



COMUNE DI NAPOLI

DIREZIONE CENTRALE SVILUPPO ECONOMICO, RICERCA E MERCATO DEL LAVORO  
SERVIZIO POLIZIA AMMINISTRATIVA  
CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO ANNESSO A PUBBLICI ESERCIZI  
AI SENSI DELLA DELIBERA DI C.C. N° 71 DEL 10/12/2014



Concessione continuativa n. 448 /P.E. del 28/10/2016  
rilasciata in data 02-03-2014

**Procedimento Unico Autorizzatorio (PUA)**  
**PRATICA SUAP N. 19347/2015**  
**"AREA A – DEHORS DI TIPO A"**

### IL DIRIGENTE

Vista l'istanza PG/2015/906771 del 18/11/2015 di occupazione suolo, presentata dal sig.re TRONCONE SALVATORE, nato Napoli il 08/04/1941 (C.F. TRNSVT41D08F839A), in qualità di socio accomandatario della società TRONCONE S.R.L. con sede legale in Napoli Piazzale Vincenzo Tecchio 49/F e sede operativa in Napoli LARGO ANTIGNANO 15 - P. IVA 07722491216.

Rilevato che il responsabile del procedimento, effettuata l'istruttoria preliminare, ha provveduto a richiedere ai sensi dell'art. 7 del DPR 7 settembre 2010 n. 160 e ai sensi dell'art. 12 del Regolamento *per l'occupazione di suolo pubblico antistante gli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande approvato con deliberazione di C.C. n. 12 del 19/06/2012*, i pareri ai Servizi interni ed esterni all'Amministrazione e precisamente al Servizio Attività Tecniche della Municipalità V, alla Polizia Locale e all' ASL NA Distretto 27 con nota prot. PG/2014/980264 del 11/12/2015;

che il responsabile del procedimento, ha provveduto a richiedere con nota prot. PG/2015/979985 del 11/12/2015, l'autorizzazione alla Soprintendenza, ricadendo l'occupazione di suolo in area sottoposta alle norme di tutela della parte II del Codice dei beni culturali e del paesaggio, approvato con D.Lgs 22.01.2004 n. 42 e s.m.i.;

che nei tempi di legge non è pervenuto nessun parere;

che la Soprintendenza non ha fatto pervenire il proprio atto di assenso, né il proprio dissenso.

Dato atto del possesso del titolo giuridico abilitativo all'esercizio dell'attività di somministrazione di vicinato S.C.I.A. prat. n. 369062 08/05/2014 .

Dato atto che il possesso dei requisiti di cui al D.Lgs 159/2011 e all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 sono controllati dal Servizio Commercio, Artigianato e Made in Naples.

Ritenuto che sussistono i presupposti per rilasciare la concessione essendo l'occupazione richiesta compatibile anche con il nuovo Regolamento, approvato con deliberazione di C.C. n.71 del 10/12/2014.

Rilevato che non sussistono in capo al responsabile del procedimento né in capo al Dirigente situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale.

Visto

- il *Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e /o artigianali (Dehors)*, approvato con deliberazione di C.C. n. 71 del 10/12/2014;
- Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 6/8/2015.

- il Regolamento di Polizia Urbana approvato con delibera di C.C. n. 46 del 9/3/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Codice della Strada) e il relativo Regolamento di Attuazione;
- il D.Lgs 42/2004 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- la L. 241/90 e s.m.i.;
- l'art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i.;
- gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e s.m.i.;
- gli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 64 dell'11/02/2016;
- l'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e degli artt. 13 comma 1, lettera b e 17, comma 2 lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/2/2013.

Rilevato che il canone annuo per l'occupazione di mq 10,00 è pari ad € 1095,40 ed è stato calcolato secondo quanto riportato nel seguente prospetto:

#### PROSPETTO DETERMINAZIONE DEL CANONE ANNUO

CATEGORIA COSAP	TARIFFA	MQ	CANONE ANNUO
B	€ 109,54	10	€ 1095,40

Rilevato che, ai sensi dell'art. 27 c. 2 del Regolamento COSAP, per il primo anno di occupazione il canone è determinato in forma frazionata in rapporto ai mesi di occupazione.

Acquisito il versamento di € 334,40 effettuato in data 23 01-2014 / 15-02-2014 ai sensi dell'art. 31 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP).

