



COMUNE DI NAPOLI

*DIREZIONE CENTRALE CULTURA TURISMO E SPORT  
SERVIZIO TURISMO  
Il Dirigente del Servizio TURISMO*

**Manifestazione d'interesse preordinata all'affidamento della fornitura di arredi, carrelli portapacchi e scaffalature**

A seguito della riorganizzazione del Servizio Turismo che ha visto, peraltro, l'accorpamento dell'osservatorio turistico si è reso necessario dare un nuovo assetto logistico al Servizio, per cui intende effettuare una manifestazione di interesse finalizzata alla fornitura di arredi che possano garantire un migliore utilizzo dei luoghi e degli spazi.

Inoltre, tra le scelte strategiche dell'Amministrazione Comunale figura l'incremento e lo sviluppo del turismo e della cultura in Città, ed a tal fine il Servizio Turismo, da poco costituito, è impegnato per incrementare il flusso turistico.

Si ha pertanto la necessità di dotare la struttura di arredi a norma ed attrezzature idonee per l'archiviazione ed il trasporto dei pacchi contenenti i materiali divulgativi e promozionali

Il Comune di Napoli, pertanto, intende effettuare una manifestazione di interesse finalizzata alla selezione di un soggetto in grado di fornire arredi, carrelli portapacchi e scaffalature per le finalità sopra esposte.

Punti di contatto ove sono disponibili ulteriori informazioni sono prelevabili al seguente indirizzo: **Servizio Turismo , Maschio Angioino Via Vittorio Emanuele III – II Piano – 80133 Napoli.**

**Referente : Dott. Rosario Marino (tel.081/7957778) [rosario.marino@comune.napoli.it](mailto:rosario.marino@comune.napoli.it)**

Le offerte dovranno pervenire al Protocollo del Servizio Turismo, Piazza Municipio, Maschio Angioino II Piano, 80133 Napoli

Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Autorità locale.

**Impianto della manifestazione**

Nel rispetto della vigente normativa sulla sicurezza dei luoghi lavoro si è elaborato il presente avviso finalizzato all'acquisto di arredi, carrelli portapacchi e scaffalature, a norma, che dovranno avere le seguenti caratteristiche:

**FORNITURA ARREDI**

n. 16 Scrivania col. ciliegio 160x80 f pieno

n. 16 Cassettiera su ruote 3 cassetti c/serrature

n. 2 Scrivania col. ciliegio 100x80 f pieno

n.2 Angolo 90° 80x80

n.2 Gambone sostegno angolo

n. 2 Scrivania col.ciliegio 140x80 f pieno

n. 2 Cassettiera su ruote 3 cassetti c/serrature

n. 40 Boccola passacavi

n.10 Mobile ante e vetro c/serrature 90x45x196h cassa grigio alluminio e ante col.ciliegio

n 3 Mobile ante piene 90x45x120h cassa grigio alluminio e ante col.ciliegio

n.13 Top di finitura da 90 color ciliegio

- n. 3 Top di finitura da 180 color ciliegio
- n.14 Poltrona operativa sch.alto , base con anima di ferro.,
- n. 2 Poltrona direzionale
- n.10 cestini getta carte
- n. 2 Banco reception col ciliegio140x75x110h
- n.1 Banco reception con mobile90x60x110h
- n. 4 Cassettiera su ruote 3 cassetti c/serrature
- n.10 Sedia fissa
- n. 10 Portaombrelli
- n. 10 Lampade da scrivania
- n.10 posa cenere da esterno
- n.2 armadio casellario a12 posti prof. 34 l.cm 100 H 1,80
- n.5 armadio ante scorrevoli 120x45x200

### **SCAFFALE GANCIO ZINCATO**

- n. 22 Montante a gancio zincato H250
- n. 22 Piedini plastica
- n. 14 Traversa da 40
- n. 8 Traversa da 50
- n. 6 Piano 120x40
- n. 24 Piani 100x40
- n. 18 Piani 100x50
- n.250 Gancio
- n. 11 Staffa di fissaggio
- n. 6 Rinforzo da 120
- n. 60 Rinforzo da 90

### **SCAFFALE ARCHIVIO METALLO VERNICIATO COL. GRIGIO**

- n.120 Montante a gancio verniciato H 250
- n.120 Piedini plastica
- n.120 Traversini
- n.180 Piani 100x40
- n. 720 Gancio
- n. 66 Staffa di fissaggio

### **CARRELLI PORTAPACCHI**

- n. 1Carrello con ruote pneumatiche
- n. 1Carrello professionale 3 posizioni
- n 2 ruote pneumatiche

Sono compresi il trasporto, montaggio e smaltimento delle vecchie suppellettili.  
Il materiale dovrà essere corredato da certificato di conformità reso ai sensi del DL.37/2008 se dovuto e dovrà avere una garanzia di due anni.

