



COMUNE DI NAPOLI

DIREZIONE CENTRALE CULTURA, TURISMO E SPORT
SERVIZIO ARCHIVI STORICI E BIBLIOTECHE COMUNALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

n° 3 del 24 luglio 2018

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 mediante trattativa diretta sul Me.PA con un unico operatore economico, a favore della società "La Nuova Campania srl" con sede legale in Napoli alla via Nuova delle Breccie, 214 - 80147 (NA) - P.I. 05954831219, legalmente rappresentata da Renata Sieno, del servizio di trasloco dell'Archivio documentale "Bovio" da via Duomo, 45 (NA) a Castel Nuovo via V. Emanuele snc. (NA).

Assunzione dell'impegno di spesa per € 4.148,00 comprensivo di IVA al 22%, sul capitolo 107503 denominato "Prestazioni di Servizio per Archivio Storico/fin.to da imposta di soggiorno" bilancio di previsione 2018/2020 annualità 2018, codice di bilancio 05.01-1.03.01.99999

CIG: ZC82472DFF

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data **25 LUG. 2018** prot. n° **42/4253**

Registrata all'indice generale

data **31 LUG. 2018** n° **1181**

Premesso che:

- l'Archivio "Bovio" è stato dichiarato "*Bene culturale*" dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania, con decreto n. 5 del 2 dicembre 2015;
- l'Amministrazione Comunale ha manifestato agli eredi Bovio, con nota PG/2016/328458 del 15/04, il proprio interesse all'acquisizione dell'Archivio al fine di preservare la memoria storica della famiglia Bovio, vero spaccato della vita politica, culturale ed artistica della città e del nostro Paese attraverso i suoi tre eminenti rappresentanti quali il patriota e filosofo Giovanni Bovio, il poeta, scrittore, drammaturgo, autore delle liriche di famose canzoni napoletane Libero Bovio ed il giornalista regista Aldo Bovio;
- è stato stipulato il contratto per l'acquisto dell'Archivio documentale "Bovio" repertoriato con n. 86214 il 07/05/18;
- è stato acquisito il parere favorevole della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Campania per la collocazione temporanea dell'archivio Bovio presso una sala adiacente la "Carlo V" ubicata in Castel Nuovo, dichiarata "*provvista di discreti requisiti per la conservazione del prezioso materiale documentario*", giusta nota Prot. 1998 del 17.07.2018;
- occorre, pertanto, trasferire l'archivio documentale "Bovio" dalla sede di via Duomo, 45 a Castel Nuovo, presso la sala adiacente la "Carlo V";

Considerato che:

- i Servizi dell'Amministrazione Comunale interpellati per il trasloco, Direzione Patrimonio e Servizio Autoparchi e Supporto Tecnico-Logistico hanno dichiarato, rispettivamente con nota PG/2018/647008 del 12/07 e con nota PG/2018/676732 del 23/07, l'impossibilità a garantire eventuali supporti per il trasferimento dell'Archivio documentale "Bovio" dalla sede di via Duomo a quella di Castel Nuovo;
- con deliberazione consiliare n. 29 del 23.04.2018 è stato approvato il DUP 2018-2020;
- con deliberazione consiliare n. 30 del 23.04.2018 è stato adottato lo schema di Bilancio di previsione 2018-2020;
- con deliberazione di G.C. n. 301 del 21/06/2018 è stata approvata la variazione di Bilancio con la quale è stato incrementato il capitolo denominato "Prestazioni di servizi per Archivio Storico/finanziato da imposta di soggiorno";
- con Delibera di G.M. n. 325 del 27.06.2018 è stato Approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020.

Tenuto conto che:

- il comma 2 lettera a) dell'art 36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1;
- con deliberazione di G.C. n. 288 del 30 aprile 2015 l'amministrazione comunale ha individuato i lavori, i beni ed i servizi acquisibili in economia;
- l'art. 1, comma 502 (Legge di stabilità 2016) ha modificato l'art 1, comma 450, della Legge 296/2006, stabilendo, tra l'altro, che le amministrazioni pubbliche di cui all'art 1 del D.Lgs 165/01 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1 del regolamento di cui al D.P.R. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di committenza di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- in coerenza con gli articoli 40, 41 e 42 della disciplina dei contratti e nel rispetto di quanto previsto dall'art 36 comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti è possibile utilizzare procedure più snelle e semplificate quali il ricorso al Me.PA che consente di economizzare tempi e risorse per il raggiungimento dei fini pubblici dell'iniziativa in questione;

- la circolare PG/2012/64756 del 10/8/2012 del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare, prevede che i Dirigenti responsabili della spesa non sono tenuti ad acquisire il preventivo parere del CUAG, qualora si avvalgano degli strumenti CONSIP;
- la circolare sopra richiamata, pertanto, può estendersi anche alle procedure Me.PA per cui si è ritenuto opportuno procedere, tramite trattativa diretta sul Me.PA. con un unico operatore economico, ad inviare, il 23 luglio 2018, una richiesta di offerta per il servizio di Trasloco dell'Archivio documentale "Bovio" da via Duomo, 45 (NA) a Castel Nuovo via V. Emanuele s.n.c. (NA) alla Società "La Nuova Campania srl" perché l'unica avente le caratteristiche adatte per effettuare tale tipologia di trasloco delicato e particolare;
- esaminata sulla piattaforma del Me.PA. l'offerta economica della società La Nuova Campania srl P.I. 05954831219 di € 3.400,00 oltre IVA al 22% di cui alla trattativa n. 574286.

Rilevato che

- occorre, impegnare la spesa complessiva di € 4.148,00 comprensiva di IVA al 22% (imponibile € 3.400,00 - IVA € 748,00) sul capitolo 107503 denominato "Prestazioni di Servizio per Archivio Storico/finanziato imposta di soggiorno" bilancio di previsione 2018/2020 annualità 2018, codice di bilancio 05.01-1.03.01.99.999
- in relazione alla procedura è stato richiesto all'A.N.A.C. il seguente codice identificativo di gara CIG: ZC82472DFF.

Attestato che:

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 13 c.1, lett. b) e 17, c.2, lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n.4 del 28/02/2013;
- l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione di codesto provvedimento è stata espletata dalla stessa dirigenza che la adotta;
- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013, e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione.

Visti gli articoli:

- 40, 41 e 42 della disciplina dei contratti;
- 36, c. 2, lett. b, D.Lgs. 50/2016;
- 107, 183 e 192 del D.Lgs. 267/2000;
- 24 del regolamento di contabilità adottato dall'amministrazione.

Ritenuto:

necessario, per quanto su esposto, trasferire l'archivio documentale "Bovio" dalla sede di via Duomo, 45 a Castel Nuovo, presso la sala adiacente la "Carlo V" (NA).

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in narrativa di:

- Affidare, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 mediante trattativa diretta sul Me.PA con un unico operatore economico, alla società "La Nuova Campania srl" con sede legale in Napoli alla via Nuova delle Breccie, 214 - 80147 (NA) - P.I. 05954831219, legalmente rappresentata da Renata Sieno, il servizio di Trasloco dell'Archivio documentale "Bovio" da via Duomo, 45 (NA) a Castel Nuovo via V. Emanuele snc.



SERVIZIO ARCHIVI STORICI E BIBLIOTECHE COMUNALI

Progr. 9167/18

Determina n° 3 del 24 luglio 2018

Letto l'art.147/bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 come modificato ed integrato dal DL. 174/2012 convertito in legge 213/2012;

ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sulla classificazione Missione 05 – Programma 01

Cap. 107503 (Impegno ... 3313) Bilancio 2018/2020, annualità 2018

P.D.C.F. 1.03.02.000000

27.07.18 *Meven*

Data

B

IL RAGIONIERE GENERALE

Meven *Spelle* *GA*

segue Determina n°..... del.....

Indice gen. n° del

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE
REG-ACC'INDICE GEN-N.1181-DEL 31-07-2018

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.L.vo 267/2000.

