



## Municipalità 3 Stella S. Carlo all'Arena

Direzione di Municipalità  
Servizio Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero

### AVVISO PUBBLICO

## Iniziative culturali nella Municipalità Stella S. Carlo all'Arena: “Omaggio ai Monumenti – come amare Napoli, per amare Napoli”

L'Assessorato alla Cultura ed al Turismo del Comune di Napoli ha organizzato anche quest'anno il complesso delle iniziative turistico – culturali da effettuarsi nel mese di maggio, denominate “Omaggio ai Monumenti”.

Nell'ambito di queste la Municipalità Stella S. Carlo all'Arena ritiene di favorire la realizzazione di iniziative da svolgersi nel periodo 02 maggio – 03 giugno 2012, volte a valorizzare il patrimonio culturale, artistico ed archeologico del territorio.

In tal senso le Associazioni, gli Enti pubblici e privati, le Istituzioni e Organismi vari, con sede legale e/o operativa sul territorio della Municipalità, purchè in regola con la normativa vigente operante nel settore di riferimento – con espressa esclusione dei partiti politici e movimenti sindacali – e che abbiano comprovata conoscenza del territorio della Municipalità Stella S. Carlo all'Arena, oltre che una specifica esperienza nel settore di intervento ed eventuale esperienza di attività di rete svolta nell'ambito associativo, potranno presentare progetti di iniziative e di manifestazioni culturali (visite guidate, teatro, danza, musica, etc.), coinvolgendo la cittadinanza.

L'istanza, da presentarsi in carta semplice, dovrà essere corredata da:

1. scheda progettuale;
2. documenti, in originale o copia conforme o autenticata ai sensi del D.P.R. 445/00, così come indicati nell'allegato Disciplinare;

Le società, dovranno, inoltre, presentare copia conforme o autenticata dell'atto costitutivo e dello Statuto, il certificato camerale, da cui si evince che il proponente non è soggetto a procedimento fallimentare, la partita IVA e/o codice fiscale.

Le associazioni dovranno presentare copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, eventuale partita IVA, codice fiscale del legale rappresentante.

L'effettiva erogazione del contributo avverrà ai sensi della delibera di Consiglio Comunale n. 1 del 17/12/1990 e sarà subordinata alla presentazione, da parte del legale rappresentante, della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prevista dal programma 100 della R.P.P. 2009/11 dell'Amministrazione Comunale (essere in regola con il pagamento dei tributi ICI, TARSU, TOSAP, COSAP) di cui al sito:

[WWW.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://WWW.comune.napoli.it/risorsestrategiche), nonché all'acquisizione del Documento di regolarità Contabile (DURC) ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Un'apposita commissione di valutazione esaminerà le proposte intervenute in tempo utile, secondo i criteri predeterminati nell'allegato Disciplinare. In tal modo saranno prescelte, ad insindacabile giudizio della nominata commissione, le proposte più confacenti alle necessità della Municipalità, fino ad esaurimento dell'intero importo a disposizione ( € 5.000,00). Le graduatorie saranno rese pubbliche sul sito istituzionale [municipalita3@comune.napoli.it](mailto:municipalita3@comune.napoli.it).

Quanti prescelti alla realizzazione delle iniziative, dovranno necessariamente concordare con la Municipalità Stella S. Carlo ogni e qualsiasi forma di pubblicità alla cittadinanza degli eventi a farsi, che saranno comunque realizzati a cura e spese del soggetto vincitore del bando. Analogamente, sono a carico di questi ultimi eventuali diritti da corrispondersi ad enti (ENPALS, SIAE, polizze assicurative per il personale e/o per danni a terzi etc.).

Altresì sono a carico delle organizzazioni che risulteranno affidatarie delle attività tutti gli adempimenti relativi all'organizzazione degli eventi, quali allestimenti degli spazi e relativi permessi, montaggi, service audio, luci, compensi agli artisti, etc., con esclusione della Municipalità o del Comune di Napoli, da qualsivoglia onere e/o responsabilità per danni a persone, cose o animali in relazione alle manifestazioni svolte.

