



COMUNE DI NAPOLI

DIREZIONE CENTRALE WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI

SERVIZIO GIOVANI E PARI OPPORTUNITÀ

Originale

DETERMINAZIONE

n. 15 del 4/12/2014

Oggetto: Avvio della Indagine Conoscitiva preordinata all'affidamento dei servizi e delle attività previste dalle azioni di Pari Opportunità.
Prenotazione della spesa di € 50.000/00 (cinquantamila/00) IVA inclusa, sull'**Intervento 1010803 Capitolo 101115**, denominato: Prestazione di Servizi per la Realizzazione delle Pari Opportunità. **Bilancio 2014.**

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data - 4 DIC. 2014

prot. n. 57.2148

Registrata all'Indice Generale

in data 11 DIC. 2014

al n. 1941

Ten

PREMESSO CHE:

- la Pubblica Amministrazione è impegnata da anni nell'attuazione di Politiche di Pari Opportunità volte ad arginare i rischi di isolamento ed esclusione sociale, in particolare delle donne inoccupate, anziane e della comunità LGBT;
 - l'Amministrazione Comunale di Napoli promuove, incentiva e valorizza le iniziative rivolte alle fasce deboli della popolazione residente, le quali sono spesso vissute come un onere per la società ma invece rappresentano una vera e propria risorsa;
 - l'Amministrazione Comunale di Napoli promuove Azioni Positive per contribuire a prevenire il senso di insicurezza sociale scaturite dall'emarginazione delle suddette categorie;
 - l'Assessorato alle Pari Opportunità ritiene opportuno porre in essere attività concrete volte alla tutela delle fasce disagiate e, pertanto, intende realizzare azioni mirate alla socializzazione e al contrasto del degrado socio-ambientale, promuovendo la responsabilità sociale e la cittadinanza attiva con l'espletamento di seguenti **n. 5 Interventi**:
1. **Cineforum** nei Quartieri Spagnoli;
 2. **"Nail Art"**, corso professionalizzante di manicure-pedicure indirizzato alla comunità LGBT;
 3. **"Per... corsi"**: corso di cucina di base per le donne di Scampia;
 4. **"Settimana lunga per i diversamente giovani"**: centri anziani comunali della VI Municipalità VI aperti il sabato e la domenica;
 5. **"Insieme si può"**, animazione per le anziane nella Casa della Cultura e dei Giovani di Pianura.

CONSIDERATO CHE per individuare i 5 soggetti aggiudicatari ai quali affidare la realizzazione dei suddetti Interventi è necessario avviare una procedura ad evidenza pubblica mediante l'avvio di un'Indagine Conoscitiva;

RITENUTO CHE la valutazione delle proposte pervenute venga affidata ad un'apposita commissione che l'Amministrazione Comunale nominerà immediatamente dopo la scadenza di presentazione delle istanze, i cui componenti presteranno la propria opera a titolo gratuito;

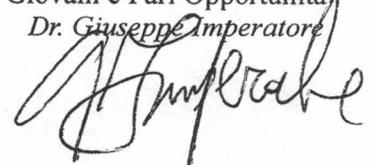
VISTA la disponibilità nel Bilancio 2014 di € 50.000,000 (cinquantamila/00) Iva inclusa sull'Intervento 1010803 Capitolo 101115 Bilancio 2014 denominato: Prestazione di Servizi per la Realizzazione delle Pari Opportunità.

RECEPITI gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale ed dell'Assessorato alle Pari Opportunità;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere alla prenotazione della spesa in ragione dell'imminente chiusura dell'esercizio finanziario 2014;

LETTO l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

Il Dirigente del Servizio
Giovani e Pari Opportunità
Dr. Giuseppe Imperatore



D E T E R M I N A

1. Avviare un'Indagine Conoscitiva preordinata all'affidamento diretto a favore di n. 5 soggetti aggiudicatari per la realizzazione dei seguenti n. 5 Interventi previsti in attuazione delle Politiche di Pari Opportunità:

- **Cineforum** nei Quartieri Spagnoli;
- **"Nail Art"** corso professionalizzante di manicure-pedicure indirizzato alla comunità LGBT
- **"Per... corsi"**: corso di cucina di base per le donne di Scampia;
- **"Settimana lunga per i diversamente giovani"**: centri anziani comunali della VI Municipalità aperti il sabato e la domenica;
- **"Insieme si può"**, animazione per le anziane nella Casa della Cultura e dei Giovani di Pianura

2. Approvare l'allegato schema di Avviso Capitolato ed i relativi Allegati – facenti parte del presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale – relativi all'Indagine Conoscitiva di cui al punto 1, che regolano le modalità di partecipazione e di realizzazione delle attività.

3. Prenotare la spesa di € 50.000,00 (Cinquantamila/00) Iva inclusa, sull'Intervento 1010803 Capitolo 101115 Bilancio 2014, denominato: Prestazione di Servizi per la Realizzazione delle Pari Opportunità.

