



COMUNE DI NAPOLI

DIREZIONE CENTRALE  
Cultura Turismo e Sport  
Servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali

DETERMINAZIONE

N° 03 del 15/12/ 2017

**ORIGINALE**

Oggetto: Determinazione a contrarre per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del DLG. 50/2016, mediante ricorso al MEPA e con il sistema dell'ordine diretto di acquisto (ODA) , in favore della - Società ORMU s.r.l. di Giovanni Montella & C con sede in via Battistello Caracciolo n.14 Napoli - per la fornitura di stampati ( biglietti/brochure) per le esigenze del Museo Civico Castel Nuovo, per un importo di € ~~8196,72~~ oltre IVA al 22% pari ad € ~~10.000,00~~

CIG: Z782148E2B

DIC 8195,00

DIC 9997,90

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data 18 DIC. 2017 prot. n° 21/1942

Registrata all'indice generale

21 DIC. 2017 data.....n° 1717

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

2

Premesso:

che il Museo Civico di Castel Nuovo, istituito nel 1990, nell'omonimo complesso monumentale, è diventato nel corso degli anni uno tra i più significativi ed importanti musei cittadini;

che tra le sue collezioni annovera opere di pittura e scultura di notevole pregio ed interesse che vanno dal XIV al XX secolo a testimonianza della grande tradizione dell'arte e della scuola napoletana e meridionale;

che il Museo Civico è collocato nell'omonimo complesso monumentale di Castel Nuovo che costituisce un importantissimo attrattore turistico, non solo per la sua straordinaria bellezza e per la ricchezza di testimonianze storico-artistiche stratificate nei secoli, ma anche per la sua collocazione in pieno centro, nelle immediate vicinanze di altri importantissimi siti monumentali (Palazzo Reale, Teatro di San Carlo, Piazza del Plebiscito e la Basilica di S. Francesco di Paola) davanti alla Stazione Marittima e ben collegato al resto della città per la presenza, nelle immediate vicinanze di stazioni della metropolitana e della funicolare collinare nonché della fermata dell'Alibus che collega agevolmente e velocemente il centro cittadino con l'aeroporto internazionale di Capodichino

che sono inseriti nell'itinerario museale anche i luoghi storico-architettonici più rappresentativi del periodo angioino ed aragonese del castello nonché i suggestivi ed affascinanti affacci sul golfo di Napoli

che si è provveduto ad implementare l'offerta culturale e turistica attraverso la destinazione d'uso della Cappella Palatina a grande espositore di mostre di notevole rilevanza internazionale ed ad attivare all'interno del castello itinerari di visita specifici un tempo non fruibili, ed a favorire la fruizione della pinacoteca civica con l'ausilio di supporti tecnologici multilingue nonché ad accogliere molteplici eventi e manifestazioni culturali;

che conseguenzialmente negli ultimi due anni si è registrato un notevole e forte incremento dei visitatori e di turisti di diverse nazionalità a seguito dell'ampliamento e la diversificazione dell'offerta culturale;

che tale incremento ha richiesto una riorganizzazione delle procedure di accessi al complesso monumentale e di conseguenza anche una riformulazione con una più attenta rimodulazione dei prezzi di ingresso mediante l'applicazione dello sconto progressivo ai biglietti come da Delibera di C.C. N° 20 del 30.03.217

che lo stesso incremento ha comportato una rielaborazione delle brochures illustrative del castello e del museo civico in più lingue (italiano, francese, inglese, spagnolo, tedesco) prevedendo altresì la realizzazione di materiale divulgativo sull'iniziativa Art Bonus promossa dal MIBACT che consente un credito di imposta, pari al 65% dell'importo donato, a chi effettua erogazioni liberali a sostegno del patrimonio culturale pubblico italiano e nella fattispecie di quello di pertinenza comunale;

Considerato

che a fronte di una domanda in crescendo, sempre più sostenuta, allo stato sono in via di rapido esaurimento le scorte dei biglietti di ingresso a vario titolo e le brochure illustrative del Museo Civico e del complesso monumentale di Castel Nuovo;

che una eventuale mancanza dei biglietti impedirebbe una sistematica emissione del titolo di ingresso e quindi di un regolare accesso al sito monumentale, determinando l'interruzione di un

