

884
25-X-M



COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

ASSESSORATO AL PATRIMONIO E CIMITERI
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO
Servizio Cimiteri Cittadini

22 LUG. 2014
14636

ESECUZIONE MINUTATA

Proposta prot. n. 14 del 1/2.7./2014

Categoria.....Classe.....Fascicolo.....

Annotazioni.....

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIBERA N. 548

OGGETTO: - Approvazione del progetto di "Interventi urgenti di manutenzione dei servizi igienici e gabbioni controllo accessi dei Cimiteri: Poggioreale Monumentale e Nuovissimo, Cimitero della Pietà, Cimitero del Pianto, Cimitero ebraico", per l'importo totale dei lavori pari a € 83.837,06 e complessivo del progetto pari a € 112.000,00

CUP B64E14000800004

ATTO CON IMPEGNO DI SPESA

Il giorno 21 LUG. 2014 residenza Comunale, convocata nei modi di legge si è riunita la Giunta Comunale.

Si dà atto che risultano presenti i seguenti n. Amministratori in carica:

SINDACO

LUIGI de MAGISTRIS

P

ASSESSORI

Tommaso SODANO

P

Roberta GAETA

ASSENTE

Monia ALIBERTI

P

Francesco MOXEDANO

P

Mario CALABRESE

ASSENTE

Salvatore PALMA

ASSENTE

Alessandra CLEMENTE

P

Annamaria PALMIERI

P

Gaetano DANIELE

ASSENTE

Enrico PANINI

P

Alessandro FUCITO

P

Carmine PISCOPO

P

(NOTA BENE): Per gli assenti viene posto a fianco al nominativo il timbro assente per i presenti viene posta la lettera "P".

Assume la presidenza IL SINDACO LUIGI DE MAGISTRIS

Partecipa il segretario del comune DOTT. GAETANO VIRTUOSO

IL PRESIDENTE

Constatato la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL SEGRETARIO GENERALE

Handwritten signature

La Giunta Comunale, su proposta dell'Assessore al Patrimonio e ai Cimiteri, Alessandro Fucito:

2

Premesso che :

- la manutenzione ordinaria dei cimiteri cittadini centrali e periferici è da annoverare fra le attività essenziali di carattere periodico che l'Amministrazione comunale deve porre in essere senza che intervengano interruzioni temporali atte ad inibire alla cittadinanza (anche parzialmente) la libera fruizione delle strutture cimiteriali;
- l'infrastruttura cimiteriale, essendo il lotto dei cimiteri centrali già scaduto il 30/06/2013, è allo stato senza interventi di manutenzione e che pertanto risulta necessario ed improcrastinabile approvare interventi urgenti nei Cimiteri centrali di Poggioreale;
- pervengono continue richieste da parte dei cittadini per la situazione di degrado e di vetustà dei locali adibiti a servizi igienici nei Cimiteri centrali di Poggioreale;
- pertanto necessita eseguire interventi urgenti di manutenzione ai servizi igienici e nei gabbionti di sorveglianza degli accessi delle strutture cimiteriali centrali che possono così sintetizzarsi :
 - Manutenzioni urgenti per la riparazione e sostituzione delle tubazioni di carico e scarico;
 - Opere di impermeabilizzazione;
 - Lavori di attintatura;
 - Adeguamenti normativi all'impianto elettrico;
 - Interventi di deumificazione alle pareti interne;
 - Sostituzione di pavimentazioni e rivestimenti, verifica di pozzetti, caditoie, tombini, spechi fognari.