Dal *28/08/2018* al

IL RESPONSABILE



ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1181.....DEL 31-07-2018



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

**Soprintendenza Archivistica della Calabria e della Campania
Napoli**

Decreto n. 5/2015

MIBACT-SA-CCA
PROT_INFOR
0000980 02/12/2015
Cl. 34.22.07/1

Il Soprintendente archivistico

VISTI gli articoli 13 e 14 del decreto legislativo 22 gennaio 2004 n.42 e successive modificazioni recante il *Codice dei beni culturali e del paesaggio ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002 n.137*;

VISTO l'articolo 36 comma 2 lettera b) del DPCM 29 agosto 2014, n.171 recante *Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance a norma dell'articolo 16 comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n.66, convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n.89*;

VISTA la nota n. SA-CAM 2365 del 23 settembre 2015 con cui è stato comunicato l'avvio del procedimento di dichiarazione di interesse storico particolarmente importante in relazione all'archivio Bovio;

PRESO ATTO della mancata presentazione, nel termine prescritto, di memorie e documenti da parte dei destinatari dell'atto di avvio del procedimento, ai sensi dell'art.10 della L. 241/1990 e successive modificazioni;

RITENUTO che l'archivio privato Bovio riveste interesse storico particolarmente importante ai sensi degli articoli 10 c. 3,13,14, del d.lgs 42/2004 e s.m.i. per i motivi contenuti nella relazione allegata;

DICHIARA

che l'archivio privato "Bovio"

costituito da: cfr. relazione allegata

di proprietà delle Signore Giovanna Lillo, Ida Anna Maria Lillo e Angela Lillo conservato in Napoli, via Duomo n.45

è di interesse storico particolarmente importante e pertanto sottoposto alla disciplina del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42 e successive modificazioni per i motivi contenuti nella relazione allegata.

La relazione allegata costituisce parte integrante del presente decreto.

Giovanna Lillo

Lillo Ida Anna Maria

Lillo Angela

1/1



COMUNE DI NAPOLI

Assessorato alla Cultura e al Turismo

Cultura - Turismo - Biblioteche ed archivi

Prot. PG/2016/ 328458 del 15/06/2016

A Giovanna, Ida e Angela Lillo
Via Sentierone, 11
23854 - Olginate (LC)

Codesta Amministrazione comunale è interessata all'acquisizione dell'archivio Aldo, Giovanni e Libero Bovio in considerazione dell'alto interesse culturale da esso rivestito per la città. Ciò anche apprezzando la volontà delle signorie vostre di privilegiarne l'affidamento all'istituzione cittadina in quanto consapevoli del legame tra quei grandi protagonisti del patrimonio storico e musicale napoletano e Napoli città fonte della loro ispirazione.

Si precisa altresì che il procedimento potrà avere corso solo dopo l'approvazione del bilancio di previsione dell'Ente per l'anno 2016.

Cordiali saluti.

L'Assessore
Nino Daniele



Oggetto del contratto: acquisto dell'Archivio Documentale di Libero Bovio

CIG:

Parti:

Sig.ra Giovanna Lillo, Sig.ra Ida Anna Maria Lillo, Sig.ra Angela Lillo	Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali
---	---

Numero di repertorio: 86214

Data: 07/05/18

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI NAPOLI (C.F.: 80014890638)

COMUNE DI NAPOLI (C.F.: 80014890638)

OGGETTO: Contratto per l'acquisto dell' "Archivio Documentale di Libero Bovio" ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 42/2004. Determinazione Dirigenziale n. 4 del 12/12/2017- I.G. N. 1694 DEL 21/12/2017, del Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali.

Importo: € 35.000,00.

T R A

1) Dott. Massimo Pacifico, nato a *Napoli* il 16/01/1957, C.F. *PCFMSM57A16F839J* residente in *Via Filippo Palizzi 105, Napoli*; Dirigente del Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali, e come tale abilitato alla sottoscrizione dei contratti per il Comune di Napoli, ai sensi dell'art.107, comma terzo, del D.Lgs 267 del 18/8/2000 ed in esecuzione dell'art. 48, comma 2, dello Statuto Comunale, nonché dell'art.10 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti, domiciliato per la carica presso la Casa Comunale;

e

2) Sig.ra *Giovanna Lillo* nata a *Bitonto (BA)* il 30/04/1956 CF: *LLGNN56D70A893X* residente in *Via Sentierone 11, Olginate (LC)*;

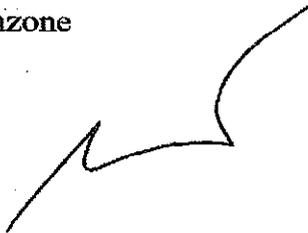
3) Sig.ra *Ida Anna Maria Lillo* nata a *Bitonto (BA)* il 09/09/1958 CF. *LLLDNM58P49A893I* residente in *Via Fabio Filzi 1, Lecco*;

4) Sig.ra *Angela Lillo* nata a *Bitonto (BA)* il 16/09/1959 CF: *LLNGL59P56A893I* residente in *Viale Giuseppe Verdi 48, Riccione (RN)*; in qualita di eredi dell' "*Archivio Documentale di Libero Bovio*", giusto atto notorio rep. n. 10412, reso innanzi al notaio, dott.ssa *Monica Gazzola* in data 22 settembre 2014 agli atti del S.A. Cuag – coordinamento.

41

PREMESSO

- che la Soprintendenza Archivistica della Calabria e della Campania con decreto n. 5/2015 ha dichiarato l'«Archivio privato "Bovio"», conservato in Napoli in Via Duomo n. 45, "*di interesse storico particolarmente importante*" e pertanto sottoposto alla disciplina del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazione (allegato n. 1);
- che l'Archivio privato della famiglia Bovio, rappresenta uno spaccato della vita politica, culturale e artistica del nostro Paese attraverso tre generazioni delle cui figure eminenti si fa breve cenno : Giovanni Bovio (Trani, 1837- Napoli 1903), patriota, filosofo, docente universitario, politico e deputato al Parlamento del Regno d'Italia; suo figlio Liberato (Liberò) Bovio (Napoli, 1883-1942), poeta, scrittore, drammaturgo, giornalista, autore delle Liriche di famose canzoni; suo nipote Aldo Bovio (Napoli, 1926 -2007), giornalista, autore di canzoni, regista ed animatore di eventi teatrali e musicali;
- che la migliore forma di conoscenza e valorizzazione per un archivio di interesse culturale rimane la libera consultazione presso una sede archivistica adeguata e idoneamente attrezzata;
- che il Comune di Napoli riconosce al proprio Archivio una funzione essenziale per garantire la certezza, la semplificazione e la trasparenza dell'agire amministrativo, il reperimento di informazioni giuridicamente affidabili, la tutela della memoria storica dell'Ente ed il diritto dei cittadini all'accesso;
- che una consistente parte dell'Archivio Bovio attiene a rilevanti documenti e testimonianze sonore riferite alla storia della canzone



napoletana e che, quindi, la collocazione definitiva dell'intero corpus potrebbe costituire, insieme con la *Raccolta Ettore De Mura e l'Archivio sonoro della canzone napoletana*, uno degli importanti hub di un sistema diffuso che, collegando altri luoghi, collezioni, istituzioni cittadine legate alla conservazione della memoria alla rappresentazione dell'antica tradizione musicale e canora partenopea, darebbe vita ad un sistema percorso di assoluta rilevanza per appassionati e cultori, oltre che un importante ulteriore attrattore turistico considerata la rilevanza del ruolo assunto nel mondo della canzone napoletana ritenuta espressione, testimonianza e simbolo dell'intera nazione;

- che ai sensi dell'art. 60, comma 1, del Codice dei beni Culturali D.Lgs. 42/2004 “ *Il Ministero o, nel caso previsto dall'articolo 62, comma 3, la regione o gli altri enti pubblici territoriali interessati, hanno facoltà di acquistare in via di prelazione i beni culturali alienati a titolo oneroso o conferiti in società, rispettivamente, al medesimo prezzo stabilito nell'atto di alienazione o al medesimo valore attribuito nell'atto di conferimento.* ”
- che con nota PG/2016/328458 del 15/04/2016 l'Amministrazione comunale di Napoli ha comunicato alle eredi di Aldo Bovio l'interesse all'acquisizione dell'Archivio Bovio, accettando con nota prot. PG/2016/830833 del 21/10/2016, l'alienazione da esse proposta;
- che con nota prot. PG/2016/848891 del 26/10/2017, l'Assessore alla Cultura e al Turismo ha trasmesso al Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali:
 - lettera acquisita al protocollo dell'Assessorato alla Cultura e al Turismo con il n. PG/2016/352754 del 26/04/2016 — delle

signore Giovanna, Ida Anna Maria e Angela Lillo, eredi Bovio, che prendono atto dell'interesse dell'Amministrazione Comunale all'acquisizione dell'*Archivio Bovio*;

