



Municipalità 9 Soccavo-Pianura

**AVVISO PUBBLICO PER L' INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI DUE  
CABINE FOTOTESSERA DA POSIZIONARE NEL PORTICATO DEL  
CORTILE COMUNALE ANTISTANTE LA SEDE DELLA MUNICIPALITÀ 9  
IN P.ZZA GIOVANNI XXIII E PRESSO LA STRUTTURA DELL'ANAGRAFE  
MUNICIPALE DI VIA PARROCO SIMEOLI A PIANURA**

Su richiesta del Consiglio della Municipalità 9, si bandisce una selezione pubblica allo scopo di individuare un operatore commerciale a cui concedere un apposito spazio nel porticato del cortile comunale, antistante gli uffici demografici della sede della Municipalità 9 in P.zza Giovanni XXIII a Soccavo e all'esterno della struttura dell'anagrafe Municipale di Via Parroco Simeoli a Pianura, per l'installazione e la gestione di due cabine fototessera ad uso pubblico (una per ogni sede) alle condizioni di cui all'allegato "foglio patti e condizioni".

La selezione avrà luogo secondo le modalità di seguito riportate:

**Art. 1) condizioni di partecipazione alla gara**

Le imprese per partecipare alla gara dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. essere iscritte alla CCIAA per attività corrispondente all'oggetto del presente bando;
2. assenza di cause di esclusione alla contrattazione con la P.A. previste dall'art. 80 del D.Lgs 50 del 18.04.2016;
3. essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali e alle norme in materia di diritto al lavoro dei disabili e programma 100 del Comune di Napoli.

**Art. 2) modalità di aggiudicazione**

La concessione sarà aggiudicata a favore dell'impresa che presenti il maggior rialzo, rispetto al canone annuo di **euro 4.000,00 (euro 2.000,00 per ogni singola cabina)**.

Tale importo scaturisce dalla necessità di venire incontro alle esigenze e richieste di tanti cittadini, delle attuali condizioni di mercato e dai parametri utilizzabili per la specie, tenuto altresì conto che resta escluso il consumo di energia elettrica, in quanto il concessionario dovrà provvedere direttamente alla stipula di contratto privato per l'erogazione di energia elettrica con l'Enel o altro ente preposto, infine le cabine non dovranno contenere in alcun modo messaggi pubblicitari.

Non saranno ammesse offerte parziali, incomplete o condizionate.

Le ditte concorrenti dovranno presentare l'offerta compilando il modulo predisposto dall'ente.

L'A.C. si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o vantaggiosa e di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**Art. 3) modalità di presentazione dell'offerta**

Il plico contenente i documenti e l'offerta dovrà pervenire a questo Comune nei termini fissati dal presente avviso.

Il plico a pena di esclusione dovrà recare oltre al nome od alla ragione sociale della ditta mittente, la seguente dicitura: "non aprire - offerta per la gara del giorno **06 novembre 2017** ore 12,00 per la concessione della installazione e posa di due cabine fototessera presso le sedi della Municipalità 9.

A pena di esclusione, il plico dovrà essere sigillato e firmato sui lembi di chiusura in modo da garantirne l'integrità. Tale plico dovrà contenere, sempre a pena di esclusione, due distinte buste, ciascuna singolarmente sigillata e firmata sui lembi di ditta mittente le seguenti indicazioni, in relazione al rispettivo contenuto:

### **Busta A**

“Gara per la concessione della installazione e posa di due cabine fototessera presso le sedi della Municipalità 9 – documentazione”.

### **Busta B**

“Gara per la concessione della installazione e posa di due cabine fototessera presso le sedi della Municipalità 9 – offerta economica”.