Considerato:

- che la situazione è insostenibile ed in contrasto con la normativa D.L. 82/86 per i gravi rischi in materia di salute ed igienicità dei locali e per il diffuso malessere da parte dei dipendenti preposti alla sorveglianza;

Tenuto conto che

- è necessario ed urgente intervenire, procedendo immediatamente ai predetti lavori di cui innanzi a salvaguardia della pubblica e privata incolumità, ai sensi dell'art. 173 DPR 207/2010, per il pericolo di crollo di conci in muratura e ulteriore distacco del copriferro del calcestruzzo ammalorato;
- è necessario provvedere ad eseguire interventi urgenti manutentivi nei locali servizi igienici dei Cimiteri centrali di Poggioreale e di quello Ebraico, tutti siti alla via San Maria del Pianto;

si è proceduto a redigere un progetto per gli **"Interventi urgenti di manutenzione dei servizi igienici e gabbionti controllo accessi dei Cimiteri: Poggioreale Monumentale e Nuovissimo, Cimitero della Pietà, Cimitero del Pianto, Cimitero ebraico"**, da aggiudicarsi con procedura negoziata ai sensi dell'art.125 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii che si articola in base al seguente quadro economico riepilogativo relativo a tali lavori:

L. SEGRETARIO GENERALE



	DESCRIZIONI		PARZIALI	TOTALI
A	CAPO A : LAVORI A MISURA			
A1	Lavori a misura a base d'asta		77.116,26	
A2	Oneri di Sicurezza (non soggetti a ribasso)		6.720,80	
A3	TOTALE CAPO A			83.837,06
B	CAPO B: SOMME A DISP/NE AMM/NE			
B1	IVA 10% di A4		8.383,71	
B2	Spese Tecniche: ex art.18 legge 109/94 (2 % x A5 x 0,85)		1.425,23	
B3	Incentivi netti di cui alla voce B2	1.121,24		
B4	Oneri riflessi 23,80% di B3	273,99		
B5	IRAP		97,86	
B6	Oneri di discarica (IVA compresa)		8.226,14	
B7	Imprevisti		10.000,00	
B8	Contributo per Autorità LLPP		30,00	
	TOTALE CAPO B			28.162,94
	TOTALE A+B			112.000,00

Visto che :

- si è provveduto a redigere il progetto che consta di relazione, computo metrico, oneri della sicurezza, stima incidenza manodopera, elenco dei prezzi, capitolato speciale d'appalto, piano di sicurezza, elaborato grafico, concernente i luoghi di intervento;
- che i prezzi adottati sono desunti dalla Tariffa Regione Campania anno 2013;
- che la somma totale di € 112.000,00 trova copertura sul Capitolo 244300, anno 2011, intervento 210.05.01;
- che gli elaborati tecnici approntati, composti complessivamente da n. 199¹⁴⁴ pagine, progressivamente numerate, costituiscono parte integrante del presente atto.

Ritenuto pertanto che

- tutto quanto illustrato sia in linea con le esigenze dell'A.C. e pertanto debba procedersi in merito;
- è necessario approvare il progetto di **"Interventi urgenti di manutenzione dei servizi igienici e gabbioni controllo accessi dei Cimiteri: Poggioreale Monumentale e Nuovissimo, Cimitero della Pietà, Cimitero del Pianto, Cimitero ebraico"**, come descritto in precedenza e composto dai seguenti elaborati tecnici :
 - *Computo Metrico ed Elenco prezzi*
 - *Relazione tecnica illustrativa*
 - *Verbale di Validazione*
 - *Capitolato Speciale di Appalto*
 - *CUP*
 - *Piano di sicurezza*

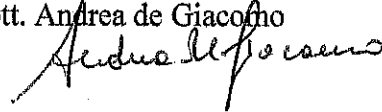
L SEGRETARIO GENERALE

- *Elaborato grafico*

4

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Cimiteri Cittadini sotto la propria responsabilità tecnica; per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive.

Il Dirigente del Servizio Cimiteri Cittadini
dott. Andrea de Giacomo



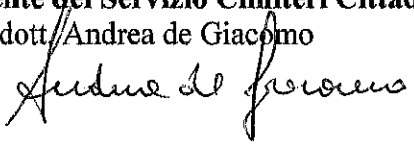
Visti :

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii
- il Regolamento di Polizia Mortuaria e dei servizi funebri e cimiteriali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°11 del 21 febbraio 2006;