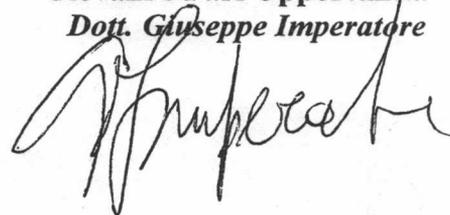
4. Fare rinvio a successivi atti per:

- la pubblicazione dell'Avviso sul portale web del Comune di Napoli www.comune.napoli.it.
- la nomina della Commissione di valutazione delle proposte progettuali pervenute, i cui componenti opereranno a titolo gratuito;
- l'approvazione delle relative graduatorie;
- l'espletamento della procedura di affidamento diretto a favore dei soggetti classificatisi ai primi posti delle graduatorie stesse, per una spesa complessiva di € 50.000,00 IVA inclusa;
- stabilire che l'effettiva erogazione delle somme indicate nell'Indagine Conoscitiva per ciascun Intervento a favore dei soggetti che si classificheranno ai primi posti nelle rispettive graduatorie avverrà subordinatamente:
 - alla verifica di tutti i requisiti formali previsti dalla normativa vigente ed indicati nello schema di Avviso dell'indagine Conoscitiva;
 - alla piena realizzazione degli Interventi stessi;
 - alla presentazione, da parte di ogni beneficiario, di fattura dettagliata indicante tutte le spese sostenute e conforme al piano finanziario presentato, nonché di una relazione che illustri dettagliatamente le attività svolte.

Allegati:

- *Schema Avviso della Indagine Conoscitiva per l'affidamento dei servizi relativi alla realizzazione di attività ed iniziative a favore delle donne, anziane e comunità LGBT;*
 - *Allegato 1/Schema domanda di partecipazione;*
 - *Allegato 2/ Scheda di Progetto*
 - *Allegato 3/Piano finanziario con indicazione della professionalità a disposizione per la realizzazione del servizio e con allegati i relativi curricula.*
- (Totale n. pagg. 19)*

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Giovani e Pari Opportunità
Dott. Giuseppe Imperatore



Servizio Giovani e Pari Opportunità
Determinazione n. 15 del 4/12/2014

Ug. 15948/14

SERVIZIO RAGIONERIA E CONTROLLO SPESE

Letto l'art. 147/bis comma 1 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012;

ai sensi dell'art.151 comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000, vista la regolarità contabile, si attesta che la copertura finanziaria della spesa sull'Intervento: 1010803

Bil. 2014 - CAP 10115 - (P.I. 305) 05.12.14 C. 10115

Napoli.....



IL RAGIONIERE GENERALE





COMUNE DI NAPOLI

Determinazione n° _____ del _____

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
Segreteria della Giunta Comunale

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'articolo 10, comma 1 del D.Lgs. 267/00, ha avuto inizio il _____

p. IL SEGRETARIO GENERALE



Direzione Centrale WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI
Servizio Giovani e Pari Opportunità

INDAGINE CONOSCITIVA PREORDINATA ALL’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DALLE AZIONI DI PARI OPPORTUNITÀ

ART. 1

Oggetto dell’affidamento diretto

Oggetto dell’affidamento è la realizzazione delle Azioni di Pari Opportunità previste dal Comune di Napoli per il miglioramento della offerta di servizi ai/lle cittadini/e al fine di ridurre i divari di genere e offrire opportunità di crescita culturale e professionale.

Importo complessivo della presente Indagine Conoscitiva: **Euro 50.000,00 (cinquantamila/00) Iva inclusa**, nel rispetto della normativa fiscale vigente.

Gli aggiudicatari si impegna ad effettuare le attività previste nel presente Avviso.

L’Amministrazione Comunale si impegna a mettere a disposizione le sedi per le attività.

ART. 2

Descrizione delle attività oggetto dell’affidamento diretto

L’Assessorato alle Pari Opportunità, in risposta alle istanze dei cittadini di spazi adeguati per l’espressione, la partecipazione, la socializzazione, l’informazione e la formazione, intende dare vita ad una linea di offerte culturali e sociali, in raccordo con le Municipalità, con alcune scuole ed istituti cittadini e nella sede comunale in via Concezione a Montecalvario n. 26 con l’obiettivo primario della diffusione delle Politiche di Parità.

Saranno realizzate iniziative e misure rivolte ad target ampio e diversificato: donne, giovani, persone LGBT, a vantaggio di tutta la cittadinanza.

Le iniziative proposte sono finalizzate alla partecipazione ed al protagonismo, alla promozione delle opportunità ed all’integrazione attraverso la cultura, l’arte, la formazione professionale e lo scambio di buone prassi.

Le iniziative partono da una idea rinnovata di associazionismo al femminile e degli LGBT, con uno sguardo attento ai presidi territoriali, alla scuola, agli anziani, ai giovani.

