



COMUNE DI NAPOLI

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI  
DIREZIONE CENTRALE X  
SERVIZIO POLITICHE PER I MINORI  
INFANZIA - ADOLESCENZA  
VICO S. MARGHERITA A FONSECA, 19  
TEL. 081/5493413 - FAX 081 5493301  
E-mail [minori@comune.napoli.it](mailto:minori@comune.napoli.it)

**AVVISO PUBBLICO**

**PROGETTO "MARIO E CHIARA A MARECHIARO"  
PERCORSI RESIDENZIALI 2009**

L'Amministrazione comunale, nell'ambito delle iniziative estive per l'infanzia e l'adolescenza della città di Napoli, intendendo attuare il Progetto "PERCORSI RESIDENZIALI 2009 MARIO E CHIARA A MARECHIARO", secondo lo specifico Progetto elaborato dal servizio Politiche per i Minori, avvalendosi di operatori ed esperti di Enti e/o Organizzazioni del privato sociale,

**I N V I T A**

gli Enti indicati nella delibera di G.R. Campania n. 1079 del 15.03.2002 dal D.P.C.M. 30.03.2001 e dalla legge 328/00, aventi come finalità statutaria interventi di natura sociale e/o assistenziale e senza fini di lucro, -aventi una anzianità di costituzione antecedente alla data di gennaio 2005- interessati alla realizzazione delle attività del Progetto "PERCORSI RESIDENZIALI 2009 MARIO E CHIARA A MARECHIARO" distinte in 4 diversi moduli, a far pervenire le richieste di partecipazione alla selezione, nonché la documentazione necessaria per la valutazione complessiva, presso il Servizio Politiche per i Minori l'Infanzia l'Adolescenza - Ufficio Protocollo - in Vico S. Margherita a Fonseca n. 19, Napoli entro le ore 12.00 dell' 8 giugno 2009. Le richieste dovranno essere consegnate a mano, in busta chiusa, con l'indicazione:

**AVVISO PUBBLICO  
PERCORSI RESIDENZIALI 2009  
"MARIO E CHIARA A MARECHIARO"**

Ente richiedente \_\_\_\_\_

Modulo per il quale si concorre \_\_\_\_\_

Il Progetto, articolato in 4 moduli distinti, comprensivo dell'elenco della documentazione necessaria per la valutazione, potrà essere visionato e/o ritirato presso il Servizio Politiche per i minori-via S:Margherita a Fonseca 19 Tel. 081/7958108/01/00 nonché scaricato dal sito del Comune di Napoli: [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it)

**II DIRIGENTE**  
*del Servizio Politiche per i  
Minori l'Infanzia e l'Adolescenza  
Dott. Giovanni Attademo*



COMUNE DI NAPOLI

**ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI**  
**ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI**  
**DIREZIONE CENTRALE X**  
**SERVIZIO POLITICHE PER I MINORI**  
**INFANZIA - ADOLESCENZA**  
**VICO S. MARGHERITA A FONSECA, 19**  
E-mail [minori@comune.napoli.it](mailto:minori@comune.napoli.it)



**"Mario e Chiara a Marechiaro"**

***ESTATE 2009***

***PERCORSI RESIDENZIALI***



COMUNE DI NAPOLI

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI  
DIREZIONE CENTRALE X  
SERVIZIO POLITICHE PER I MINORI  
INFANZIA - ADOLESCENZA  
VICO S. MARGHERITA A FONSECA, 19  
TEL. 081/5493413 -FAX 081 5493301  
E-mail [minori@comune.napoli.it](mailto:minori@comune.napoli.it)

PROGETTO "MARIO E CHIARA A MARECHIARO"  
PERCORSI RESIDENZIALI 2009

**PRIMA PARTE**

**PROGETTO**

- **Premessa**
- **L'offerta per l'utenza**
- **Finalità dell'iniziativa**
- **Metodologia**
- **Destinatari del servizio**
- **Tipologia**
  - **I Soggiorni di tipo A**
  - **I Soggiorni di tipo B**
- **Programma soggiorni tipo A 2009**
- **Programma soggiorni tipo B 2009**

## **SECONDA PARTE**

### **LINEE GUIDA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA'**

- A) Oggetto dell'affidamento
- B) Natura, contenuto e forma delle prestazioni
- C) Enti ammessi alla selezione
- D) Criteri e modalità di aggiudicazione
- E) Qualificazione del personale
- F) Presentazione dell'offerta
- G) Corrispettivi e modalità di pagamento
- H) Obblighi e responsabilità dell'aggiudicatario
- I) Inadempienze
- J) Controlli e penalità
- K) Definizione delle vertenze
- L) Normativa da osservare

## **MODULISTICA**

MODELLO A

MODELLO B

MODELLO C

MODELLO D

MODELLO E

MODELLO F/1

MODELLO F/2

MODELLO F/3

MODELLO F/4

SCHEDA DI VALUTAZIONE

## **ALLEGATO A "PROSPETTO ECONOMICO"**

# PROGETTO

## Premessa

In continuità con le attività residenziali, che si organizzano nel Centro Polifunzionale di Marechiaro nell'ambito del Progetto "Mario e Chiara a Marechiaro" del Servizio Politiche per i minori, l'infanzia e l'adolescenza, anche quest'anno si programmano percorsi residenziali estivi rivolti ai bambini e ai ragazzi della città con l'apporto delle organizzazioni del volontariato sociale. Tale iniziativa si inserisce nel programma delle attività estive per ragazzi e adolescenti della città di Napoli, finanziato dalla Regione Campania Assessorato all'Istruzione Formazione Lavoro.

## L'offerta per l'utenza

11 settimane di soggiorno per circa  
800 minori provenienti dalle  
10 Municipalità della città di Napoli.

## Finalità dell'iniziativa

Offrire ai ragazzi

- una valida alternativa al tempo estivo trascorso in strada in uno spazio di incontri ed esperienze
- un'opportunità di vivere un'esperienza educativa e socializzante "di qualità" sotto la guida di operatori esperti.
- **un'esperienza di residenzialità per sviluppare nel tempo lungo trascorso insieme il senso di appartenenza alla comunità e la condivisione di valori e norme.**
- **il piacere dell'esplorazione, la stimolazione della fantasia e della libera espressione in quanto attività fondanti di uno sviluppo armonico**

## Metodologia

- **L' ambiente** come mediatore del progetto educativo
- **Il laboratorio** come ricerca e sperimentazione delle proprie capacità e della libera espressione
- **L'esplorazione, l'avventura ed il gioco** come dimensioni trasversali di tutte le attività
- **L' ospitalità e l'accoglienza** come dimensioni dell'incontro e dell'integrazione

## Tipologia

I percorsi residenziali si articoleranno in una duplice tipologia:

**soggiorni di tipo A** che saranno articolati in 10 turni della durata di 3 giorni ogni turno, nel periodo 22 giugno - 26 luglio

**soggiorni di tipo B** che saranno articolati in 6 turni della durata di 6 giorni ogni turno, nel periodo 27 luglio - 5 settembre

## Destinatari del servizio

Bambini e ragazzi di età compresa tra i 5 anni compiuti e i 15 anni provenienti dalle Municipalità.

Ad ogni turno parteciperanno 50 ragazzi per i soggiorni di tipo A e 48 ragazzi per i soggiorni di tipo B.

### *Soggiorni tipo A*

10 percorsi di tipo A a partire dal 22 giugno fino al 26 luglio in cui ogni volta circa 50 minori di età compresa tra i 5 e 15 anni, accompagnati da 8 operatori facenti parte di Associazioni, Enti o Organizzazioni avranno la possibilità di trascorrere un soggiorno a Marechiaro. Per ogni gruppo è prevista la partecipazione di massimo 5 ragazzi con disabilità purché accompagnati da 2 tutor provenienti dai vari distretti sociosanitari del territorio napoletano.

Durante il soggiorno di tipo A il gruppo già formato verrà seguito in tutti i momenti della giornata (pranzo, cena, notte e tempo libero) dai propri operatori. E' invece affidata ad esperti e operatori appositamente selezionati un programma di attività come riportato in calce al presente progetto.

I percorsi avranno la durata di tre giorni: lunedì/giovedì - giovedì/domenica; il primo avrà per tema "il cielo" e il secondo "il mare".

