

## DISCIPLINARE DI GARA

### Premesse

1. Oggetto, importo e durata dell'appalto
2. Prestazione oggetto dell'appalto
3. Presa visione documentazione di gara e chiarimenti
4. Soggetti ammessi alla gara
5. Condizioni di partecipazione
6. Modalità di presentazione della documentazione
7. Comunicazioni
8. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa
9. Subappalto
10. Cauzione provvisoria
11. Contributo ANAC
12. Modalità presentazione dell'offerta
13. Contenuto della Busta A
  - 13.1 Cauzione provvisoria
  - 13.2 Istanza di partecipazione
  - 13.3 Dichiarazioni
  - 13.4 Patto di Integrità
  - 13.5 Dichiarazione C.C.I.A.A.
  - 13.6 Documentazione capacità economico-finanziaria
  - 13.7 Documentazione capacità tecnico-organizzativa
  - 13.8 Documentazione ex art. 49 del Codice
  - 13.9 Versamento ANAC
  - 13.10 Documento Passoe
  - 13.11 Scheda anagrafica
14. Contenuto Busta B
15. Contenuto Busta C
16. Criterio di aggiudicazione
17. Svolgimento gara e aggiudicazione provvisoria
18. Aggiudicazione definitiva
19. Informazioni complementari
  - 19.1 Protocollo di Legalità
  - 19.2 Tracciabilità dei flussi finanziari
  - 19.3 Codice di comportamento
  - 19.4 Art. 34 comma 35 L 221/2012
20. Sanzioni



## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **Premesse**

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando e contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara di cui all'oggetto.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Capitolato Speciale d'Appalto (C.S.A.) (con allegato tecnico: tabelle dietetiche standard e differenziate, ricettario e caratteristiche merceologiche)
- DUVRI
- Patto di Integrità tra il Comune di Napoli e i partecipanti alla procedura di gara

### **1. Oggetto, importo e durata dell'appalto**

Gara, mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex artt. 54 comma 2 e 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (nel prosieguo Codice), per l'affidamento dell'appalto avente ad oggetto:

- la preparazione, il trasporto e la consegna in contenitori multiporzione di circa 2.239.503 pasti fresco-caldi per il periodo gennaio/giugno 2017 in favore degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia comunali e dell'infanzia primarie e secondarie di primo grado statali cittadine, di cui all'allegato A del C.S.A. , nonché del personale statale e comunale avente titolo;

- il supporto operativo al servizio di refezione nelle scuole statali che effettuano lo scodellamento (cfr. allegato A del C.S.A.) : ricevimento dei pasti; predisposizione dei piani destinati all'appoggio e pulizia degli stessi prima e dopo il consumo; scodellamento e distribuzione dei pasti agli alunni; rimozione dei rifiuti;

- la preparazione, il trasporto e la consegna in contenitori monoporzionati di circa n.380.481 pasti fresco-caldi per il periodo gennaio/giugno 2017 in favore degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia comunali e dell'infanzia primarie e secondarie di primo grado statali cittadine, di cui all'allegato B del C.S.A., nonché del personale statale e comunale avente titolo.

**L'importo** a base d'asta è pari a € 12.349.881,41 oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 251.499,31, oltre IVA, per un totale di € 12.601.380,72

Detto importo ha valore indicativo in dipendenza della durata dell'appalto, della particolare

tipologia dell'utenza scolastica (e nello specifico con riferimento all'effettiva presenza giornaliera degli alunni, alla richiesta dell'utenza medesima di avvalersi del servizio a domanda individuale oggetto del presente capitolato, servizio quest'ultimo strettamente correlato alle effettive esigenze organizzative delle istituzioni scolastiche, derivanti dall'orario curriculare da esse adottato e/o modificato secondo qualsivoglia necessità) nonché della chiusura, soppressione e istituzione delle strutture scolastiche nel periodo oggetto della durata dell'appalto.

Pertanto l'aggiudicataria, nel caso di ordinativo di pasti in numero inferiore, anche pari a zero, rispetto alla previsione di fornitura presunta per ciascun Istituto scolastico di cui agli allegati elenchi, non potrà avanzare alcuna richiesta risarcitoria di nessun genere, neanche di mancato utile, nè potrà ricorrere alla risoluzione del contratto. Del pari, l'aggiudicataria - laddove richiesto dall'Amministrazione Comunale - sarà tenuta a fornire quantitativi in più rispetto a quanto prestabilito e comunque nei limiti della capacità produttiva giornaliera del centro di cottura e della normativa vigente.

CIG Lotto 1: 652881870  
CIG Lotto 2: 6528944F04  
CIG Lotto 3: 6529572545  
CIG Lotto 4: 6528972622  
CIG Lotto 5: 6529492341  
CIG Lotto 6: 6529538935  
CIG Lotto 7: 6527907744  
CIG Lotto 8: 652902303A  
CIG Lotto 9: 65340157BF  
CIG Lotto 10: 6528667A6F

Determinazione Dirigenziale n.41 del 28/12/2015 dei Servizi Attività Amministrative delle 10 Municipalità

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del Codice, è :

- per il 1° lotto: il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della I Municipalità  
tel. 081/7951763 - fax 081/7951736 - mail: [municipalita1.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita1.attivita.amministrative@comune.napoli.it);
- per il 2° lotto il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della II Municipalità  
tel. 081/7951606 - fax 081/7951604 - mail:  
[municipalita2.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita2.attivita.amministrative@comune.napoli.it) ;
- per il 3° lotto il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della III Municipalità  
tel. 081/7952462-fax 081/7952402 - mail:  
[municipalita3.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita3.attivita.amministrative@comune.napoli.it);
- per il 4° lotto il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della IV Municipalità  
tel. 081/7951315 - fax 081/7951367 - mail: [municipalita4.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita4.attivita.amministrative@comune.napoli.it);
- per il 5° lotto il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della V Municipalità  
tel. 081/7950121 - fax 081/7950154 - mail: [municipalita5.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita5.attivita.amministrative@comune.napoli.it);
- per il 6° lotto il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della VI Municipalità

- tel. 081/7951857 – fax 081/7951855 – mail: municipalita6.attivita.amministrative@comune.napoli.it;
- per il 7° lotto il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della VII Municipalità tel. 081/7950955 - fax 081/7950931 – mail: municipalita7.attivita.amministrative@comune.napoli.it;
  - per l'8° lotto il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della VIII Municipalità tel. 081/7952167 - fax 081/7952178 – mail: municipalita8.attivita.amministrative@comune.napoli.it;
  - per il 9° lotto il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della IX Municipalità tel. 081/7952313 - fax 081/7952379 – mail: municipalita9.attivita.amministrative@comune.napoli.it;
  - per il 10° lotto il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della X Municipalità tel. 081/7950732 - fax 081/7950702 – mail: municipalita10.attivita.amministrative@comune.napoli.it

Durata dell'appalto è di sei mesi da gennaio a giugno 2017.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale.

L'appalto è suddiviso in dieci lotti coincidenti territorialmente con le zone di competenza dei Distretti Sanitari dell' A.S.L. Napoli 1 Centro e con le Municipalità, al fine di ottenere un efficace e funzionale controllo igienico-sanitario, cui peraltro i diversificati Servizi degli stessi Distretti Sanitari sono tenuti.

