

COMUNE DI NAPOLI

Deliberazione n. 28 del 18 luglio 2024

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: *Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione - DUP 2024/2026.*

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 18 del mese di luglio, nella Casa Comunale e, precisamente, nella Sala del Consiglio Comunale sita in via Verdi n. 35, si è riunito il Consiglio Comunale in grado di **SECONDA** convocazione ed in seduta **PUBBLICA**.

Premesso che a ciascun Consigliere (di cui all'elenco che segue) ai sensi dell'art. 125 del R.D. 4 febbraio 1915, n. 148 (Testo Unico della Legge comunale e Provinciale) e dell'art. 61 del R.D. 30 dicembre 1923 n. 2839 (Riforma della legge comunale e Provinciale) è stato notificato l'avviso di convocazione pubblicato all'Albo Pretorio del Comune; si dà atto che gli stessi Consiglieri, all'atto della votazione, risultano presenti e/o assenti come appresso specificato:

SINDACO

MANFREDI Gaetano

1) **ACAMPORA Gennaro**

2) **AMATO Vincenza**

3) **ANDREOZZI Rosario**

4) **BASSOLINO Antonio**

5) **BORRELLI Rosaria**

6) **BORRIELLO Ciro**

7) **BRESCIA Domenico**

8) **CARBONE Luigi**

9) **CECERE Claudio**

10) **CILENTI Massimo**

11) **CLEMENTE Alessandra**

12) **COLELLA Sergio**

13) **D'ANGELO Bianca Maria**

14) **D'ANGELO Sergio**

15) **ESPOSITO Aniello**

16) **ESPOSITO Gennaro**

17) **ESPOSITO Pasquale**

18) **FLOCCO Salvatore**

19) **FUCITO Fulvio**

20) **GRIMALDI Luigi**

Assente		
P	21) GUANGI Salvatore	P
P	22) LANGE CONSIGLIO Salvatore	P
P	23) LONGOBARDI Giorgio	Assente
Assente	24) MADONNA Salvatore	Assente
P	25) MAISTO Anna Maria	P
P	26) MARESCA Catello	P
Assente	27) MIGLIACCIO Carlo	Assente
P	28) MINOPOLI Roberto	P
Assente	29) MUSTO Luigi	P
Assente	30) PAIPAIS Gennaro Demetrio	Assente
Assente	31) PALUMBO Rosario	Assente
P	32) PEPE Massimo	P
Assente	33) RISPOLI Gennaro	P
P	34) SAGGESE Fiorella	Assente
Assente	35) SANNINO Pasquale	Assente
P	36) SAVARESE d'Atri Walter	P
P	37) SAVASTANO Iris	P
P	38) SIMEONE Gaetano	P
P	39) SORRENTINO Flavia	P
Assente	40) VITELLI Mariagrazia	P

he of ch

Presiede l'assemblea la Presidente del Consiglio dott.ssa Vincenza Amato.

In grado di seconda convocazione.

Assiste ai lavori il Vice Segretario Generale dott.ssa Maria Aprea.

Risulta presente in aula il Ragioniere Generale, dott.ssa Claudia Gargiulo, e la Dirigente del Servizio Programmazione e Valutazione, dott.ssa Alessia Piccolo, per l'attività di supporto tecnico.

La Presidente introduce la Deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 08/07/2024, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto: *Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione - DUP 2024/2026.*

Il provvedimento è stato trasmesso alla Commissione Bilancio che, con verbale n. 285 del 26/07/2024, ha rinviato l'espressione del parere in sede di Consiglio Comunale, ed alla Commissione Infrastrutture, Mobilità e Protezione Civile. Inoltre è stato inviato al Collegio dei Revisori dei conti che, con nota PG/2024/632372 del 15/07/2024, ha trasmesso il parere favorevole di competenza, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000.

Entra in aula il Consigliere Esposito Gennaro (presenti n. 24).

La Presidente cede la parola all'Assessore Pier Paolo Baretta per l'illustrazione.

L'Assessore Pier Paolo Baretta ritiene di evitare la lettura della nota di sintesi in quanto già trasmessa a tutti i Consiglieri con nota PG/2024/636399 del 15/07/2024, in copia allegata (**allegato n. 1**).

La Presidente dichiara aperta la discussione e cede la parola al Consigliere Esposito Gennaro che ha chiesto di intervenire.

Il Consigliere Esposito Gennaro evidenziando di non far parte della Commissione Bilancio e di trovarsi di fronte a frequenti e numerose modifiche al DUP, diversamente dal passato, chiede al Consigliere Savarese d'Atri, Presidente della Commissione Bilancio, maggiori informazioni sulle modifiche proposte con la deliberazione in esame al DUP, in quanto documento importante che programma nel dettaglio la gestione della Città.

Il Consigliere Savarese d'Atri ringrazia l'Assessore Pier Paolo Baretta per il lavoro svolto ed il contributo offerto dai Colleghi Commissari in occasione della discussione della Deliberazione all'interno della Commissione Bilancio, da lui presieduta. Spiega che le modifiche proposte al DUP sono particolarmente rilevanti, come quelle derivanti dall'istituzione di due diverse Aree: l'"Area Tecnica Patrimonio" e l'"Area Amministrativa Patrimonio" in luogo dell'unica Area Patrimonio prima prevista; l'integrazione della programmazione con l'inserimento di progetti finanziati nell'ambito del PN Metro Plus, riferiti, ad esempio, all'agenda digitale e innovazione urbana; la digitalizzazione degli atti dell'archivio edilizia privata, ed ulteriori n. 6 interventi di edilizia scolastica e nuovi interventi di verifica sismica di edifici pubblici e scuole. Rende noto che anche le Municipalità hanno proposto delle modifiche, previste all'interno della Deliberazione in discussione, e che la Commissione Bilancio ha valutato favorevolmente, citando ad esempio gli interventi di manutenzione straordinaria della facciata di Villa Capriccio nella Municipalità 3 e la riqualificazione di Santa Maria del Pianto.

Entra in aula il Consigliere Simeone (presenti n. 25).

Il Consigliere D'Angelo Sergio condivide le parole dell'Assessore Pier Paolo Baretta per il quale è frequente che il DUP debba essere aggiornato ogni qual volta ciò sia necessario, tuttavia invita a riflettere sul metodo, perché, afferma, che il DUP è "*la Bibbia dell'attività amministrativa di un Comune*" per cui, prima di promuovere qualsiasi atto amministrativo successivo all'approvazione del Documento ritiene necessario verificarne la coerenza con le sue previsioni, non essendo possibile una programmazione a consuntivo. Ritiene che le modifiche proposte sono tali da far intuire che il DUP approvato ad inizio anno o è stato redatto con leggerezza e successivamente interpretato allo stesso modo, oppure che si sia "*vittime di uno sconvolgimento amministrativo*" tale da richiederne la scrittura. Invita, dunque, ad una maggiore attenzione nella redazione degli strumenti di programmazione fondamentali, quindi Bilancio di previsione, Bilancio consuntivo e DUP, ed ad un loro ricorso più appropriato, affermando che, diversamente, si rischia di svilire gli strumenti che la legge mette a disposizione, come accade nel caso delle variazioni di Bilancio,

anch'esse legittime perché consentono di far fronte ad un imprevisto sul percorso amministrativo, ma il cui eccessivo utilizzo lascia intendere, a suo avviso, errori nella redazione del Bilancio di previsione.

Il Consigliere Maresca condivide le osservazioni del Consigliere D'Angelo Sergio in base al quale il DUP è un documento finalizzato alla programmazione che, in quanto tale, non è possibile poi effettuare a consuntivo. Menziona la modifica della programmazione prevista per l'Area Urbanistica che riguarda il Piano di recupero dell'ex insediamento industriale "Manifattura Tabacchi" ed evidenzia come siano state revocate, con Deliberazione di Giunta n. 402 del 10/11/2023, le Deliberazioni di approvazione dei progetti definitivi delle opere di urbanizzazione, sostenendo quindi che il cambiamento degli obiettivi è stata una scelta della Giunta, non del Consiglio Comunale, che in sostanza oggi è chiamato a ratificare una scelta già operata dalla Giunta di modificare la programmazione approvata. Invita l'Aula a recuperare *"un po' di orgoglio pragmatico"*, rivendicando la funzione e l'importanza del Consiglio Comunale.

Entrano in aula i Consiglieri Cecere, Maisto, Minopoli e Palumbo (presenti n. 29).

Il Consigliere Guangi chiede informazioni sulla percentuale di attuazione da parte dell'Amministrazione del DUP, definito da lui, in sede di discussione, come il *"libro dei sogni"*, a suo avviso redatto solo per dare all'esterno la sensazione che si sta lavorando in direzione dei cittadini napoletani. Ritene che ad oggi non sia stato raggiunto alcun obiettivo individuato ad inizio mandato, neanche per le Municipalità, essendo ancora pendenti alcuni interventi richiesti da lui e da alcuni Colleghi della Maggioranza. Sul tema del patrimonio, evidenzia la divisione dell'Area nel tentativo, a suo avviso, di dare un'accelerata, non facendo altro, a suo giudizio, che mandare intere famiglie per strada con lo sgombero degli immobili, spesso occupati per necessità. Ritene che solo Napoli Servizi sia la nota positiva del patrimonio perché, con le poche risorse a sua disposizione, fa il possibile per adempiere alla sua funzione manutentiva di un patrimonio che versa in condizioni gravi. Afferma che, fatta eccezione per il crescente settore turistico, la Città non ha registrato alcun miglioramento, citando ad esempio la spazzatura presente in tutta la Città, o l'apertura della Linea 6 della Metropolitana, per la quale non sono ancora state disposte assunzioni. Sulla riorganizzazione della macchina comunale, fa presente che in tante Municipalità non sono presenti uffici che consentano, ad esempio, ad una persona anziana di poter raggiungere agevolmente gli uffici, anche solo per il rinnovo della carta d'identità. Concorda con il Consigliere Maresca sulla necessità che le modifiche in proposta andavano presentate in sede di discussione del DUP, ed annuncia il voto contrario del Gruppo Forza Italia, auspicando che quanto prima si possa *"aggiustare il tiro"* e *"mettere in moto la macchina della Città"* attraverso il *"libro dei fatti"*.

La Consigliera Savastano ritiene imbarazzante ricevere la nota di sintesi solo poche ore prima della discussione, peraltro evidenziando anche una sua eccessiva genericità, soprattutto quando in discussione sono modifiche al DUP, documento che indica la linea strategica sul futuro della Città di Napoli. Con riferimento all'aspetto turistico, menziona gli aggiornamenti previsti all'interno della nota di sintesi per l'Area Sviluppo Economico e Turismo riguardanti l'aggiornamento e l'integrazione del testo programmatico relativo alle occupazioni di suolo pubblico, all'elenco delle edicole e dei chioschi, al Piano di Localizzazione delle Edicole ed al Piano di Razionalizzazione del sistema di distribuzione carburanti, chiedendo, quale membro della Commissione Cultura, Turismo e Attività Produttive, al Consigliere Carbone, Presidente della citata Commissione, delucidazioni, rilevando come, benchè se ne stia discutendo, non sia ancora stato aggiornato il piano delle edicole, dei chioschi, la localizzazione delle edicole e del sistema di distribuzione carburante, mentre ritiene che leggendo la citata nota potrebbe sembrare che tutto ciò sia stato già fatto. Si sofferma, in particolare, sulle edicole, rappresentando la necessità di rivitalizzarle, anche attraverso l'attribuzione di servizi con finalità turistica, nonché sul tema della ricollocazione dei chioschi, chiedendo spiegazioni agli Assessori competenti e al Presidente della commissione in ordine ai contenuti della deliberazione.

Entra in aula il Consigliere Sannino (presenti n. 30).

Il Consigliere Carbone spiega che i documenti di sintesi preparati dagli uffici dell'Assessore Pier Paolo Baretta non rispondono, per loro natura e funzione, a dettagliare esattamente il testo delle

Deliberazioni, costituite da un quadro complesso, difficilmente leggibile e si soffermano solo su alcuni aspetti per accompagnare una spiegazione del testo. Afferma che, poiché il DUP indica quali sono gli obiettivi strategici che l'Amministrazione intende perseguire, ciò che è in esso contenuto non rappresenta "quello che si è fatto" ma "quello che si intende fare", e dato che il tema del piano edicole e chioschi è fermo da 10 anni e la necessità di un suo aggiornamento è diventata particolarmente stringente, l'Assessore Pier Paolo Baretta ha ritenuto opportuno prevederlo all'interno dell'aggiornamento al DUP, quindi tra gli obiettivi strategici da perseguire, come anche la questione delle occupazioni di suolo pubblico, essendo stata adottata di recente la relativa Deliberazione di Giunta.

La Consigliera Savastano ritiene, tuttavia, che la formulazione utilizzata risulta non corretta, perché lascia intendere, a suo avviso, un'attività già compiuta e non un obiettivo da raggiungere.

Il Consigliere Palumbo comprende le criticità che emergono dal dibattito ma ritiene importante riportare quanto è venuto fuori dai lavori della Commissione Bilancio, anche grazie ad un continuo confronto con i territori, e dal fitto confronto con gli Assessori, dai quali è emersa la necessità di aggiornare il DUP. Cita, a tal proposito, alcuni aggiornamenti che egli ritiene rilevanti, come la maggior attenzione posta per le zone sismiche, il settore urbanistico, l'Area Welfare, il settore turistico e le attività sportive, ricordando gli eventi sportivi che interesseranno la Città, capitale europea dello sport, il prossimo ottobre evidenziano come lo sport nella vita quotidiana dei cittadini diventa anche leva rispetto alla vivibilità della città. Evidenzia che trattandosi di un documento di programmazione ci sarà tutto un lavoro da portare avanti rispetto a come trovare finanziamenti e, quindi a come attuare gli obiettivi, ma ritiene giusto evidenziare il lavoro portato avanti.

La Presidente, constatato che non vi sono altre richieste di intervento, dichiara conclusa la discussione e cede la parola all'Assessore Pier Paolo Baretta per la replica agli interventi resi.

L'Assessore Pier Paolo Baretta risponde agli interventi, distinguendoli in osservazioni metodologiche, come quelle espresse dai Consiglieri D'Angelo Sergio e Maresca, ed osservazioni di merito, affermando che mentre sulle seconde, in quanto tali, si può essere d'accordo o meno, perché attengono, appunto, al merito dei singoli aspetti, per le prime, ritiene che siano meritevoli di considerazione, precisando che, però, presuppongono una valorizzazione del concetto programmatico, ritenendo che il DUP, considerato da qualcuno come la "Bibbia", racconti la cronistoria della vita del Comune, spiegando che il DUP, che si innesta tra i due momenti della formazione del Bilancio di previsione ed il suo assestamento, è l'aspetto programmatico generale, mentre, poi, nel tempo, sono opportune sue registrazioni, quindi modifiche e aggiornamenti, in base a quanto accade. Con riferimento al tema del patrimonio, afferma che si sta cercando di individuare un equilibrio nella sua gestione con particolare difficoltà, per cui, registrate alcune criticità, si è ritenuto di dividere l'Area, creando l'Area Tecnica Patrimonio e l'Area Amministrativa Patrimonio, nel tentativo di perseguire un punto di equilibrio. Anticipa, inoltre, che nel futuro prossimo sarà presentata la proposta sulla costituzione della società di gestione del Patrimonio e anche questa avrà ricadute sul DUP, perché essa inevitabilmente produrrà effetti sull'organizzazione del patrimonio. Lascia la parola all'Assessore Teresa Armato per la replica agli interventi resi di sua competenza.

L'Assessore Teresa Armato ritiene che la replica dell'Assessore Pier Paolo Baretta e la precisazione del Consigliere Carbone, Presidente della Commissione Cultura, Turismo e Attività Produttive, hanno contribuito ad una maggiore chiarezza su alcuni temi. Aggiunge, in risposta alla Consigliera Savastano, che ritiene utile il percorso avviato nella citata Commissione per consegnare "una nuova vita" alle edicole, in particolare, ed ai chioschi, cercando di capire quali e quante categorie merceologiche possano essere aggiunte nei luoghi in cui si vendono i giornali, precisando che tale attività rappresenta una prospettiva, una strategia dell'Amministrazione, con il supporto del Consiglio Comunale.

La Presidente cede la parola al Consigliere Savarese d'Atri che ha chiesto di intervenire sull'ordine dei lavori.

Il Consigliere Savarese d'Atri propone all'Aula di valutare una sospensione dei lavori del Consiglio per circa 30 minuti per consentire un confronto sulle linee programmatiche.

La Presidente pone in votazione la proposta del Consigliere Savarese d'Atri di sospendere i lavori del Consiglio per circa 30 minuti per consentire un confronto sulle linee programmatiche, assistita dagli scrutatori, dichiara che il Consiglio l'ha approvata all'unanimità dei presenti. Dichiara sospesa la seduta alle ore 11.16.

La Presidente alle ore 12.41, con appello nominale, accertata la presenza di n. 30 Consiglieri (**risultano entrati in aula i Consiglieri Brescia, Grimaldi, Sorrentino e Fucito, ed allontanati i Consiglieri Bassolino, D'Angelo Bianca Maria, Esposito Aniello e Guangi**) su n. 41 assegnati, e dichiara validamente riaperta la seduta. Porta a conoscenza dell'Aula che è stata presentata una proposta di emendamento, a firma del Sindaco, corredata dei pareri tecnico e contabile, nonché una proposta di Mozione di accompagnamento alla proposta di emendamento, a firma di diversi Gruppi consiliari, ed una proposta di emendamento, a firma dei Consiglieri Acampora e Rispoli, corredata dei pareri tecnico e contabile.

La Presidente introduce la **proposta di emendamento contrassegnata con il n. 1**, a firma del Sindaco, avente ad oggetto: *“Emendamento alla proposta di Documento Unico di Programmazione 2024-2026 di cui alla deliberazione di G. C. n. 260 dell'8.7.2024”*. Cede la parola al Consigliere Savarese d'Atri per l'illustrazione, in assenza del Sindaco.

Entra in aula il Consigliere Guangi (presenti n. 31).

Il Consigliere Savarese d'Atri la illustra, procedendo con la lettura del testo, dichiarando il voto favorevole del Gruppo Manfredi Sindaco al documento.

Il Consigliere D'Angelo Sergio spiega che con la proposta emendativa si tenta di risolvere il problema, sorto in conseguenza di un dubbio sollevato dal Governo centrale, della sospensione del pagamento degli emolumenti per i Vice Presidenti e gli Assessori Municipali. Rappresenta che per la soluzione il Governo ha rinviato all'emanazione di un successivo decreto ministeriale, che sarebbe stato approvato, ma non ancora pubblicato. Ricorda come il Sindaco abbia anticipatamente convocato apposita Conferenza Stato-Città e posto il problema in sede ANCI, sbloccando l'*iter* farraginoso. Rappresenta di aver predisposto con altri colleghi, sentendo anche l'opposizione, una mozione di accompagnamento che chiarisce meglio il punto di vista del Consiglio e dà qualche suggerimento per la successiva attività amministrativa che la Giunta Comunale è chiamata ad esercitare di modo che il Consiglio Comunale possa essere nuovamente interpellato in proposito. Procedo con la lettura della proposta di Mozione di accompagnamento alla proposta di emendamento in discussione.

Il Consigliere Maresca si riconosce nella proposta di Mozione illustrata dal Consigliere D'Angelo Sergio e precisa che con essa si stabilisce un principio, che è già un principio normativo, e cioè che bisogna attendere, come anche sottolineato dal parere di regolarità tecnica ed dal parere di regolarità contabile espresso dalla competente dirigenza, la pubblicazione del citato decreto ministeriale e poi discutere in Consiglio Comunale la determinazione dell'indennità nella *“forbice tra minimo e massimo”* individuata dal decreto. Per tale motivo, pur ribadendo il favore per la proposta di Mozione in discussione, si interroga sull'utilità dell'approvazione dell'emendamento, visto che sarà nuovamente necessario discutere in Aula la determinazione dell'indennità, e dunque sull'opportunità di prevedere una modifica al DUP, dovendo necessariamente attendere la pubblicazione del decreto ministeriale, ribadendo che l'eventuale approvazione dell'emendamento non autorizza nessuno a pagare nemmeno un centesimo prima dell'entrata in vigore della normativa nazionale.

Si allontanano i Consiglieri Simeone e Grimaldi (presenti n. 29).

La Consiglieria Maisto anticipa il voto favorevole del Gruppo Azzurri-Noi Sud-Napoli Viva alla proposta emendativa presentata dal Sindaco, precisando che è chiarito che si potrà procedere con il pagamento degli emolumenti solo dopo la pubblicazione del decreto ministeriale, ritenendo non necessario che il Consiglio Comunale ridiscuta il tema, perché le somme a tal fine destinate sono già state previste all'interno del Bilancio di previsione.

La Presidente cede la parola al Consigliere D'Angelo Sergio che ha chiesto di intervenire per delle precisazioni.

Il Consigliere D'Angelo Sergio precisa che il D.L. n. 7/2024 ha previsto che *“i competenti uffici*

provvedano all'adozione di un atto gestionale di ricognizione della spesa correlata agli emolumenti in questione da sottoporre all'organo di revisione", dichiarando che tale attività non è ancora stata fatta. Spiega che la proposta di Mozione in discussione ha come obiettivo quello di chiedere all'Amministrazione, con una Deliberazione di proposta al Consiglio, entro i 90 giorni successivi alla pubblicazione del decreto ministeriale, di determinare il valore dei compensi, il cui ammontare massimo è già stato previsto all'interno del Bilancio di previsione, e quindi confermarlo o eventualmente ridurlo, a seguito delle verifiche degli uffici competenti in ordine alla compatibilità con i mezzi economici dell'Ente e con i suoi delicati e precari equilibri di bilancio. Evidenzia che in questo modo si posticipano gli effetti della decisione solo alla pubblicazione, richiamando anche quanto sottolineato dal Consigliere Maresca in proposito.

Si allontana la Consigliera Clemente (presenti n. 28).

Il Consigliere Acampora annuncia il voto favorevole alla proposta emendativa in discussione, condividendo anche la proposta di Mozione illustrata dal Consigliere D'Angelo. Evidenzia che nonostante la sospensione da parte del Governo centrale degli emolumenti gli Assessori delle Municipalità hanno continuato a lavorare. Ritiene inoltre che, fermo restando il termine dei 90 giorni previsto nella mozione di accompagnamento, sia opportuno a seguire effettuare anche un'analisi più approfondita sul ruolo delle Municipalità e dei propri organi per offrire un funzionamento sempre migliore al servizio della Città.

Il Consigliere Borriello anticipa il voto favorevole del Gruppo Movimento 5 Stelle alla proposta di emendamento presentata dal Sindaco e condivide molti aspetti dell'intervento del Consigliere Acampora, sostenendo che, nonostante il blocco delle remunerazioni, gli assessori municipali hanno continuato a svolgere, con senso istituzionale, il proprio lavoro. Rappresenta che la proposta di emendamento del Sindaco non costituisce un atto dovuto, ma che il Consiglio comunale, con tutte le differenze che ci sono, culturali e politiche, sta prendendo una responsabilità seria nei confronti di un organismo istituzionale e che viene riconosciuto dal Consiglio, ma ritiene che sia necessario anche che il Consiglio Comunale si assuma la responsabilità di procedere in tempi rapidi ad una riforma delle Municipalità, con l'attribuzione di funzioni e risorse chiare, prevedendo anche emolumenti proporzionati ai territori, intraprendendo un percorso politico che modifichi in maniera definitiva alcune questioni.

Il Consigliere Fucito ribadisce il sostegno del Gruppo Manfredi Sindaco alla proposta emendativa del Sindaco e sostiene la necessità di valorizzare il principio per il quale il lavoro deve essere gratificato e quindi remunerato, anche per chi ricopre funzioni istituzionali all'interno delle Municipalità. Ricorda la necessità di attendere la pubblicazione del decreto ministeriale e concorda con il Consigliere Borriello sulla necessità di riformare gli Enti di prossimità, i quali, grazie al lavoro del Sindaco e dell'Assessore Baretta, da enti "anacronistici" hanno cominciato ad avere una certa autonomia e capacità di spesa, auspicando che siano sempre più "in grado di camminare con le proprie gambe" ed "al passo con i tempi".

Il Consigliere Esposito Pasquale evidenzia la particolare attenzione posta dall'Amministrazione, fin dalla redazione del primo Bilancio di previsione, al rafforzamento delle Municipalità, sentinelle del territorio in una Città complessa e variegata, le quali da subito furono dotate di risorse per avviare i servizi di prossimità. Ritiene che ogni lavoro debba essere retribuito, quindi anche i Consiglieri e gli Assessori Municipali, perché inevitabilmente il loro impegno sottrae tempo a famiglie ed affetti. Evidenzia come le Municipalità dal 2006, quando sono entrate in funzione, non hanno avuto nessuna revisione sostanziale per migliorarne l'azione e che oggi vi è l'opportunità politica di fare tale revisione, perché per la prima volta le 10 Municipalità sono allineate alla stessa maggioranza del Comune e poi perché molti dei Consiglieri presenti in Aula hanno in passato ricoperto l'incarico di Consigliere Municipale, equipaggiandosi così con la sensibilità necessaria per affrontare il problema, sostenendo così la presenza delle condizioni per "dare un nuovo vigore" agli Enti di prossimità. Afferma che oggi il Consiglio deve fare in modo che i colleghi che stanno lavorando ricevano gli emolumenti, mentre poi è necessario discutere circa le funzioni e le responsabilità. Rappresenta che Ci sono alcune figure nell'assetto degli organi della Municipalità che hanno responsabilità inferiori non commisurate a quanto poi percepiscono come indennità. In

proposito, ritiene che si possano ridurre le indennità o, piuttosto, attribuire maggiori responsabilità. Si riferisce in particolare alla Giunta della Municipalità che oggi non ha funzione deliberante. Ritiene che occorra avere un momento di confronto anche con i colleghi delle Municipalità, ma che nel frattempo la proposta vada votata così come la mozione di accompagnamento perché dà una spinta a discutere della riforma delle Municipalità che, a suo avviso, non va fatta a ridosso della fine consiliatura. Oggi ritiene che vada approvata la proposta, con la previsione dei 90 giorni per fare il punto della situazione per confermare la misura dell'indennità, prevedendo poi una discussione futura.

Il Consigliere Sannino anticipa il voto favorevole alla proposta di emendamento da parte del Gruppo Insieme per Napoli Mediterranea, nel rispetto dell'impegno e del ruolo di quanti sono interessati dal documento, i quali, nonostante tutto, hanno continuato con dedizione a svolgere il proprio lavoro. Afferma che il provvedimento si innesta nel percorso di rafforzamento delle Municipalità, strada avviata con il primo Bilancio di previsione con lo stanziamento dei primi fondi agli Enti di prossimità, per incrementarne le funzioni, e che continua oggi con il riconoscimento del giusto compenso per l'impegno profuso da parte di Assessori e Vice Presidenti delle Municipalità. Ritiene che si tratti di un atto che valorizza l'impegno politico fatto con coraggio e con la consapevolezza dell'assunzione di un'importante responsabilità

La Presidente cede la parola al Consigliere D'Angelo Sergio per ulteriori precisazioni.

Il Consigliere D'Angelo Sergio rileva come la discussione della proposta emendativa abbia rappresentato l'occasione per allargare la riflessione alla funzionalità delle Municipalità e, in qualità di Presidente della Commissione speciale Statuto e Regolamenti, condivide la valutazione dell'opportunità di una rivisitazione delle funzioni e delle competenze degli Enti di prossimità, attribuendo loro maggiori poteri, responsabilità e forze, aiutandoli ad accrescere le proprie competenze, risorse e mezzi, nella convinzione che un miglior funzionamento delle Municipalità contribuisca a migliorare anche il funzionamento dell'amministrazione centrale, maggiormente in grado di governare il territorio, recuperando, attraverso gli Enti di prossimità, un rapporto più forte e diretto con i cittadini. Precisa che la Commissione speciale Statuto e Regolamenti, da lui presieduta, ha provveduto a consegnare il testo di modifica dello Statuto circa un anno fa e che lo stesso non è ancora stato interamente trasferito nuovamente alla Commissione, dichiarando inoltre che anche il testo del Regolamento consiliare, consegnato poco dopo lo Statuto, ha subito la stessa sorte. Rappresenta che non è possibile immaginare una riforma delle Municipalità se prima non si provvede ad innovare i citati documenti, la cui formulazione attuale è ormai obsoleta perché fa riferimento ad altri tempi, ormai andati.

Entra in aula il Consigliere Simeone (presenti n. 29).

Il Consigliere Simeone dichiara che non era intenzionato a votare favorevolmente la proposta emendativa in discussione perché, a suo avviso, non risolve il problema di fondo, quindi il riconoscimento degli emolumenti alle figure istituzionali delle Municipalità, essendo necessaria la pubblicazione dell'apposito decreto ministeriale. Tuttavia, dichiara il suo voto favorevole al documento per senso di rispetto per il lavoro svolto dai Colleghi, sottolineando che comunque non risolve al momento il problema.

La Presidente, constatata l'assenza di interventi, cede la parola all'Assessore Pier Paolo Baretta per il parere sulla proposta di Mozione.

L'Assessore Pier Paolo Baretta esprime parere favorevole.

Si allontanano i Consiglieri Lange Consiglio e Vitelli (presenti n. 27).

La Presidente, constatata l'assenza della Consigliera Vitelli, nominata scrutatrice, la sostituisce con il Consigliere Colella.

La Presidente pone in votazione, per alzata di mano, la proposta di Mozione di accompagnamento, a firma di diversi Gruppi Consiliari, alla proposta emendativa, a firma del Sindaco e, assistita dagli scrutatori, dichiara che il Consiglio l'ha approvata all'unanimità dei presenti (**allegato n. 2**).

La Presidente pone in votazione, per alzata di mano, la proposta di emendamento contrassegnata con il n. 1 a firma del Sindaco, avente ad oggetto: "*Emendamento alla proposta di Documento Unico di Programmazione 2024-2026 di cui alla deliberazione di G. C. n. 260 dell'8.7.2024*", con il

parere di regolarità tecnica e contabile favorevole espresso dalla competente dirigenza, la quale di seguito si riporta:

Emendare la Sezione Operativa – Parte I del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 proposto con deliberazione di G.C. n. 260 dell'8.7.2024 nel modo seguente:

- alla Missione 01 – Programma 01 – nella programmazione dell'Area Direzione Generale, inserire all'ultimo punto elenco del secondo capoverso, dopo il punto e a capo, i seguenti capoversi:
 - *“Si conferma la misura dell'indennità di funzione dei Presidenti delle Municipalità, dei Vice Presidenti e degli Assessori municipali e la misura dei gettoni di presenza dei consiglieri municipali, come stabilite dalle norme statutarie e regolamenti vigenti”;*
 - *“Ai fini dell'attuazione di quanto disposto dal decreto ministeriale attuativo dell'art. 4-quinquies del D.L. 7/2024 come convertito con L. 38/2024, i competenti uffici provvedono all'adozione di un atto gestionale ricognitorio della spesa correlata agli emolumenti in questione, da sottoporre all'Organo di revisione economico – finanziario ai fini dell'attestazione della regolarità della quantificazione della spesa effettuata e della sostenibilità finanziaria della stessa a carico del bilancio comunale”.*
- alla Missione 01 – programma 01 – nella programmazione delle 10 Direzioni di Municipalità, quale ultimo capoverso del testo programmatico, dopo il punto, inserire le seguenti parole *“Inoltre, nell'ambito delle funzioni di competenza, si provvede alla corresponsione degli emolumenti spettanti al Presidente della Municipalità, al Vice Presidente della Municipalità, agli Assessori municipali ed ai consiglieri municipali secondo quanto disciplinato dalla normativa di riferimento”*

Assistita dagli scrutatori, dichiara che il Consiglio l'ha approvata all'unanimità dei presenti (**allegato n. 3**).

La Presidente introduce la **proposta di emendamento contrassegnata con il n. 2**, a firma dei Consiglieri Acampora e Rispoli, avente ad oggetto: *“Proposta di emendamento alla Delibera di Giunta comunale n. 260 dell'8 luglio 2024, avente ad oggetto”Proposta al Consiglio: Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione DUP 2024/2026”*. Cede la parola al Consigliere Rispoli per l'illustrazione.

Il Consigliere Rispoli dichiara di aver ascoltato con attenzione gli interventi e le perplessità dei Consiglieri e, come dichiarato dal Consigliere Carbone, ricorda come nel DUP siano indicate le strategie amministrative, *“cosa vorremmo fare”*. Spiega che il tema posto al centro della proposta emendativa gli è particolarmente caro e riguarda il recupero degli spazi liberi cittadini, un *“oro incredibile”*, che possono essere convertiti in spazi di cultura, turismo, rendendo così vivibile, a suo avviso, tutto il resto, come l'Ospedale psichiatrico “Leonardo Bianchi” che, pur appartenendo all'Azienda Sanitaria e non al Comune, potrebbe essere convertito in un enorme orto, oppure l'Ospedale militare in via Trinità delle Monache, Palazzo Fuga, l'Ospedale della Pace. Ritiene che in Città esistano numerosi *“contenitori importanti”* da utilizzare *“fino all'ultimo centimetro”* che è in disponibilità, nel rispetto di attività che già esistono. Procedo con la lettura del documento.

Entra in aula il Consigliere Lange Consiglio e si allontana il Consigliere Brescia (presenti n. 27).

Il Consigliere D'Angelo Sergio apprezza il lavoro del Collega, Consigliere Rispoli, tuttavia ritiene che la materia della proposta di emendamento in discussione avrebbe richiesto un lavoro più condiviso ed approfondimenti nelle Commissioni competenti perché afferma, in ogni caso, si discute di decisioni che avranno un impatto importante sulle scelte dell'Amministrazione. Ricorda di aver in più occasioni ribadito che in Città esistono numerosi *“contenitori”* abbandonati al degrado e che difficilmente potranno essere utilizzati a causa della destinazione d'uso originale, per cui ritiene che quello introdotto con la proposta emendativa sia un tema attuale, ma che non può essere *“buttato qui dentro”* in questo modo. Suggestisce, magari, di ritirare il testo, discuterlo nelle Commissioni competenti, ed eventualmente aggiornare successivamente il DUP, soprattutto per garantire, ripete, maggior approfondimento e condivisione, riconoscendo il valore e lo spirito che ha animato l'iniziativa.

Il Consigliere Pepe, nelle vesti di Presidente della Commissione Urbanistica, condivide le riflessioni esposte dal Consigliere D'Angelo Sergio, precisando che la questione dell'uso dei beni attualmente inutilizzati, in particolare quelli presenti nell'Area A (zona Unesco), è stata già indicata all'interno delle linee di indirizzo del PUC, rassicurando in tal senso il Consigliere Rispoli. Rende noto il lavoro che si sta portando avanti in Commissione Urbanistica sul tema, con la grande partecipazione e consenso da parte dei Commissari. Ritene che l'intenzione della proposta emendativa è riqualificare, rivalorizzare e far ripartire siti storici tra i più belli d'Europa, come l'Albergo dei poveri, demandando all'Area Patrimonio il compito di attivare quelle procedure per far sì che non solo possano essere avviati i lavori, ma anche interventi di cambi di destinazione d'uso, attività, quest'ultima, che ricorda essere di competenza del Consiglio Comunale. Rappresenta, pertanto, di aver predisposto una mozione di accompagnamento all'emendamento, al fine di consentire a tutti di votarlo, accompagnando questo processo e lasciando in capo alle strutture competenti la discussione su quello che sarà il futuro dei beni che si trovano sia all'interno del centro storico, ma anche fuori dallo stesso, in modo tale da continuare il percorso avviato qualche anno fa. Procedo con la lettura della proposta di Mozione di accompagnamento alla proposta emendativa in discussione, affermando che l'obiettivo della proposta di Mozione è di restringere il campo di efficacia dell'emendamento proposto.

Entra in aula la Consigliera Vitelli (presenti n. 28).

Il Consigliere Esposito Gennaro dichiara di aver seguito con attenzione l'intervento del Consigliere Rispoli, mosso dal desiderio di valorizzare i beni inutilizzati in un'ottica culturale, potenziali fattori di progresso e accelerazione sociale. Considera il DUP come "*un grande Ordine del Giorno*" che la Giunta elabora e sottopone al vaglio del Consiglio Comunale, così come ritiene che la proposta emendativa in discussione non sia un "*esproprio*" delle competenze della Commissione Urbanistica, perché pone un indirizzo sul recupero di importanti beni storici, cui il Consigliere Rispoli è particolarmente legato, e considera l'emendamento un programma di valorizzazione culturale, storico ed artistico di un patrimonio che ad oggi non si riesce ad utilizzare. Auspica solo che la riqualificazione conservi una gestione comunale pubblica e non di altri soggetti.

Il Consigliere Lange Consiglio ringrazia il Consigliere Rispoli perché, da inizio consiliatura, conduce una battaglia lucida, consapevole e di merito rispetto alle questioni esposte, richiamando in più occasioni il Consiglio ad assumere consapevolezza per alcuni temi. Ritene necessaria un'accelerazione per il recupero dei beni in disuso per evitare che il tempo, inevitabilmente, continui a pregiudicarne il riutilizzo, potendo rappresentare gli stessi un volano per l'avvio di processi positivi di rigenerazione urbana. Non comprende la chiusura su una proposta di carattere generale, che non entra nel merito delle questioni, le quali hanno una loro complessità, ma che ribadisce dei principi di indirizzo che non creano vincoli e che arricchiscono il quadro generale.

Il Consigliere Maresca esprime un grande plauso al Consigliere Rispoli, a suo avviso esempio di politica concreta e tecnicamente attrezzata, documentata e passionale, affermando che leggendo la proposta se ne è sorpreso perché, a suo avviso, una città come quella di Napoli non può non contenere nel DUP tutte le affermazioni di cui alla proposta di emendamento. Afferma di non scandalizzarsi per il tema del cambio di destinazione d'uso adeguata al recupero strutturale di alcuni siti storici, affermando come sia evidente che la Commissione Urbanistica e le altre strutture tecniche competenti dovranno esprimersi in proposito, ma che sia condivisibile e legittimo che il Consiglio dia delle linee di indirizzi generale sul tema. Racconta di aver visitato altre Città italiane in cui il patrimonio storico ed artistico è straordinariamente recuperato e si domanda come sia possibile che a Napoli non si riesca a farlo, per cui ritiene il documento un ottimo punto di partenza proprio per ribaltare la situazione e dire che Napoli ha un patrimonio attrezzato e significativo, anche, richiamando le parole del Consigliere Lange Consiglio, esaltando la funzione di crescita territoriale, sviluppo sociale ed economico che può accompagnare le iniziative di recupero dei beni non in uso. Esprime il suo favore rispetto ad un ulteriore processo di collaborazione anche governativa, richiamando l'attenzione del Ministro della Cultura con il finanziamento proprio per Palazzo Fuga. Afferma la necessità di impegnarsi per altri fondi, per dare concretezza ai valori

richiamati dal Professor Rispoli e a impiegarli correttamente per una Napoli più bella culturalmente e storicamente di grande valore.

Il Consigliere Andreozzi apprezza il lavoro del Consigliere Rispoli, ma afferma di non comprendere le finalità del documento, e, soprattutto, comunica di non voler consegnare alla Giunta una “*delega in bianco*” nel decidere il futuro dei beni interessati, anche in relazione alla possibilità di concessioni a privati per 25 anni. Concorda con l’invito del Consigliere D’Angelo Sergio ai proponenti della proposta emendativa a ritirare il documento e a discuterlo nelle Commissioni competenti, creando i presupposti tecnici e politici per iniziare un confronto su un tema particolarmente complesso, anche attraverso il coinvolgimento della popolazione. Accenna al tema delle scelte che andranno fatte, ad esempio, per le Vele di Scampia per la destinazione degli spazi che deriveranno dalla liberazione di 247 appartamenti nei prossimi 4 anni e che diventeranno il centro non solo dell’aerea nord di Napoli, della cultura, dello spazio libero, dell’associazionismo territoriale, ma dell’intera città di Napoli. Ritiene che le scelte vadano fatte dal Consiglio, con un lavoro di commissione e con un confronto territoriale con chi vive i territori, con i comitati e le associazioni. Esclude che si dia un assegno in bianco alla Giunta senza la partecipazione del Consiglio che ha avuto un mandato popolare a discutere di questi temi. Ribadisce ai proponenti l’esigenza che spieghino meglio il significato dell’emendamento oppure invitare in Aula chi eventualmente abbia loro dato mandato di presentare il documento, e ritiene che sia più opportuno portare il documento alla discussione in Commissione per lavorarci e successivamente portare il tema all’attenzione del Consiglio

Entra in aula il Consigliere Migliaccio (presenti n. 29).

La Presidente cede la parola al Consigliere Lange Consiglio che ha chiesto di intervenire per fatto personale.

Il Consigliere Lange Consiglio dichiara che, pur non essendo stato chiamato in causa, rispetto a quanto affermato dal Consigliere Andreozzi, intende rivendicare, per se stesso e per i Colleghi tutti, di essere sempre degli uomini liberi, senza alcun mandato, neanche dai partiti politici, perché afferma che sopra di tutto vengono le Istituzioni.

La Presidente cede la parola al Consigliere Rispoli per alcune precisazioni.

Il Consigliere Rispoli esprime stima per i Consiglieri D’Angelo Sergio e Andreozzi, sempre dotati di attenzione amministrativa ai documenti. Afferma che l’unico mandante è la sua passione verso la Città e che obiettivo del suo mandato è la tutela dei monumenti e dei luoghi della salute. Condivide l’opportunità della preventiva discussione nelle Commissioni competenti del tema, tuttavia si interroga sui motivi per i quali nell’Osservatorio Unesco, da lui presieduto, non vengano consegnati gli atti che tutti i Consiglieri firmano, ciò nonostante dichiara di non aver mai posto questioni amministrative o di diritto, perché è convinto che rispetto ai risultati ed ai fatti sia opportuno prestare meno attenzione agli aspetti formali. Precisa, inoltre, che la discussione attuale non è finalizzata ad esprimersi sull’utilizzo che sarà dei singoli beni, come ad esempio Palazzo Fuga, ma solo avviare un dibattito che nel tempo coinvolgerà anche altri beni. Afferma che recuperare i monumenti, come sostenuto dalla Procura di Napoli, li difende dal degrado e dall’utilizzo improprio. Comunica di aver riflettuto sulla proposta di ritirare il documento, soprattutto per il grande rispetto dell’esperienza politica dei Colleghi, ma dichiara di non aver intenzione di fare alcun passo indietro, affinché la Città sappia chi vuole aprire le porte per il suo futuro.

La Consiglieria Savastano ritiene il documento illustrato dal Consigliere Rispoli più preciso rispetto alla relazione illustrata dall’Assessore Pier Paolo Baretta perché offre indicazioni dettagliate delle attività nelle diverse aree, citando ad esempio l’Albergo dei poveri, un immobile particolarmente grande che, per essere riutilizzato, necessita di essere valorizzato. Non comprende le preoccupazioni emerse da alcuni interventi perché afferma che, allo stato, non si sta dando una definizione di destinazione d’uso degli immobili citati dal Consigliere Rispoli, ma si sta solo prendendo atto che è necessario definire la destinazione d’uso per il recupero progressivo delle strutture, degli spazi di proprietà o nella disponibilità del Comune di Napoli, che, peraltro, afferma essere un’attività già avviata dall’Assessore Laura Lieto e dall’Assessore Teresa Armato. Annuncia il voto favorevole alla proposta di emendamento in discussione.

La Presidente riassume lo stato dei lavori, precisando che è in discussione la proposta di emendamento, a firma dei Consiglieri Acampora e Rispoli, e una proposta di Mozione di accompagnamento alla proposta di emendamento, illustrata dal Consigliere Pepe. Cede la parola al Consigliere D'Angelo Sergio che ha chiesto di intervenire.

Il Consigliere D'Angelo Sergio assicura al Consigliere Rispoli, verso il quale nutre grande stima, che non è in discussione la sua passione e che comprende pienamente il senso della sua iniziativa. Invita a riflettere come da una parte si sostiene che la proposta emendativa sia un "mero" documento di indirizzo, espressione che tra l'altro gradisce poco, mentre dall'altro "si delinea già una strada", prevedendo che le destinazioni d'uso debbano essere definite nell'ambito del partenariato pubblico-privato, prevedendo anche gestioni di 25 anni. Ritiene, dunque, opportuno che tutti i Consiglieri abbiano la possibilità e la libertà di poter discutere quali destinazioni d'uso riservare agli straordinari monumenti citati nel documento, ritenendo che la necessità di evitare ulteriore degrado non spinga a concedere frettolosamente gli stessi a forze economiche private. Ribadisce l'opportunità di ritirare il documento per poter discuterlo con calma e chiarire alcuni passaggi di particolare importanza, diversamente, anticipa il suo voto contrario.

Il Consigliere Andreozzi invita anch'esso i Consiglieri Rispoli e Acampora a ritirare il documento in discussione affinché lo stesso possa essere poi sottoposto alla valutazione delle Commissioni competenti, consentendo ad ogni Consigliere di offrire il proprio contributo e "cercare di migliorarlo", diversamente dichiara il suo voto contrario.

Il Consigliere Guangi ringrazia il Consigliere Rispoli per la sua proposta di emendamento, ma ritiene che la discussione sia andata oltre esprimendo difficoltà a comprenderne il motivo, ipotizzando che vi siano ragionamenti non espressi. Esorta a concludere la discussione e ribadisce il voto favorevole del Gruppo Forza Italia, come anticipato dalla Consigliera Savastano, ritenendo positive le iniziative del genere, volte alla valorizzazione dei beni della Città di Napoli, abbandonati da anni, alcuni dei quali divenuti ricettacolo di rifiuti e criminalità.

Il Consigliere Pepe precisa di essere fermamente convinto del suo sostegno al documento, a tal punto da aver presentato, insieme ai Colleghi, una proposta di Mozione di accompagnamento proprio per chiarirne gli aspetti eccessivamente generici. Ribadisce di essere perfettamente in linea con le finalità della proposta emendativa, rendendo noto di aver invitato, quale Presidente della Commissione Urbanistica, a seguire la linea già tracciata, di intervenire sui beni attualmente in disuso e di proprietà del Comune, in particolare nel centro storico. Chiede all'Assessore Laura Lieto di chiarire i dubbi espressi dal Consigliere D'Angelo Sergio, precisando che nel documento non c'è alcuna intenzione di individuare, allo stato, già la destinazione d'uso o *partnership* con privati, precisando che tali valutazioni verranno fatte in un secondo momento, auspicando un largo consenso dell'Aula

La Presidente, constatata l'assenza di altri interventi, cede la parola all'Assessore Laura Lieto per il parere.

L'Assessore Laura Lieto ringrazia quanti hanno contribuito alla discussione, sostenendo l'opportunità di essere allineati soprattutto quando si tratta della gestione di beni importanti del patrimonio pubblico. Sul tema della *partnership* pubblico-privato, ricorda a tutti che ogni tipo di collaborazione con la sfera privata trova sempre spazio nella discussione all'interno del Consiglio Comunale e viene istruita sempre all'interno della Commissione di riferimento, a riconoscimento sempre della primazia del pubblico come indirizzo e come regia nelle forme necessarie di collaborazione con la sfera privata, da individuare volta per volta quando queste risultano essere vantaggiose per il perseguimento dell'interesse pubblico, pietra miliare di qualunque dispositivo decisionale. Con riferimento alla proposta di Mozione in discussione, precisa che con essa, "per premura ed amor di chiarezza", si specifica quanto la proposta emendativa dà per implicito, ricordando che tutte queste eventuali decisioni sul patrimonio storico sono inquadrare nella cornice più generale degli indirizzi urbanistici e nello specifico gli indirizzi di promozione e valorizzazione del patrimonio culturale nella zona A del piano regolatore generale che ricomprende anche il sito Unesco. Rappresenta, inoltre, che la Mozione poi chiarisce in termini soprattutto di natura gestionale alcuni passaggi che sono poi affidati alla misura 5 del DUP che si occupa di assecondare

dei procedimenti di natura gestionale. Puntualizza che le sue precisazioni sono sempre di concerto con l'Assessore al Patrimonio a cui si rivolge per il suo parere.

L'Assessore Pier Paolo Baretta esprime il parere favorevole sia sulla proposta di emendamento che alla proposta di Mozione di accompagnamento allo stesso.

Si allontana il Consigliere Carbone (presenti n. 28).

La Presidente pone in votazione, per alzata di mano, la proposta di Mozione, a firma di diversi Gruppi consiliari e, assistita dagli scrutatori, dichiara che il Consiglio l'ha approvata a maggioranza dei presenti, con il voto contrario dei Consiglieri Andreozzi e D'Angelo Sergio, e l'astensione della Consigliera Sorrentino (**allegato n. 4**).

Entra in aula il Consigliere Carbone (presenti n. 29).

La Presidente pone in votazione, per alzata di mano, la proposta di emendamento contrassegnata con il n. 2 a firma dei Consiglieri Acampora e Rispoli, avente ad oggetto: *“Proposta di emendamento alla Delibera di Giunta comunale n. 260 dell'8 luglio 2024, avente ad oggetto “Proposta al Consiglio: approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione DUP 2024/2026”*, con il parere di regolarità tecnica e contabile favorevole espresso dalla competente dirigenza, la quale di seguito si riporta:

Inserire nella Missione 01 – programma 05 nella programmazione operativa dell'Area Tecnica Patrimonio, dopo il capoverso denominato “Variazioni del patrimonio immobiliare: Permuta con Asia – Permuta Intesa San Paolo” e prima del capoverso denominato “Efficientamento energetico del patrimonio immobiliare” il testo che segue:

“Valorizzazione di strutture e spazi complessi”

Nel corso del triennio programmatico, si procederà alla valorizzazione di strutture e spazi complessi di proprietà dell'Ente e/o nella disponibilità dell'Ente stesso.

Al riguardo sarà necessario:

- Definire le destinazioni di uso per il recupero progressivo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà e/o nella disponibilità del Comune di Napoli (es. Albergo dei Poveri – Palazzo Fuga, Ospedale della Pace, Trinità delle Monache ed eventuale ulteriori spazi), anche attraverso forme di collaborazione e partenariati pubblici e/o privati, per la valorizzazione di spazi complessi, con lo strumento della concessione pluriennale (per 25 anni e/o per un numero anche inferiore di anni) per una migliore attuazione delle azioni di valorizzazione dei siti interessati e per garantire nel lungo periodo lo sviluppo culturale e turistico delle aree in cui sono inseriti gli spazi complessi.
- Definire i criteri generali per l'accesso e l'uso delle strutture e degli spazi complessi, assicurandone la migliore fruibilità, la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa, la valorizzazione ed il più proficuo utilizzo.
- Attivare procedure finalizzate all'utilizzo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà comunale e/o nella disponibilità del Comune di Napoli, attraverso gli strumenti normativi vigenti (es. PPP; Usi temporanei; Concessioni).
- Attivare accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio Dlgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..

Inserire negli obiettivi dell'anno 2024, i seguenti nuovi obiettivi:

- Definire le destinazioni di uso per il recupero progressivo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà e/o nella disponibilità del Comune di Napoli.
- Definire i criteri generali per l'accesso e l'uso delle strutture e degli spazi complessi.
- Attivare procedure finalizzate all'utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.
- Attivare accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio Dlgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..

Inserire negli obiettivi dell'anno 2025, i seguenti nuovi obiettivi:

- Attivare procedure finalizzate all'utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.
- Attivare accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio Dlgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..

Inserire negli obiettivi dell'anno 2026, i seguenti nuovi obiettivi:

- Attivare procedure finalizzate all'utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.

- Attivare accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio Dlgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..

Inserire nella Missione 01 – programma 05 nella programmazione operativa dell’Area Amministrativa Patrimonio, dopo il capoverso denominato “Variazioni del patrimonio immobiliare: Accordo Invimit – Agenzia del Demanio ” e prima del capoverso denominato “Potenziamento applicativo software Sep@com2 per le attività di gestione del patrimonio ” il testo che segue:

“Valorizzazione di strutture e spazi complessi”

Nel corso del triennio programmatico, a seguito delle azioni di valorizzazione di strutture e spazi complessi di proprietà dell’Ente e/o nella disponibilità dell’Ente stesso., realizzate dall’Area Tecnica Patrimonio, saranno poste in essere le azioni necessarie all’attribuzione degli oneri di ordinaria e straordinaria amministrazione.

Inserire negli obiettivi degli anni: 2024 – 2025 e 2026 il seguente nuovo obiettivo

Attribuzione degli oneri di ordinaria e straordinaria amministrazione, delle relative utenze e della guardiania per l’utilizzo degli spazi complessi concessi a carico degli organismi utilizzatori pubblici e/o privati.

Assistita dagli scrutatori, dichiara che il Consiglio l’ha approvata a maggioranza dei presenti, con il voto contrario dei Consiglieri Andreozzi, Carbone e D’Angelo Sergio, e l’astensione della Consigliera Sorrentino (**allegato n. 5**).

La Presidente, constatato che non vi sono richieste di intervento, pone in votazione, per appello nominale, la Deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 08/07/2024, assistita dagli scrutatori Sergio Colella, Salvatore Flocco e Iris Savastano, con la presenza in Aula di n. 25 Consiglieri (**risultano allontanati i Consiglieri Cecere, Migliaccio, Palumbo e Sannino**), i cui nominativi sono riportati sul frontespizio del presente atto, e dichiara il seguente risultato:

Presenti e votanti: n. 25

Voti Favorevoli: n. 16

Voti Contrari: n. 4 (Consiglieri Borrelli, Guangi, Maresca e Savastano)

Astenuti: n. 5 (Consiglieri Andreozzi, Carbone, D’Angelo Sergio, Lange Consiglio e Sorrentino)

in base all’esito dell’intervenuta votazione nei modi di legge, a maggioranza dei presenti, il Consiglio

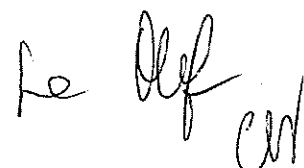
DELIBERA

l’approvazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 08/07/2024, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto: *Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione - DUP 2024/2026*, con n. 2 Mozioni di accompagnamento agli emendamenti, e n. 2 emendamenti, preliminarmente e separatamente approvati, che di seguito si riportano:

Emendamento n. 1

Emendare la Sezione Operativa – Parte I del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 proposto con deliberazione di G.C. n. 260 dell’8.7.2024 nel modo seguente:

- alla Missione 01 – Programma 01 – nella programmazione dell’Area Direzione Generale, inserire all’ultimo punto elenco del secondo capoverso, dopo il punto e a capo, i seguenti capoversi:
 - “*Si conferma la misura dell’indennità di funzione dei Presidenti delle Municipalità, dei Vice Presidenti e degli Assessori municipali e la misura dei gettoni di presenza dei consiglieri municipali, come stabilite dalle norme statutarie e regolamenti vigenti*”;
 - “*Ai fini dell’attuazione di quanto disposto dal decreto ministeriale attuativo dell’art. 4-quinquies del D.L. 7/2024 come convertito con L. 38/2024, i competenti uffici provvedono all’adozione di un atto gestionale ricognitorio della spesa correlata agli emolumenti in questione, da sottoporre all’Organo di revisione economico – finanziario ai fini dell’attestazione della regolarità della quantificazione della spesa effettuata e della sostenibilità finanziaria della stessa a carico del bilancio comunale*”.



- alla Missione 01 – programma 01 – nella programmazione delle 10 Direzioni di Municipalità, quale ultimo capoverso del testo programmatico, dopo il punto, inserire le seguenti parole *“Inoltre, nell’ambito delle funzioni di competenza, si provvede alla corresponsione degli emolumenti spettanti al Presidente della Municipalità, al Vice Presidente della Municipalità, agli Assessori municipali ed ai consiglieri municipali secondo quanto disciplinato dalla normativa di riferimento”*

Emendamento n. 2

Inserire nella Missione 01 – programma 05 nella programmazione operativa dell’Area Tecnica Patrimonio, dopo il capoverso denominato “Variazioni del patrimonio immobiliare: Permuta con Asia – Permuta Intesa San Paolo” e prima del capoverso denominato “Efficientamento energetico del patrimonio immobiliare” il testo che segue:

“Valorizzazione di strutture e spazi complessi”

Nel corso del triennio programmatico, si procederà alla valorizzazione di strutture e spazi complessi di proprietà dell’Ente e/o nella disponibilità dell’Ente stesso.

Al riguardo sarà necessario:

- Definire le destinazioni di uso per il recupero progressivo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà e/o nella disponibilità del Comune di Napoli (es. Albergo dei Poveri – Palazzo Fuga, Ospedale della Pace, Trinità delle Monache ed eventuale ulteriori spazi), anche attraverso forme di collaborazione e partenariati pubblici e/o privati, per la valorizzazione di spazi complessi, con lo strumento della concessione pluriennale (per 25 anni e/o per un numero anche inferiore di anni) per una migliore attuazione delle azioni di valorizzazione dei siti interessati e per garantire nel lungo periodo lo sviluppo culturale e turistico delle aree in cui sono inseriti gli spazi complessi.
- Definire i criteri generali per l’accesso e l’uso delle strutture e degli spazi complessi, assicurandone la migliore fruibilità, la trasparenza e l’imparzialità dell’azione amministrativa, la valorizzazione ed il più proficuo utilizzo.
- Attivare procedure finalizzate all’utilizzo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà comunale e/o nella disponibilità del Comune di Napoli, attraverso gli strumenti normativi vigenti (es. PPP; Usi temporanei; Concessioni).
- Attivare accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio Dlgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..

Inserire negli obiettivi dell’anno 2024, i seguenti nuovi obiettivi:

- Definire le destinazioni di uso per il recupero progressivo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà e/o nella disponibilità del Comune di Napoli.
- Definire i criteri generali per l’accesso e l’uso delle strutture e degli spazi complessi.
- Attivare procedure finalizzate all’utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.
- Attivare accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio Dlgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..

Inserire negli obiettivi dell’anno 2025, i seguenti nuovi obiettivi:

- Attivare procedure finalizzate all’utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.
- Attivare accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio Dlgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..

Inserire negli obiettivi dell’anno 2026, i seguenti nuovi obiettivi:

- Attivare procedure finalizzate all’utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.
- Attivare accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio Dlgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..

Inserire nella Missione 01 – programma 05 nella programmazione operativa dell’Area Amministrativa Patrimonio, dopo il capoverso denominato “Variazioni del patrimonio immobiliare: Accordo Invimit – Agenzia del Demanio ” e prima del capoverso denominato “Potenziamento applicativo software Sep@com2 per le attività di gestione del patrimonio ” il testo che segue:

“Valorizzazione di strutture e spazi complessi”

Nel corso del triennio programmatico, a seguito delle azioni di valorizzazione di strutture e spazi

complessi di proprietà dell'Ente e/o nella disponibilità dell'Ente stesso., realizzate dall' Area Tecnica Patrimonio, saranno poste in essere le azioni necessarie all'attribuzione degli oneri di ordinaria e straordinaria amministrazione.

Inserire negli obiettivi degli anni: 2024 – 2025 e 2026 il seguente nuovo obiettivo

Attribuzione degli oneri di ordinaria e straordinaria amministrazione, delle relative utenze e della guardiania per l'utilizzo degli spazi complessi concessi a carico degli organismi utilizzatori pubblici e/o privati.

La Presidente, infine, propone al Consiglio di dichiarare immediatamente eseguibile la Deliberazione approvata. In base all'esito dell'intervenuta votazione, per alzata di mano, a maggioranza dei presenti, con il voto contrario dei Consiglieri Borrelli, Guangi, Maresca e Savastano, e l'astensione dei Consiglieri Andreozzi, Carbone, D'Angelo Sergio, Lange Consiglio e Sorrentino, dichiara la Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del T.U. di cui al D.Lgs. 267/2000.

Si allega, quale parte integrante del presente provvedimento:

- Nota di sintesi relativa alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 08/07/2024, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto "Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione – DUP 2024/2026", trasmessa con nota PG/2024/636399 del 15/07/2024, composta da n. 10 pagine (**allegato n. 1**)
- n. 2 Mozioni di accompagnamento agli emendamenti, composte da n. 2 pagine (**allegato n. 2 ed allegato n. 4**).
- n. 2 Emendamenti, composti da n. ¹⁰5 pagine (**allegato n. 3 ed allegato n. 5**)
- Parere del Collegio dei Revisori dei conti, trasmesso con nota PG/2024/632372 del 15/07/2024, composto da n. 7 pagine progressivamente numerate (**allegato n. 6**);
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 08/07/2024, composta da n. 9 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante della proposta, composti da n. 420 pagine progressivamente numerate, firmati digitalmente dai Dirigenti proponenti, conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il numero LDGEN_2024_013 da 01 a 05 (**allegato n. 7**).

Il contenuto del presente atto rappresenta l'estratto delle dichiarazioni riportate integralmente nel resoconto, depositato presso la Segreteria del Consiglio.

La Responsabile dell'Area

dott.ssa Cinzia D'Oriano

Del che il presente verbale viene sottoscritto come appresso:

Il Vice Segretario Generale
dott.ssa Maria Aprea

La Presidente del Consiglio comunale
dott.ssa Vincenza Amato

Deliberazione di C. C. n. 28 del 18/07/2024 composta da n. 16 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine n. ~~447~~⁴⁵⁸ separatamente numerate.

Si attesta:

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 05/08/24 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni (comma 1, art. 124 del D.lgs. 267/2000).

Il Responsabile

Domenico Pulcinella

Il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4, art. 134, del D.lgs. 267/2000, è stato comunicato con nota PG/2024/646597 del 19/07/2024 all'Area Direzione Generale-Servizio Programmazione e Valutazione, all'Area CUAG -Servizio Acquisti, Gare, Forniture e Servizi, ed all'Area Tecnica Patrimonio.

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Constatato che sono decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del comma 3, art. 134 del D.lgs. 267/2000.

Addì 12/8/2024

La Responsabile dell'Area
Cinzia D'Oriano

Il presente provvedimento viene assegnato ai servizi competenti attraverso l'applicativo e-grammata per le procedure attuative:

• AREA DIREZIONE GENERALE;

• AREA TECNICA PATRIMONIO

• AREA CENTRO UNICO ACQUISTI

E GARE;

• SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E

VALUTAZIONE;

• SERVIZIO ACQUISTI, GARE

FORNITURE E SERVIZI,

P.E.: SINDACO;

ASSESSORE BILANCIO;

ASSESSORE INFRASTRUTTURE

MOBILITÀ E PROT. CIVILE

Addì 12/8/2024

La Responsabile dell'Area
Cinzia D'Oriano

Cinzia D'Oriano

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. _____ pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della Deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____

divenuta esecutiva in data _____;

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. _____ pagine progressivamente numerate:

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente;
sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati.

Il Funzionario Responsabile

**Assessorato al Bilancio**

con delega a: bilancio, tributi, patrimonio, Napoli Servizi, piano di risparmio energetico e coordinamento e monitoraggio finanziario dei bilanci delle società partecipate.

Prot. PG/2024/636399 del 15/07/2024

Al Presidente del Consiglio Comunale

Ai Gruppi Consiliari

p.c. Al Sindaco

All'Assessore al Turismo e alle Attività
Produttive

Al Capo di Gabinetto

Al Direttore Generale

OGGETTO : Deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 08/07/2024, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto "Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione – DUP 2024/2026 – Nota di sintesi.

Si trasmette in allegato, per opportuna e doverosa conoscenza, la nota di sintesi relativa alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 08/07/2024, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto "Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione – DUP 2024/2026.

Cordiali saluti.

Sottoscritto *digitalmente* (*) dall'

Assessore al Bilancio
Pier Paolo Baretta

() La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*

Deliberazione di Giunta n. 260 del 8/7/24 di proposta al Consiglio di Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione 2024/2026

La proposta di modifica/integrazione del DUP 2024/2026, riguardo alla *Sezione Operativa*, è formulata sulla base delle variazioni organizzative dell'Ente e delle diverse esigenze rappresentate da parte di alcune strutture dell'Ente, conseguenti a eventi non prevedibili, manifestatisi successivamente all'approvazione della Nota di Aggiornamento al DUP (dgc n. 87 del 15/3/24 e dcc n. 09 del 9/4/24), all'ammissione a finanziamento di progetti e all'assegnazione delle effettive risorse finanziarie, attribuite ai Servizi e alle Municipalità, a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 (dcc n. 10 del 9/4/24) e del PEG, di cui alla deliberazione di Giunta n. 215 del 29/5/24.

Le modifiche comunicate dalle strutture, in alcuni casi, hanno comportato anche l'aggiornamento di due programmazioni triennali, concernenti, nello specifico, i lavori pubblici e gli acquisti, oltre alla sezione operativa.

Come accennato, le variazioni sono riferite, principalmente, all'approvazione del Nuovo Organigramma del Comune (dgc. n. 217 del 29/05/24), che ha sostituito l'Area Patrimonio e l'Area Edilizia Scolastica e Beni Confiscati con l'istituzione di due nuove Aree denominate, rispettivamente, Area Amministrativa Patrimonio e Area Tecnica Patrimonio e alla Disposizione del Direttore Generale n. 23 del 30/05/24 che, con l'approvazione dell'articolazione interna delle due Aree, ha disposto, tra l'altro, l'allocazione del Servizio Logistica nell'Area Centro Unico Acquisti e Gare - CUAG.

Conseguentemente a tali atti, si è reso necessario aggiornare la Sezione Operativa, mediante la riarticolazione della precedente programmazione operativa, con riferimento alle due citate nuove Aree e all'Area CUAG.

Inoltre, quale conseguenza della diversa competenza e denominazione dei servizi delle due aree del patrimonio, è risultato opportuno aggiornare anche il riferimento agli stessi nelle schede programmatiche di altre strutture comprese le Municipalità.

Area Tecnica Patrimonio

Per l'Area Tecnica Patrimonio si è provveduto a integrare la programmazione inserendo progetti finanziati nell'ambito del PN Metro Plus, alla stessa attribuiti in sede di approvazione del PEG 2024, descritti nella correlata missione, e programma (miss. 1 – pr. 8), riferiti a:

- Agenda digitale e innovazione urbana, in precedenza assegnato all'Area Ufficio Innovazione e Partenariati;
- Digitalizzazione degli atti dell'archivio di edilizia privata, in precedenza assegnato all'Area Urbanistica.

Inoltre, sono stati inseriti:

- Ulteriori n. 6 interventi di edilizia scolastica, ammessi a finanziamento nell'ambito del PNRR, per il potenziamento del Piano asili nido;
- Nuovi interventi di verifica sismica di n. 6 edifici pubblici del patrimonio e n. 2 scuole (1 scuola dell'infanzia e 1 asilo nido), finanziati nell'ambito delle misure urgenti di riduzione del rischio sismico del patrimonio edilizio pubblico, di cui al DL n. 140/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 183/2023, recante "Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell'area Campi Flegrei".

Infine, sono stati riformulati gli obiettivi riferiti agli interventi tecnico-manutentivi di valorizzazione dell'impiantistica sportiva, anche alla luce dell'avanzamento degli stati di lavorazione degli stessi e/o delle relative progettualità.

Il trasferimento delle descritte progettualità e l'inserimento in programmazione di nuove, ha comportato l'aggiornamento sia della programmazione triennale dei lavori sia di quella degli acquisti.

Area Amministrativa Patrimonio

Come per l'Area Tecnica Patrimonio, anche per l'Area Amministrativa Patrimonio è stata riformulata la programmazione, a seguito della modifica dell'Organigramma dell'Ente (dgc n. 217/2024), integrando, la stessa in merito alla definizione della concessione, a titolo oneroso, per un termine massimo trentennale,

dell'immobile di proprietà comunale "ex Villa Mon Plaisir" sito in via Posillipo n. 5 (ex Via Sermoneta), in favore della ASD C.N. Posillipo, previa valutazione favorevole, da parte della Giunta comunale, delle clausole di utilizzo pubblico della struttura.

Inoltre, sono stati ridefiniti i fitti passivi da dismettere nel corso del 2024, ai fini del rispetto dell'obiettivo del Patto per Napoli, anticipando al 2024, le dismissioni di Via Pignatelli 23 / B e Via Pignatelli 23 / C, previste per il 2025, e le dismissioni di Corso A. Lucci 66/82, Via Murialdo 7/9 e Via Terracina 157, previste per il 2026.

Area Gabinetto Del Sindaco

L'Area Gabinetto del Sindaco ha integrato la programmazione (miss. 1 - progr. 1), inserendo le attività realizzate ai fini della promozione della Città per la valorizzazione del patrimonio culturale, in sinergia con i Servizi dell'Amministrazione competenti, e rimodulando il testo programmatico riferito al processo di restyling e riprogettazione grafica del sito istituzionale, prevedendo la conclusione delle attività entro aprile 2025 in luogo di agosto 2024.

Inoltre, con riferimento al 2024 è stato eliminato l'obiettivo relativo alla "Disponibilità sul sito istituzionale di un questionario di valutazione della qualità del sito web" ed è stato inserito uno nuovo concernente la "Realizzare di campagne di comunicazione istituzionale web e social based".

Area Segreteria Generale

L'area Segreteria Generale ha segnalato la necessità di eliminare l'obiettivo relativo alla dematerializzazione delle deliberazioni di Giunta (miss. 1 - progr. 2), atteso che tale obiettivo è subordinato alla predisposizione di apposita piattaforma telematica da parte dell'Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi.

Area Sicurezza

L'Area Sicurezza ha integrato la programmazione (miss. 3 – progr. 1), fornendo dettagli al testo programmatico e agli obiettivi riferiti alla fornitura dei capi di vestiario, all'acquisto di attrezzature e alla realizzazione del sistema di videosorveglianza. Conseguentemente, sono state aggiornate le due programmazioni triennali, relative ai lavori pubblici e agli acquisti.

Area Servizi Al Cittadino

L'Area Servizi al Cittadino ha modificato la programmazione del triennio, con riferimento alla gestione degli atti giudiziari (miss. 1 – progr. 2), aggiornando il numero degli sportelli per il deposito e la consegna degli atti giudiziari, da 3 a 2, a seguito del pensionamento di un dipendente; rimodulando gli obiettivi del 2024 e 2025 relativi alla gestione della nuova gara per i servizi postali dell'Ente e all'avvio dell'iter (riunioni) per lo sviluppo della nuova piattaforma "Albo Pretorio", acquistata con i fondi PNRR.

Inoltre, con riferimento alla gestione delle CIE e all'anagrafe e stato civile (miss. 1 – progr. 7) ha rimodulato gli obiettivi del triennio 2024/2026, inserendo alcune precisazioni in merito:

- All'elaborazione dei report concernenti lo stato di attuazione delle CIE prenotate tramite agenda "Prenota CIE", da realizzarsi a seguito delle rendicontazioni effettuate dalle Municipalità e dal Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche;
- All'allineamento dell'inserimento dei dati nella piattaforma telematica prevista per il riversamento dei diritti di spettanza ministeriale rispetto alle CIE per gli anni dal 2020 al 2024, con il necessario supporto degli uffici delle Municipalità;
- Avvio dell'iter (riunioni con la Dir. Gen.) per la definizione della procedura per l'informatizzazione delle istanze dei cittadini relative ai cambi di residenza e di domicilio;
- Eliminato dal 2024 l'obiettivo riferito all'allineamento della piattaforma informatica dedicata ai demografici e all'adeguamento alle nuove modalità operative stabilite dal Ministero nell'ambito del progetto volto al passaggio all'Archivio Nazionale dei registri di Stato Civile (ANSC);
- Inserito nel 2025 l'avvio, in luogo della gestione, della transizione all'ANSC;
- Eliminato dal 2024 l'obiettivo riferito alla definizione della procedura informatizzata per la ricezione e gestione delle denunce di decesso e dal 2025 la messa a regime della citata procedura.

Con riferimento alle attività statistiche (miss. 1 - PR. 8), è stato precisato, sia nel testo programmatico sia negli obiettivi del triennio 2024/2026, che le indagini statistiche sono realizzate e concluse secondo il calendario diramato dall'ISTAT.

Riguardo al nuovo applicativo URP, acquistato con i fondi PNRR (miss. 1 - pr. 11) è stato integrato il testo programmatico prevedendo sia la definizione delle modalità di sviluppo del citato applicativo sia le attività di pertinenza da inserire nel prossimo contratto con la Napoli Servizi.

Infine, sono stati riformulati gli obiettivi del triennio 2024/2026 afferenti a nuovi toponomi (miss. 10 - pr. 5).

Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi

L'Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi ha modificato la programmazione, di cui alla missione 1 - programma 8, inserendo precisazioni agli obiettivi del triennio 2024/2026 e aggiungendone dei nuovi riferiti a:

- Efficientamento della capacità produttiva degli uffici;
- Organizzazione degli archivi digitali ed evoluzione dei sistemi gestionali;
- Miglioramento e potenziamento dei servizi digitali;
- Utilizzo delle piattaforme digitali;
- Rafforzamento della sicurezza dei processi e confidenzialità dei dati;
- Catalogazione, normalizzazione, integrazione delle sorgenti dati;
- Adeguamento della connettività.

Aggiornata anche la programmazione triennale degli acquisti.

Area Progetti Speciali

L'Area Progetti Speciali ha modificato/aggiornato la programmazione e riformulato gli obiettivi, con riferimento a:

Aggiornato il testo programmatico e riformulati gli obiettivi riferiti ai progetti (miss. 5 - progr.1):

- Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri a Napoli e dell'ambito urbano piazza Carlo III, via Foria, piazza Cavour;
- Real Albergo dei Poveri - Ampliamento del Centro di Accoglienza per senza fissa dimora – Ambulatorio medico e Consulenza legale;
- Riqualificazione e Valorizzazione di Castel dell'Ovo.

Riguardo al Terminal Bus per la sosta a pagamento degli autobus turistici negli spazi del complesso dell'ex deposito A.N.M. "Stella Polare", è stato precisato che la realizzazione è subordinata al reperimento di finanziamenti, conseguentemente, è stato eliminato l'obiettivo dal 2024.

In merito agli obiettivi per la concessione in uso degli spazi orari per le diverse stagioni agonistiche dello Stadio D. A. Maradona (miss. 6 - progr. 1), l'approvazione del Calendario è stata prevista per il mese di luglio in luogo di agosto.

Con riferimento all'organizzazione e realizzazione di eventi (miss. 7 – pr. 1) sono stati riformulati gli obiettivi del triennio inserendo delle precisazioni.

Riguardo alla riqualificazione del sito ex Corradini (miss. 8 – pr. 1) sono stati riformulati gli obiettivi del triennio.

Aggiornata anche la programmazione triennale degli acquisti.

Area Urbanistica

L'Area Progetti Speciali ha modificato/aggiornato la programmazione e riformulato gli obiettivi, con riferimento a:

- Riguardo alle attività del servizio Pianificazione Urbanistica Generale e Attuativa, in merito al Piano di recupero dell'ex insediamento industriale "Manifattura Tabacchi" è stato precisato che con deliberazione di Giunta n. 402 del 10.11.2023 sono state revocate deliberazioni di approvazione dei progetti definitivi delle opere di urbanizzazione (dgc n. 714/2011 e dgc n. 713/2017. Inoltre, gli obiettivi riferiti all'approvazione del preliminare di Piano Urbanistico Comunale e all'approvazione del preliminare di PUA per la linea di costa sono stati posticipati dal 2024 al 2025.
- Con riferimento alle attività del servizio Sportello Unico Edilizia è stato riformulato il testo programmatico e l'obiettivo correlato al progetto di riorganizzazione degli archivi e digitalizzazione degli atti, in quanto lo stesso è stato assegnato all'Area Tecnica Patrimonio. Inoltre, sono stati aggiunti due nuovi obiettivi riferiti: alla realizzazione di eventuali sopralluoghi tecnici, richiesti dalla Polizia Locale e/o della Procura della Repubblica, per le relazioni dell'Avvocatura comunale concernenti giudizi pendenti, e all'adozione di atti di indirizzo e chiarimenti in merito alla corretta applicazione della normativa

edilizia con particolare riferimento alle novità legislative, di cui al decreto-legge n. 69 di maggio 2024 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione edilizia e urbanistica".

Aggiornata anche la programmazione triennale degli acquisti.

Area Trasformazione Urbana e Politiche Dell'abitare

L'Area Trasformazione urbana e politiche dell'abitare ha aggiornato la programmazione, rimodulando gli obiettivi del triennio e ricalibrando, in alcuni casi, le fasi di realizzazione/conclusione degli interventi, riferiti a:

- Valorizzazione dei beni e dei siti di interesse storico - culturale (miss. 5 – pr. 1): Grande Progetto Unesco, area Verigini - Sanità, complesso della SS. Trinità delle Monache, ex convento delle Cappuccinelle, OPiGi ex Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Napoli, Pronti Rossi, Riqualificazione Spazi urbani Lotto 1 e Lotto 3,
- Gestione del territorio (miss. 8 – pr. 1 e 2): Regolamento dei Beni Comuni e dell'economia civile; riqualificazione ex sito Corradini, mappatura in ambiente GIS degli immobili di proprietà comunale sottoutilizzati o inutilizzati da recuperare, riqualificare e/o riconvertire a fini abitativi (residenzialità sociale) e annessi servizi, lavori per l'intervento denominato "Stadera 3.1.7".

Area Infrastrutture di Trasporti

L'Area Infrastrutture di Trasporti ha aggiornato la programmazione e riformulato gli obiettivi (miss. 10 – pr. 2) precisando che le modifiche proposte riguardano alcuni ritardi accumulati nell'immissione dei treni Linea 1, connessi alla intensa attività richiesta al competente organo del Ministero per l'attivazione della Linea 6. Inoltre, per fare fronte all'aggiornamento dei prezzi e alla relativa copertura finanziaria non ancora intervenuta, è stato necessario suddividere in due fasi i lavori di impermeabilizzazione della canna ex Circumvesuviana in adiacenza alla linea 1 della metropolitana di Napoli tratta CDN-Capodichino e della tratta Di Vittorio – Capodichino.

Ulteriore modifica è stata introdotta in relazione agli approfondimenti in corso per il contratto relativo al TPL.

Infine, è stato formulato un nuovo obiettivo specifico per Napoli Holding srl, riferito allo sviluppo di attività di analisi, studio e affiancamento specialistico in materia di affidamento del TPL, a supporto dell'Amministrazione Comunale nel quadro normativo e contrattuale vigente, in vista della scadenza del contratto per il TPL.

Aggiornata anche la programmazione triennale dei lavori.

Area Tutela del Territorio

L'Area Tutela del Territorio ha modificato/aggiornato la programmazione (miss. 9 – pr. 4), rimodulando gli obiettivi del triennio riferiti ai lavori del collettamento acque e fognature Chiaiano-Camaldoli versante Pianura. Formulati, inoltre, due nuovi obiettivi nel 2026, in merito all'avanzamento sia degli appalti avviati nel 2024 e nel 2025 e sia delle procedure finalizzate ad ottenere i finanziamenti relativi alle opere programmate.

Riguardo alle attività di Protezione civile (miss. 11 – pr. 1) sono stati rimodulati gli obiettivi del triennio e inseriti dei nuovi, sulla base delle esigenze connesse al fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei. Aggiornata anche la programmazione triennale degli acquisti.

Area Ambiente

L'Area Ambiente ha modificato/aggiornato la programmazione dedicata alla tutela del territorio e dell'ambiente (miss. 9 – pr. 2, 3 e 8), come di seguito:

- Riguardo alla gestione del verde/parchi (miss. 9 – pr. 2) sono stati formulati nuovi obiettivi per il triennio riferiti all'affidamento del censimento verde nei grandi parchi urbani, alla valutazione della stabilità delle alberature e all'avvio di 2 progetti riferiti al Programma sperimentale "Dateci Spazio", a seguito di ammissione a finanziamento.
- Per quanto concerne la gestione dei rifiuti (miss. 9 – pr.3) è stata inserita precisazione in merito all'attività di implementazione del sistema impiantistico per la valorizzazione, trasformazione e riuso, delle frazioni differenziate, da realizzarsi in cofinanziamento con ASIA.
- Con riferimento alla qualità dell'aria e riduzione inquinamento (miss. 9 – pr. 8) è stato revisionato/aggiornato il testo programmatico, e obiettivi, riferito alle azioni per la transizione

ecologica e la lotta ai cambiamenti climatici, descrivendo la partecipazione a due progetti europei in collaborazione con istituti universitari, e all'adesione al Patto dei Sindaci per il clima e l'energia – il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima.

- Riguardo alla gestione dei cimiteri (miss. 12 – pr. 9) sono stati rimodulati gli obiettivi del triennio, inserendone uno nuovo riferito all'implementazione del processo di informatizzazione dell'obitorio giudiziario.
- Con riferimento alla tutela degli animali (miss. 13 – pr. 7) sono stati rimodulati gli obiettivi del triennio, prevedendo, tra l'altro, la promozione di campagne per la tenuta consapevole e corretta degli animali e contro l'abbandono.

Area Welfare

L'Area Welfare ha modificato/integrato la programmazione dedicata ai servizi educativi e a quelli ausiliari all'istruzione (miss. 4 – pr. 6), precisando che l'Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di assistenza per gli alunni con disabilità, per tutte le scuole cittadine, è definito ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 36/2023. Inoltre, ha comunicato modifiche/integrazioni alla missione 12, dedicata alle politiche sociali, in merito ai diversi programmi che la compongono. Sintesi delle modifiche/integrazioni:

- Con riferimento alla programmazione degli Interventi per l'infanzia e i minori (pr. 1), è stato precisato che gli interventi programmati sono declinati in coerenza con le strategie definite nel costituito Tavolo di Lavoro per l'Infanzia e l'Adolescenza.
 - Con riferimento alle attività per gli anziani (pr. 3), è stato eliminato il periodo riferito all'attuazione di interventi di "dimissione protetta" da un contesto sanitario, da realizzarsi con una quota del Fondo Nazionale Politiche Sociali, e descritto nel programma 4 (Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale) in quanto le risorse e le attività sono state trasferite dal servizio Politiche di inclusione sociale al servizio Programmazione ed emergenze sociali.
 - Riguardo agli interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale (pr. 4), è stato integrato il testo programmatico inserendo precisazioni in merito: all'assegno di inclusione, alla funzione di Tutore e Amministratore di Sostegno, al potenziamento dei Poli di Accoglienza Diurna, agli interventi per le persone immigrate e alla comunità Rom di Napoli rimodulando, conseguentemente gli obiettivi del triennio. Inoltre, è stata inserita la descrizione riferita agli interventi di "dimissione protetta" eliminata dal programma 3. Infine, riguardo alle azioni per una concreta attuazione del diritto all'abitare, è stato eliminato il testo programmatico riferito agli interventi di cui al finanziamento PN Metro Plus in quanto le risorse non sono state assegnate al Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale in sede di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'annualità 2024 ma al Servizio Politiche per la casa dell'Area Amministrativa Patrimonio.
 - Con riferimento alle attività relative alla programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali (pr. 7), è stato eliminato il periodo riferito al Disagio psichico, perché il Servizio competente non dispone delle risorse necessarie per garantire la continuità dei progetti individualizzati relativi a soggetti con un precario equilibrio psicologico. Inoltre, è stato eliminato il periodo riferito al potenziamento delle prestazioni di cura domiciliare integrata con i servizi sanitari mediante l'indizione di una procedura di gara, a valere sulle risorse della Quota Servizi del Fondo per le Non Autosufficienze, perché stando alle disposizioni della Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 21/2023, e successive modifiche e integrazioni, l'assistenza domiciliare integrata con i servizi sanitari, devono essere affidate e gestite mediante attivazione di un sistema di autorizzazione, accreditamento e convenzionamento con il servizio sanitario, precisando che *"al fine di salvaguardare la continuità assistenziale e scongiurare qualsiasi rischio di interruzione dell'erogazione dei livelli di assistenza, è necessario prevedere una fase transitoria in cui le ASL potranno continuare ad avvalersi dei soggetti che attualmente garantiscono le cure domiciliari, fermo restando il divieto di indire nuove gare"*. Sulla base di quanto rappresentato emerge la sopraggiunta impossibilità giuridica di procedere all'affidamento del servizio a cura dell'Amministrazione Comunale - sia pure in partenariato con la ASL di riferimento - e mediante una procedura che non rientri nel percorso di autorizzazione – accreditamento – convenzionamento con il SSR. Le risorse saranno utilizzate per l'attivazione di un intervento di assistenza domiciliare socio assistenziale in favore di persone affette da autismo, come già previsto nel Programma 2 della Missione 12.
- Aggiornata anche la programmazione triennale degli acquisti.

Area Centro Unico Acquisti e Gare

Integrata la programmazione del CUAG con le attività riferite al Servizio Logistica, della modifica dell'Organigramma (DGC n. 217 del 29/5/24) che ha sostituito l'Area Patrimonio e l'Area Edilizia Scolastica e Beni Confiscati con l'istituzione di due nuove Aree denominate rispettivamente Area Amministrativa Patrimonio e Area Tecnica Patrimonio, e della Disposizione del Direttore Generale n. 23 del 30/05/24 di approvazione dell'articolazione interna dell'Area Amministrativa Patrimonio e dell'Area Tecnica Patrimonio e l'allocatione del Servizio Logistica nell'Area Centro Unico Acquisti e Gare.

Area Partecipate Comunali

L'Area Partecipate Comunali ha integrato il testo programmatico e gli obiettivi del triennio (miss. 1 – pr. 3) in merito all'attività di coordinamento della ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, offerti sul territorio del Comune di Napoli, quale appendice al piano di razionalizzazione.

Con riferimento al capitolo dedicato agli organismi partecipati, sono inserite alcune precisazioni afferenti, tra l'altro, alle Terme di Agnano, al TPL e alle società del gruppo Comune di Napoli, in relazione al Piano di riordino delle stesse di cui al Patto per Napoli. Inoltre, è stata comunicata l'integrazione di un obiettivo operativo generale degli organismi partecipati, riferito al contenimento delle politiche retributive, ed è stato aggiornato il prospetto di sintesi sulla situazione economico – finanziaria, riferita all'anno 2022, delle società partecipate del Comune, di cui al paragrafo Organizzazione e gestione dei servizi pubblici della sezione strategica.

Area Sviluppo Economico e Turismo

Con riferimento al turismo (miss. 7 – pr. 1) sono stati formulati ulteriori obiettivi per il 2024, relativi alla definizione del nuovo brand "Napoli" e all'installazione del manufatto brand, allo sviluppo di azioni mirate a consolidare i rapporti con le città della rete della Grandi Destinazioni italiane del turismo sostenibile e alla realizzazione di interventi volti a valorizzare le potenzialità del territorio attraverso la promozione di iniziative legate alle ricorrenze patronali e alle feste di identità del territorio cittadino. Prevista, inoltre, l'operatività della multiplatforma sviluppata nell'ambito del PON Metro 2014 – 2020 per la promozione dell'offerta turistica cittadina.

Per quanto concerne le attività riferite alle attività commerciali (miss. 14 - pr 2) è stato aggiornato/integrato il testo programmatico relativo alle occupazioni di suolo pubblico, all'elenco delle edicole e dei chioschi, al Piano di Localizzazione delle Edicole e al Piano di Razionalizzazione del sistema di distribuzione carburanti. Aggiornato anche l'obiettivo 2024 riferito al Piano generale dei mercati.

Aggiornata anche la programmazione triennale degli acquisti.

Area Cultura

L'Area Cultura ha modificato la programmazione dedicata alla gestione dei siti culturali (miss. 5 – pr. 1), inserendo tra i siti a gestione diretta la Chiesa di Santa Croce e Purgatorio al Mercato. Inoltre, sono stati formulati nuovi obiettivi per gli anni 2024 e 2025, riferiti alla sperimentazione di altri modelli di gestione, alla definizione delle destinazioni d'uso degli spazi recuperati della Real Casa dell'Annunziata, del PAN, della Sala Campanella, della Casina Pompeiana e alla campagna di ricognizione della consistenza del patrimonio dei beni mobili di valore artistico di proprietà dell'Ente. Inoltre, è stato eliminato l'obiettivo riferito all'attivazione del partenariato pubblico-privato, ad iniziativa privata, in merito alla valorizzazione delle opere d'arte e dei beni culturali presenti nelle stazioni metropolitane di Napoli in concorrenza di processo con le altre aree competenti per materia.

Aggiornata anche la programmazione triennale degli acquisti.

Area Giovani e Lavoro

L'Area Giovani e Lavoro ha modificato/integrato la programmazione dedicata ai giovani (miss. 6 – pr. 2), inserendo nuove attività/progettualità ed eliminando l'obiettivo riferito al Premio "Raffaele Pezzuti per l'Arte". Riguardo alle attività correlate ai bandi Dipartimento del Servizio Civile e al Servizio Civile Universale (miss. 12 – pr. 8), sono stati formulati nuovi obiettivi per l'anno 2024.

Con riferimento alla programmazione dedicata allo sviluppo economico (miss. 14 – pr. 1), sono stati riformulati gli obiettivi del 2024 e del 2025 riferiti agli interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano.

Per quanto concerne le politiche per il lavoro e la formazione professionale è stato integrato il testo programmatico con riferimento all'aggiornamento degli statuti degli ITS, trasformati in ITS Academy dalla L. n. 99/2022, e precisato che l'utilizzo di locali del CSI-Centro Servizi Incubatore d'Impresa da parte degli ITS è a titolo oneroso (miss. 15 – pr. 2); è stato aggiornato il numero attuale di LSU, sono stati descritti i criteri di attivazione dei tirocini di inclusione sociale (miss. 15 – pr. 3) ed eliminato un refuso riferito alle politiche attive per il lavoro, già riportato nel programma 2 della medesima missione. Conseguentemente, sono stati rimodulati gli obiettivi del triennio.

Inoltre,

Aggiornata anche la programmazione triennale degli acquisti.

Area Educazione

L'Area Educazione ha integrato il testo programmatico riferito alle politiche educative, e gli obiettivi del triennio (miss. 4 – pr. 2), precisando che l'eventuale proposta di modifica del piano di dimensionamento scolastico è da realizzarsi secondo le linee guida regionali e prevedendo, per la gara di affidamento del servizio di refezione per l'anno 2025 (miss. 4 – pr. 6), la predisposizione degli atti per la stipula delle convenzioni tra Municipalità e istituzioni scolastiche, al fine di assicurare l'erogazione del citato servizio.

Area Sport e Pari Opportunità

L'area Sport e Pari Opportunità ha modificato il testo programmatico riferito alla gestione amministrativa degli impianti sportivi (miss. 6 – pr. 1), eliminando alcuni impianti comunali dalla lista di quelli in concessione d'uso (Piscina Felice Scandone, Palabarbuto, Piscina Carlo Poerio, Piscina Acqua Chiara, Piscina Massimo Galante, Piscina Emilio Bulgarelli, Impianto Tennis e Padel di Viale Giochi del mediterraneo 30) e precisando gli eventi volti alla promozione delle attività sportive. Inoltre, eliminato nel 2024 l'obiettivo riferito all'individuazione delle procedure per la riqualificazione del Palavesuvio.

Riguardo alle azioni a tutela delle donne (miss. 12 - pr 4) è stato integrato/modificato il testo programmatico precisando che i CAV attivi sono 7, in luogo di 6, e formulando nuovi obiettivi riferiti, principalmente: alla gara per l'affidamento pluriennale del servizio di accoglienza residenziale presso Casa Fiorinda e per le strutture convenzionate, a valere su fondi PON/POC Metro 2021/2027, all'approvazione delle linee di indirizzo per i CAV, alla realizzazione di progetti per l'autonomia abitativa e lavorativa delle donne vittime di violenza mediante l'utilizzo delle risorse del PON PLUS e/o altre fonti di finanziamento, al bilancio di genere. Inoltre, riguardo all'individuazione di un immobile da destinare a Casa di accoglienza per donne maltrattate l'obiettivo di riferimento è stato modificato prevedendo il ricorso a un cespite pubblico o privato, mediante avviso pubblico, in luogo di un bene confiscato alla mafia.

Per quanto riguarda le politiche per il contrasto all'omotransfobia, è stato precisato che l'Amministrazione intende impiegare parte delle risorse previste dal PON Metro e dal Piano Sociale di Zona per incrementare il numero degli alloggi mediante la sottoscrizione di convenzioni con enti del terzo settore, previo avviso pubblico, analogamente a quanto già avviene per le donne maltrattate.

Inoltre, riguardo all'individuazione di un immobile da destinare a Casa di accoglienza per le persone LGBTQI+ l'obiettivo di riferimento è stato modificato prevedendo il ricorso a un cespite pubblico o privato, mediante avviso pubblico, in luogo di un bene confiscato alla mafia.

Aggiornata anche la programmazione triennale degli acquisti.

UOA Ufficio Innovazione e Partenariati

La UOA Ufficio Innovazione e Partenariati ha modificato e integrato il testo programmatico e gli obiettivi del triennio (miss. 1 – pr. 8), eliminando le azioni concernenti l'intervento "Agenda digitale e innovazione urbana", in quanto la competenza è trasferita all'Area Tecnica Patrimonio, e integrando la descrizione del progetto "Napoli Progetta" con alcune precisazioni.

Aggiornata anche la programmazione triennale degli acquisti.

Obiettivi specifici delle Partecipate ASIA E ABC: Formulato, per il 2024, un nuovo obiettivo concernente l'Adesione, nelle more dell'implementazione e del rafforzamento della holding company del Comune di Napoli – a forme di collaborazione (quali, ad esempio, i contratti di rete) con altre società e soggetti operati nel settore dei servizi pubblici locali a rete al fine di creare sinergie operative relative alle funzioni trasversali, con connesse economie di scala e di scopo, nonché miglioramento dell'efficacia e della qualità dei servizi erogati.

Le **Municipalità 1 – 2 – 3 – 7 - 8 – 9 e 10** hanno comunicato la modifica/integrazione della programmazione provvedendo, principalmente, a rimodulare gli obiettivi del triennio sulla base delle risorse effettivamente assegnate, a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 (dcc n. 10 del 9/4/24) e del PEG, di cui alla deliberazione di Giunta n. 215 del 29/5/24, rinviando la realizzazione di altri interventi all'assegnazione, eventuale, di ulteriori risorse e modificando il riferimento al servizio dell'area Tecnica Patrimonio competente alla realizzazione degli interventi di riqualificazione degli edifici scolastici, quale conseguenza dell'approvazione del Nuovo Organigramma del Comune (dgc. n. 217 del 29/05/24), che ha sostituito l'Area Patrimonio e l'Area Edilizia Scolastica e Beni Confiscati con l'istituzione dell'Area Amministrativa Patrimonio e dell'Area Tecnica Patrimonio.

Inoltre, in alcuni casi, sono stati riformulati i testi programmatici riferiti agli asili nido, al verde, all'arredo urbano e alle strade, allocando correttamente gli interventi di manutenzione nei rispettivi previsti programmi delle missioni interessate (asili nido nel progr. 1 della miss. 12; il verde nel progr. 2 della miss. 9; l'arredo urbano nel progr. 1 della miss. 8 e le strade nel progr. 5 della miss. 10).

Sintesi delle modifiche:

Municipalità 1: Le modifiche riguardano, prevalentemente, gli interventi di manutenzione e messa in sicurezza degli istituti scolastici, prevedendo, tra l'altro, l'ampliamento della pavimentazione antitrauma dell'area giochi del giardino all'interno della scuola Margherita di Savoia. (messa in sicurezza facciate, messa in sicurezza solai, impianti elettrici, prevenzione incendio - miss. 4 – pr. 1 e 2) e il rifacimento del manto stradale e del parapetto di alcune strade (miss. 10 – pr. 5), oltre alla prosecuzione, nel 2026, dei lavori avviati nel 2025 di miglioramento delle aree adiacenti alle ZTL e alle aree storicizzate (es. scivoli, protezioni sui tratti pedonali privi di marciapiede – miss. 8 – pr. 1).

Municipalità 2: Riformulati gli obiettivi concernenti la manutenzione dell'immobile di piazza Dante n. 93, precisando che nel 2024 si procede alla revisione e adeguamento dei servizi igienici mentre nel 2025 all'adeguamento dell'impianto elettrico (miss. 1 - pr 5); riguardo alle iniziative ludico – sportive (miss. 6 – pr. 1), è stato anticipato al 2024, in luogo del 2025, l'obiettivo riferito alla manutenzione dell'area giochi di Santa Chiara e per l'area giochi di Piazza Masaniello, è stato previsto nel 2024 la progettazione dell'intervento di manutenzione e la realizzazione nel 2025.

Municipalità 3:

- Posticipato al 2025, in luogo del 2024, l'obiettivo riferito alla realizzazione del secondo lotto di interventi della manutenzione straordinaria della facciata di Villa Capriccio, previo reperimento delle necessarie risorse (miss. 5 – pr. 1).
- Posticipato al 2025, in luogo del 2024, l'obiettivo riferito alla Valutazione dell'accorpamento delle funzioni anagrafiche svolte presso la sede di S. Agostino degli Scalzi presso una delle altre sedi che erogano servizi al cittadino (via Lieti a Capodimonte e Via SS. Giovanni e Paolo), data l'esiguità delle operazioni risultanti in carico alla struttura all'indomani dell'accentramento delle dichiarazioni di decesso negli uffici centrali di via Santa Maria del Pianto a partire da gennaio 2023 (miss. 1 – pr. 7).
- Riguardo alla gestione delle scuole e agli interventi manutentivi è stato eliminato dall'obiettivo del 2024 l'acquisto delle attrezzature tecnologiche, prevedendo solo l'acquisto di arredi (miss. 4 – pr. 1) con riferimento agli interventi finanziati nell'ambito del PNRR è stato precisato che la Municipalità svolge attività di supporto al servizio centrale (Servizio Edilizia Scolastica) in qualità di Direttore operativo e/o di RUP , in quanto il centro di costo è il servizio centrale. Stessa precisazione è stata riportata in merito agli interventi volti all'adeguamento alla normativa del D.Lgs. n. 81/2008 e al conseguimento del Certificato di Prevenzione Incendi - C.P.I. (miss. 4 – pr. 2).
- Riformulato l'obiettivo riferito al progetto PITER (inclusione lavorativa di ragazzi che vivono situazioni di forte disagio socio – economico, a rischio di emarginazione), prevedendo in luogo del reperimento dei fondi necessari all'avvio di una nuova fase, l'Avvio della fase 2, concernente i percorsi professionali, con il coinvolgimento degli stakeholder e delle istituzioni pubbliche e private del territorio, e nel 2025 la conclusione del citato progetto (miss. 12 – pr. 4).

Municipalità 7: Riguardo agli interventi di manutenzione (ordinaria/straordinaria) degli immobili (miss. 1 – pr. 5) è stato posticipato al 2025, in luogo del 2024, la realizzazione della copertura della sede di Via Valente, mentre per i lavori della biblioteca Dorso (miss. 5 – pr. 1) è stato precisato che gli stessi saranno realizzati in coordinamento con gli interventi previsti per le sedi e immobili municipali, secondo le risorse disponibili in bilancio. Con riferimento alla realizzazione delle attività rivolte ai giovani (miss. 6 – pr. 2) negli obiettivi del triennio è stato eliminato il riferimento al Centro Sandro Pertini. Per gli interventi concernenti il verde è stato precisato che gli stessi saranno realizzati in coordinamento con quelli previsti per la manutenzione dell'arredo urbano e delle strade, secondo le risorse disponibili in bilancio. Inoltre, posticipato al 2025, in luogo del 2024, la realizzazione di manutenzione straordinaria di via Cassano. Previsti per il 2024 i lavori di manutenzione programmata finanziamento PAC per la Ludoteca per la prima infanzia presso l'IC Rodari Moscati e i lavori di manutenzione per adeguamento strutture esistenti per la costituzione di nuovi Nidi/ Sezioni Primavera anche in coordinamento con i servizi centrali (miss. 12 – pr. 1).

Municipalità 8: Le modifiche comunicate riguardano, essenzialmente, precisazioni riferite all'espletamento delle attività elettorali e/o referendarie come calendarizzate nel triennio, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali (miss. 1 – pr. 7). Inoltre, previsto per il 2024 l'adeguamento antincendio di almeno uno degli edifici scolastici sedi di scuole primarie e secondarie di primo grado, se disponibili le necessarie risorse finanziarie (miss. 4 – pr. 1 e 2).

Municipalità 9: Modificata la programmazione riferita alle scuole primarie e secondarie (miss. 4 – pr. 2) prevedendo, nel 2024 l'attivazione di azioni volte al reperimento delle risorse necessarie ai fini dell'esecuzione dei progetti concernenti: *Lavori di manutenzione straordinaria di ripristino della Palestra con annessi locali wc e spogliatoi e locale di accesso al piano seminterrato del plesso scolastico "I.C. Russolillo"; Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino dei locali wc a servizio della Palestra del plesso scolastico "I.C. Bracco" – Via Tevere n.45, Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino della Palestra del plesso secondaria dell'I.C. Falcone – Via Pallucci n.100*, e nel 2025 e 2026 la realizzazione dei citati interventi.

Previsto, inoltre, l'acquisto di nuovi arredi e beni di consumo per asili nido nel corso del triennio (miss. 12 – pr. 1).

Municipalità 10: Le modifiche comunicate riguardano, essenzialmente, la realizzazione, nel 2024, di interventi di manutenzione ordinaria delle strade e piazze, nonché della segnaletica orizzontale e verticale (miss. 10 – pr. 5) e l'istituzione, nel 2024, in via definitiva, del mercato su strada pubblica in viale della Liberazione (miss. 14 – pr. 2).

Per quanto concerne la Sezione Strategica, è stata manifestata la necessità di integrare/rivisitare i contenuti programmatici riferiti a :

- Linea programmatica riferita al "Riequilibrio economico – finanziario dell'Ente": inserita precisazione in merito interventi di riqualificazione/manutenzione degli immobili del patrimonio comunale, prevedendo, in sede di attuazione di misure di efficientamento energetico, anche il ricorso a fonti di energia rinnovabili.
- Linea programmatica relativa al "Governo e valorizzazione del territorio", rivisitato e integrato il testo programmatico riferito alla gestione della costa.
- Linea programmatica attinente alla "Salvaguardia dell'ambiente, transizione ecologica", integrato il testo programmatico concernente la transizione ecologica/cambiamenti climatici.

Consiglio Comunale

Mozione di accompagnamento alla emendamento alla proposta di Documento Unico di Programmazione 2024-2026 di cui alla Deliberazione di G.C. n. 260 del 08/07/2024

Oggetto: obiettivi operativi generali degli organismi partecipati - D.G.C. n. 476/2023

Premesso che:

- l'emendamento alla proposta di Documento Unico di Programmazione 2024-2026 di cui alla Deliberazione di G.C. n. 260 del 08/07/2024, propone: "Ai fini dell'attuazione di quanto disposto dal decreto ministeriale attuativo dell'art. 4-quinquies del D.L. 7/2024 come convertito con L. 38/2024, i competenti uffici provvedono all'adozione di un atto gestionale ricognitorio della spesa correlata agli emolumenti in questione, da sottoporre all'Organo di revisione economico-finanziario ai fini dell'attestazione della regolarità della quantificazione della spesa effettuata e della sostenibilità finanziaria della stessa a carico del bilancio comunale".

Il Consiglio comunale impegna il Sindaco e l'Assessore al Bilancio a:

- verificare, con specifico atto di giunta di proposta al Consiglio l'effettiva sostenibilità economica, valutando anche la rideterminazione, degli emolumenti spettanti al Presidente, al Vicepresidente, agli Assessori ed ai Consiglieri delle Municipalità;

CHE LA SPESA DOVRA' ESSERE CONTENUTA NEI LIMITI DEGLI

STANZIAMENTI DI BILANCIO A TANTO

DESTINATI E CHE LA CORRISPONDENZA

ALLE FUNZIONI E DEI GETTONI DI PRESENZA AGLI ORGANI

DI CUI ALL'ART. 17 COMMA 5 DEL D.LGS 267/2000

RESTA SUBORDINATA ALL'ENTRATA IN VIGORE DEL

CITATO DECRETO MINISTERIALE

Il Consigliere Comunale

Sergio D'Angelo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

(55M) 2024/08/07

Antonio Polito (Assessore)
Giovanni...
Giovanni...

