



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

Determinazione Dirigenziale

N. 5 del 05/10/2018

ORIGINALE

Oggetto: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 mediante procedura negoziata ex art. 36 c. 2) lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento di servizi di "Servizi di progettazione, realizzazione e dispiegamento di soluzione software finalizzate all'implementazione del Servizio di certificazione online, con applicazione del Timbro Digitale ed integrazione del meccanismo di autenticazione SPID, presso i Comuni appartenenti all'Area Metropolitana di Napoli", tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su MePA.

Progetto finanziato a valere sul PON METRO 2014 – 2020, Agenda Digitale Asse 1 – Intervento NA1.1.1.b.1

Impegno della spesa di Euro 24.800,00 di cui Euro 20.000,00 per imponibile, Euro 4.400,00 per IVA al 22% ed Euro 400,00 a titolo di incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016.

CUP: B27H18003640006

SMART CIG: ZCC2532DE7

Pervenuta al Servizio Finanziario

- 8 OTT. 2018

in data

prot. n. 02/1650

Registrata all'indice generale

10 OTT. 2018

in data

prot. n. 1486



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

Napoli



COMUNE DI NAPOLI
 Servizio Autonomo Sistemi Informativi
 Area Sviluppo Applicativi

Il Dirigente del Servizio Autonomo Sistemi Informativi - Area Sviluppo Applicativi

Premesso che

- con la Legge n. 56/2014 “Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di comuni”, si è avviata una riformulazione dell'architettura territoriale rilanciando la dimensione metropolitana come scala per la pianificazione e la gestione di servizi cruciali per lo sviluppo e la coesione territoriale;
- nell'ambito del processo di riforma in argomento, è stato identificato uno specifico Programma Operativo Nazionale dedicato allo sviluppo urbano e addizionale rispetto alle altre filiere di programmazione settoriali e regionali, il PON Città metropolitane (PON Metro);
- con deliberazione n. 401 del 19 maggio 2016 la Giunta Comunale ha preso atto, tra l'altro, del documento “Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della Città di Napoli”, dello schema di Convenzione-Atto di delega delle funzioni dell'Autorità di Gestione all'Organismo Intermedio - Autorità Urbana nonché delle risorse finanziarie in capo all'Autorità Urbana del Comune di Napoli;
- con disposizione n. 1 del 20 gennaio 2017 il Direttore Generale, nella sua qualità di responsabile dell'Organismo Intermedio, ha approvato il “Piano Operativo della Città di Napoli”, allegato n. 5 all'Atto di delega, che individua i progetti da realizzare nell'ambito del PON Metro;
- nel Piano Operativo è contenuto il progetto NA1.1.1.b “POTESs - Piattaforma On-line per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi”;
- per tale progetto l'Amministrazione comunale assume la qualifica di Soggetto beneficiario con titolarità dei procedimenti amministrativi funzionali alla relativa attuazione;
- con disposizione n. 13 del 21/03/2017, il Direttore Generale ha approvato e ammesso a finanziamento il progetto NA1.1.1.b "POTESs - Piattaforma On-line per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi", per l'importo di € 2.900.000,00, demandando al Dirigente del Servizio Autonomo Sistemi Informativi - Area Sviluppo Applicativi l'adozione di tutti i provvedimenti consequenziali per l'avvio e l'attuazione del progetto medesimo;
- con disposizione n. 10 del 07/04/2017 rep. n. 2210, il Direttore Generale ha conferito, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per il progetto NA1.1.1.b al dirigente coordinatore del Servizio Autonomo Sistemi Informativi dott. Luigi Enrico Loffredo, matr. 50069;



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

- con disposizione n. 3 del 08/08/2017, il Dirigente del Servizio Autonomo Sistemi Informativi - Area Sviluppo Applicativi ha approvato il Quadro Economico del progetto NA1.1.1.b, secondo le modalità previste all'allegato 29 del Manuale delle procedure operative dell'AdG (MOP);
- il Direttore Generale - responsabile dell'Organismo Intermedio PON Metro - con Disposizione n. 26 del 9 agosto 2017 ha preso atto del Quadro Economico approvato;
- con mail del 17/01/2018, a seguito di approfondimenti tecnico-economici ed al fine di una maggiore aderenza agli obiettivi prefissati in relazione ai progetti finanziati con il PON Metro 2014/2020, il Dirigente del Servizio Autonomo Sistemi Informativi - Area Sviluppo Applicativi chiedeva all'Organismo Intermedio di valutare la possibilità di una integrazione degli stanziamenti per un importo pari ad € 200.000,00;
- con nota di riscontro PG/2018/278421 del 21/03/2018 il Dirigente dell'Area Sviluppo Applicativi ha precisato che l'ulteriore stanziamento richiesto di € 200.000,00 è conseguenza dell'elevato grado di innovazione e della spiccata complessità tecnologica, architettonica e funzionale della piattaforma e, pertanto, il progetto ha subito nel tempo continue revisioni evolutive comportando maggiori oneri per prodotti software acquisiti in licenza d'uso, funzionali alla realizzazione della piattaforma e a sostegno delle attività di analisi, progettazione e reingegnerizzazione dei processi e delle attività dirette alla realizzazione del core della piattaforma;
- con nota PG/2018/298043 del 27/03/2018 la Struttura di Gestione dell'Organismo Intermedio ha valutato positivamente la richiesta di integrazione;
- con disposizione n. 4 del 03/08/2018 repertorio n. 4290 del 03/08/2018, il Dirigente del Servizio Autonomo Sistemi Informativi - Area Sviluppo Applicativi ha approvato il Nuovo Quadro Economico del progetto multi intervento NA1.1.1.b, secondo le modalità previste all'allegato 29 del Manuale delle procedure operative dell'AdG (MOP), come di seguito indicato:

