



COMUNE DI NAPOLI

SERVIZIO AUTONOMO PERSONALE
AREA AMMINISTRAZIONE ECONOMICA RISORSE UMANE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

n. 5 del 13/09/2017

OGGETTO: Affidamento mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) attraverso il MEPA della fornitura di n.5000 Badges marcatempo per la rilevazione presenze dei dipendenti e n.10 nastri Ribbon utili alla stampa alla PARTENUFFICIO s.r.l.. - Importo complessivo di € 5100,00 oltre IVA, e di €6222,00 IVA compresa.
CIG: Z2C1FDC381

Pervenuta al Servizio Finanziario

14 SET. 2017

in data _____ prot. n. 51/1167

Registrata all'indice generale

dat 20 SET. 2017 n. 1035

Tu

Premesso

Che il Comune di Napoli è dotato di un sistema di rilevazione automatico delle presenze dei dipendenti per il quale ad ogni lavoratore è stato consegnato, all'atto dell'assunzione, un tesserino magnetico personale, munito di fotografia, mediante il quale registra la propria presenza in servizio;

Che lo smarrimento o la rottura del badge va comunicata, tempestivamente, per iscritto all'Area Amministrazione Economica Risorse Umane del Servizio Autonomo Personale che provvede ad assegnarne uno nuovo con un diverso numero di codice;

Che sono terminate le scorte di badge e che pertanto risulta necessario provvedere all'acquisto di almeno altri n.5.000 tesserini magnetici e di n. 10 nastri RIBBON necessari alla stampa;

Considerato :

Che è obbligatorio l'uso del badge marcatempo da parte dei dipendenti per consentire agli uffici di verificare, attraverso il sistema informatico in dotazione AREAS, la quotidiana presenza in servizio del dipendente, di controllare le ore di lavoro prestate e di poter verificare tutte le altre circostanze legate alla gestione delle risorse umane altresì l'applicazione delle prescrizioni contenute nei CC.CC.NN.LL. e di tutta la normativa di riferimento;

Che sono state inoltrate al Servizio Bilancio richieste (Pg/2016/950709 del 29/11/2016, Pg/2017/44427 del 19/01/2017) per l'istituzione di un capitolo di spesa per acquisto badge;

Che l'acquisto di che trattasi rientra nella tipologia disciplinata dall'art. 36, co.2 lett. a del d.lgs. 50 del 18/04/2016 con cui si definisce la modalità di affidamento e di esecuzione delle forniture e servizi sotto soglia;

Rilevato:

Che il ricorso alle procedure di acquisto in economia avvalendosi del mercato elettronico è previsto dall'art. 328 del DPR 207/2010, che garantisce una maggiore celerità e trasparenza nell'affidamento delle forniture;

Che tale obbligo è espressamente previsto per gli acquisti sotto soglia, dall'art.7 – co.2 del D.L.52/2012, coordinato con la legge di conversione n. 94/2012;

Che la fornitura in parola non rientra nelle Convenzioni Consip attualmente attive sulla piattaforma telematica;

Che l'articolo 7 della L.94/2012 prevede per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Dato atto :

Che ai sensi della circolare PG/2012/64756 del 10/8/2012 del servizio CUAG nella quale si prevede che i Dirigenti responsabili della spesa non sono tenuti ad acquisire il preventivo parere del CUAG qualora si avvalgano degli strumenti CONSIP e che pertanto per analogia tale circolare può estendersi anche alle procedure di acquisto sul MEPA;

Che l'adozione del presente atto non comporta profili di conflitto di interesse e che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90 coincide con il Dirigente responsabile della spesa;

Ritenuto :

opportuno provvedere all'affidamento, mediante Ordine Diretto di Acquisto attraverso il MEPA, per l'acquisto di badge e nastri ribbon, così come dettagliato nell'ODA (ordine allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto- Allegato da pag.1 a pag. 3), alla Partenufficio s.r.l. , Partita IVA 04770060632;

Visti

gli artt. 107 e 183, del D. Lgs. 267/2000, nonché gli artt.3 e 24 del vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa :

Affidare alla ditta Partenufficio s.r.l., con sede in Napoli alla via Ponte dei Francesi n.43, la fornitura di n. 5000 tesserini magnetici e di n.10 nastri ribbon per stampante, mediante Ordine Diretto (All.1) attraverso il MEPA, ai sensi dell'art.125 del D. Lgs. 163/2006, importo complessivo euro 5100,00 al netto dell'I.V.A. al 22%;

Provvedere all'impegno della somma complessiva pari ad euro 5100,00 oltre I.V.A., ed a euro 6222,00 IVA compresa, sul capitolo 111827 – cod. Bilancio 01.10-1.03.01.02.014;

Dare atto che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi si è proceduto all'accertamento preventivo che la spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, così come previsto al comma 8 art. 183 del D.Lgs. 267/2000 così come coordinato con D.Lgs. 118/2011, coordinato e integrato dal D.Lgs.126/2014;

Prendere atto che l'Ordine Diretto di Acquisto, sottoscritto con firma digitale, ha valore di contratto;

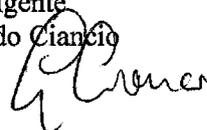
Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs 267/2000 e degli artt. 13 c. 1, lett. b) e 17 c. 2, lett a) del regolamento del sistema dei controlli interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4/2013, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto;

Ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'articolo 4 comma 41 della L.190/12 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse da impedirne l'adozione, anche

potenziale, così come, peraltro, sancito dagli artt.7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

Si allega l'Ordine Diretto di Acquisto composto da n.3 pagine progressivamente numerate e siglate.