Giuseppe...
Giovanni...
Giovanni...

FORZA ITALIA
Giovanni...
Giovanni...



Il Sindaco

2/2024 / 629631
del 12.07.2024

Al Presidente del Consiglio Comunale
Al Responsabile dell'Area Consiglio comunale

p.c. Al Segretario Generale

Oggetto: Emendamento alla proposta di Documento Unico di Programmazione 2024-2026 di cui alla deliberazione di G.C. n. 260 dell'8.7.2024.

Premesso che

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 260 dell'8.7.2024 sono state proposte al Consiglio comunale *“modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione - DUP 2024-2026”*;
- l'art. 4 quinquies del D.L. n. 7/2024 convertito con L. 38/2024 ha demandato ad apposito decreto ministeriale la definizione dei criteri e delle modalità con cui i Comuni con popolazione superiore a 300.000 abitanti possono riconoscere agli amministratori delle forme particolari e più accentuate di decentramento, istituite dai comuni ai sensi dell'articolo 17, comma 5, del testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000, indennità e gettoni di presenza;
- l'iter di emanazione del decreto ministeriale prevede il suo esame in Conferenza Stato-Città;
- come comunicato sul sito web istituzionale del Ministero dell'Interno, in data 10.7.2024 *“si è svolta [...] la seduta straordinaria della Conferenza Stato – Città [...] Nel corso della seduta Anci ed Upi hanno espresso parere favorevole sullo schema di decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, recante l'individuazione di criteri e modalità con cui possono essere riconosciuti indennità e gettoni di presenza, nei comuni con popolazione superiore a 300.000 abitanti, il cui statuto prevede particolari e più accentuate forme di decentramento di funzioni e di autonomia organizzativa e funzionale, ai sensi*



Il Sindaco

dell'articolo 17, comma 5, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267. Articolo 4-quinquies del decreto-legge 29 gennaio 2024, n. 7.”;

- *come evidenziato nella medesima notizia comunicata sul sito del Ministero dell'Interno, “Le città metropolitane di Bari, Bologna, Genova, Milano, Napoli e Torino - che hanno provveduto all'istituzione di tali forme di decentramento - potranno pertanto assicurare la compiuta funzionalità delle proprie articolazioni, garantendo il pieno espletamento dei loro servizi sul territorio. [...] il decreto – fortemente voluto dal Ministro Piantedosi - costituisce un importante strumento che consentirà la definizione di una governance locale sempre più efficace e che rende ancora una volta concreto l'impegno del Governo verso le esigenze degli enti locali e delle realtà urbane [...] il provvedimento fornisce un concreto sostegno alla valorizzazione del lavoro degli amministratori nel rispetto del principio della sostenibilità finanziaria.”;*
- *l'ANCI, con nota prot. 28/VSG/SD-24 del 12.7.2024 acquisita al protocollo generale dell'ente con PG/2024/628770 del 12.7.2024, ha inoltrato lo schema di decreto al Segretario Generale dell'ente ed ha comunicato di aver “dato parere positivo sullo schema di decreto [...] chiudendo la fase tecnico-istruttoria prodromica alla sua pubblicazione in Gazzetta Ufficiale”;*
- *lo schema dell'emanando decreto ministeriale, il cui iter è in fase di conclusione, fissa la misura massima degli emolumenti degli Organi monocratici di vertice che rappresentano le articolazioni di decentramento (corrispondenti, nell'ordinamento del Comune di Napoli, ai Presidenti delle Municipalità), dei componenti degli organi esecutivi delle articolazioni di decentramento (corrispondenti, nell'ordinamento del Comune di Napoli, agli assessori municipali), dei componenti degli organi esecutivi che svolgono funzioni sostitutive degli Organi di vertice (corrispondenti, nell'ordinamento del Comune di Napoli, ai Vicepresidenti delle Municipalità) e dei componenti degli organi consiliari (corrispondenti, nell'ordinamento del Comune di Napoli, ai consiglieri municipali);*
- *la misura massima fissata nel decreto per le cariche sopra elencate è corrispondente a quella già prevista per le medesime cariche nell'ordinamento del decentramento del Comune di Napoli, con riferimento alla seguenti norme: art. 85, comma 5, dello Statuto e art. 52, commi 7 e 8, ed art. art. 55, comma 5, del Regolamento delle Municipalità;*

Considerato, pertanto, che l'ordinamento del decentramento del Comune di Napoli non necessita di alcun adeguamento alla disciplina che vigerà allorquando sarà formalmente



Il Sindaco

pubblicato il citato decreto ministeriale, in quanto già pienamente in linea con la stessa e con i tetti massimi indicati nello schema di decreto per le singole cariche sopra elencate;

Ritenuto opportuno integrare il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 - che costituisce, ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. 267/2000, la guida strategica ed operativa dell'ente - inserendovi contenuti programmatici e di indirizzo volti a riconoscere e valorizzare il preminente ruolo svolto dagli Organi di decentramento nei territori di rispettiva competenza

PROPONE

al Consiglio Comunale di emendare la Sezione Operativa - Parte I del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 proposto con deliberazione di G.C. n. 260 dell'8.7.2024 nel modo seguente:

- alla Missione 01 - Programma 01 - nella programmazione dell'Area Direzione Generale, inserire all'ultimo punto elenco del secondo capoverso, dopo il punto e a capo, i seguenti capoversi:
 - *“Si conferma la misura dell'indennità di funzione dei Presidenti delle Municipalità, dei Vice Presidenti e degli Assessori municipali e la misura dei gettoni di presenza dei consiglieri municipali, come stabilite dalle norme statutarie e regolamentari vigenti”;*
 - *“Ai fini dell'attuazione di quanto disposto dal decreto ministeriale attuativo dell'art. 4-quinquies del D.L. 7/2024 come convertito con L. 38/2024, i competenti uffici provvedono all'adozione di un atto gestionale ricognitorio della spesa correlata agli emolumenti in questione, da sottoporre all'Organo di revisione economico-finanziario ai fini dell'attestazione della regolarità della quantificazione della spesa effettuata e della sostenibilità finanziaria della stessa a carico del bilancio comunale”.*
- alla Missione 01 - programma 01 - nella programmazione delle 10 Direzioni di Municipalità, quale ultimo capoverso del testo programmatico, dopo il punto, inserire le seguenti parole *“Inoltre, nell'ambito delle funzioni di competenza, si provvede alla corresponsione degli emolumenti spettanti al Presidente della Municipalità, al Vice Presidente della Municipalità, agli Assessori municipali ed ai consiglieri municipali secondo quanto disciplinato dalla normativa di riferimento.*

Gaetano Manfredi

 Firmato digitalmente da
 GAETANO MANFREDI
 C: IT

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI NAPOLI

Area Direzione Generale
Coordinamento delle Municipalità e Decentramento

All' Area Consiglio Comunale
e, p.c. Ai Direttori di Municipalità

Prot. PG/2024/637451 del 16/07/2024

Oggetto: Trasmissione parere regolarità tecnica delle dieci Municipalità. Proposta di emendamento alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 08/07/2024 di proposta al Consiglio: Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione - DUP 2024/2026.

Si trasmette il parere espresso congiuntamente dalle dieci Municipalità, con nota PG/2024/636935, con riferimento alla proposta di emendamento di cui in oggetto.

*Sottoscritto digitalmente da**

Il Dirigente

Servizio Coordinamento delle Municipalità e Decentramento
Dott.ssa Caterina Iorio

**La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005*

Piazza Municipio – Palazzo San Giacomo – 80133 Napoli - Italia – Tel. 0817954755/54443 –
mail: coordinamento.municipalita@comune.napoli.it - pec: coordinamento.municipalita@pec.comune.napoli.it

Firmato digitalmente da: IORIO CATERINA
Data: 16/07/2024 17:28:59



Municipalità 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

PG/2024/**636935** del 16 luglio 2024

Al Servizio Coordinamento delle Municipalità e Decentramento

e p.c.

All'Area Consiglio Comunale

Oggetto: parere regolarità tecnica delle dieci Municipalità. Proposta di emendamento alla deliberazione di G. C. n. 260 del 08/07/2024 di proposta al Consiglio: *Approvazione delle modifiche/integrazioni al DUP 2024/2026.*

Letta copia della proposta di emendamento PG/2024/629631 del 12 luglio 2024 di cui all'oggetto firmata dal Sindaco ed inoltrata alle Municipalità da codesto Servizio il 15 luglio 2024 per la successiva acquisizione anche del parere dei Direttori di Municipalità.

Esaminata la parte specifica di suddetta proposta al Consiglio Comunale di emendare la Sezione Operativa parte I del DUP 2024/2026 - proposto con deliberazione di G.C. n. 260 del 8 luglio 2024 – alla Missione 01 programma 01 nella programmazione delle Municipalità inserendo, quale ultimo capoverso del testo programmatico, le seguenti parole: *“Inoltre, nell'ambito delle funzioni di competenza, si provvede alla corresponsione degli emolumenti spettanti al Presidente della Municipalità, al Vicepresidente della Municipalità e agli Assessori municipali ed ai consiglieri municipali secondo quanto disciplinato dalla normativa di riferimento”*

Rimesso al Responsabile dell'Area Ragioneria, secondo quanto stabilito dall'art. 49 co. 1 del Tuel, il parere in ordine alla regolarità contabile *“Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione”*.

In attesa dell'entrata in vigore del richiamato Decreto Ministeriale, ancora in corso di adozione, attuativo dell'art. 4 *quinquies* del DL 7/2024, conv. In L. 38/2024, **si esprime, limitatamente ai profili di regolarità tecnica, il seguente parere: FAVOREVOLE.**

*Sottoscritto digitalmente da**

Dott. Pasquale del Gaudio - Arch. Emilia Trifiletti - Arch. Paola Cerotto - Dott.ssa Lucia Di Micco - Dott.ssa Giuseppina Sarnacchiaro - Dott.ssa Carmen Olivieri - Dott.ssa Roberta Sivo - Dott. Giuseppe Imperatore - Dott.ssa Antonella Agliata - Dott. Luigi Loffredo

**Le firme, in formato digitale, sono stata apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*



Area Ragioneria

Servizio Gestione Bilancio

PG / 2024 / 639058
del 14/07/2024

All' Area Consiglio Comunale

e.p.c.

All'Assessore al Bilancio e Patrimonio
Segretario Generale
Al Collegio dei Revisori dei Conti
Al Servizio Coordinamento delle
Municipalità e decentramento
Ai direttori delle Municipalità
Al Responsabile Area Direzione
Generale
Al Servizio Programmazione e
Valutazione

Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 . proposta di emendamento alla deliberazione di Giunta Comunale n. 260 dell' 08.07.2024 : Proposta al Consiglio " Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione – DUP 2024/2026

Premesso che :

con nota pg/2024/621019 del 10.07.2024, l'Area Consiglio Comunale ha trasmesso la proposta di emendamento alla deliberazione di cui all'oggetto che propone di inserire nel DUP 2024/2026 Sezione Operativa – Parte I nel contenuto della Missione 01 – Programma 01 – nella programmazione dell'Area Direzione Generale, i capoversi così come riportati

Visto che

il testo proposto afferisce al decreto Ministeriale, ancora in corso di adozione, attuativo dell'art. 4 quinquies del DL 7/2024, convertito nella legge 38/2024, ed esprime, sulla base di quanto disposto nel decreto e secondo quanto riportato nello Statuto e nel Regolamento delle Municipalità l'indirizzo programmatico alla conferma, una volta pubblicato il decreto, nella misura già prevista delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza dei componenti degli organi delle particolari e più accentuate forme di decentramento, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.lgs 267/2000 ;

Con note pg/2024 637194 del 16.07.2024 e pg/2024/637632 del 16.07.2024 dell'Area Consiglio Comunale sono stati trasmessi i pareri di regolarità tecnica del Servizio Coordinamento delle Municipalità e Decentramento e dei direttori delle dieci Municipalità che si esprimono nei termini di " favorevole", evidenziando che l'operatività dei contenuti resta subordinata all'entrata in vigore del citato decreto ministeriale e alla certificazione della spesa da parte dell'Organo di revisione .

Considerato che

- l'emendamento propone di mantenere la spesa per indennità di funzione e gettoni di presenza degli organi municipali nella misura attualmente in godimento, per effetto dell'applicazione dell'art. 1 comma 583-587, legge 234/2021 ;

fu

- i citati commi finanziano a carico del bilancio statale solo la maggiore spesa per Presidente Consiglio¹⁸ Comunale, Sindaco e Assessori e che l'incremento della spesa per le particolari e più accentuate forme di decentramento ricade sul bilancio comunale .

Verificato che:

per effetto di tale disciplina, si è verificato dal 2022 in poi un rilevante aumento della spesa a carico del bilancio comunale per le indennità di funzione e i gettoni di presenza degli organi municipali;

nell'istruttoria dell'assestamento e salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 175 e 193 del TUEL attualmente in corso, alcune Municipalità hanno chiesto incrementi delle dotazioni di bilancio 2024-2026 per tali finalità .

Atteso che

come riportato al secondo capoverso dell'emendamento, i competenti uffici provvedono all'adozione di un atto gestionale ricognitorio della spesa correlata agli emolumenti in questione e che, ai sensi dell'art. 5 comma 2 dell'adottando decreto ministeriale, l'Organo di revisione attesta la regolarità della quantificazione effettuata e la sostenibilità finanziaria della stessa a carico del bilancio dell'Ente .

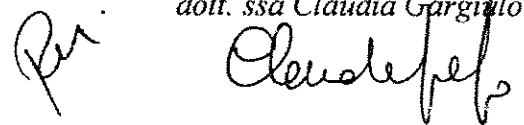
Dato atto quindi che la copertura finanziaria potrà essere verificata all'adozione del citato atto gestionale che dovrà tenere conto anche della variazione disposta in sede di assestamento generale, attualmente ancora in corso di istruttoria.

Tanto premesso, nell'evidenziare le considerazioni sopra riportate, si rappresenta che la spesa dovrà essere contenuta nei limiti degli stanziamenti di bilancio a tanto destinati e che la corresponsione delle funzioni e dei gettoni di presenza agli organi di cui all'art. 17 comma 5 del D.lgs 267/2000 resta subordinata all'entrata in vigore del citato decreto ministeriale.

Si esprime parere di regolarità contabile favorevole, rinviando alla discrezionalità dell'organo deliberante ogni valutazione nel merito in considerazione di quanto sopra evidenziato.

Napoli, 17.07.2024

Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo



Storia - Di Accompagnamento all'emendamento
presentato al D. 260/24 (prot 636679/16/07/24)

L'emendamento va collocato
nella più generale cornice di
programmazione e promozione
del patrimonio culturale delle
città storiche dettata dalle linee
di indirizzo urbanistico
approvate dal Consiglio Comunale -
In particolare, va sottolineata
la competenza urbanistica
nelle determinazioni delle
destinazioni d'uso degli
immobili del patrimonio
storico compresi in FONDA
del PRG / area sito UNESCO -

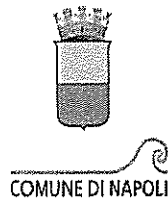
Federico (Prof. Andrea)

Bello (MSS)

Chel (G. V. M.)

Prossimo (10)
Prossimo Andrea

Severino d'Amico



Consiglio Comunale

Oggetto: *Proposta di emendamento alla Delibera di Giunta comunale n. 260 dell'8 luglio 2024, avente ad oggetto "Proposta al Consiglio: Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione DUP 2024/2026.*

Con riferimento all'oggetto si presenta la seguente proposta di emendamento al DUP 204/2026, Sezione Operativa - Parte I, di cui alla citata deliberazione di Giunta Comunale, di proposta al Consiglio, n. 260 del 8/07/2024 come di seguito.

Inserire nella Missione 01 – programma 05 nella programmazione operativa dell'Area Tecnica Patrimonio, dopo il capoverso denominato "Variazioni del patrimonio immobiliare: Permuta con Asia – Permuta Intesa San Paolo" e prima del capoverso denominato "Efficientamento energetico del patrimonio immobiliare" il testo che segue:

"Valorizzazione di strutture e spazi complessi"

Nel corso del triennio programmatico, si procederà alla valorizzazione di strutture e spazi complessi di proprietà dell'Ente e/o nella disponibilità dell'Ente stesso.

Al riguardo sarà necessario:

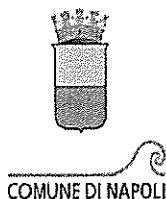
- Definire le destinazioni di uso per il recupero progressivo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà e/o nella disponibilità del Comune di Napoli (es. Albergo dei Poveri – Palazzo Fuga, Ospedale della Pace, Trinità delle Monache ed eventuale ulteriori spazi), anche attraverso forme di collaborazione e partenariati pubblici e/o privati, per la valorizzazione di spazi complessi, con lo strumento della concessione pluriennale (per 25 anni e/o per un numero anche inferiore di anni) per una migliore attuazione delle azioni di valorizzazione dei siti interessati e per garantire nel lungo periodo lo sviluppo culturale e turistico delle aree in cui sono inseriti gli spazi complessi.
- Definire i criteri generali per l'accesso e l'uso delle strutture e degli spazi complessi, assicurandone la migliore fruibilità, la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa, la valorizzazione ed il più proficuo utilizzo.
- Attivare procedure finalizzate all'utilizzo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà comunale e/o nella disponibilità del Comune di Napoli, attraverso gli strumenti normativi vigenti (es. PPP; Usi temporanei; Concessioni).
- Attivare accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio Dlgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..

Inserire negli obiettivi dell'anno 2024, i seguenti nuovi obiettivi:

- Definire le destinazioni di uso per il recupero progressivo delle strutture e degli spazi complessi di proprietà e/o nella disponibilità del Comune di Napoli.
- Definire i criteri generali per l'accesso e l'uso delle strutture e degli spazi complessi.
- Attivare procedure finalizzate all'utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.
- Attivare accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio Dlgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..

Inserire negli obiettivi dell'anno 2025, i seguenti nuovi obiettivi:

- Attivare procedure finalizzate all'utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.
- Attivare accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio Dlgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..



Inserire negli obiettivi dell'anno 2026, i seguenti nuovi obiettivi:

- Attivare procedure finalizzate all'utilizzo delle strutture e degli spazi complessi.
- Attivare accordi di Valorizzazione ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio Dlgs n. 42/2004, e ss.mm.ii..

Inserire nella Missione 01 – programma 05 nella programmazione operativa dell'Area Amministrativa Patrimonio, dopo il capoverso denominato "Variazioni del patrimonio immobiliare: Accordo Invimit – Agenzia del Demanio" e prima del capoverso denominato "Potenziamento applicativo software Sep@com2 per le attività di gestione del patrimonio" il testo che segue:

"Valorizzazione di strutture e spazi complessi"

Nel corso del triennio programmatico, a seguito delle azioni di valorizzazione di strutture e spazi complessi di proprietà dell'Ente e/o nella disponibilità dell'Ente stesso., realizzate dall'Area Tecnica Patrimonio, saranno poste in essere le azioni necessarie all'attribuzione degli oneri di ordinaria e straordinaria amministrazione.

Inserire negli obiettivi degli anni: 2024 – 2025 e 2026 il seguente nuovo obiettivo

Attribuzione degli oneri di ordinaria e straordinaria amministrazione, delle relative utenze e della guardiania per l'utilizzo degli spazi complessi concessi a carico degli organismi utilizzatori pubblici e/o privati.

I Consiglieri (F.to)
Gennaro Acampora
Gennaro Rispoli

IN ESPRESSE
PARTE TECNICA
ECONOMICA

IL DISTRETTO AREA TECNICA

PATRIMONIO
L. B. B. B.

IL DISTRETTO AREA AMMINISTRATIVA
PATRIMONIO

DA A. B. C. D. E.

Area Ragioneria

PG/2024/638896

del 17/07/2024

All' Area Consiglio Comunale

E.p.c. All' Assessore al Bilancio

Al Segretario Generale

Al Responsabile Area Tecnico Patrimonio

Al Responsabile Area Amm.va Patrimonio

Al Responsabile Direzione Generale

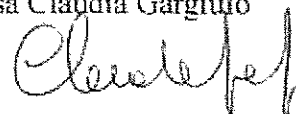
Al Servizio Programmazione e Valutazione

LORO SEDI

OGGETTO: Parere di regolarità Contabile ai sensi dell' Art. 49 comma 1 del DLgs n. 267/2000. Proposta di emendamento alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 08/07/2024, di proposta al Consiglio: Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione - DUP 2024/2026.

Con riferimento alla proposta di emendamento Gruppi PD e Napoli Libera avente PG 636679 del 16.07.2024, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Il Ragioniere Generale
Dott.ssa Claudia Gargiulo





COMUNE DI NAPOLI

Area Consiglio Comunale
U.O. Collegio Revisori dei conti

Pa/2024/632372
DEL 15.07.2024

All' Area Consiglio Comunale
Al Sindaco
Al Presidente del Consiglio Comunale
All' Assessore al Bilancio
All' Assessore alle Infrastrutture, Mobilità e P.C.
Al Direttore Generale
Al Segretario Generale
Al Ragioniere Generale

OGGETTO: Deliberazione di G.C. n. 260 del 08/07/2024.

Si trasmette, in allegato, il parere del Collegio dei Revisori alla Deliberazione indicata in oggetto.

Il Segretario del Collegio dei Revisori dei conti

Dott. Giovanni Ranallo

PARERE DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 15/07/2024

OGGETTO: Deliberazione di G.C. n. 260 del 08/07/2024. Proposta al Consiglio: Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione-D.U.P.2024/2026.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 15 del mese di luglio si è riunito con modalità "a distanza", il Collegio dei Revisori dei Conti così composto e presente:

dott. Costantino SESSA	Presidente
dott. Raffaele PIA	Componente
dott.ssa Teresa DEL PRETE	Componente

per esprimere il proprio parere sulla Deliberazione di cui all'oggetto.

PREMESSO

- che il Comune di Napoli è ente in riequilibrio finanziario pluriennale, avendo aderito alla procedura di cui agli art. 243 bis e ss. del D. Lgs. n. 267/2000;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.01 del 24/01/2024 è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.)2024/2026;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 1/03/2024 è stato approvato il Piano Provvisorio degli Obiettivi per il 2024;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 9/04/2024 è stato approvato la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2024/2026;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 9/04/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;



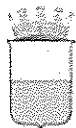
COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

- che con *Deliberazione di Consiglio Comunale n.18 del 28/05/2024* è stato approvato il *Rendiconto della gestione finanziaria 2023*;

TENUTO CONTO

- che la *normativa di riferimento, a seguito dell'introduzione della modifica del sistema contabile degli enti locali* indica:
 - all'art.170 del D.Lgs. 267/2000:
 - al comma 1 *"entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."*
 - al comma 5 *"Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione"*.
- che il D.L. n. 115/2022 (c.d. decreto "aiuti bis" - art. 16, comma 9-ter), convertito con modificazioni dalla L. n. 142/2022, ha disposto l'integrazione del Principio contabile applicato concernente la Programmazione di bilancio (allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011), da attuare con decreto del MEF su proposta della Commissione Arconet;
- che il MEF, coerentemente al dettato normativo, ha emanato il D.M. 25 luglio 2023 che, nell'aggiornare gli allegati al D.Lgs. n. 118/2011 sull'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, ha apportato significative modifiche al processo di redazione e definizione del Bilancio di previsione, c.d. Bilancio tecnico, nell'ottica di conseguire l'efficienza e l'efficacia dell'organizzazione e della gestione amministrativa e finanziaria;
- che il punto 8 del Principio contabile applicato concernente la Programmazione di bilancio, di cui all'allegato n. 4/1 al D.lgs. 118/2011, come modificato e integrato dal D.M. 25 luglio 2023 del MEF, stabilisce che:
 - Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

- *Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;*
- *che con l'entrata in vigore del D.lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge Delega n. 78/2022" (nuovo codice degli appalti), la programmazione degli acquisti di forniture e servizi è divenuta triennale;*
- *che il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal comma 1, art. 2 del decreto 1 dicembre 2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e la Presidenza del Consiglio dei Ministri, al paragrafo 4.2 lettera a), prevede che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi da presentare al Consiglio Comunale contestualmente al Documento Unico di Programmazione;*
- *che l'articolo 147-ter, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii., prevede, comunque, per i Comuni con popolazione superiore ai 15mila abitanti, l'obbligo di effettuare periodiche verifiche circa lo stato di attuazione dei programmi, di competenza di una specifica "unità" preposta al controllo strategico, "che è posta sotto la direzione del Direttore Generale", ai sensi del successivo comma 2;*

CONSIDERATO

- *con deliberazione di Giunta comunale n. 217 del 29/05/24 è stata approvata la modifica dell'Organigramma di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023, sostituendo l'Area Patrimonio e l'Area Edilizia Scolastica e Beni Confiscati con l'istituzione di due nuove Aree denominate rispettivamente Area Amministrativa Patrimonio e Area Tecnica Patrimonio, con la contestuale approvazione del nuovo Organigramma del Comune di Napoli;*
- *con Disposizione del Direttore Generale n. 23 del 30/05/2024 è stata approvata l'articolazione interna dell'Area Amministrativa Patrimonio e dell'Area Tecnica Patrimonio, in attuazione del punto 3) della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 29/05/2024, l'attribuzione dei codici alfanumerici alle citate Aree e alle relative strutture interne e l'allocazione del Servizio Logistica nell'Area Centro Unico Acquisti e Gare;*

*Piazza Municipio – Palazzo S. Giacomo 3° piano – 80133 www.comune.napoli.it - tel.:(+39) 081 795 9700-1 – fax : (+39) 081 795 9707
e mail: revisori.conti@comune.napoli.it – revisori.conti@pec.comune.napoli.it*



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

- *l'Area Centro Unico Acquisti e Gare, con nota prot. PG/2024/566767 del 24/06/24, ha fornito la Programmazione triennale degli Acquisti di beni e servizi 2024/2026 (Allegato A), integrata a seguito delle esigenze rappresentate dai Servizi interessati;*
- *l'Area Tecnica Patrimonio, con nota prot. PG/2024/562553 del 21/06/24, ha fornito il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024/2026 e l'elenco annuale 2024 (Allegato B), integrati a seguito delle esigenze rappresentate dai Servizi interessati;*

PRESO ATTO

- *che si rende necessario procedere alla approvazione delle modifiche/integrazioni al DUP 2024-2026 con riferimento alle seguenti sezioni:*
 - *Sezione Strategica (All. 1)*
 - *Capitolo A.2 - Paragrafo A.2.1 - Organizzazione e gestione dei servizi pubblici;*
 - *Capitolo A.3 – Programmazione Strategica di cui agli ambiti strategici e linee programmatiche come di seguito:*
 - ✓ *Ambito strategico “La Città policentrica” – Linea programmatica “Riequilibrio economico – finanziario dell’Ente Governo”*
 - ✓ *Ambito strategico “La Città della rigenerazione urbana” – Linee programmatiche: “Governo e valorizzazione del territorio” e “ Salvaguardia dell’ambiente, transizione ecologica”.*
 - *Sezione Operativa – Parte I (All. 2):*
 - *Capitolo B.3 – Gli Organismi Partecipati.*
 - *Capitolo B.4 – Programmazione Operativa di cui alle Missioni e programmi come di seguito:*
 - ✓ *miss. 01 - progr. 1 – 2 – 3 – 5 – 6 – 7 – 8 e 11;*
 - ✓ *miss. 03 - progr. 1 e 2;*

*Piazza Municipio – Palazzo S. Giacomo 3° piano – 80133 www.comune.napoli.it - tel.:(+39) 081 795 9700-1 – fax : (+39) 081 795 9707
e mail: revisori.conti@comune.napoli.it – revisori.conti@pec.comune.napoli.it*



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

- ✓ *miss. 04 - progr. 1 – 2 e 6;*
- ✓ *miss. 05 - progr. 1;*
- ✓ *miss. 06 - progr. 1 e 2;*
- ✓ *miss. 07 - progr. 1;*
- ✓ *miss. 08 – progr. 1 e 2;*
- ✓ *miss. 09 - progr. 2 - 3 - 4 e 8;*
- ✓ *miss. 10 - progr. 2 e 5;*
- ✓ *miss. 11 - progr. 1;*
- ✓ *miss. 12 - progr. 1 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 e 9;*
- ✓ *miss. 13 - progr. 7;*
- ✓ *miss. 14 - progr. 1 e 2;*
- ✓ *miss. 15 - progr. 2 e 3;*
- ✓ *miss. 19 – progr. 1;*
- ✓ *Obiettivi operativi generali degli Organismi partecipati;*
- ✓ *Obiettivi operativi specifici degli Organismi partecipati.*

➤ *Sezione Operativa – Parte II (All. 3):*

- *Capitolo B.6 – Programmazione Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 (All. 3A);*
- *Capitolo B.7 – Programmazione dei Lavori Pubblici - Piano triennale 2024/2026 – Elenco annuale 2024 (All. 3B);*

VISTO

- *gli artt. 42, e 175 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;*
- *il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dai dirigenti proponenti ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.*
- *il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Ragioniere Generale ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.*
- *le Osservazioni del Segretario Generale.*

*Piazza Municipio – Palazzo S. Giacomo 3° piano – 80133 www.comune.napoli.it - tel.:(+39) 081 795 9700-1 – fax : (+39) 081 795 9707
e mail: revisori.conti@comune.napoli.it – revisori.conti@pec.comune.napoli.it*



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

**TUTTO CIO' PREMESSO, TENUTO CONTO,
CONSIDERATO, PRESO ATTO E VISTO**

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

esprime per quanto di competenza, parere "favorevole" sulla Deliberazione di G.C. n.260 del 08/07/2024 di approvazione della nota di modifiche/integrazioni al DUP 2024-2026, ai sensi dell'art.239 del TUEL..

Napoli, 15/07/2024

IL COLLEGIO DEI REVISORI

dott. Costantino SESSA

dott. Raffaele PIA

dott.ssa Teresa DEL PRETE

*Sottoscritto digitalmente**

**La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.07/03/2005, n.82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*

*Piazza Municipio – Palazzo S. Giacomo 3° piano – 80133 www.comune.napoli.it - tel.:(+39) 081 795 9700-1 – fax : (+39) 081 795 9707
e mail: revisori.conti@comune.napoli.it – revisori.conti@pec.comune.napoli.it*



COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA DIREZIONE GENERALE
 AREA TECNICA PATRIMONIO
 AREA CENTRO UNICO ACQUISTI E
 GARE

SERVIZIO: PROGAMMAZIONE E VALUTAZIONE
 SERVIZIO ACQUISTI — GARE FORNITURE E SERVIZI

Proposta al Consiglio

ASSESSORATO: SINDACO - ASSESSORATO AL BILANCIO
 ASSESSORATO ALLE INFRASTRUTTURE,
 MOBILITA' E PROTEZIONE CIVILE

SG: 274 del 27/06/2024

DGC: 308 del 26/06/2024

Cod. allegati: LDGEN_2024_13

Proposta di deliberazione prot. n° 16 del 25/06/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 260

OGGETTO: Proposta al Consiglio: Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione - DUP 2024/2026.

Il giorno 08/07/2024, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 6 Amministratori in carica:

SINDACO:

	P	A
Gaetano MANFREDI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

	P	A
Laura LIETO (Vicesindaco)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pier Paolo BARETTA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Antonio DE IESU	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Teresa ARMATO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Edoardo COSENZA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vincenzo SANTAGADA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

	P	A
Maura STRIANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Emanuela FERRANTE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Luca FELLA TRAPANESE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Chiara MARCIANI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Vicesindaco Laura Lieto

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

IL PRESIDENTEIl Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto

LA GIUNTA, *su relazione e proposta dell'Assessore al Bilancio e del Direttore Generale,*

Premesso che

con il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali;

secondo quanto prescritto al comma 1, dell'art. 151 del D.lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.,:

- Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione e presentano, a tal fine, il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- I termini possono essere differiti con Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze".

l'art. 170 del D.lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii., prevede, tra l'altro, che:

- *Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'ente;*
- *Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;*

il punto 8 del Principio contabile applicato concernente la Programmazione di bilancio, di cui all'allegato n. 4/1 al D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., stabilisce che:

- Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 01 del 24/01/24, ha approvato il Documento Unico di Programmazione – D.U. P. 2024/2026, di cui alla deliberazione di Proposta della Giunta comunale n. 476 del 07/12/23, e con deliberazione n. 09 del 09/04/24, ha approvato la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione - D.U.P. 2024/2026, di cui alla deliberazione di Proposta della Giunta comunale n. 87 del 15/03/24;

al punto 2) del dispositivo delle citate deliberazioni di Giunta comunale è precisato che il D.U.P. ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale e su di esso la Giunta comunale si è riservata di effettuare i necessari aggiornamenti;

con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 09/04/24 è stato approvato lo schema del Bilancio di previsione 2024/2026;

Considerato che

con deliberazione di Giunta comunale n. 217 del 29/05/24 è stata approvata la modifica dell'Organigramma di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023, sostituendo l'Area Patrimonio e l'Area Edilizia Scolastica e Beni Confiscati con l'istituzione di due nuove Aree denominate rispettivamente Area Amministrativa Patrimonio e Area Tecnica Patrimonio, con la contestuale approvazione del nuovo Organigramma del Comune di Napoli;

con Disposizione del Direttore Generale n. 23 del 30/05/2024 è stata approvata l'articolazione interna dell'Area Amministrativa Patrimonio e dell'Area Tecnica Patrimonio, in attuazione del punto 3) della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 29/05/2024, l'attribuzione dei codici alfanumerici alle citate Aree e alle relative strutture interne e l'allocazione del Servizio Logistica nell'Area Centro Unico Acquisti e Gare;

Rilevato inoltre che

sono stati ammessi a finanziamento, nell'ambito del PNRR, ulteriori interventi volti a potenziare il Piano asili nido; da parte di alcune strutture dell'Ente è stata manifestata la necessità di modificare/integrare la programmazione di competenza, sulla base delle esigenze manifestatesi nel corso della gestione inerente al triennio 2024/2026;

le citate modifiche/integrazioni sono riferite alla Sezione Strategica e alla Sezione Operativa, nonché alle programmazioni triennali dei lavori e degli acquisti;

Preso atto che

l'Area Centro Unico Acquisti e Gare, con nota prot. PG/2024/566767 del 24/06/24, ha fornito la Programmazione triennale degli Acquisti di beni e servizi 2024/2026 (Allegato A), integrata a seguito delle esigenze rappresentate dai Servizi interessati;



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Chiarque

l'Area Tecnica Patrimonio, con nota prot. PG/2024/562553 del 21/06/24, ha fornito il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024/2026 e l'elenco annuale 2024 (Allegato B), integrati a seguito delle esigenze rappresentate dai Servizi interessati;

Ritenuto pertanto

necessario procedere, sulla base di quanto precedentemente rappresentato, all'approvazione delle modifiche/integrazioni al DUP 2024 – 2026, come riportato nei documenti allegati alla presente deliberazione che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, riferite a:

- Sezione Strategica (All. 1):
 - Capitolo A.2 - Paragrafo A.2.1 - Organizzazione e gestione dei servizi pubblici
 - Capitolo A.3 – Programmazione Strategica di cui agli ambiti strategici e linee programmatiche come di seguito:
 - ✓ Ambito strategico “La Città policentrica” – Linea programmatica “Riequilibrio economico – finanziario dell’Ente Governo”
 - ✓ Ambito strategico “La Città della rigenerazione urbana” – Linee programmatiche: “Governo e valorizzazione del territorio” e “Salvaguardia dell’ambiente, transizione ecologica”.
- Sezione Operativa – Parte I (All. 2):
 - Capitolo B.3 – Gli Organismi Partecipati;
 - Capitolo B.4 - Programmazione Operativa di cui alle Missioni e programmi come di seguito:
 - ✓ miss. 01 - progr. 1 - 2 - 3 - 5 - 6 - 7 - 8 e 11;
 - ✓ miss. 03 - progr. 1 e 2;
 - ✓ miss. 04 - progr. 1 - 2 e 6;
 - ✓ miss. 05 - progr. 1;
 - ✓ miss. 06 - progr. 1 e 2;
 - ✓ miss. 07 - progr. 1;
 - ✓ miss. 08 - progr. 1 e 2;
 - ✓ miss. 09 - progr. 2 - 3 - 4 e 8;
 - ✓ miss. 10 - progr. 2 e 5;
 - ✓ miss. 11 - progr. 1;
 - ✓ miss. 12 - progr. 1 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 e 9;
 - ✓ miss. 13 - progr. 7;
 - ✓ miss. 14 - progr. 1 e 2;
 - ✓ miss. 15 - progr. 2 e 3;
 - ✓ miss. 19 - progr. 1;
 - ✓ Obiettivi operativi generali degli Organismi partecipati;
 - ✓ Obiettivi operativi specifici degli Organismi partecipati.
- Sezione Operativa – Parte II (All.3):
 - Capitolo B.6 – Programmazione Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 (All. 3A);
 - Capitolo B.7 – Programmazione dei Lavori Pubblici - Piano triennale 2024/2026 – Elenco annuale 2024 (All. 3B);

Ritenuto altresì

Che ricorrono i motivi di urgenza, previsti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, pertanto risulta necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per urgenza

Visti:

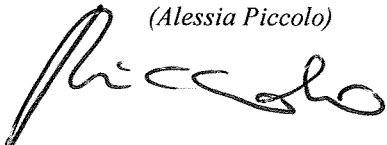
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii.;
- il Principio contabile applicato della programmazione, all. 4/1 al d. lgs. n. 118/2011;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
- il D.M. 25 luglio 2023 del MEF;

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine ⁴²⁰414 firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. LDGEN_2024_013 da 01 a 05 *dico 420*

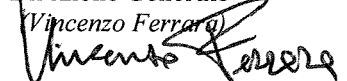
- Documento Unico di Programmazione 2024/2026 – Sezione Strategica (Allegato 1)
- Documento Unico di Programmazione 2024/2026 – Sezione Operativa – Parte I (Allegato 2)
- Documento Unico di Programmazione 2024/2026 – Sezione Operativa – Parte II (Allegato 3)
- Programmazione Triennale 2024/2026 degli acquisti di forniture e servizi (Allegato 3A);
- Programmazione dei Lavori Pubblici: Piano triennale 2024/2026 e Elenco annuale 2024 (Allegato 3B);

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dai Dirigenti dei Servizi sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi dirigenti qui di seguito sottoscrivono:

Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Valutazione
(Alessia Piccolo)



Il Responsabile dell'Area
Direzione Generale

(Vincenzo Ferrara)


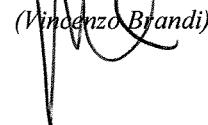
Per la Programmazione triennale
degli acquisti di forniture e servizi:

**Il Responsabile dell'Area
Centro Unico Acquisti e Gare
Dirigente del Servizio Acquisti –
Gare Forniture e Servizi**
(Antonio Coppola)



Per la Programmazione triennale e
l'elenco annuale dei lavori pubblici:

**Il Responsabile dell'Area Tecnica
Patrimonio**
(Vincenzo Brandi)



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

Proporre al Consiglio

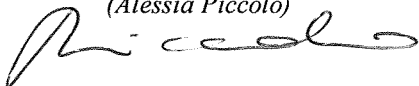
1. l'approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione – DUP 2024/2026, come risultanti dai documenti allegati al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale, in conformità all'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii., e al principio contabile applicato concernente la Programmazione di bilancio, di cui all'allegato n. 4/1 al d. lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
2. di dare atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti;
3. di dare mandato al competente Servizio la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Napoli e all'Albo Pretorio del presente atto con i relativi allegati.

(**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

(**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Valutazione**
(Alessia Piccolo)

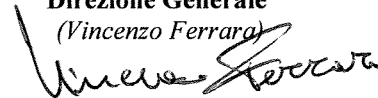


Per la Programmazione triennale
degli acquisti di forniture e servizi:

**Il Responsabile dell'Area
Centro Unico Acquisti e Gare
Dirigente del Servizio Acquisti –
Gare Forniture e Servizi**
(Antonio Coppola)

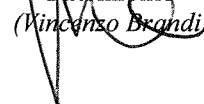


**Il Responsabile dell'Area
Direzione Generale**
(Vincenzo Ferrara)



Per la Programmazione triennale e
l'elenco annuale dei lavori pubblici:

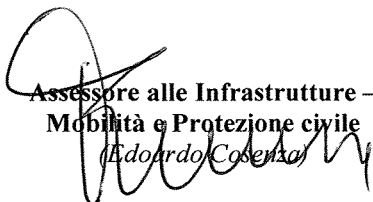
**Il Responsabile dell'Area Tecnica
Patrimonio**
(Vincenzo Brandi)



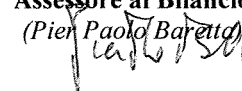
Il Direttore Generale
(Pasquale Granata)



**Assessore alle Infrastrutture –
Mobilità e Protezione civile**
(Edoardo Cosenza)



Assessore al Bilancio
(Pier Paolo Baretta)



Il Sindaco

(Gaelano Manfredi)



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque





PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 16 DEL 25/6/24, AVENTE AD OGGETTO: **Proposta al Consiglio: Approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione – DUP 2024/2026.**

Il Dirigente del Servizio *Programmazione e valutazione*, nella sua funzione di coordinamento generale per la predisposizione del Documento Unico di Programmazione esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

Addì, 25/6/24

IL DIRIGENTE
Piccolo

I Dirigenti, ciascuno per quanto di competenza, esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

**Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Valutazione**
(Alessia Piccolo)

Piccolo

**Il Responsabile dell'Area
Direzione Generale**
(Vincenzo Ferrara)

Vincenzo Ferrara

Per la Programmazione triennale
degli acquisti di forniture e servizi:

**Il Responsabile dell'Area
Centro Unico Acquisti e Gare
Dirigente del Servizio Acquisti –
Gare Forniture e Servizi**
(Antonio Coppola)

Coppola

Per la Programmazione triennale e
l'elenco annuale dei lavori pubblici:

**Il Responsabile dell'Area Tecnica
Patrimonio**
(Vincenzo Brandi)

Brandi

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 26/06/2024 e protocollata con il n. 2024/308...

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
.....
.....
.....
.....

Addì, 27/6/24

IL RAGIONIERE GENERALE

Brandi



COMUNE DI NAPOLI

*Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000.
Proposta al Consiglio prot. n. 16 del 25.06.2024 DGC/2024/308 del 26.06.2024. Arre Direzione
Generale, Tecnica Patrimonio, Centro Unico acquisti Servizi Programmazione e
Valutazione, Acquisti Gare e Forniture**

Il provvedimento in esame propone al Consiglio alcune modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione al DUP 2024 -2026 con riferimento alle modifiche/ integrazioni alla Sezione Strategica e Operativa Parte I e II, così come riportate, nonché alle programmazioni triennali dei lavori pubblici e degli acquisti.

Il Bilancio di Previsione 2024/2026 e il documento programmatico inerente la salvaguardia degli Equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.lgs 267/2000 , in corso di elaborazione, risultano predisposti in coerenza con le integrazioni e modifiche proposte al DUP 2024/2026.

Si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli,27.06.2024

Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 16 DEL 25.06.2024
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE SERVIZIO ACQUISTI – GARE FORNITURE E SERVIZI
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 27.06.2024

SG 274 – PROPOSTA AL CONSIGLIO: APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE/INTEGRAZIONI AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – DUP 2024/2026.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende sottoporre al Consiglio l'approvazione delle modifiche/integrazioni al Documento Unico di Programmazione – DUP 2024/2026, come risultanti dai documenti allegati, a formarne parte integrante e sostanziale, in conformità all'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii., e al principio contabile applicato concernente la Programmazione di bilancio, di cui all'allegato n. 4/1 al d. lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. La Giunta, inoltre, nel dare atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, riserva all'Amministrazione la possibilità di effettuare i necessari aggiornamenti.

• ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Il Consiglio comunale, con deliberazione n. 01 del 24/01/2024, ha approvato il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2024/2026, di cui alla deliberazione di Proposta della Giunta comunale n. 476 del 07/12/2023, e con deliberazione n. 09 del 09/04/2024, ha approvato la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione - D.U.P. 2024/2026, di cui alla deliberazione di Proposta della Giunta comunale n. 87 del 15/03/2024. Con Disposizione del Direttore Generale n. 23 del 30/05/2024 è stata approvata l'articolazione interna dell'Area Amministrativa Patrimonio e dell'Area Tecnica Patrimonio e l'allocazione del Servizio Logistica nell'Area Centro Unico Acquisti e Gare e sono stati ammessi a finanziamento, nell'ambito del PNRR, ulteriori interventi volti a potenziare il Piano asili nido.

Da parte di alcune strutture dell'Ente è stata manifestata la necessità di modificare/integrare la programmazione di competenza, sulla base delle esigenze manifestatesi nel corso della gestione inerenti al triennio 2024/2026; le citate modifiche/integrazioni sono riferite alla Sezione Strategica e alla Sezione Operativa, nonché alle programmazioni triennali dei lavori e degli acquisti di beni e servizi.

• PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*.

La Ragioneria, tra l'altro, afferma che: *“Il Bilancio di Previsione 2024/2026 e il documento programmatico inerente la salvaguardia degli Equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.lgs 267/2000, in corso di elaborazione, risultano predisposti in coerenza con le integrazioni e modifiche proposte al DUP 2024/2026”*.

• QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Si richiamano:

- l'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, ai sensi del quale il DUP contiene le linee strategiche sulla base delle quali sono elaborate le previsioni del bilancio;
- l'art. 170 del D.lgs. 267/2000, che disciplina il Documento Unico di Programmazione, prevede che *“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di*

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario, Diego Giannino

Il Dirigente, Maria Aprea

programmazione. [...] Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.”; si evidenzia, tuttavia, che il termine per l’approvazione, di carattere non perentorio, è necessariamente collegato, in quanto propedeutico, al termine fissato per l’approvazione del Bilancio di previsione riferito al medesimo triennio.

- **CONSIDERAZIONI FINALI**

Si segnala che la proposta delinea le aree di intervento delle modifiche ed integrazioni al DUP 2024/2026 e le motivazioni che ad esse sottendono.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell’ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell’art. 107 del TUEL, l’esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull’azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all’Organo deliberante l’apprezzamento dell’interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell’azione amministrativa.

Monica Cinque



Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 08/07/2024
14:03
Società Certificata:
23084970
Valido da 10/08/2021
al 10/08/2024
InfoCerti Firma
Qualificata 2

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Diego Giannino
Il Dirigente, Maria Aprea

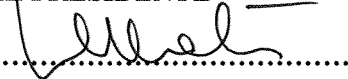
Deliberazione di Proposta al Consiglio n. 260 del 8/07/2023 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate;

Nonché da allegati come descritti nell'atto.*

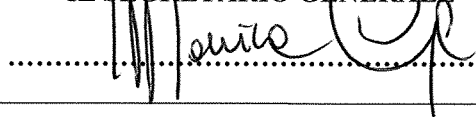
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....


IL SEGRETARIO GENERALE

.....


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 10/7/2024 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D. Lgs. 267/2000).
- Del presente atto è stata data comunicazione alla Segreteria del Consiglio comunale per la sottoposizione dello stesso all'esame di detto Organo.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
 assistenza alla Giunta e affari istituzionali
 Il Funzionario titolare di incarico
 di Elevata Qualificazione

.....


ITER SUCCESSIVO

- Deliberazione adottata dal Consiglio comunale in data _____
- Deliberazione decaduta _____
- Altro _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
 assistenza alla Giunta e affari istituzionali
 Il Funzionario titolare di incarico
 di Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Proposta al Consiglio n..... del

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
 assistenza alla Giunta e affari istituzionali
 Il Funzionario titolare di incarico
 di Elevata Qualificazione

.....



Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026

Sezione Strategica

COMUNE DI NAPOLI

*A cura dell'Area Direzione Generale
Servizio Programmazione e Valutazione*

ALLEGATO 1



Sommario

Paragrafo A.2.1 - Organizzazione e gestione dei servizi pubblici	3
Paragrafo A.3.1 - Programmazione Strategica: Ambiti Strategici - Linee programmatiche - Obiettivi Strategici – Missioni.....	4
<i>Ambito strategico: La Città policentrica</i>	4
Linea Programmatica: Riequilibrio economico – finanziario dell’Ente.....	4
<i>Ambito strategico: La Città della rigenerazione urbana</i>	12
Linea Programmatica: Governo e valorizzazione del territorio.....	12
Linea Programmatica: Salvaguardia dell’ambiente, transizione ecologica	16



Sezione Strategica – A
Capitolo A.2: Quadro delle condizioni interne all'ente
Paragrafo A.2.1 - Organizzazione e gestione dei servizi pubblici

Il prospetto seguente evidenzia alcuni dati sintetici sulla situazione economico – finanziaria, referita all'anno 2022, delle società partecipate del Comune, che si occupano di servizi locali.

Soc. a partecipazione totalitaria o di controllo	forma giuridica	settore di attività	% di partecipazione al 2022	costo beni e servizi 2022 (K/€)	costo personale 2022 (K/€)
ASIA*	SpA	igiene urbana	100	63.625	92.773
NAPOLI HOLDING*	Srl	TPL, gestione sosta e supporto mobilità	100	102.107	106
CAAN – Centro Agroalimentare Napoli	ScpA	gestione dei mercati	70,33	7.044	571
MOSTRA D'OLTREMARE	SpA	valorizzazione turistica città di Napoli	66,31	4.933	2.534
ELPIS in liquidazione*	Srl	attività di pubbliche affissioni	100	121	0
NAPOLI SERVIZI*	SpA	Facility Management	100	11.757**	47.719**
ABC*	Azienda speciale	sistema idrico integrato	100	45.122**	35.782**
TERME DI AGNANO in liquidazione*	SpA	termale	100	285**	304**
NAPOLI SOCIALE in liquidazione*	Srl	area socio - assistenziale	100	n.d.	n.d.

*Enti e società componenti il Gruppo Comune di Napoli oggetto di consolidamento.

**Progetto di bilancio.



Sezione Strategica – A

Paragrafo A.3.1 - Programmazione Strategica: Ambiti Strategici - Linee programmatiche - Obiettivi Strategici – Missioni

Ambito strategico: La Città policentrica

Linea Programmatica: Riequilibrio economico – finanziario dell’Ente

Area Strategica: La Città policentrica

Linea programmatica: Riequilibrio economico - finanziario dell'Ente

Correlazione con la Programmazione Operativa:

- *Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione*
- *Missione 50: Debito pubblico*

Nel 2022, primo anno di amministrazione della Città, sono state poste le fondamenta del risanamento finanziario del comune attraverso la stipula, con il Governo, dell’Accordo per il ripiano del disavanzo e il rilancio degli investimenti, previsto dai commi dal 567 al 580 della legge di bilancio 2022.

Questa nuova disciplina ha introdotto un innovativo strumento di riequilibrio economico finanziario per quegli enti locali che, in quanto capoluogo di città metropolitane, sono chiamati a svolgere un ruolo essenziale nello sviluppo dei territori e delle comunità locali, ma che, al tempo stesso, sono bloccati da una crisi economica e sociale che è rappresentata nei loro bilanci da un abnorme accumulo di debito, costituito dalla sommatoria del disavanzo di amministrazione da recuperare e del debito da ripagare.

La legge di bilancio e l’accordo che ne è scaturito sono strumenti di attuazione dei principi costituzionali di solidarietà e di uguaglianza: lo Stato, riconoscendo la grave difficoltà di alcuni contesti socio economici, interviene con un finanziamento a fondo perduto, a cui la Città deve aggiungere proprie risorse, attivando misure capaci di generare ulteriori risorse locali e chiedendo quindi, a sua volta, alla propria comunità di partecipare a questo impegno finanziario.

L’entità della partecipazione obbligatoria a carico del comune, stabilita dal comma 570, è del 25% minimo sul complessivo trasferimento statale.

Il contributo assegnato a Napoli è stato di 1 miliardo e 231 milioni di €, distribuito dal 2022 al 2042, arco temporale che coincide quasi completamente con la durata del piano di recupero del disavanzo di amministrazione: infatti, il piano di rientro dal disavanzo, aggiornato a seguito del maggior recupero realizzato nel 2022, si concluderà nel 2043, un anno prima della originaria tempistica che indicava nel 2044 l’anno di azzeramento del deficit.

Fin dal primo anno di avvio del “Patto per Napoli”, è stato possibile impostare la programmazione finanziaria sulla base di una struttura di solido equilibrio di bilancio, sulla cui base la gestione finanziaria annuale ha consentito, praticamente per la prima volta da quando l’ente era entrato in procedura di riequilibrio, di recuperare la quota di disavanzo imputata all’esercizio. Il risultato finale è stato, poi, di gran lunga migliorativo, considerato che, con l’approvazione del



rendiconto 2022, è stato accertato un extra-recupero di 53 milioni di €, realizzato grazie all'avvenuta definizione, in via transattiva, di una serie di contenziosi di rilevantissima dimensione.

Si è trattata di un'attività di carattere straordinario, non replicabile per quelle dimensioni considerato che, tra l'altro, è stato chiuso un maxi contenzioso tra varie pubbliche amministrazioni in relazione al sito di interesse nazionale di Bagnoli, ma che è stata resa possibile proprio dalla nuova impostazione finanziaria.

Ai fini della programmazione strategica, è quindi interessante evidenziare l'approccio adottato, che è proseguito nel 2023 e sarà alla base anche dei successivi cicli di programmazione, fondati su una struttura di bilancio che

- mette in sicurezza l'obiettivo di recupero del disavanzo utilizzando le risorse del Patto per Napoli, sia statali sia comunali, con netta prevalenza delle prime sulle seconde a maggior garanzia dell'obiettivo di ripiano;
- rende disponibili adeguati accantonamenti per fronteggiare gli oneri derivanti da pregressi contenziosi o da altre situazioni controverse, la cui mancata definizione potrebbe bloccare programmi e attività, oltre che danneggiare l'ente sotto il profilo finanziario;
- assicura copertura a piani pluriennali sia di potenziamento dei servizi, sia di valorizzazione delle risorse da impiegare (sviluppo delle risorse umane, digitalizzazione, manutenzioni ordinarie e straordinarie del patrimonio comunale);
- sostiene lo sviluppo degli investimenti, assicurando adeguata liquidità ai progetti finanziati da risorse vincolate, evitando così che l'eventuale disallineamento tra flussi di entrata e di spesa possa compromettere l'avanzamento dei progetti, e aggiungendo ulteriori investimenti finanziati da risorse comunali.

Il riferimento agli investimenti è essenziale, tenendo conto anche del fatto che l'Accordo con il Governo non mira solo al risanamento dei conti, ma anche al rilancio degli investimenti, espressamente previsto dal comma 567 e quantificato in specifici obiettivi annuali di crescita dei pagamenti per spese del titolo secondo, a carico delle risorse comunali (lettera h, del comma 572).

La principale leva di sviluppo degli investimenti è offerta dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza che, insieme ai suoi Fondi Complementari, presenta un volume complessivo che supera il miliardo di euro. A queste risorse si aggiungono quelle dei vari cicli della programmazione europea, tra cui il PON Metro 2014/2020, in chiusura a fine esercizio 2023 e il nuovo PON Metro Plus, da pochissimo iscritto, con variazione, nel bilancio triennale per quasi 200 milioni di euro.

Il piano di investimenti in corso tocca tutti gli aspetti in cui si articola la vita cittadina: le infrastrutture per la mobilità sostenibile; la transizione ecologica e l'efficientamento energetico, in merito al quale rileva l'attuazione di un Programma relativo all'uso razionale dell'energia, con interventi organizzativi, tecnologici e di comunicazione e sensibilizzazione; lo sviluppo della filiera dell'istruzione in tutti i livelli che la compongono; l'innovazione tecnologica; la cultura e il turismo; le infrastrutture sociali e la rigenerazione urbana, per ridurre l'emarginazione e il degrado sociale.

Vi è forte sinergia tra il percorso di risanamento finanziario guidato dal "Patto per Napoli" e lo sviluppo degli investimenti e, in particolare, sono molti i punti di contatto tra Patto e PNRR.

A cominciare dal metodo, in quanto entrambi sono contratti di performance, ossia strumenti attraverso cui raggiungere obiettivi, basati sulla programmazione e sulla rigorosa misurazione dei risultati. Il Patto per Napoli si fonda sul cronoprogramma delle attività e dei risultati finanziari, da realizzare e monitorare semestre per semestre, con un meccanismo del tutto sovrapponibile a *milestone* (traguardi qualitativi) e *target* (risultati attesi quantitativi) del PNRR.



Anche il riferimento temporale al quinquennio 2022-2026 avvicina i due programmi, essendo questo il periodo in cui, oltre a realizzare i progetti finanziati dal PNRR, il Comune deve avviare e consolidare il percorso di risanamento e attuare pienamente la misura del rilancio degli investimenti, ovvero la Misura “h” prevista dal comma 572 della legge di bilancio per il 2022.

La coincidenza temporale dei due percorsi dà luogo ad un impegno enorme, ma al tempo stesso ad un’occasione imperdibile, perché:

- il Patto per Napoli è in grado di rendere disponibili a favore di tutti i programmi di investimento, compreso il PNRR, risorse di cassa fondamentali per la fluidità di realizzazione dei progetti;
- il PNRR, a sua volta, è in grado di generare ricchezza che potrà portare ad un ampliamento della base imponibile, indispensabile per il risanamento finanziario.

L’ultimo Rapporto annuale di Banca d’Italia sull’economia della Campania (n. 15 – giugno 2023) segnala che in Campania, nel 2022, l’occupazione è cresciuta superando il livello del 2019; tra i diversi settori, l’aumento degli addetti è stato particolarmente significativo nell’edilizia, ed è presumibile che in questo settore la domanda di lavoro rimanga elevata nei prossimi anni, proprio in relazione ai piani di investimento previsti dal PNRR. Nel 2022, rispetto al 2019, il tasso generale degli occupati è aumentato del 3,1%, con una forte punta nel settore delle costruzioni che ha registrato il +18,3%, mentre i servizi registrano un + 3,3%. Bankitalia stima la crescita del numero di occupati nelle costruzioni, in Campania, fino ad un picco, nel 2025, di + 11.000 occupati, rispetto al 2019; nell’intero periodo 2023-2026, la media di incremento è stimata nel +10,2% sul 2019. Gli effetti saranno quelli di trattenere nella regione lavoratori, favorire l’impiego di lavoratori da altre regioni, in presenza di picchi, assumere lavoratori da altri settori, con conseguente domanda di formazione, il che collega il PNRR alla Riforma delle Politiche attive oggetto del GOL – Garanzia Occupabilità dei Lavoratori.

La prospettiva di sviluppo correlata all’attuazione del PNRR fa da presupposto ad un costante aggiornamento della programmazione del Patto e dei bilanci di previsione finanziari triennali.

Sorge, in proposito, la necessità che il Comune giunga a disporre di un patrimonio di dati macroeconomici e sociali riferiti allo specifico ambito cittadino, e quindi di un quadro informativo complessivo che possa orientare, e nel quale inserire, i programmi e le azioni strategiche del Comune, quale principale attore economico e sociale cittadino.

Questo obiettivo sarà realizzato con la costituzione di un “Osservatorio di Economia e finanza della Città di Napoli”, che verrà implementato nel 2024 sulla scorta di un progetto da realizzare in collaborazione con le Università campane, con le quali è già attivo, in altri ambiti disciplinari, apposito Accordo quadro stipulato nel 2022.

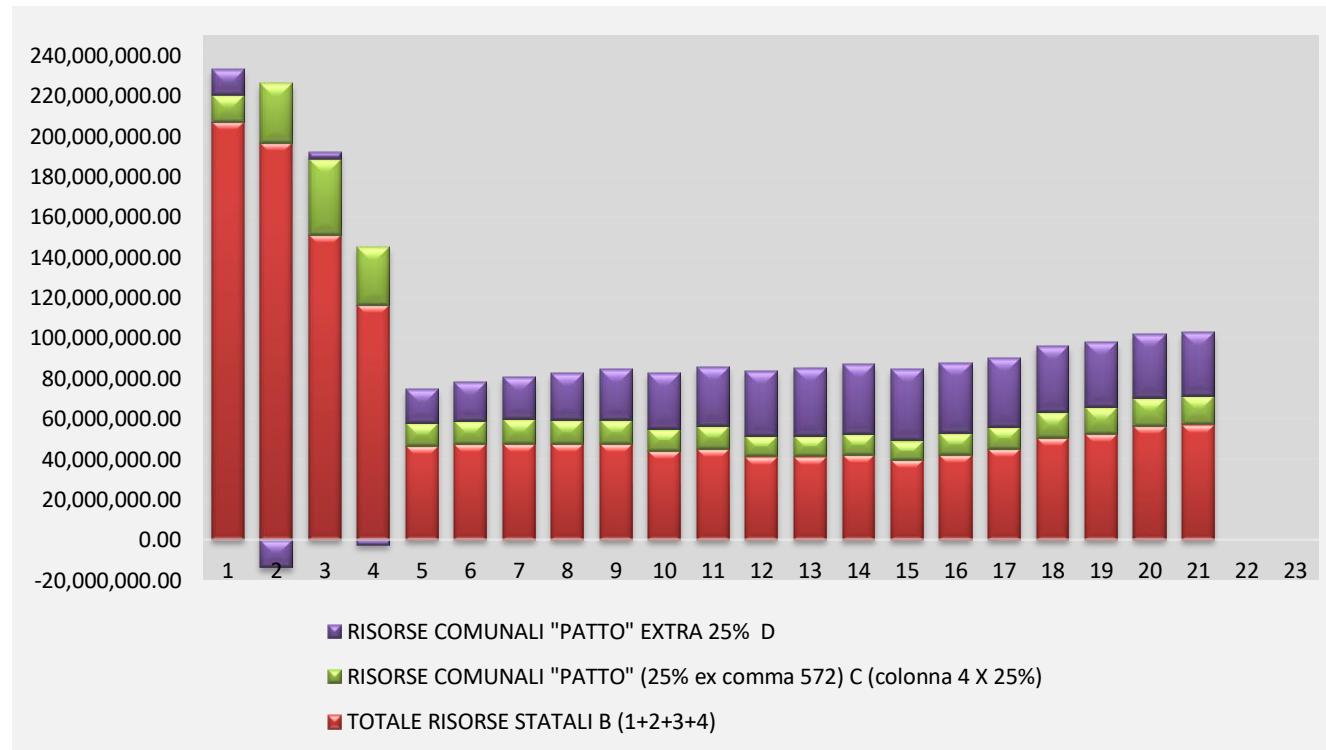
Per sostenere al meglio il programma quinquennale di investimenti del PNRR e in attesa che il potenziamento delle nuove e maggiori risorse comunali vada a regime, le risorse statali del Patto per Napoli sono maggiormente concentrate nei primi quattro anni dell’accordo, dal 2022 al 2025; nei primi due anni, inoltre, alle risorse del “Patto”, si sono aggiunti ulteriori fondi assegnati agli enti deficitari per il loro riequilibrio.

La scelta strategica delle misure da realizzare e dell’entità dell’apporto finanziario comunale da generare è stata compiuta tenendo conto della dimensione del debito da affrontare e soprattutto della necessità di rendere il più possibile costante l’apporto annuale delle nuove risorse, statali e comunali, in modo da supportare al meglio non solo il piano di rientro dal deficit, ma anche un programma di lungo termine di sviluppo della città, di inclusione sociale, di erogazione di servizi di qualità.

La valutazione della situazione di partenza, estremamente critica, ha condotto alla programmazione di un piano capace di produrre risorse aggiuntive di importo ampiamente superiore del quarto obbligatorio per legge, che sono state programmate in un totale di 805 milioni, dal 2022 al 2042.



Di seguito è graficamente evidenziato quale sia l'obiettivo tendenziale dopo i primi quattro anni, nei quali l'apporto è molto sbilanciato sui fondi statali: dal 2026, quinto anno dell'accordo, la partecipazione comunale tende a crescere anche superando, in alcuni anni, il contributo statale.



Dall'impianto normativo descritto e dall'obiettivo finanziario complessivo, sono conseguite le scelte circa le misure che il comune di Napoli ha sottoscritto nell'accordo con il governo e che sta realizzando in linea con le tempistiche stabilite:

- nel 2023, è entrato in vigore il primo aumento (+0,1) dell'addizionale comunale all'IRPEF; entro il 31 dicembre 2023, dovrà essere approvato dal Consiglio l'ulteriore e ultimo aumento di 0,1. È questa una misura di solidarietà, in virtù della quale i cittadini napoletani sono chiamati a partecipare direttamente al percorso di risanamento della città;



- nel 2023, è entrata in vigore anche la nuova entrata costituita dall'addizionale comunale sui diritti di imbarco aeroportuale per passeggero; anche questa addizionale è una misura di solidarietà e di partecipazione che mira ad estendere la platea anche a coloro che non risiedono in città, ma che per vari motivi partecipano alla vita cittadina usufruendo dell'offerta di servizi, anche culturali e turistici, anch'essi, a loro volta, in forte crescita grazie alla disponibilità di maggiori risorse finanziarie. In relazione a questa entrata è stato incardinato, da parte della società di gestione dei servizi aeroportuali e delle compagnie aeree, contenzioso in sede amministrativa; la prima parte del giudizio in sede cautelare si è conclusa a favore del comune di Napoli, e si auspica una definizione positiva complessiva, tenendo conto che analogo ricorso, proposto al TAR Veneto, si è concluso con giudizio a favore dell'Ente che aveva istituito la medesima addizionale;
- a metà 2023, in netto anticipo rispetto alle tempistiche programmate, è partita la nuova modalità gestione in concessione della riscossione sollecitata e di quella coattiva delle entrate, nonché del recupero dell'evasione; inoltre, a partire dal 2022, è iniziato l'anticipo della consegna dei ruoli per le entrate tributarie e le sanzioni da violazioni del Codice delle Strade, misura anch'essa volta al miglioramento della riscossione. Questo pacchetto di misure, oltre a voler realizzare maggiori risorse, punta soprattutto all'equità fiscale, in ottica di partecipazione solidaristica alle esigenze collettive;
- per la valorizzazione del patrimonio immobiliare, nel 2023 è stata svolta l'attività di due diligence dal partner pubblico INVIMIT, su parte del primo perimetro di immobili comunali individuato nel 2022. Si è giunti così alla prima stima di valore degli immobili da conferire al fondo, di cui il Comune deterrà la quota del 70%, stima che è migliorativa rispetto al valore che era stato posto quale obiettivo nel cronoprogramma del Patto per Napoli; peraltro, tale valore è quello risultante alle attuali condizioni e destinazioni degli immobili, destinazioni che il comune intende, per alcuni beni, modificare per adeguarne il valore alle reali potenzialità;
- la partnership con Invimit si inserisce pienamente nella scelta strategica della valorizzazione del patrimonio, con il vantaggio del mantenimento della proprietà pubblica accompagnata da una gestione professionale per ottenere buona redditività ed efficienza di gestione, che non rinunci al valore sociale del patrimonio stesso. Anche senza considerare gli immobili di edilizia residenziale pubblica, l'ampiezza e la variegata composizione del patrimonio comunale lasciano spazio ad un mix di scelte strategiche che includono, accanto al conferimento al fondo immobiliare, scelte di gestione diretta da parte del comune e anche di dismissioni mirate. Nell'ambito del Patto per Napoli, concorre all'obiettivo della valorizzazione il programma di ricognizione del patrimonio immobiliare (con esclusione del patrimonio ERP), finalizzato al piano di smaltimento delle pratiche di subentro/rinnovo dei contratti, di adeguamento dei canoni e avvio dell'evidenza pubblica dei cespiti oggetto di ricognizione, e di definizione delle pratiche di subentro e rinnovo dei contratti di locazione scaduti, per percentuali crescenti di anno in anno. L'efficientamento della gestione immobiliare è infine completato dal programma di riduzione dei fitti passivi.

Il focus sul patrimonio è dirimente per il futuro dell'Amministrazione e si sta realizzando, oltre che con le misure concordate con il governo, anche attraverso:

- un vasto programma pluriennale di manutenzioni ordinarie e straordinarie, per superare il grave stato di degrado ed abbandono di tantissime strutture, con particolare attenzione all'edilizia residenziale pubblica; il recupero materiale del patrimonio è una leva a vantaggio dello sviluppo sociale (si pensi appunto all'edilizia residenziale pubblica, nonché agli immobili utilizzati per finalità sociali) e dello stesso risanamento finanziario, oggi insidiato da frequenti e onerosi risarcimenti danni causati proprio dallo stato di degrado, che in molti casi mina la staticità e quindi la sicurezza del patrimonio e di coloro che lo utilizzano;
- la definizione e l'attuazione, nel più ampio quadro complessivo di manutenzione e riqualificazione delle strutture, di misure di efficientamento energetico, che comprendono un più efficiente sistema di gestione dei consumi, la realizzazione di specifici interventi mirati alla riduzione del fabbisogno energetico,



la gestione efficiente e l'implementazione degli impianti di produzione di energia da fonte rinnovabile e la definizione di forme di autoconsumo a distanza e di comunità energetiche, in primis di tipo solidale;

- il ripristino della legalità riguardo agli immobili occupati senza titolo o utilizzati da assegnatari che non sono in regola, per ingenti somme, con il versamento dei canoni; la vastità del fenomeno e l'annosa mancanza di interventi rendono necessario gestire questi fenomeni con il supporto di adeguati strumenti regolamentari che consentano di conciliare l'obbligo di recuperare i valori patrimoniali ed economici del comune proprietario, con l'esigenza sociale che il patrimonio, in quanto pubblico, deve assolvere. In tale ambito è in corso di definizione un accordo quadro tra Comune e IFEL per un censimento organico e strutturato del patrimonio.

Un punto essenziale del percorso di risanamento e sviluppo fondato sul Patto per Napoli è quello di tradurre le nuove e maggiori disponibilità in effettive risorse di cassa.

Attualmente, la rilevante disponibilità di liquidità proveniente dai sostanziosi trasferimenti statali, erogati dalla fine del 2021 in poi, sta consentendo una forte accelerazione dei pagamenti, con conseguente riduzione del debito commerciale del comune e capacità dell'ente di supportare il programma di investimenti in corso.

La prima fase del programma di accelerazione dei pagamenti è programmata per l'anno 2024, con il completo recupero dei ritardi in precedenza accumulatisi, utilizzando la cassa derivante dai contributi statali iniziali del "Patto". L'obiettivo successivo è l'allineamento stabile della tempistica di pagamento agli standard previsti dalla normativa vigente: a tal fine, sono essenziali le risorse finanziarie che deriveranno dall'attuazione delle misure a cui il comune si è impegnato e che dovranno, in via stabile, integrare i trasferimenti statali, che dal 2026 si stabilizzeranno ad un livello molto più contenuto dei flussi del primo quadriennio.

Da questo punto di vista, la programmazione del periodo 2024-2026 è cruciale: è questo il primo triennio finanziario che include il 2026, ossia il primo anno a partire dal quale l'apporto dei trasferimenti statali del Patto viene condotto alla dimensione standard pari, in media, a 46,5 milioni di € annuali, garantita fino al 2042. L'obiettivo deve essere quindi quello di potenziare al massimo la nuova modalità di gestione delle entrate comunali (tributi e proventi delle sanzioni) e la valorizzazione del patrimonio per realizzare, e poi consolidare, un significativo miglioramento della performance di riscossione e del livello delle entrate patrimoniali, che garantisca una reale sostituzione della finanza comunale a quella di provenienza statale. In tal modo sarà possibile il mantenimento di un livello di qualità dei servizi e la costanza di programmi triennali di valorizzazione delle strutture e delle risorse impiegate a vantaggio dei cittadini, il tutto iscritto in una struttura di bilancio in equilibrio.

Il programma strategico di riequilibrio e rilancio dell'attività del comune è supportato dall'efficientamento organizzativo, a cui hanno contribuito, nel 2023, l'attuazione del primo significativo fabbisogno di personale e la riorganizzazione della macchina amministrativa.

Dal punto di vista del Patto per Napoli, il fabbisogno del personale 2023 è stato potenziato anche grazie alle risorse messe a disposizione dalla disciplina del comma 580 della legge di bilancio 2022, che prevede la possibilità per il comune di assumere personale a tempo determinato a supporto delle attività di valorizzazione delle entrate comunali e del patrimonio. Poiché la procedura concorsuale svolta nel 2023 non ha consentito di realizzare l'intero fabbisogno di 120 unità che era stato programmato, nel 2024 dovrà procedersi a nuove selezioni per completare tale dotazione minima, indispensabile per il buon esito dei programmi di rilancio delle entrate e di valorizzazione del patrimonio.

Inoltre, nell'ambito della riorganizzazione realizzata nel 2023, è stata potenziata la funzione di generale coordinamento e controllo della gestione finanziaria e di specifico monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi fissati nel cronoprogramma del Patto per Napoli.



Nel 2024, si darà luogo alla riorganizzazione del Gruppo Comune di Napoli dando attuazione al piano di riordino cui il Comune si è impegnato con la firma dell'accordo e le cui linee programmatiche sono state individuate dalla Giunta con la deliberazione n. 558 del 30 dicembre 2022.

Anche in questo ambito la priorità sarà assegnata alle scelte in tema di gestione del patrimonio comunale.

Infine, anche nella triennio 2024/2026, si proseguirà nel programma di gestione attiva dell'indebitamento finanziario in essere, intercettando ogni possibile iniziativa di rimodulazione del proprio debito storico per rendere il più possibile flessibile la spesa annuale di rimborso. Si continuerà a seguire lo stesso criterio adottato per le operazioni 2022 e 2023, basate, oltre che sul rispetto dell'obbligatorio principio dell'equivalenza finanziaria (uguaglianza tra il valore attuale delle rate di ammortamento del Prestito originario e il valore attuale delle rate di ammortamento del Prestito Rinegoziato), sulla ottimizzazione del profilo dei pagamenti futuri del debito rinegoziato, realizzando riduzioni complessive degli oneri finanziari totali da pagare fino alla scadenza, rispetto alla situazione precedente alla rinegoziazione.

Con questo stesso criterio saranno esplorate nel 2024 ulteriori possibilità di flessibilizzazione del debito, con l'obiettivo, non solo di ridurre la massa debitoria a carico dei cittadini, ma anche di liberare risorse utilizzabili per bilanciare gli effetti di crescita della spesa corrente derivante dalla spinta inflazionistica e per dare copertura a nuovi investimenti, rafforzando sempre più il programma di crescita degli investimenti previsto dal Patto per Napoli.

Altra azione che sarà svolta con riferimento all'indebitamento in essere, sarà quella del reimpiego di risorse provenienti da mutui e prestiti stipulati in anni pregressi e ancora non del tutto utilizzate. Si tratta di risorse di cospicuo valore che saranno programmate a partire dal 2024 in un ulteriore potenziamento del programma di investimenti, con particolare attenzione alle opere di efficientamento energetico.

La gestione attiva dell'indebitamento, capace di mettere a disposizione risorse correnti e di investimento, è di particolare efficacia per fronteggiare gli effetti della crisi energetica e dei materiali che sta fortemente incidendo sulla struttura della spesa per servizi (approvvigionamento energetico), e anche sugli investimenti. Su questo fronte, gli obblighi derivanti dall'applicazione della revisione prezzi richiedono supplementi di risorse al titolo 2 e, soprattutto, rendono improcrastinabile un programma di investimenti dedicato all'efficientamento energetico del patrimonio pubblico.

Obiettivo strategico

- **Realizzare un sistema di riequilibrio e potenziamento della finanza pubblica per una governance efficace ed efficiente, nel pieno rispetto delle azioni, e relative scadenze, previste nel Patto per Napoli.**

Azioni:

- *Dare attuazione alla nuova modalità di gestione:*
 - *della riscossione sollecitata e coattiva dei tributi locali, prioritariamente finalizzata al miglioramento della capacità di riscossione;*
 - *della riscossione coattiva delle contravvenzioni al codice della strada, prioritariamente finalizzata al miglioramento della capacità di riscossione;*
 - *dell'attività di recupero evasione, prioritariamente finalizzata all'ampliamento della base imponibile.*
- *Valorizzazione del patrimonio comunale.*
- *Monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi di cui al crono programma del "Patto per Napoli".*
- *Razionalizzazione delle Partecipate.*
- *Riduzione dell'indebitamento complessivo dell'Ente.*



- *Recupero di risorse da indebitamento non completamente utilizzato.*
- *Intercettare finanziamenti europei e nazionali riconducibili alla politica di coesione, in aggiunta ai contributi del PNRR, rispettando target e milestones.*
- *Realizzazione di un Programma di efficientamento energetico.*



Ambito strategico: La Città della rigenerazione urbana
Linea Programmatica: Governo e valorizzazione del territorio

Area Strategica: La Città della rigenerazione urbana
Linea programmatica: Governo e valorizzazione del territorio

Correlazione con la Programmazione Operativa:

- *Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*
- *Missione 11: Soccorso civile*
- *Missione 01: Servizi istituzionali - generali e di gestione*

Lo sviluppo sostenibile del territorio non può prescindere da un'attenta considerazione della dimensione della sostenibilità socio-economico-ambientale e paesaggistica, governando interventi di pianificazione nell'ottica di salvaguardare il paesaggio napoletano, dal valore universalmente riconosciuto da una pluralità di provvedimenti, attraverso l'esercizio della delega per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche, e promuovendo uno sviluppo del territorio compatibile col paesaggio, favorendo interventi coerenti con le caratteristiche dei luoghi, rispettose degli ambiti naturali esistenti. Con particolare riguardo alla sostenibilità socio-economico-ambientale saranno introdotte misure premiali nell'ambito delle procedure di appalto/concessione, quali il Bilancio di Sostenibilità e la Relazione/Rapporto sulla Sostenibilità riferenti le "iniziative per la Sostenibilità" intraprese dagli operatori economici che intendono lavorare per il Comune di Napoli.

Una delle sfide centrali di un'efficace e organica gestione del territorio è rappresentata dal contrasto alle diverse forme di inquinamento, attuando azioni di prevenzione e riduzione degli effetti prodotti, tra le quali rileva l'inquinamento acustico con l'aggiornamento del Piano di zonizzazione acustica comunale (L. 447/1095) e la realizzazione delle misure individuate dalla Direttiva europea 2002/49/CE, ovvero l'aggiornamento della Mappa acustica strategica e il Piano di azione.

Inoltre, a seguito di concertazione con la Regione Campania in merito al recupero delle risorse proveniente dal gettito IRESA - Imposta Regionale sulle Emissioni Sonore degli Aeromobili, volta a risarcire i comuni dagli effetti dell'inquinamento acustico provocati dalla presenza di un City airport a ridosso di zone densamente popolate, si procederà, con il contributo delle municipalità, alla realizzazione di un programma di interventi finalizzato, come da obiettivo di legge, al monitoraggio acustico, al disinquinamento acustico e a compensazioni ambientali. Sul fronte dell'inquinamento ambientale riferito, in particolare, agli agenti fisici (campi elettromagnetici e rumore), sarà promossa la sottoscrizione di un Protocollo d'intesa con l'ARPAC, che consentirà di adottare idonee azioni di riduzione di tali inquinanti.

In ragione delle caratteristiche del suolo e del sottosuolo napoletani, e in linea con gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, è necessario aumentare la sicurezza e la resilienza del territorio, da inserire nell'ambito di una strategia pianificatoria che contempli la sovrapposizione dei fattori di rischio.



La tutela delle risorse naturali, come suolo e risorsa idrica, deve essere integrata nei processi di programmazione e di trasformazione del territorio, in particolare nelle aree più vulnerabili. In questo contesto il redigendo piano di difesa della costa costituisce strumento rilevante.

Al riguardo, diventano prioritarie le misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico. Pertanto, occorre completare gli interventi in corso, quali ad esempio Agnano, Soccavo e Pianura, relativi al riassetto idrogeologico e all'adeguamento fognario; parimenti occorre completare ed implementare gli interventi di mitigazione del rischio frane.

Riguardo ai fenomeni ambientali e alla tutela della salubrità urbana, rilevano le azioni di bonifica dei siti contaminati, che insistono sul territorio cittadino. Una parte consistente è ricompresa nei due Siti di Interesse Nazionale, Napoli Orientale e Bagnoli - Coroglio, e in due ex siti di interesse nazionale, quali: ex SIN Bagnoli - Coroglio ed ex SIN Pianura.

In merito al SIN Bagnoli - Coroglio, l'Amministrazione supporterà le attività del Commissario Straordinario, come previsto dal D.L. n. 152/2021 convertito con L.233/2021, le cui azioni di bonifica e di rigenerazione del sito sono strategiche per lo sviluppo dell'intera area metropolitana.

Relativamente al SIN Napoli Orientale, l'Amministrazione punta all'attuazione del Nuovo Accordo di Programma per la definizione degli interventi di messa in sicurezza e bonifica sottoscritto dal Ministero della Transizione ecologica, Regione Campania, Città Metropolitana, Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale e Comune di Napoli. La realizzazione degli interventi previsti consentirà il recupero di importanti aree ricomprese nel SIN, anche attraverso la bonifica della falda sottostante.

Per quanto concerne le attività nell'ex SIN di Pianura, rilevano le indicazioni fornite dalle Norme Tecniche di Attuazione (NTA), del Piano Regionale di Bonifica (PRB), nell'ambito delle quali è previsto che il comune notifichi ai responsabili dell'inquinamento, ai proprietari e ai gestori dell'area, la presenza di un sito contaminato in uno degli elenchi allegati al PRB unitamente ai relativi obblighi.

La tutela della risorsa mare costituisce un altro ambito strategico da preservare e valorizzare, attraverso l'istituzione del Tavolo del Mare del Comune di Napoli, invitando Autorità di Sistema Portuale Mar Tirreno Centrale, Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli, Demanio Marittimo, Arpac e Regione Campania. Il Tavolo Tecnico – istituzionale, costituito ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/90, presieduto dal Consigliere comunale incaricato dal Sindaco, si prefigge di: a) rappresentare il luogo di convergenza dei livelli istituzionali a vario titolo competenti in tema di valorizzazione della Risorsa Mare di Napoli e per l'intera linea di costa della baia di Napoli; b) definire una strategia comune di indirizzo, programmazione e coordinamento delle attività finalizzate al monitoraggio, alla protezione del patrimonio marino/costiero e alla valorizzazione della cultura e delle politiche del mare; c) definire le potenzialità, ad oggi ancora in parte inesprese, della risorsa Mare per la salvaguardia e valorizzazione delle vocazioni territoriali; d) programmare una crescita sostenibile dell'economia del mare con un focus particolare all'impatto economico e sociale che può avere sul territorio. L'iter di programmazione e sviluppo delle politiche del mare potrà essere supportato da ulteriori accordi istituzionali al fine di favorire sinergie, piena informazione e partecipazione allargata, a partite dalle Università al fine di usufruire del patrimonio di esperienze e del sistema di rete già attivo. Il Tavolo del Mare riferisce al Sindaco e al Consiglio Comunale, formula proposte, esprime pareri vincolanti a supporto del processo decisionale e della funzione di indirizzo del Consiglio Comunale sul tema Mare.

Per quanto riguarda la costa e in particolare la gestione degli arenili, obiettivo prioritario dell'Amministrazione è favorire azioni, accordi, intese per il trasferimento anche graduale della gestione delle aree demaniali marittime, partendo dalle spiagge pubbliche, nelle more dell'emanazione del decreto ministeriale di modifica dei limiti territoriali dell'Autorità di Sistema Portuale Mar Tirreno Centrale. A seguito del citato decreto di passaggio normativo di competenze, il Comune sarà chiamato a redigere, per la prima volta, il piano d'uso delle aree demaniali marittime mettendo a bando la fornitura dei servizi alle aree costiere e non la concessione degli arenili, prevedendo, altresì, l'eliminazione di ogni barriera architettonica o impedimenti di altro tipo che possano pregiudicare il libero accesso a persone non autosufficienti e disabili. Più in generale, si proseguirà quindi ad ampliare la fruibilità degli arenili cittadini attraverso azioni integrate di



riqualificazione dei tratti costieri disponibili, la dotazione di servizi e attrezzature anche sportive, il miglioramento dell'accessibilità a tutti i cittadini e turisti, l'ampliamento dell'offerta di lidi pubblici.

Al riguardo, è stato costituito un gruppo di lavoro tra Comune e AdSP per la gestione di un oneroso carico amministrativo che, allo stesso tempo, rappresenterà una straordinaria occasione di avvicinamento dei cittadini al proprio mare, che deve tornare ad essere una risorsa anche turistica.

In questo contesto è anche prioritario implementare gli interventi di ristrutturazione e ammodernamento della rete idrica, della rete fognaria e dei sistemi di depurazione, con l'obiettivo di migliorare l'intero ciclo integrato delle acque, ridurre l'inquinamento del mare e ridurre la perdita di risorse idriche. Al riguardo, già nell'estate 2024 grazie agli interventi realizzati, il mare di San Giovanni lato Pietrarsa è tornato provvisoriamente balneabile (occorrono ulteriori prove).

Nell'ambito degli interventi finalizzati a garantire la sicurezza del territorio e dei cittadini, si collocano le attività di competenza della protezione civile, volte a prevenire e mitigare i rischi e a contrastare, gestire e superare le emergenze, naturali o antropiche, salvaguardando la popolazione, gli individui, l'ambiente e predisponendo piani di comunicazione finalizzati alla divulgazione di una cultura di protezione civile e individuale, mirata alla conoscenza di elementi riferiti alla sicurezza, alla percezione del rischio e al riconoscimento di potenziali situazioni di pericolo. L'emergenza bradisismo vede il Comune di Napoli impegnato in prima linea nei diversi tavoli nazionali, regionali, metropolitani, comunali per l'attuazione del Decreto legge 12 ottobre 2023, n. 140 "Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei".

Per quanto concerne la tutela della pubblica incolumità, rilevano, inoltre, le attività relative ai dissesti dei fabbricati, in merito ai quali saranno poste in essere le opportune azioni, riferite nello specifico all'adozione di provvedimenti, di diffide e di ordinanze sindacali, derivanti da accertamenti tecnici, e ad eventuali interventi di messa in sicurezza in danno ai proprietari inadempienti, con il conseguente avvio delle procedure di recupero delle somme anticipate.

Obiettivo strategico

- **Efficientare la gestione del territorio per la prevenzione dei rischi, a tutela della pubblica incolumità e del benessere della collettività amministrata.**

Azioni:

- *Contrastare il consumo di suolo, attraverso l'emanazione di indirizzi e pareri di valutazione ambientale strategica.*
- *Aggiornare gli strumenti volti a contrastare il fenomeno dell'inquinamento acustico e attuare azioni dedicate.*
- *Realizzare interventi di messa in sicurezza del territorio da rischi idrogeologici.*
- *Promuovere la ristrutturazione e l'ammodernamento della rete idrica, della rete fognaria e dei sistemi di depurazione.*
- *Promuovere processi di bonifica dei siti contaminati.*
- *Riqualificare e valorizzare il mare, quale risorsa strategica per la Città.*
- *Contrastare gli scarichi inquinanti nei suoli, nei corpi idrici e nelle falde acquifere.*
- *Attuare il Decreto legge "Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell'area dei Campi Flegrei, in sinergia con tutti i soggetti al riguardo coinvolti.*
- *Migliorare e potenziare l'organizzazione degli uffici di protezione civile.*
- *Realizzare esercitazioni, a scala locale, per testare le attività del COC – Centro Operativo Comunale.*
- *Completare, implementare, aggiornare i piani di protezione civile.*



- *Approvare il Piano di difesa della costa.*
- *Realizzare un'adeguata azione di informazione e di sensibilizzazione alla cittadinanza, allo scopo di diffondere la cultura della protezione civile e della prevenzione delle calamità.*
- *Tutelare la pubblica incolumità, mediante accertamenti tecnici sui fabbricati interessati dai dissesti e l'adozione dei conseguenti provvedimenti.*



Ambito strategico: La Città della rigenerazione urbana

Linea Programmatica: Salvaguardia dell'ambiente, transizione ecologica

Area Strategica: La Città della rigenerazione urbana

Linea programmatica: Salvaguardia dell'ambiente, transizione ecologica

Correlazione con la Programmazione Operativa:

- *Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*
- *Missione 13: Tutela della salute*
- *Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche*

Le criticità ambientali della Città non possono essere considerate in modo avulso dal contesto più ampio della Città metropolitana (coincidente con l'intera provincia), per la loro indubbia tipicità di area vasta (dalla qualità dell'aria al sistema dei trasporti, ecc.) e per le forti interconnessioni esistenti nell'ambito della conurbazione ormai consolidata da decenni con l'hinterland, che si salda con parti della provincia di Caserta a Nord e di Salerno a Sud. Pertanto, le politiche ambientali della città, devono essere sviluppate contestualizzandole anche nell'ambito delle pianificazioni regionali in atto, dell'evoluzione normativa nazionale ed europea, e delle politiche di sostenibilità e delle connesse tecnologie. Avvalendosi, tra l'altro, delle misure previste dal PNRR, le azioni attuate, e i relativi investimenti, sono sempre più orientati verso la transizione ecologica, determinando il passaggio da un modello di economia lineare consumistica a uno di tipo circolare e volto al riuso delle risorse. La transizione ecologica rappresenta per Napoli la condizione indispensabile a ogni strategia di sviluppo locale; pertanto, la rigenerazione urbana in chiave ecologica mira a programmare e realizzare interventi strutturali e di recupero attraverso un'edilizia sostenibile che integri *green technologies* e nuovi protocolli energetico-ambientali. Occorre riformulare la visione di città, ponendosi chiari obiettivi di pianificazione e gestione del territorio, partecipata e condivisa, che siano accompagnati da valutazioni ambientali e compatibili con la salvaguardia e la tutela ambientale, la promozione dell'inclusione sociale, oltre che con la valorizzazione e l'utilizzo razionale delle risorse naturali (suolo, acqua, aria, biodiversità, ecc.), per uno sviluppo durevole e sostenibile. Supportata dalle azioni attivate in parallelo dalla transizione digitale, la transizione ecologica ridisegna il rapporto tra attività antropica ed equilibrio ecologico, modificando radicalmente aspirazioni e benessere collettivo, mediante processi trasformativi urbani, reimpostando gli *asset* dell'economia circolare e quelli energetici e modernizzando, grazie all'Internet of things, mobilità e vita sociale.

Lo sviluppo delle politiche ambientali, adeguate al processo di espansione urbana, sono riferite, in particolare, a:

- *Transizione ecologica/cambiamenti climatici*

Gli ambiti prioritari per questo processo possono essere individuati, alla luce delle tematiche trattate nel Piano Nazionale della Transizione Ecologica approvato dal Comitato interministeriale per la transizione ecologia (CITE – 8/3/22), nella decarbonizzazione (con la riduzione dei consumi energetici, l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili, la lotta alla povertà energetica), nel contrasto al consumo di suolo e al dissesto idrogeologico, nella mobilità sostenibile (con l'incentivazione della diffusione di veicoli elettrici), nella forestazione urbana, nello sviluppo e nella valorizzazione delle aree a verde e dei parchi urbani, nel



miglioramento della qualità dell'aria, nella tutela della risorsa acqua con il miglioramento delle relative infrastrutture, nella tutela della risorsa mare, nella promozione del turismo sostenibile e dell'economia circolare. Nell'ambito delle suddette attività, assume un ruolo strategico il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC), la cui adozione e approvazione è un obbligo in capo all'Amministrazione comunale, conseguente all'adesione al Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia – Europa (dcc n. 34/2022), mirato all'attuazione del Green Deal europeo. Il citato piano sarà articolato secondo le due linee strategiche complementari della mitigazione, dedicata alla riduzione delle emissioni climalteranti connessa al contenimento dei consumi energetici e alla diffusione del ricorso alle fonti rinnovabili, e dell'adattamento al cambiamento climatico, già in atto, per implementare la capacità di resistenza e di resilienza del territorio cittadino. Il programma strategico di azioni e di interventi che sarà individuato, partendo dalla valorizzazione delle iniziative già in corso, consentirà di raggiungere gli obiettivi approvati (dgc n. 79 - 15/03/24), conformemente ai target fissati dalla Comunità Europea per il 2030.

Coerentemente con la suddetta programmazione, l'Amministrazione ha, inoltre, aderito, su invito della Fondazione per lo Sviluppo Sostenibile, alla Carta per la transizione alle Green Cities, che promuove un ruolo attivo delle città per il ripristino della natura e della biodiversità in ambito urbano, come elemento centrale del percorso verso la neutralità climatica.

– Qualità dell'aria

Uno dei principali problemi, che accomuna la maggior parte delle grandi città, è quello dell'inquinamento atmosferico, che determina scarsa qualità dell'aria ambiente, a causa della forte concentrazione di fonti emissive (tra cui un'intensa circolazione veicolare, un vetusto parco auto e frequenti nodi di traffico, sistemi di riscaldamento e camini non a norma, attività produttive in ambito urbano, porto ubicato in pieno centro cittadino con banchine non ancora elettrificate, ecc.).

Puntare al miglioramento della performance ambientale significa promuovere e attuare, oltre alle misure di tutela passiva come i controlli ed eventuali interdizioni della circolazione, principalmente per le auto inquinanti, interventi su vasta area, incidenti sulle cause strutturali, e azioni di medio/lungo periodo, che riguarderanno, tra l'altro, il trasporto pubblico locale e l'adeguamento dell'infrastruttura portuale, per quanto di competenza, da realizzarsi mediante il progetto di elettrificazione delle banchine.

– Rifiuti urbani e raccolta differenziata

Nel settore, perdurano criticità in merito alla ridotta percentuale di raccolta differenziata, sensibilmente al disotto del valore nazionale e regionale e dell'obiettivo di legge (pari al 65%). Al riguardo, risulta necessario riorganizzare il ciclo dei rifiuti, prevedendo anche l'implementazione del processo di informatizzazione della raccolta, al fine di garantire una gestione semplice e intuitiva di tutte le fasi di lavoro. Tale innovazione consente, da un lato, di migliorare il conferimento e la tracciabilità dei rifiuti differenziati, anche ai fini della definizione un'imposta più puntuale, e di rendere i cittadini protagonisti e consapevoli del proprio contributo alla tutela dell'ambiente; dall'altro, permette all'Ente di controllare la corretta esecuzione del contratto in essere con l'azienda pubblica specializzata nel campo dei rifiuti. A tal fine, continuerà l'impegno dell'Amministrazione affinché possa determinarsi una filiera corta del compostaggio della frazione umida, mediante la realizzazione di impianti adeguati ai volumi prodotti che consenta: di moderare i costi economici e ambientali dei processi di smaltimento, di far decollare la raccolta differenziata e di ridurre, conseguentemente, la tassazione per i cittadini. Gli interventi delineati devono portare alla creazione di un distretto dell'economia circolare nell'area metropolitana di Napoli, rafforzando le filiere basate sull'uso delle materie prime seconde, favorendo progetti di simbiosi industriale; azioni concrete nella direzione della transizione ecologica, capaci anche di creare nuove opportunità di lavoro e attrarre investimenti. Proseguiranno, inoltre, le azioni di formazione / informazione del cittadino, finalizzate a prevenire e contenere i volumi di rifiuti prodotti, anche dalle attività produttive e commerciali.



– Verde cittadino

La riqualificazione del territorio, delle periferie, non può prescindere da un'efficiente gestione e cura del verde pubblico, anche attraverso una digitalizzazione dell'intero processo di work-flow; tematica che rileva notevoli criticità anche nei quartieri centrali della Città. Occorre, pertanto, ripensare alla conduzione dei servizi e degli interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle aree a verde e del patrimonio arboreo, potenziando il progetto di HUB manutentivo e, contestualmente, attivare un processo di riorganizzazione e ottimizzazione degli interventi. Al riguardo, si procederà ad attuare il riordino dei servizi da affidare, in coerenza con il piano di riassetto delle partecipate e nel rispetto del quadro normativo vigente, all'azienda cittadina di igiene, al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi che attengono ad ambiente, igiene e verde. Ai fini del benessere collettivo, proseguiranno le azioni di salvaguardia e potenziamento del patrimonio arboreo attraverso la riforestazione urbana, in un'ottica di tutela della biodiversità, sicurezza del territorio e di contrasto ai cambiamenti climatici, e di valorizzazione del verde agricolo. In riferimento a quanto rappresentato, si procederà, inoltre, all'attivazione di strumenti volti a reperire risorse (crowdfunding) per l'esecuzione di progetti di riqualificazione e potenziamento del verde pubblico in vuoti urbani allo scopo individuati, per stimolare la partecipazione di operatori privati alla realizzazione di interventi di interesse pubblico o di pubblica utilità (partenariato pubblico-privato), per interventi di valorizzazione e gestione dei giardini, degli spazi ed aree verdi di proprietà comunale con o senza immobili ad essi pertinenti. L'iniziativa mira a raggiungere un duplice obiettivo: da un lato, conseguire un'utilizzo più efficace della spesa pubblica, generando migliori performances qualitative dei servizi erogati alla cittadinanza, dall'altro, costituire un utile strumento per dispiegare progetti qualitativamente elevati, allo scopo di intercettare le risorse messe a disposizione dal PNRR, dai fondi SIE e della Coesione.

– Tutela degli animali

Nell'ambito delle progettualità volte a salvaguardare l'ambiente e la salute pubblica, si inseriscono le azioni a tutela dei diritti e del benessere degli animali e a sostegno e promozione della convivenza fra questi e l'uomo. In tale ottica viene rimarcata la natura dinamica del canile comunale La Collina di Argo, potenziando la promozione delle adozioni, ma anche la sua funzione di luogo di divulgazione della corretta tenuta degli animali di affezione, realizzando nell'area circostante la struttura aree pic nic e *agility dog*, sgambamento, orti urbani. Nel contrasto al randagismo, per la sicurezza delle strade cittadine, si rinnova la sinergia con il servizio veterinario pubblico ed il Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, mediante intese ed accordi interistituzionali.

Obiettivo strategico

- **Promuovere lo sviluppo e l'attuazione di politiche ambientali che preservino l'ambiente, a tutela delle presenti e future generazioni.**

Azioni:

- *Innovare i sistemi di monitoraggio e di gestione dei dati degli eventi climatici, anche su scala municipale.*
- *Aderire a iniziative e progetti su scala europea, mirati ad attuare la transizione ecologica anche al fine di contrastare i cambiamenti climatici.*
- *Promuovere l'impiego efficiente dell'energia su scala urbana.*
- *Realizzare iniziative volte alla riduzione delle emissioni climalteranti.*
- *Ridurre l'inquinamento atmosferico, mediante controllo delle fonti maggiormente inquinanti.*
- *Riorganizzare il processo di raccolta differenziata, prevenendo anche l'informatizzazione delle diverse fasi di lavoro.*
- *Ottimizzare il sistema di gestione dei rifiuti, anche attraverso la realizzazione di nuovi impianti, adeguati alla produzione di rifiuti prodotti, e l'ammodernamento di quelli esistenti.*
- *Attivare servizi di formazione e informazione del cittadino, per la diffusione di una matura cultura dell'ambiente.*



- *Incrementare la raccolta differenziata, prevedendo anche campagne di sensibilizzazione.*
- *Rafforzare le filiere basate sull'uso delle materie prime seconde.*
- *Promuovere e favorire progetti pilota di economia circolare urbana.*
- *Promuovere, in sinergia con le istituzioni deputate, la realizzazione di interventi ecosostenibili negli snodi principali della città, tra cui il porto e l'aeroporto, e nelle aree produttive del retroporto e della ZES.*
- *Rigenerare e mantenere gli spazi aperti e il verde pubblico, anche al fine di salvaguardare e migliorare il decoro urbano.*
- *Valorizzare il verde agricolo e tutelare le aree agricole connesse al sistema dei parchi.*
- *Tutelare e valorizzare il verde urbano, riqualificando i parchi storici e realizzandone di nuovi.*
- *Digitalizzare il sistema di gestione e monitoraggio delle aree a verde, di giardini e parchi.*
- *Incrementare il patrimonio arboreo e salvaguardare quello esistente.*
- *Attuare il riordino dei servizi da affidare all'azienda cittadina di igiene, in coerenza con il piano di riassetto delle partecipate e nel rispetto del quadro normativo vigente, al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi che attengono ad ambiente, igiene e verde.*
- *Programmare e attuare interventi per contrastare il randagismo.*
- *Potenziare il canile comunale La Collina di Argo, con servizi adeguati per la tutela degli animali.*
- *Promuovere campagne per la tenuta consapevole e corretta degli animali e contro l'abbandono.*



Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026

Sezione Operativa – Parte I

COMUNE DI NAPOLI

*A cura dell'Area Direzione Generale
Servizio Programmazione e Valutazione*

ALLEGATO 2



Sommario

Capitolo B.3: Gli Organismi Partecipati	4
Capitolo B.4: Programmazione Operativa	16
Missione 01 – Servizi Istituzionali – Generali e di Gestione	16
<i>Strutture Centrali</i>	16
<i>Direzioni di Municipalità</i>	82
Missione 03 – Ordine Pubblico e Sicurezza	91
<i>Strutture Centrali</i>	91
Missione 04 – Istruzione e Diritto allo Studio.....	99
<i>Strutture Centrali</i>	99
<i>Direzioni di Municipalità</i>	115
Missione 05 – Tutela e Valorizzazione dei Beni e delle Attività Culturali	131
<i>Strutture Centrali</i>	131
<i>Direzioni di Municipalità</i>	145
Missione 06 – Politiche Giovanili - Sport e Tempo Libero.....	147
<i>Strutture Centrali</i>	147
<i>Direzioni di Municipalità</i>	160
Missione 07 – Turismo	164
<i>Strutture Centrali</i>	164
Missione 08 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa	169
<i>Strutture Centrali</i>	169
<i>Direzioni di Municipalità</i>	197
Missione 09 – Sviluppo Sostenibile e Tutela del Territorio e dell'Ambiente	200
<i>Strutture Centrali</i>	200



<i>Direzioni di Municipalità</i>	217
Missione 10–Trasporti e Diritto alla Mobilità	220
<i>Strutture Centrali</i>	220
<i>Direzioni di Municipalità</i>	233
Missione 11 –Soccorso Civile	238
<i>Strutture Centrali</i>	238
Missione 12 – Diritti Sociali, Politiche Sociali e Famiglie	242
<i>Strutture Centrali</i>	242
<i>Direzioni di Municipalità</i>	281
Missione 13 – Tutela della Salute.....	293
<i>Strutture Centrali</i>	293
Missione 14 – Sviluppo Economico e Competitività	296
<i>Strutture Centrali</i>	296
<i>Direzioni di Municipalità</i>	307
Missione 15 – Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	310
<i>Strutture Centrali</i>	310
Missione 19 – Relazioni Internazionali	316
<i>Strutture Centrali</i>	316
<i>Obiettivi Operativi Generali degli Organismi Partecipati</i>	318
<i>Obiettivi Operativi Specifici degli Organismi Partecipati</i>	322



Sezione Operativa – B – Parte I
Capitolo B.3: Gli Organismi Partecipati

Organismi Partecipati

PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ATTIVITÀ SVOLTA
ACN Srl in liquidazione	25,00%	Non operativa
ANM SpA (partecipata al 100% da Napoli holding Srl)	0,00%	TPL e servizi di superficie
ABC Azienda Speciale (ex ARIN SpA)	100,00%	Servizio idrico integrato
ASIA Napoli SpA	100,00%	Servizi di igiene ambientale
BANCA POPOLARE ETICA S.c.p.a.	0,0343%	Attività bancaria
CAAN ScpA	70,33%	Gestione mercati agricoli e alimentari
ELPIS Srl in liquidazione	100,00%	Accertamento e riscossione diritti affissionali e canoni pubblicità fino a tutto il 31/12/2014 e gestione del relativo contenzioso
MOSTRA D'OLTREMARE SpA	66,31%	Attività fieristica
NAPOLI HOLDING Srl (ex NAPOLI PARK Srl)	100,00%	TPL e servizi accessori alla mobilità
NAPOLI SERVIZI SpA	100,00%	Facility management e gestione patrimonio immobiliare – pubbliche affissioni – welfare
NAPOLI SOCIALE Srl in liquidazione	100,00%	Non operativa
S.I.Re.Na S.C.p.A. in liquidazione	53,46%	Non operativa
TERME DI AGNANO SpA in liquidazione	100,00%	Gestione complesso termale



Il Testo Unico sulle società partecipate, approvato con D.Lgs. 175 del 19/08/2016, modificato e integrato dal D. Lgs. n. 100 del 16/06/2017, ha dato maggiore impulso ai principi di razionalizzazione e di efficientamento degli organismi partecipati, che hanno già ispirato gli atti dell'Amministrazione negli ultimi anni.

