

ISTANZE PER PASSI CARRABILI

NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI NUOVA CONCESSIONE

L'istanza per l'apertura di un nuovo varco, con correlata occupazione di suolo pubblico, deve essere **inviata all'indirizzo telematico municipalita4.attivita.tecniche@pec.comune.napoli.it**.

E' necessario indicare un recapito telefonico e specificare l'indirizzo di posta elettronica certificata del soggetto richiedente la concessione a cui inoltrare le conseguenti comunicazioni. Nel caso di persona giuridica occorre specificare nominativo e recapiti del Legale Rappresentante o dell'Amministratore P.T.. La richiesta, a pena di irricevibilità, deve essere corredata dal **modulo PC.A.01**, con allegato il **modello OSP01** per l'attestazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo, ambedue disponibili su questo portale comunale in formato *.pdf* editabile.

ALLEGATI DA PRODURRE.

1. Attestazione del **versamento per spese istruttorie dell'importo di € 170,00¹** da effettuarsi con bonifico sul **conto IT18Z076010340000049543655 intestato al Comune di Napoli o con bollettino postale su C/C n°49543655**. La causale sarà costituita dal codice della Direzione di riferimento (n.b. per la Municipalità 4 è **N1541**) e la specifica **"Diritti d'istruttoria per concessione OSP Passo Carraio"** (es: "N1xx1 – diritti d'istruttoria per concessione OSP per passo carraio").
2. Documento, riferito all'immobile, attestante la **titolarità della richiesta**: ➤ proprietario: copia del titolo di proprietà e/o successione; ➤ locatario: copia del contratto di affitto e atto di assenso del proprietario; ➤ in caso di richiesta condominiale, l'istanza va inoltrata a nome dell'Amministratore e occorre allegare alla stessa una copia del mandato assembleare; ➤ in caso di comproprietà: atto di assenso del comproprietario e/o comproprietari.
3. **Lettera di conferimento di incarico a tecnico abilitato** oltre alla **delega per la presentazione dell'istanza e di rappresentanza** presso l'Ente per tutto ciò che inerisce la stessa.
4. Prima dell'emissione della concessione, il professionista sottoscrittore degli elaborati progettuali dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà redatta nelle forme di cui all'articolo 76 del D.P.R. n°445/2000 attestante il pagamento delle correlate spettanze.
5. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – redatta su apposito **mod.A 'Nuovo Programma 100'** scaricabile dal sito – con la quale il contribuente dichiara la regolarità della situazione tributaria nei confronti del Comune di Napoli.
6. **Planimetria catastale** dell'immobile oggetto della richiesta.
7. **Visura storica dell'immobile** oggetto della richiesta (escluso condomini).
8. **Relazione tecnica dettagliata che asseveri la legittimità dello stato attuale, la conformità del progetto alle norme edilizie ed alle norme di cui al D.P.R. n°495/92 ed al D.P.R. n°610/96** (Nuovo Codice della Strada e suo Regolamento di esecuzione e di attuazione). Andrà inoltre dichiarato se l'immobile è oggetto di domanda di condono edilizio (ex Legge n°47/1985 e/o art.39 Legge n°724/1994) e se trattasi di immobile sottoposto a tutela (D.Lgs. n°42/2004). Nel caso di immobile sottoposto a tutela bisognerà acquisire preventivamente il Nulla Osta della Soprintendenza.
9. **Elaborati grafici in formato A4 firmati dal tecnico**. Planimetria di inquadramento in scala 1:500 e pianta, prospetto e sezioni quotate, dello stato attuale e di progetto, in scala 1:100.
È indispensabile indicare: la larghezza totale della carreggiata e del marciapiede; il tipo di pavimentazione; la distanza del passo carraio dagli incroci; l'andamento del traffico veicolare; la presenza, in corrispondenza del varco, di caditoie, tombini, grate di areazione, strisce blu, parcheggi riservati ed attraversamenti pedonali; l'eventuale previsione dell'adeguamento infrastrutturale per l'abolizione delle barriere architettoniche.
10. **Rilievo fotografico a colori, generale e particolare, timbrato e firmato**.
11. Certificato di Prevenzione Incendi se si chiede concessione di Occupazione Suolo Pubblico per il passo carraio di una autorimessa che ha una superficie > mq 2.300.

La mancanza o l'insufficienza di uno o più documenti non consentirà l'avvio dell'istruttoria.

Ciascuna dichiarazione deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento valido, ad esclusione di quelle rese dal tecnico che appone alla stessa la propria firma elettronica.

¹ In caso di rinnovo o voltura l'importo dei diritti d'istruttoria è di € 78,00.