



COMUNE DI NAPOLI

DIREZIONE CENTRALE SVILUPPO ECONOMICO, RICERCA E MERCATO DEL LAVORO  
SERVIZIO POLIZIA AMMINISTRATIVA  
CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO ANNESSO A PUBBLICI ESERCIZI  
AI SENSI DELLA DELIBERA DI C.C. N° 71 DEL 10/12/2014



**Concessione continuativa** n° 710 /P.E. del 18/07/2017  
rilasciata in data 18-07-2017

**Procedimento Unico Autorizzatorio (PUA)**  
**PRATICA SUAP N. 3210-2017**  
**"AREA B" - DEHORS DI TIPO C**

### IL DIRIGENTE

Vista l'istanza di occupazione suolo PG/2017/160300 del 27/02/2017, e successive integrazioni, presentata dal sig. PIROZZI DAVIDE nato a Napoli il 18/11/1975 (C.F. PRZDVD75S18F839F), in qualità di titolare d'impresa individuale con sede operativa in Napoli, VIA DELL'EPOMEIO 232 - 234 - P.IVA 05460191215.

Rilevato che il responsabile del procedimento, effettuata l'istruttoria preliminare, ha provveduto a richiedere ai sensi dell'art. 7 del DPR 7 settembre 2010 n. 160 e ai sensi dell'art. 7 c. comma 1 del Regolamento *per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e /o artigianali*, i pareri ai Servizi interni ed esterni all'Amministrazione coinvolti nel procedimento e precisamente al Servizio Attività Tecniche della Municipalità 9, alla Polizia Locale e all'ASL NA Distretto 26 con nota prot. PG/2017/470191 del 14/06/2017 e trattandosi di un dehors di tipo C, ha provveduto a richiedere il parere sulla conformità urbanistico-edilizia allo Sportello Unico Edilizia Privata (SUEP) con nota prot. PG/2017/443748 del 07/06/2017;

che è pervenuto il parere favorevole della Polizia Locale U.O. Soccavo prot. 4174/AMM del 14/06/2017 acquisito agli atti del Servizio Polizia Amministrativa in data 05/07/2017 con PG/2017/535385;

che è pervenuto in data 04/07/2017 con prot. 529127 il parere favorevole dello Sportello Unico Edilizia Privata allegato e parte integrante della presente concessione,

Dato atto del possesso del titolo giuridico abilitativo all'esercizio dell'attività di somministrazione SCIA n. 220617 del 17/03/2014, chiusa con esito positivo.

Rilevato che il possesso del titolo giuridico all'esercizio dell'attività di somministrazione implica il regolare possesso in capo al concessionario dei requisiti di cui al D. Lgs 159/2011 e all'art. 71 del D. Lgs 59/2010.

Ritenuto che sussistono i presupposti per rilasciare la concessione;

Rilevato che non sussistono in capo al responsabile del procedimento né in capo al Dirigente situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale;

Visto

- il *Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e /o artigianali (Dehors)*., approvato con deliberazione di C.C. n. 71 del 10/12/2014;
- Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone

*u*

- (C. O. S. A. P.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30/03/2017.
- il Regolamento di Polizia Urbana approvato con delibera di C.C. n. 46 del 9/3/2001 e s.m.i.;
  - il D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Codice della Strada) e il relativo Regolamento di Attuazione;
  - il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
  - la L. 241/90 e s.m.i.;
  - gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e s.m.i.;
  - gli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014;
  - il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 45 del 02/02/2017;
  - l'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e degli artt. 13 comma 1, lettera b e 17, comma 2 lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/2/2013.

Rilevato che il canone annuo per l'occupazione di mq 15,048 è pari ad € 1041,44 ed è stato calcolato secondo quanto riportato nel seguente prospetto:

**PROSPETTO DETERMINAZIONE DEL CANONE ANNUALE**

CATEGORIA COSAP	TARIFFA	MQ	CANONE ANNUO
C	€ 65,09	16	€ 1041,44

Visto l'art. 27 c. 2 del Regolamento COSAP

Acquisito il versamento di € 1041,00 effettuato in data 18-07-2014 ai sensi dell'art. 31 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP).

**CONCEDE**

al sig. PIROZZI DAVIDE, l'occupazione di suolo pubblico nell'area prospiciente il pubblico esercizio sito in Napoli, VIA DELL'EPOMEIO 232 - 234 con un ingombro totale di mq 15,048 per l'istallazione di una pedana poggiata sulla pavimentazione esistente; di un manufatto con struttura a ombrello con copertura in telo impermeabilizzato e con parziali chiusure laterali. Il dehors è destinato ad accogliere tavoli e sedie, come da grafico che si allega quale parte integrante del presente provvedimento.

