



COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

**DIREZIONE X MUNICIPALITA'
BAGNOLI - FUORIGROTTA**

DETERMINAZIONE

N° 16 del 13/11/2017

Oggetto: Determinazione a contrarre – ai sensi dell'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. – per l'acquisto di n. 15 ventilatori a piantana a tre velocità, occorrenti, nei mesi estivi, agli uffici della X Municipalità, non adeguatamente refrigerati dai sistemi di condizionamento dell'aria, e di n. 2 lampade per elmetto, da fornire, per motivi di sicurezza, al personale fognatore della Municipalità medesima, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del medesimo d.lgs n. 50/2016.

Prenotazione impegno di spesa di €. 615,00 IVA compresa al 22%.

CIG: **Z5E20B2DD6**

Pervenuta al Servizio Finanziario

13 NOV. 2017

in data _____ prot. n. DA/1552

Registrata all'indice generale

15 NOV. 2017

data _____ n. 1369

T...

Premesso che

- sono pervenute, già da tempo, richieste di fornitura dei seguenti beni da parte del Servizio Attività Tecniche di questa Municipalità
 - di n. 10 ventilatori a piantana a tre velocità;
 - n. 2 lampade per elmetto da fornire al personale fognatore;
- per tali richieste, il Dirigente del Servizio Attività Tecniche suddetto ha reso, con l'allegata nota PG/2017/847725 del 3/11/2017, apposita attestazione – ai sensi e per gli effetti della nota PG/2017/807237 del 20/10/2017 della Direzione Centrale Servizi Finanziari – in ordine alla indispensabilità dell'acquisto dei suddetti beni precisando che:
 - gli stessi sono necessari per garantire il funzionamento degli Uffici ed il rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.);
 - gli acquisti in parola rientrano tra le spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- è necessario acquisire ulteriori 5 ventilatori, con le medesime caratteristiche tecniche, per altri Uffici di questa Municipalità la cui spesa risulta, del pari, indispensabile effettuare nell'immediato, ai sensi delle medesime disposizioni legislative, per evitare che, anche l'estate prossima, come già per quella passata, i relativi locali siano scarsamente arieggiati con conseguente pericolo per la salute dei dipendenti e, quindi, di danni per l'Ente;
- i suddetti beni sono stati richiesti alla competente Area del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare – con note PG/2017/845033 e PG/2017/845038 del 3/11/2017 – che, per le vie brevi, ha comunicato che non vi sono scorte disponibili per i beni di cui trattasi e che, comunque, non sono previste procedure di approvvigionamento che possano garantire le forniture richieste;
- quanto segnalato dalla suddetta Area e la circostanza che il Servizio Attività Tecniche non dispone (come risulta dal PEG per l'anno 2017) di risorse proprie da destinare a tal fine impongono l'utilizzo degli stanziamenti assegnati a questa Direzione con il medesimo PEG;

Dato atto che

- l'Area Prevenzione e Protezione di questo Ente – opportunamente interessata da questa Direzione – ha comunicato che, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative in materia – l'uso dei ventilatori è consentito negli uffici;

Considerato che

- con deliberazione Consiliare n. 26 del 20/04/2017, è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 371 del 6/07/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017 e che con deliberazione di Giunta Comunale n. 486 del 14/09/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione consequenziale alle variazioni di bilancio, di competenza e di cassa, ed ai prelevamenti dal fondo di riserva, intervenuti tra l'adozione della suddetta deliberazione n. 371/2017, e l'assestamento generale di bilancio di cui alla deliberazione Consiliare n. 65 del 31/07/2017;
- nell'ambito del suddetto Piano Esecutivo di Gestione 2017, risulta definitivamente assegnato a questa Municipalità, sul capitolo 102734 - codice di bilancio 01.01-1.03.01.02.999 - denominato: "X Municipalità Acquisto di beni e materiali di consumo", l'importo di € 2.000,00;