#### CONCEDE

Alla società TRONCONE S.R.L l'occupazione di suolo pubblico, come da progetto allegato alla presente concessione in Napoli, LARGO ANTIGNANO 15 con un ingombro totale di mq 10,00 per l'installazione di funghi e sgabelli, con le seguenti prescrizioni:

- gli arredi, posizionati sull'area concessa in occupazione, devono essere messi a disposizione anche di coloro che intendano consumare sul posto prodotti acquistati in altre attività commerciali;
- non può essere effettuato, sull'area concessa in occupazione, in nessuna circostanza il servizio di somministrazione ai tavoli né altra attività similare;
- non possono essere praticati prezzi maggiorati ai soggetti che usufruiscono degli arredi esterni;
- deve essere esposto, in luogo ben visibile, un cartello con l'indicazione "NON SI EFFETTUA SERVIZIO AI TAVOLI" nell'area esterna ai locali.
- allo scadere dell'orario di esercizio del servizio all'aperto gli elementi di arredo dovranno essere ritirati e custoditi in luogo privato.

Il presente titolo è accordato fatti salvi i diritti dei terzi, ai sensi del dell'art. 7, comma 9 del *Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e /o artigianali*, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 71 del 10/12/2014

La concessione è valida dalla data di rilascio al 31/12/2020. Alla scadenza è ammesso il rinnovo. Ai fini del rinnovo, il titolare dell'esercizio a cui è annessa l'occupazione deve presentare, **dal 1 settembre al 30 novembre**, apposita comunicazione contenente la dichiarazione attestante il permanere delle condizioni che hanno determinato il rilascio della concessione originaria e la documentazione comprovante i versamenti dei canoni di concessione.

Ufficio occupazione suolo pubblico - Via Oronzio Massa n. 6 - 80133 Napoli - tel. 0817953376-fax. 0817953369- e-mail.

[occupazione.suolo@comune.napoli.it](mailto:occupazione.suolo@comune.napoli.it)

## AVVERTENZE

Le concessioni sono rilasciate a titolo personale e si intendono in ogni caso accordate senza pregiudizio dei diritti di terzi, con l'obbligo da parte del concessionario di rispondere in proprio di tutti i danni, senza riguardo alla natura e all'ammontare dei medesimi, che, in dipendenza dell'occupazione, dovessero derivare a terzi.

Il concessionario ha l'obbligo di osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia e, nella esecuzione dei lavori connessi alla occupazione concessa, deve osservare le norme tecniche e pratiche previste in materia dalle leggi, dai regolamenti e dagli usi e consuetudini locali.

In particolare, oltre a rispettare le condizioni e le prescrizioni imposte con l'atto di concessione, l'interessato è tenuto:

- a) ad esibire, a richiesta degli addetti comunali, l'atto comunale che autorizza l'occupazione, unitamente alle attestazioni dell'avvenuto pagamento del canone ed eventuali oneri accessori dovuti;
- b) a mantenere in condizione di ordine e pulizia l'area che occupa, anche facendo uso di appositi contenitori per i rifiuti prodotti;
- c) a provvedere, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dalla occupazione siano derivati danni alla pavimentazione medesima;
- d) a non arrecare disturbo o molestia al pubblico ed intralcio alla circolazione;
- e) ad evitare scarichi e depositi di materiali sull'area pubblica non consentiti.

Il concessionario sottoscrivendo il presente atto dichiara di essere a conoscenza degli obblighi previsti dal Regolamento dei Dehors, approvato con deliberazione di C.C. n. 71 del 10/12/2014 e dal Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 6/8/2015.

L'Amministrazione Comunale può imporre in ogni tempo nuove condizioni.

In caso di revoca della concessione o di scadenza della medesima, il concessionario deve provvedere a proprie spese a ripristinare lo stato dei luoghi con immediatezza e, comunque, entro il termine stabilito dal Servizio Occupazione Suolo. In mancanza, il Comune provvederà addebitando le spese al concessionario.

Il contratto si risolve di diritto nei casi previsti dall'art. 10 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP) e in caso di perdita di efficacia della SCIA di somministrazione o di vicinato.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse può modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente provvedimento. L'impossibilità di continuazione dell'occupazione oggetto della concessione, per una causa di forza maggiore oppure da provvedimento o fatto del Comune da diritto al rimborso proporzionale del canone, se già pagato e per il periodo di mancata utilizzazione, secondo le modalità disciplinate dall'articolo 39 del Regolamento Cosap.