Infatti, il T.U.S.P., all'art. 4, comma 1, stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, compresi i Comuni, non possono, direttamente o indirettamente, costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società, e definisce in maniera organica la disciplina delle società a partecipazione pubblica, con particolare riguardo all'efficienza, al contenimento dei costi di gestione ed alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato.

In merito, rileva anche la legge 118/2022 che, all'art. 8 (*Delega al Governo in materia di servizi pubblici locali*) prevede che i relativi decreti legislativi siano adottati, nel rispetto, tra l'altro, dei seguenti principi e criteri direttivi:

- previsione che l'obbligo di procedere alla razionalizzazione periodica prevista dall'articolo 20 del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, tenga conto anche delle ragioni che, sul piano economico e della qualità dei servizi, giustificano il mantenimento dell'autoproduzione anche in relazione ai risultati conseguiti nella gestione;
- coordinamento della disciplina dei servizi pubblici locali con la normativa in materia di contratti pubblici e in materia di società a partecipazione pubblica per gli affidamenti in autoproduzione.

Alla luce del richiamato assetto normativo, integrato dall'emanazione del d.lgs 201/2022 (*Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica*), e nel quadro degli impegni del Patto per Napoli, sottoscritto ai sensi di quanto previsto all'art. 1 co. 567 e seg. L. 234/2021, il Comune si è impegnato, tra l'altro, alla predisposizione di un piano di riordino degli organismi partecipati.

Conseguentemente è stato attivato il Tavolo politico gestionale, costituito con la deliberazione di Giunta n.19 del 27.01.2022, che ha fornito indirizzi per l'attuazione del Patto e svolto analisi e approfondimenti in coerenza con il programma del Sindaco per lo sviluppo di un'ipotesi complessiva di riorganizzazione del sistema delle aziende partecipate da far confluire all'interno del documento di indirizzo strategico e operativo.

Tale ipotesi complessiva di riorganizzazione del sistema delle aziende partecipate ha tenuto conto anche di quanto previsto dall'art. 1 co. 572 lett. f, punto 4, in merito alle misure a carico dell'Ente volte all'incremento della qualità, della quantità e della diffusione dei servizi erogati alla cittadinanza.

Detti indirizzi sono stati formalizzati dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 558/2022, con la quale sono state individuate le linee direttrici trasfuse anche nella precedente programmazione strategico-operativa del DUP 2023-25.

Sono stati successivamente svolti approfondimenti strategici finalizzati alla declinazione degli indirizzi di cui sopra e allo sviluppo di ipotesi attuative.

Le direttrici del piano di riordino delle partecipate si intrecciano strettamente con l'incremento della qualità, della quantità e dell'accessibilità dei servizi pubblici di mobilità, igiene urbana, welfare e della gestione del patrimonio immobiliare, quali precondizioni abilitanti di cittadinanza e lo sviluppo di questi indirizzi, in ottica di responsabilità sociale, non contemplerà esubero di personale all'interno del gruppo.

La modalità d'azione sarà informata alla parola d'ordine "Dal fare al regolare".

Infatti, il modello da perseguire individuato è quello di un modello orientato, nel medio e lungo periodo, ad una riorganizzazione nella quale nell'ambito dei servizi pubblici locali l'Amministrazione comunale si rafforzerà quale "Ente regolatorio".

Le principali azioni saranno rappresentate da collaborazioni con Enti e società pubbliche specializzate, da associare alla gestione anche su area vasta dei servizi pubblici locali per favorirne un recupero di efficacia ed efficienza e capacità d'innovazione.

In tal senso si formulano per i futuri assetti delle società del gruppo Comune di Napoli, anche per quanto attiene al piano di riordino previsto nel Patto per Napoli, tra gli altri, i seguenti obiettivi strategici per il triennio 2024-2026.



- Focalizzare le aziende di servizio pubblico locale in ambito viabilità e trasporti ed ambiente ed igiene su l'obiettivo di integrazione di filiera lunga anche ascendente, su attività e produzioni caratterizzati da affinità o da complementarietà al fine di ottimizzare la qualità e quantità dei servizi alla cittadinanza.
- Attuare il riordino dei servizi di TPL cittadino, nel rispetto del quadro normativo al tempo vigente, vigente e in considerazione degli orientamenti espressi dal Consiglio Comunale per una revisione della legge regionale di settore finalizzati a consentire la gestione del servizio in regime di *in house providing*, valorizzando il ruolo dell'azienda cittadina di mobilità al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi essenziali e aggiuntivi.
- Attuare il riordino dei servizi da affidare, nel rispetto del quadro normativo vigente, alla azienda cittadina di Igiene al fine di una gestione unitaria e coordinata di tutti i servizi che attengono ad ambiente, igiene, verde.
- Prevedersi la costituzione, nel rispetto del quadro normativo vigente, di una società di gestione e valorizzazione patrimoniale per gli immobili a reddito di edilizia residenziale pubblica, privata e non residenziale al fine di realizzare – ove possibile, in collaborazione con partner tecnici di natura pubblica – specifiche economie di scala e di esperienza nella gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Napoli.

Al fine di accompagnare in maniera professionale ed organica il settore turistico e ricreativo, si verificherà la possibilità di potenziare l'attività di Mostra d'Oltremare quale società di realizzazione e gestione di eventi ed iniziative di promozione turistica e ricreative.

Si verificherà la possibilità di rilanciare Terme di Agnano, eventualmente revocando l'attuale stato di liquidazione, anche in ragione degli auspicati esiti della procedura di concordato preventivo a cui la società ha aderito (RG 309/2024 del 27/05/2024) e del conseguente processo di esdebitazione della stessa.

Al fine di realizzare specifiche economie di scala e di esperienza oltre che procedere ad integrazione di filiera su attività caratterizzati da affinità o da complementarietà si implementerà l'attuale attività di **Napoli servizi** focalizzandola oltre che sul facility management relativo agli immobili istituzionali e/o ad uso pubblico, sui servizi cimiteriali, sui servizi scolastici e sui servizi a supporto degli impianti sportivi e dei mercati, il tutto in un'ottica globale di gestione unitaria.

RAZIONALIZZAZIONE

Il Consiglio Comunale, con deliberazione 129 del 28.12.2023, ha approvato, ai sensi dell'art. 20, comma 4, del Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, la relazione sullo stato di attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute alla data del 31.12.2021, di cui alla deliberazione consiliare n. 80 del 15.12.2022, e l'analisi dell'assetto complessivo delle partecipazioni societarie detenute alla data del 31.12.2022 con le conseguenti misure di razionalizzazione, proposte con deliberazione di Giunta n. 509 del 19.12.2023.

Tali determinazioni specificano ulteriormente il processo di razionalizzazione delle partecipazioni c.d. "no core", già avviato negli esercizi precedenti con la dismissione di Stoà e Autostrade meridionali, proseguito nel 2017 con la procedura finalizzata all'alienazione della quasi totalità della partecipazione in Ge.S.A.C., pari al 12% del capitale sociale - rispetto al 12,5% posseduto - a gennaio 2018 e, essendosene create le condizioni, l'esercizio del diritto di recesso dal contratto sociale per la residua quota dello 0,5% posseduto, con conclusione dell'operazione di cessione nel dicembre 2019. Nel luglio 2020 è stata altresì perfezionata l'alienazione della partecipazione del 9,86% detenuta nella CEINGE Biotecnologie SCARL. Nel corso dello stesso esercizio, il Comune di Napoli è fuoriuscito dal consorzio ANEA. Nel 2021, Mostra d'Oltremare spa ha ceduto la propria quota di partecipazione della Palazzo Canino s.r.l. pari a 13,26% del capitale sociale.

Nel triennio, in coerenza con gli indirizzi già espressi, il processo di razionalizzazione sarà articolato sulla base delle risultanze della predetta ricognizione, nonché dei piani di razionalizzazione periodici ai sensi dell'art. 20 del T.U.S.P. e del piano che sarà redatto alla luce del c.d. "Patto per Napoli" (art. 1 co. 567 e seg. L. 234/2021).



Con la deliberazione di ricognizione periodica del 28 dicembre 2023 è stata altresì manifestata la volontà di mantenere la partecipazione diretta in Banca Popolare Etica Società Cooperativa per Azioni, partecipazione censita per la prima volta in tale ricognizione.

Con la medesima Deliberazione di Consiglio Comunale n. 129 del 28.12.2023, è stata inoltre confermata la necessità (deliberata e sempre ribadita sin dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 19/02/2018 di revisione straordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 24 del d.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii.) di alienare la partecipazione indiretta in City Sightseeing Napoli srl, che svolge servizi di trasporto turistico su gomma, di cui l'Ente detiene una partecipazione indiretta pari al 13,24% per il tramite di A.N.M. SpA. Detta alienazione non è stata deliberata per ragioni economico-finanziarie o patrimoniali, bensì – come si legge al punto 3) della richiamata deliberazione di Giunta n. 33/2018, «*in quanto non indispensabil[e] per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente*» – ovvero quale partecipazione vietata ai sensi dell'art. 4 del d.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii. In merito a tale ultima partecipazione, la deliberazione di ricognizione approvata nel 2023 ha stabilito che l'Azienda Napoletana Mobilità S.p.A. procederà all'alienazione, senza indugio, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e non discriminazione, eventualmente verificando la necessità di adeguare ulteriormente al rialzo la base d'asta sulla scorta dei risultati preconsuntivi relativi all'esercizio 2023, ad oggi quantificata dalla perizia di stima commissionata dalla società in € 259.232,00.

A seguito del decreto con il quale la quinta sezione della Corte d'Appello di Napoli, in data 12/01/2022, ha accolto il reclamo proposto dai creditori dissenzienti, disponendo la revoca dell'omologa precedentemente riconosciuta alla domanda di concordato preventivo, il CAAN ha proposto ricorso per Cassazione in data 11 febbraio 2022; il CAAN ha inoltre sottoposto al vaglio del Tribunale di Nola l'istanza della società di autorizzazione a transigere la debitoria per IMU e TASI con il Comune di Volla. In data 21/09/2023, NPL Securitisation Italy SPV srl, per mezzo della mandataria J Invest SpA, istituto finanziario che ha acquisito i crediti vantati da MPS ed Unicredit, ha notificato istanza di risoluzione del concordato e contestuale ricorso per l'apertura della liquidazione giudiziale della società. Avverso tale istanza i legali del CAAN hanno depositato comparsa di costituzione. Il Tribunale di Nola, con sentenza resa all'esito della camera di consiglio del 7 marzo 2024, ha dichiarato la risoluzione del concordato preventivo della società. All'indomani di tale sentenza, la società si è prontamente attivata per la riproposizione di una nuova procedura concordataria in continuità aziendale.

La richiesta è stata depositata, sempre presso il Tribunale di Nola, in data 19 aprile 2024. Con decreto del 23 aprile u.s., il Tribunale di Nola - Ufficio procedure concorsuali, ha accolto la domanda di concessione del termine per il deposito della proposta di concordato preventivo, completa di piano e documentazione di legge, determinandolo in n. 60 giorni, non prorogabili, disponendo, altresì, che sino all'esito della definizione del procedimento non potrà esaminarsi la domanda di apertura della liquidazione giudiziale.

Con lo stesso provvedimento, quale Giudice Delegato della procedura, è stata nominata la dott.ssa Rosa Paduano, e quale Commissario Giudiziale il Dott. Graziano Serpico.

Il Giudice Delegato ha altresì accolto, con separato provvedimento, la domanda di concessione delle "misure protettive", inibendo per n. 120 giorni ai creditori qualsivoglia azione esecutiva.

È intendimento dell'Amministrazione implementare il ruolo della Holding. A tal fine, si valuterà la percorribilità dell'opzione di conferimento all'attuale Napoli Holding Srl di altre quote di partecipazione, ovvero di addivenire ad una gestione in holding delle attuali partecipazioni attraverso opportuni moduli organizzativi. L'operazione darà altresì avvio ad un'attività di ricerca e promozione di misure finalizzate al raggiungimento di economie di spesa sui costi di funzionamento che porterà la holding ad assumere il ruolo di centrale di committenza, come dalle risultanze delle attività previste nel piano che sarà redatto alla luce del c.d. "Patto per Napoli" (art. 1 co. 567 e seg. L. 234/2021).

Per quanto riguarda specificamente **Napoli Servizi S.p.A.**, sulla base del piano industriale che la stessa dovrà redigere entro il 30 giugno 2024, anche alla luce dei processi di riorganizzazione previsti dall'Amministrazione Comunale, come da specifico obiettivo operativo assegnato nel DUP 2023-2025, si rivaluterà la



composizione delle attività affidate attualmente alla società (fatto salvo quanto già detto per la gestione del patrimonio immobiliare), tenuto conto della qualità dei servizi, dei livelli di produzione, della complementarietà ed interferenza delle singole linee di attività tra loro e con altri servizi dell'Ente e dell'apporto delle stesse al raggiungimento degli obiettivi del Comune.

A tutt'oggi perdurano le procedure di liquidazione volontaria di ACN Srl, Elpis Srl, Napoli Sociale Srl, S.I.Re.Na. - Città Storica S.C.p.A., Terme di Agnano S.p.A..

Per **Terme di Agnano S.p.A. in liquidazione**, il Comune nel DUP 2022/2024 - Sezione Strategica (Cap. A.2 – Par. A.2.1) aveva confermato la volontà di liquidare l'azienda, garantendo al contempo la valorizzazione del patrimonio immobiliare del parco termale di Agnano.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 426/2022 approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 71/2022, l'Ente ha formulato specifico indirizzo a salvaguardare l'integrità del patrimonio immobiliare di Terme di Agnano in liquidazione S.p.A. attraverso l'effettuazione di tutti gli interventi necessari, al fine di non pregiudicare irrimediabilmente la fruibilità, l'integrità ed il valore del complesso termale, ferme e impregiudicate le scelte operate nel DUP 2022-2024.

Allo stato, venuta meno l'ipotesi di attivare una collaborazione con l'INAIL, sono allo studio ulteriori ipotesi di rilancio dell'operatività della società, finalizzate alla valorizzazione e allo sfruttamento delle potenzialità di sviluppo socio-economico rappresentato dall'importante patrimonio aziendale. Tale percorso di rilancio risulta collegato all'auspicato esito positivo della procedura di concordato preventivo a cui la società ha aderito (RG 309/2024 del 27/05/2024) e al conseguente processo di esdebitazione della stessa.

Per **Mostra d'Oltremare S.p.A.**, gli effetti della pandemia hanno reso complicato il rispetto del Piano Industriale 2018-2022. Il settore fieristico di per sé ha subito un forte contraccolpo e la partecipata è tenuta, ora più che mai, a traguardare in maniera stabile l'equilibrio economico di parte corrente con la sola gestione caratteristica di tipo fieristico congressuale.

Al fine poi di dare credibilità ai piani di rimodulazione della debitoria aziendale, l'azienda dovrà incrementare i ricavi extracaratteristici con le già programmate alienazioni di immobili non strategici e messa a reddito di quelli disponibili, efficientare la struttura organizzativa e l'approccio commerciale al mercato e avviare una attenta revisione dei costi e dei fornitori. Si verificherà, inoltre, la possibilità di potenziare l'attività di Mostra d'Oltremare quale società di realizzazione e gestione di eventi ed iniziative di promozione turistica e ricreative del Comune di Napoli.

Il percorso di rilancio aziendale dovrà inoltre essere accompagnato da un processo di adeguamento e potenziamento organizzativo, anche con riferimento alla struttura del management aziendale, introducendo competenze idonee a governare e condurre le azioni da attivare nel prossimo triennio. L'Azienda, al fine di un recupero di efficienza economica e dell'equilibrio della gestione operativa, ha predisposto il "Piano Strategico 2023/2025", che è stato sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei soci in data 11/01/2024.

Nell'ambito degli obiettivi di razionalizzazione già individuati vi era l'azione di risanamento dell'**Azienda di TPL** del Comune di Napoli.

L'Amministrazione, considerata la rilevanza sociale e l'interesse generale del servizio di TPL, unitamente alla volontà di tutelare un proprio asset patrimoniale in vista della gara che l'autorità competente la Regione Campania deve espletare, in linea con reg. CE 1370/2007, anche per il servizio nell'area urbana di Napoli, con deliberazione di C.C. n. 23 del 31.03.2017, contestualmente alla ricapitalizzazione della società, ha approvato, quale misura di razionalizzazione, il Piano strategico di risanamento stabile e rilancio 2017-2019 dell'Azienda Napoletana Mobilità S.p.A., nel quale erano previste attività a carico dell'Azienda, assegnate quali obiettivi gestionali per il 2017-2019, ed altre a carico del Comune, tra cui un volume garantito di flussi finanziari, il conferimento di beni patrimoniali e l'aumento delle tariffe.

Nel corso del 2017 l'ANM non è riuscita a porre in essere tutte le misure a suo carico; pertanto, ha depositato in data 22.12.2017 domanda di ammissione alla procedura di concordato preventivo e, a seguito dell'ammissione alla procedura, in data 3 luglio 2018 ha depositato il piano concordatario, omologato dal



Tribunale in data 13 novembre 2019. Tale piano prevede il pagamento integrale dei crediti in prededuzione e dei creditori privilegiati ed il pagamento in una percentuale compresa tra il 58% ed il 100% dei creditori chirografari. Considerato che il piano non contempla il prosieguo delle misure di ricapitalizzazione previste nella deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 31.03.2017, tali beni, con eccezione del Parcheggio Brin, già oggetto di conferimento in epoca antecedente l'adesione al concordato e quindi inserito nel patrimonio aziendale, sono rientrati nella piena disponibilità dell'Ente.

Ad oggi l'andamento del concordato di ANM risulta in linea con il piano concordatario oggetto di omologa.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 509/2022 trasmessa alla Regione Campania, titolare della funzione in argomento, è stata prevista, nelle more dell'aggiudicazione della gara per il TPL cittadino, la prosecuzione del contratto in essere tra la Napoli Holding Srl e ANM Spa, in linea con quanto previsto all'articolo 5, paragrafo 5, del Regolamento (CE) n. 1370 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2007, in combinato disposto con il contratto stesso all'art.1 parte II (prosecuzione del servizio fino a subentro del nuovo gestore), dell'art. 1 co. 90bis della L.R. n. 5/2013. Nella stessa delibera n. 509 /2022 è stato altresì fornita indicazione alla Regione Campania di prevedere nel redigendo bando di gara la suddivisione in due lotti, relativi rispettivamente a: 1. Servizi di TPL di superficie su gomma, tram e ascensori e scale mobili (funzionali ai servizi di TPL); 2. Servizi di tpl metropolitani e funicolari, per la procedura di affidamento in concessione dei servizi minimi di TPL del Lotto 5 (città di Napoli). Successivamente, il Consiglio comunale ha approvato, all'unanimità dei presenti, l'ordine del giorno PG/2024/151572 del 15 febbraio 2024, con il quale si è deciso di «manifestare alla Regione Compagnia la volontà dell'Amministrazione di procedere nella direzione dell'in house providing ed a lavorare in concerto con l'Ente regionale, nel rispetto della disciplina europea, nazionale e regionale nel settore, al fine di porre in essere ogni azione e di intraprendere ogni iniziativa di modifica normativa, procedurale e/o amministrativa, nonché ogni atto propedeutico e consequenziale che si renderà necessario, per assicurare l'affidamento in house del servizio di TPL per il Lotto 5 (città di Napoli), sia su gomma che su ferro». Le interlocuzioni conseguenti sono attualmente in corso di svolgimento.

MONITORAGGIO DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

L'Ente, con deliberazione di Giunta comunale n. 554 del 29.12.2023, - in esecuzione dell'articolo 24 del vigente «Regolamento del Sistema dei controlli interni del Comune di Napoli» - ha approvato il nuovo «Disciplinare sulle attività di indirizzo e controllo sugli organismi partecipati e sul controllo analogo», dando atto che lo stesso sostituisce integralmente le previsioni recate dalla precedente Deliberazione di Giunta n. 820/2016, per come a suo tempo modificate dalla successiva Deliberazione n. 205/2019.

La funzione di indirizzo consiste nella definizione delle norme di funzionamento degli organismi partecipati, delle strategie complessive e degli obiettivi di breve e medio periodo che gli Organismi devono realizzare nell'esercizio della propria attività. Detta funzione è esercitata mediante i seguenti strumenti:

- a) la predisposizione dello Statuto societario e sue modifiche;
- b) i contratti di servizio e gli atti di affidamento dei servizi e delle attività;
- c) la predisposizione, all'interno del Documento Unico di Programmazione, di apposite sezioni dedicate alle Società soggette a controllo analogo e, laddove compatibile, agli altri Organismi partecipati, in cui sono definite le relative scelte strategiche e gli obiettivi strategici ed operativi;
- d) il Piano Strategico-operativo (PSO) aziendale;
- e) i provvedimenti annuali di cui all'articolo 20 del d.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii e all'articolo 30 del d.lgs. 201/2022;
- f) ogni ulteriore atto previsto dall'ordinamento o dal disciplinare o, comunque, ritenuto necessario per la compiuta definizione delle strategie, delle attività e degli obiettivi degli organismi partecipati.

Gli indirizzi e gli obiettivi specifici, declinati in termini di risultati attesi ed eventualmente in fasi, che il Comune di Napoli intende assegnare anche nell'ambito dei propri documenti programmatori a ciascun Organismo partecipato devono essere formalmente comunicati all'Organismo partecipato. Gli Organismi



partecipati garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi assegnati tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.

La funzione di controllo si esplica con la verifica periodica, da parte dell'Amministrazione Comunale, delle attività poste in essere dagli Organismi partecipati per il perseguimento degli obiettivi ad esse assegnati.

Il controllo analogo sugli organismi partecipati si articola in:

- controllo strategico (affidente ai fatti e agli atti di governance);
- controllo di gestione (affidente agli obiettivi gestionali e all'efficienza ed efficacia dei servizi);
- controllo economico - finanziario (affidente agli aspetti economico – finanziari);
- controllo di qualità dei servizi (affidente alla qualità dei servizi erogati); controllo del valore (affidente alla dimensione finanziaria della partecipazione);
- controllo di regolarità amministrativa (concernente la conformità alle norme degli atti);
- controllo ispettivo (eventuale).

L'attività di controllo, di norma, si esplica in tre distinte fasi: ex ante (di indirizzo), concomitante (di monitoraggio) ed ex post (di verifica).

Si tratta di controlli di secondo e terzo livello, restando in capo agli organismi partecipati ed ai propri organi di controllo e garanzia le azioni di controllo di primo livello o di linea.

Le società e gli organismi partecipati devono trasmettere entro i 30 giorni successivi alla scadenza di ogni quadrimestre una relazione relativa al quadrimestre di riferimento e cumulativa rispetto all'intero esercizio su tutte le materie oggetto di controllo concomitante e di controllo ex post ai sensi del disciplinare (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: andamento della gestione, stato di attuazione degli obiettivi, sia strategici che gestionali, andamento della situazione economico-finanziaria e sua evoluzione, fatti ed accadimenti che abbiano o potrebbero avere riflessi sull'esecuzione del servizio e/o sul bilancio delle società).

A tale relazione deve essere allegato un rapporto esaustivo, corredato delle attestazioni del Collegio Sindacale e del RPCT, sulle attività poste in essere nel periodo di riferimento in materia di contratti ed appalti, rispetto dei vincoli di finanza pubblica, reclutamento e spesa del personale, incarichi esterni, accesso, trasparenza e anticorruzione.

VALUTAZIONE DEL SISTEMA DELLE PARTECIPATE

La valutazione del sistema delle partecipate passa attraverso due fondamentali strumenti:

1. Bilancio Consolidato:

Il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, che ha dettato apposite disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali, all'articolo 11-bis, prevede, a partire dall'anno 2017, la redazione da parte dell'ente locale di un bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 al decreto.

Il bilancio consolidato consente una rappresentazione veritiera e corretta del risultato economico, finanziario e patrimoniale del Gruppo formato dall'Ente Locale e dagli organismi da esso controllati, cosiddetto G.A.P. (Gruppo amministrazione Pubblica), che dà conto delle sole transazioni dei componenti il gruppo con i soggetti esterni.

Ai sensi del D.Lgs. 118/2011, al fine di redigere il Bilancio consolidato, dopo l'aggiornamento del gruppo amministrazione pubblica e la determinazione dell'area soggettiva di consolidamento sulla base degli ultimi dati di bilancio disponibili, l'Area Partecipate Comunali definisce le direttive da impartire agli organismi



COMUNE DI NAPOLI

partecipati per la predisposizione dei propri dati di bilancio e provvede alla redazione del bilancio consolidato. La realizzazione delle attività a loro carico costituirà obiettivo gestionale per tutte le società rientranti nel consolidato dell'Ente.

Ai fini della redazione del Bilancio consolidato, l'Area Partecipate Comunali, previo idoneo stanziamento nel bilancio di previsione dell'Ente, si è dotata di un applicativo che consente di acquisire i dati delle società e dell'Ente, predisporre tutte le operazioni di preconsolidamento ed elisione con gli organismi da consolidare e produrre tutta la documentazione relativa al fascicolo di Bilancio con un elevato livello di analisi.

2. Monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi:

L'Area Partecipate e gli Uffici competenti *ratione materiae* effettuano un monitoraggio periodico sull'andamento degli organismi attraverso l'analisi delle relazioni trimestrali trasmesse dalle società e dagli organismi partecipati, allo scopo di rilevare eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati, con particolare riferimento a possibili squilibri economico-finanziari che potrebbero riflettersi sul bilancio dell'Ente

OBIETTIVI GESTIONALI DEL SISTEMA PARTECIPATE

In attuazione degli artt. 23 e 24 del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4/2013 (modificato con delibera consiliare n.49/2018), nonché in ottemperanza all'art. 147 quater TUEL, secondo cui "*l'ente locale definisce preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica*", si procede all'attribuzione di indirizzi ed obiettivi, coerenti con le linee programmatiche dell'Amministrazione, il cui svolgimento è posto in capo agli organismi gestionali esterni. La definizione degli obiettivi gestionali è effettuata in coerenza con le differenti forme di controllo previste per ciascuna tipologia di organismi partecipati.

OBIETTIVI GESTIONALI GENERALI

Obiettivo 1

L'adempimento pedissequo degli obblighi informativi a carico delle società previsti dal Disciplinare del controllo analogo e/o assegnati dall'Area Partecipate Comunali e/o dagli uffici competenti *ratione materiae* costituirà obiettivo gestionale per il triennio 2024 - 2026 di tutte le società tenute all'osservanza di detto disciplinare (art. 1).

ELEMENTI DI VERIFICA:

- invio nei termini previsti della reportistica sulle materie oggetto di controllo;

Obiettivo 2

La realizzazione di tutte le attività necessarie ai fini della redazione del Bilancio Consolidato, secondo le direttive impartite dall'Ente (riconciliazione dei saldi reciproci con l'Ente e con le altre partecipate, massimo livello di dettaglio possibile in nota integrativa relativamente alle partite correlate, secondo le previsioni di cui all'art. 2427 co. 1 n. 22 bis, riclassificazione bilancio d'esercizio o, in caso di mancata approvazione dello stesso, del preconsuntivo secondo lo schema di cui all'all. 11 del D. Lgs. 118/2011 e trasmissione dell'intero fascicolo di bilancio o di documenti preconsuntivi equivalenti) e nel rispetto dei tempi dallo stesso dettati, costituirà obiettivo gestionale per il triennio 2024 - 2026 di tutti gli organismi partecipati compresi nell'Area di consolidamento del Comune di Napoli. In particolar modo, la verifica (già da tempo prevista come obbligo di legge ed oggi come allegato obbligatorio al rendiconto secondo le previsioni di cui all'art. 11 co. 6 lett. j) del D. Lgs. 118/2011) dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate, asseverata dai rispettivi organi di revisione e tesa ad evidenziare analiticamente eventuali discordanze ed a fornirne motivazione, rappresenta, al di là dell'obbligatorietà, uno strumento fondamentale anche ai fini delle procedure



COMUNE DI NAPOLI

di elaborazione del Bilancio Consolidato. Pertanto, l'attività di verifica, gli esiti della stessa e la produzione della relativa attestazione asseverata costituiranno obiettivo gestionale per il triennio 2024 - 2026 di tutti gli organismi partecipati.

ELEMENTI DI VERIFICA:

- trasmissione entro il 15 maggio dei fascicoli di bilancio approvati nel termine ordinario di 120 gg dalla chiusura dell'esercizio o, in caso di adozione del documento entro il termine straordinario di 180 gg dalla chiusura dell'esercizio, invio di un preconsuntivo completo di tutte le informazioni richieste dall'Ente;
- trasmissione entro il 1° luglio dell'anno successivo all'esercizio di riferimento del fascicolo di bilancio approvato dall'organo assembleare o adottato dall'organo amministrativo in caso di mancata approvazione in assemblea, corredato di tutte le informazioni di dettaglio necessarie ai fini della redazione del Bilancio Consolidato del Comune di Napoli;
- trasmissione del prospetto dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società, asseverato dagli organi di revisione entro il 28 febbraio dell'anno successivo all'esercizio di riferimento,

Obiettivo 3

Mantenimento degli equilibri economici della gestione, anche per prevenire effetti negativi del loro andamento sugli equilibri dell'Ente.

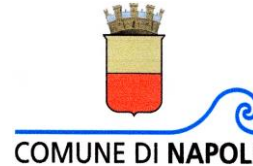
All'esito della verifica, sia sulla scorta degli indicatori riportati a seguire sia in considerazione della valutazione complessiva del bilancio infrannuale elaborato, nel caso di mancata sussistenza dell'equilibrio economico-patrimoniale, dovranno essere poste in essere tutte le misure necessarie per il ripristino dell'equilibrio stesso (azioni tese all'incremento dei ricavi, alla riduzione dei costi, alla creazione di economie di scala e tutto quant'altro possibile, nell'esercizio della discrezionalità dell'organo amministrativo e nei limiti del rispetto delle previsioni di legge e delle direttive dell'Ente).

ELEMENTI DI VERIFICA:

- trasmissione, con cadenza quadrimestrale, entro il 30 del secondo mese successivo al periodo di riferimento, di un bilancio periodico, redatto secondo i medesimi principi e modelli del bilancio di esercizio annuale e completo di tutta la documentazione prevista (relazione sulla gestione e nota integrativa), nonché di tutti gli elementi informativi utili a verificare la sussistenza dell'equilibrio economico aziendale, al fine di contribuire al mantenimento degli equilibri dell'Ente, anche alla luce delle previsioni di cui all'art. 21 del D. Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii. Tale condizione di equilibrio sarà verificata sulla base dei seguenti parametri:
 1. EBITDA (rappresentante il saldo dei componenti positivi e negativi di reddito collegati all'attività tipica svolta dall'impresa) non negativo. Tale risultato sarà depurato da eventuali componenti straordinari che dal 2015 non sono più esposti in apposita sezione del bilancio;
 2. EBIT non negativo;
 3. rapporto tra costi di funzionamento (escluso costo del personale) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente;
 4. rapporto tra costi del personale (al netto di rinnovi contrattuali) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente;

Inquadramento Società Partecipate

Enti pubblici vigilati:



A.B.C. Napoli Azienda Speciale

L'ABC Napoli Azienda Speciale è ente strumentale del Comune di Napoli. Con delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 26 ottobre 2011 l'amministrazione cittadina ha deciso la trasformazione della società ARIN Azienda Risorse Idriche di Napoli S.p.A. in ABC Napoli Azienda Speciale (di seguito ABC Napoli), ai sensi dell'art. 114 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, attraverso l'adozione delle procedure previste dagli articoli 2498 e seguenti del codice civile, adottandone anche il relativo statuto.

La decisione assunta dal Consiglio Comunale trova il suo fondamento negli esiti della campagna referendaria per l'acqua pubblica.

Nel corso del 2022 l'Ente Idrico Campano, nel quadro della legge regionale 15/ 2015 "Riordino del servizio idrico integrato", ha disposto l'affidamento del servizio idrico integrato in favore di ABC.

L'Azienda ha una partecipazione di controllo, totalitario, nella Net Service S.r.l., che è stata posta in liquidazione a far data dal 28/12/2018.

Società partecipate:

A.S.I.A. - Napoli S.p.A.

ASIA Napoli S.p.A. - AZIENDA SERVIZI IGIENE AMBIENTALE, è nata nel giugno del 1999 come Azienda Speciale, per la gestione unitaria del servizio pubblico di igiene urbana del Comune di Napoli. Successivamente ASIA Napoli è stata trasformata in Società per Azioni (S.p.A), con unico socio il Comune di Napoli.

Oggi ASIA Napoli, titolare di un affidamento in house quindicennale, è la più grande azienda di servizi di pubblica utilità nel settore igiene ambientale dell'intero meridione d'Italia: con circa 2000 dipendenti serve un bacino di utenza di circa 1 milione di cittadini su una superficie di 117,27 kmq.

C.A.A.N. S.C.p.A.

Il CAAN è una Società Consortile per Azioni il cui capitale sociale - a maggioranza pubblica - si divide tra Enti pubblici (il comune di Napoli con 70,33%), locali e territoriali, ed Enti privati. Il Centro Agro Alimentare di Napoli S.c.p.A. nasce nel 1989 allo scopo di realizzare una struttura polifunzionale, in sostituzione delle preesistenti strutture mercatali di Napoli e Volla, per poter garantire una migliore gestione del commercio all'ingrosso e dei servizi logistici connessi. Ubicato nel territorio del Comune di Volla, su di una superficie complessiva di 362.000 m², il CAAN oggi riunisce diversi settori merceologici:

- Ortofrutticolo
- Ittico
- Carni
- Polivalente

All'interno del Centro Agro Alimentare di Napoli sono operative, oltre agli spazi commerciali, anche piattaforme logistiche e strutture di servizio, a completamento dell'offerta: uffici, un Cash & Carry, un edificio a disposizione dei servizi di manutenzione e facchinaggio, sportelli bancari e di pubblico servizio, parcheggi, percorsi pedonali e piazzali. Il CAAN rappresenta un polo di primaria importanza che assolve diverse funzioni, a vantaggio non solo dei produttori ma anche dei consumatori finali, tra queste:

- Garantisce la valorizzazione della produzione locale.
- Esercita un controllo igienico-sanitario.
- Garantisce e tutela la qualità dei prodotti (tracciabilità di filiera).
- Assicura la corretta formazione dei prezzi all'ingrosso.



Elpis S.r.l. in liquidazione

Elpis s.r.l. in liquidazione è l'ex gestore dei servizi di affissione e pubblicità del Comune di Napoli. Dal 1° Gennaio 2015 è stata posta in liquidazione e dunque riscuote i canoni pubblicitari di competenza fino al 31/12/2014, per conto del Comune di Napoli; dalla medesima data, tutte le attività di gestione afferenti alle pubblicità ed alle affissioni, sono state affidate alla partecipata Napoli Servizi SpA, mentre la riscossione è stata internalizzata dal Comune.

Mostra d'Oltremare S.p.A.

La Mostra d'Oltremare S.p.A. è una società con il compito di gestire e valorizzare il patrimonio già dell'Ente Autonomo Mostra d'Oltremare, nonché di organizzare attività fieristiche e promuovere manifestazioni culturali, turistiche e sportive anche al fine dello sviluppo economico e della valorizzazione turistica della città di Napoli.

Napoli Holding S.r.l.

Napoli Holding srl è una società a partecipazione totalitaria del Comune di Napoli. Detiene il 100% delle azioni di ANM Azienda Napoletana Mobilità SpA, soggetto gestore dei servizi di trasporto pubblico e supporto alla mobilità della città di Napoli, su cui esercita le funzioni di direzione e coordinamento.

Nel triennio 2024/2026 sarà dato impulso al ruolo di holding, nonché alla gestione delle funzioni di centrale di committenza come dalle risultanze delle attività previste nel piano che sarà redatto alla luce del c.d. "Patto per Napoli" (art. 1 co. 567 e seg. L. 234/2021).

Napoli Servizi S.p.A.

La Napoli Servizi S.p.A. gestisce, in regime di house providing, il patrimonio immobiliare ad uso strumentale ed il patrimonio urbano del Comune di Napoli.

Progetta e fornisce servizi integrati di facility management. Manutenzione del verde, manutenzione edile ed impiantistica, progettazione e realizzazione di spazi e postazioni di lavoro, servizi di custodia, vigilanza, trasporto persone, facchinaggio, igiene ambientale e pulizie si affiancano ad attività di gestione delle pratiche relative al condono edilizio ed a quelle di supporto agli uffici dell'ente per tributi minori. L'affidamento in house del complesso di attività svolte per conto del Comune di Napoli è stato oggetto di nuova contrattualizzazione nel corso del 2019, con scadenza prevista al 31/12/2024.

Dal 2010 la società si occupa tra, l'altro, anche di servizi di pronto intervento stradale e nel 2012 il Consiglio Comunale ha approvato a maggioranza la delibera di affidamento alla Napoli Servizi S.p.A., della manutenzione e gestione del patrimonio immobiliare ad uso residenziale e della manutenzione dei plessi scolastici comunali.

A far data dal 01/01/2015, con deliberazione di C.C. n. 11 del 8/04/2014, di approvazione della Deliberazione di G.C. n. 949 del 12/12/2013 i servizi di Affissione e Pubblicità per conto del Comune di Napoli sono stati affidati alla Napoli Servizi S.p.A.

Inoltre, l'Amministrazione ha affidato, con deliberazione di Consiglio comunale n. 6/2016, le attività relative al welfare alla Napoli Servizi spa in regime di *in house providing*.

Napoli Sociale S.r.l. in liquidazione

La Napoli Sociale S.p.A., nata nel 2004 per volontà dell'Amministrazione Comunale, aveva per oggetto la prestazione di servizi pubblici di competenza e o interesse dell'Amministrazione Comunale, degli altri Enti Locali Territoriali ed Istituti pubblici comunque denominati. In particolare la Società svolgeva prestazioni socio-assistenziali ai sensi della legge 104/1992 e della legge 328/2000.

Nel mese di aprile 2016 l'Amministrazione comunale ha elaborato un diverso assetto del settore del welfare. Infatti, inizialmente destinata a confluire nel raggio d'azione di Napoli Holding Srl, la Napoli Sociale S.p.A., a causa delle perdite accumulate e per il deteriorarsi della situazione finanziaria, ha raggiunto un livello



di criticità irreversibile, tanto da vedere compromessa la possibilità di erogare i propri servizi, e tanto da indurre l'Amministrazione a deliberarne la messa in liquidazione, in data 11.04.2016.

Al fine di garantire il servizio di welfare che la società erogava, nell'ambito del piano di ristrutturazione dell'assetto generale delle società partecipate, l'Amministrazione ha affidato, con deliberazione di Consiglio comunale n.6/2016, le attività in oggetto alla Napoli Servizi Spa in regime di *in house providing*.

Il 05.05.2017 è stata deliberata la trasformazione della società in Srl.

Terme di Agnano S.p.A. in liquidazione

La S.p.A. Terme di Agnano è una società con socio unico soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli, operante nel campo del termalismo.

Nel mese di giugno 2016, venute meno le condizioni di continuità aziendale, la società è stata posta in liquidazione volontaria, proseguendo nell'esercizio della sola attività in convenzione SSN.

Enti di diritto privato controllati

A.N.M. S.p.A.

Dal 1 novembre 2013, la gestione del trasporto pubblico di Napoli è affidata alla "società unica" ANM SpA, Azienda Napoletana Mobilità. Partecipata al 100% da Napoli Holding Srl, la società è soggetta al controllo analogo del Comune di Napoli che ha coordinato il processo di fusione di ANM (ex trasporto su gomma) Metronapoli (ex trasporto su ferro) e Napolipark (sosta e parcheggi). Linee bus, tram e filovie, due linee metropolitane (Linea 1 e Linea 6), quattro impianti Funicolari (Chiaia, Centrale, Montesanto e Mergellina), un sistema diffuso di scale mobili intermodali, 4 ascensori pubblici e numerosi nodi di collegamento per l'accesso ai parcheggi di interscambio, compongono la rete di trasporto della città. L'obiettivo della società è raggiungere la piena integrazione tra mezzi di trasporto su gomma e ferro, rilanciare il TPL, promuovere la mobilità sostenibile in città.



Sezione Operativa –Parte I
Capitolo B.4: Programmazione Operativa
Missione 01 – Servizi Istituzionali – Generali e di Gestione
Strutture Centrali

<i>Programma 01</i>	Organi istituzionali
struttura di I livello interessata	<i>Area Gabinetto del Sindaco</i>

L'Area Gabinetto del Sindaco è la struttura organizzativa di supporto al Capo di Gabinetto in merito alle funzioni di indirizzo e di controllo proprie del Sindaco ed è preposta a garantire la più efficace interazione tra le competenze sindacali e le varie articolazioni dell'Ente.

Nell'esercizio delle funzioni attribuite, i Servizi incardinati nell'Area svolgono, in base alle rispettive competenze, in tutti i settori di intervento del Sindaco, attività di impulso e di monitoraggio in relazione ai diversi soggetti interni (macchina comunale nel suo complesso) ed esterni (enti, istituzioni e società) al fine di dare attuazione al programma di mandato curando, in particolare, la predisposizione degli atti di diretta competenza del Sindaco e/o il coinvolgimento degli Assessori delegati per le singole materie, con riferimento:

- 1) alle nomine dei soggetti individuati dal Sindaco quali rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, previo avviso pubblico (nel qual caso la relativa istruttoria viene curata dagli uffici preposti) oppure direttamente in casi di motivata urgenza.
- 2) alle nomine dei soggetti da incardinare presso gli uffici di diretta collaborazione/segreterie degli organi politici;
- 3) al monitoraggio degli atti di sindacato ispettivo (interrogazioni a risposta scritta, parlamentari e consiliari) attraverso il coinvolgimento delle Strutture comunali competenti;
- 4) alle iniziative per le quali viene disposto il patrocinio morale del Comune di Napoli;
- 5) alla cura dei rapporti con le Associazioni e gli organismi di rete di cui il Comune è socio e che perseguono fini istituzionali conformi e funzionali allo svolgimento dei servizi e dei compiti istituzionali del Comune di Napoli che partecipa ad oggi – attraverso il versamento di una quota stabilita - agli organismi associativi di maggior rilievo, prestigio e strumentalità per l'attuazione delle politiche locali (quali ANCI, Associazione Enti Locali per la Pace, Associazione Siti Patrimonio dell'UNESCO, Associazione Nazionale Mutilati e Invalidi del Lavoro, FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento della PA e Avviso Pubblico. Enti locali e Regioni per la formazione civile contro le mafie).

I Servizi della medesima Area, inoltre:

- predispongono gli atti contabili previsti per corrispondere, nei limiti degli stanziamenti di bilancio assegnati, gli importi destinati al sostegno della Fondazione Teatro San Carlo e della Deputazione della Cappella del Tesoro di San Gennaro;
- curano gli adempimenti finalizzati alla sottoscrizione di gemellaggi della città di Napoli con altre città italiane con le quali si instaurano rapporti di amicizia e solidarietà;
- garantiscono, su richiesta del Sindaco o del Capo di Gabinetto, supporto e consulenza per la redazione di atti amministrativi di particolare rilevanza;
- offrono supporto nell'ambito delle attività di promozione della Città finalizzate alla valorizzazione del patrimonio culturale, all'incremento degli investimenti strategici e di maggior rilievo in ambito turistico e imprenditoriale, in sinergia con i Servizi dell'Amministrazione competenti e nel rispetto della normativa vigente. La funzione di promozione della città si lega alla promozione la Città di Napoli in ragione dell'appartenenza del Centro Storico alla Lista



del Patrimonio Mondiale UNESCO assicurano l'istruttoria su Protocolli d'Intesa - che il Comune può stipulare con altri enti pubblici o soggetti privati - o Accordi tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990 per il perseguimento di obiettivi comuni e/o per regolamentare future attività da svolgere congiuntamente, predisposti dalle Strutture comunali competenti su impulso ed indirizzo degli Amministratori di riferimento. L'attività istruttoria su tali intese è volta ad assicurare la conoscenza al Sindaco, per il tramite del Capo di Gabinetto, del contenuto dell'atto, una valutazione in merito alla coerenza con il programma di mandato e gli obiettivi strategici dell'Ente, nonché la conformità ai principi fondamentali dettati dallo Statuto;

– svolgono attività di supporto al Sindaco nell'espletamento delle sue funzioni di impulso agli Amministratori.

In base alle rispettive competenze, i Servizi dell'Area, infine:

- svolgono – nell'ambito del programma annuale di interventi individuati dal Direttore Generale, con propria disposizione, nel Piano Annuale in materia di controllo della qualità dei servizi – la funzione di “audit interno” sul settore/servizio prescelto per la verifica della funzionalità dei servizi erogati in autogestione e l'individuazione delle eventuali criticità e delle opportune misure correttive per l'ottimizzazione delle relative procedure attraverso l'accertamento dei fatti e delle situazioni, anche eventualmente intervistando gli operatori del settore, nonché la consultazione del materiale documentale ed informatico ritenuto necessario;
- assistono il Sindaco nelle relazioni e nei rapporti con gli organi istituzionali e con le autorità indipendenti anche coinvolgendo gli Assessori eventualmente interessati in ragione delle deleghe conferite; assicurano il coordinamento della gestione amministrativa del personale delle Segreterie politiche affidata ai relativi responsabili/referenti individuati dagli Amministratori di riferimento; curano gli atti di impegno e liquidazione per le missioni degli Assessori autorizzate dal Sindaco e del loro staff ;
- assicurano tutte le attività connesse alle iniziative programmate ed organizzate nei settori di interesse dell'Amministrazione applicando l'insieme di regole e consuetudini (cd. cerimoniale) che disciplinano la rappresentanza;
- si adoperano per intensificare la sfera di relazioni della Città di Napoli allo scopo di eliminare potenziali conflitti e facilitare i rapporti tra le varie Istituzioni, curando in tale contesto dettagliatamente la corrispondenza del Sindaco con personalità di rilievo della società civile, economica e sociale;
- organizzano le cerimonie ufficiali cui partecipa il Sindaco, curando e valorizzando l'immagine della Città di Napoli ed assicurando altresì la partecipazione del Gonfalone della Città medesima a cerimonie, manifestazioni ed iniziative di particolare rilievo nazionale;
- curano la procedura per il conferimento della cittadinanza onoraria e la cerimonia pubblica di consegna dell'onorificenza;
- gestiscono le procedure per l'organizzazione di cerimonie per l'intitolazione di strade, strutture, centri di aggregazione sociale e sportiva a seguito dei lavori della Commissione Toponomastica cittadina;
- assicurano la gestione delle spese di rappresentanza del Sindaco e degli Assessori;
- curano i rapporti ed i collegamenti con gli Organi di informazione svolgendo, per il tramite del Servizio Stampa e web tv, un'azione di primo piano nella gestione delle attività di comunicazione del Sindaco, della Giunta e dei Servizi dell'Ente, al fine di veicolare le notizie relative ad azioni amministrative e di governo nonché le modalità di attuazione;
- favoriscono la diffusione e la condivisione delle informazioni relative alle azioni positive e delle buone pratiche che l'amministrazione realizza nei vari settori nonché promuovono la divulgazione di temi di rilevante interesse pubblico e sociale.



COMUNE DI NAPOLI

Per quanto concerne la comunicazione e l'informazione, l'Amministrazione Comunale ha sempre ritenuto che la valorizzazione delle relative attività sia uno strumento fondamentale per rilanciare l'immagine della città di Napoli nel panorama nazionale e internazionale e garantire la piena partecipazione dei cittadini alla vita democratica e alle decisioni inerenti alla Città. Costruire una linea comunicativa della città rispondente alla sua identità costituisce una grande opportunità per Napoli, con positive ricadute in termini di attrazione sia del turismo sia degli investimenti, così come una comunicazione immediata e corretta risponde ad un bisogno primario del cittadino, cui devono poter essere facilmente accessibili le informazioni di cui ha bisogno nella vita quotidiana.

Con l'adesione all'Accordo Quadro Consip Servizi applicativi in ottica cloud e PMO – Ordine diretto – Lotto 2 per la realizzazione di servizi applicativi IT da parte del Comune di Napoli, sono partite le attività per la realizzazione del nuovo sito web dell'Ente. Sono in corso di realizzazione le attività di porting dei contenuti e di restyling e riprogettazione grafica del sito istituzionale www.comune.napoli.it che si concluderanno entro il 1° aprile 2025. Il portale istituzionale sarà completamente rivisto sia da un punto di vista grafico sia dei contenuti, con una nuova architettura delle informazioni al fine di adeguarlo alle indicazioni contenute nel Codice dell'Amministrazione Digitale e nelle "Linee Guida di design dei servizi digitali della Pubblica Amministrazione italiana" definite da AGID. La nuova mappa dei contenuti del sito renderà i percorsi di navigazione più semplici e immediati mettendo al centro proprio i servizi per il cittadino. L'obiettivo è quello di realizzare un portale ottimizzato in termini di usabilità, accessibilità, sicurezza, privacy e disponibilità dei contenuti nel rispetto della normativa in vigore.

In merito agli aspetti correlati all'iscrizione alla Lista del Patrimonio Mondiale dell'UNESCO, per il triennio 2024/2026 si prevede di presentare la candidatura dell'Amministrazione a bandi nazionali e internazionali volti a reperire fondi, nonché l'avvio delle attività necessarie per promuovere la Città di Napoli in ragione dell'appartenenza del Centro Storico alla Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO e realizzare: 1. l'aggiornamento del Piano di Gestione; 2, il restyling grafico e contenutistico della pagina relativa alla promozione e valorizzazione del Centro storico della Città di Napoli.

Nel corso del triennio programmatico, si procederà, inoltre, all'adozione di strumenti atti a valorizzazione il sito UNESCO della Città in vari ambiti, a livello nazionale e internazionale. Nello specifico, sarà realizzato un piano di comunicazione volto a promuovere la conoscenza e la valorizzazione del sito UNESCO del Comune di Napoli, favorendo lo sviluppo di una maggiore consapevolezza della collettività rispetto ai luoghi e alle identità socio-culturali del territorio cittadino. Il citato piano prevede un sistema di comunicazione integrato, da conseguire mediante siti web, social media, web tv, comunicati stampa e campagne di comunicazione, e sarà rivolto ad un pubblico eterogeneo e composito per estrazione sociale e culturale, mirando a promuovere il centro storico quale patrimonio mondiale dell'umanità.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Audit interno - nell'ambito del relativo Piano annuale adottato ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sul sistema dei controlli interni del Comune di Napoli (di cui alla deliberazione consiliare n. 4/2013 modificata dalla n. 49/2018) - sul settore/servizio prescelto; relazione finale in ordine alle criticità emerse ed ai possibili correttivi da apportare per ottimizzare il servizio reso all'utenza.
- Progetti di partenariato, fruizione di fondi, bandi etc correlati all'inserimento del Centro Storico della Città di Napoli nella Lista del Patrimonio Mondiale dell'UNESCO.
- Adesione ad almeno una Rete o Associazione per garantire la partecipazione attiva della Città di Napoli all'interno del *Network* UNESCO e di altri network nazionali e internazionali per promuovere momenti di confronto e di scambio con le altre Città omologhe
- Ampliamento dell'offerta del palinsesto della web tv con reportage. Incremento della produzione di comunicati stampa istituzionali



- Conferimento di onorificenze e riconoscimenti a personalità legate alla Città di Napoli che si sono particolarmente distinte nel campo della cultura, dell'arte, dello sport, del sociale, dell'economia, della sanità e della scienza e che ne hanno, con la loro opera, accresciuto l'immagine ed il prestigio. Eventuale revoca di cittadinanze onorarie per chi, invece, si è macchiato di atti denigratori della Città e dell'intero Meridione. Concessione di patrocinii. Corrispondenza protocollare. Cura del cerimoniale e partecipazione, ove richiesto, del Gonfalone ad eventi e cerimonie.
- Partecipazione attiva ai lavori della Commissione Toponomastica, con particolare attenzione ai luoghi che valorizzano la memoria storica della Città di Napoli. Organizzazione di cerimonie ed iniziative - anche con allestimento di targhe e cippi - conseguenti all'adozione di provvedimenti e decisioni della Commissione medesima.
- Realizzazione e diffusione dell'e-magazine dell'Amministrazione comunale.
- Diffusione attraverso i profili social istituzionali delle attività, degli eventi, dei servizi e delle comunicazioni di emergenza dell'amministrazione (YouTube, Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn, Telegram e WhatsApp).
- Implementazione dell'infrastruttura.
- Realizzare di campagne di comunicazione istituzionale web e social based.
- Piano di comunicazione per la valorizzazione del sito UNESCO del Comune di Napoli: affidamento del servizio.

Anno 2025

- Audit interno - nell'ambito del relativo Piano annuale adottato ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sul sistema dei controlli interni del Comune di Napoli (di cui alla deliberazione consiliare n. 4/2013 modificata dalla n. 49/2018) - sul settore/servizio prescelto; relazione finale in ordine alle criticità emerse ed ai possibili correttivi da apportare per ottimizzare il servizio reso all'utenza.
- Progetti di partenariato, fruizione di fondi, bandi etc correlati all'inserimento del Centro Storico della Città di Napoli nella Lista del Patrimonio Mondiale dell'UNESCO.
- Adesione ad almeno una Rete o Associazione per garantire la partecipazione attiva della Città di Napoli all'interno del *Network* UNESCO e di altri network nazionali e internazionali per promuovere momenti di confronto e di scambio con le altre Città omologhe
- Ampliamento dell'offerta del palinsesto della web tv con reportage. Incremento della produzione di comunicati stampa istituzionali
- Conferimento di onorificenze e riconoscimenti a personalità legate alla Città di Napoli che si sono particolarmente distinte nel campo della cultura, dell'arte, dello sport, del sociale, dell'economia, della sanità e della scienza e che ne hanno, con la loro opera, accresciuto l'immagine ed il prestigio. Eventuale revoca di cittadinanze onorarie per chi, invece, si è macchiato di atti denigratori della Città e dell'intero Meridione. Concessione di patrocinii. Corrispondenza protocollare. Cura del cerimoniale e partecipazione, ove richiesto, del Gonfalone ad eventi e cerimonie.
- Partecipazione attiva ai lavori della Commissione Toponomastica, con particolare attenzione ai luoghi che valorizzano la memoria storica della Città di Napoli. Organizzazione di cerimonie ed iniziative - anche con allestimento di targhe e cippi - conseguenti all'adozione di provvedimenti e decisioni della Commissione medesima.
- Realizzazione e diffusione dell'e-magazine dell'Amministrazione comunale.
- Diffusione attraverso i profili social istituzionali delle attività, degli eventi, dei servizi e delle comunicazioni di emergenza dell'amministrazione (YouTube, Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn, Telegram e WhatsApp).
- Disponibilità sul sito istituzionale di un questionario di valutazione della qualità del sito web.
- Realizzazione, attivazione e messa in esercizio dei servizi online correlati al sito web istituzionale.



- Piano di comunicazione per la valorizzazione del sito UNESCO del Comune di Napoli: Realizzazione del piano.

Anno 2026

- Audit interno - nell'ambito del relativo Piano annuale adottato ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sul sistema dei controlli interni del Comune di Napoli (di cui alla deliberazione consiliare n. 4/2013 modificata dalla n. 49/2018) - sul settore/servizio prescelto; relazione finale in ordine alle criticità emerse ed ai possibili correttivi da apportare per ottimizzare il servizio reso all'utenza.
- Progetti di partenariato, fruizione di fondi, bandi etc correlati all'inserimento del Centro Storico della Città di Napoli nella Lista del Patrimonio Mondiale dell'UNESCO.
- Adesione ad almeno una Rete o Associazione per garantire la partecipazione attiva della Città di Napoli all'interno del *Network* UNESCO e di altri network nazionali e internazionali per promuovere momenti di confronto e di scambio con le altre Città omologhe
- Ampliamento dell'offerta del palinsesto della web tv con reportage. Incremento della produzione di comunicati stampa istituzionali
- Conferimento di onorificenze e riconoscimenti a personalità legate alla Città di Napoli che si sono particolarmente distinte nel campo della cultura, dell'arte, dello sport, del sociale, dell'economia, della sanità e della scienza e che ne hanno, con la loro opera, accresciuto l'immagine ed il prestigio. Eventuale revoca di cittadinanze onorarie per chi, invece, si è macchiato di atti denigratori della Città e dell'intero Meridione. Concessione di patrocini. Corrispondenza protocollare. Cura del cerimoniale e partecipazione, ove richiesto, del Gonfalone ad eventi e cerimonie.
- Partecipazione attiva ai lavori della Commissione Toponomastica, con particolare attenzione ai luoghi che valorizzano la memoria storica della Città di Napoli. Organizzazione di cerimonie ed iniziative - anche con allestimento di targhe e cippi - conseguenti all'adozione di provvedimenti e decisioni della Commissione medesima.
- Realizzazione e diffusione dell'e-magazine dell'Amministrazione comunale.
- Diffusione attraverso i profili social istituzionali delle attività, degli eventi, dei servizi e delle comunicazioni di emergenza dell'amministrazione (YouTube, Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn, Telegram e WhatsApp).
- Disponibilità sul sito istituzionale di un questionario di valutazione della qualità del sito web.

Finalità da conseguire

Supporto amministrativo, nell'ambito delle competenze attribuite, agli Organi di direzione politica dell'Amministrazione nel perseguimento di obiettivi complessi e nell'attuazione dei programmi prioritari nonché comunicazione efficace, coerente, coordinata, tempestiva e trasparente delle iniziative degli Organi istituzionali e delle attività delle Strutture comunali, volta, tra l'altro, a fornire e favorire il dialogo e la partecipazione dei cittadini alla vita democratica.

Motivazione delle scelte effettuate

Necessità di garantire efficacia all'integrazione tra competenze sindacali e le articolazioni dell'Ente.

Comunicazione istituzionale:

- Rispetto del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. in ordine agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni.
- Consolidamento del rapporto tra l'Istituzione e la Città;



- Miglioramento e diffusione della comunicazione all'interno del Comune di Napoli;
Ricerca di nuovi strumenti di dialogo, comunicazione e relazione con il cittadino attraverso le nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate e da assegnare ai competenti servizi dell'area.



Programma 02	Segreteria generale	
Struttura di I livello interessata	Area Segreteria Generale	

Nel corso del triennio programmatico sarà assicurato il regolare svolgimento delle attività di competenza, derivanti anche da obblighi normativi, oggetto di continue innovazioni, procedurali e organizzative, date anche dall'informatizzazione dei processi. In particolare, si procederà a:

- Fornire supporto tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali, volte a garantire il regolare svolgimento del lavoro delle sedute della Giunta Comunale (gestione delle convocazioni, redazione e notifica degli ordini del giorno delle sedute, redazione degli emendamenti), compreso la pubblicità e conservazione temporanea delle deliberazioni approvate (pubblicazione all'Albo pretorio on-line, cura dell'esecutività, archiviazione).
- Repertoriare ed eventuale pubblicazione all'Albo pretorio on line degli atti e provvedimenti già dematerializzati (decreti e ordinanze sindacali, ordinanze dirigenziali, disposizioni dirigenziali, determinazioni dirigenziali con e senza impegno di spesa).
- Approfondire normative, comunitarie, nazionali e regionali, che hanno maggiore impatto sulle attività dell'Ente, emanando conseguentemente circolari esplicative, e a riscontrare quesiti di carattere tecnico-giuridico sottoposti all'attenzione del Segretario Generale e/o del Vicesegretario Generale da parte degli Organi politici e della dirigenza dell'Ente.
- Definire i contenuti programmatici, della specifica sezione del PIAO, relativi ai rischi corruttivi e alla trasparenza e predisposizione della prevista relazione all'ANAC.
- Svolgere le attività propedeutiche e gli adempimenti successivi alla stipula dei contratti da rogarsi con la forma della scrittura privata autenticata o dell'atto pubblico amministrativo, e dei contratti non discendenti da procedure di gara, mediante acquisizione e verifica dello schema di contratto e della documentazione trasmessa dai Servizi contraenti, quantificazione delle spese contrattuali e repertoriare dei contratti, attraverso apposita piattaforma Sicraweb Evo, e registrazione sulle applicazioni Unimod e Sister all'Agenzia dell'Entrate. Studi e approfondimenti in materia di contrattualistica pubblica.
- Verifica, in sinergia con l'Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi, del processo di dematerializzazione degli atti amministrativi, monitorandone gli effetti applicativi per la risoluzione di eventuali criticità.
- Fornire supporto, e impulso, agli Uffici dell'Ente in merito alla revisione e redazione di testi regolamentari e all'elaborazione di eventuali modifiche statutarie, oltre e a chiarimenti della regolamentazione generale dell'Ente.
- Acquisizione delle proposte di cui al Regolamento sulla disciplina delle Liberalità e degli interventi di Mecenatismo e trasmissione delle stesse ai competenti servizi dell'Ente, per la relativa istruttoria.
- Fornire, anche su richiesta delle Municipalità, l'interpretazione della regolamentazione dell'Ente in materia di decentramento amministrativo, provvedendo a riscontrare le eventuali richieste che pervengono dagli Organi delle Municipalità e dai Direttori delle Municipalità.
- Espletare l'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa, di cui Regolamento dei controlli interni dell'Ente (artt. 12,14 e 15), realizzata secondo le modalità previste dallo specifico Piano Operativo, in coerenza con le linee di azione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - PTPCT
- Realizzare le attività e i controlli di natura ispettiva, disciplinate dal Regolamento dell'attività ispettiva (dgc n. 331/2022), dirette a verificare, tra l'altro, presunte irregolarità amministrative e gestionali, l'insorgenza di debiti fuori bilancio, la violazione delle norme in materia di tutela dei dati personali e in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.



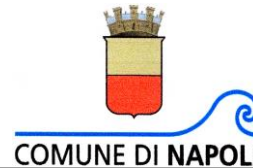
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- *Supporto tecnico-giuridico agli Organi dell'Ente - Anticorruzione e Trasparenza*
 - Attività di informazione e supporto tecnico-giuridico agli Organi dell'Ente.
 - Attività di supporto per il regolare svolgimento delle sedute della Giunta Comunale.
 - Definizione dei contenuti programmatici, della specifica sezione del PIAO 2024/2026, relativi ai rischi corruttivi e alla trasparenza e predisposizione della prevista relazione all'ANAC riferita al 2023.
 - Pubblicazione all'Albo pretorio on line delle deliberazioni approvate e degli atti e provvedimenti dematerializzati.
- *Dematerializzazione, Coordinamento Attività normativa, supporto decentramento*
 - Coordinamento dell'attività normativa dell'Ente.
 - Attività di supporto giuridico agli Organi delle Municipalità.
- *Controlli successivi di regolarità amministrativa*
 - Realizzazione delle attività previste dal Piano Operativo e comunicazione delle irregolarità riscontrate ai responsabili dei Servizi interessati, unitamente alle direttive cui conformarsi.
 - Eventuale adeguamento del Piano Operativo alle nuove linee di azione del PTPCT.
 - Elaborazione del Report sulle risultanze dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa, espletata nel 2023.
- *Contratti*
 - Istruttoria, repertoriazione e registrazione dei contratti redatti in forma pubblica amministrativa e delle scritture private semplici.
 - Adempimenti connessi alla definizione e all'incasso delle spese contrattuali.
 - Acquisizione delle proposte di cui al Regolamento sulla disciplina delle Liberalità e degli interventi di Mecenatismo e trasmissione delle stesse ai competenti servizi dell'Ente
- *Attività e controlli di natura Ispettiva*
 - Realizzazione delle attività di natura ispettiva e predisposizione del previsto report sulle risultanze delle indagini disposte dal Segretario Generale.
 - Verifica sul campione di dipendenti estratti dalla Commissione Ispettiva dell'eventuale svolgimento di attività lavorativa estranea al rapporto di lavoro con l'Amministrazione (L. 662/96).

Anno 2025

- *Supporto tecnico-giuridico agli Organi dell'Ente - Anticorruzione e Trasparenza*
 - Attività di informazione e supporto tecnico-giuridico agli Organi dell'Ente.
 - Attività di supporto per il regolare svolgimento delle sedute della Giunta Comunale.
 - Definizione dei contenuti programmatici, della specifica sezione del PIAO 2025/2027, relativi ai rischi corruttivi e alla trasparenza e predisposizione della prevista relazione all'ANAC riferita al 2024.
 - Pubblicazione all'Albo pretorio on line delle deliberazioni approvate e degli atti e provvedimenti dematerializzati.



- *Dematerializzazione, coordinamento attività normativa, supporto decentramento*
 - Coordinamento dell'attività normativa dell'Ente.
 - Attività di supporto giuridico agli Organi delle Municipalità.
 - Individuazione di ulteriori provvedimenti amministrativi da dematerializzare.
- *Controlli successivi di regolarità amministrativa*
 - Realizzazione delle attività previste dal Piano Operativo e comunicazione delle irregolarità riscontrate ai responsabili dei Servizi interessati, unitamente alle direttive cui conformarsi.
 - Eventuale adeguamento del Piano Operativo alle nuove linee di azione del PTPCT.
 - Elaborazione del Report sulle risultanze dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa, espletata nel 2024.
- *Contratti*
 - Istruttoria, repertoriatura e registrazione dei contratti redatti in forma pubblica amministrativa e delle scritture private semplici.
 - Adempimenti connessi alla definizione e all'incasso delle spese contrattuali.
 - Acquisizione delle proposte di cui al Regolamento sulla disciplina delle Liberalità e degli interventi di Mecenatismo e trasmissione delle stesse ai competenti servizi dell'Ente
- *Attività e controlli di natura ispettiva*
 - Realizzazione delle attività di natura ispettiva e predisposizione del previsto report sulle risultanze delle indagini disposte dal Segretario Generale.
 - Verifica sul campione di dipendenti estratti dalla Commissione Ispettiva dell'eventuale svolgimento di attività lavorativa estranea al rapporto di lavoro con l'Amministrazione (L. 662/96).

Anno 2026

- *Supporto tecnico-giuridico agli Organi dell'Ente - Anticorruzione e Trasparenza*
 - Attività di informazione e supporto tecnico-giuridico agli Organi dell'Ente.
 - Attività di supporto per il regolare svolgimento delle sedute della Giunta Comunale.
 - Definizione dei contenuti programmatici, della specifica sezione del PIAO 2025/2027, relativi ai rischi corruttivi e alla trasparenza e predisposizione della prevista relazione all'ANAC riferita al 2025.
 - Pubblicazione all'Albo pretorio on line delle deliberazioni approvate e degli atti e provvedimenti dematerializzati.
- *Dematerializzazione, coordinamento attività normativa, supporto decentramento*
 - Coordinamento dell'attività normativa dell'Ente.
 - Attività di supporto giuridico agli Organi delle Municipalità.
- *Controlli successivi di regolarità amministrativa*
 - Realizzazione delle attività previste dal Piano Operativo e comunicazione delle irregolarità riscontrate ai responsabili dei Servizi interessati, unitamente alle direttive cui conformarsi.
 - Eventuale adeguamento del Piano Operativo alle nuove linee di azione del PTPCT.
 - Elaborazione del Report sulle risultanze dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa, espletata nel 2025.



- *Contratti*
 - Istruttoria, repertoriatura e registrazione dei contratti redatti in forma pubblica amministrativa e delle scritture private semplici.
 - Adempimenti connessi alla definizione e all'incasso delle spese contrattuali.
 - Acquisizione delle proposte di cui al Regolamento sulla disciplina delle Liberalità e degli interventi di Mecenatismo e trasmissione delle stesse ai competenti servizi dell'Ente
- *Attività e controlli di natura ispettiva*
 - Realizzazione delle attività di natura ispettiva e predisposizione del previsto report sulle risultanze delle indagini disposte dal Segretario Generale.
 - Verifica sul campione di dipendenti estratti dalla Commissione Ispettiva dell'eventuale svolgimento di attività lavorativa estranea al rapporto di lavoro con l'Amministrazione (L. 662/96).

Finalità da conseguire

Migliorare efficacia e qualità dell'azione amministrativa, anche assicurando il regolare e omogeneo svolgimento dell'attività provvedimentale dell'Ente

Motivazione delle scelte effettuate

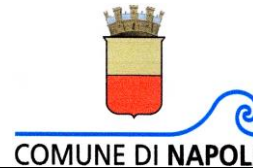
Rispetto di obblighi normativi e degli indirizzi politici.

Risorse finanziarie

Risorse finanziarie assegnate con il PEG ai Servizi coinvolti nell'attuazione del Programma.

Risorse Strumentali

Risorse strumentali assegnate ai servizi coinvolti nell'attuazione del Programma.



<i>Programma 02</i>	<i>Segreteria generale</i>
Struttura di I livello interessata	<i>Area Servizi al Cittadino</i>

L'Area Servizi al Cittadino assicura una gamma di prestazioni di natura amministrativa basilari ma allo stesso tempo fondamentali per la cittadinanza, oltre a svolgere funzioni istituzionalmente delegate territorialmente dallo Stato all'Ente comunale. Rilevano, al riguardo, la gestione del Protocollo generale dell'Ente e dell'Albo Pretorio (fatte salve pubblicazioni specificamente demandate ad altri Uffici comunali).

Nello specifico le attività del Protocollo Generale, per il triennio 2024-2026, saranno volte al funzionamento del Comune nel suo complesso, espletate attraverso servizi classificati quali indispensabili per l'Ente, consisteranno, più esattamente, in:

- Gestione del Protocollo Generale dell'Ente: sarà oggetto di misure volte al miglioramento del front-office e alla razionalizzazione degli strumenti di gestione della Posta Elettronica Certificata nell'ambito delle attribuzioni di competenza, che prevedono la registrazione e la contestuale assegnazione ai Servizi dell'Ente, tramite la funzione dell'interoperabilità.
- Gestione dei servizi postali: si prevede la gestione dell'esecuzione dell'appalto in corso nonché, in considerazione della scadenza dello stesso, la prosecuzione del servizio di cui trattasi a valle della conclusione della gara per il nuovo affidamento triennale riferito ai servizi postali.
- Gestione dell'Albo Pretorio, ad eccezione delle pubblicazioni di competenza del Servizio di supporto della Giunta Comunale e della Segreteria del Consiglio Comunale: si provvederà alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line degli atti su richiesta degli Uffici dell'ente e delle altre PP.AA.
- Deposito e consegna degli atti giudiziari con gestione del relativo sportello di front office: attività di deposito e consegna alla Casa comunale degli atti giudiziari della Corte d'Appello, uffici del Giudice di Pace, Polizia Locale, Arma dei Carabinieri, Guardia di Finanza, ecc., oltre allo sportello della casa comunale distaccata presso l'Agenzia delle Entrate-Riscossione di Via Bracco per le attività di deposito e consegna degli atti tributari ai sensi dell'art. 60 del D.P.R. 600/1973.
- Gestione delle richieste di notificazione, sul territorio comunale, provenienti da altri Enti, coordinamento delle attività di notificazione e dei relativi adempimenti dei messi comunali sul territorio cittadino, accertamenti anagrafici necessari, riproduzione degli atti, valutazione delle priorità ed urgenze nell'attività di notifica, assegnazione ai messi operanti sui territori con costante individuazione e risoluzione delle criticità emerse nell'attività esterna e nei vari adempimenti richiesti, ai sensi del c.p.c., per il perfezionamento della notifica, registrazione informatica dell'esito e restituzione ai mittenti.
- Gestione delle attività di notificazione sul territorio comunale su richiesta di altre PP.AA., compatibilmente con l'incremento del personale inquadrato con le mansioni contrattuali di messo notificatore.
- Gestione del servizio in reperibilità, di notificazione al giudice tutelare delle ordinanze sindacali di T.S.O.
- Tenuta e gestione, per i connessi adempimenti istruttori, della banca-dati delle notifiche effettuate e gestione dei rapporti contrattuali per la relativa assistenza informatica al programma.
- Gestione delle richieste di rimborso dei diritti di notifica ai sensi delle disposizioni vigenti, classificati quali entrate extratributarie, relativi agli atti notificati per conto delle altre PP.AA. Compatibilmente alle risorse umane disponibili, saranno implementate sulla scorta della banca dati informatica le procedure propedeutiche all'introito dei diritti di notifica, da corrispondersi all'Ente da parte delle Pubbliche Amministrazioni richiedenti, attraverso l'inoltro, previa istruttoria, delle richieste di rimborso e la predisposizione dei relativi atti di accertamento.
- Gestione dell'archivio di deposito dell'Ente relativamente alla conservazione delle deliberazioni della Giunta e del Consiglio Comunale, dei decreti e delle ordinanze sindacali, delle determinazioni e disposizioni dirigenziali, per gli anni dal 1983 al 2009, depositati presso la sede dell'archivio, e delle richieste di



COMUNE DI NAPOLI

accesso da parte degli uffici e degli Organi dell'Ente nonché della cittadinanza per il tramite dell'URP. Sarà assicurato l'inoltro degli atti agli Uffici richiedenti.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Gestione ed efficientamento delle attività relative al Protocollo Generale, ai servizi postali, all'archivio di deposito degli atti dal 1983 al 2009, alle notifiche e all'Albo Pretorio;
- Gestione dell'esecuzione dell'appalto dei servizi postali dell'Ente e gestione della nuova gara 07/2024 - 12/2025;
- Gestione delle pubblicazioni all'Albo Pretorio on line secondo le norme che ne disciplinano l'attività, anche attraverso l'utilizzo della casella PEC dedicata, ai fini della tempestività ed efficacia degli adempimenti;
- Coordinamento delle attività di notificazione e degli adempimenti dei messi notificatori;
- Gestione delle attività dirette al recupero dei diritti di notifica.
- Realizzazione di riunioni finalizzate allo sviluppo della nuova piattaforma Albo Pretorio acquistata con i fondi PNRR.

Anno 2025

- Gestione ed efficientamento delle attività relative al Protocollo Generale, ai servizi postali, all'archivio di deposito degli atti dal 1983 al 2009, alle notifiche e all'Albo Pretorio;
- Gestione dell'esecuzione dell'appalto dei servizi postali dell'Ente e gestione della nuova gara 2026/2028;
- Gestione delle pubblicazioni all'Albo Pretorio on line secondo le norme che ne disciplinano l'attività, anche attraverso l'utilizzo della casella PEC dedicata, ai fini della tempestività ed efficacia degli adempimenti;
- Coordinamento delle attività di notificazione e degli adempimenti dei messi notificatori;
- Gestione delle attività dirette al recupero dei diritti di notifica.

Anno 2026

- Gestione ed efficientamento delle attività relative al Protocollo Generale, ai servizi postali, all'archivio di deposito degli atti dal 1983 al 2009, alle notifiche e all'Albo Pretorio;
- Gestione dell'esecuzione dell'appalto dei servizi postali dell'Ente;
- Gestione delle pubblicazioni all'Albo Pretorio on line secondo le norme che ne disciplinano l'attività, anche attraverso l'utilizzo della casella PEC dedicata ai fini della tempestività ed efficacia degli adempimenti;
- Coordinamento delle attività di notificazione e degli adempimenti dei messi notificatori;
- Gestione delle attività dirette al recupero dei diritti di notifica.



Finalità da conseguire
Efficientare le attività inerenti il Protocollo Generale ed archivio di deposito degli atti dal 1983 al 2009, l'Albo Pretorio e gli adempimenti di notificazione.
Motivazione delle scelte effettuate
Rispetto di obblighi di legge con finalità di omogeneizzazione e di miglioramento dell'efficacia e della qualità dell'azione amministrativa
Risorse finanziarie
Risorse finanziarie assegnate con il PEG al Servizio coinvolto nell'attuazione del Programma.
Risorse Strumentali
Risorse strumentali assegnate al Servizio coinvolto nell'attuazione del Programma.



Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
Struttura di I livello interessata	Area Partecipate Comunali
<p>Si darà seguito alle attività per la redazione del Bilancio Consolidato secondo le direttive impartite dall'Ente. Proseguirà, inoltre, la razionalizzazione delle partecipazioni detenute, anche in attuazione a quanto stabilito dal “Patto per Napoli” sottoscritto il 29 marzo 2022.</p> <p>Verrà infine coordinata l'attività delle Aree e i Servizi competenti <i>ratione materiae</i> ai fini della ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica offerti sul territorio del Comune di Napoli, quale appendice al piano di razionalizzazione.</p>	
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO	
Anno 2024	
<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione del bilancio consolidato e del piano di razionalizzazione delle società partecipate. - Coordinamento della ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica offerti sul territorio del Comune di Napoli, quale appendice al piano di razionalizzazione. - Implementazione del “Patto per Napoli” in materia di organismi partecipati. 	
Anno 2025	
<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione del bilancio consolidato e del piano di razionalizzazione delle società partecipate. - Coordinamento della ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica offerti sul territorio del Comune di Napoli, quale appendice al piano di razionalizzazione. <p>Implementazione del “Patto per Napoli” in materia di organismi partecipati.</p>	
Anno 2026	
<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione del bilancio consolidato e del piano di razionalizzazione delle società partecipate. - Coordinamento della ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica offerti sul territorio del Comune di Napoli, quale appendice al piano di razionalizzazione. <p>Implementazione del “Patto per Napoli” in materia di organismi partecipati.</p>	
Finalità da conseguire	
Controllo del sistema “partecipate”	
Motivazione delle scelte effettuate	
Presidio degli equilibri finanziari.	
Risorse finanziarie	
Quelle assegnate con il PEG.	
Risorse Strumentali	
Quelle attribuite all'Area.	



Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
Struttura di I livello interessata	Area Amministrativa Patrimonio	

Nel quadro degli obiettivi strategici prefissati dall'attuale Amministrazione rientra la corretta gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente che, nella sua poliedricità, investe interessi di carattere economico e sociale che coinvolgono parti estese del territorio cittadino.

Regolamenti

Per quanto concerne il Regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni di proprietà del Comune di Napoli (dcc n. 6/2013), si pone la necessità di una completa rivisitazione, sia riguardo alla disciplina riferita agli immobili con destinazione abitativa, sia a quella degli immobili a uso diverso. Tale rivisitazione richiede un attento studio e approfondimento da parte dei Servizi competenti, in merito alle criticità rilevate sinora nell'applicazione del predetto Regolamento in coerenza con gli obiettivi strategici dell'Ente e, in particolare, con gli impegni di cui al Patto per Napoli. La rivisitazione del regolamento deve, inoltre, tenere conto degli indirizzi sanciti dalla DGC 195/2023, al fine di provvedere a delineare il quadro regolatorio per gli immobili destinati a finalità sociali.

Variazioni del patrimonio immobiliare: Accordo Invimit – Agenzia del Demanio

Relativamente alla attività di *la valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare comunale, attraverso il piano definito con la società Invimit*, (DGC n.156/12.05.2022) finalizzata ad individuare il valore degli immobili da conferire e alienare, nel corso del 2023 è stata approvata, come da cronoprogramma, la delibera di Consiglio Comunale n. 97 del 30/11/2023 di approvazione della proposta al consiglio n. 437 del 24/11/2023 dell'operazione di conferimento al Fondo Comparto "Napoli" del Fondo i3-Sviluppo Italia gestito da Invimit Sgr S.p.A. e l'operazione di alienazione ad altri fondi gestiti dalla Invimit Sgr S.p.A.. Entro il 30/11/2024, si procederà al conferimento al Fondo delle unità immobiliari indicate nella DCC indicata, con retrocessione del 30% del valore stimato, nonché alienazione delle caserme, con retrocessione del 100% del valore stimato. Nel triennio programmatico saranno effettuati ulteriori conferimenti, da valutare e definire volta per volta.

In attuazione dell'accordo di collaborazione sottoscritto con l'Agenzia del Demanio (dgc n. 313/2022) proseguiranno le interlocuzioni in merito alle procedure per il completamento del trasferimento di beni mediante federalismo demaniale, utili alla realizzazione di opere infrastrutturali programmate dall'Amministrazione, quali ad esempio nuove linee metropolitane, definire in maniera sinergica l'utilizzo di beni mediante profili di reciprocità, definire contenziosi in corso mediante la traslazione con connotati pubblicistici tra beni statali e locali rispettivamente tra l'immobile sito in via Largo la Torretta e la Caserma dei Vigili del Fuoco sita in via del sole unitamente a valle delle attività di *due diligence* il trasferimento di ulteriori immobili attualmente in regime di reciprocità, e ricevere supporto gestionale per le attività relative ai beni trasferiti con il federalismo culturale e l'utilizzo della struttura di progettazione istituita dal demanio.

Potenziamento applicativo software [Sep@com2](#) per le attività di gestione del patrimonio

Negli ultimi mesi del 2022 si è concluso il collaudo dell'applicativo di gestione [Sep@com2](#), seguirà un'ulteriore fase di evoluzione e adeguamento dell'applicativo alle esigenze dell'Area Amministrativa Patrimonio e del Servizio Valorizzazione e Alienazione incardinato nell'Area Tecnica Patrimonio e del Gestore, permettendo, inoltre, di riconciliare la contabilità dell'Ente con il titolo e la bollettazione sottostante, e di efficientare la gestione patrimoniale nel suo complesso (gestione inventario immobili-gestione tassazione sugli immobili-gestione condomini-gestione spese ed oneri accessori ripetibili).



Ottimizzazione e razionalizzazione dell'utilizzo degli immobili in locazione passiva

Nell'ambito del Patto per Napoli, una delle leve fondamentali è rappresentata dall'azzeramento dei fitti passivi, in riferimento ai quali è stata pianificata la progressiva riduzione. Infatti, sulla scia del risparmio totale consolidato per effetto di dismissioni di ben 8 fitti passivi realizzate nel 2022, nel corso del 2023, si è continuato a valutare le soluzioni alternative al ricorso a cespiti di proprietà aliena, soprattutto per gli utilizzi istituzionali, arrivando a dismettere n.4 locazioni passive con un'economia già sull'anno corrente pari a € 118.867,13 e l'avvio del rilascio di due unità che si concluderanno a metà dell'anno 2024.

Nel 2024 l'importo totale di risparmio per dismissione fitti dal 2022 e già conclusi ad oggi è pari a € 399.589,20, a cui poi si aggiungerà un ulteriore risultato, in quota parte, derivante dalla dismissione dei cespiti che si dismetteranno nel corso del 2024 necessari per il rispetto dell'obiettivo del Patto per un totale di fitti dismessi pari a 12 unità ad inizio 2024.

Gli ulteriori fitti passivi da dismettere sono in totale 22 per i quali le azioni da intraprendere sono le seguenti.

Per il 2024 si procederà alla dismissione dei seguenti n. 7 fitti

Piazza Santa Maria degli Angeli, Via Raimondi 19, Via Pignatelli 23 / B Via Pignatelli 23 / C, Corso A. Lucci, 66/82, Via Murialdo 7/9, Via Terracina, 157 per un risparmio sul 2025 pari ad ulteriori € 1.613.048,68.

Per il 2024 si prevede la dismissione del fitto del suolo di Via Piave, 69 utilizzato dalla Parrocchia di Fatima, e della locazione per i locali in cui è ubicata la Biblioteca Comunale " F. Flora" e l'immobile sito in Piazza Immacolata n. 13 sede Scuola Materna G. Verne / 12° Circolo che determineranno nel corso del 2025 un risparmio consolidato di € 92.277,66.

L'andamento delle dismissioni dei fitti passivi proseguirà nel triennio di programmazione di riferimento, puntando all'azzeramento di quelli relativi agli immobili ospitanti uffici dell'Ente e/o destinati a finalità istituzionali, che si realizzerà in maniera progressiva, di pari passo alla conclusione, a singoli blocchi, dei lavori di adeguamento e di manutenzione di " Hotel Tiberio". Il trasferimento di sedi di uffici dell'Ente presso "Hotel Tiberio" di 5 locazioni passive per un totale di € 884.567,91. Si procederà inoltre, di concerto con le municipalità di competenza, alla programmazione della dismissione degli ultimi 8 fitti passivi in cui sono allocate scuole. Congiuntamente si procederà alla chiusura delle attività necessarie per delle ulteriori 4 locazioni passive per il definitivo azzeramento dei fitti passivi.

Valorizzazione immobili ad uso non abitativo

Attraverso l'utilizzo di immobili del patrimonio, ad uso non abitativo, l'Amministrazione intende:

- Promuovere e consolidare le realtà storiche che hanno contribuito alla crescita della città, riconoscendone il valore sociale e sportivo come potenziale strumento di aggregazione e di coesione sociale;
- Salvaguardare il patrimonio culturale e l'interesse storico delle attività svolte, sia come valore in sé sia come qualificatore e attrattore turistico del contesto;
- Riconoscere e promuovere le attività aventi rilevanza sociale e sportiva, che sono state svolte sul territorio cittadino con continuità, restituendo apprezzabili risultati in termini di utilità sociale.

In linea generale è possibile individuare due diversi profili di valorizzazione del patrimonio: 1) quello volto alla massima economicità ed efficienza della gestione, secondo il criterio privatistico della redditività dei cespiti capaci di generare flussi finanziari; 2) quello volto al raggiungimento di scopi di interesse pubblico secondo criteri pubblicistici e di tutela degli interessi generali.

Riguardo al primo aspetto, attraverso operazioni di messa a reddito dei propri cespiti capaci di generare flussi finanziari, è possibile contribuire, con l'incremento delle entrate, al miglioramento della situazione economico - finanziaria dell'Amministrazione. Per quanto concerne il secondo aspetto, la valorizzazione del patrimonio, protende alla realizzazione di finalità istituzionali rivolte alla comunità, mediante l'utilizzo degli immobili per fini di interesse generale, favorendo in



tal modo lo sviluppo sociale, culturale ed economico dell'intero territorio. Ciò richiede un'attenta analisi dell'articolazione quali-quantitativa dei beni immobiliari al fine di coglierne le potenzialità e di programmarne il più corretto utilizzo. Risulta evidente, in ogni caso, che entrambi i profili si ispirano al principio costituzionale del buon andamento dell'azione amministrativa ed hanno come finalità ultima quella del soddisfacimento dei bisogni della collettività e del rilancio economico sociale del territorio.

È indispensabile, quindi, individuare un modello di programmazione capace di conciliare le diverse anime della valorizzazione del patrimonio orientando le scelte tra i diversi strumenti e le soluzioni organizzative disponibili, distinguendo la gestione degli immobili ad uso diverso tra quelli con destinazione esclusivamente commerciale e quelli invece destinati a finalità sociali, aggregative ed associative.

Per la valorizzazione di cespiti di rilevanza strategica sono in corso interlocuzioni con attori istituzionali quali Teatro Mercadante, Sovrintendenza, Asl NA1, Adisurc e Città Metropolitana per un progetto complessivo di valorizzazione degli immobili a beneficio della città e dei servizi resi alla cittadinanza.

Nel corso del 2024, si definirà la concessione, a titolo oneroso, per un termine massimo trentennale, dell'immobile di proprietà comunale "ex Villa Mon Plaisir" sito in via Posillipo n. 5 (ex Via Sermoneta), in favore della ASD C.N. Posillipo, previa valutazione favorevole, da parte della Giunta comunale, delle clausole di utilizzo pubblico della struttura.

A seguito dell'accordo sottoscritto nel corso del 2022 tra il Comune di Napoli e Adisurc, saranno attuate le attività contenute nell'accordo per la valorizzazione di cespiti comunali di interesse per la realizzazione di servizi agli studenti universitari e la sede della medesima Azienda nelle porzioni non utilizzate a fini istituzionali del Complesso di Sant'Eligio; si procederà inoltre alla definizione con ASL NA1 per gli immobili di proprietà dell'Ente in uso alla stessa.

In riferimento agli impegni di cui al Patto per Napoli, rileva la valorizzazione del Patrimonio mediante l'incremento dei canoni di concessione e di locazione e la definizione di specifici piani di valorizzazione, allo scopo di conseguire ulteriori utilizzi produttivi degli immobili. Al riguardo, per il 2024, si provvederà a: 1) adeguare i canoni e/o avviare l'evidenza pubblica per un ulteriore 35% dei cespiti oggetto di ricognizione; 2) definire un ulteriore 30% delle pratiche di subentro/rinnovo dei contratti di locazione scaduti.

Nei due anni successivi si monitoreranno gli effetti delle azioni poste in essere per valutare l'effettivo ordine di grandezza dell'aumento delle entrate da canoni di concessione e locazione

Per quanto riguarda il recupero dei canoni di locazione e/o indennità di occupazione riferiti agli immobili ad uso diverso ed ad uso abitativo, le azioni saranno intraprese anche per il tramite del gestore del patrimonio e a tal fine verranno attivati i necessari iter procedurali per assicurare il giusto impulso nonché la realizzazione di attività di monitoraggio e di rendicontazione, avendo come principale riferimento operativo e regolamentare, fino alla approvazione di un nuovo Regolamento, gli "Indirizzi per il recupero delle morosità del patrimonio immobiliare del Comune di Napoli. Disciplina dei piani di rateizzo" (dgc n. 188/2016). Inoltre, si continuerà, all'individuazione dei casi di recupero di morosità pregressa gestibili attraverso la procedura di avviso di accertamento esecutivo ex L.160/2019, e alla consequenziale emissione dei provvedimenti. Il coordinamento ed il monitoraggio di questa linea di attività, facente capo ai singoli Servizi dell'Area competenti, è demandato alla U.O.A. istituita con Ordine di Servizio del Direttore Generale n. 3 del 26.09.2023, che provvederà a supervisionare e rendicontare complessivamente sull'attività di recupero delle morosità pregresse.

La valorizzazione del patrimonio immobiliare ad uso non abitativo sarà implementata attraverso procedure di affidamento ad evidenza pubblica per l'assegnazione di cespiti per finalità commerciali e per fini sociali e culturali.

L'assegnazione per finalità prettamente commerciali riguarderà gli immobili per i quali saranno state avviate dal Servizio competente le attività propedeutiche alla pubblicazione del relativo avviso pubblico (verifiche stato dei luoghi - verifiche di carattere tecnico - urbanistico, controlli amministrativo-contabili-verifiche vincoli di interesse culturale, etc), e riportati nell'elenco pubblicato nell'area tematica dedicata, ed aggiornato a mano a mano che le fasi istruttorie individuano



COMUNE DI NAPOLI

ulteriori cespiti che possono essere messi a reddito, a conclusione della procedura ad evidenza pubblica, mentre l'assegnazione di cespiti di proprietà comunale per finalità socio-culturale-sportive ad associazioni senza scopo di lucro seguiranno gli indirizzi contenuti nella D.G.C. n.195 dell'8 giugno 2023, nonché, fino alla sua rivisitazione, di quanto previsto dal vigente Regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni di proprietà del Comune di Napoli (dcc n. 6/2013).

Riguardo agli immobili già assegnati, saranno evase le istanze di voltura a favore degli aventi diritto, anche attraverso il recupero delle istanze in attesa di definizione, nonché saranno valutati i casi di rinnovo contrattuale secondo le disposizioni contemplate dalla normativa di riferimento.

Per quanto concerne il complesso caveario, a seguito della pronuncia della sentenza del Consiglio di Stato n. 8331/2022 (pubblicata il 27.09.22), con la quale è stata confermata, con diversa motivazione, la sentenza del Tar Campania (n. 1977/2021), circa la titolarità della proprietà del citato complesso in capo all'Agenzia del Demanio, precedentemente trasferito al Comune di Napoli (dcc n. 51/2015) si darà seguito alle intese raggiunte tra Ente e Agenzia del Demanio nel corso del 2023. L'Ente provvederà, per delega ricevuta dall'Agenzia del Demanio, a curare la gestione contabile dei rapporti di utenza ed ogni relativa attività connessa al pagamento dei canoni/indennità di occupazione da parte degli utilizzatori per il tramite del gestore del patrimonio, nelle more della definizione delle regole disciplinanti la co-gestione amministrativo-contabile del complesso caveario tra Comune di Napoli e Agenzia del Demanio.

Nell'ottica di risparmio energetico con ricaduta positiva sul territorio cittadino e della qualità dei servizi resi alla collettività, si intende migliorare la trasmissione e distribuzione dell'energia elettrica, la cui disciplina è contemplata nel Testo Unico sulle Acque e sugli Impianti Elettrici, Regio Decreto dell'11.12.1933, n. 1775. Considerato che negli ultimi anni si è verificata un'accentuazione dei cambiamenti climatici, con ondate di calore che hanno inciso negativamente sulla qualità del servizio reso all'utenza, in un'ottica di risparmio energetico e tenuto conto della Convenzione sottoscritta, in data 27/06/2001, dal Comune di Napoli e la società "e-distribuzione S.p.A." del gruppo ENEL, l'Amministrazione Comunale intende concedere in uso locali di proprietà Comunale da adibire a cabina elettrica per esigenze di distribuzione di energia elettrica da parte di ENEL, ora e-distribuzione S.p.A. al fine di soddisfare le nuove esigenze di consumi energetici della collettività, nonché per migliorare la qualità del servizio elettrico della locale rete di distribuzione. Si procederà quindi ad una ricognizione dei locali già in concessione ad e-distribuzione S.p.A. e all'individuazione di nuovi locali per la sottoscrizione di nuove concessioni con l'opzione successiva della dismissione degli stessi.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

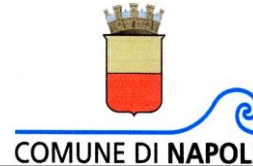
Attività di gestione del patrimonio

- Costituzione, nel rispetto del quadro normativo vigente, di una società di gestione e valorizzazione, allo scopo di ottimizzare la gestione del patrimonio immobiliare.
- Avvio del censimento del patrimonio immobiliare dell'Ente.

Ottimizzazione e razionalizzazione dell'utilizzo degli immobili in locazione passiva:

Dismissioni degli immobili in fitto passivo siti in:

- Piazza S. Maria degli Angeli, 1
- Via Raimondi, 19
- Via Pignatelli 23 / B Via Pignatelli 23 / C
- Corso A. Lucci, 66/82
- Via Murialdo 7/9



- Via Terracina, 157
- Via Piave, 69- suolo utilizzato dalla Parrocchia di Fatima
- Via N. Nicolini, 50/56 (Biblioteca Comunale "F. Flora")
- Piazza Immacolata n. 13

Valorizzazione immobili ad uso non abitativo:

Controllo analogo sull'attività affidata alla Napoli Servizi S.p.A per la gestione delle morosità in materia di immobili ad uso non abitativo.

- Prosecuzione delle azioni tese al recupero delle morosità per il tramite dal gestore del patrimonio, e realizzazione di attività di monitoraggio e di rendicontazione;
- Prosecuzione delle attività di recupero delle morosità per gli immobili ad uso diverso dall'abitativo attraverso la procedura di avviso di accertamento esecutivo ai sensi della L.160/2019. Implementazione delle attività consequenziali all'emissione degli avvisi di accertamento esecutivo e relativo monitoraggio;
- Conferire maggiore impulso alle attività di recupero delle morosità pregressa, sotto la direzione della U.O.A "Coordinamento e monitoraggio delle attività di recupero delle morosità pregresse"
- Applicazione degli indirizzi della D.G.C. n. 195/2023 per la definizione delle pratiche sociali,
- Prosecuzione delle attività legate alla gestione e alla valorizzazione degli immobili ad uso diverso tramite affidamenti con procedure ad evidenza pubblica:
- Avvio di nuove procedure, monitoraggio e conclusione di quelle in corso;
- Volture degli immobili a favore degli aventi diritto;
- Interlocuzione con l'Agenzia del Demanio per la definizione degli indirizzi di co-gestione del complesso caveario (ex rifugi antiaerei), non facenti più parte del patrimonio comunale dopo la pronuncia della sentenza n. 8331/2022 del Consiglio di Stato.
- Definizione della concessione, a titolo oneroso, per un termine massimo trentennale, dell'immobile di proprietà comunale "ex Villa Mon Plaisir" sito in via Posillipo n. 5 (ex Via Sermoneta), in favore della ASD C.N. Posillipo, previa valutazione favorevole, da parte della Giunta comunale, delle clausole di utilizzo pubblico della struttura.

Anno 2025

Attività di gestione del patrimonio

- Prosecuzione del censimento del patrimonio immobiliare dell'Ente.

Ottimizzazione e razionalizzazione dell'utilizzo degli immobili in locazione passiva:

Dismissione dei seguenti immobili in fitto passivo:

- Via San Biagio dei Librai, 8 ang. P. Nilo

Valorizzazione immobili ad uso non abitativo:

- Prosecuzione delle azioni tese al recupero delle morosità secondo la disciplina di riferimento, anche per il tramite del gestore del patrimonio, emulando gli iter procedurali già sperimentati per assicurare il giusto impulso nonché la realizzazione di attività di monitoraggio e di rendicontazione;
- Prosecuzione delle attività di recupero delle morosità per gli immobili ad uso diverso dall'abitativo attraverso la procedura di avviso di accertamento esecutivo ai sensi della L.160/2019. Implementazione delle attività consequenziali all'emissione degli avvisi di accertamento esecutivo e relativo



monitoraggio;

- Implementazione dei percorsi finalizzati alla definizione delle pratiche ex UDP;
- Prosecuzione delle attività legate alla gestione e alla valorizzazione degli immobili ad uso diverso tramite affidamenti con procedure ad evidenza pubblica: avvio di nuove procedure, monitoraggio e conclusione di quelle in corso;
- Volture degli immobili a favore degli aventi diritto;
- Prosecuzione del dialogo con l'Agenzia del Demanio per la definizione degli indirizzi gestionali transitori, od in alternativa realizzare gli orientamenti definitivi frutto dell'interlocuzione.

Anno 2026

Attività di gestione del patrimonio

- Prosecuzione del censimento del patrimonio immobiliare dell'Ente.

Ottimizzazione e razionalizzazione dell'utilizzo degli immobili in locazione passiva:

Dismissione dei seguenti immobili in fitto passivo:

- Via Diocleziano, 660 (n. 4 Appartamenti)

Valorizzazione immobili ad uso non abitativo:

- Prosecuzione delle azioni tese al recupero delle morosità, emulando gli iter procedurali già sperimentati per assicurare il giusto impulso nonché la realizzazione di attività di monitoraggio e di rendicontazione;
- Prosecuzione delle attività di recupero delle morosità per gli immobili ad uso diverso dall'abitativo attraverso la procedura di avviso di accertamento esecutivo ai sensi della L.160/2019. Implementazione delle attività consequenziali all'emissione degli avvisi di accertamento esecutivo e relativo monitoraggio;
- Implementazione dei percorsi finalizzati alla definizione delle pratiche ex UDP;
- Prosecuzione delle attività legate alla gestione e alla valorizzazione degli immobili ad uso diverso tramite affidamenti con procedure ad evidenza pubblica: avvio di nuove procedure, monitoraggio e conclusione di quelle in corso;
- Volture degli immobili a favore degli aventi diritto;
- Prosecuzione del dialogo con l'Agenzia del Demanio per la definizione degli indirizzi gestionali transitori, od in alternativa realizzare gli orientamenti definitivi frutto dell'interlocuzione.

Finalità da conseguire

Valorizzazione immobili ad uso abitativo:

- Adeguamento dei canoni per gli inquilini ERP, in base alla loro situazione reddituale e patrimoniale, al fine di promuovere l'equità sociale, con ricaduta positiva sulla formazione della morosità;
- Aggiornamento costante dei dati relativi alla morosità per l'adozione delle misure messe in campo ai fini del recupero della stessa;
- Aggiornamento costante e gestione del data base, con descrizione e ricognizione di siti ed attività.

Valorizzazione immobili ad uso non abitativo:



Valorizzare i beni immobili ad uso non abitativo attraverso la massimizzazione delle entrate finanziarie legate alle locazioni, da un lato, e favorendo la massima utilità in termini sociali, dall'altro.

Motivazione delle scelte effettuate

Aggiornamento costante e gestione del data base, con descrizione e ricognizione di siti ed attività, allo scopo di conseguire una migliore valorizzazione del patrimonio con particolare attenzione all'aggiornamento di tutti i canoni di locazione.

Proseguire nel processo di dismissione puntando, in particolare, sulla dismissione dei beni fuori comune e con particolare attenzione agli immobili non direttamente utilizzati dall'ente, il cui mantenimento in proprietà costituisce solo un onere per l'ente.

Riduzione/azzeramento dei costi per fitti passivi.

Attuazione della normativa regolamentare volta al recupero delle morosità pregresse attraverso l'applicazione della deliberazione giunta 188/16 che mira a razionalizzare le procedure di assegnazione del beneficio afferente la dilazione dei pagamenti, tenendo conto delle oggettive condizioni reddituali dei nuclei familiari degli assegnatari e valutando la possibilità di eventuali transazioni al fine di un recupero delle entrate e del ripristino della legalità.

Razionalizzazione di tutti i procedimenti amministrativi, in modo da migliorare la qualità del servizio reso e con ricaduta positiva sulla massa dei debiti fuori bilancio.

Valorizzazione immobili ad uso non abitativo:

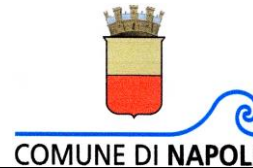
Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare improntata a principi di economicità, efficacia ed efficienza e buon andamento dell'azione amministrativa, volta sia all'incremento delle entrate sia al raggiungimento degli scopi pubblici di rilancio del territorio dal punto di vista sociale, economico e culturale.

Risorse finanziarie

Risorse da assegnare con il Piano Esecutivo di Gestione 2024-26, in continuità con la programmazione economico finanziaria pluriennale effettuata per gli anni precedenti.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione all'Area Amministrativa Patrimonio.



Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
Struttura di I livello interessata	Area Tecnica Patrimonio	

Nell'ottica di ottimizzare la gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente, si è deciso di costituire, nel rispetto del quadro normativo vigente, una società di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare. Inoltre, sarà realizzato, nell'ambito del Protocollo d'intesa tra Comune di Napoli e Fondazione IFEL, il censimento del patrimonio immobiliare, al fine di acquisire la conoscenza dello stato degli immobili dal punto di vista dei titoli proprietari, della regolarità edilizia e urbanistica, dello stato dei luoghi, dei titoli di occupazione e della regolarità dei canoni.

Regolamenti

I Regolamenti vigenti in materia attengono all'alienazione dei beni del patrimonio disponibile e di Edilizia Residenziale Pubblica, nonché all'assegnazione in godimento dei beni appartenenti al patrimonio disponibile. In particolare, i Regolamenti per l'alienazione dei beni del patrimonio disponibile e di Edilizia Residenziale Pubblica (dcc n. 47/2004) sono stati aggiornati nell'anno 2017 (dcc n. 66/2017), e sebbene non troppo risalenti nel tempo, saranno aggiornati alla luce dei nuovi indirizzi dell'Amministrazione.

Dismissioni patrimonio immobiliare

Il processo di dismissione costituisce una leva importante per la salvaguardia degli equilibri di bilancio. Al fine, quindi, di conferire maggiore impulso a tale attività e razionalizzare le procedure di vendita è stata modificata la normativa regolamentare di settore (dcc n. 66/2017).

Nell'ottica di dismettere il maggior numero di cespiti in modo vantaggioso per l'Ente, l'attività di alienazione è costantemente monitorata, allo scopo di intervenire in modo costruttivo nella risoluzione dei problemi che, volta per volta, affiorano, in quanto sul patrimonio immobiliare disponibile incidono da sempre fattori a carattere esogeno ed endogeno, correlati sia all'andamento del mercato immobiliare non sempre favorevole sia alle azioni di competenza del Gestore del patrimonio immobiliare.

Proseguirà l'attività sottesa alla DGC n. 391 del 31/07/2021 concernente l'alienazione diretta, a mezzo trattativa privata, relativamente alle aste andate deserte per ben due volte e precisamente:

- Via Chiaro di Luna, Parco Conocal;
- ex centro rieducativo "Montagnelle" via Salzano;
- 138 alloggi edificio Parco Cisternina di Saviano.

