



Unione europea

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670

Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

**Bando di gara**  
(Direttiva 2004/18/CE)

## Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

### I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: [ASIA - Napoli Spa](#) Carta d'identità nazionale: *(se noto)*

Indirizzo postale: [Via Antiniana, 2/A](#)

Città: [Pozzuoli \(NA\)](#)

Codice postale: [80078](#)

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Punti di contatto:

Telefono: [+3 9817351547/40](#)

All'attenzione di: [Dott. Ferdinando Coppola](#)

Posta elettronica: [direzione.acquisti@asianapoli.it](mailto:direzione.acquisti@asianapoli.it) Fax: [+39 812420683](#)

**Indirizzi internet:** *(se del caso)*

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: *(URL)* [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it)

Indirizzo del profilo di committente: *(URL)* <http://www.asianapoli.it/sqes4asia/bandi.php>

Accesso elettronico alle informazioni: *(URL)*

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: *(URL)*

### Ulteriori informazioni sono disponibili presso

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.I)

### Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.II)

### Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.III)

### I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

Agenzia/ufficio nazionale o federale

Autorità regionale o locale

Agenzia/ufficio regionale o locale

Organismo di diritto pubblico

Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

Altro: *(specificare)*

### I.3) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

Difesa

- Ordine pubblico e sicurezza
- Ambiente
- Affari economici e finanziari
- Salute
- Abitazioni e assetto territoriale
- Protezione sociale
- Servizi ricreativi, cultura e religione
- Istruzione
- Altro: *(specificare)*

**I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

sì  no

*ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A*

## Sezione II : Oggetto dell'appalto

### II.1) Descrizione :

#### II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :

Gara 278/ACU/13 - FORNITURA SACCHETTI RSU E RD prot. 7232/13 del 12/06/2013

#### II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- |  |   |                                  |
|--|---|----------------------------------|
| <input type="radio"/> Lavori   | <input checked="" type="radio"/> Forniture                | <input type="radio"/> Servizi    |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione  | <input checked="" type="checkbox"/> Acquisto              | Categoria di servizi n.:         |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione   | <input type="checkbox"/> Leasing                          | Per le categorie di servizi cfr. |
| <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="checkbox"/> Noleggio                         | l'allegato C1                    |
|  | <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto              |                                  |
|  | <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme |                                  |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :

Napoli e Provincia.

Codice NUTS: **ITF33**

#### II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

- L'avviso riguarda un appalto pubblico
- L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro
- L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

#### II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)

- Accordo quadro con diversi operatori
- Accordo quadro con un unico operatore

Numero :

oppure

(se del caso) numero massimo :                      di partecipanti all'accordo quadro previsto

#### Durata dell'accordo quadro

Durata in anni :                      oppure    in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

#### Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa :                      Valuta :

oppure

Valore: tra :                      : e :                      : Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

#### II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :

**FORNITURA SACCHETTI DI POLIETILENE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI ANCHE IN FORMA DIFFERENZIATA**

**II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :**

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	19640000	

**II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :  sì  no

**II.1.8) Lotti:** (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti:  sì  no

(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per

un solo lotto

uno o più lotti

tutti i lotti

**II.1.9) Informazioni sulle varianti:**

Ammissibilità di varianti :  sì  no

**II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale :** (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

L'importo complessivo presunto dell'appalto posto a base di gara è fissato in € 998.439,94 oltre IVA, di cui € 512.020,48 oltre IVA per la fornitura di 24 mesi, € 256.010,24 oltre IVA per l'opzione relativa ad un periodo di ulteriori 12 mesi, € 102.404,10 oltre IVA per il quinto d'obbligo ed € 128.005,12 oltre IVA per la cd. proroga tecnica.

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

**II.2.2) Opzioni :** (se del caso)

Opzioni :  sì  no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

Vedi art. 3 del CSA

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : 24 oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.2.3) Informazioni sui rinnovi :** (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo:  sì  no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) oppure Valore: tra : e:

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:**

Durata in mesi : oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

## Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

### III.1) Condizioni relative all'appalto:

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: *(se del caso)*

Vedi art.7 del CSA.

#### III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

#### III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: *(se del caso)*

La partecipazione in ATI è regolata dall'art. 37 del DLgs. 163/2006 nonché dall'art. 8 del CSA.

