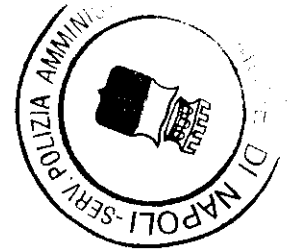




COMUNE DI NAPOLI

DIREZIONE CENTRALE SVILUPPO ECONOMICO, RICERCA E MERCATO DEL LAVORO  
SERVIZIO POLIZIA AMMINISTRATIVA  
CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO ANNESSO A PUBBLICI ESERCIZI  
AI SENSI DELLA DELIBERA DI C.C. N° 71 DEL 10/12/2014



**Concessione continuativa n° 25** /P.E. del 19/01/2017  
rilasciata in data 19-01-2017

**Procedimento Unico Autorizzatorio (PUA)**  
**PRATICA SUAP N. 565-2016**  
**"AREA A" - DEHORS DI TIPO A**

### IL DIRIGENTE

Vista l'istanza di occupazione suolo PG/2016/23827/2016 del 12/01/2016 presentata presentata dalla Sig.ra CHIARELLI ANGELA nata a Torremaggiore (FG) il 20/05/1935 - C.F. CHRLNG35E60L273N in qualità di amministratore unico della società BISIGNANO 21 S.R.L. con sede legale VIA F. CRISPI 26 e sede operativa in Napoli VIA BISIGNANO 20, 21 - P.IVA 07545681210 .

Vista la comunicazione presentata tramite SUAP con PG/927461/2016 del 22/11/2016 con la quale l'istante ha richiesto di ottenere una concessione di tipo continuativo.

Vista la sentenza del TAR CAMPANIA n. 02226/2016 Reg. Ric.

Rilevato che, alla luce della succitata sentenza, questo Servizio ha richiesto all'Avvocatura comunale di valutare la legittimità e l'opportunità di estendere il disposto della sentenza anche ad altre situazioni analoghe su via Bisignano con nota PG/2016/688832 del 2/09/2016;

che con nota PG/2016/764902 del 30/09/2016 l'Avvocatura comunale ha condiviso l'ipotesi;

che, pertanto, tutte le occupazioni di suolo rilasciate in via Bisignano sono state conformate e collocate tra i paletti e il marciapiede.

Dato atto del possesso del titolo giuridico abilitativo all'esercizio dell'attività vicinato, SCIA n. 809865 del 20/10/2015, tipo A

Dato atto che il possesso dei requisiti di cui al D.Lgs 159/2011 e all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 sono controllati dal Servizio Commercio, Artigianato e Made in Naples.

Visto che il termine per la conclusione del procedimento è di 90 giorni.

Ritenuto che sussistono i presupposti per rilasciare la concessione;

Rilevato che non sussistono in capo al responsabile del procedimento né in capo al Dirigente situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale;

Visto

- il *Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e /o artigianali (Dehors)*, approvato con deliberazione di C.C. n. 71 del 10/12/2014;
- Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 6/8/2015.
- il Regolamento di Polizia Urbana approvato con delibera di C.C. n. 46 del 9/3/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Codice della Strada) e il relativo Regolamento di Attuazione;

- il D.Lgs 42/2004 e s.m.i;
- il D.Lgs. 267/2000 e sm.i.;
- la L. 241/90 e s.m.i.;
- l'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i.;
- gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e s.m.i.;
- gli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 64 dell'11/02/2016;
- l'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e degli artt. 13 comma 1, lettera b e 17, comma 2 lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/2/2013.

Rilevato che il canone annuo per l'occupazione di mq 8,00 è pari ad € 1141,60 ed è stato calcolato secondo quanto riportato nel seguente prospetto:

**PROSPETTO DETERMINAZIONE DEL CANONE ANNUALE**

CATEGORIA COSAP	TARIFFA	MQ	CANONE ANNUO
A	€ 142,70	8	€1141,60

Visto l'art. 27, c. 2 del Regolamento COSAP

Acquisito il versamento di € 380,54 effettuato in data 18-01-2017 ai sensi dell'art. 31 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP).