Quadro economico Progetto NA1.1.1.b "POTES - Piattaforma On-line per la Trasmissione ed erogazione di Servizi" Codice Locale Intervento NA1.1.1.b.1 "Certificazione on-line, progettazione, realizzazione e dispiegamento di un servizio per il rilascio di certificati anagrafici con autenticazione utente SPID"		
Voci di spesa	Importo (€)	Note
Materiali inventariabili	89.332,00	Prodotti software acquisiti in licenza d'uso, funzionali alla erogazione del servizio di certificazione.
Materiale di consumo		
Costi per elaborazioni dati		
Personale non dipendente da destinare allo specifico progetto		
Servizi esterni (compresi lavori)	39.700,00	Affidamento di servizi di analisi,



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

		progettazione, reingegnerizzazione di processi, gestione, manutenzione, installazione, assistenza, attività formative.
Missioni		
Convegni		
Pubblicazioni		
Costi forfettizzati e spese generali		
Consulenze e spese di deposito (per brevetti)		
Pagamento tasse di deposito o mantenimento (per brevetti)		
IVA	28.387,00	Calcolata al netto della voce 'Altro'
Altro	2.581,00	Comprende gli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs n. 50/2016
TOTALE	160.000,00	

Quadro economico Progetto NA1.1.1.b <i>"PO1ESS - Piattaforma On-line per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi"</i> Codice Locale Intervento NA1.1.1.b.2 "Progettazione, Realizzazione e diffusione della Piattaforma PO1ESS, acquisto di servizi di conservazione documentale a norma e firme digitali"		
Voci di spesa	Importo (€)	Note
Materiali inventariabili	370.000,00	Prodotti software acquisiti in licenza d'uso, funzionali alla realizzazione della piattaforma ed integrati nell'ambito dei servizi esterni indicati al punto successivo.
Materiale di consumo		
Costi per elaborazioni dati		
Personale non dipendente da destinare allo specifico progetto		
Servizi esterni (compresi lavori)	2.000.967,75	Affidamento di servizi di analisi, progettazione, reingegnerizzazione di processi, gestione, manutenzione, installazione, assistenza, attività formative. Acquisto di servizi a canone in-cloud per: - conservazione documentale a norma - firme digitali remote
Missioni		
Convegni		
Pubblicazioni		
Costi forfettizzati e spese generali		



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

5

Consulenze e spese di deposito (per brevetti)		
Pagamento tasse di deposito o mantenimento (per brevetti)		
IVA	521.612,90	Calcolata al netto della voce 'Altro'
Altro	47.419,35	Comprende gli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs n. 50/2016
TOTALE	2.940.000,00	

Cronoprogramma di spesa per operazione "multi-intervento" NA1.1.1.b			
Cronoprogramma finanziario	Totale operazione	Certificazione on-line: progettazione, realizzazione e dispiegamento di un servizio per il rilascio di certificati anagrafici con autenticazione utente SPID	Progettazione, Realizzazione e diffusione della Piattaforma POTESs, acquisto di servizi di conservazione documentale a norma e firme digitali
2017	0	0	0,00
2018	700.000,00	160.000,00	540.000,00
2019	650.000,00	0,00	650.000,00
2020	600.000,00	0,00	600.000,00
2021	600.000,00	0,00	600.000,00
2022	550.000,00	0,00	550.000,00
TOTALE	3.100.000,00	160.000,00	2.940.000,00

- il Direttore Generale - responsabile dell'Organismo Intermedio PON Metro - con Disposizione n. 25 del 8 agosto 2018 ha preso atto del Nuovo Quadro Economico approvato.

Considerato che

- l'intervento codice NA1.1.1.b.1 quale parte del progetto POTESs, redatto in coerenza con la programmazione nazionale e con l'Agenda Digitale della Regione Campania, ha l'obiettivo di diffondere il servizio di richiesta e rilascio della certificazione anagrafica on-line, tramite portale di e-Government, a tutti i Comuni dell'Area metropolitana di Napoli;
- il Comune di Napoli ha già realizzato, con proprie risorse, il processo di esposizione dei certificati di anagrafe e stato civile attraverso specifico portale dei servizi demografici e di sostituzione delle firme apposte da pubblico ufficiale con una soluzione di timbro digitale di cui all'art. 23 comma 2 bis del C.A.D. (D.Lgs. 07 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.) e accessibile con utente SPID;
- tale intervento prevede, pertanto, la diffusione del servizio di richiesta e rilascio di certificazione on line attraverso i portali informativi dei servizi demografici (portali di e-Government) già allestiti dai singoli Comuni dell'area metropolitana di Napoli ma con l'integrazione della tecnologia di timbro digitale in uso e di proprietà del Comune di Napoli,

[Handwritten signature]



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

adeguatamente potenziata per rispondere alle esigenze di scalabilità conseguenti alla diffusione della tecnologia su scala metropolitana;

- nell'ambito del progetto è prevista, inoltre, per i portali di e-government dei comuni dell'area metropolitana, l'integrazione della "piattaforma immateriale" SPID quale unico meccanismo di autenticazione per l'accesso ai servizi di certificazione on-line, in conformità alle linee guida emanate dall'AgID;
- con deliberazione di G.C. n. 359 del 19/07/2018 è stato approvato lo schema di Accordo di Collaborazione Istituzionale, ai sensi dell'art. 15 L. 241/90, da stipularsi tra il Comune di Napoli ed i singoli Comuni dell'area metropolitana di Napoli interessati ad aderire al progetto "POTESs – Piattaforma On-line per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi", autorizzando il dirigente dell'Area Sviluppo Applicativi alla sottoscrizione dell'Accordo.