Il Dirigente
Dott. Gerardo Ciancio



SERVIZIO AUTONOMO PERSONALE
Area Amministrazione Economica Risorse Umane

4

Ch. 18/09/17

DETERMINAZIONE n. 5 del 13/09/2017

Prog. 11062/17

Ai sensi dell'art.183, comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art.147 bis comma 1, del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 7.12.2012 n.213 vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sulla seguente classificazione:

MISS./PROG. 01.10 P.D.C.F. 01.03.01.02.014 BIL. 2017 CAP. 111827 (IMP. 3593/17)

data

Vol

IL RAGIONIERE GENERALE

[Signature]

[Signature]

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

Det. No. 1035
del 20-9-2017

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'articolo 10, comma 1 del D. Lgs. 267/00, ha avuto inizio il 26.09.2017.

p. IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

5

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1035 DEL 20-9-2017

6

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	38835389
Descrizione Ordine	Acquisto per la fornitura di badge marca tempo a Ribbon per stampanti
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z2C1EDG39
CUP	Non inserito
Bando	BENI
Categoria(Lotto)	Cartoleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro
Data Creazione Ordine	02/09/2017
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	16/09/2017
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI NAPOLI
Codice Fiscale Ente	80014890638
Nome Ufficio	AREA ECONOMICA RISORSE UMANE
Indirizzo Ufficio	CORSO LUCCI 62-66 80100 NAPOLI (NA)
Telefono / FAX ufficio	0817953373/0817953373
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	FR0000
Punto Ordinante	GERARDO CIANCIO / CF: CNGGR92H30E205Z
Email Punto Ordinante	GERARDO.CIANCIO@COMUNE.NAPOLI.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	01207660639
Ordine istruito da	GERARDO CIANCIO
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	PARTENUFFICIO DI ANTONIO CRIZIA
Partita IVA Impresa	04770060632
Codice Fiscale Impresa	04770060632
Indirizzo Sede Legale	VIA PONTE DEI FRANCESI 43 80100 NAPOLI (NA)
Telefono / Fax	0817520202/0817591940
PEC Registro Imprese	PARTENUFFICIO SRL@PECWEBMAIL.IT
Tipologia impresa	SOCIETA A RESPONSABILITA LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	394658
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	20/09/1985
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	NA
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	6178242
INPS: Matricola aziendale	6118816601
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	88132053/80
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / COMMERCIO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
BENI	

AC

7

Nessun dato rilasciato

Oggetto dell'ordine (1 di 2) - Metaprodotto: Nastri per stampanti a trasferimento termico

Acquisti verdi: NO - Area di consegna: ABRUZZO, BASILICATA, CALABRIA, CAMPANIA, EMILIA ROMAGNA, FRIULI VENEZIA GIULIA, LAZIO, LIGURIA, LOMBARDIA, MARCHE, MOLISE, PIEMONTE, PUGLIA, TOSCANA, TRENTINO ALTO ADIGE, UMBRIA, VALLE D'AOSTA, BELLUNO, PADOVA, ROVIGO, TREVISO, VERONA, VICENZA - Codice articolo fornitore: PRT.534.3 - Codice articolo produttore: 534000-003 - Colore: YMCK - Condizioni di pagamento: 60 GG DF - Disponibilità minima garantita: 50 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Marca: DATACARD - Marche e modelli apparsi: DATACARD SP35 -SD260 - Nastro per stampanti a trasferimento termico: NASTRO COLORE PER DATACARD YMCK-T DA 500 STAMPE - Prezzo: 135,00 - Prezzo per unità di prodotto: 135,0000 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tempo di consegna [giorni lavorativi]: 8 - Tipo contratto: Acquisto - Unità di misura: Pezzo - Unità di prodotto: Pezzo

Oggetto dell'ordine (2 di 2) - Metaprodotto: Badge, portanomi e accessori

Acquisti verdi: NO - Area di consegna: ABRUZZO, BASILICATA, CALABRIA, CAMPANIA, EMILIA ROMAGNA, FRIULI VENEZIA GIULIA, LAZIO, LIGURIA, LOMBARDIA, MARCHE, MOLISE, PIEMONTE, PUGLIA, TOSCANA, TRENTINO ALTO ADIGE, UMBRIA, VALLE D'AOSTA, BELLUNO, PADOVA, ROVIGO, TREVISO, VERONA, VICENZA - Codice articolo fornitore: PRT.MI.1K - Codice articolo produttore: 1KNXP - Condizioni di pagamento: 60 GG DF - Disponibilità minima garantita: 200 - Lotto minimo per unità di misura: 500 - Marca: MIFARE - Materiale: PVC - Nome commerciale: CARD NEUTRA MIFARE 1K NXP ISO 14443 ORIGINALE - Prezzo: 0,75 - Prezzo per unità di prodotto: 0,7500 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tempo di consegna [giorni lavorativi]: 15 - Tipo contratto: Acquisto - Tipologia: BADGE - Unità di misura: Pezzo - Unità di prodotto: Pezzo - Url immagine: WWW.PARTENUFFICIO.IT

RIEPILOGO ECONOMICO					
Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	NASTRO COLORE PER DATACARD YMCK-T DA 500 STAMPE	135,00	10 (Pezzo)	1350,00 €	22,00
2	CARD NEUTRA MIFARE 1K NXP ISO 14443 ORIGINALE	0,75	5000 (Pezzo)	3750,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	5100,00
IVA €	1122,00
Totale Ordine (IVA inclusa) €	6222,00

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Indirizzo di Consegna	CORSO LUCCI 62-66 - 80100 - NAPOLI - (NA)
Indirizzo di Fatturazione	CORSO LUCCI 62-66 - 80100 - NAPOLI - (NA)
Intestatario Fattura	COMUNE DI NAPOLI
Codice Fiscale Intestatario Fattura	80014890638
Partita IVA da Fatturare	01207650638
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

RC

8

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Re