**CONCEDE**

alla sig.ra Chiarelli Angela l'occupazione di suolo pubblico nell'area prospiciente il pubblico esercizio sito in Napoli, VIA BISIGNANO civici 20, 21, con un ingombro totale di mq 8,00 per l'installazione tavoli e sedie come da grafico allegato e parte integrante della presente concessione, con il divieto di utilizzare, paraventi, fioriere e pedana e con la prescrizione di depositare allo scadere dell'orario di esercizio del servizio all'aperto gli elementi di arredo in luogo privato.

Il presente titolo è accordato fatti salvi i diritti dei terzi, ai sensi del dell'art. 7, comma 9 del *Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e/o artigianali*, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 71 del 10/12/2014

La concessione è valida dalla data di rilascio al 31/12/2021. Alla scadenza è ammesso il rinnovo. Ai fini del rinnovo, il titolare dell'esercizio a cui è annessa l'occupazione deve presentare, **dal 1 settembre al 30 novembre**, apposita comunicazione contenente la dichiarazione attestante il permanere delle condizioni che hanno determinato il rilascio della concessione originaria e la documentazione comprovante i versamenti dei canoni di concessione.

**AVVERTENZE**

Le concessioni sono rilasciate a titolo personale e si intendono in ogni caso accordate senza pregiudizio dei diritti di terzi, con l'obbligo da parte del concessionario di rispondere in proprio di tutti i danni, senza riguardo alla natura e all'ammontare dei medesimi, che, in dipendenza dell'occupazione, dovessero derivare a terzi.

Il concessionario ha l'obbligo di osservare tutte le disposizione legislative e regolamentari in materia e, nella esecuzione dei lavori connessi alla occupazione concessa, deve osservare le norme tecniche e pratiche previste in materia dalle leggi, dai regolamenti e dagli usi e consuetudini locali.

In particolare, oltre a rispettare le condizioni e le prescrizioni imposte con l'atto di concessione, l'interessato è tenuto:

a) ad esibire, a richiesta degli addetti comunali, l'atto comunale che autorizza l'occupazione, unitamente alle attestazioni dell'avvenuto pagamento del canone ed eventuali oneri accessori dovuti;

Ufficio occupazione suolo pubblico - Via Oronzio Massa n. 6 - 80133 Napoli- tel. 0817953376-fax. 0817953369- e-mail.

occupazione.suolo@comune.napoli.it

- attestazioni dell'avvenuto pagamento del canone ed eventuali oneri accessori dovuti;
- b) a mantenere in condizione di ordine e pulizia l'area che occupa, anche facendo uso di appositi contenitori per i rifiuti prodotti;
  - c) a provvedere, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dalla occupazione siano derivati danni alla pavimentazione medesima;
  - d) a non arrecare disturbo o molestia al pubblico ed intralcio alla circolazione;
  - e) ad evitare scarichi e depositi di materiali sull'area pubblica non consentiti.

Il concessionario sottoscrivendo il presente atto dichiara di essere a conoscenza degli obblighi previsti dal Regolamento dei Dehors, approvato con deliberazione di C.C. n. 71 del 10/12/2014 e dal Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 6/8/2015.

L'Amministrazione Comunale può imporre in ogni tempo nuove condizioni.

In caso di revoca della concessione o di scadenza della medesima, il concessionario deve provvedere a proprie spese a ripristinare lo stato dei luoghi con immediatezza e, comunque, entro il termine stabilito dal Servizio Occupazione Suolo. In mancanza, il Comune provvederà addebitando le spese al concessionario.

Il contratto si risolve di diritto nei casi previsti dall'art. 10 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP) e in caso di perdita di efficacia della SCIA di somministrazione o di vicinato.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse può modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente provvedimento. L'impossibilità di continuazione dell'occupazione oggetto della concessione, per una causa di forza maggiore oppure da provvedimento o fatto del Comune da diritto al rimborso proporzionale del canone, se già pagato e per il periodo di mancata utilizzazione, secondo le modalità disciplinate dall'articolo 39 del Regolamento Cosap.

Il concessionario può porre termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'occupazione indirizzata al Servizio Polizia Amministrativa, con contestuale riconsegna del titolo ed al Servizio tributario competente. In tale caso, per le occupazioni temporanee, resta dovuto l'intero canone determinato in sede di rilascio, mentre per le occupazioni permanenti, resta dovuto l'intero canone previsto per l'anno in cui viene effettuato il recesso.