I soggetti interessati ad ottenere il sostegno economico sotto forma di contributo dovranno far pervenire, esclusivamente a mano, le proprie proposte in busta chiusa **entro e non oltre le ore 14,00 dell'16/04/2012** presso il Servizio Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero della Municipalità Stella S. Carlo all'Arena, sito in Napoli, alla Via Lieti, 97.

Napoli, 11 Aprile 2012

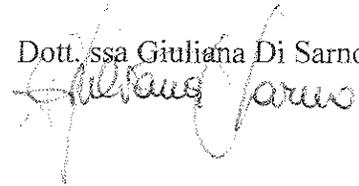
Il Direttore della Municipalità

Dott. Mario Carrella



Il Presidente della Municipalità

Dott. ssa Giuliana Di Sarno





MUNICIPALITA' 3  
Stella S. Carlo all'Arena

Direzione di Municipalità  
Servizio Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero

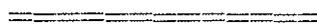
## DISCIPLINARE

**Linee d'indirizzo per la presentazione di progetti di iniziative e di manifestazioni nell'occasione dell'evento denominato “Omaggio ai Monumenti – come amare Napoli, per amare Napoli”.**

Nell'ambito delle iniziative turistico-culturali da effettuarsi nel mese di maggio c.a. organizzate dall'Assessorato alla Cultura e al Turismo del Comune di Napoli, denominate “Omaggio ai Monumenti”, la Municipalità Stella – S. Carlo all'Arena intende favorire la realizzazione di attività volte a valorizzare il patrimonio culturale, artistico ed archeologico di Stella – S. Carlo all'Arena, da svolgersi nel **periodo 2 maggio – 3 giugno 2012.**

Le Associazioni, Enti pubblici e privati e le Organizzazioni che non si prefiggono scopi di lucro, con sede legale e/o operativa nel territorio della Municipalità, potranno produrre progetti di iniziative e di manifestazioni nell'occasione dell'evento denominato “Omaggio ai Monumenti – come amare Napoli, per amare Napoli”, anche prevedendo un piccolo evento conclusivo su un sito, che rientri nel campo delle attività culturali (teatro, danza, musica, spettacolo in generale, arti figurative, iniziative di animazione teatrale, etc.).

I nominati soggetti abilitati a presentare progetti – con espressa esclusione dei partiti politici e movimenti sindacali – devono avere sede legale ed operativa sul territorio della Municipalità 3 ed avere comprovata conoscenza nello specifico settore di intervento, con esperienza di attività di rete svolta nell'ambito associativo.



La Commissione di valutazione dei progetti presentati terrà conto dei seguenti requisiti di ammissibilità:

- 1) Costituzione dell'organizzazione proponente, da almeno un anno, alla data di pubblicazione, dell'avviso pubblico;
- 2) Fini statutarie e mission congruenti con le attività progettuali previste;

- 3) Sede legale e/o operativa sul territorio della Municipalità 3;
- 4) Impegno a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile nel corso delle attività prestate;
- 5) Insussistenza di cause ostative connesse alla normativa vigente in materia di lotta alla criminalità organizzata;
- 6) Conformità con gli obblighi tributari in relazione ai tributi comunali TARSU, ICI e TOSAP-COSAP, nonché possedere la regolarità contributiva verso INAIL e INPS;

I progetti che si intendono produrre vanno redatti secondo lo schema allegato, che va sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Ente promotore.

All'istanza occorre allegare la seguente documentazione:

1. Atto costitutivo, Statuto e Atto formale di nomina del Legale Rappresentante, in originale o copia conforme all'originale;
2. Dichiarazione sostitutiva del Legale Rappresentante, resa ai sensi del DPR 445/2000, circa l'insussistenza di cause ostative connesse con la normativa vigente in materia di lotta alla criminalità organizzata;
3. Dichiarazione sostitutiva del Legale Rappresentante, resa ai sensi del DPR 445/2000, di essere in regola con gli obblighi tributari in relazione ai tributi comunali TARSU, ICI e TOSAP-COSAP, nonché di regolarità contributiva verso INAIL e INPS se dovuta; in caso contrario provvederà a rilasciare un' autocertificazione in cui attesti di non avere personale alle proprie dipendenze.
4. Dichiarazione di impegno a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile, infortuni e malattie per gli operatori coinvolti nelle attività e verso terzi;

