



**III DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO E LOGISTICA  
SERVIZIO PROVVEDITORATO E MAGAZZINI COMUNALI**

**D E T E R M I N A Z I O N E**

**N. 37 del 23.06.09**

**OGGETTO:** Acquisizione tramite procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/2006, mediante espletamento di apposita gara, per l'affidamento del servizio di fornitura di carta naturale per fotocopiatrici, fax e stampa laser e ink-jet occorrente ai vari uffici comunali, Municipalità e scuole Comunali.  
Totale € 80.000,00 oltre IVA. Prenotazione spesa.

Pervenuta al Servizio Finanziario

Registrata all'indice generale

In data \_\_\_\_\_ prot. N. \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che, con deliberazione di G.M. n. 449 del 15.04.09, è stato autorizzato il Dirigente del Servizio Provveditorato e Magazzini Comunali ad assumere gli impegni di spesa, per complessivi € 96.000,00=Con Iva, al fine di garantire, per il periodo limitato dell'anno in corso la fornitura di carta occorrente alle fotocopiatrici, fax e stampanti in uso presso gli Uffici Comunali, le Municipalità e le scuole comunali;

**RITENUTO** di dover acquisire detta fornitura tramite procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/2006, previo espletamento di apposita gara, regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al D.Lgs. 163\06 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che le quantità e le caratteristiche dei prodotti da acquisire risultano essere così indicate: n.33.595 circa risme (prezzo unitario a risma €2,29) di carta naturale bianca ad alta prestazione 80 g/mq per fotocopiatrici, fax e stampa laser e ink-jet A/4 al m(2) (f.to cm.21 x 29,7), in scatole da 5 risme da 500 fogli ciascuna; n. 625 risme (prezzo unitario a risma €4,90) di carta naturale bianca ad alta prestazione 80 g/ mq per fotocopiatrici e stampa laser e ink-jet A/3 (f.to cm 42 x 29,7) in scatole da 5 risme da 500 fogli ciascuna;

**CHE** non sono rilevabili rischi interposti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza;

**CHE** l'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio previsto dall'art.82 del D.Lgs 163\2006 e s.m.i. nei confronti di quella ditta che avrà praticato il maggior ribasso unico percentuale sui prezzi come sopra determinati;

**CHE** le clausole principali del contratto sono contenute nel capitolato speciale di appalto e nella lettera di invito che si approvano con il presente provvedimento, costituendone parte integrale e sostanziale;

**CHE** il contratto deve essere stipulato nelle forme e nei termini indicati da questa Amministrazione;

**DATO ATTO** che verranno invitare a partecipare alla gara almeno 5 ditte iscritte nell'Albo Fornitori nella corrispondente categoria e/o abituali fornitori del Comune di Napoli e/o individuate mediante ricerca su internet;

**ATTESO** che come responsabile del procedimento viene designato lo scrivente Dirigente del Servizio Provveditorato e Magazzini Comunali;

**VISTO** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

-Di ricorrere, per il periodo limitato dell'anno in corso,alla procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/2006, per l'affidamento del servizio di fornitura di carta naturale per fotocopiatrici , fax e stampa laser e ink-jet occorrente ai vari uffici comunali, Municipalità e scuole

Comunali, per un importo di €80.000,00= Senza Iva (€96.000,00= Con IVA).

-Di precisare che detto affidamento sarà effettuato previo espletamento di apposita gara, regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al D.Lgs. 163\06 e s.m.i..

-Di stabilire che l'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio previsto dall'art.82 del D.Lgs 163\2006 e s.m.i. nei confronti di quella ditta che avrà praticato il maggior ribasso unico percentuale sui prezzi determinati.

-Di invitare a partecipare alla gara almeno 5 ditte iscritte nell'Albo Fornitori nella corrispondente categoria e/o abituali fornitori del Comune di Napoli e/o individuate mediante ricerca su internet;

-Di darsi atto che per l'aggiudicazione verrà costituita apposita commissione giudicatrice e che nessun onere graverà sul bilancio comunale per la sua costituzione

-Di approvare l'allegato capitolato speciale di appalto e lo schema di lettera d'invito che formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

-Di prenotare la somma di €96.000,00 con IVA sugli interventi di cui all'allegato elenco.

-Di demandare al Servizio Gare di Appalto – Area Servizi/Forniture- gli adempimenti di competenza scaturenti dal presente provvedimento.

IL DIRIGENTE  
Dott. Carlo De Rosa

Ai sensi dell'art. 151 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267, vista la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria della spesa sull'intervento .....

Data.....

IL RAGIONIERE GENERALE

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE  
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 10 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 ha avuto inizio il .....

p. IL SEGRETARIO GENERALE