#### III.1.4) Altre condizioni particolari: *(se del caso)*

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari :  sì  no  
*(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:*

### III.2) Condizioni di partecipazione:

#### III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Gli operatori economici concorrenti dovranno produrre, pena l'esclusione, la seguente documentazione:  
a) dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., preferibilmente mediante Modello Dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla CCIAA, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante, attestante l'iscrizione alla CCIAA con indicazione del relativo numero, della data e del luogo di iscrizione, dei titolari di cariche e/o qualifiche, nonché dell'eventuale direttore tecnico ed inoltre che a carico della ditta non risulta iscritta nel registro delle imprese alcuna procedura concorsuale in corso né alcuna dichiarazione di procedura concorsuale ai sensi della normativa vigente e che nella CCIAA nei confronti dei soggetti controllati ai sensi dell'art. 85 comma 2 del D.Lgs n. 159/2011 sussiste il nulla osta ai fini dell'art. 67 del medesimo decreto;

a1) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, preferibilmente mediante Modello Informazione Antimafia con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido del dichiarante, dei familiari conviventi ai sensi dell'art.85, comma 3 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.

b) Dichiarazione, preferibilmente, mediante Modello 1 Domanda ed Autodichiarazione, attestante :

1) la mancanza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 163/06;

2) la regolarità ai sensi della L. 68/99;

3) il rispetto del CCNL per i dipendenti, nonché il rispetto degli obblighi di sicurezza previsto dalla vigente normativa;

4) l'eventuale situazione di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'art.2359 del C.C. con altre imprese;

5) l'accettazione integrale di tutti gli articoli, patti e condizioni, senza esclusioni od eccezioni di sorta, contenuti nel CSA e nei relativi allegati pubblicati sul sito [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) e [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it); ;

6) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore relativi alle disposizioni in materia di sicurezza previsti nel CSA e nei relativi allegati pubblicati sul sito [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) e [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it);

7) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto, dei luoghi e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

8) di aver tenuto conto nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia e/o dal CSA pubblicato sul sito [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) e [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it);

9) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;

10) Posizione/i INPS ed INAIL e Agenzia delle Entrate di riferimento e di essere in regola con i relativi versamenti;

11) di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e di essere consapevole delle sanzioni previste;

12) di avere preso visione del Protocollo di Legalità in materia di appalti sottoscritto dalla prefettura di Napoli con le Stazioni Appaltanti della provincia di Napoli il cui testo è disponibile sul sito [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) area fornitori e [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) ed accettarne tutti gli articoli patti e condizioni;

13) i recapiti verso cui si autorizza l'invio delle comunicazioni relative all'appalto ivi comprese quelle di cui all'art.79 del D.Lgs.163/2006 e smi;

14) di aver preso visione del codice etico pubblicato sul sito [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) e di accettare quanto in esso prescritto.

Le eventuali imprese ausiliarie dovranno produrre, pena l'esclusione, apposita autodichiarazione mediante Modello 1 bis del medesimo contenuto di cui ai punti 1),2),3) e 4), 10),11),12) e 14) della precedente lett. b). Tale autodichiarazione mediante Modello 1 bis, è richiesta anche, ai soli fini di economia procedurale, alle imprese subappaltatrici e ai consorziati designati quali esecutori.

c) Certificazione ISO 9001:2008 (per la categoria oggetto dell'appalto)- o documentazione equivalente prodotta ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs.163/06- rilasciati da ente accreditato ACCREDIA o da organismi equivalenti di altri Stati membri UE;

d) cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 7 del CSA;

e) prova documentale dell'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di € 35,00 riportante il seguente codice CIG 5179184DD4 per il lotto 1;  
€ 35,00 riportante il seguente codice CIG 5179197890 per il lotto 2. Per informazioni sul punto <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>

f) autodichiarazione dei soggetti ex art. 38 c. 1 lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 preferibilmente mediante Modello 1- ter.

Il concorrente dovrà inoltre produrre, ai soli fini di economia procedurale, apposita dichiarazione antimafia esclusivamente mediante Modello Protocollo di Legalità. La produzione di tale modello è richiesta altresì alle imprese subappaltatrici e/o ausiliarie nonché ai consorziati designati quali esecutori che dovranno allegare dichiarazione come alla precedente lett. a).

I modelli indicati sono disponibili sui siti [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) o [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it).

### III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Gli operatori economici concorrenti, fermo restando quanto previsto al comma 3 dell'art. 41 del D.lgs.163/2006, dovranno produrre, a pena di esclusione dichiarazioni bancarie .