Atteso che

- dalla data di adozione della predetta deliberazione di G.C. ad oggi, l'Amministrazione Comunale ha sottoscritto l'Accordo di Collaborazione Istituzionale ex art. 15 Legge n. 241/90 con cinque Comuni dell'area metropolitana di Napoli che hanno volontariamente espresso di aderire al progetto POTESs;
- da una ricognizione effettuata relativamente alle infrastrutture tecnologiche utilizzate dai predetti 5 comuni aderenti, è risultato che il loro sistema informativo demografico ed il relativo portale dei servizi di e-Government sono tecnologicamente omogenei con il sistema informativo demografico del Comune di Napoli, tutti forniti e gestiti dalla società Halley Campania S.r.l. per mezzo di un contratto di appalto per la gestione dei servizi demografici;
- la richiamata omogeneità tecnologica di tutte le piattaforme per la gestione dei servizi demografici dei citati Comuni aderenti, unitamente all'esperienza acquisita dal personale dell'Ente e dal personale tecnico della società Halley Campania per gli interventi già effettuati sul sistema informativo demografico del Comune di Napoli, permetterebbe una rapida ed agevole diffusione, su scala metropolitana, dei servizi di certificazione on line consentendo di raggiungere, entro il termine incondizionato del 31/12/2018 fissato dalla programmazione comunitaria in corso, il sub-obiettivo di spesa ed i conseguenti obiettivi dettati dal Performance Framework del Programma Operativo.

Richiamati

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 32 co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 che dispongono che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. che, al comma 2, lett. a) prevede la possibilità, per importi inferiori a quarantamila euro, di ricorrere all'affidamento diretto;



COMUNE DI NAPOLI
Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

- la nota PG/2018/787762 del 11/09/2018 della Direzione Centrale Servizi Finanziari, con cui si è avviata la procedura di blocco della spesa ex art. 148 bis comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, in esecuzione della Delibera n. 107/2018 della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Campania, fatta eccezione, fra gli altri, della spesa vincolata, *"in considerazione del fatto che il blocco della spesa, per le finalità cui risponde, non può determinare l'interdizione proprio della c.d. spesa obbligatoria quale è quella vincolata, spesa a presidio della quale è posto il precetto dell'equilibrio ed il sistema dei fondi e che, ove bloccata, finirebbe per frustrare il carattere "pubblico" del bilancio, con la lesione degli interessi costituzionalmente rilevanti rispetto ai quali, invero, il precetto dell'equilibrio si pone a presidio, ammettendo solo le determinazioni di impegno di spesa che contengano l'attestazione della sussistenza di una delle seguenti condizioni:*
 - spese per obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi;
 - spese per oneri tassativamente regolati dalla legge;
 - spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Dato atto che

- ai sensi dell'art. 1 comma 512 Legge n. 208/2015, come modificato dall'art. 1 comma 419 della Legge 11 dicembre 2016 n. 232, gli Enti Locali sono tenuti a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi ad acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;
- il servizio di cui al presente affidamento rientra nel novero dei beni e dei servizi di cui al precedente punto;
- alla data di adozione del presente provvedimento non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto il servizio da acquisire;
- sul MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), strumento d'acquisizione messo a disposizione da Consip Spa, sono presenti numerosi operatori economici tra i quali scegliere, attraverso Ordini Diretti di Acquisto (O.d.A.) oppure Richieste di Offerte (R.d.O.), i prodotti e i servizi che meglio rispondono alle oggetto del presente affidamento;
- a seguito di ricerca a catalogo sul portale MePA, è stato individuato il servizio di "Certificazione On line ai comuni Area Metropolitana", codice prodotto DE0410, per *servizi attivabili fino ad un numero di Enti pari a cinque Comuni già dotati di procedure gestionali della Halley relative a Servizi di Anagrafe e Stato Civile*, offerto dalla società "Halley Campania S.r.l.", con sede legale in Via Nazionale n. 135 - 83013 Mercogliano (AV), P.IVA 01583190648, al prezzo unitario di € 10.000,00 oltre IVA al 22%, per una spesa complessiva di € 20.000,00 oltre IVA al 22% riferita all'acquisto di due pacchetti per consentire l'attivazione dei servizi fino ad un numero di Enti pari a dieci;
- che l'acquisizione dei prodotti di cui al punto precedente è idonea per diffondere il servizio di certificazione on line, mediante l'utilizzo della tecnologia di Timbro Digitale, a tutti i comuni



Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

dell'area metropolitana di Napoli che hanno aderito e a quelli che sono in procinto di aderire, consentendo di raggiungere, entro il 31/12/2018, gli obiettivi dettati dal Performance Framework del Programma Operativo, costituito dall'aggancio di almeno tre comuni;

- si è pertanto ritenuto opportuno non ricorrere all'elenco di operatori economici che denunciano fenomeni di racket ex art. 629 c.p. e delitti ex artt. 353 c.p., 353 bis c.p e 513 c.p., di cui alle Deliberazioni di G.C. n. 1002 del 13/10/2011 e n. 738 del 04/10/2012 nonché all'Elenco Telematico degli Operatori Economici di cui alla Deliberazione di G.C. n. 499 del 31/07/2015 e successive Disposizioni del CUAG n. 1 del 30/06/2016 e n. 5 del 08/11/2016;
- per la specificità del predetto servizio nonché al fine di non incorrere in ritardi dovuti al disallineamento tra diversi fornitori e garantire omogeneità, sincronismo e continuità operativa per il conseguente rispetto delle tempistiche di realizzazione, si è ritenuto di non suddividere l'affidamento in più lotti funzionali;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, in base all'art. 26 c. 3-bis e dell'allegato XI del D.Lgs. n. 81/2008 come modificato dall'art. 32, comma 1, lettera a), Legge n. 98 del 2013, si prescinde dalla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI) in quanto il servizio in argomento non comporta rischi particolari per la sicurezza e la salute dei lavoratori, pur restando immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza sul lavoro.

Precisato che

- la spesa complessiva per la fornitura del servizio oggetto del presente atto, tenuto conto del numero di amministrazioni comunali dell'area metropolitana di Napoli che hanno sottoscritto l'Accordo di collaborazione, e di quelle che sono in procinto di aderire, per usufruire del servizio di diffusione di certificazione online, ammonta ad € 24.800,00 di cui € 20.000,00 per imponibile, € 4.400,00 per IVA al 22% ed € 400,00 a titolo di incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016;
- l'affidamento è disposto sotto condizione risolutiva in caso di accertamento della sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché di irregolarità dei tributi locali di cui al Programma 100 del Comune di Napoli e irregolarità contributiva (DURC).