Il concessionario ha l'obbligo del pagamento anticipato del canone rispetto al ritiro dell'atto concessorio e all'inizio dell'occupazione. Pertanto, il rilascio del presente provvedimento da parte dell'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico è subordinato alla determinazione del canone, che verrà comunicato all'indirizzo del concessionario tramite l'applicativo suap. In caso di errore materiale nel calcolo del canone, il concessionario si impegna a versare a conguaglio il dovuto senza sanzioni e/o interessi di mora.

Nei confronti dei soggetti autorizzati che non abbiano correttamente assolto il pagamento del canone, il competente Servizio tributario invia l'avviso di pagamento a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata A/R, invitando il soggetto passivo dell'obbligazione ad adempiere al pagamento entro 60 giorni dalla notifica dell'atto, con l'avvertenza che decorso inutilmente il termine, il pagamento sarà intimato mediante ruolo coattivo o ingiunzione di pagamento. Con il medesimo avviso viene irrogata la penale pari al 30% del canone evaso; in caso di pagamento effettuato entro i 60 gg. dalla notifica dell'avviso di pagamento, la penale è ridotta nella misura del 50%. Sono altresì applicati gli interessi come stabiliti all'art.36 del Regolamento Cosap. Prima della notifica dell'avviso di cui sopra, il concessionario che si accorga di non aver tempestivamente versato il canone può regolarizzare spontaneamente i suoi pagamenti con le medesime modalità previste, per i tributi, dall'art.13 del D.Lgs. 472/97 in tema di ravvedimento operoso. Qualora il canone è stato versato con un ritardo inferiore ai 15 giorni, le sanzioni legate al tardivo versamento vengono irrogate in misura ridotta analogamente a quanto disposto, in materia tributaria, dall'art.13 del D.Lgs. 471/97.

L'avvenuto pagamento, anche di una sola rata (nell'ipotesi di pagamento dilazionato), equivale ad accettazione dell'intero canone imposto per la concessione.

Ai sensi dell'art. 38 c. 1 e c. 2, del Regolamento Cosap, il concessionario è informato che:

1. Con deliberazione della Giunta Comunale i termini ordinari di versamento possono essere sospesi o differiti per tutti o per determinate categorie di contribuenti in caso di gravi situazioni, se non diversamente disposto da norme di legge.
2. Su richiesta del contribuente, nelle ipotesi di temporanea situazione di obiettiva difficoltà finanziaria, può essere concessa dal dirigente del competente Servizio tributario, la ripartizione del pagamento delle somme dovute a fronte di avviso di pagamento, ovvero nei casi di ravvedimento di cui all'art.34 comma 3, secondo un piano rateale predisposto dal Servizio tributario competente e firmato per accettazione dal contribuente, che si impegna a versare le somme dovute secondo le indicazioni contenute nel suddetto piano, entro l'ultimo

giorno del mese. Sugli importi rateizzati sono dovuti gli interessi previsti dal vigente Regolamento, oltre al rimborso delle spese.

3. La richiesta di dilazione deve essere presentata prima della scadenza utile per il pagamento del debito allegando l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento di un dodicesimo dell'importo complessivamente dovuto. Tale versamento costituisce acquiescenza al provvedimento di accertamento del debito. Il Servizio tributario competente dovrà dare riscontro alla richiesta di rateazione entro 60 giorni dal suo ricevimento.

4. La rateazione non è consentita:

a) quando il richiedente risulta moroso relativamente a precedenti rateazioni o dilazioni;

b) se l'importo complessivamente dovuto è inferiore ad € 1,000,00;

5. La durata del piano rateale non può eccedere i tre anni (36 rate mensili)

6. Per gli importi superiori ad € 10.000,00 il riconoscimento del beneficio è subordinato alla prestazione di idonea garanzia fidejussoria rilasciata da istituto bancario o da società assicurativa regolarmente iscritta all'IVASS.

7. L'ammontare di ogni rata mensile non può essere inferiore ad € 100,00.

8. In caso di mancato pagamento di una rata, alle scadenze stabilite dal piano di rateazione, il contribuente decade automaticamente dal beneficio e le somme residue dovute sono immediatamente riscuotibili mediante l'iscrizione della partita al ruolo coattivo con contestuale decadenza del beneficio previsto all'art. 35, comma 7 (riduzione al 25% della sanzione amministrativa pecuniaria), nonché di quello previsto all'art. 34 commi 2 e 3.