CON VOTI UNANIMI **DELIBERA**

1. di approvare il progetto di **“Interventi urgenti di manutenzione dei servizi igienici e gabbionti controllo accessi dei Cimiteri: Poggioreale Monumentale e Nuovissimo, Cimitero della Pietà, Cimitero del Pianto, Cimitero ebraico”**, per l'importo totale dei lavori pari a € 83.837,06 e complessivo del progetto pari a € 112.000,00 – CUP: **B64E14000800004**, corredato dei seguenti elaborati tecnici :
 - *Computo Metrico ed Elenco prezzi*
 - *Relazione tecnica illustrativa*
 - *Verbale di Validazione*
 - *Capitolato Speciale di Appalto*
 - *CUP*
 - *Piano di sicurezza*
 - *Elaborato grafico*
2. di dare atto che la somma occorrente totale, pari a € 112.000,00 trova copertura sul Capitolo 244300, anno 2011, intervento 210.05.01;
3. demandare ai Dirigenti del *Servizio Cimiteri Cittadini* incardinato nella Direzione Patrimonio e del *Servizio Gare* incardinato presso il Servizio Autonomo CUAG, ciascuno per la propria parte di competenza, gli adempimenti necessari per l'affidamento dei lavori;
4. dare atto che il verbale di validazione del progetto è stato redatto ai sensi dell'art. 55 del D.P.R. 207/2010 nel rispetto dei criteri di cui agli artt. 52 e 53 del medesimo Decreto e sottoscritto dal Responsabile del Procedimento in osservanza dell'art. 47 del D.P.R. 207/2010;
5. dare atto che l'affidamento sarà subordinato al rispetto delle regole stabilite dall'Amministrazione Comunale (Programma 100) e al risultato dei controlli di legge di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006.

Il Dirigente del Servizio Cimiteri Cittadini
dott./Andrea de Giacomo



L. SEGRETARIO GENERALE

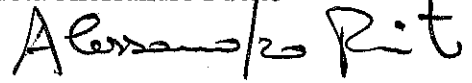
5

Visto: **Il Direttore del Patrimonio**
dott.ssa Maria Aprea

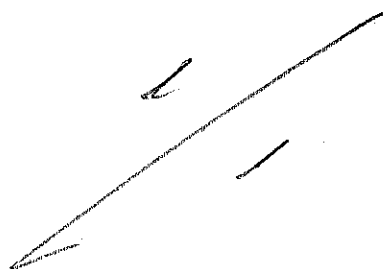


L'Assessore al Patrimonio e Cimiteri

dott. Alessandro Fucito



Segue emendamento e dichiarazione di
esecuzione immediata su intercalare allegato
L. SEGRETARIO GENERALE



SEGUE: deliberazione di Giunta Comunale n. 549 del 31.07.2014

6

La Giunta,

Letto il parere di regolarità tecnica;

Letto il parere di regolarità contabile;

Lette le osservazioni del Segretario Generale;

Con VOTI UNANIMI adotta la proposta fermo restando che le procedure per l'individuazione del contraente ricadono nell'esclusiva competenza del dirigente chiamato a determinarsi autonomamente ai sensi degli articoli 107 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 11 del D.lgs.163/2006.

ew

LA GIUNTA

Considerato che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 in quanto occorre dare immediatamente corso alle incombenze di cui alla deliberazione innanzi adottata

Con voti UNANIMI

DELIBERA

di dare esecuzione immediata alla presente deliberazione dando mandato ai competenti uffici di attuarne le determinazioni.
Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO



**IL SEGRETARIO
GENERALE**





COMUNE DI NAPOLI

7

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 14 DEL 02/07/2014 AVENTE AD OGGETTO:
Approvazione del progetto di "Interventi urgenti di manutenzione dei servizi igienici e gabbioni controllo accessi dei Cimiteri: Poggioreale Monumentale e Nuovissimo, Cimitero della Pietà, Cimitero del Pianto, Cimitero ebraico", per l'importo totale dei lavori pari a € 83.837,06 e complessivo del progetto pari a € 112.000,00 - CUP: B64E14000800004

ATTO CON IMPEGNO DI SPESA

Il Dirigente del Servizio Cimiteri Cittadini esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs.267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Addi.....01/07/2014.....