L'appalto si svolgerà mediante Procedura negoziata/cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 comma 1 lettera b Dlgs 163/2006 con il criterio del massimo ribasso sul prezzo posto a base di gara .  
L'ammontare dell'importo posto a base d'asta è di €30.652,20 Iva compresa al 22%.

### **Caratteristiche dei soggetti che possono presentare la propria candidatura**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art.34 del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare all'affidamento in piu' di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti,ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ai sensi dell'art.37,comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. I consorzi stabili dovranno indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre e, per questi ultimi sussiste il divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara;

### **Articolazione del servizio**

Il soggetto aggiudicatario dovrà trasportare, montare gli arredi presso la sede del Servizio Turismo sita al II piano del Maschio Angioino.  
Oltre alla fornitura dei materiali di cui al precedente punto il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere allo smaltimento delle suppellettili esistenti.

### **Affidamento del servizio**

Il valore complessivo dell'affidamento per le attività da realizzare è di **un massimo di Euro 30.652,20** IVA inclusa

Si precisa che il pagamento dell'importo, in favore del soggetto aggiudicatario, sarà erogato dietro presentazione di apposita fattura e/o documentazione fiscale a supporto e qualsiasi altro documento richiesto dalla normativa vigente, per un importo complessivo massimo pari a € 30.652,20 IVA inclusa;

### **Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla gara, occorre produrre domanda di partecipazione alla gara sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/00 e dovrà essere corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità. La domanda deve riportare le generalità' e la qualità' del sottoscrittore, la denominazione sociale e ragione sociale dell'impresa, l'indicazione della sede e l'eventuale domiciliazione, il codice fiscale e/o partita I.V.A., il numero di telefono e il Fax, l'indirizzo PEC al quale saranno inviate le comunicazioni relative alla procedura di gara da parte della stazione appaltante. Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario con allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria. In caso di presentazione di offerte da parte dei soggetti, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., le dichiarazioni e la documentazione previste dal presente articolo devono essere sottoscritte e prodotte da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata. La domanda di partecipazione, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere corredata dalle seguenti dichiarazioni: **A)** di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art.38 comma 1, lett. a) alla lettera m) ter del D.L.gs.163/2013. Nella dichiarazione dovranno

essere indicate eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione; **B)** ai fini dell'art.38 comma 1, lett. b) e c) del D.L. gs. n.163/2006 indica il nominativo e le generalità dei soggetti che ricoprono attualmente cariche o qualità ivi specificate, nonché precisa se vi siano soggetti cessati dalle stesse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; **C)** ai fini del comma 1, lettera m-quater) dell'art. 38, il concorrente indica una delle seguenti dichiarazioni: -la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; -la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;- la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), il Comune di Napoli escluderà i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. **D)** di essere in regola con quanto previsto dalla Legge n. 383/2001 e ss.mm.ii.; **E)** di essere in regola con gli obblighi di cui all'art.17 della Legge n. 68/99, indicando l'Ufficio Provinciale competente al quale rivolgersi ai fini della verifica; **F)** di applicare integralmente, ai sensi dell'art.52 della L.R. n. 3/07, nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati nella esecuzione dell'appalto, anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto e di rispondere dell'osservanza di quanto sopra previsto da parte degli eventuali subappaltatori, subaffidatari o ditte in ogni forma di subcontrattazione nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto loro affidato; **G)** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato di appartenenza, nonché di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato di appartenenza; **H)** di essere a conoscenza e accettare il vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione definitiva e i pagamenti all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva; **I)** che il prezzo offerto è stato determinato al netto delle spese relative al costo del personale, così come valutato ai sensi dell'art. 82, comma 3 bis, del D.Lgs 163/06; **L)** di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del programma 100 della Relazione previsionale e programmatica pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche) , che prevede, per i contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, di subordinare l'aggiudicazione all'iscrizione dell'appaltatore, ove dovuta, nell'anagrafe dei contribuenti, ed alla verifica della correttezza dei pagamenti dei tributi locali; **M)** di essere a conoscenza e di impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii.; **O)** di essere a conoscenza ed accettare che la mancata aggiudicazione dell'appalto i partecipanti non abbiano diritto a compensi, indennità di sorta o rimborsi di spesa, e senza aver null'altro a pretendere per la mancata aggiudicazione e/o affidamento del servizio. **N)** di accettare l'eventuale esecuzione anticipata della prestazione, sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.; **O)** Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura - CCIAA - resa con le formalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. - così come stabilito di recente dalla legge 12/11/2011 n° 183 art. 15, con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale attesta: **1.** di essere iscritto al registro delle imprese, indicandone numero, luogo e data di iscrizione; denominazione, forma giuridica e sede; oggetto sociale attinente il servizio oggetto della gara; sistema di amministrazione e controllo; informazioni sullo statuto; informazioni patrimoniali e finanziarie; titolari di cariche e/o qualifiche e relative durate; eventuale/i direttore/i tecnico/i procuratore/i speciale/i; **2.** di non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente; In caso di enti per i quali non sussiste

