



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi
Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza

Originale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 19 del 1/6/2016

Oggetto: Determinazione a contrarre ex art. 92 del D. Lgs. 267/2000. Ricorso al MEPA tramite R.D.O. (Richiesta di Offerta) per l'affidamento della fornitura di materiali di consumo per il Centro Polifunzionale San Francesco d'Assisi di Marechiaro del Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza del Comune di Napoli. CIG: Z561A1903C

Pervenuta al Servizio Finanziario

- 1 GIU. 2016
in data.....prot. n. 52922

Registrata all'indice generale

- 7 GIU. 2016
data.....n. 619

T...

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA

PREMESSO

- che i Centri polifunzionali e aggregativi per minori del Comune di Napoli rappresentano dei presidi socio-educativi di fondamentale importanza nell'ambito del sistema di politiche sociali in favore dei bambini e dei ragazzi della città, in particolare in riferimento alla fasce in maggiore disagio;
- che all'interno del Centro Polifunzionale San Francesco d'Assisi di Marechiaro si realizzano numerose e articolate attività, che prevedono anche l'accoglienza in modalità residenziale, in grado di coinvolgere centinaia di ragazzi, con la partecipazione di enti, associazioni, scuole e realtà di diverso tipo;
- che è importante garantire la massima funzionalità di tale Centro al fine di rendere le attività efficaci e in grado di intercettare e agire nei percorsi educativi dei ragazzi, oltre che essere punto di riferimento per diverse realtà cittadine;

CONSIDERATO

- che nell'ambito della programmazione del Piano Sociale di Zona, particolare attenzione è stata data all'implementazione di nuove linee di azione all'interno dei Centri polifunzionali del Comune di Napoli;
- che è opportuno migliorare la qualità e la fruibilità dei servizi erogati nel Centro Polifunzionale San Francesco d'Assisi di Marechiaro e per tale scopo è fondamentale assicurare, mediante l'acquisto di materiale, l'ordinaria manutenzione e garantire quindi la funzionalità degli impianti e la loro conservazione;
- che il ricorso alle procedure di acquisto avvalendosi del mercato elettronico è previsto dall'art. 328 del DPR 207/2010, che garantisce una maggiore celerità e trasparenza, nell'affidamento delle forniture di che trattasi;
- che l'articolo 7 della L.94/2012 prevede per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- che la fornitura sarà rimessa all'esito di procedura su piattaforma MEPA mediante richiesta di offerta per il materiale il cui elenco con le specifiche tecniche e le relative quantità sarà allegato al momento della presentazione dell'istanza su piattaforma MEPA;
- che le caratteristiche e le modalità della fornitura saranno stabilite nel capitolato di appalto allegato nella fase di formulazione della richiesta;

LETTA

- la circolare PG/2012/64756 del 10/8/2012 a firma del Coordinatore del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare, in virtù della quale i Dirigenti responsabili della spesa non sono tenuti a sottoporre al CUAG la valutazione delle procedure d'acquisto qualora si avvalgano degli strumenti CONSIP,

ATTESO

- che sulla base dell'indagine di mercato effettuata relativa ai materiali oggetto della fornitura si è stimato un costo presunto di € 7.664,00 escluso Iva e tale importo rappresenta la base d'asta su cui dovranno essere formulate le offerte

CONSIDERATO

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 770 del 20/11/2015 è stata approvata la III annualità del Piano sociale di Zona (II Piano Sociale Regionale);
- che con l'atto deliberativo n 192 del 17/03/2016 la Giunta Comunale ha autorizzato l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato nel corso dell'esercizio provvisorio ai sensi del punto 8.11 Allegato 4/2 al D. Lgs 118/2011
- che con il medesimo atto deliberativo si autorizzava il Dirigente del competente Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza ad assumere con propria Determinazione, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione, gli impegni di spesa necessari alla realizzazione delle attività previste
- che trattasi di risorse collegate a finanziamento specifico dedicato e totalmente incassate dall'A.C.;