Durante le giornate i ragazzi potranno, a seconda del tema, effettuare delle visite educative come quelle a Città della Scienza o alla Stazione Zoologica di Bagnoli e delle escursioni in alcuni luoghi di interesse naturalistico della zona circostante quella del soggiorno. Inoltre è prevista un'uscita in barca a vela nel golfo flegreo. Negli altri momenti parteciperanno a laboratori, sul tema del percorso, condotti da esperti e saranno coinvolti in prima persona in momenti di improvvisazione e drammatizzazione.

*La partecipazione ai soggiorni è completamente gratuita. Le iniziative sono pubblicizzate con un Avviso cittadino del Servizio Politiche per i Minori, l'infanzia e l'adolescenza rivolto a tutti gli Enti territoriali del volontariato e del privato sociale nonché a tutte le organizzazioni che operano a favore dell'infanzia e l'adolescenza napoletana. Per partecipare al soggiorno le Organizzazioni dovranno farne richiesta direttamente alla segreteria del Progetto. Un'apposita commissione istituita dal Dirigente del Servizio, , provvederà a formare per ogni Municipalità, in accordo con i relativi Servizi municipali, un gruppo composto dai ragazzi e dagli accompagnatori degli enti richiedenti che svolgono le loro attività in quel territorio.*

### ***Soggiorni di tipo B***

6 settimane di soggiorno tipo B a partire dal 28 luglio fino al 6 settembre. I soggiorni di tipo B prevedono la partecipazione dei ragazzi i cui genitori ne faranno richiesta direttamente al Centro di Servizio Sociale Territoriale o direttamente segnalati da essi perchè già in carico al Centro, ai quali è necessario offrire una valida alternativa all'abbandono o alla solitudine a cui sono costretti nel mese di Agosto, a causa di particolari condizioni socioeconomiche, in assenza di valide proposte di socializzazione e tempo organizzato nel periodo interessato.

Ogni settimana saranno ospitati 48 bambini e ragazzi divisi in gruppi omogenei per età come riportato nel seguente schema:

5-7 anni / 8-10 anni / 10-11 anni / 11-12 anni / 12-13 anni / 14-15 anni

Ogni soggiorno inizierà il lunedì mattina e finirà il sabato pomeriggio.

Per ogni gruppo l'offerta educativa sarà differenziata a seconda delle esigenze dell'età. In particolare per l'ultimo gruppo, riservato agli adolescenti (14-15 anni), sarà articolato un programma specifico che si baserà maggiormente sul coinvolgimento diretto nell'organizzazione e nella conduzione delle attività, nonché sulla partecipazione a momenti della vita culturale estiva napoletana così come descritto nel programma. Viene in ogni caso garantita, ai fini educativi dell'esperienza, l'eterogeneità del gruppo già nella fase della sua composizione, curando in particolare l'integrazione di ragazzi provenienti da quartieri considerati "non a rischio" e quella di minoranze etniche maggiormente presenti nella nostra città.

Gli operatori saranno in numero di 9 per ogni settimana di soggiorno, durante la quale i 48 ragazzi partecipanti verranno suddivisi in 8 gruppi. Ogni gruppo, composto da 6 ragazzi sarà affidato ad un operatore che ne curerà la presa in carico e l'accompagnamento in tutti i momenti della giornata. Per ogni gruppo di operatori si selezionano 3 coordinatori con maggior esperienza in attività residenziali; il compito di questi ultimi sarà, oltre a quello di condurre il gruppo dei ragazzi in tutte le attività, anche quello, a turno, di curare e guidare l'organizzazione di tutta la settimana, in modo particolare l'accoglienza, i contatti con la famiglia e lo svolgimento di tutte le attività.

Ciò al fine di assicurare il rispetto delle finalità socio-educative del progetto. Durante lo svolgimento dei soggiorni, come tutti gli anni, è prevista la presenza di uno psicologo che osserverà i ragazzi in alcuni momenti cruciali della giornata e supporterà gli operatori nei momenti di maggiore difficoltà relazionale con i ragazzi. Gli esperti e gli operatori sono selezionati con apposita commissione e secondo i criteri più avanti indicati.

*La partecipazione ai soggiorni è completamente gratuita. Le iscrizioni saranno raccolte in ogni Municipalità dai Centri di Servizi Sociali Territoriali con l'apposita modulistica allegata. Ogni Municipalità avrà diritto a 30 posti ma nel caso in cui qualche Municipalità dovesse raccogliere un numero inferiore di iscrizioni, i posti rimanenti saranno ridistribuiti tra quelle dalle quali è pervenuta una richiesta più numerosa. Sarà possibile quindi segnalare tutti i minori che si ritiene necessario avendo cura di informare i genitori che la partecipazione sarà confermata solo dopo che saranno formulate le graduatorie.*

*Per ogni Municipalità le richieste saranno accolte in numero equo come precedentemente descritto, secondo i seguenti criteri:*

- assicurare la formazione di gruppi omogenei per età*
- considerare particolari motivi socio-economici o familiari segnalati dall'Assistente Sociale*
- privilegiare la partecipazione all'iniziativa per la prima volta*
- considerare la mancanza di alternative per le vacanze in corso*
- privilegiare chi non ha partecipato ad alcuna iniziativa promossa dal Servizio per l'Estate 2009.*

*Ogni Municipalità, in accordo con il Distretto Sociosanitario, potrà inserire in ogni gruppo 3 ragazzi con disabilità a condizione che si faccia carico di un tutor per tutta la durata del soggiorno.*

*I ragazzi non potranno partecipare a più di un soggiorno.*

*Solo in caso di motivate necessità potrà essere consentita la fruizione di un secondo periodo di soggiorno.*

*I genitori che vorranno fare richiesta di partecipazione per i propri figli dovranno rivolgersi al Centro di Servizi Sociali del proprio quartiere dal 6 giugno al 14 luglio e confermare l'iscrizione recandosi personalmente presso l'Ufficio di Coordinamento delle Attività al Centro di Via Marechiaro 80, appena sarà telefonicamente comunicata l'inclusione del minore nella graduatoria.*

## Programma soggiorni tipo A 2009

### “Percorso Mare”

Giorno	mattina	pomeriggio
Lunedì	<b>X</b>	Ore 16.00 - Accoglienza Ore 19.30 – cena Ore 21.00 – Racconto
Martedì	Ore 8.00 – colazione Ore 9.00 – visita Città della Scienza <b>percorso “mare”</b> Ore 13.30 – pranzo e tempo libero	Ore 16.00 – laboratorio biologia marina Ore 19.30 – cena Ore 21.00 – Pontile di Bagnoli
Mercoledì	Ore 8.00 – colazione Ore 9.00 – uscita in barca a vela Ore 13.30 – pranzo e tempo libero	Ore 16.00 – Stazione zoologica Bagnoli Ore 19.30 – cena Ore 21.00 – falò
Giovedì	Ore 8.00 – colazione Ore 9.00 – laboratorio finale mare Ore 13.00 – saluti	<b>X</b>

### “Percorso Cielo”

Giorno	mattina	pomeriggio
Giovedì	<b>X</b>	Ore 16.00 - accoglienza Ore 19.30 – cena Ore 21.00 - racconto
Venerdì	Ore 8.00 – colazione Ore 9.00 – visita Città della Scienza <b>percorso “cielo”</b> Ore 13.30 – pranzo e tempo libero	Ore 16.00 – laboratorio fantastico sul cielo Ore 19.30 - cena Ore 21.00 - Parco Virgiliano
Sabato	Ore 8.00 – colazione Ore 9.00 – uscita in barca a vela Ore 13.30 - pranzo e tempo libero	Ore 16.00 – laboratorio drammatizzazione sul cielo e le stelle Ore 19.30 - cena Ore 21.00 - falò
Domenica	Ore 8.00 – colazione Ore 9.00 – laboratorio finale cielo Ore 13.00 – saluti	<b>X</b>

