



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale VI

*Riqualificazione Urbana - Edilizia – Periferie
Servizio di Direzione*

PROT. N.

O G G E T T O : Pubblico incanto per l'affidamento mediante appalto integrato concernente la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di Edilizia Sostitutiva 126 alloggi Via Cupa Spinelli .

Sono pervenuti i seguenti quesiti relativamente al bando di gara di Edilizia Sostitutiva per la demolizione/costruzione di n. 126 alloggi realizzati con i fondi della legge 219/81 e 25/80 in prefabbricazione pesante in via Cupa Spinelli - Chiaiano Napoli :

1. la documentazione amministrativa deve essere conforme a quanto previsto nel bando o rispettare quanto riportato al Cap. 4 del Disciplinare di gara ?
2. i progettisti devono dichiarare solo ciò che è indicato al punto C del Disciplinare pag. 14 o devono allegare, secondo quanto previsto nel bando, autodichiarazione relativa al certificato giudiziale ?
3. il versamento da allegare alla domanda di progettazione, richiamata nel bando non viene citata nel Disciplinare punto C e pertanto dove va allegato ?
4. In un precedente chiarimento fornito sul sito si legge che tra i progettisti non va nominato un capogruppo quindi non sarà conferito mandato mentre nel bando si parla di capogruppo dei progettisti per il possesso dei requisiti economici . Quindi come e dove va indicato il capogruppo dei progettisti ?
5. In caso di società di ingegneria con funzione di progettista deve essere allegato il certificato della Camera di commercio ?

Pertanto si forniscono qui di seguito i seguenti chiarimenti :

Quesito 1)

Trattandosi di un pubblico incanto, nel quale il bando di gara ha una funzione di pubblicità e gli adempimenti sono dettagliati nel disciplinare di gara, il contenuto di dettaglio del bando di

gara stesso va dedotto dal disciplinare di gara il quale, a, capo 4. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALL'ATTO DELL'OFFERTA contiene tutte le prescrizioni relative alla documentazione da prestare.

Va ribadito, peraltro, che bando e disciplinare non si annullano, ma si completano l'un l'altro, così che laddove un adempimento sia sufficientemente dettagliato nel bando di gara, la sua mancata ripetizione nel disciplinare non ne comporta l'annullamento dovendosi ritenere sufficiente quanto previsto dal bando stesso.

Quesito 2)

Il punto C) del capo 4 contiene la documentazione che i progettisti devono allegare alla domanda di partecipazione.

Lo stesso punto C) deve comunque essere integrato con il bando di gara laddove richiede una domanda di partecipazione (punto C) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE nell'ambito del quale è precisato che "alla domanda di partecipazione va annessa una dichiarazione sostitutiva (secondo il facsimile disponibile sul sito internet www.comune.napoli.it) ai sensi del D.P.R. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con cui il concorrente..." e che prosegue dettagliando il contenuto di tale dichiarazione sostitutiva.

Ne consegue, come anticipato rispondendo al precedente quesito, che in questo caso bando e disciplinare si completano e si integrano e che i relativi adempimenti sono richiesti simultaneamente e non alternativamente.

Quesito 3)

La sezione IV del bando di gara prevede che "Ai sensi e per gli effetti della Legge 266/2005 e della delibera dell'Autorità dei Lavori Pubblici del 26/01/2006, i concorrenti alla presente gara d'appalto sono tenuti al pagamento di un contributo commisurato all'importo a base d'asta nella misura stabilita nella tabella di cui all'art. 2 della medesima delibera, e secondo una delle seguenti modalità: conto corrente postale n. 73582561 intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). E' possibile effettuare il versamento sul c/c postale tramite bonifico. Le coordinate del conto sono ABI 07601 - CAB 03200 - CIN Y - c/c postale n. 73582561 intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma.

Per la gara in oggetto il contributo è pari ad € 100,00 ; la causale del versamento dovrà indicare: (l'oggetto della gara completo di delibera e determina) L'attestazione del versamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dalla gara"

La previsione che l'attestazione di versamento vada allegata alla domanda di partecipazione fornisce risposta al quesito visto che il disciplinare prevede al punto 1) che "Per essere ammessa al pubblico incanto l'impresa concorrente dovrà far pervenire con qualsiasi mezzo ad esclusione della consegna a mano, presso il Protocollo Generale del Comune di Napoli, sito in Palazzo San Giacomo – P.zza Municipio, a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 12.12.06, plico chiuso, controfirmato e sigillato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la scritturazione o stampigliatura della denominazione e ragione sociale del partecipante. Detto plico dovrà contenere rispettivamente:

- Domanda di partecipazione e documentazione successivamente specificata al punto 4;
- Offerta tecnica;

- Offerta economica
- Offerta Tempo”.

Poiché la predetta attestazione di versamento è un allegato alla domanda di partecipazione, cioè la completa, essa non potrà che essere unita alla domanda di partecipazione e quindi essere immessa materialmente nel plico assieme alla domanda di partecipazione stessa.

Quesito 4)

Il bando di gara consente il frazionamento dei requisiti progettuali tra più progettisti associati o designati.

In questo caso, la disciplina è mutuata dai raggruppamenti temporanei di progettisti i quali potranno ripartire i requisiti nella misura prevista dal bando di gara stesso con l'onere aggiuntivo di prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza.

Pertanto, nel confermare la risposta al quesito pubblicata sul sito internet, si chiarisce che il richiamo al RTI è volto a specificare le modalità di eventuale riparto dei requisiti tra più progettisti associati o indicati nell'ambito dei quali, ovviamente, vi sarà chi assumerà la “funzione” di capogruppo.

Si tratta comunque di una modalità di possesso dei requisiti prevista dal bando di gara e quindi troverà applicazione il punto C) del Capo 4 del disciplinare di gara il quale prevede che impone la presentazione, unitamente alla domanda di partecipazione, di “C) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, con la quale il progettista/i individuato/i o associato/i attesti/attestino:

1) il possesso dei requisiti di cui all'art. 66 del D.P.R. 554/99 con le modalità indicate nel bando”.

Conseguentemente è in quella sede che dovrà essere indicato il relativo riparto dei requisiti e l'indicazione del soggetto, tra i progettisti, che assumerà il ruolo di capogruppo”.

Quesito 5)

Si tratta di un documento richiesto (punto 7. VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE) “nei confronti dell'aggiudicatario nonché del progettista individuato o associato, del concorrente che segue in graduatoria e del campione sorteggiato in sede di gara” e che quindi non va anticipato in sede di presentazione dell'offerta.