- nota prot. n. 1592 del 02/05/2016 della innanzi citata Soprintendenza archivistica alle eredi Bovio in cui, tra l'altro, si ricorda che alla Soprintendenza dovrà essere formalizzata la denuncia di vendita, ai sensi dell'art. 59 comma 4 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio D.lgs. 22/01/2004 n. 42 e ss.mm.;
- che con nota prot. PG/2016/915517 del 17/11/2016 l'Assessore alla Cultura rende noto che, a seguito dell'offerta di vendita dell'Archivio Bovio per € 50.000,00 (cinquantamila/00) proposta dalle Eredi Bovio (comunicazione datata 03/11/2016 e registrata al protocollo dell'Assessorato alla Cultura con nota PG/2016/902755 del 14/11/2016), è proposto ribasso del corrispettivo di vendita e che le Eredi Bovio, accettano tale ribasso addivenendo al prezzo di vendita di € 35.000,00 (trentacinquemila/00);
- l'offerta di vendita, oltre al patrimonio documentale, comprende anche una raccolta di dischi fonografici d'epoca, libri, quadri, disegni caricaturali raffiguranti Libero Bovio, targhe premio e ricordo, una maschera teatrale, un pannello pieghevole dipinto con scena teatrale, busto in bronzo, muliebre, in gesso bronzato, diverso mobilio dello studio, beni indicati nell'elenco di consistenza, allegato e costituente parte integrante del presente contratto;
- che con determinazione dirigenziale n. 04 del 12/12/2017 – IG. n. 1694 del 21/12/2017 la competente dirigenza manifesta la volontà di acquisire il c.d. "Archivio Bovio" e nel contempo impegna l'importo di € 35.000,00 sul capitolo denominato "Acquisto archivio

7 *[signature]*

[signature]

documentale di Libero Bovio- Fin.to Imposta di soggiorno”;

- che è stata acquisita la certificazione di regolarità tributaria, ai sensi dei Programmi n. 03 e 04 del D.U.P. 2017-2019 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 20.04.2017 e s.m.i, che richiamano i contenuti del “Programma 100” di cui alla Relazione Previsionale e Programmatica 2015-2017. agli atti del S.A. Cuag Coordinamento;
- che il presente contratto sconta un'imposta di bollo pari ad € 45,00 ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, assolta in sede di registrazione; altresì, ai fini fiscali il contratto sconta un'imposta di registro pari al 3% del prezzo di vendita pari ad € 1.050,00, che graveranno sul provvedimento dirigenziale di impegno n. 2 del 12/02/2018 - IG n. 195 del 15/02/2018 del Coordinatore Cuag.

TANTO PREMESSO SI CONVIENE E STIPULA

ART.1

La premessa è patto e costituisce parte integrante del presente atto.

ART.2

Con il presente contratto le signore:

- *Giovanna Lillo* nata a *Bitonto (BA)* il *30/04/1956* CF: *LLLGNN56D70A893X* residente in *Via Sentierone 11, Olginate (LC)*;
- *Ida Anna Maria Lillo* nata a *Bitonto (BA)* il *09/09/1958* CF. *LLLDNM58P49A893I* residente in *Via Fabio Filzi 1, Lecco*;
- *Angela Lillo* nata a *Bitonto (BA)* il *16/09/1959* CF: *LLLNGL59P56A893I* residente in *Viale Giuseppe Verdi 48,*

8 2/

Riccione (RN)

in qualità di eredi dell' "Archivio Documentale di Libero Bovio", giusto atto notorio rep. n. 10412, reso innanzi al notaio, dott.ssa Monica Gazzola in data 22 settembre 2014, trasferiscono al Comune di Napoli - Acquirente- , che accetta nella persona di Dott. Massimo Pacifico, nato a Napoli il 16/01/1957, C.F. PCFMSM57A16F839J, Dirigente del Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali, la proprietà dell' "Archivio Documentale di Libero Bovio" che, oltre al patrimonio documentale, comprende anche una raccolta di dischi fonografici d'epoca, libri, quadri, disegni caricaturali raffiguranti Libero Bovio, targhe premio e ricordo, una maschera teatrale, un pannello pieghevole dipinto con scena teatrale, busto in bronzo, muliebre, in gesso bronzato, diverso mobilio dello studio, beni indicati nell'elenco di consistenza, allegato e costituente parte integrante del presente contratto (allegato n. 2).

ART.3

Il corrispettivo del contratto viene determinato in Euro 35.000,00.
Il pagamento del corrispettivo verrà disposto successivamente, alla sottoscrizione del presente contratto, in un'unica soluzione, mediante apposito provvedimento del Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali, che disporrà il pagamento del corrispettivo successivamente alla consegna dell'"Archivio Bovio" sul conto corrente IBAN IT98Q0303203413010000005191 (Banca Credem) comunicato dalle Eredi Bovio giusta nota PG/2018/212001 del 02/03/2018 del Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali.

ART.4

Ai sensi dell'art. 61, comma 4, del D.Lgs. n. 42 del 2004, il presente contratto, in pendenza del termine prescritto dall'art. 61, comma 1, del D.Lgs. 42/04 (60 giorni dalla data di ricezione della denuncia, presentata dall'Ente al competente Soprintendente del luogo ove si trovano i beni,

prevista dall'art. 59 dello stesso decreto) rimane condizionato sospensivamente all'esercizio della prelazione e all'alienante è vietato effettuare la consegna del bene. Allo scadere di tale termine potrà essere effettuato la consegna del c.d. "Archivio Bovio" e si provvederà al pagamento del corrispettivo.

ART.5

Ai sensi dell'art. 61, comma 6, del D.Lgs. n. 42 del 2004 nel caso in cui il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo (Mibact), eserciti la prelazione su parte delle cose alienate, il Comune di Napoli ha facoltà di recedere dal contratto.

ART. 6

Il mancato pagamento del corrispettivo da parte del Comune di Napoli secondo le modalità di cui ai precedenti articoli 3 e 4 comporterà il diritto dell'alienante di risolvere i contratto, previa diffida ad adempiere in un tempo di 15 giorni.

ART. 7

L'imposta di registrazione pari ad € 1.050,00 e l'imposta di bollo nella misura fissa di € 45 del presente contratto sono a carico dell'Ente.

Qualunque modifica al presente contratto dovrà essere provata solo mediante atto scritto.

L'eventuale tolleranza di una delle parti di comportamenti dell'altra posti in essere in violazione delle disposizioni contenute nel presente contratto non costituisce rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate, né al diritto di esigere l'esatto adempimento di tutti i termini e di tutte le condizioni qui previste.

ART. 8

Per ogni controversia nascente dalla interpretazione o esecuzione del

10

presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Napoli.

ART.9

Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti allegati:

- 1) Decreto n. 5 del 02/12/2015 della Soprintendenza Archivistica della Calabria e della Campania.
- 2) Elenco di consistenza contenente i beni costituenti il c.d. "Archivio Bovio"

Visto apposto per la regolarità del procedimento ai sensi dell'art.10 del Regolamento per la disciplina dei contratti, per la parte di competenza del Servizio Autonomo CUAG

Il Coordinatore del Servizio Autonomo C.U.A.G. (Dott.ssa Mariarosaria Cesarino)

- Il rappresentante del Comune (dott. Massimo Pacifico)
- Sig.ra Giovanna Lillo *Giovanna Lillo*
- Sig.ra Ida Anna Maria Lillo *Ida Anna Maria Lillo*
- Sig.ra Angela Lillo *Angela Lillo*

COMUNE DI NAPOLI

AUTENTICA DI FIRME (ART. 2703 c.c.)

L'anno 2018, il giorno 7 maggio in Napoli, P.zza Municipio.

Io Sottoscritta, dott.ssa Patrizia Magnoni nata a Napoli il 03/03/1956, Segretario Generale del Comune di Napoli, domiciliato per la carica presso la Casa Comunale, autorizzato ad autenticare le scritture private nell'interesse del Comune medesimo, ai sensi dell'art.97 comma 4 lett.c) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, non assistito dai testimoni per avervi le parti rinunciato, d'accordo tra loro e con il mio consenso, attesto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, che:

[Handwritten signature]

- il dott. Massimo Pacifico, nato a *Napoli* il 16/01/1957, Dirigente del Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali, quale rappresentante del Comune (della cui identità sono personalmente certo) è munito di carta firma, il cui certificato digitale di sottoscrizione, identificato dal numero di serie: 61 3d 48 , è valido dal 16/12/2017 al 16/11/2020 ed ha sottoscritto mediante tale carta firma digitale;

Attesto, altresì, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dall'art. 72 della *Legge* 16 febbraio 1913 n. 89 e ss.mm.ii. e dall'art. 2703 del codice civile, che:

- la Sig.ra Giovanna Lillo nata a *Bitonto (BA)* il 30/04/1956 CF: *LLLGNN56D70A893X* della cui identità mi sono accertato con documento: C.I. AT 2641816 rilasciato dal Comune di Olginate il 23/05/2013, ha apposto sottoscrizione olografa poiché non dotata di firma digitale, in mia presenza;
- la Sig.ra Ida Anna Maria Lillo nata a *Bitonto* il 09/09/1958 CF. *LLLDNM58P49A893I* della cui identità mi sono accertato con documento: C.I. n. AS3786242 rilasciato dal Comune di Lecco il 17/10/2011, ha apposto sottoscrizione olografa poiché non dotata di firma digitale, in mia presenza
- la Sig.ra Angela Lillo nata a *Bitonto* il 16/09/1959 CF: *LLLNGL59P56A893I*, della cui identità mi sono accertato con documento: C.I. n. AV3713632 rilasciato dal Comune di Lecco il 05/12/2014 e attestazione rilasciata dal Comune di Riccione numero pratica 00466 del 05/06/2017 (Prot. Comune di Napoli, n. 408865 del 04/05/2018), ha apposto sottoscrizione olografa poiché non dotata di firma digitale, in mia presenza;

Successivamente il contratto medesimo viene sottoscritto con modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. n. 82/2005 (CAD) da me, Segretario Generale rogante.