5. Copia del documento di identità valido del Legale Rappresentante;
6. Indicazione dell'evento da realizzarsi, con specifica del periodo, orari e luoghi di svolgimento;
7. Dichiarazione di avere a disposizione le risorse professionali in grado di eseguire il progetto proposto;
8. Dichiarazione di non aver ottenuto né di voler richiedere per la medesima iniziativa altri finanziamenti da parte dell'Amministrazione comunale e di avere eventualmente ottenuto o richiesto finanziamenti da parte di enti diversi, precisandone l'entità. In caso di raggruppamento o consorzio di imprese, i requisiti devono essere posseduti da tutti i partecipanti al raggruppamento;
9. Dichiarazione di esonero dell'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità per eventuali danni arrecati a persone, cose ed animali in relazione allo svolgimento dell'iniziativa, a firma del legale rappresentante, con allegata fotocopia di valido documento di identità. Nel caso di raggruppamento o consorzio di imprese, detta dichiarazione deve essere rilasciata da tutti i partecipanti al raggruppamento.

La busta contenente il progetto da presentarsi dovrà recare la seguente indicazione:

*“” AVVISO PUBBLICO - “OMAGGIO AI MONUMENTI - come amare Napoli, per amare Napoli”*

*Indicazione del Mittente””.*

Il contributo economico sarà erogato previa presentazione di

giustificativi di spesa, sino ad un massimo di euro 5.000,00.

## VALUTAZIONE DEI PROGETTI

Le istanze presentate nel termine utile, di cui all'avviso pubblico, dalle Associazioni, Enti pubblici e privati, Istituzioni ed Organismi vari saranno sottoposte all'esame di una apposita Commissione istituita dalla Municipalità Stella S. Carlo all'Arena. Il giudizio della Commissione sarà emesso previa valutazione tecnica delle offerte, sulla scorta dei sottosegnati criteri valutativi e dei correlati parametri e punteggi.

La Commissione avrà a disposizione un massimo di 70 punti, suddivisi su due elementi di giudizio:

1. Qualità del progetto Fino a 40 punti
2. Caratteristiche del soggetto proponente Fino a 30 punti.

La graduatoria dei progetti presentati sarà formata sulla scorta dei punteggi ottenuti.

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Qualità del progetto

Punteggio

1	Descrizione del progetto	da 0 -7
2	Obiettivi definiti, concreti, verificabili	0 - 4
3	Coerenza interna del progetto/coerenza contesto	0 - 6

4	Targhet di riferimento	0 - 5
5	Ampiezza targhet	0 - 5
6	Metodologia utilizzata	0 - 4
7	Risorse impiegate	0 - 4
8	Professionalità delle risorse umane impiegate	0 - 5

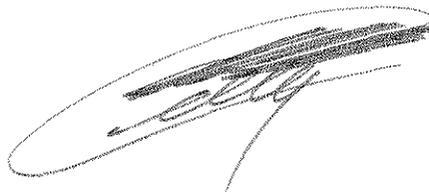
Caratteristiche del soggetto proponente

Punteggio

1	Esperienza nel settore turistico-culturale ( per ciascuna iniziativa, punti 1 )	Fino a 6 punti
2	Esperienza nel settore di intervento ( Per ciascuna iniziativa, punti 1 )	Fino a 10 punti
3	Lavoro in rete ( Per ciascuna iniziativa, punti 0,5 )	Fino a 9 punti
4	Radicamento sul territorio	Fino a 5 punti

Il Direttore di Municipalità

Dott. Mario Carrella



<b>Maggio dei Monumenti 2012- (O)maggio ai monumenti</b>
Titolo dell'iniziativa
Luogo di svolgimento
Data/e e orari di svolgimento
Nome del proponente
Breve descrizione dell'iniziativa ( max 10 righe)
Coerenza con il titolo Maggio dei Monumenti (O)maggio ai Monumenti (max 10 righe)
Descrizione delle forme di promozione sul territorio
Target di riferimento
Preventivo delle spese di realizzazione
Indicazione delle professionalità impiegate per la realizzazione dell'iniziativa
Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 del possesso dei requisiti così come indicati al punto 3
Firma del/i legale/i rappresentante/i (in allegato fotocopia di valido documento di identità)