Nella busta “A” dovranno essere inclusi i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione regolarmente sottoscritta dell’interessato con allegata la copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, secondo lo schema dell’allegato C al presente bando, contenente la dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del DPR. 28 dicembre 2000 n. 445 (con allegata fotocopia del documento d’identità del dichiarante), in lingua italiana, con la quale l’impresa attesti:
  - a) di ritenere remunerativa l’offerta presentata;
  - b) di aver preso visione di tutte le condizioni previste nel bando di indizione di gara e nel foglio patti e condizioni e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve;
  - c) che alla presente gara non concorrono con separata offerta, Imprese o Cooperative nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell’art. 2359 del C.C.;
  - d) di essere iscritta, per un’attività corrispondente a quella di cui alla presente gara, alla Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato nonché al Registro delle Imprese specificando il capitale sociale;
  - e) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall’articolo art. 80 del D.Lgs 50 del 18.04.2016 e di non essere esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
  - f) di essere in possesso dei requisiti morali e professionali di cui al D. Lgs. n.59 del 06/03/2012 e all’art. 10 della L. 31 maggio 1965, n. 575 (antimafia);
  - g) di essere in regola con le previsioni contenute nella Legge 12.3.1999, n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili ovvero, in alternativa, che l’impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15, ovvero essendo impresa con un numero di dipendenti computabili compreso tra i 15 ed i 35 che non abbia effettuato nuove assunzioni dal 18/1/2000;
  - h) di effettuare i versamenti delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente, nonché i versamenti dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti;
  - i) di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, il trattamento dei dati contenuti nella presente offerta esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali propri dell’Amministrazione Comunale.
2. foglio patti e condizioni firmato in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante dell’impresa.

In caso di incompletezza delle dichiarazioni o dei documenti si inviterà l’impresa ad integrare la documentazione.

Nella busta “B” dovrà essere inclusa l’offerta economica.

L’offerta in lingua italiana dovrà essere presentata in competente bollo da euro 16,00 utilizzando lo schema allegato “B”; l’offerta, segreta ed incondizionata, dovrà essere datata e firmata dal titolare dell’impresa o dal legale rappresentante della Società o Ente Cooperativo.

### **Art. 4) Modalità delle operazioni di gara**

La gara avrà luogo il giorno **13 novembre 2017** alle ore 11,00 in seduta pubblica presso i locali del Servizio Attività Tecniche posti al 2° piano della sede della Municipalità 9 in P.zza Giovanni XXIII, per l’apertura e valutazione dei plichi pervenuti.

Dopo aver verificato l’integrità dei plichi esterni, si procederà all’apertura della busta “A”, accertando, ai fini dell’ammissibilità dell’offerta, la presenza e il contenuto dei documenti richiesti.

Seguirà, quindi, l'apertura e la lettura delle offerte economiche dei soggetti ammessi con aggiudicazione della gara a favore della Ditta che avrà presentato il maggior incremento del canone posto a base di gara, espresso in percentuale e nell'importo totale per la concessione dell'installazione delle cabine fototessera.

**Art. 5) Recapito del plico**

Il plico dovrà pervenire al **Comune di Napoli – Municipalità 9 – Servizio Attività Tecniche – Ufficio Protocollo sito in Piazza Giovanni XXIII, 2° piano, entro il termine del giorno 06/11/2017 ore 12,00**, mediante consegna diretta a mano o a mezzo raccomandata. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e non verranno accettati reclami ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

**Art. 6) Responsabile del procedimento e normativa sulla privacy**

Il responsabile del procedimento è il funz. tecnico: geom. capo Mario Mengoni, cui ci si potrà rivolgere per richieste di informazioni ai seguenti recapiti:

email: [mario.mengoni@comune.napoli.it](mailto:mario.mengoni@comune.napoli.it)

nei giorni martedì e giovedì dalle ore 12,00 alle ore 13,30

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Napoli per le finalità di cui al presente bando e nel rispetto della normativa vigente.

**Art. 7) Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni normative e regolamentari vigenti.

Sottoscritto digitalmente

**IL DIRIGENTE**

*arch. Paola Cerotto*

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.lgs 82/2005.