

AFFIDAMENTO INCARICO MEDICO COMPETENTE

Capitolato Speciale di Appalto

INDICE

ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO	3
ART.2 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	3
ART.3 - IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO	3
ART. 4 – FORMA DELL'APPALTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	3
ART.5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	4
ART.6 – CAUZIONI.....	5
ART. 7 – OBBLIGHI DERIVANTI DALL'AGGIUDICAZIONE	6
ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DEL SERVIZIO	7
8.1 – Responsabile del procedimento per la fase di evidenza pubblica	7
8.2 – Responsabile del procedimento per la fase esecutiva del contratto	7
ART. 9 – MODALITÀ DI COMUNICAZIONE.....	8
ART. 10 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO	8
ART. 11 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	8
11.1 Personale	8
ART.12 - CORRISPETTIVO DELL'APPALTO	9
ART.13 - REVISIONE PREZZI.....	9
ART.14 – RISCHI LEGATI ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO E COPERTURA ASSICURATIVA.....	10
ART.15 - SANZIONI	10
ART. 16 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO.....	11
ART. 17 - RISOLUZIONE E RECESSO.....	11
17.1 Risoluzione.....	11
17.2 Recesso.....	13
ART. 18 - FORO COMPETENTE PER LE CONTROVERSIE.....	13
ART.19 - DISPOSIZIONE FINALE.....	13

ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto lo svolgimento dell'incarico di medico competente per 36 mesi, in ASIA Napoli SpA (di seguito solo ASIA) ed in particolare le prestazioni correlate agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08 (art. 25) in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

L'incarico in oggetto costituisce prestazione d'opera in qualità di Libero Professionista ai sensi del d.lgs. 81/2008 ed in conformità degli artt. 2224, 2230 e ss. c.c., rimanendo pertanto escluso qualsiasi rapporto di lavoro subordinato.

ART.2 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Le prestazioni oggetto del presente appalto devono essere svolte nel rispetto della normativa vigente in tema di salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento agli artt. 25 e 41 del D.Lgs.81/2008, della normativa tecnica applicabile e degli allegati 1 e 2 al presente Capitolato che costituiscono parte integrante.

Agli allegati si rinvia per il dettaglio delle attività ricomprese nel servizio oggetto di affidamento.

ART.3 - IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'importo complessivo posto a base di gara è pari ad **€ 135.000,00 oltre IVA**.

La durata del contratto è stabilita in 36 mesi a decorrere dalla data di effettivo inizio del servizio.

ART. 4 – FORMA DELL'APPALTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta e secondo quanto previsto dall'art. 124 del D. Lgs. n. 163/06. L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi degli artt. 81 ed 82 del D. Lgs. 163/06. Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua, ad insindacabile giudizio della ASIA Napoli SpA.

La Commissione di gara procederà, in seduta pubblica alla verifica della presenza all'interno dei plichi delle buste - "A" Documentazione Amministrativa, "B" Offerta Economica, inserite nei plichi stessi a norma del successivo art. 5 del CSA. La verifica puntuale della documentazione amministrativa avverrà in seduta pubblica così come in seduta pubblica si procederà all'apertura delle buste "B" contenenti le offerte economiche e data lettura delle stesse, la Commissione formerà la graduatoria delle offerte e considererà provvisoriamente

aggiudicatario il concorrente che avrà offerto il massimo ribasso previa verifica della congruità delle offerte ai sensi del c. 2 dell'art. 86 D. Lgs 163/06. In ogni caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte pervenute ai sensi del c. 3 dell'art. 86 e del c. 7 dell'art. 88 del D. Lgs 163/06. Nel caso in cui più concorrenti abbiano offerto lo stesso ribasso il Presidente della Commissione provvederà ad aggiudicare tramite sorteggio. Le modalità di sorteggio verranno decise dal Presidente della commissione di gara.

L'ASIA si riserva la facoltà insindacabile sia di non procedere all'aggiudicazione e/o non provvedere all'appalto, sia di non convalidare l'aggiudicazione della gara per irregolarità formali, per motivi di opportunità e comunque nell'interesse pubblico e dell'Azienda stessa. Nelle suddette ipotesi l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti, o il concorrente provvisoriamente aggiudicatario, non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione e/o affidamento dell'appalto.

