



COMUNE DI NAPOLI

SERVIZIO TURISMO

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Fornitura di materiale di stampa promozionale, informativo e divulgativo finalizzato a sviluppare il potenziale turistico della città di Napoli contenenti oltre alle informazioni turistiche-culturali anche notizie sulla mobilità , promozione e visibilità degli eventi di maggior richiamo della Città

IMPORTO COMPLESSIVO (Iva compresa) € 366.000,00

Art. 1 DEFINIZIONI

Per una corretta interpretazione del presente Capitolato, di seguito si definiscono i termini che saranno più utilizzati nel corso dell'articolato:

- ENTE APPALTANTE: Comune di Napoli in qualità di committente del servizio di cui all'elenco dell'art. 4 del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- APPALTO: Appalto pubblico relativo al servizio di fornitura di materiale di stampa promozionale, informativo e divulgativo finalizzato a sviluppare il potenziale turistico della città di Napoli contenenti oltre alle informazioni turistiche-culturali anche notizie sulla mobilità , promozione e visibilità degli eventi di maggior richiamo della Città. Giusto le tariffe, per ogni genere di fornitura, annesse al presente capitolato;
- SERVIZIO: Servizio di fornitura di materiale di stampa promozionale di cui all'elenco dell'art. 4 del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dirigente del Servizio, nominato dall'Amministrazione Comunale, Responsabile unico dell'appalto in oggetto;
- APPALTATORE: Ditta aggiudicataria dell'appalto a seguito di esperimento di gara;
- REFERENTE dell'Appaltatore: Persona nominata dall'Appaltatore al quale il Responsabile farà riferimento per ogni comunicazione operativa;
- SEDE OPERATIVA dell'Appaltatore: Sede logistica dove è possibile recapitare (a mezzo fax o via telematica) ogni comunicazione di servizio;
- CAPITOLATO: Il presente Capitolato Speciale d'Appalto;

Art. 2 OGGETTO DEL SERVIZIO

Fornitura di materiale di stampa promozionale, informativo e divulgativo finalizzato a sviluppare il potenziale turistico della città di Napoli contenenti oltre alle informazioni turistiche-culturali anche notizie sulla mobilità , promozione e visibilità degli eventi di maggior richiamo della Città. Tra il materiale di promozione è prevista anche la fornitura di stampati, manifesti ed altro, occorrenti per varie manifestazioni programmate dal Servizio Turismo. L'importo delle prestazioni sarà a norma dei prezzi stabiliti nel presente capitolato senza ulteriori corrisposizioni o altro compenso. La fornitura comprende oltre la stampa, la carta, la lineatura, la cucitura ed ogni altro accessorio, giusto le tariffe, per ogni genere di lavoro, annesse al presente capitolato.

Art. 3 AMMONTARE DEL SERVIZIO

L'importo complessivo dell'appalto comprende tutti gli oneri previsti nel presente "Capitolato Speciale d'Appalto". I prezzi delle singole forniture sono riportati nella tabella allegata. Il corrispettivo non potrà essere in alcun modo variato.

L'importo complessivo per il servizio di fornitura di che trattasi, ammonta a € **300.000,00** oltre IVA pari a € **66.000,00**;

A) Importo a base d'asta	€ 300.000,00
B) IVA al 22 %	€ 66.000,00

TOTALE GENERALE € **366.000,00**

Non sono rilevabili rischi di interferenza per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI.

La durata presunta dello stesso è di mesi 12 a decorrere dalla data di stipula e fino ad esaurimento dell'importo aggiudicato.

I prezzi base sono quelli determinati dall'allegata tabella, composta da n° 4 fogli, accluse al presente provvedimento per formarne parte integrante.

Art. 4 RIPARTIZIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un solo lotto:

fornitura di stampati, manifesti ed altro occorrente per varie manifestazioni programmate dal Servizio Turismo;

La mancata lottizzazione della spesa , come previsto dall'art.2.comma 1/bis D.Lgs 163/2006, è dovuto alla natura della fornitura di che trattasi, materiale pubblicitario e stampa, afferibile ad una unica ditta.