A seguito dell'approvazione dell'accordo di collaborazione con ADISURC (dgc n. 105/2022) è stata attivata la procedura di dismissione relativa a Via Jacopo di Gennaro e la Residenza Tommaso De Amicis, al fine di contribuire alla valorizzazione, attraverso una strategia di connessione tra il Comune di Napoli e l'ADISURC, di strutture per l'accoglienza, in via prioritaria e prevalente, di studenti capaci e meritevoli privi di mezzi e servizi alla platea universitaria.

Proseguiranno le attività, da parte della Napoli Servizi di dismissione dei suoli e fondi rustici, attribuendo sempre priorità a quelli ubicati fuori Comune e tenendo conto delle manifestazioni di interesse all'acquisto già pervenute da parte dei conduttori.

Al fine di dare maggior impulso alla dismissione degli alloggi di E.R.P. si procederà ad una revisione del piano straordinario di dismissione E.R.P. e alla definizione di un nuovo piano che contempli ulteriori complessi immobiliari ad oggi non inseriti poiché acquisiti successivamente al piano straordinario approvato nel 2006.



Ancora, al fine di incrementare il numero e l'entità delle alienazioni di immobili di proprietà comunale, si prevede la dismissione di immobili del patrimonio disponibile attraverso accordi diretti istituzionali con Enti terzi, così come previsto dal vigente Regolamento per le alienazioni, interessati all'acquisto di beni di proprietà del Comune di Napoli. Inoltre si darà maggiore impulso alla vendita di immobili esterni ai limiti del territorio di competenza dell'Ente.

Variazioni del patrimonio immobiliare: Permuta con Asia – Permuta Intesa San Paolo

Si procederà ad una permuta di beni immobili tra Comune di Napoli e partecipata ASIA Napoli S.p.A., in quanto la partecipata ha necessità di un immobile per il rafforzamento dell'organizzazione e dell'infrastruttura logistica e l'Amministrazione Comunale ha la necessità di riacquisire alcuni cespiti che risultano funzionali a propri progetti. In particolare dovrà essere individuato l'immobile da dare in permuta ad Asia per la riacquisizione strategica dell'Ex Campo Container di Via Antonino Pio, inserito nel PRU Soccavo sub ambito 4 e l'immobile sito in Via Michele Guadagno necessario per le attività istituzionali della Municipalità 4, ed eventuali altri cespiti individuati dalla partecipata che l'Ente riterrà idonei per il perseguimento dei propri fini istituzionali.

Sarà definita la procedura di permuta immobiliare con Intesa San Paolo per il trasferimento al Comune della proprietà delle intersezioni site ai due piani ammezzati di Palazzo San Giacomo (a livello +7,93 e ai livelli + 5,23 e + 7,93 tra il piano terra e il piano), cedendo ad Intesa San Paolo la proprietà dei locali siti al piano ammezzato in cui sono allocati gli uffici del Protocollo Generale. Con la permuta ai piani ammezzati, il Comune potrà realizzare la verticale terra-tetto occorrente per l'inserimento del blocco scale-ascensori-servizi.

Efficientamento energetico del patrimonio immobiliare

Nell'ambito della cosiddetta "transizione ecologica", l'Amministrazione Comunale si pone l'obiettivo dell'efficienza energetica del patrimonio immobiliare dell'Ente. Pertanto, di concerto con i servizi utilizzatori, i competenti servizi dell'Area, dovranno assicurare una serie di operazioni sugli immobili pubblici, utilizzati ad uso istituzionale, destinate a contenere il consumo energetico, sfruttare le risorse in maniera razionale e ottimizzare il rapporto tra fabbisogno energetico e livello di emissioni inquinanti. Saranno individuate le tipologie di elementi di patrimonio (immobili istituzionali, scuole, ecc.) per le quali eseguire un audit energetico e quindi prospettare interventi di varia entità e casistica, dalla integrazione ed efficientamento impiantistica fino alla riqualificazione dell'involucro, chiamando a collaborare operatori economici privati in logiche di partenariato.

Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili comunali appartenenti al patrimonio non a reddito dell'Ente o destinati ad uso pubblico anche in uso a terzi

La programmazione degli interventi sul patrimonio immobiliare non a reddito seguirà essenzialmente due direttrici:

- *Eliminazione delle locazioni in regime di fitto passivo, mediante il recupero di sedi di proprietà comunale attualmente in disuso.*

A tal fine, un elemento strategico per la definizione delle scelte da attuare è rappresentato dalla condivisione delle informazioni tra i soggetti al riguardo coinvolti; pertanto, si prevede l'istituzione di un tavolo permanente di confronto.

- *Adeguamento delle sedi di uffici e servizi, oltre che degli immobili di proprietà comunque utilizzati dall'Ente (es. strutture con finalità sociale), alle prescrizioni normative relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro nonché al rispetto delle ulteriori normative di settore che afferiscono alle attività lavorative (es. prevenzione incendi).*

A tal fine, si procederà ad ottimizzare modalità di interrelazione tra il Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio, Supporto ai datori di lavoro e Prevenzione e la Napoli Servizi S.p.A..

Inoltre, sarà data attuazione:

- All'esecuzione di interventi manutentivi già emersi quali urgenti nel corso degli ultimi anni e non realizzati per il tramite della Napoli Servizi sulla specifica linea di attività o per tipologia non coerente (ristrutturazione in luogo di riparazione/ordinaria) o per importo estremamente elevato.



– All'approntamento degli atti tecnici ed amministrativi e alla conseguente indizione di appalti manutentivi in Accordi quadro articolati in lotti. Gli interventi manutentivi già previsti, da eseguirsi con procedure agili e entro i limiti di legge che consentono procedure semplificate (affidamenti diretti o procedure negoziate) sono afferenti a:

- Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Sedi Istituzionali centrali, ruderi e immobili privi d'uso.
- Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Sedi Immobili Welfare.
- Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Biblioteche, Centri civici e Polifunzionali.
- Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Beni Confiscati.
- Manutenzione ordinaria e straordinaria – Piazze e Aree Verdi.
- Manutenzione ordinaria e straordinaria – Ristrutturazione edilizia di elementi del Patrimonio Costruito (aree mercatali, scuole e impianti sportivi).

Gli appalti in Accordi Quadro saranno articolati nelle predette linee di attività, e declinati ognuna in lotti, da definirsi in base alla strutturazione della domanda.

Manutenzione degli immobili istituzionali e/o non a reddito e/o attualmente privi d'uso

Per quanto riguarda la manutenzione degli **immobili istituzionali e/o non a reddito e/o attualmente privi d'uso**, si procederà, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna), all'affidamento della progettazione e /o all'indizione e all'aggiudicazione degli interventi concernenti:

Sedi istituzionali

- Interventi di messa in sicurezza dei solai lignei della Sede di Palazzo San Giacomo
- Restauro e riqualificazione sede istituzionale Palazzo S. Giacomo (completamento progetto intervento PSC Napoli)
- Restauro e riqualificazione sede istituzionale Palazzo S. Giacomo (completamento progetto generale)
- Restauro e riqualificazione sede uffici di via Tommasi
- Manutenzione Straordinaria - Palazzo San Giacomo
- Ex Hotel Tiberio (completamento)
- Riqualificazione edile ed impiantistica immobile via Diocleziano 330
- Riqualificazione strutturale, impiantistica, antincendio e funzionale immobile Piazza Cavour 42.

Immobili ad uso istituzionale

- Teatro Polifunzionale di Piscinola Lotto 14b (completamento)
- Polifunzionale di Piscinola Lotto 14b (completamento)
- Manutenzione Straordinaria - Centro Polifunzionale via Marechiaro
- Manutenzione Straordinaria - Dormitorio via De Blasiis
- Manutenzione Straordinaria - Centro di Prima Accoglienza via Vertecoeli
- Manutenzione Straordinaria - Mercato di Secondigliano
- Manutenzione Straordinaria - Sede Polizia Locale via De Giaxa
- Riqualificazione autoparco Pazzigno
- Affidamento progettazione ed esecuzione Intervento di completamento riqualificazione edile ed impiantistica via Lattanzio
- Riqualificazione edile ed impiantistica polifunzionale di Soccavo



- Affidamento progettazione opere di recupero del Centro Polifunzionale Giovanile di Soccavo (Via Appio Claudio), di proprietà comunale, con la realizzazione del Teatro
- Intervento di completamento adeguamento edile e impiantistico autoparco S. Maria del Pianto
- Intervento di riqualificazione edile ed impiantistica passeggiata pontile di Bagnoli
- Riqualificazione immobile Via Adriano, 40
- Riqualificazione impianto di illuminazione esterna dell'autoparco via Campegna
- Riqualificazione centro di accoglienza Grazia Deledda Via Cassiodoro
- Interventi di manutenzione di riparazione e ordinaria immobili confiscati
- Riqualificazione Biblioteca Labriola
- Restauro e riqualificazione Mediateca Santa Sofia.

Immobili privi d'uso

- Affidamento progettazione delle opere di Riqualificazione edile e impiantistica antincendio e funzionale edificio in Vico San Matteo;
- Affidamento progettazione delle opere Recupero e rifunionalizzazione dei manufatti Ex Forno Comunale sito in Vico del Vasto a Casanova n.4, per la realizzazione di cummunityhub.

Immobili destinati ad uso pubblico anche in uso a terzi

- Riqualificazione ed ammodernamento degli spazi adiacenti la tribuna autorità dello stadio D. A. Maradona.

Adeguamento, Rifunionalizzazione, Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture teatrali, museali e d'interesse culturale e/o turistico di proprietà comunale

Si punterà ad individuare le situazioni di non adeguatezza normativa ed impiantistica degli immobili in cui si eserciscono attività culturali o di interesse turistico/culturale, conseguendo laddove necessario le certificazioni all'uso. Tali interventi saranno accompagnati da lavori di rifunionalizzazione, in particolare per quelle sedi che, nella loro interezza o in singoli locali, risultano dismesse o non esplicitanti il loro pieno potenziale.

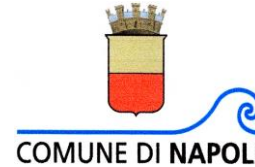
L'attività manutentiva sarà effettuata mediante accordi quadro, attivabili ogni qual volta si rendano disponibili risorse allo scopo destinate, da affiancare all'attività manutentiva realizzata dalla società partecipata. I predetti appalti contempleranno la possibilità di effettuare interventi manutentivi programmati o d'urgenza, sulla componente edile degli edifici a carattere monumentale, al fine di mantenerne l'efficienza, l'idoneità all'uso e la sicurezza, individuando per ciascun caso un ordine di priorità nell'esecuzione degli interventi.

Contestualmente, si procederà:

- all'esecuzione di interventi manutentivi già emersi quali urgenti nel corso degli ultimi anni e non realizzati per il tramite della Napoli Servizi sulla specifica linea di attività o per tipologia non coerente (ristrutturazione in luogo di riparazione/ordinaria) o per importo estremamente elevato.
- all'approntamento degli atti tecnici ed amministrativi e alla conseguente indizione di appalti manutentivi in Accordi quadro articolati in lotti.

Gli interventi manutentivi già previsti, da eseguirsi con procedure agili e entro i limiti di legge che consentono procedure semplificate (affidamenti diretti o procedure negoziate), sono afferenti a:

- 1) Interventi manutentivi edifici grandi attrattori (Castel Nuovo, PAN, Sala Campanella, San Severo al Pendino, S. Domenico Maggiore, Casina Pompeiana)
- 2) Interventi manutentivi Edilizia istituzionale monumentale.
- 3) Interventi manutentivi Edifici di culto.



- 4) Interventi manutentivi Altri beni monumentali e Beni Comuni.
- 5) Manutenzione programmata edile ed impiantistica sedi della cultura.
- 6) Manutenzione programmata edile ed impiantistica edifici di culto.

Gli appalti in Accordi Quadro similmente saranno articolati nelle predette sei linee di attività, e declinati ognuna in lotti, da definirsi in base alla strutturazione della domanda.

Per quanto riguarda gli interventi afferenti alla cura manutentiva degli **immobili aventi carattere monumentale e/o beni culturali**, nel corso del 2024 si procederà, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna) all'indizione e all'aggiudicazione degli interventi, come di seguito esplicitati, già inclusi negli strumenti di programmazione, concernenti:

Sedi della Cultura

- Sala Campanella (POC Cultura)
- Ipogeo Annunziata (POC Cultura)
- S. Domenico Maggiore (POC Cultura)
- Auditorium Scampia (POC Cultura)
- Riqualficazione ed adeguamento impiantistico Cimitero delle Fontanelle
- Restauro e riqualficazione sede della cultura Annunziata ruota ed Archivio
- Riqualficazione ed Adeguamento impiantistico Castel Nuovo (completamento)
- Riqualficazione ed Adeguamento impiantistico del PAN.

Edifici di culto

- Restauro e riqualficazione Chiesa di S. Diego dell'Ospedaletto
- Restauro e riqualficazione Chiesa di S. Gioacchino a Pontenuovo
- Restauro e riqualficazione Chiesa S. Margherita a Fonseca
- Restauro e riqualficazione Casa Canonica S. Margherita a Fonseca
- Restauro e riqualficazione Basilica della SS. Annunziata
- Restauro e riqualficazione Chiesa di S. Maria del Rosario alle Pigne.

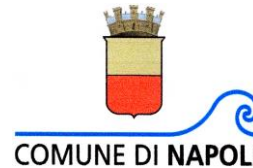
Sedi istituzionali monumentali

- Salita Pontenuovo (completamento) PSC Napoli
- Piazza Dante 79 (completamento) PSC Napoli
- Restauro e riqualficazione Villa Letizia (completamento).

Sedi di archivio

- Archivio di piazza Giovanni XXIII (completamento) da articolare in vari lotti - PSC
- Restauro e riqualficazione Archivio via delle Ville Romane
- Restauro e riqualficazione Archivio Ragioneria S. Pietro a Patierno

Edilizia monumentale da valorizzare



- Restauro e riqualificazione Villa Bisignano - Roomer a Barra
- Restauro e riqualificazione Via Filippo Rega 17/A
- Restauro e riqualificazione Villa De Luca
- Restauro e riqualificazione sala del Lazzaretto, complesso ex Ospedale della Pace
- Restauro e riqualificazione Archivio di via Cesare Rosaroll
- Restauro e riqualificazione Torre S. Michele in Salita Pontenuovo
- Restauro e riqualificazione Galleria Umberto I – Pavimentazione
- Restauro e riqualificazione dell’edificio Edificio ufficio Annona Vicolo Vetriera 17
- Restauro e riqualificazione Galleria Umberto I - Copertura e Ipogeo
- Messa in sicurezza Rudere Piazzetta S. Giovanni in Porta.

Controllo analogo sull’attività di manutenzione ordinaria affidata alla Napoli Servizi S.p.A. in regime “in house providing” su immobili comunali non a reddito e sull’edilizia d’interesse culturale di proprietà comunale.

Gli Obiettivi programmati dell’attività di controllo analogo, da effettuarsi secondo le procedure stabilite dal vigente Disciplinare di servizi e lavori per la manutenzione degli edifici pubblici appartenenti al patrimonio non a reddito di proprietà del Comune di Napoli, riguardano la razionalizzazione sia delle fasi di valutazione ed esecuzione degli interventi manutentivi, sia delle procedure di rendicontazione degli stessi, al fine di ridurre i tempi di esecuzione dei lavori e di semplificare l’attività di controllo a consuntivo.

Obiettivi specifici da perseguire, anche mediante l’aggiornamento del disciplinare del Facility Management vigente, sono:

- il miglioramento delle procedure operative relative all’attività di sopralluogo congiunto e di stima degli interventi a farsi;
- il monitoraggio costante delle attività in essere ed in programmazione attraverso la comunicazione periodica delle lavorazioni in esecuzione e di quelle calendarizzate;
- l’ottimizzazione dell’impiego della manodopera prevista per l’attività Facility Management da parte della Napoli Servizi S.p.A.;
- il perfezionamento delle procedure di imputazione e di rendicontazione delle spese al fine di ottenere un’efficace ripartizione delle stesse in relazione alle differenti tipologie di intervento;
- la gestione informatizzata degli interventi sul patrimonio comunale e la dematerializzazione delle procedure amministrative tramite sistema di governo informatizzato, accedendo al quale, si potranno avere informazioni in tempo reale di ogni problematica gestionale e manutentiva relativa al singolo immobile appartenente al patrimonio comunale.

Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici uffici comunali.

La manutenzione e la gestione delle dotazioni impiantistiche del patrimonio dell’Ente rappresentano attività di assoluta rilevanza e complessità vista l’estensione territoriale ed il numero di utenze coinvolte.

E’ importante ottimizzare le procedure di intervento e di rendicontazione attraverso:

- l’implementazione della gestione telematica degli impianti e l’informatizzazione delle commesse;
- l’efficientamento energetico degli impianti;
- la predisposizione di capitolati e bandi di gara per l’attività di manutenzione e gestione che tengano conto degli aspetti innovativi indicati nei precedenti punti.

La programmazione degli interventi sulle sedi di uffici e servizi dovrà prevedere:



- l'adesione ad accordi quadro o convenzioni attivate dai soggetti aggreganti o, in carenza di questi ultimi, la predisposizione dei nuovi appalti di gestione e manutenzione delle dotazioni impiantistiche, la cui manutenzione e gestione è affidata al Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio.
- l'utilizzo di fondi a destinazione vincolata collegati a programmi di finanziamento regionali, nazionali e/o europei per l'esecuzione di interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico su impianti e/o immobili appartenenti all'Ente;
- l'aggiornamento costante delle banche dati;
- l'implementazione delle attività di gestione e manutenzione di impianti attualmente non adeguatamente mantenuti e/o gestiti quali: cabine ed impianti elettrici, sistemi ad alta tecnologia (Building Automation Control System - BACS), impianti ad energia rinnovabile (fotovoltaico, solare termico, etc), impianti di rilevazione e spegnimento incendi;
- l'implementazione degli affidamenti per servizi professionali connessi al conseguimento della conformità impiantistica quali: servizi di verifica impianti di terra, servizi per la gestione delle pratiche per le attività soggette a prevenzione incendi.

Nell'ambito delle azioni volte *all'efficientamento della gestione del patrimonio dell'ente*, si procederà ad attivare due linee di attività, concernenti:

- a l'acquisto di forniture ed arredi necessari a supportare il Piano di ridefinizione degli Archivi dell'Ente;
- b l'attivazione e gestione della Piattaforma BIM (Building Information Modeling), che si attua con un Piano di Acquisti Software ed Hardware ed un Piano di Formazione.

A tali linee di attività si accompagneranno una serie di Servizi di Ingegneria ed Architettura che sosterranno gli interventi previsti nella programmazione dell'ente dell'Area Tecnica Patrimonio, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna).

Per le opere relative alla Facoltà di Medicina nel corso del 2024 secondo il cronoprogramma approvato dalla Regione Campania sarà ultimato il collaudo tecnico amministrativo dell'edificio e la rendicontazione di tutte le gare per la fornitura di arredi ed apparecchiature elettromedicali. Inoltre si procederà all'acquisto di attrezzature didattiche- innovative secondo il progetto prodotto dall'università Federico II di Napoli.

Proseguendo il lavoro svolto negli anni precedenti, per quanto attiene la scelta degli interventi da realizzare, priorità assoluta è costituita dal completamento delle opere già in corso di esecuzione, o che dispongono di finanziamenti allocati e di progetti approvati.

Sicurezza antincendio e normativa antisismica delle Scuole - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione – FSC (ex Patto per Napoli)

Al riguardo, sono in fase di conclusione interventi di riqualificazione degli edifici scolastici, mediante adeguamento antisismico e risparmio energetico, individuati sulla base delle seguenti linee prioritarie:

- Accordi Quadro per interventi di adeguamento e/o realizzazione di scale di emergenza degli edifici scolastici, della Zona Orientale, Municipalità 3, 4 e 6.
- Accordi Quadro per interventi di adeguamento e/o realizzazione di scale di emergenza degli edifici scolastici della Zona Occidentale, Municipalità 2, 5, 9 e 10;
- Esecuzione dei lavori relativi agli accordi Quadro degli interventi da realizzarsi per l'ottenimento dei Certificati Prevenzione Incendi;
- Lavori di riqualificazione e adeguamento sismico inerenti alla scuola Minniti - La Loggetta, finanziati in parte con i fondi del MIUR (art. 1 - comma 140 - L. n. 232/2016) e in parte con fondi FCS ex "Patto per Napoli".

Con riferimento al Finanziamento con DD n. 23017 del 1 agosto 2023 di cui al Fondo Progettazioni Enti Locali del MIT, è prevista la riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 10° circolo didattico Scuola dell'infanzia Emma Perodi.



COMUNE DI NAPOLI

A valere sul Fondo Regionale per l'eliminazione delle barriere architettoniche delle strutture pubbliche o di interesse pubblico (art.9, co.4, L.R.3/2007 s.m.i.), sono state candidate a finanziamento schede progettuali per i seguenti interventi:

- Realizzazione nuova installazione di impianto elevatore ad uso dell'edificio sede Uffici della Municipalità 3, Via S. Agostino degli Scalzi n.61;
- Installazione di un nuovo impianto ascensore e montascale presso IC Viviani plesso Orazio – Via Orazio 120 Napoli e montascale presso I.C. Cimarosa plesso Della Valle in via Salita del Casale 22.

Inoltre, nel corso del triennio si procederà alla realizzazione di eventuali ulteriori interventi di riqualificazione degli edifici scolastici, sulla base del nuovo Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania.

Fenomeno bradisisma – verifica vulnerabilità sismica

Con riferimento alle misure urgenti di riduzione del rischio sismico del patrimonio edilizio pubblico, di cui al DL n. 140/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 183/2023, recante “Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell’area Campi Flegrei, risultano finanziate, con 231.756,00 euro, le verifiche tecniche di vulnerabilità sismica di 6 edifici pubblici:

- Sede della Municipalità 10 – CAM, via Acate;
- Edificio a servizio dell’Ippodromo di Agnano, via Ruggiero;
- Edificio Impianto di sollevamento La Pietra – Stazione BUS, via di Pozzuoli;
- Terme di Agnano, via Agnano agli Astroni;
- Villa Medusa, via di Pozzuoli;
- Mercatino rionale di Bagnoli, via Acate.

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

Dismissioni patrimonio immobiliare:

- Monitoraggio costante delle attività poste in essere dal Gestore che sarà incaricato relativamente all’alienazione di immobili appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali ricadenti in edifici di tipologia E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile, suoli, fondi rustici e poli artigianali, ai quali si dovranno aggiungere i ratei e gli introiti derivanti dall’estinzione del diritto di prelazione alla vendita. Il processo di alienazione è suscettibile di variazioni a seguito dell’inserimento di ulteriori cespiti nel piano straordinario di vendita, al fine di incrementare le entrate.
- Dismissione diretta da parte dell’Ente, mediante attivazione della procedura di trattativa privata, degli immobili le cui aste non sono state aggiudicate per due volte consecutive.
- Monitoraggio costante delle attività poste in essere dal Gestore Napoli Servizi S.p.A. relativamente all’alienazione di immobili appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali ricadenti in edifici di tipologia E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile, suoli, fondi rustici e poli artigianali.
- Monitoraggio delle entrate correlate agli introiti derivanti dall’estinzione del diritto di prelazione alla vendita.

Efficientamento della gestione del patrimonio dell’ente:

- acquisto di forniture ed arredi necessari a supportare il Piano di ridefinizione degli Archivi dell’Ente;
- attivazione e gestione della Piattaforma BIM (Building Information Modeling).



Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili comunali appartenenti al patrimonio non a reddito dell'Ente o destinati ad uso pubblico anche in uso a terzi

- Esecuzione e completamento di almeno due interventi manutentivi nell'ambito dell'accordo quadro con un solo operatore economico, dei lavori di *“manutenzione straordinaria edile ed impiantistica degli immobili comunali non a reddito.*
- Esecuzione interventi programmati in base all'attività ricognitiva effettuata sulle sedi degli uffici tramite la società partecipata.
- Completamento progettazione e affidamento lavori di tutti gli interventi di riqualificazione collegati al Patto per Napoli - *“interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali – riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico”.*
- Completamento progettazione, affidamento di almeno dieci lavori ed avvio esecuzione di almeno cinque interventi inclusi nel progetto denominato NA2.1.2.a *“Risparmio energetico negli edifici pubblici” - PON METRO 2014-2020.*
- Completamento della progettazione ed avvio delle procedure di gara per l'affidamento dei lavori per la riqualificazione e adeguamento funzionale dell'immobile sito in via Nuova dietro la Vigna – Polifunzionale *“Lotto 14/b”* inserito all'interno del PON *“Legalità” 2014-2020, Asse 7 “Accoglienza e Integrazione migranti” – Azione 7.1.1.*
- Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata alla Napoli Servizi S.p.A. in regime *“in house providing”*, su immobili comunali non a reddito e sull'edilizia d'interesse culturale di proprietà comunale.
- Attività di sopralluogo congiunto e di riscontro delle criticità segnalate. Verifica dei preventivi redatti dalla Napoli Servizi per la successiva approvazione.
- Verifica delle rendicontazioni degli interventi eseguiti dalla Napoli Servizi o dalle ditte appaltatrici degli accordi quadro di manutenzione
- Affidamento lavori di Manutenzione ordinaria e straordinaria – Piazze e Aree Verdi
- Affidamento lavori di Manutenzione ordinaria e straordinaria – Ristrutturazione edilizia di elementi del Patrimonio Costruito (aree mercatali, scuole e impianti sportivi).

Per gli appalti in Accordi Quadro articolati *in linee di attività*, di seguito dettagliati, si prevede la loro piena operatività, nei limiti del finanziamento concesso, essendo stati aggiudicati i singoli lotti costituenti:

- Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Sedi Istituzionali centrali, ruderi e immobili privi d'uso
- manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Sedi Immobili Welfare
- Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Biblioteche, Centri civici e Polifunzionali
- Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Beni Confiscati
- Manutenzione ordinaria e straordinaria – Piazze e Aree Verdi
- Manutenzione ordinaria e straordinaria – Ristrutturazione edilizia di elementi del Patrimonio Costruito (aree mercatali, scuole e impianti sportivi).

Per quanto riguarda la manutenzione degli **immobili istituzionali e/o non a reddito e/o attualmente privi d'uso**, si procederà, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna), all'affidamento della progettazione e /o all'indizione e all'aggiudicazione degli interventi concernenti: *sedi istituzionali, immobili ad uso istituzionale e immobili privi d'uso*

Inoltre, sarà realizzato l'intervento di Riqualificazione ed ammodernamento degli spazi adiacenti la tribuna autorità dello stadio D. A. Maradona.

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture teatrali, museali e d'interesse culturale e/o turistico di proprietà comunale, e di tutte le strutture aventi carattere monumentale o catalogabili come Beni Culturali.

- Gli appalti in Accordi Quadro, articolati in specifiche linee di attività declinate in lotti, da definirsi in base alla strutturazione della domanda, vedranno l'esecuzione degli interventi previsti mediante lettere contratto e/o lettere d'ordine, nei limiti economici consentiti dal finanziamento garantito da bilancio nell'anno.
- Per incrementare la risposta alle esigenze di utilizzo degli immobili della Cultura compatibilmente con le risorse di bilancio disponibili saranno attivate le attività



tecniche di rilievo, misurazione e individuazione delle criticità finalizzate all'adeguamento impianti siti ed alla sicurezza nell'utilizzo delle sedi della cultura. Per quanto riguarda gli interventi afferenti alla cura manutentiva degli **immobili aventi carattere monumentale e/o beni culturali**, nel corso del 2024 si procederà, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna) all'indizione e all'aggiudicazione degli interventi già inclusi negli strumenti di programmazione, concernenti: *Sedi della Cultura, Edifici di culto, Sedi istituzionali monumentali, Sedi di archivio, Edilizia monumentale da valorizzare.*

Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata alla Napoli Servizi S.p.A. in regime "in house providing" su immobili comunali non a reddito e sull'edilizia d'interesse culturale di proprietà comunale.

Attività di sopralluogo congiunto e di riscontro delle criticità segnalate. Verifica dei preventivi redatti dalla Napoli Servizi per la successiva approvazione. Verifica delle rendicontazioni degli interventi eseguiti dalla Napoli Servizi o dalle ditte appaltatrici degli accordi quadro di manutenzione.

Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici.

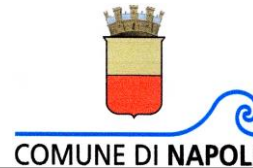
- Gestione e manutenzione impianti termici e condizionatori tramite appalti in esecuzione (lotti 1, 2, 3) – avvio convenzione Consip SIE 4 lotto 2 (6 anni).
- Gestione e manutenzione impianti elevatori tramite appalto in esecuzione (lotto 11).
- Gestione e manutenzione estintori e impianti antincendio tramite appalto in esecuzione.
- Affidamento appalto di manutenzione impianti elettrici e ad alta tecnologia.
- Attivazione nell'ambito della convenzione per la gestione e manutenzione degli impianti termici dei servizi dedicati agli impianti ad energia rinnovabile.
- Esecuzione appalti per servizi professionali finalizzati all'ottenimento della conformità impiantistica.

Nello specifico per il 2024 si procederà, compatibilmente con le risorse garantite dal bilancio comunale, all'esecuzione degli interventi previsti, anche mediante accordi quadro, per i seguenti appalti manutentivi per interventi e servizi di carattere generale:

- Efficientamento energetico sedi istituzionali
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti elevatori
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti antincendio - scuole
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti antincendio - altro
- Riqualificazione impianti termici.

Interventi di edilizia scolastica

- *Finanziamento MIUR -Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC ex Patto per Napoli):* Lavori di riqualificazione e adeguamento sismico inerenti alla scuola Minniti La Loggetta.
- *Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC ex Patto per Napoli):*
- Esecuzione dei lavori concernenti gli Accordi Quadro per adeguamento e/o realizzazione di scale di emergenza degli edifici scolastici della Zona Occidentale, Municipalità 2, 5, 9 e 10;
- Esecuzione dei lavori concernenti gli Accordi Quadro per adeguamento e/o realizzazione di scale di emergenza degli edifici scolastici della Zona Orientale, Municipalità 3, 4 e 6;
- Realizzazione di eventuali ulteriori interventi di riqualificazione degli edifici scolastici, sulla base del nuovo Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania.
- Pubblicazione del Bando di gara relativo alla riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 10° circolo didattico Scuola dell'infanzia Emma Perodi e avvio dei lavori.
- Avvio dei lavori, previa ammissione a finanziamento da parte della Regione Campania, per la realizzazione di una nuova installazione di impianto elevatore a uso dell'edificio sede Uffici della Municipalità 3, Via S. Agostino degli Scalzi n.61, e installazione di un nuovo impianto ascensore e montascale presso IC Viviani



plesso Orazio – Via Orazio 120 Napoli e montascale presso I.C. Cimarosa plesso Della Valle in via Salita del Casale 22.

- *Fenomeno bradisisma – verifica vulnerabilità sismica*: esecuzione delle verifiche tecniche di 6 edifici pubblici del patrimonio.

Anno 2025

Dismissioni patrimonio immobiliare:

- Monitoraggio costante delle attività poste in essere dal Gestore che sarà incaricato relativamente all'alienazione di immobili appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali ricadenti in edifici di tipologia E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile, suoli, fondi rustici e poli artigianali.
- Monitoraggio delle entrate correlate a tali attività, tenuto conto dei ratei e degli introiti derivanti dall'estinzione del diritto di prelazione alla vendita.
- Il processo di alienazione è suscettibile di variazioni a seguito dell'inserimento di ulteriori cespiti nel piano straordinario di vendita, al fine di incrementare le entrate.
- Dismissione diretta da parte dell'Ente di altri immobili, le cui aste non sono state aggiudicate per due volte consecutive, mediante attivazione della procedura di trattativa privata.

Efficientamento della gestione del patrimonio dell'Ente:

Nell'ambito del 2024, saranno pienamente operative le due linee di attività relative:

- all'acquisto di forniture ed arredi necessari a supportare il Piano di ridefinizione degli Archivi dell'Ente;
- all'attivazione e gestione della Piattaforma BIM (Building Information Modeling), che si attua con un Piano di Acquisti Software ed Hardware ed un Piano di Formazione.

Ad esse, similmente operativi, in quanto predisposti e aggiudicati, saranno gli affidamenti dei servizi di ingegneria ed architettura di accompagnamento delle attività e delle opere programmate.

Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili comunali appartenenti al patrimonio non a reddito dell'Ente o destinati ad uso pubblico anche in uso a terzi

- Esecuzione accordo quadro con un solo operatore economico, dei lavori di “manutenzione straordinaria edile ed impiantistica degli immobili comunali non a reddito”.
- Collaudo accordo quadro con un solo operatore economico, dei lavori di “*manutenzione straordinaria edile ed impiantistica degli immobili comunali non a reddito*” - Completamento delle procedure di affidamento nuovo accordo quadro di manutenzione.
- Esecuzione interventi programmati in base all'attività ricognitiva effettuata sulle sedi degli uffici tramite la società partecipata.
- Esecuzione interventi di riqualificazione collegati al Patto per Napoli - “*interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali – riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico*”.
- Esecuzione interventi inclusi nel progetto denominato NA2.1.2.a “Risparmio energetico negli edifici pubblici” - PON METRO 2014-2020 con conclusione di almeno dieci interventi su 18.
- Ultimazione lavori per la riqualificazione e adeguamento funzionale dell'immobile sito in via Nuova dietro la Vigna – Polifunzionale “Lotto 14/b” inserito all'interno del PON “Legalità” 2014-2020, Asse 7 “Accoglienza e Integrazione migranti” – Azione 7.1.1.

Per gli appalti in Accordi Quadro articolati *in sei linee di attività*, si prevede la loro piena operatività, nei limiti del finanziamento concesso, essendo stati aggiudicati i singoli lotti costituenti:

Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Sedi Istituzionali centrali, ruderi e immobili privi d'uso

1) Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Sedi Immobili Welfare



2) Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Biblioteche, Centri civici e Polifunzionali

3) Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Beni Confiscati

4) Manutenzione ordinaria e straordinaria – Piazze e Aree Verdi;

5) Manutenzione ordinaria e straordinaria – Ristrutturazione edilizia di elementi del Patrimonio Costruito (aree mercatali, scuole e impianti sportivi).

Per quanto riguarda la manutenzione degli **immobili istituzionali e/o non a reddito e/o attualmente privi d'uso**, si procederà, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna), all'affidamento della progettazione e /o all'indizione e all'aggiudicazione degli interventi concernenti: *sedi istituzionali, immobili ad uso istituzionale e immobili privi d'uso*

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture teatrali, museali e d'interesse culturale e/o turistico di proprietà comunale, e di tutte le strutture aventi carattere monumentale o catalogabili come Beni Culturali.

- Gli appalti in Accordi Quadro, articolati in sei linee di attività (ciascuna declinata in lotti), da definirsi in base alla strutturazione della domanda, vedranno l'esecuzione degli interventi previsti mediante lettere contratto e/o lettere d'ordine, nei limiti economici consentiti dal finanziamento garantito da bilancio nell'anno.
- Per quanto riguarda gli interventi afferenti alla cura manutentiva degli **immobili aventi carattere monumentale e/o beni culturali**, si procederà, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna) all'indizione e all'aggiudicazione degli interventi già inclusi negli strumenti di programmazione, concernenti: *Sedi della Cultura, Edifici di culto, Sedi istituzionali monumentali, Sedi di archivio, Edilizia monumentale da valorizzare.*

Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata alla Napoli Servizi S.p.A. in regime "in house providing" su immobili comunali non a reddito e sull'edilizia d'interesse culturale di proprietà comunale.

Attività di sopralluogo congiunto e di riscontro delle criticità segnalate. Verifica dei preventivi redatti dalla Napoli Servizi per la successiva approvazione. Verifica delle rendicontazioni degli interventi eseguiti dalla Napoli Servizi o dalle ditte appaltatrici degli accordi quadro di manutenzione.

Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici.

- Conclusione Convenzione Consip SIE 3 e definizione procedure per nuovo affidamento gestione e manutenzione impianti termici e condizionatori (lotti 1e 2).
- Gestione e manutenzione impianti termici e condizionatori tramite appalti mediante convenzione SIE 4 (lotto 2).
- Gestione appalto impianti elevatori (lotto 11).
- Conclusione e nuovo affidamento appalto di gestione e manutenzione estintori e impianti antincendio.
- Conclusione e nuovo affidamento appalto di gestione e manutenzione impianti elettrici e ad alta tecnologia.
- Nuovi appalti per servizi professionali finalizzati all'ottenimento della conformità impiantistica.

Nello specifico per il 2024 si procederà, compatibilmente con le risorse garantite dal bilancio comunale, all'esecuzione degli interventi previsti mediante lettere contratto e/o lettere d'ordine, per i seguenti appalti manutentivi per interventi e servizi di carattere generale:

- Servizio integrato energia LOTTO 2 (6 anni)
- Efficientamento energetico sedi istituzionali
- Manutenzione ordinaria e di riparazione impianti elevatori
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti elevatori
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti antincendio - scuole
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti antincendio – altro
- Riqualificazione impianti termici.
- Facoltà di Medicina Scampia: rendicontazione lavori principali.
- Facoltà di Medicina Scampia aggiuntivi: collaudo delle attrezzature didattiche- innovative necessarie ad un progetto sperimentale.



Interventi di edilizia scolastica

- *Finanziamento MIUR - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC ex Patto per Napoli):* Completamento degli interventi di riqualificazione ed adeguamento sismico inerenti la scuola Minniti La Loggetta.
- *Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC ex Patto per Napoli):* Completamento degli interventi finalizzati alla messa a norma degli edifici scolastici.
- Realizzazione di eventuali ulteriori interventi di riqualificazione degli edifici scolastici, sulla base del nuovo Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania.
- Conclusione dei lavori di riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 10° circolo didattico Scuola dell'infanzia Emma Perodi.
- Conclusione dei lavori per l'installazione di impianto elevatore ad uso dell'edificio sede Uffici della Municipalità 3, Via S. Agostino degli Scalzi n.61 ed installazione di un nuovo impianto ascensore e montascale presso IC Viviani plesso Orazio – Via Orazio 120 Napoli e montascale presso I.C. Cimarosa plesso Della Valle in via Salita del Casale 22.

Anno 2026

Dismissioni patrimonio immobiliare:

- Monitoraggio costante delle attività poste in essere dal Gestore che sarà incaricato relativamente all'alienazione di immobili appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali ricadenti in edifici di tipologia E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile, suoli, fondi rustici e poli artigianali.
- Monitoraggio delle entrate correlate a introiti derivanti dall'estinzione del diritto di prelazione alla vendita.
- Il processo di alienazione è suscettibile di variazioni a seguito dell'inserimento di ulteriori cespiti nel piano straordinario di vendita, al fine di incrementare le entrate.
- Dismissione diretta da parte dell'Ente di altri immobili, le cui aste non sono state aggiudicate per due volte consecutive, mediante attivazione della procedura di trattativa privata.

Efficientamento della gestione del patrimonio dell'Ente:

Nell'ambito del 2026, le due linee di attività relative:

- all'acquisto di forniture ed arredi necessari a supportare il Piano di ridefinizione degli Archivi dell'Ente;
- all'attivazione e gestione della Piattaforma BIM (Building Information Modeling), che si attua con un Piano di Acquisti Software ed Hardware ed un Piano di Formazione saranno pienamente operative.

Ad esse, similmente operative, in quanto predisposte e aggiudicate, saranno gli affidamenti dei servizi di ingegneria ed architettura di accompagnamento delle attività e delle opere programmate.

Più nel dettaglio, nei limiti consentiti dall'effettivo finanziamento di bilancio o da fonte esterna, saranno gestiti i seguenti interventi:

- Proseguo della Fornitura di Armadi compattanti ignifughi per allestimento sedi archivi e di Arredi per allestimento sedi uffici dell'Ente
- Software BIM - Piattaforma BIM - HW e strumentazione BIM per realizzazione Sala BIM centrale dell'Ente e prima attrezzatura degli uffici centrali e periferici
- Formazione ed addestramento BIM personale tecnico ed amministrativo dell'Ente
- SIA per interventi in programmazione in fase di Progettazione ed Esecuzione
- SIA per interventi in programmazione in fase di programmazione ed esecuzione
- SIA Vulnerabilità sismica edifici patrimonio dell'Ente e SIA progettazione ed esecuzione degli interventi connessi
- SIA Rilievo BIM edifici del patrimonio dell'Ente
- SIA Audit e Diagnosi energetiche edifici del patrimonio dell'Ente e SIA progettazione ed esecuzione degli interventi connessi



- SIA Progettazione ed Esecuzione per interventi Adeguamento antincendio e 81/08 degli edifici del patrimonio dell'Ente
- Servizi tecnici di verifiche e monitoraggi impiantistici
- Servizi tecnici di indagini e rilievi strumentali
- Servizi di Bonifica Amianto e rifiuti e messa in sicurezza edifici dell'Ente in disuso e SIA connessi.

Ottimizzazione e razionalizzazione dell'utilizzo degli immobili in locazione passiva:

Dismissione dei seguenti immobili in fitto passivo:

- Via Gianturco , 99 - sede Municipalità 4
- Corso A. Lucci, 66/82
- Via Murialdo 7/9 (CASA PLATANIA)
- Via Diocleziano, 660 4(n. Appartamenti)
- Corso Arnaldo Lucci 66/82 (sede Servizi Finanziari).

Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili comunali appartenenti al patrimonio non a reddito dell'Ente o destinati ad uso pubblico anche in uso a terzi

- Collaudo degli interventi completati indicati nella precedente annualità
- Esecuzione Accordo quadro con un solo operatore economico, dei lavori di “manutenzione straordinaria edile ed impiantistica degli immobili comunali non a reddito” - si prevede la piena operatività, nei limiti del finanziamento concesso.
- Esecuzione interventi programmati in base all’attività ricognitiva effettuata sulle sedi degli uffici tramite la società partecipata.
- Esecuzione interventi di riqualificazione collegati al Patto per Napoli - “*interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali – riqualificazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico*”.
- Interventi inclusi nel progetto denominato NA2.1.2.a “Risparmio energetico negli edifici pubblici” - PON METRO 2014-2020:conclusione di tutti gli interventi.
- Ultimazione lavori per la riqualificazione e adeguamento funzionale dell'immobile sito in via Nuova dietro la Vigna – Polifunzionale “Lotto 14/b” inserito all'interno del PON “Legalità” 2014-2020, Asse 7 “Accoglienza e Integrazione migranti” – Azione 7.1.1.

Per gli appalti in Accordi Quadro articolati *in sei linee di attività*, di seguito dettagliate, si prevede la loro piena operatività, nei limiti del finanziamento concesso, essendo stati aggiudicati i singoli lotti costituenti:

- 1) Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Sedi Istituzionali centrali, ruderi e immobili privi d'uso
- 2) Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Sedi Immobili Welfare
- 3) Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Biblioteche, Centri civici e Polifunzionali
- 4) Manutenzione, restauro conservativo e ristrutturazione edilizia - Beni Confiscati.
- 5) Manutenzione ordinaria e straordinaria – Piazze e Aree Verdi;
- 6) Manutenzione ordinaria e straordinaria – Ristrutturazione edilizia di elementi del Patrimonio Costruito (aree mercatali, scuole e impianti sportivi).

Per quanto riguarda la manutenzione degli **immobili istituzionali e/o non a reddito e/o attualmente privi d'uso**, si procederà, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna), all’affidamento della progettazione e /o all’indizione e all’aggiudicazione degli interventi concernenti: *sedi istituzionali, immobili ad uso istituzionale e immobili privi d'uso*.

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture teatrali, museali e d’interesse culturale e/o turistico di proprietà comunale, e di tutte le strutture aventi carattere monumentale o catalogabili come Beni Culturali.

- Gli appalti in Accordi Quadro, articolati in sei linee di attività (ciascuna declinata in lotti), da definirsi in base alla strutturazione della domanda vedranno



- l'esecuzione degli interventi previsti mediante lettere contratto e/o lettere d'ordine, nei limiti economici consentiti dal finanziamento garantito da bilancio nell'anno.
- Per quanto riguarda gli interventi afferenti alla cura manutentiva degli **immobili aventi carattere monumentale e/o beni culturali**, nel corso del 2023 si procederà, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili (bilancio comunale o fonte esterna) all'indizione e all'aggiudicazione degli interventi già inclusi negli strumenti di programmazione, concernenti: *Sedi della Cultura, Edifici di culto, Sedi istituzionali monumentali, Sedi di archivio, Edilizia monumentale da valorizzare.*

Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici.

- Conclusione Convenzione Consip SIE 3 e definizione procedure per nuovo affidamento gestione e manutenzione impianti termici e condizionatori (lotti 1 e 2).
- Gestione e manutenzione impianti termici e condizionatori tramite appalti in esecuzione (lotto 2).
- Conclusione e nuovo affidamento appalto impianti elevatori (lotto 11).
- Conclusione e nuovo affidamento appalto di gestione e manutenzione estintori e impianti antincendio.
- Esecuzione appalto di gestione e manutenzione impianti elettrici e ad alta tecnologia.
- Nuovi appalti per servizi professionali finalizzati all'ottenimento della conformità impiantistica.

Nello specifico per il 2025 si procederà, compatibilmente con le risorse garantite dal bilancio comunale, all'esecuzione degli interventi previsti mediante lettere contratto e/o lettere d'ordine, per i seguenti appalti manutentivi per interventi e servizi di carattere generale:

- Efficientamento energetico sedi istituzionali
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti elevatori
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti antincendio – SCUOLE
- Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti antincendio – ALTRO
- Riqualificazione impianti termici.

Interventi di edilizia scolastica

- *Sicurezza antincendio e normativa antisismica sulle Scuole:* Costante monitoraggio delle condizioni infrastrutturali degli edifici scolastici, volto a garantire il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature scolastiche, mediante la prosecuzione degli interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza.
- *Realizzazione di eventuali ulteriori interventi di riqualificazione degli edifici scolastici, sulla base del nuovo Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania.*

Finalità da conseguire

Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili comunali appartenenti al patrimonio non a reddito dell'Ente

Miglioramento delle procedure per l'individuazione e l'eliminazione delle criticità rilevate e/o segnalate presso le sedi di uffici dell'Ente.

Riduzione dei fitti passivi a seguito del completamento degli interventi di ripristino stato dei luoghi.

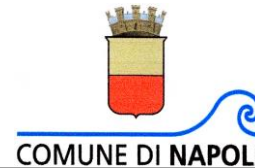
Riqualificazione ed efficientamento energetico di immobili "strategici" del patrimonio non a reddito dell'Ente.

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture teatrali, museali e d'interesse culturale e/o turistico di proprietà comunale.

Definizione di procedure per l'individuazione e l'eliminazione delle criticità rilevate anche su segnalazione e per la programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Manutenzione e Gestione degli impianti tecnologici.

Ottimizzazione delle procedure di gestione e manutenzione degli impianti termici, elevatori ed estintori di competenza del Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica



del Patrimonio.

Le attività necessarie per la cura e gestione del patrimonio dell'Ente saranno effettuate anche in sinergia con la Stazione Appaltante Unica della Città Metropolitana alla quale, sulla base delle esigenze del Servizio, verranno inoltrate apposite richieste di specifici strumenti di acquisto e di convenzione adatti al loro soddisfacimento.

Interventi di edilizia scolastica: Adeguamento normativo degli edifici scolastici in materia di prevenzione incendi e di prevenzione dal rischio sismico.

Motivazione delle scelte effettuate

Riqualificazione ed efficientamento energetico degli immobili del patrimonio, mediante specifici interventi manutentivi (ordinari/straordinari) finalizzati, tra l'altro, al rilancio del territorio dal punto di vista sociale, economico e culturale.

Interventi manutentivi di edilizia scolastica: Garantire il mantenimento funzionale degli spazi scolastici e delle attrezzature.

Risorse finanziarie

Risorse da assegnare con il Piano Esecutivo di Gestione 2024-26, in continuità con la programmazione economico finanziaria pluriennale effettuata per gli anni precedenti.

Interventi di edilizia scolastica: Risorse da assegnare con il Piano Esecutivo di Gestione 2024-26 Finanziamenti FSC "ex Patto per Napoli" – Fondi Ministeriali ed Europei.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione all'Area Tecnica Patrimonio. Risorse strumentali fornite della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana.



Programma 06	Ufficio tecnico
Struttura di I livello interessata	Area Tecnica Patrimonio

Nell'ambito delle competenze dell'Area, rientrano attività di carattere trasversale all'Amministrazione comunale, in merito alle quali rilevano:

- L'attività di supporto giuridico e assistenza al procedimento interno di verifica preventiva alla progettazione ai sensi dell'art. 42 del d.lgs 36/2023;
- La gestione delle procedure espropriative previste per il *Completamento del collettamento delle acque piovane e delle fognature Camaldoli-Chiaiano e Collettamento acque fognarie Camaldoli – collettore via Casaputana e cupa Fragolarà e rifunzionalizzazione vasca Tirone*, nell'ambito dell'Accordo di Programma "Programma strategico per le compensazioni ambientali della regione Campania".
- Le attività di retrocessione ex artt. 46, 47 e 48 D.P.R. 380/2001 s.m.i.

Altre competenze dell'Area, di supporto ai servizi dell'Ente, riguardano l'attività di assistenza ai RUP, la Programmazione dei lavori pubblici, programma triennale ed elenco annuale, e gli incentivi previsti dal D. Lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti).

Per quanto concerne l'attività di supporto ai RUP, si procederà alla standardizzazione delle procedure di supporto ai Responsabili Unici di Progetto in particolare nell'ambito degli interventi dei lavori pubblici finanziati con PNRR attraverso predisposizione modulistica e circolari esplicative.

In merito alla Programmazione dei lavori pubblici, che costituisce un allegato della Sezione Operativa - Parte II del DUP, e agli eventuali aggiornamenti, è fornito idoneo sostegno ai servizi dell'Ente, anche mediante la redazione e l'inoltro di circolari esplicative, circa le modalità operative da eseguire.

Riguardo alla disciplina degli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, sarà predisposto disciplinare per il procedimento di verifica ed erogazione dei compensi incentivanti per le procedure d'appalto di competenza dell'Ente.

Tutela della pubblica incolumità

Inoltre, nel corso del triennio sono previste attività riferite alla tutela della pubblica incolumità, attraverso l'adozione dei provvedimenti, delle diffide e delle ordinanze sindacali scaturite da accertamenti tecnici sui fabbricati interessati dai dissesti. Inoltre, si prevede di fornire supporto all'Autorità Giudiziaria nei procedimenti di deferimento per i reati connessi al mancato rispetto dei provvedimenti emanati a tutela della pubblica incolumità (deleghe di indagini).

In correlazione ai finanziamenti concessi, verranno eseguiti eventuali interventi di messa in sicurezza in danno ai proprietari inadempienti, che saranno finalizzati alla tutela della pubblica incolumità, con il conseguente avvio delle procedure di recupero delle somme anticipate.

Saranno svolte le procedure inerenti all'agibilità per l'attività di pubblico spettacolo e all'assegnazione di numeri di matricola di impianti elevatori.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Emissione dei decreti di asservimento e di espropriazione delle aree interessate dall'intervento "Completamento del collettamento delle acque piovane e delle fognature Camaldoli – Chiaiano".
- Attivazione del decreto di occupazione d'urgenza ex art. 22 bis D.P.R. n. 327/2001 per l'acquisizione della disponibilità delle aree occorrenti per l'esecuzione dei tratti fognari integrativi dell'intervento Completamento del collettamento delle acque piovane e delle fognature Camaldoli – Chiaiano, previo trasferimento a cura di SOGESID al Comune di Napoli delle somme previste nei piani particellari per la liquidazione delle indennità agli aventi diritto.
- Avvio delle procedure espropriative nell'ambito dell'intervento di *Collettamento acque fognarie Camaldoli – collettore via Casaputana e cupa Fragolarà e*



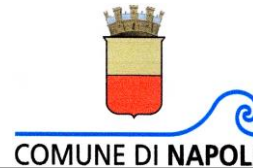
- rifunzionalizzazione vasca Tirone*, previo trasferimento a cura di SOGESID al Comune di Napoli delle somme previste nei piani particellari per la liquidazione delle indennità agli aventi diritto.
- Riproposizione della procedura di acquisizione sanante ex art. 42 bis DPR 327/2001 delle aree su cui insiste l'edificio scolastico "Palasciano", previo reperimento delle risorse economiche.
 - Elaborazione di proposta di revisione del procedimento interno di verifica preventiva alla progettazione ai sensi dell'art. 42 del dlgs 36/2023 da sottoporre all'approvazione del Direttore Generale.
 - Proposte di retrocessione di aree espropriate in favore del Sig. Luongo Giuseppe e in favore del sig. Cimmino Giuseppe;
 - Attività di supporto ai RUP.
 - Elaborazione della programmazione dei Lavori pubblici, programma triennale ed elenco annuale.

Tutela della pubblica incolumità

- Svolgimento di Procedure istruttorie per l'emissione dei provvedimenti (diffide e ordinanze sindacali) connessi alla tutela della pubblica incolumità, in relazione ai dissesti dei fabbricati (art.54, co. 4 del D.Lgs. n.267/2000 smi);
- Supporto alle deleghe di indagini dell'Autorità Giudiziaria in materia di sicurezza dei fabbricati;
- Svolgimento di procedure istruttorie relative all'agibilità per il pubblico spettacolo (art.80 del R.D. n.773/1931 smi, TULPS) e all'assegnazione del codice identificativo per attrazione di spettacolo viaggiante (art.4 del DM 18/5/2007 smi);
- Gestione delle attività inerenti alle procedure per l'esercizio degli ascensori privati (DPR n.162/1999 e smi);
- Svolgimento di procedure istruttorie per gli adempimenti legate alle istanze di accesso agli atti (Legge n.241/1990 smi);
- Avvio delle procedure tese alla realizzazione di un Accordo Quadro per l'esecuzione di indagini geognostiche, geofisiche, di rilievo geometrico e meccanico delle strutture propedeutiche all'esecuzione, a tutela della pubblica incolumità, di interventi di messa in sicurezza, attivazione di servizi di vulnerabilità sismica su edifici o elementi del patrimonio di competenza dell'Area Tecnica Patrimonio e coordinamento e mappatura di servizi analoghi eseguiti o da eseguire su tutto il patrimonio edilizio di proprietà dell'Ente.
- Attivazione, definizione dei contenuti, regolamentazione e successiva gestione di strumenti per il controllo del patrimonio edilizio, sia privato che di proprietà e competenza dell'Ente, anche mediante adozione/istituzione del Fascicolo digitale delle costruzioni
- Avvio delle procedure tese alla realizzazione di un Accordo Quadro per affidare servizi di architettura e di ingegneria propedeutici all'acquisizione delle autorizzazioni previste dalle norme per l'esecuzione, a tutela della pubblica incolumità, di interventi di messa in sicurezza dei fabbricati dissestati in danno ai proprietari inadempienti;
- Avvio delle procedure tese alla realizzazione di un Accordo Quadro per l'esecuzione, a tutela della pubblica incolumità, di interventi di messa in sicurezza dei fabbricati dissestati in danno ai proprietari inadempienti;
- Gestione delle procedure tecniche e amministrative consequenziali agli interventi di messa in sicurezza dei fabbricati dissestati eseguiti in danno alla proprietà inadempiente (come le attività di recupero delle somme anticipate per interventi di messa in sicurezza realizzati in danno).

Anno 2025

- Prosecuzione delle procedure espropriative previste dagli interventi di cui all'Accordo di Programma "Programma strategico per le compensazioni ambientali della Regione Campania".



- Monitoraggio sulle procedure interne per la verifica preventiva alla progettazione ai sensi dell'art. 42 del d.lgs 36/2023,
- Istruttoria finalizzata alla retrocessione di aree espropriate;
- Attività di supporto ai RUP.
- Elaborazione della programmazione dei Lavori pubblici, programma triennale ed elenco annuale.

Tutela della pubblica incolumità

Prosecuzione delle attività indicate nel 2024, vale a dire:

- Svolgimento di procedure istruttorie per l'emissione dei provvedimenti (diffide e ordinanze sindacali) connessi alla tutela della pubblica incolumità, in relazione ai dissesti dei fabbricati (art.54, co. 4 del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i.);
- Supporto alle deleghe di indagini dell'Autorità Giudiziaria in materia di sicurezza dei fabbricati;
- Svolgimento di procedure istruttorie relative all'agibilità per il pubblico spettacolo (art.80 del RD n.773/1931 smi, TULPS) e all'assegnazione del codice identificativo per attrazione di spettacolo viaggiante (art.4 del DM 18/5/2007 smi);
- Gestione delle attività inerenti le procedure per l'esercizio degli ascensori privati (DPR n. 162/1999 e smi);
- Svolgimento di procedure istruttorie per gli adempimenti legate alle istanze di accesso agli atti (Legge n.241/1990 smi);
- Prosecuzione delle procedure tese alla realizzazione dell'Accordo Quadro per l'esecuzione di indagini geognostiche, geofisiche, di rilievo geometrico e meccanico delle strutture propedeutiche all'esecuzione, a tutela della pubblica incolumità, di interventi di messa in sicurezza dei fabbricati dissestati in danno ai proprietari inadempienti;
- Prosecuzione delle procedure tese alla realizzazione dell'Accordo Quadro per affidare servizi di architettura e di ingegneria propedeutici all'acquisizione delle autorizzazioni previste dalle norme per l'esecuzione, a tutela della pubblica incolumità, di interventi di messa in sicurezza dei fabbricati dissestati in danno ai proprietari inadempienti;
- Prosecuzione delle procedure tese alla realizzazione dell'Accordo Quadro per l'esecuzione, a tutela della pubblica incolumità, di interventi di messa in sicurezza dei fabbricati dissestati in danno ai proprietari inadempienti;
- Gestione delle procedure tecniche e amministrative consequenziali agli interventi di messa in sicurezza dei fabbricati dissestati eseguiti in danno alla proprietà inadempiente (come le attività di recupero delle somme anticipate per interventi di messa in sicurezza realizzati in danno).

Anno 2026

- Completamento delle procedure espropriative previste dagli interventi di cui all'Accordo di Programma "Programma strategico per le compensazioni ambientali della Regione Campania".
- Istruttoria finalizzata alla retrocessione di aree espropriate;
- Attività di supporto ai RUP.
- Elaborazione della programmazione dei Lavori pubblici, programma triennale ed elenco annuale.

Tutela della pubblica incolumità

Prosecuzione delle attività indicate nel 2025, vale a dire:

- Svolgimento di procedure istruttorie per l'emissione dei provvedimenti (diffide e ordinanze sindacali) connessi alla tutela della pubblica incolumità, in relazione ai dissesti dei fabbricati (art.54, co. 4 del D.Lgs. n.267/2000 smi);



COMUNE DI NAPOLI

- Supporto alle deleghe di indagini dell'Autorità Giudiziaria in materia di sicurezza dei fabbricati;
- Svolgimento di procedure istruttorie relative all'agibilità per il pubblico spettacolo (art.80 del RD n.773/1931 smi, TULPS) e all'assegnazione del codice identificativo per attrazione di spettacolo viaggiante (art.4 del DM 18/5/2007 smi);
- Gestione delle attività inerenti le procedure per l'esercizio degli ascensori privati (DPR n.162/1999 smi);
- Svolgimento di procedure istruttorie per gli adempimenti legate alle istanze di accesso agli atti (Legge n.241/1990 smi);
- Gestione delle attività inerenti all'Accordo Quadro per l'esecuzione di indagini geo-gnostiche, geofisiche, di rilievo geometrico e meccanico delle strutture propedeutiche all'esecuzione, a tutela della pubblica incolumità, di interventi di messa in sicurezza dei fabbricati dissestati in danno ai proprietari inadempienti;
- Gestione delle attività inerenti all'Accordo Quadro per affidare servizi di architettura e di ingegneria propedeutici all'acquisizione delle autorizzazioni previste dalle norme per l'esecuzione, a tutela della pubblica incolumità, di interventi di messa in sicurezza dei fabbricati dissestati in danno ai proprietari inadempienti;
- Gestione delle attività inerenti all'Accordo Quadro per l'esecuzione, a tutela della pubblica incolumità, di interventi di messa in sicurezza dei fabbricati dissestati in danno ai proprietari inadempienti;
- Gestione delle procedure tecniche e amministrative consequenziali agli interventi di messa in sicurezza dei fabbricati dissestati eseguiti in danno alla proprietà inadempiente (come le attività di recupero delle somme anticipate per interventi di messa in sicurezza realizzati in danno).

Finalità da conseguire

Potenziamento dell'attività di supporto ai Responsabili del procedimento, sia nell'ambito dei lavori pubblici sia nell'ambito delle procedure espropriative.
Tutela della pubblica incolumità: Garantire la tutela dell'incolumità pubblica in caso di dissesti e/o incipiente collasso strutturale dei fabbricati.

Motivazione delle scelte effettuate

Miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa. Standardizzazione delle procedure di competenza.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente Servizio.



Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	
Struttura di I livello interessata	Area Servizi al Cittadino	

Il Programma comprende tutte le attività concernenti l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni elettorali e referendarie, oltre che quelle relative all'Anagrafe e allo Stato Civile.

Per quanto concerne le attività relative alle consultazioni elettorali e referendarie, nel corso del triennio 2024/2026, è prevista l'attuazione delle seguenti consultazioni:

- nel 2024, le elezioni per il rinnovo del Parlamento europeo (cd. "Europee");
- nel 2025, le elezioni per il rinnovo del Consiglio regionale della Campania;
- nel 2026, le elezioni per il rinnovo del Consiglio Comunale e dei Consigli Municipali.

L'organizzazione e l'attuazione delle suindicate consultazioni elettorali, si svolgeranno con il necessario coinvolgimento dei Servizi/Uffici dell'Ente secondo le rispettive competenze, oltre che di diverso personale individuato come *task-force* o delegati del Sindaco.

Per quanto attiene, invece, alle specifiche funzioni in materia di Anagrafe e Stato civile, oltre alle attività di competenza, la programmazione del triennio 2024-2026 è riferita, in particolare a:

- Gestione del nuovo modello organizzativo per il rilascio delle carte di identità elettroniche – CIE (disp. Dir. Gen. n. 19/2023; dgc n. 178/2023). Il nuovo modello organizzativo prevede il monitoraggio sullo stato delle prenotazioni tramite l'agenda "Prenota CIE", in merito al quale l'unità informatica dedicata agli uffici demografici elabora un'estrazione dello stato delle prenotazioni vs il rilascio effettivo delle CIE.
- Riversamento dei corrispettivi delle CIE rilasciate ai cittadini (DM del 25/5/2016). A decorrere dal 01/01/2020, la prevista comunicazione trimestrale, al Ministero dell'Interno, riferita al riepilogo dei versamenti all'entrata del Bilancio dello Stato (euro 16,79 per ciascuna CIE) viene effettuata accedendo al "Portale pagamenti CIE" del Ministero. L'applicazione del nuovo sistema ha previsto l'accreditamento dei referenti presso ogni Municipalità e presso il Servizio Statistica e Servizi Demografici, per l'inserimento dei dati nella piattaforma ministeriale. Atteso che nessun resoconto è stato ancora trasmesso con le rinnovate modalità fin dal primo trimestre dell'anno 2020, necessita un'attività straordinaria di revisione a livello accentrato della correttezza e della completezza dei dati caricati per non precludere la riscossione da parte dell'Ente del contributo previsto, fornendo impulso e coordinando l'attività dei singoli operatori e raccordandosi con i Servizi Finanziari per le complementari analisi nell'ambito delle registrazioni in contabilità finanziaria.
- Adeguamento della piattaforma di funzionamento dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente ai fini della messa a disposizione dei comuni dell'Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile. Il progetto nazionale, afferente alla gestione digitale degli atti dello stato civile, costituisce un significativo strumento di semplificazione, prevedendo la realizzazione di servizi mirati ad agevolare lo scambio, in tempo reale, dei dati relativi allo stato civile dei cittadini e i conseguenti aggiornamenti anagrafici. A seguito delle ulteriori indicazioni sulle modalità operative che saranno fornite dal Ministero dell'Interno, si procederà all'attuazione degli adempimenti necessari alla piena realizzazione del progetto.

I servizi demografici sono, inoltre, oggetto di un processo di efficientamento e informatizzazione continuo che richiede, anche per quanto concerne l'organizzazione interna dei processi, un progressivo adeguamento. Pertanto, in tal senso, si provvederà, nel corso, del triennio a riorganizzare e informatizzare in ambito anagrafico, la gestione e l'istruttoria delle istanze di cambio di residenza e di domicilio, delle denunce di decesso e si procederà alla digitalizzazione delle liste elettorali oggetto, tra l'altro, di un progetto di rilievo nazionale.



OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Organizzazione e attuazione delle elezioni per il rinnovo del Parlamento europeo (cd. "Europee");
- Report semestrali, elaborati a seguito delle rendicontazioni pervenute dalle Municipalità e dal Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche, sullo stato delle prenotazioni tramite agenda "Prenota CIE" e eventuali ulteriori comunicazioni, atti e circolari di aggiornamento sulla procedura adottata;
- Allineamento dell'inserimento dei dati nella piattaforma telematica prevista per il riversamento dei diritti di spettanza ministeriale rispetto all'emissione delle Carte di identità elettroniche, completamento e trasmissione dei resoconti per gli anni 2020, 2021 e 2022, di concerto con gli Uffici delle Direzioni delle Municipalità e il necessario supporto degli stessi;
- Avvio delle interlocuzioni con la Direzione Generale per la definizione della procedura per l'informatizzazione delle istanze dei cittadini relative ai cambi di residenza e di domicilio.

Anno 2025

- Organizzazione e attuazione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio regionale della Campania;
- Report semestrali, elaborati a seguito delle rendicontazioni pervenute dalle Municipalità e dal Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche, sullo stato delle prenotazioni tramite agenda "Prenota CIE" e eventuali ulteriori comunicazioni, atti e circolari di aggiornamento sulla procedura adottata;
- Prosecuzione allineamento dell'inserimento dei dati nella piattaforma telematica prevista per il riversamento dei diritti di spettanza ministeriale rispetto all'emissione delle Carte di identità elettroniche, completamento e trasmissione dei resoconti per gli 2023 e 2024, di concerto con gli Uffici delle Direzioni delle Municipalità e il necessario supporto degli stessi;
- Avvio della transizione del Comune di Napoli all'ANSC, caratterizzata dalla coesistenza del sistema digitale, delineato dal decreto del Ministero dell'Interno del 18 ottobre 2022, e di quello analogico, che continuerà a seguire le modalità in atto previste dal D.P.R. n.396/2000;
- Messa a regime della nuova procedura di ricezione e gestione delle istanze di cambio di residenza e di domicilio.

Anno 2026

- Organizzazione e attuazione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio Comunale e dei Consigli Municipali
- Report semestrali, elaborati a seguito delle rendicontazioni pervenute dalle Municipalità e dal Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche, sullo stato delle prenotazioni tramite agenda "Prenota CIE" e eventuali ulteriori comunicazioni, atti e circolari di aggiornamento sulla procedura adottata;
- Messa a regime del sistema di inserimento dei dati nella piattaforma telematica prevista per il riversamento dei diritti di spettanza ministeriale rispetto all'emissione delle Carte di identità elettroniche, di concerto con gli Uffici delle Direzioni delle Municipalità e il necessario supporto degli stessi;
- Passaggio all'ANSC secondo le indicazioni fornite dal Ministero dell'Interno e dalla Prefettura di Napoli;
- Monitoraggio della nuova procedura di ricezione e gestione delle istanze di cambio di residenza e domicilio.

Finalità da conseguire

Ottimizzare, anche in termini di risparmi di spesa, le attività rivolte all'organizzazione tecnica e attuazione di consultazioni elettorali, nonché migliorare la



qualità dei servizi resi in materia di Anagrafe, Stato civile ed elettorale.

Motivazione delle scelte effettuate

Le attività ricomprese in tale Programma afferiscono all'espletamento di attività di competenza statale, rispetto alle quali gli Uffici coinvolti sono tenuti ad adeguarsi alle prescrizioni normative, tuttavia operando scelte gestionali dirette a una maggiore economicità e efficienza della gestione.

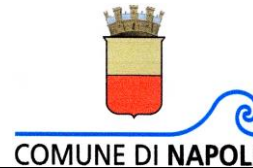
Risorse finanziarie

Risorse finanziarie assegnate con il PEG per le attività ordinarie di gestione del Servizio.

Risorse finanziarie attribuite dallo Stato, relativamente all'organizzazione e all'attuazione delle Elezioni Europee previste nell'anno 2024; risorse attribuite in parte dallo Stato ed in parte dalla Regione, per l'espletamento degli adempimenti correlati allo svolgimento delle Elezioni Regionali previste nell'anno 2025; risorse assegnate nel bilancio comunale per lo svolgimento delle elezioni amministrative previste nell'anno 2026.

Risorse Strumentali

Risorse strumentali assegnate al Servizio coinvolto in tale Programma.



Programma 08	Statistica e sistemi informativi
Struttura di I livello interessata	Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi

La riorganizzazione dell'Ente, finalizzata anche ad elevare il livello qualitativo delle prestazioni erogate alla comunità amministrata, non può prescindere dalla digitalizzazione, obiettivo considerato prioritario e indispensabile per attuare l'efficientamento dei servizi. Pertanto, nel ribadire e rafforzare il proprio ruolo di sussidiarietà a supporto della cittadinanza, l'Amministrazione mira a divenire un'organizzazione orientata all'erogazione di servizi secondo la modalità digitale, agendo nella modalità tradizionale solo come eccezione.

A tal fine, il Piano Strategico dell'Ente, per la sezione dedicata allo sviluppo dei servizi informatici a sostegno della transizione digitale, è volto ad assicurare un reale cambiamento nelle modalità di gestione del rapporto tra l'Amministrazione, i cittadini e più in generale i fruitori di servizi pubblici individuando quale driver la diffusione in modo capillare della cultura della digitalizzazione.

Per la realizzazione di tale obiettivo, ovvero avviare un reale switch-off digitale, occorre soprattutto cambiamento metodologico nella gestione dei processi dell'Ente, oltre che agire sull'adozione di tecnologie dell'IT e su sistemi software innovativi.

Le linee di intervento programmatiche si riflettono, pertanto, in scelte gestionali orientate a rendere l'azione amministrativa e tecnica degli uffici efficace nell'erogazione di servizi adeguati, puntuali rispetto alle aspettative dell'utenza esterna, delineando le modalità attraverso le quali intraprendere tale transizione e ponendo l'accento sull'adozione delle scelte tecnologiche, in conformità alle norme nazionali ed internazionali nonché alle Linee Guida emanate dall'AgID, a partire dal Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione.

La compliance alla norma, ma soprattutto il ruolo proattivo che dovrà vedere l'Ente partecipe del cambiamento e dell'evoluzione metodologica nell'erogazione dei servizi digitali, grazie alla partecipazione dei tavoli di normazione, tracciano il solco lungo il quale è delineata la presente programmazione operativa, contraddistinta da un'attività di mappatura sistematica dei processi dell'Ente, sia a rilevanza esterna, a supporto dei procedimenti amministrativi, sia a rilevanza interna per il buon funzionamento della macchina comunale. La necessità di una tale azione, che investe tutte le strutture dell'Ente e necessita di risorse, metodologie e tempistiche opportune, deriva da una crescita sedimentata nei decenni di processi, dati ed informazioni non sempre formalizzati in procedure e troppo spesso relegati al rango di conoscenza implicita delle persone che hanno operato ed operano sui processi aziendali.

Il piano di transizione dell'Ente verso la logica di un'organizzazione orientata all'erogazione di servizi digitali può essere efficacemente avviato agendo parallelamente su altri piani più prettamente tecnici che dovranno comunque seguire le direttrici delineate dall'Agenzia (AgID) ed espresse nell'ultima versione del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione.

Coerentemente alle descritte premesse, nel corso del triennio programmatico si procederà alla realizzazione delle linee di intervento in ambito ICT e correlati obiettivi, come di seguito:

- *Efficientamento della capacità produttiva degli uffici*
Rinnovamento del parco macchine e del corredo software necessario per supportare l'efficientamento delle attività degli uffici, nonché per l'adeguamento della sicurezza delle postazioni di lavoro (PdL).
- *Organizzazione degli archivi digitali ed evoluzione dei sistemi gestionali*
Efficientare le attività produttive degli Uffici migliorando e rendendo più sicuri i processi di produzione della documentazione e degli atti. Partendo dunque dal corredo applicativo di base è fondamentale assicurare che gli atti prodotti dagli Uffici attraverso i differenti sistemi gestionali siano gestiti ed archiviati in modo adeguato, sicuro e siano resi disponibili ad altri sistemi gestionali. Tale linea di intervento è, inoltre, fortemente dipendente e si basa sui risultati di



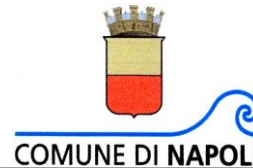
- un'attività di assessment sistematico dei processi, grazie al quale sarà possibile anche caratterizzare la tipologia dei documenti e dati prodotti e gestiti e dunque la relativa classificazione e caratterizzazione.
- *Miglioramento e potenziamento dei servizi digitali*
Interventi per quel che attiene l'ambito di front-end ovvero in relazione all'ambito di esposizione dei Servizi. Il miglioramento passa sia attraverso il potenziamento dei servizi digitali esposti sia attraverso l'adeguamento delle relative piattaforme in relazione agli obblighi normativi.
 - *Utilizzo delle piattaforme digitali*
Diffusione dell'utilizzo delle principali piattaforme in particolare quelle relative ai servizi di notifica digitale e la PDND.
 - *Catalogazione, normalizzazione, integrazione delle sorgenti dati*
Migliorare l'utilizzo dei dati e delle informazioni detenuti dall'Ente in qualità di Titolare e nell'ambito della gestione dei procedimenti amministrativi di propria competenza. Tuttavia, al fine di poterli utilmente adottare nell'ambito dei diversi processi è indispensabile procedere ad un miglioramento della qualità degli stessi.
 - *Rafforzamento della sicurezza dei processi e confidenzialità dei dati*
Aumentare il livello di consapevolezza del personale dipendente in relazione al corretto utilizzo degli strumenti informatici e dei pericoli derivanti da un uso scorretto degli stessi. Ricognizione continua dell'asset hardware e software dell'Ente, ovvero quello "strumentale" sia ad uso interno degli Uffici sia quello utilizzato all'esterno per l'erogazione dei servizi, al fine di assicurare il pieno rispetto delle Misure Minime di Sicurezza imposte dall'AgID, che rappresentano la condizione minima necessaria dalla quale partire per poter assicurare i requisiti di Protezione Dati richiesti dal GDPR. Mantenere il processo virtuoso di adeguamento continuo delle procedure interne per la gestione della sicurezza delle informazioni, proseguendo lungo il percorso di conformazione agli standard indicati dalla stessa AgID, tra quelli in particolare applicabili alle PPAA, quali ad esempio il "Framework Nazionale per la Cybersecurity e la Data Protection" al fine di mantenere un collegamento concreto tra gli adempimenti obbligatori imposti dalla norma e gli interventi da mettere in campo per soddisfarli.
 - *Adeguamento infrastrutturale*
Adozione del paradigma "Cloud First" ovvero la migrazione dei servizi erogati in tutte le loro forme dal singolo Ente e il cui livello complessivo di efficienza possa essere ottimizzato attraverso una migrazione verso piattaforme Cloud qualificate. Preservare gli investimenti effettuati tramite fondi finanziati POR-FESR 2007-2013 e con progetto PON Metro 2014-2020, al fine di consentire una graduale e non traumatica migrazione dei servizi digitali dell'Ente, basandosi su principi di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, e di sfruttare più a lungo possibile la potenzialità e la flessibilità di un "Private Cloud", quale quello attualmente a disposizione dell'Ente.
 - *Adeguamento della connettività*
Interventi relativi all'adeguamento della rete di networking dell'Ente che, ad oggi, comprende circa 220 sedi comunali, in funzione delle incrementate esigenze di banda internet dovute allo spostamento di una quota sempre crescente di traffico di rete locale e intranet a quella internet a causa della progressiva migrazione al cloud e in ottica "Cloud First".



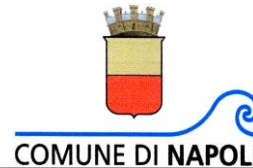
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- *Efficientamento della capacità produttiva degli uffici:*
 - Proseguimento del processo di dismissione e sostituzione del parco macchine obsoleto distribuito presso gli Uffici dell'Ente, incluse stampanti e sistemi di rilevazione marcatempo; monitoraggio sistematico dell'asset hardware e software per il mantenimento di un inventario aggiornato delle risorse informatiche.
 - Completamento del processo di dismissione e sostituzione del parco macchine obsoleto distribuito presso gli Uffici dell'Ente, incluse stampanti e sistemi di rilevazione marcatempo; monitoraggio sistematico dell'asset hardware e software per il mantenimento di un inventario aggiornato delle risorse informatiche.
 - Completamento della distribuzione presso tutte le postazioni di lavoro di soluzioni di office automation integrate con sistemi evoluti di collaboration online nonché di condivisione aziendale della documentazione prodotta dagli Uffici.
 - Completamento della formazione all'efficace utilizzo delle features previste dalla piattaforma di office automation e di collaboration.
 - Completamento della migrazione del servizio di posta elettronica istituzionale su soluzione di sistema di tipo enterprise in cloud.
 - Gestione delle soluzioni di protezione delle postazioni di lavoro (EDR) e data loss prevention (DLP), inserita nell'ambito delle attività dei progetti (CyberSOC) in attuazione del PNRR misura 1.5 cui l'Ente ha aderito.
 - Raccolta delle esigenze in termini di software specialistici con particolare riferimento a quelli utilizzati dai servizi tecnici e avvio delle relative acquisizioni, eventualmente anche in cloud.
- *Organizzazione degli archivi digitali ed evoluzione dei sistemi gestionali:*
 - Acquisizione di una nuova soluzione software per la gestione del Protocollo Informatico.
 - Avvio digitalizzazione atti.
 - Avvio nuovo sistema di gestione documentale e scrivania di lavoro digitale.
 - Coordinamento tecnico/gestionale per la manutenzione degli applicativi software realizzati con i finanziamenti del progetto PON Metro 2014-2020.
 - Coordinamento tecnico/gestionale per la realizzazione del "Portale del dipendente".
- *Miglioramento e potenziamento dei servizi digitali:*
 - Completamento adozione autenticazione SPID, CIE e CNS.
 - Estensione utilizzo piattaforma PartenoPAY (nodo PagoPA), anche per la realizzazione degli obiettivi di cui alla Misura PNRR 1.4.2..
 - Miglioramento accessibilità dei servizi digitali.
 - Avvio digitalizzazione procedimenti.
 - Coordinamento tecnico/gestionale per la realizzazione dell'intervento relativo "Accesso agli Atti – Accesso Civico" e "Rapporti con l'utenza - URP" nell'ambito della Misura PNRR 1.2.
 - Coordinamento tecnico/gestionale per la realizzazione dell'intervento "Contenzioso" nell'ambito della Misura PNRR 1.2.
 - Coordinamento tecnico/gestionale per la realizzazione dell'intervento "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" nell'ambito della Misura PNRR 1.4.1.



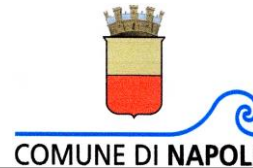
- *Utilizzo delle piattaforme digitali:*
 - Ampliamento dei servizi che utilizzano l'appIO per la notifica degli eventi, anche per la realizzazione degli obiettivi di cui alla Misura PNRR 1.4.2.
 - Pubblicazione di API (application programming interface) sulla Piattaforma Digitale Nazionale Dati - PDND, anche per la realizzazione degli obiettivi di cui alla Misura PNRR 1.3.1..
 - Utilizzo API pubblicate sulla PDND.
 - Avvio integrazione piattaforma PartenoPAY (nodo PagoPA) con il sistema contabile dell'Ente.
- *Catalogazione, normalizzazione, integrazione delle sorgenti dati:*
 - Consolidamento dell'attività di censimento, classificazione e catalogazione delle sorgenti dati autoritative.
 - Consolidamento dei processi di *data cleansing* (pulizia del dato).
 - Assimilazione sulla piattaforma MDM di alcune delle sorgenti più significative.
 - Diffusione dell'utilizzo della piattaforma MDM.
- *Rafforzamento della sicurezza dei processi e confidenzialità dei dati:*
 - Miglioramento della consapevolezza cyber inserita nell'ambito delle attività dei progetti in attuazione del PNRR misura 1.5 cui l'Ente ha aderito.
 - Analisi periodica e sistematica di tutti i sistemi applicativi in gestione all'Area Sistemi Informativi in relazione al rispetto dei criteri indicati nel documento "Misure Minime di Sicurezza" inserita nell'ambito delle attività dei progetti in attuazione del PNRR misura 1.5 cui l'Ente ha aderito.
 - Audit sulle procedure interne di gestione della sicurezza delle informazioni e degli incidenti di sicurezza utilizzando come riferimento per la valutazione della gap analysis uno tra i framework riconosciuti quali standard di riferimento del settore dalla stessa AgID, nonché evoluzione del processo di assurance in accordo alla ISO 27001 e/o ad altri framework di gestione della sicurezza.
 - Acquisizione e messa in esercizio di una soluzione PAM (Privileged Access Management), ovvero di una soluzione per la sicurezza delle identità che contribuisce a proteggere le organizzazioni dalle minacce informatiche monitorando, rilevando e prevenendo gli accessi privilegiati non autorizzati a risorse critiche.
- *Adeguamento infrastrutturale:*
 - Completamento dell'assessment (Lista degli Applicativi e Prioritizzazione) degli applicativi ospitati nel data Center dell'Ente.
 - In ottica "Cloud First", definizione della Strategia di Migrazione in cloud di ciascuna applicazione a valle dello svolgimento di un'accurata analisi strategica e anche sulla base dell'esperienza capitalizzata dall'attività di scouting delle diverse soluzioni cloud.
 - Determinazione di uno studio di fattibilità in merito alla migrazione delle applicazioni mediante un'analisi costi-benefici, un'approfondita valutazione delle competenze del personale dell'Ente e la pianificazione della roadmap di pianificazione della migrazione.
 - Eventuale avvio del piano di migrazione in cloud dei servizi selezionati con maggiore priorità.
 - Mantenimento degli investimenti nell'ambito del progetto NA1.1.1.a denominato "Potenziamento e messa in sicurezza dell'infrastruttura attualmente presente nella Server Farm del Comune di Napoli" di cui al Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014 2020" (PON METRO) Asse 1 "Agenda digitale", così come previsto dalle indicazioni del PON.
- *Adeguamento della connettività:*
 - Integrazione del contratto di connettività attualmente gestito dal CUAG in un unico contratto in ambito CQ Id 1367 - SPC 2 Connettività gestito dal Servizio gestione Sistemi e Reti tecnologiche.



- Ove necessario, potenziamento della banda internet dei servizi di trasporto dati delle sedi ad una BGA (Banda Garantita di Accesso) minima di 1024 Kbps simmetrica.
- Installazione di antenne wi-fi in tutte le sedi per le quali ne è evidente l'esigenza.
- Mantenimento e gestione dell'attuale architettura di rete e di fonia attualmente centralizzata e controllata del data center del Polifunzionale di Soccavo come centro stella di networking in attesa della definizione del nuovo contratto quadro che sostituirà il vigente CQ Id 1367 - SPC 2 Connettività.

Anno 2025

- *Efficientamento della capacità produttiva degli uffici:*
 - Gestione del parco macchine distribuito presso gli Uffici dell'Ente con identificazione e sostituzione delle macchine obsolete; monitoraggio sistematico dell'asset hardware e software per il mantenimento di un inventario aggiornato delle risorse informatiche.
 - Ulteriore diffusione di soluzioni integrate di office automation e di collaboration nonché di gestione delle identità e del dominio aziendale e completamento della formazione all'efficace utilizzo delle features previste dalla piattaforma di office automation e di collaboration.
 - Rivalutazione ed eventuale rinnovamento delle soluzioni di protezione delle postazioni di lavoro (EDR) e data loss prevention (DLP).
 - Proseguimento delle acquisizioni di software specialistici con particolare riferimento a quelli utilizzati dai servizi tecnici.
- *Organizzazione degli archivi digitali ed evoluzione dei sistemi gestionali:*
 - Messa in esercizio nuova soluzione software per la gestione del Protocollo Informatico.
 - Estensione utilizzo del nuovo sistema di gestione documentale.
 - Diffusione digitalizzazione atti.
 - Analisi e realizzazione integrazione del sistema di gestione documentale con la soluzione JEnte nell'ambito del partenariato pubblico privato Novit.
 - Coordinamento tecnico/gestionale per la manutenzione degli applicativi software realizzati con i finanziamenti del progetto PON Metro 2014-2020.
 - Coordinamento tecnico/gestionale per la manutenzione degli applicativi software realizzati nell'ambito degli interventi "Accesso agli Atti – Accesso Civico" e "Rapporti con l'utenza - URP", "Contenzioso" e "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"
 - Completamento attività di coordinamento tecnico/gestionale per la realizzazione del "Portale del dipendente" e attivazione delle attività per la manutenzione dello stesso.
- *Miglioramento e potenziamento dei servizi digitali:*
 - Completamento adozione autenticazione SPID, CIE e CNS.
 - Completamento estensione utilizzo piattaforma PartenoPAY (nodo PagoPA), anche per la realizzazione degli obiettivi di cui alla Misura PNRR 1.4.2.
 - Miglioramento accessibilità dei servizi digitali.
 - Realizzazione nuovi procedimenti digitali.
 - Completamento attività di coordinamento tecnico/gestionale per la realizzazione dell'intervento relativo "Accesso agli Atti – Accesso Civico" e "Rapporti con l'utenza - URP" nell'ambito della Misura PNRR 1.2.
 - Completamento attività di coordinamento tecnico/gestionale per la realizzazione dell'intervento "Contenzioso" nell'ambito della Misura PNRR 1.2.
 - Completamento attività di coordinamento tecnico/gestionale per la realizzazione dell'intervento "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" nell'ambito della Misura PNRR 1.4.1.



- *Utilizzo delle piattaforme digitali:*
 - Completamento ampliamento dei servizi che utilizzano l'appIO per la notifica degli eventi, anche per la realizzazione degli obiettivi di cui alla Misura PNRR 1.4.2
 - Ampliamento API da pubblicare.
 - Utilizzo API pubblicate da altri Enti sulla PDND.
 - Manutenzione dell'infrastruttura per la pubblicazione della API sulla PDND.
 - Completamento integrazione piattaforma PartenoPAY (nodo PagoPA) con il sistema contabile dell'Ente.
- *Catalogazione, normalizzazione, integrazione delle sorgenti dati:*
 - Prosecuzione delle attività di individuazione delle sorgenti dati e di pulizia del dato.
 - Diffusione dell'utilizzo della piattaforma MDM.
 - Analisi e progettazione di una soluzione di Data Governance.
- *Rafforzamento della sicurezza dei processi e confidenzialità dei dati:*
 - Diffusione e mantenimento delle soluzioni e servizi deputati alla gestione di formazione e diffusione delle buone pratiche di utilizzo degli strumenti informatici a beneficio del personale dell'Ente, al monitoraggio e controllo attivo e passivo delle vulnerabilità e degli eventi di sicurezza informatica sui sistemi online esposti.
 - Analisi periodica e sistematica di tutti i sistemi applicativi in gestione all'Area Sistemi Informativi in relazione al rispetto dei criteri indicati nel documento "Misure Minime di Sicurezza".
 - Audit sulle procedure interne di gestione della sicurezza delle informazioni e degli incidenti di sicurezza utilizzando come riferimento per la valutazione della gap analysis uno tra i framework riconosciuti quali standard di riferimento del settore dalla stessa AgID, nonché evoluzione del processo di assurance in accordo alla ISO 27001 e/o ad altri framework di gestione della sicurezza.
 - **Ottimizzazione della soluzione PAM (Privileged Access Management) acquisit, ed eventuale estensione alla gestione delle risorse in cloud.**
- *Adeguamento infrastrutturale:*
 - Completamento del piano di migrazione al cloud in base della priorità con cui avviare la migrazione, previa valutazione di rischio e la relativa strategia fra quelle previste, ovvero: Retain o Conservazione, Retire o Smantellamento, Re-purchase o Sostituzione, Re-host o Trasferimento di host, Re-platform o Trasferimento di piattaforma, Re-architect o Rifattorizzazione/Creazione di una nuova architettura.
 - Mantenimento degli investimenti nell'ambito del progetto NA1.1.1.a denominato "Potenziamento e messa in sicurezza dell'infrastruttura attualmente presente nella Server Farm del Comune di Napoli" di cui al Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014 2020" (PON METRO) Asse 1 "Agenda digitale", così come previsto dalle indicazioni del PON.
 - Utilizzo dell'infrastrutture on-premise con paradigma Hybrid-Cloud.
- *Adeguamento della connettività:*
 - Monitoraggio dell'occupazione di banda internet utilizzata dalle sedi comunali ed eventuale potenziamento della banda internet dei servizi di trasporto dati per le sedi per le quali ne è evidente l'esigenza.
 - Anche in funzione del nuovo contratto quadro che sostituirà il vigente CQ Id 1367 - SPC 2 Connettività, pianificazione della trasformazione dell'architettura di rete attualmente centralizzata e controllata del data center del Polifunzionale di Soccavo come centro stella di networking ad

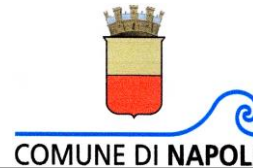


un'architettura “distribuita” controllata da servizi di sicurezza perimetrali in cloud.

- Anche in funzione del nuovo contratto quadro che sostituirà il vigente CQ Id 1367 - SPC 2 Connettività, pianificazione della migrazione dei servizi telefonici interni dell'Ente da una struttura di centrali telefoniche VoIP on premise ad una in cloud tramite servizi di comunicazione evoluta quali Servizi di Centralino IP, Servizi di Gestione degli Endpoint ed eventuali Servizi di Resilienza Periferici e di Gateway.
- Eventuale transizione al nuovo contratto quadro che sostituirà il vigente CQ Id 1367 - SPC 2 Connettività.

Anno 2026

- *Efficientamento della capacità produttiva degli uffici:*
 - Gestione del parco macchine distribuito presso gli Uffici dell'Ente con identificazione e sostituzione delle macchine obsolete; monitoraggio sistematico dell'asset hardware e software per il mantenimento di un inventario aggiornato delle risorse informatiche.
 - Gestione delle soluzioni integrate di office automation e di collaboration nonché di gestione delle identità e del dominio aziendale e mantenimento delle competenze sull'efficace utilizzo delle features previste dalla piattaforma di office automation e di collaboration.
 - Gestione delle soluzioni di protezione delle postazioni di lavoro (EDR) e data loss prevention (DLP).
 - Proseguimento delle acquisizioni di software specialistici, anche in cloud, estendendo lo scopo anche ai software non specificatamente dedicati agli uffici tecnici.
- *Organizzazione degli archivi digitali ed evoluzione dei sistemi gestionali:*
 - Completamento digitalizzazione atti e manutenzione dell'integrazione con la soluzione JEnte nell'ambito del partenariato pubblico privato Novit.
 - Evoluzione soluzione software per la gestione del Protocollo Informatico.
 - Coordinamento tecnico/gestionale per la manutenzione degli applicativi software realizzati con i finanziamenti del progetto PON Metro 2014-2020.
 - Coordinamento tecnico/gestionale per la manutenzione degli applicativi software realizzati nell'ambito degli interventi “Accesso agli Atti – Accesso Civico” e “Rapporti con l'utenza - URP”, “Contenzioso” e “Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici”
 - Coordinamento tecnico/gestionale per la manutenzione del “Portale del dipendente”.
- *Miglioramento e potenziamento dei servizi digitali:*
 - Monitoraggio accessibilità dei servizi digitali.
 - Realizzazione nuovi procedimenti digitali.
- *Utilizzo delle piattaforme digitali:*
 - Eventuale ampliamento dei servizi che utilizzano l'appIO per la notifica degli eventi.
 - Ampliamento API da pubblicare sulla piattaforma PDND.
 - Utilizzo API pubblicate da altri Enti sulla PDND.
 - Verifica della sperimentazione di piattaforme di notifica
 - Manutenzione dell'infrastruttura per la pubblicazione della API sulla PDND
 - Manutenzione integrazione piattaforma PartenoPAY (nodo PagoPA) con il sistema contabile dell'Ente.
- *Catalogazione, normalizzazione, integrazione delle sorgenti dati:*
 - Prosecuzione delle attività di individuazione delle sorgenti dati e di pulizia del dato.



- Diffusione dell'utilizzo della piattaforma MDM.
- Realizzazione di una soluzione di Data Governance.
- *Rafforzamento della sicurezza dei processi e confidenzialità dei dati:*
 - Mantenimento delle soluzioni e servizi deputati alla gestione di formazione e diffusione delle buone pratiche di utilizzo degli strumenti informatici a beneficio del personale dell'Ente, al monitoraggio e controllo attivo e passivo delle vulnerabilità e degli eventi di sicurezza informatica sui sistemi online esposti. Rivalutazione ed eventuale aggiornamento.
 - Analisi periodica e sistematica di tutti i sistemi applicativi in gestione all'Area Sistemi Informativi in relazione al rispetto dei criteri indicati nel documento "Misure Minime di Sicurezza".
 - Audit sulle procedure interne di gestione della sicurezza delle informazioni e degli incidenti di sicurezza utilizzando come riferimento per la valutazione della gap analysis uno tra i framework riconosciuti quali standard di riferimento del settore dalla stessa AgID, nonché evoluzione del processo di assurance in accordo alla ISO 27001 e/o ad altri framework di gestione della sicurezza.
 - Gestione e manutenzione della soluzione PAM (Privileged Access Managemnt) acquisita.
- *Adeguamento infrastrutturale:*
 - Gestione dell'infrastruttura IaaS/PaaS acquisita dall'Ente.
 - Mantenimento degli investimenti nell'ambito del progetto NA1.1.1.a denominato "Potenziamento e messa in sicurezza dell'infrastruttura attualmente presente nella Server Farm del Comune di Napoli" di cui al Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014 2020" (PON METRO) Asse 1 "Agenda digitale", così come previsto dalle indicazioni del PON.
 - Utilizzo dell'infrastrutture on-premise con paradigma Hybrid-Cloud.
- *Adeguamento della connettività:*
 - Anche in funzione del nuovo contratto quadro che sostituirà il vigente CQ Id 1367 - SPC 2 Connettività, eventuale trasformazione dell'architettura di rete attualmente centralizzata e controllata del data center del Polifunzionale di Soccavo come centro stella di networking ad un'architettura "distribuita" controllata da servizi di sicurezza perimetrali in cloud.
 - Anche in funzione del nuovo contratto quadro che sostituirà il vigente CQ Id 1367 - SPC 2 Connettività, eventuale migrazione dei servizi telefonici interni dell'Ente da una struttura di centrali telefoniche VoIP on premise ad una in cloud tramite servizi di comunicazione evoluta quali Servizi di Centralino IP, Servizi di Gestione degli Endpoint ed eventuali Servizi di Resilienza Periferici e di Gateway.
 - Monitoraggio dell'occupazione di banda internet utilizzata dalle sedi comunali ed eventuale potenziamento della banda internet dei servizi di trasporto dati per le sedi per le quali ne è evidente l'esigenza.

Finalità da conseguire

La necessità di dare riscontro alle esigenze della Società dell'informazione e della conoscenza, caratterizzata da una continua e rapida evoluzione delle tecnologie e dal significativo aumento del numero di "cittadini multimediali", ha imposto un radicale cambiamento, una metamorfosi caratterizzata da innovazione e modernizzazione della struttura operativa dell'Ente.

Motivazione delle scelte effettuate



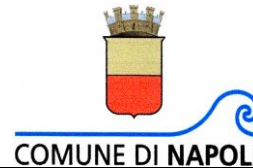
Il Comune di Napoli è, a tutti gli effetti, una "Amministrazione digitale", è necessario, pertanto, provvedere all'adeguamento delle risorse informatiche, strumentali ed applicative ai nuovi bisogni della società telematica.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate all'Area.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate all'Area.



Programma 08	Statistica e sistemi informativi
Struttura di I livello interessata	Area Servizi al Cittadino

In merito all'attività di realizzazione di censimenti (nello specifico, relativa al censimento della popolazione e delle abitazioni, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi) e all'attività statistica, inclusa la diffusione dell'informazione statistica, anche per il triennio 2024-2026, si continuerà ad assicurare lo svolgimento di tutte le attività previste dalla programmazione statistica locale e nazionale, di seguito sinteticamente riportate, gestendo direttamente i rapporti con l'Istat:

- Censimenti permanenti:
 - Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, basato sull'adozione di una nuova strategia censuaria improntata a un progressivo consolidamento dell'uso dei dati amministrativi e delle tecniche di campionamento, con lo scopo di produrre dati riferiti a territori comunali e sub-comunali con maggiore frequenza di quella decennale. Per un progressivo miglioramento dello svolgimento delle operazioni di censimento, le verifiche delle basi territoriali e delle sezioni censuarie, avviate nel 2023, proseguiranno necessariamente nel triennio 2024-2026, salvo ulteriori attività di verifica puntuale che continueranno fino a conclusione.
 - Censimento permanente delle Istituzioni pubbliche (soggetto alle considerazioni generali e all'attività di miglioramento degli indirizzi sopra citate).
- Indagini statistiche, precisando a tal riguardo che l'elenco seguente potrebbe variare tenendo conto delle indagini che effettivamente si concluderanno nell'anno secondo il calendario diramato dall'ISTAT:
 - Indagine Aspetti della vita quotidiana;
 - Indagini mensili dei prezzi al consumo;
 - Indagine sui dati ambientali nelle città;
 - Rilevazioni dei dati sulla spesa sostenuta per i trasporti e sull'estesa stradale nei Comuni Capoluogo di Provincia inseriti nel Programma Statistico Nazionale 2020-2022;
 - Rilevazione sulle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nelle pubbliche amministrazioni.
- Statistiche demografiche:
 - Elaborazione dei dati anagrafici indispensabili alla definizione della popolazione calcolata (iscrizioni e cancellazioni anagrafiche per nascita, morte, immigrazione ed emigrazione), dei dati di stato civile, relativi agli eventi che si verificano nel Comune riferiti anche a cittadini non residenti (nascite, decessi e matrimoni);
 - Elaborazione dei dati in materia di separazioni personali dei coniugi e degli scioglimenti e cessazioni degli effetti civili del matrimonio (indagini di flusso continuo su separazioni e divorzi nell'ambito degli accordi extragiudiziali consensuali ex legge 162/14);
 - Raccolta, controllo e normalizzazione delle schede Istat per la rilevazione dei decessi con le cause di morte e relative elaborazioni.
- Statistiche economiche:
 - Rilevazione del prezzo al consumo finalizzata alla produzione degli indici inflativi - Organizzazione e supporto tecnico alla Commissione Comunale di Controllo dei prezzi al Consumo composta da Enti Pubblici e Sindacati;
 - Elaborazione e pubblicazione delle variazioni mensili dei microdati e indici dei prezzi;
 - Elaborazione e diffusione dei dati statistici che interessano l'amministrazione e l'ambiente esterno;



- Rilevazione dei prezzi al consumo per il Ministero di Grazia e Giustizia (istituti detentivi).
- Gestione della Biblioteca comunale delle scienze economiche e sociali "Paolo Conca":

In relazione a tale attività, al fine di potenziare il progetto di catalogazione informatica del prezioso e raro patrimonio librario e documentale della Biblioteca comunale delle scienze economiche e sociali "Paolo Conca", struttura accreditata di oltre 10.000 volumi, inserita nel Polo del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) di Napoli e nella rete delle biblioteche italiane creata dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali in collaborazione con le Regioni e le Università, sarà stipulata apposita convenzione con il suddetto SBN.

- Coordinamento delle attività funzionali alla realizzazione del programma "Rilevazione dei dati ambientali nelle città" dell'Istat: Tutta la produzione statistica relativa ad aspetti demografici, sociali ed economici sarà poi pubblicata sul sito istituzionale dell'ISTAT.

Il Servizio Statistica e Servizi Demografici, inoltre, continuerà a costituire un riferimento costante per il settore della ricerca, delle Università e delle imprese nonché per gli amministratori, producendo, su richiesta, elaborazioni ad hoc.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Assicurare il tempestivo e corretto svolgimento delle operazioni richieste dall'Istat propedeutiche per le indagini del 2024 e per il censimento permanente, consistenti in: a) miglioramento della qualità degli indirizzi; b) convivenze e popolazioni speciali; c) indagini sperimentali.
- Assicurare il tempestivo e corretto compimento di tutte le attività in materia statistica previste dalla normativa nazionale (tra cui: il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, il censimento delle istituzioni pubbliche, le indagini statistiche che si concluderanno nell'anno secondo il calendario diramato dall'ISTAT).

Anno 2025

- Assicurare il tempestivo e corretto svolgimento delle operazioni richieste dall'Istat propedeutiche per le indagini del 2025 e per il censimento permanente, consistenti in: a) miglioramento della qualità degli indirizzi; b) convivenze e popolazioni speciali; c) indagini sperimentali.
- Assicurare il tempestivo e corretto compimento di tutte le attività in materia statistica previste dalla normativa nazionale (tra cui: il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, il censimento delle istituzioni pubbliche, le indagini statistiche che si concluderanno nell'anno secondo il calendario diramato dall'ISTAT).

Anno 2026

- Assicurare il tempestivo e corretto svolgimento delle operazioni richieste dall'Istat propedeutiche per le indagini del 2026 e per il censimento permanente, consistenti in: a) miglioramento della qualità degli indirizzi; b) convivenze e popolazioni speciali; c) indagini sperimentali.
- Assicurare il tempestivo e corretto compimento di tutte le attività in materia statistica previste dalla normativa nazionale (tra cui: il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, il censimento delle istituzioni pubbliche, le indagini statistiche che si concluderanno nell'anno secondo il calendario diramato dall'ISTAT).



Finalità da conseguire
Ottimizzare la qualità della produzione statistica e della diffusione dei dati. Migliorare la gestione finanziaria delle risorse assegnate dall'Istat. Sensibilizzare la popolazione residente in merito alle rilevazioni statistiche e censuarie e stimolarne la partecipazione.
Motivazione delle scelte effettuate
Adempimenti, essenzialmente di derivazione normativa, ai sensi del decreto legislativo n. 322/1989, formalizzati con la programmazione annuale del PSN. Tale attività rientra nell'espletamento dei servizi di competenza statale.
Risorse finanziarie
Risorse finanziarie assegnate con il PEG al Servizio Statistica e Servizi Demografici nonché risorse assegnate dall'ISTAT.
Risorse Strumentali
Risorse strumentali assegnate al Servizio Statistica e Servizi Demografici coinvolto nell'attuazione del Programma e risorse assegnate dall'ISTAT.



Programma 08	Statistica e sistemi informativi
Struttura di I livello interessata	<i>U.O.A. Ufficio Innovazione e Partenariati</i>

Garantire il progressivo innalzamento degli standard di qualità ed innovazione dell'ente nella gestione ed attrazione di risorse pubblico private.

Nell'ottica della transizione digitale si procederà a valorizzare le competenze del personale del Comune coinvolto nella gestione di procedure di partenariato pubblico privato e a sistemizzarne il flusso procedimentale interno, mediante supporto nell'analisi preliminare dei fabbisogni interni e delle iniziative private.

Inoltre, sarà fornito supporto a tutti gli stakeholders interni, mediante materiale utile a semplificare i procedimenti di competenza e a diffondere best practices tra gli uffici coinvolti nella gestione delle operazioni di partenariato pubblico privato, e supporto nelle attività propedeutiche alla definizione di un piano strategico della Smart City per il prossimo ciclo di programmazione 2021-2027.

