

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Prot. n° ...**2**.... del .....**14/09/2009**.....

OGGETTO:

Acquisizione mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.57, comma 2, lettera c), del D.Lgs 163\06, per la durata presunta di tre mesi, dal 1° ottobre al 31 dicembre 2009, nelle more delle predisposizione delle procedure per la nuova gara di appalto pluriennale, del servizio di noleggio, di una macchina fotocopiatrice/stampante/scanner digitale.

Indizione della relativa gara ai sensi del comma 6 del citato art.57 d.lgs163/06. Prenotazione della spesa di €6000,00=, comprensiva di IVA al 20% sul cap.100604 – int. 1010204, per un numero forfetario presunto di n.350.000 copie, oltre che di €140,00= compresa IVA al 20%, per l'eventuale produzione di copie eccedenti per un massimo di 35.000 copie

.

Pervenuta al Servizio Finanziario

Registrata all'Indice generale

.....

...**17/09/2009** .....n.**1717**.....

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE,

Premesso che, con contratto rep. N.75464/2005, si è proceduto al noleggio triennale di una macchina fotocopiatrice/stampante assegnata all'Ufficio Xerografico del Servizio Segreteria della Giunta, affidando il predetto servizio alla Ditta ORMU s.r.l.

Che il Servizio Segreteria della Giunta, in vista della scadenza del predetto contratto, prevista per il dicembre 2008, , già con nota prot. 143 del 22/1/08, ai sensi degli artt. 63 e 124 del D.Lg.s 163/2006, provvedeva a trasmettere l'avviso di preinformazione relativo alla nuova gara di appalto per il noleggio da affidare alla scadenza in dicembre dell'appalto triennale come sopra aggiudicato;

Che , sempre il Servizio Segreteria della Giunta comunale, con successive note prot.524 del 3/3/08 e prot 884 del 20/6/08, ha richiesto al Servizio Provveditorato di dare corso all'espletamento delle procedure al fine di pervenire ad un nuovo affidamento in noleggio del servizio in parola;

Che, però, nelle more dell'attivazione del Servizio Unico di acquisti non si è proceduto all'indizione della gara e il contratto in essere è venuto a scadenza;

Che a tutt'oggi, sussistono incertezze e difficoltà circa le modalità di funzionamento del Servizio Unico di acquisti;

Che il mancato espletamento della nuova gara ha determinato notevoli difficoltà operative e amministrative al servizio segreteria della Giunta per lo svolgimento della notevole attività di fotocoproduzione relativa alla pubblicazione degli atti deliberativi e delle determinazioni dirigenziali;

Che la situazione si è maggiormente aggravata per la notevole mole di lavoro che caratterizza come di consueto il mese di luglio, stante l'intensificarsi dell'attività della Giunta;

Che, con deliberazione di G.C. n.1151 del 10/7/2009, è stato approvato il PEG per l'esercizio 2009, che in ogni caso ha confermato l'assegnazione al Dipartimento Segreteria generale del Capitolo di spesa 100604 – int. 1010204 denominato “*Noleggio fotocopiatrici Servizio Segreteria della Giunta comunale*”;

Che con determinazione organizzativa n.15 del 27/7/2009, il Coordinatore del Dipartimento Segreteria Generale ha assegnato, tra l'altro, al Servizio Segreteria della Giunta detto capitolo di spesa;

Che, appare urgente e necessario bandire la nuova gara di appalto per l'affidamento pluriennale del servizio di noleggio in parola;

Che, attesa, l'urgenza di assicurare la non interruzione dell'attività di riproduzione fotostatica di provvedimenti, si è ritenuto opportuno, per il tempo strettamente necessario ad indire ed espletare la gara in questione, agire in applicazione dell'art. 57 comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006, che consente il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del relativo bando di gara;

Che, pertanto, con determinazione dirigenziale n.1 del 29/7/2009 (I.G. n.1442 del 30/7/2009) si è stabilito, nell'immediato, al fine di scongiurare il blocco delle attività, per il solo periodo 1° agosto – 30 settembre 2009, di affidare il servizio in parola alla ditta ORMU, aggiudicataria del precedente appalto, che si era dichiarata disponibile a fornire, per detto periodo, il noleggio in questione agli stessi patti, prezzi e condizioni di cui al contratto scaduto, anche in considerazione del fatto che le apparecchiature fornite per il precedente noleggio non erano state ancora ritirate;

Che nella medesima determinazione n.1 del 29/7/2009 si è previsto altresì, per l'ulteriore periodo necessario all'indizione ed all'espletamento delle procedure di gara per l'appalto pluriennale del servizio di noleggio di che trattasi, e comunque non oltre il 31/12/2009, di procedere a nuovo affidamento, sempre ai sensi dell' art.57, comma 2, lett.c), D.Lgs.163/2006, ma previa selezione di almeno tre ditte, ai sensi del citato comma 6 del medesimo art. 57 del D.Lgs.163/2006;