Nel rispetto delle linee guida delle Pari Opportunità condivise sia a livello cittadino che in campo nazionale e comunitario, saranno finanziate **n. 5 tipologie di intervento:**

Direzione Centrale WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI
Servizio Giovani e Pari Opportunità

Cineforum ai Quartieri Spagnoli	Donne e cittadini	Sala conferenze comunale di via Concezione a Montecalvario n. 26	Euro 5.000
“Nail art”: corso di manicure-pedicure	Comunità LGBT	Sede fornita dall'aggiudicatario	Euro 10.000
“Per... corsi “cucina di base	Donne di Scampia (area nord)	I.S.I.S. “Vittorio Veneto”	Euro 10.000
“Settimana lunga per i diversamente giovani”	Anziani	VI Municipalità Centri anziani di via Taverna del Ferro, via G.B. Vela Barra, via Hemingway	Euro 15.000
Progetto “Insieme si può”	Anziani	Casa della Cultura e dei Giovani di Pianura - Via Grottole	Euro 10.000

Risorse complessive: Euro 50.000,00 (cinquantamila/00) Iva compresa.

Intervento 1

Cineforum ai Quartieri Spagnoli

Importo previsto: Euro 5.000/00 IVA compresa.

Il soggetto aggiudicatario dovrà realizzare una attività di cineforum gratuito, comprese la fornitura e l'installazione delle attrezzature audio, di sedie aggiuntive, presso la sala conferenze della sede di via Concezione a Montecalvario n. 26, prevedendo la copertura di tutte le spese Siae e di ogni altro onere dovuto per legge.

L'offerta dovrà includere una selezione di film da proiettare, coerenti con le tematiche di Pari Opportunità, scelte con la finalità di offrire, attraverso il cinema, spunti di riflessione e dibattito. Si inviteranno alle attività di cineforum tutte le donne della città ed in particolare le donne dei Quartieri Spagnoli, nei limiti della capienza della sala e dei posti a sedere, che non devono comunque superare il numero di 99. Inoltre, dovrà prevedersi una attività di promozione e comunicazione del cineforum e un raccordo con gli uffici del Servizio Giovani e Pari Opportunità e con la II Municipalità.

La proposta progettuale dovrà prevedere anche l'organizzazione di eventi *a latere* come “reading” e “focus group” sulle tematiche di genere.

Intervento 2

“Nail-Art”: corso di manicure-pedicure

Importo previsto: Euro 10.000/00 IVA compresa.

L'aggiudicataria sarà una associazione che partecipi o singolarmente o in partenariato o attiva sulle tematiche LGBT, che fornirà un servizio di formazione con corsi di manicure



Direzione Centrale WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI
Servizio Giovani e Pari Opportunità

-pedicure erogati da un ente formatore con sede in Napoli, autorizzato dalla Regione Campania. Le beneficiarie saranno persone transessuali, in numero non inferiore a n.6 inoccupate o disoccupate, vittime di discriminazioni nel mondo del lavoro, selezionate dalla aggiudicataria tramite un avviso pubblico con la massima diffusione e trasparenza dei criteri di selezione, aperto per almeno n.20 giorni compresi i giorni festivi.

Il corsi dovranno fornire competenze di:

- trattamenti di benessere ed estetici della mano e del piede;
- ricostruzione unghie e tutte le tecniche di nail art delle mani e dei piedi.

Il progetto dovrà avere durata annuale ed i corsi di formazione si concluderanno con il rilascio di un titolo riconosciuto valido in tutta la Comunità Europea, da parte del ente formatore.

Intervento 3

“Per... corsi”: corso di cucina di base per le donne di Scampia

Importo previsto: Euro 10.000/00 IVA compresa.

L'aggiudicataria sarà una associazione che partecipi o singolarmente o in partenariato che fornirà una preparazione tecnico-gastronomica ad almeno n. 12 donne inoccupate residenti nel quartiere di Scampia, erogata da esperti del settore e chef offrendo in tal modo una chance di acquisire competenze nel settore della ristorazione anche a chi non ha mai frequentato un istituto alberghiero o un corso abilitante, ed inoltre avviare un percorso di autocoscienza e di condivisione di una esperienza autoimprenditoriale.

Fase 1: Il percorso prevede una serie di incontri in cui le discenti saranno guidate fino ad un livello di autonomia esecutiva sufficiente a rivestire il ruolo di cuoche, cimentandosi nell'ambito di ricette sia tradizionali che moderne.

Fase 2: Uno staff di professioniste (psicologhe e docenti di orientamento al lavoro) assicurerà un percorso parallelo di formazione orientato alla riflessione sull'esperienza, al bilancio di competenze, all'orientamento al lavoro, alla gestione delle dinamiche di gruppo.