3

Pubblico Servizio, con conseguente mancato introito per la Civica Amministrazione, nonché un grave nocumento all'immagine del sito monumentale più emblematico della città di Napoli;

Dato atto che tra le scelte strategiche dell'Amministrazione Comunale figura, quindi, la tutela la valorizzazione dei beni culturali nonché l'incremento e lo sviluppo della fruizione degli stessi quale fattore determinante per lo sviluppo in relazione alle politiche territoriali e nazionali di promozione del patrimonio culturale, del turismo, dell'ambiente e delle attività produttive;

Rilevato

che pertanto risulta assolutamente indispensabile ed improcrastinabile provvedere alla fornitura dei predetti materiali di stampa;

che a seguito di ricerca sul MEPA, si è rilevato nel catalogo della Società ORMU SRL un prodotto che si adatta alle esigenze sopra riportate, che presenta un prezzo a corpo con le seguenti caratteristiche:

#### **BLOCCHETTI TIPO BIGLIETTIERIA**

N. 85.000 BLOCCHETTI: Prodotto: Blocco 50 Fogli F.to 7.5x16.5 MINIMO Copie 1000 disponibili anche in 6 colori diversi

Carta: Uso mano gr. 80

Stampa: 4+0 (nero)

Allestimento: Spillatura, numerazione da foratura con forante a blocchi da 50 ff e copertina neutra

Grafica e testo a scelta del committente

#### **OPUSCOLI**

PIEGHEVOLE A 5 ANTE

F.TO CHIUSO 12\*21

F.TO APERTO 60\*21

STAMPA: 4+4 COLORI

CARTA: PATINATA OPACA DA 115 G

PLASTIFICAZIONE: ASSENTE

CONFEZIONE: PIEGATI A FISARMONICA

Testi e immagine a cura del committente

Imballo: SCATOLE

Copie 80.000

Possibilità di stampa multilingue per un massimo di 4 lingue (es. circa 20.000 a lingua)

#### **FLYER**

VOLANTINI

F.TO 10\*21

STAMPA: 4+4 COLORI

CARTA: PATINATA OPACA GR. 100

CONFEZIONE: TAGLIATI IN FORMATO

Copie 20.000

Ritenuto

4

che pertanto occorre provvedere all'affidamento della fornitura di materiali di stampa quali titoli di ingresso e brochure informative ed illustrative del sito monumentale di Castel Nuovo, mediante il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) attraverso il sistema dell'ordine diretto di acquisto (ODA);

la necessità di provvedere, in coerenza con gli articoli 40-41 e 42 della disciplina dei contratti e nel rispetto di quanto previsto dall'art 36 del Codice dei contratti, mediante l'utilizzo di procedure più snelle e semplificate che consentono di economizzare tempi e risorse per il raggiungimento dei fini pubblici per la fornitura in questione

che in relazione alle procedure da attivare sono stati richiesti all' A.V.C.P. i codici identificativi di gare (CIG)

rilevato inoltre

che l'art 7 della L. 94/2012 prevede per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitaria il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ex art 328 DPR 207/2010;

che con deliberazione di GC N° 669 del 30.11.2017 è stata apportata la variazione di bilancio con la quale a fronte del decremento dello stanziamento di competenza e di cassa *Titolo 1, missione 07, programma 01, macro-aggregato 1, PdC 1.03.02.02.999 del Servizio Turismo codice PEG 4087 per € 205.000,00 del capitolo 121005 denominato "Servizi turistici per l'accoglienza e la promozione delle attività turistiche della città e presentazione di servizi"*, è stato incrementato lo stanziamento di competenza e di cassa *Titolo 1, missione 05, programma 02, macro-aggregato 02, PdC 1.03.01.02.001 per € 10.000,00 del capitolo di nuova istituzione denominato "acquisto stampati"* da destinare al Servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali codice PEG 4085;

che la somma da prenotarsi con il presente provvedimento trova copertura con i proventi dell'imposta di soggiorno e, pertanto, non occorre acquisire la preventiva copertura di cassa, atteso che il D.lgs n.23/2011, relativamente all'imposta di soggiorno, dispone che " il gettito e' destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonche' interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonche' dei relativi servizi pubblici locali.";

