



COMUNE DI NAPOLI

DIREZIONE CENTRALE SVILUPPO ECONOMICO, RICERCA E MERCATO DEL LAVORO  
SERVIZIO POLIZIA AMMINISTRATIVA  
CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO ANNESSO A PUBBLICI ESERCIZI  
AI SENSI DELLA DELIBERA DI C.C. N° 71 DEL 10/12/2014



**Concessione continuativa** n° 910/P.E. del 21-09-2017  
rilasciata in data 21-09-2017

**Procedimento Unico Autorizzatorio (PUA)**  
**PRATICA SUAP N. 9096-2017**  
**"AREA B " dehors di tipo A**

### IL DIRIGENTE

**Vista** l'istanza di occupazione suolo Prot. 0447155/2017 del 08/06/2017 presentata dalla sig.ra PIZZO CONCETTA (C.F. PZZCCT65R64F839M) nata a Napoli il 24/10/1965, in qualità di legale rappresentante della società "UN POSTO AL SOLE S.A.S. DI CONCETTA PIZZO" con sede legale e sede operativa in Napoli, VIA TADDEO DA SESSA 67, angolo VIA GIANTURCO – P.IVA 05224191212.

**Dato atto** che la richiesta e gli allegati tecnici risultano digitalmente firmati e timbrati dall'arch. Assunta Polcaro (PLCSNT72L47F829), iscritto all'Albo dell'Ordine degli architetti della Provincia di Avellino al n. 640, in qualità tecnico e di procuratore speciale della sig.ra PIZZO CONCETTA per la pratica 9096-2017.

**Vista** la comunicazione spontanea prot. n. 676079 del 07/09/2017 con la quale il richiedente chiede, nelle more della conclusione del procedimento concernente l'installazione di un dehors di tipo C (pergotenda), il rilascio dell'occupazione di suolo con elementi di arredo di base: tavoli e sedie.

**Dato atto** del possesso del titolo giuridico abilitativo all'esercizio dell'attività di somministrazione autorizzazione n. 404554 del 29/11/2006, tipo A

**Visto** che il possesso del titolo giuridico all'esercizio dell'attività di somministrazione implica, ad oggi, il regolare possesso in capo al concessionario dei requisiti di cui al D.lgs 159/2011 e all'art. 71 del D.Lgs 59/2010.

**Rilevato** che non sussistono in capo al responsabile del procedimento né in capo al Dirigente situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale.

### Letto

- il *Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e /o artigianali (Dehors)*, approvato con deliberazione di C.C. n. 71 del 10/12/2014;
- Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30/03/2017.
- il D.Lgs. 267/2000 e sm.i.;
- la L. 241/90 e s.m.i.;
- gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e s.m.i.;
- gli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, approvato con

deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014;

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 45 del 02/02/2017;
- l'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

**Attestata** la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e degli artt. 13 comma 1, lettera b e 17, comma 2 lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/2/2013.

**Rilevato** che il canone annuo per l'occupazione è stato calcolato secondo quanto riportato nel seguente prospetto:

#### PROSPETTO DETERMINAZIONE DEL CANONE ANNUALE

CATEGORIA COSAP	TARIFFA	MQ	CANONE ANNUO
C	€ 65,09	41	€ 2668,69

1503,06

Acquisito il versamento di € ~~741,30~~ pari alle prime due rate del canone frazionato rispetto ai mesi di effettiva occupazione (ai sensi dell'art. 27 del vigente Regolamento Cosap), effettuato in data 1503,06 - 26-07-2017 ai sensi dell'art. 31 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP).

#### CONCEDE

alla società "UN POSTO AL SOLE S.A.S. DI CONCETTA PIZZO" l'occupazione di suolo pubblico del marciapiede di via Gianturco, prospiciente il pubblico esercizio, con un ingombro totale 40,50 mq (m. 9,00 X m. 4,50), per l'installazione di tavoli e sedie come da grafico allegato alla presente concessione.

La concessione è valida dalla data di rilascio al 31/12/2021. Alla scadenza è ammesso il rinnovo. Ai fini del rinnovo, il titolare dell'esercizio a cui è annessa l'occupazione deve presentare, **dal 1 settembre al 30 novembre**, apposita comunicazione contenente la dichiarazione attestante il permanere delle condizioni che hanno determinato il rilascio della concessione originaria e la documentazione comprovante i versamenti dei canoni di concessione.