IL DIRIGENTE
(dott. Andrea de Giacomo)

Pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il ...22... LUG...2014... Prot:..14.636.....
Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta: **V.B. PARERE ALLEGATO**

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di € viene prelevata dal Titolo.....Sez.....
Rubrica.....Cap..... () del Bilancio, che presenta
la seguente disponibilità:

Dotazione	€	<u>600.000,00</u>	<u>10501/14</u>
Impegno precedente	€
Impegno presente	€	<u>P.N. 8686/11</u>	<u>2402/14</u>
Disponibile	€

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE



8

COMUNE DI NAPOLI
Direzione Centrale Servizi Finanziari
Servizio Controllo Spese

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, D. LGS. 267/2000, IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE – PROP. N. 14 DEL 01-07-2014 – (IY 636 DEL 22-07-2014).

- Letto l'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs.267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012;
- Visto il Piano di Riequilibrio Pluriennale ai sensi dell'art. 243bis, ter e quater del Decr.to leg.vo 267/00, così come integrato e modificato dal D. L. 174/12 convertito nella L. 213/12 approvato con la Deliberazioni Consiliari n. 3 del 28-01-2013 e n. 33 del 15-07-2013.

La presente proposta dispone l'approvazione del progetto di "interventi urgenti di manutenzione dei servizi igienici e gabbioni controllo accessi dei cimiteri di: Poggioreale Monumentale e Nuovissimo, della Pietà, del Pianto e Ebraico".

La relativa spesa per l'importo complessivo di € 112.000,00, I.V.A. compresa, si fa gravare sul cap. 244300 bil. 2011 intervento 2.10.0501, che presenta sufficiente disponibilità.

Il Dirigente, ad avvenuta approvazione della presente proposta, dovrà provvedere con propria Determina ad individuare la modalità di scelta del contraente e a prenotare la relativa spesa.

Con le osservazioni sopra riportate si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

IL RAGIONIERE GENERALE
Dr. R. Mucciarillo

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Col provvedimento in esame, si propone di approvare il progetto di *“interventi urgenti di manutenzione dei servizi igienici e gabiotti controllo accessi dei Cimiteri Poggioreale Monumentale e Nuovissimo. Cimitero della Pietà, Cimitero del Pianto, Cimitero ebraico”*, per l'importo complessivo di € 112.000,00=, come da quadro economico.

Il dirigente proponente ha espresso il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 267/2000, con la formula *“Favorevole”*.

Il Ragioniere Generale ha reso il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, in senso favorevole, ricordando che il dirigente ad avvenuta approvazione della proposta, dovrà provvedere con propria determina ad individuare la modalità di scelta del contraente e a prenotare la relativa spesa.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa, redatta con attestazione di responsabilità dal dirigente proponente, tra l'altro, risulta che:

-“è necessario ed urgente intervenire, procedendo immediatamente ... a salvaguardia della pubblica e privata incolumità, ai sensi dell'art. 173 DPR 207/2010, per il pericolo di crollo di conci in muratura e ulteriore distacco del copriferro del calcestruzzo ammalorato”;

-“è necessario provvedere ad eseguire interventi urgenti manutentivi nei locali servizi igienici dei Cimiteri centrali ...”.

Si richiamano:

- l'art. 175 (Lavori d'urgenza), del D.P.R. n. 207/2010, che così dispone: *“Nei casi in cui l'esecuzione dei lavori in economia è determinata dalla necessità di provvedere d'urgenza, questa deve risultare da un verbale, in cui sono indicati i motivi dello stato di urgenza, le cause che lo hanno provocato e i lavori necessari per rimuoverlo.*

Il verbale è compilato dal responsabile del procedimento o dal tecnico competente per territorio o dal tecnico all'uopo incaricato. Il verbale è trasmesso con una perizia estimativa alla stazione appaltante per la copertura della spesa e l'autorizzazione dei lavori.”;