ART.5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire, in qualunque modo, all'A.S.I.A. – NAPOLI S.p.A. Direzione Acquisti Via Antiniana 2/A – 80078 Pozzuoli (NA) – entro e non oltre il termine indicato nel Bando di Gara, **un plico**, idoneamente sigillato, **recante l'intestazione del concorrente**, e sul quale dovrà essere apposta la dicitura **“GARA N. 291/ACU/2014 AFFIDAMENTO INCARICO MEDICO COMPETENTE”**. *Del giorno e ora di arrivo del suddetto plico faranno fede le annotazioni apposte dall'Ufficio Protocollo Generale di ASIA. Quest'ultima, consentendo il recapito diretto presso i propri uffici non assume responsabilità alcuna per il mancato e/o ritardato recapito del plico consegnato al vettore prescelto.* Il plico dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta idoneamente sigillate e contrassegnate rispettivamente dalla dicitura BUSTA “A” e BUSTA “B”.

La **Busta “A”**, recante la dicitura **“GARA N. 291/ACU/2014 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, dovrà contenere:

- a) tutta la documentazione di cui al **punto III.2.1** del bando di gara;
- b) tutta la documentazione di cui al **punto III.2.3** del bando di gara;
- c) Documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link AVCP (servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si precisa, al riguardo, che il Parlamento nella trattazione della conversione in legge del d.l. 150/13 (c.d. "Milleproroghe"), ha deciso di prorogare al 1° luglio 2014 l'entrata in vigore del sistema AVCPass posticipando l'entrata in vigore del nuovo strumento informatizzato per la verifica dei requisiti di qualificazione alle gare, messo a punto dall'Autorità con la Deliberazione n. 111/12, per dare più tempo alle SS.AA. ed agli operatori economici di registrarsi nella piattaforma informatica. Pertanto qualora il suddetto provvedimento venisse approvato quale legge e venisse ordinata la pubblicazione, le imprese concorrenti sono escluse dall'iter della procedura prevista dall'AVCP per la richiesta del c.d. "PASSOE".

La **Busta "B"** contenente la sola offerta economica, recante la dicitura "GARA N. 291/ACU/2014 - OFFERTA ECONOMICA". Tale offerta dovrà essere presentata utilizzando il **MODELLO 2 - OFFERTA ECONOMICA** indicando il ribasso percentuale che il partecipante intende praticare sull'importo a base di gara, da indicare sia in cifre che in lettere, timbrata e firmata dal titolare o dal legale rappresentante. La percentuale di ribasso dovrà limitarsi alle due cifre decimali; in caso contrario si terrà conto solo delle prime due cifre decimali, trascurando le successive. Ove vi sia discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per l'ASIA.

Non saranno ammesse a gara offerte in aumento o sottoposte a riserve e/o condizioni. La compilazione dell'offerta rimane di esclusiva responsabilità del concorrente, per cui eventuali errori di calcolo, scritturazione o altro non potranno essere eccepiti dall'Impresa medesima. L'offerta dovrà intendersi valida e vincolante per gg. 180 dalla data di presentazione delle offerte.

ART.6 – CAUZIONI

L'offerta è corredata dalla cd. **cauzione provvisoria**, prestata quale garanzia della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, del rispetto dei canoni di buona fede per tutta la procedura, nonché della stipula del contratto. Il valore di tale garanzia è pari al 2% dell'importo totale presunto a base di gara.

A garanzia di tutti gli obblighi derivanti dal presente capitolato l'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria (cd **cauzione definitiva**), prestata ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/06 e nelle forme ivi prescritte, fatte salve le modalità di svincolo di cui agli articoli successivi. La garanzia di che trattasi dovrà essere corredata dalla autenticazione della firma nonché dalla attestazione dei poteri in capo al garante, eseguita da pubblico ufficiale secondo la normativa vigente.

Entrambe le garanzie dovranno riportare l'indicazione del numero e dell'oggetto della gara.

ART. 7 – OBBLIGHI DERIVANTI DALL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione provvisoria, pronunciata dalla Commissione di gara, è sottoposta alla definitiva approvazione degli atti da parte di ASIA. L'aggiudicazione definitiva avverrà previa valutazione della documentazione presentata ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/06.

Entro il termine indicato contestualmente alla comunicazione di aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario dovrà presentare:

- a) a garanzia degli obblighi derivanti dal presente capitolato, **cauzione definitiva** prestata secondo le modalità e gli importi indicati nell'art. 6 del presente CSA. Tale cauzione sarà svincolata secondo le modalità indicate nel D.Lgs 163/06;
- b) **polizza assicurativa** - o eventuale appendice di polizza già esistente - cui all'art. 14 del presente CSA;
- c) le coordinate bancarie (codice IBAN) del conto corrente dedicato di cui alla L.136/2010 entro e non oltre 7 giorni dalla sua accensione;
- d) nel medesimo termine di cui sopra, comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato;
- e) Elenco del personale parasanitario che verrà eventualmente impiegato per l'esecuzione delle attività amministrative/gestionali elencate nell'allegato 1. La natura lavorativa delle prestazioni deve essere regolata mediante apposito rapporto contrattuale, da allegare, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ;
- f) nonché ogni documentazione occorrente e/o richiesta nel presente capitolato con relativi allegati e quant'altro ritenuto necessario dalla normativa vigente.