Il presente titolo è accordato fatti salvi i diritti dei terzi, ai sensi del dell'art. 7, comma 9 del *Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e /o artigianali*, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 71 del 10/12/2014

Il presente provvedimento è valido per cinque anni dalla data di rilascio e scade il 31 dicembre 2021. Alla scadenza è ammesso il rinnovo. Ai fini del rinnovo, il titolare dell'esercizio a cui è annessa l'occupazione deve presentare, **dal 1 settembre al 30 novembre**, apposita comunicazione contenente la dichiarazione attestante il permanere delle condizioni che hanno determinato il rilascio della concessione originaria e la documentazione comprovante i versamenti dei canoni di concessione.

**AVVERTENZE**

Le concessioni sono rilasciate a titolo personale e si intendono in ogni caso accordate senza pregiudizio dei diritti di terzi, con l'obbligo da parte del concessionario di rispondere in proprio di tutti i danni, senza riguardo alla natura e all'ammontare dei medesimi, che, in dipendenza dell'occupazione, dovessero derivare a terzi.

Il concessionario ha l'obbligo di osservare tutte le disposizione legislative e regolamentari in materia e, nella esecuzione dei lavori connessi alla occupazione concessa, deve osservare le norme tecniche e pratiche previste in materia dalle leggi, dai regolamenti e dagli usi e consuetudini locali.

In particolare, oltre a rispettare le condizioni e le prescrizioni imposte con l'atto di concessione, l'interessato è tenuto:

a) ad esibire, a richiesta degli addetti comunali, l'atto comunale che autorizza l'occupazione, unitamente alle

attestazioni dell'avvenuto pagamento del canone ed eventuali oneri accessori dovuti;

b) a mantenere in condizione di ordine e pulizia l'area che occupa, anche facendo uso di appositi contenitori per i rifiuti prodotti;

c) a provvedere, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dalla occupazione siano derivati danni alla pavimentazione medesima;

d) a non arrecare disturbo o molestia al pubblico ed intralcio alla circolazione;

e) ad evitare scarichi e depositi di materiali sull'area pubblica non consentiti.

Il concessionario sottoscrivendo il presente atto dichiara di essere a conoscenza degli obblighi previsti dal Regolamento dei Dehors, approvato con deliberazione di C.C. n. 71 del 10/12/2014 e dal Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C. O. S. A. P.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 6/8/2015.

L'Amministrazione Comunale può imporre in ogni tempo nuove condizioni.

In caso di revoca della concessione o di scadenza della medesima, il concessionario deve provvedere a proprie spese a ripristinare lo stato dei luoghi con immediatezza e, comunque, entro il termine stabilito dal Servizio Occupazione Suolo. In mancanza, il Comune provvederà addebitando le spese al concessionario.

Il contratto si risolve di diritto nei casi previsti dall'art. 10 del Regolamento per occupazione di suolo pubblico e l'applicazione del relativo canone (COSAP) e in caso di perdita di efficacia della SCIA di somministrazione o di vicinato.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse può modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente provvedimento. L'impossibilità di continuazione dell'occupazione oggetto della concessione, per una causa di forza maggiore oppure da provvedimento o fatto del Comune da diritto al rimborso proporzionale del canone, se già pagato e per il periodo di mancata utilizzazione, secondo le modalità disciplinate dall'articolo 39 del Regolamento Cosap.

Il concessionario può porre termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'occupazione indirizzata al Servizio Polizia Amministrativa, con contestuale riconsegna del titolo ed al Servizio tributario competente. In tale caso, per le occupazioni temporanee, resta dovuto l'intero canone determinato in sede di rilascio, mentre per le occupazioni permanenti, resta dovuto l'intero canone previsto per l'anno in cui viene effettuato il recesso.

Il concessionario ha l'obbligo del pagamento anticipato del canone rispetto al ritiro dell'atto concessorio e all'inizio dell'occupazione. Pertanto, il rilascio del presente provvedimento da parte dell'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico è subordinato alla determinazione del canone, che verrà comunicato all'indirizzo del concessionario tramite l'applicativo suap. In caso di errore materiale nel calcolo del canone, il concessionario si impegna a versare a conguaglio il dovuto senza sanzioni e/o interessi di mora.