I lotti risultano così costituiti:

**LOTTO N° 1 Municipalità 1 “Chiaia - S. Ferdinando – Posillipo” CIG 652881870**

Distretto Sanitario 24

fornitura presunta di pasti per il semestre circa n. 145.852

scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.A circa n. 24.278

scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.B circa n. 9.638

scuole statali di cui all'all.A circa n. 84.826

scuole statali di cui all'all.B circa n. 27.110

fornitura presunta massima giornaliera n. 1.450 pasti

Come previsto dall'art.86 del D.Lgs. 163/06, e s.m.i., il costo relativo alla sicurezza non soggetto a ribasso d'asta - come da DUVRI allegato al presente capitolato- è pari ad € 13.732,16

Il quadro economico resta così determinato:

Costo netto del servizio di refezione	€ 676.041,54
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 13.732,16
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA OLTRE I.V.A.</b>	<b>€ 689.773,70</b>
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA COMPRESA I.V.A.</b>	<b>€ 717.364,65</b>

**LOTTO N° 2 Municipalità 2 “ Mercato - Pendino -Avvocata – Montecalvario - S.Giuseppe – Porto” CIG 6528944F04**

**Distretto Sanitario 31**

fornitura presunta di pasti per il semestre circa n. 338.504  
 scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.A circa n. 30.925  
 scuole statali di cui all'all.A circa n. 278.933  
 scuole statali di cui all'all.B circa n. 28.646

fornitura presunta massima giornaliera n. 3.400 pasti

Come previsto dall'art.86 del D.Lgs. 163/06, e s.m.i., il costo relativo alla sicurezza non soggetto a ribasso d'asta – come da DUVRI allegato al presente capitolato - è pari ad € 32.945,44

Il quadro economico resta così determinato:

Costo netto del servizio di refezione	€ 1.614.578,07
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 32.945,44
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA OLTRE I.V.A.</b>	<b>€ 1.647.523,51</b>
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA COMPRESA I.V.A.</b>	<b>€ 1.713.424,45</b>

**LOTTO N° 3 Municipalità 3 “Stella - S. Carlo all'Arena” CIG 6529572545****Distretto Sanitario 29**

fornitura presunta di pasti per il semestre circa n. 230.754  
 scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.A circa n. 21.116  
 scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.B circa n. 10.820  
 scuole statali di cui all'all.A circa n. 139.962  
 scuole statali di cui all'all.B circa n. 58.856

fornitura presunta massima giornaliera n. 2.500 pasti

Come previsto dall'art.86 del D.Lgs. 163/06, e s.m.i., il costo relativo alla sicurezza non soggetto a ribasso d'asta - come da DUVRI allegato al presente capitolato- è pari ad € 21.956,32

Il quadro economico resta così determinato:

Costo netto del servizio di refezione	€ 1.078.043,68
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 21.956,32
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA OLTRE I.V.A.</b>	<b>€ 1.100.000,00</b>
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA COMPRESA I.V.A.</b>	<b>€ 1.144.000,00</b>

**LOTTO N° 4 Municipalità 4 “S. Lorenzo - Vicaria – Poggioreale” CIG 6528972622****Distretto Sanitario 33**

fornitura presunta di pasti per il semestre circa n° 236.745  
 scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.A circa n. 15.500  
 scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.B circa n. 10.100  
 scuole statali di cui all'all.A circa n. 200.147  
 scuole statali di cui all'all.B circa n. 10.998

fornitura presunta massima giornaliera n. 2.500 pasti

Come previsto dall'art.86 del D.Lgs. 163/06, e s.m.i., il costo relativo alla sicurezza non soggetto a ribasso d'asta – - come da DUVRI allegato al presente capitolato- è pari ad € 23.153,52

Il quadro economico resta così determinato:

Costo netto del servizio di refezione	€ 1.133.576,50
---------------------------------------	----------------

Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 23.153,52
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA OLTRE I.V.A.</b>	<b>€ 1.156.730,02</b>
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA COMPRESA I.V.A.</b>	<b>€ 1.202.999,22</b>

**LOTTO N° 5    Municipalità 5 “Arenella – Vomero”                    CIG 6529492341**

Distretto Sanitario 27

fornitura presunta di pasti per il semestre	circa n. 418.738
scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.A	circa n. 42.038
scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.B	circa n. 0
scuole statali di cui all'all.A	circa n. 376.700
scuole statali di cui all'all.B	circa n. 0

fornitura presunta massima giornaliera n. 4.500 pasti

Come previsto dall'art.86 del D.Lgs. 163/06, e s.m.i., il costo relativo alla sicurezza non soggetto a ribasso d'asta – come da DUVRI allegato al presente capitolato- è pari ad € 41.033,04

Il quadro economico resta così determinato:

Costo netto del servizio di refezione	€ 2.010.231,42
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 41.033,04
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA OLTRE I.V.A.</b>	<b>€ 2.051.264,46</b>
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA COMPRESA I.V.A.</b>	<b>€ 2.133.315,04</b>

**LOTTO N° 6    Municipalità 6 “ Barra - S. Giovanni a Teduccio – Ponticelli”                    CIG 6529538935**

Distretto Sanitario 32

fornitura presunta di pasti per il semestre	circa n. 301.246
scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.A	circa n. 42.779
scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.B	circa n. 19.157
scuole statali di cui all'all.A	circa n. 83.080
scuole statali di cui all'all.B	circa n. 156.230

fornitura presunta massima giornaliera n. 3.200 pasti

Come previsto dall'art.86 del D.Lgs. 163/06, e s.m.i., il costo relativo alla sicurezza non soggetto a ribasso d'asta – - come da DUVRI allegato al presente capitolato - è pari ad € 27.515,15

Il quadro economico resta così determinato:

Costo netto del servizio di refezione	€ 1.357.360,92
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 27.515,15
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA OLTRE I.V.A.</b>	<b>€ 1.384.876,07</b>
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA COMPRESA I.V.A.</b>	<b>€ 1.440.271,11</b>

**LOTTO N° 7                    Municipalità 7 “Secondigliano - Miano - S. Pietro a Paterno”                    CIG 6527907744**

Distretto Sanitario 30

fornitura presunta di pasti per il semestre	circa n. 199.871
scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.A	circa n. 34.000
scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.B	circa n. 13.652

scuole statali di cui all'all.A circa n. 152.219  
 scuole statali di cui all'all.B circa n. 0  
 fornitura presunta massima giornaliera n. 2.000 pasti  
 Come previsto dall'art.86 del D.Lgs. 163/06, e s.m.i., il costo relativo alla sicurezza non  
 soggetto a ribasso d'asta – come da DUVRI allegato al presente capitolato - è pari ad €  
 19.170,58

Il quadro economico resta così determinato:

Costo netto del servizio di refezione	€ 942.367,08
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 19.170,58
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA OLTRE I.V.A.</b>	<b>€ 961.537,66</b>
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA COMPRESA I.V.A.</b>	<b>€ 999.999,17</b>

**LOTTO N° 8      Municipalità 8 “Chiaiano - Piscinola - Marianella – Scampia”**  
**CIG 652902303A**

Distretto Sanitario 28

fornitura presunta di pasti per il semestre circa n. 231.518  
 scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.A circa n. 34.520  
 scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.B circa n. 0  
 scuole statali di cui all'all.A circa n. 196.998  
 scuole statali di cui all'all.B circa n. 0  
 fornitura presunta massima giornaliera n. 3.500 pasti  
 Come previsto dall'art.86 del D.Lgs. 163/06, e s.m.i., il costo relativo alla sicurezza non  
 soggetto a ribasso d'asta – come da DUVRI allegato al presente capitolato - è pari ad €  
 22.461,40