L'aggiudicatario provvederà ad organizzare:

- corsi in orario mattutino presso la propria sede per almeno n. 42 ore settimanali;
- corsi in orario pomeridiano presso una sede attrezzata ed abilitata, in Scampia, per almeno n. 60 ore di attività di laboratorio di cucina.

Tale attività dovrà essere implementata con il supporto di professionisti esperti gastronomi.

I contenuti dei corsi devono prevedere:

- analisi delle conoscenze ristorative, spesa e corretta conservazione dei prodotti alimentari;
- principi nutrizionali, utilizzo e riutilizzo dei prodotti alimentari;
- approccio ai fornelli, i “piatti” della tradizione e cenni storici;
- progettare il menù;
- prima colazione, antipasti e primi piatti, secondi di pesce e di carne, contorni abbinati;

Direzione Centrale WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI
Servizio Giovani e Pari Opportunità

- elementi di pasticceria tradizionale e cake design.

Intervento 4

“Settimana lunga per i diversamente giovani”

**I centri anziani comunali aperti il sabato e domenica nella VI Municipalità
Centro anziani di via Taverna del Ferro, via G.B. Vela e via Hemingway
Importo previsto: Euro 15.000/00 IVA compresa.**

L'aggiudicatario sarà un soggetto del terzo settore che dovrà presentare un'idea progettuale volta alla gestione dei Centri Anziani il sabato e la domenica, allo scopo di fronteggiare il rischio di isolamento e di esclusione sociale delle persone anziane che hanno da tempo espresso la richiesta di mantenere le strutture menzionate aperte anche durante il weekend. Le attività previste sono quelle dei centri: ballo, cinema, ginnastica dolce, giochi da tavolo e cene sociali ed ogni altra attività in grado di favorire la socializzazione tra gli anziani. Il servizio dovrà essere svolto dal soggetto affidatario con propri operatori/animatori che dovranno anche farsi carico, oltre che delle attività di animazione, della apertura e chiusura delle strutture e della pulizia degli ambienti utilizzati. Sono previsti, per ogni Centro Anziani, almeno due operatori per un totale di n. 10 finesettimana.

Intervento 5

“Insieme si può”

**Animazione per le anziane nella Casa della Cultura e dei Giovani di Pianura
Importo previsto: Euro 15.000/00 IVA compresa.**

Il soggetto affidatario dovrà realizzare attività informative, culturali e ricreative destinate alle donne anziane di Pianura anche raccogliendo esigenze e proposte ed attraverso l'ascolto e l'offerta di sostegno alla socializzazione e al contrasto del degrado socioambientale, promuovendo la responsabilità sociale ed invitando alla cittadinanza attiva.

Attività da prevedere:

- alfabetizzazione informatica e utilizzo di internet;
- in collaborazione con ASL e medici di base, organizzazione di incontri pubblici sulla salute dell'anziano e gli stili di vita da tenere per mantenersi in salute;
- gioco, come componente importante della vita e mezzo per aumentare il benessere, con giochi che stimolano percezioni e funzioni diverse: memoria, attenzione e comunicazione, movimento, relazione, sentimenti, competizione.

Si prevederà la presenza di personale professionale specializzato.

Occorrerà assicurare l'attrezzatura e gli arredi necessari alle attività da svolgere nei seguenti spazi:

- spazio internet con una postazione ed allacciamento wi-fi;
- spazio giochi da tavolo;
- spazio dibattito.

Per tutti e cinque gli interventi dovrà prevedersi una organizzazione tale da garantire che le azioni si attuino in raccordo costante con il Comune di Napoli.

I progetti che non saranno selezionati rimarranno di proprietà dei proponenti.



Direzione Centrale WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI
Servizio Giovani e Pari Opportunità

Tutte le informazioni e i contenuti, da pubblicare su un portale dedicato, dovranno essere forniti al soggetto affidatario dell'Intervento, in linea con gli standard concordati. Il soggetto affidatario dovrà elaborare i contenuti e la stampa del materiale informativo relativo alle attività espletate. L'elaborazione grafica spetta all'affidatario dell'Intervento.

ART. 3

Durata dell'affidamento

Il soggetto affidatario resta vincolato, fin dal momento dell'aggiudicazione provvisoria, nei confronti dell'Amministrazione Comunale, impegnandosi a stipulare, alla data che sarà comunicata al medesimo, il definitivo contratto.

Il contratto avrà la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria, dalla quale, nelle more dei controlli del caso, è autorizzato l'avvio delle attività.

Art. 4

Soggetti ammessi a partecipare

La presente Indagine Conoscitiva è rivolta a:

1. Società costituite da almeno un anno alla data di pubblicazione dell'Indagine Conoscitiva, che abbiano una rappresentanza femminile negli organi di controllo pari almeno al 25% e che abbiano sede operativa nel territorio del Comune di Napoli;
2. Associazioni in possesso di un adeguato curriculum, che attestino la comprovata esperienza di attività simili ed attività di Pari Opportunità.

Ciascun soggetto può concorrere per un unico Intervento.