Il concessionario può porre termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'occupazione indirizzata al Servizio Polizia Amministrativa, con contestuale riconsegna del titolo ed al Servizio tributario competente. In tale caso, per le occupazioni temporanee, resta dovuto l'intero canone determinato in sede di rilascio, mentre per le occupazioni permanenti, resta dovuto l'intero canone previsto per l'anno in cui viene effettuato il recesso.

Il concessionario ha l'obbligo del pagamento anticipato del canone rispetto al ritiro dell'atto concessorio e all'inizio dell'occupazione. Pertanto, il rilascio del presente provvedimento da parte dell'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico è subordinato alla determinazione del canone, che verrà comunicato all'indirizzo del concessionario tramite l'applicativo suap. In caso di errore materiale nel calcolo del canone, il concessionario si impegna a versare a conguaglio il dovuto senza sanzioni e/o interessi di mora.

Nei confronti dei soggetti autorizzati che non abbiano correttamente assolto il pagamento del canone, il competente Servizio tributario invia l'avviso di pagamento a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata A/R, invitando il soggetto passivo dell'obbligazione ad adempiere al pagamento entro 60 giorni dalla notifica dell'atto, con l'avvertenza che decorso inutilmente il termine, il pagamento sarà intimato mediante ruolo coattivo o ingiunzione di pagamento. Con il medesimo avviso viene irrogata la penale pari al 30% del canone evaso; in caso di pagamento effettuato entro i 60 gg. dalla notifica dell'avviso di pagamento, la penale è ridotta nella misura del 50%. Sono altresì applicati gli interessi come stabiliti all'art.36 del Regolamento Cosap. Prima della notifica dell'avviso di cui sopra, il concessionario che si accorga di non aver tempestivamente versato il canone può regolarizzare spontaneamente i suoi pagamenti con le medesime modalità previste, per i tributi, dall'art.13 del D.Lgs. 472/97 in tema di ravvedimento operoso. Qualora il canone è stato versato con un ritardo inferiore ai 15 giorni, le sanzioni legate al tardivo versamento vengono irrogate in misura ridotta analogamente a quanto disposto, in materia tributaria, dall'art.13 del D.Lgs. 471/97.

L'avvenuto pagamento, anche di una sola rata (nell'ipotesi di pagamento dilazionato), equivale ad accettazione dell'intero canone imposto per la concessione.

Ai sensi dell'art. 38 c. 1 e c. 2, del Regolamento Cosap, il concessionario è informato che:

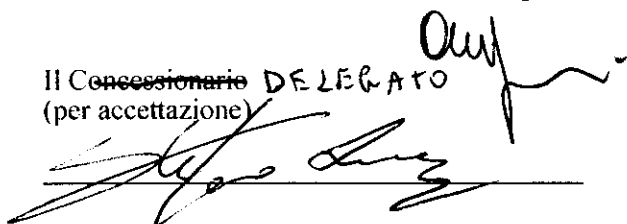
1. Con deliberazione della Giunta Comunale i termini ordinari di versamento possono essere sospesi o differiti per tutti o per determinate categorie di contribuenti in caso di gravi situazioni, se non diversamente disposto da norme di legge.
2. Su richiesta del contribuente, nelle ipotesi di temporanea situazione di obiettiva difficoltà finanziaria, può essere concessa dal dirigente del competente Servizio tributario, la ripartizione del pagamento delle somme dovute a fronte di avviso di pagamento, ovvero nei casi di ravvedimento di cui all'art.34 comma 3, secondo un piano rateale predisposto dal Servizio tributario competente e firmato per accettazione dal contribuente, che si impegna a versare le somme dovute secondo le indicazioni contenute nel suddetto piano, entro l'ultimo giorno del mese. Sugli importi rateizzati sono dovuti gli interessi previsti dal vigente Regolamento, oltre al rimborso delle spese.
3. La richiesta di dilazione deve essere presentata prima della scadenza utile per il pagamento del debito allegando l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento di un dodicesimo dell'importo complessivamente dovuto. Tale versamento costituisce acquiescenza al provvedimento di accertamento del debito. Il Servizio tributario competente dovrà dare riscontro alla richiesta di rateazione entro 60 giorni dal suo ricevimento.
4. La rateazione non è consentita:
  - a) quando il richiedente risulta moroso relativamente a precedenti rateazioni o dilazioni;
  - b) se l'importo complessivamente dovuto è inferiore ad € 1.000,00;
5. La durata del piano rateale non può eccedere i tre anni (36 rate mensili)
6. Per gli importi superiori ad € 10.000,00 il riconoscimento del beneficio è subordinato alla prestazione di idonea garanzia fideiussoria rilasciata da istituto bancario o da società assicurativa regolarmente iscritta al IVASS.
7. L'ammontare di ogni rata mensile non può essere inferiore ad € 100,00.
8. In caso di mancato pagamento di una rata, alle scadenze stabilite dal piano di rateazione, il contribuente decade automaticamente dal beneficio e le somme residue dovute sono immediatamente riscuotibili mediante l'iscrizione della partita al ruolo coattivo con contestuale decadenza del beneficio previsto all'art. 35, comma 7 (riduzione al 25% della sanzione amministrativa pecuniaria), nonché di quello previsto all'art. 34 commi 2 e 3.
9. È ammesso l'accollo del debito altrui senza liberazione del debitore originario.