Il quadro economico resta così determinato:

Costo netto del servizio di refezione	€ 1.102.537,04
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 22.461,40
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA OLTRE I.V.A.</b>	<b>€ 1.124.998,44</b>
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA COMPRESA I.V.A.</b>	<b>€ 1.169.998,38</b>

**LOTTO N° 9      Municipalità 9 “Pianura – Soccavo”      CIG 65340157BF**

Distretto Sanitario 26

fornitura presunta di pasti per il semestre circa n. 223.358  
 scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.A circa n. 56.999  
 scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.B circa n. 0  
 scuole statali di cui all'all.A circa n. 166.359  
 scuole statali di cui all'all.B circa n. 0  
 fornitura presunta massima giornaliera n. 2.500 pasti  
 Come previsto dall'art.86 del D.Lgs. 163/06, e s.m.i., il costo relativo alla sicurezza non  
 soggetto a ribasso d'asta – come da DUVRI allegato al presente capitolato - è pari ad €  
 21.195,82

Il quadro economico resta così determinato:

Costo netto del servizio di refezione	€ 1.044.957,83
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 21.195,82
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA OLTRE I.V.A.</b>	<b>€ 1.066.153,65</b>

<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA COMPRESA I.V.A.</b>	€ 1.108.799,80
---	----------------

**LOTTO N° 10 Municipalità 10 “Bagnoli – Fuorigrotta” CIG 6528667A6F**

Distretto Sanitario 25

fornitura presunta di pasti per il semestre circa n. 293.398

scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.A circa n. 32.559

scuole dell'infanzia comunale di cui all'all.B circa n. 35.274

scuole statali di cui all'all.A circa n.225.565

scuole statali di cui all'all.B circa n. 0

fornitura presunta massima giornaliera n. 3200 pasti

Come previsto dall'art.86 del D.Lgs. 163/06, e s.m.i., il costo relativo alla sicurezza non soggetto a ribasso d'asta – come da DUVRI allegato al presente capitolato - è pari ad € 28.335,88

Il quadro economico resta così determinato:

Costo netto del servizio di refezione	€ 1.390.187,33
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 28.335,88
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA OLTRE I.V.A.</b>	<b>€ 1.418.523,21</b>
<b>IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA COMPRESA I.V.A.</b>	<b>€ 1.475.264,14</b>

La struttura di ciascun lotto deve intendersi, comunque, flessibile sia per quanto innanzi indicato sia a seguito di richiesta di variazioni – da parte dell'Amministrazione Comunale - del sistema di refezione adottato nelle scuole correlate a motivate sopravvenute esigenze logistico - igienico - sanitarie.

Gli oneri per la sicurezza sono stati valutati sulla base di rischi interferenti quali quelli legati alla viabilità interna ed alla movimentazione all'interno degli ambienti scolastici.

I soggetti interessati potranno partecipare alla gara per uno o più lotti e restare aggiudicatari anche per più lotti.

**PREZZO BASE PER OGNI SINGOLO PASTO STANDARD O DIFFERENZIATO**

**scuole dell'infanzia comunali all.A** importo da ribassare al netto degli oneri di sicurezza € 4,09  
oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 0,08  
Importo totale al netto dell'IVA al 4% **€ 4,17**

**scuole dell'infanzia comunali all.B** importo da ribassare al netto degli oneri di sicurezza € 4,43  
oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 0,09  
Importo totale al netto dell'IVA al 4% **€ 4,52**

**scuole statali all.A** importo da ribassare al netto degli oneri di sicurezza € 4,88  
oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 0,10  
Importo totale al netto dell'IVA al 4% **€ 4,98**

**scuole statali all.B** importo da ribassare al netto degli oneri di sicurezza € 4,43  
oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 0,09  
importo totale al netto dell'IVA al 4% **€ 4,52**



## **2. Prestazioni oggetto dell'appalto**

L'appalto si compone della seguente prestazione dettagliata all'art.1: servizio di refezione scolastica in favore degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia comunali e statali e le scuole primarie e secondarie di primo grado statali cittadine, nonché del personale statale e comunale avente titolo

CPV 55524000-9

## **3. Presa visione della documentazione di gara e chiarimenti**

Tutta la documentazione di gara è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.napoli.it/bandi](http://www.comune.napoli.it/bandi) nella sezione "*Forniture (beni e servizi)*".

I chiarimenti in ordine alla presente procedura, dovranno essere formulati esclusivamente mediante quesiti scritti da inoltrare ai RR.UU.PP, ai rispettivi indirizzi e-mail di cui al precedente paragrafo 1, entro e non oltre 6 giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte, di cui al punto IV.3.4 del bando di gara.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni, in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo [www.comune.napoli.it/bandi](http://www.comune.napoli.it/bandi) nella sezione "*Forniture (beni e servizi)*".

## **4. Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 8.

In particolare:

- gli operatori economici con idoneità individuale di cui alle lett. a), b) e c) dell'art. 34 comma 1 del Codice;
- gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lett. d), e), e-bis) e f) del predetto articolo;
- gli operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice e del presente disciplinare di gara.

Ai consorzi stabili, di cui alla lett. c), si applicano le disposizioni di cui all'art. 36 del Codice, e ai soggetti di cui alle lett. d), e), e-bis) ed f) si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del Codice.

## **5. Condizioni di partecipazione**

- Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:
  - 1) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, dalla lett. a) alla lett. m-quater) del Codice;
  - 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
  - 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.
- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4/05/1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001, devono essere in possesso, a pena

d'esclusione, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010.

- Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37 comma 7 – primo periodo - del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in un raggruppamento o consorzio ordinario.

- Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b del Codice, ai sensi dell'art. 37 comma 7 – secondo periodo - del Codice, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36 comma 5 del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. c (consorzi stabili).

## **6. Modalità di presentazione della documentazione**

- 6.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, in carta semplice, con sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso), allegando copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante (N.B. E' sufficiente una sola copia del documento per ciascun dichiarante anche in presenza di più dichiarazioni);

b) in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

- 6.2 La documentazione prodotta ,ove non sia richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o conforme, ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano a tal fine le disposizioni di cui agli artt. 38 comma 5, 39 comma 2, 45 comma 6 e 47 del Codice.

- 6.3 Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 46 del Codice.

**N.B. Ai sensi degli artt. 38 comma 2 bis e 46 1 ter del Codice (introdotti dalla L. 114/2014) la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del richiamato articolo 38, nonché delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere rese in base alla legge, al bando e al disciplinare di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria nella misura dell'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.**

**Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante,**

**formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter del Codice, costituisce causa di esclusione.**

## **7. Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni effettuate dalla stazione appaltante, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta certificata indicata dai concorrenti (nel caso di raggruppamenti: all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti).

Ai sensi dell'art. 79 comma 5-bis del Codice e dell'art. 6 del D.Lgs. 82/2005, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC.

## **8. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi degli artt. 39, 41 e 42 del Codice**

I concorrenti devono, a pena di esclusione dalla gara, essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **-8.1 Requisiti di idoneità professionale - ex art. 39 del Codice**

- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – CCIAA , con attivazione dell'oggetto sociale relativo alla fornitura oggetto della gara.