Art. 5

Termini di presentazione della domanda

Le proposte progettuali devono pervenire in copia cartacea e su supporto informatico (pen drive o cd rom) esclusivamente con consegna a mano in giorni lavorativi esclusi il sabato e le giornate festive, in busta chiusa firmata sul lembo di chiusura e sigillata sopra la firma con del nastro trasparente recante la dicitura COMUNE DI NAPOLI – INTERVENTI NEL SETTORE DELLE POLITICHE DI PARI OPPORTUNITÀ 2014 – NON APRIRE, entro e non oltre le ore 12:00 (*la data verrà specificata nell'Avviso pubblico*) al seguente indirizzo: Protocollo Generale del Comune di Napoli – Servizio Giovani e Pari Opportunità – Piazza Municipio – Palazzo San Giacomo – 80133 Napoli. Ogni soggetto proponente può presentare una sola istanza di partecipazione. Con l'istanza di partecipazione, i proponenti si impegnano ad inserire lo stemma del Comune di Napoli su tutti i mezzi di comunicazione riguardanti il progetto.

Tutte le piattaforme, i loghi e i contenuti prodotti rimarranno di proprietà del Comune di Napoli. La mancata presentazione della candidatura entro i termini e con le modalità di trasmissione sopra indicate, la non conformità e/o incompletezza anche parziale della documentazione richiesta e il mancato possesso dei requisiti costituiranno motivo di esclusione dalla procedura di valutazione.

Direzione Centrale WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI
Servizio Giovani e Pari Opportunità

Art. 6

Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla presente procedura di affidamento i concorrenti che siano in possesso di requisiti minimi, attestati con la seguente documentazione:

- dichiarazione del legale rappresentante circa l'insussistenza, nei confronti propri e dei componenti degli organi di amministrazione e controllo, delle cause di divieto, di sospensione o di decadenza di cui all'art. 10 della Legge 31 Maggio 1965 n° 575;
- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 15 della Legge 2 novembre 2011 n° 183 a modifica del D.P.R. 445/2000, del legale rappresentante in cui si attesti di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione o situazioni equivalenti;
- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 15 della Legge 2 novembre 2011 n° 183 a modifica del D.P.R. 445/2000, del legale rappresentante di non essere nelle condizioni per cui nei propri confronti e nei confronti dei membri degli organi di amministrazione e di controllo, sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di assegnazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 15 della Legge 2 novembre 2011 n° 183 a modifica del D.P.R. 445/2000, del legale rappresentante di utilizzare beni mobili ed immobili in linea con tutte le disposizioni vigenti in materia;
- dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alla procedura di affidamento degli appalti pubblici previsti alle lettere a) b) c) i) dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.i. (ivi incluso il DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva laddove previsto dalla normativa vigente);
- dichiarazione del legale rappresentante di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali, ai sensi del Programma 100 - Le strategie e le azioni per l'incremento delle risorse destinate agli investimenti e allo sviluppo di cui alla Relazione Previsionale e Programmatica 2012/2014 del Comune di Napoli.

Per le imprese, certificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. con vigenza non anteriore a sei mesi, ove risultino dall'oggetto sociale finalità coerenti con l'appalto.

Alla suddetta dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del firmatario.

Art. 7

Valutazione delle proposte

Le proposte progettuali pervenute saranno valutate da un'apposita Commissione che l'Amministrazione Comunale nominerà immediatamente dopo la scadenza di presentazione delle istanze.

La Commissione verificherà la corrispondenza tra i progetti presentati e i criteri indicati nel presente Avviso ed applicherà i punteggi sulla base della seguente griglia di valutazione:



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI
Servizio Giovani e Pari Opportunità

Criteri	Descrizione	Punteggiomassim o
1	Caratteristiche del soggetto proponente, di cui:	40
	- esperienza maturata dal soggetto proponente nello sviluppo delle azioni previste dall'Intervento per il quale si concorre;	15
	- curricula del personale impegnato coerente con le azioni previste;	10
	- esperienza del soggetto proponente nella promozione di azioni positive della città di Napoli nell'ambito delle Politiche di Pari Opportunità.	15
2	Azioni aggiuntive proposte	20
3	N° utenti coinvolti	10
TOTALE		Max 70 punti

Le valutazioni espresse dalla Commissione consentiranno la formazione di una graduatoria.

Saranno espletate le procedure di affidamento diretto a favore di ciascun progetto per un importo massimo di Euro 15.000,00 (Quindicimilamila/00) IVA inclusa.

Non saranno ammessi in graduatoria i progetti che, seppur ammissibili dal punto di vista formale, non riportino un punteggio complessivo pari ad almeno 40/70.

Gli esiti della valutazione saranno resi noti con pubblicazione sul portale istituzionale www.comune.napoli.it.

Ogni soggetto può concorrere per un solo Intervento.