Importo complessivo della fornitura è di € . 366.000,00(IVA compresa)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di ordinare, in diverse riprese le forniture oggetto dell'appalto, nonché di ordinare, complessivamente un quantitativo inferiore o superiore di quello previsto, nel limite però del 20% dell'importo complessivo. La ditta aggiudicataria sarà tenuta a far conoscere al Servizio Turismo, nel termine di 10 giorni dalla notifica di ciascun ordine, la spesa relativa e la residua capienza contabile riferita al valore del lotto.

Art. 5 DISCIPLINA DELLA GARA – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.

L'acquisizione della predetta fornitura, sarà effettuata tramite appalto, con procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

L'aggiudicazione della gara avverrà , anche nel caso di una sola offerta valida, con il criterio previsto dall'art.82, comma 2 lett. a) del D.Lgs 163\2006 e s.m.i., nei confronti dell'impresa che avrà praticato il maggior ribasso sui prezzi riportati nella tabella allegata al presente Capitolato.

Per l'aggiudicazione verrà costituita apposita commissione giudicatrice e che nessun onere graverà sul bilancio comunale per la sua costituzione.

Il Responsabile del procedimento è il dr. Massimo Pacifico Dirigente del Servizio Turismo

Art. 6

DURATA DEL SERVIZIO

L'Appalto si intenderà aggiudicato dalla stipula del contratto e sino alla concorrenza dell'intero importo aggiudicato.

All'esaurimento dei fondi il rapporto contrattuale si intenderà risolto di diritto senza obbligo di disdetta, fermo restando la possibilità per la stazione appaltante di avvalersi della facoltà di cui all'art. 125 comma 10 lettera c) del D.lgs. n° 163/06 e s.m.i.

Art. 7

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Entro il termine stabilito nel bando **-pena esclusione** – i concorrenti dovranno far pervenire al Protocollo Generale in Palazzo San Giacomo, in qualsiasi modo compresa la consegna a mano:

- un plico contro-firmato sui lembi di chiusura e sigillato, recante oltre al nominativo del mittente, con indirizzo e recapito telefonico e fax, la seguente dicitura:

“Appalto per l'affidamento del servizio di fornitura di materiale di stampa promozionale, informativo e divulgativo finalizzato a sviluppare il potenziale turistico della città di Napoli” Determinazione Dirigenziale n. 27 del 19.12.2013 codice CIG **5522751E49**,

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente che, pertanto, non potrà sollevare riserve od eccezione alcuna ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione e in tempo utile.

Il plico dovrà contenere – **pena esclusione** – n.2 buste separate, anch'esse contro-firmate sui lembi di chiusura, sigillate e riportanti il nominativo del mittente, contrassegnate con le seguenti diciture:

Busta A: “Documentazione Amministrativa”

Busta B: “Offerta Economica”

Nella busta A) dovrà essere contenuta, **pena esclusione**, la documentazione di cui al successivo art. 9 del presente capitolato speciale.

Nella busta B) dovrà essere contenuta la dichiarazione del legale rappresentante o dal suo procuratore con l'indicazione del ribasso percentuale unico su tutti i prezzi riportati nelle tabelle allegata al capitolato indicati nell'art. 2.

Nell'offerta, pena esclusione, dovranno inoltre essere indicati, a norma del citato art. 87, comma 4), i costi della sicurezza specifici afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa concorrente.

Art. 8

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

In applicazione dell'art. 28 comma b) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163, la scelta dell'Appaltatore avverrà secondo quanto disposto dall'art. 53 del suddetto Decreto Legislativo.

Per la scelta del contraente, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n° 163/06, si provvederà mediante esperimento concorsuale con procedura aperta tra Ditte qualificate.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida. Il criterio di aggiudicazione adottato sarà quello di cui all'art. 82 comma 2 lett.a) del D.Lgs. 163/06 sul maggior ribasso offerto sui singoli prezzi riportati nell'allegata tabella, con indicazione del ribasso percentuale unico sull'importo complessivo posto a base di gara. In caso di gara

deserta al primo esperimento si procederà mediante procedura negoziata, senza pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 163/06 s.m.i.

