



COMUNE DI NAPOLI

**Direzione Centrale** Welfare e Servizi Educativi

## DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n. 024 del 13/09/17

**Oggetto:** Nomina componenti della Commissione per la valutazione delle istanze relative all'Avviso Pubblico finalizzato alla selezione del partenariato con cui il Comune di Napoli parteciperà, in qualità di capofila, all'Avviso "ReStart" pubblicato dall'ANCI, di cui alla Disposizione Dirigenziale del Servizio Giovani e Pari Opportunità n. 021 dell'01/8/2017.

## **IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE CENTRALE WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI**

### **PREMESSO:**

- che con Disposizione Dirigenziale n. 021 dell'01/8/2017 del Servizio Giovani e Pari Opportunità è stato indetto Avviso Pubblico finalizzato alla selezione del partenariato con cui il Comune di Napoli parteciperà, in qualità di capofila, all'Avviso “ReStart” pubblicato dall'ANCI;
- che la scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione è stata fissata per le ore 12:00 del 28 Agosto 2017;
- che detta scadenza con Disposizione Dirigenziale n. 024 del 23 Agosto 2017 è stata prorogata alle ore 12:00 dell'11 Settembre 2017;
- che sono pervenute, nei tempi e nei modi previsti dall'Avviso Pubblico, le istanze di n.30 soggetti partecipanti;
- che, ai sensi della Disposizione Dirigenziale di approvazione dello schema di Avviso Pubblico, per l'esame delle istanze deve essere istituita apposita Commissione di valutazione, che opererà a titolo non oneroso;

### **CONSIDERATO:**

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 745 dell'1/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara nelle more dell'adozione da parte dell'ANAC del provvedimento che renderà operativo l'Albo di cui all'articolo 78 del D.Lgs. 50/2016;
- che si ritiene necessario provvedere alla nomina della Commissione nel rispetto dei principi e delle modalità operative dettati dal citato atto deliberativo;

### **RILEVATO:**

- che ai sensi dell'articolo 8 del nominato Disciplinare “il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP che può essere coadiuvato dai soggetti di cui all'articolo 6.2”;
- che la documentazione tecnica dovrà essere valutata da apposita Commissione di valutazione che opererà a titolo gratuito;

### **DATO ATTO:**

- che il principio di rotazione viene assicurato per i dipendenti che ricoprono il ruolo di commissari, mentre lo stesso non può essere rispettato con riferimento al ruolo di Presidente in quanto non vi sono sufficienti figure dirigenziali nell'organico di questa Macrostruttura;

che, infatti, il Presidente di Commissione individuato risulta essere già stato nominato dalla scrivente con Disposizione n. 25 del 25/07/17 della scrivente Direzione Centrale;

- che non ricorrono le cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, così come dichiarato ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dai commissari e dai componenti della Commissione di gara;
- che sono state acquisite agli atti di gara le dichiarazioni succitate rese da tutti i componenti (Presidente e Commissari) della Commissione giudicatrice, nonché i relativi curricula;

### **DISPONE**

Stabilire, per quanto espresso in narrativa, di nominare i seguenti componenti tecnici della Commissione di valutazione per l'esame delle istanze pervenute a seguito dell'Avviso Pubblico finalizzato alla selezione del partenariato con cui il Comune di Napoli parteciperà, in qualità di capofila, all'Avviso "ReStart" pubblicato dall'ANCI, di cui alla Disposizione Dirigenziale del Servizio Giovani e Pari Opportunità n. 021 dell'01/8/2017.

- Presidente: Dr. Renato Sampogna - Dirigente del Servizio Funzione Strategica Programmazione cittadina ex legge 28 agosto 1997 n. 285, a valere sul fondo nazionale per l'infanzia e l'adolescenza. Elaborazione, attuazione e monitoraggio di processi e azioni sperimentali e innovativi in favore dell'infanzia e dell'adolescenza;
- Commissario: Ilario Franco – Istruttore Direttivo Culturale del Servizio Giovani e Pari Opportunità;
- Commissario: Patrizia Di Stefano – Assistente Sociale del Servizio Giovani e Pari Opportunità.

Stabilire che il controllo sulla documentazione amministrativa verrà effettuato dal RUP – Dott. Giuseppe Imperatore, Dirigente del Servizio Giovani e Pari Opportunità.

*Sottoscritta digitalmente da*  
**IL DIRETTORE**  
*Dott.ssa Giulietta Chieffo*

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.