Letta

la circolare PG/2012/64756 del 10/8/2012 del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare nella quale si prevede che i Dirigenti responsabili della spesa non sono tenuti ad acquisire il preventivo parere del CUAG qualora si avvalgano degli strumenti CONSIP, e che pertanto tale circolare può estendersi anche per le procedure MEPA;

Preso atto

che nelle more del perfezionamento degli accertamenti previsti dall'artt. 80 e 86, è necessario disporre, l'esecuzione anticipata della fornitura, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, per l'urgenza, in quanto un ritardo dell'esecuzione della prestazione determinerebbe un grave danno di immagine per la Città e per l'Amministrazione, oltre che l'interruzione di un pubblico servizio;

Attestato che:

l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e

degli artt. 13 c.1, lett. b) e 17, c.2, lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n.4 del 28/02/2013;

l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione di codesto provvedimento è stata espletata dalla stessa dirigenza che la adotta;

ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co.41, della Legge n. 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione;

Visti:

- gli artt. 40-41 e 42 della disciplina dei contratti;
- l'art.36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..
- gli artt. 107, 183 e 192 del D. Lgs. 267/2000;
- l'art 24 del regolamento di contabilità adottato dall'amministrazione

DETERMINA

1. Di procedere, ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera B del DLG. 50/2016, all'affidamento della fornitura di materiali di Stampa, promozionali, informativi e divulgativi, oltre che di titoli di ingresso al museo civico, mediante il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) attraverso il sistema dell'ordine diretto di acquisto (ODA), in favore della - Società ORMU s.r.l. di Giovanni Montella & C con sede in via Battistello Caracciolo n.14 Napoli P.IVA 00314130634; *subito*
2. Di impegnare la Spesa di ~~€10.000,00~~ sul capitolo 112605 *Titolo 1, missione 05, programma 02, macro-aggregato 02, PdC 1.03.01.02.001* "Acquisto stampati Servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali" codice PEG 4085 ; *2013*
3. dare atto che l'obbligo di cui all'art. 183 comma 8 del TUEL così come coordinato dal dl 118/2011, coordinato e integrato dal D.lgs 126/2014 circa l'accertamento preventivo della compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno con la consultazione dell'indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti pubblicato sul sito del Comune di Napoli amministrazione trasparente, calcolato dalla medesima Direzione Generale.
4. Dare atto, altresì, *che tale indicatore risulta quantificato in relazione al III° trimestre 2017 in 335,61 giorni.*

Il Dirigente  
Dott. Fabio Pascapè



- Allegati n. 1 pag. 3. (O.D.A.)



6

DIREZIONE CENTRALE  
CULTURA TURISMO E SPORT  
Servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali

Determina n° 03. del 15/12/2017

Progr. 15053

ai sensi dell'art. 183 comma 7 D.L.vo 267/2000, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sul capitolo 112605 Titolo 1, missione 05, programma 04, macro-aggregato 02 PdC 1.03.01.02.001 "Acquisto stampati Servizio Patrimonio Artistico e Beni Culturali" codice PEG 4085 - Bilancio 2017;

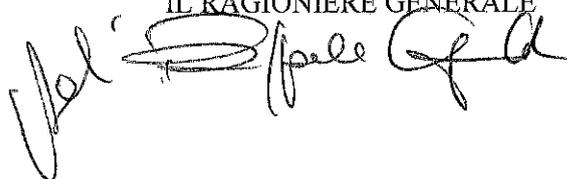
(148.4856)

20.12.17



Data

IL RAGIONIERE GENERALE



segue Determina n° 03 del 15/12/2017  
Indice gen. N° 414 del 21.12.2017

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE  
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.L.vo 267/2000.

Dal 02 FEB. 2018 al .....