ART. 9 CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le ditte concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare, entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara, pena l'esclusione, la propria offerta in apposito plico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura. Detto plico, recante l'indicazione del mittente – telefono/fax, oggetto della gara, numero della determinazione dirigenziale e codice CIG, dovrà essere inviato al Comune di Napoli, Protocollo Generale Gare - Piazza Municipio, Palazzo S. Giacomo - cap.80133, in qualsiasi modo, compresa la consegna a mano. La consegna del plico rimane a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità del Comune nel caso in cui il plico stesso, per qualsiasi motivo, non pervenga entro il termine stabilito.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, n. 2 buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura :

documentazione amministrativa -

La busta "A" deve contenere i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione sottoscritta, ai sensi del D.P.R. 445/00, dal legale rappresentante con allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria con allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata;

2) cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, da prestare con le modalità previste dall'art. 75 con particolare attenzione ai comma 4 e 8 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., costituita alternativamente mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria del Comune di Napoli sita in Piazza Museo Galleria Principe di Napoli; oppure fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. N. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del d. lgs. 24.2.98 n. 58. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e va corredata, a pena di esclusione, dall'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva), in favore della stazione appaltante, nella misura e nei modi previsti dall'art.113 del d. lgs. 163/2006 e s.m.i.. N.B. nell'ipotesi di versamento in contanti dovrà essere prodotto - ed allegato all'istanza di partecipazione - l'impegno da parte di uno dei soggetti autorizzati a tanto dalla legge, a rilasciare garanzia definitiva in caso di aggiudicazione. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg, su semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. Si

applicano le disposizioni previste dall'art. 75 comma 7 e dall'art. 40 comma 7 del d. lgs. 163/2006 s.m.i. (riduzione del 50% della cauzione provvisoria). Per poter fruire del relativo beneficio, In caso di partecipazione in R.T.I., tutti i componenti devono essere in possesso dei requisiti previsti nel predetto articolo. La garanzia, in caso di R.T.I. non costituito, deve essere intestata e sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento.

3) Dichiarazione resa dal legale rappresentante della ditta concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/00 con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale, sotto la sua personale responsabilità, tenendo conto delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/00 e s.m.i. e con riferimento alla gara in oggetto dichiara: A) di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto; B) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta e di tener conto, nell'espletamento del servizio, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia; C) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art.38, comma 1, lettere da a) a m- quater). Devono essere indicate anche eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione di cui all'art.38 comma 2) del D.lgs 163/2006 e ss.mm.ii.; D) che i soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii non si trovano nelle cause di esclusione di cui alle richiamate lettere dello stesso art. 38. N.B. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii, comma 1, lett. b) e c) dovranno essere indicati il nominativo e le generalità (luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza) dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche o qualità ivi specificate, precisando se vi siano soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; E) ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, comma 1, lettera m quater) dell'art.38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, i concorrenti dovranno rendere una delle seguenti dichiarazioni a) di non essere in una situazione di controllo, o come controllante, o come controllata, di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente ; b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. e di aver formulato autonomamente l'offerta; c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b), e c) la Stazione Appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica; F) che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla legge 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08; G) che il prezzo offerto è stato determinato al netto delle spese relative al costo del personale, così come valutato ai sensi dell'art. 82 comma 3 bis del D.Lgs. 163/2006; H) di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della LR 3/07, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, ivi compreso il rispetto delle norme in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, sollevando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità di qualsiasi tipo, derivante dalla gestione del proprio personale, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la Stazione Appaltante di subordinare i pagamenti degli acconti e del saldo alla acquisizione del documento unico di regolarità contributiva; I) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 68/99 ovvero di non essere assoggettabile agli obblighi da essa derivanti; L) di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta e di tener conto nell'espletamento del servizio degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia; M) di essere a conoscenza delle norme pattizie di cui agli artt. 2 e 8 del "Protocollo di Legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli in data 01/08/2007, pubblicato e prelevabile dal sito internet della Prefettura di

Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti; N) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica, pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli/risorsestrategiche per le quali l'aggiudicazione della gara è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU/ICI, Tarsu e Tosap/Cosap; O) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata; P) di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010 e s.m.i.; Q) di impegnarsi a mettere a disposizione, in caso di aggiudicazione, una sede operativa nel territorio della Regione Campania; R) Documentazione comprovante l'avvenuto versamento di €. 35,00 all'ANAC, ex AVCP; S) di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14, art. 2 comma 3 che dispone l'applicazione del codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli; ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto codice, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001. Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente, possano quantificarsi in una percentuale variabile dallo 0,5% al 5% dell'importo contrattuale. La percentuale da applicarsi, compresa nel suindicato range, verrà determinata dal RUP in relazione alla gravità della suddetta violazione, sulla scorta di indicatori di valutazione quali, a mero titolo semplificato, danno all'immagine, danno effettivo nell'esecuzione della prestazione, recidività, etc.;

4) dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante della ditta concorrente con le formalità di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., così come stabilito di recente, dalla legge 12/11/2011 n°183 art.15, con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale attesta: di essere iscritto al registro delle imprese, indicandone numero, luogo e data di iscrizione, denominazione, forma giuridica e sede, oggetto sociale e attivazione dell'oggetto sociale attinente il servizio oggetto della gara, sistema di amministrazione e controllo, informazioni sullo statuto, informazioni patrimoniali e finanziarie, titolari di cariche e/o qualifiche e relative durate nonché eventuale/i direttore/i tecnico/i procuratore/i speciale/i; di non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente; il nulla osta antimafia.

5) certificazione della capacità finanziaria ed economica ai sensi dell'art.41 comma 1 lett. a) del D.lgs. 163/2006: almeno n. 2 (due) dichiarazioni bancarie, in originale, rilasciate da istituti bancari diversi attestanti la capacità economica;

6) dichiarazione con la quale il concorrente si impegna a mettere a disposizione, in caso di aggiudicazione, una sede operativa nel territorio della Regione Campania;

7) dichiarazione di essere disponibile ad effettuare le forniture nelle more della stipula del contratto.

8) certificazione delle capacità tecniche ai sensi dell'art.42 comma 1 lett. a): i concorrenti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, di aver svolto nel triennio 2011, 2012 e 2013 almeno un servizio analogo a quello oggetto della gara. In caso di RTI, i requisiti di capacità tecnico-professionale devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.

9) Documentazione comprovante l'avvenuto versamento di €. 35,00 all'AVCP.

BUSTA "B",

La busta "B" recante la dicitura "Offerta economica" deve contenere, a pena di esclusione: la dichiarazione di offerta economica in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, con l'indicazione in cifre e in lettere del ribasso offerto sui singoli prezzi riportati nella tabella allegata al capitolato, con indicazione in cifre e in lettere del ribasso percentuale unico offerto sull'importo complessivo posto a base di gara. Ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., nell'offerta economica devono essere specificamente indicato l'importo dei costi relativi alla sicurezza.

La documentazione suddetta sarà siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

Art. 10 PREZZI E REVISIONE

I prezzi posti a base di gara sono quelli riportati nell'allegata "TABELLA" e in analogia all'art. 133 comma 2 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 l'importo contrattuale non sarà soggetto a revisione prezzi per tutta la durata dell'appalto.

Art. 11 GARA E DEPOSITO CAUZIONALE

La gara per la scelta dell'Appaltatore di cui all'art. 8 del Capitolato, si terrà nei tempi e con le modalità previste dal bando di gara redatto ed approvato dal Responsabile Unico del Procedimento.

Ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163, le Ditte partecipanti sono tenute, in sede di presentazione dell'offerta, a prestare una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n° 163, la Ditta aggiudicataria dell'Appalto è obbligata a costituire una garanzia definitiva.