### **-8.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria - ex art. 41 del Codice -**

-a) almeno due idonee referenze bancarie rilasciate (in originale) da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993, che attestino la solidità finanziaria dell'impresa e la regolarità e puntualità nel far fronte agli impegni finanziari. **N.B. Le referenze bancarie devono essere prodotte da ciascuna impresa che compone il costituendo RTI, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete.** Ai sensi dell'art. 41 comma 3 del Codice, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi (es. Inizio attività da meno di tre anni) di produrre le referenze bancarie, può provare il possesso della capacità economico-finanziaria producendo qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dalla stazione appaltante;

- b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa relativi agli ultimi tre anni (2013,2014,2015) , ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R 445/2000 ex art. 41, comma 1, lett. b), d. lgs.163/2006 e s.m.i..

### **-8.3 Requisiti di capacità tecnico-organizzativa - ex art. 42 del Codice**

a) essere operatore del settore alimentare già registrato ai sensi del reg.to CEE 852/2004 (con indicazione del numero di registrazione);

b) possesso pieno ed incondizionato, all'atto della partecipazione alla gara, a tutti gli effetti di legge di attrezzato centro di cottura e confezionamento pasti;

c) possesso per il centro di cottura di piano di autocontrollo ai sensi del Regolamento C.E. 852/2004;

d) quantificazione del numero dei pasti che il centro è in grado di produrre nella mattinata;

e) quantificazione della fornitura di pasti fresco - caldi per la quale siano già stati assunti impegni lavorativi presso altri soggetti, per il periodo gennaio/giugno 2017;

f) elenco delle principali forniture analoghe a quelle oggetto della gara realizzate, nell'ultimo triennio 2013/2014/2015, con l'indicazione dei committenti e degli importi, ai sensi dell'art.42, comma 1, lett. a) del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.;

g) certificazione **UNI-EN-ISO 9001:2008** , in copia autentica, in corso di validità, rilasciata da organismi attestanti il possesso di un sistema di controllo della qualità relativamente a preparazione, trasporto e distribuzione dei pasti riferito al centro di cottura resa ai sensi di legge;

h) eseguire il contratto in modo da arrecare il minor impatto possibile sull'ambiente attraverso l'applicazione di un sistema di gestione ambientale, ai sensi di una norma tecnica riconosciuta (Emas, Iso 14001) e in ogni caso secondo quanto indicato al punto 5.2 (selezione candidati) del D. M. Ambiente 25.07.2011;

i) rispetto dei criteri ambientali per l'affidamento del servizio di refezione previsti dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 25 luglio 2011 relativamente alle specifiche tecniche di base, con particolare attenzione ad una corretta gestione della raccolta differenziata dei rifiuti, coerente con le modalità di raccolta individuate dall'Amministrazione Comunale nonché rispetto dell'informazione agli utenti relativamente al punto 5.3.8 de D.M. Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 25 luglio 2011.

Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In merito al possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziarie e di capacità tecnico-organizzativa in capo alle società riunite in raggruppamenti orizzontali, aderenti al contratto di rete o consorziate si specifica quanto segue:

- in caso di certificazioni che attengono a requisiti soggettivi, cioè riferiti ad uno status dell'impresa (come quelle della qualità), la certificazione deve essere posseduta da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, nonché dalle consorziate esecutrici;

- in caso di raggruppamento orizzontale, la mandataria deve comunque possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria (art. 275 del DPR 207/2010);

- in caso di consorzio stabile, si richiamano gli artt. 277 del DPR 207/2010 e 35 del Codice.

**La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, avverrà ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema dell'AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).**

**Documentazione utile alla comprova dei requisiti richiesti :**

- **per i requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto 8.2:** referenze bancarie di cui al precedente punto 8.2; bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa relativi agli ultimi tre anni (2013,2014,2015) , ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R 445/00 ex art. 41, comma 1, lett. b), d. lgs.163/06 e s.m.i.;

- **per i requisiti di capacità tecnico-organizzativa di cui al punto 8.3:** a) attestazione di

registrazione quale operatore del settore alimentare ai sensi del reg.to CEE 852/2004; b) copia del titolo di proprietà o contratto di locazione ovvero contratto di comodato d'uso; c) copia del piano di autocontrollo; d) ed e) dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00; f) se trattasi di forniture analoghe a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati in originale o copia conforme e vistati dalle amministrazioni o enti medesimi; se trattasi di forniture a privati, la stessa è attestata dal committente mediante certificazioni in originale o copia autentica; g) certificazione **UNI-EN-ISO 9001:2008** , in copia autentica; h) EMAS, ISO 14001 e in ogni caso secondo quanto indicato al punto 5.2 (selezione candidati) del D. M. Ambiente 25.07.2011; i) dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00

## **9. Subappalto**

E' fatto divieto di subappaltare il servizio caratteristico dell'appalto oggetto del presente disciplinare.

## **10. Cauzione provvisoria**

L'offerta è corredata, a pena d'esclusione, da una garanzia, pari al 2% dell'importo di ciascun lotto per il quale si partecipa, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente e con le modalità ed i contenuti previsti dall'art. 75 del D.Lgs. 163/06. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D.Lgs. n.58 del 24/02/1998. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai sensi dell'art. 75, comma 2, del D.Lgs.163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di partecipazione in RTI per poter usufruire di tale beneficio, tutti i componenti il raggruppamento devono essere in possesso dei requisiti previsti. ***La cauzione deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.*** La garanzia, in caso di RTI non costituito, deve essere rilasciata, a pena di esclusione, nell'interesse di tutti i componenti il raggruppamento.

## 11. Contributo ANAC

I concorrenti, a pena d'esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari di cui al seguente prospetto, scegliendo tra le modalità disponibili sul sito dell'ANAC (già AVCP).

LOTTO	IMPORTO CONTRIBUTO ANAC
LOTTO 1	€ 70,00
LOTTO 2	€ 140,00
LOTTO 3	€ 140,00
LOTTO 4	€ 140,00
LOTTO 5	€ 140,00
LOTTO 6	€ 140,00
LOTTO 7	€ 80,00
LOTTO 8	€ 140,00
LOTTO 9	€ 140,00
LOTTO 10	€ 140,00

## 12. Modalità di presentazione dell'offerta

Le ditte che intendano partecipare alla gara dovranno far pervenire, nel giorno e all'orario stabiliti nel bando di gara, al **Protocollo Generale – Gare, sito in P.zza Municipio, Palazzo S. Giacomo – 80133 Napoli**, in qualsiasi modo, compresa la consegna a mano, un plico sigillato controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente con l'indirizzo completo, telefono-fax e PEC, oggetto della gara, il numero della determinazione di indizione, lotto a cui si partecipa, relativo codice CIG.

Nel caso di partecipazione in forma associata in una delle forme previste dagli artt. 34 e seguenti del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., è necessario indicare tutti i componenti con indicazione, per ciascuno di essi, di tutti i dati innanzi richiamati.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente che, pertanto, non potrà sollevare riserve od eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

La mancata osservanza delle modalità e dei termini di presentazione di cui sopra determineranno l'esclusione dalla gara.

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste distinte, ciascuna a sua volta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante mittente, oggetto della gara, lotto per cui si partecipa e relativo CIG:

BUSTA A "Documentazione Amministrativa"

BUSTA B "Offerta Tecnica"

BUSTA C "Offerta Economica"

**N.B.** La mancata separazione dell'offerta economica da quella tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, tardive, condizionate, alternative o espresse in aumento.