12 



*Ministero dei Beni e delle Attività
Culturali e del Turismo*

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E
BIBLIOGRAFICA DELLA CAMPANIA
Codice Fiscale 80048460630

Prot. N. MIBACT-SAB-CAM
PROT_INFOR
0001998 17/07/2018
CI. 34.07.13/3

Napoli,

Assessore alla Cultura e al Turismo
All. Dott. Nino Daniele
assessorato.cultura@comune.napoli.it
Direttore Centrale della Cultura
Dott. Massimo Pacifico
Comune di Napoli
dc9.cultura.sport@pec.comune.napoli.it

Richiesta al Foglio del

OGGETTO: Archivio Bovio

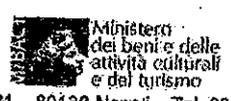
Direzione Centrale IX
Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali

archivi.storici.biblioteche@comune.napoli.it

Facendo seguito alla nota n.14664 del 2 luglio 2018 della Direzione Generale Archivi nella quale si dispone la rinuncia da parte del Ministero Beni Culturali all'esercizio del diritto di prelazione dell'archivio Bovio corre l'obbligo rammentare che:

Il codice dei Beni Culturali e del paesaggio- approvato con decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42 e successive modifiche e integrazioni-stabilisce che i beni archivistici appartenenti allo Stato alle Regioni e agli altri Enti pubblici territoriali, essendo parte del demanio culturale, non possono essere alienati né formare oggetto di favore di terzi (artt.53 e 54) e sono destinati alla fruizione della collettività (art.2).

Per assicurare la tutela dei beni archivistici il citato codice dei Beni Culturali impone agli Enti pubblici una serie di obblighi di conservazione. In virtù di tali disposizioni gli Enti pubblici devono garantire la sicurezza e la conservazione dei propri archivi, fissandoli al luogo di destinazione nel modo indicato dal Soprintendente; conservare i fondi nella loro organicità, ordinare le scritture e inventariare gli archivi storici, costituiti dai documenti esauriti da oltre quarant'anni (art.30); non procedere a spostamenti, scarti e trasferimenti ad altre persone giuridiche senza la preventiva autorizzazione del Ministero (art.21); non eseguire interventi sul patrimonio archivistico senza la preventiva autorizzazione del Soprintendente (art.21); garantire la consultabilità dei documenti a carattere non



Sede: Via San Biagio dei Librai, 121 - 80138 Napoli - Tel. 081 0108151
PE: sab-cam@beniculturali.it PEC: mbac-sab-cam@multicf.beniculturali.it

13

riservato conservati nei propri archivi storici (art.122) e disciplinare la consultazione a scopi storici dei propri archivi correnti e di deposito (art.124).

L'inosservanza di tali disposizioni comporta l'applicazione di sanzioni penali (artt.169,171 e 173-174) e amministrative (artt.163-165).

Lo stesso Codice dei beni culturali prevede che, sull'osservanza degli obblighi di conservazione degli archivi imposti agli Enti pubblici, vigili il Ministero per i beni e le attività culturali (art.18) e che le Soprintendenze competenti per territorio possano in ogni tempo svolgere ispezioni volte ad accertare l'esistenza e lo stato di conservazione e di custodia dei beni archivistici (art.19) e prescrivere l'adozione di misure tese alla loro salvaguardia (passim). L'inosservanza degli ordini impartiti dall'autorità preposta alla tutela dei beni archivistici è punita con le pene previste dall'art.650 del codice penale (art.180).

Nel corso del sopralluogo effettuato dai funzionari di questa Soprintendenza, dott.sse Angela Spinelli e Maria Antonietta Tagliatela, lo scorso 5 luglio si è rilevato che da parte di codesta Amministrazione comunale c'è l'intenzione di trasferire temporaneamente l'archivio privato Bovio (dichiarato di notevole interesse storico con decreto n. 5/2015) in una stanza adiacente la Sala Carlo V ubicata in Castel Nuovo. La stanza presenta discreti requisiti per la conservazione del prezioso materiale documentario, è provvista di estintore e di porta blindata.

Tutto ciò premesso,

si richiama l'attenzione di codesto Comune sulle operazioni da svolgere nell'immediato futuro, ricordando quanto più volte evidenziato nel corso del sopralluogo e si invita codesto Comune a mettere in atto le seguenti operazioni volte all'adeguamento del locale individuato a Castel Nuovo per accogliere l'archivio Bovio:

- occorre liberare la stanza dal materiale di risulta accatastato (computer dismessi, scatole, etc.)

occorre installare tende e/o applicare pellicole oscuranti ai vetri ;

- è indispensabile la collocazione di arredi e scaffalature che potrebbero essere quelle costituite dai mobili appartenuti allo statista Giovanni Bovio;

Si rammenta, inoltre, che - sia per lo svolgimento dei lavori archivistici e sia per l'assistenza agli studiosi che faranno richiesta di consultare le carte dopo essere state oggetto di ordinamento - occorre prevedere l'impegno di unità di personale specializzato dedicato esclusivamente a queste funzioni.

Quanto sopra sia per ottemperare agli obblighi previsti dalla legislazione vigente per assicurare la buona tenuta dell'archivio e garantirne la fruizione e sia per non vanificare l'impegno profuso.

14 g

Si ricorda che questo Istituto assicura la consulenza scientifica, assolutamente gratuita, per le migliori realizzazioni delle attività di riordino e inventariazione degli atti d'archivio e ribadisce altresì la costante vigilanza che adotterà, con modi e tempi che la legge consente, per assicurare la salvaguardia del patrimonio archivistico.

Il Soprintendente Archivistico e Bibliografico

Dott. Paolo Franzese
Paolo Franzese

I funzionari incaricati

Dr Angela Spinelli

Angela Spinelli

Dr Maria Antonietta Tagliatela

Maria Antonietta Tagliatela



Direzione Centrale
Patrimonio

23
Dott. ma. Traverso
cont. Fa. Maria Sereno
Aut. 0/0/0/0

Al Dirigente del Servizio Archivi storici e Biblioteche Comunali
Dott.ssa Patrizia Brognuolo
Cod. Prot. 12.3.0.0.0

COMUNE DI NAPOLI

APPOI. 2018. 0547008 12/07/2018 E, p.c. Al Dirigente del Servizio Autoparchi e supporto tecnico-logistico
Mitt.: Direzione centrale Patrimonio DCPA402
Dest.: Archivi storici e biblioteche comunali
Fascicolo : 2018.004.2

Ing. Francesco Cuccari
Cod. Prot. 6.7.0.0.0

Al Dirigente del Servizio Demanio e Patrimonio
Dott.ssa Natàlia D'Esposito
Cod. Prot. 6.15.0.0.0

LORO SEDI

Oggetto: Riscontro vs Prot.PG/2018/641819 dell'11.07.2018 avente ad oggetto "Trasloco Archivio Bovio".

Con riferimento alla nota di cui all'oggetto, comunico che - soprattutto alla luce dei tempi connessi al percorso amministrativo che si è instaurato ai fini della sottoscrizione di un possibile nuovo contratto con la richiamata società -, non ne è possibile garantire l'eventuale supporto, quantomeno in tempi ragionevolmente brevi.

Altresì, salvo diverso avviso del dirigente del Servizio Autoparchi e supporto tecnico-logistico, non appare percorribile l'ipotesi di far eseguire gli interventi richiesti - data anche la peculiarità di quota parte dei beni e dei manufatti da trasferire, perlomeno in base a quanto descritto - a detto servizio, tanto per carenza di risorse umane quanto per inadeguatezza, in ordine al caso di specie, delle correlate risorse strumentali.

Cordiali saluti.

Il Direttore Centrale
Marta Aprea

COMUNE DI NAPOLI
DIREZIONE CENTRALE CULTURA TURISMO E SPORT
SERVIZIO ARCHIVI STORICI E BIBLIOTECHE COMUNALI
SALITA PONTENUOVO N. 31 - 80139 NAPOLI
VISTO IL 12.07.2018

16 ✓

COMUNE DI NAPOLI DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO SERVIZIO AUTOPARCHI E SUPPORTO TEC. LOGISTICO
23 LUG 2018
PROT. N. 676732



Direzione Centrale Patrimonio
Servizio Autoparchi e supporto tecnico-logistico

PG/2018/

Al Servizio Archivi Storici e Biblioteche
 Comunali
 e.p.c. Alla Direzione Centrale Patrimonio

Oggetto: Trasloco archivio Bovio..