Art. 8

Erogazione del finanziamento

Il soggetto che si classificherà in graduatoria in posizione utile per ottenere l'affidamento diretto sarà tenuto:

- a comunicare la data effettiva di inizio e fine dei lavori;
- a relazionare in corso d'opera il raggiungimento del 50% delle attività svolte con indicazione dei risultati raggiunti;
- a rendicontare il costo totale del progetto indicato nel piano finanziario preventivo secondo le linee guida fornite all'atto della lettera di affidamento.

L'erogazione del 100% dell'importo avverrà a conclusione dei lavori, subordinatamente all'approvazione della rendicontazione finale da parte del Servizio Giovani e Pari Opportunità e a maturazione del cronologico del Comune di Napoli.

L'iter della liquidazione sarà avviato a seguito della presentazione, da parte dell'aggiudicatario, di una relazione che illustri dettagliatamente le attività svolte e le spese sostenute e di tutta la documentazione idonea a comprovare la realizzazione della stessa e

Direzione Centrale WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI
Servizio Giovani e Pari Opportunità

previa presentazione di fattura delle spese complessivamente sostenute.

Art. 9
Spese ammissibili

Sono ammissibili:

- spese per collaborazioni e prestazioni professionali;
- prestazioni da terzi: relative all'informatica, compresi il supporto all'utilizzo e il noleggio, la manutenzione dei sistemi informatici, compresi lo sviluppo e la manutenzione del sito web, la manutenzione e la riparazione di apparecchiature di telecomunicazione spese per servizi complementari (counseling, orientamento), spese per le attività di coordinamento in coerenza con il progetto, spese di coordinamento nel limite del 10% dell'importo dell'affidamento.
- Promozione e pubblicizzazione: spese di tipografia per le pubblicazioni e di pubblicità anche su web;
- spese attrezzature (compreso attrezzature informatiche) e impianti fino ad un max del 5% dell'importo finanziato;
- spese per materiali di consumo e similari (acquisto di carta, buste, materiale di cancelleria, prodotti per la tipografia e i laboratori di riproduzione corrispondenza, spese postali, spese di inoltro della corrispondenza a mezzo di agenzie di recapito, imballaggio e distribuzione presso il pubblico) fino ad un max del 10%;

Non sono ammesse: spese di progettazione, spese per viaggi e soggiorni e similari, nonché spese di affitti di immobili e le spese concernenti le assicurazioni, l'acqua, l'elettricità, il riscaldamento, la pulizia e la manutenzione degli immobili, la sicurezza e la sorveglianza, altre spese immobiliari varie, altre spese connesse alle telecomunicazioni compresi i costi di comunicazione mediante telefono e trasmissione telematica, altre spese amministrative correnti.

L'affidamento è vincolato alla realizzazione del progetto per cui è stato concesso e non può riferirsi ad altre finalità. In caso di mancato utilizzo o di mancato rispetto delle norme fissate dal presente Avviso, si provvederà alla revoca dell'affidamento.

Art. 10
Revoca del finanziamento

L'Amministrazione Comunale di Napoli si riserva in qualsiasi momento di effettuare verifiche sulla corretta realizzazione del progetto affidato.

Qualora dalle verifiche emergano omissioni, irregolarità o ritardi che pregiudichino il buon esito dell'attività o si evidenzino un'utilizzazione delle provvidenze difforme dalla designazione prestabilita, il Comune di Napoli sospenderà l'intervento.

Il progetto affidato e le attività ad esso connesse devono essere senza scopo di lucro, dovranno cioè essere per il beneficiario a titolo completamente gratuito.

Art. 11
Variazioni e sospensione del Servizio

L'Amministrazione Comunale si riserva di apportare all'offerta le variazioni che riterrà più opportune in relazione alle esigenze che potranno emergere in corso di realizzazione.



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI
Servizio Giovani e Pari Opportunità

L'Amministrazione si riserva il diritto inappellabile di sospendere il servizio e quindi risolvere immediatamente il contratto. In tal caso, sarà dovuto all'aggiudicatario il compenso maturato sulla base delle prestazioni effettuate.

Art. 12

Responsabilità

L'aggiudicatario solleva l'Amministrazione Comunale da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione e all'esercizio delle attività di servizio affidate. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Art. 13

Spese

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative alla formalizzazione dell'affidamento, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione.

Art. 14

Coordinamento

Le attività finalizzate all'attuazione degli Interventi e delle Azioni in programma saranno coordinate dal Servizio Giovani e Pari Opportunità – Via Concezione a Montecalvario, 26 - Tel. 081/7953136-7.

Art. 14

Disposizioni finali

Per qualsiasi chiarimento e/o informazione relativi al presente avviso e/o all'allegata domanda di partecipazione, è possibile contattare nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle 9:00 alle 13:00 il Servizio Giovani e Pari Opportunità.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rimanda alla normativa nazionale e regionale vigente in materia ed ai regolamenti del Comune di Napoli.