## Programma soggiorni tipo B 2009

### “Percorso Acqua e Fuoco”

<b>Giorno</b>	<b>mattina</b>	<b>pomeriggio</b>
<b>Lunedì</b>	Ore 10.00 – accoglienza Ore 13.30 – pranzo e tempo libero	Ore 16.00 - presentazione percorsi al molo Italsider Ore 19.30 – cena Ore 21.00 – racconto
<b>Martedì</b> <b><u>Percorso</u></b> <b><u>Acqua</u></b>	Ore 8.00 – colazione Ore 9.00 – mare con lezioni di nuoto pranzo a sacco	Ore 17,00 – Stazione zoologica di Bagnoli Ore 20.00 - Cena Ore 21.00 – Laboratorio Acqua
<b>Mercoledì</b> <b><u>Percorso</u></b> <b><u>Acqua</u></b>	Ore 8.00 – colazione Ore 9,30 /16,30 Mare con snorkeling e pranzo a sacco	Ore 17,30 - Pros. Laboratorio acqua Ore 19.30 – cena Ore 21.00 - Parco Virgiliano
<b>Giovedì</b> <b><u>Percorso</u></b> <b><u>Fuoco</u></b>	Ore 8.00 – colazione Ore 9.30- 16,30 Mare con vela e pranzo a sacco	Ore 17,30 – Laboratorio fuoco visita Solfatara Ore 20,00 – cena Ore 21.00 – proseguimento lab fuoco
<b>Venerdì</b> <b><u>Percorso</u></b> <b><u>Fuoco</u></b>	Ore 8.00 – colazione Ore 9.30 –Mare con sport e giochi d’acqua (canoa, pallanuoto, beach volley) pranzo a sacco	Ore 17,30 – laboratorio Fuoco (drammatizzazione) Ore 19.30 - cena Ore 21.00 - falò
<b>Sabato</b>	Ore 8.00 – colazione Ore 9.30 – conclusione dei percorsi Ore 13.30 - pranzo	Ore 16.00 – Accogliamo i genitori con le immagini delle nostre giornate Arrivederci



  
**COMUNE DI NAPOLI**

**ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI  
DIREZIONE CENTRALE X  
SERVIZIO POLITICHE PER I MINORI  
INFANZIA - ADOLESCENZA  
VICO S. MARGHERITA A FONSECA, 19  
TEL. 081/5493413 -FAX 081 5493301  
E-mail [minori@comune.napoli.it](mailto:minori@comune.napoli.it)**

**PROGETTO "MARIO E CHIARA A MARECHIARO"  
PERCORSI RESIDENZIALI 2009**

**"LINEE GUIDA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA'"**

### **A)-OGGETTO DELL' AFFIDAMENTO**

La conduzione dei soggiorni di cui al progetto "Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009" è direttamente a cura del Servizio Politiche per i Minori: la programmazione, la direzione ed il coordinamento degli interventi e delle attività sono curate dal Servizio attraverso la Responsabile e Coordinatrice tecnica del Progetto Mario e Chiara a Marechiaro, e si avvale di operatori ed esperti appartenenti ad Enti del Terzo Settore che saranno selezionati tra quelli che hanno maturato esperienza e professionalità adeguate alla conduzione di attività complesse quali quelle residenziali con minori a rischio di esclusione socio-culturale.

**Per l'affidamento delle attività il progetto viene suddiviso nei seguenti moduli:**

**MODULO N°1: OPERATORI SPORTIVI ED ESPERTI (Soggiorni A)**

**MODULO N°2: MARE (Soggiorni mare B)**

**MODULO N°3: OPERATORI RESIDENZIALI (soggiorni B/1)**

**MODULO N°4: OPERATORI RESIDENZIALI (soggiorni B/2)**

**N.B. Gli Enti che concorrono all'affidamento dei moduli n.1 e n 2 possono concorrere per entrambi i moduli mentre gli Enti che concorrono all'affidamento dei moduli N° 3 (operatori residenziali B/1) e N° 4 (operatori residenziali B/2) potranno presentare domande per un solo modulo.**

Gli Enti affidatari, distinti per il modulo N°1, il Modulo N°2 , il Modulo N°3 e il Modulo N°4 collaborano alle attività fornendo la maggior parte delle mansioni di natura tecnica che si sostanziano nei servizi e nelle attività di servizio specificate nei singoli moduli.

Dovranno inoltre, così come specificato in seguito nei singoli paragrafi, nei programmi e nei prospetti economici relativi, provvedere all'acquisto dei materiali e delle attrezzature che si renderanno necessari per la realizzazione delle attività e provvedere autonomamente ad affrontare qualsiasi piccolo problema di natura tecnica, ai fini di una ottimale accoglienza dei minori ospiti, fino alla concorrenza dell'importo indicato nei prospetti. Le spese saranno concordate con la Responsabile del Progetto e saranno effettuate esclusivamente dietro richiesta formale del Servizio, qualsiasi attrezzatura o materiale acquistato resterà di proprietà del Comune di Napoli.

Per lo svolgimento del servizio l'Ente affidatario dovrà avvalersi, anche nel caso di sostituzione, sotto la propria ed esclusiva responsabilità e senza che si possa prefigurare rapporto di lavoro con l'Amministrazione, di personale opportunamente qualificato ed esperto per gli interventi previsti come richiesto nei prospetti relativi ad ogni modulo e nei requisiti per l'aggiudicazione.

## **B)-NATURA, CONTENUTO E FORMA DELLE PRESTAZIONI**

### **MODULO N°1 OPERATORI SPORTIVI ED ESPERTI (Soggiorni A)**

Per questo modulo l'Ente che partecipa alla selezione dovrà garantire l'apporto e la collaborazione alla realizzazione dei percorsi di tipo A che si sostanzia nell'impegno di operatori ed esperti con i requisiti sotto indicati per la realizzazione delle fasi come nel prospetto sotto indicato:

**N° 2 operatori** per un totale di 180 ore ciascuno per le attività che si svolgeranno nelle fasi di accoglienza - attività pomeridiane e serali, accompagnamenti e supporto alle attività laboratoriali.

**N° 1 esperto** per un totale di 30 ore per la conduzione del **laboratorio sul cielo** dove i ragazzi dovranno apprendere strumenti e tecniche di osservazione del cielo come sperimentazione di quanto appreso durante la visita di Città della scienza.

**N° 1 esperto** per un totale di 60 ore per la conduzione del **laboratorio di drammatizzazione** durante il quale, attraverso tecniche di espressività corporea ed improvvisazione, i ragazzi dovranno rielaborare come vissuto individuale e di gruppo quanto esperito durante il percorso.

**N° 1 esperto video** per un totale di 60 ore che seguendo le varie attività laboratoriali permetterà ai ragazzi la verifica finale attraverso la ricostruzione multimediale del percorso .

**N° 1 esperto** per un totale di 30 ore per la conduzione del **laboratorio in biologia marina** dove i ragazzi dovranno apprendere strumenti e tecniche di realizzazione di un acquario marino con la riproduzione di un habitat studiato durante alcune uscite e la visita guidata a Città della Scienza .

**N° 2 tutor residenziali** per l'integrazione che dovranno supportare il gruppo in alcune ore giornaliere o notturne, individuate, di volta in volta, dalla Responsabile del Progetto, in cui vi siano ragazzi con disabilità medio-gravi. La presenza di tali tutor, se necessario, può essere richiesta anche per i soggiorni di tipo B.

L'impegno dei suddetti esperti/operatori è richiesto esclusivamente nelle ore diurne e/o serali fatta eccezione dei tutor residenziali la cui disponibilità dovrà essere garantita, se necessaria, anche nelle notturne.

Prima dell'inizio di ogni turno, l'Aggiudicatario dovrà prevedere **n. 2 incontri di tutti gli operatori impegnati con la Responsabile del Progetto.**

La collaborazione di tutte le suddette figure, che dovranno possedere i requisiti specificati nei paragrafi seguenti come da programmazione, si svolgerà secondo il programma dei percorsi "cielo" e "mare" che sarà dettagliato in seguito dall'Ufficio di Coordinamento del Progetto e potrà subire delle variazioni nel rispetto del monte ore per ogni figura professionale individuata.

L'Ente affidatario dovrà, inoltre, farsi carico delle spese relative alla visita alla Stazione Biologica di Bagnoli, dell'organizzazione dell'escursione in barca a vela e dei materiali occorrenti alla realizzazione delle attività in accordo con la Responsabile del Progetto.

## **MODULO N°2: MARE (Soggiorni mare B)**

Per questo modulo l'Ente che partecipa alla selezione dovrà garantire l'apporto e la collaborazione alla realizzazione delle attività sportive e marine che si sostanzia nell'impegno di operatori ed esperti con requisiti sotto indicati per la realizzazione delle fasi come nel prospetto sotto indicato:

**N° 8 operatori sportivi** per un totale di 144 ore ciascuno per la realizzazione delle attività marine che si svolgeranno per 4 mattinate a settimana.