### **13. Contenuto della BUSTA A "Documentazione Amministrativa"**

Nella busta A "Documentazione Amministrativa", devono esseri contenuti i seguenti documenti:

#### **13.1 Cauzione provvisoria, di cui al paragrafo 10.**

#### **13.2. Istanza di partecipazione**

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, ai sensi del D.P.R. 445/00, dal legale rappresentante con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria con allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura in copia conforme all'originale.

Nella domanda dovrà essere, altresì, specificato, il numero dei lotti per cui si concorre.

#### **In caso di partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006:**

- I consorzi stabili, ex art. 36 del Codice, sono tenuti ad indicare nell'istanza per quali consorziate essi concorrono. Per esse opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. Le consorziate esecutrici, unitamente al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.
- In caso di costituendo RTI, l'istanza di partecipazione deve contenere:
  - l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito tenendo presente che la ripartizione della fornitura tra le scuole del lotto deve essere effettuata in modo tale che una stessa scuola venga fornita in tutti i suoi plessi da una sola delle imprese raggruppate o consorziate precisando che per fornitura da effettuarsi da parte di una sola delle imprese raggruppate o consorziate nei confronti della singola scuola si intende un'unica fornitura comprensiva dalla fase di approvvigionamento delle derrate alimentari fino alla fase del trasporto e della consegna dei pasti e, ove prevista, dell'attività

di supporto;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in RTI, indicando l'impresa designata come mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

- In caso di RTI già costituito, l'istanza di partecipazione deve contenere l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito, tenendo presente che la ripartizione della fornitura tra le scuole del lotto deve essere effettuata in modo tale che una stessa scuola venga fornita in tutti i suoi plessi da una sola delle imprese raggruppate o consorziate precisando che per fornitura da effettuarsi da parte di una sola delle imprese raggruppate o consorziate nei confronti della singola scuola si intende un'unica fornitura comprensiva dalla fase di approvvigionamento delle derrate alimentari fino alla fase del trasporto, della consegna dei pasti e, ove prevista, dell'attività di supporto.

All'istanza di partecipazione deve essere allegata, altresì, copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

- In caso di consorzio ordinario si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, dettate per i raggruppamenti temporanei d'impresa, in particolare l'obbligo di indicare le parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore consorziato. Ciascuna impresa consorziata deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.
- In caso di soggetti di cui alle lett. e-bis) ed f) dell'art. 34 del Codice, si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del Codice.

In particolare:

**In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune di rappresentanza;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione di cui all'art. 37 comma 4 del Codice.

**In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 37 comma 4 del Codice. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato con scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.



**In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, occorre allegare:**

– copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 37 comma 4 del Codice;

**o in alternativa**

– copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. le parti del servizio o fornitura, di cui all'art. 37 comma 4 del Codice, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**13.3. Dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), con la quale, con riferimento alla gara in oggetto, il concorrente attesta:**

- **A)** di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto; di aver preso visione degli atti e della natura dell'appalto, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possano aver influito sulla determinazione della propria offerta, e di ogni altro elemento concernente la gara e di accettarli in pieno e senza riserve;

- **B)** di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta e di tener conto, nell'espletamento del servizio, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia;

- **C)** di possedere tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla m-quater) del Codice e ss.mm.ii., indicando anche tutte le eventuali condanne subite, per le quali abbia beneficiato della non menzione, di cui all'art. 38, comma 2) del Codice e ss.mm.ii.;

- **D)** i nominativi e le generalità dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche e le qualità di cui alle lett. b) e c) dell'art. 38 comma 1 del Codice, ivi compreso i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ALLEGANDO le dichiarazioni rese da ciascun soggetto di cui alle richiamate lettere, di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui alle lett. b), c), ed m-ter) dell'art. 38 comma 1 del Codice. Nell'ipotesi in cui i soggetti di cui alla lett. c) del richiamato articolo, cessati dalla carica

nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non siano in condizione di rendere le suddette dichiarazioni, il legale rappresentante potrà dichiarare, ai sensi del DPR 445/2000, "per quanto di propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti.

- **E)** ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater) del Codice e ss.mm.ii, i concorrenti dovranno allegare una delle seguenti dichiarazioni alternative: 1) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente; 2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente; 3) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui ai punti 1), 2) e 3), la Stazione Appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- **F)** di essere in regola con le norme di cui alla legge 383/2001;
- **G)** di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 17 della Legge 68/99, indicando l'Ufficio Provinciale competente al quale rivolgersi ai fini della verifica, ovvero di non essere assoggettabile agli obblighi da essa derivanti;
- **H)** di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC;
- **I)** che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- **L)** di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., al D.L. 187/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.
- **M)** di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, richiamando in particolare gli artt. 2 e 8 (vedasi successivo art. 6 "Informazioni Complementari", ove vengono riportati per esteso);
- **N)** di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;
- **O)** l'insussistenza delle cause ostative di cui alla Legge 55/90;
- **P)** di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;
- **Q)** di accettare, senza riserva alcuna, che ogni comunicazione da parte del Comune di Napoli, relativa alla procedura in oggetto, avvenga a mezzo posta elettronica certificata, ivi comprese quelle ex art. 79 D.Lgs. 163/2006;
- **R)** l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;

- **S)** di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tarsu e Tosap/Cosap), pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche);

- **T)** di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli, prevedendo sanzioni in caso di inosservanza di tale obbligo (vedi capitolo sanzioni); attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001.

**N.B. 1 - Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente sono le seguenti:**

*La stazione appaltante informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Codice di Comportamento, quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti, ecc.), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.254 del 24 aprile 2014, esecutiva ai sensi di legge.*

*Tutte le imprese fornitrici di beni e servizi, quali soggetti terzi, sono tenute, nei rapporti con la stazione appaltante, ad uniformare la loro condotta nel rispetto delle norme definite nel Codice di Comportamento come dallo stesso previsto all'art 2 comma 3.*

*In caso di violazioni delle norme di cui al Codice di Comportamento da parte dell'impresa aggiudicataria si applicherà una pena pecuniaria variabile dallo 0,3% allo 0,5 % del valore del relativo contratto commisurata all'entità del danno effettivo subito nell'esecuzione del contratto, alla gravità della violazione e/o al danno all'immagine.*

*Qualora l'impresa aggiudicataria reiteri la violazione delle norme di cui al Codice di Comportamento si applicherà la pena maggiorata variabile dallo 0,6% allo 0,8% del valore del relativo contratto.*

*In caso di eventuale ed ulteriore reiterazione delle violazioni delle norme di cui al richiamato codice si procederà alla risoluzione del contratto.*

*La percentuale da applicarsi nell'ambito del range indicato verrà determinata dal Dirigente/RUP in relazione alla gravità della violazione, all'entità del danno effettivo subito nell'esecuzione del contratto, e/o al danno all'immagine.*

*In tutti casi di violazioni delle norme di cui al Codice di Comportamento resta fermo il pieno diritto della stazione appaltante di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.*

**N.B. 2**

- 1) LE DICHIARAZIONI DI CUI AL PRESENTE PARAGRAFO, NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE E GEIE, DEVONO ESSERE RESE DA TUTTI GLI OPERATORI ECONOMICI CHE PARTECIPANO ALLA PROCEDURA IN FORMA CONGIUNTA.
- 2) LE DICHIARAZIONI DI CUI AL PRESENTE PARAGRAFO, NEL CASO DI CONSORZI STABILI, CONSORZI COOPERATIVI O CONSORZI ARTIGIANI, DEVONO ESSERE RESE ANCHE DALLE CONSORZIATE ESECUTRICI.