Il presente provvedimento viene inoltrato al Servizio Gestione IMU Secondaria e altri tributi (U.O. COSAP) al Servizio Autonomo Polizia Locale per gli adempimenti di competenza.

Ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 la concessione sarà inserita nell'elenco dei provvedimenti finali adottati dai dirigenti, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Napoli.

Il Funzionario  
Arch. Patrizia Ongeri

Il Concessionario DELEGATO  
(per accettazione)



Il Dirigente  
Dott.ssa Caterina Capungolo



# COMUNE DI NAPOLI

## RICHIESTA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

### ELABORATI GRAFICI

COMMITTENTE : Troncone S. r.l.

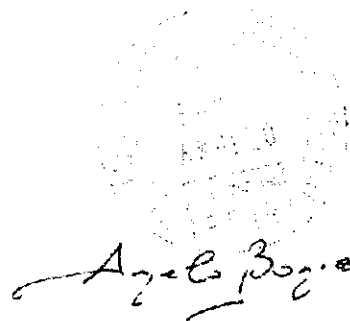
INDIRIZZO : Largo Antignano n.15

ATTIVITA': Ristorazione con asporto

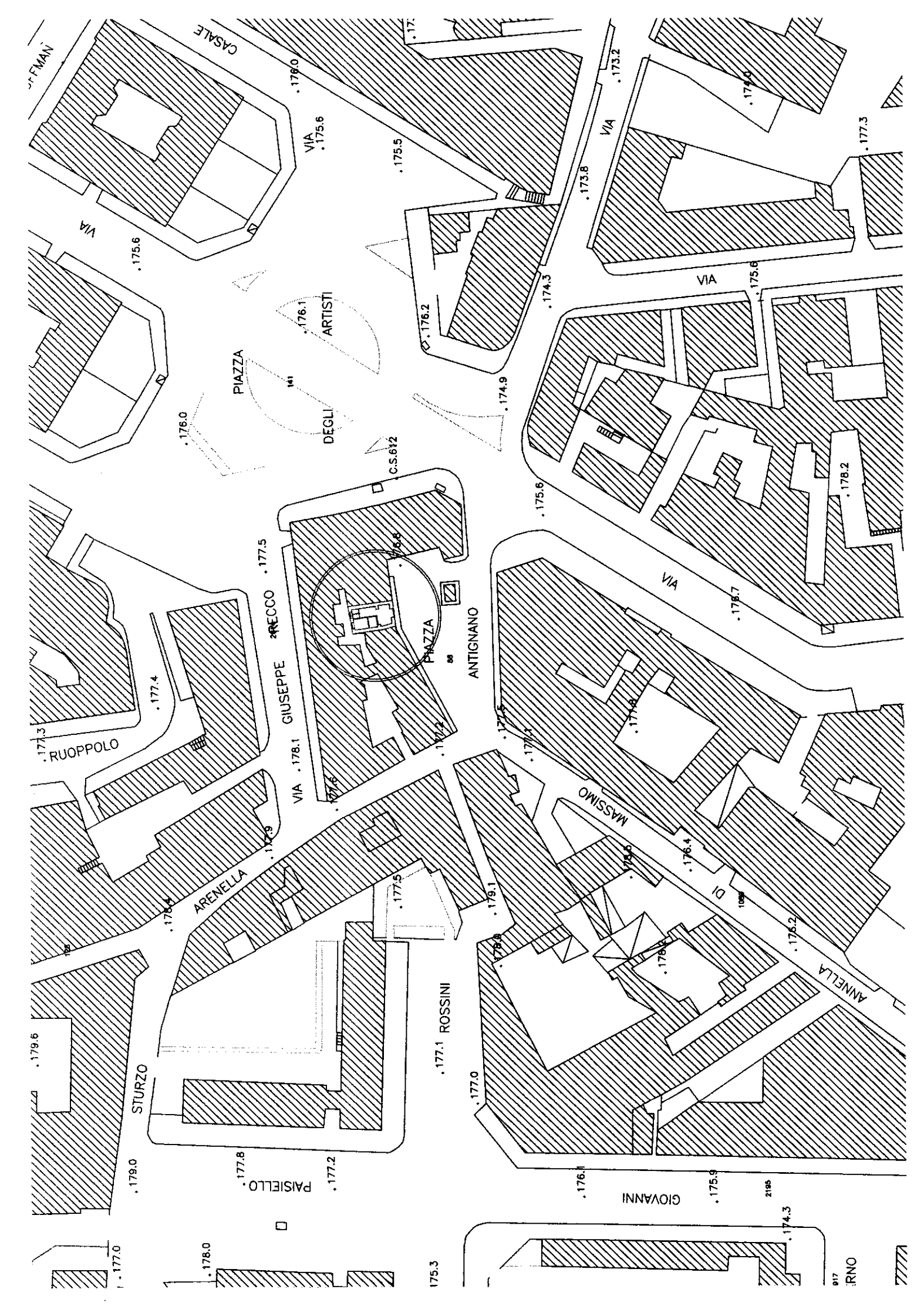
SCALA: 1:1000; 1:100

DATA: 17 Novembre 2015

Il Tecnico  
geom. Angelo Bongo



Angelo Bongo



...FMAN

CASALE

VIA  
.175.6  
.175.6  
.176.0

.175.5

VIA  
.173.8  
.173.2

.175.0

.177.3

VIA

.175.6

PIAZZA

DEGLI  
ARTISTI

.176.2

.174.3

VIA

.175.6

.176.0

C.S.612

VIA GIUSEPPE  
ARECCO .177.5  
.178.1

.175.6

PIAZZA  
ANTIGNANO

.177.3  
RUOPPOLO