In particolare, nella logica del miglior coordinamento e monitoraggio delle azioni ed interventi a sostegno della costruzione della Napoli Smart City e dell'efficientamento delle procedure di partenariato pubblico privato, si intende procedere:

- a) al rafforzamento della capacità di fondare l'azione pubblica su evidenze valutative relative agli interventi già in itinere al fine di migliorare le modalità operative per accelerare l'attuazione degli investimenti pubblico privati;
- b) al rafforzamento della capacità dell'Amministrazione nell'attuazione di processi partecipativi, mirati ad un maggior coinvolgimento del territorio e degli stakeholders;
- c) alla promozione, d'intesa con il Capo di Gabinetto e con il Direttore Generale, di nuovi strumenti di coordinamento organizzativo e coinvolgimento delle strutture di volta in volta interessate per assicurare il raccordo trasversale tra i Servizi di merito in tema di partenariato pubblico privato per le opere pubbliche e per i servizi di infrastrutturazione di competenza dei Servizi tecnici;
- d) all'implementazione di azioni di orientamento e supporto in favore delle strutture comunali coinvolte nell'attuazione degli interventi finanziati con risorse pubblico private, anche al fine di promuovere la omogeneizzazione delle pratiche e delle procedure (ad es. per bandi, accordi, monitoraggi, valutazioni, ecc.);
- e) al rafforzamento in alcuni settori/ambiti di intervento della capacità amministrativa integrata (progettazione, esecuzione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi, valutazione dei loro effetti e conduzione di confronti con i partner istituzionali e sociali e con i territori), attraverso azioni esemplificative e formative;
- f) all'implementazione di strumenti a sostegno della progettazione degli interventi di Smart City e delle operazioni di partenariato pubblico privato;
- g) al supporto nel monitoraggio di avanzamento delle attività e attivazione di meccanismi di early warning.

Nell'ambito delle risorse a valere sul PN Metro Plus, è finanziato, inoltre, il progetto "Napoli Progetta", finalizzato a monitorare i flussi finanziari correlati alla gestione dei Fondi, compreso il controllo e la rendicontazione dei relativi interventi, mediante la realizzazione di una Piattaforma evoluta e multi fondo che attraverso la trasparenza dei flussi economici, intende da un lato aumentare le capacità operative, programmatiche, organizzative e gestionali dell'Amministrazione comunale e dall'altro rendere la comunità cittadina sempre più consapevole degli interventi che impattano sul territorio; uno strumento in grado di rappresentare in modo efficiente ed intellegibile le informazioni fisiche, procedurali e finanziarie delle progettazioni che insistono sui diversi Fondi.

Con tale strumento l'Amministrazione si pone come obiettivo quello di progettare una nuova Smart City attraverso una piattaforma che coinvolga i cittadini sia attraverso la possibilità da parte di questi ultimi di monitorare e informarsi sulle proposte e sui progetti messi in campo dall'Ente, sia fornendo loro la possibilità



di suggerire e progettare direttamente servizi quali, ad esempio, reti di trasporto urbano più intelligenti, impianti di approvvigionamento idrico e di smaltimento dei rifiuti migliorati e modi più efficienti per illuminare e riscaldare gli edifici. Con tale strumento l'amministrazione cittadina, più interattiva e reattiva, vuole coinvolgere in maniera diretta gli abitanti mettendo a loro disposizione la possibilità di suggerire, indicare e progettare i servizi di cui sentono particolarmente l'esigenza.

Inoltre le attività di "Napoli Progetta" saranno sempre più indirizzate alla tutela e alla valorizzazione del patrimonio artistico e culturale della città, attraverso la collaborazione con il Servizio Promozione della Città, Progetti Internazionali e UNESCO, al fine di sfruttare al meglio, ma in maniera consapevole, la vocazione turistica della Città.

Con l'obiettivo di aumentare il livello di servizi offerti, l'Amministrazione attiverà percorsi di approvvigionamento di risorse finanziarie secondo modelli più articolati del passato e per mezzo di strumenti finanziari più eterogenei attraverso l'istituto della sponsorizzazione passiva, in cui la P.A. assume la veste di soggetto sponsorizzato, destinatario di un finanziamento privato indiretto. Nello specifico, l'apertura verso i privati e, dunque, verso l'apporto da essi conferito sarà fondamentale per la crescita socio territoriale sia in termini di competenze che di risorse aggiuntive in grado di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa. Compito quindi del Servizio sarà quello di supportare azioni tese a conseguire la semplificazione del quadro regolamentare interno all'Amministrazione per snellire e rendere più accessibile la partecipazione dei privati.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Avvio delle attività di supporto all'analisi preliminare dei fabbisogni dell'Amministrazione e delle proposte pervenute ad iniziativa spontanea dei privati e monitoraggio dei progetti già in itinere.
- Napoli Progetta: Attività di assessment per la realizzazione di una piattaforma evoluta e multi fondo, per la gestione e il monitoraggio dei flussi finanziari correlati ai diversi fondi.
- Avvio dell'analisi a supporto della predisposizione di atti amministrativi generali per la gestione del partenariato sociale.
- Analisi e valutazione dei progetti di sponsorizzazione passiva provenienti dai Privati per l'implementazione e miglioramento dei servizi offerti.

Anno 2025

- Supporto e promozione della reingegnerizzazione dei processi interni di tutto il ciclo delle iniziative di partenariato pubblico privato, con l'obiettivo di efficientare l'azione dell'Amministrazione nella gestione delle operazioni e nel monitoraggio delle operazioni migliorarne le performance e l'*accountability* di fronte agli *stakeholders* territoriali.
- Attivazione di moduli procedurali e promozione di atti amministrativi generali per l'utilizzo del partenariato sociale.
- Redazione e presentazione di strumenti regolamentari comunali in grado di disciplinare in modo trasparente ed efficiente l'acquisizione di risorse ed investimenti da parte di privati.
- Napoli Progetta: Favorire la partecipazione dei cittadini alle scelte di governo attivando servizi di e-participation attraverso l'avvio della piattaforma Napoli Progetta.
- Predisposizione e supporto all'interoperabilità dei dati e dei portali comunali per l'utilizzo della piattaforma Napoli Progetta, per la realizzazione di progetti



di valorizzazione del patrimonio storico-culturale (UNESCO).

Anno 2026

- Coordinamento e monitoraggio delle operazioni di Partenariato Pubblico Privato.
- Promozione e valutazione preliminare delle operazioni di partenariato pubblico privato.
- Napoli Progetta: Realizzazione e messa in esercizio del portale.
- Napoli Progetta: Realizzazione del Progetto di valorizzazione del patrimonio storico-cultura (UNESCO).

Finalità da conseguire

Ottimizzare l'azione amministrativa.

Motivazione delle scelte effettuate

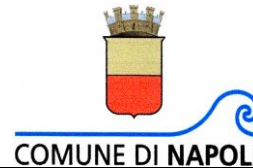
Miglioramento dell'efficacia e della qualità dell'azione amministrativa.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla UOA Ufficio Innovazione e Partenariati.



Programma 08	Statistica e sistemi informativi
Struttura di I livello interessata	Area Tecnica Patrimonio

Al fine di migliorare la gestione amministrativa, saranno realizzati progetti di digitalizzazione delle procedure gestionali, finanziati con risorse PN Metro Plus 2021 – 2027, riferiti nello specifico a:

- Soluzioni tecnologiche digitali per servizi innovativi a Scampia – € 6.500.000,00
- Napoli smart city: digitalizzazione igiene urbana e archivio patrimonio edilizio – € 6.000.000,00
- Agenda digitale e innovazione urbana – 3.850.000,00.

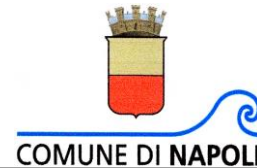
Il progetto Agenda digitale e innovazione urbana prevede:

- *Il Portale della cultura*, per mettere a sistema l'insieme dei servizi e degli eventi presenti sul territorio nella filiera di riferimento (cinema, teatri, eventi musicali, mostre, spazi espositivi) ma anche l'insieme degli attori della filiera e dei servizi alla filiera, inclusi quelli di natura finanziaria (bandi, opportunità agevolative, concessioni di contributi, ecc.), al fine di aumentare sia i livelli di interazione sia i flussi tra produttori e fruitori dei prodotti culturali e creativi.
- *Il Portale degli archivi storici e delle biblioteche*, per potenziare la fruibilità dei contenuti bibliografici attualmente disponibili e aumentare la fruizione del patrimonio disponibile in archivi storici e biblioteche, implementando nuove modalità di ricerca ed estrazione e lo sviluppo di nuove modalità di fruizione e di servizi.
- *L'applicativo digital twin (gemello digitale)*, volto a fornire all'intero sistema di governance e agli stakeholders un set di metodologie e strumenti digitali a supporto del miglioramento delle performance in termini di pianificazione territoriale e rigenerazione urbana e di implementazione dei processi gestionali e amministrativi, consentendo, tra l'altro, un efficace monitoraggio della programmazione e pianificazione urbana.
- *La piattaforma* (workflow in cloud) dedicata alla gestione delle informazioni e delle diverse fasi concernenti gli interventi finanziati con risorse pubblico private (PPP).

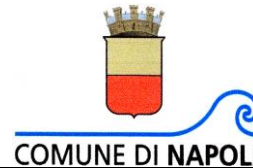
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Soluzioni tecnologiche digitali per servizi innovativi a Scampia: sottoscrizione dell'accordo di collaborazione con la Facoltà di Medicina per l'implementazione delle tecnologie digitali per i servizi offerti al cittadino.
- Napoli smart city - digitalizzazione igiene urbana e archivio patrimonio edilizio:
 - a) Digitalizzazione igiene urbana: Avvio delle attività per l'espletamento della gara per la realizzazione di un software gestionale in grado di dialogare con ASIA, l'Ente e altri stakeholders privati, tra cui i cittadini.
 - b) Digitalizzazione archivio patrimonio edilizio: avvio del censimento delle pratiche presenti in archivio e avvio, in sinergia con la Soprintendenza, della procedura di gara per l'affidamento del servizio di digitalizzazione delle pratiche.
- Agenda digitale e innovazione urbana: Avvio delle attività per l'espletamento delle gare volte all'affidamento dello sviluppo dei previsti software.



Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> • Soluzioni tecnologiche digitali per servizi innovativi a Scampia: avvio dell'implementazione delle tecnologiche digitali per i servizi offerti al cittadino. • Napoli smart city - digitalizzazione igiene urbana e archivio patrimonio edilizio: <ul style="list-style-type: none"> a) Digitalizzazione igiene urbana: aggiudicazione della gara e stipula del contratto. b) Digitalizzazione archivio patrimonio edilizio: aggiudicazione della gara, per l'affidamento del servizio di digitalizzazione delle pratiche, e stipula del contratto • Agenda digitale e innovazione urbana: affidamento della gara e sottoscrizione contratti per lo sviluppo dei previsti software.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> • Soluzioni tecnologiche digitali per servizi innovativi a Scampia: conclusione dell'implementazione delle tecnologiche digitali per i servizi offerti al cittadino. • Napoli smart city - digitalizzazione igiene urbana e archivio patrimonio edilizio: <ul style="list-style-type: none"> a) Digitalizzazione igiene urbana: realizzazione e collaudo dello strumento gestionale. b) Digitalizzazione archivio patrimonio edilizio: realizzazione e collaudo dell'archivio digitale. • Agenda digitale e innovazione urbana: realizzazione dei previsti software.
Finalità da conseguire
Ottimizzare l'azione amministrativa.
Motivazione delle scelte effettuate
Miglioramento dell'efficacia e della qualità dell'azione amministrativa.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate all'Area Tecnica Patrimonio



Programma 11	Altri servizi generali
Struttura di I livello interessata	Area Servizi al Cittadino

Nel corso del triennio programmatico, proseguiranno le attività dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico concernenti la gestione:

- del flusso in entrata e uscita delle richieste di accesso documentale (L. n. 241/1990) e generalizzato (D.lgs. n. 33/2013) di documenti, dati e informazioni detenuti dall'Ente;
- del flusso relativo alle segnalazioni e/o reclami che pervengono all'Ente, contribuendo, in tal modo, anche all'attuazione della trasparenza amministrativa.

Al riguardo, saranno garantite l'accessibilità agli atti e alle informazioni dell'Ente, la semplificazione organizzativa, la facilitazione della comunicazione con i cittadini, la promozione della partecipazione. Nello specifico, le attività riguardano:

- acquisizione, istruttoria e tempestivo inoltro ai Servizi competenti: delle richieste di accesso agli atti (documentale e generalizzato), delle richieste di informazione sullo stato del procedimento e dei reclami;
- quantificazione dei costi dovuti dagli utenti per la documentazione richiesta e consegna degli atti;
- rilascio di informazioni via e-mail sulle prestazioni dell'Ente;
- tenuta e aggiornamento del Registro delle Associazioni e delle Istituzioni di carattere privato.

Inoltre, si continuerà a mantenere un elevato *standard* della comunicazione, assicurando il livello quali-quantitativo di efficienza dei servizi erogati, privilegiando il canale della trasmissione telematica (*e-mail e PEC*) verso gli utenti esterni, garantendo celerità alla comunicazione istituzionale e una sempre maggiore trasparenza. Proseguirà, anche l'attività di supporto agli Uffici comunali per il superamento delle insorgenti problematiche correlate all'esercizio del diritto di accesso e, in presenza di eventuali irregolarità procedurali, si provvederà a segnalarle richiamando le disposizioni normative, al fine di garantire l'imparzialità e la trasparenza dell'azione amministrativa.

Gestione del contratto di servizio per le attività svolte dal personale di Napoli Servizi S.p.A., approvazione del piano delle attività, verifica attività e liquidazioni.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Assicurare l'accessibilità agli atti, ai documenti e alle informazioni detenuti dall'Ente, semplificando e razionalizzando l'esercizio del diritto di accesso documentale e generalizzato in conformità, rispettivamente, alla legge n. 241/1990 e all'art. 5, co. 2, del d.lgs. n. 33/2013, fungendo anche da supporto agli Uffici comunali per il superamento delle problematiche correlate, tenendo conto delle indicazioni del Responsabile della Trasparenza.
- Gestione sollecita dei reclami pervenuti via email con invio delle segnalazioni ai competenti uffici e rilascio di informazioni sulle prestazioni dell'Ente.
- Gestione del servizio di "Centralino" di Palazzo San Giacomo.
- Tenuta e aggiornamento del Registro delle Associazioni e delle Istituzioni di carattere privato.
- Riunioni finalizzate allo sviluppo del nuovo applicativo URP acquistato con i fondi PNRR;
- Attività di pertinenza per le attività da inserire nel nuovo contratto di servizio con Napoli Servizi S.p.A..



Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare l'accessibilità agli atti, ai documenti e alle informazioni detenuti dall'Ente, semplificando e razionalizzando l'esercizio del diritto di accesso documentale e generalizzato in conformità, rispettivamente, alla legge n. 241/1990 e all'art. 5, co. 2, del d.lgs. n. 33/2013, fungendo anche da supporto agli Uffici comunali per il superamento delle problematiche correlate, tenendo conto delle indicazioni del Responsabile della Trasparenza. - Gestione sollecita dei reclami pervenuti via email con invio delle segnalazioni ai competenti uffici e rilascio di informazioni sulle prestazioni dell'Ente. - Gestione del servizio di "Centralino" di Palazzo San Giacomo. - Tenuta e aggiornamento del Registro delle Associazioni e delle Istituzioni di carattere privato.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Assicurare l'accessibilità agli atti, ai documenti e alle informazioni detenuti dall'Ente, semplificando e razionalizzando l'esercizio del diritto di accesso documentale e generalizzato in conformità, rispettivamente, alla legge n. 241/1990 e all'art. 5, co. 2, del d.lgs. n. 33/2013, fungendo anche da supporto agli Uffici comunali per il superamento delle problematiche correlate, tenendo conto delle indicazioni del Responsabile della Trasparenza. - Gestione sollecita dei reclami pervenuti via email con invio delle segnalazioni ai competenti uffici e rilascio di informazioni sulle prestazioni dell'Ente. - Gestione del servizio di "Centralino" di Palazzo San Giacomo. - Tenuta e aggiornamento del Registro delle Associazioni e delle Istituzioni di carattere privato.
Finalità da conseguire
Assicurare la comunicazione istituzionale diretta con i cittadini attraverso l'U.R.P., garantendo la tempestività dei riscontri alle richieste di accesso (<i>documentale e generalizzato</i>), alle segnalazioni, reclami e richieste di informazioni che pervengono all'Ente.
Motivazione delle scelte effettuate
Obblighi di legge e rafforzamento della trasparenza amministrativa.
Risorse finanziarie
Risorse finanziarie assegnate con il PEG ai Servizi coinvolti nell'attuazione del presente Programma.
Risorse Strumentali
Risorse umane assegnate ai Servizi coinvolti nell'attuazione del presente Programma.



Programma 11	Altri servizi generali
Struttura di I livello interessata	<i>Area Centro Unico Acquisti e Gare</i>

Per la completa attuazione del programma saranno assicurati gli interventi per il trasporto materiale e per il personale operaio; saranno garantite le assegnazioni giornaliere di veicoli con conducente a vari servizi dell'Ente e forniti gli automezzi con autista per le varie attività dell'Amministrazione.

Saranno gestiti i veicoli commerciali di proprietà dell'Ente.

Si gestirà il noleggio dei veicoli commerciali e trasporto persone, aderendo a una nuova convenzione CONSIP, necessari per le più disparate esigenze inerenti al trasporto delle suppellettili, i traslochi tra le sedi degli uffici, il trasporto transenne, gli allestimenti dei palchi in occasione degli eventi pubblici, etc.

Sarà fornito ogni supporto possibile per le operazioni di sgombero, disposte sia dall'Autorità Giudiziaria sia dall'Amministrazione Comunale, nonché per quelli finalizzati alla riduzione dei c.d. "Fitti Passivi".

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Gestione dei veicoli di proprietà dell'Ente (assicurazioni, tasse di possesso, manutenzione e pulizia, ecc.).
- Gestione del noleggio dei veicoli commerciali e gestione del relativo contratto.
- Adesione alla nuova convenzione triennale Consip per il noleggio dei veicoli commerciali.
- Servizio di assicurazione R.C. veicoli di proprietà dell'ente, a "libro matricola" e infortunistica conducenti, biennale (2024/2025).
- Gestione fornitura e distribuzione tessere carburante (fuel card) e buoni carburante per tutti i veicoli dell'Ente.
- Gestione conti giudiziali per i buoni carburante e le tessere Viacard.
- Affidamento e gestione dei contratti annuali per la manutenzione e pulizia dei veicoli di proprietà dell'Ente.
- Rinnovo convenzione ACI per il pagamento delle tasse di possesso per gli anni 2024/2025.
- Dismissione dei veicoli vetusti e/o in avaria, per i quali risulti antieconomica la riparazione.
- Gestione del noleggio autovetture necessarie al trasporto persone per la mobilità dei Servizi e degli Organi di rappresentanza dell'Amministrazione.
- Predisposizione atti per l'adesione alla nuova convenzione triennale Consip per il noleggio delle autovetture necessarie al trasporto persone;
- Supporto per l'allestimento di palchi e attrezzature necessarie alle iniziative organizzate sul territorio da parte di Associazioni, Enti.
- Supporto per le operazioni di sgombero disposto dalle Autorità Giudiziaria e dall'Amministrazione Comunale nonché per quelli finalizzati alla riduzione dei c.d. "Fitti Passivi".
- Servizi di facchinaggio e trasloco.

Anno 2025

- Gestione dei veicoli di proprietà dell'Ente (assicurazioni, tasse di possesso, manutenzione e pulizia, ecc.).
- Gestione del noleggio dei veicoli commerciali e gestione del relativo contratto.
- Gestione fornitura e distribuzione tessere carburante (fuel card) e buoni carburante per tutti i veicoli dell'Ente.



- Gestione conti giudiziali per i buoni carburante e le tessere Viacard.
- Affidamento e gestione dei contratti annuali per la manutenzione e pulizia dei veicoli di proprietà dell'Ente
- Adesione alla nuova convenzione triennale Consip per la fornitura di carburanti.
- Dismissione dei veicoli vetusti e/o in avaria, per i quali risulti antieconomica la riparazione.
- Gestione del noleggio autovetture necessarie al trasporto persone per la mobilità dei Servizi e degli Organi di rappresentanza dell'Amministrazione.
- Supporto per le operazioni di sgombero disposto dalle Autorità Giudiziaria e dall'Amministrazione Comunale nonché per quelli finalizzati alla riduzione dei c.d. "Fitti Passivi".
- Supporto per l'allestimento di palchi e attrezzature necessarie alle iniziative organizzate sul territorio da parte di Associazioni, Enti.
- Servizi di facchinaggio e trasloco.

Anno 2026

- Gestione dei veicoli di proprietà dell'Ente (assicurazioni, tasse di possesso, manutenzione e pulizia, ecc.).
- Gestione del noleggio dei veicoli commerciali e gestione del relativo contratto.
- Predisposizione atti di gara per l'affidamento del servizio di assicurazione annuale R.C. veicoli di proprietà dell'ente, a "libro matricola" e infortunistica conducenti, per l'anno 2026.
- Gestione fornitura e distribuzione tessere carburante (fuel card) e buoni carburante per tutti i veicoli dell'Ente.
- Gestione conti giudiziali per i buoni carburante e le tessere Viacard.
- Affidamento e gestione dei contratti annuali per la manutenzione e pulizia dei veicoli di proprietà dell'Ente
- Dismissione dei veicoli vetusti e/o in avaria, per i quali risulti antieconomica la riparazione.
- Gestione del noleggio autovetture necessarie al trasporto persone per la mobilità dei Servizi e degli Organi di rappresentanza dell'Amministrazione.
- Supporto per le operazioni di sgombero disposto dalle Autorità Giudiziaria e dall'Amministrazione Comunale nonché per quelli finalizzati alla riduzione dei c.d. "Fitti Passivi".
- Supporto per l'allestimento di palchi e attrezzature necessarie alle iniziative organizzate sul territorio da parte di Associazioni, Enti.
- Servizi di facchinaggio e trasloco.

Finalità da conseguire

Razionalizzazione del parco veicolare comunale attraverso la dismissione e la conseguente rottamazione dei veicoli particolarmente vetusti per i quali risulta antieconomica la riparazione;
 Esternalizzazione dei servizi di trasporto di persone e merci nonché le attività di supporto a eventi e manifestazioni, (necessaria per la drammatica carenza di personale autista e operaio) in analogia a quanto già avviene per il supporto per le operazioni di sgombero disposto dalle Autorità Giudiziaria e dall'Amministrazione Comunale che vengono affidate alla Napoli Servizi

Motivazione delle scelte effettuate

Razionalizzazione dei costi di gestione degli autoparchi e conseguente ulteriore risparmio.



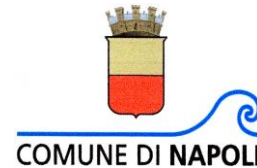
A causa del pensionamento di numerosi dipendenti il Servizio non ha un numero sufficiente di autisti, dipendenti amministrativi e contabili e non dispone più di personale utilizzabile per traslochi e sgomberi.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Risorse strumentali in dotazione al Servizio.



Missione 01 – Servizi Istituzionali – Generali e di Gestione
Direzioni di Municipalità

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 2
<i>Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>
Le Municipalità, hanno, tra le varie funzioni ad esse attribuite, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici, sedi di uffici ricadenti nel proprio territorio. Al riguardo, emerge la necessità, per l'anno 2024 e per i successivi, di programmare la manutenzione ordinaria di tali immobili, onde garantirne la fruibilità per l'intero anno, sia da parte degli utenti che da parte degli addetti ai lavori.
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
Manutenzione Immobile Piazza Dante, 93: Interventi di revisione e adeguamento dei servizi igienici.
Anno 2025
Manutenzione Immobile Piazza Dante, 93: Interventi di revisione e adeguamento impianto elettrico.
Anno 2026
Adeguamento degli infissi esterni ed interni delle sedi Municipali.
Finalità da conseguire
Garantire la fruibilità in sicurezza degli uffici ubicati negli immobili di proprietà comunale, sia ai cittadini che ai lavoratori; integrare e migliorare le condizioni di sicurezza e decoro delle strutture; razionalizzare e coordinare l'uso degli spazi a disposizione.
Motivazione delle scelte effettuate
Miglioramento ed ampliamento dei servizi offerti ai cittadini della Municipalità.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.



STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 3

Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Si prevedono interventi a prevalente carattere manutentivo, ordinario e straordinario, degli immobili comunali ricadenti sul territorio municipale, destinati a sedi degli Uffici, con particolare riferimento alla messa in sicurezza delle strutture (D.Lgs.81/2008 -D.P.R.151/2011). La carenza di fondi dedicati, prolungatasi negli ultimi anni, ha sacrificato la realizzazione periodica di attività di manutenzione ordinaria, con la conseguenza che occorre in via immediata intervenire con lavori di manutenzione straordinaria tali da garantire uno standard di sicurezza per gli utenti in vista dell'obiettivo di un adeguamento delle strutture, affinché gli immobili comunali possano essere conservati attraverso una manutenzione ordinaria e periodica. Sono stati predisposti, previo parere favorevole già acquisito della Sovrintendenza, due interventi di rifacimento delle facciate principale della sede Municipale di Via Lieti, si prevedono lavori di ristrutturazione e di rifacimento delle facciate interne ed esterne della sede di via Santi Giovanni e Paolo.

Per quanto riguarda la sede della Biblioteca Flora, attualmente ubicata in fitto passivo in via Nicola Nicolini, sarà necessaria una riallocazione. In carenza di soluzioni alternative, potrà valutarsi una rifunzionalizzazione di un edificio ASIA in via Michele Guadagno, in una collocazione contigua all'attuale sede finalizzata a mantenere il presidio culturale della struttura nella medesima zona.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Completamento del primo lotto di interventi della manutenzione straordinaria della facciata principale della sede Municipale di via Lieti a Capodimonte.
- Verifica delle criticità, progettazione degli interventi prioritari di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili destinati a sedi degli Uffici e previsione delle adeguate risorse.
- Studio di fattibilità nuova sede per la biblioteca Flora, sulla base di eventuale disponibilità di edificio ASIA.

Anno 2025

- Previo reperimento delle necessarie risorse, realizzazione del secondo lotto di interventi della manutenzione straordinaria della facciata postica di Villa Capriccio aggettante sul parco.
- Rifunzionalizzazione dell'edificio ASIA o di edificio comunale idoneo, per la predisposizione della sede amministrativa del Centro Servizi Sociali Municipale e dell'attuale Biblioteca Flora.
- Realizzazione degli interventi prioritari di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili destinati a sedi degli Uffici, ai fini dell'adeguamento degli immobili alla normativa del D.Lgs. n. 81/2008.
- Realizzazione di interventi finalizzati al risparmio energetico.

Anno 2026

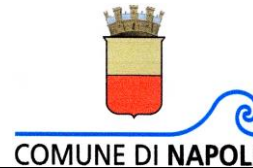
Realizzazione di interventi finalizzati al risparmio energetico.

Finalità da conseguire

Assicurare maggiore livello di sicurezza da conseguire attraverso una manutenzione prevalentemente in via ordinaria degli immobili.

Motivazione delle scelte effettuate

Va garantita la sicurezza dell'utenza che, a vario titolo, accede alle strutture pubbliche.



Risorse finanziarie
Le risorse economiche dovranno essere adeguate alla quantità e qualità degli interventi a realizzarsi.
Risorse Strumentali
Si auspica l'integrazione di strumentazione software adeguata alla progettazione tecnica ai fini della verifica e controllo dei cantieri e delle progettazioni strutturali ed energetiche a corredo degli appalti da eseguire.

<i>Programma 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</i>
<p>L'accrescimento del ruolo di ente di prossimità per il cittadino residente, è derivato non solo dall'ulteriore attribuzione di prodotti e servizi da erogarsi in via esclusiva dagli uffici municipali, già detenuti dai Servizi Centrali dell'Ente, ma anche dall'evoluzione della normativa in materia di stato civile, che ha rimesso agli sportelli territoriali la competenza in materia di separazioni e divorzi, convivenze di fatto ed unioni civili, dalla informatizzazione dei dati che ha consegnato agli sportelli l'accesso alle annotazioni dello stato civile, nonché il rilascio, a vista, delle tessere elettorali e la elaborazione della carta di identità in formato elettronico, esteso a tutti i cittadini.</p> <p>Il Comune si è candidato quale Ente pilota per l'ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente), in corso di applicazione ed estensione agli sportelli decentrati, che, da una parte, agevolerà l'accesso a cittadini ed Amministrazioni, dall'altro, accrescerà il ruolo di prossimità delle Municipalità attraverso sportelli detentori di tutte le informazioni. Le Municipalità costituiscono anche Centri di Raccolta durante le consultazioni elettorali ed in tale qualità sono diretti referenti sia della Commissione Elettorale costituita presso il Tribunale sia della Prefettura.</p> <p>Per quanto concerne le Carte d'identità, l'Amministrazione ha adottato un nuovo modello organizzativo (disp. DG n. 19 del 22/6/23), che prevede la centralizzazione delle prenotazioni per il rilascio delle carte di identità elettroniche - CIE, attraverso due canali (riducendo le carte di identità cartacee a pochi casi specifici e residuali): un numero verde e una piattaforma online alla quale è possibile accedere tramite SPID. Al riguardo, nel corso del triennio programmatico, sarà garantito il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità.</p> <p>La Municipalità ha aderito al nuovo sistema prima in fase sperimentale e poi in via ordinaria, garantendo uno smaltimento degli arretrati e un'ottimizzazione delle risorse umane e strumentali. L'attuale assetto prevede 5 giorni di apertura sportello negli orari mattutini e un'apertura pomeridiana.</p>
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità. - Realizzazione delle attività correlate alle Elezioni Europee, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali. - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni, mediante raccolta dei dati richiesti e inserimento degli stessi nella specifica piattaforma. - Avvio della sperimentazione dei cambi di residenza mediante compilazione e trasmissione di un form on line.
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità. - Realizzazione delle attività correlate alle Elezioni Regionali, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere



<p>elettorali.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni, mediante raccolta dei dati richiesti e inserimento degli stessi nella specifica piattaforma. - Valutazione dell'accorpamento delle funzioni svolte presso la sede di S. Agostino degli Scalzi presso una delle altre sedi dove vengono erogati servizi al cittadino (via Lieti a Capodimonte e Via SS. Giovanni e Paolo) con relativa ottimizzazione del personale addetto, giustificata dall'esiguità delle operazioni risultanti in carico alla struttura all'indomani dell'accentramento delle dichiarazioni di decesso negli uffici centrali di via Santa Maria del Pianto a partire da gennaio 2023. - Miglioramento della gestione delle attività di cambi di residenza finalizzata alla riduzione delle liste di attesa. - Corretta e rapida gestione delle pratiche avviate a mezzo pec.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità. - Realizzazione delle attività correlate alle Elezioni Comunali, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali. - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni, mediante raccolta dei dati richiesti e inserimento degli stessi nella specifica piattaforma. - Stabilizzazione dei canali di rilascio alternativi allo sportello.

Finalità da conseguire
Efficienza e celerità del servizio demo-anagrafico.
Motivazione delle scelte effettuate
Compensare le carenze di personale attraverso la offerta di più canali di accesso.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione.



COMUNE DI NAPOLI

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 7

Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Per quanto concerne la gestione dei beni demaniali e patrimoniali il lavoro della Municipalità è orientato al recupero e alla conseguente valorizzazione del patrimonio comunale inteso come bene comune, attraverso la realizzazione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, con particolare riferimento alla messa in sicurezza delle strutture ed alla corretta conservazione del patrimonio immobiliare, compresa la manutenzione degli impianti elevatori.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Verifica dello stato manutentivo delle sedi e immobili municipali;
- Affidamento e avvio di lavori di manutenzione su immobili con esecuzione di interventi programmati di manutenzione ordinaria/straordinaria sulle sedi e immobili municipali di Secondigliano, Miano e S. Pietro a Patierno con particolare riferimento ad interventi in copertura e all'interno della sede di Piazzetta del Casale 6/7;
- Conclusione e avvio dell'appalto di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori a servizio degli immobili.
- Aggiudicazione intervento di manutenzione straordinaria ascensore sede municipale di Piazza Guarino n. 3.

Anno 2025

- Esecuzione di interventi programmati di manutenzione ordinaria/straordinaria sulle sedi e immobili municipali, con particolare riferimento alla manutenzione della copertura della sede di Via Valente;
- Verifica dello stato manutentivo delle sedi e immobili municipali;
- Esecuzione di un intervento di manutenzione straordinaria sulla base delle verifiche fatte nell'annualità precedente;
- Prosecuzione dell'appalto di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori a servizio degli immobili.
- Esecuzione intervento di manutenzione straordinaria ascensore sede municipale di Piazza Guarino n. 3.

Anno 2026

- Verifica dello stato manutentivo delle sedi e immobili municipali;
- Esecuzione di interventi programmati di manutenzione ordinaria/straordinaria sulle sedi e immobili municipali;
- Prosecuzione dell'appalto di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori a servizio degli immobili.

Finalità da conseguire

Il recupero e la valorizzazione del patrimonio comunale con particolare riferimento alla messa in sicurezza degli immobili municipali. Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili e sedi comunali.

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire il mantenimento della manutenzione ordinaria e straordinaria.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Municipalità.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Municipalità.



COMUNE DI NAPOLI

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 8

Programma 01 - Organi istituzionali

Le Municipalità sono soggetti titolari di ampie e accentuate forme di decentramento di funzioni e di autonomia organizzativa e funzionale e realizzano un'effettiva e democratica partecipazione popolare alla gestione amministrativa della città da parte della comunità locale. In tale contesto, la Municipalità svolge tutte le attività riferite all'amministrazione e al funzionamento degli organi istituzionali presenti all'interno della stessa, e assicura il presidio delle attività svolte nell'interesse e su richiesta del cittadino. L'azione della Municipalità dovrà assicurare supporto ed assistenza qualificata agli Organi Municipali e garantire lo svolgimento delle attività inerenti alla gestione degli Affari Generali ed a tutti gli adempimenti scaturenti dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in tema di controlli interni, di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza. L'attività connessa al funzionamento degli Organi di Governo della Municipalità si realizzerà con l'attuazione e l'ottimizzazione di tutti i previsti adempimenti, quali:

- Assistenza tecnico-giuridica e amministrativa agli organi municipali;
- Verbalizzazione delle riunioni degli Organi di Governo della Municipalità;
- Certificazione delle presenze del Presidente e dei Componenti dei suddetti Organi e conseguente liquidazione;
- Istruttoria dei procedimenti di spesa relativi ai compensi da erogarsi, agli Amministratori ed ai rimborsi ai datori di lavoro degli stessi;
- Coordinamento tra gli Organi di Governo della Municipalità e gli Enti e/o Organismi esterni anche attraverso il coinvolgimento dei Dirigenti e dei Responsabili delle Strutture di volta in volta competenti;
- Aggiornamento dell'apposita pagina Web istituita sul sito istituzionale del Comune di Napoli per la capillare diffusione delle iniziative della Municipalità ivi compresa la pubblicazione dei provvedimenti formali adottati dagli Organi collegiali della Municipalità;
- Collegamento tra gli Organi municipali e gli Organi centrali dell'Amministrazione Comunale;
- Assolvimento degli obblighi di pubblicazione delle informazioni e dei dati attinenti agli Amministratori Locali, ai sensi del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza del Comune di Napoli.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Garanzia di assistenza e continuità nelle riunioni programmate dai competenti organi politici locali, nonché assistenza amministrativa e attività di supporto al Consiglio Municipale per consentire ai Consiglieri di poter espletare al meglio il proprio mandato elettivo;
- Monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.A. definiti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) 2024 – 2026. I dati soggetti all'obbligo di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni saranno raccolti e pubblicati, a seconda della tipologia, con scadenza tempestiva o annuale, nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Napoli – sottosezione "Organizzazione".
- Monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni (D.Lgs. 33/2013 – D.Lgs. 97/2016): Attestazione annuale da produrre alla Segreteria Generale (trasmissione della documentazione e delle informazioni richieste per i titolari di incarichi politici, ovvero comunicazione di mancata o parziale consegna da parte del singolo amministratore).

Anno 2025

- Garanzia di assistenza e continuità nelle riunioni programmate dai competenti organi politici locali, nonché assistenza amministrativa e attività di supporto al



<p>Consiglio Municipale per consentire ai Consiglieri di poter espletare al meglio il proprio mandato elettivo;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garantire gli adempimenti connessi all'insediamento dei nuovi organi in seguito alle elezioni amministrative da svolgersi nel 2026. - Monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.A. definiti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) 2024 – 2026. I dati soggetti all'obbligo di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni saranno raccolti e pubblicati, a seconda della tipologia, con scadenza tempestiva o annuale, nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Napoli – sottosezione "Organizzazione". - Monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni (D.Lgs. 33/2013 – D.Lgs. 97/2016): Attestazione annuale da produrre alla Segreteria Generale (trasmissione della documentazione e delle informazioni richieste per i titolari di incarichi politici, ovvero comunicazione di mancata o parziale consegna da parte del singolo amministratore).
<p>Anno 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garanzia di assistenza e continuità nelle riunioni programmate dai competenti organi politici locali, nonché assistenza amministrativa e attività di supporto al Consiglio Municipale per consentire ai Consiglieri di poter espletare al meglio il proprio mandato elettivo; - Monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.A. definiti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) 2024 – 2026. I dati soggetti all'obbligo di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni saranno raccolti e pubblicati, a seconda della tipologia, con scadenza tempestiva o annuale, nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Napoli – sottosezione "Organizzazione". - Monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni (D.Lgs. 33/2013 – D.Lgs. 97/2016): Attestazione annuale da produrre alla Segreteria Generale (trasmissione della documentazione e delle informazioni richieste per i titolari di incarichi politici, ovvero comunicazione di mancata o parziale consegna da parte del singolo amministratore).
<p>Finalità da conseguire</p> <p>Garantire il regolare funzionamento e la piena attività degli organi di governo della Municipalità per assicurare l'esercizio del diritto di rappresentanza politica connesso al mandato elettorale.</p>
<p>Motivazione delle scelte effettuate</p> <p>Mantenere le attività di assistenza agli organi politici fino ad oggi garantite e aggiornate nel rispetto di legge.</p>
<p>Risorse finanziarie</p> <p>Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.</p>
<p>Risorse Strumentali</p> <p>Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.</p>



Programma 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Per quel che attiene ai Servizi Anagrafici e di Stato Civile, la Municipalità svolge tutte le attività relative all'amministrazione e al funzionamento dell'Anagrafe, alla tenuta e aggiornamento dei registri di Stato Civile, al rilascio di certificati anagrafici, carte d'identità in formato elettronico e certificati storici, nonché al rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali e delle tessere elettorali. Inoltre, svolge tutte le funzioni riferite alla normativa in materia di separazioni, divorzi, convivenze di fatto e unioni civili, assegnate alla competenza municipale.

In occasione delle consultazioni popolari, le funzioni esercitate dalla Municipalità afferiscono alle attività propedeutiche connesse al procedimento elettorale.

Il programma è anche finalizzato a incrementare ulteriormente il livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in materia di Anagrafe e Stato Civile, in coerenza con le nuove disposizioni normative e regolamentari in materia di prenotazione e rilascio della CIE. Per quanto concerne le Carte d'identità, l'Amministrazione ha adottato un nuovo modello organizzativo (disp. DG n. 19 del 22/6/23), che prevede la centralizzazione delle prenotazioni per il rilascio delle carte di identità elettroniche - CIE, attraverso due canali (riducendo le carte di identità cartacee a pochi casi specifici e residuali): un numero verde e una piattaforma online alla quale è possibile accedere tramite SPID. Al riguardo, nel corso del triennio programmatico, sarà garantito il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità.

In tale ottica, si procederà all'ottimizzazione della sperimentata apertura pomeridiana al pubblico di sportelli demografici in regime di front office, valutando ulteriori soluzioni organizzative a costo zero, di ampliamento della fascia di apertura al pubblico degli sportelli demo-anagrafici.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

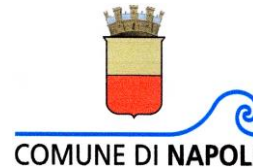
- Realizzazione delle attività correlate alle Elezioni Europee, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni, mediante raccolta dei dati richiesti e inserimento degli stessi nella specifica piattaforma;
- Dare maggiore efficienza all'erogazione dei servizi di sportello, in rapporto alle risorse umane destinabili all'attività in questione;
- Facilitare il cittadino nei rapporti con la Pubblica Amministrazione valutando una maggiore semplificazione delle procedure e delle modalità di contatto e di comunicazione con l'ente;
- Incentivare i pagamenti elettronici mediante l'utilizzo del POS;
- Mantenere e monitorare la casella di posta elettronica dedicata che i cittadini possono utilizzare per ottenere le informazioni, attraverso un costante aggiornamento.

Anno 2025

- Realizzazione delle attività correlate alle Elezioni Regionali, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali;
- Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità;
- Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni, mediante raccolta dei dati richiesti e inserimento degli stessi nella specifica piattaforma;
- Continuare a garantire efficienza nell'erogazione dei servizi di sportello, in rapporto alle risorse umane destinabili all'attività in questione e a facilitare ulteriormente il cittadino nei rapporti con la Pubblica Amministrazione valutando una sempre maggiore semplificazione delle procedure e delle modalità di contatto e di comunicazione con l'ente;



<ul style="list-style-type: none"> - Espletamento delle attività in materia elettorale e realizzazione delle attività correlate a eventuali consultazioni referendarie o elettorali non programmate. - Incentivare i pagamenti elettronici mediante l'utilizzo del POS; - Mantenere e monitorare la casella di posta elettronica dedicata che i cittadini possono utilizzare per ottenere le informazioni, attraverso un costante aggiornamento.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione delle attività correlate alle Elezioni Comunali, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali; - Garantire il numero di CIE rilasciate secondo le postazioni individuate per la Municipalità; - Monitoraggio dei procedimenti oggetto dei Controlli Interni, mediante raccolta dei dati richiesti e inserimento degli stessi nella specifica piattaforma; - Mantenere e accrescere il livello di efficienza nell'erogazione dei servizi di sportello, in rapporto alle risorse umane destinabili all'attività in questione; - Perfezionare l'attività di semplificazione delle procedure amministrative e delle modalità di contatto e di comunicazione con l'ente al fine di facilitare ulteriormente il cittadino nei rapporti con la Pubblica Amministrazione; - Realizzazione delle attività correlate alle Elezioni Comunali, prevedendo al riguardo l'attivazione di un numero adeguato di sportelli per il rilascio delle tessere elettorali. - Mantenere e monitorare la casella di posta elettronica dedicata che i cittadini possono utilizzare per ottenere le informazioni, attraverso un costante aggiornamento.
Finalità da conseguire
Garantire il regolare funzionamento dell'attività di sportello per i servizi demo-anagrafici anche in orario pomeridiano nelle giornate previste, per quei cittadini impossibilitati ad accedere agli uffici di mattina per motivi di lavoro.
Motivazione delle scelte effettuate
Mantenere le attività fino ad oggi garantite e aggiornate nel rispetto di legge, migliorare lo standard di erogazione dei prodotti di competenza della Municipalità e rendere il servizio più accessibile ai cittadini.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.



Missione 03 – Ordine Pubblico e Sicurezza
Strutture Centrali

Programma 01	<i>Polizia locale e amministrativa</i>
Struttura di I livello interessata	<i>Area Sicurezza</i>

La mission primaria demandata alla Polizia Locale di Napoli (artt. 11 e 12 CdS) riguarda la *sicurezza e fluidità della viabilità cittadina*, le cui attività di vigilanza dovranno essere potenziate, anche con l’acquisto di nuove strumentazioni per il rilevamento della velocità e per il controllo dello stato di alterazione da alcol e di tecnologie dedicate al rilevamento dei sinistri stradali, al fine di migliorare il servizio reso alla cittadinanza e, in presenza di incidenti con lesioni gravi o mortali, rispondere all’attività delegata dall’AG nel miglior modo possibile.

Tali attività sono svolte in sinergia con il competente servizio comunale per l’analisi dei dati rilevati e la valutazione delle conseguenti iniziative da attuare, come l’installazione dei c.d. attraversamenti rialzati, che hanno evidenziato la drastica riduzione di gravi eventi.

Altro settore di competenza concerne la *sicurezza urbana*, nell’ambito del quale si provvede a contrastare i fenomeni di violenza e delinquenza giovanile, che spesso assurgono alle cronache giornalistiche, che si verificano soprattutto nel corso dei fine settimana e nelle zone della cosiddetta “movida”. Il disordine sociale, derivante dagli atti delle cosiddette “*baby gang*”, dagli incidenti stradali causati dall’alta velocità o da conducenti sotto l’effetto di alcool e droga, dalla presenza dei parcheggiatori abusivi e di venditori ambulanti di merce contraffatta, determina una condizione di degrado che suscita nella cittadinanza una sensazione di insicurezza e di sfiducia verso le Istituzioni e la collettività. In merito a tale fenomeno, occorre realizzare concrete azioni di promozione della legalità, contrastando le illegalità di qualsiasi genere, rafforzando la presenza delle forze dell’ordine sul territorio e attuando politiche di inclusione sociale che favoriscano la riqualificazione socio-culturale e lo sviluppo del tessuto urbano, anche allo scopo di consentire a cittadini e turisti, sempre più numerosi, di godere degli spazi urbani in serenità e sicurezza.

Negli ultimi anni, anche a seguito di mutamenti normativi in evoluzione, la Polizia Locale è sempre più coinvolta nell’ambito della cosiddetta *sicurezza urbana integrata*, proprio perché, per effetto di manifestazioni complesse e articolate dovute a comportamenti appartenenti alla matrice criminale e alle devianze di vario genere, è necessario presidiare il territorio per garantire una maggiore e serena vivibilità della Città.

Attualmente, l’Area Sicurezza è organizzata in tre Servizi che operano in maniera coordinata e sinergica, assicurando, anche attraverso un’articolazione gerarchia tipica dei Corpi di Polizia Locale, l’efficienza e l’efficacia dell’azione amministrativa ed operativa, consentendo al Comando di adempiere puntualmente ai “*doveri istituzionali*” e ai compiti demandati.

La Polizia Locale è dotata di strutture decentrate:

- 10 Unità Operative Territoriali, coincidenti con le rispettive Municipalità, volte a perseguire gli obiettivi di sicurezza partecipata e di legalità, costituiscono dei veri e propri comandi decentrati, che interagiscono con i cittadini e con gli organi rappresentativi delle diverse realtà territoriali;
- Unità Operative Specializzate e Nuclei, che costituiscono Reparti sovra territoriali altamente qualificati e dedicati a specifiche materie, in merito alle quali intervengono in autonomia, sebbene coordinati dal Comando, ovvero in supporto alle Unità Operative Territoriali

Nel corso del triennio programmatico, l’attività di controllo del territorio, in particolare quella compiuta dalle Unità Specialistiche, sarà diretta soprattutto a governare segmenti e linee di attività strategiche per l’Amministrazione, quali la prevenzione ed il contrasto dei reati di natura ambientale, il contrasto al fenomeno della produzione e vendita di prodotti con marchi contraffatti, che per diversi aspetti si lega anche a tematiche ambientali, alla lotta all’illecita presenza dei parcheggiatori abusivi, al proliferare dei reati e delle violazioni in materia Edilizia e all’occupazione abusiva degli alloggi comunali. Saranno realizzate azioni



COMUNE DI NAPOLI

a tutela dei soggetti fragili e dei minori; continueranno, e se possibile potenziati, i controlli presso le Stazioni Ferroviarie, presso il Porto e l'Aeroporto, al fine di salvaguardare cittadini e turisti. Inoltre, proseguirà il necessario supporto, per la tutela della loro incolumità, agli operatori del Welfare, di ASIA e di Napoli Servizi nelle attività rivolte ai senza fissa dimora.

In sinergia poi tra tutti i Reparti, particolare attenzione sarà dedicata alla gestione della vita notturna della Città e della movida, intensificando i controlli nelle aree maggiormente interessate da aggregazione giovanile, con particolare riguardo all'applicazione del Regolamento per la serena convivenza tra la cittadinanza e le attività commerciali di pubblici esercizi e di svago, nelle aree private e pubbliche, e al Regolamento di Polizia e Sicurezza Urbana, finalizzato a garantire l'incolumità pubblica, la sicurezza urbana, l'igiene e il decoro urbano e realizzando interventi coordinati dalla Prefettura e della Questura.

Negli ambiti operativi proseguirà l'assolvimento puntuale ed obbligatorio che deriva dalle attività info/investigative delegate nell'ambito cittadino, dalla Procura della Repubblica, dalla Procura Minorile e dalla Procura della Corte dei conti.

Per quel che attiene poi agli aspetti organizzativi, a partire dal 2024, dovrà essere progettata una profonda revisione del vecchio Regolamento del Corpo di Polizia Locale, allo scopo di recepire le modifiche normative, adeguandolo, al contempo, ad una nuova organizzazione del Corpo, conformandolo alle mutate esigenze al fine di migliorarne ulteriormente l'operatività.

Allo scopo di rendere l'operatività della Polizia Locale sempre più rispondente alle esigenze della cittadinanza, e al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Amministrazione in tema di sicurezza e legalità, nel corso del triennio risulta necessario acquisire strumenti funzionali allo svolgimento delle attività di competenza, come le uniformi, che consentono un'immediata identificazione degli agenti in strada, e adeguati sistemi tecnologici di controllo del territorio, che dovranno essere potenziati. Pertanto, a decorrere dal 2024, da concludersi nel triennio 2024/2026, si provvederà alla fornitura dei capi di vestiario per tutto il personale in servizio, a cominciare dal personale assunto nel 2023 e da assumere nel 2024. Per quanto concerne le tecnologie, risulteranno utili le acquisizioni di strumentazioni di ultima generazione per la rilevazione delle infrazioni al Codice della Strada quali i precursori per la verifica dell'assunzione, da parte degli automobilisti, di alcool e/o di sostanze psicotrope, di supporti per il controllo del trasporto collettivo e dell'autotrasporto, per la prevenzione dei reati, e di strumentazione utile per ottemperare agli obblighi derivanti dalla cosiddetta Riforma Cartabia. Nel 2025 e nel 2026 si prevede l'acquisizione di veicoli furgonati per il trasporto di merce sequestrata. Quelli in uso sono ormai vetusti ed in costante manutenzione.

Per entrambi gli aspetti evidenziati si sta provvedendo con finanziamenti di bilancio, ovvero ministeriali, per fornire, già a partire dal 2024, funzionali, tra l'altro, all'organizzazione dei Servizi dell'Area Sicurezza.

Nel corso del triennio programmatico, si prevede, inoltre, l'acquisizione di strumentazione all'avanguardia per la gestione di palmari e software che potranno consentire una semplificazione ed efficientamento dell'attività sanzionatoria per le violazioni al Codice della Strada, sostituendo le macchine ormai obsolete.

Per le forniture essenziali si dovrà rinnovare l'attuale contratto di noleggio delle fotocopiatrici e delle auto in scadenza; contestualmente si dovrà prevedere l'incremento del parco veicolare esistente, auto e moto montate, che consentirà al personale della Polizia Locale di Napoli di controllare il territorio con maggiore efficienza e visibilità.

A supporto delle attività delle pattuglie saranno impegnati ancora i carri gru, grazie anche all'attivazione, da parte della locale Prefettura, del cosiddetto "Custode acquirente" per i veicoli posti sotto sequestro/fermo amministrativo e alla esternalizzazione del servizio di rimozione dei veicoli in sosta vietata.

Un aspetto particolarmente rilevante, ai fini dello svolgimento dei compiti e delle funzioni di competenza della Polizia Locale, riguarda il potenziamento della dotazione organica che, nonostante le recenti assunzioni, appare ancora sottodimensionata, rispetto al passato, alle esigenze della Città e alle previsioni normative e regolamentari, facilmente verificabile attraverso un benchmarking con le altre Città italiane. Di fatto, pensionamenti e cambi di profilo, avvenuti nel corso del



COMUNE DI NAPOLI

2023, hanno quasi pareggiato il numero del personale di nuova assunzione, rendendo necessarie al più presto ulteriori assunzioni, anche a copertura dei pensionamenti previsti per il triennio oggetto di programmazione (250 per limiti di età o servizio).

Al fine di migliorare il servizio reso, dovranno essere ottimizzate le competenze del personale in servizio, mediante idonei corsi di formazione e di aggiornamento professionale. Pertanto, sulla base di quanto realizzato nel corso del 2023, grazie alla collaborazione con la scuola regionale che ha consentito l'aggiornamento di 296 dipendenti assunti nel 2021 e di corsi diretti anche agli Ufficiali per un totale di 257 operatori neoassunti, sono in programmazione attività didattiche rivolta a 350 dipendenti, propedeutiche al passaggio al successivo grado di anzianità, e a 200 operatori per il rilascio della patente di servizio.

Altra azione finalizzata a garantire la sicurezza del territorio ed il contrasto alle illegalità, concerne il potenziamento del sistema di videosorveglianza, incrementando il numero delle telecamere e prevedendo un adeguato programma di manutenzione, in quanto ausilio fondamentale nelle attività di prevenzione e di accertamento dei reati commessi, e rafforzata la collaborazione con le istituzioni preposte a garantire l'attuazione di un'adeguata politica di sicurezza urbana integrata, mediante l'approvazione, in tempi rapidi di strumenti normativi aggiornati alla vigente legislazione (regolamento relativo alla Valutazione di impatto sul trattamento dei dati della videosorveglianza - DPIA). Al riguardo, è stato costituito un gruppo di lavoro interdipartimentale e multidisciplinare in materia di videosorveglianza cittadina (disp. Dir. Gen. n. 73/2022 e n. 69/2023), per lo sviluppo e gestione di progetti dedicati, sulla base di finanziamenti derivanti da bandi regionali, ovvero dai Ministeri attraverso la locale Prefettura.

Conseguentemente all'approvazione del "Regolamento recante la disciplina delle prestazioni dei servizi resi dal Corpo della Polizia Locale di Napoli in materia di sicurezza e polizia stradale e necessari allo svolgimento di attività e di iniziative di carattere privato", sarà assicurata dalla Polizia Locale, per quanto di competenza, l'applicazione puntuale delle procedure che consentono, secondo legge, di richiedere agli organizzatori privati di eventi, cui non è riconosciuto un interesse pubblico dall'Amministrazione comunale, il costo del personale impiegato per la sicurezza e la fluidità del traffico stradale.

Risulta, inoltre, importante ampliare il rapporto, già in essere, con gli istituti scolastici, prevedendo una sistematica attività di educazione civica, per l'educazione stradale, ambientale, per prevenire il bullismo ed evitare il ricorso ai prodotti contraffatti.

Nel triennio si continuerà ad individuare finanziamenti nazionali e/o locali per assicurare l'espletamento di attività ulteriori rispetto a quelle ordinarie.

A supporto delle descritte iniziative, da attuarsi nel corso del triennio, rilevano gli stanziamenti finalizzati a potenziare gli interventi in materia di sicurezza urbana da parte del Ministero dell'Interno (art. 35 quater del D. L. 113/2018 – criteri di ripartizioni e di ammissione a finanziamento stabiliti con Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze del 02.01.2024). Al riguardo, sulla base delle risorse che saranno assegnate all'Ente, a seguito di ammissione a finanziamento con presentazione di specifiche schede progettuali, si procederà al potenziamento di azioni per la sicurezza, mediante: 1) assunzione di personale a tempo determinato; 2) acquisizione di strumentazione volta a potenziare e rafforzare la centrale operativa; 3) incremento degli impianti di videosorveglianza per prevenire e contrastare fenomeni di criminalità diffusa e predatoria nelle zone maggiormente interessate, individuate mediante confronto con la Prefettura e la Questura, 4) acquisto di strumentazioni fisse e mobili utili al monitoraggio di siti ambientali per contrastare gli sversamenti abusivi dei rifiuti.

Nel triennio si potenzierà il ruolo e le funzioni della Polizia Amministrativa per il controllo delle attività di somministrazione di food and beverage. In particolare l'attività si articolerà, previ adeguati corsi di formazione, nelle verifiche di corrispondenza tra le dichiarazioni contenute nella SCIA presentate al SUAP e la reale esistenza dei requisiti mediante accesso in tempo reale alle banche dati del Comune. Verificando il rispetto dell'art. 12 del regolamento di polizia e sicurezza urbana circa l'inquinamento acustico e la esatta corrispondenza tra quanto dichiarato nelle eventuali relazioni impatto acustico o nulla osta impatto acustico e gli impianti installati nonché il rispetto del vigente regolamento di igiene e sanità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 09.03.2001, circa le misure minime degli ambienti degli immobili adibiti ad attività di somministrazione di alimenti e bevande. Atteso il pervasivo aumento delle occupazioni di suolo



COMUNE DI NAPOLI

pubblico si adeguerà anche il servizio di controllo delle concessioni rilasciate e la esatta corrispondenza del suolo occupato con quello legittimo. Alla Polizia Municipale è altresì affidato il compito, in uno alle altre forze dell'Ordine di far rispettare le prescrizioni di cui al vigente regolamento di polizia e sicurezza urbana approvato con delibera n. 75 del 05.12.2022 ed in particolare delle sezioni di cui all'art. 18 che prevede nei casi di recidiva anche la sanzione della revoca per abuso del titolo. Attesa la delicatezza delle funzioni svolte dalla Polizia Amministrativa ed in applicazione dei principi della normativa anticorruzione, gli agenti deputati a tale servizio dovranno ruotare nelle funzioni e nei territori di competenza. In ogni caso tutti gli agenti di servizio nelle sezioni territoriali dovranno essere muniti dei moduli e blocchetti per tutte le possibili infrazioni che per doveri di ufficio possono rilevare.

Nel 2024 sarà portato a compimento il progetto relativo al contrasto delle truffe agli anziani, realizzato con finanziamenti ministeriali, e sarà indetta la gara a procedura aperta per l'affidamento in concessione, con la formula della finanza di progetto, ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. n.36/2023, dei "Servizi di ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale mediante pulitura, reintegro delle matrici ambientali ed eventuale manutenzione straordinaria della sede stradale e delle sue pertinenze interessate da incidenti, e rimozione, trasporto e consegna ad un centro di raccolta di veicoli abbandonati", a seguito di D.G.C. n. 513 del 21.12.2023, nella quale veniva dichiarato l'interesse pubblico e la fattibilità della proposta di progetto dei citati servizi da parte di ditta proponente.

Proseguirà, nel corso del triennio di programmazione, la campagna di pubblicizzazione delle molteplici attività svolte, quotidianamente, dalla Polizia Locale, che si prevede di migliorare qualitativamente e a diversi livelli, attraverso l'Ufficio Stampa istituzionale dell'Ente e tramite i social gestiti dall'Amministrazione.

Tenuto conto del numero crescente di pedoni e ciclisti vittime della strada e considerando che la riduzione della velocità in ambito urbano è parte delle misure previste dal Piano nazionale per la sicurezza stradale, in merito alla quale il PUMS prevede, tra l'altro, l'istituzione di zone 30, l'Amministrazione aderisce e promuove campagne di sensibilizzazione sul tema della sicurezza stradale.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Predisposizione del nuovo Regolamento del Corpo di Polizia Locale, che recepisca le modifiche normative intervenute nel corso del tempo.
- Efficientamento delle prestazioni rese dalle Unità Operative Territoriali e dalle Unità Operative dalla Struttura, con particolare riferimento alle attività di polizia stradale, di edilizia, di verifica ambientale e attività amministrative, operando in sinergia con le Forze di Polizia nazionali nell'ambito della tutela della sicurezza urbana.
- Realizzazione di un riassetto funzionale della struttura della Polizia Locale, che tenga conto del notevole impoverimento numerico dell'organico, rendendola maggiormente flessibile, la rotazione del personale che ricopre ruoli di responsabilità da troppo tempo nella stessa posizione, compatibilmente con le previsioni contrattuali.
- Potenziamento della dotazione organica.
- Incremento delle risorse strumentali in dotazione agli Agenti, quali vestiario e strumentazione operativa.
- Avvio iter procedurale per l'indizione di gara ad evidenza pubblica volta alla realizzazione dei sistemi di video sorveglianza, prevedendone l'installazione nelle aree cittadine, soprattutto periferiche, ancora sprovviste, in sinergia con le locali Prefettura e Questura.
- Implementazione della formazione, sia per il personale più anziano di servizio sia per i nuovi assunti, al fine di migliorare le performance individuali e collettive.
- Ulteriore rafforzamento delle attività di controllo del territorio svolte: dal Gruppo Interventi Territoriali, dedicato alla rilevazione delle infrazioni al Codice



della Strada, delle Unità Operative Territoriali, con particolare riferimento a quelle periferiche, e delle Unità Operative Specialistiche.

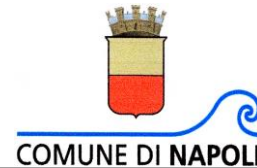
- Svolgimento delle attività di prevenzione e contrasto ai comportamenti illeciti, che costituiscono le principali cause di incidenti stradali, valutando la possibilità, in collaborazione con il competente Servizio dell'Ente e con l'Osservatorio della locale Prefettura, di individuare strade cittadine su cui installare dissuasori per limitare la velocità ed autovelox autorizzati ed omologati, laddove possibile.
- Assicurare la collaborazione con gli Uffici dell'Amministrazione in materia di occupazioni arbitrarie di immobili, l'attuazione delle misure di contenimento del rischio in occasione di manifestazioni pubbliche, la realizzazione delle attività di primo intervento in collaborazione con la Protezione civile e/o con i Vigili del Fuoco, in situazioni emergenziali.
- Efficientamento dell'azione di raccordo tra l'Amministrazione comunale e la Procura della Repubblica, svolta dai Reparti interessati.
- Prosecuzione delle attività, a cura della U.O. Amministrativa, di recupero delle somme anticipate dall'Ente per la liquidazione di quanto dovuto alle depositarie private, a seguito dei sequestri di veicoli.
- Ampliamento del rapporto con gli istituti scolastici, prevedendo una sistematica attività di educazione civica.
- Realizzazione delle attività previste dai progetti in corso.
- Conclusione del progetto relativo al contrasto delle truffe agli anziani.
- Indizione gara a procedura aperta per l'affidamento in concessione, con la formula della finanza di progetto, ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. n.36/2023, dei "Servizi di ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale mediante pulitura, reintegro delle matrici ambientali ed eventuale manutenzione straordinaria della sede stradale e delle sue pertinenze interessate da incidenti, e rimozione, trasporto e consegna ad un centro di raccolta di veicoli abbandonati".
- Applicazione delle procedure che consentono, secondo la norma primaria e secondaria, di richiedere agli organizzatori privati di eventi, cui non è riconosciuto un interesse pubblico dall'Amministrazione comunale, il costo del personale impiegato per la sicurezza e la fluidità del traffico stradale.
- Pubblicizzazione, a fini informativi, dei risultati conseguiti dall'espletamento delle attività di Polizia Locale, attraverso gli Uffici dell'Ente a ciò preposti.

Anno 2025

- Prosieguo delle attività individuate ed effettuate nell'anno 2024, procedendo secondo le linee strategiche tracciate dall'Amministrazione, allo scopo di efficientare, ulteriormente, le prestazioni rese dal Servizio.
- Implementazione delle risorse in dotazione, umane e strumentali.
- Ampliamento della collaborazione con i Servizi dell'Ente.
- Comunicazione e diffusione dei risultati conseguiti, attraverso l'espletamento dei compiti e delle funzioni, di Polizia Locale.
- Realizzazione dei sistemi di video sorveglianza, prevedendone l'installazione nelle aree cittadine, soprattutto periferiche, ancora sprovviste, in sinergia con le locali Prefettura e Questura.
- Realizzazione di corsi di aggiornamento del personale in dotazione.
- Realizzazione di attività di formazione critica e civica presso le scuole cittadine.

Anno 2026

- Prosieguo delle attività individuate ed effettuate nell'anno 2025, procedendo secondo le linee strategiche tracciate dall'Amministrazione, allo scopo di efficientare, ulteriormente, le prestazioni rese dal Servizio.



- Implementazione delle risorse in dotazione, umane e strumentali.
- Ampliamento della collaborazione con i Servizi dell'Ente.
- Comunicazione e diffusione dei risultati conseguiti, attraverso l'espletamento dei compiti e delle funzioni di Polizia Locale.
- Realizzazione di corsi di aggiornamento del personale in dotazione.
- Realizzazione di attività di formazione critica e civica presso le scuole cittadine.

Finalità da conseguire

Definire un complessivo riassetto del Corpo della Polizia Locale, adeguando la strutturazione alle reali risorse disponibili ed alle necessità dell'Ente, intensificando la presenza sistematica delle forze dell'ordine sul territorio cittadino, che andrà modulata in considerazione del livello di incidenza delle illegalità registrate

Motivazione delle scelte effettuate

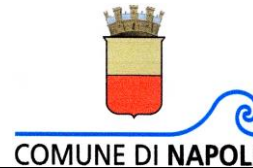
Migliorare la qualità della convivenza civile e affermare la cultura della legalità, per elevare il livello di vivibilità.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate all'Area, anche mediante l'acquisizione di specifici finanziamenti, sia di bilancio di risorse esterne.



Programma 02	<i>Sistema integrato di sicurezza</i>
Struttura di I livello interessata	<i>Area Amministrativa Patrimonio</i>

La cultura della legalità si inserisce nell'ambito delle azioni intraprese dal Comune anche per quanto concerne la gestione dei beni immobili confiscati alle mafie. Nel rispetto della normativa vigente e delle Linee Guida per l'acquisizione e l'assegnazione dei beni confiscati alle mafie trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune (dgc n. 238/2019), si continuerà a utilizzare i beni immobili confiscati, trasferiti al patrimonio indisponibile, esclusivamente per fini sociali, garantendo il rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità e parità di trattamento (D.Lgs 159/2011), nonché istituzionali ed emergenza abitativa.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Monitoraggio delle attività nei beni immobili confiscati assegnati per finalità sociali.
- Report sulle risultanze del monitoraggio.
- Avviso Pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo gratuito e per finalità sociali di beni immobili confiscati alle mafie e trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.48 del Decreto legislativo 6 settembre 2011 n.159 e ss.mm.ii.

Anno 2025

- Monitoraggio delle attività nei beni immobili confiscati assegnati per finalità sociali.
- Report sulle risultanze del monitoraggio.
- Avviso Pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo gratuito e per finalità sociali di beni immobili confiscati alle mafie e trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.48 del Decreto legislativo 6 settembre 2011 n.159 e ss.mm.ii.

Anno 2026

- Monitoraggio delle attività nei beni immobili confiscati assegnati per finalità sociali.
- Report sulle risultanze del monitoraggio.
- Avviso Pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo gratuito e per finalità sociali di beni immobili confiscati alle mafie e trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.48 del Decreto legislativo 6 settembre 2011 n.159 e ss.mm.ii.

Finalità da conseguire

Promuovere la legalità e tutte le azioni di contrasto al racket e all'usura con la formazione di una coscienza civica.

Motivazione delle scelte effettuate

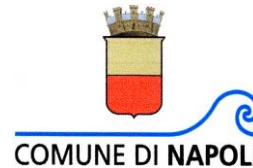
Sulla base degli indirizzi strategici in materia di diritti umani e cooperazione allo sviluppo.

**Risorse finanziarie**

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio competente.



Missione 04 – Istruzione e Diritto allo Studio
Strutture Centrali

Programma 01	Istruzione prescolastica
Strutture di I livello interessate	<i>Area Tecnica Patrimonio</i>

Per quanto concerne gli immobili ad uso prescolastico – scuole dell’infanzia – il prioritario obiettivo è quello di realizzare il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature scolastiche mediante interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza, oltre che all’avvio delle procedure di finanziamento e messa in opera di interventi appositamente previsti per la mitigazione dei rischi connessi alla vulnerabilità e alla rifunionalizzazione delle strutture prescolastiche.

Azioni mirate, riguarderanno il recupero e la rigenerazione di spazi scolastici, attraverso interventi di progettazione partecipativa, con azioni integrate e sperimentali per la rigenerazione di spazi scolastici in stato di abbandono e non utilizzati. A tal fine proseguiranno gli interventi in corso di esecuzione e si parteciperà a bandi che si renderanno disponibili, mediante la candidatura, a finanziamento, di specifiche progettualità.

Finanziamenti e progetti in corso:

- *Fondi SIEI - Integrato di Educazione e Istruzione (SIEI)*

D’intesa con l’Area Educazione, proseguiranno una serie di interventi di miglioramento delle condizioni di qualità dello spazio del benessere delle strutture riservate ai bambini compresi nella fascia 0-6 anni;

- *PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Programma Next generation*

In riferimento al PNRR, Missione 4, sono stati ammessi a finanziamento alcuni interventi:

- La *Missione n. 4* “Istruzione e Ricerca”, è finalizzata a colmare le carenze nel sistema dell’istruzione lungo tutte le fasi del ciclo formativo, dall’asilo nido fino all’università, rafforzando i sistemi di ricerca e offrendo nuovi strumenti per il trasferimento tecnologico. Conseguentemente, si procederà all’esecuzione degli interventi, secondo i crono programmi ed eventuali variazioni indicate dal Ministero, e all’attuazione di quelli che saranno, eventualmente, finanziati attraverso scorrimento delle graduatorie PNRR.
- Interventi finanziati:
 - PNRR M4C1 1.1: Messa in sicurezza e riqualificazione funzionale, con interventi di adeguamento strutturale ed efficientamento energetico, del Plesso Infanzia del 30° C.D. Parini;
 - PNRR M4C1 1.1: Messa in sicurezza e riqualificazione funzionale, con interventi di adeguamento strutturale ed efficientamento energetico, del Plesso Infanzia 14° Circolo Didattico Pezzè – Pascolato;
 - PNRR - M4C1 1.1: Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della Scuola Materna Comunale “Poerio” con micro-nido, di Via Poerio 1, angolo Via Bisignano.
- Interventi finanziati da parte della Regione Campania:
 - PNRR M4C1 3.3: Messa in sicurezza e riqualificazione, mediante intervento di sostituzione edilizia, di n. 2 edifici a uso scolastico – Plesso Piantedosi e Plesso Nazario Sauro - I.C.61° Sauro Errico Pascoli;



– PNRR M4C1 3.3: Adeguamento sismico ed efficientamento energetico 3° Circolo Didattico "De Amicis"- Sede Centrale.

Inoltre, nel corso del triennio si procederà alla realizzazione di eventuali nuove azioni di riqualificazione degli edifici scolastici, sulla base del nuovo Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania, e all’esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle Scuole dell’Infanzia, con risorse da individuare nel Bilancio Comunale.

A seguito di partecipazione all’Avviso Pubblico “Manifestazione di interesse per la raccolta dei Fabbisogni relativi al Patrimonio di edilizia scolastica degli enti locali della Regione Campania” (DM 343/2021- Ministero dell’Istruzione), ai fini della messa in sicurezza e riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico risultano ammessi in graduatoria, ma non ancora finanziati, i seguenti interventi:

- Villaggio Italsider;
- Canonico Scherillo;
- Adeguamento strutturale e antisismico della Scuola Materna Ugo Palermo.

Interventi di Manutenzione straordinaria sulle Municipalità 1 – 3 – 4 – 5 – 6, attraverso il diverso utilizzo dei Mutui accesi dal Comune di Napoli con Cassa Depositi e Prestiti per le posizione mutuo 4539375 – 4539377.

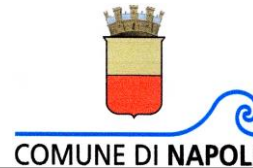
Fenomeno bradisisma – interventi di adeguamento sismico

Con riferimento alle misure urgenti di riduzione del rischio sismico del patrimonio edilizio pubblico, di cui al DL n. 140/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 183/2023, recante “Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell’area Campi Flegrei, risulta finanziato, con 1.417,780 euro, l’intervento di adeguamento sismico del 24° Circolo Comunale - Scuola dell’Infanzia "J.F.Kennedy" in viale Kennedy.

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Conclusione dei lavori per il miglioramento delle condizioni di qualità dello spazio e del benessere delle strutture riservate ai bambini, compresi nella fascia di età 0-6 anni con Fondi SIEI 2019/2020.
- PNRR Ministero Istruzione– M4C1 – 1.1:
 - Plesso Infanzia del 30° C.D. Parini: Lavori in corso;
 - Plesso Infanzia 14° Circolo Didattico Pezzè – Pascolato: Lavori in corso;
 - Scuola Materna Comunale “Poerio” con micro-nido, di Via Poerio 1, angolo Via Bisignano: Lavori in corso.
- PNRR Regione - M4C1 – 3.3:
 - Plesso Piantedosi e Plesso Nazario Sauro - I.C.61°Sauro Errico Pascoli: Lavori in corso;
 - 3° Circolo Didattico "De Amicis"- Sede Centrale: Lavori in corso.
 - Interventi di Manutenzione ordinaria e straordinaria su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità.
 - Avvio dei lavori sulle Municipalità 1 – 3 – 4 – 5 -6 attraverso il diverso utilizzo dei Muti accesi dal Comune di Napoli con Cassa Depositi e Prestiti per le posizione mutuo 4539375 – 4539377.
- Fenomeno bradisisma – intervento di adeguamento sismico del 24° Circolo Comunale - Scuola dell'Infanzia "J.F.Kennedy" in viale Kennedy: realizzazione dei lavori



Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> • PNRR Ministero Istruzione – M4C1 – 1.1: <ul style="list-style-type: none"> – Plesso Infanzia del 30° C.D. Parini: Conclusione lavori; – Plesso Infanzia 14° Circolo Didattico Pezzè – Pascolato: Conclusione lavori; – Scuola Materna Comunale “Poerio” con micro-nido, di Via Poerio 1, angolo Via Bisignano: Conclusione lavori. • PNRR Regione - M4C1 – 3.3: <ul style="list-style-type: none"> – Plesso Piantedosi e Plesso Nazario Sauro - I.C.61°Sauro Errico Pascoli: Lavori in corso; – 3° Circolo Didattico "De Amicis"- Sede Centrale: Lavori in corso.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> • PNRR Ministero Istruzione – M4C1 – 1.1: <ul style="list-style-type: none"> – Plesso Infanzia del 30° C.D. Parini - Plesso Infanzia 14° Circolo Didattico Pezzè – Pascolato - Scuola Materna Comunale “Poerio” con micro-nido, di Via Poerio 1, angolo Via Bisignano: Collaudo. • PNRR Regione - M4C1 – 3.3: <ul style="list-style-type: none"> – Plesso Piantedosi e Plesso Nazario Sauro - I.C.61°Sauro Errico Pascoli; 3° Circolo Didattico "De Amicis"- Sede Centrale: Conclusione lavori e collaudo.
Finalità da conseguire
<p>Adeguamento normativo degli edifici scolastici in materia di prevenzione incendi e di prevenzione dal rischio sismico. Esercizio del diritto allo studio in totale sicurezza, con l’aggio di infrastrutture potenziate, opportunamente adeguate dal punto di vista statico e funzionalmente ri-qualificate.</p>
Motivazione delle scelte effettuate
<p>Adeguamento progressivo delle condizioni igienico-sanitarie e statico-locative per vetustà oltre che per cronica mancanza di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche.</p>
Risorse finanziarie
<p>Stanziamenti di Bilancio Comunale. Finanziamenti regionali e statali Fondi PON FESR, FSE e fondi trasferiti dalla Presidenza del Consiglio. Finanziamenti FSC ex Patto per Napoli. Finanziamenti Ministeriali PNRR. Finanziamenti a valere su Fondo Sportivo ai sensi dell'art. 15 del D.L. n. 185/205.</p>
Risorse Strumentali
<p>Quelle assegnate al Servizio competente.</p>



COMUNE DI NAPOLI

Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria
Strutture di I livello interessate	<i>Area Educazione</i>

In applicazione della normativa vigente, verrà assicurata la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine mediante l'emissione di cedole librarie in formato elettronico, spendibili presso cartolerie accreditate. Inoltre, saranno assegnate cedole librarie in formato elettronico, d'importo differenziato per classe da determinare in base allo stanziamento attribuito dalla Regione Campania, per assicurare la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado rientranti in particolari condizioni economiche, comprovate mediante attestazione ISEE.

Secondo le Linee Guida Regionali per l'adozione del Piano Regionale di Dimensionamento Scolastico si provvederà a porre in essere gli adempimenti di competenza degli enti locali, eventualmente da far confluire, secondo le determinazioni di indirizzo, nella predisposizione di una proposta di modifica del Piano con riguardo agli istituti scolastici cittadini, basandosi sulle informazioni messe a disposizione dall'Ufficio Scolastico Regionale.

Inoltre alle Istituzioni Scolastiche Statali saranno fornite, conformemente al d. lgs. n. 81/08 e compatibilmente alle risorse disponibili in bilancio, suppellettili, attrezzature varie, tende frangisole e copritermosifoni. Saranno altresì fornite attrezzature speciali per alunni in condizioni di disabilità frequentanti le scuole cittadine dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali.

In base alle disponibilità di bilancio saranno assegnati alle Istituzioni Scolastiche Statali fondi annuali per le spese varie d'ufficio e per la piccola manutenzione ai sensi della l. 23/96.

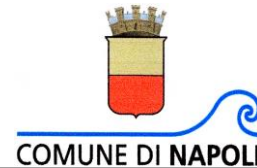
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Emissione di cedole librarie in formato elettronico per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2024/2025; assegnazione di cedole librarie in formato elettronico per assicurare la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado in condizioni di disagio economico per l'a. s. 2024/2025.
- Piano di dimensionamento scolastico: eventuale predisposizione di una proposta di modifica del Piano secondo le Linee Guida Regionali.
- Predisposizione del Programma biennale degli acquisti in base alla vigente normativa per assicurare la fornitura di suppellettili e attrezzature alle scuole statali e comunali sulla base delle risorse finanziarie assegnate.

Anno 2025

- Emissione di cedole librarie in formato elettronico per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2025/2026; assegnazione di cedole librarie in formato elettronico per assicurare la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado in condizioni di disagio economico per l'a. s. 2025/2026.
- Piano di dimensionamento scolastico: eventuale predisposizione di una proposta di modifica del Piano secondo le Linee Guida Regionali.
- Predisposizione del Programma biennale degli acquisti in base alla vigente normativa per assicurare la fornitura di suppellettili e attrezzature alle scuole statali e comunali sulla base delle risorse finanziarie assegnate.



Anno 2026

- Emissione di cedole librarie in formato elettronico per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027; assegnazione di cedole librarie in formato elettronico per assicurare la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado in condizioni di disagio economico per l'a. s. 2026/2027.
- Piano di dimensionamento scolastico: eventuale predisposizione di una proposta di modifica del Piano secondo le Linee Guida Regionali.
- Predisposizione del Programma biennale degli acquisti in base alla vigente normativa per assicurare la fornitura di suppellettili e attrezzature alle scuole statali e comunali sulla base delle risorse finanziarie assegnate.

Finalità da conseguire

Garantire l'attuazione e l'effettività del diritto allo studio attraverso la continuità e il miglioramento delle prestazioni fornite all'utenza delle istituzioni scolastiche.

Motivazione delle scelte effettuate

L'Amministrazione Comunale ritiene di garantire l'offerta delle prestazioni e servizi rivolti all'utenza e alle istituzioni scolastiche, assicurando nel contempo l'omogeneità quali-quantitativa sul territorio cittadino.

Risorse finanziarie

Stanziamenti di bilancio comunale. Finanziamenti regionali e statali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi competenti.



Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria
Strutture di I livello interessate	<i>Area Tecnica Patrimonio</i>

L'obiettivo di realizzare il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature sarà perseguito mediante la prosecuzione degli interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza, la risoluzione delle problematiche riguardanti il mancato collaudo delle strutture scolastiche oggetto di finanziamento della Legge 488/86 (Legge Falcucci) e l'avvio delle procedure di finanziamento e messa in opera degli ulteriori interventi previsti.

Rilevano al riguardo:

- *Finanziamento MIUR Fondi Comma 140 - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione -FSC (ex Patto per Napoli)*

Sono in corso i lavori di riqualificazione e adeguamento sismico inerenti alla Scuola Minniti La Loggetta , finanziata in parte con fondi MIUR (comma 140) e in parte con fondi FCS ex “Patto per Napoli”;

- *PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Programma Next generation*

In riferimento alle risorse di cui al PNRR, Missioni 4 e 2– Istruzione prescolastica”, sono stati ammessi diversi interventi che saranno eseguiti secondo i crono programmi ed eventuali variazioni indicate dal Ministero; inoltre, si procederà all’attuazione di quelli che saranno, eventualmente, finanziati attraverso scorrimento delle graduatorie PNRR

Interventi da eseguire:

- PNRR-M2C3 –1.1 - costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici - demolizione e costruzione I.C.Troisi;
- PNRR M2C4 completamento dei lavori di restauro e ristrutturazione del complesso Monumentale Educandato Statale sito in Piazza dei Miracoli n.37 lotto funzionale n.4;
- PNRR-M4C1 - 1.3 - potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola - intervento di riqualificazione architettonica e funzionale, messa in sicurezza e adeguamento impiantistico e tecnologico Palestra Pavese - Plesso Nobile;
- PNRR-M4C1- Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della scuola dell’infanzia IC Minucci Plesso Via B. Cavallino 61, con riconversione di alcuni spazi da destinare a nido per la creazione di un polo d’infanzia;
- PNRR-M4C1 - Demolizione e ricostruzione della scuola dell’infanzia Ovidio Decroly, 5° circolo comunale, sita in Viale Colli Aminei 18/b;
- PNRR-M4C1 - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 21° circolo didattico scuola dell’infanzia "Marco Aurelio";
- PNRR-M4C1 - Messa in sicurezza e riqualificazione mediante intervento di sostituzione edilizia del plesso infanzia dell’i.c.80° Berlinguer;
- PNRR-M4C1 - 1.3 - potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola - intervento di riqualificazione palestra esistente, messa in sicurezza e adeguamento impiantistico dell’ ICS 19 Russo Montale Plesso Lombardi -Via S.M. delle Catene alle Fontanelle.
- PNRR Regione Campania – M4C1– Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido all’Università –Invest. 3.3 “Piano di messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole”. In tale ambito, sono stati ammessi a finanziamento i seguenti interventi:
 - Intervento di sostituzione edilizia, mediante demolizione e ricostruzione in sito fabbricato Scolastico in uso all’i.C. 82 Salvo D’acquisto.
 - Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della Scuola I.C. Russo Plesso Centrale.



- *Nel corso del triennio programmatico, a seguito della partecipazione "all'Avviso Pubblico Manifestazione di interesse per la raccolta dei Fabbisogni relativi al Patrimonio di edilizia scolastica degli enti locali della Regione Campania", misura finalizzata all'individuazione degli interventi per la messa in sicurezza e la riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico esistente, saranno realizzati gli interventi eventualmente individuati e finanziati dalla Regione Campania.*
- *Fondo per lo Sviluppo e la Coesione - FSC (ex Patto per Napoli) – lavori finanziati:*
 - Manutenzione Straordinaria sugli edifici scolastici nelle dieci Municipalità cittadine;
 - Esecuzione dei lavori relativi agli accordi Quadro degli interventi da realizzarsi per l'ottenimento dei Certificati Prevenzione Incendi;
 - Interventi ulteriori di anti sfondellamento, in particolare saranno realizzati i lavori di messa in sicurezza delle scale di emergenza.
 - Servizi professionali finalizzati alle verifiche di vulnerabilità sismica di n. 333 edifici scolastici di proprietà comunale ubicati nel territorio delle dieci municipalità.

• *MIUR – Fondi Strutturali Europei – PON – 2014/2020*

Finanziati progetti volti all'adeguamento funzionale e messa in sicurezza riferiti a: Palestre e aree di gioco uso didattico dell'I.C. Minucci di Via B. Cavallino n. 54; Palestre e aree di gioco ad uso didattico del Plesso Schipa dell'I.C. Cuoco – Schipa.

Regione Campania- Finanziamento in favore degli Enti Locali delle valutazioni della sicurezza degli immobili adibiti a edifici scolastici. Al riguardo sono stati finanziati, a valere sulle risorse del POC Campania 2014-20, gli interventi riferiti a:

- I.C. Baracca (sede centrale vico Tiratoio) Municipalità 1;
- I.C. Baracca (plesso D'Annunzio) Municipalità 1;
- I.C. Foscolo-Oberdan (plesso Foscolo) Municipalità 2;
- I.C. Russo-Montale Municipalità 2;
- Scuola Volino-Piazzini Municipalità 3;
- I.C.S. "C.D. 35° Scudillo" (Salvemini centrale) Municipalità 3;
- I.C.S. Nicolini -Di Giacomo Municipalità 3;
- 38° C.D. Quarati (plesso Belvedere-Falcone) Municipalità 5;
- I.C. 82° S. D'Acquisto Municipalità 7;
- 78° I.C. Cariteo -Italo (plesso Calise) Municipalità 10.

Con finanziamenti della Regione Campania 2021-27 azione 2.4.2 si provvederà ad interventi di "Valutazione della sicurezza ex Plesso scolastico alla Via Amato di Montecassino n. 4-6" e "Valutazione della sicurezza Istituto Comprensivo 58^ Kennedy Plesso Virgilio 1 alla Via D. Modugno.

Regione Campania - Fondo per interventi straordinari della Presidenza del Consiglio dei ministri istituito ai sensi dell'art. 32-bis del decreto-legge 30/09/2003 n. 269: si prevede l'adeguamento strutturale ed antisismico dei corpi 1-2 dell'edificio scolastico Ugo Palermo.

Verranno eseguiti interventi di Manutenzione straordinaria sulle Municipalità 1 – 3 – 4 – 5 – 6, attraverso il diverso utilizzo dei Mutui accesi dal Comune di Napoli con Cassa Depositi e Prestiti per le posizioni mutuo 4539375 – 4539377;

Con risorse da Bilancio Comunale finanziate da Oneri concessori si provvederà ad opere di manutenzione straordinaria per ampliare l'offerta educativa per le Scuole delle Municipalità cittadine.



Inoltre, nel corso del triennio si procederà alla realizzazione di eventuali nuove azioni di riqualificazione degli edifici scolastici, sulla base del nuovo Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania, e all'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle Scuole dell'Infanzia, con risorse da individuare nel Bilancio Comunale.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- *Fondi MIUR* - Intervento di riqualificazione e adeguamento sismico inerente la scuola Minniti La Loggetta finanziata in parte con i fondi comma 140 del MIUR ed in parte con fondi "Patto per Napoli: Lavori in corso.
- *PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Programma Next generation: Lavori in corso degli interventi di seguito indicati:*
 - demolizione e costruzione I.C. Troisi: Avvio lavori;
 - completamento dei lavori di restauro e ristrutturazione del complesso Monumentale Educandato Statale sito in Piazza dei Miracoli n.37 lotto funzionale n.4: Conclusione lavori e collaudo.
 - potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola - intervento di riqualificazione architettonica e funzionale, messa in sicurezza e adeguamento impiantistico e tecnologico Palestra Pavese - Plesso Nobile: Avvio lavori;
 - riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della scuola dell'infanzia IC Minucci Plesso Via B. Cavallino 61, con riconversione di alcuni spazi da destinare a nido per la creazione di un polo d'infanzia Lavori in corso;
 - Demolizione e ricostruzione della scuola dell'infanzia Ovidio Decroly, 5° circolo comunale, sita in Viale Colli Aminei 18/b: Lavori in corso;
 - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 21° circolo didattico scuola dell'infanzia "Marco Aurelio": Lavori in corso;
 - Messa in sicurezza e riqualificazione mediante intervento di sostituzione edilizia del plesso infanzia dell'I.C.80° Berlinguer: Lavori in corso;
 - potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola - intervento di riqualificazione palestra esistente, messa in sicurezza e adeguamento impiantistico dell'ICS 19 Russo Montale Plesso Lombardi - Via S.M. delle Catene alle Fontanelle: Avvio lavori.
- *PNRR Regione Campania – M4C1– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido all'Università – Invest. 3.3:*
 - Intervento di sostituzione edilizia, mediante demolizione e ricostruzione in sito fabbricato Scolastico in uso all'I.C. 82 Salvo D'acquisto: Lavori in corso;
 - Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della Scuola I.C. Russo Plesso Centrale: Lavori in corso.
- *Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC ex Patto per Napoli):* Lavori di manutenzione straordinaria sugli edifici scolastici delle Municipalità e conclusione degli interventi di vulnerabilità sismica.
- *Miur – Fondi Strutturali Europei – PON – 2014/2020:* Palestre e delle aree di gioco uso didattico dell'I.C. Minucci di Via B. Cavallino n. 54 e Palestre e delle aree di gioco ad uso didattico del Plesso Schipa dell'I.C. Cuoco – Schipa: Lavori in corso.
- Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità.
- Lavori di Adeguamento strutturale ed antisismico dei corpi 1-2 dell'edificio scolastico Ugo Palermo.
- *Vulnerabilità sismica relativa* al Finanziamento della Regione Campania in favore degli Enti Locali delle valutazioni della sicurezza degli immobili adibiti a edifici scolastici da finanziare a valere sulle risorse del POC Campania 2014-20: Avvio delle prestazioni professionali.
- *Vulnerabilità sismica relativa* al Finanziamento della Regione Campania 2021/2027 – azione 2.4.2 in favore degli Enti Locali delle valutazioni della



sicurezza degli immobili adibiti a edifici scolastici da finanziare a valere sulle risorse del POC Campania 2014-20: Avvio delle prestazioni professionali.

- Avvio dei lavori sulle Municipalità 1 – 3 – 4 – 5 -6 attraverso il diverso utilizzo dei Muti accesi dal Comune di Napoli con Cassa Depositi e Prestiti per le posizioni mutuo 4539375 – 4539377.
- Lavori di ampliamento dell’offerta educativa delle Scuole dell’Infanzia Agazzi Mun. 1 – Gigante Mun. 5 – Savy Lopez Mun. 1 con Fondi da Bilancio Comunale finanziati da Oneri concessori.
- Lavori di ampliamento dell’offerta educativa della Scuola dell’Infanzia Soave Mun. 7 con Fondi da Bilancio Comunale finanziati da Oneri concessori.
- Lavori di ampliamento dell’offerta educativa della Scuola dell’Infanzia Giordano Bruno Mun. 3 - con Fondi da Bilancio Comunale finanziati da Oneri concessori.
- Lavori di ampliamento dell’offerta educativa delle Scuole dell’Infanzia Nuccio Mun. 9 – Novelli Mun. 9 – Guido Rossa Mun. 10 - con Fondi da Bilancio Comunale finanziati da Oneri concessori.

Anno 2025

- *Fondi MIUR* - Intervento di riqualificazione ed adeguamento sismico inerente la scuola Minniti La Loggetta finanziata in parte con i fondi comma 140 del MIUR ed in parte con fondi “Patto per Napoli: Lavori in corso.
- *PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Programma Next generation: Lavori in corso degli interventi di seguito indicati:*
 - demolizione e costruzione I.C.Troisi: Lavori in corso;
 - potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola - intervento di riqualificazione architettonica e funzionale, messa in sicurezza e adeguamento impiantistico e tecnologico Palestra Pavese - Plesso Nobile: Lavori in corso;
 - riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della scuola dell’infanzia IC Minucci Plesso Via B. Cavallino 61, con riconversione di alcuni spazi da destinare a nido per la creazione di un polo d’infanzia: Conclusione lavori;
 - Demolizione e ricostruzione della scuola dell’infanzia Ovidio Decroly, 5° circolo comunale, sita in Viale Colli Aminei 18/b: Conclusione lavori;
 - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 21° circolo didattico scuola dell’infanzia "Marco Aurelio": Conclusione lavori;
 - Messa in sicurezza e riqualificazione mediante intervento di sostituzione edilizia del plesso infanzia dell’I.C.80° Berlinguer: Conclusione lavori;
 - potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola - intervento di riqualificazione palestra esistente, messa in sicurezza e adeguamento impiantistico del ICS 19 Russo Montale Plesso Lombardi - Via S.M. delle Catene alle Fontanelle: Lavori in corso.
- *PNRR Regione Campania – M4C1–* Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido all’Università – Invest. 3.3:
 - Intervento di sostituzione edilizia, mediante demolizione e ricostruzione in sito fabbricato Scolastico in uso all’I.C. 82 Salvo D’acquisto: Lavori in corso;
 - Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della Scuola I.C. Russo Plesso Centrale: Lavori in corso.
- *Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC ex Patto per Napoli):* Lavori di Manutenzione Straordinaria sugli edifici scolastici nelle dieci Municipalità cittadine;
- *Miur – Fondi Strutturali Europei – PON – 2014/2020:* Palestre e delle aree di gioco uso didattico dell’I.C. Minucci di Via B. Cavallino n. 54 e Palestre e delle aree di gioco ad uso didattico del Plesso Schipa dell’I.C. Cuoco – Schipa: Conclusione lavori.
- Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità.



Anno 2026

- *Fondi MIUR* -Intervento di riqualificazione ed adeguamento sismico inerente la scuola Minniti La Loggetta finanziata in parte con i fondi comma 140 del MIUR ed in parte con fondi “Patto per Napoli: Conclusione lavori.
- *PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Programma Next generation: Lavori in corso degli interventi di seguito indicati:*
 - demolizione e costruzione I.C. Troisi: Conclusione lavori e collaudo;
 - potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola - intervento di riqualificazione architettonica e funzionale, messa in sicurezza e adeguamento impiantistico e tecnologico Palestra Pavese - Plesso Nobile: Conclusione lavori e collaudo;
 - riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della scuola di infanzia IC Minucci Plesso Via B. Cavallino 61, con riconversione di alcuni spazi da destinare a nido per la creazione di un polo d’infanzia: Collaudo;
 - Demolizione e ricostruzione della scuola dell’infanzia Ovidio Decroly, 5° circolo comunale, sita in Viale Colli Aminei 18/b: Collaudo;
 - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza del 21° circolo didattico scuola dell'infanzia "Marco Aurelio": Collaudo;
 - Messa in sicurezza e riqualificazione mediante intervento di sostituzione edilizia del plesso infanzia dell’I.C.80° Berlinguer: Collaudo;
 - potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola - intervento di riqualificazione palestra esistente, messa in sicurezza e adeguamento impiantistico dell’ I.C.S. 19 Russo Montale Plesso Lombardi - Via S.M. delle Catene alle Fontanelle: Conclusione lavori e collaudo.
- *PNRR Regione Campania – M4C1–* Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido all’Università – Invest. 3.3:
 - Intervento di sostituzione edilizia, mediante demolizione e ricostruzione in sito fabbricato Scolastico in uso all’I.C. 82 Salvo D’acquisto: Conclusione lavori e collaudo;
 - Adeguamento sismico ed efficientamento energetico della Scuola I.C. Russo Plesso Centrale: Conclusione lavori e collaudo.
- Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità.
- Lavori di Adeguamento strutturale ed antisismico dei corpi 1-2 dell'edificio scolastico Ugo Palermo.

Finalità da conseguire

Adeguamento normativo degli edifici scolastici in materia di prevenzione incendi e di prevenzione dal rischio sismico.
Esercizio del diritto allo studio in totale sicurezza, con l’agio di infrastrutture potenziate, opportunamente adeguate dal punto di vista statico e funzionalmente riqualificate.

Motivazione delle scelte effettuate

Adeguamento progressivo delle condizioni igienico-sanitarie e statico-locative per vetustà oltre che per cronica mancanza di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche.

Risorse finanziarie

- Stanziamenti di bilancio comunale.
- Finanziamenti regionali e statali Fondi PON FESR, FSE e fondi trasferiti dalla Presidenza del Consiglio



- Finanziamenti FSC ex Patto per Napoli.
- Finanziamenti Ministeriali.
- PNRR.
- Finanziamenti a valere su Fondo Sportivo ai sensi dell'art. 15 del D.L. n. 185/205.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente servizio e alle Municipalità interessate.



Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione
Strutture di I livello interessate	<i>Area Educazione</i>

Tra i principali servizi ausiliari per consentire l'effettività del diritto allo studio vi è la gestione del servizio di refezione scolastica che verrà assicurato - nel pieno rispetto delle indicazioni fornite dall'ASL Napoli 1 Centro - agli asili nido, alle scuole dell'infanzia statali e comunali ed alle scuole primarie e secondarie di primo grado statali, attraverso ditte specializzate affidatarie del relativo appalto, assicurando la fornitura di pasti differenziati per alunni affetti da patologie e/o intolleranze alimentari e per alunni di religioni e culture diverse. In tale ambito, con riferimento in particolare all'annualità 2025 in vista dell'avvio della procedura di gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, verrà elaborato e predisposto, in coordinamento, per la parte di rispettiva competenza, con l'ASL NA 1 Centro e col CUAG, il capitolato speciale d'appalto unitamente agli atti collegati.

Proseguirà l'attività di promozione e di valorizzazione delle Commissioni Refezione a livello Centrale, di Municipalità e di Istituto.

Avvalendosi del finanziamento sul PNRR MIC1 Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" verrà attivato, attraverso il sito web istituzionale, il servizio digitale relativo all'iscrizione alla mensa scolastica.

In presenza di adeguate risorse finanziarie si proseguirà l'attività di controllo e monitoraggio sulla conformità al Capitolato speciale d'appalto e sulla qualità del servizio erogato attraverso l'affidamento a soggetti esterni specializzati.

Per consentire la regolare erogazione del servizio di refezione nelle scuole statali verranno predisposti gli atti per la stipula delle apposite convenzioni tra municipalità e istituzioni scolastiche per assicurare lo svolgimento di talune attività connesse al servizio stesso da parte del personale scolastico.

Il fenomeno della dispersione scolastica rappresenta un elemento di forte rilevanza che deve essere adeguatamente contrastato in quanto determina situazioni di grave esclusione sociale e povertà educativa, con conseguente incremento della marginalità e della devianza in particolare nelle fasce adolescenziali della popolazione. L'attuale procedura di collaborazione tra scuole e servizi sociali territoriali, definita mediante specifici protocolli interistituzionali e linee guida, dovrà essere rivista alla luce delle modifiche normative intervenute mediante il cosiddetto "Decreto Caivano", che ha ampliato la sfera dei soggetti per i quali l'elusione dell'obbligo scolastico determina la configurazione di un reato punibile con un massimo di 2 anni di reclusione e ha previsto un percorso e dei tempi differenti per l'individuazione dei soggetti in obbligo scolastico che a fronte di mancata iscrizione o di assenze ingiustificate dovranno essere prima ammoniti dal Sindaco e poi eventualmente denunciati. In tal senso andrà modificata anche la piattaforma informativa la cui sperimentazione è partita nello scorso anno scolastico e che è di estrema utilità per efficientare e razionalizzare le procedure di segnalazione e di ammonizione dei soggetti a rischio evasione scolastica, con uno scambio puntuale e tempestivo di informazioni tra istituzioni scolastiche e servizi sociali territoriali.

Per quanto riguarda le azioni di prevenzione e contrasto ai fenomeni di dispersione scolastica e povertà educativa, nel triennio si procederà a implementare il modello dei Patti Educativi di Comunità sulla base degli indirizzi metodologici e operativi in corso di definizione. Inoltre saranno realizzate delle esperienze pilota in due territori individuati in relazione alla maggiore incidenza dei fenomeni di disagio e dispersione scolastica, che prevedono lo sviluppo di un modello sinergico e integrato tra diversi settori di intervento mediante la presa in carico intensiva di alunni per i quali vengano individuati fattori predittivi di carriere devianti.



COMUNE DI NAPOLI

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

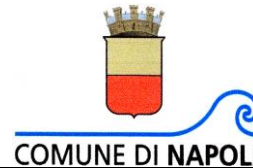
- Erogazione del servizio di refezione scolastica agli asili nido comunali, alle scuole dell'infanzia statali e comunali ed alle scuole primarie e secondarie di primo grado statali.
- Prosieguo dell'attività di promozione e di valorizzazione delle Commissioni Refezione a livello Centrale, di Municipalità e di Istituto.
- Predisposizione degli atti per la stipula delle apposite convenzioni tra municipalità e istituzioni scolastiche per assicurare lo svolgimento di talune attività connesse al servizio stesso da parte del personale scolastico.
- Attivazione attraverso il sito web istituzionale del servizio digitale relativo all'iscrizione alla mensa scolastica.
- Prosieguo dell'attività di controllo e monitoraggio sulla conformità al Capitolato speciale d'appalto e sulla qualità del servizio erogato attraverso l'affidamento a soggetti esterni specializzati.
- Modifiche evolutive al sistema informatizzato relativo alla procedura di segnalazione e di ammonizione dei soggetti a rischio evasione scolastica con il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche e dei servizi sociali territoriali.
- Elaborazione e pubblicazione sul sito web istituzionale dei dati statistici sull'evasione / dispersione scolastica al fine di renderli fruibili a soggetti ed istituzioni esterni all'Ente.
- Revisione delle procedure per la segnalazione degli alunni inadempimenti alla luce delle modifiche normative introdotte.
- Implementazione dei Patti educativi di comunità sulla base del modello di regolamentazione in corso di definizione

Anno 2025

- Erogazione del servizio di refezione scolastica agli asili nido comunali, alle scuole dell'infanzia statali e comunali e alle scuole primarie e secondarie di primo grado statali.
- Elaborazione e predisposizione, in coordinamento, per la parte di rispettiva competenza, con l'ASL NA 1 Centro e col CUAG, del capitolato speciale d'appalto per l'erogazione del servizio di refezione scolastica unitamente agli atti collegati di competenza.
- Prosieguo dell'attività di promozione e di valorizzazione delle Commissioni Refezione a livello Centrale, di Municipalità e di Istituto.
- Predisposizione degli atti per la stipula delle apposite convenzioni tra municipalità e istituzioni scolastiche per assicurare lo svolgimento di talune attività connesse al servizio stesso da parte del personale scolastico.
- Prosieguo dell'attività di controllo e monitoraggio sulla conformità al Capitolato speciale d'appalto e sulla qualità del servizio erogato attraverso l'affidamento a soggetti esterni specializzati.
- Attuazione di specifici progetti per contrastare il fenomeno della dispersione e dell'evasione scolastica.
- Messa a regime del sistema informatizzato relativo alla procedura di segnalazione e di ammonizione dei soggetti a rischio evasione scolastica.
- Elaborazione e pubblicazione sul sito web istituzionale dei dati statistici sull'evasione / dispersione scolastica al fine di renderli fruibili a soggetti ed istituzioni esterni all'Ente.
- Monitoraggio dei Patti Educativi Territoriali di Comunità sul territorio cittadino.



Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Erogazione del servizio di refezione scolastica agli asili nido comunali, alle scuole dell'infanzia statali e comunali ed alle scuole primarie e secondarie di primo grado statali. - Prosieguo dell'attività di promozione e di valorizzazione delle Commissioni Refezione a livello Centrale, di Municipalità e di Istituto. - Predisposizione degli atti per la stipula delle apposite convenzioni tra municipalità e istituzioni scolastiche per assicurare lo svolgimento di talune attività connesse al servizio stesso da parte del personale scolastico. - Prosieguo dell'attività di controllo e monitoraggio sulla conformità al Capitolato speciale d'appalto e sulla qualità del servizio erogato attraverso l'affidamento a soggetti esterni specializzati. - Attuazione di specifici progetti per contrastare il fenomeno della dispersione e dell'evasione scolastica. - Messa a regime del sistema informatizzato relativo alla procedura di segnalazione e di ammonizione dei soggetti a rischio evasione scolastica. - Elaborazione e pubblicazione sul sito web istituzionale dei dati statistici sull'evasione / dispersione scolastica al fine di renderli fruibili a soggetti ed istituzioni esterni all'Ente.
Finalità da conseguire
Miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi ausiliari per consentire il pieno esercizio del diritto all'istruzione. Contrasto al fenomeno dell'evasione e della dispersione scolastica.
Motivazione delle scelte effettuate
L'Amministrazione Comunale ritiene di dover: <ul style="list-style-type: none"> - garantire la piena attuazione del diritto allo studio; - contrastare la dispersione e il disagio scolastico; - garantire il servizio di refezione scolastica alle scuole comunali e statali cittadine per consentire l'attuazione del tempo prolungato e del tempo pieno.
Risorse finanziarie
Stanziamanti di bilancio comunale. Finanziamenti regionali e statali.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate ai Servizi competenti.



Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione
Strutture di I livello interessate	<i>Area Welfare</i>

In merito alla programmazione dei servizi dedicati all'istruzione e all'integrazione scolastica, procederanno le attività per il pieno coinvolgimento degli alunni diversamente abili, attraverso i *Servizi ausiliari all'istruzione* e le *Prestazioni di supporto all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità*.

➤ *Servizi ausiliari all'istruzione*

Le attività ausiliari di supporto agli alunni diversamente abili delle scuole cittadine, dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, erogate per il tramite della Società Napoli Servizi, si propongono di assicurare le condizioni necessarie per garantire ai bambini disabili pari diritti e opportunità, mediante il sostegno, l'assistenza e lo stimolo per lo sviluppo, e il mantenimento, della loro autonomia e una piena partecipazione alle attività scolastiche.

In tale ambito rientra anche il *servizio di trasporto*, che garantisce, tra l'altro, l'accompagnamento dal domicilio dell'utente alle scuole primarie e secondarie di primo grado. A seguito dell'attribuzione di nuovi fondi ministeriali sarà predisposto un avviso per l'erogazione di un contributo sostitutivo del servizio di trasporto.

➤ *Prestazioni di supporto all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità delle scuole di ogni ordine e grado*

Il supporto educativo-specialistico (L. n. 104/92) è assegnato, secondo le procedure e il contingentamento fissati dagli Enti Locali di competenza, dietro richiesta del Capo di Istituto che se ne assume la responsabilità funzionale ed organizzativa (D.lgs. n. 297/94), fermo restando la dipendenza amministrativa, finanziaria e giuridica, proprie dell'Amministrazione Locale. Le attività sono realizzate sulla base di tre fonti di finanziamento:

1) *Fondi di bilancio comunale in favore degli alunni disabili frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.*

In ottemperanza alla normativa nazionale, il Comune garantisce, nel limite delle risorse a disposizione e nel rispetto delle proprie competenze, il servizio di assistenza specialistica per gli alunni con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado attraverso prestazioni di figure specialistiche, quali l'assistente alla comunicazione, il tiflogo, educatore specializzato, l'interprete dei segni per alunni audiolesi.

2) *Fondi trasferiti dalla Regione Campania in favore degli alunni disabili frequentanti le scuole secondarie di secondo grado: Assistenza specialistica - Contributo per trasporto - Contributi per rette per convitto e semi-convitto.*

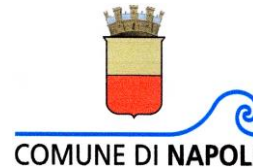
Compatibilmente con la conferma dei trasferimenti regionali, saranno erogate prestazioni di supporto all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità frequentanti le scuole secondarie di II grado, nonché di studenti con disabilità sensoriali, ospiti presso istituti specializzati.

3) *Fondi Ministeriali a valere sul Fondo di solidarietà comunale da destinare all'erogazione del servizio.*

L'Amministrazione comunale è da sempre fortemente impegnata a garantire una reale e piena integrazione degli alunni con disabilità attraverso il costante potenziamento quali-quantitativo dei servizi a tanto finalizzati. In tal senso, analogamente a quanto si è fatto per le scuole comunali, si intende procedere all'affidamento del servizio di assistenza in tutte le scuole cittadine, avvalendosi dello strumento dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 36/2023, quale forma di affidamento maggiormente adeguata a rispondere alla complessità degli interventi ed a garantirne la necessaria continuità.



OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
Predisposizione accordo quadro per l'affidamento del servizio di assistenza scolastica agli alunni con disabilità in tutte le scuole cittadine
Anno 2025
Attivazione di eventuali procedure migliorative a seguito dell'andamento del monitoraggio.
Anno 2026
Monitoraggio del servizio con specifico riferimento alle procedure ridefinite.
Finalità da conseguire
Garantire e agevolare la frequenza e la permanenza degli alunni diversamente abili nell'ambito scolastico, offrire pari opportunità nei percorsi scolastici e formativi, facilitare la socializzazione e l'integrazione con il gruppo dei pari, prevenire e ridurre le condizioni invalidanti che possano impedire il pieno sviluppo della persona al fine di raggiungere una sempre maggiore autonomia.
Motivazione delle scelte effettuate
Garantire la piena attuazione del diritto allo studio; intervenire a sostegno delle fasce disagiate e degli alunni diversamente abili; sostenere la frequenza scolastica degli alunni con disabilità.
Risorse finanziarie
Stanzamenti di bilancio comunale. Finanziamenti regionali e statali. Integrazione e sostegno alla frequentazione della scuola degli alunni disabili: Fondo Unico d'Ambito, costituito dall'insieme delle fonti di finanziamento previste dalla normativa di settore per l'attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali programmato all'interno del Piano Sociale di Zona.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate ai Servizi competenti.



Missione 04 – Istruzione e Diritto allo Studio
Direzioni di Municipalità

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 1
<i>Programma 01 - Istruzione prescolastica</i>
<p>Tale programmazione consta nell'amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia situate sul territorio della Municipalità, in ottemperanza agli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale. Comprende quindi: la gestione del personale, delle iscrizioni dei bambini dai 3 ai 6 anni, del rapporto con gli utenti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende, inoltre, l'adeguamento ai requisiti normativi in materia di prevenzione incendi, al fine di assicurare idonee condizioni di agibilità e sicurezza per gli edifici scolastici di competenza municipale. I Programmi si realizzano attraverso la predisposizione di progetti relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche, degli immobili e delle aree verdi annesse, di proprietà comunale, adibiti ad uso scolastico. Essi sono dunque rivolti alla definizione ed attuazione delle politiche tese a migliorare la vivibilità del territorio della Municipalità e la fruibilità delle relative dotazioni, permettendone l'utilizzo alla maggiore utenza possibile. Al centro c'è la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo relativi all'edilizia scolastica. Si continuerà con l'avviato programma di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli edifici scolastici che ospitano scuole dell'infanzia utilizzando anche le risorse del Patto per Napoli in collaborazione con il Servizio Edilizia Scolastica.</p>
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<p>Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia attraverso micro-obiettivi e nello specifico: ricezione iscrizioni, inserimento delle stesse in piattaforma dedicata, formazione delle graduatorie provvisorie, valutazione di eventuali ricorsi da parte dei genitori degli alunni non ammessi, formazione delle graduatorie definitive per la pubblicazione sul sito del Comune di Napoli nell'area dedicata, formazione delle classi, gestione del personale educativo e ausiliario, assistenza scolastica e specialistica per i bambini diversamente abili, richiesta alla ASL della certificazione di idoneità igienico sanitaria.</p> <p>In relazione ai lavori di manutenzione degli edifici scolastici si prevede di effettuare, in caso di finanziamento, i seguenti interventi: la messa in sicurezza dei solai al 1 piano della Scuola Cimarosa in via Posillipo 88; la messa in sicurezza delle facciate della scuola Maria Cristina di Savoia; ripristino impermeabilizzazione campetto esterno scuola media Carlo Poerio; il consolidamento ed il ripristino delle volte dei locali de "Il nido di Chiaia" in vico Santa Maria Apparente n. 12; la realizzazione degli interventi di adeguamento degli impianti antincendio finalizzato al rinnovo delle certificazioni antincendio in varie scuole; l'adeguamento normativo degli impianti elettrici; gli adeguamenti della prevenzione incendi; la necessità di rifacimento dei servizi igienici in molte scuole.</p>
Anno 2025
<p>Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia attraverso micro obiettivi e nello specifico: ricezione iscrizioni, inserimento delle stesse in piattaforma dedicata, formazione delle graduatorie provvisorie, valutazione di eventuali ricorsi da parte dei genitori degli alunni non ammessi, formazione delle graduatorie definitive per la pubblicazione sul sito del Comune di Napoli nell'area dedicata, formazione delle classi, gestione del personale educativo e ausiliario, assistenza scolastica e specialistica per i bambini diversamente abili, richiesta alla ASL della certificazione di idoneità igienico sanitaria.</p> <p>In relazione ai lavori di manutenzione degli edifici scolastici si prevede di effettuare, in caso di finanziamento, i seguenti interventi: la sostituzione degli infissi fuori norma della scuola Margherita di Savoia; la messa in sicurezza della facciata principale della scuola Cimarosa in via Posillipo 88;</p>



<p>la messa in sicurezza delle facciate posteriori dell'IC Villanova di via Manzoni 175; eliminazione infiltrazioni nelle aule e nei bagni della scuola media Carlo Poerio; il ripristino delle guaine su varie scuole; la realizzazione degli interventi di adeguamento degli impianti antincendio finalizzato al rinnovo delle certificazioni antincendio in varie scuole; l'adeguamento normativo degli impianti elettrici; gli adeguamenti della prevenzione incendi; la necessità di rifacimento dei servizi igienici in molte scuole.</p>
<p>Anno 2026</p>
<p>Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia attraverso micro obiettivi e nello specifico: ricezione iscrizioni, inserimento delle stesse in piattaforma dedicata, formazione delle graduatorie provvisorie, valutazione di eventuali ricorsi da parte dei genitori degli alunni non ammessi, formazione delle graduatorie definitive per la pubblicazione sul sito del Comune di Napoli nell'area dedicata, formazione delle classi, gestione del personale educativo e ausiliario, assistenza scolastica e specialistica per i bambini diversamente abili, richiesta alla ASL della certificazione di idoneità igienico sanitaria.</p> <p>In relazione ai lavori di manutenzione degli edifici scolastici si prevede di effettuare, in caso di finanziamento, i seguenti interventi: il ripristino definitivo dei cornicioni dell'IC Fiorelli; la sostituzione degli infissi fuori norma della scuola Margherita di Savoia; l'installazione di impianto ascensore e montascale nella scuola IC Viviani plesso Orazio; l'installazione di montascale nella scuola IC Cimarosa plesso della Valle; la realizzazione dell'ascensore nella scuola Margherita di Savoia nell'ex locale del custode; la sostituzione degli infissi non a norma dell'IC Villanova;</p> <p>In relazione ai lavori di manutenzione si prevede, in caso di assegnazione delle necessarie risorse finanziarie, l'adeguamento degli impianti elettrici di tutti gli edifici scolastici ricadenti del territorio della Municipalità 1 e la realizzazione di interventi finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche degli edifici scolastici.</p>
<p>Finalità da conseguire</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Qualificare l'offerta scolastica comunale; - Mantenere costanti i livelli di servizio offerto; - Offrire all'utenza strutture migliorate e funzionalmente riqualificate anche sotto l'aspetto del rispetto delle norme vigenti, specie in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. <p>Con le risorse disponibili, gli interventi di manutenzione prevedono la ristrutturazione e l'adeguamento a norma degli edifici e degli impianti, nonché l'abbattimento delle barriere architettoniche degli edifici scolastici di competenza della Municipalità, al fine di assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale delle strutture scolastiche e garantire il diritto allo studio e la sicurezza dell'utenza scolastica attraverso il monitoraggio continuo e la periodica manutenzione delle sedi.</p>
<p>Motivazione delle scelte effettuate</p>
<p>Garantire l'offerta dei servizi educativi sul territorio cittadino, intervenendo a sostegno delle fasce disagiate e degli alunni diversamente abili ed esercitando un'azione di contrasto della dispersione e del disagio scolastico; garantire omogeneità dei servizi educativi rivolti alla prima infanzia (3-6 anni) e qualificare l'offerta scolastica comunale; mantenere la funzionalità delle strutture scolastiche, curando le condizioni strutturali e funzionali degli edifici, necessaria per la missione educativa.</p>
<p>Risorse finanziarie</p>
<p>Quelle assegnate alla Municipalità.</p>
<p>Risorse Strumentali</p>
<p>Quelle assegnate alla Municipalità.</p>



Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Al centro del Programma, c'è la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo delle strutture scolastiche di istruzione primaria e di istruzione secondaria inferiore e superiore.

Lo scopo è quello di migliorare la fruibilità degli edifici scolastici ricadenti all'interno del territorio della Municipalità.

Tale programma comprende, inoltre, l'adeguamento ai requisiti normativi in materia di prevenzione incendi al fine di assicurare idonee condizioni di agibilità e sicurezza per gli edifici scolastici di competenza municipale.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

In relazione ai lavori di manutenzione degli edifici scolastici si prevede di effettuare, in caso di finanziamento, i seguenti interventi:

la messa in sicurezza dei solai al 1 piano della Scuola Cimarosa in via Posillipo 88; la messa in sicurezza delle facciate della scuola Maria Cristina di Savoia; ripristino impermeabilizzazione campetto esterno scuola media Carlo Poerio; il consolidamento ed il ripristino delle volte dei locali de "Il nido di Chiaia" in vico Santa Maria Apparente n. 12; la realizzazione degli interventi di adeguamento degli impianti antincendio finalizzato al rinnovo delle certificazioni antincendio in varie scuole; l'adeguamento normativo degli impianti elettrici; gli adeguamenti della prevenzione incendi; la necessità di rifacimento dei servizi igienici in molte scuole.

Anno 2025

In relazione ai lavori di manutenzione degli edifici scolastici si prevede di effettuare, in caso di finanziamento, i seguenti interventi:

la sostituzione degli infissi fuori norma della scuola Margherita di Savoia; la messa in sicurezza della facciata principale della scuola Cimarosa in via Posillipo 88; la messa in sicurezza delle facciate posteriori dell'IC Villanova di via Manzoni 175; eliminazione infiltrazioni nelle aule e nei bagni della scuola media Carlo Poerio; il ripristino delle guaine su varie scuole; la realizzazione degli interventi di adeguamento degli impianti antincendio finalizzato al rinnovo delle certificazioni antincendio in varie scuole; l'adeguamento normativo degli impianti elettrici; gli adeguamenti della prevenzione incendi; la necessità di rifacimento dei servizi igienici in molte scuole.

Anno 2026

In relazione ai lavori di manutenzione degli edifici scolastici si prevede di effettuare, in caso di finanziamento, i seguenti interventi:

il ripristino definitivo dei cornicioni dell'IC Fiorelli; la sostituzione degli infissi fuori norma della scuola Margherita di Savoia; l'installazione di impianto ascensore e montascale nella scuola IC Viviani plesso Orazio; l'installazione di montascale nella scuola IC Cimarosa plesso della Valle; la realizzazione dell'ascensore nella scuola Margherita di Savoia nell'ex locale del custode; la sostituzione degli infissi non a norma dell'IC Villanova;

In relazione ai lavori di manutenzione si prevede, in caso di assegnazione delle necessarie risorse finanziarie, l'adeguamento degli impianti elettrici di tutti gli edifici scolastici ricadenti del territorio della Municipalità 1 e la realizzazione di interventi finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche degli edifici scolastici.

Finalità da conseguire

Miglioramento qualitativo e quantitativo delle prestazioni fornite all'utenza scolastica e miglioramento degli interventi di edilizia scolastica finalizzati ad offrire all'utenza strutture ottimali e funzionalmente riqualficate anche sotto l'aspetto del rispetto delle norme vigenti.



Motivazione delle scelte effettuate
Garantire il diritto allo studio e la sicurezza della utenza scolastica attraverso il monitoraggio continuo e la periodica manutenzione delle sedi.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 3
<i>Programma 01 - Istruzione prescolastica</i>
La Municipalità, per quanto di competenza, gestisce le scuole dell'infanzia situate sul territorio di riferimento. Pertanto per il triennio le attività saranno volte a: supportare i Servizi Centrali relativamente alla programmazione del personale educativo, alla raccolta delle istanze di iscrizione, nonché all'approvazione delle graduatorie per le scuole di infanzia, per quanto di competenza, provvedono ad acquistare arredi e attrezzature tecnologiche da destinare alle scuole dell'infanzia.
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
Acquisto arredi da destinare alle scuole.
Anno 2025
Supporto ai servizi centrali in merito alla verifica sull'esecuzione del contratto relativo ad interventi di pulizia e sanificazione degli ambienti attraverso certificazioni di nulla osta ai pagamenti.
Anno 2026
Supporto per tutte le attività propedeutiche al buon funzionamento delle scuole dell'infanzia con monitoraggio arredi e attrezzature.
Finalità da conseguire
Realizzare concretamente l'offerta per il diritto allo studio.
Motivazione delle scelte effettuate
Ottimizzazione delle risorse umane e strumentali.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate col PEG.
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione.



COMUNE DI NAPOLI

Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Alla Municipalità compete la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici. Inoltre, la stessa supporta i Servizi Centrali nella distribuzione delle cedole librarie al fine di garantire a tutti il diritto allo studio.

Nell'ambito del PNRR la Municipalità, in sinergia con il Servizio Edilizia Scolastica e l'ufficio PNRR e Politiche di Coesione, provvederà alla supervisione dei procedimenti tesi alla realizzazione delle opere finanziate e valuterà la possibilità di candidare ulteriori strutture, anche di interesse storico, per la riqualificazione e la rifunzionalizzazione di esse ad uso scolastico.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Verifica delle criticità, progettazione degli interventi prioritari di manutenzione ordinaria e straordinaria e previsione delle adeguate risorse.
- Attività di supporto (Direttore operativo e/o RUP), al Servizio Edilizia Scolastica, in merito alla programmazione ed esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria e di quelli finanziati nell'ambito del PNRR per l'edilizia scolastica, in particolare:
 - demolizione e ricostruzione della Scuola dell'infanzia Ovidio Decroly di via Colli Aminei;
 - adeguamento strutturale ed efficientamento energetico della palestra della scuola Russo-Montale plesso Lombardi;
 - ristrutturazione del complesso monumentale Educandato Statale di piazza Miracoli 37 – IV lotto funzionale
- Attività di supporto (Direttore operativo e/o RUP), al Servizio Edilizia Scolastica, per quanto concerne la verifica e affidamento dei servizi di ingegneria finalizzati all'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.) su edifici scolastici di competenza della Municipalità 3 ai sensi del D.P.R. n. 151/2011 e s.m.i.
- Attività di supporto (Direttore operativo e/o RUP), al Servizio Edilizia Scolastica, per la realizzazione degli interventi ai fini dell'adeguamento degli edifici scolastici alla normativa del D.Lgs. n. 81/2008.
- Affidamento ed avvio dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria della palestra scolastica dell'Istituto "Alberto Mario" ubicato in via Michele Guadagno.

Anno 2025

- Raggiungimento di un adeguato livello qualitativo degli edifici scolastici. Realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito del PNRR per l'edilizia scolastica iniziati nel 2024.
- Attività di supporto (Direttore operativo e/o RUP), al Servizio Edilizia Scolastica, per quanto concerne la verifica e affidamento dei servizi di ingegneria finalizzati all'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.) su edifici scolastici di competenza della Municipalità 3 ai sensi del D.P.R. n. 151/2011 e s.m.i.
- Attività di supporto (Direttore operativo e/o RUP), al Servizio Edilizia Scolastica, per la realizzazione degli interventi ai fini dell'adeguamento degli edifici scolastici alla normativa del D.Lgs. n. 81/2008.
- Conclusione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria della palestra scolastica dell'Istituto "Alberto Mario" ubicato in via Michele Guadagno
- Ricognizione e rifacimento di tutte le coperture degli edifici scolastici ricadenti nel territorio.
- Candidatura per il finanziamento con fondi PNRR delle strutture di interesse storico non finanziabili con i fondi comunali. .
- Affidamento degli interventi, se finanziati, candidati nell'ambito del PNRR per l'edilizia scolastica.

Anno 2026



<ul style="list-style-type: none"> - Attività di supporto al Servizio Edilizia Scolastica per il Completamento degli interventi finanziati dal PNRR - Attività di supporto (Direttore operativo e/o RUP), al Servizio Edilizia Scolastica, per quanto concerne la verifica e affidamento dei servizi di ingegneria finalizzati all'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.) su edifici scolastici di competenza della Municipalità 3 ai sensi del D.P.R. n. 151/2011 e s.m.i. - Attività di supporto (Direttore operativo e/o RUP), al Servizio Edilizia Scolastica, per la realizzazione degli interventi ai fini dell'adeguamento degli edifici scolastici alla normativa del D.Lgs. n. 81/2008.
Finalità da conseguire
Realizzare l'offerta per il diritto allo studio di concerto con le Istituzioni Scolastiche preposte.
Motivazione delle scelte effettuate
L'offerta deve avere standard qualitativi certi, non condizionati negativamente dalla contitolarità.
Risorse finanziarie
Quelle necessarie alla copertura dei costi per la manutenzione.
Risorse Strumentali
Si auspica l'integrazione di strumentazione software adeguata alla progettazione tecnica ai fini della verifica e controllo dei cantieri e delle progettazioni strutturali ed energetiche a corredo degli appalti da eseguire.

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 5

Programma 01 - Istruzione prescolastica

Al fine di continuare a garantire l'educazione e la formazione dei bambini nel loro percorso di crescita, sarà necessario assicurare la fruibilità in sicurezza dei plessi di istruzione prescolastica (scuole dell'infanzia), attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Per l'esecuzione dei suddetti interventi, considerata l'esiguità delle risorse finanziarie assegnate alle Municipalità con il bilancio comunale, si provvederà grazie ai programmi di investimenti Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, coordinato, per ciò che concerne gli edifici scolastici, dal Servizio Edilizia Scolastica dell'Area Tecnica Patrimonio. Inoltre, saranno realizzati importanti interventi di manutenzione straordinaria nei due plessi della scuola "Minucci".

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario nei limiti delle risorse di bilancio;
- Conclusione lavori di manutenzione straordinaria della scuola "Minucci" finanziamento MIUR per riqualificazione palestra;
- inizio lavori di manutenzione straordinaria della scuola "Minucci" -PNRR;
- Rinnovo dei Certificati di Prevenzione Incendi eventualmente scaduti.

Anno 2025

- Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario nei limiti delle risorse di bilancio;
- Rinnovo dei Certificati di Prevenzione Incendi qualora scaduti;
- Ultimazione lavori di manutenzione straordinaria della scuola "Minucci" -PNRR.



Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario nei limiti delle risorse di bilancio; - Rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi per tutti gli immobili scolastici; - Collaudo lavori di manutenzione straordinaria della scuola “Minucci” –PNRR.
Finalità da conseguire
Garantire concretamente l’educazione e la formazione dei bambini nel loro percorso di crescita.
Motivazione delle scelte effettuate
Assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale delle strutture scolastiche per l’infanzia, garantendone altresì la fruibilità in totale sicurezza.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate e da assegnare alla Municipalità.
Risorse Strumentali
Assegnazione di adeguate risorse strumentali in quanto l’attuale dotazione è obsoleta.

Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Al fine di continuare a garantire ai bambini e agli adolescenti l’istruzione ed il diritto allo studio, sarà necessario assicurare la fruibilità in sicurezza dei plessi di istruzione primaria e secondaria di primo grado (scuole elementari e scuole medie inferiori), attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Per l’esecuzione dei suddetti interventi, considerata l’esiguità delle risorse finanziarie assegnate alle Municipalità con il bilancio comunale, si provvederà anche grazie al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, coordinato, per ciò che concerne gli edifici scolastici, dal Servizio Edilizia dell’Area Tecnica Patrimonio, qualora siano finanziati.

Inoltre, saranno realizzati qualora finanziati lavori di eliminazione delle barriere architettoniche nella scuola Minucci sita in Via Domenico Fontana 136.

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario nei limiti delle risorse di bilancio; - Rinnovo dei Certificati di Prevenzione Incendi eventualmente scaduti; - Inizio lavori eliminazione delle barriere architettoniche nella scuola Minucci, qualora finanziato; - Inizio lavori Palestra Istituto Comprensivo “Cesare Pavese” plesso E. Nobile finanziamento PNRR; - Progettazione interventi di adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell’84°CD “E.A. Mario” PNRR qualora finanziato; - Progettazione interventi di adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell’Istituto Comprensivo “Cesare Pavese” plesso E. Nobile PNRR (qualora finanziato); - Progettazione interventi di adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell’Istituto Comprensivo “Cesare Pavese” PNRR qualora finanziato.



Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione programmata di tipo ordinario e straordinario nei limiti delle risorse di bilancio; - Rinnovo dei Certificati di Prevenzione Incendi eventualmente scaduti; - Collaudo lavori qualora finanziati di lavori delle barriere architettoniche nella scuola Minucci sita in Via Domenico Fontana 136; - Inizio lavori di adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell'84°CD "E.A. Mario" PNRR qualora finanziato; - Inizio lavori di adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell'Istituto Comprensivo "Cesare Pavese" plesso E. PNRR qualora finanziato; - Inizio lavori di adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell'Istituto Comprensivo "Cesare Pavese" PNRR qualora finanziato.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione programmata di tipo ordinario nei limiti delle risorse di bilancio; - Rinnovo dei Certificati di Prevenzione Incendi eventualmente scaduti; - Collaudo lavori di adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell'84°CD "E.A. Mario" PNRR qualora finanziato; - Collaudo lavori di adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell'Istituto Comprensivo "Cesare Pavese" plesso E. Nobile PNRR qualora finanziato; - Collaudo lavori di adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico dell'Istituto Comprensivo "Cesare Pavese" PNRR qualora finanziato.
Finalità da conseguire
Garantire concretamente ai bambini e agli adolescenti l'istruzione ed il diritto allo studio ed arginare il fenomeno della dispersione scolastica.
Motivazione delle scelte effettuate
Assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale delle strutture scolastiche di istruzione primaria e secondaria inferiore, garantendone altresì la fruibilità in totale sicurezza.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità e da incrementare
Risorse Strumentali
Assegnazione di adeguate risorse strumentali in quanto l'attuale dotazione è insufficiente e in parte obsoleta.

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 7
<i>Programma 01 - Istruzione prescolastica</i>
Con la riorganizzazione del Sistema Educativo dell'Infanzia Comunale - Sistema Integrato 0-6 Anni, è stato disposto da questa Amministrazione di riarticolare l'attuale assetto dei Circoli dell'Infanzia Comunali, prevedendo che tutte le strutture scolastiche della scuola dell'infanzia e degli asili nido collocate nel territorio di ciascuna Municipalità risultino afferenti ad un unico Circolo. Restano assegnate alla Municipalità, in attuazione della riforma sul decentramento amministrativo, le attività e tutti gli adempimenti per il funzionamento delle scuole dell'infanzia comunali. Il Programma comprende: la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni, oltre alla definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo relativi all'edilizia scolastica. Per gli interventi manutentivi si procederà sulle scuole dell'infanzia degli Istituti



Comprensivi a gestione statale e su cinque scuole comunali. Nell'ambito degli interventi finanziati PNRR in collaborazione con il Servizio Edilizia Scolastica, dell'Area Tecnica Patrimonio, si procederà con gli interventi di sostituzione edilizia per due scuole a gestione statale e una scuola infanzia comunale e di adeguamento/riqualificazione per due scuole a gestione statale e una scuola infanzia comunale.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Svolgimento riunioni mensili dell'unità interna di coordinamento "Servizi Infanzia" in tema di programmazione, gestione e controllo per il funzionamento delle scuole d'infanzia del circolo comunale 7;
- Prosecuzione esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria delle scuole dell'infanzia compresi tutti i plessi dei circoli comunali secondo le assegnazioni in bilancio;
- Verifica dello stato di manutenzione dei vari plessi di istruzione prescolastica compresi gli ex circoli comunali;
- Acquisizione certificazioni impianti/rinnovo CPI su scuole anche in coordinamento con il Servizio Edilizia Scolastica;
- Proseguimento del supporto ai Servizi Centrali e/o proseguimento degli incarichi conferiti al personale tecnico per l'esecuzione per interventi finanziati PNRR: sostituzione edilizia per n. 2 scuole a gestione statale (I.C. 80° Berlinguer – scuola infanzia - IV Trav. Cassano e I.C. 61° Sauro E. Pascoli) e n.1 scuola infanzia comunale (Villa Adele), adeguamento/miglioramento sismico e efficientamento energetico per n. 1 scuola a gestione statale (I.C. 82° Salvo d'Acquisto), riqualificazione e messa in sicurezza di n.1 scuola infanzia comunale (Pezzè Pacolato) e di n. 1 scuola a gestione statale (30° Parini – plesso infanzia - Cupa Fosso del lupo 15).

Anno 2025

- Svolgimento riunioni mensili dell'unità interna di coordinamento "Servizi Infanzia" in tema di programmazione, gestione e controllo per il funzionamento delle scuole d'infanzia del circolo comunale 7;
- Prosecuzione esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria delle scuole dell'infanzia compresi tutti i plessi dei circoli comunali secondo le assegnazioni in bilancio;
- Verifica dello stato di manutenzione dei vari plessi di istruzione prescolastica compresi gli ex circoli comunali;
- Acquisizione certificazioni impianti/rinnovo CPI su scuole anche in coordinamento con il Servizio Edilizia Scolastica;
- Proseguimento del supporto ai Servizi Centrali e/o proseguimento degli incarichi conferiti al personale tecnico per l'esecuzione per interventi finanziati PNRR: sostituzione edilizia per n. 2 scuole a gestione statale (I.C. 80° Berlinguer – scuola infanzia - IV Trav. Cassano e I.C. 61° Sauro E. Pascoli) e n.1 scuola infanzia comunale (Villa Adele), adeguamento/miglioramento sismico e efficientamento energetico per n. 1 scuola a gestione statale (I.C. 82° Salvo d'Acquisto), riqualificazione e messa in sicurezza di n.1 scuola infanzia comunale (Pezzè Pacolato) e di n. 1 scuola a gestione statale (30° Parini – plesso infanzia - Cupa Fosso del lupo 15).

Anno 2026

- Svolgimento riunioni mensili dell'unità interna di coordinamento "Servizi Infanzia" in tema di programmazione, gestione e controllo per il funzionamento delle scuole d'infanzia del circolo comunale 7;
- Prosecuzione esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria delle scuole dell'infanzia compresi tutti i plessi dei circoli comunali secondo le assegnazioni in bilancio;
- Verifica dello stato di manutenzione dei vari plessi di istruzione prescolastica compresi gli ex circoli comunali;



<ul style="list-style-type: none"> - Acquisizione certificazioni impianti/rinnovo CPI su scuole anche in coordinamento con il Servizio Edilizia Scolastica; - Proseguimento del supporto ai Servizi Centrali e/o proseguimento degli incarichi conferiti al personale tecnico per l'esecuzione per interventi finanziati PNRR: sostituzione edilizia per n. 2 scuole a gestione statale (I.C. 80° Berlinguer – scuola infanzia - IV Trav. Cassano e I.C. 61° Sauro E. Pascoli) e n.1 scuola infanzia comunale (Villa Adele), adeguamento/miglioramento sismico e efficientamento energetico per n. 1 scuola a gestione statale (I.C. 82° Salvo d'Acquisto), riqualificazione e messa in sicurezza di n.1 scuola infanzia comunale (Pezzè Pacolato) e di n. 1 scuola a gestione statale (30° Parini – plesso infanzia - Cupa Fosso del lupo 15).
Finalità da conseguire
<ul style="list-style-type: none"> - Offrire un servizio scolastico qualificato, atteso che le istituzioni scolastiche e le scuole materne, rappresentano l'agenzia formativa più importante presente sul territorio, a sostegno delle famiglie, nel processo educativo e di socializzazione dei pre-adolescenti; - Promuovere gli interventi nell'ambito dell'edilizia scolastica riguardanti lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, compresi quelli di messa in sicurezza, necessari per garantire la continuità funzionale degli immobili; - Garantire il miglioramento della qualità degli edifici scolastici attraverso la sostituzione e adeguamento delle strutture attraverso l'utilizzo di fondi PNRR.
Motivazione delle scelte effettuate
Mantenere il livello quali-quantitativo delle attività per il funzionamento delle scuole dell'infanzia fino ad oggi garantite, riducendo il tasso di dispersione scolastica.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.

<i>Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>
Il Programma comprende l'amministrazione, la gestione e il funzionamento delle attività di sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria, inclusi per quanto di competenza della Municipalità, gli interventi a prevalente carattere manutentivo sia ordinario che straordinario relativi all'edilizia scolastica delle scuole relative all'istruzione primaria e secondaria di primo grado, finalizzati a garantire la fruibilità di tali strutture e la sicurezza all'intera utenza e al personale. Nell'ambito degli interventi finanziati PNRR in collaborazione con il Servizio Edilizia Scolastica, dell'Area Tecnica Patrimonio, si procederà con gli interventi di sostituzione edilizia per n. 1 scuola e di adeguamento/riqualificazione per n. 1 scuola.
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Acquisizione certificazioni impianti/rinnovo CPI su scuole anche in coordinamento con il Servizio Edilizia Scolastica; - Proseguimento esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria programmata su scuole primarie e secondarie di 1° grado.; - Verifica dello stato di manutenzione dei vari plessi scolastici; - Proseguimento del supporto ai Servizi Centrali e/o proseguimento degli incarichi conferiti al personale tecnico per l'esecuzione di interventi finanziati PNRR:



sostituzione edilizia per n. 1 scuola (I.C. 61° Sauro E. Pascoli) e adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico per n. 1 scuola (I.C. 82° Salvo d'Acquisto).
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria su scuole primarie e secondarie di 1° grado; - Acquisizione certificazioni impianti/rinnovo CPI su scuole anche in coordinamento con il Servizio Tecnico Scuole; - Verifica dello stato di manutenzione dei vari plessi scolastici; - Proseguimento del supporto ai Servizi Centrali e/o proseguimento degli incarichi conferiti al personale tecnico per l'ultimazione e collaudo per l'esecuzione di interventi finanziati PNRR: sostituzione edilizia per n. 1 scuola (I.C. 61° Sauro E. Pascoli) e adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico per n. 1 scuola (I.C. 82° Salvo d'Acquisto).
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria su scuole primarie e secondarie di 1° grado; - Acquisizione certificazioni impianti/rinnovo CPI su scuole anche in coordinamento con il Servizio Tecnico Scuole; - Verifica dello stato di manutenzione dei vari plessi scolastici; - Progettazione di una manutenzione straordinaria sulla base delle verifiche fatte nell'annualità precedente; - Proseguimento del supporto ai Servizi Centrali e/o proseguimento degli incarichi conferiti al personale tecnico per l'ultimazione e collaudo di interventi finanziati PNRR: sostituzione edilizia per n. 1 scuola (I.C. 61° Sauro E. Pascoli) e adeguamento/miglioramento sismico ed efficientamento energetico per n. 1 scuola (I.C. 82° Salvo d'Acquisto).
Finalità da conseguire
Promuovere gli interventi nell'ambito dell'edilizia scolastica riguardanti i lavori di riqualificazione, manutenzione ordinaria e straordinaria, compresi quelli di messa in sicurezza, necessari per garantire la continuità funzionale degli immobili; Promuovere interventi per garantire il diritto allo studio.
Motivazione delle scelte effettuate
Garantire interventi di rinnovo, adeguamento e messa in sicurezza degli immobili relativi all'edilizia scolastica.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 8

Programma 01 - Istruzione prescolastica

Tale programmazione consta nell'amministrazione, gestione e funzionamento degli asili nido e delle scuole dell'infanzia situate sul territorio della Municipalità in ottemperanza agli indirizzi forniti dalla Amministrazione Comunale. Comprende, quindi, la gestione del personale, le iscrizioni dei bambini dai 3 mesi ai 6 anni, il rapporto con gli utenti, la rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende, inoltre, l'adeguamento ai requisiti normativi in materia di prevenzione incendi al



<p>fine di assicurare idonee condizioni di agibilità e sicurezza per gli edifici scolastici di competenza municipale. I Programmi si realizzano attraverso la predisposizione di progetti relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche nell'esercizio della funzione di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e delle aree verdi annesse, di proprietà comunale, adibiti ad uso scolastico.</p>
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione ordinaria degli edifici scolastici sedi di asili nido e scuola dell'infanzia comunali e statali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie; - Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia attraverso micro obiettivi quali: verifica delle iscrizioni nella piattaforma dedicata, valutazione di eventuali ricorsi da parte dei genitori degli alunni non ammessi al fine della formazione delle graduatorie definitive per la pubblicazione sul sito del Comune di Napoli nell'area dedicata, formazione delle classi, gestione del personale educativo e ausiliario, gestione bambini diversamente abili ed assegnazione insegnante di sostegno, richiesta alla ASL della certificazione di idoneità igienico sanitaria.
Anno 2025
Manutenzione ordinaria degli edifici scolastici sedi di asili nido e scuola dell'infanzia comunali e statali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.
Anno 2026
Manutenzione ordinaria degli edifici scolastici sedi di asili nido e scuola dell'infanzia comunali e statali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.
Finalità da conseguire
Offrire all'utenza strutture migliorate e funzionalmente riqualficate anche sotto l'aspetto del rispetto delle norme vigenti.
Motivazione delle scelte effettuate
Garantire l'offerta dei servizi educativi sul territorio cittadino, intervenendo a sostegno delle fasce disagiate e degli alunni diversamente abili ed esercitando un'azione di contrasto della dispersione e del disagio scolastico;
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.

Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Il Programma si realizza attraverso la predisposizione di progetti relativi: alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche che erogano istruzione primaria, istruzione secondaria inferiore e superiore; all'esercizio della funzione di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e delle aree verdi annesse, di proprietà comunale, adibiti ad uso scolastico. Essi sono, dunque, rivolti alla definizione ed attuazione delle politiche tese a migliorare la vivibilità del territorio della Municipalità e la fruibilità delle relative dotazioni, permettendone l'utilizzo alla maggiore utenza possibile. Oltre a continuare l'avviato programma di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli edifici scolastici, si provvederà a intervenire su quegli edifici che presentano ancora situazioni di



degrado, al fine di aumentare gli interventi manutentivi e di implementare il numero di edifici scolastici oggetto di intervento. Oltre a quelle già individuate negli anni pregressi, che saranno portate a termine, le ulteriori scelte saranno, dunque, adottate in considerazione delle condizioni dei vari manufatti e delle reali disponibilità economiche messe a disposizione dall'Amministrazione.
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
Adeguamento antincendio di almeno uno degli edifici scolastici sedi di scuole primarie e secondarie di primo grado, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.
Anno 2025
Manutenzione ordinaria degli edifici scolastici sedi di scuole primarie e secondarie di primo grado, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione ordinaria degli edifici scolastici sedi di scuole primarie e secondarie di primo grado, se disponibili le necessarie risorse finanziarie; - Manutenzione straordinaria finalizzata all'efficientamento energetico degli edifici scolastici, sedi di scuole primarie e secondarie di primo grado, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.
Finalità da conseguire
Offrire all'utenza strutture migliorate e funzionalmente riqualficate anche sotto l'aspetto del rispetto delle norme vigenti.
Motivazione delle scelte effettuate
Garantire il diritto allo studio e la sicurezza della utenza scolastica attraverso il monitoraggio continuo e la periodica manutenzione delle sedi.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 9
<i>Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria</i>
<p>I Programmi si realizzano attraverso la predisposizione di progetti relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture scolastiche, degli immobili e delle aree verdi annesse, di proprietà comunale, adibiti ad uso scolastico.</p> <p>L'obiettivo primario è quello della sicurezza delle strutture, ma anche la creazione di ambienti confortevoli, inclusivi e aggreganti. Al centro, c'è la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo relativi all'edilizia scolastica. Oltre a continuare con l'avviato programma di manutenzione ordinaria e straordinaria sulle strutture, sono in corso attività di screening accurato ed approfondito di tutti gli edifici scolastici esistenti, delle relative documentazioni e certificazioni, per le successive attività di programmazione degli interventi finalizzati al raggiungimento di standard di sicurezza adeguati, così come richiesti dalle vigenti normative in materia.</p> <p>La Municipalità nel triennio si attiverà per reperire le risorse atte a finanziare l'esecuzione dei seguenti progetti:</p>



<ul style="list-style-type: none"> • progetto per la Lavori di manutenzione straordinaria di ripristino della Palestra con annessi locali wc e spogliatoi e locale di accesso al piano seminterrato del plesso scolastico "I.C. Russolillo"; • Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino dei locali wc a servizio della Palestra del plesso scolastico "I.C. Bracco" – Via Tevere n.45; <p>Finanziamento del Progetto per l'esecuzione dei Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino della Palestra del plesso secondaria dell'I.C. Falcone – Via Pallucci n.100.</p>
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> – Ottimizzare le attività per usufruire a pieno del diritto allo studio; – Assicurare il mantenimento delle condizioni di sicurezza; – Progetto rifacimento corpo bagni a servizio del plesso Nuovi Locali della Scherillo; – Realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici ricadenti nel territorio della Municipalità 9.
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> – Ottimizzare le attività per usufruire a pieno del diritto allo studio; – Assicurare il mantenimento delle condizioni di sicurezza; – Rinnovo dei certificati di prevenzione incendi ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento; – Rinnovo delle certificazioni di messa a terra degli impianti elettrici ed esecuzione dei relativi interventi di adeguamento; – Realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici ricadenti nel territorio della Municipalità 9.
Anno 2026
Assicurare il mantenimento delle condizioni di sicurezza negli edifici scolastici.
Finalità da conseguire
<ul style="list-style-type: none"> – L'adeguamento delle strutture scolastiche in materia di sicurezza e salute per la platea scolastica, per il personale docente e non. Inoltre, con le risorse disponibili, gli interventi di manutenzione prevedono la ristrutturazione e l'adeguamento a norma degli edifici e degli impianti, nonché l'abbattimento delle barriere architettoniche degli edifici scolastici di competenza della Municipalità. – Nei limiti delle risorse economiche assegnate, occorre dotare gli edifici scolastici delle certificazioni previste dalle norme.
Motivazione delle scelte effettuate
Assicurare che gli immobili scolastici rispettino la normativa tecnica
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.



COMUNE DI NAPOLI

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 10

Programma 01 - Istruzione prescolastica

Saranno svolte attività per il funzionamento delle scuole dell'infanzia comunali, con particolare riguardo alla gestione del personale e l'identificazione delle migliori prassi per rendere omogeneo il funzionamento delle singole strutture che compongono il circolo unico di Municipalità. Inoltre, la Municipalità intende realizzare interventi manutentivi a carattere ordinario sugli edifici adibiti a scuole dell'infanzia comunali, ubicati sul territorio municipale per assicurare alla cittadinanza ambienti confortevoli e sicuri.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Assegnazione alle scuole del personale educativo assunto con contratto a tempo determinato e indeterminato;
- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici sede delle scuole dell'infanzia comunale;
- Rinnovo e/o acquisizione delle certificazioni impiantistiche degli edifici sede delle scuole dell'infanzia comunali;
- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia attraverso varie attività come la ricezione online delle iscrizioni, l'inserimento delle stesse in piattaforma dedicata, la formazione delle graduatorie provvisorie, la valutazione di eventuali ricorsi da parte dei genitori degli alunni non ammessi, la formazione delle graduatorie definitive per la pubblicazione sul sito del Comune di Napoli nell'area dedicata e l'affissione nelle scuole, la formazione delle classi, la gestione del personale educativo e ausiliario, l'assistenza scolastica e specialistica per i bambini diversamente abili;
- Ampliamento e consolidamento dell'offerta complessiva dei servizi scolastici relativi agli asili nido 0-3 anni attraverso l'istituzione delle sezioni Primavera all'interno delle scuole d'infanzia Collodi e Loggetta.

Anno 2025

- Assegnazione alle scuole del personale educativo assunto con contratto a tempo determinato e indeterminato;
- Intervento di messa in sicurezza e riqualificazione funzionale con interventi di adeguamento strutturale ed efficientamento energetico dell'edificio sede dell'asilo nido "marco polo" sito in via marco polo n. 30" nell'ambito dei finanziamenti del piano nazionale di ripresa e resilienza;
- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia attraverso varie attività come la ricezione online delle iscrizioni, l'inserimento delle stesse in piattaforma dedicata, la formazione delle graduatorie provvisorie, la valutazione di eventuali ricorsi da parte dei genitori degli alunni non ammessi, la formazione delle graduatorie definitive per la pubblicazione sul sito del Comune di Napoli nell'area dedicata e l'affissione nelle scuole, la formazione delle classi, la gestione del personale educativo e ausiliario, l'assistenza scolastica e specialistica per i bambini diversamente abili.

Anno 2026

- Interventi sulle scuole dell'infanzia Rondinotti e Kennedy, candidate per l'assegnazione dei finanziamenti previsti nei bandi del PNRR;
- Assicurare il regolare funzionamento delle scuole dell'infanzia attraverso varie attività come la ricezione online delle iscrizioni, l'inserimento delle stesse in piattaforma dedicata, la formazione delle graduatorie provvisorie, la valutazione di eventuali ricorsi da parte dei genitori degli alunni non ammessi, la formazione delle graduatorie definitive per la pubblicazione sul sito del Comune di Napoli nell'area dedicata e l'affissione nelle scuole, la formazione delle classi, la gestione del personale educativo e ausiliario, l'assistenza scolastica e specialistica per i bambini diversamente abili.

Finalità da conseguire

Espletamento, per quanto di rispettiva competenza dei Servizi municipali, di ogni indispensabile attività volta a supportare ed agevolare le necessarie procedure finalizzate al buon funzionamento delle scuole dell'infanzia comunali.



Motivazione delle scelte effettuate
Garantire il pieno esercizio del diritto allo studio, anche mediante interventi mirati di manutenzione, attraverso la migliore offerta educativa possibile con le risorse disponibili, nonché assicurare alla cittadinanza pari livello di soddisfazione e tempi di risposta congrui rispetto alle loro esigenze.
Risorse Finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.



Missione 05 – Tutela e Valorizzazione dei Beni e delle Attività Culturali

Strutture Centrali

Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
Struttura di I livello interessata	<i>Area Cultura</i>

La città di Napoli ha uno straordinario patrimonio culturale, materiale e immateriale, da conservare, tutelare, far conoscere e valorizzare. Riguardo alla cura di tale patrimonio, che vede impegnati una pluralità di soggetti pubblici e privati, l'Amministrazione comunale svolge un importante ruolo in quanto ha la responsabilità di gestire direttamente alcuni dei principali siti culturali della città, ed in particolare: Castelnuovo, Castel dell'Ovo, Palazzo delle Arti Napoli, Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore, Chiesa di San Severo al Pendino, Casina Pompeiana, Sala Gemito, Sala Campanella, Real Casa Santa dell'Annunziata e Spazio Comunale-Piazza Forcella, Chiesa di Santa Croce e Purgatorio al Mercato, il Cimitero delle Fontanelle e l'Archivio storico municipale di Pontenuovo (con le sedi distaccate di San Lorenzo Maggiore, Real Casa Santa dell'Annunziata e Torre di Guardia di Castel Nuovo).

Nel corso del triennio programmatico si punterà a realizzare un duplice obiettivo: graduale miglioramento dell'attività di valorizzazione dei siti e definizione di nuovi modelli gestionali e identità dei luoghi, che contemplino soluzioni in grado di garantire elevati livelli qualitativi dei servizi erogati, maggiormente aderente alle peculiarità dei siti, in linea con le principali istituzioni culturali nazionali ed europee, e alle esigenze della collettività, dei visitatori. A tal fine sono state individuate le principali linee di azione, volte ad attuare la descritta strategia:

- studi sulla definizione di nuovi possibili modelli di gestione del patrimonio culturale materiale;
- interventi di conservazione, tutela e valorizzazione dei siti culturali, nonché di riordino dei luoghi, di rifunzionalizzazione di alcuni di essi e di utilizzo dei nuovi spazi recuperati, attraverso interventi di manutenzione, da effettuarsi con la competente struttura dell'Ente;
- interventi di restauro e di messa in sicurezza di opere d'arte attualmente custodite in depositi;
- graduale musealizzazione dei dipinti che verranno restaurati;
- ampliamento delle reti di relazioni non solo istituzionali, inclusive delle diverse realtà che vivono e operano sui territori, per la messa a sistema della filiera storico/culturale cittadina;
- pianificazione e istruzione di tutte le procedure per il conseguimento del riconoscimento di museo di interesse regionale per il Museo Civico di Castel Nuovo, al fine di usufruire delle sovvenzioni erogate da enti e/o istituzioni preposti al finanziamento della cultura e allo scopo di farlo divenire uno dei principali attrattori turistici della città oltre che un significativo volano per l'economia locale.

Nell'intento di valorizzare, promuovere e rendere pienamente fruibile il vasto patrimonio archivistico comunale, si intende proseguire le attività di riordino del corpus documentario, affinché possano essere resi fruibili documenti unici e di valore storico e culturale migliorando nel contempo, la qualità dei servizi messi a disposizione del pubblico.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Predisposizione di uno studio di fattibilità per la definizione di nuove modalità gestionali del patrimonio culturale materiale.
- Sperimentazione di processi di partenariato pubblico/privato e di altri modelli di gestione quali la concessione di servizi.



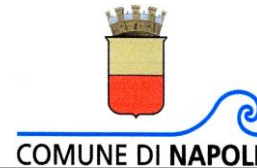
- Realizzazione di interventi di manutenzione dei siti e dei luoghi di interesse culturale, in collaborazione con la competente struttura dell'Ente, finalizzati alla piena fruizione degli stessi.
- Miglioramento delle modalità di fruizione di Maschio Angioino, Castel dell'Ovo, PAN, San Domenico Maggiore (es. prenotazioni e acquisto biglietti on line, revisione modalità di collaborazione con soggetti esterni, revisione modalità di accesso e uso degli spazi alle attività culturali, ridefinizione degli orari di apertura in base ai flussi di visitatori).
- Definizione delle destinazioni d'uso degli spazi recuperati della Real Casa dell'Annunziata, del PAN, della Sala Campanella, della Casina Pompeiana.
- Miglioramento nell'accoglienza dei flussi turistici, attraverso la realizzazione di un sistema di casse automatiche e di controllo meccanico degli accessi presso il Complesso Monumentale di Castel Nuovo.
- Prosecuzione delle attività di salvaguardia di opere d'arte di proprietà comunale custodite presso i depositi di Castel Nuovo, volte a garantire la messa in sicurezza delle opere con la produzione delle relative schede conservative, la loro catalogazione e l'acquisizione di informazioni tecniche indispensabili per la corretta impostazione progettuale di successivi interventi di restauro anche attraverso l'attivazione di collaborazioni e/o sponsorizzazione di soggetti terzi.
- Definizione delle procedure, in accordo con il servizio tecnico competente, per potenziare utilizzo dell'Art Bonus, delle sponsorizzazioni a supporto delle attività di valorizzazione del patrimonio culturale del Comune di Napoli.
- Miglioramento della fruibilità del corpus documentale degli Archivi Comunali;
- Avvio della campagna di ricognizione della consistenza del patrimonio dei beni mobili di valore artistico di proprietà dell'Ente.

Anno 2025

- Implementazione del nuovo modello di gestione dei principali siti culturali del Comune di Napoli (Castel Nuovo, PAN, San Domenico Maggiore).
- Implementazione del Protocollo di Intesa con Mibac e Demanio su Castel dell'Ovo.
- Implementazione del sistema di accoglienza realizzato presso il Complesso Monumentale di Castel Nuovo anche attraverso l'introduzione di software gestionali aggiornati.
- Prosecuzione delle attività di salvaguardia delle opere d'arte custodite presso Castel Nuovo.
- Implementazione del Progetto di miglioramento della fruibilità del corpus documentale degli Archivi Comunali.
- Prosecuzione dell'attività di stipula di accordi con altri Enti per una programmazione culturale condivisa
- Sviluppo e consolidamento del progetto Fundraising.
- Istituzione di nuovi spazi per la cultura (allestitivi e performativi) anche nelle periferie cittadine.
- Completamento della campagna di ricognizione della consistenza del patrimonio dei beni mobili di valore artistico di proprietà dell'Ente.

Anno 2026

- Si porterà a termine il lavoro degli anni precedenti, rendendo stabili e sostenibili i risultati conseguiti.



<p>Finalità da conseguire</p> <p>Miglioramento della cura e dell'attrattività delle risorse storico/artistiche attraverso azioni di tutela e valorizzazione del patrimonio storico/culturale mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - interventi finalizzati alla conservazione, tutela e valorizzazione; - interventi volti all'ampliamento delle reti di relazioni non solo istituzionali, inclusive delle diverse realtà che vivono e operano sui territori, per la messa a sistema della filiera storico/culturale cittadina, tra le quali, la sperimentazione di nuovi modus operandi basati su modelli partecipativi; - miglioramento della qualità ed incremento della quantità dei servizi offerti all'utenza <p>Miglioramento della fruibilità della documentazione storico/archivistica, anche in riferimento a quella di maggior pregio e rarità, ma anche più deteriorata, non consultabile secondo i tradizionali sistemi di archiviazione.</p>
<p>Motivazione delle scelte effettuate</p> <p>Implementare nel corso del triennio le azioni di cura e valorizzazione del patrimonio culturale del Comune e di dotarsi di modelli di gestione professionali in grado di preservare la memoria e la storia della città e al tempo stesso di contribuire allo sviluppo sociale ed economico del territorio.</p>
<p>Risorse finanziarie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tassa di soggiorno; - Bilancio comunale; - Fondi PON, POR; - Fundraising, sponsorizzazioni, crowdfunding, compartecipazioni.
<p>Risorse Strumentali</p> <p>Quelle assegnate ai Servizi dell'Area Cultura.</p>



Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
Struttura di I livello interessata	<i>Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare</i>

La valorizzazione del tessuto storico-edilizio del centro storico di Napoli sito UNESCO abbraccia un'area rilevante della Città e comprende i beni di interesse storico – artistico del patrimonio archeologico e architettonico. Le iniziative, e i correlati interventi, di riqualificazione di infrastrutture pubbliche e di valorizzazione del patrimonio culturale mirano a rafforzare l'offerta culturale e, conseguentemente, a potenziare i sistemi urbani e di fruizione turistica, generando un benefico impatto socio-economico nel territorio di riferimento. La forte volontà dell'Amministrazione di voler attuare la riqualificazione del Centro Storico della Città e la valorizzazione dei beni monumentali comporta l'attribuzione ai competenti Servizi dell'Area, di molteplici competenze in merito a specifici Programmi e interventi rivolti alla tutela di detto patrimonio, finanziati a valere su risorse comunitarie e statali, di seguito esplicitati.

– *Interventi Grande Progetto Centro storico di Napoli - Valorizzazione del sito UNESCO*

La realizzazione dei previsti interventi è volta a conseguire una riqualificazione di parte del Centro Storico che non si limiti al solo recupero del costruito, con interventi puntuali, ma che, pur mirando alla conservazione del patrimonio dell'antico impianto, agisca sia sul tessuto urbanistico ed edilizio sia su quello sociale, ambientale e delle attività artigianali legate alla tradizione partenopea.

In sintesi il complesso dei lavori ed attività previste è riconducibile a:

- interventi di recupero e rifunionalizzazione di edifici e complessi monumentali per scopi culturali, sociali e del terzo settore, finalizzati alla riapertura e alla fruizione pubblica di una cospicua parte del patrimonio monumentale attualmente abbandonato o sottoutilizzato;
- interventi di riqualificazione degli spazi urbani (invasi e assi viari) e di sicurezza urbana, finalizzati a dare una risposta alle emergenze territoriali ed urbanistiche primarie dell'area, complementari anche all'azione di pedonalizzazione del centro antico di Napoli;
- interventi di completamento e fruibilità dei siti archeologici urbani;
- interventi e attività finalizzate alla valorizzazione del sistema urbano (promozione, sviluppo servizi e attività relative).

In linea con gli Orientamenti adottati dalla Commissione europea per la chiusura della programmazione 2014/2020 del FESR, l'Amministrazione comunale, di concerto con la Regione Campania, ha proposto di trasferire su altre fonti di finanziamento, gli interventi non completati nell'ambito del POR Campania FESR 2014/2020. Si tratta di interventi per i quali la copertura finanziaria è garantita con fondi FSC e nel corso del triennio programmatico proseguiranno le relative attività. Gli interventi, al riguardo interessati sono: Castel Capuano; Complesso dei Girolamini; Cappelle e chiesette Raggruppate; Complesso dell'Annunziata e complesso dell'Ascalesi; Tempio della Scorziata; Teatro antico di Neapolis; Riqualificazione Spazi urbani - lotto 1; Riqualificazione Spazi urbani - lotto 3.

Per quanto concerne gli interventi di cui si dispone la progettazione definitiva ed esecutiva, occorre individuare la fonte di finanziamento per l'esecuzione dei lavori: Complesso di Santa Maria della Pace; Complesso di San Lorenzo Maggiore; Complesso di San Gregorio Armeno ex asilo Filangieri; Chiesa del Monte dei Poveri; Complesso di Santa Maria La Nova; Insula del Duomo - area archeologica; Complesso di San Lorenzo Maggiore - area archeologica; Area centro antico di Napoli interessata dalla ZTL.

– *Progetto Territoriale Integrato per la riqualificazione dell'area Vergini - Sanità a Napoli*

Con Decreto MiBAC (rep. n. 5 – 16/2/17), la proposta progettuale è ammessa a finanziamento, per un valore di euro 288.888,88, a valere sulle risorse del Piano di Azione Coesione 2007-2013 “Interventi per la valorizzazione delle aree di attrazione culturale” - Linea di Azione 2 "Progettazione per la cultura”.



Il Progetto ha come obiettivo l'elaborazione di un "Masterplan" per la riqualificazione dell'area, inserita nel Centro Storico Patrimonio UNESCO della Città di Napoli; il finanziamento ottenuto è destinato in misura prevalente all'acquisizione dei servizi di ingegneria e architettura necessari all'attuazione della proposta. E' stato consegnato il *Masterplan* redatto dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto dei servizi di architettura e ingegneria e, a seguito dell'esecuzione di rilievi e indagini, sarà completata la redazione della progettazione esecutiva dell'intervento, a cura del medesimo operatore economico, che sarà validata e approvata successivamente all'acquisizione dei pareri. I lavori di riqualificazione dell'area Vergini, dell'importo complessivo di € 12.200.000,00, sono finanziati nell'ambito del Contratto Istituzionale di Sviluppo CIS "Napoli – Centro Storico".

- CIS - Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico" - FSC 2014-2020 – Delibera CIPESS n. 7/2021, come modificata dalla Delibera CIPESS n. 45/2022.

Il Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico" sottoscritto il 15 ottobre 2021, successivamente modificato come da autorizzazione del Ministero della Cultura del 24 maggio 2022, comprende 9 interventi di competenza del Comune di Napoli, di cui 4 assegnati alla competenza dell'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare, che di seguito si riportano:

- Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO – lavori complementari - € 21.000.000,00;
- Progetto Territoriale Integrato per la Riqualificazione dell'area Vergini-Sanità a Napoli - € 12.200.000,00;
- CommunityHub- incubatore di cittadinanza attiva, Complesso della SS. Trinità delle Monache - € 6.000.000,00;
- Restauro e rifunzionalizzazione del complesso dell'ex convento delle Cappuccinelle - € 7.500.000,00;

Al riguardo, a seguito dell'approvazione dei DIP – Documento di Indirizzo alla Progettazione, l'Amministrazione comunale ha formalmente attivato (ott. 2022) Invitalia SpA, quale centrale unica di committenza, al fine di dare corso alle procedure per l'acquisizione dei servizi di architettura e ingegneria e per l'affidamento dell'esecuzione dei lavori degli interventi.

Per l'intervento *Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO – lavori complementari*, a seguito della riapprovazione del DIP adeguato alle prescrizioni del Nuovo Codice dei Contratti (D.lgs. 36/2023), Invitalia SpA procederà ad indire le gare dei servizi di architettura e ingegneria per la redazione dei PFTE – Progetto di fattibilità tecnico – economica - e dei progetti esecutivi, per direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, e per l'esecuzione delle indagini per i sub-interventi ricompresi nell'intervento stesso.

Per l'intervento *Progetto Territoriale Integrato per la Riqualificazione dell'area Vergini-Sanità a Napoli*, si procederà, a seguito dell'approvazione della progettazione esecutiva dell'intervento, ad indire la gara per l'esecuzione dei lavori, a cura di Invitalia SpA.

Per l'intervento *Community Hub - incubatore di cittadinanza attiva, Complesso della SS. Trinità delle Monache*, nel corso del 2023 l'Agenzia del Demanio ha effettuato la consegna provvisoria di parte dell'immobile al Comune di Napoli (verbale del 31/7/23). A seguito della riapprovazione del DIP adeguato alle prescrizioni del Nuovo Codice dei Contratti (D.lgs. 36/2023), Invitalia SpA procederà ad indire la gara dei servizi di architettura e ingegneria per la redazione del PFTE e del progetto esecutivo, per la direzione lavori, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, e per l'esecuzione delle indagini.

Per l'intervento *Restauro e rifunzionalizzazione del complesso dell'ex convento delle Cappuccinelle*, nel corso del 2023, a seguito della conclusione del servizio di *gestione delle attività di facilitazione dei processi decisionali collaborativi* è stata aggiudicata, da Invitalia SpA, la gara per l'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva dell'intervento; pertanto, conseguentemente alle verifiche dei prescritti requisiti in capo all'operatore economico aggiudicatario, a cura di Invitalia SpA, sarà adottato il provvedimento di presa d'atto dell'aggiudicazione e di impegno della spesa sul bilancio comunale.

- PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



Nell'ambito del PNRR è finanziato l'intervento denominato *OPiGi ex Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Napoli*, del valore complessivo di 17,6 milioni di euro, che prevede la rigenerazione e la valorizzazione dell'immobile, in un'ottica di riduzione dei fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale. Nel corso del 2023 si è concluso il servizio di *gestione delle attività di facilitazione dei processi decisionali collaborativi* ed è stato sottoscritto l'Accordo di collaborazione con la *Struttura per la Progettazione di beni ed edifici pubblici – Polo Territoriale Sud*, istituita presso l'Agenzia del Demanio, che ha consegnato il Progetto di Fattibilità Tecnica Economica, ai fini della redazione dei successivi livelli di progettazione. Per la progettazione esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione e la direzione dei lavori, ci si è avvalsi della procedura dell'Accordo Quadro, indetta dal Comune di Napoli nel giugno 2023 che, nell'ambito del Cluster 5 – PAT_1, ricomprende l'intervento *OPiGi ex Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Napoli*. Anche per l'esecuzione dei lavori dell'intervento ci si è avvalsi della procedura dell'Accordo Quadro e in data 29 luglio 2023 è stato sottoscritto l'Accordo Quadro per il lotto REM_1 – Cluster 3 all'interno del quale figura l'intervento *de quo*. In esito alla conclusione positiva della Conferenza di Servizi preliminare (art.14, co. 3 – L. n 241/1990), in forma semplificata ed in modalità asincrona (ex art. 14-bis - L. n 241/1990), sarà approvato il PFTE – Progetto di fattibilità tecnico – economica.

– *Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli*

Nell'ambito del finanziamento del Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli sono finanziati i seguenti interventi:

– *Restauro Ponti Rossi e riqualificazione dell'area circostante* dell'importo di € 1.800.000,00.

La progettazione esecutiva dell'intervento è in corso e, a seguito dell'acquisizione di rilievi e saggi, si porterà a completamento la progettazione stessa. Per l'esecuzione dei lavori dell'intervento ci si è avvalsi della procedura dell'Accordo Quadro e nel marzo 2023 è intervenuta l'aggiudicazione nell'ambito del lotto REM_2 – Cluster 2.

– *Completamento del restauro dei Torrini di Castel dell'Ovo* dell'importo di € 210.000,00.

I lavori sono ultimati e il collaudo potrà avvenire solo nell'anno 2025, in considerazione delle modalità di trasferimento dei fondi da parte di Città Metropolitana che solo nel 2025 consentiranno il pagamento a saldo.

– *Riqualificazione Spazi urbani Lotto 1 – completamento* dell'importo di € 500.000,00.

– *Riqualificazione Spazi urbani Lotto 3 – completamento* dell'importo di € 2.000.000,00.

Per l'esecuzione dei lavori degli interventi ci si è avvalsi della procedura dell'Accordo Quadro e nel marzo 2023 è intervenuta l'aggiudicazione nell'ambito del lotto REM_2 – Cluster 2. Per entrambi i lotti, a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo, adeguato al nuovo prezzario 2023, si procederà a dare avvio all'esecuzione dei lavori.

– *FSC 2000-2006 – XI Atto integrativo all'Accordo di Programma Quadro “Infrastrutture per Sistemi urbani” - Rimozione dei prolungamenti della scogliera foranea alla rotonda Diaz* dell'importo di € 1.650.000,00.

E' ultimato il servizio per la verifica idraulico-marittima del sistema di protezione del muro di epoca borbonica lungo il tratto ubicato a tergo della scogliera distaccata realizzata in occasione dell'Americas' Cup World Series 2012, in assenza e in presenza della stessa, ovvero in caso di abbassamento a soffolta. Al riguardo, occorrerà definire con la competente Soprintendenza la soluzione progettuale più idonea per valutare l'opportunità della prosecuzione dell'intervento.

– *Interventi finanziati nell'ambito della L. 77/2006 “Misure speciali di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella «lista del patrimonio mondiale», posti sotto la tutela dell'UNESCO”:*

Nell'ambito dei finanziamenti previsti dalla legge n. 77 del 20 febbraio 2006, recante “*Misure speciali di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella lista del patrimonio mondiale, posti sotto la tutela dell'UNESCO*”, il Comune di Napoli è beneficiario di due finanziamenti i per i seguenti interventi: “*Il Teatro e l'area del Foro di Neapolis: studi e ricerche di testimonianze antiche, rappresentate con strumenti*



COMUNE DI NAPOLI

tecnologici innovativi, finalizzati alla conoscenza del sito UNESCO Napoli” e “Progetto di conoscenza e diffusione del valore universale del Sito UNESCO “Centro storico di Napoli” attraverso attività di formazione e istruzione da svolgersi nelle scuole di Napoli”.

L’intervento denominato “Il Teatro e il Foro di Neapolis: studi e ricerche di testimonianze antiche, rappresentate con strumenti innovativi finalizzati alla conoscenza del sito UNESCO Napoli”, articolato in 2 lotti ed ammesso a finanziamento per l’importo complessivo di 200 mila euro, oltre 20 mila euro di quota di cofinanziamento comunale, prevede la realizzazione di un sistema di allestimento virtuale multimediale in alcune aree del teatro antico di Neapolis. A seguito dell’approvazione del progetto, saranno affidati ed eseguiti i servizi di realizzazione del modello tridimensionale e di allestimento del sistema virtuale multimediale nelle aree del Teatro antico di Neapolis.

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- *Interventi Grande Progetto centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*
- Murazione aragonese in località Porta Capuana: ultimazione lavori e collaudo, per i lavori che trovano copertura finanziaria sul bilancio comunale.
- Castel Capuano: esecuzione lavori.
- Complesso Santa Maria della Pace: reperimento risorse finanziarie per redazione progettazione esecutiva ed esecuzione lavori.
- Complesso dei Girolamini: esecuzione lavori.
- Complesso San Lorenzo Maggiore: reperimento risorse finanziarie per esecuzione lavori.
- Complesso San Paolo Maggiore: esecuzione lavori.
- Complesso di San Gregorio Armeno ex Asilo Filangieri: approvazione progettazione definitiva e reperimento risorse finanziarie per redazione progettazione esecutiva ed esecuzione lavori.
- Chiesa del Monte dei Poveri: approvazione progettazione esecutiva e reperimento risorse finanziarie per esecuzione lavori.
- Cappella San Tommaso a Capuana - Chiesa di Santa Maria del rifugio (S. Anna) - Cappella di San Gennaro a Sedil Capuano - Chiesa di Sant'Andrea a Sedil Capuano – Chiesa di Santa Maria della Sanità: esecuzione lavori.
- Complesso dell'Annunziata Ascalesi: ultimazione lavori, collaudo e approvazione collaudo.
- Complesso di Santo Maria La Nova: reperimento risorse finanziarie per esecuzione lavori.
- Tempio della Scorziata: esecuzione dei lavori.
- Insula del Duomo – area archeologica: approvazione progetto esecutivo e reperimento risorse finanziarie per esecuzione lavori.
- Complesso di San Lorenzo Maggiore – area archeologica: approvazione progetto esecutivo e reperimento risorse finanziarie per esecuzione lavori.
- Teatro Antico Neapolis: esecuzione lavori.
- Riqualificazione Spazi Urbani - Lotto 1: esecuzione lavori.
- Riqualificazione Spazi Urbani - Lotto 3: ultimazione lavori, collaudo e approvazione collaudo.
- Area del Centro Antico di Napoli interessata dalla ZTL: reperimento risorse finanziarie.
- *Finanziamento MiBAC (rep. n. 5/2017) - Piano di Azione Coesione 2007-2013 “Interventi per la valorizzazione delle aree di attrazione culturale” - Linea di Azione 2 “Progettazione per la cultura”*
- Progetto Territoriale Integrato per la riqualificazione dell'area Vergini - Sanità a Napoli: Acquisizione pareri, validazione e approvazione progetto



esecutivo dell'intervento.

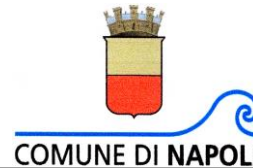
- *CIS - Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli - Centro Storico"*
- Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO – lavori complementari: sub-intervento 1 San Lorenzo Maggiore: indizione gara lavori; sub-intervento 2: santa Croce al mercato: affidamento servizi architettura e ingegneria, redazione e approvazione PFTE; sub-intervento 3: Sacro Tempio della Scorzata: affidamento servizi architettura e ingegneria per progettazione esecutiva; sub-intervento 4: Spazi Urbani: indizione e aggiudicazione gara servizi architettura e ingegneria.
- Progetto Territoriale Integrato per la Riqualificazione dell'area Vergini-Sanità a Napoli: a seguito dell'approvazione della progettazione esecutiva dell'intervento, indizione della gara per l'esecuzione dei lavori, a cura di Invitalia SpA.
- Community Hub- incubatore di cittadinanza attiva, complesso della SS. Trinità delle Monache: aggiudicazione della gara dei servizi di architettura e ingegneria a cura di Invitalia SpA, adozione del provvedimento di presa d'atto dell'aggiudicazione e di impegno di spesa sul bilancio comunale, avvio dell'esecuzione in via d'urgenza del contratto, stipula contratto, acquisizione PFTE.
- Restauro e rifunzionalizzazione del complesso dell'ex convento delle Cappuccinelle: avvio dell'esecuzione anticipata del contratto, nelle more della stipula del contratto, stipula del contratto, acquisizione del PFTE.
- *PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - OPiGi ex Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Napoli*: stipula del primo contratto applicativo per l'avvio dei lavori; acquisizione progetto esecutivo.
- *Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli*
- Restauro Ponti Rossi e riqualificazione dell'area circostante: affidamento servizio di diserbo da vegetazione infestante; affidamento rilievi e indagini e avvio progettazione.
- Completamento del restauro dei Torrini di Castel dell'Ovo: liquidazione stati di avanzamento lavori, sulla base della progressiva erogazione del finanziamento.
- Riqualificazione Spazi urbani Lotto 1 – completamento: avvio ed esecuzione dei lavori.
- Riqualificazione Spazi urbani Lotto 3 – completamento: verifica e approvazione progetto esecutivo e avvio dei lavori.
- *FSC 2000-2006 – XI Atto integrativo all'Accordo di Programma Quadro "Infrastrutture per Sistemi urbani"* - Rimozione dei prolungamenti della scogliera foranea alla rotonda Diaz: definizione con la competente Soprintendenza della soluzione progettuale più idonea per la valutazione sull'opportunità della prosecuzione dell'intervento.
- *Interventi finanziati nell'ambito della L. 77/2006 - "Il Teatro e il Foro di Neapolis: studi e ricerche di testimonianze antiche, rappresentate con strumenti innovativi finalizzati alla conoscenza del sito UNESCO Napoli"*: affidamento ed esecuzione servizi di realizzazione del modello tridimensionale e di allestimento del sistema virtuale multimediale nelle aree del Teatro antico di Neapolis.

Anno 2025

- *Interventi Grande Progetto centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*
- Murazione aragonese in località Porta Capuana: approvazione collaudo, per i lavori che trovano copertura finanziaria sul bilancio comunale.
- Castel Capuano: ultimazione lavori, collaudo e approvazione del collaudo.
- Complesso Santa Maria della Pace: attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.



- Complesso dei Girolamini: ultimazione lavori, collaudo e approvazione del collaudo.
- Complesso San Lorenzo Maggiore: attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- Complesso San Paolo Maggiore: ultimazione lavori, collaudo e approvazione del collaudo.
- Complesso di San Gregorio Armeno ex Asilo Filangieri: attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- Chiesa del Monte dei Poveri: attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- Cappella San Tommaso a Capuana - Chiesa di Santa Maria del rifugio (S. Anna) - Cappella di San Gennaro a Sedil Capuano - Chiesa di Sant'Andrea a Sedil Capuano - Chiesa di Santa Maria della Sanità: ultimazione lavori, collaudo e approvazione del collaudo.
- Complesso di Santo Maria La Nova: attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- Tempio della Scorziata: ultimazione lavori, collaudo e approvazione collaudo.
- Insula del Duomo - area archeologica: attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- Complesso di San Lorenzo Maggiore - area archeologica: attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- Teatro Antico Neapolis: ultimazione lavori, collaudo e approvazione del collaudo.
- Riqualificazione spazi urbani - Lotto 1: ultimazione lavori, collaudo e approvazione del collaudo.
- Area del Centro Antico di Napoli interessata dalla ZTL: attività conseguenti all'eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
- *Contratto Istituzionale di Sviluppo CIS "Centro Storico di Napoli"*
- Grande Progetto Centro storico di Napoli - Valorizzazione del sito UNESCO - lavori complementari: sub-intervento 1 San Lorenzo Maggiore: aggiudicazione gara lavori e avvio lavori; sub-intervento 2: santa Croce al mercato: redazione e approvazione progettazione esecutiva, indizione e aggiudicazione gara lavori; sub-intervento 3: Sacro Tempio della Scorziata: redazione e approvazione progettazione esecutiva e indizione gara lavori; sub-intervento 4: Spazi Urbani: redazione e approvazione PFTE e progettazione esecutiva e indizione gara lavori.
- Progetto Territoriale Integrato per la Riqualificazione dell'area Vergini-Sanità a Napoli: aggiudicazione gara e avvio dei lavori.
- Community Hub- incubatore di cittadinanza attiva: approvazione PFTE, acquisizione progettazione esecutiva, acquisizione pareri, validazione e approvazione progetto esecutivo, indizione e aggiudicazione della gara per l'esecuzione dei lavori a cura di Invitalia SpA, avvio dei lavori.
- Restauro e rifunionalizzazione del complesso dell'ex convento delle Cappuccinelle: acquisizione progettazione esecutiva, acquisizione pareri, validazione e approvazione progetto esecutivo, indizione e aggiudicazione della gara per l'esecuzione dei lavori a cura di Invitalia SpA, avvio dei lavori.
- *PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - OPiGi ex Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Napoli*: validazione e approvazione progetto esecutivo.
- *Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli*
- Restauro Ponti Rossi e riqualificazione dell'area circostante: approvazione progettazione e avvio lavori.
- Riqualificazione Spazi urbani Lotto 1 - completamento: ultimazione e collaudo lavori e approvazione del collaudo.
- Riqualificazione Spazi urbani Lotto 3 - completamento: esecuzione e ultimazione lavori.
- FSC 2000-2006 - XI Atto integrativo all'Accordo di Programma Quadro "Infrastrutture per Sistemi urbani" - Rimozione dei prolungamenti della scogliera foranea alla rotonda Diaz: l'intervento proseguirà in relazione alle valutazioni e determinazioni condivise tra il Comune di Napoli e la competente Soprintendenza.
- ***Interventi finanziati nell'ambito della L. 77/2006*** - "Il Teatro e il Foro di Neapolis: studi e ricerche di testimonianze antiche, rappresentate con strumenti innovativi finalizzati alla conoscenza del sito UNESCO Napoli": esecuzione servizi di realizzazione del modello tridimensionale e di allestimento del



sistema virtuale multimediale nelle aree del Teatro antico di Neapolis.

Anno 2026

- *Interventi Grande Progetto centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*
 - **Complesso Santa Maria della Pace:** attività conseguenti all’eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
 - **Complesso San Lorenzo Maggiore:** attività conseguenti all’eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
 - **Complesso di San Gregorio Armeno ex Asilo Filangieri:** attività conseguenti all’eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
 - **Chiesa del Monte dei Poveri:** attività conseguenti all’eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
 - **Complesso di Santo Maria La Nova:** attività conseguenti all’eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
 - **Insula del Duomo – area archeologica:** attività conseguenti all’eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
 - **Complesso di San Lorenzo Maggiore – area archeologica:** attività conseguenti all’eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
 - **Area del Centro Antico di Napoli interessata dalla ZTL:** attività conseguenti all’eventuale reperimento della fonte di finanziamento.
 - **Contratto Istituzionale di Sviluppo CIS “Centro Storico di Napoli”**
 - *Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO – lavori complementari:* sub-intervento 1 San Lorenzo Maggiore: esecuzione lavori; sub-intervento 2: santa Croce al mercato: esecuzione e ultimazione lavori; sub-intervento 3: Sacro Tempio della Scorziata: aggiudicazione e esecuzione lavori; 4: Spazi Urbani: aggiudicazione e esecuzione lavori.
 - *Progetto Territoriale Integrato per la Riqualificazione dell’area Vergini-Sanità a Napoli:* esecuzione lavori.
 - *Community Hub-incubatore di cittadinanza attiva:* esecuzione lavori.
 - *Restauro e rifunzionalizzazione del complesso dell’ex convento delle Cappuccinelle:* esecuzione lavori.
 - *PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - OPiGi ex Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Napoli:* esecuzione, ultimazione e collaudo lavori.
 - *Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli*
- Restauro Ponti Rossi e riqualificazione dell’area circostante: ultimazione lavori, collaudo e approvazione collaudo.
Riqualificazione Spazi urbani Lotto 3 – completamento: collaudo e approvazione collaudo.
- **Interventi finanziati nell’ambito della L. 77/2006** - “Il Teatro e il Foro di Neapolis: studi e ricerche di testimonianze antiche, rappresentate con strumenti innovativi finalizzati alla conoscenza del sito UNESCO Napoli”: ultimazione servizi di realizzazione del modello tridimensionale e di allestimento del sistema virtuale multimediale nelle aree del Teatro antico di Neapolis.

Finalità da conseguire

Recupero, rifunzionalizzazione e valorizzazione di beni monumentali e di aree di attrazione culturale.
Conservazione e valorizzazione del sito UNESCO centro storico di Napoli.

Motivazione delle scelte effettuate

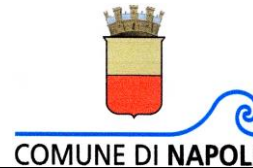
Attuare le scelte strategiche dell’Amministrazione.

**Risorse finanziarie**

Finanziamenti comunitari, statali, regionali.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione ai Competenti servizi dell'Area.



Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
Struttura di I livello interessata	Area Progetti Speciali

PNC – Piano Nazionale per gli investimenti Complementari al PNRR

A valere sulle risorse del PNC è finanziato il progetto denominato *Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri a Napoli e dell'ambito urbano piazza Carlo III, via Foria, piazza Cavour*, per un valore di 100 milioni di euro (decreto della Presidenza del Consiglio 8/11/21).

A seguito dell'adesione, da parte dell'Amministrazione, all'accesso al Fondo per l'avvio di opere indifferibili con procedura semplificata di preassegnazione (art. 29 – DL n. 144/2022), per far fronte ai maggiori oneri derivanti dall'aumento dei prezzi dei lavori, nel corso del 2023 sono state assegnate risorse pari a 33 milioni di euro; pertanto, l'intervento è finanziato per un valore complessivo di 133 milioni di euro.

Il complesso risulta interessato da crolli di vaste proporzioni e diffuso degrado per le parti in cui ancora non si è intervenuto; rendere nuovamente fruibile la più grande "infrastruttura sociale storica" della città di Napoli e restituire al monumento una vocazione sociale e culturale rappresenta, dunque, una grande sfida ed opportunità per l'intera regione urbana in cui il complesso è inserito. Il progetto di rigenerazione e recupero del Real Albergo dei Poveri dovrà rispondere ad una visione integrata e multidisciplinare, che non si limiti alla sola riqualificazione fisica della fabbrica storica, ma si spinga alla promozione, anche su scala internazionale, di nuove funzioni e attività culturali e sociali competitive.

Conseguentemente, in linea con gli indirizzi espressi dall'Amministrazione, è stato dato avvio ad uno studio approfondito, preliminare alla progettazione dell'intervento, che con metodo ha messo a sistema gli scenari di trasformazione e riuso a breve, medio e lungo termine del Real Albergo dei Poveri, anche mediante un percorso di co-progettazione per promuovere la collaborazione tra i diversi attori, con il coinvolgimento il mondo accademico e delle professioni. Tale studio è confluito nei contenuti del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica approvato (dgc n. 87 – 29/3/23); successivamente alla sottoscrizione (30/6/23) del primo contratto specifico relativo all'esecuzione, in appalto integrato, dei lavori e della progettazione esecutiva dell'intervento, aggiudicati mediante Accordo Quadro a cura di Invitalia S.p.A. e alla sottoscrizione del secondo contratto applicativo per l'esecuzione delle indagini propedeutiche alla progettazione esecutiva, servizi avviati nell'ottobre 2023, si è proceduto, a marzo 2024, all'avvio dei lavori.

Real Albergo dei Poveri - Ampliamento del Centro di Accoglienza per senza fissa dimora – Ambulatorio medico e Consulenza legale

Una parte del Real Albergo dei Poveri è stata destinata a Centro di Accoglienza per le persone senza dimora (dgc n. 645/2013), al fine di rispondere alle necessità sociali del territorio per garantire livelli di dignità umana e condizioni di vita socialmente accettabili alle persone in situazione di povertà, attraverso la realizzazione di servizi a bassa soglia, di accoglienza e di reinserimento sociale. Al riguardo, è stato istituito (dgc n. 620/2015) il Comitato di programmazione, verifica e controllo del Centro di accoglienza – Real Albergo dei Poveri, al quale sono state attribuite funzioni di partecipazione all'elaborazione di linee programmatiche cui ispirare la gestione del Centro. A seguito della costituzione di tale Comitato, è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento (dgc n. 831/2016) denominato "lavori di rifunzionalizzazione del Real Albergo dei Poveri – stralcio livello 1 dei volumi postici (ex sede polizia locale) destinato a centro di accoglienza senza fissa dimora – stralcio spazio docce". La realizzazione del citato intervento (2018) ha consentito l'attivazione di un'Area docce e bagni. In continuità con quanto realizzato, il Comitato di programmazione, verifica e controllo del Centro di accoglienza – Real Albergo dei Poveri ha proposto di dare avvio alla seconda fase di tale iniziativa, individuando ulteriori locali nell'ambito dei volumi postici (ex sede polizia locale) destinati a centro di accoglienza senza dimora, nei quali attuare un secondo stralcio del progetto per la realizzazione di un "Gabinetto medico" e di un "Avvocato di strada". Per la proposta progettuale presentata dal Comitato all'Amministrazione comunale è stata acquisita una prima autorizzazione con prescrizioni da parte della competente Soprintendenza.



Successivamente, anche per intervenuta normativa, il progetto è stato revisionato ed è stato redatto un nuovo Progetto Esecutivo, approvato con DGC n. 518 del 21 dicembre 2023.

Piano di Sviluppo e Coesione della Città Metropolitana. Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34. Delibera CIPESS n. 51/2021

Con Delibera CIPESS n. 51/2021, recante “*Fondo sviluppo e coesione - Approvazione del piano sviluppo e coesione della Città metropolitana di Napoli*”, il Patto per lo Sviluppo della Città di Napoli è stato convertito in Piano Sviluppo e Coesione della Città di Napoli, regolamentato da una *governance* diversa rispetto a quella precedente che caratterizzava i *Patti*. Per l’effetto, il Comune di Napoli attuerà, su mandato della Città Metropolitana, gli interventi originariamente inseriti nel Patto per Napoli, destinati alla riqualificazione del territorio e al rafforzamento dei sistemi di trasporto urbani.

Nell’ambito di tale finanziamento rientra l’intervento “Riqualificazione e Valorizzazione di Castel dell’Ovo, dell’importo complessivo di € 8.000.000,00.

Al riguardo, a seguito dell’aggiudicazione dei lavori, mediante Accordo Quadro, e dell’esito delle indagini, nel corso del 2023 è stato dato avvio ad un primo stralcio di lavori relativo agli interventi finalizzati alla messa in sicurezza e propedeutici all’intervento di restauro. A maggio 2024 si è proceduto alla consegna dei lavori relativi al lotto 2 “Intervento prioritario – Parte A e Parte B”, di restauro dei prospetti della porta di accesso e delle cortine est.

Piano di Azione Coesione - Interventi per la “Valorizzazione delle aree di attrazione culturale” - Delibera CIPE 113/2012

Nell’ambito del Programma di Attuazione del Piano di Azione Coesione - Interventi per la “Valorizzazione delle aree di attrazione culturale”, il Comune di Napoli ha ottenuto il seguente finanziamento:

- € 8.000.000,00 per la Progettazione di un Parco Archeologico della metropolitana Linea 1 a Piazza Municipio, che è stato confermato - tramite apposito Addendum sottoscritto tra il Comune di Napoli ed il Ministero della Cultura - unicamente per la parte relativa alla fase di progettazione, le cui attività si sono concluse nel 2023. L’intervento, per la sua particolare complessità, è articolato in due distinti momenti:
 - Realizzazione di un ArcheoLab nell’ex deposito ANM Stella Polare, per il quale sarà dato avvio all’esecuzione dei lavori, previa individuazione di una nuova fonte di finanziamento per la copertura dei costi delle opere.
 - Sistemazione area archeologica di piazza Municipio, allestimento della Galleria museale per il quale sarà dato avvio all’esecuzione dei lavori, previa individuazione di una nuova fonte di finanziamento per la copertura dei costi delle opere.

Realizzazione di un Terminal Bus per la sosta a pagamento degli autobus turistici negli spazi del complesso dell’ex deposito A.N.M. “Stella Polare”, sito in Corso Arnaldo Lucci, compatibilmente agli accordi con la Soprintendenza e sulla base di ulteriore finanziamento da reperire.

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- *PNC – Piano Nazionale per gli investimenti Complementari al PNRR - Real Albergo dei Poveri di Napoli*: avvio dei lavori.
- *Real Albergo dei Poveri - Ampliamento del Centro di Accoglienza per senza fissa dimora – Ambulatorio medico e Consulenza legale*: avvio dei lavori.
- *Piano di Sviluppo e Coesione della Città Metropolitana. Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34. Delibera CIPESS n. 51/2021* - Riqualificazione e valorizzazione di Castel dell’Ovo: prosecuzione dei lavori.

Anno 2025

- *PNC – Piano Nazionale per gli investimenti Complementari al PNRR - Real Albergo dei Poveri di Napoli*: esecuzione lavori.
- *Piano di Sviluppo e Coesione della Città Metropolitana. Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34. Delibera CIPESS n. 51/2021* - Riqualificazione e



<p>valorizzazione di Castel dell'Ovo: ultimazione e collaudo dei lavori.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Real Albergo dei Poveri - Ampliamento del Centro di Accoglienza per senza fissa dimora – Ambulatorio medico e Consulenza legale</i>: ultimazione e collaudo dei lavori.
Anno 2026
<i>PNC – Piano Nazionale per gli investimenti Complementari al PNRR - Real Albergo dei Poveri di Napoli</i> : ultimazione e collaudo lavori.
Finalità da conseguire
Messa in sicurezza e restauro di elementi del patrimonio monumentale.
Motivazione delle scelte effettuate
Valorizzazione di elementi del patrimonio monumentale.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG.
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione al competente servizio.



Missione 05 – Tutela e Valorizzazione dei Beni e delle Attività Culturali
Direzioni di Municipalità

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 7
<i>Programma 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico</i>
Il Programma attiene alle attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente, nonché le attività finalizzate alla valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico. Tale programmazione comprende inoltre le attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale del patrimonio architettonico.
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Verifica dello stato manutentivo della biblioteca Dorso; - Esecuzione lavori di manutenzione programmata biblioteca Dorso in coordinamento con Missione 1- Progr. 5 riferito a sedi e immobili municipali; - Supporto ai Servizi Centrali per la realizzazione di interventi manutentivi finalizzati alla valorizzazione della Biblioteca Dorso.
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Verifica dello stato manutentivo della biblioteca Dorso; - Prosecuzione esecuzione lavori di manutenzione programmata biblioteca Dorso eventualmente in coordinamento con missione 1- Progr.5 riferito a sedi e immobili municipali; - Supporto ai Servizi Centrali per la realizzazione di interventi manutentivi finalizzati alla valorizzazione della Biblioteca Dorso.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Verifica dello stato manutentivo della biblioteca Dorso; - Prosecuzione esecuzione lavori di manutenzione programmata biblioteca Dorso eventualmente in coordinamento con missione 1- Progr.5 riferito a sedi e immobili municipali ; - Supporto ai Servizi Centrali per la realizzazione di interventi manutentivi finalizzati alla valorizzazione della Biblioteca Dorso.
Finalità da conseguire
Le principali finalità che si intendono perseguire, sono indirizzate alla programmazione e realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili di interesse storico, artistico e culturale del patrimonio architettonico.
Motivazione delle scelte effettuate
Mantenimento della funzionalità degli edifici.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.



COMUNE DI NAPOLI

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 8

Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Tra gli interventi programmatici previsti per il settore culturale sono comprese le attività di gestione e funzionamento della biblioteca municipale “Domenico Severino”. Si prevede inoltre l’organizzazione di manifestazioni ed eventi presso la stessa biblioteca, per promuovere e valorizzare il suo ruolo, assolutamente centrale nella vita culturale della comunità. Compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate, saranno attuati interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria nella biblioteca comunale “Domenico Severino.

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

– Funzionamento della biblioteca “Domenico Severino”: consultazione libri, sala studio con capienza per circa 80 studenti, consulenza bibliografica, visite scolastiche per studenti di tutte le scuole municipali di ogni ordine e grado con illustrazione della storia della biblioteca e visita guidata, prestito librario a livello regionale, servizio bibliografico nazionale SBN su piattaforma on line dedicata;

Anno 2025

– Funzionamento della biblioteca “Domenico Severino”: consultazione libri, sala studio con capienza per circa 80 studenti, consulenza bibliografica, visite scolastiche per studenti di tutte le scuole municipali di ogni ordine e grado con illustrazione della storia della biblioteca e visita guidata, prestito librario a livello regionale, servizio bibliografico nazionale SBN su piattaforma on line dedicata;

Anno 2026

– Funzionamento della biblioteca “Domenico Severino”: consultazione libri, sala studio con capienza per circa 80 studenti, consulenza bibliografica, visite scolastiche per studenti di tutte le scuole municipali di ogni ordine e grado con illustrazione della storia della biblioteca e visita guidata, prestito librario a livello regionale, servizio bibliografico nazionale SBN su piattaforma on line dedicata;

Finalità da conseguire

Valorizzare sostenere e promuovere la cultura attraverso la vicinanza al territorio.

Motivazione delle scelte effettuate

Trasformazione della qualità della vita e delle relazioni sociali in un territorio complesso.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.



Missione 06 – Politiche Giovanili - Sport e Tempo Libero
Strutture Centrali

Programma 01	Sport e tempo libero
Strutture di I livello interessate	<i>Area Sport e Pari Opportunità</i>

Gestione amministrativa degli impianti sportivi

Le attività programmate confermano la volontà dell'Amministrazione di favorire la libertà della pratica sportiva e combattere ogni forma di limitazione, riconoscendo nello sport, nelle attività motorie e ricreative e nel diritto al gioco, gli strumenti fondamentali per la formazione e il benessere della persona, l'inclusione e la cooperazione tra le comunità, la fruizione dell'ambiente urbano e naturale in un'organica e ben delineata cornice della sostenibilità. A tal proposito è significativo che la città di Napoli sia stata ufficialmente designata quale Capitale Europea dello Sport 2026, rappresentando questa una nuova occasione di crescita per il territorio e un riconoscimento per il lavoro svolto, premiando non solo le capacità di ospitare competizioni agonistiche grazie alle strutture di cui la città è dotata, ma anche le politiche per lo sport. La città vanta, infatti, una profonda tradizione di Sport, con moltissimi campioni in tante, differenti, discipline che potrebbero condurre a un traguardo prestigioso, con effetti benefici per l'economia locale e per lo sviluppo di sinergie europee nel campo sportivo.

Inoltre, al fine di favorire le attività sportive, valorizzare il proprio patrimonio immobiliare d'impiantistica sportiva e rendere i luoghi in cui si pratica sport sempre più sicuri, salubri e accoglienti, l'Amministrazione comunale sta proponendo formule gestionali per favorire la partecipazione alla gestione complessiva degli impianti sportivi alle Federazioni Sportive, ai soggetti appartenenti a tale mondo come quello dell'associazionismo e agli enti di promozione sportiva, dove sono innanzitutto richieste competenze educative e relazionali in grado di arginare quei fattori che ostacolano il progresso sociale del tessuto urbano. In tale ottica, si intende procedere attuando anche gestioni miste pubblico-private, in grado di sopperire alla carenza di personale e alle ristrettezze economiche.

Al riguardo, sulla base delle criticità evidenziate e sulla scorta di quanto rilevato a seguito di un'approfondita indagine conoscitiva sul patrimonio sportivo comunale, si ritiene che uno degli strumenti, immediatamente utilizzabili, per dare piena funzionalità agli impianti, sia l'affidamento dell'uso in concessione per la gestione e manutenzione delle strutture sportive a soggetti terzi, attraverso idonee procedure ad evidenza pubblica, nonché esperienze di cogestione con il Coni e le Federazioni sportive di riferimento. Per le gestioni con procedure a evidenza pubblica, dovrà essere prevista una concessione/convenzione pluriennale, la cui durata, nel rispetto della normativa di settore, deve intendersi compatibile con il P.E.F. (Piano Economico Finanziario) prodotto dai soggetti che si candidano alla gestione. Un processo mirato anche ad assicurare sufficienti elementi di sicurezza delle strutture concesse, tale da procedere a una riqualificazione, garantendo contestualmente una corretta manutenzione delle strutture ed efficienti modelli gestionali delle stesse. Tale strategia risiede in un più ampio disegno progettuale che, come predetto, è il soddisfacimento del principio della massima fruibilità della pratica sportiva ai cittadini, in particolar modo, alle classi meno abbienti.

Un'azione, dunque, tesa anche a garantire il recupero di parte del patrimonio comunale indisponibile, allo stato non fruibile, commisurando, per le strutture aventi rilevanza economica, il canone all'ammontare dell'investimento necessario alla remunerabilità delle pratiche sportive esercitate, alla qualità dei progetti, strutturali (con particolare attenzione alla messa in sicurezza del patrimonio impiantistico), sportivi e di inclusione sociale.

Durante la gestione c.d. indiretta (*affidamento esclusivo della concessione in uso a soggetti terzi*), l'Amministrazione comunale continuerà a esercitare la vigilanza per il rispetto di tutti i principi previsti dalla vigente legislazione e dai regolamenti, al fine primario di garantire la funzione sociale della pratica sportiva, motoria e ludico/ricreativa, intesa come servizio alla persona, aperta a tutti, con particolare attenzione e tutela delle fasce deboli.



L'Amministrazione comunale, su tale versante, ha posto in essere una strategia che consente di cogliere le opportunità offerte dagli strumenti normativi che prevedono il ricorso a forme semplificate di affidamento (L. n. 241/90; L. n. 147/2013; D.Lgs n. 38/2021; L. n. 289/2002; L. Regionale n.18/2013; L. n. 9/2016; D.Lgs n. 38/2021).

Gli impianti e/o complessi sportivi e aree attrezzate dovranno essere classificati secondo il criterio della presenza o meno della rilevanza economica degli stessi. Allo stato, gli impianti comunali, per i quali la concessione in uso avviene per gli effetti del Regolamento d'uso degli Impianti Sportivi (dcc n. 280/1997), con l'applicazione della tariffa del servizio a domanda individuale, quantificata come da ultimo con deliberazione di C.C. n. 9 del 28.06.2022, sono i seguenti: Centro Polisportivo Nestore; Stadio Comunale Caduti di Brema; Stadio Comunale Giorgio Ascarelli; Stadio Comunale San Pietro a Patierno; Palavesuvio; Pista di atletica Parco Virgiliano; Polifunzionale di Soccavo – Palestre a / b / c; Palastadera; Centro Polifunzionale indoor-outdoor Ulisse Prota Giurleo; Pala Dennerlein; Ippodromo di Agnano; Stadio San Gennaro dei Poveri.

Al riguardo, si rileva in particolare quanto segue:

La piscina Felice Scandone, a seguito dei lavori di riqualificazione eseguiti per lo svolgimento dell'evento sportivo internazionale "Universiade Napoli 2019", ove è stata prevista anche la costruzione di un'ulteriore vasca "warm up", nonché i lavori di efficientamento energetico in corso d'opera, continuerà a essere prevalentemente il "tempio del nuoto e della pallanuoto", ospitando eventi nazionali ed internazionali, nonché le gare casalinghe dei campionati di appartenenza delle squadre cittadine, con un occhio particolarmente interessato all'attività addestrativa, punto fermo ed essenziale della pratica sportiva natatoria. L'impianto è oggetto di un Accordo ex art. 15, L. 241/1990, sottoscritto tra Comune di Napoli e Federazione Italiana Nuoto, che prevede la concessione a quest'ultima della struttura, nell'ambito di progetto più ampio (c.d. "NuotaNapoli") che mira a una cogestione con l'Amministrazione, dando corpo a un percorso tecnico-sportivo coordinato che supporti lo sviluppo delle potenzialità soprattutto dei giovani atleti, promuovendo, peraltro, l'impianto tra quelli di eccellenza in Italia in grado di ospitare manifestazioni sportive a livello regionale, nazionale e internazionale.

In linea con l'obiettivo di promuovere la pratica sportiva di base e agonistica del nuoto, anche gli altri impianti natatori sopra citati (salvo che per l'impianto "Nestore") sono oggetto del surriferito accordo, approvato con Delibera di Giunta Comunale nr. 138 del 28/04/2023, che prevede la progressiva concessione delle strutture in favore della Federazione Italiana Nuoto. Per piscine in disuso o che necessitano di riqualificazione, come la Piscina Massimo Galante e la Piscina Emilio Bulgarelli, infatti, la consegna alla FIN avverrà a conclusione dei lavori.

L'impianto Palastadera necessita di importanti lavori di riqualificazione in quanto struttura precedentemente vandalizzata. Le tre procedure ad evidenza pubblica precedentemente bandite per il conferimento in concessione dell'impianto sono andate deserte. Alcuni soggetti privati hanno manifestato la volontà di presentare un *Project Financing*, senza *outcome* concreti. L'obiettivo è quindi la ricerca e individuazione di procedure per la riqualificazione dell'impianto sportivo.

L'impianto Palabarbutto, anch'esso oggetto di lavori di riqualificazione eseguiti per lo svolgimento della "Universiade Napoli 2019", continuerà a svolgere la propria funzione primaria di impianto destinato alla disciplina del basket e, in subordine, alle altre discipline storicamente ospitate in impianti indoor, tale da renderlo rispondente sia alla domanda di pratica sportiva addestrativa, sia alla non sottovalutabile richiesta di una "casa" per la prima squadra cittadina di basket. Anche per il suddetto impianto, caratterizzato da note carenze di personale, l'Amministrazione ha provveduto ad affidare la concessione di servizi alla Società Napoli Basket srl, per la durata di 1 anno e rinnovabile per una ulteriore annualità, affinché soddisfi le esigenze di una crescente domanda di utilizzo dell'impianto.

Il Polifunzionale di Soccavo riqualificato, nella sua dimensione di impianto polivalente composto da singole palestre, dovrà continuerà a rispondere alla domanda di pratica sportiva addestrativa prevalentemente per le discipline di basket e pallavolo.

Lo stadio Virgiliano riqualificato, nel solco della sua tradizionale vocazione sportiva, è destinato prevalentemente alle attività di atletica leggera.



I tre campi di calcio cd. “periferici”: Stadio San Pietro a Patierno, Stadio Caduti di Brema e Stadio Giorgio Ascarelli, riqualificati anch’essi, risponderanno essenzialmente alla domanda di pratica sportiva calcistica, incrementandone l’utilizzo al fine di rendere le strutture in esame compiutamente rispondenti alla domanda di inclusione sociale nella periferia napoletana, obiettivo quest’ultimo ritenuto strategico dall’Amministrazione comunale.

Il centro sportivo Nestore, per la sua duplice funzione di palestra attrezzata e di impianto natatorio, resta essenziale quale momento di risposta alle esigenze della pratica sportiva nell’area a nord di Napoli.

La palestra “*indoor*” del Palavesuvio, per la sua tradizionale vocazione sportiva, è spazio riservato all’atletica leggera e alle discipline di ginnastica artistica e ritmica. Per l’annualità in corso e per l’inizio del nuovo anno, l’impianto viene concesso come servizio a domanda individuale per soli eventi, e non anche per attività addestrative, vista la carenza di personale. Sono in corso di valutazione approfondimenti circa l’individuazione di procedure tese alla riqualificazione dell’impianto stesso.

L’impianto polivalente Paladennerlein, anch’esso oggetto di riqualificazione avvenuta in occasione dell’evento sportivo internazionale “Universiade Napoli 2019”, è composto da due distinti corpi. Il primo natatorio, destinato alle discipline acquatiche; il secondo, spazio *indoor* destinato alle attività addestrative per gli sport di squadra, ed in particolare, alla pallavolo. L’Arus ha consegnato la struttura – lato palazzetto dello sport, all’impresa individuata dalla stessa, per l’esecuzione dei lavori di riqualificazione da quest’ultima finanziati. L’amministrazione sta individuando le più idonee modalità di rimessa in funzionamento della struttura, successivamente all’ ultimazione dei lavori, anche al fine di evitare il rischio di depauperamento della stessa. Per quanto riguarda invece lo spazio natatorio, lo stesso è incluso nell’Accordo ex art. 15 sottoscritto con la Federazione Italiana Nuoto. Attualmente è in corso una valutazione circa il reperimento di fondi per l’esecuzione dei lavori di riqualificazione.

Promozione attività sportive

Le iniziative a sostegno dello Sport e della sua promozione, così come previsto dagli indirizzi strategici dell’Amministrazione comunale, devono rispondere al compito primario di stimolare l’interesse alla pratica sportiva nei giovani, indirizzandoli verso attività anche con finalità educative e di socializzazione, oltre che di promozione di corretti stili di vita e di alimentazione. Lo sport, inoltre, deve supportare la crescita psicofisica dei giovani, canalizzando le possibili aggressività e i comportamenti devianti su percorsi socialmente utili e condivisi. L’educazione psicomotoria, la stimolazione dello spirito di gruppo, attraverso la pratica seria e costante di discipline sportive e di tutte le altre forme d’Arte, oltre ad un sano indirizzo comportamentale contro le dipendenze, nelle sue più varie accezioni, possono essere realizzate grazie a tutte le risorse e gli spazi disponibili già presenti sul territorio. La forza e il valore dello sport come potenziale strumento di aggregazione e di coesione sociale, come occasione per porre in contatto e dialogo diversità culturali, religiose, etniche e ideologiche, è sempre più affermato e riconosciuto. Conseguentemente a quanto affermato, saranno realizzate iniziative volte a sostenere la partecipazione dei giovani coinvolgendoli nelle attività sportive, anche allo scopo di promuovere un’azione educativa finalizzata alla socializzazione e all’inclusione sociale.