#### **13.4. Patto di integrità**

- sottoscrizione del "Patto di integrità" approvato con delibera di G.C. n. 797 del 3.12.2015 , pubblicato in uno agli atti di gara sul sito istituzionale, da parte del titolare o rappresentante legale del soggetto concorrente **a pena di esclusione automatica** dalla procedura di gara. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese , dovrà essere sottoscritto anche dai legali rappresentati delle mandanti e dai legali rappresentati delle società costituenti i consorzi di cui all'art.34 co.1 lettere e- e bis e f, dai legali rappresentanti delle società ausiliarie, nell'ipotesi di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dai legali rappresentanti delle società esecutrici designate dai consorzi ed infine dai professionisti singoli e costituenti i raggruppamenti temporanei di progettazione. Per quanto riguarda il subappalto, il concorrente si obbliga , già in fase di partecipazione alla gara , ad inserire nel contratto di subappalto/cottimo la clausola in base alla quale il subappaltatore/cottimista dichiara di conoscere e di accettare il suddetto patto.

#### **13.5. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante:**

- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – CCIAA, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/200, riportante: numero, data e luogo di iscrizione, forma giuridica e sede legale, **attivazione dell'oggetto sociale relativo alla fornitura oggetto della gara**, organi di amministrazione e/o con poteri di rappresentanza, composizione societaria e direzione tecnica; che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, nonché l'insussistenza delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art.10 della L.575/1965 (ora art.67 del D.Lgs. 159/2011);

#### **13.6. Documentazione concernente la capacità economico-finanziaria (ex art. 41 del Codice) di cui al paragrafo 8.2 del presente disciplinare di gara.**

- referenze bancarie, di cui al paragrafo 8.2.a);
- bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa relativi agli ultimi tre anni

(2012,2013,2014), ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R 445/2000 ex art. 41, comma 1, lett. b), d. lgs.163/2006 e s.m.i..

**13.7. Documentazione concernente la capacità tecnico-organizzativa (ex art. 42 del Codice) di cui al paragrafo 8.3 del presente disciplinare di gara.**

- attestazione di registrazione quale operatore del settore alimentare ai sensi del reg.to CEE 852/2004
- attestazione circa il possesso pieno ed incondizionato , all'atto della partecipazione alla gara, a tutti gli effetti di legge di attrezzato centro di cottura e confezionamento pasti;
- attestazione di possesso per il centro di cottura di piano di autocontrollo ai sensi del Regolamento C.E. 852/2004;
- attestazione del numero dei pasti che il centro è in grado di produrre nella mattinata;
- attestazione della quantificazione della fornitura di pasti fresco - caldi per la quale siano già stati assunti impegni lavorativi presso altri soggetti, per il periodo gennaio/giugno 2017;
- attestazione che, in caso di aggiudicazione, la ditta non assumerà - per la durata dell'appalto - ulteriori impegni che, in aggiunta a quelli aggiudicatisi, vadano oltre la propria effettiva capacità produttiva riferita alla mattinata e che comunque comunicherà al Servizio Comunale gli impegni eventualmente assunti con la relativa quantificazione;
- elenco delle principali forniture analoghe a quelle oggetto della gara realizzate, nell'ultimo triennio 2013/2014/2015, con l'indicazione dei committenti e degli importi;
- certificazione **UNI-EN-ISO 9001:2008** , in copia autentica, in corso di validità, rilasciata da organismi attestanti il possesso di un sistema di controllo della qualità relativamente a preparazione, trasporto e distribuzione dei pasti riferito al centro di cottura resa ai sensi di legge;
- attestazione di eseguire il contratto in modo di arrecare il minor impatto possibile sull'ambiente attraverso l'applicazione di un sistema di gestione ambientale, ai sensi di una norma tecnica riconosciuta (Emas, Iso 14001) e in ogni caso secondo quanto indicato al punto 5.2 (selezione candidati) del D. M. Ambiente 25.07.2011;
- attestazione di impegnarsi a rispettare i criteri ambientali per l'affidamento del servizio di refezione previsti dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 25 luglio 2011 relativamente alle specifiche tecniche di base, con particolare attenzione ad una corretta gestione della raccolta differenziata dei rifiuti, coerente con le modalità di raccolta individuate dall'Amministrazione Comunale nonche' al rispetto dell' informazione agli utenti relativamente al punto 5.3.8 de D.M. Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 25 luglio 2011.

**13.8 Tutta la Documentazione prevista all'art. 49 del Codice, in caso di avvalimento.**

**13.9 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC, di cui al par. 11.**

**13.10 Documento Passoe, sottoscritto dai legali rappresentanti, che attesta l'avvenuta**

registrazione al sistema AVCPass. A tal fine si richiama la Deliberazione dell'ANAC (ex AVCP) n° 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio 2013 e del 5 giugno 2013 in attuazione dell'art. 6-bis del D. Lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20 comma 1 lettera a), legge n. 35 del 2012 istituisce il nuovo sistema di verifica dei requisiti di partecipazione alle gare denominato AVCPass, dotato di apposite aree dedicate ad operatori economici e a stazioni appaltanti stabilendo altresì i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione della documentazione riconducibile ai requisiti. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. I responsabili delle verifiche AVCPass sono i RUP di ciascuna municipalità.

**13.11. Scheda Anagrafica contenente informazioni circa:** l'oggetto ed importo dell'appalto, denominazione e ragione sociale della ditta, sede, partita IVA, dati del legale rappresentante (nome e cognome, nato a ... il ...), n. iscrizione CCIAA, posizione INPS, posizione INAIL.

#### **14. Contenuto della BUSTA B "*Offerta Tecnica*"**

L'offerta tecnica dovrà, a pena di esclusione, essere firmata dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI o consorzio ordinario, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

Essa deve essere composta da dettagliata relazione tecnica – in un numero massimo di 40 fogli (pari ad 80 pagine) formato A4 dattiloscritti, digitati in formato corpo 12, interlinea 1,5, massimo trenta righe per pagina – dalla quale si rilevi l'organizzazione con cui il concorrente assicurerà la gestione del servizio. La relazione dovrà essere predisposta seguendo l'articolazione della griglia di valutazione e contenere ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Alla relazione tecnica potrà essere allegata tutta la documentazione e/o gli atti utili alla valutazione della qualità del servizio.

Tutta la documentazione presentata dovrà essere numerata progressivamente, timbrata e sottoscritta su ogni pagina dal legale rappresentante della ditta concorrente.

La ditta partecipante alla gara redigerà una legenda di facile lettura indicante, per ogni specifica richiesta del bando di gara e CSA, il volume, il capitolo, la pagina e il paragrafo ove l'argomento di gara è trattato, avendo particolare cura che ogni argomento venga disciplinato, possibilmente, in un unico contesto tecnico-operativo.

#### **15. Contenuto della BUSTA C "*Offerta Economica*"**

L'offerta economica, in bollo, dovrà, a pena di esclusione, essere firmata dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo RTI/consorzio ordinario, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

Essa deve contenere:

- l'indicazione del prezzo offerto, in cifre ed in lettere, al netto di IVA, nonché il

corrispondente ribasso percentuale unico sull'importo a base d'asta, specificando che saranno prese in considerazione due cifre decimali dopo la virgola con arrotondamento;

- l'aliquota IVA applicata;
- la dichiarazione attestante che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le variabili che potrebbero influenzarlo;
- l'indicazione dell'importo relativo ai costi di sicurezza, ai sensi dell'art. 87 comma 4 del Codice.