.177.4

VIA

.178.7

.178.2

ARENELLA  
.177.9

VIA GIUSEPPE  
ARECCO .177.5

.177.6

.177.5

.177.1  
ROSSINI

.177.0

MASSIMO

.177.6

.177.5

.178.0

.177.4

.178.2

ANNELLA

.179.6

STURZO

.179.0

PAISELLO  
.177.8  
.177.2

GIOVANNI

.175.9

2196

.174.3

175.3

.178.0

917  
IRNO

7777



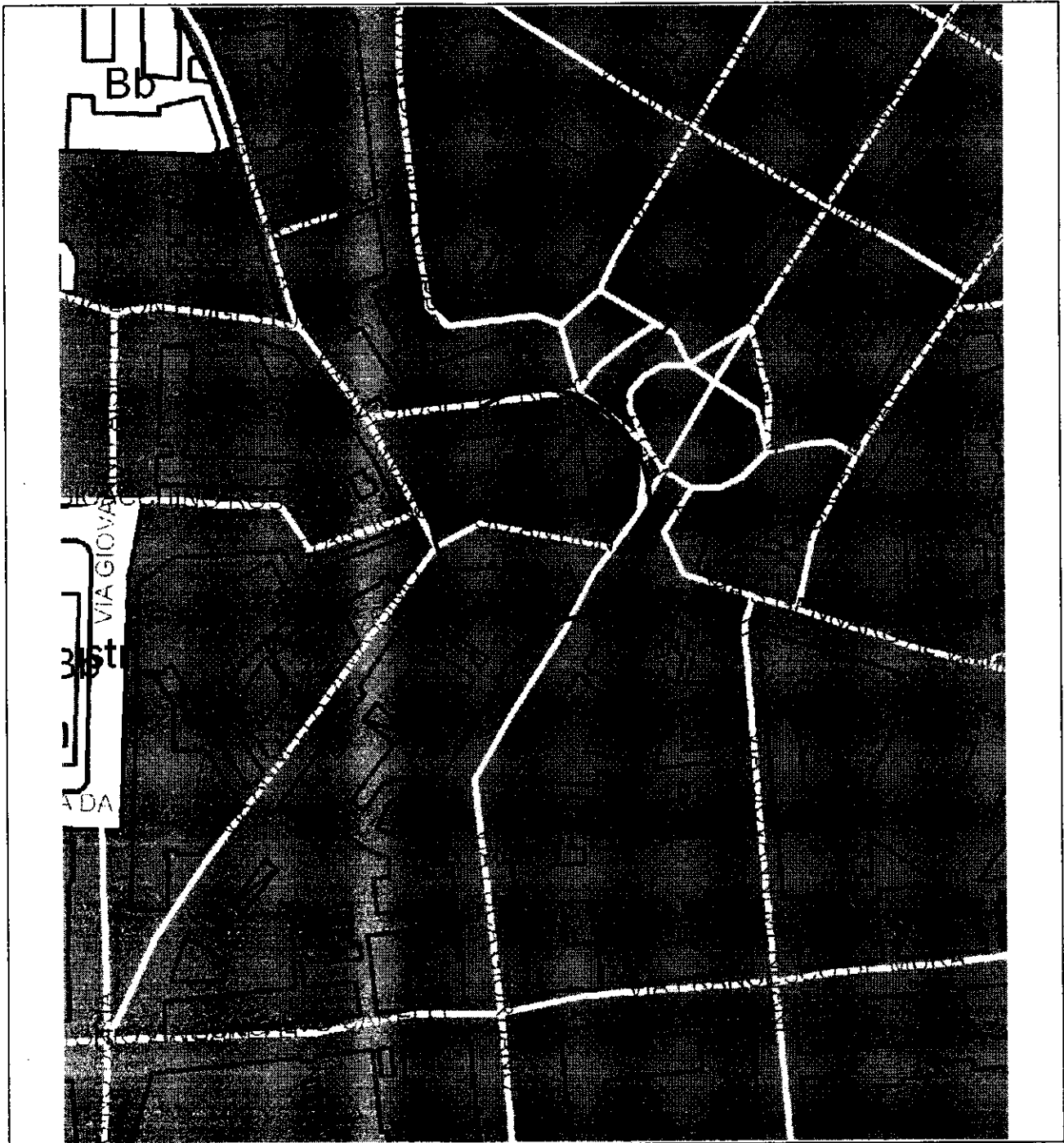
Comune di Napoli

COMUNE DI NAPOLI

dipartimento pianificazione  
urbanistica

Sistema Informativo Territoriale - SIT

planimetrie  
unit  
immobiliari



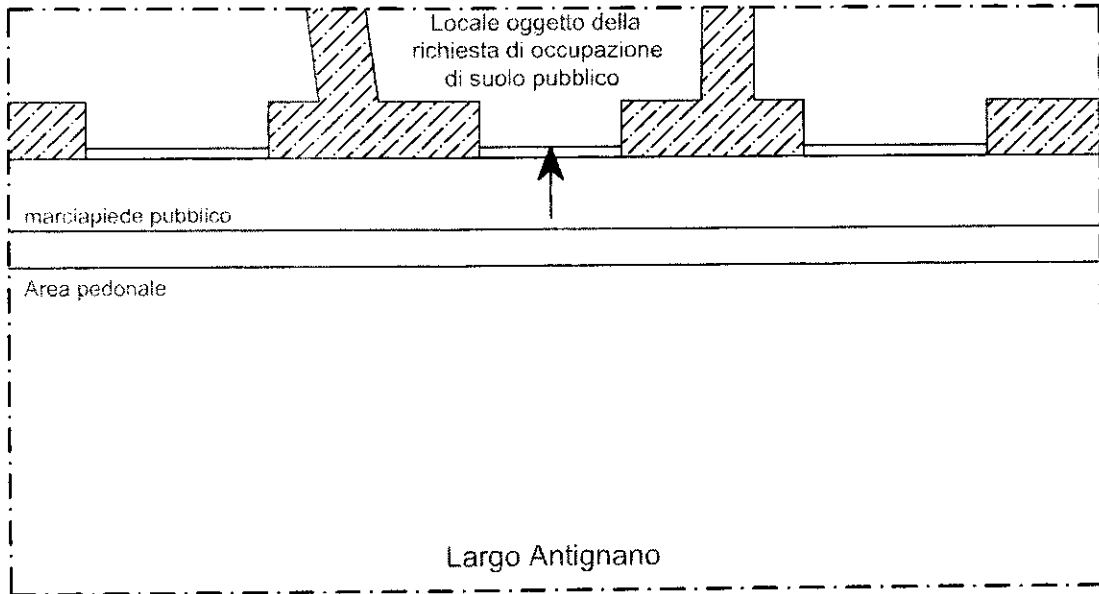
Stampa utilizzabile ai soli scopi istituzionali