Rilevato che sul piano tecnico, l'offerta presentata è rispondente ai requisiti ed è congrua dal punto di vista economico.

Atteso che

- il fine che si intende perseguire è la realizzazione di un intervento, nell'ambito del progetto POTESS, per la diffusione presso gli altri Comuni dell'area metropolitana di Napoli del servizio di certificazione demografica online con tecnologia del Timbro Digitale;



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

- l'oggetto dell'affidamento è la fornitura di servizi di progettazione, realizzazione e dispiegamento di soluzione software finalizzata all'implementazione del servizio di certificazione online, con applicazione del Timbro Digitale ed integrazione del meccanismo di autenticazione SPID, presso i Comuni appartenenti all'area metropolitana di Napoli";
- la forma del contratto, in accordo con le vigenti disposizioni normative in materia nonché con le Linee Guida per la stipula dei contratti pubblici e con gli accordi con altre pubbliche amministrazioni approvate con Deliberazione di G.C. n. 146 del 10/03/2016, consisterà nello scambio di corrispondenza previsto dal MePA;
- le clausole essenziali del contratto sono quelle indicate dalle regole di e-procurement, dalle condizioni generali di contratto di riferimento per le categorie merceologiche cui appartengono i beni approvate dal MePA medesimo nonché dalle condizioni particolari di contratto predisposte dal Punto Ordinante ed inviate al Fornitore;
- la scelta del contraente è effettuata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, con affidamento diretto alla società fornitrice individuata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- la società Halley Campania S.r.l. ha dichiarato quanto segue:
 - di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/04/14 art. 2 comma 3 che dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice, nonché penalità economiche commisurate al danno, anche d'immagine, arrecato e clausole di risoluzione automatica del contratto in caso d'inosservanza;
 - di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta Amministrazione Comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata;
 - di impegnarsi, altresì, a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del D.Lgs. 165/2001 e delle sanzioni applicabili, quantificati in una percentuale variabile dallo 0,5% al 5% dell'importo contrattuale, così come determinata dal RUP in relazione alla gravità della suddetta violazione, sulla scorta di indicatori di valutazione quali, a mero titolo esemplificativo, danno all'immagine, danno effettivo nell'esecuzione della prestazione, recidività, etc;
- la società Halley Campania S.r.l. ha assunto gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche con nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 05/10/2018 al n. PG/2018/859975;
- si procederà ad inoltrare alla predetta società il Patto di Integrità, alla cui accettazione sarà subordinato l'affidamento e conseguente stipula contrattuale;
- la spesa complessiva di € 24.800,00 - di cui € 20.000,00 per imponibile, € 4.400,00 per IVA al 22% ed € 400,00 a titolo di incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016, trova copertura sul Bilancio 2018/2020 - Annualità 2018, Capitolo 299111 - art. 2 (Vincolo Entrata



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

cap. 404783), codice di bilancio 01.8-20.02.03.02.001, finanziato a valere sul PON Metro 2014 – 2020, Asse 1 - Agenda Digitale.

Dato, altresì, atto

- che l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dal RUP dott. Luigi Enrico Loffredo;
- che con deliberazione di C.C. n. 30 del 23 aprile 2018 è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
- che con deliberazione di G.C. n. 325 del 27 giugno 2018 è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione;
- che con deliberazione di C. C. n. 67 del 06/08/2018 è stato approvato, tra l'altro, l'assestamento generale di bilancio ex art. 175, c. 8 del D.Lgs. n. 267/2000;
- che trattasi di progetto finanziato con risorse FESR del PON Metro 2014 - 2020 da concludersi incondizionatamente entro i termini dettati dalla programmazione comunitaria in corso;
- che, nello specifico, trattasi di forniture a supporto dell'attuazione del progetto NA1.1.1.b "POTESs – Piattaforma On-line per la Trasmissione ed Erogazione di Servizi", approvato e ammesso a finanziamento con disposizione n. 13 del 21/03/2017 dell'Organismo Intermedio, soggetto a rendicontazione e alla preventiva attivazione della procedura di Richiesta Trasferimento Fondi, da attuarsi, nel caso specifico, nel rispetto del sub-obiettivo di spesa dettato dal Programma Operativo stesso, da raggiungersi entro il 31.12.2018;
- dell'assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241 del 07/08/1990 sulle norme del procedimento amministrativo, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato dall'Ente con deliberazione di G. C. n. 254 del 24 aprile 2014 tali da impedirne l'adozione.

Attestata la regolarità della procedura seguita e la esatta rispondenza degli atti e fatti posti in essere a sostegno del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 7/12/2012 e degli artt. 13, c. 1 lett. b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 4 del 28 febbraio 2013.

Esaminata la normativa di seguito indicata:

- D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Codice dei Contratti Pubblici”, in particolare, artt. 32 e 36 e ss.mm.ii;
- art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

- Linee Guida ANAC n. 4 “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e ss.mm.ii.;
- Deliberazione G.C. n. 288 del 08/05/2014, relativa ai beni e ai servizi acquisibili in economia nel Comune di Napoli;
- D.Lgs. n. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale” (CAD) e ss.mm.ii.;
- Legge 28 dicembre 2015, n. 208 “Legge di Stabilità 2016”;
- Legge 11 dicembre 2016, n. 232 “Legge di Stabilità 2017”;
- Circolare dell’Agenzia per l’Italia Digitale (AGID) n. 2 del 24/06/2016.
- Deliberazioni di G.C. n. 1002 del 13/10/2011 e n. 738 del 04/10/2012, relative agli elenchi degli operatori economici che denunciano fenomeni di racket ex art. 629 c.p. e i delitti ex artt. 353 c.p., 353 bis c.p. e 513 c.p.;
- Deliberazione di G.C. n. 499 del 31/07/2015 e successive Disposizioni del CUAG n. 1 del 30/06/2016 e n. 5 del 05/11/2016 relative all’Elenco Telematico degli Operatori Economici;
- artt. 107, 147 bis, 183, 191 e 192 del T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- art. 4 e art. 53 comma 16/ter del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Regolamento dei Contratti, approvato con Deliberazione C.C. n. 64 del 24/04/1992;
- Deliberazione di G.C. n. 146 del 10/03/2016 “Linee Guida per la stipula dei contratti pubblici e gli accordi con altre pubbliche amministrazioni”;
- art. 49 delle Regole del Sistema di e.procurement delle P.A. “Efficacia dell’Ordine Diretto e conclusione del Contratto”;
- art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. n. 78/2009, convertito con L. n. 102 del 03/08/2009;
- Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione C.C. n. 21 del 30/03/2006;
- L. n. 241 del 07/08/1990 sulle norme del procedimento amministrativo;
- D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, con deliberazione di G. C. n. 254 del 24 aprile 2014.