#### AVVERTENZE

Le concessioni sono rilasciate a titolo personale e si intendono in ogni caso accordate senza pregiudizio dei diritti di terzi, con l'obbligo da parte del concessionario di rispondere in proprio di tutti i danni, senza riguardo alla natura e all'ammontare dei medesimi, che, in dipendenza dell'occupazione, dovessero derivare a terzi.

Il concessionario ha l'obbligo di osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia e, nella esecuzione dei lavori connessi alla occupazione concessa, deve osservare le norme tecniche e pratiche previste in materia dalle leggi, dai regolamenti e dagli usi e consuetudini locali.

In particolare, oltre a rispettare le condizioni e le prescrizioni imposte con l'atto di concessione, l'interessato è tenuto:

- a) ad esibire, a richiesta degli addetti comunali, l'atto comunale che autorizza l'occupazione, unitamente alle attestazioni dell'avvenuto pagamento del canone ed eventuali oneri accessori dovuti;
- b) a mantenere in condizione di ordine e pulizia l'area che occupa, anche facendo uso di appositi contenitori per i rifiuti prodotti;
- c) a provvedere, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dalla occupazione siano derivati danni alla pavimentazione medesima;

Ufficio occupazione suolo pubblico - Piazza Cavour, 38-42 - 80137 Napoli - tel. 0817953373 e 0817953376 - e-mail.

[occupazione.suolo@pec.comune.napoli.it](mailto:occupazione.suolo@pec.comune.napoli.it)

L

- d) a non arrecare disturbo o molestia al pubblico ed intralcio alla circolazione;
- e) ad evitare scarichi e depositi di materiali sull'area pubblica non consentiti.

Il concessionario sottoscrivendo il presente atto dichiara di essere a conoscenza degli obblighi previsti dal Regolamento dei Dehors, approvato con deliberazione di C.C. n. 71 del 10/12/2014 e dal Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30/03/2017..

L'Amministrazione Comunale può imporre in ogni tempo nuove condizioni.

In caso di revoca della concessione o di scadenza della medesima, il concessionario deve provvedere a proprie spese a ripristinare lo stato dei luoghi con immediatezza e, comunque, entro il termine stabilito dal Servizio Occupazione Suolo. In mancanza, il Comune provvederà addebitando le spese al concessionario.

Il contratto si risolve di diritto nei casi previsti dall'art. 10 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP) e in caso di perdita di efficacia della SCIA di somministrazione o di vicinato.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse può modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente provvedimento. L'impossibilità di continuazione dell'occupazione oggetto della concessione, per una causa di forza maggiore oppure da provvedimento o fatto del Comune da diritto al rimborso proporzionale del canone, se già pagato e per il periodo di mancata utilizzazione, secondo le modalità disciplinate dall'articolo 39 del Regolamento Cosap.

Il concessionario può porre termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'occupazione indirizzata al Servizio Polizia Amministrativa, con contestuale riconsegna del titolo ed al Servizio tributario competente. In tale caso, per le occupazioni temporanee, resta dovuto l'intero canone determinato in sede di rilascio, mentre per le occupazioni permanenti, resta dovuto l'intero canone previsto per l'anno in cui viene effettuato il recesso.

Il concessionario ha l'obbligo del pagamento anticipato del canone rispetto al ritiro dell'atto concessorio e all'inizio dell'occupazione. Pertanto, il rilascio del presente provvedimento da parte dell'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico è subordinato alla determinazione del canone, che verrà comunicato all'indirizzo del concessionario tramite l'applicativo suap. In caso di errore materiale nel calcolo del canone, il concessionario si impegna a versare a conguaglio il dovuto senza sanzioni e/o interessi di mora.

Nei confronti dei soggetti autorizzati che non abbiano correttamente assolto il pagamento del canone, il competente Servizio tributario invia l'avviso di pagamento a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata A/R, invitando il soggetto passivo dell'obbligazione ad adempiere al pagamento entro 60 giorni dalla notifica dell'atto, con l'avvertenza che decorso inutilmente il termine, il pagamento sarà intimato mediante ruolo coattivo o ingiunzione di pagamento. Con il medesimo avviso viene irrogata la penale pari al 30% del canone evaso; in caso di pagamento effettuato entro i 60 gg. dalla notifica dell'avviso di pagamento, la penale è ridotta nella misura del 50%. Sono altresì applicati gli interessi come stabiliti all'art.36 del Regolamento Cosap. Prima della notifica dell'avviso di cui sopra, il concessionario che si accorga di non aver tempestivamente versato il canone può regolarizzare spontaneamente i suoi pagamenti con le medesime modalità previste, per i tributi, dall'art.13 del D.Lgs. 472/97 in tema di ravvedimento operoso. Qualora il canone è stato versato con un ritardo inferiore ai 15 giorni, le sanzioni legate al tardivo versamento vengono irrogate in misura ridotta analogamente a quanto disposto, in materia tributaria, dall'art.13 del D.Lgs. 471/97.