DETERMINA

1. Procedere mediante il ricorso al MEPA all'indizione di gara attraverso R.d.O. per l'acquisto di materiali di consumo per i Centri polifunzionali per minori del Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza del Comune di Napoli, come descritto nel prospetto allegato che del presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. Approvare il capitolato speciale d'appalto allegato e parte integrante del presente provvedimento;
3. Precisare ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs 267/2000 che:
 - l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di materiali idraulici ed elettrici occorrenti per il Centro Polifunzionale San Francesco d'Assisi di Marechiaro;
 - il fine è garantire la massima funzionalità del Centro polifunzionale durante le attività residenziali che vedono la partecipazione di centinaia di ragazzi;
 - le clausole essenziali del contratto e la forma che assumerà sono quelle indicate dalle regole di e-procurement e dalle condizioni generali di contratto di riferimento per le categorie merceologiche di cui appartengono i beni approvati dal MEPA medesimo;
 - per la scelta del contraente si ricorrerà al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione attraverso la richiesta di offerta applicando il criterio del prezzo più basso;
4. Prenotare la somma complessiva di € 9.350,08 comprensiva di IVA al 22%, sul capitolo di spesa 101632 del Bilancio 2016, Missione 12 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 3 - Piano dei conti finanziario 1312999
5. Dare atto dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 del D.Lgs.267/2000 così come coordinato con D.Lgs. 118/2011, coordinato e integrato dal D.Lgs.126/2014, avendo verificato il correlato stanziamento di cassa..

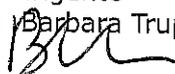
4

Ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'articolo 4 comma 41 della L. 190/12 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitti di interesse da impedirne l'adozione.

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs 267/2000 e degli artt. 13 c. 1, lett. b) e 17 c. 2, lett a) del regolamento del sistema dei controlli interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4/2013, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa presente atto.

Si allegano n. 6 pagine progressivamente numerate e siglate.

Il Dirigente
Dott.ssa Barbara Trupiano



Direzione Centrale Welfare e Politiche Educative
SERVIZIO Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza

Del. 06/06/16

Prog. 6978/2016

DETERMINAZIONE n.19 del 1.6.2016

Ai sensi dell'art.183, comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art.147 bis comma 1, del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 7.12.2012 n.213 vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sui seguenti interventi: CLASS.

12.01.1.03 E.P. 2016 CSP. 101632 (P.I. 1/2016)

data

P *↓* *[Signature]*
IL RAGIONIERE GENERALE

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE
REG-ACC'INDICE GEN. N° 619-DEL 07-06-2016

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'articolo 10, comma 1 del D. Lgs. 267/00, ha avuto inizio il *21-5-16*

p. IL SEGRETARIO GENERALE
[Signature]

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 619.....DEL 07-06-2016

ALLEGATO A

Dettaglio della fornitura

ARTICOLO	Quantità
MONOCOMANDO LAVABO	20
MONOCOMANDO BIDE'	25
TAPPI OTTURAZIONE BIDE'	50
MONOCOMANDO DOCCIA	20
GALLEGGIANTI WC	20
CASSETTA WC DI RISCIAQUO COMPLETA	1
SOFFIONI DOCCIA	15
BATTERIE CAVIS WC	10
FILTRI LAVABO	13
FILTRI BIDE'	20
PIATTI DOCCIA 80x80 Vetrolesina termoindurente	10
RETE A MAGLIA SCIOLTA REPLAX ROMBOIDALE	3
LAMPADA AD IODURI METALLICI 150W - 400W	30
CORDA (cintino) PER TAPPARELLE BOBINA MT. 50	8
MECCANISMO AVVOLGICORDA (CM.)	20

d p



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi
Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza

8

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Per la fornitura di materiali di consumo per il Centro Polifunzionale San Francesco d'Assisi di Marechiaro del Servizio politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza del Comune di Napoli

Premessa

Procedura telematica di acquisto ai sensi dell'articolo 328 del D.P.R. 207/2010, per la fornitura di materiali di consumo tramite "richiesta di offerte - R.d.O." nell'ambito del MEPA.

Per quanto non espressamente previsto nel presente punto, si rinvia alle disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto relative ai beni oggetto della R.d.O.

1. Oggetto della fornitura

Oggetto del presente contratto è la fornitura di materiali di consumo per il Centro Polifunzionale San Francesco d'Assisi di Marechiaro. Nella Tabella allegata (Allegato A) sono riportati i dettagli della fornitura richiesta.

2. Importo a base di gara

L'importo complessivo presunto per il servizio oggetto del presente capitolato è pari a € 9.350,08 comprensiva di Iva al 22% (€ 7.664,00 + iva per € 1.686,08).

Con il corrispettivo richiesto il soggetto assegnatario del servizio s'intende integralmente remunerato di ogni voce di costo connessa alla realizzazione dello stesso, senza che possa reclamare nuovi o maggiori oneri.

3. Variazione dell'importo del contratto

Il fornitore è consapevole ed accetta che il punto ordinante ha la facoltà di richiedere un aumento o una diminuzione del quantitativo di articoli oggetto del presente Contratto, fino alla concorrenza di 1/5 dell'importo contrattuale ordinato, senza che a fronte della richiesta, il fornitore possa avanzare alcuna pretesa per maggiori compensi, indennizzi e/o risarcimenti, ovvero chiedere la risoluzione del contratto stesso.