Ritenuto pertanto che, per le motivazioni espresse nella parte narrativa, risulta necessario ed indispensabile adottare il presente provvedimento



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

DETERMINA

Per i motivi riportati in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritti per formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di individuare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, la procedura di affidamento diretto alla società "Halley Campania S.r.l.", con sede legale in Via Nazionale n. 135 - 83013 Mercogliano (AV), P.IVA 01583190648, tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su MePA, per la fornitura dei seguenti prodotti:

- **codice prodotto DE0410:** servizi di "Certificazione On line ai comuni Area Metropolitana" per *servizi attivabili fino ad un numero di Enti pari a cinque Comuni già dotati di procedure gestionali della halley relative a Servizi di Anagrafe e Stato Civile*, al prezzo unitario di € 10.000,00 oltre IVA al 22%, per una spesa complessiva di € 20.000,00 oltre IVA al 22% riferita all'acquisto di due pacchetti per consentire l'attivazione dei servizi fino ad un numero di Enti pari a dieci

necessari alla diffusione della certificazione online ai Comuni appartenenti all'area metropolitana di Napoli che hanno volontariamente espresso di aderire al progetto POTESs, e a quelli che sono in procinto di aderire, mediante sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione Istituzionale ex art. 15 Legge n. 241/90 di cui alla deliberazione di G.C. n. 359 del 19/07/2018;

2. di dare atto dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 così come coordinato ed integrato dal D.Lgs. n. 118/2011 e dal D.Lgs. n. 126/2014 disposto sul capitolo di entrata 404783;
3. di dare atto che lo stanziamento di cassa sul capitolo di spesa corrispondente 299111/2, codice di bilancio 01.8-2.02.03.02.001 è capiente per la registrazione dell'impegno;
4. di impegnare la spesa derivante dal presente affidamento, pari a complessivi Euro **24.800,00**, sul Bilancio 2018/2020 - Annualità 2018, Capitolo 299111 - art. 2 (Vincolo Entrata cap. 404783), codice di bilancio 01.8-20.02.03.02.001, finanziato a valere sul PON Metro 2014 - 2020, Asse 1 - Agenda Digitale, così suddivisa:
 - complessivi Euro **24.400,00** di cui Euro **20.000,00** per imponibile ed Euro **4.400,00** per IVA al 22% a favore della società Halley Campania S.r.l.;
 - Euro **400,00** a titolo di incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016;
5. di dare atto che, sulla base di quanto rappresentato, trattasi di spesa coperta da specifico finanziamento vincolato rivestente carattere obbligatorio e, pertanto, rientra nelle eccezioni di cui alla nota PG/2018/787762 del 11/09/2018 della Direzione Centrale Servizi Finanziari, con cui si è avviata la procedura di blocco della spesa ex art. 148 bis comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. di dare atto che l'affidamento è subordinato all'acquisizione del Patto d'Integrità sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla società Halley Campania S.r.l., ai sensi della deliberazione di G.C. n. 797 del 03/12/2015;

13



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

7. di procedere, nelle more del perfezionamento degli atti contrattuali, all'emissione dell'ordine di fornitura alla Società "Halley Campania S.r.l." - previo accertamento della regolarità prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., delle disposizioni di cui al Programma 100 del Comune di Napoli, nonché della regolarità in ordine al versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali (DURC);
8. di procedere all'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) alla società Halley Campania S.r.l. solo dopo che il presente atto sia divenuto esecutivo;
9. di prendere atto che, nel momento in cui l'Ordine Diretto verrà caricato e registrato sulla piattaforma MePA, il contratto si intenderà automaticamente perfezionato con contestuale assolvimento del bollo virtuale;
10. di precisare che alla liquidazione in favore della società Halley Campania S.r.l. si procederà con successivo atto, previa presentazione di regolare fattura ed a seguito di verifica della qualità del servizio prestato risultante da apposito verbale redatto dai tecnici dell'Area Sviluppo Applicativi;
11. di disporre che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale del Comune di Napoli, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
12. di procedere agli adempimenti di pubblicità di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ALLEGATI

1. Scheda Prodotto e dettaglio;
2. Patto d'Integrità;
3. Condizioni aggiuntive;
4. Dettaglio impresa.

Che costituiscono parte integrante del presente provvedimento, composti da complessive n. 12 pagine, numerate progressivamente da 1 a 12 e debitamente siglate.

