



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi
Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza

Oggetto: riscontro quesiti relativi all'avviso pubblico per la realizzazione dei Poli Territoriali per le Famiglie indetto con Determinazione Dirigenziale n. 16 del 17.05.2017

- 1. Il patto di integrità bisogna sottoscriverlo a firma del dirigente Politiche sociali e del legale rappresentante dell'ente ed inserito già vidimato da entrambi in busta 1? Per patto si intende quello standard presente sul sito del Comune di Napoli?**

Al punto 12 dell'avviso pubblico (modalità di presentazione delle proposte di convenzionamento) viene indicato il patto di integrità quale allegato da inserire nella busta n.1. E' inoltre indicato che il patto di integrità deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'ente. Il modello da utilizzare è stato pubblicato unitamente al presente riscontro nella sezione dedicata all'avviso pubblico in questione.

- 2. Richiesta di chiarimento in merito alle dichiarazioni di cui all'art. 12 (pag. 17, ultimo capoverso -Dichiarazione attestante quanto risulta dal casellario giudiziario e dei carichi pendenti..):
Si chiede di sapere con cortese urgenza se, relativamente a questo specifico punto dell'Avviso Pubblico, sono sufficienti le dichiarazioni del Presidente, vice presidente e direttore generale, oppure va prodotta ulteriore documentazione?**

All'art.12 dell'Avviso Pubblico è chiaramente indicato che deve essere prodotta una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/00 dei soggetti in carica e di quelli cessati attestante quanto risulta dal certificato del casellario giudiziale e dal certificato dei carichi pendenti.

- 3. In relazione al campo G “criteri di valutazione per la qualità del Servizio -Rete e partnership attivate-”, si chiede se le stesse vanno solo descritte o sostenute da documentazione, quali protocolli d'intesa e/o accordi? E in caso di risposta affermativa, tale documentazione va inserita nella busta A o nella busta B?**

E' sufficiente un'articolata descrizione, circa la rete e le partnership attivate fornendo informazioni adeguate a valutare la coerenza e la qualità dei partner e la pertinenza e validità dell'apporto di ciascun partner.

- 4. Per l'equipe degli operatori coinvolti si chiede se l'esperienza degli stessi debba far riferimento al titolo di studio posseduto. Ad esempio, per un laureato in psicologia per il ruolo di psicologo è ritenuta valida l'esperienza maturata in qualità di operatore?**

L'esperienza lavorativa degli operatori individuati deve far riferimento al titolo di studio posseduto.

- 5. Per il ruolo di coordinatore, in riferimento al possesso della esperienza lavorativa, si chiede se sia considerata valida l'esperienza lavorativa realizzata come coordinatore svolta nell'ambito di un protocollo operativo di collaborazione per la realizzazione di attività di supporto alla genitorialità e alla relazione genitori/figli in situazioni di elevata conflittualità e problematicità, stipulato tra l'ente scrivente e il Comune di Napoli a titolo non oneroso.**

Il Coordinatore, deve essere in possesso di significativa esperienza di almeno 12 mesi nell'arco dell'ultimo triennio (in riferimento alla data di pubblicazione dell'Avviso per il convenzionamento) nel coordinamento di attività e/o equipe multiprofessionali per servizi inerenti interventi in favore famiglie e minori resi per conto di enti pubblici e/o privati;

- 6. Per la Scia del Servizio di Mediazione Familiare, qualora non vi siano variazioni da comunicare, si chiede se vi sia obbligo di ripresentarla.**

Qualora non ci siano variazioni non è necessario ripresentare la SCIA. Si richiama quanto indicato nella FAQ pubblicata in giorno 05.06.2017.

- 7. Per la Scia del Centro per le Famiglie, qualora non vi siano variazioni da comunicare, si chiede se vi sia obbligo di ripresentarla.**

Qualora non ci siano variazioni non è necessario ripresentare la SCIA. Si richiama quanto indicato nella FAQ pubblicata in giorno 05.06.2017.

- 8. In merito al budget specifico destinato alla realizzazione di interventi per le spese di organizzazione di eventi, per le spese da sostenere per alla realizzazione di interventi per le spese di organizzazione di eventi, per le spese da sostenere per la realizzazione dei progetti individuali di affiancamento familiare e per la promozione di iniziative specifiche, pari ad € 2580, 53 si chiede se può essere oggetto di ribasso.**

No.

L'offerta economica dovrà essere redatta, con indicazione dei singoli prezzi offerti per ciascuna delle tipologie di prestazioni richieste.