Allegato 1 - Domanda di partecipazione

Spett.le Comune di Napoli
Servizio Giovani e Pari Opportunità
Piazza Municipio – Palazzo San Giacomo
80133 Napoli

Oggetto: Indagine conoscitiva preordinata all'affidamento dei servizi e delle attività previste dalle azioni di Pari Opportunità.

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a.....
a..... il.....
residente in.....
alla Via/Piazza..... n°.....
nella qualità di legale rappresentante del soggetto denominato:

.....
soggetto capofila del raggruppamento composto da (*compilare solo se l'istanza viene presentata da un raggruppamento*):

.....
con sede legale in.....
alla Via/Piazza..... n°.....
Cap.....
e sede operativa in.....
alla Via/Piazza..... n°.....
Cap.....
Telefono.....
Fax.....
Email.....
Codice fiscale o Partita Iva.....

CHIEDE

di partecipare all'**Indagine Conoscitiva preordinata all'affidamento dei servizi e delle attività previste dalle azioni di Pari Opportunità.**

INTERVENTO (*indicare per esteso per quale intervento si concorre*)

A tale scopo, consapevole delle responsabilità nelle quali può incorrere in caso di falsità in atti, uso di atti falsi e/o di dichiarazioni mendaci, dichiara:

- a) di aver preso visione e di accettare pienamente e incondizionatamente tutte le condizioni e le prescrizioni dell'indagine conoscitiva avviata dal Comune di Napoli;
- b) che il soggetto proponente rappresentato dal sottoscritto ha la seguente forma giuridica:
- c) che il soggetto proponente è iscritto ai seguenti Albi, Anagrafi e/o Registri:

d) che il soggetto proponente non si è reso colpevole di negligenza o inadempienza, debitamente accertata, nei confronti della Pubblica Amministrazione;

e) di possedere i seguenti requisiti:

1. requisiti di ordine generale per la partecipazione alla procedura di affidamento degli appalti pubblici previsti alle lettere a) b) c) i) dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (ivi incluso il DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva);

2. avere a disposizione le risorse professionali in grado di eseguire il progetto proposto;

3. essere in regola con il pagamento dei tributi comunali, ai sensi del Programma 100 *Le strategie e le azioni per l'incremento delle risorse destinate agli investimenti e allo sviluppo* di cui alla Relazione Previsionale e Programmatica 2012/2014 del Comune di Napoli.

f) di acconsentire, espressamente e validamente, al trattamento dei dati innanzi riportati ai soli fini della partecipazione all'indagine conoscitiva;

Allega:

- Allegato 1. Descrizione dettagliata del progetto, con definizione degli obiettivi da raggiungere e dei relativi indicatori di risultato; descrizione degli strumenti divulgativi ed informativi da fornire all'utenza; declinazione del progetto in macrofasi.
- Allegato 2. Cronoprogramma delle attività;
- Allegato 3. Piano finanziario con indicazione delle professionalità a disposizione per la realizzazione del progetto e allegati i relativi curricula;
- Allegato 4. Curriculum del soggetto proponente con indicazione delle attività svolte negli ultimi tre anni, curricula degli eventuali partner;
- Documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- Copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo del soggetto proponente.

Si impegna, a conclusione del progetto eventualmente ritenuto idoneo, a rendicontare nei tempi e con le modalità previsti dall'indagine conoscitiva tutte le spese effettuate per la realizzazione del progetto stesso, seguendo le indicazioni che saranno fornite dal Comune di Napoli.

Luogo e data

Timbro e firma leggibile e per esteso

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive letter 'M' or similar shape.

**Indagine conoscitiva preordinata all'affidamento dei servizi e delle attività
previste dalle azioni di Pari Opportunità**

SCHEDA DI PROGETTO

Parte I Identificazione della proposta

Parte II.a Informazioni sul soggetto proponente (singolo/capofila)

Parte II.b Informazioni sugli associati

Parte III Informazioni sul progetto

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive letter 'M' or similar character.

Parte I - Identificazione della proposta

Titolo del progetto

Nome del soggetto proponente

Intervento per il quale si concorre

Durata complessiva delle attività

Budget previsto per la realizzazione dell'azione e dell'intervento indicato



Sintesi del progetto (Carattere – Arial 10; Interlinea - singola)

Descrivere brevemente il progetto, evidenziando in particolare l'idea progettuale, i principali obiettivi, i risultati attesi e l'impatto previsto articolando gli elementi elencati. Max 2 pagine.