Il Dirigente

Ing. Luigi Volpe

14



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Autonomo Sistemi Informativi
Area Sviluppo Applicativi

**SERVIZIO AUTONOMO SISTEMI INFORMATIVI
AREA SVILUPPO APPLICATIVI**

DETERMINA N. 5 DEL 05/10/2018

prog. 11996/18

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e dell'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge 7/12/2012 n. 213, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa su: *cod. bilancio 01.05-2.02*
Capitolo 29911/2 Impegni 6003-6004/18

09.10.2018
[Signature]

[Signature]

Data _____

[Signature]

IL RAGIONIERE GENERALE

[Signature]

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE
REG-ALL'INDICE REM. N. 1486-DEL 10-10-2018**

DETERMINA N. 5 DEL 05/10/2018

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 10, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, il *22/10/2018*

p. IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]



ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N.1486.....DEL 10-10-2018

16
1
↓

Scheda Prodotto

05/10/2018


CODICE ARTICOLO PRODUTTORE: HDE0410
**SOFTWARE PER LA CERTIFICAZIONE ON
LINE**
Fornitore HALLEY CAMPANIA SRL

Prezzo:
10.000,00€

MERCATO ELETTRONICO	📍 AREA DI CONSEGNA: ITALIA	🔍 CODICE ARTICOLO FORNITORE DE0410
---------------------	-------------------------------	---------------------------------------

Caratteristiche	
Marca	HALLEY
Fornitore	HALLEY CAMPANIA SRL
Unità di misura	Licenza
Quantità vendibile	50
Acquisti verdi	N.A.
Tempo di consegna	30
Disponibilità minima garantita	50
Tipo di contratto	Acquisto
Aggiornamento	2018-10-04 21:02:20.094
Lingua	ITALIANO
Versione ed Edizione	2018
Tipo licenza e numero utenti	FULL
Compatibilità con Sistema Operativo	SERVER WINDOWS E LINUX
Contenuto della	SOFTWARE DI GESTIONE

17

confezione				
Iniziativa	ME	BENI	Pianificazione e gestione dei progetti	 ATTIVA 07/06/2017

Allegati

[Servizio Certificazione online - 011018.pdf](#)

Ricorda!

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.21 delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA, il Fornitore è il solo ed esclusivo responsabile della correttezza, completezza e veridicità delle informazioni contenute nel proprio Catalogo.



OGGETTO: Servizi di progettazione, realizzazione e dispiegamento di soluzione software finalizzate all'implementazione del Servizio di certificazione online, con applicazione del Timbro Digitale ed integrazione del meccanismo di autenticazione SPID.

La presente offerta è relativa alla fornitura di servizi applicativi integrativi, da applicarsi su Sistema Informativo Demografico realizzato dalla ditta Halley.

I servizi oggetto della fornitura riguardano attività evolutive finalizzate a permettere l'erogazione di Certificazione online, con apposizione del Timbro Digitale (valido ai sensi del CAD - D.Lgs 82/2005) e l'adeguamento del portale di esposizione dei servizi demografici al fine di permettere l'erogazione della certificazione online tramite autenticazione SPID.

La precitata certificazione online potrà essere resa fruibile sia alla platea dei cittadini avente base demografica nell'ambito dello specifico Comune sia a categorie di utenti specifici, gestibili tramite apposita *white list* adottata dall'Ente.

La presente offerta è pertanto relativa allo svolgimento di attività di analisi, di sviluppo software e test del ciclo di sviluppo della soluzione di certificazione online da implementare su procedure gestionali della Halley riguardanti la informatizzazione dei servizi di Anagrafe e di Stato Civile.

L'offerta di servizi è attivabili fino ad un numero di Enti pari a 5 Comuni già dotati procedure gestionali della Halley relative a Servizi di Anagrafe e di Stato Civile.

In sintesi i servizi previsti nell'ambito della presente offerta, sono di seguito elencati:

1. configurazione del web-server e del portale e-Gov su server, adeguatamente equipaggiato, rilasciato pronto a l'uso da ciascun comune presso la propria sede, già posto in rete con il server di gestione/produzione della piattaforma applicativa della Halley Informatica, di cui fanno parte le procedure dei servizi demografici;
2. attivazione del collegamento in rete tra il server di gestione/produzione della piattaforma applicativa della Halley con il precitato web-server configurato;
3. esecuzione del *mirroring* degli archivi dei dati dal server di gestione/produzione in esercizio verso il web-server da abilitare ai servizi di *e-government*; a tal proposito il comune dovrà consentire la pubblicazione del web-server su internet previa configurazione della porta 80 (http) e la porta 443 (https);

4. installazione del Certificato di sicurezza SSL fornito dall'ente committente;
5. integrazione della piattaforma immateriale SPID nell'ambito del portale di servizi demografici attraverso il quale verrà erogato il servizio di certificazione online;
6. integrazione del sistema di gestione dei Servizi Demografici dell'Ente con piattaforma hardware/software deputata alla produzione di timbro digitale sostitutivo di firma autografa a i sensi dell'art. 23 del CAD (Dlgs 82/2005);
7. adeguamento dei *template* dei ciascun certificato di Anagrafe o di Stato Civile da esporre online sulla base delle specifiche definite da parte degli Enti aderenti (es. il logo, la firma del sindaco);

Per l'attivazione del progetto di certificazione online gli Enti aderenti all'offerta dovranno rendere disponibile, presso la propria sede, un server fisico o virtuale deputato ad ospitare web-server per:

- gestione del mirroring dei dati dal server gestionale;
- gestione gli accessi dei cittadini ed altri utenti;
- gestione dello scambio dei dati con il web-server di timbro digitale, locale o remoto.

Sono pertanto espressamente escluse, dalla presente offerta, le forniture dei seguenti componenti, comunque essenziali alla erogazione del servizio:

1. Server deputato ad ospitare web-server per le attività sopra indicate;
2. Certificati web SSL per portale dei Servizi Demografici
3. Hardware e software richiesto per la apposizione di timbro digitale
4. dispositivi di firma digitale

PREZZI DELLA FORNITURA

Di seguito riportiamo i prezzi della fornitura, stimata a corpo, per la esecuzione dei servizi innanzi descritti e riferite ad un lotto di 5 (cinque) comuni attualmente utenti delle procedure di gestione dei servizi Demografici della Halley Informatica.

I prezzi indicati sono al netto di IVA.