Con le Associazioni sportive territoriali saranno organizzate, previa loro istanza, manifestazioni che vedranno coinvolti giovani, famiglie e coloro che svolgono attività amatoriali, al fine di contenere e contrastare problematiche territoriali quali: il bullismo, la differenza sociale e la lotta alla criminalità che vede spesso coinvolti i ragazzi delle zone più disagiate. Tra le manifestazioni di maggior rilievo si evidenziano “Napoli City Half Marathon”, “Coppa Lysystrata”, “Villaggio Prevenzione Campus3S (Salute, Sport e Solidarietà) e Prevention Race”, “Gara Podistica Spaccanapoli”, “Walk of Life Telethon” “Race For The Cure”, “Maratona del Golfo Capri Napoli” (Campionato del mondo di nuoto su acque libere), Neapolis Marathon.

I progetti rispondono, altresì, a un’ampia azione di marketing territoriale che investe, oltre alla promozione dello sport, anche il turismo con un ritorno di immagine per la città, considerato l’accertato richiamo di un considerevole numero di turisti e addetti ai lavori.



Dopo le Universiadi 2019, la città di Napoli si prepara a rivivere un'altra grande sfida essendo candidata quale Capitale Europea dello Sport 2026, pertanto gli appuntamenti sportivi che si svolgeranno in città fungeranno da sostegno strategico per rafforzare la candidatura stessa.

Tra gli eventi di maggior rilievo si evidenziano “BimbiInbici”, la “giornata dello sport” nell’ambito del festival 5 colori, la half marathon, campionati nazionali ed internazionali di scherma e open international di karate.

Le opportunità di crescita da un lato e la diversificazione dell’offerta sportiva dall’altro, puntano a generare un collegamento strategico e di divulgazione basato sulla storia di Napoli, la tradizione sportiva e il divertimento.

Ulteriore vigore è previsto, inoltre, per un accurato utilizzo delle palestre scolastiche, che verranno rese fruibili alle Associazioni sportive federate, mediante assegnazione, nelle ore pomeridiane extracurricolari, successivamente alle opportune verifiche tecniche da parte delle competenti Municipalità.

Tale strumento prevede, attraverso il coordinamento dei soggetti coinvolti (Coni, Associazioni Sportive senza scopo di lucro e Autorità Scolastiche) e la firma di protocolli d'intesa con i dirigenti scolastici, un più ampio utilizzo da parte dei richiedenti, delle strutture disponibili, facendosi garanti, ovviamente, del rispetto delle regole di uso e gestione delle stesse strutture.

Al riguardo, si procederà all’aggiornamento del vigente regolamento di utilizzo delle palestre scolastiche, per la concessione in utilizzo ad associazioni senza scopo di lucro.

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Individuazione di procedure per la riqualificazione dell’impianto sportivo Palastadera.
- Affidamento in concessione dell’Ippodromo di Agnano.
- Procedure propedeutiche per l’avviso pubblico per la concessione dell’impianto sportivo di tennis e padel di Viale Giochi del Mediterraneo 30.
- Valutazione per l’affidamento in concessione mediante indizione gara pubblica Paladennerlein – area palazzetto.
- Revisione del regolamento per la concessione in orario extrascolastico delle palestre scolastiche di proprietà comunale.

Anno 2025

- Vigilanza per il rispetto di tutti i principi previsti dalla vigente legislazione e dai regolamenti, al fine primario di garantire la funzione sociale della pratica sportiva, motoria e ludico/ricreativa, intesa come servizio alla persona, aperta a tutti.
- Verifica corretta attuazione dell’accordo con la Federazione Italiana Nuoto.
- Concessione alla Federazione Italiana Nuoto di ulteriori impianti natatori riqualificati di proprietà del Comune, in relazione all’eventuale ultimazione dei lavori di riqualificazione.
- Valutazione di procedure per l’affidamento in concessione del Palastadera.

Anno 2026

- Individuazione di nuove procedure per la riqualificazione degli impianti che necessiteranno di interventi.
- Incremento di manifestazioni che prevedano la promozione dello sport a livello locale e internazionale.
- Individuazione di modalità di fruizione delle pratiche sportive che, nell’ottica delle pari opportunità, coinvolgano maggiormente le fasce più deboli.



Finalità da conseguire

Aumentare e qualificare ulteriormente l'offerta di attività sportive rivolte a persone che vivono il disagio fisico e/o sociale, anche estendendo la fruizione di tutte le strutture scolastiche non assegnate in prima fase, cioè al 30 marzo di ogni anno, con la possibilità di utilizzo da parte di associazioni senza scopo di lucro. Valorizzare gli eventi sportivi in ogni loro rappresentazione (spettacolare, sociale, professionale, artistica e agonistica), nel rispetto di valori tradizionali della pratica sportiva, inserendo Napoli in un panorama di location adeguata alla propria storia e tradizione, che permetta di confermarla agli occhi del mondo come una grande città internazionale al passo con i tempi.

Coinvolgere i giovani, principalmente delle aree periferiche a rischio devianza, per migliorarne lo sviluppo psico-fisico.

Coinvolgere i diversamente abili, al fine di migliorare le capacità fisiche, creando momenti di aggregazione e inserimento nel tessuto sociale.

Ampliare il contatto con Enti e Associazioni operanti nel mondo dello Sport.

Motivazione delle scelte effettuate

Utilizzare la forte e indiscussa potenzialità dello sport come fenomeno e fattore di aggregazione sociale, delle abilità umane di base (fisiche e mentali), contrastando il disagio sociale.

Sopperire alla progressiva carenza di personale dedicato alla gestione degli impianti sportivi.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate nel PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio competente.



Programma 01	Sport e tempo libero
Strutture di I livello interessate	<i>Area Progetti Speciali</i>
<p>L'impianto sportivo Stadio Diego Armando Maradona (già Stadio San Paolo) storicamente, sin dalla sua realizzazione, risulta il luogo destinato prevalentemente allo svolgimento delle partite di calcio giocate o ospitate dalla principale squadra cittadina; pertanto, l'impianto continuerà ad essere destinato, alla propria missione. Per garantirne l'utilizzo da parte della squadra di calcio cittadina, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 16 luglio 2019, è stata sottoscritta, con rep. n. 86349 del 17.10.2019, precipua Convenzione per la Concessione in uso dello Stadio Diego Armando Maradona (già Stadio San Paolo) alla Società Sportiva Calcio Napoli, per n. 5 stagioni agonistiche dal 2018 al 2023, rinnovata, poi, mediante disposizione dirigenziale n. 20 del 22/06/2023, per ulteriori 5 stagioni agonistiche e, dunque, fino al 30 giugno 2028. Per le palestre fruite dagli atleti la caratteristica della concessione non esclusiva dell'impianto, ha consentito negli anni e consentirà per i prossimi la possibilità di determinare un'ideale offerta di pratica sportiva ai cittadini con salvaguardia del principio di "sport libero" verso tutti, garantendo la partecipazione attraverso soggetti terzi, con precipuo sistema tariffario, di tutte le classi sociali ivi compresa quelle più disagiate.</p>	
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO	
Anno 2024	
Approvazione, entro il mese di luglio 2024, del "Calendario per la concessione in uso degli spazi orari per la stagione agonistica 2024/2025 dello Stadio D. A. Maradona"	
Anno 2025	
Approvazione entro il mese di luglio 2025 del "Calendario per la concessione in uso degli spazi orari per la stagione agonistica 2025/2026 dello Stadio D. A. Maradona"	
Anno 2026	
Approvazione entro il mese di luglio 2026 del "Calendario per la concessione in uso degli spazi orari per la stagione agonistica 2026/2027 dello Stadio D. A. Maradona"	
Finalità da conseguire	
Favorire la pratica sportiva.	
Motivazione delle scelte effettuate	
Garantire la partecipazione allo sport a tutte le classi sociali, ivi compresa quelle più disagiate.	
Risorse finanziarie	
Quelle assegnate dal PEG.	
Risorse Strumentali	
Quelle assegnate al Servizio competente.	



Programma 01	Sport e tempo libero
Strutture di I livello interessate	Area Tecnica Patrimonio

Sul piano strettamente tecnico-manutentivo, nell'ottica della valorizzazione dell'impiantistica sportiva, nel triennio programmatico proseguiranno le attività relative agli interventi riferiti agli impianti di seguito esplicitati, sulla base dello stato di attuazione delle stesse:

- *Piscina Scandone*: saranno ultimati e collaudati i lavori di sostituzione delle vetrate finanziati con Accordo di Programma siglato tra Comune di Napoli e Città Metropolitana.
- *Stadio D. A. Maradona*: saranno ultimati e collaudati i lavori relativi all'intervento di "Ristrutturazione e adeguamento funzionale impiantistico dello stadio D. A. Maradona (già San Paolo), 3° lotto, intervento di completamento della verifica delle opere in carpenteria metallica".
E' stato approvato in linea tecnica il progetto esecutivo relativo ai lavori di manutenzione straordinaria dei locali adibiti a palestre dello Stadio Diego Armando Maradona e sono in corso gli adempimenti per il diverso utilizzo delle economie dei mutui CC.DD.PP..
- *Piscina Galante*: E' stato approvato il progetto esecutivo inerente all'intervento di riqualificazione della piscina Galante, finanziato con risorse a valere sul PNRR sulla Missione 5.
- *Stadio Caduti di Brema*: E' stato approvato il progetto esecutivo e sono stati affidati i lavori relativi all'intervento di "riqualificazione dello stadio Caduti di Brema e delle aree interne perimetrali da adibire a funzioni di aggregazione sociale", nell'ambito del programma Next Generation EU - PON Città Metropolitane 2014-2020, con scadenza improrogabile per l'eleggibilità della spesa fissata al 31.12.2025.
- *Cluster 1 e Cluster 2*: Con D.P.C.M. - Dipartimento dello Sport del 12.08.2022, a seguito della definizione della fase concertativo-negoziata, sono state approvate le proposte di ammissione al finanziamento, presentate dal Comune di Napoli, relative al Cluster n. 1: "Realizzazione di un nuovo impianto sportivo polivalente indoor in via Luigi Compagnone" e al Cluster n. 2: "Rigenerazione della Cittadella dello sport in via Ulisse Prota Giurleo" nell'ambito del PNRR. E' stata sottoscritta apposita convenzione con Sport e Salute S.p.A. per la stipula di appositi Accordi Quadro finalizzati all'affidamento delle prestazioni necessarie alla realizzazione dei citati interventi. Sono stati approvati i PFTE del Cluster 1 e Cluster 2 ed è in corso la predisposizione dei contratti applicativi dell'Accordo Quadro sottoscritto da Sport e Salute S.p.A. per la predisposizione dei progetti definitivi/esecutivi e l'esecuzione dei lavori.
- *Piscina comunale di Secondigliano*: E' stato affidato il Servizio di ingegneria per la redazione del "Progetto di fattibilità tecnica ed economica (PFTE) e progettazione definitiva degli interventi di messa in sicurezza statica, funzionale e impiantistica, previo studio di vulnerabilità sismica, della piscina comunale ubicata in corso Secondigliano, 292 - Napoli". È necessario il reperimento dei fondi per l'esecuzione dei lavori.
- *Efficientamento energetico - impianti sportivi di proprietà comunale*: E' stato dichiarato l'interesse pubblico e approvata la proposta di affidamento di un contratto di partenariato pubblico privato avente ad oggetto il Servizio Energia con realizzazione di interventi di efficientamento energetico e riqualificazione tecnologica presso gli impianti termici e produzione acqua calda sanitaria a servizio degli impianti sportivi di proprietà comunale". È in corso la procedura di affidamento del contratto.
- *Piscina Bulgarelli*: È necessaria la progettazione e l'esecuzione dei lavori di riqualificazione dell'impianto natatorio "Piscina Bulgarelli di via Monfalcone", attualmente inibito all'utilizzo per inagibilità.
- *Centro sportivo via delle Repubbliche marinare*: È stato approvato il progetto definitivo per l'affidamento in concessione del servizio di gestione con esecuzione dei lavori di riqualificazione di un centro sportivo integrato in via delle Repubbliche marinare con annessa struttura a destinazione diversa in conformità del d.lgs. 38/2021. È in corso di svolgimento la procedura di gara.



COMUNE DI NAPOLI

- *Piscina parco via Nicolardi*: È previsto l'affidamento dell'incarico di supporto RUP per la redazione della perizia di variante dei lavori relativi all'intervento di "Realizzazione di una piscina nel parco di via Nicolardi" e la ripresa degli stessi attualmente sospesi per carenza dei fondi necessari.
- *Manutenzioni straordinarie*: Sono previsti gli affidamenti dei lavori di manutenzione straordinaria presso la piscina Comunale "Felice Scandone" di viale Giochi del Mediterraneo, presso la piscina comunale "Carlo Poerio" di corso Vittorio Emanuele e presso la piscina comunale di via Marco Rocco di Torrepadula a Chiaiano.
- *Campi sportivi San Pietro e Ascarelli*: È previsto l'affidamento di lavori di manutenzione straordinaria presso i campi sportivi comunale "San Pietro" e "Ascarelli".
- *Palastadera*: È necessaria la progettazione e l'esecuzione dei lavori di riqualificazione dell'impianto sportivo comunale "Palastadera" attualmente inibito all'utilizzo per inagibilità.
- Nel corso del 2024 si procederà, compatibilmente con le risorse finanziarie garantite dal bilancio comunale, alla verifica di vulnerabilità sismica delle strutture sportive in esercizio.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Ultimazione lavori e collaudo dei lavori di "Sostituzione delle vetrate e dei serramenti esterni della piscina Scandone".
- Ultimazione lavori e Collaudo dei lavori di "Ristrutturazione e adeguamento funzionale impiantistico dello stadio D.A. Maradona, 3° lotto: intervento di completamento della verifica delle opere in carpenteria metallica".
- Affidamento ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento delle condizioni di sicurezza, l'efficientamento energetico e l'accessibilità dello Stadio Diego Armando Maradona.
- Esecuzione dei lavori dell'intervento di "riqualificazione dello stadio Caduti di Brema e delle aree interne perimetrali da adibire a funzioni di aggregazione sociale".
- Esecuzione dei lavori relativi all'intervento di "riqualificazione della piscina Galante" da realizzare per almeno il 30% entro settembre 2024.
- Avvio esecuzione dei lavori relativi al Cluster n. 1: "Realizzazione di un nuovo impianto sportivo polivalente indoor in via Luigi Compagnone" nell'ambito del PNRR.
- Avvio esecuzione dei lavori relativi al Cluster n. 2: "Rigenerazione della Cittadella dello sport in via Ulisse Prota Giurleo" nell'ambito del PNRR.
- Avvio procedure di affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale di Viale Walt Disney nel quartiere di Ponticelli ex d.lgs. n. 38/2021.
- Approvazione del progetto definitivo e indizione procedura di gara relativa alla concessione del servizio di gestione con lavori di riqualificazione di un centro sportivo di un centro sportivo integrato in via delle Repubbliche marinare con annessa struttura a destinazione diversa in conformità del d.lgs. n. 38/2021.
- Affidamento incarico di supporto RUP per la predisposizione della perizia di variante dei lavori di "Realizzazione di una piscina nel parco di via Nicolardi".
- Affidamento del contratto di partenariato pubblico privato avente ad oggetto il Servizio Energia con realizzazione di interventi di efficientamento energetico e riqualificazione tecnologica presso gli impianti termici e produzione acqua calda sanitaria a servizio degli impianti sportivi di proprietà comunale"
- Affidamento ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria della piscina Comunale "Felice Scandone" di viale Giochi del Mediterraneo.



- Affidamento ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria della piscina comunale “Carlo Poerio” di corso Vittorio Emanuele.
- Affidamento ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria della piscina comunale di via Marco Rocco di Torrepadula a Chiaiano.
- Affidamento ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria del campo sportivo comunale “San Pietro”.
- Affidamento ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria del campo sportivo comunale “Giorgio Ascarelli”.
- Affidamento del servizio di ingegneria per la verifica della vulnerabilità sismica dello stadio D.A. Maradona.

Anno 2025

- Ultimazione e collaudo dei lavori di manutenzione straordinaria dei per il mantenimento delle condizioni di sicurezza , l’efficientamento energetico e l’accessibilità dello stadio D.A. Maradona”.
- Predisposizione ed all’approvazione del piano di monitoraggio della struttura di copertura dello stadio D.A. Maradona.
- Esecuzione verifica di vulnerabilità sismica stadio D.A. Maradona.
- Ultimazione e collaudo dei lavori dell’intervento di “riqualificazione dello stadio Caduti di Brema e delle aree interne perimetrali da adibire a funzioni di aggregazione sociale”, nell’ambito del programma Next Generation EU - PON Città Metropolitane 2014-2020.
- Esecuzione dei lavori relativi all’intervento di “riqualificazione della piscina Galante” finanziato con risorse a valere sul PNRR sulla Missione 5.
- Esecuzione dei lavori relativi al Cluster n. 1: “Realizzazione di un nuovo impianto sportivo polivalente indoor in via Luigi Compagnone” nell’ambito del PNRR.
- Esecuzione dei lavori relativi al Cluster n. 2: “Rigenerazione della Cittadella dello sport in via Ulisse Prota Giurleo” nell’ambito del PNRR;
- Avvio della concessione del servizio di gestione economica e funzionale, della progettazione esecutiva, dell’esecuzione dei lavori di riqualificazione e dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria per la durata della concessione, del centro sportivo comunale sito nel rione Incis di Ponticelli alla Viale Walt Disney, sito nella 6^Municipalità (Ponticelli, Barra, San Giovanni a Teduccio) in conformità del d.lgs. 38/2021.
- Ripresa dei lavori relativi all’intervento di “Realizzazione di una piscina nel parco di via Nicolardi.
- Esecuzione del contratto di partenariato pubblico privato relativo al Servizio Energia con realizzazione di interventi di efficientamento energetico e riqualificazione tecnologica presso gli impianti termici e produzione acqua calda sanitaria a servizio degli impianti sportivi di proprietà comunale”.
- Avvio esecuzione convenzione per la realizzazione di una “Attrezzatura ad uso pubblico - spazio attrezzato per il gioco e lo sport, in via Montagna Spaccata - Pianura.”, ai sensi dell'art.17 e 56 delle N.T.A. Della Variante P.R.G. Procedura di cui alle deliberazioni di G.C. n. 1882 del 23 marzo 2006, n. 160 del 14 Marzo 2014 e n.3 dell'8 gennaio 2016.
- Avvio esecuzione convenzione per la realizzazione di una “Attrezzatura ad uso pubblico adibita a palestra e spazi comuni con parcheggio interrato non pertinenziale per 60 posti auto” e approvazione dello schema di convenzione urbanistica, ai sensi dell'art.17 e 56 delle N.T.A. Della Variante P.R.G. Procedura di cui alle deliberazioni di G.C. n. 1882 del 23 marzo 2006, n. 160 del 14 Marzo 2014 e n.3 dell'8 gennaio 2016.
- Esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria della piscina Comunale “Felice Scandone” di viale Giochi del Mediterraneo.
- Ultimazione e collaudo lavori di manutenzione straordinaria della piscina comunale “Carlo Poerio” di corso Vittorio Emanuele.
- Ultimazione e collaudo lavori di manutenzione straordinaria della piscina comunale di via Marco Rocco di Torrepadula a Chiaiano.
- Ultimazione e collaudo lavori di manutenzione straordinaria del campo sportivo comunale “San Pietro”.
- Ultimazione e collaudo lavori di manutenzione straordinaria del campo sportivo comunale “Giorgio Ascarelli”.



- Predisposizione di un piano di interventi per la verifica della vulnerabilità sismica delle strutture sportive in esercizio.
- Avvio procedura di gara per affidamento appalto integrato di progettazione esecutiva e esecuzione dei lavori di “Messa in sicurezza statica, funzionale e impiantistica della piscina comunale ubicata in corso Secondigliano, 292 – Napoli”.
- Compatibilmente con le risorse finanziaria garantite dal bilancio comunale saranno avviate le procedure per l’affidamento dei servizi di progettazione relativi alla riqualificazione dei seguenti impianti sportivi: Palastadera, Piscina Bulgarelli, Piscina Paladennerlein, Palestra via Canzanella.

Anno 2026

- Ultimazione e collaudo dei lavori relativi al Cluster n. 1: “Realizzazione di un nuovo impianto sportivo polivalente indoor in via Luigi Compagnone” nell’ambito del PNRR.
- Ultimazione e collaudo dei lavori del Cluster n. 2: “Rigenerazione della Cittadella dello sport in via Ulisse Prota Giurleo” nell’ambito del PNRR;
- Ultimazione e collaudo dei lavori dei lavori di “riqualificazione della piscina Galante”.
- Ultimazione e collaudo dei lavori di “Realizzazione di una piscina nel parco di via Nicolardi.
- Avvio del piano di monitoraggio della struttura di copertura dello stadio D.A. Maradona.
- Approvazione progetto esecutivo ed esecuzione dei lavori di “Messa in sicurezza statica, funzionale e impiantistica della piscina comunale ubicata in corso Secondigliano, 292 – Napoli”.
- Approvazione progettazione esecutiva intervento di riqualificazione piscina Paladennerlein.
- Approvazione progettazione esecutiva intervento di riqualificazione piscina Bulgarelli.
- Approvazione progettazione esecutiva intervento di riqualificazione Palastadera.
- Approvazione progettazione esecutiva intervento di riqualificazione Palestra La Pegna in via Canzanella.

Finalità da conseguire

Garantire alla cittadinanza luoghi sempre più sicuri, salubri e accoglienti.

Motivazione delle scelte effettuate

Recuperare e valorizzare il patrimonio immobiliare dell’impiantistica sportiva.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate nel PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio competente.



Programma 02	Giovani
Strutture di I livello interessate	<i>Area Giovani e Lavoro</i>

Le attività programmate mirano a potenziare il capitale umano giovanile, come fattore di sviluppo della città, offrendo opportunità di crescita individuale ed economica legata alla promozione dell'imprenditorialità giovanile, attraverso il potenziamento delle sinergie con gli del territorio e con gli Enti del Terzo Settore.

Nel corso del triennio programmatico si procederà a:

- rafforzare la Rete delle associazioni giovanili e stimolare la capacità progettuale della stessa, valorizzando l'associazionismo giovanile come forma di imprenditorialità, attraverso il sostegno amministrativo diretto e, soprattutto, con un lavoro intenso con le istituzioni (Regione, Presidenza del Consiglio – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, Unione Europea), per reperire risorse finanziarie da mettere a disposizione dei progetti *dei giovani per i giovani*;
- rendere sempre più integrato e sostenibile il sistema di informazioni e partecipazione dedicato ai giovani con l'insediamento dell'Assemblea del Forum dei Giovani della Città di Napoli, in collegamento con i Forum della Regione Campania e nazionali.

Il potenziamento e l'ampliamento della Rete dei Centri giovanili, intesa quali spazi di condivisione culturale e imprenditoriale dedicati alla socializzazione e alla sostenibilità dei progetti giovanili, con una particolare attenzione alla produzione e all'espressione artistica giovanile, avverrà attraverso l'apertura di nuove strutture, incrementando le interrelazioni con gli enti privati e le associazioni impegnate sui territori per supportare il sistema gestionale dei centri giovanili con azioni comuni e moltiplicare l'offerta di servizi dedicati. Le attività e i servizi realizzati nei Centri mirano a raggiungere gli standard nazionali ed europei e rispondono alle crescenti e diversificate esigenze della popolazione giovanile cittadina.

Attraverso la Rete dei centri giovanili si prevede, inoltre, di realizzare momenti di confronto con i giovani, finalizzati a sensibilizzarli sui corretti stili di vita *e su corrette abitudini comportamentali e relazionali*.

L'obiettivo è quello di implementare e ampliare la Rete dotandola di strumenti di lavoro comuni, adeguando continuamente le strutture alle esigenze organizzative, nonché individuando nello Youth Worker la figura chiave di affiancamento ai giovani che popolano i Centri giovanili.

Inoltre, saranno garantite la continuità della rassegna "Giugno dei Giovani", appuntamento consolidato e atteso dai giovani della città, e l'insediamento della costituenda Assemblea del Forum dei Giovani che assicura ai giovani le condizioni per intervenire direttamente nei confronti degli organi elettivi comunali, contribuendo con le loro proposte e con i loro pareri alla fase di impostazione delle decisioni che dovranno essere assunte su temi di interesse giovanile o collegati al mondo della gioventù.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Progettazione di nuove sedi da destinare ad attività giovanili e pubblicazione avvisi per l'affidamento degli stessi.
- Insediamento dell'Assemblea del Forum dei Giovani.
- Avvio dell'iter amministrativo finalizzato alla realizzazione di uno spazio giovanile a vocazione teatrale, presso l'immobile di Vico Tiratoio, mediante indizione e conclusione della relativa conferenza dei servizi.
- Progettazione e realizzazione della rassegna "Giugno dei Giovani 2024" e di eventi dedicati alla creatività dei giovani.



- Avvio delle attività di cui al progetto Juke Book, nell'ambito dell'Avviso pubblico "Giovani in Biblioteca", per la realizzazione di azioni volte a favorire e sostenere la creazione di spazi di aggregazione destinati alle giovani generazioni nei quali promuovere attività ludico-ricreative, sociali, educative, culturali e formative, per un corretto utilizzo del tempo libero;
- Realizzazione di campagne di informazione/promozione comportamenti rivolti ai giovani.
- Avvio delle attività di cui al progetto di emersione e riattivazione dei giovani NEET, denominato "Next Generation Na", presentato dall'Assessorato alle Politiche Giovanili ed al lavoro nell'ambito dell'Avviso Pubblico ANCI LINK! "Connettiamo i giovani al futuro".
- Presentazione istanza di partecipazione all'iniziativa del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "DesTEENazione – Desideri in azione", progettualità da realizzarsi in collaborazione con altre Strutture dell'Amministrazione e finalizzato alla creazione e messa a regime di uno spazio multifunzionale in cui svolgere attività aggregative, educative, laboratoriali, culturali e formative.
- Realizzazione di progettualità dedicate ai Neet (giovani tra i 15 ed i 29 anni che non lavorano, non studiano e non frequentano corsi di formazione), anche in vista dell'affidamento ad Enti del Terzo settore dell'immobile comunale di Vico Carbonari n. 31.
- Realizzazione iniziativa giocattolo sospeso Natale 2024.
- Realizzazione di eventi e manifestazioni per i giovani del territorio.

Anno 2025

- Progettazione di nuove sedi da destinare ad attività giovanili.
- Progettazione e realizzazione della rassegna "Giugno dei Giovani 2025" e di eventi dedicati alla creatività dei giovani.
- Conclusione delle attività del progetto Juke Book, nell'ambito dell'Avviso pubblico "Giovani in Biblioteca", per la realizzazione di azioni volte a favorire e sostenere la creazione di spazi di aggregazione destinati alle giovani generazioni nei quali promuovere attività ludico-ricreative, sociali, educative, culturali e formative, per un corretto utilizzo del tempo libero;
- Partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei nell'ambito delle Politiche Giovanili anche in partenariato con Enti del Terzo Settore.
- Realizzazione di campagne di informazione/promozione comportamenti rivolti ai giovani.
- Conclusione delle attività di cui al progetto di emersione e riattivazione dei giovani NEET denominato "Next Generation Na", presentato dall'Assessorato alle Politiche Giovanili ed al lavoro nell'ambito dell'Avviso Pubblico ANCI LINK! "Connettiamo i giovani al futuro".
- Prosieguo delle progettualità dedicate ai Neet (giovani tra i 15 ed i 29 anni che non lavorano, non studiano e non frequentano corsi di formazione), anche all'interno dell'immobile comunale di Vico Carbonari n. 31, in compartecipazione con Enti del Terzo settore.
- Realizzazione iniziativa giocattolo sospeso Natale 2025.
- Realizzazione di eventi e manifestazioni per i giovani del territorio.

Anno 2026

- Progettazione di nuove sedi da destinare ad attività giovanili.
- Progettazione e realizzazione della rassegna "Giugno dei Giovani 2026" e di eventi dedicati alla creatività dei giovani.
- Partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei nell'ambito delle Politiche Giovanili anche in partenariato con Enti del Terzo Settore.
- Realizzazione iniziativa giocattolo sospeso Natale 2026.
- Prosieguo delle progettualità dedicate ai Neet (giovani tra i 15 ed i 29 anni che non lavorano, non studiano e non frequentano corsi di formazione), anche



- all'interno dell'immobile comunale di Vico Carbonari n. 31, in compartecipazione con Enti del Terzo settore.
- Realizzazione di campagne di informazione/promozione comportamenti rivolti ai giovani.

Finalità da conseguire

Favorire la creatività dei giovani e ampliare l'offerta di servizi loro dedicati e alle organizzazioni giovanili, incrementando spazi di condivisione e aggregazione virtuali e reali e attraverso l'insediamento della costituenda Assemblea del Forum dei Giovani del Comune di Napoli.

Motivazione delle scelte effettuate

Sostenere la crescita della popolazione giovanile, che contribuisce anche allo sviluppo economico, ambientale e civico della città.

Risorse finanziarie

- Fondi di Bilancio Comunale.
- Fondi Ministeriali.
- Fondi ANCI, ANG, IFEL, ecc.
- Fondi europei diretti.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio competente.



Missione 06 – Politiche Giovanili - Sport e Tempo Libero
Direzioni di Municipalità

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 2
<i>Programma 01 – Sport e tempo libero</i>
<p>Gli interventi relativi al Programma di promozione e sviluppo delle attività sportive sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Organizzazione di attività sportive nelle piazze del territorio; – Protocollo d'intesa con il CONI, Enti di promozione sportiva ed Associazioni sportive preesistenti per organizzare manifestazioni aperte ai cittadini; – Organizzazione di attività sportive nelle strutture della Municipalità e nelle palestre scolastiche (Scuole aperte); – Organizzazione di attività sportive sul territorio collegate alla conoscenza e alla fruizione dei luoghi di interesse artistico e culturale; – Organizzazione di attività sportive sul territorio collegate alla conoscenza di culture differenti al fine di favorire, anche attraverso lo sport, l'affermazione di una cultura multietnica e buone pratiche di convivenza e scambio. <p>Il Programma si inquadra in quello più ampio e generalizzato per l'attuazione delle politiche per migliorare la vivibilità del territorio delle Municipalità e per garantire la massima fruibilità delle strutture e delle relative dotazioni nella prospettiva di ampliare l'offerta all'utenza sia in termini quantitativi che qualitativi. In questo senso gli interventi manutentivi relativi agli impianti ed alle aree sportive non possono che essere orientati alla riqualificazione e manutenzione di quei siti che comprendono tale tipologia di strutture (scuole, parchi etc.). Ai ragazzi rientranti nelle c.d. fasce deboli fino a sedici anni di età, residenti nella Municipalità, è consentito l'accesso a titolo gratuito ai corsi di nuoto e ginnastica presso la struttura sita in Vico Pallonetto a Santa Chiara.</p>
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> – Attribuzione di spazi orari, per il periodo settembre-giugno, a seguito di avviso pubblico, ad associazioni sportive per l'utilizzo del campo di calcio "Villagiochiamo" nelle more del completamento del progetto in corso con la società Sistemi Urbani del gruppo Ferrovie dello Stato Italiane proprietaria dell'area giusta; – Promozione di accordi con associazioni sportive, in favore dei ragazzi rientranti nelle c.d. fasce deboli, per l'accesso a corsi a titolo gratuito; – Progettazione per il ripristino area giochi Piazza Masaniello; – Manutenzione area giochi Santa Chiara; – Realizzazione di un Centro Giovanile all'interno dei giardini della Metropolitana di Salvator Rosa.
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> – Attribuzione di spazi orari, per il periodo settembre-giugno, a seguito di avviso pubblico, ad associazioni sportive per l'utilizzo del campo di calcio "Villagiochiamo" nelle more del completamento del progetto in corso con la società Sistemi Urbani del gruppo Ferrovie dello Stato Italiane proprietaria dell'area giusta; – Promozione di accordi con associazioni sportive, in favore dei ragazzi rientranti nelle c.d. fasce deboli, per l'accesso a corsi a titolo gratuito; – Realizzazione area giochi Piazza Masaniello; – Supporto alla realizzazione del Centro Giovanile all'interno dei giardini della Metropolitana di Salvator Rosa



Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Attribuzione di spazi orari, per il periodo settembre-giugno, a seguito di avviso pubblico, ad associazioni sportive per l'utilizzo del campo di calcio "Villagiochiamo" nelle more del completamento del progetto in corso con la società Sistemi Urbani del gruppo Ferrovie dello Stato Italiane proprietaria dell'area giusta; - Promozione di accordi con associazioni sportive, in favore dei ragazzi rientranti nelle c.d. fasce deboli, per l'accesso a corsi a titolo gratuito; - Manutenzione dei campetti presenti nelle scuole di pertinenza; - Manutenzione Parco Ventaglieri.
Finalità da conseguire
<ul style="list-style-type: none"> - Migliorare attraverso la pratica sportiva la qualità complessiva della vita dei cittadini e della loro salute e allo stesso tempo favorire l'integrazione dei giovani; - Garantire ed incrementare la qualità, la vivibilità ed il decoro degli spazi pubblici e/o aperti al pubblico della Municipalità; - Assicurare il miglior livello di conservazione ed efficienza funzionale degli impianti sportivi di competenza municipale ed ampliare l'offerta di spazi destinati allo sport a servizio dei cittadini della Municipalità; - Migliorare le condizioni di vivibilità del territorio della Municipalità incrementando l'erogazione di servizi all'utenza ed estendendone la fruizione a tutte le fasce d'intesa in particolare con le istituzioni scolastiche ed attraverso l'uso degli impianti sportivi di cui le stesse sono dotate; - Fronteggiare il disagio giovanile attraverso la creazione di una rete di luoghi con valenza aggregativa.
Motivazione delle scelte effettuate
<ul style="list-style-type: none"> - Favorire lo sviluppo della pratica sportiva e dello sport di base per consolidarne la pratica, aumentandone e qualificandone l'offerta con particolare attenzione ai giovani e alle categorie svantaggiate.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.



COMUNE DI NAPOLI

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 7

Programma 02 – Giovani

Il Programma comprende specifiche iniziative, anche in collaborazione con associazioni del territorio, che vedano i giovani come protagonisti, con l'offerta di servizi informativi, ricreativi e culturali e la messa a disposizione di spazi dedicati. Saranno privilegiate le iniziative tese alla cultura della legalità, alla convivenza pacifica, al rispetto delle regole e all'applicazione di "buone pratiche", oltre che percorsi tematici rivolti all'orientamento formativo e lavorativo, all'informatizzazione, alla partecipazione attiva alla vita delle istituzioni municipali, alla progettazione e realizzazione di corsi di recitazione e/o eventi musicali.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Promozione e realizzazione di attività rivolte ai giovani del territorio municipale, secondo le attività gestionali e linee programmatiche sviluppate dall'Area Giovani e Lavoro in coordinamento con la Rete dei Centri Giovanili e le Associazioni operanti nell'ambito territoriale della municipalità.
- Realizzazione del Centro di Orientamento Giovanile - ascolto, orientamento scolastico/universitario - orientamento al lavoro, percorsi e tirocini, Garanzia Giovani, Servizio Civile, Gioventù in Azione, studio e partecipazione a progetti europei, realizzato coinvolgendo le associazioni, scuole, università e gli enti di categoria.

Anno 2025

- Promozione e realizzazione di attività rivolte ai giovani del territorio municipale, secondo le attività gestionali e linee programmatiche sviluppate dall'Area Giovani e Lavoro in coordinamento con la Rete dei Centri Giovanili e le Associazioni operanti nell'ambito territoriale della municipalità.
- Avvio delle attività del Centro di Orientamento Giovanile - ascolto, orientamento scolastico/universitario - orientamento al lavoro, percorsi e tirocini, Garanzia Giovani, Servizio Civile, Gioventù in Azione, studio e partecipazione a progetti europei, realizzato coinvolgendo le associazioni, scuole, università e gli enti di categoria.

Anno 2026

- Promozione e realizzazione di attività rivolte ai giovani del territorio municipale, secondo le attività gestionali e linee programmatiche sviluppate dall'Area Giovani e Lavoro in coordinamento con la Rete dei Centri Giovanili e le Associazioni operanti nell'ambito territoriale della municipalità.
- Prosecuzione delle attività del Centro di Orientamento Giovanile - ascolto, orientamento scolastico/universitario - orientamento al lavoro, percorsi e tirocini, Garanzia Giovani, Servizio Civile, Gioventù in Azione, studio e partecipazione a progetti europei, realizzato coinvolgendo le associazioni, scuole, università e gli enti di categoria.

Finalità da conseguire

- Le attività destinate ai giovani ed alla promozione delle politiche giovanili sono state da sempre considerate prioritarie nel territorio della Municipalità 7, e sono finalizzate a ridurre il disagio giovanile, l'isolamento delle famiglie e il degrado ambientale che hanno ridotto sempre più i luoghi e le occasioni di incontro e di socializzazione;
- Garantire la funzionalità di spazi dedicati a centri sociali.

Motivazione delle scelte effettuate

- Le motivazioni attengono alle possibilità di ampliare la partecipazione a iniziative e progetti informativi ed educativi, attesa la carenza di opportunità sul territorio per le fasce giovanili della popolazione;
- Implementare la funzionalità di spazi attrezzati e centri polivalenti per i giovani.



Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.



Missione 07 – Turismo
Strutture Centrali

Obiettivo Strategico di riferimento	
<i>Programma 01</i>	Sviluppo e la valorizzazione del turismo
Struttura di I livello interessata	<i>Area Sviluppo Economico e Turismo</i>

Le attività programmate mirano a rendere Napoli una destinazione di riferimento nell'intero Mediterraneo e nel contesto globale. Una missione chiara nelle strategie politiche dell'Amministrazione, che deve essere supportata con una serie di processi virtuosi e l'individuazione delle prioritarie azioni da realizzare volti a definire un sistema di gestione integrato del turismo, attraverso l'interazione sinergica tra aziende pubbliche e private e istituzioni locali, finalizzato a riqualificare l'offerta turistica, secondo un progetto strategico che consenta di definire il posizionamento della Città nel panorama mondiale.

Con la definizione della DMO - Destination Management Organization, attraverso una procedura a evidenza pubblica, è stato individuato il piano articolato per il posizionamento dell'Ente nel contesto turistico, azione rafforzata dall'identificazione del brand e delle sue declinazioni, ora nella fase di lancio nazionale e internazionale. Inoltre, attraverso la partecipazioni a progetti ministeriali con le grandi destinazioni turistiche sta mirando a un'offerta turistica innovativa, nel rispetto della sostenibilità, e con una forte *brand identity*. In tale ottica, proseguiranno i tavoli di confronto, con la partecipazione degli assessorati e delle strutture a vario titolo deputate a fornire supporto, che possano affrontare le diverse tematiche d'interesse trasversale, quali, ad esempio: i trasporti, il decoro e l'igiene urbana. Altro fattore strategico rilevante è rappresentato dalla digitalizzazione dei servizi, in merito alla quale si è proceduto a definire la messa in produzione della multiplatforma attiva per la valorizzazione del patrimonio artistico culturale della città metropolitana e per la promozione dell'offerta turistica metropolitana, realizzata nell'ambito del PON Metro 2014 – 2020, con servizi on-line, finalizzati a offrire un prodotto integrato, capace di orientare la programmazione di viaggi e di fornire assistenza al turista già in loco. Si procederà, per la piena operatività, all'affidamento della gestione dell'immissione e aggiornamento dei dati.

Al fine di ampliare la gamma degli eventi e delle manifestazioni turistiche da realizzarsi nel corso dell'intero anno, si proseguirà con “Le Quattro Stagioni” - con gli eventi “Vedi Napoli... e poi torni”, contrassegnati da una significativa rappresentazione degli eventi turistici in termini d'identità, allo scopo di essere un punto di riferimento sia per i fruitori sia per gli operatori economici del settore, che avranno la possibilità di pianificare e organizzare pacchetti turistici caratterizzati. La partecipazione ai bandi del ministero del turismo comporterà negli anni a seguire un impegno per la realizzazione dei singoli interventi, mirati essenzialmente da un lato a rafforzare l'accoglienza turistica in senso anche logistico e dall'altra a potenziare la digitalizzazione nel campo turistico.

Oltre ad investire su Turismo 4.0, finalizzato a sostenere il settore attraverso l'uso di tecnologie emergenti, saranno valutate tutte le opportunità offerte dalle diverse fonti di finanziamento, europee, nazionali e regionali, per la definizione di progetti condivisi con il territorio, e la realizzazione di relativi eventi turistici, volti a rafforzare l'immagine della Città.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Analisi e approfondimento delle problematiche e dei suggerimenti degli operatori turistici, ai fini dell'operatività di tavoli di lavoro con gli operatori stessi;



- Attività amministrative e contabili per la rendicontazione dei progetti POC finanziati dalla Regione Campania in campo turistico;
- Programmazione degli eventi di attrazione turistica del contenitore “Le Quattro Stagioni”-” Vedi Napoli e poi torni” da declinarsi nel corso dell'anno e svilupparsi negli anni;
- Realizzazione delle linee, contenute nella DMO, ora in fase di aggiudicazione, del piano di sviluppo sistemico per il rilancio turistico ai fini dell’operatività dello stesso;
- Definizione del nuovo brand “Napoli” e installazione del manufatto brand.
- Realizzazione degli interventi previsti all'interno dei progetti approvati dal ministero del turismo secondo il cronoprogramma e sviluppo di azioni mirate a consolidare i rapporti con le città della rete della Grandi Destinazioni italiane del turismo sostenibile;
- Operatività della multiplatforma sviluppata nell'ambito del PON Metro 2014 – 2020 per la promozione dell'offerta turistica cittadina, con servizi on-line dedicati alle persone con “esigenze speciali” - “La città accessibile” e affidamento per il caricamento dei dati sul portale per la piena operatività dello strumento;
- Definizione di materiale informativo aggiornato quali mappe, brochure per eventi e materiale per le fiere nazionali e internazionali;
- Proseguire nell'accoglienza turistica modulando i servizi a seconda delle esigenze e dell'affluenza (infopoint e bagni mobili, tutor turistici).
- Realizzazione di interventi volti a valorizzare le potenzialità del territorio attraverso la promozione di iniziative legate alle ricorrenze patronali e alle feste di identità del territorio cittadino.

Anno 2025

- Analisi e selezione delle proposte presentate dagli operatori turistici, ai fini dell’operatività di tavoli di lavoro con gli operatori stessi;
- Prosecuzione delle rendicontazione dei progetti POC finanziati dalla Regione Campania in campo turistico;
- Inizio rendicontazione dei progetti approvati dal ministero del turismo secondo cronoprogramma;
- Realizzazione degli eventi di attrazione turistica del contenitore “Le Quattro Stagioni”- “Vedi Napoli e poi torni” da svilupparsi nel corso dell'anno;
- Prosecuzione delle azioni della DMO da parte del soggetto aggiudicatario secondo i contenuti del bando;
- Operatività della multiplatforma sviluppata nell'ambito del PON Metro 2014 – 2020 per la promozione dell'offerta turistica cittadina, con servizi on-line dedicati alle persone con “esigenze speciali” - “La città accessibile”.

Anno 2026

- Operatività di tavoli di lavoro con gli operatori turistici;
- Prosecuzione nella rendicontazione dei progetti POC finanziati dalla Regione Campania in campo turistico.
- Realizzazione degli eventi di attrazione turistica del contenitore “Le Quattro Stagioni”- “Vedi Napoli e poi torni” da svilupparsi nel corso dell'anno.
- Prosecuzione delle azioni della DMO da parte del soggetto aggiudicatario secondo i contenuti del bando
- Operatività della multiplatforma sviluppata nell'ambito del PON Metro 2014 – 2020 per la promozione dell'offerta turistica cittadina, con servizi on-line dedicati alle persone con “esigenze speciali” - “La città accessibile”.

Finalità da conseguire

Confermare la naturale vocazione della Città e l'offerta turistica sul mercato turistico nazionale ed internazionale, mettendo a sistema risorse e forze del turismo,



promuovendo azioni finalizzate a realizzare sinergie pubblico-privato, incentivando l'*incoming* turistico, fornendo servizi di accoglienza sempre più adeguati e informazioni, supporto ai tour operatori locali, nazionali ed esteri.

Motivazione delle scelte effettuate

Le attività turistiche, che costituiscono valore aggiunto alla strategia volta a rendere Napoli più vivibile, rappresentano la leva principale di valorizzazione e sviluppo del territorio.

Risorse finanziarie

Fondi della tassa di soggiorno ed eventuali fondi europei, nazionali o regionali.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente Servizio.



Programma 01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo
Struttura di I livello interessata	Area Progetti Speciali

La realizzazione di eventi ha effetti positivi in molteplici ambiti, contribuendo alla valorizzazione dell'immagine della città, all'aumento di visibilità e notorietà, allo sviluppo del tessuto produttivo locale; costituisce occasione di promozione territoriale, con ricadute economiche diffuse, in quanto è l'occasione per attrarre investimenti, per realizzare e/o completare infrastrutture e servizi a favore della collettività. L'organizzazione, e la realizzazione, di eventi, soprattutto se fondata su caratteristiche specifiche e distintive del territorio, rappresenta un'opportunità per coinvolgere i diversi sistemi produttivi locali.

Pertanto, nel triennio si proseguirà a sostenere e valorizzare il settore attraverso l'organizzazione di iniziative ed eventi di rilevanza nazionale ed internazionale, oltre che territoriale, con il coinvolgimento di tutti gli attori interessati.

L'impianto sportivo Stadio Diego Armando Maradona (già Stadio San Paolo) rappresenta una struttura di straordinaria importanza per la città di Napoli in quanto ospita manifestazioni sportive ed eventi ricreativi a carattere nazionale ed internazionale con grande affluenza di pubblico.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

Realizzazione di eventi culturali e ricreativi inseriti nella programmazione culturale dell'Amministrazione comunale:

- realizzazione di concerti di artisti di caratura nazionale ed internazionale in Piazza del Plebiscito e presso lo Stadio "D. A. Maradona";
- realizzazione delle manifestazioni sindacali organizzate dalle OO.SS. più rappresentative in occasione del Primo Maggio, che avranno luogo nelle piazze più significative della città nel giorno della Festa dei lavoratori per ricordare l'impegno del movimento sindacale e i traguardi raggiunti dai lavoratori in campo economico e sociale;
- realizzazione dell'evento "Illuminiamo Napoli", mediante sottoscrizione di un Accordo ex art. 15 della Legge n.241/90 tra il Comune di Napoli e la CCIAA di Napoli;
- organizzazione del Concerto di Capodanno 2024.

Nell'ambito delle attività di supporto alla realizzazione di eventi culturali e/o rilevanti per l'Amministrazione comunale, saranno attivate riunioni organizzative finalizzate all'esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti nelle procedure legate alla realizzazione degli stessi.

Anno 2025

Realizzazione di eventi culturali e ricreativi inseriti nella programmazione culturale dell'Amministrazione comunale:

- realizzazione di concerti di artisti di caratura nazionale ed internazionale in Piazza del Plebiscito e presso lo Stadio "D. A. Maradona";
- realizzazione delle manifestazioni sindacali organizzate dalle OO.SS. più rappresentative in occasione del Primo Maggio, che avranno luogo nelle piazze più significative della città nel giorno della Festa dei lavoratori per ricordare l'impegno del movimento sindacale e i traguardi raggiunti dai lavoratori in campo economico e sociale;
- organizzazione del Concerto di Capodanno 2025.

Nell'ambito delle attività di supporto alla realizzazione di eventi culturali e/o rilevanti per l'Amministrazione comunale, saranno attivate riunioni organizzative finalizzate all'esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti nelle procedure legate alla realizzazione degli stessi.



Anno 2026

Realizzazione di eventi culturali e ricreativi inseriti nella programmazione culturale dell'Amministrazione comunale:

- realizzazione di concerti di artisti di caratura nazionale ed internazionale in Piazza del Plebiscito e presso lo Stadio "D. A. Maradona";
- realizzazione delle manifestazioni sindacali organizzate dalle OO.SS. più rappresentative in occasione del Primo Maggio, che avranno luogo nelle piazze più significative della città nel giorno della Festa dei lavoratori per ricordare l'impegno del movimento sindacale e i traguardi raggiunti dai lavoratori in campo economico e sociale;
- organizzazione del Concerto di Capodanno 2026.

Nell'ambito delle attività di supporto alla realizzazione di eventi culturali e/o rilevanti per l'Amministrazione comunale, saranno attivate riunioni organizzative finalizzate all'esame contestuale dei vari interessi pubblici coinvolti nelle procedure legate alla realizzazione degli stessi.

Finalità da conseguire

Valorizzare gli eventi in ogni loro rappresentazione (spettacolare, sociale, professionale, artistica), nel rispetto di valori tradizionali della città, inserendo Napoli in un panorama di location adeguata alla propria storia e tradizione, che permetta di confermarla agli occhi del mondo come una grande Città internazionale al passo con i tempi.

Motivazione delle scelte effettuate

Rafforzare la conoscenza di Napoli nel suo complesso attraverso la capacità di accogliere eventi.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate nel PEG e finanziamenti assegnati da altri Enti a destinazione vincolata

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente Servizio.



Missione 08 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa
Strutture Centrali

Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio
Struttura di I livello interessata	<i>Area Urbanistica</i>

Le attività programmatiche si incentrano sulla pianificazione e gestione della città sotto vari aspetti, tra i quali rivestono particolare importanza la promozione e lo sviluppo della *Pianificazione urbanistica generale*, mediante la redazione di varianti tematiche al vigente Piano Regolatore Generale - PRG e del Piano Urbanistico Comunale (PUC) nel quale potranno confluire, tra l'altro, provvedimenti di adeguamento del citato PRG, al fine di soddisfare istanze maturate e perseguite da tempo (offerta di edilizia residenziale sociale, nuova disciplina urbanistica per la zona occidentale in tema di attrezzature di quartiere anche tramite convenzionamento) ed istanze di nuova concezione per la rigenerazione urbana da realizzare in stretta connessione con quella ambientale, a livello di pianificazione esecutiva di iniziativa pubblica. In tale quadro si rinvergono altresì le linee di coordinamento occorrenti ai diversi soggetti dell'Amministrazione per coadiuvare l'attuazione delle procedure relative a procedimenti complessi.

Attraverso il SIT - Sistema Informativo Territoriale, saranno completate le attività relative alla implementazione di database territoriali descrittivi dello sviluppo antropico del territorio, ai fini della mappatura delle caratteristiche dello *stock* insediativo – edilizia residenziale, edilizia destinata a produzione di beni e servizi, attrezzature etc. - perché sia possibile valutarne la vulnerabilità.

Per quanto riguarda il database topografico, che descrive la posizione e consistenza sul territorio delle unità edilizie, nel corso del triennio, il dato esistente sarà arricchito ripartendo le unità edilizie in elementi amministrativamente e strutturalmente univoci. Così facendo, l'informazione strutturale sugli elementi edilizi potrà supportare la mappatura del rischio, le attività di protezione civile e le politiche urbanistiche e insediative. Inoltre, le attività istituzionali legate alla gestione del patrimonio edilizio cittadino saranno sostenute da dati territoriali consultabili e modificabili attraverso le componenti della Piattaforma partecipativa e di gestione digitale per l'Ambiente e il territorio (PPAT).

Nelle more dell'approvazione del Piano Territoriale di Coordinamento (PTC) della Città metropolitana di Napoli adottato nel 2016, l'Amministrazione ha approvato un *Documento di indirizzi* (dcc. n.7/2019), cui è conseguita l'approvazione del *Preliminare di Piano Urbanistico Comunale – PUC* (dgc. n. 12/2020). Al riguardo, si rappresenta che, l'art. 58 della Legge regionale della Campania n. 18 del 29/12/2022 (BURC n. 108 del 29/12/2022) ha previsto la proroga dei termini per l'approvazione del PUC, stabilendo che i Comuni adottano il Piano entro il termine del 30/6/23 e lo approvano entro il 31/12/23.

Inoltre, con la Legge regionale n. 13 del 10/8/2022, come modificata e integrata dalla Legge regionale n. 18 del 29/12/22, sono state apportate diverse modifiche alla Legge regionale 16/2004, in particolare agli artt. 23, 26, 31 e 33 che hanno in parte variato le finalità del PUC, introducendo le regole per la definizione degli incentivi volumetrici nel piano comunale. Inoltre, la stessa Legge ha introdotto rilevanti novità in materia edilizia di cui il PUC e il Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (RUEC) dovranno tener conto.

La ripresa delle attività relative alla redazione della proposta di Piano Urbanistico Comunale, dovrà avvenire con la costituzione di un gruppo di lavoro interdisciplinare, composto sia da professionalità interne all'Amministrazione sia da professionalità esterne, non rinvenibili all'interno dell'Ente, che avrà il compito di supportare la Pianificazione urbanistica generale nella redazione del PUC e nel relativo iter di approvazione.

Inizialmente, si dovranno aggiornare gli indirizzi che l'Amministrazione fornirà per l'elaborazione del Piano e delle varianti al vigente PRG. Conseguentemente, dovrà rivedersi il *Preliminare*, al fine di attuare gli indirizzi forniti, cui dovrà seguire l'elaborazione della proposta di PUC, in ottemperanza alle nuove



disposizioni della legge regionale n.16/2004 e s.m.i., che comporterà l'avvio della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), con l'acquisizione delle osservazioni da parte degli SCA (Soggetti Competenti in materia Ambientale) e la redazione del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (RUEC).

Al fine del rilancio delle attività di pianificazione, il PUC dovrà riformare l'impianto normativo vigente adeguandolo a nuovi standard funzionali e prestazionali, con particolare attenzione alle esigenze e ai tempi di trasformazione della città contemporanea, permettendo di adottare una strategia di riqualificazione di medio lungo periodo, in cui collocare trasformazioni desiderabili entro cicli temporali più brevi.

Inoltre, alla luce dell'istituzione della Città metropolitana e della conseguente riorganizzazione di competenze, si dovrà procedere all'inquadramento della pianificazione urbanistica comunale alla scala metropolitana, affrontando, principalmente, temi quali:

- il dimensionamento del fabbisogno abitativo e delle attrezzature;
- la tutela e valorizzazione delle aree verdi e delle aree agricole.

Per quanto concerne le grandi trasformazioni della zona occidentale della città connesse essenzialmente alla rigenerazione di Bagnoli, si parteciperà alle conferenze di servizi relative al Programma di Risanamento ambientale e di Rigenerazione Urbana (PRARU), e al procedimento di variante urbanistica per la realizzazione del deposito e stazione Campegna della Linea 6, per il riallineamento delle previsioni urbanistiche per le aree prospicienti via Diocleziano e via Giulio Cesare e per la realizzazione del campus universitario nell'area dell'ex Arsenale militare di via Campegna. Conseguentemente, si provvederà all'aggiornamento delle previsioni urbanistiche per il resto dell'Ambito 1 – Coroglio della Variante occidentale (aree ex caserma di Cavalleggeri).

Per quanto attiene all'area dell'ex Collegio Ciano, di cui al protocollo d'intesa tra Regione Campania, Comune di Napoli e la Fondazione Banco Napoli per l'assistenza all'infanzia (4/11/2013), si procederà alle attività finalizzate all'approvazione del piano urbanistico attuativo (proposto dalla Fondazione e adottato con dgc n. 423/2020), attualmente interrotte in quanto il proponente non ha ancora fornito gli elaborati necessari al prosieguo dell'iter.

Per quanto concerne la riqualificazione eco-sostenibile di Napoli Est, occorre procedere a una revisione normativa che preveda la modifica degli strumenti di pianificazione attuativa, cui subordinare le trasformazioni urbanistiche con particolare riferimento all'offerta abitativa ed alle infrastrutture, che contempli anche la previsione di edilizia residenziale sociale e che consenta, in attesa dell'approvazione dei Pua, una maggiore possibilità di intervento, soprattutto se finalizzato alla realizzazione e rifunzionalizzazione di attrezzature esistenti, ivi incluse quelle sportive, per la rigenerazione dei quartieri ad alta vulnerabilità sociale.

Particolare attenzione verrà posta all'area del Centro Direzionale e a quella del sub-comprensorio orientale, al fine di innovare la disciplina urbanistica in maniera coordinata sia tra queste due aree della città, sia nel quadro territoriale di riferimento più complessivo di Gianturco e dell'area orientale.

Inoltre, occorrerà adeguare la disciplina del Prg in merito ad alcune tematiche; in particolare, si dovrà procedere:

- all'allineamento della disciplina urbanistica per la zona occidentale in tema di attrezzature di quartiere (ex art. 3 DM 1444/68 e L.R. 14/82) ai meccanismi attuativi introdotti dalla variante generale al Prg, come naturale prosecuzione del lavoro già svolto nel 2014 confluito nella delibera di Giunta Comunale n. 487 del 22/7/2016 di approvazione del preliminare di variante;
- all'adeguamento della strumentazione urbanistica vigente nell'area orientale, con particolare riferimento all'offerta abitativa ed alle infrastrutture, contemplando anche la previsione di edilizia residenziale sociale.

Con riferimento alle iniziative per l'area orientale della città e per quella occidentale, il PUC conterrà alcuni aggiustamenti rispetto alle previsioni della disciplina attualmente vigente che tengano conto delle ricadute in termini insediativi della istituzione della Zona Rossa del Vesuvio e di quella di più recente istituzione dei Campi Flegrei, nonché degli avanzamenti effettuati nel campo della previsione e progettazione degli interventi infrastrutturali.

Il nuovo piano avrà, in quanto obiettivo trasversale la rigenerazione dell'ambiente e degli ecosistemi, la tutela della biodiversità e la promozione della resilienza ai cambiamenti climatici la produzione di suolo, la fragilità idrogeologica, la tutela paesaggistica, la carenza di attrezzature privilegiando iniziative ed investimenti



COMUNE DI NAPOLI

orientati verso la transizione ecologica, con il passaggio da un modello di economia lineare consumistica a uno di tipo circolare e volto al riuso delle risorse, in particolare nelle aree di recente formazione.

In tale ottica, si procederà a integrare i risultati già disponibili del progetto CLARITY e gli esiti del progetto di ricerca SPOTTED, definendo e valutando l'efficacia di misure previste al fine di ridurre gli effetti sul microclima urbano e più in particolare gli impatti da ondate di calore e da eventi alluvionali.

Anche mediante varianti finalizzate ad anticipare alcuni temi del PUC, saranno apportati necessari correttivi per l'adeguamento delle particolari tematiche indicate dall'Amministrazione quali le attrezzature da standard (anche mediante l'allineamento della disciplina della Variante occidentale a quella della Variante generale), al fine di incentivare gli interventi privati a uso pubblico e l'aggiornamento della normativa del centro storico con particolare riferimento al recupero dei ruderi e sedimi di demolizione, nonché l'operatività degli interventi nelle more della pianificazione attuativa.

Accanto alla revisione dei meccanismi di trasformazione del territorio, il PUC dovrà proseguire e rilanciare i meccanismi di tutela, conservazione e valorizzazione delle aree verdi e delle aree agricole (soprattutto in relazione alla grande risorsa costituita dal Parco Regionale Metropolitano delle Colline di Napoli, nonché con riferimento agli adempimenti ex legge regionale n. 10 del 14/01/2013 "Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani").

Analogamente, per la disciplina del centro storico, verranno proposti adeguamenti normativi che consentiranno il potenziamento delle linee di azione già previste dalla vigente normativa, concernenti la promozione delle attrezzature pubbliche e ad uso pubblico, con particolare riferimento alla promozione delle attrezzature d'iniziativa privata assoggettate ad uso pubblico, le cui convenzioni possono essere ampliate anche al caso di proprietà di grandi Enti, finalizzate alla realizzazione e/o gestione di attrezzature pubbliche o di uso pubblico, anche in attuazione della vigente Variante normativa del PRG, nelle more della redazione del PUC, di concerto con altri Servizi dell'Ente, si procederà a evadere le istanze in corso di istruttoria e quelle che verranno presentate in attuazione dell'art.56 delle NtA e relativi aggiornamenti, nonché ad effettuare una ricognizione di aree, fondi e suoli di proprietà comunale, o divenuti tali per effetto di confisca o acquisizione al patrimonio comunale, per valutarne un eventuale riutilizzo in chiave pubblica.

Approfondimenti specifici, finalizzati sia alla redazione del PUC che di proposte progettuali e interventi locali, saranno operati sul patrimonio comunale, per valutarne le caratteristiche urbanistiche in termini di destinazioni d'uso possibili e sullo stato di utilizzo.

Con riferimento a particolari tematiche come promuovere in sinergia con gli Enti competenti la realizzazione di interventi ecosostenibili negli snodi principali della città, tra cui il porto e l'aeroporto, e nelle aree produttive del retroporto e delle Zes, occorre fare riferimento ad alcuni strumenti che sono ad essi propedeutici. Al riguardo, rileva l'adeguamento della disciplina urbanistica alla valutazione dell'impatto di rischio derivante dalle attività aeronautiche (art. 715 – Cod. della Navigazione) già oggetto del PRA - Piano di Rischio Aeroportuale (dcc n. 5/2018), in merito al quale saranno effettuati tutti gli studi necessari a identificare il carico antropico e le attività non compatibili al fine di valutare l'efficacia delle misure già previste dal vigente PRA per procedere in accordo con ENAC agli eventuali adeguamenti degli strumenti urbanistici vigenti, che confluiranno anch'essi in apposite previsioni del Piano Urbanistico Comunale.

In relazione al tema del rapporto città-porto e dell'auspicabile recupero del rapporto della città con il mare, in attuazione del documento di programmazione dell'Autorità di Sistema Portuale, con il quale sono state individuate le aree di interazione porto-città, in sede di osservazioni al *piano portuale* saranno formalizzate, da parte dell'Amministrazione, le richieste di potenziamento del grado di permeabilità dell'infrastruttura portuale. Per quanto concerne il rapporto tra il mare e la città, si provvederà ad effettuare una serie di approfondimenti di carattere urbanistico volti a individuare possibili accessi pubblici al mare lungo la costa di Posillipo e si riattiverà il procedimento relativo al PUA della linea di costa in attuazione della vigente disciplina urbanistica.

Sempre in tema di pianificazione urbanistica generale, si continuerà ad effettuare attività consultiva nell'ambito della verifica della conformità urbanistica di grandi progetti di iniziativa pubblica, dell'attuazione di interventi relativi alle opere di interesse statale (Dpr 383/1994) e delle opere connesse alla gestione del ciclo dei rifiuti (art. 208 - Dlgs 152/2006) e degli impianti sportivi da approvare ai sensi del D.Lgs. 38/2021 partecipando alle relative conferenze di servizi.



Con riferimento alla tematica delle attrezzature pubbliche, ma non solo, di concerto con i servizi competenti, si procederà ad effettuare una ricognizione di aree, fondi e suoli di proprietà comunale, o divenuti tali per effetto di confisca o acquisizione al patrimonio comunale, per valutarne un eventuale riutilizzo in chiave pubblica o, in alternativa, per l'avvio dell'attività di dismissione degli stessi.

Alle competenze strettamente urbanistiche si aggiungono quelle riferite alla conclusione delle attività relative allo sviluppo della piattaforma partecipativa e di gestione digitale dell'ambiente e del territorio nell'ambito del PON Metro 2014-2020.

In merito alla *pianificazione urbanistica attuativa* va sottolineato che l'istruttoria delle proposte urbanistiche d'iniziativa privata e di iniziativa pubblica viene svolta in un quadro generale dove, oltre alle questioni di conformità con lo strumento urbanistico generale, vengono considerati con attenzione gli aspetti relativi alla qualità urbana degli interventi e gli aspetti relativi alla corretta applicazione della complessa normativa sugli standard urbanistici.

Al riguardo, nel corso del triennio programmatico saranno sviluppate le azioni concernenti i Piani di seguito elencati:

- Piano di Recupero di iniziativa privata per il recupero delle ex officine Amicarelli con la realizzazione di un centro convegni per la formazione professionale e un insediamento commerciale (adottato con dgc n. 278/2023).
- Piano Particolareggiato di iniziativa privata relativo ad immobili siti in via G. A. Campano (Piscinola), per la realizzazione di una media struttura di vendita, un intervento di forestazione urbana, la monetizzazione degli standard urbanistici, di cui al D.M. 1444/1968 (approvato con dgc n. 124/2023).
- Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa privata in via E. Scaglione (approvato con dgc n. 271/2022) per la realizzazione di un insediamento residenziale e di attrezzature pubbliche primarie e secondarie.
- Piano urbanistico attuativo di iniziativa privata per la realizzazione di un insediamento artigianale, commerciale, culturale, residenziale e attrezzature pubbliche mediante il recupero della ex fabbrica Redaelli (adottato con dgc n. 556/2021).
- Piano urbanistico attuativo di iniziativa privata per la realizzazione di un insediamento commerciale ed attrezzatura ad uso pubblico tra via Rea e via Censi dell'Arco, che prevede la realizzazione di una media struttura di vendita, di un distributore di carburante e di urbanizzazioni di cessione, oltre a una quota di monetizzazione (approvato con dgc n. 343/2021).
- Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa privata per la realizzazione di un insediamento commerciale e di opere di urbanizzazione pubblica in un'area compresa tra via E. Scaglione e via R. Marfella (approvato con dgc n. 446/2021). Il proponente ha presentato i progetti definitivi delle opere di urbanizzazione.
- Piano urbanistico attuativo di iniziativa privata per la realizzazione di un impianto residenziale, una media struttura di vendita e attrezzature pubbliche in un'area in via Stadera a Poggioreale (approvato con dgc n. 502/2022).
- Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa privata con valore di permesso di costruire per la realizzazione di un insediamento commerciale e di opere di urbanizzazione primaria e secondaria tra via Argine e via Principe di Napoli (adottato con dgc n. 464/2020 e approvato con dgc n. 142/2023).
- Proposta di Piano urbanistico attuativo (PUA) di iniziativa privata per la realizzazione di un insediamento commerciale e opere di urbanizzazione primaria e secondaria in un'area in via Repubbliche Marinare a Barra.
- Piano di recupero dell'ex insediamento industriale "Manifattura Tabacchi". Il Piano è stato approvato con delibera di G.C. n. 714/2011 e la relativa convenzione urbanistica (rep. n. 86361) è stata sottoscritta il 11.12.2019. A seguito della dichiarazione dell'interesse storico e artistico particolarmente importante della "Ex Manifattura Tabacchi (art. 10, co. 3 lettere a) e d) del Codice dei Beni Culturali), di cui al decreto n. 352 dell'11.9.2023 della Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale della Campania, con nota PG/2023/837093 del 17/10/23 la CDP Immobiliare s.r.l. ha presentato istanza affinché la Giunta deliberi espressamente la revoca dell'approvazione del Piano (dgc n. 714/2011) e, per l'effetto, la revoca del P.U.A. relativo al complesso ex



Manifattura Tabacchi, dichiarando, altresì, l'inefficacia della relativa convenzione. Con dgc n. 402 del 10.11.2023 sono state revocate sia la dgc n. 714 del 26.05.2011 che la dgc n. 713 del 14.12.2017 (di approvazione dei progetti definitivi delle opere di urbanizzazione).

Tra gli interventi di competenza dell'Area, rientra la realizzazione di una porta-ponte al Parco delle colline di Napoli in corrispondenza di porta Bellaria a Capodimonte, di cui all'Accordo di programma tra comune di Napoli, Ente Parco metropolitano delle colline di Napoli, Regione Campania e la società Hermitage Capodimonte Spa. L'Accordo prevede la riqualificazione ed il recupero ambientale delle aree del vallone di San Rocco, una nuova accessibilità pedonale e ciclabile al parco, la realizzazione di attrezzature ad uso pubblico a favore del Comune di Napoli e dell'Ente Parco delle colline di Napoli oltre a l'uso pubblico di tutta l'area oggetto di intervento. A seguito dell'ultimazione dei lavori e del collaudo statico, sono in corso di completamento il collaudo tecnico-amministrativo. Nel corso del 2024 l'uso pubblico a favore del Comune di Napoli e dell'Ente Parco delle colline di Napoli verrà trascritto alla conservatoria dei registri immobiliari e al catasto e il parco sarà aperto al pubblico.

Per quanto concerne *l'Antiabusivismo e il Condono Edilizio*, proseguiranno le politiche di prevenzione, di controllo e repressione degli abusi edilizi, compatibilmente con le risorse proprie e/o derivanti da mutui della Cassa Depositi e Prestiti che l'Ente potrà destinare alle spese per le demolizioni.

Per gli immobili abusivi, per i quali il responsabile non ha provveduto all'abbattimento, sarà garantita l'applicazione puntuale delle procedure per il trasferimento automatico degli stessi al patrimonio comunale, ovvero la conclusione dei procedimenti per i quali non si è giunti alla formale acquisizione, al fine di consentire agli altri uffici competenti del Comune di valutare l'interesse pubblico alla conservazione degli stessi, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, anche nell'ottica della valorizzazione, messa a reddito o l'utilizzo per scopi sociali degli immobili acquisiti.

Si procederà, inoltre, ad assicurare un processo di ammodernamento e razionalizzazione delle attività, in primis attraverso la digitalizzazione dei procedimenti dell'antiabusivismo edilizio, con la relativa implementazione della banca dati, creando le necessarie connessioni con quella del condono, al fine di potenziare il presidio delle linee di attività tecnico-amministrative dei due settori. Sulla scorta del disciplinare sottoscritto dal Servizio Antiabusivismo con la Napoli Servizi spa è stato pattuito che la società in house si farà carico delle fasi attuative di detta procedura, sviluppando appositi software e garantendo il costante aggiornamento della documentazione acquisita, nel corso del 2024.

Continuerà l'attività di recupero volontario e/o coattivo, delle sanzioni pecuniarie in materia edilizia e delle somme anticipate da questa Amministrazione per le demolizioni di opere abusive.

Proseguiranno le attività riguardanti il condono edilizio, procedendo all'emissione dei permessi per le dichiarazioni rese in autocertificazione a tutto il 31.12.2023, alle verifiche a campione delle disposizioni già emesse e alla trattazione delle istanze relative ad opere soggette a vincoli, con particolare riferimento alle procedure per acquisizioni dei pareri prescritti, della Commissione Locale Paesaggio e della Commissione Ambiente.

In base alle risultanze contabili prodotte nell'ambito delle suddette verifiche, si procederà alla riscossione anche coattiva delle somme dovute dai cittadini per i permessi di costruire da regolarizzare.

Considerato che non si è pervenuti alla definizione di un nuovo protocollo di intesa con la Soprintendenza e la Regione, al fine di gestire le istanze di condono le cui consistenze ricadono in zone sottoposte a vincolo paesaggistico ambientale, e considerata la mole di pratiche di istruire a fronte del personale assegnato al Servizio Condono, si procederà a formalizzare le intese già raggiunte con gli Ordini e i Collegi Professionali di Napoli finalizzati alla formazione di tecnici esperti nella specifica materia del Condono Edilizio, sia interni che esterni all'Ente, dei quali l'Amministrazione potrà avvalersi per l'affidamento degli incarichi di supporto al proprio personale.

Con nuova deliberazione di G.C. n. 9 del 22.1.2024 l'Amministrazione ha approvato procedure più snelle per lo smaltimento delle pratiche di condono in zona vincolata ancora non esitate, con la creazione di una short list da cui attingere tecnici esterni a supporto dei responsabili del procedimento per una più celere



definizione delle istruttorie. Nelle more di una definizione puntuale dei procedimenti di rilascio dei prescritti pareri paesistici, l'ufficio continuerà a selezionare le pratiche da istruire in base a criteri di priorità generati da esigenze dei cittadini e rilevanza del rischio idrogeologico.

Proseguiranno, infine, tutte le attività relative ai riscontri alla Procura Generale della Repubblica e alla Procura della Repubblica inerenti procedimenti penali in corso per abusi edilizi per i quali risulta presentata domanda di condono, i rimborsi di oblazione, oneri concessori e diritti di segreteria, nonché tutte le attività amministrative relative al rilascio di informazioni (all'Avvocatura per giudizi pendenti, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, allo Sportello Unico delle Attività Produttive, all'Agenzia delle Entrate), nonché gli eventuali sopralluoghi tecnici su specifiche richieste, per delega di indagini, da parte della Polizia Locale e/o della Procura della Repubblica ecc.).

Nell'ambito della gestione della città e nell'ottica della riqualificazione urbana le attività del *Servizio Sportello Unico Edilizia* sono incentrate sulla verifica della conformità alla normativa urbanistico-edilizia e alle norme di settore degli interventi privati per i quali è richiesto il rilascio di titoli autorizzativi. Al riguardo, si procederà a semplificare e ottimizzare i relativi procedimenti e a fornire un'adeguata e continua informazione ai cittadini sui contenuti degli strumenti urbanistici ed edilizi.

La conformità degli interventi edilizi alla disciplina urbanistica del territorio è assicurata dalla contiguità delle funzioni urbanistiche ed edilizie e dall'utilizzo dei database territoriali, anche attraverso atti di indirizzo e chiarimenti.

Allo scopo di garantire semplificazione e certezza sui regimi applicabili alle attività private, nell'ottica della correttezza e omogeneità delle soluzioni interpretative scelte, proseguirà l'aggiornamento delle procedure amministrative e della relativa modulistica, sulla base dell'evoluzione della normativa.

In relazione all'attività di informazione e supporto ai cittadini assume particolare rilevanza il tema dell'accessibilità agli archivi edilizi. Le richieste di accesso agli atti, finalizzate ad ottenere copia delle licenze edilizie, hanno subito un rilevante incremento in relazione alle opportunità offerte dai provvedimenti governativi in materia di incentivazione per il risparmio energetico e il miglioramento sismico degli edifici, in quanto, per gli immobili realizzati successivamente al 1967, il presupposto dell'ammissibilità di tali interventi è l'indicazione degli estremi del titolo abilitativo legittimante. L'autorizzazione di interventi ammissibili costituisce l'opportunità di riqualificare il tessuto edilizio oltre che un indubbio introito economico derivante dalla realizzazione degli interventi stessi.

Nell'ambito dell'attività di riorganizzazione degli archivi dell'Ente e del progetto di recupero dell'immobile di Piazza Giovanni XXIII si fornirà alla struttura responsabile, l'Area Tecnica Patrimonio, il supporto alla riorganizzazione degli archivi cartacei dell'edilizia.

Proseguiranno tutte le attività amministrative relative al rilascio di informazioni (all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, allo Sportello Unico delle Attività Produttive, all'Agenzia delle Entrate), nonché gli eventuali sopralluoghi tecnici su specifiche richieste, per delega di indagini, da parte della Polizia Locale e/o della Procura della Repubblica ecc.) alle relazioni all'Avvocatura per giudizi pendenti.

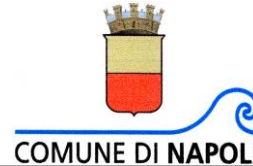
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- *Pianificazione urbanistica generale e attuativa*
- approvazione delle norme derivanti dall'applicazione dell'art. 715 del Codice della Navigazione;
- adozione di proposte di varianti al vigente piano regolatore generale su tematiche specifiche individuate dall'Amministrazione quali anticipazioni dei temi del Piano Urbanistico Comunale;
- supporto e collaborazione, relativamente agli aspetti urbanistici, a progetti di trasformazione urbana elaborati da altri Enti;



- partecipazione al procedimento di variante urbanistica per la realizzazione del deposito e stazione Campegna della Linea 6;
- approvazione del Pua dell'ex Collegio Ciano;
- conclusioni attività del PON-Metro;
- elaborazione data base dei beni di proprietà comunale e loro disciplina urbanistica;
- aggiornamento della pagina web Urbana con la documentazione di tutti i piani, varianti e progetti di competenza;
- verifica dello stato procedurale di attuazione degli interventi relativi alle attrezzature di quartiere pubbliche o ad uso pubblico - approvazione della fattibilità di almeno una proposta;
- verifica dello stato procedurale di attuazione degli interventi relativi alle opere di interesse statale (Dpr 383/1994), redazione istruttorie e partecipazione alle conferenze di servizi delle pratiche ex Dpr 383/1994.
- redazione delle istruttorie relativa alla realizzazione di opere connesse alla gestione del ciclo dei rifiuti ai sensi dell'art. 208 del Dlgs 152/2006;
- redazione istruttorie e partecipazione alle conferenze di servizi delle pratiche ex D.Lgs. 38/2021;
- implementazione delle attività di analisi e di documentazione per la creazione della base dati propedeutica alle ipotesi di dimensionamento della pianificazione urbanistica comunale e di scala metropolitana;
- costituzione di un gruppo di lavoro interdisciplinare per la redazione del Piano Urbanistico Comunale denominato "Ufficio del Piano Urbanistico Comunale" composto sia da professionalità interne all'Amministrazione sia da professionalità esterne, non rinvenibili all'interno dell'Ente, che avrà il compito di supportare la Pianificazione urbanistica generale nella redazione del PUC e nel relativo iter di approvazione e avvio delle attività del gruppo di lavoro.
- monitoraggio dello stato di avanzamento dei Piani Urbanistici Attuativi;
- successivamente al collaudo dei lavori per la realizzazione della porta-ponte al Parco delle colline di Napoli in corrispondenza di porta Bellaria a Capodimonte, verrà trascritto alla conservatoria dei registri immobiliari e al catasto l'uso pubblico a favore dell'amministrazione comunale e dell'Ente Parco delle colline di Napoli e il parco sarà aperto al pubblico.
- adozione di almeno un Piano Urbanistico Attuativo;
- approvazione di almeno un Piano Urbanistico Attuativo;
- *Antiabusivismo e condono*
- prosecuzione delle attività di controllo e repressione degli abusi edilizi e schedatura degli immobili acquisiti al patrimonio comunale in concorrenza di processo con i Servizi dell'Area Amministrativa Patrimonio;
- implementazione delle banche dati del settore condono e del settore antiabusivismo e implementazione del sistema informatico in uso al fine dell'efficientamento delle attività tecnico-amministrative dei due settori;
- efficientamento delle attività di recupero volontario e/o coattivo delle sanzioni pecuniarie in materia edilizia e delle somme anticipate dall'Amministrazione per le demolizioni di opere abusive;
- avvio, nel secondo semestre dell'anno 2024, delle procedure previste dalla Delibera di Giunta Comunale n.9/2024 e implementazione delle stesse mediante la formazione di tecnici esterni e interni all'Amministrazione (R.u.p., istruttori tecnici, istruttori amministrativi, ecc.) in materia di condono edilizio, al fine di accelerare la definizione delle pratiche di condono interessate da vincolo di natura paesaggistica.
- proroga dei termini per la presentazione delle istanze in autocertificazione di condono edilizio in zona non sottoposta a vincoli paesaggistici e



informatizzazione della modulistica al fine della dematerializzazione delle istanze;

- prosecuzione delle verifiche a campione delle disposizioni emesse sulla base delle autocertificazioni come previsto dalla deliberazione di G.C. 4981/06 e successive.
- *Sportello unico edilizia*
- gestire i procedimenti amministrativi in materia di edilizia (Dpr n.380/01 smi) in relazione ai permessi di costruire, agli accertamenti di conformità, alle segnalazioni certificate di agibilità e agli eventuali ulteriori certificati e/o attestazioni previste dalla normativa vigente, nonché a quelli in deroga agli strumenti urbanistici con riferimento alle specifiche normative statali e regionali (edifici e impianti pubblici o di interesse pubblico art.14 Dpr n.380/01 smi, parcheggi pertinenziali Legge n.122/89 smi, recupero abitativo dei sottotetti Lr n.15/00 smi, ecc.);
- curare le procedure edilizie semplificate (Dpr n.380/01 smi) in relazione alle segnalazioni certificate d'inizio attività in alternativa al permesso di costruire (SCIAPdC), delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA), delle comunicazioni di inizio dei lavori asseverate (CILA) e delle comunicazioni inizio lavori (CIL);
- proseguire l'attività di controllo a campione delle comunicazioni inizio lavori asseverate (CILA) e delle "Mancate CILA";
- esprimere pareri di conformità, anche in sede di conferenza dei servizi, in materia di edilizia inerenti agli interventi ricadenti nei piani urbanistici attuativi e a quelli di particolare complessità con riferimento agli impianti di distribuzione carburanti, alle attrezzature sanitarie e alle attrezzature pubbliche o di uso pubblico, da eseguirsi anche in deroga e/o variante agli strumenti urbanistici ed edilizi vigenti.
- riorganizzare gli archivi cartacei dell'edilizia: fornire alla struttura competente, l'Area Tecnica Patrimonio, il supporto alla riorganizzare gli archivi cartacei dell'edilizia;
- ottimizzare i procedimenti: aggiornamento dei modelli di provvedimento e della relativa pagina web del sito del Comune di Napoli con l'inserimento di nuova modulistica afferente agli aspetti edilizi;
- dematerializzare le pratiche edilizie (permessi di costruire, accertamenti di conformità, segnalazioni certificate d'inizio attività in alternativa al permesso di costruire, segnalazioni certificate di inizio attività, comunicazioni di inizio dei lavori asseverate, comunicazioni di inizio lavori e segnalazioni certificate di agibilità) mediante l'implementazione della piattaforma "impresa in un giorno";
- gestire attività amministrative relative al rilascio di informazioni (all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, allo Sportello Unico delle Attività Produttive, all'Agenzia delle Entrate), nonché gli eventuali sopralluoghi tecnici su specifiche richieste, per delega di indagini, da parte della Polizia Locale e/o della Procura della Repubblica ecc., alle relazioni all'Avvocatura comunale per giudizi pendenti;
- adottare atti di indirizzo e chiarimenti in merito alla corretta applicazione della normativa edilizia con particolare riferimento alle novità legislative: linee guida sui criteri di determinazione dell'incremento del valore venale dell'immobile conseguente alla realizzazione degli interventi eseguiti in assenza di permesso di costruire o segnalazione certificata di attività ai sensi dell'art.36bis del DPR 380/2001 introdotto dall'art. 1, comma 1, lettera h) del decreto-legge n. 69 del 2024.

Anno 2025

- *Pianificazione urbanistica generale ed attuativa*
- approvazione del preliminare di Piano Urbanistico Comunale;
- adozione del Piano Urbanistico Comunale in conformità alle direttive emanate dalla Regione Campania;



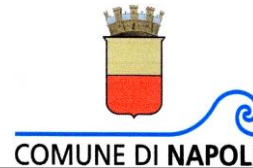
- supporto e collaborazione, relativamente agli aspetti urbanistici, a progetti di trasformazione urbana elaborati da altri Enti;
- aggiornamento data base dei beni di proprietà comunale e loro disciplina urbanistica;
- verifica dello stato procedurale di attuazione degli interventi relativi alle attrezzature di quartiere pubbliche o ad uso pubblico - approvazione della fattibilità di almeno una proposta;
- approvazione del preliminare di PUA per la linea di costa;
- adozione del PUA della linea di costa;
- aggiornamento della pagina web Urbana con la documentazione di tutti i piani, varianti e progetti di competenza;
- verifica dello stato procedurale di attuazione degli interventi relativi alle opere di interesse statale (Dpr 383/1994), redazione istruttorie e partecipazione alle conferenze di servizi delle pratiche ex Dpr 383/1994;
- redazione delle istruttorie relativa alla realizzazione di opere connesse alla gestione del ciclo dei rifiuti ai sensi dell'art. 208 del Dlgs 152/2006;
- redazione istruttorie e partecipazione alle conferenze di servizi delle pratiche ex D.Lgs. 38/2021;
- monitoraggio dello stato di avanzamento dei Piani Urbanistici Attuativi.
- adozione di almeno un Piano Urbanistico Attuativo;
- approvazione di almeno un Piano Urbanistico Attuativo;
- *Antiabusivismo e condono edilizio*
 - prosecuzione delle attività di controllo e repressione degli abusi edilizi e schedatura degli immobili acquisiti al patrimonio comunale;
 - aggiornamento delle banche dati del settore condono e del settore antiabusivismo;
 - prosecuzione delle attività di recupero volontario e/o coattivo delle sanzioni pecuniarie in materia edilizia e delle somme anticipate da questa Amministrazione per le demolizioni di opere abusive.
 - prosecuzione delle procedure previste ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n.9/2024 e delle successive modalità definite nell'anno 2024 per accelerare lo smaltimento delle pratiche di condono interessate da vincolo paesaggistico non ancora non esitate
 - Prosecuzione delle verifiche a campione delle disposizioni emesse sulla base delle autocertificazioni come previsto dalla deliberazione di G.C. 4981/06 e successive.
- *Sportello Unico Edilizia*
 - gestire i procedimenti amministrativi in materia di edilizia (Dpr n.380/01 smi) in relazione ai permessi di costruire, agli accertamenti di conformità, alle segnalazioni certificate di agibilità e agli eventuali ulteriori certificati e/o attestazioni previste dalla normativa vigente, nonché a quelli in deroga agli strumenti urbanistici con riferimento alle specifiche normative statali e regionali (edifici e impianti pubblici o di interesse pubblico art.14 Dpr n.380/01 smi, parcheggi pertinenziali Legge n.122/89 smi, recupero abitativo dei sottotetti Lr n.15/00 smi, ecc.);
 - curare le procedure edilizie semplificate (Dpr n.380/01 smi) in relazione alle segnalazioni certificate d'inizio attività in alternativa al permesso di costruire (SCIAPdC), delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA), delle comunicazioni di inizio dei lavori asseverate (CILA) e delle comunicazioni inizio lavori (CIL);
 - proseguire l'attività di controllo a campione delle comunicazioni inizio lavori asseverate (CILA) e delle "Mancate CILA";
 - esprimere pareri di conformità, anche in sede di conferenza dei servizi, in materia di edilizia inerenti agli interventi ricadenti nei piani urbanistici attuativi e a quelli di particolare complessità con riferimento agli impianti di distribuzione carburanti, alle attrezzature sanitarie e alle attrezzature pubbliche o di uso



- pubblico, da eseguirsi anche in deroga e/o variante agli strumenti urbanisti ed edilizi vigenti.
- riorganizzare gli archivi cartacei dell'edilizia: fornire alla struttura competente, l'Area Tecnica Patrimonio, il supporto alla riorganizzare gli archivi cartacei dell'edilizia;
 - ottimizzare i procedimenti: aggiornamento dei modelli di provvedimento e della relativa pagina web del sito del Comune di Napoli con l'inserimento di nuova modulistica afferente agli aspetti edilizi.
 - dematerializzare le pratiche edilizie (permessi di costruire, accertamenti di conformità, segnalazioni certificate d'inizio attività in alternativa al permesso di costruire, segnalazioni certificate di inizio attività, comunicazioni di inizio dei lavori asseverate, comunicazioni di inizio lavori e segnalazioni certificate di agibilità) mediante la messa in esercizio della piattaforma "impresa in un giorno".
 - gestire attività amministrative relative al rilascio di informazioni (all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, allo Sportello Unico delle Attività Produttive, all'Agenzia delle Entrate), nonché gli eventuali sopralluoghi tecnici su specifiche richieste, per delega di indagini, da parte della Polizia Locale e/o della Procura della Repubblica ecc.) alle relazioni all'Avvocatura comunale per giudizi pendenti;
 - adottare atti di indirizzo e chiarimenti in merito alla corretta applicazione della normativa edilizia con particolare riferimento alle novità legislative.

Anno 2026

- *Pianificazione urbanistica generale ed attuativa*
 - Approvazione del Piano Urbanistico Comunale;
 - supporto e collaborazione, relativamente agli aspetti urbanistici, a progetti di trasformazione urbana elaborati da altri Enti;
 - verifica dello stato procedurale di attuazione degli interventi relativi alle attrezzature di quartiere pubbliche o ad uso pubblico - approvazione della fattibilità di almeno una proposta;
 - approvazione del PUA della linea di costa;
 - aggiornamento della pagina web Urbana con la documentazione di tutti i piani, varianti e progetti di competenza;
 - verifica dello stato procedurale di attuazione degli interventi relativi alle opere di interesse statale (Dpr 383/1994), redazione istruttorie e partecipazione alle conferenze di servizi delle pratiche ex Dpr 383/1994. Redazione delle istruttorie relativa alla realizzazione di opere connesse alla gestione del ciclo dei rifiuti ai sensi dell'art. 208 del Dlgs 152/2006;
 - redazione istruttorie e partecipazione alle conferenze di servizi delle pratiche ex D.Lgs. 38/2021;
 - Monitoraggio dello stato di avanzamento dei Piani Urbanistici Attuativi;
 - adozione di almeno un Piano Urbanistico Attuativo;
 - approvazione di almeno un Piano Urbanistico Attuativo.
- *Antiabusivismo e condono edilizio*
 - Prosecuzione delle attività di controllo e repressione degli abusi edilizi e schedatura degli immobili acquisiti al patrimonio comunale;
 - aggiornamento delle banche dati del settore condono e del settore antiabusivismo;
 - prosecuzione delle attività di recupero volontario e/o coattivo delle sanzioni pecuniarie in materia edilizia e delle somme anticipate da questa Amministrazione per le demolizioni di opere abusive;
 - prosecuzione delle procedure previste con Delibera di Giunta Comunale n.9/2024 per accelerare lo smaltimento delle pratiche di condono interessate da



- vincolo paesaggistico ancora non esitate;
- prosecuzione delle verifiche a campione delle disposizioni emesse sulla base delle autocertificazioni come previsto dalla deliberazione di G.C. 4981/06 e successive.
 - *Sportello unico edilizia*
 - gestire i procedimenti amministrativi in materia di edilizia (Dpr n.380/01 smi) in relazione ai permessi di costruire, agli accertamenti di conformità, alle segnalazioni certificate di agibilità e agli eventuali ulteriori certificati e/o attestazioni previste dalla normativa vigente, nonché a quelli in deroga agli strumenti urbanistici con riferimento alle specifiche normative statali e regionali (edifici e impianti pubblici o di interesse pubblico art.14 Dpr n.380/01 smi, parcheggi pertinenziali Legge n.122/89 smi, recupero abitativo dei sottotetti Lr n.15/00 smi, ecc.);
 - curare le procedure edilizie semplificate (Dpr n.380/01 smi) in relazione alle segnalazioni certificate d'inizio attività in alternativa al permesso di costruire (SCIAPdC), delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA), delle comunicazioni di inizio dei lavori asseverate (CILA) e delle comunicazioni inizio lavori (CIL);
 - proseguire l'attività di controllo a campione delle comunicazioni inizio lavori asseverate (CILA) e delle "Mancate CILA";
 - esprimere pareri di conformità, anche in sede di conferenza dei servizi, in materia di edilizia inerenti agli interventi ricadenti nei piani urbanistici attuativi e a quelli di particolare complessità con riferimento agli impianti di distribuzione carburanti, alle attrezzature sanitarie e alle attrezzature pubbliche o di uso pubblico, da eseguirsi anche in deroga e/o variante agli strumenti urbanistici ed edilizi vigenti.
 - riorganizzare gli archivi cartacei dell'edilizia: fornire alla struttura competente, l'Area Tecnica Patrimonio, il supporto alla riorganizzare gli archivi cartacei dell'edilizia;
 - ottimizzare i procedimenti: aggiornamento dei modelli di provvedimento e della relativa pagina web del sito del Comune di Napoli con l'inserimento di nuova modulistica afferente agli aspetti edilizi.
 - dematerializzare le pratiche edilizie (permessi di costruire, accertamenti di conformità, segnalazioni certificate d'inizio attività in alternativa al permesso di costruire, segnalazioni certificate di inizio attività, comunicazioni di inizio dei lavori asseverate, comunicazioni di inizio lavori e segnalazioni certificate di agibilità);
 - gestire attività amministrative relative al rilascio di informazioni (all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, allo Sportello Unico delle Attività Produttive, all'Agenzia delle Entrate), nonché gli eventuali sopralluoghi tecnici su specifiche richieste, per delega di indagini, da parte della Polizia Locale e/o della Procura della Repubblica ecc.) alle relazioni all'Avvocatura comunale per giudizi pendenti;
 - adottare atti di indirizzo e chiarimenti in merito alla corretta applicazione della normativa edilizia con particolare riferimento alle novità legislative.

Finalità da conseguire

Pianificazione urbanistica generale e attuativa: Sviluppo della nuova disciplina urbanistica mediante aggiornamento /innovazione della disciplina generale. Promozione della pianificazione urbanistica attuativa al fine di aumentare la qualità e la quantità delle urbanizzazioni e delle attrezzature mediante l'attuazione delle previsioni contenute nei piani urbanistici attuativi di iniziativa privata.

Antiabusivismo e condono edilizio: Conclusione dei procedimenti istruttori pendenti delle istanze di condono presentate ai sensi delle L. 47/85, 724/94, 326/03. Lotta e adozione di misure di contrasto al fenomeno dell'abusivismo edilizio.

Sportello unico edilizia: Migliorare la prestazione dei servizi al cittadino in materia di edilizia con riferimento all'accesso agli atti e allo svolgimento delle



procedure inerenti ai titoli abilitativi.

Motivazione delle scelte effettuate

Pianificazione urbanistica generale e attuativa: In riferimento allo sviluppo della pianificazione urbanistica generale le scelte alla base del programma fanno riferimento all'aggiornamento della disciplina urbanistica, alle innovazioni normative introdotte con il PUC nonché all'istituzione della Città metropolitana.

In riferimento allo sviluppo della Pianificazione Urbanistica Attuativa le scelte fanno riferimento all'obiettivo di attuare la trasformazione urbana in alcuni ambiti strategici della città: da Bagnoli all'area orientale, dall'area nord alla linea di costa.

Antiabusivismo e condono edilizio: Necessità di garantire la legalità ed il rispetto della normativa urbanistico-edilizia del territorio del Comune di Napoli.

Sportello unico edilizia: Migliorare la prestazione dei servizi al cittadino in materia edilizia con riferimento all'accesso agli atti e allo svolgimento delle procedure inerenti ai titoli abilitativi.

Risorse finanziarie

Pianificazione urbanistica generale e attuativa: le risorse sono quelle in dotazione più parte delle entrate derivanti dalla monetizzazione degli standard urbanistici.

Antiabusivismo e condono edilizio: Accesso al fondo rotativo messo a disposizione dalla Cassa Depositi e Prestiti.

Sportello unico edilizia: Risorse finanziarie in dotazione al Servizio.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione ai Servizi dell'Area.



Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio
Struttura di I livello interessata	<i>Area Trasformazione Urbana e Politiche dell’Abitare</i>

L’attenzione posta dall’Ente all’elevato valore della socialità dell’interesse dei *beni comuni*, proseguirà con l’adozione di atti relativi all’uso collettivo e civico di strutture di proprietà del Comune. I nuovi modelli di governo partecipato del bene comune da implementare dovranno superare il “modello concessorio classico” basato su una visione dicotomica del rapporto pubblico-privato, costruendo nuovi rapporti della collettività con il bene patrimoniale ed un nuovo ruolo della PA, che diventa strumentale allo sviluppo ed alla realizzazione della comunità. Al riguardo, è stato costituito un gruppo di lavoro interdirezionale, per la redazione del Regolamento dei Beni Comuni e dell’economia civile, formato anche da esperti in diverse materie esterne all’Ente (dgc n. 258/2022; disp. DG n. 70/2022), prevedendo, al riguardo, anche forme di confronto sinergiche con soggetti interessati alla gestione dei beni. Scopo del Regolamento è quindi quello di attivare un ventaglio di strumenti utili alla collaborazione attiva tra cittadini e amministrazione e favorire la nascita di distretti dell’economia civile anche attraverso l’uso attivo del patrimonio pubblico e storico artistico della città. In questa fase continuerà ad essere fondamentale il ruolo consultivo dell’Osservatorio permanente sui beni comuni della Città di Napoli (d.s. n. 314/2013; d.s. n. 55/2018), le cui attività di competenza proseguiranno nelle more dell’approvazione del citato Regolamento.

Inoltre si darà corso agli indirizzi per la disciplina degli “usi temporanei” (dcc n.30/2022) su spazi pubblici e immobili di proprietà pubblica, anche attraverso l’elaborazione del Piano degli Usi Temporanei. Scopo del piano è promuovere progetti di riuso temporaneo di immobili e spazi pubblici, in collaborazione con operatori e soggetti privati.

Infine, si continuerà l’approfondimento sul grande patrimonio di immobili e spazi pubblici in disuso, prevalentemente di proprietà comunale, per sviluppare forme inespresse del capitale umano e sociale e dare forza a nuove forme di inclusione sociale, di cittadinanza attiva nonché di forme di finanziamento innovative.

Ulteriore direttrice di sviluppo da continuare a perseguire, in stretta sinergia con altri Servizi dell’Ente, è la valorizzazione sociale delle aree abbandonate e della terra, finalizzata alla promozione e sviluppo dell’agricoltura sociale urbana, in merito alla quale si darà corso, come da indicazioni normative (DL n. 91/2017, L. di conversione n. 123/2017), mediante l’assegnazione di terreni incolti o abbandonati e di aree edificate in abbandono da almeno 15 anni ad under 40 interessati al recupero ed alla valorizzazione di detti beni, per lo svolgimento di attività agricole, artigianali, commerciali e turistico – ricettive .

L’Amministrazione è inoltre impegnata nell’implementazione di azioni a breve, medio e lungo termine, che possano costituire concrete opportunità per mitigare la grave carenza di alloggi sociali (Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing). Tali azioni si concretizzano attraverso l’elaborazione, l’attuazione e la gestione di Programmi, Piani (Piano Comunale per la Qualità dell’Abitare) e progetti di intervento, che necessitano di attività di studio, analisi, ricerca, progettazione e reperimento di una adeguata copertura finanziaria, anche a valere su risorse regionali, nazionali e comunitarie, attraverso azioni di co-programmazione e di co-progettazione, al fine di:

- elaborare il Piano Comunale per la Qualità dell’Abitare;
- implementare attività di concertazione e confronto in seno all’Osservatorio Casa del Comune;
- implementare attività di facilitazione dei processi decisionali collaborativi, quale supporto per la gestione delle attività di coinvolgimento degli stakeholder e di comunicazione strategica sulle iniziative intraprese.

In tale scenario, particolare rilievo riveste l’elaborazione del Piano Comunale per la Qualità dell’Abitare, strumento strategico a scala prevalentemente urbana, che ha lo scopo di trattare in maniera integrata i differenti fabbisogni abitativi, dall’Edilizia Residenziale Pubblica, a progetti di *affordable housing* per le famiglie giovani, gli studenti, gli anziani ed altre utenze fragili, con l’obiettivo altresì di irrobustire la rete dei servizi di prossimità. Il piano comprende e razionalizza



esperienze di programmazione e progettazione di edilizia pubblica pregresse, oltre ad un programma di rigenerazione dello stock edilizio sia pubblico sia privato, in applicazione della legge regionale 13/2022, per l'implementazione di progetti di *affordable housing*. Scopo del Piano è:

- definire una strategia condivisa per le politiche abitative, da attuare attraverso una regia unitaria degli interventi;
- pianificare la produzione di nuovi insediamenti residenziali (pubblici e sociali), calibrando l'offerta in relazione a domande diversificate;
- aumentare la realizzazione di una nuova offerta di edilizia residenziale pubblica e sociale (e connessi servizi), attraverso progetti di rigenerazione dell'esistente tessuto urbano;
- diversificare gli strumenti attuativi delle politiche abitative, innovando dispositivi normativi e di regolazione ed includendo progetti sperimentali, come ad esempio le cooperative di abitazione e i condomini sociali.

Inoltre, al fine di supportare l'Ente per la costruzione di una solida filiera istituzionale tra i soggetti coinvolti nell'attuazione di politiche dell'abitare, assicurando il più ampio ricorso alla co-programmazione e co-progettazione, è necessario implementare le attività di facilitazione dei processi decisionali, con il coinvolgimento degli stakeholder e l'attivazione di una idonea comunicazione strategica. Tali attività si realizzeranno attraverso la preparazione, la gestione e la comunicazione di incontri con i soggetti locali coinvolti, l'organizzazione di tavoli di mediazione in caso di conflitto, l'organizzazione di eventi, seminari ed attività di confronto (con comitati di quartiere, sindacati degli inquilini, soggetti del terzo settore, etc, anche in seno all'Osservatorio Casa dal Comune), che possano contribuire in modo positivo alla realizzazione delle azioni, dei progetti, dei piani e dei programmi implementati dall'Ente.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Elaborazione indirizzi per la disciplina degli “usi temporanei” (dcc n.30/2022), in applicazione dell'art. 23-quater del Dpr 380/2001 e s.m.i.
- Avvio mappatura in ambiente GIS degli spazi comunali abbandonati (aree, fondi e suoli di proprietà comunale, o divenuti tali per effetto di confisca o acquisizione al patrimonio comunale), al fine di sostenere progetti di integrazione sociale e culturale di uso pubblico, soprattutto nelle aree periferiche o degradate.
- Elaborazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare: condivisione in Giunta delle linee di indirizzo per la elaborazione del Piano .

Anno 2025

- Elaborazione Regolamento dei Beni Comuni e dell'economia civile.
- Elaborazione del Piano degli Usi Temporanei: scopo del piano è promuovere progetti di riuso temporaneo di immobili e spazi pubblici, in collaborazione con operatori e soggetti privati.
- Conclusione mappatura in ambiente GIS degli spazi comunali abbandonati (aree, fondi e suoli di proprietà comunale, o divenuti tali per effetto di confisca o acquisizione al patrimonio comunale), al fine di sostenere progetti di integrazione sociale e culturale di uso pubblico, soprattutto nelle aree periferiche o degradate.
- Elaborazione del Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare.

Anno 2026

- Approvazione del Piano degli Usi Temporanei (scopo del piano è promuovere progetti di riuso temporaneo di immobili e spazi pubblici, in collaborazione con operatori e soggetti privati).



- Approvazione Piano Comunale per la Qualità dell'Abitare.

Finalità da conseguire

Implementare azioni a breve, medio e lungo termine, che possano costituire concrete opportunità per mitigare la grave carenza di alloggi sociali (Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing).

Implementare forme di partenariato pubblico-privato per la realizzazione di attrezzature pubbliche o ad uso pubblico.

Mettere in campo nuove forme di progettualità collettiva per la valorizzazione sociale dei beni.

Liberare le potenzialità del grande patrimonio di spazi pubblici in disuso per sviluppare forme inesprese del capitale umano e sociale.

Conseguire una generale riqualificazione delle aree periferiche della città a destinazione residenziale pubblica ai fini di un miglioramento della qualità della vita degli abitanti.

Motivazione delle scelte effettuate

Potenziare la dotazione di alloggi sociali (Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing).

Implementare i modelli di partecipazione della cittadinanza.

Attuare le scelte strategiche dell'Amministrazione

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente servizio



Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio
Struttura di I livello interessata	Area Progetti Speciali
<p>In merito agli interventi di rigenerazione e riqualificazione del territorio urbano, si continuerà a dare priorità al completamento delle opere già in corso di esecuzione, o che dispongono di finanziamenti allocati e di progetti approvati. Pertanto, proseguiranno i lavori di riqualificazione del sito Corradini, finanziato dal Contratto Istituzionale di Sviluppo - CIS Vesuvio-Pompei - Napoli per € 12.000.000,00, dal PIAU per € 1.484.494,34, dall' ex "Piano nazionale per le città" per € 20.000.000.</p>	
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO	
Anno 2024	
Riqualificazione sito ex Corradini: Redazione del Documento di Indirizzo alla Progettazione per l'intervento complessivo di riqualificazione dell'area ex-Corradini ed avvio della procedura di gara per la conclusione di un accordo quadro per lavori e servizi inerenti alla rimozione dell'amianto, al prelievo, trasporto, conferimento, recupero e/o smaltimento di rifiuti e rifiuti contenenti amianto e attività connesse nell'area "ex-Corradini".	
Anno 2025	
Riqualificazione sito ex Corradini: Redazione della progettazione esecutiva dell'intervento denominato "Restauro degli edifici di archeologia industriale dell'insediamento ex Corradini a San Giovanni a Teduccio - primo stralcio" ed esecuzione dei lavori e dei servizi inerenti alla rimozione dell'amianto, al prelievo, trasporto, conferimento, recupero e/o smaltimento di rifiuti e rifiuti contenenti amianto e attività connesse nell'area "ex-Corradini".	
Anno 2026	
Riqualificazione sito ex Corradini: Avvio dei lavori inerenti all'intervento denominato "Restauro degli edifici di archeologia industriale dell'insediamento ex-Corradini a San Giovanni a Teduccio - primo stralcio".	
Finalità da conseguire	
Riqualificazione del territorio urbano	
Motivazione delle scelte effettuate	
Scelte strategiche dell'Amministrazione.	
Risorse finanziarie	
<i>Riqualificazione sito ex Corradini</i> - complesso edilizio degli edifici di archeologia industriale: Piano Città (Ministero infrastrutture e trasporti) - PEG <i>Riqualificazione sito Corradini</i> - area ex concessione porto turistico "Porto Fiorito": Contratto Istituzionale di Sviluppo - CIS Vesuvio-Pompei - Napoli	
Risorse Strumentali	
Quelle in dotazione al competente Servizio	



Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio
Struttura di I livello interessata	<i>Area Tecnica Patrimonio</i>

Nell'ambito del contratto di servizio in essere tra l'Ente e la società Napoli Servizi SpA, è stato sottoscritto un addendum al "Disciplinare di servizi e lavori per la manutenzione degli edifici pubblici appartenenti al patrimonio a redditi, ERP e non a reddito di proprietà o in uso al Comune di Napoli" per affidare in-house la manutenzione degli "elementi di arredo urbano, anche a carattere monumentale o storico-artistico, presenti su spazi pubblici o di uso pubblico".