l'obbligo di iscrizione alla CCIAA va presentata idonea dichiarazione del legale rappresentante, con le formalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 relativa alla ragione sociale e alla natura giuridica dell'organizzazione concorrente, indicando gli estremi dell'Atto costitutivo e dello Statuto, nonché del decreto di riconoscimento se riconosciute e ogni altro elemento idoneo ad individuare la configurazione giuridica, lo scopo e l'oggetto sociale. Alla stessa domanda dovranno essere allegati, nel caso di raggruppamento già costituito e di consorzio ordinario di concorrenti, copia dell'Atto costitutivo e della procura ad agire in nome e per conto del raggruppamento. L'Atto costitutivo dovrà contenere l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole organizzazioni. Tali documenti devono essere allegati alla documentazione amministrativa da inserire all'interno della Busta "A". III.2.2) Capacità tecnica: i concorrenti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, i requisiti di capacità tecnico-professionale, che nel caso di raggruppamento devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. **N.B.: Ai soli fini di economia procedurale, in sede di partecipazione alla gara, si invitano i concorrenti ad inserire nella Busta A "documentazione amministrativa", la documentazione utile alla comprova dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa, ex art. 48 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. (fatture e attestazioni da cui sia possibile evincere che il /la servizio/fornitura sia stata resa regolarmente)**

## **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E SELEZIONE DELL'OFFERTA**

Il servizio oggetto del bando di gara sarà aggiudicato secondo il criterio del massimo ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara

In caso di mancata aggiudicazione o di gara deserta, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.57 del D.Lgvo n.163/2006

**Le offerte non dovranno contenere né riserve, né condizioni, pena l'esclusione. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggi.**

### **Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Le proposte, indirizzate al Comune di Napoli - Servizio Turismo, dovranno pervenire al **Protocollo del Servizio Turismo sito al Maschio Angioino, II piano, stanza 3**, in busta chiusa, con lettera di accompagnamento, in duplice copia, recante la dicitura **„Manifestazione d'interesse preordinata all'affidamento della fornitura di arredi, carrelli portapacchi e scaffalature;**

Detta busta dovrà contenere al suo interno **n. 2 buste chiuse separate**: recanti le seguenti diciture:

**Busta n. 1)** recante come oggetto "Candidatura per la **Manifestazione d'interesse preordinata all'affidamento della fornitura di arredi, carrelli portapacchi e scaffalature;**" - **Requisiti per l'ammissione**";

**Busta n. 2)** recante come oggetto "Candidatura per la **Manifestazione d'interesse preordinata all'affidamento della fornitura di arredi, carrelli portapacchi e scaffalature** **Proposta e offerta economica**". **Si precisa che l'offerta economica deve essere contenuta in una ulteriore busta chiusa inserita nella busta n. 2.**

Le buste dovranno pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 14 gennaio 2015.**

L'orario di ufficio nel quale è possibile presentare la domanda è dalle 9.00 alle 12.00, dal lunedì al venerdì.

Le richieste saranno discrezionalmente esaminate e valutate dall'Amministrazione Comunale, previo esame da parte di una Commissione appositamente costituita.

**Se del caso, l'affidamento del servizio avverrà al completamento delle verifiche (che devono avere esito positivo) previste per legge sulle autodichiarazioni rese.**

La presente comunicazione è finalizzata all'espletamento di una manifestazione d'interesse, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Napoli,

che si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento.

La mancata presentazione della candidatura entro i termini e con le modalità di trasmissione sopra indicate, la non conformità e/o incompletezza anche parziale della documentazione richiesta, il mancato possesso dei requisiti, l'assenza di quanto richiesto agli artt. 4) e 5), nonché della domanda di candidatura, degli allegati (allegato 1 e allegato 2, da fornirsi da parte di tutti i partecipanti al raggruppamento) che formano parte integrante e sostanziale della stessa, **costituiranno motivo di esclusione dalla procedura di valutazione.**

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativi al presente avviso e/o all'allegata domanda di partecipazione, è possibile contattare il Servizio Turismo 0817957778  
rosario.marino@comune.napoli.it

**Il Dirigente**  
**Dott. Massimo Pacifico**