PROSPETTO ECONOMICO

Attività di analisi, di sviluppo della piattaforma software, di avviamento	Giornate-Uomo previste - N.	Prezzo €	Prezzo Totale €
Capo Progetto	2	600,00	1.200,00
Analista Programmatore	6	550,00	3.300,00
Sistemista	10	550,00	5.500,00
Totale			10.000,00
IVA 22%			2.200,00
Totale			12.200,00

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La Halley Campania srl provvederà alla emissione delle fatture inerenti la evasione della fornitura effettuata. I pagamenti delle fatture da parte del committente dovranno avvenire entro 60 giorni dalla presentazione della fattura.

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA e GARANZIA

Di seguito elenchiamo le condizioni generali di fornitura rimanendo comunque a Vostra disposizione per soddisfare eventuali ulteriori necessità.

Art.1 - GARANZIA SOFTWARE

La Halley garantisce che le procedure vendute sono già funzionanti presso altri utenti, finite, collaudate, dimostrabili e conformi alla più recenti disposizioni legislative.

Data la quantità delle funzioni svolte, nell'impossibilità di documentarle dettagliatamente, nessuna garanzia può essere fornita sulla qualità e sulla completezza delle procedure offerte come pronte, dato che esse possono essere verificate prima dell'acquisto, fermo restando quanto espressamente dichiarato nelle offerte e sui depliant ufficiali Halley.

Gli aggiornamenti dei programmi ed il servizio di assistenza telefonica sono garantiti e gratuiti per i primi 12 mesi dall'installazione del software, indipendentemente dal protrarsi dell'avviamento delle procedure. Trascorso tale periodo i servizi di aggiornamento ed assistenza saranno assicurati al Cliente, previa sottoscrizione con la Halley, dell'apposita convenzione di assistenza annuale.

Art.2 - GARANZIA SUL RECUPERO DATI

Relativamente al lavoro di recupero dei dati da software di precedente fornitore, Halley offre garanzia della buona riuscita del servizio per i successivi 180 gg. dalla consegna del recupero. Il Cliente è tenuto a segnalare eventuali anomalie e problemi entro tale periodo, alla scadenza del quale Halley non potrà più essere considerata responsabile di eventuali disguidi.

Art.3 - ASSISTENZA / MANUTENZIONE SOFTWARE

Per i servizi di assistenza telefonica, invio aggiornamenti, interventi, ecc., Halley propone l'apposita Convenzione di Assistenza. Il Cliente è tenuto ad aggiornare il proprio software, entro 7 gg. dalla disponibilità della nuova versione, prelevando gli aggiornamenti direttamente dal sito internet Halley. Halley si riserva la possibilità di inviare alcuni aggiornamenti tramite spedizione di supporti magnetici ad un indirizzo unico comunicato dal Cliente, che provvederà al ritiro immediato.

Art.4 - ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE

La formazione degli operatori avverrà in videocomunicazione, in casi eccezionali presso la sede del Cliente. Tali incontri dovranno avvenire entro e non oltre 360 gg. dall'installazione delle procedure, termine oltre il quale l'ordine potrà essere annullato.

Per i primi 180 gg. rimarranno invariate le tariffe pattuite, mentre per i successivi 180 gg. i prezzi potrebbero essere adeguati ad eventuali nuove tariffe vigenti al momento dell'incontro.

Art.5 - TEMPI DI CONSEGNA

La consegna del software viene normalmente prevista entro 60 gg. dalla data di ricevimento della copia della delibera di acquisto e del materiale necessario all'evasione dell'ordine. Si potranno protrarre i tempi nel periodo delle ferie estive (mese di agosto) in considerazione della normale chiusura dell'azienda.

Art.6 - FATTURAZIONE, PAGAMENTI E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

6.1 - Programmi applicativi

I prezzi sono validi per le seguenti modalità di pagamento: 30 gg. data consegna.

Il pagamento decorre dalla data di consegna e fatturazione delle licenze e dei manuali d'uso dei programmi, indipendentemente dall'installazione e dagli addestramenti, in quanto tale costo riguarda esclusivamente la cessione della licenza d'uso.

6.2 - Addestramenti e Installazioni Software

HALLEY Campania srl Via Nazionale N°135 - 83013 Mercogliano (AV) Tel. 0825-685611 Fax 0825-682618 4/5

Trib. 3924 C.C.I.A.A. 92993 P.I. 01583190648 Email : halleycampania@halleycampaniasrl.ticertifica.it

Società soggetta alla direzione e coordinamento della Halley Informatica s.r.l. REA:MC-87594

Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001 : 2008 REG. N°4422-A da Cermet

Ogni intervento per installazione ed addestramento, verrà fatturato singolarmente subito dopo la sua effettuazione, con la seguente modalità di pagamento: 30 gg. data fattura. Diverse modalità potranno comportare un adeguamento dei prezzi.

6.3 - Flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine di tracciabilità dei flussi finanziari. Le parti si impegnano a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

6.4 - Tracciabilità

Ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art.7 - VALIDITA' DELL'OFFERTA

La presente offerta è valida 60 giorni.

La presente offerta é disponibile sul MEPA - Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione.

HALLEY Campania srl



PATTO DI INTEGRITA'

TRA IL COMUNE DI NAPOLI

e

I PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO¹

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016, TRAMITE ODA SU MEPA, ALLA SOCIETA' HALLEY CAMPANIA S.R.L., CON SEDE LEGALE ALLA VIA NAZIONALE N. 135 - 83013 MERCOGLIANO (AV), P.IVA 01583190648, DEI "SERVIZI DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E DISPIEGAMENTO DI SOLUZIONE SOFTWARE FINALIZZATE ALL'IMPLEMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE ONLINE, CON APPLICAZIONE DEL TIMBRO DIGITALE ED INTEGRAZIONE DEL MECCANISMO DI AUTENTICAZIONE SPID, PRESSO I COMUNI APPARTENENTI ALL'AREA METROPOLITANA DI NAPOLI", TRAMITE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SU MEPA.

PROGETTO FINANZIATO A VALERE SUL PON METRO 2014 - 2020, AGENDA DIGITALE ASSE 1 - INTERVENTO NA.1.1.1.b.1.