- 3
- dalle verifiche del sistema Halley risulta, alla data del presente atto, una disponibilità di cassa pari a €. 615,30 come da stampa allegata: €. 2.000,00 (cassa complessiva assegnata) - €. 1.384,70 (liquidazioni in attesa di pagamento);

Considerato che

- a seguito di apposita informale indagine di mercato esperita dal Titolare di P.O. firmatario del presente atto e dal Funzionario Economico-Finanziario di questa Direzione, è emerso che l'importo complessivo presunto per l'acquisto dei beni in parola è pari a €. 615,00 circa (compresa IVA al 22%) così distinto:
 - n. 15 ventilatori a piantana a tre velocità importo totale presunto €. 310,00
 - n. 2 lampade per elmetto importo totale presunto €. 305,00

Visto che

- per affidamenti di importo inferiore a €. 40.000,00 è possibile - ai sensi dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 - far ricorso all'affidamento diretto "*anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";
- il comma 502 dell'art.1 della legge n. 208/2015 ("*Legge di stabilità 2016*") ha modificato l'art. 1, comma 450, della legge 27/12/2006, n. 296 stabilendo, fra l'altro, che le "*amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, [...] per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure*";
- la citata normativa ha, di fatto, abolito l'obbligo, per gli Enti Locali, del ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a €. 1.000,00;
- con deliberazione n. 499 del 31/07/2015, la Giunta Comunale ha dettato, tra l'altro, i criteri e gli indirizzi per la costituzione e la tenuta di elenchi di operatori economici idonei per l'affidamento di lavori e forniture di beni e servizi;
- con disposizione n. 5 dell' 8/11/2016, il Coordinatore del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare ha aggiornato le linee guida per l'istituzione e la tenuta dei suddetti elenchi approvate con disposizione n. 1 del 30/06/2016;

Rilevato che

- con nota PG/2017/994736 del 14/12/2016, il Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare ha fornito alcune indicazioni operative relative all'estrazione casuale degli operatori, dagli elenchi in parola, nei casi in cui si intenda procedere all'affidamento diretto ai sensi del richiamato art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50/2016;
- ai fini dell'affidamento della fornitura dei beni in parola, si procederà all'estrazione, nell'ambito della piattaforma informatica del Comune di Napoli, di una rosa di Società tra le quali individuare quella che pratica il prezzo più basso;

Rilevato, altresì, che

- deve procedersi all'adozione della presente determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 237/2000 e ss.mm.ii.;

Visti

- il decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i., con particolare riferimento agli articoli 107, 183 e 192;
- l'art. 24 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli;
- il decreto legislativo 10/08/2014 n. 126 riportante "*Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

Letti

- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 32, 36 e 80 del D. lgs. n. 50/2016;
- il comma 502 dell'art. 1 della legge n. 208/2015 ("*Legge di stabilità 2016*");
- il Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli ed il Patto di Integrità;
- la nota PG/2016/849298 del 26/10/2016 a firma del Segretario Generale;
- la legge n. 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) che ha disposto l'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione;
- la legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (cd. "*split payment*");
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015 con il quale è stata data attuazione alle disposizioni di cui alla legge n. 190/2014 suddetta;
- le Linee Guida dell'ANAC n. 4 approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26/10/2016

Dato atto che

- con nota PG/2017/863693 del 9/11/2017, si è provveduto – in ottemperanza alla direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione del Sig. Sindaco – a dare comunicazione preventiva dell'avvio del presente procedimento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti e confermati:

- E' stata attestata l'indispensabilità della fornitura di ventilatori e lampade per elmetto – nei quantitativi indicati in premessa – in assenza dei quali il pericolo per la salute e la sicurezza dei dipendenti potrebbe determinare un danno all'Ente sicuramente superiore all'esiguo importo necessario per procedere all'acquisto dei beni stessi.
- E', pertanto, avviato il procedimento di acquisto ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016.
- Precisare, a tal riguardo, che
 - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di assicurare il corretto funzionamento degli uffici della X Municipalità anche in ottemperanza alle vigenti disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di n. 15 ventilatori a piantana a tre velocità (inclinazione alto/basso 20°) e di n. 2 lampade per elmetto (per zone Atex HT-400);
 - la modalità di scelta del contraente – attesa anche l'esiguità dell'importo previsto – è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, che consente di espletare le procedure di acquisto in questione in tempi più rapidi e di ottemperare velocemente a precisi obblighi di legge;
 - l'individuazione della ditta cui affidare la fornitura dei beni in parola avverrà attraverso la consultazione degli elenchi telematici degli operatori economici del Comune di Napoli;
 - il criterio di scelta del contraente è – nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione nonché di contenimento della spesa pubblica – quello del prezzo più basso tenendo presente che, ai fini del materiale affidamento, si terrà anche conto della disponibilità della ditta individuata ad accettare la tempistica dei pagamenti di questa Amministrazione;
 - ai sensi dell'art. 32, comma 14, del richiamato D.Lgs. n. 50/2016, attesa come detto l'esiguità dell'importo, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, inviate via pec e firmate digitalmente così come stabilito dalle "*Linee guida per la stipula dei*

contratti pubblici e degli accordi con altre pubbliche amministrazioni” approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 10/3/2016;

- a norma delle citate Linee Guida, tale forma contrattuale non è soggetta ad imposta di bollo per la repertoriatura;
- preliminarmente all'affidamento, dovranno essere verificati, per la Ditta affidataria, i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, la regolarità dei versamenti dei tributi locali del Comune di Napoli (Programma 100), previa acquisizione del DURC e della certificazione attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio;
- la Ditta scelta, preliminarmente all'affidamento dell'incarco, dovrà sottoscrivere, con firma digitale, in segno di presa visione ed accettazione, il Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli, il Patto di Integrità nonché le condizioni contrattuali che saranno comunicate contestualmente alla nota di incarico.
- Prenotare, pertanto - sul capitolo 102734, codice di bilancio 01.01-1.03.01.02.999, del Bilancio 2017, denominato: “X Municipalità Acquisto di beni e materiali di consumo” - l'importo complessivo di €. 615,00, risultante a seguito di preliminare indagine di mercato condotta dal Titolare di P.O. firmatario del presente atto e dal Funzionario Economico-Finanziario di questa Direzione, così suddiviso:
 - €. 310,00 per l'acquisto dei ventilatori a piantana a tre velocità da fornire agli Uffici di questa Municipalità
 - e €. 305,00 per l'acquisto delle lampade per elmetto da fornire al personale fognatore di questa Municipalità medesima.
- Precisare che, con successivo provvedimento, si procederà all'affidamento al contraente individuato ed all'indicazione dell'annualità di perfezionamento dell'obbligazione nonché all'impegno della somma occorrente.
- Stabilire che, con il medesimo provvedimento, si procederà all'eventuale variazione dei quantitativi, in aumento e/o in diminuzione, dei beni da acquistare a seconda delle offerte pervenute al fine di far rientrare la spesa nei limiti della copertura finanziaria e della prenotazione registrata.
- Dare atto che, trattandosi di fornitura di beni, non è prevista l'esecuzione di attività all'interno della stazione appaltante e che, pertanto, non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza o redigere apposito Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).
- Provvedere alla liquidazione della spesa che sarà impegnata – al cui pagamento l'Amministrazione dovrà procedere nei termini e tempi normativamente previsti – con successivi provvedimenti, ai sensi dell'art.184 del D.Lgs. n. 267/2000.
- E' attestato l'assolvimento dell'obbligo di accertamento preventivo sancito dal novellato comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo n. 267/200 alla luce delle verifiche sul sistema Halley dalle quali risulta, alla data del presente atto, sul medesimo capitolo 102734, una disponibilità di cassa pari a €. 615,30 come da stampa allegata: €. 2.000,00 (cassa complessiva assegnata) - €. 1.384,70 (liquidazioni in attesa di pagamento).
- Dare atto che l'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'Amministrazione per l'anno 2017, pubblicato nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito Web del Comune di Napoli ed allegato al presente provvedimento, riporta il valore dei tempi medi di pagamento riferiti al III trimestre 2017 quantificato in 335,61.
- Disporre la trasmissione del presente atto alla competente Direzione Centrale Servizi Finanziari-Ragioneria Generale, per i relativi adempimenti e per la registrazione contabile, in presenza dei previsti termini e condizioni, all'indice generale.
- Attestare, infine, che:
 - l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgvo n.