Data di Stampa: 07/05/2014

Scala 1: 2000

# GRAFICI DI RILIEVO

PIANTA scala 1:100



# GRAFICI DI PROGETTO

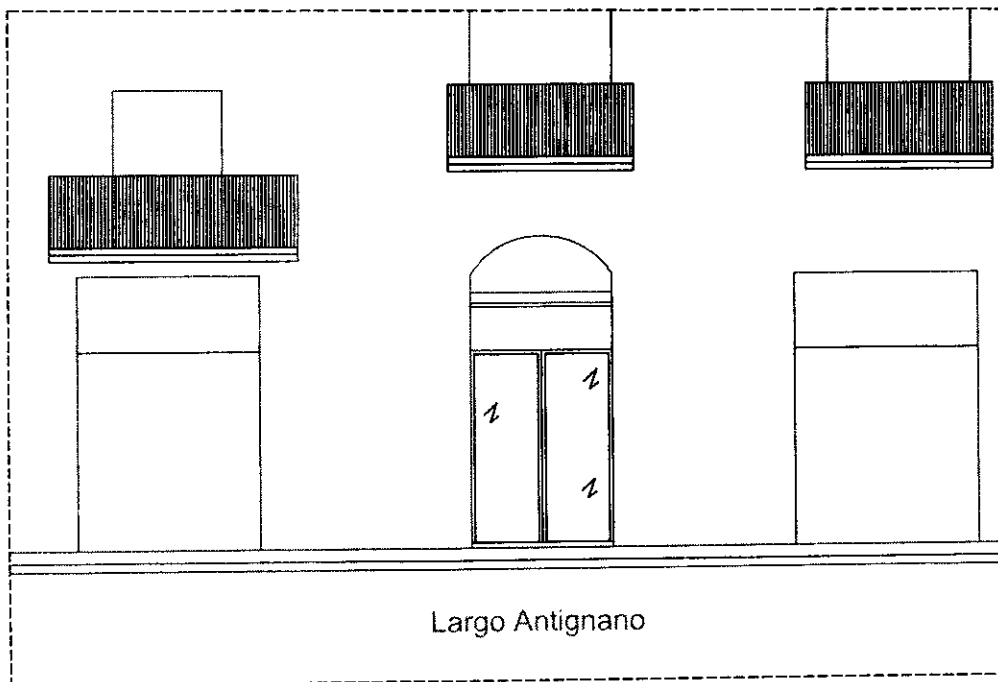
PIANTA scala 1:100





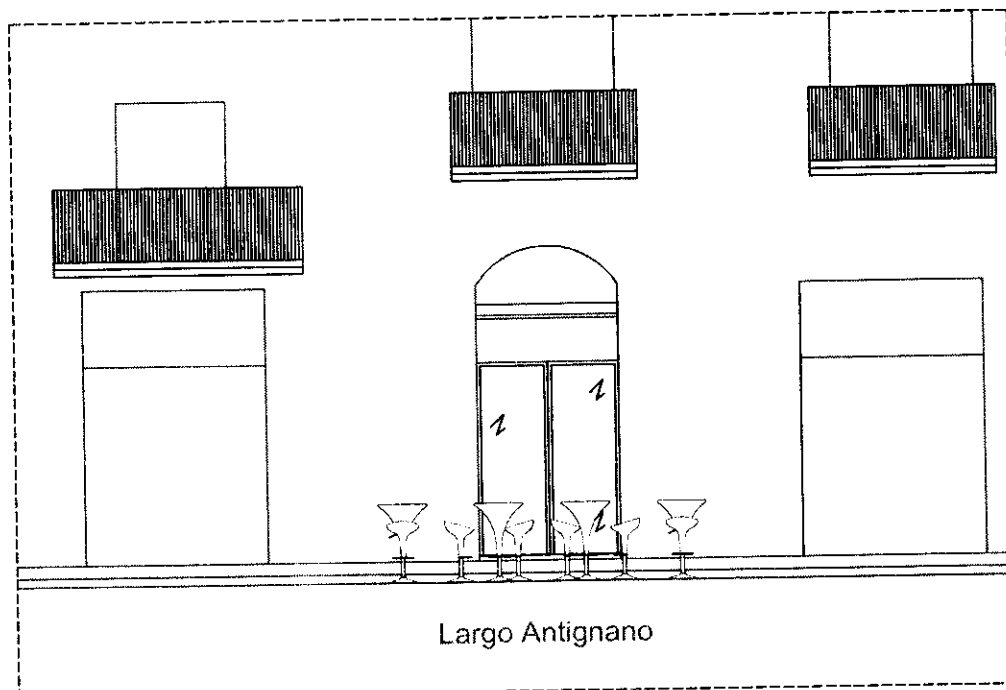
GRAFICI DI RILIEVO

PROSPETTO scala 1:100



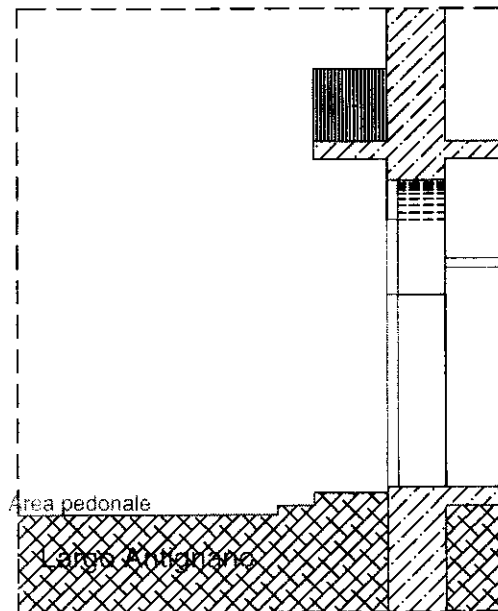
GRAFICI DI PROGETTO

PROSPETTO scala 1:100



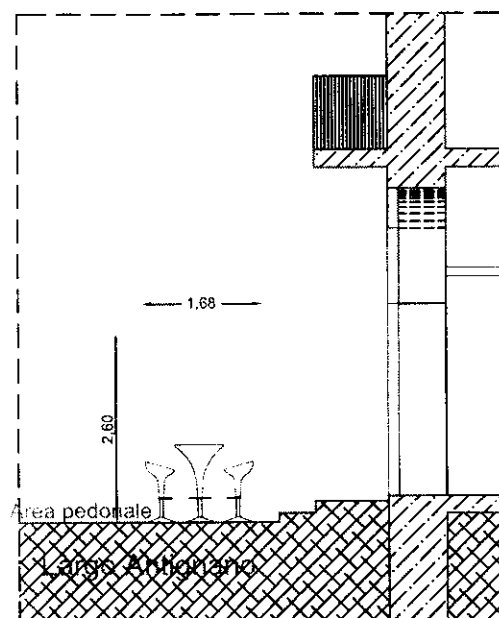
GRAFICI DI RILIEVO

SEZIONE scala 1:100



GRAFICI DI PROGETTO

SEZIONE scala 1:100



€ sul C/c n. 49543655 di Euro 274,00

IMPORTO IN LETTERE Duecento settantasei euro/100  
 INTESTATO A

Comune HCPPI COOP 2016

CAUSALE

Canone Anno 2016 - Tre mesi 19347/2015

ESEGUITO DA

Troncone Salvatore Sre

VIA - PIAZZA

Leigo Antionens

CAP 80100  
 LOCALITÀ HCPPI

40/387 09 23-01-14 P 0004  
 VCYL 0011 C\*274,00\*  
 C/C 000049543655 E\*1,50\*  
 DEM 170123 075019 82102873