L'aggiudicatario dovrà inoltre:

- g) indicare recapito del telefono, cellulare, fax ed e-mail.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è condizionata dalla verifica del possesso di tutti i requisiti.

Ricevuta la documentazione richiesta, effettuati i controlli di cui al comma precedente ed espletate le formalità di cui agli artt. 11 comma 10 e 79 comma 5 del D. Lgs 163/06, decorsi i termini di legge, si procederà alla sottoscrizione di un formale contratto di appalto, riportante le clausole del capitolato e degli atti di gara.

Tutte le spese di contratto, di scritturazione, bollo o altro nonché le imposte e tasse di qualunque natura ed ogni altra spesa per atti inerenti o conseguenti all'appalto, sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria.

In aggiunta alle verifiche di cui sopra, l'ASIA si riserva altresì di procedere nei confronti dell'impresa aggiudicataria alle verifiche di cui all'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000 con riferimento alle autocertificazioni presentate in sede di gara.

Nel caso di:

- a) mancata presentazione della cauzione definitiva;
- b) mancata presentazione della documentazione richiesta;
- c) esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti;
- d) esito negativo, precedente alla stipula del contratto, delle verifiche ai sensi dell'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000;
- e) mancata stipula del contratto da parte dell'aggiudicatario;

l'ASIA dichiarerà decaduta l'aggiudicataria ed incamererà la cauzione provvisoria prestata dall'impresa per la partecipazione alla gara, fatto salvo il diritto dell'ASIA di agire per il risarcimento del maggior danno. In tal caso l'ASIA avrà facoltà di procedere all'aggiudicazione alla prima impresa in posizione utile nella graduatoria delle offerte presentate.

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DEL SERVIZIO

8.1 – Responsabile del procedimento per la fase di evidenza pubblica

Assume le funzioni di Responsabile del Procedimento (RP), ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/06, l'avv. G. Avolio, per la fase dell'evidenza pubblica, dalla pubblicazione del bando alla stipula del contratto.

8.2 – Responsabile del procedimento per la fase esecutiva del contratto

Il Responsabile del Procedimento per la fase esecutiva è l'Ing. Francesco Mascolo, mentre il Direttore dell'esecuzione del contratto per conto di ASIA è il Sig. Artale Giuseppe. A questi è affidato, ai sensi degli artt. 299 e ss. del D.P.R. 207/2010, il compito di sovrintendere alla regolare esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

ART. 9 – MODALITA' DI COMUNICAZIONE

L'aggiudicatario dovrà garantire la sua reperibilità fornendo a tal fine i recapiti telefonici, fisso e cellulare, nonché del fax e dell'email.

Le comunicazioni nei confronti dell'ASIA NAPOLI si riterranno formalmente operate a tutti gli effetti mediante l'invio di comunicazione a mezzo fax o email. Tutte le disposizioni relative allo svolgimento del servizio saranno comunicate all'aggiudicatario dal Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione del Servizio o dal Direttore dell'esecuzione.

L'aggiudicatario non sarà obbligato ad eseguire le disposizioni richieste da personale ASIA in modalità diverse da quelle di cui al presente CSA e allegati.

ART. 10 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà:

- Assicurare l'avvio del servizio di cui al presente appalto entro il termine indicato da ASIA.
- Attenersi alle modalità di esecuzione del servizio contenute negli allegati 1 e 2;
- Segnalare all'ASIA, con preavviso di almeno 48 ore, ogni circostanza, imprevisto e quant'altro che potrebbe pregiudicare lo svolgimento regolare del servizio.

ART. 11 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Nell'effettuazione del servizio oggetto dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà rispettare le modalità tecniche ed operative contenute negli allegati 1 e 2 e le disposizioni di servizio comunicate dalla stazione appaltante.

11.1 Personale

L'aggiudicatario potrà, per lo svolgimento degli adempimenti di tipo amministrativo e gestionale, dettagliatamente indicati nell'allegato n 1, fondamentali per il corretto ed efficace svolgimento di tutta l'attività, in raccordo con il SP&P ed il Datore di Lavoro, avvalersi, **a sua cura e spese**, di personale parasanitario di sua fiducia, che abbia i requisiti indicati nel citato allegato, in considerazione della sensibilità dei dati da trattare e della tipologia di compiti da eseguire.