Ritenuto di dover pertanto affidare detta fornitura tramite procedura negoziata, in un unico lotto, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lettera c), del D.Lgs 163\06, secondo quanto fissato dal capitolato speciale d'appalto, allegato al presente provvedimento quale parte integrante dello stesso, previo esperimento della selezione di cui al comma 6 del medesimo art.57;

Dato atto che saranno invitate a partecipare alla predetta selezione 25 ditte, tenuto conto di quelle iscritte nell'Albo Fornitori, nella categoria "*macchine per ufficio*", così come comunicato con nota prot.8342 del 14/9/09 del Servizio Provveditorato e di altre individuate mediante ricerca su "Pagine Gialle" *on line*, nella categoria "*noleggio fotocopiatrici*";

Che non sono rilevabili rischi di interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI ;

Che l'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio previsto dall'art. 82 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. nei confronti di quella ditta che avrà praticato il maggior ribasso unico percentuale sul prezzo a base di gara, fissato in €6.000,00, I.V.A. al 20% compresa, (per un numero forfetario di circa 350.000 copie), oltre €140,00= I.V.A. al 20% compresa (per un numero eventuale presunto di 35.000 copie eccedenti);

Che le clausole principali del contratto sono contenute nel capitolato speciale di appalto nel quale risultano altresì indicate le caratteristiche del servizio da acquisire;

Precisato che, come responsabile del procedimento viene designato lo scrivente Dirigente del Servizio Segreteria della Giunta Comunale;

Ritenuto che è opportuno integrare la composizione della Commissione di Gara prevedendo la presenza tra i componenti di un esperto in materia individuato dal Coordinatore del Dipartimento nella persona di un Dirigente o Funzionario anche di altra Direzione o Dipartimento;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

Acquisire, per la durata presunta di tre mesi, dal 1° ottobre al 31 dicembre 2009, mediante il sistema della procedura negoziata, ai sensi dell'art.57, comma 2, lettera c), del D.Lgs 163/06, il servizio di noleggio di una macchina fotocopiatrice/stampante/scanner digitale (le cui caratteristiche sono indicate nell'allegato C.S.A.) per un importo a base di gara pari ad €6.000,00=, comprensivo di IVA al 20%, per un numero forfetario presunto di circa 350.000 copie, nonché per un importo di €140,00= compresa IVA al 20%, per eventuali copie eccedenti, tenuto conto dell'eventuale produzione di un numero eventuale presunto di circa 35.000 copie aggiuntive;

Approvare l'allegato capitolato speciale di appalto che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Precisare che detto affidamento sarà effettuato previa selezione ai sensi del comma 6 del citato art.57 del Dlgs.163/06 ;

Invitare a partecipare alla gara le seguenti 25 ditte, tenuto conto di quelle iscritte nell'Albo Fornitori nella corrispondente categoria e di altre individuate mediante ricerca su "Pagine Gialle":

- 1) RCM ITALIA srl - 80144 Napoli (NA) 29, v. Vecchia Roma - tel: 081 7362107, 081 7361552, 081 7382804 -fax: 081 7361552, 081 7382804
- 2) TECNOGROUP srl - 80137 Napoli (NA) 5/7, v. Profumo - tel: 081 5992719 -fax: 081 5992655
- 3) RIA srl - 80131 Napoli (NA) 46, v. S. Antonio a Capodimonte - tel: 081 291572 - fax: 081 291819
- 4) DIGITAL SYSTEM di FRANCESCO DI SOMMA - 80142 Napoli (NA) 107, v. Gianturco - tel: 081 7340478 - fax: 081 2130056
- 5) DUPLCO srl - 80141 Napoli (NA) 217, v. Ponti Rossi - tel: 081 7513007 fax: 081 7513267
- 6) CE.DI.CA. SUD srl - 80026 Casoria (NA) 259, v. Naz. Puglie - tel: 081 5842206, 081 5845726
- 7) PARTENUFFICIO sas - 80146 Napoli (NA) 43, v. Ponte Francesi -tel: 081 7520202 - fax: 081 5591940
- 8) OVERMAC UFFICIO sas - 80134 Napoli (NA) 1, v. S. Liborio - tel: 081 5522122, 081 19563219 - fax: 081 5522122, 081 19563219 -
- 9) O.R.M.U. Srl - Via Battistello Caracciolo 14 - 80136 Napoli (NA) - tel: 0815448653 - fax: 0815448842
- 10) DIGITAL POINT srl - 80100 Napoli (NA) 21, v. Nuova del Campo - tel: 081 7512169 - fax: 081 7512169
- 11) GMT srl - 80131 Napoli (NA) 125, v. S. Giacomo dei Capri - tel: 081 8043717, 338 7416673 - fax: 081 8043717
- 12) COPY FLASH - 80133 Napoli (NA) 38, v. Spadari - tel: 081 5514379 - fax: 081 5423166
- 13) GHIDELLI SALVATORE sas di ANNA GHIDELLI - 80134 Napoli (NA) 58, v. B. Croce - tel: 081 5517004 - fax: 081 5517004
- 14) GIOVANNI VARRIALE srl - 801354 NAPOLI (NA) 29/30 - v. S. Anna dei Lombardi - Tel. 081 5524070 - fax 081 5800111
- 15) F.LLI AMODIO 80134 Napoli (NA) 24/25/26 v. Port'Alba - tel. 081 446366 - fax 081 451672- 081 2387216
- 16) LINE SYSTEM Spa 80143 (NA) Centro Direz. Is.E/1 - fax 081 5628114
- 17) PROFIND srl 80143 (NA) via G.Porzio Centro direz. Is.F - Lotto3 fax 081 7347195