BOLLO DELL'UFFICIO POSTALE

€ sul C/c n. 49543655 di Euro 274,00

TD 123 IMPORTO IN LETTERE Duecento settantasei euro/100  
 INTESTATO A

Comune HCPPI COOP

CAUSALE

Canone Anno 2016 - Tre Mesi - 19347 - 2015

ESEGUITO DA

Troncone Salvatore Sre

VIA - PIAZZA

Leigo Antionens

CAP 80100  
 LOCALITÀ HCPPI

IMPORTANTE: NON SCRIVERE NELLA ZONA SOTTOSTANTE!  
 IMPORTO in euro numero conto

BOLLO DELL'UFFICIO POSTALE

codice bancoposta

tipo documento

sul C/C n. 69543655   di Euro       60,70IMPORTO  
IN LETTERE Seventanta 70INTESTATO A Comune Noprd Coop

CAUSALE

Canone periodic occ. busta

LINEA C/C N°

PB 40/387 08 15-02-17 P 0029  
 VCYT. 0135 e\*60,70\*  
 C/C 000049543655 e\*1,50\*  
 DEM 170215 163305 26484182

BOLLO DELL'UFFICIO POSTALE

ESEGUITO DA Tirone Schivone SrlVIA - PIAZZA Leop. AntononiCAP 30100 LOCALITÀ Noprd