

FAQ – DOMANDE FREQUENTI
V CONFERENZA NAZIONALE DEL VOLONTARIATO
NAPOLI 13, 14, 15 APRILE 2007

UBICAZIONE

D: Qual è l'ubicazione esatta della sede congressuale? A chi possiamo rivolgerci per un eventuale sopralluogo?

R: La Conferenza si svolgerà nella Stazione Marittima di Napoli. Per un eventuale sopralluogo rivolgersi al Dott. Coccozza (3384246449), avvisando contestualmente anche il Servizio Programmazione e Progettazione Grandi Eventi (Sig. Moffa, 0815422090).

CANONE DI LOCAZIONE DELLA SEDE CONGRESSUALE

D: Il canone di locazione è a carico di chi?

R: A carico dell'Amministrazione appaltante.

DISPOSITIVI PER NON VEDENTI E NON UDENTI (punti 6 e 13 dell'allegato tecnico)

D: Cosa si intende per dispositivo per non vedenti e non udenti?

R: Non ci sono particolari chiarimenti da dare.

PRANZO BUFFET E WELCOME COFFEE (punti 9 e 10 dell'allegato tecnico)

D: Dobbiamo organizzare il pranzo buffet e il welcome coffee previsto per il sabato?

R: No, solo il welcome coffee del venerdì.

STANDS (punto 11 dell'allegato tecnico)

D: Che dimensione devono avere gli stands?

R: Da verificare in occasione del sopralluogo. Lo stesso vale per tutte le altre domande relative alle dimensioni di altri elementi (librerie, pannellatura, etc...).

DESK DI ACCOGLIENZA

D: Chi si occupa della dislocazione dei desk d'accoglienza presso la stazione e l'aeroporto?

R: I partecipanti alla gara.

SERVIZI AGGIUNTIVI

D: Quali servizi aggiuntivi dobbiamo assicurare?

R: La presenza di servizi aggiuntivi è a scelta dei partecipanti alla gara, considerando che la gara stessa avviene secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Lo stesso vale per la tipologia della cartellonistica, dei totem, degli impianti di registrazione, etc.

DOCUMENTAZIONE E BADGE (punto 10 dell'allegato tecnico)

D: Chi si occupa della documentazione e dei badge?

R: La documentazione e i badge sono preparati dal Ministero.

POSTAZIONI INFORMATICHE E P.C. (punti 3 e 7 dell'allegato tecnico)

D: Perché si chiedono più postazioni informatiche rispetto al numero dei P.C.?

R: Le postazioni in più sono previste per i notebook.

LINEE TELEFONICHE (punto 3 dell'allegato tecnico)

D: Le linee telefoniche servono anche per ricevere?

R: Sì.

TAVOLI (punto 4 dell'allegato tecnico)

D: Per i sei gruppi di lavoro quanti tavoli e quante sedie sono necessarie?

R: Per ciascun gruppo di lavoro occorrono: un tavolo per tre, quattro sedie e sessanta sedie.