9. È ammesso l'accollo del debito altrui senza liberazione del debitore originario.

Il presente provvedimento viene inoltrato al Servizio Gestione IMU Secondaria e altri tributi (U.O. COSAP) al Servizio Autonomo Polizia Locale.

Ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 la concessione sarà inserita nell'elenco dei provvedimenti finali adottati dai dirigenti, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Napoli.

Il Funzionario  
**Arch. Patrizia Ongeri**

Il Dirigente  
**Dott.ssa Caterina Carrungolo**

Il Concessionario  
(per accettazione)

DELEGATO



Studio Tecnico geom. Carlo Monticelli

Via G. Paladino civ. 55

80138 - Napoli

Tel.081.551.66.32

e-mail: monticellicarlo@alice.it

## COMUNE DI NAPOLI

Servizio Polizia Amministrativa

Via Oronzio Massa n.6

80133 - Napoli

### ELABORATO GRAFICO

allegato all' istanza per il rilascio di concessione di suolo pubblico  
per l' esercizio pubblico sito in:

VIA BISIGNANO CIV. 20 - 21

### DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Stralcio Aerofotogrammetrico in scala 1:4000

Stralcio Aerofotogrammetrico in scala 1:1000

#### Stato dei Luoghi

Pianta	scala 1:100
Prospetto	scala 1:100
Sezione	scala 1:100

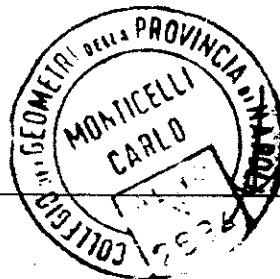
#### Progetto

Pianta	scala 1:100
Prospetto	scala 1:100
Sezione	scala 1:100

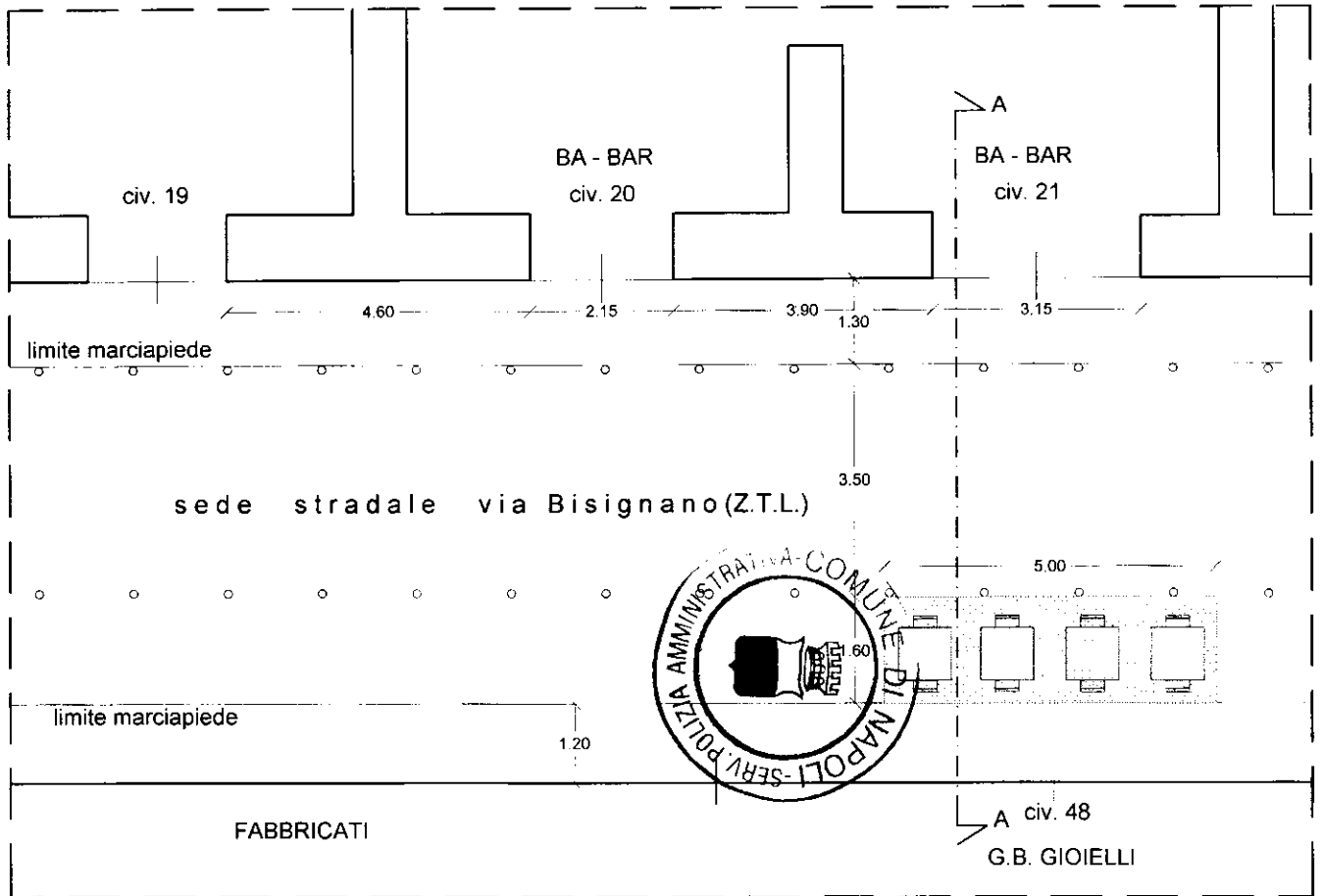
Il Richiedente  
BISIGNANO 21 S.R.L.