Il concorrente può inserire nella Busta C, in separata busta sigillata recante la dicitura "Giustificazioni ex art. 87 comma 2 del Codice", le giustificazioni di cui all'art. 87 comma 2 del Codice.

## 16 Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato, con procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Codice, anche in presenza di una sola offerta valida per ciascun lotto.

Per ogni offerta la Commissione potrà attribuire un massimo di 100 punti così attribuiti:

<b>Progetto Tecnico</b>	<b>fino a 70 punti</b>
<b>Offerta Economica</b>	<b>fino a 30 punti</b>

In particolare il punteggio verrà attribuito in base ai seguenti elementi:

### PROGETTO TECNICO

N°. criterio	N° subcrite rio	Descrizione	Valore subcrite rio	Valore criterio	Tipologia criterio Qualitativo (QL) o Quantitativo (QN)
1	<b>Sistema organizzativo di produzione presso il centro di cottura</b>			<b>Max 20 punti</b>	
	1.1	Organizzazione logistico-funzionale delle diverse aree e/o locali di produzione del centro di cottura con allocazione delle diverse attrezzature	Max 10 punti		QL
	1.2	Organizzazione di tutte le fasi del ciclo produttivo presso il centro di cottura e indicazione del numero del personale impiegato nelle singole fasi lavorative con relative qualifiche e mansioni	Max 10 punti		QL

	<b>Piano di trasporto</b>			<b>Max 16 punti</b>	
2	2.1	Indicazione, per ciascun automezzo impegnato nel trasporto, del percorso dal centro di cottura a ciascuna scuola e dei relativi tempi di percorrenza	Max 8 punti		QL
	2.2	Organizzazione della fase della veicolazione dei pasti dal centro di cottura alle scuole (numero, tipo, requisiti e caratteristiche anche in termini di capacità di veicoli e attrezzature che saranno utilizzate per il trasporto, con particolare riferimento ai contenitori termici e alle unità di personale impiegato) con le modalità previste per garantire costantemente il rispetto del piano stesso	Max 8 punti		QL
3	<b>Sistema organizzativo delle attività di lavoro presso le scuole</b>			<b>Max 12 punti</b>	
	3.1	Modalità di assegnazione del personale alle scuole per lo svolgimento delle attività di supporto e indicazione del rapporto medio tra addetti e pasti/utenza	Max 6 punti		QL
	3.2	Organizzazione di tutte le fasi lavorative dal ricevimento dei pasti fino al ritiro dei contenitori e utensili utilizzati.	Max 6 punti		QL
4	<b>Ulteriore quota percentuale di alimenti con le caratteristiche previste al punto 5.3.1 del decreto Ministero Ambiente e della tutela del territorio e del mare del 25 luglio 2011.</b>			<b>Max 4 punti</b>	QL
5	<b>Piano di formazione del personale del centro di cottura destinato a fornire il servizio e di quello addetto alle attività di supporto presso le scuole e numero di ore annue previste per le diverse figure professionali</b>			<b>Max 4 punti</b>	QL
6	<b>Sistema per la rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza con indicazione delle metodologie di analisi del gradimento e dei soggetti da coinvolgere</b>			<b>Max 4 punti</b>	QL
7	<b>Progetto per il recupero del cibo non utilizzato e destinazione ad organizzazioni non lucrative di utilità sociale che effettuano, a fini di beneficenza, distribuzione gratuita agli indigenti di prodotti alimentari</b>			<b>Max 4 punti</b>	QL
8	<b>Proposte migliorative formulate nel rispetto delle</b>			<b>Max 4</b>	QL



	<b>caratteristiche del servizio previste nel capitolato</b>	<b>punti</b>	
9	<b>Utilizzo di banane provenienti dal circuito del commercio equo e solidale e frequenza di utilizzo</b>	<b>Max 2 punti</b>	QL
	<b>TOTALE</b>	<b>MAX 70 PUNTI</b>	

<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>FINO A 30 PUNTI</b>
<p>Nell'offerta dovrà essere espressamente dichiarato il prezzo offerto in cifre e lettere al netto dell'IVA con indicazione dell'aliquota IVA applicata e del ribasso in valore percentuale.</p>	

Ai fini del calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione, appositamente con disposizione Dirigenziale, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, applicherà, secondo quanto disposto dall'Allegato P del D.P.R. 207/2010, il seguente metodo:

$$C(a) = \sum_{n} [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

**C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);

**n** = numero totale dei requisiti;

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

**Σ<sub>n</sub>** = sommatoria.

a) Per quanto riguarda gli **elementi qualitativi**, i coefficienti V(a)<sub>i</sub> saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ai sottocriteri, secondo i valori di seguito indicati:

<b>Valutazione discrezionale</b>	<b>Coefficiente</b>
NON VALUTABILE	<b>0,00</b>
PARZIALMENTE ADEGUATO	<b>0,30</b>
SUFFICIENTE	<b>0,60</b>
DISCRETO	<b>0,70</b>
BUONO	<b>0,80</b>

OTTIMO	1,00
--------	------

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti, attribuiti ad ogni criterio o sottocriterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi.

Per quanto riguarda l'elemento prezzo, sarà applicata la formula:

**Ci (per  $A_i \leq A_{soglia}$ ) =  $X * A_i / A_{soglia}$**

**Ci (per  $A_i > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$**

*dove*

Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

Ai =valore dell'offerta (ribasso ) del concorrente iesimo

Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti

Amax= valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

X = 0,90

**Soglia di sbarramento: Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui Progetto Tecnico abbia conseguito un punteggio inferiore a 42/70.**

La gara sarà provvisoriamente aggiudicata all'offerta migliore risultata congrua.

In caso di parità di punteggio si darà priorità al punteggio attribuito all'elemento offerta tecnica; in caso di pareggio sia del punteggio totale che parziale per entrambi gli elementi, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

## **17. Svolgimento della gara e aggiudicazione provvisoria**

La gara si svolgerà in seduta pubblica nella data indicata dal bando di gara e nelle successive date indicate sul sito web del Comune ovvero comunicate alle imprese concorrenti, secondo la modalità indicata al par. 7.

La commissione giudicatrice viene nominata, ai sensi dell'art. 84 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Essa viene affiancata in seduta pubblica da un segretario verbalizzante senza diritto di voto.

Dopo l'esame, in seduta pubblica, della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A, verrà effettuato, sulle imprese concorrenti ammesse alla fase successiva della gara, il sorteggio ex art. 48 comma 1 del Codice, ai fini della comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara, attraverso il sistema dell'AVCPass. (La commissione, in caso di un numero esiguo di offerte, si riserva di non effettuare alcun sorteggio, procedendo alla verifica in capo a tutti i concorrenti). Nel caso in cui tale prova non venga fornita ovvero non confermi le dichiarazioni rese, la stazione

appaltante procederà all'esclusione del concorrente e all'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 48 comma 1 del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti, ex art. 46 e/o 48 del Codice, la commissione procede all'apertura, in seduta pubblica, della Busta B, contenente il Progetto Tecnico, delle concorrenti ammesse alla fase successiva della gara, per attestarne il contenuto. Indi, in una o più sedute riservate, la commissione, nominata con apposita disposizione dirigenziale, procederà alla valutazione degli stessi ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al precedente articolo 3. In una successiva seduta pubblica verrà data lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e si procederà all'apertura della Busta C, contenente l'Offerta Economica, dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La commissione procede all'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto, ovvero, qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 86 comma 2 del Codice, risultare anormalmente basse, sospende la seduta di gara, subordinando la decretazione dell'aggiudicazione provvisoria all'esito dell'istruttoria condotta dal RUP, ai sensi degli artt. 87 e 88 del Codice, sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte. La commissione può comunque riservarsi la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 comma 3 del richiamato Codice.