IL RESPONSABILE



F

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE  
INTEGRANTE DALLA  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 1717.....DEL 21-12-2017

8

1



## ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO

Nr. Identificativo Ordine	4041369
Descrizione Ordine	fornitura stampati
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z782148E2B
CUP	non inserito
Bando	BENI
Categoria(Lotto)	Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro
Data Creazione Ordine	13/12/2017
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	17/12/2017

## AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

Nome Ente	COMUNE DI NAPOLI
Codice Fiscale Ente	80014890638
Nome Ufficio	SERVIZIO PATRIMONIO ARTISTICO E BENI CULTURALI
Indirizzo Ufficio	VIA VITTORIO EMANUELE III - MASCHIO ANGIOINO, 80100 - NAPOLI (NA)
Telefono / FAX ufficio	3313151423/null
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	BR5A60
Punto Ordinante	FABIO PASCAPE' / CF: PSCFBA58S19F839E
Email Punto Ordinante	FABIO.PASCAPE@COMUNE.NAPOLI.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	01207650639
Ordine istruito da	FABIO PASCAPE'

## FORNITORE CONTRAENTE

Ragione Sociale	O.R.M.U. DI GIOVANNI MONTELLA & C. S.R.L.
Partita IVA Impresa	00314130634
Codice Fiscale Impresa	00314130634
Indirizzo Sede Legale	VIA BATTISTELLO GARACCILOLO 14 - 80100 - NAPOLI(NA)
Telefono / Fax	0815448691/0815448842
PEC Registro Imprese	ORMUSRL@PEC.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	00314130634
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	NA
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	3360007
INPS: Matricola aziendale	5109064894
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	068093953/51
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	METALMECCANICO / COMMERCIO

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

9 2

<b>BENI</b>
Nessun dato rilasciato

**Oggetto dell'ordine ( 1 di 1 ) - Metaprodotto: Blocchi**

Acquisti verdi: N.A. - Allegato: STAMPE OPUSCOLI - BLOCCHETTI.docx - Area di consegna: CAMPANIA - Area utilizzo: acquisti e vendite - Codice articolo fornitore: OR-BLOCCHI-PRINT - Codice articolo produttore: OR-BLOCCHI-PRINT - Condizioni di pagamento: 30 GG DF - Copie per foglio ricalcante [numero]: NO - Descrizione tecnica: STAMPA BLOCCHI BIGLIETTI - Disponibilità minima garantita: 150000 - Fogli ricalcanti: NO - Formato (lxl) [cm]: 7M5X16,5 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Marca: ONEPRINT - Microperforazione: SI - Nome commerciale dei blocchi: STAMPA BLOCCHETTI COME DA ALLEGATO - Pagine per blocco [numero]: 50 - Peso fogli [g/m²]: 80 - Prezzo: 8195 - Prezzo per unità di prodotto: 8195,0000 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Stampa: uso speciale - Tempo di consegna: 15 giorni lavorativi - Tempo di consegna (solo numero): 15 - Tipo contratto: Acquisto - Tipo di copertina: cartone - Tipo di rilegatura: PUNTI METALLICI - Unità di misura: Pezzo - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Unità di prodotto: Pezzo

**RIEPILOGO ECONOMICO**

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	STAMPA BLOCCHETTI COME DA ALLEGATO	8195,00	1 (Pezzo)	8195,00 €	22,00

<b>Totale Ordine (IVA esclusa) €</b>	8195,00
<b>IVA €</b>	1802,90
<b>Totale Ordine (IVA inclusa) €</b>	9997,90

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE**

Indirizzo di Consegna	VIA VITTORIO EMANUELE III - MASCHIO ANGIOINO - 80100 - NAPOLI - (NA)
Indirizzo di Fatturazione	VIA VITTORIO EMANUELE III - MASCHIO ANGIOINO - 80100 - NAPOLI - (NA)
Intestatario Fattura	COMUNE DI NAPOLI
Codice Fiscale Intestatario Fattura	80014890638
Partita IVA da Fatturare	01207650639
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