DATA: 22 - Novembre - 2016

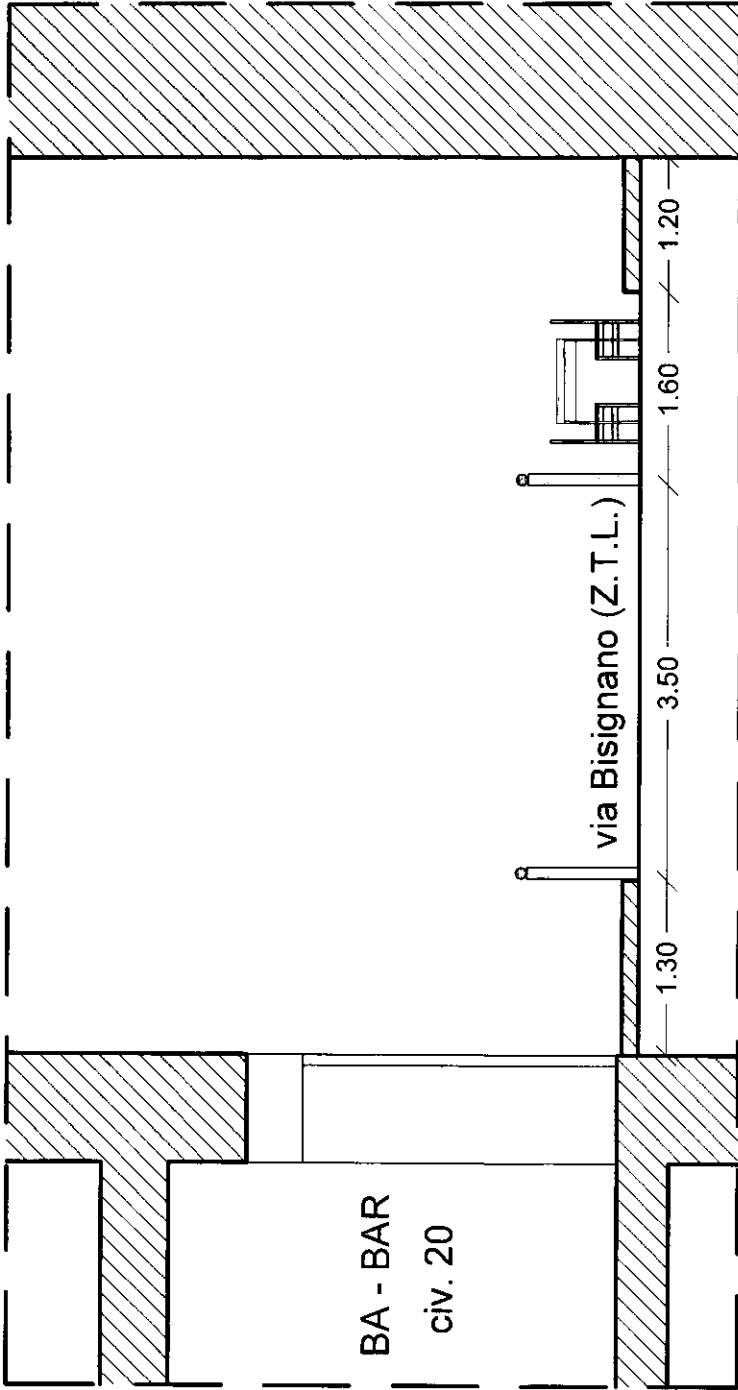
Il Tecnico  
geom. Carlo Monticelli







Totale Occupazione Suolo di 8,00 mq





## BONIFICO SEPA ITALIA

La Banca può dare esecuzione ai sotto elencati ordini di bonifico Italia anche mediante **utilizzo dello schema di pagamento SEPA**. L'identificativo dell'operazione eseguita e lo schema di pagamento utilizzato sono comunicati nell'informativa relativa all'operazione stessa, con le modalità contrattualmente previste, e inoltre visualizzabile nel dettaglio dell'operazione in 'Pagamenti > Archivio Pagamenti > Ultimi pagamenti' e 'Pagamenti > Archivio Pagamenti > Lista bonifici'.

### ✓ BONIFICO DISPOSTO CORRETTAMENTE

**ATTENZIONE:** il bonifico verso altre Banche può essere annullato entro le ore 20.00 di oggi o - in caso di richiesta di esecuzione in data successiva a quella odierna - entro le ore 20 del giorno lavorativo precedente la data di esecuzione richiesta. Il bonifico su nostra Banca con data esecuzione corrispondente alla data odierna viene eseguito in tempo reale e non è annullabile. Può essere annullato solo in caso di richiesta di esecuzione in data successiva a quella odierna, entro le ore 20.00 del giorno lavorativo precedente la data di esecuzione richiesta. Per annullare il bonifico clicchi qui (e scegli *Bonifici e giroconti*).

#### DATI ORDINANTE

<b>N° rapporto</b>	<b>Ordinante:</b>