Tale personale dovrà essere preventivamente informato a cura di funzionari dell'ASIA. L'aggiudicatario risponde dell'idoneità del personale addetto al servizio, personale che, per efficienza e civile comportamento, dovrà essere di gradimento dell'ASIA la quale si riserva il diritto insindacabile di ottenere, a semplice richiesta, la sostituzione di qualunque addetto.

Si precisa che nessun vincolo o rapporto potrà sorgere nei confronti dell'ASIA con il personale che opera per l'aggiudicatario.

ART.12 - CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

L'aggiudicatario emetterà fattura alla fine di ogni mese di effettuazione del servizio per un importo pari ad 1/36 dell'importo di contratto. Il pagamento del corrispettivo, previo controllo contabile e verifica della regolare esecuzione del servizio, avverrà **–al netto delle ritenute d'acconto (se la prestazione è soggetta a ritenute di acconto) previste dalla normativa vigente e di eventuali penali** - entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura.

Per gli eventuali obblighi verso l'Amministrazione Finanziaria resta inteso che **sarà di esclusiva competenza del medico il provvedervi**, rimanendo pertanto totalmente a suo carico le imposte dirette cui è soggetto il compenso suddetto.

L'ASIA si riserva di effettuare ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000 le verifiche delle autocertificazioni rese.

I pagamenti verranno effettuati, esclusivamente con accredito sul conto corrente bancario dedicato di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.

Il mandato di pagamento, trasmesso a richiesta dell'aggiudicatario, conterrà gli stati di avanzamento dell'affidamento necessari al progressivo svincolo del 80% della cauzione definitiva. L'ammontare residuo verrà svincolato, mediante produzione, su richiesta dell'aggiudicatario, di certificato di avvenuta esecuzione. Tale certificato verrà rilasciato soltanto allo scadere del termine di validità della polizza di cui al precedente art. 6 o, in alternativa, dopo la cessazione dell'appalto.

ART.13 - REVISIONE PREZZI

A partire dal 13° mese l'ASIA provvederà, su istanza dell'aggiudicatario, all'adeguamento dei prezzi ai sensi dell'art. 115 del D. Lgs. 163/06. La rivalutazione del corrispettivo avverrà sulla base dei dati di cui all'art. 7,

comma 4 lett. c) e comma 5 del citato D. Lgs. Nell'ipotesi in cui tali dati non fossero ancora disponibili o utilizzabili, si ricorrerà all'indice di variazione FOI pubblicato dall'ISTAT.

ART.14 – RISCHI LEGATI ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO E COPERTURA ASSICURATIVA

Tutti i rischi derivanti dalla esecuzione del servizio, da qualunque causa determinati, sono a carico dell'aggiudicatario che è obbligato a tenere indenne l'ASIA da qualsiasi responsabilità conseguente.

A tal fine l'aggiudicatario è tenuta a stipulare apposita polizza assicurativa di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi predetti.

La polizza, o eventuale appendice alla stessa, dovrà essere stipulata con compagnia assicuratrice e ottenere la preventiva approvazione dell'ASIA. I massimali previsti per la garanzia a copertura di tale polizza dovranno essere non inferiori a € 500.000,00== per ogni evento dannoso e per anno assicurativo.

Nel caso di giudizio l'ASIA dovrà esserne esclusa con rivalsa di tutte le spese conseguenti alla instaurazione della lite.

ART.15 - SANZIONI

L'ASIA attraverso il RSPD programma le visite del proprio personale. Pertanto nei giorni programmati il personale comandato sarà sottratto alle normali attività lavorative. Il mancato espletamento totale o parziale delle prestazioni mediche, per colpa imputabile al medico competente, darà luogo all'applicazione delle seguenti penali:

15.1 Assenza senza preavviso - Mancata prestazione:

Per assenza/mancata prestazione, indipendentemente dalla causa che l'ha determinata, deve intendersi la totale assenza del professionista dal luogo di prestazione dell'attività. In questo caso l'ASIA applicherà in caso di mancata prestazione, dovuta ad assenza nella prevista giornata di convocazione/effettuazione di visite mediche, una penale di € 500,00 (cinquecento/00) per ciascuna giornata di assenza, se non comunicata ad ASIA con un preavviso di almeno 48 ore e se entro tale tempo non ha comunicato l'invio di un medico competente in sua sostituzione. La penale s'intende applicata anche se la mancata prestazione avviene per mancanza del medico indicato per la sostituzione.