Altresì le ditte partecipanti sono tenute in sede di presentazione delle offerte ad allegare documentazione comprovante il versamento di €. 35,00 all'AVCP.

Art. 12 RESPONSABILITA' E COPERTURE ASSICURATIVE

Ogni responsabilità per danni di qualsiasi specie di cui all'art. 6 del presente Capitolato Speciale d'Appalto dovrà intendersi, senza riserve o eccezioni, interamente a carico dell'Appaltatore.

Art. 13 CONTRATTO

Il Responsabile del Procedimento, entro giorni 5 (cinque) dall'avvenuta aggiudicazione definitiva, provvederà a comunicare all'aggiudicatario del Servizio, l'esito della stessa.

L'Appaltatore, entro giorni 10 (dieci) dalla comunicazione suddetta dovrà produrre tutti gli atti, bolli e quant'altro occorra per la stipula del contratto.

Art. 14 SUBAPPALTO DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 118 comma 1 del D. Lgs. 163/06, l'Appaltatore è obbligato ad eseguire in proprio il servizio di fornitura, l'affidamento in sub appalto è sottoposto alle condizioni e ai limiti di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 15

MODALITA' E LUOGO DI CONSEGNA DELLE PROVVISTE – SEGNATURA DEGLI STAMPATI

La consegna di tutte le provviste, indistintamente, dovrà essere fatta presso gli uffici o dipendenze varie indicate negli ordinativi. L'aggiudicataria dovrà farsi rilasciare la relativa ricevuta (mod.143) attestante la conformità in ordine alla qualità e quantità.

' Nessun compenso speciale spetta all'aggiudicataria per dette operazioni.

Art. 16

FACOLTA' DI RIPRODUZIONE E PRODUZIONE DI STAMPATI CON MEZZI PROPRI E A MEZZO DI ALTRE TIPOGRAFIE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di provvedere direttamente con mezzi propri, alla produzione e riproduzione di qualunque stampato, modulo etc....., sia di nuova istituzione, sia già in uso, senza che per ciò gli aggiudicatari possano richiedere indennità o sollevare pretese od eccezioni di sorta. Così pure l'Amministrazione si riserva la facoltà, nei limiti delle disponibilità di bilancio di valersi di altre tipografie per quei lavori che, a suo giudizio insindacabile, non ritiene di affidare alle ditte aggiudicatarie.

L'appalto, sarà regolato con le norme stabilite nel presente Capitolato ed i prezzi sono determinati da quelli indicati nelle annesse tabelle.

Art. 17

ESECUZIONE DEI LAVORI

I prezzi stabiliti nelle annesse tariffe comprendono sia la spesa per ottenere ogni lavoro a perfetta regola d'arte sia quella per la consegna ed inoltre, ogni compenso per lavori di urgenza da eseguirsi in tempo di notte ed in giorni festivi, poiché di tutte siffatte eventualità si è tenuto conto aleatoriamente e complessivamente nella determinazione dei prezzi stessi.

I lavori dovranno essere eseguiti in modo da risultare lodevoli sotto tutti gli aspetti e, tanto riguardo alla composizione quanto riguarda la tiratura, e dovranno essere fatti nella maniera più economica secondo il genere di lavoro. Gli appaltatori dovranno disporre di un revisore – correttore, abile anche per quanto concerne l'ortografia; non sono ammessi errori di palese natura ortografica, quant'anche le bozze fossero munite del VISTO SI STAMPI.

L'Amministrazione, pertanto, sarà in diritto di far riformare, senza compenso ulteriore, quelle forniture o parte di esse, che appaiono difettose all'occhio ed all'uso cui sono destinate o siano contrarie agli ordinativi dati o alle regole di buona economia, come pure il diritto di liquidare il conto di quegli stampati per i quali non vengono osservate le regole dell'economia applicando il prezzo della tariffa non come il lavoro è stato eseguito, ma come avrebbe dovuto essere eseguito a termine delle prestazioni sopraccennate, anche se esse non siano espressamente indicate nell'ordinativo.