267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 13, co. 1, lett b), e dell'art. 17 del vigente "Regolamento sul sistema dei controlli interni" del Comune di Napoli;

- l'attività istruttoria condotta - ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 241/90 e ss.mm.ii. e con il supporto del Funzionario Economico-Finanziario della Direzione - dal Titolare della P.O. Sig Alberto Donisi, nominato con il presente provvedimento Responsabile del Procedimento, che sottoscrive il presente atto unitamente al Direttore della Municipalità;
- non sono state rinvenute, allo stato attuale, situazioni di conflitto di interesse, tali da impedirne l'adozione, né ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, introdotto dalla legge n. 190/2013 (art. 1, comma 41), né ai sensi degli articoli 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Napoli, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24/04/2014, che integrano e specificano quelle contenute agli articoli 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16/04/2013, n. 62.

Il Titolare di P.O.
(Sig. Alberto Donisi)

Il Direttore
(Dott.ssa G. Esposito)

DIREZIONE X MUNICIPALITA'
BAGNOLI FUORIGROTTA

Determinazione n. 16 del 13 11 2017

Prog.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000 e dell'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 7.12.2012 n. 213, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sulle seguenti classificazioni:

0101 203 0102 999 Fil. 2017 - CD - 102939 -
(Mucoco 688) 14.11.17

Data _____

II RAGIONIERE GENERALE

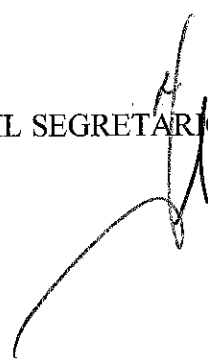
op
Vol' *B. Pele G. A.*

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

DETERMINA N. 1369 DEL 15-11-2017

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 10, comma 1, D. Lgs n. 267/2000, il 23-11-2017

p. IL SEGRETARIO GENERALE



ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N.1369.....DEL 15-11-2017



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 10
Bagnoli
Fuorigrotta

Servizio Attività Tecniche

P.G. 2017 / 847725

del 03/11/2017

Alla Direzione della X Municipalità
Sede

Oggetto: *Richiesta di acquisto di torce per il personale fognatore e di ventilatori a piantana.*

Nel fare seguito all'intercorsa corrispondenza, si richiede l'acquisto dei seguenti beni:

- n. 2 torce (da assegnare in dotazione al personale fognatore) con le caratteristiche tecniche di cui alla scheda già trasmessa;
- n. 10 ventilatori a piantana.

Si precisa, a tal riguardo, che

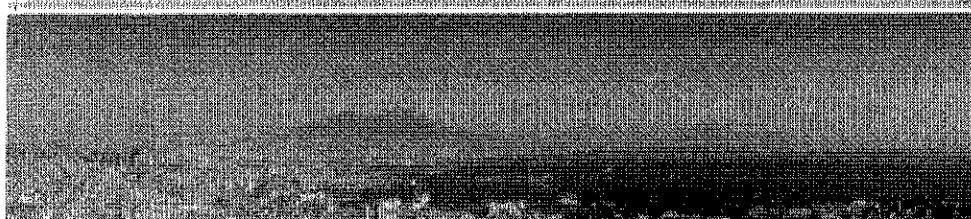
- le torce risultano indispensabili per consentire, al personale fognatore addetto, di svolgere la propria attività lavorativa in sicurezza ai sensi delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- i ventilatori concorrono – in assenza di altri sistemi di refrigerazione o in presenza di sistemi malfunzionanti – a rendere più salubri gli ambienti di lavoro, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

In carenza dell'acquisto dei beni suddetti, i connessi disagi avrebbero ricadute sulla salute dei lavoratori con conseguenziale danno per l'Amministrazione, in caso di assenza per malattia degli stessi.