L'avvenuto pagamento, anche di una sola rata (nell'ipotesi di pagamento dilazionato), equivale ad accettazione dell'intero canone imposto per la concessione.

Ai sensi dell'art. 38 c. 1 e c. 2, del Regolamento Cosap, il concessionario è informato che:

1. Con deliberazione della Giunta Comunale i termini ordinari di versamento possono essere sospesi o differiti per tutti o per determinate categorie di contribuenti in caso di gravi situazioni, se non diversamente disposto da norme di legge.
2. Su richiesta del contribuente, nelle ipotesi di temporanea situazione di obiettiva difficoltà finanziaria, può essere concessa dal dirigente del competente Servizio tributario, la ripartizione del pagamento delle somme dovute a fronte di avviso di pagamento, ovvero nei casi di ravvedimento di cui all'art.34 comma 3, secondo un piano rateale predisposto dal Servizio tributario competente e firmato per accettazione dal contribuente, che si impegna a versare le somme dovute secondo le indicazioni contenute nel suddetto piano, entro l'ultimo giorno del mese. Sugli importi rateizzati sono dovuti gli interessi previsti dal vigente Regolamento, oltre al rimborso delle spese.
3. La richiesta di dilazione deve essere presentata prima della scadenza utile per il pagamento del debito allegando l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento di un dodicesimo dell'importo complessivamente dovuto. Tale versamento costituisce acquiescenza al provvedimento di accertamento del debito. Il Servizio

tributario competente dovrà dare riscontro alla richiesta di rateazione entro 60 giorni dal suo ricevimento.

4. La rateazione non è consentita:

- a) quando il richiedente risulta moroso relativamente a precedenti rateazioni o dilazioni;
- b) se l'importo complessivamente dovuto è inferiore ad € 1,000,00;

5. La durata del piano rateale non può eccedere i tre anni (36 rate mensili)

6. Per gli importi superiori ad € 10.000,00 il riconoscimento del beneficio è subordinato alla prestazione di idonea garanzia fideiussoria rilasciata da istituto bancario o da società assicurativa regolarmente iscritta al IVASS.

7. L'ammontare di ogni rata mensile non può essere inferiore ad € 100,00.

8. In caso di mancato pagamento di una rata, alle scadenze stabilite dal piano di rateazione, il contribuente decade automaticamente dal beneficio e le somme residue dovute sono immediatamente riscuotibili mediante l'iscrizione della partita al ruolo coattivo con contestuale decadenza del beneficio previsto all'art. 35, comma 7 (riduzione al 25% della sanzione amministrativa pecuniaria), nonché di quello previsto all'art. 34 commi 2 e 3.

9. È ammesso l'accollo del debito altrui senza liberazione del debitore originario.

Il presente provvedimento viene inoltrato al Servizio Gestione IMU Secondaria e altri tributi (U.O. COSAP) al Servizio Autonomo Polizia Locale per gli adempimenti di competenza.

La concessione sarà pubblicata nella sezione "Aree Tematiche" del sito istituzionale del Comune di Napoli al seguente link : <http://www.comune.napoli.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/31871>

Il Funzionario  
*Arch. Patrizia Ongerì*

p. Il Dirigente  
*Dott.ssa Caterina Cetragoli*

Il Concessionario  
(per accettazione)