Art. 18

STEMMI DEL COMUNE E DELLA REPUBBLICA –PROPRIETA' DEGLI STAMPATI.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedersi di una serie di stemmi della città di Napoli di diverse dimensioni, in modo da poterli convenientemente adattare ad ogni formato delle carte; tali stemmi saranno eseguiti secondo il modello che sarà fornito dal Servizio Turismo. Dovrà inoltre, essere munita di una serie di stemmi della Provincia, Regione e Repubblica. La proprietà degli stampati resta riservata al Comune.

Art.19 ORDINATIVI

Le forniture di cui al presente contratto saranno commissionate all'appaltatore mediante ordinativi scritti, autorizzati dal Dirigente del Servizio Turismo. Non saranno ammessi al pagamento quelle forniture che l'appaltatore avesse eventualmente effettuato senza tale autorizzazione.

Art.20 TERMINI DI CONSEGNA DEI LAVORI

Le ordinazioni dovranno essere soddisfatte, in linea di massima, nei termini appresso indicati, ovvero secondo le esigenze degli uffici richiedenti:

• manifesti, locandine, volantini, pieghevoli, depliant etc., 3 – 8 giorni lavorativi dal visto “ si stampi”, a secondo della loro complessità;

b) Per tirature oltre le 50.000 copie, da 10 a 15 giorni lavorativi dal si stampi

Qualora l'aggiudicataria ritenesse troppo ristretti i termini fissati, può richiedere entro il 2° giorno dalla ricezione dell'ordinativo, una proroga di 5 giorni; tale richiesta è subordinata all'accettazione del Servizio Turismo.

Comunque, gli appaltatori debbono ultimare le forniture entro i termini indicati negli ordinativi; ogni ritardo è considerato inadempienza agli obblighi assunti e punibile ai sensi del presente articolo.

Per tali ritardi nelle consegne verrà applicata, mediante deduzione dalle relative fatture, previa contestazione dell' addebito, la penalità dell'1% sull'importo del lavoro ancora da consegnare alla scadenza del termine, per ogni giorno di ritardo e comunque fino al massimo del 10% dell'importo contrattuale

Agli effetti dell'applicazione di tale penale, sarà considerata come non avvenuta la consegna dei lavori che siano stati rifiutati in sede di accettazione perché non regolari.

Art.21 ACCETTAZIONE DELLE PROVVISTE

Le provviste saranno dichiarate idonee da opportuna attestazione dell'Ufficio richiedente, relativa all'idoneità all'uso della fornitura di che trattasi. La ricevuta che verrà rilasciata all'atto della consegna delle provviste o dell'ultimazione dei lavori, da parte del responsabile dell'Ufficio richiedente non implicherà accettazione della merce potendo questa essere sempre rifiutata qualora venisse riscontrata difettosa.

In tal caso l'accettazione della merce avverrà mediante applicazione di un adeguato sconto sul prezzo, da stabilirsi a criterio del Turismo salvo che la ditta chieda di sostituire tempestivamente il materiale fornito.

L'ufficio richiedente ha il diritto di respingere in tutto o in parte le forniture difettose per l'esecuzione del lavoro o in qualche modo non rispondente alle condizioni generali del presente capitolato e di quelle speciali dell'ordinativo.

In tal caso l'assuntore, dovrà sostituire le ordinazioni respinte con altre rispondenti alle prescritte condizioni nel periodo di tempo che verrà assegnato dal Servizio Turismo in rapporto alle esigenze dell'Ufficio richiedente. Mancando e ritardando la consegna delle forniture in sostituzione di quelle respinte, l'Amministrazione sarà in facoltà di provvedervi nel modo che crederà a danno e spese dell'imprenditore senza l'obbligo di dargliene preavviso.

La maggiore spesa, cui andrà incontro il Comune per tali forniture, potrà essere rimborsata dall'imprenditore direttamente e/o mediante ritenute sui pagamenti a farsi, ovvero sulla cauzione.