IT 81 X 02008 76271 000102808055	BISIGNANO 21 S.R.L.

#### DATI BONIFICO

<b>Beneficiario:</b>			
COMUNE DI NAPOLI			
<b>Indirizzo:</b>	<b>Località:</b>	<b>Prov.</b>	<b>CAP:</b>

**IBAN:**  
IT 18 Z 07601 03400 000049543655

<b>Banca:</b>	<b>Sede:</b>
POSTE ITALIANE SPA	NAPOLI V.R.
<b>Importo:</b>	<b>Commissioni:</b>
380.54	0.56

**Causale:**  
PRIMA RATA OCCUPAZIONE SUOLO ANNO 2017 - VIA BISIGNANO

<b>Data esecuzione</b>	<b>Data inserimento</b>	<b>Valuta beneficiario:</b>
18.01.2017	18.01.2017	19.01.2017

#### CODICI IDENTIFICATIVI

<b>Riferimenti:</b>	<b>C.R.O. / T.R.N.:</b>	<b>TIPO BONIFICO</b>	La disposizione è visibile nella lista Bonifici, contrassegnata con Tipo: 'SEPA'. La contabile sarà visibile nella sezione Documenti OnLine> Archivio documenti, tra i documenti denominati Bonifici Sepa.
	1101170180153192		

#### Disposizione / Distinta firmata da

Firmatario	User ID	Data firma
ANGELA CHIARELLI	INT-0000000011151089	18/01/2017 - 13:01.24

#### Risparmia Tempo

E' Possibile pagare via Internet dal menù BOLLETTE E UTENZE, MAV RAV REP

I contenuti di questa stampa sono da considerarsi a titolo puramente Informativo e non sostituiscono in alcun modo le comunicazioni ufficiali inviate dalla Banca.

Qualora vengano eseguite operazioni che si discostano dalla consueta operatività, la Banca invierà come promemoria un SMS riepilogativo con i dati dell'operazione.