Con riferimento alla richiesta in oggetto, PG/660748 del 17/7/18, si comunica che questo Servizio non può effettuare il trasloco richiesto, per mancanza di personale competente a maneggiare oggetti delicati e di valore.

Il Dirigente
 Ing. Francesco Cuccari

COMUNE DI NAPOLI
 DIREZIONE CENTRALE CULTURA TURISMO E SPORT
 SERVIZIO ARCHIVI STORICI E BIBLIOTECHE COMUNALI
 SALITA PONTENUOVO N. 31 - 80139 NAPOLI

rispo il 27/7/2018 RM

A me
 Nel periodo "Arch. Bovio"
 ES
 07
 RM

RM

179

DATI GENERALI DELLA PROCEDURA	
Numero Trattativa	574286
Descrizione	Trasloco Archivio documentale di Libero Bovio
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
Soglia di rilevanza comunitaria	Sotto soglia
Modalità di svolgimento della procedura	Telematica (on line)
Modalità di definizione dell'offerta	Prezzo a corpo
CIG	ZC82472DFF
CUP	Non inserito
Amministrazione titolare del procedimento	COMUNE DI NAPOLI - SERVIZIO ARCHIVI STORICI E BIBLIOTECHE 80014890638 80133 PIAZZA MUNICIPIO, 22 NAPOLI (NA)
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	BR5A60
Punto Ordinante	MASSIMO PACIFICO / PCFMSM57A16F839J
Soggetto stipulante	MASSIMO PACIFICO / PCFMSM57A16F839J COMUNE DI NAPOLI
Data e ora inizio presentazione offerta	23/07/2018 14:55
Data e ora termine ultimo presentazione offerta	24/07/2018 18:00
Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	23/08/2018 18:00
Ulteriori note	trasloco di testi antichi, dischi antichi e mobili d'epoca
Bandi / Categorie oggetto della Trattativa	Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti (SERVIZI)
Fornitore	LA NUOVA CAMPANIA
Valore dell'offerta economica	4098.36
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta	Non specificato
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
Dati di Consegna	trasloco documentale da via Duomo, 45 (NA) a Castel Nuovo Via V. Emanuele snc (NA)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: SALITA PONTENUOVO 31 NAPOLI - 80100 (NA) CAMPANIA

SCHEDA TECNICA 1 DI 1	
Nome Scheda Tecnica	Trasloco Archivio documentale di Libero Bovio
Quantità	1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

180

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	*NOME DEL SERVIZIO	Tecnico	Valore minimo ammesso	NOLEGGIO ELEVATORE A CALDO PER TRASLOCO ARREDI
2	Descrizione tecnica	Tecnico	Nessuna regola	
3	*Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	ACQUISTO
4	Attrezzature utilizzate	Tecnico	Nessuna regola	
5	Elemento di riferimento	Tecnico	Valore minimo ammesso	ORE
6	Fascia oraria di intervento	Tecnico	Valore minimo ammesso	DALLE 6.00 ALLE 22.00
7	Fascia settimanale del giorno di intervento	Tecnico	Valore minimo ammesso	DAL LUNEDI AL VENERDI
8	Formazione del personale	Tecnico	Nessuna regola	
9	Modalità operative	Tecnico	Nessuna regola	
10	Prodotti utilizzati	Tecnico	Nessuna regola	
11	Utilizzo materiale monouso	Tecnico	Valore minimo ammesso	NO

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Nessun documento allegato alla Trattativa

RICHIESTE AL FORNITORE

Nessun documento richiesto ai partecipanti

18/7



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale
Cultura, Turismo e Sport
Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali

Oggetto: Trasloco "Archivio documentale di Libero Bovio"

Il servizio richiesto è il seguente:

Avendo la scrivente Amministrazione acquistato l'archivio in oggetto è necessario disporre il trasloco dello stesso da Via Duomo n. 45 a Castel Nuovo Via Vittorio Emanuele III (Napoli)

Trattasi di un trasloco di materiale archivistico formato da dischi antichi alcuni mobili di particolare valore sia storico che di pregio, scatole già imballate contenenti libri antichi e foto d'epoca come da elenco analitico allegato.

Si precisa che il trasloco deve avvenire in due tempi: un giorno deve essere ritirato e la consegna deve avvenire a partire dalle ore 6,00 con una durata massima di n. 4 ore.

p. Il Dirigente
Il Direttore
dott. Massimo Pacifico

20/11

Archivio Bovio

DISCHI:

scatola n.1: dischi da 1 a 70

scatola n.2: dischi da 1 a 70

scatola n.3: dischi da 1 a 70

scatola n.4: dischi da 1 a 70

scatola n.5 : dischi da 1 a 70

scatola n.6 : dischi da 1 a 50

scatola n.7 : dischi da 1 a 50

scatola n.8 : dischi da 1 a 50

scatola n.9 : dischi da 1 a 30

scatola n.10: dischi da 1 a 20

scatola n.11: n.15 raccolte di dischi più un repertorio

scatola n.12 : n.6 raccolte di dischi; 25 dischi; 13 dischi inseriti in pubblicazioni; 1
pubblicazione senza disco

scatola n.13 : dischi da 1 a 16

Napoli, 10 ottobre 2017

Auguste H. von
Pia de Buitte Zepfelle

Archivio Bovio

Giovanni Bovio (1837-1903)

Liberio Bovio (1883-1942)

Aldo Bovio (1926-2007)

- 1) Scatola di cartone : Lettere e cartoline inviate a Liberio Bovio dal n. 1 a 420 (prima metà secolo XX)
- 2) Scatola di cartone: Lettere e cartoline inviate a Liberio Bovio dal n. 421 a 1477 (prima metà secolo XX)
- 3) Scatola di latta blu con la scritta "Dal 1882 Cademattori": n.278 fotografie di Liberio Bovio e di famosi personaggi del mondo dello spettacolo, della cultura e della politica nonché alcune di noti fotografi (Troncone, Carbone,..) e un album contenente 17 foto relative al funerale di Liberio Bovio. Alcune foto sono autografate, etc.
- 4) Scatola di latta marrone con disegni di alberi di Natale, palle colorate e una stella per puntale: 15 copioni manoscritti e dattiloscritti di autori vari (fine XX sec. inizio sec XXI); busta con n.10 foto di famiglia; n.6 disegni e caricature; due con dediche, un disegno del volto di una donna (forse la mamma Bianca a firma di Frascione); Manifesto dell'Istituto Orientale per iscrizione ai corsi linguistici per l'anno accademico 1914-15; cartellina Archivio della Soprintendenza alle Antichità Ufficio Esportazione - Fotografie di Pastori acquistati dal Ministero della Pubblica Istruzione; spartiti valzer lento di Jole Monterosa e " torna a vede Napule" con dedica di Jole a Liberio a.1937; Concorso per il giornale Roma "Vita Romanzata di Luisa Sanfelice" dattiloscritto, a.1936, etc.
- 5) Scatola di latta verde rossa e gialla pubblicità Motta: n.147 fotografie numerate da F1 a F147, all'interno le foto da F70 a F122 sono in una cartellina verde con scritto su dorso "croma"; n. 3 ritratti, di cui 2 a carboncino, di Liberio Bovio e Maria Di Furia. Le fotografie raffigurano Liberio, la sua famiglia e famosi personaggi del mondo dello spettacolo (alcuni ritratti sul palcoscenico), della cultura e della politica. Alcune foto sono autografate e sono state scattate da noti fotografi (Troncone, etc.), etc.
- 6) Scatola quadrata di cartone "Via Giulia" n.1: n.49 Telegrammi (alcuni scritti a mano come quello di R.Bracco) inviati alla famiglia per la morte di Liberio; n.6 lettere inviate alla famiglia per la morte di Liberio; ricetta di Giuseppe Moscati; lettera di Eduardo De Filippo; Agenda Rossa con dediche per Liberio; disegno a matita; bigliettino di Enrico De Nicola; busta contenente Tessere appartenute a Liberio; manoscritti di Russo e Postiglione; 2 volumetti su Mastriani di Oreste Mosca e Gina Algranati; lettera autografa di Mastriani per Liberio conservata all'interno di un volumetto; Testamento della mamma di Liberio; Testamenti di Liberio; caricature, etc.
- 7) Scatola azzurra di latta con Babbo Natale e all'interno vi è la scritta Motta: appunti di Liberio e Aldo Bovio; spunti di poesie; Locandina "Bottega dei 4"; Cartellina rossa "Gennarelli" "Stampa" versi di Aldo dattiloscritti e a mano, spartiti musicali di autori vari; Locandina "Bottega dei 4"; Volume di sonetti" contenente canzoni e poesie dattiloscritte; foto di Aldo Bovio; etc.
- 8) Scatola di legno con scritta "Sella & Mosca": Grande foto con Liberio ed altri personaggi firmata De Angelis; pergamena per Liberio con varie firme; pergamena con nomina di commendatore per Liberio a. 1921; articoli manoscritti; descrizione della famiglia Bovio dattiloscritta; disegno di Paolo Vetri con dedica a Liberio; n.24 u.a. relative a contratti che Liberio ha stipulato con case editrici etc. ; fotografia in cornice con dedica per Giovanni Bovio 1835; etc.