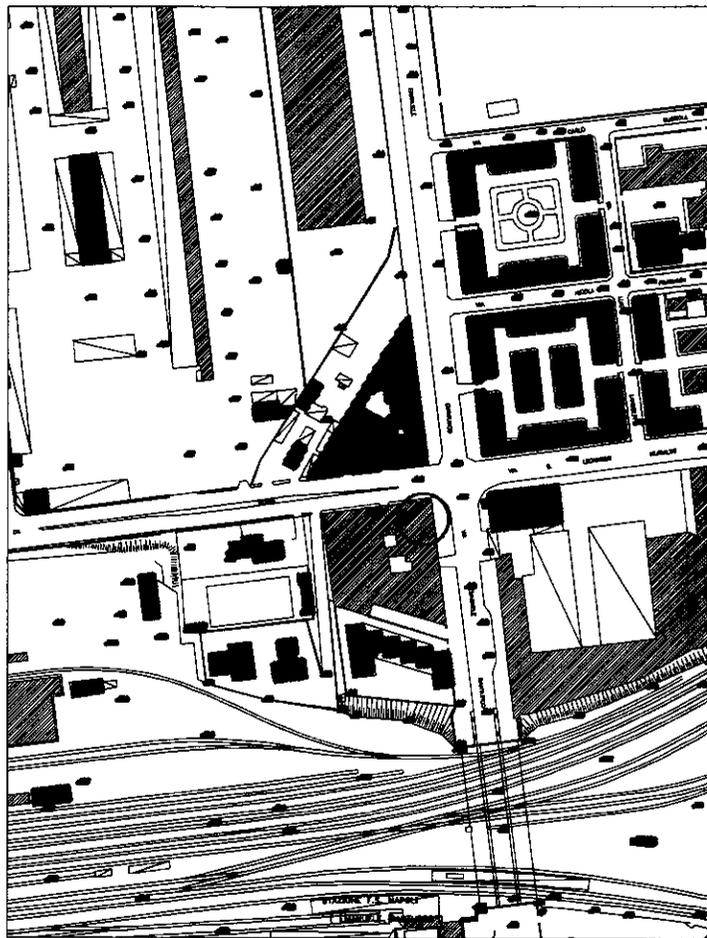
DELEGATO

*Antonio Perino*

*Caterina Cetragoli*

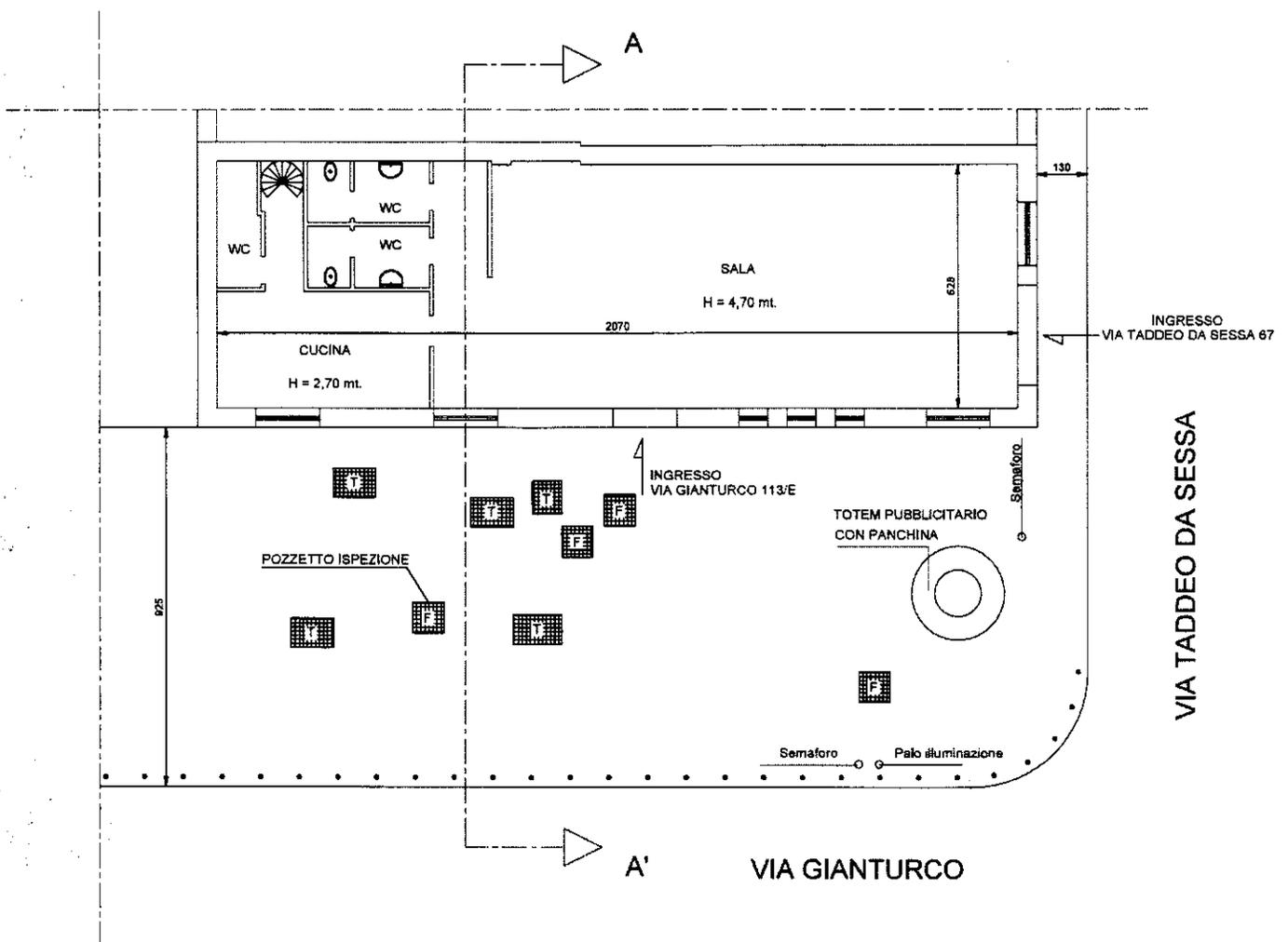
# ESTRATTO DI MAPPA

## Inquadramento dell'area 1:4000

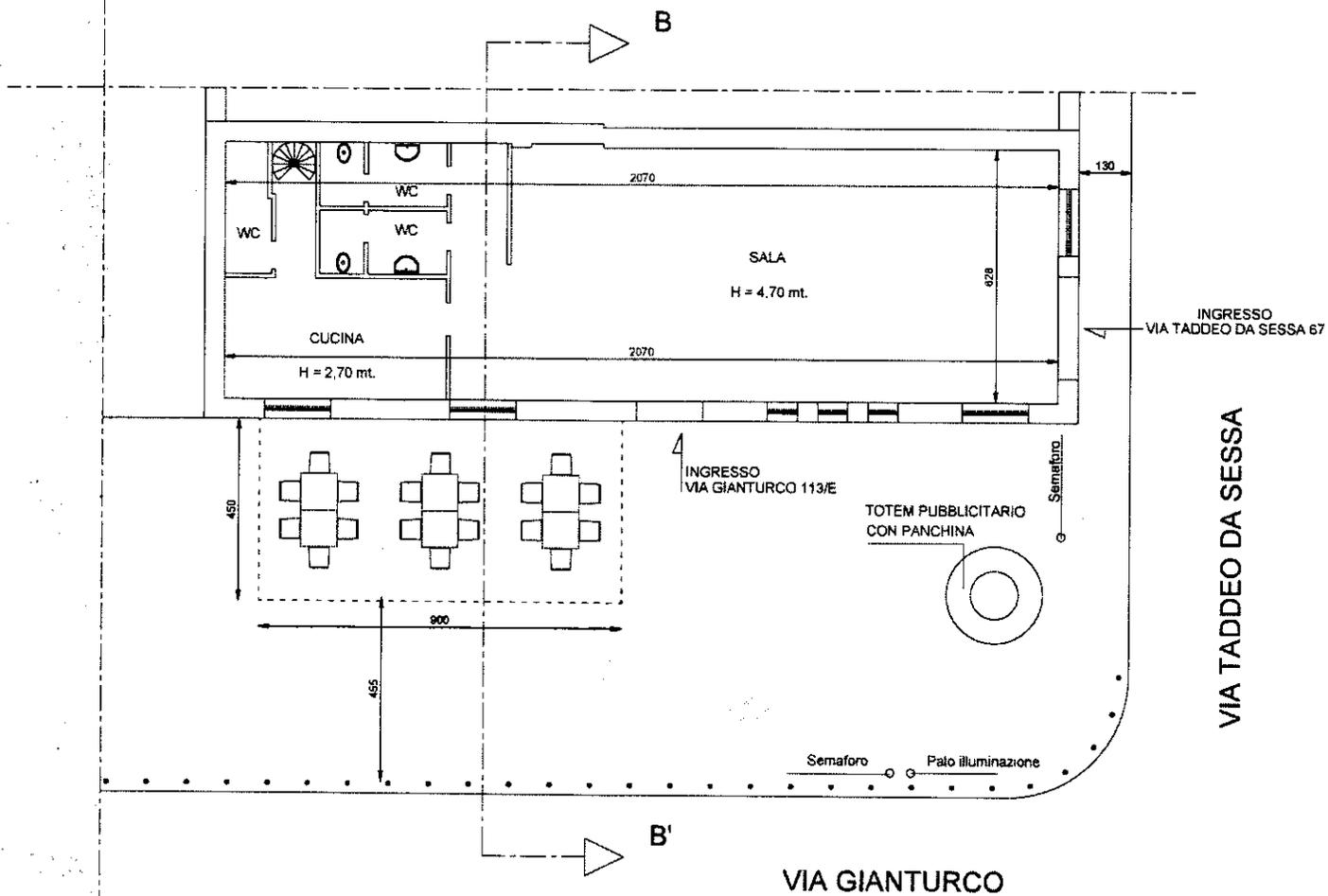


○ Localizzazione dell'intervento

STATO DEI LUOGHI  
PIANO TERRA - Planimetria 1:100

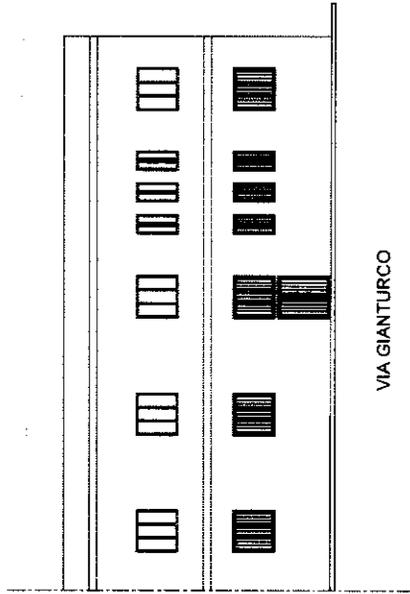


PROGETTO  
PIANO TERRA - Planimetria 1:100



STATO DEI LUOGHI

PROSPETTO SU VIA GIANTURCO

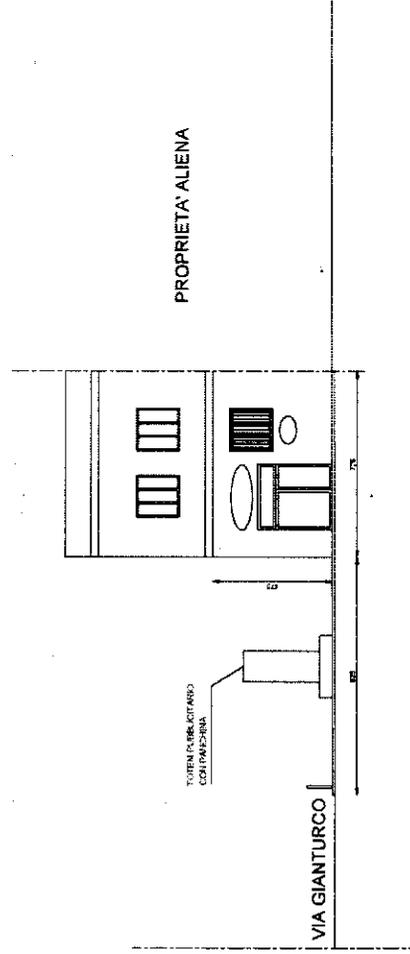


