

36-606
26/10/2017

ORIGINALE



DIREZIONE CENTRALE PIANIFICAZIONE
E GESTIONE DEL TERRITORIO - SITO UNESCO
SERVIZIO ANALISI ECONOMICHE E SOCIALI
ASSESSORATO: DIRITTO ALLA CITTA', BENI COMUNI E URBANISTICA

ESECUZIONE IMMEDIATA

COMUNE DI NAPOLI

Proposta di delibera prot. n°01.....del 23/10/2017
Categoria Classe Fascicolo.....
Annotazioni

24 OTT. 2017
I1/706

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 5821

OGGETTO: 1) Istituzione del centro di documentazione "Archivi di Urbanistica Napoli - UrbaNa" presso il servizio Analisi economiche e sociali a supporto delle attività di pianificazione. 2) Accettazione di libri, riviste e altre pubblicazioni donati da Carlo e Francesco Iannello, già appartenenti all'architetto Antonio Iannello, dirigente di Italia Nostra. 3) Assegnazione degli stessi al centro di documentazione urbanistica istituito presso il servizio Analisi economiche e sociali a supporto delle attività di pianificazione, sito nell'edificio comunale in via Diocleziano 330, 80124 Napoli.

Il giorno ..26..OTT..2017, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

P

ASSESSORI:

Raffaele DEL GIUDICE

ASSENTE

Roberta GAETA

P

Ciro BORRIELLO

ASSENTE

Annamaria PALMIERI

P

Mario CALABRESE

ASSENTE

Enrico PANINI

P

Alessandra CLEMENTE

ASSENTE

Carmine PISCOPO

P

Maria D'AMBROSIO

ASSENTE

Alessandra SARDU

P

Gaetano DANIELE

P

P

(Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza: Sindaco Luigi de Magistris

Assiste il Segretario del Comune Ass. Patrizio Magnani

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Diritto alla Città, ai Beni Comuni e all'Urbanistica

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso

2

che al servizio Analisi economiche e sociali a supporto delle attività di pianificazione, istituito con deliberazione di Giunta Comunale n. 590 del 20.7.2012 e incardinato nella Direzione centrale Pianificazione e gestione del territorio – sito Unesco, sono state attribuite, con la disposizione del Direttore generale n. 28 del 30.7.2012 e s.m.i., funzioni e compiti, fra gli altri, in materia di documentazione urbanistica;

che presso questo servizio sono conservate raccolte di atti, documenti, libri, riviste, mappe, fotografie in materia urbanistica, necessarie per supportare con adeguata documentazione il miglior svolgimento del lavoro di analisi ed elaborazione dei servizi urbanistici dell'Amministrazione;

che di tali raccolte, le più significative, catalogate e in consultazione, sono: “Piani 1870/1998”, copie di atti, tavole e documenti urbanistici, in parte digitalizzati e consultabili in internet; “Raccolta Antonio Iannello”, 296 faldoni di documenti, grafici e fotografie 1956/1995; “Fotocittà”, fototeche dal 1980, in gran parte digitalizzate; la libreria d'ufficio, con circa duemila volumi (libri, riviste, e altri stampati);

che di tali raccolte sono curati e resi pubblici, all'indirizzo internet www.comune.napoli.it/urbana, l'esistenza e, laddove disponibili, i cataloghi per soddisfare eventuali richieste di consultazione da parte di studiosi e altri cittadini interessati, possibile direttamente in rete per i documenti digitalizzati, e presso la sede per tutti gli altri;

che tale attività ebbe inizio con l'acquisizione, autorizzata con deliberazione della Giunta comunale n. 4612 del 29.10.1998, della raccolta di documenti testuali, grafici e fotografici appartenuti all'arch. Antonio Iannello, studioso e dirigente locale e nazionale di Italia Nostra, considerata nel citato provvedimento *“preziosa e insostituibile ... per l'approfondimento dei fenomeni urbani e delle trasformazioni del territorio”*;

che Carlo e Francesco Iannello, eredi del defunto arch. Antonio Iannello, hanno manifestato l'intenzione di donare all'Amministrazione una raccolta di libri, riviste e altri stampati di argomenti relativi a cultura, istituzioni e questioni urbane, già appartenuti all'arch. Iannello, affinché integrino la già acquisita raccolta di documenti;

che i predetti signori Iannello, hanno consegnato in deposito al suddetto servizio la suddetta raccolta consistente in circa mille volumi, nelle more di un provvedimento di formale acquisizione a titolo gratuito, come da verbale del 3 ottobre 2017;