9) Scatola di legno: 94 fotografie di Libero, 38 fotografie di Libero con altri personaggi, 92 foto con annotazioni, 27 fotografie (da n.71 a 98), cartellina con documenti riguardanti Bianca Bovio, buste vuote indirizzate a Libero, lettera per Libero, decreto di cavaliere per Libero a.1921, etc.

10) Scatola di cartone "Divella": fotografie varie

11) Scatola di cartone "Divella": documenti di Libero e Aldo Bovio; quaderni scolastici di Aldo; disegni di Augusto Mastrolilli e Alfredo Schettini; documento "decreto del 1824"; testi e poesie, fotografie; quaderno scolastico di Bianca Bovio; vol. "Napoli e la sua canzone" con dedica di Gaetano Tafuri; vol. sulla canzone napoletana con dedica del figlio di Aurelio Fierro; etc.

12) Scatola di cartone contenente n.1 raccoglitore verde di cartone rigido: fascicolo A contenente Discorsi Manoscritti; fascicolo B contenente "Canzoni e poesie edite"; fascicolo C (cartellina rossa con lacci) contenente canzoni di Libero manoscritte e appunti manoscritti di Libero sul dialetto napoletano e sulla canzone napoletana; etc.; n.2 raccoglitore verde di cartone rigido: Copia dattiloscritta del repertorio n.7870 costituzione Società in collettivo "Bottega dei 4"; Scrittura privata dattiloscritta in bollo nella quale Libero Bovio assume la direzione della casa editrice C.A. Bixio (originale e copia); Copione manoscritto della commedia in tre atti di Francesco De Aimone dal titolo "N'ammore de vero core ossia Lu penzà dei Napoletani"; tavoletta di legno dipinta. Sul retro dedica di Raffaele Tessitore a Libero. Napoli, 22 X 1930 (VIII); Locandina "Schizzo dell'Antica Compagnia del Teatro San Carlino"; Manoscritto di "Addio a Napoli" con firma autografa di Libero Bovio; Busta contenente n.31 (riproduzioni di antiche foto) di artisti in basso vi è scritto a penna il nome dell'artista; etc; n.3 Raccoglitore verde di cartone rigido: Busta IL MATTINO Sport Sud-lo Sport contenente 18 antichi copioni del teatro napoletano e alcune copie de "Mattino Illustrato anni 1929-33; etc

13) Scatola di cartone contenente cartella rigida verde con documenti di Giovanni Bovio lettere, cartoline, telegrammi, copioni, fotografie, note politiche e minute di lettere, etc. (fine XIX inizio XX sec.)

14) Scatola di cartone rettangolare marrone: Cartellina verde con documenti personali di Libero (foglio di congedo etc.); appunti dattiloscritti; poesia di Canetti; biglietto da visita di Libero; n.3 fotografie di Libero da adolescente; n.5 figure religiose; figurina di santo con biglietto da visita di Maria Bovio che gli scrive di affidarsi al Santo (1938); negativi di fotografie; n.3 tessere delle Ferrovie dello Stato; quadernetto di appunti con traduzioni di nomi di cose dall'italiano al napoletano (1927); blocco di appunti; astuccio con due medaglie per Libero; agendina di Libero del 1932; cartoncino con ritratto a matita di Libero; n.4 Fotografie b/n con Libero e altre persone; una copia della rivista "Vita nostra" 31 marzo 1930 (Sulla copertina di pugno di Libero: mio ritratto); una copia de "Il broccolo" settimanale napoletano, 1949; Biagio Pavesio: Libero Bovio 'Poeta umano di Napoli' estratto dal 4° numero ottobre-dicembre 1971 della Rivista "La Provincia di Napoli"; Libricino a stampa di Federico Mistral "Magali", a.1932. All'interno dedica per Libero di V. De Simone; cartellina verde con versi di Libero manoscritti, si segnala "Fuor della scuola cominciai ad amarei libri; oggi, nell'amore dei libri, ritrovo la sola grande scuola."; lettere di Libero per la mamma Bianca; lettere di Libero per Maria Di Furia (futura moglie); certificati; pratica ad ispettore di Libero; album fotografico funerale signora Bianca Bovio; Foto del busto di Libero; occhiali di Libero, etc.

15) Scatola di cartone contenente raccoglitore verde rigido con rassegne stampa, locandine, appunti, copioni manoscritti e dattiloscritti, ritratti, etc.

16) Scatola di cartone con scritta "Artcafé" contenente documenti di Aldo Bovio: Contenitore di cartone rigido nero con dorso rosso e lacci- Attività di Aldo: n. 50 fotografie di famosi personaggi dello spettacolo nazionali e internazionali, dietro molte foto sono descritte le scene delle riprese fotografiche

e per alcune vi è anche il nome del fotografo. Si segnalano: Totò, Mike Bongiorno, Edy Campagnoli, Giorgio Gaber, etc.; busta arancione contenente n.18 foto di Aldo insieme a personaggi dello spettacolo; n.3 fotografie di Aldo con colleghi di lavoro; fotografo Carbone 3 marzo 1967 scritta con versi di Libero apposta sulla fontana della Stazione Centrale di Napoli; Foto in cornice di Aldo con dedica a penna dei colleghi del Corriere; n.3 foto con dedica ad Aldo; n.2 foto ANSA di Aldo; n.7 ficher in metallo di foto; Scatola di cartone a forma quadrata di colore marrone chiaro: ritagli di giornali e appunti; n.297 fotografie di personaggi dello spettacolo nazionali e internazionali alcune con dedica; cartellina Il Mattino contenente: 35 foto di Aldo con vari personaggi; n.3 letterine di Natale scritte da Aldo ai genitori; una cartolina con messaggio della nonna Bianca; n.4 u.a.; fotocopia di poesia di Natale, 1 pagella scolastica anno 1941-42; Onoreficenza di Cavaliere conferita ad Aldo Bovio il 2 giugno 1970 dal presidente della Repubblica Saragat; 52 foto in bianco nero anni '50 del Novecento di Aldo Bovio alcune scattate in redazione, altre su palcoscenici, si riconoscono Mario Merola e Mario da Vinci; 33 fotografie di famosi artisti con dedica ad Aldo. Si segnalala dedica di Salvietti 1949, il duo Fasano, Gaetano Lama 1947, Alberto Continisio, Gino Latilla, Rino Palombo, Nilla Pizzi, Luciano Valente, Achille Togliani, ...; +Fotocopia di poesia manoscritta "Scherzi del destino" di Edoardo Nicolardi; per gentile concessione del sig. Dembech; fotografie b/n di vari artisti italiani tra cui alcuni interpreti di commedie napoletane si segnalano :Toto, Alberto Sordi, Eduardo De Filippo (alcune fotografie sono con dedica e firma e portano il timbro del fotografo (Carbone, Agenzia Ruggeri, Strevella, ...) etc.

Tre riproduzioni fotografiche dedicate a Pasquariello con autografi di Toscani, Costa e Puccini e foto di Gennaro Pasquariello; fotografia b/n su cartoncino " Buongiovanni- poeta, Caputromusicista, Pasquariello, Izzo editore. Stabilimento fotografico M Tafuri via Roma 116. Sul retro anche timbro fototeca della Mostra Storica della canzone Napoletana., timbro casa editrice R. Izzo; n.43 foto archivio Aldo Bovio: foto di Aldo e di attori la maggior parte con timbro del fotografo, dediche e annotazioni si segnala una foto di Sofia Loren di Fotocronaca Copyright , riproduzione vietata via Rasella, 53 Roma, foto di Totò, Alberto Sordi, Eduardo De Filippo; n.3 fotografie Aldo Bovio: n.2 foto a colori di Aldo alla sua scrivania nella redazione del giornale e una foto in cui riceve un premio; n.61 fotografie archivio Aldo Bovio: busta contenente fotografie di attrici e attori famosi italiani e stranieri (alcune delle quali riprendono i personaggi direttamente sul set cinematografico), locandine, lettere ufficio stampa lux film anno 1955, materiale pubblicitario case cinematografiche, etc., Gina Lollobrigida, Sofia Loren, Renato Rascel, Vittorio De Sica, Silvana Mangano, Rossana Podestà, Marilyn Monroe; 1 foto Carbone di una pagina del Corriere di Napoli; etc.