4. Modalità per la presentazione dell'offerta

Le modalità sono quelle previste dal MEPA.

5. Criterio di aggiudicazione della Gara

Il criterio prescelto per l'assegnazione dell'Appalto è quello "del prezzo più basso", disciplinato dall'articolo 82 del D.Lgs 163/06.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute si applica l'articolo 18 comma 5, del D.M. 28/10/1985, il quale prevede che "in caso di offerta di eguale importo, vengono svolti esperimenti di migioria in sede di valutazione delle offerte", si procede al rilancio della R.d.O. con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte. I prezzi di aggiudicazione e i prodotti aggiudicati (Tipo, marca, etc) rimarranno fissi per tutto il periodo della fornitura (il contraente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180gg. a partire dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte, salvo proroghe richieste dall'Amministrazione).

Il punto Ordinate a suo insindacabile giudizio potrà anche, qual'ora lo reputi conveniente per il proprio Interesse, non procedere all'aggiudicazione.

2 r



6. Conclusione del Contratto

Ai sensi del comma 5 dell'articolo 328 del D.P.R. 207/2000, il sistema informatico del mercato elettronico provvederà a predisporre automaticamente una graduatoria secondo i criteri indicati (prezzo più basso). Il punto Ordinate potrà accettarne l'offerta entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'offerta stabilito in occasione dell'invio della R.d.O. e dal presente capitolato. In tal caso il sistema genererà un "Documento di accettazione" che dovrà essere sottoscritto a mezzo firma digitale e caricato dal sistema entro il suddetto termine.

Il contratto di fornitura in parola s'intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione, firmato digitalmente, verrà caricato a sistema dal punto Ordinate.

7. Luogo di esecuzione delle prestazioni

La fornitura verrà effettuata nel luogo indicato dal punto Ordinate al fornitore a seguito di invio di apposito ordine di consegna.

8. Ordine di consegna

La fornitura dovrà avvenire solo dopo che l'aggiudicatario avrà ricevuto dalla SA a mezzo pec, posta ordinaria o elettronica, specifico ordine di consegna.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti condizioni particolari si rimanda e varrà quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto relative alle forniture in questione.

9. Unità di coordinamento

L'aggiudicatario dovrà concordare i tempi e le modalità della fornitura con il Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza-Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi che si occupa dell'intera procedura di gara.

10. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Il prestatore del servizio sarà tenuto ad assolvere, a pena di nullità assoluta del contratto, tutti gli obblighi previsti dall'articolo 3 della Legge n.° 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio. In particolare, l'affidatario, dovrà comunicare al Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza-Direzione Centrale Welfare e Servizi Educativi:

- gli estremi del conto corrente identificativo ovvero lo strumento di pagamento utilizzato, idoneo a consentire la piena tracciabilità entro sette giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti già esistenti, dallo loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi e ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione dei contratti in oggetto.

Inoltre, il prestatore del servizio dovrà dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Ai sensi del comma 9 bis della Legge n.° 136/2010 e s.m.i. il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determinerà la risoluzione di diritto dei contratti.

Per consentire gli adempimenti previsti dalla Legge n.° 136/2012 e s.m.i. si comunica che lo Smart CIG è il seguente: Z561A1903C

11. Oneri di sicurezza

In considerazione della fornitura oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell'articolo 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008, l'obbligo di procedere alla predisposizione del D.U.V.R.I.



I concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi al personale ed alla sicurezza di cui agli articoli 86 e 87 del D.Lgs. 163/2006
Per quanto concerne gli oneri di cui sopra, relativi alla presente procedura, il prezzo complessivo al netto dell'Iva, indicato dal concorrente deve essere comprensivo di tali costi.

12. Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è obbligato ad adottare, nell'esecuzione di tutte le attività ogni procedimento ed ogni cautela necessaria a garantire l'incolumità del personale addetto e dei terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno agli impianti, a beni pubblici o privati.

In conseguenza, il Fornitore resta automaticamente impegnato a:

- liberare il Comune di Napoli ed i suoi incaricati da qualsiasi pretesa, azione o molestia di terzi derivante dall'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto;
- mantenere sui luoghi di svolgimento delle attività una severa disciplina da parte del suo personale, con l'osservanza scrupolosa delle particolari disposizioni di volta in volta impartite;
- utilizzare, per le attività dell'Appalto, personale abilitato ai sensi della normativa vigente e munito di preparazione professionale e di conoscenze tecniche adeguate; lo stesso personale dovrà avere conoscenza delle norme antinfortunistiche e sarà tenuto all'osservanza delle stesse.