Atteso

che le raccolte conservate presso il su citato servizio costituiscono nell'insieme un patrimonio documentale di fertile utilità per il lavoro e di notevole interesse per gli studiosi, vista la frequenza dell'utilizzo d'ufficio e quella delle richieste di consultazione, entrambe valorizzate dalla possibilità di accesso a distanza a cataloghi e numerosi documenti tramite la pagina web “Archivi di UrbaNa”, presso il su citato indirizzo internet, cui si rinvia per una dettagliata descrizione;

che tali Archivi, costituiti a partire dall'acquisizione della raccolta Iannello, si sono arricchiti recuperando documenti di vario tipo, sottraendoli all'abbandono, e possono ulteriormente accrescersi anche con donazioni di soggetti esterni, come quella oggetto di questo provvedimento;

che la raccolta oggetto di donazione consiste in circa mille volumi, attinenti argomenti relativi a

cultura, istituzioni e questioni urbane, che integrano le raccolte già esistenti, accrescendole di valore e utilità;

3

Considerato

che, al duplice scopo di dare adeguata accoglienza a questa ed eventuali altre donazioni, e di migliorare l'efficacia dell'attività di documentazione per il lavoro dei servizi di pianificazione urbanistica, e della consultazione pubblica, si renda necessario istituire, nell'ambito del servizio Analisi economiche e sociali a supporto delle attività di pianificazione, un centro di documentazione urbanistica, cui attribuire la cura delle già esistenti raccolte di atti, documenti, libri, riviste, mappe, fotografie e cui destinare le donazioni in argomento, a partire da quella oggetto di questo provvedimento;

che a questa deliberazione si debba fare riferimento per successivi atti aventi a oggetto eventuali misure organizzative e relative assegnazioni di risorse finalizzate ad assicurare la materiale conservazione delle raccolte, integrare la loro catalogazione oltre che adeguare l'organizzazione del lavoro in modo da migliorare i servizi resi agli uffici, ampliando progressivamente, nelle modalità possibili, la consultazione da parte di soggetti esterni;

che l'esperienza già maturata con il sito www.comune.napoli.it/urbana, in particolare con la pagina web "Archivi di UrbaNa", dove sono accessibili cataloghi, documenti digitalizzati e un canale d'interlocuzione permanente con gli utenti, evidenzia l'efficacia del raccordo diretto fra le attività di documentazione e di comunicazione in materia urbanistica;

che, quindi, debba rappresentarsi tale raccordo assegnando al prospettato centro di documentazione urbanistica la medesima denominazione della pagina web di riferimento "Archivi di UrbaNa", nella prospettiva di sviluppare gradualmente digitalizzazione e accessibilità a distanza del patrimonio documentale anche in riferimento alla omogeneità, in termini di fruibilità, con gli altri centri di documentazione del Comune di Napoli;

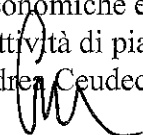
Rilevato

che tale donazione risulta confacente al carattere e agli scopi della preesistente documentazione, che essa non grava sul bilancio, che esiste adeguata disponibilità di spazi negli ambienti e nei depositi assegnati al servizio destinatario;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive.

il dirigente *ad interim* del Servizio
Analisi economiche e sociali a supporto
delle attività di pianificazione

Andrea Ceudech



IL SEGRETARIO GENERALE

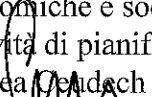


Per i motivi tutti espressi in narrativa:

CON VOTI UNANIMI

DELIBERA

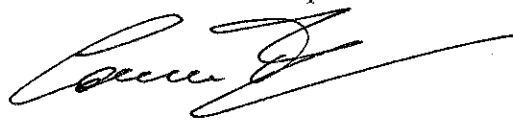
- 1) Istituire il centro di documentazione urbanistica "Archivi di Urbanistica Napoli - UrbaNa" presso il servizio Analisi economiche e sociali a supporto delle attività di pianificazione, con la dotazione di atti, documenti, libri, riviste, mappe, fotografie in materia urbanistica già conservate presso il predetto Servizio;
- 2) Accettare la donazione libera e gratuita proposta dagli eredi dell'arch. Antonio Iannello, studioso e dirigente di Italia Nostra, di libri, riviste e altri stampati di argomenti relativi a cultura, istituzioni e questioni urbane affinché integrino la già acquisita raccolta di documenti Iannello;
- 3) Destinare tale donazione all'istituendo centro di documentazione urbanistica di cui al punto 1;
- 4) Demandare a successivi atti dei servizi competenti le misure organizzative necessarie per assicurare la materiale conservazione delle raccolte, integrare la loro catalogazione oltre che adeguare l'organizzazione del lavoro in modo da migliorare i servizi resi agli uffici e da ampliare progressivamente, nelle modalità possibili, la consultazione da parte di soggetti esterni.

il Dirigente *ad interim* del Servizio
 Analisi economiche e sociali a supporto
 delle attività di pianificazione
 Andrea 

visto il Direttore
 Giuseppe Pulli



L'Assessore al Diritto alla Città,
 ai Beni Comuni e all'Urbanistica
 Carmine Piscopo