Alla luce di quanto precede e visti i contenuti della nota PG/2017/807267 del 20/10/2017 a firma del Direttore Generale e del Direttore Centrale Servizi Finanziari/Ragioniere Generale, si attesta che gli acquisti in parola rientrano tra le spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Cordiali saluti.

In fede
Il Dirigente
Arch. Alfonso Ghezzi



12

Indicatore di tempestività dei pagamenti

Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti per l'anno 2017 ai sensi dell'art. 9 e dell'art. 10 comma 2) del DPCM 22.09.2014

ANNO	PERIODO DI VALUTAZIONE	VALORE DELL'INDICATORE
2017	I TRIMESTRE	227,52
2017	II TRIMESTRE	296,73
2017	III TRIMESTRE	335,61
2017	IV TRIMESTRE	
2017	ANNUALE	

Scarica la tabella (anno 2017) (26 KB)

Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti per l'anno 2016 ai sensi dell'art. 10 comma 2) del DPCM 22.09.2014

ANNO	PERIODO DI VALUTAZIONE	VALORE DELL'INDICATORE
2016	I TRIMESTRE	130,00
2016	II TRIMESTRE	87,86
2016	III TRIMESTRE	73,48
2016	IV TRIMESTRE	251,12
2016	ANNUALE	157,53

Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti per l'anno 2015 ai sensi dell'art. 10 comma 2) del DPCM 22.09.2014

Anno	Periodo di valutazione	Valore dell'indicatore
2015	1° trimestre 2015	21,41

Anno	Periodo di valutazione	Valore dell'indicatore
2015	2° trimestre 2015	28,16

Anno	Periodo di valutazione	Valore dell'indicatore
2015	3° trimestre 2015	31,78

Anno	Periodo di valutazione	Valore dell'indicatore
2015	4° trimestre 2015	51,94

Anno	Periodo di valutazione	Valore dell'indicatore
2015	Media annuale	33.3225

13

I tempi medi di pagamento rilevati (competenza e residui) relativi ad acquisti di beni, servizi e forniture nel periodo luglio - settembre 2015 sono di seguito riportati: il tempo medio di pagamento trimestrale deve essere calcolato secondo le modalità di cui al comma 3) dell'art. 9 del DPCM 22 settembre 2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 14.11.2014 e della circolare n. 22 del 22.07.2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Si ritiene utile specificare che l'indice è stato calcolato in funzione della registrazione nel sistema informatico presso gli uffici di ragioneria dell'atto di liquidazione conseguente alla emissione della fattura. Invero l'adeguamento alla normativa comporta il calcolo del periodo dalla data di scadenza della fattura alla data del mandato. Il sistema amministrativo/contabile è in fase di allineamento alle nuove normative pertanto l'indice sta evolvendo sempre più all'adeguamento della su richiamata norma e ciò comporta un lasso di tempo tale da poter adeguare anche la macchina organizzativa dell'insieme di tutti i Servizi dell'amministrazione in considerazione della complessa e vasta grandezza della stessa.

Si ritiene poter adeguare i tempi di pagamento, definitivamente alla norma, prevedendo l'invio alla Ragioneria degli atti di liquidazione da parte dei Servizi competenti, con la dovuta attenzione, tenuto conto altresì della situazione di cassa e dell'obiettivo previsto dal patto di stabilità.

Il Direttore Centrale Servizi Finanziari

Ragioniere Generale

dr. Raffaele Mucciariello