Nei confronti dei soggetti autorizzati che non abbiano correttamente assolto il pagamento del canone, il competente Servizio tributario invia l'avviso di pagamento a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata A/R, invitando il soggetto passivo dell'obbligazione ad adempiere al pagamento entro 60 giorni dalla notifica dell'atto, con l'avvertenza che decorso inutilmente il termine, il pagamento sarà intimato mediante ruolo coattivo o ingiunzione di pagamento. Con il medesimo avviso viene irrogata la penale pari al 30% del canone evaso; in caso di pagamento effettuato entro i 60 gg. dalla notifica dell'avviso di pagamento, la penale è ridotta nella misura del 50%. Sono altresì applicati gli interessi come stabiliti all'art.36 del Regolamento Cosap. Prima della notifica dell'avviso di cui sopra, il concessionario che si accorga di non aver tempestivamente versato il canone può regolarizzare spontaneamente i suoi pagamenti con le medesime modalità previste, per i tributi, dall'art.13 del D.Lgs. 472/97 in tema di ravvedimento operoso. Qualora il canone è stato versato con un ritardo inferiore ai 15 giorni, le sanzioni legate al tardivo versamento vengono irrogate in misura ridotta analogamente a quanto disposto, in materia tributaria, dall'art.13 del D.Lgs. 471/97.

L'avvenuto pagamento, anche di una sola rata (nell'ipotesi di pagamento dilazionato), equivale ad accettazione dell'intero canone imposto per la concessione.

Ai sensi dell'art. 38 c. 1 e c. 2, del Regolamento Cosap, il concessionario è informato che:

1. Con deliberazione della Giunta Comunale i termini ordinari di versamento possono essere sospesi o differiti per tutti o per determinate categorie di contribuenti in caso di gravi situazioni, se non diversamente disposto da norme di legge.

2. Su richiesta del contribuente, nelle ipotesi di temporanea situazione di obiettiva difficoltà finanziaria, può essere concessa dal dirigente del competente Servizio tributario, la ripartizione del pagamento delle somme dovute a fronte di avviso di pagamento, ovvero nei casi di ravvedimento di cui all'art.34 comma 3, secondo un piano rateale predisposto dal Servizio tributario competente e firmato per accettazione dal contribuente, che si impegna a versare le somme dovute secondo le indicazioni contenute nel suddetto piano, entro l'ultimo giorno del mese. Sugli importi rateizzati sono dovuti gli interessi previsti dal vigente Regolamento, oltre al

rimborso delle spese.

3. La richiesta di dilazione deve essere presentata prima della scadenza utile per il pagamento del debito allegando l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento di un dodicesimo dell'importo complessivamente dovuto. Tale versamento costituisce acquiescenza al provvedimento di accertamento del debito. Il Servizio tributario competente dovrà dare riscontro alla richiesta di rateazione entro 60 giorni dal suo ricevimento.

4. La rateazione non è consentita:

- a) quando il richiedente risulta moroso relativamente a precedenti rateazioni o dilazioni;
- b) se l'importo complessivamente dovuto è inferiore ad € 1,000,00;

5. La durata del piano rateale non può eccedere i tre anni (36 rate mensili)

6. Per gli importi superiori ad € 10.000,00 il riconoscimento del beneficio è subordinato alla prestazione di idonea garanzia fideiussoria rilasciata da istituto bancario o da società assicurativa regolarmente iscritta al IVASS.

7. L'ammontare di ogni rata mensile non può essere inferiore ad € 100,00.

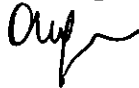
8. In caso di mancato pagamento di una rata, alle scadenze stabilite dal piano di rateazione, il contribuente decade automaticamente dal beneficio e le somme residue dovute sono immediatamente riscuotibili mediante l'iscrizione della partita al ruolo coattivo con contestuale decadenza del beneficio previsto all'art. 35, comma 7 (riduzione al 25% della sanzione amministrativa pecuniaria), nonché di quello previsto all'art. 34 commi 2 e 3.

9. È ammesso l'accollo del debito altrui senza liberazione del debitore originario.

Il presente provvedimento viene inoltrato al Servizio Gestione IMU Secondaria e altri tributi (U.O. COSAP) al Servizio Autonomo Polizia Locale per gli adempimenti di competenza.

La concessione sarà pubblicata nella sezione "Aree Tematiche" del sito istituzionale del Comune di Napoli al seguente link : <http://www.comune.napoli.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/31871>

Il Funzionario  
Arch. Patrizia Ongeri



Il Concessionario  
(per accettazione)