L'Aggiudicatario, in ottemperanza alle disposizioni del Decreto Legislativo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, deve:

- a) provvedere affinché il suo personale che eseguirà il servizio di cui al presente capitolato, abbia ricevuto una adeguata informazione e formazione sui rischi specifici propri della loro attività, nonché sulle misure di prevenzione e protezione da adottare in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela dell'ambiente;
- b) dotare il proprio personale di adeguati dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alla tipologia di attività oggetto dei servizi di cui al presente Capitolato.

L'Aggiudicatario è obbligato nello svolgimento del servizio ad osservare tutte le vigenti Leggi, Norme e Regolamenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, di prevenzione infortuni, igiene del lavoro, prevenzione incendi e tutela dell'ambiente ed a farle rispettare ai propri dipendenti ed agli eventuali subappaltatori.

13. Assegnazione provvisoria

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune di Napoli non assumerà verso di questa alcun obbligo se non quando, a norma di Legge tutti gli atti inerenti la procedura di gara in questione e ad essa necessari o da essa dipendenti avranno conseguito piena efficacia con l'assegnazione definitiva dell'appalto da parte del Dirigente competente. Pertanto, l'assegnazione provvisoria effettuata in sede di gara non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato solo dopo l'assegnazione definitiva che avverrà previa verifica:

- della regolarità fiscale;
- della regolarità contributiva;
- dei carichi pendenti;
- del casellario giudiziale;
- dell'ottemperanza alla Legge 68/99;
- dell'oggetto sociale;
- della regolarità tributaria ai sensi del Programma 100 della relazione previsionale e programmatica del Comune di Napoli (disponibile sul sito web Istituzionale);

L'assegnazione verrà revocata e resterà senza effetto, qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false.



14. Penalità

Gli inadempimenti e le inefficienze nell'esecuzione del servizio, saranno contestati per iscritto all'aggiudicatario che dovrà far pervenire le sue controdeduzioni entro i cinque giorni successivi al ricevimento della comunicazione, fermo restando l'obbligo per lo stesso di sanare immediatamente tale inadempimento. Decorso tale termine il Comune di Napoli ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere all'applicazione di una penalità per un ammontare pari al 10% (dieci per cento) del valore complessivo del contratto. In caso di esecuzione in danno, per eventuali danni subiti e per l'applicazione delle penali il Comune di Napoli provvederà all'escussione della cauzione definitiva di cui al successivo punto.

15. Cauzione definitiva

Entro 10 gg. dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà inviare la cauzione definitiva, in favore del punto Ordinate, a garanzia degli impegni contrattuali, il cui importo sia conforme alla disciplina prevista dall'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006. La cauzione dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e, successivamente alla scadenza di tale termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte del fornitore di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto stesso. Si precisa che:

- la fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà avere sottoscrizione dalla quale si evincano con chiarezza i poteri di firma del fideiussore o dell'assicuratore;
- dovrà inoltre prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944 cc.), la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile e l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

16. Fatturazione e pagamento

Il fornitore fatturerà al punto Ordinate il prezzo aggiudicato degli articoli consegnati sulla base dell'ordine di acquisto con le modalità e alle condizioni generali di contratto.

La fatturazione dovrà essere intestata a: Comune di Napoli - SERVIZIO POLITICHE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA DEL COMUNE DI NAPOLI - Napoli - P.Iva 01207650639 - CODICE UNIVOCO UFFICIO - C7XXWH

Per eventuali controversie giudiziarie di qualsiasi natura, il foro competente è quello di Napoli.

17. Assolvimento bollo virtuale

L'aggiudicatario è tenuto a versare a mezzo bonifico bancario l'imposta di bollo come previsto dalla Risoluzione 96/E del 16/12/2013 Dell'Agenzia delle Entrate:

18. Codice di Comportamento

L'Aggiudicatario è tenuto a compilare il modulo relativo Al Codice di Comportamento (allegato B) ed inviarlo firmato all'indirizzo Pec : politiche.infanzia@pec.comune.napoli.it

19. Norme di riferimento

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi allegati (es. Capitolato Tecnico, Condizioni Generali di Contratto, Regole etc.), nonché in generale a tutti gli atti e documenti che disciplinano l'abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.

20. Contatti del Punto Ordinate



12

COMUNE DI NAPOLI

Per eventuali informazioni è possibile contattare telefonicamente il Servizio Politiche per l'Infanzia ai seguenti recapiti:
tel. 081/7959237
pec: politiche.infanzia@pec.comune.napoli.it

Il Dirigente
Dott.ssa Barbara Trupiano

6h