Anche se dopo l'accettazione della merce si riscontrasse che una parte della somministrazione presenti imperfezioni da attribuirsi al fornitore, questi sarà tenuto a sostituirla con altrettanta di buona qualità e di regolare esecuzione.

L'Amministrazione si riserva il diritto di tagliare, bollare, e comunque annullare le forniture rifiutate ovvero di trattenerle fino a che non saranno sostituite con quelle accettabili.

In casi particolari potrà tuttavia venire eventualmente accettata solo quando i responsabili, ritengono che eventuali difficoltà riscontrate non pregiudichino il regolare impiego.

In tal caso l'accettazione della merce avverrà mediante applicazione di un adeguato sconto sul prezzo, da stabilirsi a criterio del dirigente del Servizio Turismo, salvo che la ditta chieda di sostituire tempestivamente il materiale fornito.

Art. 22 PENALI

Nel caso di mancanza, di incompletezza e ogni altra irregolarità nelle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi del comma 2 art. 38 del D.Lgs. 163 s.m.i. obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all' 1 per mille del valore della gara, ai sensi del comma 2.bis del succitato decreto.

Ai sensi del comma 1.ter art. 46 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., le disposizioni di cui al comma 2.bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al presente capitolato.

In caso di violazione al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi del comma 3 art. 2, il Codice si applica altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli, così come i prestatori di opera professionale su incarico del Comune è prevista una sanzione da quantificarsi in una percentuale variabile dallo 0,5% al 5% dell'importo contrattuale. La percentuale da applicarsi, compresa nel suindicato range, verrà determinata dal RUP in relazione alla gravità della suddetta violazione, sulla scorta di indicatori di valutazione quali, a mero titolo semplificativo, danno all'immagine, danno effettivo nell'esecuzione della prestazione, recidività, etc.

Art. 23 CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario è obbligato a costituire cauzione definitiva così come definito dall'art. 113 del D.Lgs. 163\2006.

Art.24 INVARIABILITA' DEI PREZZI

Nei prezzi di aggiudicazione si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui al presente Capitolato, tutto incluso e nulla escluso, per la esecuzione della fornitura stessa. I prezzi predetti si intendono offerti dall'impresa in base a calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio, e sono quindi invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventualità per tutto il periodo di durata dell'appalto e fino all'ultimazione delle forniture e lavori.

La ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere per l'aumento di costo della materia prima, manodopera, perdite e/o per qualsiasi altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'aggiudicazione.

Art.25 LIQUIDAZIONE DELLE FORNITURE

L'importo sarà erogato a stato di avanzamento lavori, dopo la consegna dei materiali indicati in ciascun ordinativo e dietro presentazione di fatture, complete dell'indicazione del codice IBAN, relative agli importi corrispondenti ai prodotti consegnati in seguito alle richieste di cui al precedente art.4, intestate al Servizio Turismo, dovranno pervenire, unitamente all'originale del documento di trasporto della merce, al Protocollo generale di questa Azienda, o al protocollo del Servizio Turismo ubicato al II piano del Maschio Angioino. Gli atti di liquidazioni, previo verifica della regolarità contributiva tramite strumenti telematici, detratte le eventuali penalità in cui la società è incorsa, avverranno a 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione delle fatture, .

Non si darà corso ad alcun pagamento se l'assuntore non abbia curato, presso il Servizio Gare d'Appalto, gli adempimenti contrattuali stabiliti.

Le somme spettanti all'assuntore per le forniture eseguite e per quelle in corso di esecuzione non potranno essere dal medesimo cedute, né delegate, senza il previo assenso dell'Amministrazione Comunale.