**N° 2 esperti** per un totale di 144 ore ciascuno per la **conduzione delle attività sportive marine** durante le quali i ragazzi dovranno apprendere strumenti e tecniche di nuoto, snorkeling, vela, canoa, pallanuoto, beach volley presso uno stabilimento balneare del litorale flegreo o una piscina.

L'impegno dei suddetti esperti/operatori è richiesto esclusivamente nelle ore diurne.

Prima dell'inizio di ogni turno, l'Aggiudicatario dovrà prevedere **n. 2 incontri di tutti gli operatori impegnati con la Responsabile del Progetto.**

La collaborazione di tutte le suddette figure, che dovranno possedere i requisiti specificati nei paragrafi seguenti come da programmazione allegata, si svolgerà secondo il programma che sarà dettagliato in seguito dall'Ufficio di Coordinamento del Progetto e potrà subire delle variazioni nel rispetto del monte ore per ogni figura professionale individuata.

L'Ente affidatario dovrà, inoltre, farsi carico delle spese relative all'affitto spiaggia/piscina, spazi attività sportive marine, imbarcazioni (vele, canoe, galleggianti) e delle spese di consumo occorrenti alla realizzazione delle attività concordate con la Responsabile del Progetto.

## **MODULO N°3: OPERATORI RESIDENZIALI (soggiorni B/1)**

Per questo modulo l'Ente che partecipa alla selezione dovrà garantire l'apporto e la collaborazione alla realizzazione dei percorsi di tipo B che si sostanzia, per ogn'una delle 3 settimane dal 27/07 al 15/08, nell'impegno di operatori ed esperti con requisiti sotto indicati per la realizzazione delle fasi come nel prospetto sotto indicato:

**N° 3 coordinatori residenziali** per 3 settimane per un totale di 432 ore ciascuno, con maggior esperienza in attività residenziali; il compito di questi ultimi sarà, oltre a quello di condurre il gruppo dei ragazzi in tutte le attività, anche quello, a turno, di curare e guidare l'organizzazione di tutta la settimana, in modo particolare l'accoglienza, i contatti con la famiglia e lo svolgimento di tutte le attività.

**N° 6 operatori residenziali** per 3 settimane per un totale di 432 ore ciascuno che cureranno la presa in carico e l'accompagnamento del gruppo a loro affidato in tutti i momenti della giornata.

**N° 1 psicologo** per 24 ore settimanali per 3 settimane per un totale di 72 ore che osserverà i ragazzi in alcuni momenti cruciali della giornata e supporterà gli operatori nei momenti di maggiore difficoltà relazionale con i ragazzi.

Inoltre, l'Ente dovrà garantire il **mercoledì pomeriggio**, con il team degli operatori a sua disposizione, per ciascuna settimana, la presa in carico momentanea dell'intero gruppo durante l'incontro degli operatori residenziali con lo psicologo; dovrà garantire, inoltre, la **documentazione video** realizzata da un proprio operatore che, seguendo le attività nei momenti più significativi del percorso residenziale, permetterà ai ragazzi la verifica finale attraverso la ricostruzione multimediale del percorso.

Prima dell'inizio di ogni turno, l'Aggiudicatario dovrà prevedere **n. 2 incontri di tutti gli operatori impegnati con la Responsabile del Progetto**.

La collaborazione di tutte le suddette figure, che dovranno possedere i requisiti specificati nei paragrafi seguenti come da programmazione allegata, si svolgerà secondo il programma dei percorsi "cielo" e "mare" che sarà dettagliato in seguito dall'Ufficio di Coordinamento del Progetto e potrà subire delle variazioni nel rispetto del monte ore per ogni figura professionale individuata.

L'Ente affidatario avrà anche il compito di organizzare la segreteria che, in seguito all'invio delle richieste dei Centri di Servizi Sociali, raccoglierà le iscrizioni, formerà le graduatorie in base ai requisiti richiesti, contatterà i genitori degli iscritti fissando con loro un colloquio presso la struttura di Marechiaro per raccogliere le autorizzazioni alla partecipazione del soggiorno e per consegnare loro il regolamento e la lista degli effetti personali dei quali gli ospiti dovranno essere forniti all'inizio del soggiorno.

L'Ente, inoltre, dovrà farsi carico delle spese relative alla visita alla Solfatarata, delle spese di consumo e delle spese per il funzionamento, la gestione e l'organizzazione delle attività concordate con la Responsabile del Progetto. L'Ente dovrà, con il budget appositamente previsto, stipulare specifica polizza assicurativa contro infortuni e R. C. a copertura di tutti i minori e gli operatori che partecipano alle tre settimane di soggiorno per tutti i momenti del soggiorno ivi compresi quelli delle escursioni e della balneazione.

#### **MODULO N° 4: OPERATORI RESIDENZIALI (soggiorni B/2)**

Per questo modulo l'Ente che partecipa alla selezione dovrà garantire l'apporto e la collaborazione alla realizzazione dei percorsi di tipo B che si sostanzia, per ogn'una delle 3 settimane dal 17/08 al 5/09, nell'impegno di operatori ed esperti con requisiti sotto indicati per la realizzazione delle fasi come nel prospetto sotto indicato:

**N° 3 coordinatori residenziali** per 3 settimane per un totale di 432 ore ciascuno con maggior esperienza in attività residenziali; il compito di questi ultimi sarà, oltre a quello di condurre il

gruppo dei ragazzi in tutte le attività, anche quello, a turno, di curare e guidare l'organizzazione di tutta la settimana, in modo particolare l'accoglienza, i contatti con la famiglia e lo svolgimento di tutte le attività.

**N° 6 operatori residenziali** per 3 settimane per un totale di 432 ore che cureranno la presa in carico e l'accompagnamento del gruppo a loro affidato in tutti i momenti della giornata.

**N° 1 psicologo** per 24 ore settimanali per 3 settimane per un totale di 72 ore che osserverà i ragazzi in alcuni momenti cruciali della giornata e supporterà gli operatori nei momenti di maggiore difficoltà relazionale con i ragazzi.

Inoltre, l'Ente dovrà garantire il **mercoledì pomeriggio**, con il team degli operatori a sua disposizione, per ciascuna settimana, la presa in carico momentanea dell'intero gruppo durante l'incontro degli operatori residenziali con lo psicologo; dovrà garantire, inoltre, la **documentazione video** realizzata da un proprio operatore che, seguendo le attività nei momenti più significativi del percorso residenziale, permetterà ai ragazzi la verifica finale attraverso la ricostruzione multimediale del percorso.

Prima dell'inizio di ogni turno, l'Aggiudicatario dovrà prevedere **n. 2 incontri di tutti gli operatori impegnati con la Responsabile del Progetto**.

La collaborazione di tutte le suddette figure, che dovranno possedere i requisiti specificati nei paragrafi seguenti come da programmazione allegata, si svolgerà secondo il programma dei percorsi "cielo" e "mare" che sarà dettagliato in seguito dall'Ufficio di Coordinamento del Progetto e potrà subire delle variazioni nel rispetto del monte ore per ogni figura professionale individuata.

All'Ente affidatario è assegnato il compito di effettuare il monitoraggio dei dati relativi agli ospiti delle 6 settimane dei soggiorni di tipo B.

L'Ente, inoltre, dovrà farsi carico delle spese relative alla visita alla Solfatarata, delle spese di consumo e delle spese per il funzionamento, la gestione e l'organizzazione delle attività concordate con la Responsabile del Progetto. L'Ente dovrà, on il budget appositamente previsto, stipulare specifica polizza assicurativa contro infortuni e R. C a copertura di tutti i minori che partecipano nelle tre settimane in tutti i momenti del soggiorno ivi compresi quelli delle escursioni e della balneazione.

### **C)-ENTI AMMESSI ALLA SELEZIONE**

Sono ammessi a partecipare gli enti indicati nella delibera di Giunta della Regione Campania n. 1079 del 15.03.2002, dal DPCM 30 marzo 2001 e dalla legge 328/2000, aventi come finalità statutaria interventi di natura sociale e/o assistenziale e senza scopo di lucro, ed in possesso dei requisiti previsti dall'Art. 37 e 38 comma 1 da lettera a) ad m) D.Lgvo. 163/06, specificando che gli stessi dovranno avere una anzianità di costituzione antecedente alla data di gennaio 2005.

Si precisa inoltre che costituiranno motivo di esclusione i seguenti casi:

- domanda pervenuta oltre il termine di scadenza stabilito dall' Avviso Pubblico, quale ne sia la causa;
- mancanza, in tutto o in parte, della documentazione richiesta e/o difformità della stessa a quanto disposto nel presente atto;
- domande prive della firma in calce da parte del Legale Rappresentante

## **D)-CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

Le proposte saranno valutate dall' apposito gruppo di lavoro tecnico istituito con decreto del Dirigente del Servizio proponente.