VIA GIANTURCO

VIA TADDEO DA SESSA

STATO DEI LUOGHI

PROSPETTO SU VIA TADDEO DA SESSA

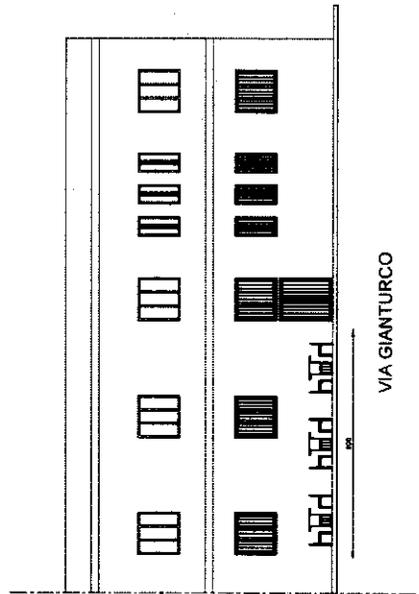


PROPRIETA' ALIENA

VIA GIANTURCO

PROGETTO

PROSPETTO SU VIA GIANTURCO

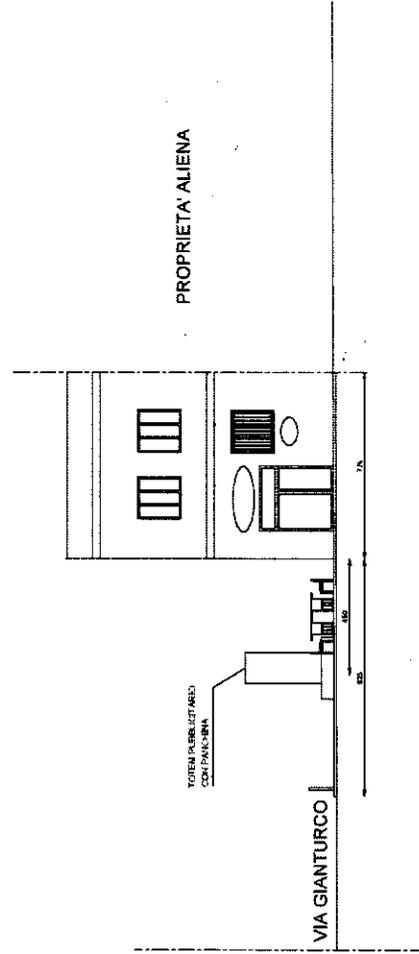


VIA GIANTURCO

VIA TADDEO DA SESSA

PROGETTO

PROSPETTO SU VIA TADDEO DA SESSA

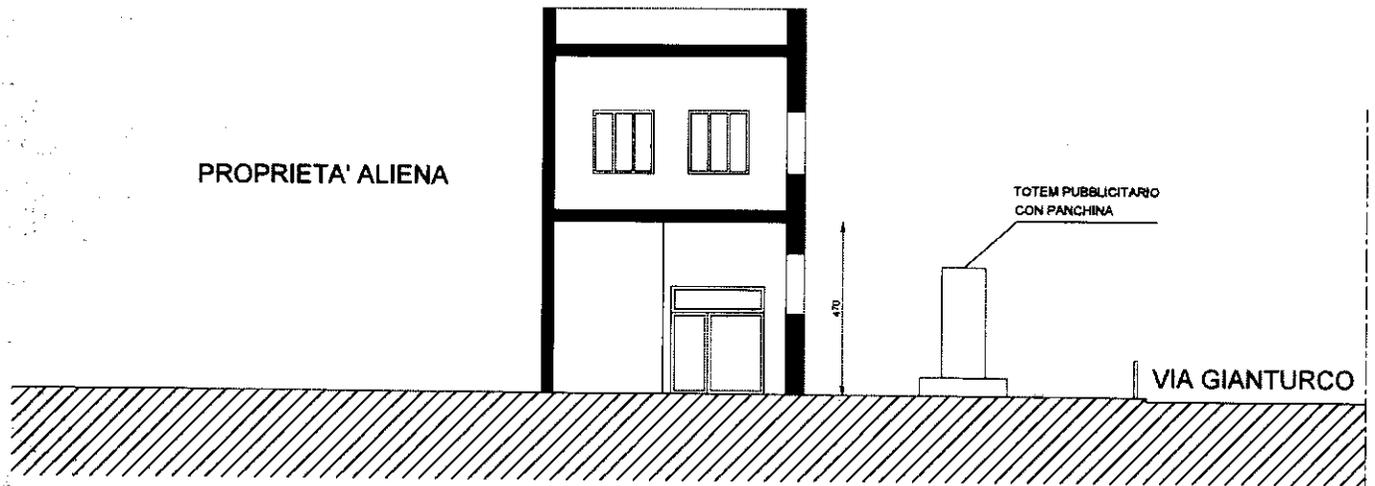


PROPRIETA' ALIENA

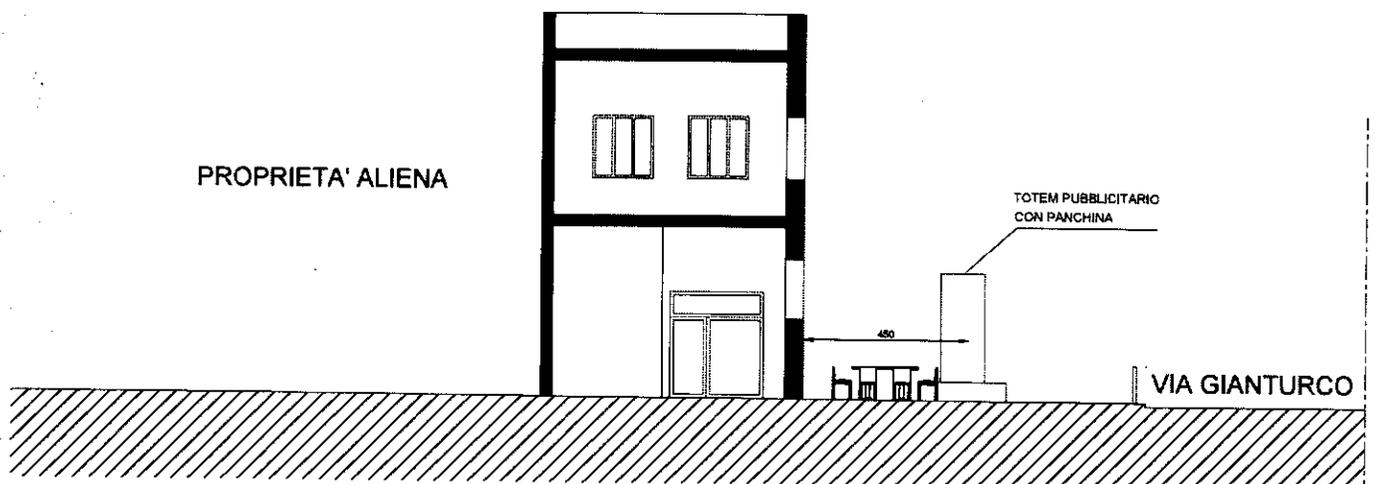
VIA GIANTURCO

STATO DEI LUOGHI