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: (se del caso)

N. 2 dichiarazioni bancarie

### III.2.3) Capacità tecnica:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Gli operatori economici concorrenti, dovranno produrre, a pena di esclusione, una dichiarazione preferibilmente mediante modello 1 Domanda e autodichiarazione, attestante la fornitura nel triennio 2010-2012, per un periodo di 12 mesi consecutivi, di sacchetti di polietilene per RSU e RD .

Ai soli fini di economia procedurale gli operatori economici dovranno produrre apposito elenco in formato digitale delle fatture relative alle forniture di cui sopra con l'indicazione delle quantità fornite, delle date e dei destinatari.

Agli stessi fini di economia procedurale dovranno, altresì, essere inviate copie delle suddette fatture in files nativi in PDF.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: (se del caso)

Aver fornito un numero di sacchetti di polietilene del tipo oggetto del contratto, pari al 50% della quantità annua per ciascun lotto per il quale si concorre ( n.2.300.000 sacchetti ). Nel caso di partecipazione ad entrambi i lotti tale numero deve essere raddoppiato.

### III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati: (se del caso)

- L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

### III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:

#### III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione:  sì  no

(in caso affermativo) Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :

#### III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio:  sì  no



## Sezione IV : Procedura

### IV.1) Tipo di procedura:

#### IV.1.1) Tipo di procedura:

Aperta

Ristretta

Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) :  sì  no  
(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)

Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

Dialogo competitivo

#### IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori:

oppure

Numero minimo previsto: \_\_\_\_\_ e (se del caso) numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

#### IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare :  sì  no

### IV.2) Criteri di aggiudicazione

#### IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
5.		10.	

#### IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica  sì  no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

#### IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:** (se del caso)

Gara N. 278/ACU/13

#### IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

sì  no

(in caso affermativo)

Avviso di preinformazione  Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: del: (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

#### IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo: (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: 30/08/2013 Ora:

Documenti a pagamento  sì  no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: Valuta:

Condizioni e modalità di pagamento:

#### IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: 02/09/2013 Ora: 12:00

**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare:** (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data:

#### IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

IT

Altro:

#### IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

fino al: :

oppure

Durata in mesi :                    oppure in giorni : 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:**

Data :                    (gg/mm/aaaa)   Ora

(se del caso)Luogo:

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) :

sì    no

(in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

Rappresentante legale o persona da questi delegata.

Data e ora saranno comunicate alle imprese che avranno prodotto offerta.

## Sezione VI: Altre informazioni

### VI.1) Informazioni sulla periodicità: *(se del caso)*

Si tratta di un appalto periodico :  sì  no

*(in caso affermativo)* Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

### VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea :  sì  no

*(in caso affermativo)* Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

### VI.3) Informazioni complementari: *(se del caso)*

I criteri di aggiudicazione, la disciplina di gara e le modalità di presentazione dell'offerta sono contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto. Il CSA e i relativi allegati sono visionabili e scaricabili dai siti [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) e [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it). Tali atti costituiscono parte integrante del presente bando. ASIA aderisce al Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Prefettura di Napoli con le stazioni appaltanti della provincia di Napoli. Il testo del Protocollo, disponibile sul sito [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it), costituisce parte integrante e sostanziale del presente Bando. La stazione appaltante escluderà dalla partecipazione alla gara, dichiarerà la decadenza dall'aggiudicazione o risolverà il contratto nei confronti delle imprese per le quali il Prefetto fornisca informazioni antimafia dal valore interdittivo.

Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 163/06 le comunicazioni relative alla procedura di gara potranno essere inviate ad uno qualunque dei recapiti sub I.1); l'ASIA - Napoli invierà le comunicazioni relative all'appalto ai recapiti indicati nell'autodichiarazione resa per la partecipazione alla gara.

Responsabile del Procedimento per la fase di gara e fino alla stipula del contratto: Avv. Giancarlo Avolio.