Il calcolo del punteggio da attribuire, verrà definito in base agli elementi di cui alla allegata scheda di valutazione secondo i seguenti elementi: capacità tecniche e qualità del servizio.

L'apposito gruppo di lavoro tecnico potrà attribuire un massimo di punti. 70

Successivamente il gruppo tecnico in parola, redigerà una graduatoria per ogni lotto, affidando il servizio all'Ente che riporterà il punteggio maggiore in ognuno dei predetti lotti.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una (1) sola offerta valida pervenuta sul singolo modulo.

A parità di punteggio risulterà aggiudicatario l'ente che avrà ottenuto il più alto punteggio relativamente alla qualità del servizio.

Il successivo affidamento del servizio agli enti risultati aggiudicatari, sarà effettuato a condizione dell'effettivo finanziamento al Comune di Napoli delle risorse necessarie da parte della Regione Campania, con apposito provvedimento previa presentazione, da parte degli stessi aggiudicatari, del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) come previsto dall'art.38 comma 3) D.Lgvo 163/06.

L'Amministrazione Comunale, qualora non vi siano proposte ritenute valide o in caso di mancato finanziamento delle risorse necessarie da parte della Regione Campania, o intervenga altro motivo ostativo, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ovvero di aggiudicare per un periodo inferiore a quello riportato dal precedente progetto.

Le organizzazioni, nel partecipare alla selezione in parola, sono pienamente a conoscenza dei procedimenti amministrativi che l'Amministrazione è tenuta a rispettare a norma delle vigenti leggi, fino al perfezionamento dell'atto finale.

## **E)-QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE**

**In relazione al tipo di prestazione richiesta** il personale utilizzato dovrà essere in possesso di adeguata preparazione professionale come di seguito specificato.

Gli Enti che partecipano alla selezione dovranno garantire le seguenti prestazioni : **Operatori con funzioni di conduttore esperto, operatori e tutor, operatori residenziali, con documentata esperienza lavorativa nell'ambito dell'attività del "Progetto Mario e Chiara a Marechiaro"**, preferibilmente nelle attività specifiche per cui viene richiesta la prestazione, e in possesso di uno dei seguenti titoli:

### **Modulo N° 1**

- Per gli esperti in biologia marina ed osservazione del cielo: Laurea in materie scientifiche per gli esperti in biologia marina ed osservazione del cielo (o adeguato curriculum universitario formativo). In sostituzione Diploma di maturità liceo socio-psico-pedagogico, maturità scientifica o classica più adeguato curriculum formativo)

- Per gli Esperti in video e drammatizzazione: Laurea in materie umanistiche (o adeguato curriculum universitario). In sostituzione Diploma di maturità liceo socio-psico-pedagogico, maturità scientifica o classica più adeguato curriculum formativo nelle materie richieste)
- Per i Tutor residenziali: Curriculum formativo con competenze specialistiche, adeguato all'accompagnamento e al tutoraggio con minori con disabilità
- Per gli operatori di tipo A: laurea in scienze dell'educazione o diploma liceo psico-pedagogico. In sostituzione altra laurea o altro diploma con adeguato curriculum formativo (formazione accademica, corsi di formazione o altri titoli per l'attività educativa)

#### **Modulo N°2**

- Per l'esperto in attività marine: curriculum con documentata esperienza tecnico-organizzativa in attività di coordinamento e corsi riguardanti le suddette attività.
- Per l'operatore sportivo: curriculum formativo con diploma ISEF, e/o Diploma sportivo, Brevetto di salvataggio, Istruttore di Nuoto, di pallavolo o di altra disciplina sportiva

#### **Modulo N° 3 e Modulo N° 4**

- Per il coordinatore residenziale: Laurea in scienze dell'educazione o della formazione primaria. In sostituzione altra Laurea umanistica o Diploma di maturità liceo socio-psico-pedagogico, maturità scientifica o maturità classica più adeguato curriculum formativo.
- Per l'operatore residenziale: Diploma di maturità socio-psico-pedagogico, maturità scientifica o maturità classica più adeguato curriculum formativo.
- Per l'esperto in supervisione: Laurea in psicologia con documentata esperienza in conduzione di gruppi.

I soggetti partecipanti dovranno presentare l'elenco nominativo del personale (mod. F1-2-3) che sarà impegnato nel servizio e che non potrà essere modificato se non per gravi motivi debitamente documentati, unitamente ai curricula.

**I documenti attestanti: titolo di studio, esperienze e competenze degli operatori individuati, dovranno essere presentati in caso di aggiudicazione.**

## **F)- PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Ogni partecipante dovrà presentare, entro il termine stabilito dall'Avviso Pubblico, la documentazione suddivisa come segue:

- in BUSTA "A" -riportante la scritta " PROPOSTE " con l'indicazione del **Modulo-**andranno inseriti:

1) Dichiarazione firmata dal legale rappresentante dell'Ente della disponibilità in caso di aggiudicazione a collaborare alla realizzazione dei "Percorsi residenziali estate 2009" secondo il Progetto per il modulo prescelto integrando con le proprie proposte le parti riportate nel programma ma non dettagliatamente specificate, in particolare:

- per il modulo 1 quelle riguardanti le tecniche e le metodologie utilizzate nei vari laboratori e le uscite in barca a vela e/o snorkeling specificando i requisiti dell'imbarcazione ed il programma dettagliato dell'escursione.

- per il modulo 2 quelle riguardanti tutte le attività marine e gioco sport da realizzarsi nelle mattinate come da programma, specificando i requisiti della località o della stazione balneare o piscina dove si intende realizzare le attività , le attrezzature utilizzate e le metodologie adottate per il massimo coinvolgimento dei ragazzi.

- per il modulo 3 e per il modulo 4: l'adesione alle finalità e alle metodologie, l'articolazione dettagliata del programma di attività riportato dal presente progetto e del progetto di supervisione dei gruppi; il piano di organizzazione della segreteria o del monitoraggio delle attività.

2) **Il presente atto, firmato per accettazione, in tutte le sue pagine, dal legale rappresentante dell'Ente che presenta domanda di partecipazione, avrà valore di atto di impegno, nei confronti dell'Amministrazione comunale, in caso di aggiudicazione del servizio di cui trattasi.**

- in BUSTA "B" - riportante la scritta "DOCUMENTAZIONE" con l'indicazione del lotto e dell'Ente, - va inserita la seguente documentazione:

- **domanda di partecipazione (mod. A) con firma del legale rappresentante** debitamente autenticata ai sensi della Legge 445/00, ovvero non autenticata se presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, contenente le seguenti dichiarazioni successivamente verificabili circa:  
denominazione ragione sociale e natura giuridica dell'organizzazione concorrente ed in particolare:

**per le Cooperative sociali:** estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, delle iscrizioni dovute per legge (es.: iscrizione all'Albo Regionale);

**per le Associazioni:** estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, del regolamento, del decreto di riconoscimento se riconosciute;

**per le Fondazioni ed altri Enti:** estremi dello statuto, del regolamento, dei provvedimenti di riconoscimento;

- **attestazione (mod. B)** ai sensi della Legge 445/00, contenente le seguenti dichiarazioni successivamente verificabili circa:

- l'inesistenza delle cause ostative di cui alla legge n. 575/65 e sue successive modificazioni ( normativa antimafia) ;