15.2 Ritardo nell'esecuzione della prestazione – Prestazione Parziale

L'ASIA applicherà, in caso di ritardo sull'orario stabilito per l'inizio delle prestazioni, per un tempo superiore ad 1 ora, una penale di € 100,00 (cento/00), per ciascuna ora di prestazione non effettuata (visita medica, vaccinazione, ecc.). La penale s'intende applicata anche se la mancata prestazione avviene per mancanza del medico indicato per la sostituzione.

15.3 Disservizi

In caso di inosservanza delle disposizioni contrattuali a seconda della gravità del disservizio da queste causate, l'ASIA si riserva l'applicazione di penali da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 500,00. A titolo meramente esplicativo e non esaustivo è considerato grave disservizio il mancato aggiornamento delle cartelle personali, la mancata partecipazione alle riunioni indette dal datore di lavoro e/o dal RSPP, la mancata effettuazione delle visite programmate sui luoghi di lavoro e/o presso le sedi aziendali, ecc. .

ART. 16 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

Con la sola eccezione delle ipotesi previste dagli art. 116 e 117 del D. Lgs. 163/06, è fatto espresso divieto di cedere parzialmente e/o totalmente il credito o il proprio contratto a terzi, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

La risoluzione del contratto avverrà a norma dell'art. 17.1 del presente CSA.

ART. 17 - RISOLUZIONE E RECESSO

17.1 Risoluzione

L'ASIA potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 136 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., nei seguenti casi:

- a) Nei casi di cui all'art.15
- b) si verifichi, da parte dell'aggiudicatario, la **mancata assunzione del servizio** alla data stabilita dall'ASIA;
- c) venga accertata da parte dell'ASIA **la cessione del contratto, del credito;**
- d) per perdita dell'iscrizione all'Albo professionale o nell'apposito Elenco istituito dal Ministero;

- e) si verifichi la **sospensione ingiustificata del servizio** per più di 48 ore;
- f) qualora a carico dell'aggiudicatario venga adottata una **misura interdittiva** dall'Autorità Prefettizia;
- g) nelle ipotesi di cui alla legge 136/2010 per la violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché nelle ipotesi previste dal Protocollo di legalità, per quanto compatibili con la nuova normativa;
- h) esito negativo, successivo alla stipula del contratto, delle verifiche ai sensi dell'art. 71 comma 2 D.P.R. 445/2000.

Nelle predette ipotesi l'ASIA darà comunicazione all'aggiudicatario dell'intervenuta risoluzione mediante semplice nota scritta ai recapiti indicati in sede di gara ed incamererà la cauzione a titolo di risarcimento danni e potrà provvedere ad appaltare il servizio di che trattasi in danno e a spese dell'inadempiente, ivi compreso l'addebito del maggior costo eventualmente emergente. **Nelle ipotesi di cui alla lett. g) relativamente alle violazioni inerenti il citato Protocollo di legalità sottoscritto dalla Prefettura di Napoli con le stazioni appaltanti della provincia di Napoli, l'ASIA applicherà altresì le penali in esso previste. Il testo integrale del Protocollo è disponibile sul sito www.asianapoli.it**

In ogni caso, l'applicazione delle sanzioni previste nel presente articolo non pregiudica l'ulteriore diritto dell'ASIA a richiedere, anche in via giudiziaria, il risarcimento dei maggiori danni che, dalla inadempienza dell'aggiudicatario, derivassero all'ASIA per qualsiasi motivo.

17.2 Recesso

L'ASIA si riserva il diritto, di recedere anche parzialmente:

- unilateralmente dall'appalto in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'aggiudicatario con lettera raccomandata a\r. Dalla data di efficacia del recesso, l'aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'ASIA. All'aggiudicatario competerà esclusivamente un indennizzo pari ai costi effettivamente sostenuti e debitamente comprovati, ivi compresi eventuali oneri finanziari, al netto degli ammortamenti, nonché penali ed ogni altro accessorio ai quali l'appaltatore stesso sia tenuto in conseguenza dell'anticipato scioglimento del vincolo contrattuale. Nel caso in cui tali costi non siano debitamente comprovati o non siano, per qualunque motivo, determinabili, all'aggiudicatario competerà un indennizzo pari ad un ventesimo dell'importo contrattuale residuo.

Nei suddetti casi l'aggiudicatario rinuncia, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese.

ART. 18 - FORO COMPETENTE PER LE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie derivanti dal presente appalto tra l'ASIA e l'Impresa sarà competente in esclusiva il foro di Napoli.

ART.19 - DISPOSIZIONE FINALE

Per quanto non previsto dal presente Capitolato si intendono richiamate le disposizioni di Legge in materia.