### VI.4) Procedure di ricorso:

#### VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

#### Organismo responsabile delle procedure di mediazione *(se del caso)*

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

#### VI.4.2) Presentazione di ricorsi: *(compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)*

**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (*URL*)

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

[12/06/2013](#) (*gg/mm/aaaa*) - ID:2013-078681

**Allegato A**  
**Altri indirizzi e punti di contatto**

**I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni**

Denominazione ufficiale: Carta d'identità nazionale: *(se noto)*  
Indirizzo postale:  
Città: Codice postale: Paese:  
Punti di contatto: Telefono:  
All'attenzione di:  
Posta elettronica: Fax:  
Indirizzo internet: *(URL)*

**II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare**

Denominazione ufficiale: Carta d'identità nazionale: *(se noto)*  
Indirizzo postale:  
Città: Codice postale: Paese:  
Punti di contatto: Telefono:  
All'attenzione di:  
Posta elettronica: Fax:  
Indirizzo internet: *(URL)*

**III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione**

Denominazione ufficiale: Carta d'identità nazionale: *(se noto)*  
Indirizzo postale:  
Città: Codice postale: Paese:  
Punti di contatto: Telefono:  
All'attenzione di:  
Posta elettronica: Fax:  
Indirizzo internet: *(URL)*

**IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista**

Denominazione ufficiale Carta d'identità nazionale ( se noto ):  
Indirizzo postale:  
Città Codice postale  
Paese

----- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) -----

**Allegato B**  
**Informazioni sui lotti**

**Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice** [Gara 278/ACU/13 - FORNITURA SACCHETTI RSU E RD prot. 7232/13 del 12/06/2013](#)

**Lotto n. : 1 Denominazione : [Gara 278/ACU/13 - FORNITURA SACCHETTI RSU E RD](#)**

**1) Breve descrizione:**

[FORNITURA SACCHETTI DI POLIETILENE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI ANCHE IN FORMA DIFFERENZIATA](#)

**2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):**

	<b>Vocabolario principale</b>	<b>Vocabolario supplementare (se del caso)</b>
<b>Oggetto principale</b>	<a href="#">19640000</a>	

**3) Quantitativo o entità:**

[vedi CSA](#)

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa:

Valuta:

oppure

Valore: tra :

e:

Valuta:

**4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: (se del caso)**

Durata in mesi :                    oppure in giorni :                    (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio:                    (gg/mm/aaaa)

conclusione:                    (gg/mm/aaaa)

**5) Ulteriori informazioni sui lotti:**

## Allegato B Informazioni sui lotti

**Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice** [Gara 278/ACU/13 - FORNITURA SACCHETTI RSU E RD prot. 7232/13 del 12/06/2013](#)

**Lotto n. : 2 Denominazione : Gara 278/ACU/13 - FORNITURA SACCHETTI RSU E RD**

**1) Breve descrizione:**

[FORNITURA SACCHETTI DI POLIETILENE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI ANCHE IN FORMA DIFFERENZIATA](#)

**2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):**

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se del caso)</i>
Oggetto principale	19640000	

**3) Quantitativo o entità:**

[vedi CSA](#)

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa:

Valuta:

oppure

Valore: tra :

e:

Valuta:

**4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: *(se del caso)***

Durata in mesi :            oppure in giorni :            (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio:            (gg/mm/aaaa)

conclusione:            (gg/mm/aaaa)

**5) Ulteriori informazioni sui lotti:**



**Allegato C1 – Appalti generici**  
**Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto**  
**Direttiva 2004/18/CE**

<b>Categoria n. [1]</b>	<b>Oggetto</b>
1	Servizi di manutenzione e riparazione
2	Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta
3	Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta
4	Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea
5	Servizi di telecomunicazioni
6	Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari [4]
7	Servizi informatici e affini
8	Servizi di ricerca e sviluppo [5]
9	Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili
10	Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica
11	Servizi di consulenza gestionale [6] e affini
12	Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi
13	Servizi pubblicitari
14	Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari
15	Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto
16	Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili
<b>Categoria n. [7]</b>	<b>Oggetto</b>
17	Servizi alberghieri e di ristorazione
18	Servizi di trasporto per ferrovia
19	Servizi di trasporto per via d'acqua
20	Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti
21	Servizi legali
22	Servizi di collocamento e reperimento di personale [8]
23	Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati
24	Servizi relativi all'istruzione, anche professionale
25	Servizi sanitari e sociali
26	Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9]
27	Altri servizi

1 Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .

2 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

3 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

4 Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.

- 5 Esclusi i servizi di ricerca e sviluppo diversi da quelli di cui beneficia esclusivamente l'amministrazione aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.
- 6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.
- 7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.
- 8 Esclusi i contratti di lavoro.
- 9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.