17) Scatola di cartone con scritta "Ters": Aldo Bovio Fondo fotografico Cinema

Fotografie di famosi personaggi del mondo dello spettacolo italiani e stranieri in gran parte attori cinematografici. Per ogni artista vi è la fotografia conservata in una busta insieme all'articolo pubblicato sul giornale e/o anche con il ritaglio della foto del giornale, per alcune vi sono le lastre fotografiche. Le buste sono in ordine alfabetico. Si segnalano alcune buste contenenti la lastre e/o clichè di: Anne Baxter Cotten Joseph, C. Chaplin ;Lettera C n. foto 23; lettera R n. foto 13, lettera B n. foto 25, lettera P n. foto 12, lettera O n. foto 3, lettera D n. foto 20, lettera S n. foto 13, lettera T n. foto 10, lettera N n. foto 2, lettera G n. foto 1; n.2 fotografie a colori di una stessa manifestazione: 1) Aldo riceve una medaglia 2) al tavolo per un pranzo con altre persone; etc.

Napoli, 10 ottobre 2017

I funzionari incaricati

Dott.ssa Angela Spinelli

Angela Spinelli

Dott.ssa Maria Antonietta Tagliatela

Maria Antonietta Tagliatela

24 D/

Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali

Archivio Bovio

Elenco di consistenza
(rif.to ubicazione: ambienti abitazione Bovio in Napoli, Via Duomo 45)

UBICAZIONE	CONTENITORE	CONTENUTO
PARETE DESTRA		MOBILE-LIBRERIA IN LEGNO NERO CON 5 RIPIANI cm 72X165
MOBILE-LIBRERIA IN LEGNO NERO PARETE DESTRA		12 SCATOLI DI DISCHI CLASSIFICATI DALLA SOVRINTENDENZA
PARETE DESTRA		BUSTO IN BRONZO RAFFIGURANTE LIBERO BOVIO
PARETE DESTRA		BUSTO MULIEBRE IN GESSO BRONZATO
PARETE DESTRA		LEGGIO IN LEGNO
PARETE DESTRA		MAIOLICA RAFFIGURANTE UN PAESAGGIO
PARETE DESTRA	SCATOLO 54	7 VOLUMI "IL MATTINO ILLUSTRATO"
PARETE DESTRA	SCATOLO 55	10 VOLUMI "IL MATTINO ILLUSTRATO"
PARETE DESTRA	SCATOLO 56	10 VOLUMI "IL MATTINO ILLUSTRATO"
PARETE DESTRA	SCATOLO 57	8 VOLUMI "IL MATTINO ILLUSTRATO"
PARETE DESTRA	SCATOLO 73 APERTO	FOTO RAFFIGURANTE GIOVANNI BOVIO E SIGNORA IN CORNICE LIGNEA DORATA cm 52X34 (STACCATA DALLA PARETE SINISTRA)
PARETE DESTRA	SCATOLO 73 APERTO	FOTO RAFFIGURANTE LIBERO BOVIO IN CORNICE LIGNEA NERA cm 31X25 (STACCATA DALLA PARETE SINISTRA)
PARETE DESTRA	SCATOLO 73 APERTO	CORNICE A GIORNO CON CARICATURA DI ALDO BOVIO (STACCATA DALLA PARETE SINISTRA)
PARETE DESTRA	SCATOLO 73 APERTO	FOTO RAFFIGURANTE LIBERO BOVIO IN CORNICE LIGNEA NERA CON DEDICA ALLA MOGLIE cm 32X39 (STACCATA DALLA PARETE DESTRA)
PARETE DESTRA	SCATOLO 73 APERTO	QUADRO CON UN'INCISIONE SU LASTRA RAFFIGURANTE CASTEL DELL'OVO, IN CORNICE LIGNEA DORATA cm 31X26 (STACCATO DALLA PARETE DESTRA)
PARETE DESTRA	SCATOLO 73 APERTO	CORNICE CON FOTO RAFFIGURANTE MARIA DI FURIA IN CORNICE LIGNEA DORATA cm 39X43 (STACCATA DALLA PARETE SINISTRA)
PARETE DESTRA	SCATOLO 73 APERTO	QUADRO RAFFIGURANTE LIBERO BOVIO IN CORNICE LIGNEA DORATA cm 54X42 (STACCATO DALLA PARETE DESTRA)
PARETE DESTRA	SCATOLO 73 APERTO	CARICATURA DI LIBERO BOVIO IN CORNICE LIGNEA DORATA cm 37X52 FIRMATA MARINO (STACCATA DALLA PARETE DESTRA)
PARETE DESTRA	SCATOLO 73 APERTO	DISEGNO RAFFIGURANTE ALDO BOVIO IN CORNICE LIGNEA NERA cm 39X33 FIRMATO AUGUST (STACCATO DALLA PARETE DESTRA)
PARETE DESTRA	SCATOLO 73 APERTO	CORNICE IN MOGANO CON FOTO RAFFIGURANTE GIOVANNI BOVIO cm 53X66 (STACCATA DALLA PARETE SINISTRA)
PARETE SINISTRA		PARAVENTO DIPINTO CON SCENE IN COSTUME COMPOSTO DA 3 PANNELLI DI cm 80X202
QUADRI APPESI AL MURO DELLA PARETE SINISTRA		QUADRO DELLA FAMIGLIA DI LIBERO BOVIO IN CORNICE LIGNEA DORATA cm 150X120
QUADRI APPESI AL MURO DELLA PARETE SINISTRA		QUADRO CON RITRATTO DI LIBERO BOVIO IN CORNICE LIGNEA DORATA cm 68X60

25

33

COLLOCAZIONE DI PROVENIENZA	CONTENITORE	CONTENUTO
LIBRERIA PARETE DESTRA	SCATOLO 1	5 LIBRI + CARTELLINA VERDE CON SPARTITO + COPIONE "PRINCIPE DI VENOSA" + STAMPA OPERE FAMIGLIA BOVIO + OPUSCOLO "LA SCOLA CAVAIOLA"
LIBRERIA PARETE DESTRA	SCATOLO 2	16 LIBRI
LIBRERIA PARETE DESTRA	SCATOLO 3	26 LIBRI
LIBRERIA PARETE DESTRA	SCATOLO 4	26 LIBRI
LIBRERIA PARETE DESTRA	SCATOLO 5	26 LIBRI
LIBRERIA PARETE DESTRA	SCATOLO 6	16 LIBRI
LIBRERIA PARETE DESTRA	SCATOLO 7	30 LIBRI
LIBRERIA PARETE DESTRA	SCATOLO 8	11 LIBRI
LIBRERIA PARETE DESTRA	SCATOLO 9	14 LIBRI
LIBRERIA PARETE DESTRA	SCATOLO 10	30 LIBRI
LIBRERIA PARETE DESTRA	SCATOLO 11	60 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO PARETE DESTRA	SCATOLO 12	20 VOLUMI OPERE LIRICHE
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO PARETE DESTRA	SCATOLO 13	22 VOLUMI OPERE LIRICHE
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO PARETE DESTRA	SCATOLO 14	194 LIBRI + LIBRETTI D'OPERA
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO PARETE DESTRA	SCATOLO 15	26 VOLUMI OPERE LIRICHE
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO PARETE DESTRA	SCATOLO 16	118 LIBRI + LIBRETTI D'OPERA
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 17	54 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 18	15 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 19	31 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 20	65 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 21	58 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 22	60 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 23	63 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 24	36 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 25	42 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 26	64 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 27	26 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 28	93 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 29	60 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO SINISTRA BALCONE	SCATOLO 30	43 LIBRI
SCATOLI A TERRA	SCATOLO 31	19 LIBRI
SCATOLI A TERRA	SCATOLO 32	27 LIBRI
SCATOLI A TERRA	SCATOLO 33	16 LIBRI
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 34	541 TESTI E SPARTITI

26

7

ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 35	480 TESTI E SPARTITI
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 36	574 TESTI E SPARTITI
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 37	407 TESTI E SPARTITI
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 38	40 LIBRI
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 39	100 TESTI E SPARTITI
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 40	64 LIBRI
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 41	160 TESTI E SPARTITI
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 42	46 LIBRI
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 43	32 LIBRI
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 44	16 LIBRI
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 45	220 TESTI E SPARTITI
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 46	162 TESTI, SPARTITI, RIVISTE
ARMADIO LEGNO APERTO PARETE SINISTRA	SCATOLO 47	251 TESTI, SPARTITI, RIVISTE
LIBRI SPARPAGLIATI	SCATOLO 48	116 LIBRI
LIBRI SPARPAGLIATI	SCATOLO 49	25 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 50	69 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 51	116 LIBRI E OPUSCOLI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 52	62 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 53	51 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 58	67 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 59	35 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 60	53 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 61	43 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 62	25 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 63	110 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 64	63 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 65	68 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 66	67 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 67	62 LIBRI
MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 68	15 LIBRI

Handwritten marks and signatures in the bottom left corner.