- 18) ARIETE INFORMATICA SpA Via Arno 36 - 80126 - fax 081 2462222  
19) CITY TEL srl - Via Bosco 37 – 80049 Somma Vesuviana (NA) - fax 081 8993030  
20) I.C.M. srl - via Tribuni della Plebe 17 – 80126 Napoli – fax 081 2412896  
21) FOCELDA srl – via Napoli 157 Casalnuovo di Napoli 80013 (NA) – fax 081 8428155  
22) GENERAL OFFICE di C. Sarnataro – Via Cupa Infermeria 17 – 80125 Napoli – fax 081 23290619  
23) RICOH POINT SpA – Via Carducci 27 – 20099 SESTO S.GIOVANNI (MI) – fax 06 66179249  
24) INFORMATICA TELEMATICA MERIDIONALE srl – C.so V. Emanuele 700 – 80122 (NA) fax 081 668 783  
25) AKRON srl – via Guantai nuovi 11 – 80133 Napoli fax 081 265884

Stabilire che, attesa l'urgenza della fornitura, i termini di ricezione dell'offerta saranno fissati nella lettera di invito ai sensi dell'art.70, comma 12, del D.lgs.163/06;

Stabilire che l'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio previsto dall'art. 82 del D.Lgs 163\2006 e s.m.i. nei confronti di quella ditta che avrà praticato il maggior ribasso unico percentuale sul prezzo indicato nell'allegato C.S.A.;

Stabilire, altresì, che la fornitura potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida;

Prenotare la spesa di € 6.000,00=, comprensiva di IVA al 20% sul cap.100604 – int. 1010204, denominato “*Noleggio fotocopiatrici Servizio Segreteria della Giunta comunale*”

Prenotare, altresì, la spesa di €140,00= compresa IVA al 20%, sul medesimo cap.100604 – int. 1010204, per l'eventuale produzione di copie eccedenti, entro un massimo di 35.000 copie;

Precisare, che ai sensi dell'art.17 del R.D. n.2440 dell'8/11/1923, il contratto sarà stipulato attraverso la sottoscrizione della determina di aggiudicazione da parte del legale rappresentante della ditta aggiudicataria;

Stabilire che gli operatori commerciali che partecipano alla selezione, oltre a possedere i requisiti previsti dal D.lgs.163/06, in applicazione del “Programma 100” della Relazione previsionale e programmatica 2009-2011, sono tenute a produrre, un'apposita dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del D.P.R. 28/12/2000, n.445, relativa alle proprie condizioni di regolarità contributiva nei confronti del Comune di Napoli in relazione ai tributi locali ICI, Tarsu, Tosap/Cosap anche segnalando eventuali inadempienze e relative motivazioni.

Demandare al Servizio Gare di Appalto – Area Servizi/Forniture- gli adempimenti di competenza scaturenti dal presente provvedimento

IL DIRIGENTE  
(Dott.Lorenzo Di Dio)

Segue: Determinazione dirigenziale n. 2 del 14/09/09 (I.G. n. 1717 del 17/09/2009)  
del Servizio Segreteria della Giunta comunale.

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, vista la regolarità contabile del presente atto, si attesta la copertura finanziaria della spesa sui seguenti interventi e capitoli di spesa:

.....  
.....  
.....  
.....

Lì .....

IL RAGIONIERE GENERALE

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE**  
**SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE**

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 10 comma 1 del D. L.vo n. 267/2000 ha avuto inizio il .....

p. IL SEGRETARIO GENERALE