- l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 37 e all'art. 38 comma 1 da lettera a) ad m) D. Lgvo. 163/06;
  - di non essere assoggettati agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui all'art. 17 della legge 68/99;
  - di aver preso visione della normativa relativa al trattamento dei dati personali il cui utilizzo è regolato ai sensi del D.Lgs n.196/03
  - di essere a conoscenza e di accettare, il vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'affidamento del servizio resa, all'acquisizione del D.U.R.C. ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/00
  - di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del programma 100 della relazione revisionale e programmatica, pubblicata sul sito del comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche), per le quali l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali ICI, Tarsu, Tosap/Cosap..
  - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana;
  - di aver rispettato la legislazione in materia di organizzazioni O.N.L.U.S ed ogni altra legislazione pertinente alla natura giuridica dell'Ente ed al tipo di attività svolta
  - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad utilizzare gli operatori individuati in elenco come previsto dall'art. 9 delle Linee guida;
  - di accettare le condizioni previste dal presente documento;
- o **autocertificazione** ai sensi della Legge 445/00, circa le attività finanziate e svolte nel settore dei minori per conto del Comune di Napoli, negli ultimi tre anni, Gennaio 2005/dicembre 2007, esclusa l'attività relativa al Progetto "Mario e Chiara a Marechiaro" (**mod. C**)
  - o **certificazioni** di Enti Pubblici (diversi dal Comune di Napoli) comprovanti lo svolgimento di attività residenziali per minori finanziate negli ultimi tre anni, Gennaio 2005/dicembre 2007, con indicazione del tipo e del periodo di attività realizzata, da cui risultino le eventuali contestazioni o rilievi in merito ed il loro esito, nonché il finanziamento ottenuto (**mod. D** e relativi allegati)
  - o **autodichiarazione** ai sensi della Legge 445/00, relativa alla partecipazione alle pregresse annualità (dal 2000 in poi) del Progetto "Mario e Chiara a Marechiaro - Soggiorni estivi" specificando il tipo di partecipazione nonché, relativamente alle annualità 2002 - 2003 - 2004 - 2005 - 2006 e 2007, tipologia di attività per la quale si è partecipato al suddetto progetto (**mod. E**)
  - o **autodichiarazione** ai sensi della Legge 445/00, attestante l'individuazione degli operatori previsti dal presente appalto per lo svolgimento dell'attività, (**mod. F1, F2 o F3 e F4**)

**N.B. Allegare curricula operatori regolarmente firmati**

**Le due buste vanno inserite in un'altra busta, a sua volta sigillata, recante la seguente indicazione:**

**COMUNE DI NAPOLI  
Servizio Politiche per i minori, l'infanzia, l'adolescenza  
Vico S: Margherita a Fonseca19 - Napoli  
"AVVISO PUBBLICO: "Percorsi residenziali a Marechiaro"**

**Specificando sulla busta il modulo per il quale si concorre\*  
e l'indicazione del mittente.**

\* Gli Enti che concorrono all'affidamento dei moduli N.° 3 (operatori residenziali B/1) e N° 4 (operatori residenziali B/2) potranno presentare domande per un solo modulo.

### **G)-CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Importo per singolo modulo

**MOD.N°1: OPERATORI SPORTivi ED ESPER. (Sogg.A) €27.584,60 (oltre IVA se dovuta secondo la natura giuridica dell'Ente)**

**MODULO N°2: MARE (Soggiorni mare B) €40.527,36 (oltre IVA se dovuta secondo la natura giuridica dell'Ente)**

**MODULO N°3: OPER. RES.(soggiorni B/1.) € 34.402,64 (oltre IVA se dovuta secondo la natura giuridica dell'Ente)**

**MODULO N° 4: OPER. RESID. (soggiorni B/2) € 33.116,64 (oltre IVA se dovuta secondo la natura giuridica dell'Ente)**

Per gli importi dettagliati vedi allegato A

La liquidazione delle spese sarà effettuata con apposito provvedimento a firma del Dirigente del Servizio Politiche per i minori .

L'organismo aggiudicatario, alla fine del periodo di attività previsto all'art. 4 del presente atto, invierà alla committente formale richiesta di compenso allegando regolare fattura, in duplice esemplare, con specifica delle voci che formeranno il corrispettivo.

La documentazione giustificativa delle spese sostenute dovrà essere tenuta agli atti degli Enti partecipanti al progetto, e resa disponibile al preposto ufficio del Servizio Politiche per i Minori, l'Infanzia e l'Adolescenza per eventuali, ulteriori controlli amministrativo-contabili.

Con il corrispettivo richiesto e liquidato, l'aggiudicatario si intende compensato di qualsiasi pretesa per il servizio reso, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, essendo il tutto soddisfatto dal Comune con il pagamento della fattura.

**Il pagamento dovuto per il servizio prestato dagli enti, aggiudicatari del presente appalto, è condizionato all' effettivo accredito dei fondi previsti.**

## **H) - OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO**

### **a) Rapporto di lavoro**

L'ente aggiudicatario dovrà dichiarare, sotto propria responsabilità, di operare esclusivamente con personale che abbia la preparazione professionale richiesta e di osservare nei confronti di questo, tutte le norme dei vigenti contratti di lavoro del settore, quelle che regolano le assicurazioni sociali e previdenziali derivanti da leggi e da contratti di lavoro.

Gli oneri assicurativi, previdenziali, e quant'altro necessario all'impiego degli operatori nelle attività di specie sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario che nulla potrà opporre al Comune di Napoli in ordine alla normativa regolante il presente rapporto.

L'ente aggiudicatario è tenuto a fornire l'elenco nominativo del personale impiegato nell'espletamento delle attività, corredato di ogni dato necessario (anagrafe e residenza).

Tutto il personale adibito alle attività di cui al presente atto presta il proprio lavoro senza vincoli di subordinazione nei confronti del Comune di Napoli

Le prestazioni d'opera del personale utilizzato per le attività di cui al presente atto, non costituiscono rapporto d'impiego con il Comune di Napoli.

### **b) Responsabilità**

L'Aggiudicatario è responsabile della sicurezza e della incolumità del proprio personale e dei minori ad esso affidati, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità e conseguenza, derivanti da infortuni e da responsabilità civile verso terzi, in dipendenza del servizio prestato.

L'Aggiudicatario sarà responsabile per tutti i danni che potranno derivare alle strutture e ai mezzi di trasporto che ospiteranno i ragazzi, in conseguenza di uso improprio delle stesse e per danni provocati per la mancanza di una accurata sorveglianza e controllo dei ragazzi.

### **c) Sostituzione del personale**

Il personale impiegato nella gestione dei soggiorni residenziali deve essere fisicamente idoneo e di provata capacità.(art. 9)

L'Amministrazione Comunale, anche su segnalazione della Municipalità, si riserva il diritto di allontanare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, l'operatore che non risponderà ai requisiti sopradetti. In tal caso l'Aggiudicatario dovrà sostituirlo con altro operatore che

presenti i requisiti indicati. L'Aggiudicatario dovrà inoltre provvedere alla sostituzione degli operatori anche in caso di loro assenza per malattia o altro.

**d) Subappalto**

E' tassativamente vietato il subappalto, anche parziale, del servizio, pena la revoca immediata dell'aggiudicazione.

**e) Collaborazione con l'Amministrazione Comunale**

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare, nell'attuazione del programma proposto, tutte le direttive e le indicazioni del presente atto nonché quelle operative stabilite dal Servizio Politiche per i minori, l'infanzia e l'adolescenza.

## **I) INADEMPIENZE**

In caso di accertate inadempienze rispetto alle regole stabilite dal presente atto, l'Amministrazione contesterà le stesse, per iscritto, assegnando un termine per il relativo superamento.

In assenza di riscontro nei tempi indicati o nel caso in cui gli elementi giustificativi non siano ritenuti validi, l'Amministrazione può procedere alla revoca immediata dell'aggiudicazione con semplice preavviso di 3 giorni, provvedendo al servizio direttamente o ricorrendo ad altro organismo, a spese dell'Ente aggiudicatario.

Costituiscono motivo di revoca dell'aggiudicazione i seguenti casi:

- grave violazione e inadempimento degli obblighi previsti nel presente atto;
- sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'aggiudicataria del servizio affidato;
- impiego di personale inadeguato o insufficiente a garantire il livello di efficienza del servizio;
- sostituzioni relative a personale in servizio con altro personale non in possesso della qualifica espressamente richiesta;
- gravi azioni a danno della dignità personale degli utenti da parte degli operatori dell'aggiudicataria.

## **J)-CONTROLLI E PENALITA'**

Il controllo della regolarità del servizio cede a carico del Servizio Politiche per i minori, per quanto di competenza.

Per nessun motivo l'affidatario potrà sospendere il servizio o parte di esso, neppure per il mancato pagamento di somme a suo vantaggio.

In ogni caso di inadempienza degli obblighi previsti dal presente atto, sarà applicata una penale da un minimo di € 3000,00 ad un massimo di € 8.000,00.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza contro la quale l'ente affidatario ha facoltà di presentare controdeduzioni entro 5 giorni dalla notifica della contestazione stessa.

L'importo della penale sarà trattenuto dal corrispettivo previsto per l'attuazione del servizio.