Handwritten number 279 and a signature in the bottom right corner.

UBICAZIONE	CONTENITORE	CONTENUTO
ACCANTO ALLA LIBRERIA A GIORNO PARETE DESTRA	SCATOLO 69	31 FOTO CON DEDICA DI CUI 25 IN CORNICE
ACCANTO ALLA LIBRERIA A GIORNO PARETE DESTRA	SCATOLO 70	21 TARGHE
ACCANTO ALLA LIBRERIA A GIORNO PARETE DESTRA	SCATOLO 71	26 TARGHE, FOTO IN CORNICI A GIORNO, QUADRETTI
ACCANTO ALLA LIBRERIA A GIORNO PARETE DESTRA	SCATOLO 72	32 FOTO CON DEDICA, QUADRI, MASCHERA DI PULCINELLA IN CUOIO
ACCANTO AL MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 74 APERTO	CARTELLINA CON 2 STAMPE
ACCANTO AL MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 74 APERTO	2 PANNELLI IN CARTONE CON 3 FOTOGRAFIE
ACCANTO AL MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 74 APERTO	QUADRO DI DONNA SENZA CORNICE
ACCANTO AL MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 74 APERTO	TELA CON DIPINTO RAFFIGURANTE GIOVANNI BOVIO PRIVA DI CORNICE E DANNEGGIATA DALLA PRESENZA DI 5 FORI
ACCANTO AL MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 74 APERTO	FOTO DEL PADRE DI MARIO STELLA IN CORNICE DI LEGNO DORATA cm 19X25
ACCANTO AL MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 74 APERTO	FOTO DEL PADRE DI LIBERO BOVIO IN CORNICE LIGNEA cm 35X45
ACCANTO AL MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 74 APERTO	FOTO DI LIBERO BOVIO CON S. DI GIACOMO E F. RUSSO IN CORNICE LIGNEA cm 32X25
ACCANTO AL MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 74 APERTO	FOTO DI LIBERO BOVIO E ALTRI IN CORNICE LIGNEA cm 10X10
ACCANTO AL MOBILETTO-LIBRERIA CON ANTE A VETRO DESTRA BALCONE	SCATOLO 74 APERTO	FOTO DI LIBERO BOVIO IN CORNICE LIGNEA cm 20X26
QUADRI APPESI AL MURO DELLA PARETE SINISTRA		FOTO DELLA FAMIGLIA DI LIBERO BOVIO IN CORNICE LIGNEA cm 40X42
QUADRI APPESI AL MURO DELLA PARETE SINISTRA		QUADRO CON RITRATTO DI BIANCA BOVIO IN CORNICE LIGNEA cm 50X60
QUADRI APPESI AL MURO DELLA PARETE SINISTRA		QUADRO CON RITRATTO DI GIOVANNI BOVIO IN CORNICE LIGNEA DORATA (1890) cm 87X100
QUADRI APPESI AL MURO DELLA PARETE SINISTRA		FOTO DI LIBERO BOVIO E ALTRI IN CORNICE LIGNEA cm 55X41
QUADRI APPESI AL MURO DELLA PARETE SINISTRA		QUADRO CON RITRATTO DI LIBERO BOVIO IN CORNICE LIGNEA DORATA cm 55X70
QUADRI APPESI AL MURO DELLA PARETE SINISTRA		4 FOTO DELLA FAMIGLIA DI LIBERO BOVIO IN CORNICE LIGNEA cm 30X35 CIRCA
AL CENTRO DELLA STANZA A DESTRA DELLA STANZA PARETE DESTRA		MOBILI 5 SEDIE IN LEGNO SCRIVANIA IN LEGNO CON CASSETTI cm 131X64 MOBILE-LIBRERIA IN LEGNO CON ANTE A VETRO cm 103X185
PARETE DESTRA		LIBRERIA A GIORNO IN LEGNO CON 15 RIPIANI cm 290X210
LATO DESTRO BALCONE		MOBILE-LIBRERIA IN LEGNO CON ANTE A VETRO cm 120X210
LATO SINISTRO BALCONE		MOBILE-LIBRERIA IN LEGNO CON ANTE A VETRO cm 120X210

PARETE SINISTRA
A SINISTRA DELLA STANZA
PARETE SINISTRA

PARETE SINISTRA

PARETE SINISTRA

SCATOLA VERDE SISTEMATA SU
LIBRERIA A GIORNO PARETE
DESTRA

BUSTA SISTEMATA SU LIBRERIA A
GIORNO PARETE DESTRA

BUSTA SISTEMATA SU LIBRERIA A
GIORNO PARETE DESTRA

BUSTA SISTEMATA SU LIBRERIA A
GIORNO PARETE DESTRA

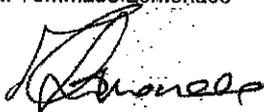
LIBRERIA A GIORNO PARETE
DESTRA

MOBILI PARETE SINISTRA

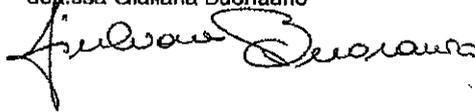
Napoli, 10.10.2017.

Gli archivisti:

dott. Tommaso Lomonaco



dott.ssa Giuliana Buonauro



TAVOLINO BASSO IN LEGNO cm 60x37
SCRIVANIA IN LEGNO CON CASSETTI cm 160X90
LIBRERIA A GIORNO IN LEGNO CON ANTE IN LEGNO IN
BASSO cm 188X205
LIBRERIA A GIORNO IN LEGNO CON ANTE IN LEGNO IN
BASSO cm 115X205
LIBRERIA A GIORNO CON 16 RIPIANI cm 110X100
CIRCA

OGGETTI VARI

TESI DI LAUREA "IL TEATRO DI LIBERO BOVIO, ALBUM
FOTOGRAFICO "OMAGGIO A BIANCA BOVIO"
COMPOSTO DA 36 FOTO SU 18 FOGLI, BUSTA CON
SCHEDE BIBLIOGRAFICHE DELLA COLLEZIONE DI
LIBERO BOVIO

TELEFONO XX SECOLO

RADIO XX SECOLO

NASTRI E MUSICASSETTE (11 PEZZI)

GIRADISCHI XX SECOLO

DOCUMENTI

SCATOLE SISTEMATE DALLA SOVRINTENDENZA



10

37

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	574286
Descrizione	Trasloco Archivio documentale di Libero Bovio
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZC82472DFF
CUP	Non inserito
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	COMUNE DI NAPOLI
Codice Fiscale Ente	80014890638
Nome Ufficio	SERVIZIO ARCHIVI STORICI E BIBLIOTECHE
Indirizzo Ufficio	PIAZZA MUNICIPIO, 22 80133 NAPOLI (NA)
Telefono / FAX Ufficio	0817956901 / -
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	BR5A60
Punto Ordinante	MASSIMO PACIFICO / CF:PCFMSM57A16F839J
Firmatari del Contratto	MASSIMO PACIFICO / CF:PCFMSM57A16F839J
FORNITORE	
Ragione Sociale	LA NUOVA CAMPANIA
Partita IVA Impresa	05954831219
Codice Fiscale Impresa	05954831219
Indirizzo Sede Legale	VIA NUOVA DELLE BRECCE 214 80147 NAPOLI (NA)
Telefono / Fax	0815848484 / 0812587277
PEC Registro Imprese	COMUNICAZIONI@PEC. LANUOVACAMAPANIATRASLOCHI.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	786258
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	06/02/2008 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	NA
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	1826770437 / NAPOLI
INPS: Matricola aziendale	5127900169
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	2035953251

30

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	TRASPORTI / TRASPORTI
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L. 136/2010) (*)	IT04T0101003515615313135853
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Renata Sieno SNIRNT63A41F839P Patrizio pONZO PNZPRZ62C27F839U
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	308683
Offerta sottoscritta da	RENATA SIENO
Email di contatto	COMUNICAZIONI@PEC. LANUOVACAMPANIATRASLOCHI.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	23/08/2018 18:00
OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di disinfezione
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
NOME DEL SERVIZIO	nOLEGGIO ELEVATORE A CALDO CON ANNESSO SERVIZIO DI TRASPORTO E FACCHINAGGIO
Elemento di riferimento	
Utilizzo materiale monouso	
Fascia oraria di intervento	
Fascia settimanale del giorno di intervento	
Modalità operative	
Attrezzature utilizzate	
Prodotti utilizzati	
Descrizione tecnica	
Formazione del personale	
Tipo contratto	ACQUISTO

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA	
Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 4.098,36 EURO)
Valore dell'Offerta	3.400,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 117,00 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	trasloco documentale da via Duomo, 45 (NA) a Castel Nuovo Via V. Emanuele snc (NA)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: SALITA PONTENUOVO 31 NAPOLI - 80100 (NA) CAMPANIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

320

40

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

33