**NOTE ALL'ORDINE**

NON SI TRATTA DI PROGETTO DI INVESTIMENTO E NON NECESSITA IL CUP - INDICARE INSIEME AL CODICE IPA QUELLO DEL SERVIZIO 4085- LA SOCIETÀ DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA DEL CONTENUTO DELL'ART. 2 DEL "CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI NAPOLI", APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 254 DEL 24 APRILE 2014 CHE RENDE APPLICABILE IL CODICE STESSO ALLE IMPRESE FORNITRICI DI BENI E SERVIZI E PERTANTO NE ACCETTA INCONDIZIONATAMENTE IL CONTENUTO E GLI EFFETTI. LE SANZIONI APPLICABILI ALLA DITTA AFFIDATARIA, IN CASO DI VIOLAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL RICHIAMATO CODICE, SONO QUANTIFICATE IN UNA PERCENTUALE VARIABILE DALLO 0,5% AL 5% DELL'IMPORTO CONTRATTUALE LA SOCIETÀ DICHIARA ALTRESÌ DI ESSERE A CONOSCENZA DEL CONTENUTO DEL "PATTO DI INTEGRITÀ", APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 797 DEL 3 DICEMBRE 2015, CHE RENDE APPLICABILE

IL PATTO STESSO ALLE IMPRESE PARTECIPANTI ALLE GARE ED AI SOGGETTI AFFIDATARI E, PERTANTO, NE ACCETTA INCONDIZIONATAMENTE IL CONTENUTO E GLI EFFETTI. NON SI RAVVISANO ESTREMI PER LA RICHIESTA DEL DUVRI- LA SOCIETÀ HA DICHIARATO AI SENSI DELL'ART.53 COMMA 16 TER L.165/2001 CHE IL PERSONALE IMPEGNATO NON RIENTRA TRA IL NOVERO DEI DIPENDENTI COMUNALI IN PENSIONE CHE L'AFFIDAMENTO È STATO EFFETTUATO CON DETERMINAZIONE N.14 DEL 28 APRILE 2017 E L'ADOZIONE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO È AVVENUTA NEL RISPETTO DELLA REGOLARITÀ E DELLA CORRETTEZZA DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D.LGS. 267/2000 E DEGLI ARTT. 13 C.1, LETT. B) E 17, C.2, LETT. A) DEL REGOLAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N.4 DEL 28/02/2013, CHE L'ISTRUTTORIA NECESSARIA AI FINI DELL'ADOZIONE DI CODESTO PROVVEDIMENTO È STATA ESPLETATA DALLA STESSA DIRIGENZA CHE LA ADOTTA È STATO RICHIAMATO L'ART.2,C 3 DEL CODICE DI COMPORTAMENTO, ADOTTATO DALL'ENTE, CON DELIBERAZIONE DI G.C N.254 DEL 24 APRILE 2014 E NON SI SONO RILEVATI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE TALI DA IMPEDIRNE L'ADOZIONE COSÌ COME PREVISTO DELL'ART. 6 BIS DELLA LEGGE 241/90, INTRODOTTI DALL'ART. 1, CO.41, DELLA LEGGE N. 190/2012, ED INOLTRE SI RICHIAMANO GLI ARTT. 40-41 E 42 DELLA DISCIPLINA DEI CONTRATTI; L'ART 36 COMMA 2 LETTERA A DEL DLG. 50/2016. GLI ARTT. 107, 183 E 192 DEL D. LGS. 267/2000 L'ART 24 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ ADOTTATO

**DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE**

Allegato 1.REQUISITI MODULO C- REQUISITI ART. 83 D.LGS 502016 TRATTATIVA.ODT - dim. 17.29 Kb

Allegato 2.PROGRAMMA 100 ALLEGATO 3-GE.RTF - dim. 52.47 Kb

Allegato 3.DA SOTTOSCRIVERE PER ACCETTAZIONE IN OGNI PAGINA PATTO INTEGRITÀ.PDF - dim. 166.21 Kb

Allegato 4.DATI DURC ALLEGATO 7-T.DOC - dim. 21 Kb

Allegato 5.CODICE COMPORTAMENTO DICHIARAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO.ODT - dim. 13.71 Kb

Allegato 6.DICHIARAZIONE PAGAMENTI DICHIARAZIONE PAGAMENTI.DOC - dim. 36 Kb

**DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO**

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai commi 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili". Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**