Il Dirigente  
Dott.ssa Caterina Cetrangolo



# COMUNE DI NAPOLI

## SEZIONE POLIZIA AMMINISTRATIVA

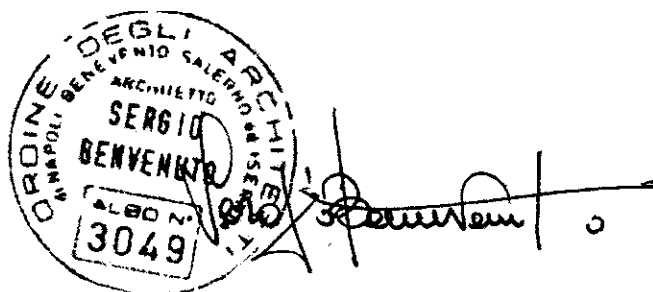
ELABORATO GRAFICO ALLEGATO ALLA RICHIESTA DI OCCUPAZIONE SUOLO  
IMMOBILE SITO IN NAPOLI ALLA VIA DELL'EPOMEIO CIV. 232 - 234 PIANO TERRA

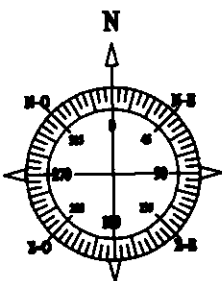
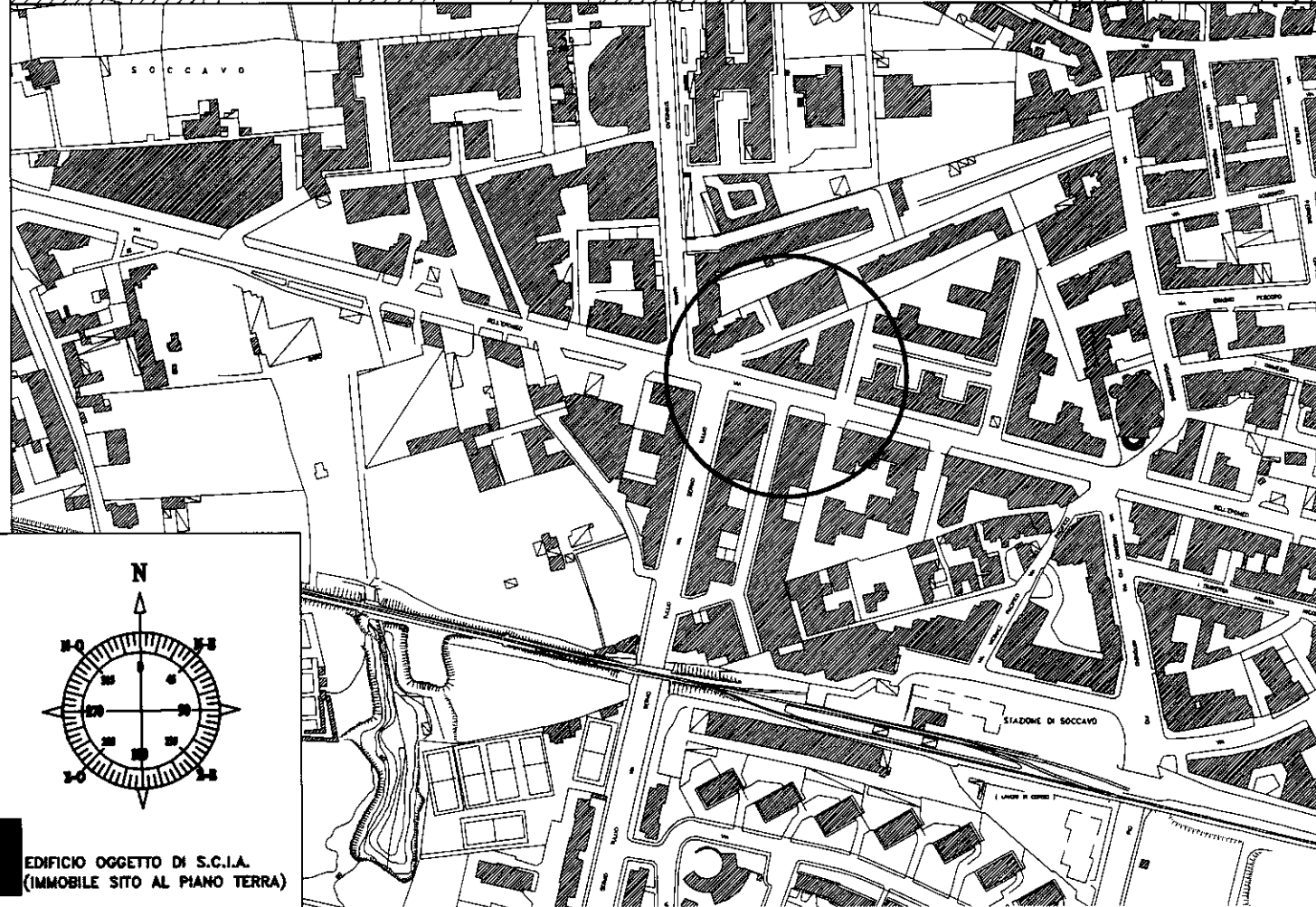
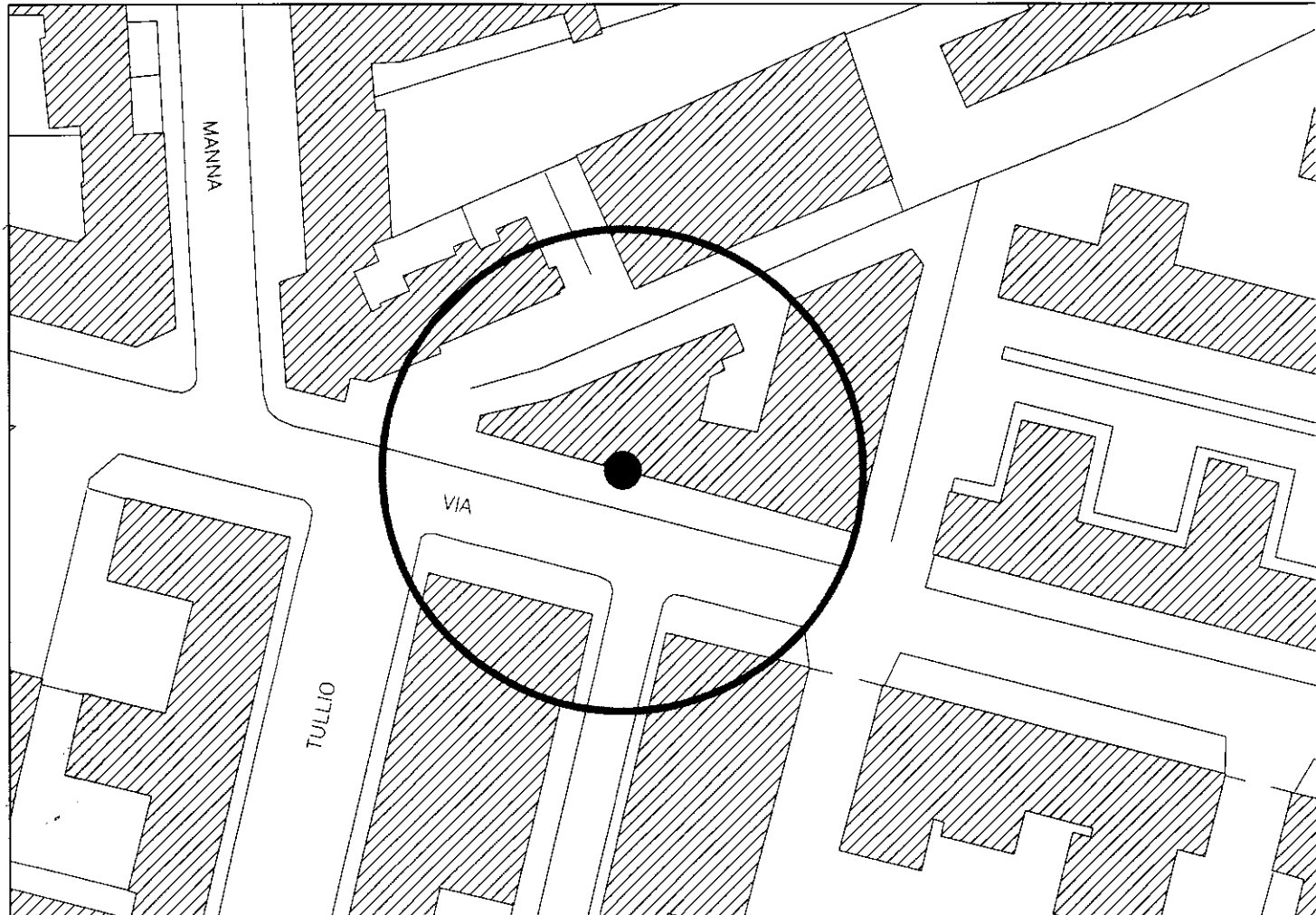
### DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:

STRALCIO AEROFOTOGRAMMETRICO	SCALA 1:1000
STRALCIO AEROFOTOGRAMMETRICO	SCALA 1:4000
PIANTA, SEZIONE, PROSPETTO STATO DI FATTO	SCALA 1:4000
PIANTA, SEZIONE, PROSPETTO STATO DI PROGETTO	SCALA 1:4000

NAPOLI LI

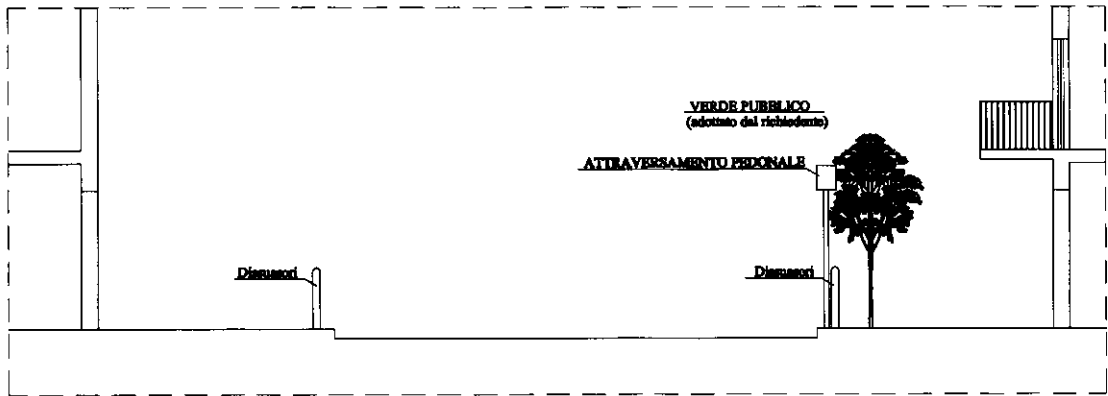
IL TECNICO