IMPEGNO DI SPESA: € 24.800,00 COMPLESSIVI, DI CUI € 20.000,00 PER IMPONIBILE, € 4.400,00 PER IVA AL 22% ED € 400,00 A TITOLO DI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 D.LGS N. 50/2016.

SMART CIG: ZCC2532DE7;
CUP: B27H18003640006

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 05 DEL 05/10/2018.

Questo documento, sottoscritto per il Comune di Napoli dal competente Dirigente, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in epigrafe.

La mancata consegna di questo documento, debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del Soggetto concorrente, comporterà l'esclusione automatica dalla procedura.

¹ La sottoscrizione del *Patto di Integrità* è richiesta per tutti i contratti di acquisizione di lavori, beni e servizi in cui sia parte il Comune di Napoli, ivi comprese, ove tecnicamente possibile, le acquisizioni di beni e/o servizi mediante e-procurement. E' richiesta, inoltre, per l'iscrizione negli "elenchi aperti" di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 449 del 31 luglio 2015.
Non è richiesta solo per le acquisizioni "economiche" di beni e/o servizi, disciplinate dal Regolamento di contabilità.

Con il presente *Patto di Integrità* è sancita la reciproca, formale obbligazione del Comune di Napoli (come rappresentato) e dei Soggetti concorrenti alla procedura di gara/affidamento in epigrafe, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Napoli impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura di gara/affidamento in epigrafe e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, sono consapevoli del presente *Patto di Integrità* e si impegnano al rispetto dei doveri, obblighi e divieti previsti a loro carico dalla legge e dal *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*.

Il sottoscritto Soggetto concorrente assume, in particolare, i seguenti impegni:

- rendere noto ai propri collaboratori a qualsiasi titolo il *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*, prendendo atto che il Comune di Napoli ne ha garantito l'accessibilità (ai sensi dell'art. 17, comma 2, del decreto Presidente della Repubblica n. 62/2013) pubblicandolo sul proprio sito istituzionale all'indirizzo web <http://www.comune.napoli.it>;
- osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal *Codice* stesso;
- segnalare al Comune di Napoli qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla stessa procedura;
- in caso di aggiudicazione, riferire tempestivamente al Comune di Napoli ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, od offerta di protezione, che sia avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Il sottoscritto Soggetto concorrente, parimenti, prende atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nell'esecuzione del contratto e che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza;
- rendere noti, su richiesta del Comune di Napoli, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della procedura di affidamento in epigrafe, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti.

Il sottoscritto Soggetto concorrente prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli

impegni anticorruzione assunti con il presente *Patto di integrità*, saranno applicate, a seconda delle fasi in cui lo stesso si verifichi, fatte salve le responsabilità comunque previste dalla legge, le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di gara/affidamento;
- risoluzione del contratto;
- escussione della fideiussione definitiva ex art. 103 del decreto legislativo n. 50/2016;
- esclusione dalle procedure di gara/affidamento indette dal Comune di Napoli e/o cancellazione dagli “elenchi aperti” per i successivi 3 (tre) anni.

Il presente *Patto di integrità* e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di gara/affidamento in epigrafe.

Eventuali fenomeni corruttivi o altre fattispecie di illecito, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dagli articoli 331 e seguenti del codice di procedura penale, vanno segnalati al Responsabile Unico del Procedimento e al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Napoli.

Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente *Patto di integrità* tra il Comune di Napoli e i Soggetti concorrenti alle procedure di gara/affidamento di contratti pubblici, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Napoli


COMUNE di NAPOLI

Il Dirigente dell'Area Sviluppo Applicativi

Ing. Luigi Volpe ¹

Timbro del Soggetto concorrente
e
Firma del legale rappresentante

¹ L'apposizione della firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nome del soggetto responsabile (D.Lgs. n. 39/93, art. 3 comma 2).

26 11 

**CONDIZIONI AGGIUNTIVE DEL CONTRATTO
SMART CIG ZCC2532DE7**

ART. 1 - Ai fini dell'accertamento sulla regolarità contributiva e su quella relativa ai tributi locali, il DURC ed il Programma 100 risultano acquisiti presso il Servizio Autonomo Sistemi Informativi - Area Sviluppo Applicativi.

ART. 2 - Sono state effettuate, con esito positivo relativamente all'efficacia ed alla regolarità dell'affidamento, tutte le verifiche relative all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016.

ART. 3 - La Società Halley Campania S.r.l. dichiara:

- di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/14 art. 2 comma 3 che dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice, nonché penalità economiche commisurate al danno, anche d'immagine, arrecato e clausole di risoluzione automatica del contratto in caso d'inosservanza;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata;
- di impegnarsi, altresì, a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs n. 165/2001 e delle sanzioni applicabili, quantificati in una percentuale variabile dallo 0,5% al 5% dell'importo contrattuale, così come determinata dal RUP in relazione alla gravità della suddetta violazione, sulla scorta di indicatori di valutazione quali, a mero titolo esemplificativo, danno all'immagine, danno effettivo nell'esecuzione della prestazione, recidività, etc.

ART. 4 - La Società Halley Campania S.r.l. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche.

ART. 5 - Il Comune di Napoli, come qui rappresentato, informa l'appaltatore, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" nonché del GDPR n. 679/16 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali", che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

IL DIRIGENTE DELL'AREA SVILUPPO APPLICATIVI
Ing. Luigi Volpe¹

PER L'IMPRESA

¹ L'apposizione della firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nome del soggetto responsabile (D.Lgs n. 39/93, art. 3 comma 2).


27
12

Scheda Impresa

HALLEY CAMPANIA SRL

Partita IVA: 01563190648

 0825685611

 0825682618

Pec Registro Imprese:
DEFALCO@HALLEYCAMPANIA.IT

Legalità rappresentanti attivi sul sistema

VINCENZO DE FALCO

Apri in Google



VIA NAZIONALE 83013 MERSOGLIANO

AGLIUNCI PI CARRELLI