LA GIUNTA

Considerando che l'Assessorato al Diritto alla Città, ai Beni Comuni e all'Urbanistica, con deliberazione n. 101 del 12/05/2014, ha approvato la donazione di libri, riviste e altri stampati di argomenti relativi a cultura, istituzioni e questioni urbane, affinché integrino la già acquisita raccolta di documenti Iannello;

di dare esecuzione a quanto sopra, con il presente deliberando dando mandato al servizio competente per le attività amministrative, L'atto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

IL CAPOGRUPPO COMUNICAZIONE






5

COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 01 DEL 23/10/2017, AVENTE AD OGGETTO:

1) Istituzione del centro di documentazione "Archivi di Urbanistica Napoli - UrbaNa" presso il servizio Analisi economiche e sociali a supporto delle attività di pianificazione. 2) Accettazione di libri, riviste e altre pubblicazioni donati da Carlo e Francesco Iannello, già appartenenti all'architetto Antonio Iannello, dirigente di Italia Nostra. 3) Assegnazione degli stessi al centro di documentazione urbanistica istituito presso il servizio Analisi economiche e sociali a supporto delle attività di pianificazione, sito nell'edificio comunale in via Diocleziano 330, 80124 Napoli.

Il Dirigente del Servizio Analisi economiche e sociali a supporto delle attività di pianificazione, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

La presente deliberazione non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata anche in riferimento ad esercizi successivi.

Addì 23/10/2017

Il Dirigente ad interim
Andrea Ceudech

Pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il 24 OTT. 2017 Prot. IS/406

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

V.R.A.

Addì

IL RAGIONIERE GENERALE
Mel

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di € viene prelevata dal Titolo.....Sez.....
Rubrica.....Cap..... () del Bilancio, che presenta
la seguente disponibilità:

Dotazione €
Impegno precedente €
Impegno presente €
Disponibile €

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addì

IL RAGIONIERE GENERALE



6

Direzione Centrale Servizi Finanziari

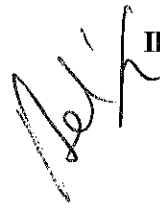
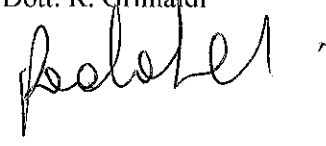
Servizio Controllo e Registrazione Spese

Napoli 24.10.2017

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine allo schema di proposta della Direzione centrale Pianificazione e gestione del Territorio, sito Unesco – Servizio Analisi Economiche e Sociali.
Protocollo n. 1 del 23.10.2017
11-706 del 24.10.2017

Parere non dovuto, in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

✓

 **Il Ragioniere Generale**
Dott. R. Grimaldi


OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame, si propone di istituire il centro di documentazione urbanistica "Archivi di Urbanistica Napoli-Urbana" e, a questo fine, di adottare le altre necessarie misure tra le quali l'accettazione della donazione degli eredi dell'arch. Iannello.

Il dirigente proponente ha espresso il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 267/2000, in senso "Favorevole", specificando che *"la presente deliberazione non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata anche in riferimento ad esercizi successivi"*.

Il Ragioniere Generale non ha reso il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, d.lgs. n. 267/2000, perché *"non dovuto"*, *"in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente"*

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa dell'atto-pervenuto nell'immediatezza della seduta di Giunta-, redatto con attestazione di responsabilità dal dirigente proponente, risulta che il provvedimento proposto persegue il duplice scopo: di dare adeguata accoglienza alla donazione di che si tratta e ad altre successive e di integrarle nella già preesistente documentazione; di migliorare l'efficacia dell'attività di documentazione per il lavoro dei servizi di pianificazione urbanistica e della consultazione pubblica.

Si richiama:

-l'art. 769 del codice civile: *"La donazione è il contratto col quale, per spirito di liberalità, una parte arricchisce l'altra, disponendo a favore di questa di un suo diritto o assumendo verso la stessa un'obbligazione."*;

-l'art.782 del codice civile, 1° comma, 1° periodo: *"la donazione deve essere fatta per atto pubblico, sotto pena di nullità"* a meno che non sia di modico valore ai sensi dell'art. 783 successivo;

-l'art. 3. del dPR n. 637/1972, 1° comma: *"Sono esenti dall'imposta i trasferimenti a favore dello Stato, delle regioni, delle province e dei comuni [...], che abbiano come scopo esclusivo l'assistenza, lo studio, la ricerca scientifica, l'educazione, l'istruzione o altre finalità di pubblica utilità."*

La responsabilità è assunta dal dirigente che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di "Favorevole" ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto.

Spettano all'Organo deliberante, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto e alla stregua del risultato dell'istruttoria svolta dall'ufficio proponente, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento.

IL SEGRETARIO GENERALE
Patrizia Magnoni

VISTO
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 582 del 26/10/2014 composta da n. 8 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine....., separatamente numerate.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 10/11/2014 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000.....

Addi

IL SEGRETARIO GENERALE

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addi.....

IL SEGRETARIO GENERALE

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

1. divenuta esecutiva in data (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. pagine separatamente numerate,

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

(1): Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti.

(2): La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.