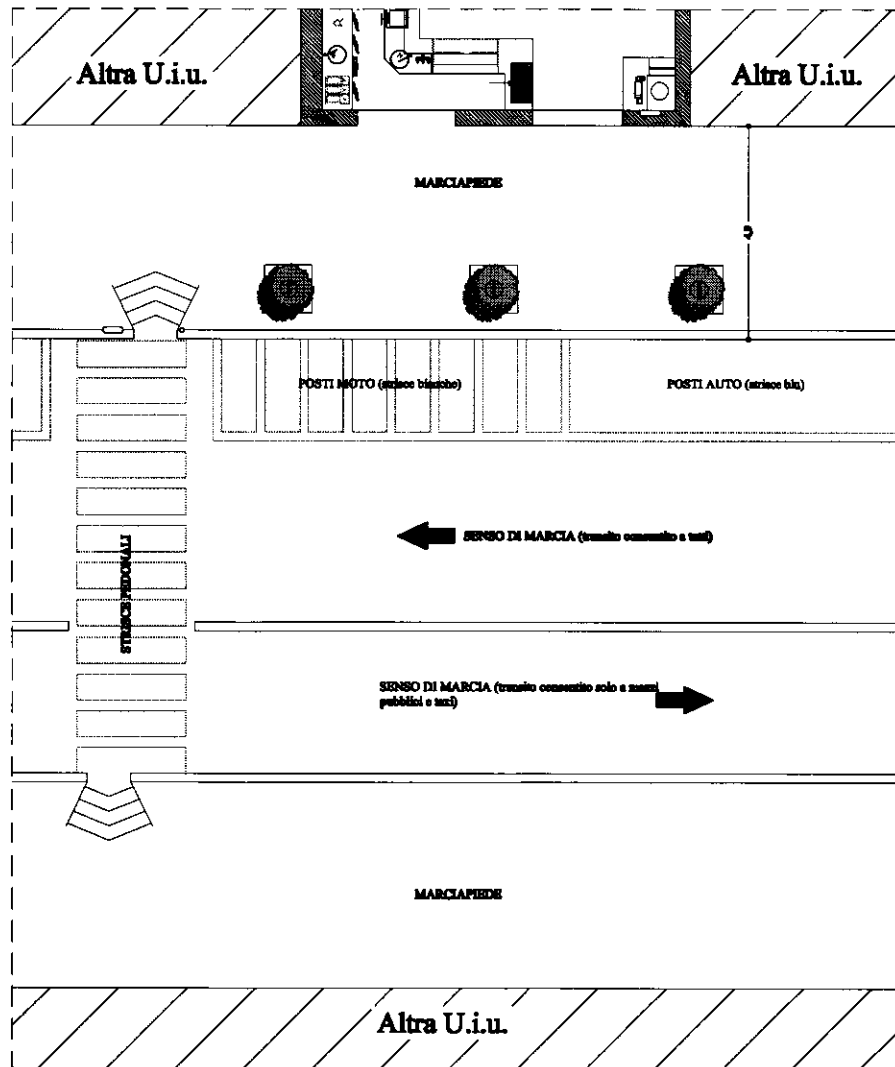




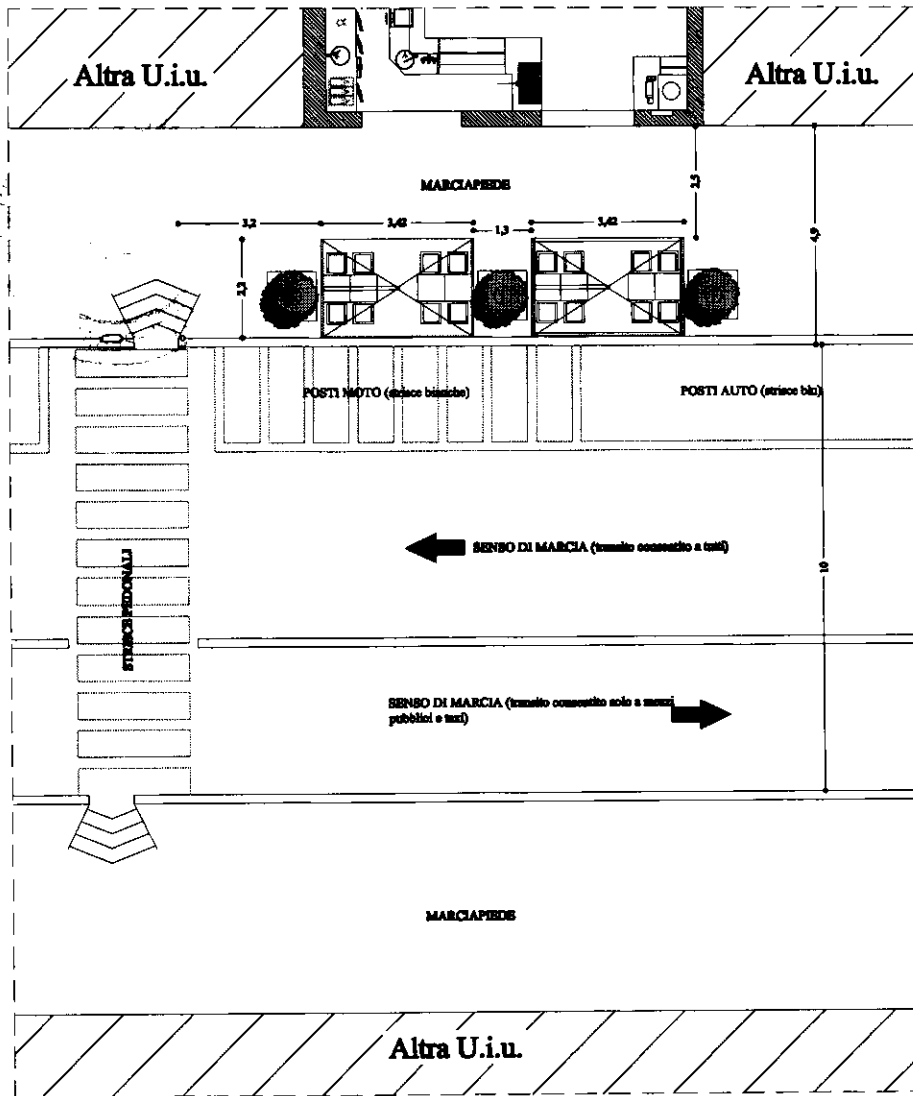
EDIFICIO OGGETTO DI S.C.I.A.  
(IMMOBILE SITO AL PIANO TERRA)

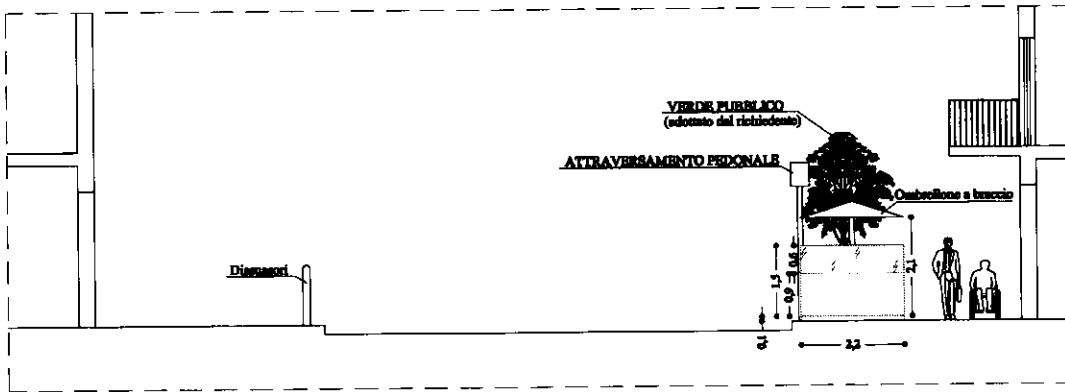
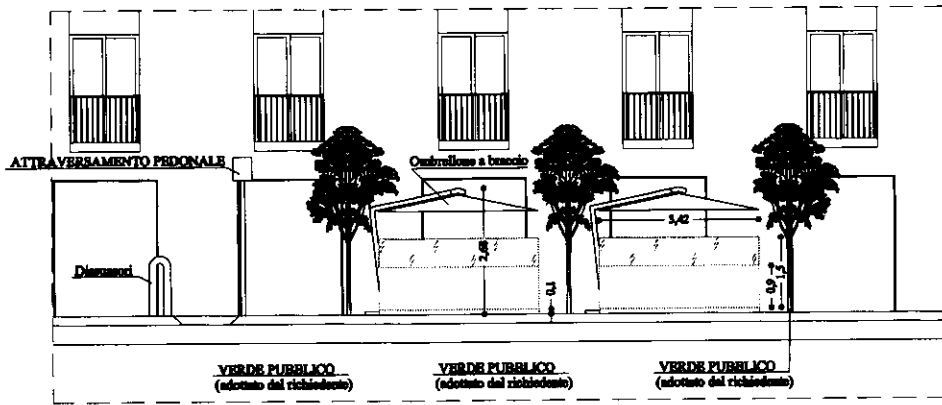
DI MAN













COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale  
Pianificazione e gestione del territorio - Sito UNESCO  
Servizio Sportello Unica Edilizia Privata

protocollo generale n. 529/27 del 04/07/2017

Servizio polizia amministrativa  
sede

oggetto: **PIROZZI DAVIDE (PIRO' SAPORE DI PIROZZI DAVIDE)** - Istanza di occupazione di suolo pubblico in via dell'Epomeo n. 232-234 (pratica edilizia n. 0928 del 7 giugno 2017). Parere di competenza.

In riferimento alla nota Protocollo generale n. 443748 del 7 giugno 2017 relativa all'occupazione in oggetto identificata con riferimento pratica SUAP n. 3210-2017, si segnala che al fine di esprimere il parere di competenza sono stati esaminati i seguenti elaborati pervenuti in formato digitale:

1. Relazione tecnica esplicativa del progetto;
2. Documentazione fotografica dello stato attuale;
3. Elaborati grafici dello stato dei luoghi e di progetto.

Il progetto prevede l'arredo di parte del marciapiede in concessione su via dell'Epomeo esterna alla perimetrazione UNESCO. In particolare l'intervento, da eseguire nello spazio prospiciente la facciata di un fabbricato di recente formazione, prevede:

- l'inserimento di una pedana poggiata sulla pavimentazione esistente;
- l'installazione di un manufatto con struttura a ombrello con copertura in telo impermeabilizzato e con parziali chiusure laterali.

Per quanto concerne la *disciplina urbanistico-edilizia* si rileva che l'area oggetto dell'intervento ricade:

- in zona B (agglomerati urbani di recente formazione), sottozona Bb (espansione recente) della *Variante generale al Prg*, approvata con DPGRC n.323 del 11 giugno 2004 (BURC n.29 del 14 giugno 2004), disciplinato dagli articoli 31 e 33;
- in area stabile di cui alla tavola 12 della citata variante.

Limitatamente alle competenze dello scrivente Servizio ai sensi dell'articolo 7, comma 4 del *Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e/o artigianali* si rappresenta che:

- ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera e) e dell'articolo 13, comma 5 del citato *Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico*, l'intervento proposto si configura come l'insieme di elementi mobili che delimitano ed arredano lo spazio urbano e realizzano nel loro insieme un manufatto temporaneo, caratterizzato da facile rimovibilità e reversibilità;
- tale intervento è assimilabile alle opere di pavimentazione e di finitura degli spazi esterni di cui all'articolo 6, comma 1, lettera e-ter) del Dpr n. 380/01 smi. e pertanto rientra tra quelli disciplinati dall'articolo 33 della *Variante generale al Prg*.

il responsabile del procedimento

arch. C. Cardone

*C. Cardone*

il dirigente

avv. R. Cantino

*R. Cantino*



sul C/C n. 49543655

di Euro

174,00

IMPORTO  
IN LETTERE

Conto corrente Tequattro/00

INTESTATO A

COMUNE DI NAPOLI

CAUSALE

OCCUPAZIONE DI SUOLO

VIA DELL'EROMO 232/234

40/063 05 18-07-17 F 0023

VCYL 0136

€\*174,00\*

C/C 000049543655

€\*1,50\*

IPZ

DEM 170718-103419-70549727

BOLLO DELL'UFFICIO POSTALE

ESEGUITO DA

DAVIDE PIZZINI

VIA - PIAZZA

DELL'EROMO 228

CAP 80126 LOCALITÀ NAPOLI