### **K)-DEFINIZIONE DELLE VERTENZE**

Per la definizione delle controversie che possono insorgere in dipendenza dell'aggiudicazione del servizio di soggiorni residenziali, e che non si siano potute risolvere in via amministrativa, è espressamente escluso - ai sensi dell'art.16 L.10.12.81 n. 741 - il ricorso al collegio arbitrale, demandandosi la risoluzione delle vertenze al Giudice Ordinario.

### **L)-NORMATIVA DA OSSERVARE**

L'Ente aggiudicatario è tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti e regolamenti in vigore o che saranno emanati durante il periodo del servizio aggiudicato, ivi comprese le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale.

**Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009**

**Mod. A**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
c.f.: \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'Ente \_\_\_\_\_  
con sede legale in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
e con sede operativa in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

di poter partecipare alle attività di cui al Programma “**Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009**” in esecuzione della Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Modulo per il quale intendo partecipare: \_\_\_\_\_

noltre

**DICHIARO:**

**Ragione sociale e natura giuridica dell'organizzazione concorrente ed in particolare:**

- per le Associazioni, estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, del decreto di riconoscimento se riconosciute

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- per le Istituzioni Private di Assistenza, Fondazioni ed altri organismi non aventi scopo di lucro, estremi dello statuto, dei provvedimenti di riconoscimento

---

---

---

- per le Cooperative, estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, dell'iscrizione ai registri prefettizi ex art.13 DLCPS n. 1577/1947 e, nel caso di cooperativa sociale, dell'iscrizione all'Albo Regionale del territorio di competenza

---

---

---

Di essere iscritto ai registri ed albi previsti dalla normativa vigente, secondo la configurazione giuridica dell'Organismo SI NO

nello specifico:

---

- **il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento degli adempimenti connessi alla procedura del suddetto appalto concorso (informativa ai sensi della L .675/96 art. 10)**
- **la presente dichiarazione è resa ai sensi del DPR 445/00**

Allego fotocopia di documento di identità

Napoli li

Firma del legale rappresentante

Timbro dell'Ente

**Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009**

**Mod. B**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
c.f.: \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'Ente \_\_\_\_\_  
con sede legale in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
e con sede operativa in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_

**DICHIARA:**

Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dalla normativa in vigore ovvero:

- ◆ l'inesistenza delle cause ostative di cui alla legge n.575/65 e sue successive modificazioni normativa antimafia;
- ◆ l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 37 e all'art. 38 comma 1 da lettera a) ad m) D. Lgvo. 163/06;
- ◆ di non essere assoggettati agli obblighi di assunzione obbligatorie di cui all'art. 17 della legge 68/99;

**dichiara inoltre**

- ◆ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana;
- ◆ di aver rispettato la legislazione in materia di organizzazioni O.N.L.U.S ed ogni altra legislazione pertinente alla natura giuridica dell'Ente ed al tipo di attività svolta;
- ◆ di possedere una struttura organizzativa adeguata alla buona gestione delle attività;
- ◆ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad utilizzare gli operatori individuati in elenco come previsto dall'art. 9 delle Linee guida;
- ◆ che la prestazione relativa al progetto presentato è:  
SOGGETTA ad IVA aliquota del \_\_\_\_\_ % ai sensi di \_\_\_\_\_  
ESENTE IVA ai sensi dell'art. \_\_\_\_\_ del DPR 633/72 (se parzialmente, indicare per quali attività) \_\_\_\_\_  
ESCLUSA IVA ai sensi di \_\_\_\_\_
- ◆ di accettare le condizioni previste dal presente capitolato;
- ◆ di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del programma 100 della relazione revisionale e programmatica, pubblicata sul sito del comune di Napoli all'indirizzo

[www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche), per le quali l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali ICI, Tarsu, Tosap/Cosap.

A tal proposito, nelle more di detti accertamenti, dichiara di essere iscritto nell'anagrafe dei contribuenti del Comune di Napoli e di essere in regola con i pagamenti **ovvero di non** essere iscritto nell'anagrafe dei contribuenti del Comune di Napoli perché \_\_\_\_\_

- **il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento degli adempimenti connessi alla procedura del suddetto appalto concorso (informativa ai sensi della L .675/96 art. 10)**
- **la presente dichiarazione è resa ai sensi del DPR 445/00**

Allego fotocopia di documento di identità

Napoli li

Firma del legale rappresentante

Timbro dell'Ente

**Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009**

**Mod. C**  
**(un allegato per ogni singolo progetto realizzato)**

**Autodichiarazione relativa alle attività finanziate realizzate nel settore dei minori in collaborazione e/o per conto del Comune di Napoli, negli ultimi tre anni, (Gennaio 2006/dicembre 2008). (escluso il progetto “Progetto Mario e Chiara a Marechiaro”)**

▪ Denominazione progetto/attività/iniziativa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

▪ Descrizione sintetica delle attività \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

▪ Servizio/Assessorato del Comune di Napoli, responsabile delle attività \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

▪ Periodo in termini di mesi impegnati dalla data di inizio a quella di termine dell'attività per ogni anno di riferimento e relativo finanziamento:

Anno	Inizio attività	Termine attività	Mesi	Finanziamento
2005				
2006				
2007				

▪ **il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento degli adempimenti connessi alla procedura del suddetto appalto concorso (informativa ai sensi della L .675/96 art. 10)**

▪ **la presente dichiarazione è resa ai sensi del DPR 445/00**

Allego fotocopia di documento di identità

Napoli li

Firma del legale rappresentante

Timbro dell'Ente

**Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009**

**Mod. D**  
**(un allegato per ogni singolo progetto realizzato)**

**Nota di accompagnamento alle certificazioni di attività estive, promosse e finanziate da altri Enti pubblici diversi dal Comune di Napoli, negli ultimi tre anni, (Gennaio 2006/dicembre 2008), svolte nel settore dei minori, realizzate in collaborazione e/o per conto degli stessi.**

▪ Denominazione progetto/attività/iniziativa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

▪ Descrizione sintetica delle attività \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

▪ Ente pubblico (diverso dal Comune di Napoli) promotore delle attività \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

▪ Periodo dell'attività per ogni anno di riferimento, dalla data di inizio a quella di termine e relativo finanziamento:

Anno	Inizio attività	Termine attività	Mesi	Finanziamento
2005				
2006				
2007				

Si allega la certificazione dell'Ente resa ai sensi della normativa vigente

Napoli li

Firma del legale rappresentante

Timbro dell'Ente

**Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009**

**Mod. E**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 c.f.: \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 in qualità di \_\_\_\_\_  
 dell'Ente \_\_\_\_\_  
 con sede legale in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
 Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 e con sede operativa in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
 Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
 indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_  
 P.IVA \_\_\_\_\_

**DICHIARA\* :**

di aver partecipato alla realizzazione del Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - nelle annualità sottoindicate, (sovrapporre una **x** sulla dicitura che interessa SI/NO) in qualità di ente aggiudicatario (A)/ partener (P) (specificato a fianco di ciascuna annualità), per la Tipologia di attività a fianco specificata  
 Soggiorni estivi Modulo ...../ Altre attività

		TIPOLOGIA			
2000	SI	NO	A	P	_____
2001	SI	NO	A	P	_____
2002	SI	NO	A	P	_____
2003	SI	NO	A	P	_____
2004	SI	NO	A	P	_____
2005	SI	NO	A	P	_____
2006	SI	NO	A	P	_____
2007	SI	NO	A	P	_____
2008	SI	NO	A	P	_____

▪ **il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento degli adempimenti connessi alla procedura del suddetto appalto concorso (informativa ai sensi della L.675/96 art. 10)**

▪ **la presente dichiarazione è resa ai sensi del DPR 445/00**

Allego fotocopia di documento di identità

Napoli li

**Timbro dell'Ente**

**Firma del legale rappresentante**

\_\_\_\_\_

**Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009**

**Mod. F /1**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Presidente e/o Legale rappresentante dell'Ente \_\_\_\_\_ con sede in Napoli alla Via \_\_\_\_\_, che ha presentato domanda di partecipazione alle attività di cui al Programma "**Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009**"

**DICHIARA**

di aver individuato i sottoelencati operatori, come previsto dal Progetto, per lo svolgimento delle attività:

**MODULO N°1 OPERATORI SPORTIVI ED ESPERTI (Soggiorni A)**

OPERATORI ESPERTI

titolo di studio

1\_\_ **laboratorio sul cielo**

\_\_\_\_\_

Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

1\_\_ **laboratorio drammatizzazione**

\_\_\_\_\_

Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

1\_\_ **laboratorio video**

\_\_\_\_\_

Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

1\_\_ **laboratorio biologia marina**

\_\_\_\_\_

Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

OPERATORI ACCOGLIENZA E ALTRE ATTIVITÀ

Titolo di studio

1.

Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

2.

: Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

TUTOR RESIDENZIALI:

Titolo di studio

1.

Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

2.

Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

N.B. Si allegano n. \_\_\_\_\_ autodichiarazioni operatori (Mod. F4)

\*indicare il numero degli anni di documentata esperienza nel presente progetto per la specifica attività per cui si individua l'operatore. Indicare 0 per nessun anno di esperienza .

▪ **il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento degli adempimenti connessi alla procedura del suddetto appalto concorso (informativa ai sensi della L .675/96 art. 10)**

▪ **la presente dichiarazione è resa ai sensi del DPR 445/00**

Allego fotocopia di documento di identità

Napoli li

Firma del legale rappresentante

Timbro dell'Ente

**Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009**

**Mod. F /2**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Presidente e/o Legale rappresentante dell'Ente \_\_\_\_\_ con sede in Napoli alla Via \_\_\_\_\_, che ha presentato domanda di partecipazione alle attività di cui al Programma "**Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009**"

**DICHIARA**

di aver individuato i sottoelencati operatori, come previsto dal Progetto, per lo svolgimento delle attività:

**MODULO N°2: MARE (Soggiorni mare B)**

OPERATORI ESPERTI

titolo di studio

1 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

2 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

OPERATORI SPORTIVI

1 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

2 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

3 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

4 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

5 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\*

6 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

7 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

8 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

\*indicare il numero degli anni di documentata esperienza nel presente progetto per la specifica attività per cui si individua l' operatore. Indicare 0 per nessun anno di esperienza .

N.B. Si allegano n. \_\_\_\_\_ autodichiarazioni operatori (Mod. F4)

\*indicare il numero degli anni di documentata esperienza nel presente progetto per la specifica attività per cui si individua l' operatore. Indicare 0 per nessun anno di esperienza .

▪ **il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento degli adempimenti connessi alla procedura del suddetto appalto concorso (informativa ai sensi della L .675/96 art. 10)**

▪ **la presente dichiarazione è resa ai sensi del DPR 445/00**

Allego fotocopia di documento di identità

Napoli li

Firma del legale rappresentante

Timbro dell'Ente

**Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009**

**Mod. F /3**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Presidente e/o Legale rappresentante dell'Ente \_\_\_\_\_ con sede in Napoli alla Via \_\_\_\_\_, che ha presentato domanda di partecipazione alle attività di cui al Programma **“Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009”**

**DICHIARA**

di aver individuato i sottoelencati operatori, come previsto dal Progetto, per lo svolgimento delle attività:

- MODULO N°3: OPERATORI RESIDENZIALI (soggiorni B/1.)**
- MODULO N°4 : OPERATORI RESIDENZIALI (soggiorni B/2)**

**TEAM\* PRIMA SETTIMANA**

COORDINATORI RESIDENZIALI

Titolo di studio

1 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

2 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

3 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

OPERATORI RESIDENZIALI

1 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

2 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

3 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

4 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

5 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

6 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

PSICOLOGO

Titolo di studio

1 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

### **TEAM\* SECONDA SETTIMANA**

COORDINATORI RESIDENZIALI

Titolo di studio

1 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

2 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

3 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

### OPERATORI RESIDENZIALI

1 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

2 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

3 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

4 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

5 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

6 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

PSICOLOGO

Titolo di studio

1 \_\_\_\_\_

## TEAM\* TERZA SETTIMANA

### COORDINATORI RESIDENZIALI

Titolo di studio

1 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

2 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

3 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

### OPERATORI RESIDENZIALI

1 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

2 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

3 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

4 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

5 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

6 \_\_\_\_\_  
Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

PSICOLOGO

Titolo di studio

1 \_\_\_\_\_

Precedente esperienza per la specifica attività nel prog. Mario e Chiara a Marec. ANNI\* .....

**\*Ogni coordinatore/operatore può essere impegnato per più settimane**

N.B. Si allegano n. \_\_\_\_\_ autodichiarazioni operatori (Mod. F4)

\*indicare il numero degli anni di documentata esperienza nel presente progetto per la specifica attività per cui si individua l'operatore. Indicare 0 per nessun anno di esperienza .

- **il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento degli adempimenti connessi alla procedura del suddetto appalto concorso (informativa ai sensi della L .675/96 art. 10)**
- **la presente dichiarazione è resa ai sensi del DPR 445/00**

Allego fotocopia di documento di identità

Napoli li

Firma del legale rappresentante

Timbro dell'Ente

**Progetto Mario e Chiara a Marechiaro - Percorsi residenziali 2009**

Mod. F /4

**Autodichiarazione operatore**

Io sottoscritt \_\_\_\_\_

c.f.: \_\_\_\_\_

nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ alla Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

dichiaro

- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_
- di aver / non avere (cancellare la voce che non interessa) esperienza lavorativa nell'ambito dell'attività di soggiorni residenziali di cui al programma "Ragazzi in città"
- attività svolta per conto di: \_\_\_\_\_
- attività svolta nel ruolo di: \_\_\_\_\_
- di avere / non avere (cancellare la voce che non interessa) pregressa esperienza di attività con i minori
- attività svolta per conto di: \_\_\_\_\_
- attività svolta nel ruolo di: \_\_\_\_\_

**Allego curriculum vitae**

Dichiaro inoltre, a pena di esclusione, di non far parte del parco operatori di altro ente che partecipa a questa gara

- **il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento degli adempimenti connessi alla procedura del suddetto appalto concorso (informativa ai sensi della L .675/96 art. 10)**
- **la presente dichiarazione è resa ai sensi del DPR 445/00**

Allego fotocopia di documento di identità

Napoli li

Firma dell'operatore



## COMUNE DI NAPOLI

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI  
DIREZIONE CENTRALE X  
SERVIZIO POLITICHE PER I MINORI  
INFANZIA - ADOLESCENZA  
VICO S. MARGHERITA A FONSECA, 19  
TEL. 081/5493413 -FAX 081 5493301  
E-mail [minori@comune.napoli.it](mailto:minori@comune.napoli.it)

### PROGETTO "MARIO E CHIARA A MARECHIARO" PERCORSI RESIDENZIALI 2009

#### SCHEMA DI VALUTAZIONE

CAPACITA' TECNICHE	
<b>Attività <u>finanziate</u> realizzate nel settore dei minori in collaborazione e/o per conto del Comune di Napoli, negli ultimi tre anni, (Gennaio 2006/dicembre 2008) esclusa l'attività relativa al Progetto "Mario e Chiara a Marechiaro" ( Mod. C)</b>	
Da tre a cinque mesi	punti 1
Da sei a dodici mesi	punti 2
Oltre i dodici mesi	punti 3
	<b>TOTALE MAX 15 punti</b>
<b><u>Documentata</u> realizzazione di attività estive per minori finanziate da altri Enti pubblici negli ultimi tre anni, (Gennaio 2006/dicembre 2008), con indicazione del tipo e del periodo di attività realizzata, da cui risultino le eventuali contestazioni o rilievi in merito ed il loro esito. (Mod. D con allegati )</b>	
Se trattasi di attività identica a quella per la quale si concorre con il presente bando	punti 3
Se trattasi di altra tipologia	punti 1
	<b>TOTALE MAX 10 punti</b>

**Realizzazione delle attività estive di cui al progetto “Mario e Chiara a Marechiaro-Soggiorni estivi B” (Mod. E)**

**Per ogni annualità**

**punti 2**

se nelle annualità **2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008** trattasi di tipologia di attività identica a quella per la quale si concorre con il presente bando (modulo mare/sport o modulo operatori ), il punteggio, relativo alle suddette annualità, si raddoppia

**TOTALE MAX 28 punti**

### **QUALITA' DEL SERVIZIO**

**Organizzazione del servizio**

**punti da 0 a 7**

**Pregressa esperienza degli operatori nelle specifiche attività del progetto Mario e Chiara a Marechiaro (0,15 punti per ogni operatore/anno di attività)**

**punti da 0 a 10**

**TOTALE MAX 17 punti**

**PUNTEGGIO TOTALE MAX 70 punti**

**Livello minimo di punteggio che i progetti dovranno ottenere per risultare ammissibili: 30**