- l'art. 125 (Lavori, servizi e forniture in economia) del d.lgs. n. 163/2006;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 288 del 08.05.2014 (*“Individuazione di lavori, beni e servizi acquisibili in economia ai sensi dell'art. 125 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163”*) e, in particolare, le direttive (di cui alla nota prot. 231531 del 20.03.2014, a firma del Segretario e del Vice Segretario Generale) ad essa allegate;

- la nota segretariale prot. 2651/U del 03.10.2007 concernente la predisposizione degli schemi deliberativi per la realizzazione di lavori pubblici, specie nella parte in cui prevede di indicare nell'atto proposto *“se ricorrono i presupposti per la corresponsione dei compensi incentivanti ex art. 92 Codice dei Contratti”* e, in proposito: a) l'articolo 13 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 che, circa gli incentivi relativi alla progettazione da parte delle amministrazioni aggiudicatrici e alle attività tecnico-amministrative ad essa connesse - contemplati dai commi 5 e 6 dell'art. 92 Codice dei contratti pubblici (d.lgs. 163/2006) - dispone che non possano essere corrisposti

10

al personale con qualifica dirigenziale, in ragione dell'onnicomprendività del relativo trattamento economico (nuovo comma 6-bis dell'art. 92 del Codice); b) la deliberazione n. 15 del 2013/PAR con cui la Corte dei Conti-Sezione regionale di Controllo per la Toscana, in relazione alla richiesta se fosse corretto corrispondere l'incentivo al personale dipendente coinvolto nella realizzazione di opere e di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, si esprime nel senso che *"l'incentivo alla progettazione non può venire riconosciuto per qualunque lavoro di manutenzione ordinaria/straordinaria su beni dell'ente locale ma solo per lavori di manutenzione di un'opera pubblica alla cui base vi sia una necessaria attività di progettazione. Esulano, pertanto, tutti quei lavori manutentivi per la cui realizzazione non è necessaria l'attività progettuale..."*; orientamento da ultimo confermato dalla Corte dei conti, Sez. Lombardia nella deliberazione n. 188 del 30 maggio 2014.

Si segnala l'inconferenza del richiamo all'art. 173 del dPR n. 207/2010. Tale norma, infatti, regola il cottimo fiduciario che è una modalità di affidamento degli appalti in economia, ricadente esclusivamente nella responsabilità della dirigenza, cui sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi dell'amministrazione, tra cui la competenza nella scelta delle procedure più idonee all'affidamento degli appalti (articoli 107 e 147 del d.lgs. 276/2000), che, si rammenta, trovano orientamento nei principi di cui all'art. 2, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006: *"L'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture [...] deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza; l'affidamento deve altresì rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità [...]"*.

Resta intesa la responsabilità tecnico-amministrativa della dirigenza in ordine alla valutazione della sussistenza della *"necessità di provvedere d'urgenza"*, che legittima la facoltà di ricorrere, ai sensi dell'art. 175 del D.P.R. n. 207/2010, ad una procedura di affidamento negoziata.

Si ricorda che la responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dal dirigente che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di *"Favorevole"* ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto, al fine di garantire, ai sensi del precedente art. 147, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa medesima.

Spetta all'Organo deliberante, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto e alla stregua del risultato dell'istruttoria svolta dall'ufficio proponente, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione conclusiva.

VISTO:
Il Sindaco

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Gaetano Virtuoso

31.7.14

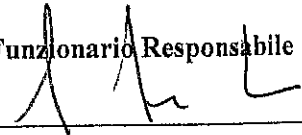
11

Deliberazione di G.C. n. 549 del 31/7/2014 composta da n. 11 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati dichiarati nell'atto.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 2-9-14 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000).

Il Funzionario Responsabile



DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000

Addì

IL SEGRETARIO GENERALE

Il presente provvedimento viene assegnato a:

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

per le procedure attuative.

Addì.....

IL SEGRETARIO GENERALE

Attestazione di compiuta pubblicazione:

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. 11 pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta Comunale n. 549 del 31-7-14

divenuta esecutiva in data

Gli allegati dichiarati nell'atto:

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente;

sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati;

Il Funzionario responsabile