SEZIONE A - A'



PROGETTO  
SEZIONE B - B'



**BONIFICO SEPA**

<b>CRO/TRN</b>	<b>1101172070368104</b>		
<b>Esito</b>	<b>BONIFICO SEPA DI EUR 1.503,06 INVIATO A FAVORE DI COMUNE DI NAPOLI. COSAP</b>		
<b>ORDINANTE</b>			
<b>Denominazione</b>	<b>UN POSTO AL SOLE SAS DI CONCETTA PI</b>		
<b>Indirizzo</b>	<b>VIA TADDEO DA SESSA,67</b>	<b>Città</b>	<b>NAPOLI</b>
<b>Provincia</b>	<b>NA</b>	<b>Rif. Cliente</b>	
<b>Conto corrente di addebito</b>	<b>00606 00000010553065</b>		
<b>Ordinante effettivo</b>	<b>Riferimento</b>		
<b>BENEFICIARIO</b>			
<b>Denominazione</b>	<b>COMUNE DI NAPOLI. COSAP</b>		
<b>Indirizzo</b>	<b>NAPOLI</b>	<b>Città</b>	<b>NAPOLI</b>
<b>Banca</b>	<b>POSTE ITALIANE SPA</b>		
<b>Filiale</b>	<b>NAPOLI V.R.</b>		
<b>Cod. BIC/SWIFT</b>	<b>BPPIITRRXXX</b>	<b>Paese</b>	<b>IT</b>
<b>Codice IBAN</b>	<b>IT18Z0760103400000049543655</b>		
<b>Beneficiario effettivo</b>	<b>Riferimento</b>		
<b>DATI OPERAZIONE</b>			
<b>Importo</b>	<b>1.503,06</b>	<b>Divisa</b>	<b>EUR</b>
<b>Commissioni</b>	<b>0.54</b>		
<b>Motivazione</b>	<b>PRATICA SUAP OCCUPAZIONE SUOLO QUINQUENNALE UN POSTO AL SOLE SAS DI PIZZO CONCETTA PRIMA RATA PER RITIRO</b>		
<b>Data esecuzione</b>	<b>26.07.2017</b>		
<b>Scopo pagamento</b>	<b>Categoria pagamento</b>		
<b>Tipo bonifico</b>	<b>SEPA</b>		

Si rimanda alla sezione Documenti OnLine> Archivio documenti, per la consultazione dei documenti relativi alla tipologia Bonifico Sepa.