- Contesto e problematiche
- Obiettivi generali e specifici
- Beneficiari
- Attività
- Risultati attesi



Parte II - Informazioni sul soggetto proponente

A. Dati del soggetto proponente

Nome _____
Indirizzo (sede legale) _____
Codice postale _____ Città _____
Email _____ Sito web _____

Sede operativa (se differente dalla sede legale)

Indirizzo _____
Codice postale _____ Città _____
Regione _____

Rappresentante legale

Cognome _____ Nome _____
Funzione _____

Responsabile del progetto (persona di contatto)

Cognome _____ Nome _____
Funzione _____
Email _____
Telefono _____ Fax _____

B. Profilo del soggetto proponente/capofila

Descrivere brevemente il soggetto proponente (max 20 righe), specificando la sua natura giuridica e l'estensione territoriale (locale, regionale, nazionale). Indicare la percentuale femminile nel Consiglio Direttivo e tra gli Associati.

Tipo Associazione
 Società

Descrivere brevemente le esperienze sviluppate dal soggetto proponente, nel periodo 2011-2013, nel settore delle politiche giovanili e nella area tematica selezionata per la presente proposta progettuale. Se del caso, fornire precise indicazioni compilando la tabella sottostante (max 20 righe).

Anno	Luogo	Titolo del progetto/Intervento	Ente finanziatore	Settore tematico del progetto/intervento

Data _____ Firma del rappresentante legale _____

Parte III - Informazioni sul progetto (Carattere - Arial 10; Interlinea - singola)

1. Contesto e motivazione (max 30 righe)

Illustrare i problemi e i bisogni che originano la necessità dell'intervento proposto. E' richiesta una contestualizzazione territoriale e/o settoriale, sintetica ma puntuale, dalla quale sia chiaramente evincibile che la proposta è basata su una rilevazione di bisogni, una analisi delle tendenze in atto, l'identificazione degli attori coinvolti.

2. Obiettivi (max 20 righe)

Descrizione dell'obiettivo generale e di quelli specifici del progetto

3. Beneficiari (max 30 righe)

Identificazione dei beneficiari diretti e indiretti del progetto (tipologia, bisogni, numero previsto, criteri di selezione, partecipazione nella preparazione della proposta)

4. Attività

Descrizione delle attività da realizzare nel progetto, distinte per Macrofasì.

Compilare la tabella per ciascuna macrofase, seguendo lo schema proposto. Duplicare lo schema per le ulteriori Macrofasì

Compilare il cronoprogramma in allegato rispettando i titoli delle Macrofasì

MACROFASE 1	Titolo:
Durata (mesi):	
Attività: <i>Descrivere le strategie e le specifiche attività previste</i>	

Attività 1.1	Titolo:
Descrizione:	

Attività 1.2	Titolo:
Descrizione:	

Attività 1.3	Titolo:
Descrizione:	

Prodotti della Macrofase:

Risultati della Macrofase:

MACROFASE 2 **Titolo:**

Durata (mesi):

Descrivere le strategie e le specifiche attività previste per la disseminazione e comunicazione dei risultati del progetto e per assicurare la visibilità

Attività 2.1 *Titolo:*

Descrizione:

Prodotti della Macrofase:

Risultati della Macrofase:

MACROFASE 3 **Titolo:**

Durata (mesi):

Descrivere le strategie e le specifiche attività di monitoraggio, le modalità di valutazione, gli indicatori, il soggetto responsabile, le tempistiche.

Attività 2.1 *Titolo:*

Descrizione:

Prodotti della Macrofase:

Risultati della Macrofase:

5. Risultati attesi e definizione indicatori (max 20 righe)

Descrizione dei risultati finali attesi nel quadro del progetto avendo cura di specificare indicatori qualitativi e quantitativi e le modalità di misurazione all'inizio delle attività progettuali, in corso di svolgimento ed al termine delle stesse.

6. Impatto a livello locale (max 20 righe)

Descrizione dell'impatto previsto del progetto a livello locale

7. Elementi di sostenibilità e di continuità della proposta nel tempo (max 10 righe)

Descrizione delle opportunità derivanti dal progetto per la continuità delle azioni dopo la sua conclusione.

ALLEGATO 3

CRONOPROGRAMMA

ATTIVITA'	SETTIMANE															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ACROFASE 1																
1																
2																
3																
ACROFASE 2																
1																
ACROFASE 3																



Titolo Progetto: _____

Soggetto Proponente / Capofila _____

SCHEDA DI DETTAGLIO

VOCI DI SPESA	SUDDIVISIONE TRA I PARTNERS DI PROGETTO	
	Capofila	RIEPILOGO
Personale e collaborazioni		€ -
Prestazioni da terzi		€ -
Promozione e pubblicizzazione		€ -
Attrezzature (compreso informatica)		€ -
Materiale di consumo		€ -
TOTALI PROGETTO		

Dettaglio voci di budget

PERSONALE E COLLABORAZIONI	Eta	Capofila	TOTALE
Qualifica/Mansione			
TOTALI			0

PRESTAZIONI DA TERZI	Capofila	TOTALE
Descrizione		
TOTALI		0

ATTREZZATURE	Capofila	TOTALE
Descrizione		
TOTALI		

MATERIALE DI CONSUMO	Capofila	TOTALE
Descrizione		
TOTALI		0