Le ditte partecipanti possono concorrere per uno o più lotti e restare aggiudicatario di uno o più lotti nei limiti della capacità produttiva giornaliera dei propri centri di cottura e della adeguata dotazione di automezzi per il trasporto dei pasti alle scuole nei tempi stabiliti.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida per ciascun lotto.

Ove la gara dovesse andare deserta al primo esperimento si procederà ad un nuovo esperimento mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., attesa l'urgenza di provvedere al servizio in questione.

L'apposita Commissione di gara procederà a redigere una graduatoria per ogni singolo lotto e si procederà all'aggiudicazione provvisoria seguendo l'ordine progressivo dei lotti.

In caso di verifica di offerte anomale, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 88, comma 7, del d. lgs. 163/06 e s.m.i..

## **18. Aggiudicazione definitiva**

Con specifico provvedimento, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva a favore del concorrente provvisoriamente aggiudicatario, dopo aver verificato il possesso in capo allo stesso dei requisiti generali e speciali dichiarati in sede di gara, con l'osservanza di quanto disposto dal Codice all'art. 48 comma 2. In caso di riscontro negativo dei suddetti controlli, di decadenza dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto, l'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati dal bando di gara.

In sede di aggiudicazione definitiva, l'impresa affidataria dovrà produrre, unitamente a tutta la documentazione visionabile sul sito [www.comune.napoli.it/bandi](http://www.comune.napoli.it/bandi) nel file "*Documentazione, utile ai fini della stipula contrattuale da trasmettere al SACUAG – Area*

*Gare Forniture e Servizi a cura della ditta contraente", cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 163/2006. N.B. Qualora la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 11 comma 9 del D.lgs. 163/2006, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).*

## **19. Informazioni complementari**

Si applicano al presente appalto:

### **19.1 Protocollo di Legalità**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07, ha preso atto del “*Protocollo di Legalità*” sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all’indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito Web del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07. Gli articoli 2 e 8 del “*Protocollo di legalità*”, che contengono gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l’aggiudicatario sono tenuti a conformarsi, sono integralmente riprodotti nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, evidenziando inoltre che le clausole di cui all’art. 8, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall’aggiudicatario.

### **PROTOCOLLO DI LEGALITA' IN MATERIA DI APPALTI**

sottoscritto in data 1° agosto 2007 (estratto contenente gli articoli 2 ed 8)

#### **ART. 2**

1. La stazione appaltante, oltre all'osservanza del decreto legislativo n. 163/06, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n. 3 del 27/02/2007 sugli appalti pubblici, si conforma alle procedure e agli obblighi di seguito indicati.

2. Relativamente agli appalti di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 250.000,00 euro, ovvero ai subappalti e/o subcontratti concernenti la realizzazione di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 100.000,00 euro, alle prestazioni di servizi e forniture pubbliche del valore pari o superiore a 50.000,00 euro; tutte somme al netto di I.V.A., la stazione appaltante:

a) assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, ovvero all'autorizzazione ai subappalti e/o subcontratti, di acquisire dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati di cui all'allegato 4 al decreto legislativo n. 490/1994;

b) allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali mafiose, si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;

c) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo, per le imprese esecutrici a vario

titolo di lavori, servizi e forniture, della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, ponendo a carico della impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e procedendo, in caso di grave e reiterato inadempimento, alla risoluzione contrattuale e/o revoca dell'autorizzazione al subappalto; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;

II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;

III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;

decorso il termine di quarantacinque giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi d'urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto o alla autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui all'art. 5 del D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, si impegna a rendere operativa una specifica clausola che preveda espressamente la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero a procedere alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo dovrà essere applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

d) fuori dalle ipotesi disciplinate dalla precedente lettera c), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto o all'autorizzazione al subcontratto;

e) si impegna ad inserire nei bandi di gara la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto ovvero, se il contratto sia già stipulato o l'autorizzazione già concessa, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98 ;

f) si obbliga a non autorizzare subappalti a favore di imprese che abbiano partecipato alla procedura di aggiudicazione dell'appalto o della fornitura, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;

g) si impegna, nel caso in cui vengano acquisite informazioni dal valore interdittivo nei confronti di imprese affidatarie di subappalti e/o subcontratti, a valutare la possibilità di concedere all'impresa aggiudicataria una proroga dei termini per il completamento dei lavori e/o per la fornitura dei servizi;

h) si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di:

I. accendere, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" (nel seguito "conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura - ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estera, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi al fine delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 - con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, prevedendo, in caso di inosservanza, senza giustificato motivo, l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalla somma dovuta in relazione alla prima erogazione utile; l'impresa dovrà, altresì, incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, di cui all'art.7 del presente protocollo, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera. delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni in accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto sarà custodito a cura dell'impresa; il conto dedicato potrà essere estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto;

II. comunicare alla Camera di commercio con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale - non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati" - i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati accesi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, Cin, ABI e CAB) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti;

t) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo per le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, di avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto-legge n.143/1991, prevedendo, in caso di violazione, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto c/o al subcontratto e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite; detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente, ma prima del collaudo dell'opera.

#### *ART. 8*

1. La stazione appaltante si impegna a riportare nei bandi di gara le seguenti clausole, che dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dalle imprese interessate in sede di stipula del contratto o subcontratto:

**Clausola n. 1**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

**Clausola n. 2**

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

**Clausola n. 3**

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

**Clausola n. 4**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

**Clausola n. 5**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

**Clausola n. 6**

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

**Clausola di cui al comma 2 dell'art. 3**

“La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nei caso di fornitura dei cosiddetti servizi

“sensibili” di cui al comma 1 dell’art. 3, laddove emergano informazioni interdittive ai sensi dell’art. 10 del dpr 252/98 a carico del subfornitore.”

### **19.2 Tracciabilità dei flussi finanziari**

L’appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L’appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell’inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **19.3 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "*Amministrazione trasparente*", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono inserite nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto.

**19.4 Art. 34 comma 35 della L. 221/2012**, che introduce, per i bandi pubblicati a partire dal 1° gennaio 2013, l'obbligo, in capo all'aggiudicatario, di rimborso alla stazione appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, delle spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'articolo 122 del Codice.

A partire dal 01/01/2016, le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

## **20. Sanzioni**

Ai sensi dell' art. 38 comma 2 bis del Codice degli appalti, come introdotto dall'art.39 comma 1 L.114/2014 che qui integralmente si richiama, si prevede per ogni violazione ivi contemplata una sanzione pari all'uno per mille del valore della gara a favore della stazione appaltante. La medesima sanzione viene altresì irrogata nei casi di violazione previsti dall'art.46 del D.Lgs 163/2006 comma 1 ter introdotto dall'art.39 comma 2 L.114/2014.

La Stazione appaltante informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Codice di Comportamento. Pertanto: le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente, sono quelle riportate al N.B. 1 del par. 13.3.