Il Servizio Turismo ad effettuata fornitura in rapporto all'ordine emesso e dopo l'accettazione della merce, procederà al riscontro delle partite indicate nelle fatture relative alla fornitura in parola ed all'applicazione dei prezzi. L'atto di liquidazione

In caso venissero ordinati lavori e forniture non previste nelle annesse tariffe, l'aggiudicataria è comunque tenuta ad assicurare quanto ordinato e la liquidazione sarà fatta in base ai prezzi correnti di mercato, ovvero a quelli riferiti ad analoghe forniture, sui quali sarà applicato il ribasso d'asta. Qualora poi venissero richiesti e ordinati lavori e/o forniture di formato e/o dimensioni non previsti nelle annesse tariffe, gli stessi saranno liquidati in modo direttamente proporzionale ai formati prestabiliti.

Art.26 SPESE DI CONTRATTO ED ACCESSORIE

Tutte le spese di gara, di contratto, bollo, registro, accessorie e conseguenti, nonché la rivalsa contributo all'Ente Nazionale Carta e Cellulosa saranno per intero a carico dell'aggiudicataria, ad eccezione della Imposta Valore Aggiunto, che sarà rimborsata alla

stessa da parte dell'Amministrazione Comunale, salvo eventuali contrarie disposizioni legislative.

Art.27

RITENUTE PER PENALITA' E DANNI

Ferme restando le altre penalità stabilite dal presente Capitolato, nonché, dal protocollo di Legalità del 1° agosto 2007, l'inosservanza di una qualsiasi delle prescrizioni contenute nel presente Capitolato renderà passibile, per ognuna di esse, la ditta aggiudicataria di una penalità variabile da € 100,00 a € 500,00, da determinarsi di volta in volta, da parte del Servizio Turismo, a seconda della gravità della inadempienza.

L'amministrazione avrà diritto di riscuotere la penalità di cui sopra e di rivalersi dei danni eventualmente subiti sull'importo delle fatture ammesse a pagamento e, in mancanza, sulla cauzione definitiva.

Art.28

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ferme restando le altre penalità stabilite dal presente Capitolato, nonché, dal protocollo di Legalità del 1° agosto 2007, l'Amministrazione potrà, di pieno diritto senza formalità di sorta, dichiarare la decadenza dell'appalto con spese a carico del deliberatario, ed incamerare la cauzione, senza pregiudizio dei maggiori eventuali danni, nel caso di rifiuto di esecuzione di lavoro o di abituale trascuratezza dell'aggiudicataria nell'esecuzione del contratto.

Art.29

BOZZE DI STAMPA

Per ogni stampato l'imprenditore ha l'obbligo di presentare al competente ufficio, in numero di due esemplari, occorrendo dopo le eventuali correzioni anche fino a cinque, le bozze di stampa salvo diverse disposizioni, senza diritto ad alcun compenso e non potrà incominciare la tiratura senza aver riportato sulla definitiva il "VISTO SI STAMPI" che la tipografia dovrà sempre esigere prima di procedere alla esecuzione del lavoro. Sulle bozze dovrà essere indicato mediante apposito bollo il nome della tipografia e la data della presentazione delle bozze stesse. Il "VISTO SI STAMPI" potrà essere dato dall'ufficio competente, salvo casi particolari, nei 3 giorni successivi alla presentazione delle bozze da parte della tipografia.

E' obbligo dell'imprenditore curare, che le bozze siano tipograficamente ed ortograficamente corrette. Egli sarà tenuto a rifare la fornitura senza compenso se nella stampa definitiva si riscontrassero errori tipografici ovvero di ortografia, quando anche la bozze fossero munite del "visto si stampi" di cui al comma precedente.

E' indispensabile che l'assuntore faccia approvare, contemporaneamente alla bozza di stampa, anche il campione di carta che intende fornire.

Art.30

OSSERVANZA DELLE LEGGI, DECRETI, ETC./RIFERIMENTO AL CAPITOLATO GENERALE PER GLI APPALTI MUNICIPALI.

L'Appalto è regolato dalle norme di cui al presente Capitolato Speciale, nonché da tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti i pubblici appalti, in quanto applicabili.

Art. 31
FORO COMPETENTE

Per ogni controversia il Foro competente sarà il Foro di Napoli.

IL DIRIGENTE
(Dr. Massimo Pacifico)