



COMUNE DI NAPOLI

VI DIREZIONE CENTRALE

Riqualficazione Urbana – Edilizia - Periferie

Avviso esplorativo per manifestazione d'interesse ai fini della successiva individuazione di professionista, A.T.P. o altro soggetto previsto dalla Legge cui affidare l'incarico di verifica della compatibilità delle strutture portanti dello Stadio S. Paolo alle vigenti normative in materia antisismica.

Questa Amministrazione, dovendo procedere alle verifiche necessarie per il mantenimento dell'agibilità dello Stadio S. Paolo di Fuorigrotta, invita i professionisti e le A.T.I. interessate a far pervenire entro il giorno **15 settembre 2011** presso la sede della VI Direzione Centrale del Comune di Napoli sita in Largo Torretta 19, la propria disponibilità ad essere invitati nell'ambito di successiva procedura, per l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto per l'importo presunto di € 250.000,00 oltre I.V.A. e C.P.A.

Soggetti interessati

Possono presentare istanza i soggetti a cui è legittimamente previsto che possano essere espressamente affidati incarichi professionali liberi professionisti singoli;

- liberi professionisti associati;
- società di professionisti;
- società di ingegneria;
- raggruppamenti temporanei costituiti tra i predetti soggetti con presenza di almeno un professionista con meno di dieci anni di iscrizione all'Albo Professionale.

E' fatto divieto di presentare la propria candidatura, contemporaneamente, come singolo professionista e come componente di un'associazione, società di professionisti, ecc.

Modalità di presentazione delle domande

I soggetti abilitati possono presentare la propria candidatura per la prestazione professionale sopra indicata, inviando istanza in carta libera e in busta chiusa recante il nominativo del mittente/i, la dicitura "CANDIDATURA PER SELEZIONE DI PROFESSIONISTI QUALIFICATI DA INVITARE PER LA VERIFICA DELLA COMPATIBILITA' DELLE STRUTTURE PORTANTI DELLO STADIO S.PAOLO ALLE VIGENTI NORMATIVE IN MATERIA ANTISISMICA

Accompagnata da:

1. curriculum dal quale si evinca l'effettuazione di attività di collaudo statico di almeno un'opera rientrante nell'ambito specialistico attinente a quelle per cui si richiede la prestazione tecnica realizzata entro gli ultimi cinque anni;

2. dichiarazione di inesistenza di cause di esclusione, resa separatamente da ciascun professionista, precisando quanto segue:

a) in caso di professionista singolo:

- indicare i propri estremi (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine, sede, partita IVA, ecc.);
- l'istanza deve essere sottoscritta dal professionista medesimo.

b) in caso di "liberi professionisti associati" nelle forme di cui alla legge 23.11.1939, n. 1815:

- indicare gli estremi dell'associazione di professionisti (denominazione e tipo di associazione, sede, partita IVA, ecc.);
- indicare i professionisti che ne fanno parte (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine, sede, partita IVA, ecc.);
- l'istanza deve essere sottoscritta da tutti gli associati.

c) in caso di "società":

- indicare gli estremi della società (denominazione e tipo di società, sede, partita IVA, ecc.) ed il relativo legale rappresentante;
- indicare i professionisti che ne fanno parte, compreso il legale rappresentante (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine, sede, partita IVA, ecc.);
- l'istanza deve essere sottoscritta da tutti gli associati.

d) in caso di "raggruppamenti temporanei":

- indicare i professionisti "raggruppati" (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine, sede, partita IVA, ecc.);
- indicare il professionista "capogruppo" ed il recapito unico di riferimento dell'intero raggruppamento (indirizzo, telefono, ecc.);
- indicare almeno un professionista con meno di cinque anni di iscrizione all'Albo professionale in seno al raggruppamento;
- l'istanza deve essere sottoscritta da tutti i professionisti raggruppati.

Modalità e termine di presentazione della domanda

Qualsiasi soggetto abilitato, può presentare istanza, inviando plico chiuso, con le modalità sopra esposte, contenente:

domanda

curriculum

dichiarazione

Tali documenti dovranno essere completi di timbro professionale e firma autenticata nelle forme di legge oppure accompagnata da idoneo documento di identità.

Non si prenderanno in considerazione le domande di candidatura pervenute oltre la scadenza stabilita.

Il plico, sigillato con timbro e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire a Comune di Napoli Direzione Centrale VI Largo Torretta 19 80122 Napoli a mezzo posta (raccomandata, assicurata o posta celere) o corriere privato, o con consegna a mano, entro le ore 12,00 del giorno

15/09/2011.

Ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico non dovesse giungere a destinazione entro il termine indicato, la presentazione non sarà considerata ammissibile e non verrà presa in considerazione.

L'istanza dovrà essere sempre sottoscritta da tutti i richiedenti, pena l'esclusione, in segno di assunzione di responsabilità sulla veridicità di quanto dichiarato.

Le eventuali istanze presentate da dipendenti pubblici dovranno essere accompagnate dall'autorizzazione dell'ente di appartenenza.

Motivi di esclusione

Saranno escluse le richieste:

1. prive di curriculum;
2. prive della dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione;
3. contenenti informazioni non veritiere;
4. non autenticate o prive di documento d'identità
5. relative all'iscrizione contemporanea come singolo professionista e come componente di un'associazione, società di professionisti, ecc...
6. non sottoscritte da tutti i richiedenti;
7. effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertato in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Il R.U.P. è il Direttore Centrale ing. Salvatore Capuozzo

Per informazioni è possibile contattare, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 i seguenti referenti:

- Funz. Tec. Massimo Bennisib 081 7958231
- Istr. Dir. Tec. De Curtis Adolfo 081 795 8246
- Istr. Dir. Amm. Annunziata Moscovio 081 7958243