Al riguardo, per il 2023 è prevista la conclusione di due specifici interventi, concernenti:

- La manutenzione straordinaria, avviata nel 2022, della Torre della Memoria in piazzale Tecchio, già transennata per motivi di sicurezza;
- L'intervento di restauro dell'Obelisco Meridiana in Villa Comunale, approvato con DGC n. 306 del 3/08/2022, oggetto di proposta di mecenatismo.

Inoltre si procederà al monitoraggio strumentale della Guglia di San Gennaro, in piazza Riario Sforza.

Con risorse di bilancio comunale è finanziato l'intervento "Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – Il stralcio", dell'importo di complessivi € 906.298,57, i cui lavori sono in corso di esecuzione.

Oltre ai citati interventi, per il Molo San Vincenzo è previsto l'esecuzione di tre interventi tesi alla riqualificazione del sito, al fine di renderlo un punto attrattore turistico della città. In particolare sono in fase di progettazione la Porta Marittima (Area1), la ristrutturazione dell'eliporto e di una porzione del muro borbonico (Area3) e si sta avviando la progettazione della passerella marittima (Area2). Il tutto, disciplinato dal Protocollo d'Intesa siglato nel 2022 e sottoscritto nel 2023, sarà concretamente avviato a valore su risorse del CIS – Centro Storico.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Attività manutentive degli elementi di arredo urbano anche a carattere monumentale o storico-artistico, presenti su spazi pubblici o di uso pubblico, da effettuarsi mediante affidamento *in-house* a Napoli Servizi, tra cui la manutenzione straordinaria della Torre della Memoria in piazzale Tecchio e il monitoraggio strumentale della guglia di San Gennaro in piazza Riario Sforza.
- Gestione delle procedure di cui alla proposta di mecenatismo pervenuta per il restauro dell'Obelisco della Meridiana in Villa Comunale.
- Progettazione della Porta Marittima (Area1) e progettazione ristrutturazione eliporto e porzione Muro Borbonico (Area3) per il molo San Vincenzo;
- Avvio della progettazione della passerella marittima (Area2) del Molo San Vincenzo.

Anno 2025

- Attività manutentive degli elementi di arredo urbano anche a carattere monumentale o storico-artistico, presenti su spazi pubblici o di uso pubblico, da effettuarsi mediante affidamento *in-house* a Napoli Servizi, e interventi di restauro ricorrendo, laddove possibile, anche ad interventi di partenariato pubblico privato.
- Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – Il stralcio: ultimazione lavori.
- Esecuzione della Porta Marittima (Area1) e ristrutturazione eliporto e porzione Muro Borbonico (Area3) per il molo San Vincenzo;
- Prosecuzione della progettazione della passerella marittima (Area2) del Molo San Vincenzo.


Anno 2026

- Attività manutentive degli elementi di arredo urbano anche a carattere monumentale o storico-artistico, presenti su spazi pubblici o di uso pubblico, da effettuarsi mediante affidamento *in-house* a Napoli Servizi, e interventi di restauro ricorrendo, laddove possibile, anche ad interventi di partenariato pubblico privato.
- Ristrutturazione del Cinema Maestoso a Barra – II stralcio: ultimazione collaudo.
- Esecuzione della passerella marittima (Area2) al molo San Vincenzo.

Finalità da conseguire

Promuovere e favorire processi di riqualificazione urbana

Motivazione delle scelte effettuate

Scelte strategiche dell'Amministrazione

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al competente servizio dell'Area Tecnica Patrimonio



Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
Struttura di I livello interessata	<i>Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'abitare</i>

L'Amministrazione comunale è impegnata nell'implementazione di azioni a breve, medio e lungo termine, che possano costituire concrete opportunità per mitigare la grave carenza di alloggi sociali (Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing). Tali azioni si concretizzano anche attraverso l'elaborazione di progetti di intervento, che necessitano di attività di analisi e progettazione, anche con il coinvolgimento di attori locali e dei potenziali beneficiari, per la predisposizione di progetti di intervento da candidare a finanziamenti regionali, nazionali e comunitari per incremento/recupero di alloggi ERP/ERS.

Con riferimento alle finalità descritte, nel corso del triennio 2024-2026 si attiverà una mappatura degli immobili comunali non utilizzati e destinabili a fini residenziali sociali, implementando a cura degli Uffici una macroprogettualità, al fine di poter disporre di proposte concrete di recupero da poter candidare ai bandi di finanziamento che saranno emanati a livello regionale, nazionale e comunitario.

Nel corso dell'annualità 2023 è stata predisposta una prima proposta progettuale per recupero a fini abitativi di un immobile comunale sito in via Stadera 317, candidata all'Avviso pubblico "per l'individuazione delle proposte di intervento da finanziare a valere sulle risorse di cui alla Legge n.145/2018 art. 1, comma, 134, s.m.i.", emanato dalla Regione Campania con D.D. n. 489 del 05/07/2023.

All'esito dell'istruttoria condotta dagli uffici della Regione Campania, con D.D. n. 696 del 30/10/2023, è stata approvata la graduatoria delle proposte ammissibili e non ammissibili, tra le quali rientra la proposta candidata dal Comune di Napoli, denominata "Stadera 3.1.7.", per un importo del co-finanziamento richiesto pari ad euro 5.000.000,00.

Nel corso della annualità 2024-2026, si provvederà, pertanto, a sviluppare i livelli progettuali richiesti dalla vigente normativa (anche attivando forme di co-progettazione con attori locali e potenziali beneficiari), ad affidare i lavori di esecuzione dell'intervento, a seguirne l'esecuzione nella sua interezza, e a implementare, contestualmente, le procedure necessarie per l'attivazione all'interno del complesso delle funzioni sociali proposte in sede di candidatura del progetto.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Approvazione DIP, esecuzioni indagini e avvio elaborazione PFTE per l'intervento finanziato dalla Regione Campania a valere sulla Legge n.145/2018 art. 1, comma, 134, denominato "Stadera 3.1.7."

Anno 2025

- Avvio mappatura in ambiente GIS degli immobili di proprietà comunale sottoutilizzati o inutilizzati da recuperare, riqualificare e/o riconvertire a fini abitativi (residenzialità sociale) e annessi servizi.
- Redazione e approvazione dei livelli progettuali propedeutici all'avvio lavori per l'intervento finanziato dalla Regione Campania a valere sulla Legge n.145/2018 art. 1, comma, 134, denominato "Stadera 3.1.7."



Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> Esecuzione dei lavori per l'intervento finanziato dalla Regione Campania a valere sulla Legge n.145/2018 art. 1, comma, 134, denominato "Stadera 3.1.7."
Finalità da conseguire
<p>Implementare azioni a breve, medio e lungo termine, che possano costituire concrete opportunità per mitigare la grave carenza di alloggi sociali (Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing).</p> <p>Implementare forme di partenariato pubblico-privato per la realizzazione di residenzialità sociale e connesse attrezzature pubbliche o ad uso pubblico.</p> <p>Conseguire una generale riqualificazione delle aree periferiche della città a destinazione residenziale pubblica ai fini di un miglioramento della qualità della vita degli abitanti.</p>
Motivazione delle scelte effettuate
<p>Potenziare la dotazione di alloggi sociali (Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing).</p> <p>Implementare i modelli di affordable housing e connessi servizi per la comunità.</p> <p>Attuare le scelte strategiche dell'Amministrazione</p>
Risorse finanziarie
Quelle assegnate con il PEG
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente servizio



Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	
Struttura di I livello interessata	Area Tecnica Patrimonio	

Il governo della trasformazione del territorio ha quale obiettivo quello di tutelare e migliorare la qualità della vita dei cittadini eliminando le condizioni di abbandono e di degrado edilizio, che investono le aree urbanizzate così che, per la nostra città, nel prossimo futuro non si parli più di "periferie", ma si possa parlare dei quartieri di Napoli con una propria peculiarità e vocazione, dotati di funzioni a servizio dell'intera area metropolitana e luoghi in cui si possa scegliere di abitare e vivere bene.

Al tal fine, i *Programmi di Recupero Urbano* si presentano come uno degli strumenti per trasformare tessuti urbani consolidati e degradati favorendo una più equilibrata distribuzione dei servizi e delle infrastrutture e migliorando la qualità ambientale e architettonica dello spazio urbano. L'attuazione dei P.R.U. prevede interventi sul patrimonio di edilizia residenziale pubblica delle aree periferiche, che al momento sono individuate per Soccavo e Ponticelli, favorendo l'intervento di finanziamenti privati in aggiunta ad una quota di finanziamento pubblico gestito dal Comune. L'impiego di questi strumenti attuativi consente la riqualificazione di dette aree periferiche, di edilizia popolare e/o di *housing sociale*, mediante la progettazione e la realizzazione di nuovi insediamenti residenziali a scala urbana.

Nel corso del 2024, in prosecuzione del lavoro svolto negli anni precedenti, sarà necessario rimodulare l'Accordo di Programma, sottoscritto il 15 aprile 2020 tra Comune di Napoli e Regione Campania, e avviare i lavori secondo il nuovo cronoprogramma stabilito e precisamente:

- Modulo B: avvio progettazione opere infrastrutturali PRU Ponticelli
- 124 alloggi di edilizia sociale ex sub ambito 1 del PUA di Soccavo: definizione nuovo Accordo con Acer ed approvazione del progetto I lotto.
- PRU di Ponticelli: prevista il completamento della redazione del Piano di Recupero urbano PUA/PRU del quartiere di Ponticelli (le cui linee di indirizzo sono state approvate con deliberazione di Giunta n. 90 del 25 marzo 2022) in collaborazione con il Servizio Pianificazione dell'Edilizia Pubblica e Social Housing .
- definizione del progetto preliminare del PRU di Soccavo.

Riguardo all'Accordo di Programma, occorrerà pervenire a una proposta di accordo con il Ministero dei L.L.P.P. relativamente ai moduli D ed E del medesimo Accordo di Programma.

Per quanto riguarda il programma sperimentale di recupero urbano denominato "Contratto di Quartiere II Pianura" nell'anno 2024 saranno conclusi i lavori relativi alla gara espletata nel 2022, avente ad oggetto "esecuzione dei lavori del "Lotto 1 - Riqualificazione Parco Falcone Borsellino e viabilità"; mentre per il "Lotto 2 – Riqualificazione edifici A e D/E sarà avviata la gara nell'anno 2024, previa liberazione degli immobili dalle occupazioni abusive; nel 2024 saranno anche avviati i lavori che si concluderanno nel 2025.

Proseguendo il lavoro svolto negli anni precedenti, per quanto attiene la scelta degli interventi da realizzare, priorità assoluta è costituita dal completamento delle opere già in corso di esecuzione, o che dispongono di finanziamenti allocati e di progetti approvati.

Saranno inoltre avviate le attività per l'edilizia popolare e/o di *housing sociale*, mediante la progettazione e la realizzazione di nuovi insediamenti residenziali a scala urbana che sarà l'obiettivo principale del programma su individuato.

Pertanto, nel corso del 2024, proseguiranno le attività concernenti:

- Modulo A: approvazione progettazioni esecutive degli interventi avviati nel 2020 (via Grazie a Soprammuro e Cisterna dell'Olio) ed avvio di altre progettazioni su altri immobili previsti nell'Accordo di Programma del 15.04.2020 previa rimodulazione con la Regione Campania e successivamente avvio



dei lavori per immobili via Grazie a Soprammuro e Cisterna dell'Olio;

- Modulo C: avvio attività per progettazioni edifici di edilizia residenziale pubblica.

Nel 2024 prosecuzione dei lavori “*Lavori di completamento di parte del complesso di edilizia pubblica denominato “Città dei Bambini”*” da destinare a Laboratorio – teatro .Ultimazione lavori prevista entro l’anno 2024.

Nel corso del triennio 2024/2026, proseguiranno gli interventi di Edilizia Sostitutiva, completi delle relative sistemazioni esterne, secondo il programma di demolizione e ricostruzione dei Prefabbricati pesanti nelle aree di Soccavo, Chiaiano , realizzati negli anni successivi al terremoto del 1980 con i fondi delle Leggi 25/80 e 219/81. Il Programma, la cui genesi è costituita da un protocollo d'intesa sottoscritto tra il Comune di Napoli e la Regione Campania nel 2001, si sta attuando per fasi successive, secondo un modello che consente il trasferimento degli abitanti senza ricorrere ad alloggi provvisori, con la costruzione dei primi edifici nelle cosiddette "aree di innesco". Terminati i lavori dei primi fabbricati, realizzati in aree libere, si avrà il passaggio degli abitanti nei nuovi alloggi e la successiva demolizione degli edifici svuotati, liberando così superfici per la realizzazione di ulteriori edifici, infrastrutture e attrezzature.

Con riferimento ai cantieri di edilizia sostitutiva attualmente in corso per la realizzazione di 90 alloggi in via Croce di Piperno a Soccavo, i lavori continueranno negli anni 2024 e 2025. In particolare, per quelli di Soccavo, nel fine 2024 si prevede la consegna dei primi 4 fabbricati realizzati, successivamente si procederà nel 2025 alla demolizione del prefabbricato e all'avvio dei lavori degli ultimi due edifici. Nel 2026 si concluderà tutto l'intervento.

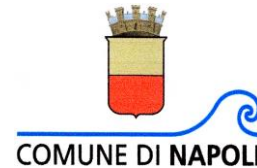
Nel 2024, di concerto con gli interventi condotti dagli altri Servizi dell'Ente e con la programmazione finanziaria regionale, si continueranno i lavori di realizzazione dei 124 alloggi a via Cupa Spinelli a Chiaiano, interrotti dal 2014, divisi in due lotti funzionali. I lavori del I lotto funzionale saranno ultimati nel 2023. Nel 2023 si procederà anche all’ approvazione degli atti progettuali per la demolizione del primo prefabbricato pesante e si effettuerà la gara per la esecuzione della demolizione. Nel 2024 si darà avvio ai lavori e si collauderanno, previa mobilità degli abitanti effettuata da altri servizi.

Nel 2024 si darà avvio alla gara per la progettazione del II lotto e si procederà all’approvazione del progetto esecutivo del secondo lotto. Nel 2025 sarà effettuata la gara per i lavori e si darà avvio all’esecuzione del II lotto.

Per quanto riguarda il completamento dei 126 alloggi a Via Campano (Piscinola-Marianella), attualmente sono realizzati e funzionanti due dei tre edifici previsti. Dopo il trasferimento dei 2/3 degli abitanti, dal massiccio edificio in prefabbricazione pesante preesistente, nei nuovi edifici, non è stato possibile iniziare la demolizione controllata di parte di esso necessaria per liberare l’area per la realizzazione del terzo blocco ed il trasferimento degli abitanti residui (a cui sarebbe seguita la demolizione dell’ultima parte dell’edificio prefabbricato e la realizzazione di aree verdi di pertinenza ed attrezzature legate alle esigenze abitative) perché alcuni degli alloggi sono stati occupati da famiglie a ridosso del trasferimento degli abitanti nei nuovi edifici. Quando saranno individuate soluzioni di dimora alternativa, si potranno riprendere i lavori di completamento.

Risultano finanziati i seguenti interventi a valere sul PNRR - PNC:

- progetto di riqualificazione di un insediamento di ERP in Via della Bontà a Marianella (PINQuA-PNRR): € 18.600.000,00;
- rigenerazione urbana di un comparto ERP in Via Toscanella da attuarsi mediante intervento di edilizia sostitutiva di 77 alloggi (PINQuA-PNRR) € 18.229.542,71;
- nuovo Eco quartiere a Ponticelli – (PNC-PNRR) € 35.560247,18;
- bonifica e demolizione Campo Bipiani di via Fuortes;1.978.479,64;
- riqualificazione Comprensorio 10 a Ponticelli (PNC-PNRR) € 48.547.221,84.



Ulteriori interventi di rigenerazione urbana

Ulteriori attività previste riguardano essenzialmente interventi volti a favorire una migliore inclusione sociale, riducendo l'emarginazione e le situazioni di degrado sociale, promuovendo la rigenerazione urbana attraverso il recupero, la ristrutturazione e la rifunzionalizzazione eco-sostenibile delle strutture edilizie e delle aree pubbliche di alcuni comparti della città di Napoli. In particolare sono previsti i seguenti principali interventi:

- la riqualificazione della Vela B e la demolizione della Vela C nell'ambito dell'intervento *“Restart Scampia: da margine urbano a centro dell'area metropolitana”* nel lotto M di Scampia tra viale della Resistenza e via Antonio Labriola;
- *“Restart Scampia_un nuovo ecoquartiere nell'area dell'ex lotto M”* con la realizzazione di nuovi edifici residenziali pubblici sostitutivi delle Vele, nel lotto M di Scampia tra viale della Resistenza e via Antonio Labriola, utilizzando i Fondi PNRR e Complementare finalizzato a rafforzare gli interventi del PNRR di cui all'articolo 42 del decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50.
- Inseadimento di alloggi temporanei in cui ospitare i nuclei familiari che poi saranno ricollocati nei nuovi alloggi in fase di progettazione e che saranno realizzati nel lotto M di Scampia.
- *“Riqualificazione dell'inseadimento di Taverna del Ferro”* nell'area di San Giovanni a Teduccio finanziato a valere su Fondi PNRR e di Sostegno Obiettivi PNC, concernente la riqualificazione del complesso ERP Taverna del Ferro, mediante intervento di ristrutturazione edilizia.
- *“Interventi di riqualificazione edilizia e rigenerazione urbana del comparto edificatorio Lotto P Cd. "Case Dei Puffi" nel quartiere Scampia a valere sul Fondo Complementare finalizzato a rafforzare gli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) di cui all'articolo 42 del decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50.*

Controllo analogo sull'attività di manutenzione ordinaria affidata alla Napoli Servizi S.p.A. in regime *“in house providing”* su immobili comunali a reddito di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale, fino alla scadenza del contratto con la stessa Società

- Obiettivi programmati dell'attività di controllo analogo, da effettuarsi secondo le nuove procedure stabilite dal Disciplinare di Servizi e Lavori per la Manutenzione degli edifici pubblici appartenenti al patrimonio a reddito, ERP di proprietà del Comune di Napoli sottoscritto in data 30/09/2019 e allegato al contratto tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. per l'affidamento di servizi strumentali alle funzioni dell'Amministrazione del 08/11/2019, sono la razionalizzazione sia delle fasi di valutazione ed esecuzione degli interventi manutentivi sia delle procedure di rendicontazione degli stessi al fine di ridurre i tempi di esecuzione dei lavori e di semplificare l'attività di controllo a consuntivo.
- Obiettivi specifici da perseguire sono:
 - il miglioramento delle procedure operative relative all'attività di sopralluogo congiunto e di stima degli interventi a farsi;
 - il monitoraggio costante delle attività in essere ed in programmazione attraverso la comunicazione periodica delle lavorazioni in esecuzione e di quelle calendarizzate;
 - l'ottimizzazione dell'impiego della manodopera da parte della Napoli Servizi S.p.A.;
 - il perfezionamento delle procedure di imputazione e di rendicontazione delle spese al fine di ottenere un'efficace ripartizione delle stesse in relazione alle differenti tipologie di intervento;
 - la gestione informatizzata degli interventi sul patrimonio comunale e la dematerializzazione delle procedure amministrative tramite sistema di governo informatizzato, accedendo al quale, si potranno avere informazioni in tempo reale di ogni problematica gestionale e manutentiva relativa al singolo immobile appartenente al patrimonio comunale.



Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria affidata mediante accordi quadro per edilizia residenziale pubblica

E' prevista una attività da effettuarsi mediante accordi quadro, attivabili ogni qual volta si rendano disponibili risorse all'uopo destinate, da affiancare all'attività manutentiva effettuata dalla società partecipata. I predetti appalti contempleranno la possibilità di effettuare interventi manutentivi programmati o d'urgenza sulla componente edile degli edifici e delle unità immobiliari al fine di mantenerne l'efficienza, l'idoneità all'uso e la sicurezza. I predetti appalti saranno suddivisi in lotti definiti in base alla collocazione territoriale degli immobili.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

Contatto di Quartiere

- conclusione e collaudo lavori lotto I "Riqualficazione Parco Falcone Borsellino e Viabilità";
- avvio gara lavori lotto II, previa liberazioni immobili.

Accordo di Programma:

Modulo A:

- conclusione progettazione e validazione progettazione esecutiva ed avvio dei lavori siti in Vicolo Grazie a Soprammuro, Via Cisterna dell'Olio n. 8/10.
- esecuzione lavori di recupero dei 16 alloggi nell'ambito dell'intervento denominato Recupero Immobili confiscati alla criminalità organizzata;

Modulo B- Pru di Ponticelli:

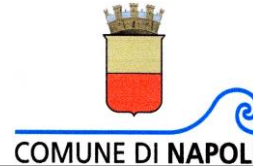
- adozione e approvazione PUA definitivo in collaborazione con il Servizio Pianificazione dell'Edilizia Pubblica e Social Housing e redazione PFTE e progetto esecutivo opere pubbliche per il sub -ambito 8 e/o 9;
- redazione PRU Soccavo PUA definitivo in collaborazione con il Servizio Pianificazione dell'Edilizia Pubblica e Social Housing ;

Modulo C:

- aggiornamento progetto, espletamento gara per Demolizione Campo Evangelico Ponticelli ed avvio lavori, intervento riprogrammato causa la permanenza degli occupanti abusivi.
- Avvio progettazioni alloggi sub ambiti 8 e 9
- *Nuovo Accordo di Programma con il MIT:* Istruttoria e redazione e sottoscrizione con il MIT per il completamento del Pru di Ponticelli;
- *124 alloggi di edilizia sociale ex sub ambito 1 Pru Soccavo:* conclusione verifica progettazione definitiva del PUA I lotto previo nuovo Accordo ACER, validazione progetto definitivo, avvio progettazione esecutiva I lotto;

Altri interventi:

- *Laboratorio – Teatro "Città dei Bambini":* completamento lavori e collaudo.
- *90 alloggi via Croce di Piperno Soccavo:* Conclusione lavori relativi ai fabbricati A1, B1, A2 e B2;
- *126 alloggi via Cupa Spinelli Chiaiano:* Demolizione prefabbricato pesante previa mobilità occupanti a cura altro servizio; Avvio progettazione relativa al II Lotto funzionale, verifica e validazione del progetto esecutivo;
- *Progetto di riqualficazione di un immobile Via della Bontà a Marianella (PINQuA):* lavori in corso;
- *Progetto di riqualficazione di un comparto ERP Via Toscanella (PINQuA):* lavori in corso;
- *Nuovo Eco quartiere a Ponticelli PNC:* consegna/avvio dei lavori lotto 1 e raggiungimento 50% lavori entro il 31.12.2024;



- *Riqualificazione comprensorio 10 a Ponticelli PNC*: avvio dei lavori in appalto integrato e raggiungimento 50% lavori entro il 31.12.2024;
- *Accordo Quadro Manutenzione ERP*: lavori annualità 2024

Restart Scampia: da margine urbano a centro dell'area metropolitana:

- avvio dei lavori di Riqualificazione della Vela B;
- individuazione insediamento e progettazione di alloggi temporanei;
- aggiornamento progettazione demolizione della Vela C.

Restart Scampia_un nuovo ecoquartiere nell'area dell'ex lotto M”:

- progettazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica denominati A1, A2, A3, A4 nell'ambito del lotto M e in sua prossimità (edificio “A4”) e del parco pubblico di connessione con la vela B di cui alla Delibera di Giunta n.180 del 31 maggio 2023;
- avvio della progettazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica denominati B1, B3, B4 e B5 nell'ambito del lotto M (DGC 180/2023).

Taverna del Ferro

- progettazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica denominati 1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2 e 5.3 nell'ambito del quartiere di San Giovanni a Teduccio di via Taverna del Ferro di cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 267 del 02 agosto 2023;
- avvio della progettazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica sostitutiva delle stecche di Taverna del Ferro denominati 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4 e 8.5 nell'ambito del quartiere di San Giovanni a Teduccio di via Taverna del Ferro (DGC 267/2023).

Interventi di riqualificazione edilizia e rigenerazione urbana del comparto edificatorio Lotto P Cd. "Case Dei Puffi": avvio progettazione di due edifici di edilizia residenziale pubblica nell'ambito del Lotto P Cd. "Case Dei Puffi" nel quartiere Scampia.

Anno 2025

Contatto di Quartiere: avvio lavori lotto II lotto previa liberazioni immobili.

Accordo di Programma:

Modulo A: conclusione lavori siti in Vicolo Grazie a Soprammuro e Via Cisterna dell'Olio n. 8/10.

Modulo B

- approvazione progetto definitivo PRU Soccavo ed approvazione ed avvio redazione atti gara sub ambito 3;
- *Pru di Ponticelli*- avvio gara per la realizzazione opere pubbliche per il sub ambito 8 e/o 9;
- *124 alloggi di edilizia sociale ex sub ambito 1 Pru Soccavo*: avvio esecuzione. Predisposizione atti per realizzazione II lotto;

Modulo C

- - gara per la realizzazione alloggi per il sub ambito 8 e/o 9;
- - completamento intervento di Demolizione Campo Evangelico Ponticelli previa liberazione immobile

Altri interventi:

- Demolizione bipiani Via Isidoro Fuortes Ponticelli: aggiudicazione gara e avvio esecuzione lavori;
- 90 alloggi via Croce di Piperno Soccavo: demolizione fabbricati denominati “SIRIO e “VEGA” e inizio lavori realizzazione del fabbricato “C” sull'area di sedime;
- 126 alloggi via Cupa Spinelli Chiaiano: collaudo e rendicontazione intervento demolizione prefabbricato pesante; avvio gara per esecuzione lavori secondo



lotto;

- Progetto di riqualificazione di un immobile *Via della Bontà a Marianella (PINQuA)*: esecuzione dei lavori;
- Rigenerazione urbana di un comparto ERP in *Via Toscanella (PINQuA-PNRR)* – esecuzione lavori;
- Nuovo Eco quartiere a Ponticelli PNC-PNRR – esecuzione lavori;
- Riqualificazione comprensorio 10 a Ponticelli PNC - esecuzione lavori.
- *Accordo Quadro Manutenzione ERP*: lavori annualità 2025.

Restart Scampia: da margine urbano a centro dell'area metropolitana:

- conclusione dei lavori di Riqualificazione della Vela B;
- insediamento di alloggi temporanei;
- demolizione della Vela C.

Restart Scampia_un nuovo ecoquartiere nell'area dell'ex lotto M”:

- realizzazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica denominati A1, A2, A3, A4 e del centro civico nell'ambito del lotto M e in sua prossimità (edificio “A4”) e del parco pubblico di connessione con la vela B di cui alla Delibera di Giunta n.180 del 31 maggio 2023;
- prosecuzione progettazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica denominati B1, B3, B4 e B5 nell'ambito del lotto M (DGC 180/2023).

Taverna del Ferro

- realizzazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica denominati 1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2 e 5.3 nell'ambito del quartiere di San Giovanni a Teduccio di via Taverna del Ferro di cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 267 del 02 agosto 2023;
- demolizione di un edificio residenziale lineare attualmente prospiciente Traversa II Alveo Artificiale (DGC 267/2023);
- prosecuzione della progettazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica sostitutiva delle stecche di Taverna del Ferro denominati 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4 e 8.5 nell'ambito del quartiere di San Giovanni a Teduccio di via Taverna del Ferro (DGC 267/2023);
- attivazione di una procedura di co-progettazione con il terzo settore, finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti nell'area di intervento oggetto di lavori: gli enti del Terzo Settore che presenteranno le proposte giudicate più attinenti agli obiettivi del piano integrato, definiranno insieme all'Amministrazione comunale, nonché al progettista incaricato le attività di interesse generale da attivarsi nell'area in cui insisterà il nuovo eco-quartiere di San Giovanni a Teduccio.
- **Interventi di riqualificazione edilizia e rigenerazione urbana del comparto edificatorio Lotto P Cd. "Case Dei Puffi"**: prosecuzione della progettazione di due edifici di edilizia residenziale pubblica nell'ambito del Lotto P Cd. "Case Dei Puffi" nel quartiere Scampia.

Anno 2026

- *Contatto di Quartiere II Pianura*: conclusione dei lavori “Lotto 2 – Riqualificazione edifici A e D/E” e consegna al servizio competente.

Accordo di Programma:

Modulo B

- aggiudicazione gara sub ambito 3 di Soccavo;
- *Pru di Ponticelli*: avvio gara lavori opere pubbliche sub ambiti 1 e 2; aggiudicazione gara attrezzature sub ambiti 8 e 9;

Modulo C



- *avvio lavori per realizzazione alloggi sub ambiti 8 e 9;*
- *124 alloggi di edilizia sociale ex sub ambito 1 Pru Soccavo:* prosecuzione dei lavori I lotto; aggiudicazione gara appalto integrato II lotto ed avvio esecuzione.

Altri interventi:

- Demolizione bipiani Via Isidoro Fuortes Ponticelli: conclusione lavori e collaudo lotto 1;
- 90 alloggi via Croce di Piperno Soccavo: sistemazione delle aree esterne e collaudi;
- 126 alloggi via Cupa Spinelli Chiaiano: aggiudicazione gara ed avvio lavori II^ lotto;
- Progetto di riqualificazione di un immobile Via della Bontà a Marianella (PINQuA): collaudo lavori;
- Rigenerazione urbana di un comparto ERP in Via Nuova Toscanella (PINQuA-PNRR): collaudo lavori ;
- Nuovo Eco quartiere a Ponticelli PNC: collaudo lavori;
- Riqualificazione comprensorio 10 a Ponticelli PNC: collaudo lavori.

Restart Scampia_un nuovo ecoquartiere nell'area dell'ex lotto M: Esecuzione degli edifici di edilizia residenziale pubblica denominati B1, B3, B4 e B5 nell'ambito del lotto M (DGC 180/2023).

Taverna del Ferro

- Esecuzione degli edifici di edilizia residenziale pubblica sostitutiva delle stecche di Taverna del Ferro denominati 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4 e 8.5 e parco pubblico nell'ambito del quartiere di San Giovanni a Teduccio di via Taverna del Ferro (DGC 267/2023);
- demolizione di un edificio residenziale lineare attualmente prospiciente via Taverna del Ferro (stecca Nord) (DGC 267/2023).

Interventi di riqualificazione edilizia e rigenerazione urbana del comparto edificatorio Lotto P Cd. "Case Dei Puffi": realizzazione di due edifici di edilizia residenziale pubblica nell'ambito del Lotto P cd. "Case Dei Puffi" nel quartiere Scampia.

Finalità da conseguire

Conseguire una generale riqualificazione delle aree periferiche della città a destinazione residenziale pubblica ai fini di un miglioramento della qualità della vita degli abitanti.

Motivazione delle scelte effettuate

Attuare le scelte strategiche dell'Amministrazione

Potenziare ed estendere l'attività di manutenzione programmata e migliorare le procedure in fase di controllo analogo delle attività svolte dalla Napoli Servizi S.p.A.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG a seguito dei finanziamenti ottenuti quali:

Accordo di Programma, Ministero Contratti di Quartiere, Patto di Scampia, Regione Campania Edilizia sovvenzionata ed Edilizia agevolata, finanziamenti UE (PON Regione).

Fondo per l'attuazione del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie; PNRR - (Missione 5 – Componente



2 – Investimento 2.2 - “Piani Urbani Integrati”); Sostegno Obiettivi PNC, fondo di cui all’art. 42 del decreto-legge 17 maggio 2022, n.50.

Risorse Strumentali

Risorse strumentali in dotazione ai competenti servizi dell’Area, oltre alle risorse in dotazione alla Napoli Servizi S.p.A., fino alla scadenza del contratto. Risorse strumentali fornite dalla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana.



Missione 08 –Aspetto del Territorio ed Edilizia Abitativa
Direzioni di Municipalità

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 1
Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio
Gli aspetti del presente Programma che interessano la Municipalità, sono quelli che prevedono la possibilità di eliminare e/o sostituire dissuasori e paletti; di mantenere le strutture già esistenti e di realizzare interventi mirati al miglioramento dell'arredo urbano con la predisposizione di aree pedonali e/o aree attrezzate a verde.
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
– Si intende incentivare la partecipazione diretta dei cittadini alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola” ,“Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, promuovendo una procedura finalizzata all’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni ed altri soggetti privati o pubblici che vi abbiano interesse, in forma individuale o consorziata.
Anno 2025
– Si avvieranno i lavori finalizzati a migliorare l'impatto ambientale, ai fini di una maggiore vivibilità del territorio ponendo massima attenzione – soprattutto nelle aree adiacenti alle ZTL e nelle aree storicizzate – alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni.
Anno 2026
Si avvieranno i lavori finalizzati a migliorare l'impatto ambientale, ai fini di una maggiore vivibilità del territorio ponendo massima attenzione – soprattutto nelle aree adiacenti alle ZTL e nelle aree storicizzate – alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni. Realizzare, previa assegnazione delle necessarie risorse finanziarie, idonei spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza con adeguati standard qualitativi mediante l’abbattimento delle barriere architettoniche.
Finalità da conseguire
Gli interventi di manutenzione sono orientati ad offrire all'utenza la possibilità di utilizzare in condizioni di efficienza gli spazi destinati alla sosta dei cittadini ed a favorirne l'aggregazione.
Motivazione delle scelte effettuate
La necessità di dotare il territorio municipale di spazi idonei ad essere vissuti dalla cittadinanza anche nel tempo libero.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.



COMUNE DI NAPOLI

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 3

Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio

Ci si prefigge, per il triennio, di lavorare al fine di favorire sul territorio municipale, l'uso in sicurezza degli elementi di arredo e l'incremento degli stessi, soprattutto nelle zone a fruizione pubblica, con particolare riferimento alla salvaguardia – in special modo nelle aree adiacenti alle ZTL e nelle aree storicizzate – degli scivoli per passaggi pedonali e dei passaggi pedonali privi di marciapiede, con apposite protezioni a tutela dell'incolumità dei pedoni. Contestualmente, laddove possibile, le piazze saranno dotate di elementi di arredo per accrescere gli spazi pubblici in fruizione alla cittadinanza. Lo stato di deterioramento di alcuni elementi di arredo urbano (dissuasori di sosta, panchine, fioriere, etc.), richiederà l'attivazione, compatibilmente con le risorse assegnate, di interventi volti alla sostituzione o rimozione degli stessi.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Verifica delle criticità, progettazione degli interventi prioritari e previsione delle adeguate risorse. Realizzazione degli interventi di manutenzione stradale e della segnaletica mediante appalto in funzione dei fondi assegnati.
- Progettazione e realizzazione, in funzione dei fondi assegnati, di interventi di manutenzione per la riqualificazione/rigenerazione di Piazzetta Stella.
- Realizzazione di aree per sgambamento cani.

Anno 2025

Realizzazione degli interventi di manutenzione, con particolare riferimento ai percorsi pedonali protetti e agli elementi di arredo nelle piazze.

Anno 2026

Realizzazione degli interventi di manutenzione, con particolare riferimento ai percorsi pedonali protetti e agli elementi di arredo nelle piazze.

Finalità da conseguire

- Migliorare le condizioni di fruibilità e vivibilità del territorio della Municipalità.
- Migliorare le condizioni di sicurezza e incolumità dei cittadini

Motivazione delle scelte effettuate

Favorire l'aggregazione e la socializzazione nonché la fruizione in sicurezza degli spazi del territorio cittadino.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Municipalità, incrementate di fondi deputati.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Municipalità.



STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 7
<i>Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio</i>
<p>Il Programma è rivolto alla definizione ed attuazione di interventi tesi al miglioramento della complessiva vivibilità del territorio. Da questo punto di vista, la cura costante dell'arredo urbano e del verde pubblico garantiscono la qualità dello spazio urbano e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali). È prevista l'integrazione e/o riparazione di elementi di arredo urbano (panchine, dissuasori, paletti parapetonali, griglie alla base degli alberi, rastrelliera bici, fioriere, etc.) in piazze e percorsi pedonali protetti a tutela dei pedoni, ove non ricomprese nelle attività previste del PIU (ex PIS disciplinare Napoli Servizi).</p>
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Potenziamento degli interventi di ripristino e riparazione a seguito dell'acquisizione di segnalazioni in merito a criticità relative ad arredo urbano (panchine, dissuasori, paletti parapetonali, balaustre, etc...) e di segnalazioni dissesti stradali attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS disciplinare Napoli Servizi); - Esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria del verde e arredo urbano in coordinamento con quelli previsti nella missione 10 programma 5 secondo le risorse disponibili in bilancio.
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Esecuzione di interventi di manutenzione programmata su elementi di verde e arredo urbano eventualmente in coordinamento con quelli previsti nella missione 10 programma 5, nei limiti delle risorse assegnate in bilancio; - Potenziamento degli interventi di ripristino e riparazione a seguito di segnalazioni relative a criticità relative ad arredo urbano (panchine, dissuasori, paletti parapetonali, etc...) e di segnalazioni dissesti stradali attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS disciplinare Napoli Servizi).
Anno-2026
<ul style="list-style-type: none"> - Completamento degli interventi di manutenzione programmata su elementi di verde e arredo urbano eventualmente in coordinamento con quelli previsti nella missione 10 programma 5, nei limiti delle risorse assegnate in bilancio; - Potenziamento degli interventi di ripristino e riparazione a seguito di segnalazioni dissesti stradali attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS disciplinare Napoli Servizi).
Finalità da conseguire
<p>Si intende offrire alla cittadinanza: la possibilità di fruire in sicurezza di idonei spazi ed aree pubbliche municipali con adeguati standard qualitativi; il miglioramento complessivo delle condizioni ambientali del territorio municipale; la manutenzione degli arredi urbani già esistenti e la realizzazione di interventi mirati alla cura degli stessi.</p>
Motivazione delle scelte effettuate
<p>Gli interventi sono orientati ad offrire all'utenza spazi funzionalmente più riqualificati.</p>
Risorse finanziarie
<p>Quelle assegnate alla Municipalità.</p>
Risorse Strumentali
<p>Quelle assegnate alla Municipalità.</p>



Missione 09 – Sviluppo Sostenibile e Tutela del Territorio e dell'Ambiente
Strutture Centrali

Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Struttura di I livello interessata	<i>Area Ambiente</i>

Verde cittadino

Il programma riguarda principalmente la tutela e la valorizzazione del verde urbano, con l'implementazione della flora cittadina, quale condizione indispensabile per il miglioramento della qualità della vita e dell'aria, sempre più esposte a inquinamento atmosferico, allo scopo di generare effetti positivi sul benessere e sulla salute dei cittadini e salvaguardare il contesto ambientale urbano, attuando appropriati interventi atti a garantire il decoro e l'igiene delle aree pubbliche.

In tal senso, proseguiranno gli interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, del verde, mediante attività di sfalcio dell'erba, di potatura di siepi, arbusti e alberi, di taglio della vegetazione spontanea e di rami e/o alberature che ostruiscono la visibilità o viabilità stradale, di abbattimento di piante malate e di messa a dimora di nuove essenze arboree. Al riguardo, continuerà ad essere promosso il progetto di affidamento senza fini di lucro, a soggetti pubblici e privati, di aree destinate a verde pubblico (Regolamento approvato con dcc n. 48/2011) e sarà sostenuta l'implementazione di altre forme di partenariato pubblico-privato. Inoltre, saranno ulteriormente sviluppate le attività dell'intervento Città verticale, finanziato con risorse a valere sul PSC Città di Napoli – FSC (ex Patto per Napoli), volto alla riqualificazione di n. 6 percorsi pedonali tra la collina e il mare, allo scopo di integrare verde urbano, itinerari turistici ed emergenze architettoniche e monumentali.

Nel corso del triennio programmatico, proseguiranno i lavori di riqualificazione dei principali parchi cittadini, in merito ai quali, similmente alle esperienze di altre città, al fine di promuoverne la valorizzazione ed ampliarne la fruizione, si metteranno in campo azioni volte al coinvolgimento dei privati per la realizzazione di attività all'interno di specifiche aree degli stessi (previa selezione con evidenza pubblica).

In merito alla gestione del verde orizzontale, si continuerà a fornire supporto alle Municipalità, attraverso il coordinamento delle attività degli operatori tecnici giardinieri dell'Hub di Soccavo, per la manutenzione di aiuole, fonti arboree, aree attrezzate e piccoli parchi di competenza municipale, e il coordinamento di due Progetti Utili alla collettività (PUC), con l'utilizzo di Percettori del Reddito di Cittadinanza: 1) *Progetto Supporto all'Hub Giardinieri di stanza presso il Polifunzionale di Soccavo* e 2) *Supporto alle Municipalità: Pulizia da rifiuti di fioriere, aiuole e piccoli parchi municipali*.

Altro aspetto che rileva, ai fini della promozione e tutela del verde cittadino, concerne la valorizzazione del verde agricolo.

Riguardo al sistema di gestione del verde, sarà avviato un processo di integrazione di filiera lunga dei servizi da affidare all'azienda cittadina di igiene, sulla base delle determinazioni assunte dall'Amministrazione.

Valutazione Ambientale Strategica e sviluppo sostenibile del territorio

Nell'ambito delle funzioni delegate, l'Amministrazione svolge il ruolo di Autorità competente per la VAS dei piani e programmi ricadenti nel proprio territorio (Reg. Reg. n. 5/2011), mirando a realizzare la transizione ecologica coniugando lo sviluppo con la tutela dell'ambiente

Ogni trasformazione deve essere accompagnata dalla garanzia della loro sostenibilità, verificata attraverso le valutazioni di compatibilità ambientale dei piani urbanistici e di settore. A tal fine, la VAS partecipa alla costruzione di Piani e Programmi attraverso la promozione e valutazione di strategie volte al



COMUNE DI NAPOLI

perseguimento di obiettivi di salvaguardia, tutela, miglioramento della qualità ambientale, promozione dell'inclusione sociale, utilizzazione razionale e valorizzazione delle risorse naturali e partecipazione pubblica per uno sviluppo durevole e sostenibile.

In considerazione dei nuovi obiettivi europei di sostenibilità e transizione ambientale, sarà valutata la possibilità di adottare uno strumento operativo a supporto dei processi valutativi dei piani comunali, e misure di compensazione degli eventuali impatti residuali dovuti dalla realizzazione degli interventi e di nuovi strumenti di monitoraggio degli impatti.

Autorizzazioni paesaggistiche

Il paesaggio della Città ha un valore storicamente e universalmente riconosciuto, ufficializzato da una pluralità di provvedimenti per effetto dei quali attualmente circa la metà del territorio comunale è già tutelato, con particolare riferimento alle aree comprese nei piani, in merito alle quali la tutela implica una normativa prescrittiva delle trasformazioni del territorio. Al riguardo, l'Amministrazione comunale attua gli obiettivi di qualità paesaggistica definiti negli strumenti di tutela attraverso l'esercizio della delega conferita dalla Regione Campania, quale amministrazione competente al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche, ai sensi del D.lgs 42/2004. Nel merito, adotta provvedimenti di compatibilità paesaggistica di interventi di trasformazione de territorio sia pubblici sia privati.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Valorizzazione del sistema delle aree verdi
 - Approvazione del Regolamento del Verde Pubblico e Privato;
 - Manutenzione ordinaria e straordinaria dei parchi cittadini (Villa Comunale, parchi Virgiliano, Troisi, Camaldoli, De Filippo, Scampia, Poggio, Nicolardi, S. Gaetano Errico, Mascagna, Re Ladislao, Buglione e San Gennaro, Parco Minopoli ex gasometro);
 - Interventi di restauro e valorizzazione della Villa comunale e del Parco Virgiliano, finanziati a valere su “Sostegno Obiettivi PNRR Grandi Città”: Affidamento ed avvio dei lavori.
- Lavori di riqualificazione dei parchi cittadini, finanziati con il Piano Strategico della Città Metropolitana:
 - Affidamento e avvio dei lavori per il parco: Villa Comunale.
 - Approvazione dei progetti e avvio dei lavori per i parchi: Parco Virgiliano, Parco urbano dei Camaldoli, Parco Massimo Troisi e prosecuzione lavori Parco Mascagna.
 - Avvio e prosecuzione dei lavori per i parchi: Parco di Scampia “Ciro Esposito”, Parco San Gaetano Errico, Parco Fratelli De Filippo, Parco San Gennaro, Parco del Poggio.
 - Ultimazione delle operazioni di collaudo e rendicontazione dei lavori dei Parchi Nicolardi e Re Ladislao.
 - Conclusione dei lavori e completamento di tutte le attività tecnico-amministrative degli interventi nel Parco Villa Musella.
- Affidamento ed avvio del servizio di censimento del verde nei Grandi Parchi Urbani, ai sensi del D.M. 10.03.2020- Criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico
- Affidamento ed avvio dei servizi di indagini e valutazione della stabilità delle alberature nei Grandi Parchi Urbani.
- Nell'ambito della valorizzazione dei parchi cittadini e la promozione di giochi inclusivi, il Comune ha aderito al Programma sperimentale “Dateci Spazio” (DL n. 68/2022). A seguito dell'ammissione a finanziamento, avvio e realizzazione delle attività progettuali per gli interventi denominati: “Na Play



Ground" Parco Camaldoli SUD" e Na Play Ground – Parco Marianella.

- Prosecuzione delle attività di affidamento senza fini di lucro a soggetti pubblici e privati di aree destinate a verde pubblico e implementazione di altre forme di partenariato pubblico-privato, per la valorizzazione e gestione del verde pubblico.
- Intervento Città verticale: Prosecuzione dei lavori.
- Supporto alle Municipalità per la gestione del verde orizzontale, in base alle risorse disponibili e attraverso il coordinamento delle attività espletate dall'Hub di Soccavo e dai PUC.
- Avvio del processo di integrazione di filiera lunga, dei servizi da affidare all'azienda cittadina di igiene, sulla base delle determinazioni assunte dall'Amministrazione.
- Conservazione e valorizzazione del patrimonio arboreo
 - Prosecuzione del censimento fitosanitario delle alberature di alto fusto, con georeferenziazione e VTA, quale strumento conoscitivo dinamico, in costante aggiornamento, indispensabile per la corretta gestione delle alberature, anche attraverso la Napoli Servizi S.p.A. in forza del Disciplinare tecnico delle Attività di supporto gestione verde della città nell'ambito del Contratto sottoscritto con la partecipata per gli anni 2019/2024.
 - Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio arboreo, con interventi di potatura, abbattimento, difesa fitosanitaria e piantumazione nuovi alberi, finalizzati al mantenimento delle condizioni di sicurezza per i cittadini, sugli alberi presenti nei parchi, lungo strade e piazze, nelle aree di pertinenza di impianti sportivi, cimiteri, scuole ed edifici comunali.
 - Salvaguardia del patrimonio arboreo di proprietà estranea al Comune, mediante rilascio di Nulla Osta per abbattimento/modifica della forma di allevamento di alberi, in ambiti non tutelati paesaggisticamente.
 - Programma di ripiantumazione e incremento del verde cittadino (dgc n. 632/2018), finanziato con fondi stanziati dalla Città Metropolitana di Napoli (det. dir. n. 8455/2018): Prosecuzione delle attività di ripiantumazione e manutenzione dei soggetti messi a dimora così come previste dall'appalto.

Valorizzazione dell'attività agricola in ambito urbano: Ultimazione delle attività, in qualità di partner, di un gruppo di ricerca internazionale costituito da diversi dipartimenti universitari tra cui quello di Agraria dell'Università degli studi di Napoli Federico II, relative al progetto "*FOOD-E – FOOD systems in European cities*", approvato nell'ambito di *European Union's Horizon 2020 Societal Challenge 2 Work Programme 2018-2020, topic "SFS-24-2019: Innovative and citizen-driven food system approaches in cities*", il cui obiettivo generale è quello di migliorare salute e benessere dei cittadini definendo un ambiente di produzione sostenibile in grado di approvvigionare la cittadinanza con cibo sano e a elevato potere nutrizionale.

- Valutazione Ambientale Strategica e sviluppo sostenibile del territorio
 - Valutazione della compatibilità ambientale delle trasformazioni territoriali all'interno dei piani e piani urbanistici comunali;
 - Monitoraggio V.A.S.: nella fase attuativa dei piani e programmi verranno proseguiti e implementati i monitoraggi dei piani comunali.
- Autorizzazioni paesaggistiche
 - Provvedimento di autorizzazione paesaggistica: procedimenti ordinari ex art.146;
 - Provvedimento di autorizzazione paesaggistica: procedimenti semplificati ex D.P.R. 139/2010;
 - Provvedimento di autorizzazione paesaggistica: procedimenti di accertamento di compatibilità paesaggistica ex art.167.

Anno 2025

- Valorizzazione del sistema aree verdi



- Manutenzione ordinaria e straordinaria dei parchi cittadini (Villa Comunale, parchi Virgiliano, Troisi, Camaldoli, De Filippo, Scampia, Poggio, Nicolardi, Gaetano Errico, Mascagna, Re Ladislao, Buglione e San Gennaro, Parco Minopoli ex gasometro);
- Interventi di restauro e valorizzazione della Villa comunale e del Parco Virgiliano, finanziati a valere su “Sostegno Obiettivi PNRR Grandi Città”. Prosecuzione lavori.
- Lavori di riqualificazione dei parchi cittadini, finanziati con il Piano Strategico della Città Metropolitana:
 - Prosecuzione e conclusione dei lavori per i parchi: Villa Comunale di Napoli, Parco Virgiliano, Parco urbano dei Camaldoli, Parco Massimo Troisi;
 - Ultimazione delle operazioni di collaudo e rendicontazione dei lavori: Parco di Scampia “Ciro Esposito”, Parco San Gaetano Errico e Parco fratelli De Filippo, San Gennaro, del Poggio e Parco Mascagna.
- Prosecuzione attività e aggiornamento dati relativi al censimento del verde nei Grandi Parchi Urbani, ai sensi del D.M. 10.03.2020- Criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico, aggiornamento dei dati relativi alla valutazione di stabilità delle alberature presenti nei parchi a rilevanza centrale.
- Programma sperimentale “Dateci Spazio” (DL n. 68/2022): conclusione degli interventi denominati “Na Play Ground” Parco Camaldoli SUD” e Na Play Ground – Parco Marianella.
- Intervento Città verticale: ultimazione dei lavori e completamento di tutte le attività tecnico-amministrative necessarie.
- Prosecuzione delle attività di affidamento senza fini di lucro a soggetti pubblici e privati di aree destinate a verde pubblico e implementazione di altre forme di partenariato pubblico-privato, per la valorizzazione e gestione del verde pubblico;
- Supporto alle Municipalità per la gestione del verde orizzontale, in base alle risorse disponibili e attraverso il coordinamento delle attività espletate dall’Hub di Soccavo e dai PUC.
- Conservazione e valorizzazione del patrimonio arboreo
- Prosecuzione ed implementazione del censimento fitosanitario delle alberature di alto fusto, con georeferenziazione e VTA, quale strumento conoscitivo dinamico, in costante aggiornamento, indispensabile per la corretta gestione delle alberature.
 - Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio arboreo, con interventi di potatura, abbattimento, difesa fitosanitaria e piantumazione nuovi alberi, finalizzati al mantenimento delle condizioni di sicurezza per i cittadini, sugli alberi presenti nei parchi, lungo strade e piazze, nelle aree di pertinenza di impianti sportivi, cimiteri, scuole ed edifici comunali.
 - Salvaguardia del patrimonio arboreo di proprietà estranea al Comune, mediante rilascio di Nulla Osta per abbattimento/modifica della forma di allevamento di alberi, in ambiti non tutelati paesaggisticamente.
 - Programma di ripiantumazione e incremento del verde cittadino (dgc n. 632/2018), finanziato con fondi stanziati dalla Città Metropolitana di Napoli (det. dir. n. 8455/2018): Prosecuzione delle attività di manutenzione dei soggetti messi a dimora così come previste dall’appalto.
- Valutazione Ambientale Strategica e sviluppo sostenibile del territorio
 - Valutazione della compatibilità ambientale delle trasformazioni territoriali all'interno dei piani e piani urbanistici comunali;
 - Monitoraggio V.A.S.: nella fase attuativa dei piani e programmi verranno proseguiti e implementati i monitoraggi dei piani comunali.
- Autorizzazioni paesaggistiche
 - Provvedimento di autorizzazione paesaggistica: procedimenti ordinari ex art.146;



- Provvedimento di autorizzazione paesaggistica: procedimenti semplificati ex D.P.R. 139/2010;
- Provvedimento di autorizzazione paesaggistica: procedimenti di accertamento di compatibilità paesaggistica ex art.167.

Anno 2026

- Valorizzazione del sistema aree verdi
 - Manutenzione ordinaria e straordinaria dei parchi cittadini (Villa Comunale, parchi Virgiliano, Troisi, Camaldoli, De Filippo, Scampia, Poggio, Nicolardi, Gaetano Errico, Mascagna, Re Ladislao, Buglione e San Gennaro, Parco Minopoli ex gasometro);
 - Interventi di restauro e valorizzazione della Villa comunale e del Parco Virgiliano, finanziati a valere su “Sostegno Obiettivi PNRR Grandi Città”: Ultimazione dei lavori e completamento di tutte le attività tecnico-amministrative necessarie alla rendicontazione dei lavori.
- Lavori di riqualificazione dei parchi cittadini, finanziati dal Piano Strategico della Città Metropolitana: completamento di tutte le attività tecnico-amministrative necessarie alla conclusione degli interventi e alla rendicontazione dei lavori riferiti a Villa Comunale di Napoli, Parco Virgiliano, Parco Massimo Troisi, Parco di Scampia “Ciro Esposito”, San Gaetano Errico, Parco urbano dei Camaldoli, Parco fratelli De Filippo.
- Mantenimento del sistema georeferenziato del Censimento nei grandi parchi urbani.
- Prosecuzione attività e aggiornamento dati relativi alla valutazione di stabilità delle alberature presenti nei parchi a rilevanza centrale.
- Prosecuzione delle attività di affidamento senza fini di lucro a soggetti pubblici e privati di aree destinate a verde pubblico e implementazione di altre forme di partenariato pubblico-privato, per la valorizzazione e gestione del verde pubblico.
- Supporto alle Municipalità per la gestione del verde orizzontale, in base alle risorse disponibili e attraverso il coordinamento delle attività espletate dall’Hub di Soccavo e dai PUC
- Conservazione e valorizzazione del patrimonio arboreo
 - Prosecuzione ed implementazione del censimento fitosanitario delle alberature di alto fusto, con georeferenziazione e VTA, quale strumento conoscitivo dinamico, in costante aggiornamento, indispensabile per la corretta gestione delle alberature,
 - Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio arboreo, con interventi di potatura, abbattimento, difesa fitosanitaria e piantumazione nuovi alberi, finalizzati al mantenimento delle condizioni di sicurezza per i cittadini, sugli alberi presenti nei parchi, lungo strade e piazze, nelle aree di pertinenza di impianti sportivi, cimiteri, scuole ed edifici comunali.
 - Salvaguardia del patrimonio arboreo di proprietà estranea al Comune, mediante rilascio di Nulla Osta per abbattimento/modifica della forma di allevamento di alberi, in ambiti non tutelati paesaggisticamente.
 - Programma di ripiantumazione e incremento del verde cittadino (dgc n. 632/2018), finanziato con fondi stanziati dalla Città Metropolitana di Napoli (det. dir. n. 8455/2018): Prosecuzione delle attività di manutenzione dei soggetti messi a dimora così come previste dall’appalto e Conclusione delle attività tecnico amministrative.
- Valutazione Ambientale Strategica e sviluppo sostenibile del territorio
 - Valutazione della compatibilità ambientale delle trasformazioni territoriali all'interno dei piani e piani urbanistici comunali;
 - Monitoraggio V.A.S.: nella fase attuativa dei piani e programmi verranno proseguiti e implementati i monitoraggi dei piani comunali.
- Autorizzazioni paesaggistiche
 - Provvedimento di autorizzazione paesaggistica: procedimenti ordinari ex art.146;



- Provvedimento di autorizzazione paesaggistica: procedimenti semplificati ex D.P.R. 139/2010;
- Provvedimento di autorizzazione paesaggistica: procedimenti di accertamento di compatibilità paesaggistica ex art.167.

Finalità da conseguire

Salvaguardare e riqualificare il verde urbano, allo scopo di migliorare il livello di vivibilità e benessere della Città, anche per le sue importantissime funzioni di mitigazione dell'inquinamento atmosferico, termico, chimico e acustico.

Realizzare interventi di trasformazione del territorio nel rispetto dell'ambiente e della capacità rigenerativa degli ecosistemi e delle risorse, della salvaguardia della biodiversità.

Mitigare il consumo delle risorse naturali (suolo, aria, acqua, biodiversità, etc.).

Azzerare il consumo di suolo netto entro il 2050.

Motivazione delle scelte effettuate

Consentire una piena fruizione del verde cittadino. Utilizzo sostenibile delle risorse naturali. Attuare la Direttiva 2001/42/CE concernente la valutazione degli effetti prodotti da determinati piani e programmi sull'ambiente.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

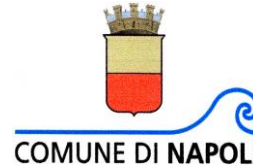
Quelle assegnate ai Servizi competenti.



Programma 03	Rifiuti
Struttura di I livello interessata	<i>Area Ambiente</i>

Tutela dell'igiene cittadina

- Potenziamento della raccolta differenziata dei rifiuti mediante:
 - incremento delle attività della raccolta differenziata per migliorare i risultati derivanti dalla raccolta stradale e di quella di prossimità, mediante la razionalizzazione delle postazioni esistenti e l'installazione di nuove postazioni sul territorio anche in base all'analisi di modifiche urbanistiche e demografiche intervenute;
 - estensione, progressiva, del sistema di raccolta porta a porta (PAP), attraverso l'individuazione delle specifiche modalità in relazione alla situazione urbanistica delle diverse aree e potenziamento della raccolta differenziata delle utenze non domestiche attraverso strumenti concertativi (accordi con gli operatori economici e le loro associazioni di categoria) e strumenti tecnici predisposti da ASIA;
 - promozione di accordi/protocolli/intese/convenzioni al fine di favorire la diffusione e l'incremento dell'attività di raccolta differenziata con gli esercenti commerciali/impresе presenti sul territorio, con le scuole e con gli uffici pubblici;
 - servizi di mediazione e comunicazione rivolti agli utenti per la diffusione di una matura cultura del ciclo dei rifiuti;
 - potenziamento della dotazione di mezzi e attrezzature attraverso l'accesso a finanziamenti dedicati;
 - promozione di progetti pilota che, oltre che sulla frazione organica, prevedano il riciclo delle altre frazioni di rifiuto urbano (carta e vetro in particolare), mediante adesione e /o sperimentazione di *best practices* che si manifesteranno nel Paese e con il CONAI.
- Efficientamento dell'organizzazione aziendale dell'ASIA Napoli S.p.A. per il miglioramento del servizio di igiene urbana:
 - digitalizzazione del servizio di igiene urbana, finanziato nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027, attraverso moduli software e hardware per lo sviluppo di un'efficiente organizzazione aziendale della società in house incaricata del servizio di igiene urbana, un'interfaccia diretta con l'utenza (per la gestione di consegna attrezzature, di disservizi, di segnalazioni, di sistemi incentivanti, etc.), un controllo diretto ed efficace da parte dell'Amministrazione sulla qualità del servizio erogato, mediante la realizzazione del citato progetto, assegnato all'Area Tecnica Patrimonio – Servizio Coordinamento e Gestione tecnica del patrimonio (dgc n. 443 – 30/11/23), in merito al quale sarà fornito adeguato supporto dal Servizio Igiene della Città e dall'Organismo Partecipato A.S.I.A..
- Implementazione del sistema impiantistico e infrastrutturale a servizio della raccolta differenziata:
 - impianto di compostaggio con recupero di biometano per il trattamento della frazione umida-organica da raccolta differenziata;
 - realizzazione del centro di raccolta in via Pigna;
 - realizzazione di sito di trasfenza, in via Pablo Picasso nella Municipalità 9, Soccavo-Pianura, per il rifiuto residuo, finanziato a valere sul Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027;
 - implementazione del sistema impiantistico per la valorizzazione, trasformazione, riuso, etc. delle frazioni differenziate provenienti dalla raccolta cittadina attraverso l'accesso a finanziamenti dedicati: realizzazione di un impianto automatizzato di selezione e la valorizzazione dei rifiuti da imballaggio di carta e cartone da raccolta differenziata città di Napoli, presso il sito di via Nuova delle Brece 175, in cofinanziamento con l'ASIA Napoli S.p.A., a valere sul Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.



- Azioni per la pulizia della Città:
 - aggiornamento del regolamento di igiene urbana;
 - sopralluoghi per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni del contratto di servizi di igiene urbana;
 - gestione delle segnalazioni di criticità di aspetti di igiene urbana per l'attività di prevenzione e repressione rispetto all'errato conferimento dei rifiuti sul territorio cittadino condotta dalla Polizia locale, in particolare dall'Unità operativa di Tutela ambientale, e dagli Ispettori Ambientali

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

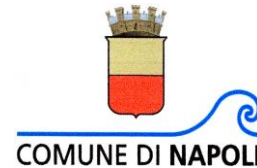
- Implementazione del sistema impiantistico e infrastrutturale a servizio della raccolta differenziata:
 - avvio dell'esecuzione dell'appalto per la progettazione esecutiva e realizzazione dell'impianto di compostaggio con recupero di biometano.
 - procedura di gara e avvio dell'esecuzione dell'appalto per la realizzazione del centro di raccolta di via Pigna.
 - aggiornamento della progettazione esecutiva per la realizzazione del sito di trasferta in via Pablo Picasso e indizione della procedura di gara per i lavori.
 - procedimento di autorizzazione (AIA e verifica preliminare di assoggettabilità a VIA) per la realizzazione di un impianto automatizzato di selezione e la valorizzazione dei rifiuti da imballaggio di carta e cartone da raccolta differenziata città di Napoli presso il sito di via Nuova delle Breccie 175.
 - Fornire adeguato supporto al Servizio Coordinamento e Gestione tecnica del patrimonio, dell'Area Tecnica Patrimonio, per la realizzazione del servizio di digitalizzazione del servizio di igiene urbana, finanziato nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.
- Azioni per la pulizia della Città:
 - sopralluoghi per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni del contratto di servizi di igiene urbana;
 - gestione delle segnalazioni di criticità di aspetti di igiene urbana per l'attività di prevenzione e repressione rispetto all'errato conferimento dei rifiuti sul territorio cittadino condotta dalla Polizia locale, in particolare dall'Unità operativa di Tutela ambientale e dagli Ispettori Ambientali.

Anno 2025

- Implementazione del sistema impiantistico e infrastrutturale a servizio della raccolta differenziata:
 - esecuzione dell'appalto per la progettazione esecutiva e realizzazione dell'impianto di compostaggio con recupero di biometano.
 - completamento della realizzazione del centro di raccolta di via Pigna.
 - lavori di realizzazione del sito di trasferta in via Pablo Picasso e messa in esercizio.
 - Procedura di appalto per la progettazione esecutiva e la realizzazione di un impianto automatizzato di selezione e la valorizzazione dei rifiuti da imballaggio di carta e cartone da raccolta differenziata città di Napoli presso il sito di via Nuova delle Breccie 175 e avvio del contratto.
 - Fornire adeguato supporto al Servizio Coordinamento e Gestione tecnica del patrimonio, dell'Area Tecnica Patrimonio, per la realizzazione del servizio di digitalizzazione del servizio di igiene urbana, finanziato nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.
- Azioni per la pulizia della Città:
 - sopralluoghi per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni del contratto di servizi di igiene urbana;
 - gestione delle segnalazioni di criticità di aspetti di igiene urbana per l'attività di prevenzione e repressione rispetto all'errato conferimento dei rifiuti sul territorio cittadino condotta dalla Polizia locale, in particolare dall'Unità operativa di Tutela ambientale e dagli Ispettori Ambientali.



Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> • Implementazione del sistema impiantistico e infrastrutturale a servizio della raccolta differenziata: <ul style="list-style-type: none"> - completamento dell'impianto di compostaggio con recupero di biometano. - messa in esercizio del centro di raccolta di via Pigna. - lavori per la realizzazione di un impianto automatizzato di selezione e la valorizzazione dei rifiuti da imballaggio di carta e cartone da raccolta differenziata città di Napoli presso il sito di via Nuova delle Brece 175. • Azioni per la pulizia della Città: <ul style="list-style-type: none"> - sopralluoghi per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni del contratto di servizi di igiene urbana; - gestione delle segnalazioni di criticità di aspetti di igiene urbana per l'attività di prevenzione e repressione rispetto all'errato conferimento dei rifiuti sul territorio cittadino condotta dalla Polizia locale, in particolare dall'Unità operativa di Tutela ambientale e dagli Ispettori Ambientali.
Finalità da conseguire
Miglioramento del servizio di igiene urbana.
Motivazione delle scelte effettuate
Implementare il ciclo integrato dei rifiuti.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate ai Servizi competenti.



Programma 04	Servizio idrico integrato
Struttura di I livello interessata	<i>Area Tutela del Territorio</i>

Controllo e potenziamento del sistema di convogliamento e sollevamento delle acque.

A seguito del passaggio della gestione della fognatura privata all'Azienda speciale ABC, l'Amministrazione Comunale svolge attività di supporto all'Azienda per violazione del regolamento di fognatura privata (emissione inviti ad adempiere, diffide, ordinanze, attivazione delle procedure sanzionatorie, ecc.) e di raccordo amministrativo tra i diversi uffici comunali. Al riguardo, si rappresenta, inoltre, che la citata Azienda continuerà a gestire la manutenzione, come da atti di affidamento, sia degli impianti di sollevamento acque reflue, non riconducibili al Servizio Idrico Integrato, sia dei beverini cittadini.

Data la complessità del sistema fognario della città di Napoli, per garantire condizioni di sicurezza ed igiene, è necessario un insieme sistematico di azioni.

Al fine di consentire l'efficientamento e il miglioramento dei rapporti tra l'Amministrazione e la sua azienda speciale, nonché tra quest'ultima e l'utenza finale - rapporti che si riferiscono sia alla gestione del SII (che trova corrispettivo nella tariffa riscossa direttamente da ABC) sia alle attività complementari alla predetta gestione (affidate con risorse extra tariffa)- nell'ambito delle attività afferenti al controllo analogo si procederà al monitoraggio di obiettivi stabiliti e riportati nel DUP 2024-2026 nella sezione "Obiettivi Operativi Specifici degli Organismi Partecipati", che fanno particolare riferimento alla programmazione dell'azienda speciale nonché alla qualità dell'erogazione del servizio idrico integrato e alle procedure attuative dello stesso.

Proseguiranno, inoltre, le attività di progettazione delle opere a carattere idraulico, geologico e idrogeologico tese alla salvaguardia della pubblica e privata incolumità e a quella igienico sanitaria del territorio e litorale cittadino, anche attraverso specifiche fonti di finanziamento.

Pertanto, in accordo con gli obiettivi del Programma di Risanamento Ambientale e di Rigenerazione Urbana per l'area SIN di Bagnoli, sono in atto azioni volte ad attuare interventi di sistemazione idraulica, riassetto idrogeologico e adeguamento delle reti fognarie dei quartieri rientranti nel bacino di Bagnoli ovvero Pianura, Soccavo, Fuorigrotta e Agnano.

Bacino occidentale:

- completamento del sistema fognario di Pianura;
- avvio delle procedure finalizzate all'attuazione degli interventi di riassetto idrogeologico e adeguamento delle reti fognarie di Soccavo e Fuorigrotta; completamento dell'emissario in Galleria della Conca di Agnano;
- completamento del sistema di vasche e canali presenti al piede del versante dei Camaldoli che procede verso Pianura tutti interconnessi con il Programma di Risanamento ambientale e di rigenerazione urbana per l'area SIN di Bagnoli, coerentemente con l'avanzamento delle procedure richieste per il finanziamento delle opere.

Bacino orientale:

- completamento delle opere di "Riordino dei collettori dell'area Orientale - Darsena Marinella" che, unitamente alle parti già realizzate, garantirà l'allontanamento delle acque nere e di prima pioggia verso il depuratore di Napoli Est.
- Al fine di evitare sversamenti di acque reflue a mare, anche in vista dell'intervento di bonifica dei fondali che potrebbe consentire la balneazione, si dovranno adeguare gli impianti di sollevamento e razionalizzare le reti di adduzione. Parti di tali opere sono state finanziate nell'ambito del "Grande progetto di riqualificazione dell'area portuale di Napoli est" con particolare riferimento alle reti fognarie del corso san Giovanni e al collettore di Volla con la prosecuzione dei lavori di "*Riqualificazione urbanistica e ambientale asse costiero: corso San Giovanni – Rifunzionalizzazione sistema fognario San*



Giovanni” e il completamento dell’intervento per il “Risanamento igienico sanitario del litorale di San Giovanni a Teduccio con la riqualificazione funzionale del collettore di Volla – Il lotto”.

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Collaudo per rifunionalizzazione del sistema fognario San Giovanni/Volla per l’intervento di risanamento igienico sanitario del litorale di San Giovanni a Teduccio, con la riqualificazione funzionale del collettore di Volla e parte di rete adduttrice.
- Avanzamento progettazione e avvio procedure per ottenere il finanziamento dei lavori del collettamento acque e fognature Chiaiano-Camaldoli versante Pianura – Interventi per il completamento delle reti fognarie e delle vasche di sedimentazione in corso di realizzazione sul versante Pianura e della sistemazione idraulica ed idrogeologica del versante.
- Progettazione del completamento dell’emissario in galleria della Conca di Agnano e attività propedeutiche.
- Affidamento e avvio dei lavori del nuovo appalto di riordino dei collettori principali della rete fognaria della zona orientale della città di Napoli, II lotto – Lavori di completamento - Darsena Marinella.
- Affidamento ad ABC della manutenzione delle vasche di sedimentazione esistenti nel territorio di Pianura e Soccavo.
- Inizio lavori dell’adeguamento del collettore Arena S. Antonio in ambito dell’area P.RU. di Soccavo.
- Affidamento e inizio dei lavori per il riassetto idrogeologico e l’adeguamento delle reti fognarie della zona occidentale della città (Soccavo e Fuorigrotta).
- Avanzamento lavori di “Riqualificazione urbanistica e ambientale asse costiero, Corso San Giovanni – Rifunionalizzazione sistema fognario San Giovanni”.
- Esecuzione dei lavori per il riassetto idrogeologico e l’adeguamento delle reti fognarie della zona occidentale della città (Fuorigrotta).
- Ultimazione e collaudo lavori di sostituzione di parte della condotta fognaria proveniente da via de Bonis con immissione su Via Coriolano ed opere connesse.
- Affidamento e avvio progettazione per l’intervento di “Sistemazione idrogeologica e schema di drenaggio urbano della Contrada Pisani”.
- Verifiche, studi e approfondimenti, funzionali alla corretta implementazione degli interventi di deblattizzazione sulla rete fognaria comunale, effettuati in sinergia con il Servizio Igiene della Città.

Anno 2025

- Attività necessarie per l’affidamento dell’esecuzione, limitatamente alla parte già finanziata, dei lavori del collettamento acque e fognature Chiaiano-Camaldoli versante Pianura – Interventi per il completamento delle reti fognarie e delle vasche di sedimentazione in corso di realizzazione sul versante Pianura e della sistemazione idraulica ed idrogeologica del versante.
- Inizio lavori intervento completamento dell’emissario in galleria della Conca di Agnano.
- Avvio procedure ottenimento del finanziamento per l’intervento di “Sistemazione idrogeologica e schema di drenaggio urbano della Contrada Pisani”
- Esecuzione lavori dell’adeguamento del collettore Arena S. Antonio in ambito dell’area P.RU. di Soccavo.
- Affidamento dei lavori stralcio per il riordino dei collettori principali della rete fognaria della zona orientale della città di Napoli, II lotto – Lavori di completamento - Darsena Marinella.
- Avanzamento dei lavori per il riassetto idrogeologico e l’adeguamento delle reti fognarie della zona occidentale della città (Soccavo e Fuorigrotta).



<ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione tramite ABC delle vasche di sedimentazione esistenti nel territorio di Pianura e Soccavo. - Verifiche, studi e approfondimenti, funzionali alla corretta implementazione degli interventi di deblattizzazione sulla rete fognaria comunale, effettuati in sinergia con il Servizio Igiene della Città.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Avanzamento appalti in corso avviati nel 2024 e nel 2025; - Avanzamento procedure finalizzate ad ottenere i finanziamenti relativi alle opere programmate; - Manutenzione tramite ABC delle vasche di sedimentazione esistenti nel territorio di Pianura e Soccavo. - Verifiche, studi e approfondimenti, funzionali alla corretta implementazione degli interventi di deblattizzazione sulla rete fognaria comunale, effettuati in sinergia con il Servizio Igiene della Città.
Finalità da conseguire
Tutela e conservazione del territorio.
Motivazione delle scelte effettuate
Raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione nel rispetto degli indirizzi del Consiglio Comunale e delle procedure previste dalla normativa vigente.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente Servizio.



Programma 08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	
Struttura di I livello interessata	Area Ambiente	

- *Azioni per la transizione ecologica e la lotta ai cambiamenti climatici*

Partecipazione a progetti europei in collaborazione con istituti universitari - KNOWING (2022-2026) e HealthRiskADAPT (2024-2028)

I progetti, finanziati con fondi Horizon, sono dedicati agli impatti e ai rischi del cambiamento climatico e alla definizione di strategie sempre più efficaci di mitigazione e di adattamento. Il Comune di Napoli è uno dei partner internazionali di progetto (17 per il primo, 18 per il secondo, tra cui l'ENEA, il CNR, l'Università Federico II, L'Istituto Superiore di Sanità, l'AIT AUSTRIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY di Vienna, l'Università di Berkeley della California e l'European Hospital and Healthcare Federation) e svolge il ruolo di “caso dimostratore”: in sostanza, gli output di progetto vengono testati e sviluppati attraverso l'applicazione al caso studio offerto dalla città di Napoli e dal suo territorio, definendo in tal modo contenuti, esperienze e strumenti per la pianificazione urbanistica e per la programmazione strategica di settore dell'Ente (in particolare, il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima) anche in rapporto alle questioni più strettamente connesse con l'inquinamento dell'aria.

In particolare, il progetto KNOWING mira all'approfondimento degli aspetti sinergici ed integrati tra le azioni per la riduzione delle emissioni di gas climalteranti e l'applicazione delle misure per l'adattamento dei territori ai cambiamenti del clima già in atto, con un approfondimento specifico dedicato al mare e ai fenomeni costieri, mentre il progetto HealthRiskADAPT associa lo studio del cambiamento climatico a quelli dedicati all'inquinamento dell'aria, valutandone gli impatti e correlazioni ed esaminando le vulnerabilità associate, in particolare in termini di rischi per la salute umana, riscontrabili in diverse regioni biogeografiche europee. Gli obiettivi perseguiti riguardano la definizione degli strumenti per la messa a punto di azioni e misure sinergiche per mitigare i molteplici impatti individuabili sulla salute e sul benessere umano causati dai cambiamenti climatici e dell'inquinamento e contribuire alla creazione di società pienamente resilienti.

Adesione al Patto dei Sindaci per il clima e l'energia – il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima

L'Amministrazione comunale ha aderito al “Covenant of Mayors for Climate and Energy – Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia” (dcc n. 34/2022), iniziativa, rivolta ai centri urbani, che mira al raggiungimento della neutralità climatica per il 2050 e a rafforzare la capacità dei territori di adattarsi agli inevitabili impatti del cambiamento climatico, consentendo parallelamente ai cittadini di accedere a un'energia sicura, sostenibile e accessibile. A seguito di tale adesione, formalizzata in data 08/11/2022 con la trasmissione del Documento di impegno del Patto firmato dal Sindaco, consegue l'obbligo di mettere a punto entro la fine del 2024 il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC), programma strategico di azioni ed interventi che consentiranno di raggiungere a fine 2030 specifici e determinati obiettivi di mitigazione (per la riduzione delle emissioni climalteranti) e adattamento (per migliorare la capacità del territorio cittadino di resistere agli effetti del cambiamento climatico già in corso), approvati con delibera di G.C. n. 79 del 15/03/2024 coerentemente con i target fissati dalla Comunità Europea per il 2030.

In attuazione degli obiettivi comunitari, le azioni saranno messe a punto partendo dalla valorizzazione di quanto già ricompreso nella programmazione dell'Ente individuando le linee di attività necessarie da un lato a migliorare la resilienza del territorio cittadino nei confronti degli effetti, in primis, di ondate di calore e allagamenti superficiali dovuti alle precipitazioni e dall'altro a ridurre le emissioni dei gas serra, attraverso la razionalizzazione e la riduzione dei consumi energetici e l'implementazione della produzione di energia da fonti rinnovabili. Particolare attenzione sarà dedicata anche alla lotta alla povertà energetica, favorendo lo sviluppo di forme di autoconsumo collettivo, come le comunità energetiche.

Attività relative agli impianti termici cittadini



COMUNE DI NAPOLI

Il Comune, in quanto Autorità Competente in materia di impianti termici (L. 10/1991; D.P.R. 74/2013; L.R. 39/2018), svolge compiti di definizione e gestione del catasto cittadino degli impianti, di ispezione degli stessi e di accertamento tecnico-amministrativo dei Rapporti di controllo di efficienza energetica. In base alla normativa, il Comune effettua “gli accertamenti e le ispezioni necessari all'osservanza delle norme relative al contenimento dei consumi di energia nell'esercizio e manutenzione degli impianti termici, in un quadro di azioni che promuova la tutela degli interessi degli utenti e dei consumatori, ivi comprese informazione, sensibilizzazione ed assistenza all'utenza”.

A seguito di Accordo Quadro quadriennale (2021), è stato affidato il servizio afferente alle “Misure per l'efficientamento energetico”, concernente attività di accertamento dei Rapporti di controllo di efficienza energetica e di ispezione degli impianti termici cittadini, impegnando l'operatore economico a stipulare specifici contratti attuativi. Conseguentemente, nel triennio programmatico si darà corso ai previsti contratti attuativi e si procederà a indire una nuova gara per il quadriennio 2025/2029. L'azione di controllo degli impianti, svolta attraverso l'accertamento dei rapporti tecnici e l'attività ispettiva, a tutela dell'ambiente ma anche ai fini della sicurezza pubblica e privata, sarà potenziata e resa più efficiente ed efficace attraverso il Regolamento comunale dedicato e la costante collaborazione con le associazioni delle imprese di manutenzione ed installazione degli impianti.

- *Azioni di tutela dall'inquinamento acustico*

Il Piano di zonizzazione acustica del Comune (dcc n. 204/2001) è lo strumento di riferimento per garantire la salvaguardia ambientale, indirizzando l'attuazione di azioni volte a riportare le condizioni di inquinamento acustico al di sotto dei limiti di norma.

Al riguardo, sono in corso le attività per l'aggiornamento del citato Piano (L. 447/1095) e la realizzazione delle misure individuate dalla Direttiva europea 2002/49/CE, ovvero l'aggiornamento della Mappa acustica strategica (da aggiornare con cadenza quinquennale), volta a determinare l'esposizione globale dei cittadini al rumore causato dalle varie sorgenti sonore, e il relativo Piano di azione, per l'individuazione degli interventi di mitigazione acustica da attuarsi nel quinquennio 2023-2027.

Al fine di mitigare il fenomeno dell'inquinamento acustico, si intende realizzare una campagna di monitoraggio dell'inquinamento acustico che tenga conto anche di tutte le fonti di inquinamento.

Inoltre, a seguito di concertazione con la Regione Campania in merito al recupero delle risorse proveniente dal gettito IRESA - Imposta Regionale sulle Emissioni Sonore degli Aeromobili, volta a risarcire i comuni dagli effetti dell'inquinamento acustico provocati dalla presenza di un City airport a ridosso di zone densamente popolate, si procederà alla realizzazione di un programma di interventi finalizzato, come da obiettivo di legge, al monitoraggio acustico, al disinquinamento acustico e a compensazioni ambientali, attraverso interventi di risanamento di edifici pubblici, di miglioramento delle condizioni di vivibilità degli spazi pubblici e di implementazione del verde urbano nelle zone interessate.

Sempre in tema di inquinamento acustico di origine aeroportuale, rilevano le attività svolte dalla Commissione (ex art. 5-DM 31/10/97) dell'Aeroporto di Capodichino, istituita presso L'Enac, di cui il Comune è membro.

A seguito di sottoscrizione di una convenzione con l'ARPAC e/o con altri organi tecnici di controllo, si procederà a campagne di monitoraggio del rumore ambientale sul territorio cittadino.

- *Protezione dalle esposizioni ai campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici*

Rientra tra le competenze dell'Ente il rilascio dei titoli autorizzativi all'installazione e/o modifica di impianti radioelettrici (D.lgs 259/2003), il controllo in materia di presunto inquinamento elettromagnetico, rispetto ai limiti di legge, e valutazione dei piani annuali delle installazioni degli operatori di reti di telecomunicazione.



COMUNE DI NAPOLI

Relativamente al progetto di razionalizzare delle antenne esistenti sul territorio cittadino, sarà valutata la predisposizione di un Piano delle Antenne che individui aree e/o immobili pubblici da destinare all'installazione.

A seguito di sottoscrizione di una convenzione con l'ARPAC, si procederà al monitoraggio dei livelli di esposizione dei campi elettromagnetici sul territorio cittadino.

- *Contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente*

Adozione delle misure per il contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente in applicazione della Procedura Operativa Emergenze Polveri Sottili di cui all'art. 2 della Legge della Regione Campania n. 36/2020.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

Azioni per la transizione ecologica e la lotta ai cambiamenti climatici: partecipazione a progetti europei in collaborazione con istituti universitari

- Attività in collaborazione con il Centro Studi PLINIVS per l'attuazione del progetto KNOWING: Avvio delle attività del progetto HealthRiskADAPT

Azioni per transizione ecologica e la lotta ai cambiamenti climatici: l'adesione al Patto dei Sindaci

- Messa a punto del Piano d'azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC).

Azioni per transizione ecologica e la lotta ai cambiamenti climatici: attività relative agli impianti termici cittadini

- Esecuzione delle attività del terzo contratto applicativo dell'Accordo Quadro per le Misure per l'efficientamento energetico (Attività di accertamento dei Rapporti di controllo di efficienza energetica e di ispezione degli impianti termici cittadini).

Azioni di tutela dall'inquinamento acustico

- Aggiornamento del Piano di azione (2023/2024) per l'agglomerato di Napoli, ai sensi dell'art. 4 D.lgs 194/2005, di attuazione della Direttiva 2002/49/Ce relativa alla determinazione e gestione del rumore ambientale.

Protezione dalle esposizioni ai campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici

- Controlli in materia di inquinamento elettromagnetico e gestione delle pratiche.
- Sottoscrizione Convenzione con l'ARPAC per il monitoraggio dei campi elettromagnetici sul territorio comunale

Contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente

Adozione, ai sensi del Decreto della G.R. Campania n. 35/2020, di misure di contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente nel caso in cui vengano segnalati dall'ARPAC superamenti giornalieri del materiale particolato PM₁₀ tali da applicare le procedure emergenziali (art. 2 della LRC n. 36/2020).

Anno 2025

Azioni per la transizione ecologica e la lotta ai cambiamenti climatici: partecipazione a progetti europei in collaborazione con istituti universitari

- Attività in collaborazione con il Centro Studi PLINIVS per l'attuazione del progetto KNOWING e del progetto HealthRiskADAPT.

Azioni per transizione ecologica e la lotta ai cambiamenti climatici: l'adesione al Patto dei Sindaci

- Approvazione in Consiglio Comunale del Piano d'azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) e sua trasmissione al Covenant of Mayor Office.

Azioni per transizione ecologica e la lotta ai cambiamenti climatici: attività relative agli impianti termici cittadini

- Esecuzione delle attività del quarto contratto applicativo dell'Accordo Quadro per le Misure per l'efficientamento energetico (Attività di accertamento dei



COMUNE DI NAPOLI

Rapporti di controllo di efficienza energetica e di ispezione degli impianti termici cittadini.

- Procedura di affidamento del nuovo appalto per le attività (quadriennio 2025-2029).

Azioni di tutela dall'inquinamento acustico

- Attività di monitoraggio del Piano di azione (2024)

Protezione dalle esposizioni ai campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici

- Controlli in materia di inquinamento elettromagnetico e gestione delle pratiche.

Contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente

Adozione, ai sensi del Decreto della G.R. Campania n. 35/2020, di misure di contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente nel caso in cui vengano segnalati dall'ARPAC superamenti giornalieri del materiale particolato PM₁₀ tali da applicare le procedure emergenziali (art. 2 della LRC n. 36/2020).

Anno 2026

Azioni per la transizione ecologica e la lotta ai cambiamenti climatici: partecipazione a progetti europei in collaborazione con istituti universitari

Conclusioni del progetto KNOWING. Svolgimento delle attività del progetto HealthRiskADAPT

Azioni per transizione ecologica e la lotta ai cambiamenti climatici: l'adesione al Patto dei Sindaci

- Attività di comunicazione e divulgazione del PAESC, dei suoi obiettivi e delle azioni previste per il loro raggiungimento e delle attività di coordinamento agli uffici e agli enti competenti per l'attuazione delle azioni del Piano. Avvio delle attività per il primo monitoraggio dello stato di attuazione.

Azioni per transizione ecologica e la lotta ai cambiamenti climatici: attività relative agli impianti termici cittadini

- Attività di accertamento dei Rapporti di controllo di efficienza energetica e di ispezione degli impianti termici cittadini – I-II annualità quadriennio 2025-2029.

Azioni di tutela dall'inquinamento acustico

- Predisposizione atti per Affidamento del servizio di aggiornamento Mappa acustica (2027) e Piano di Azione (2028).

Protezione dalle esposizioni ai campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici

- Controlli in materia di inquinamento elettromagnetico e gestione delle pratiche.

Contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente

Adozione, ai sensi del Decreto della G.R. Campania n. 35/2020, di misure di contenimento dell'inquinamento dell'aria ambiente nel caso in cui vengano segnalati dall'ARPAC superamenti giornalieri del materiale particolato PM₁₀ tali da applicare le procedure emergenziali (art. 2 della LRC n. 36/2020).

Finalità da conseguire

Tutelare l'ambiente, contrastando le diverse forme di inquinamento e mitigando gli effetti prodotti dai cambiamenti climatici.

Motivazione delle scelte effettuate

Salvaguardare la vivibilità del territorio e della comunità amministrata attuando le prescrizioni normative, europee, nazionali e regionali.

**Risorse finanziarie**

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione ai competenti Servizi.



Missione 09 – Sviluppo Sostenibile e Tutela del Territorio e dell'Ambiente
Direzioni di Municipalità

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 1
<i>Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>
<p>La valorizzazione e il recupero dell’ambiente naturale non possono prescindere dalla cura del verde. Al riguardo, si ritengono necessarie la programmazione e la realizzazione di interventi sul verde pubblico orizzontale, per ottenere un corretto intervento di manutenzione, sviluppo e riqualificazione delle aree a verde della Municipalità e al fine di valorizzare e assicurare un buon livello di conservazione ed efficienza del patrimonio comunale. Saranno ulteriormente incrementate le attività orientate alla tutela, alla gestione sostenibile ed alla valorizzazione dell’ambiente naturale ed urbano, tra queste il presidio delle aree ZTL già istituite, oltre che alla salvaguardia e alla riqualificazione del verde urbano, al fine di migliorare il livello di vivibilità e benessere della città, sia per il valore paesaggistico, culturale, estetico e di decoro del verde cittadino, sia per le sue funzioni di mitigazione dell'inquinamento atmosferico, termico, chimico e acustico che contrastano gli effetti di degrado e gli impatti prodotti dalla presenza delle edificazioni e dalle attività dell'uomo.</p>
OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> – Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, con particolare riferimento al verde nelle scuole ed alla cura delle alberature di basso fusto; – Si prevede di effettuare l’ampliamento della pavimentazione antitrauma dell’area giochi del giardino all’interno della scuola Margherita di Savoia; – Realizzazione di interventi di allaccio idrico finalizzato all’irrigazione delle aiuole. <p>Si intende incentivare la partecipazione diretta dei cittadini alla manutenzione e alla cura degli spazi urbani, già operata con altre iniziative quali “Adotta un’aiuola”, “Adotta una strada” o “Un albero per la vita”, promuovendo una procedura finalizzata all’acquisto e messa in opera di elementi di arredo urbano (quali panchine, fioriere, cestini portarifiuti, dissuasori, griglie per fonti di alberi, recinzioni per aiuole, altro) da parte di cittadini, condomini, imprese, associazioni ed altri soggetti privati o pubblici che vi abbiano interesse, in forma individuale o consorziata.</p>
Anno 2025
<p>Si prevede di effettuare gli interventi di Manutenzione Ordinaria delle aree a verde della Municipalità 1 ed interventi di manutenzione del verde presente all’interno degli istituti scolastici.</p>
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> – Si prevede di effettuare gli interventi di Manutenzione Ordinaria delle aree a verde della Municipalità 1 ed interventi di manutenzione del verde presente all’interno degli istituti scolastici; – Programmazione del monitoraggio delle alberature, al fine di segnalare quelle potenzialmente pericolose in caso di allerta meteo.
Finalità da conseguire
<ul style="list-style-type: none"> – Assicurare migliori livelli di conservazione del verde pubblico e del patrimonio arboreo di competenza della Municipalità; – Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico sono finalizzati alla valorizzazione e alla corretta conservazione delle aree verdi, che contribuiscono, tra l’altro, alla mitigazione dei fattori inquinanti.



Motivazione delle scelte effettuate
La costante cura delle aree verdi municipali ne garantisce la fruibilità e l'utilizzo alla maggiore utenza possibile, favorendo la vivibilità e la qualità dello spazio urbano e combattendo fenomeni di degrado e di abbandono delle aree.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 7
<i>Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>
Le Municipalità sono investite da una specifica competenza sulla manutenzione del verde che interessa anche i parchi di quartiere e le scuole; le attività comprendono le azioni di verifica delle aree da mantenere per le segnalazioni ai Servizi competenti all'organizzazione delle squadre dedicate al taglio orizzontale del verde. Per la manutenzione del verde nei Parchi assegnati alla Municipalità si provvederà con le risorse di bilancio anche per Parco Laudati, Parco Mianella e Parco Aquino attesa la conclusione dell'appalto di riqualificazione con fondi della Regione Campania. Gli interventi di potatura saranno stabiliti secondo i periodi stabiliti per legge e su zone omogenee, la cura del verde nelle scuole dovrà essere programmata anche tenendo conto delle esigenze del personale e dell'utenza scolastica al fine di limitare le interferenze.
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Interventi di manutenzione ordinaria programmata del verde dei Parchi Municipali, pubblica via e scuole in coordinamento con quelli previsti nella missione 8 programma 1 secondo le risorse disponibili in bilancio; - Verifica di segnalazioni per la manutenzione del verde su pubblica via, parchi e su scuole tramite sopralluoghi e conseguente programmazione degli interventi in coordinamento con gli altri servizi dell'amministrazione.
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Interventi di manutenzione ordinaria del verde dei Parchi Municipali, pubblica via e scuole secondo le risorse di bilancio disponibili anche in coordinamento con quelli previsti nella missione 8 programma 1 secondo le risorse disponibili in bilancio; - Interventi di manutenzione straordinaria delle aree a verde su Parchi, pubblica via e scuole secondo le risorse di bilancio disponibili; - Verifica di segnalazioni per la manutenzione del verde su pubblica via, parchi e su scuole tramite sopralluoghi e conseguente programmazione degli interventi in coordinamento con gli altri servizi dell'amministrazione.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Interventi di manutenzione ordinaria del verde dei Parchi Municipali, pubblica via e scuole secondo le risorse di bilancio disponibili anche in coordinamento con quelli previsti nella missione 8 programma 1 secondo le risorse disponibili in bilancio;



- Interventi di manutenzione straordinaria delle aree a verde su Parchi, pubblica via e scuole secondo le risorse di bilancio disponibili;
- Verifica di segnalazioni per la manutenzione del verde su pubblica via, parchi e su scuole tramite sopralluoghi e conseguente programmazione degli interventi in coordinamento con gli altri servizi dell'amministrazione.

Finalità da conseguire

Valorizzazione e corretta conservazione delle aree a verde per la salvaguardia dell'ambiente con interventi di manutenzione del verde dei parchi ed aiuole.

Motivazione delle scelte effettuate

Garantire la conservazione delle aree a verde.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Municipalità.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Municipalità.



Missione 10–Trasporti e Diritto alla Mobilità
Strutture Centrali

Programma 02	Trasporto pubblico locale
Struttura di I livello interessata	<i>Area Infrastrutture di Trasporti</i>

- *Integrazione trasporti-urbanistica e progetto del sistema dei trasporti metropolitano*

Tra gli obiettivi strategici individuati nel *Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)* adottato (dgc n. 415/2021) vi sono: l'incentivazione dell'uso del trasporto collettivo, il miglioramento della qualità degli spazi urbani e la riduzione delle emissioni inquinanti. A tal fine, il citato *Piano* prevede di incrementare la rete del trasporto collettivo attualmente in esercizio, in maniera tale da garantire un livello di servizio adeguato agli insediamenti.

In tale ottica è previsto il potenziamento dell'offerta di trasporto pubblico metropolitano, con il completamento delle linee metropolitane urbane, l'immissione in servizio nuovi elettrotreni per la linea 1 e 6 della metropolitana di Napoli, nuovi tram, filobus ibridi elettrici e autobus con alimentazione alternativa e relative infrastrutture di ricarica in linea, nonché l'implementazione delle linee filoviarie e tramviarie, incluse tutte le opere e attrezzature funzionali all'esercizio. Inoltre è previsto lo sviluppo di servizi digitali che supportano l'utenza nella scelta e nella gestione delle modalità di trasporto.

La programmazione per il triennio prevede, altresì, attività di coordinamento, verifica e supporto alle scelte di adeguamento, progettazione e realizzazione delle linee metropolitane che, anche se non di competenza comunale, hanno un impatto notevole sul territorio e pertanto richiedono azioni sinergiche. In particolare il coordinamento in capo all'Area Infrastrutture di Trasporti ha l'obiettivo di:

- in qualità di soggetto beneficiario, avviare la realizzazione della Linea 10 della metropolitana, che consente di connettere il centro città con Afragola AV, con passaggio verso importanti Comuni della Città Metropolitana;
- in accordo con FS – RFI, ammodernare e rendere più funzionale e fruibile le stazioni della Linea 2;
- in accordo con il soggetto attuatore EAV srl per conto della regione Campania, supportare la realizzazione della Linea 7;
- individuare il modello di gestione per l'esercizio a seguito della chiusura dell'anello metropolitano della linea 1, nell'ambito del tavolo tecnico istituito dalla Regione Campania;
- collaborare e promuovere in accordo con tutti gli uffici dell'Ente iniziative volte ad incentivare l'uso del trasporto pubblico e l'integrazione tra le diverse tipologie di trasporto.

- *Sviluppo e potenziamento delle infrastrutture metropolitane, funicolari, delle reti tranviarie e filoviarie*

Si prevede di attivare le procedure necessarie per acquisire nuovi finanziamenti per il potenziamento/completamento delle infrastrutture.

La programmazione per il triennio si articola secondo due filoni principali che si inquadrano nell'ambito del programma generale delle infrastrutture di trasporto:

- ampliamento fisico delle infrastrutture, al fine di incrementare l'estensione del territorio cittadino coperto da un rapido ed affidabile mezzo di trasporto in grado di collegare le periferie della Città (dove sono già stati realizzati diversi parcheggi di interscambio e dove si auspica si attestino, sempre più, i mezzi di trasporto privato) a tutti i principali Poli Attrattori della Città attuali (Zona ospedaliera, Zona Universitaria, Stazione Centrale, Stazione Marittima, Aeroporto) e futuri (area di sviluppo di Bagnoli);
 - mantenimento in efficienza delle infrastrutture esistenti, incrementando, ove possibile, gli standard di sicurezza e qualità del servizio reso all'utenza.
- *Rinnovamento e potenziamento delle flotte (materiale rotabile, autobus, filobus, etc) e relative infrastrutture*



In particolare, nel triennio di riferimento, è previsto l'acquisto di n. 23 nuovi elettrotreni per la linea 1 della metropolitana di Napoli, n. 9 elettrotreni per la linea 6, n. 20 tram e n. 253 autobus con alimentazione alternativa e relative infrastrutture di ricarica in linea, nonché l'adeguamento e l'ampliamento dei depositi comunali: Piscinola per la linea 1, Campegna per la linea 6, Cavalleggeri Aosta, Carlo III e via Puglie per il trasporto di superficie.

- *Gestione e integrazione di altre forme di Trasporto Pubblico*

Rientra tra le competenze dell'area il "governo" di ulteriori forme di trasporto pubblico: quello di linea autorizzato (L.R. n. 3/2002) e quello non di linea.

In particolare, il trasporto pubblico autorizzato incide, sebbene parzialmente, sul territorio comunale, consentendo di aumentare l'offerta di trasporto pubblico in ambito urbano, incentivando l'uso del trasporto collettivo, orientando gli utenti verso l'utilizzo di modalità di trasporto più consone alle caratteristiche della città e meno impattanti in termini di uso di spazio, inquinamento e incidentalità.

In relazione al trasporto pubblico non di linea si prevede di:

- garantire la corretta gestione tecnica ed amministrativa ordinaria dei servizi non di linea ed in particolare delle licenze taxi rilasciate dal Comune;
- garantire un costante monitoraggio sulla regolarità e sul corretto svolgimento dei servizi non di linea anche attraverso un efficace controllo disciplinare;
- innovare il sistema di gestione dei servizi non di linea da un punto di vista regolamentare, organizzativo e tecnologico.

Riguardo a quest'ultimo punto, si dovrà aggiornare l'assetto delle tariffe ed il regolamento comunale relativo al Trasporto Pubblico non di linea in relazione ai nuovi scenari della mobilità, alle nuove tecnologie e alle nuove e più moderne forme di pagamento del servizio. Analogamente si dovrà provvedere a una nuova regolamentazione per i servizi trasporto scolastico al fine dell'allineamento al quadro normativo Nazionale.

Si dovranno, inoltre, aggiornare le aree di sosta taxi in funzione delle modifiche alla viabilità cittadina e in rapporto all'apertura delle nuove stazioni della Metropolitana, e della loro integrazione con i trasporti pubblici su gomma e ferro.

Mobility as a Service for Italy

Nell'ambito degli interventi per il miglioramento della mobilità urbana e del trasporto pubblico è necessario migliorare la vivibilità e le condizioni ambientali degli spazi urbani, intervenendo nelle aree più congestionate della Città e in tutte quelle, centrali e periferiche, che soffrono per una circolazione non compatibile con le loro specifiche caratteristiche urbanistiche/architettoniche, garantendo una mobilità più efficiente nel rispetto dei vincoli ambientali e rendendo più efficaci le condizioni generali della mobilità pedonale.

Al riguardo, il Comune sta sviluppando, il progetto "*MaaS4Naples*", nell'ambito dell'investimento 1.4.6 del PNRR "Mobility as a Service for Italy", con il supporto delle Università degli Studi di Napoli "Federico II", "Suor Orsola Benincasa" e "Vanvitelli", della Regione Campania, del Consorzio Unico Campania, nonché delle Società di Trasporto pubblico Locale operanti sul territorio e delle Società di mobilità dolce, al fine di implementare servizi digitali che potranno facilitare l'accesso alle modalità di trasporto, anche per le fasce più deboli della popolazione, nel contesto dei sistemi di trasporto già presenti all'interno della città, a favore di una maggiore accessibilità, multimodalità e sostenibilità degli spostamenti. I Servizi offerti, così come previsto, permetteranno di fruire agevolmente di un servizio di mobilità cittadino integrato in più modalità di trasporto (per esempio autobus, taxi, car sharing, e-bike, aliscafi, parcheggi, ecc.) per muoversi sul territorio di Napoli e della provincia, anche grazie a piattaforme che forniscano agli utenti finali una varietà di servizi che vanno dalla pianificazione del viaggio alla prenotazione e ai pagamenti, tutto in un unico sistema.

L'iniziativa, che ha previsto apposite procedure selettive pubbliche finalizzate a selezionare le città metropolitane in cui testare le soluzioni MAAS, mira a promuovere la condivisione dei dati, la riutilizzabilità e l'interoperabilità dei sistemi di trasporto a partire dalle grandi città metropolitane dove ci si aspetta che l'implementazione di soluzioni MaaS generi i maggiori benefici.

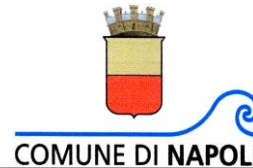


OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

Linea 1

- immissione in servizio n. 5 treni;
- aggiudicazione, contrattualizzazione e dismissione dei rotabili non più marcianti di cui alla terza procedura di alienazione;
- affidamento e avvio produzione di un locomotore e una autoscala per la manutenzione e il soccorso in linea;
- prosecuzione dei lavori relativi all'archeologia connessa al completamento delle opere della tratta Dante/Garibaldi – Stazione Duomo e Municipio (codice ARIT1063-11);
- completamento dei lavori relativi alla stazione Municipio;
- completamento dei lavori di sistemazione superficiale di piazza Nicola Amore connessi alla stazione, a meno di quelli correlati al completamento delle attività archeologiche per consentire il montaggio del Tempio e il completamento lavori stazione Duomo entro il 2025;
- completamento per successiva attivazione della tratta CDN – Tribunali, stazioni incluse;
- avvio dei lavori di impermeabilizzazione della canna ex Circumvesuviana in adiacenza alla linea 1 della metropolitana di Napoli tratta CDN-Capodichino – Fase I (codice ARIT1063-2);
- prosecuzione dei lavori per alimentazione idrica - antincendio e idricosanitario Linea 1 - Tratta CDN-Capodichino (codice ARIT1063-1);
- approvazione in linea economica del progetto definitivo della tratta Di Vittorio – Capodichino - Fase I (codice ARIT1063-12),
- avvio lavori della tratta Di Vittorio – Capodichino - Fase I (codice ARIT1063-12);
- aggiornamento del tavolo tecnico relativo al modello di gestione per l'esercizio a seguito della chiusura dell'anello metropolitano della linea 1;
- prosecuzione della sistemazione viabilistica interna all'aeroporto di Capodichino, annessa alla realizzazione della stazione della metropolitana;
- prosecuzione dei lavori relativi alla tratta Tribunali - Capodichino: stazioni, ricovero materiale rotabile, gallerie a foro cieco, camere di ventilazione;
- verifica progettazione esecutiva e avvio lavori dell'intero ampliamento del deposito - officina di Piscinola (Lotto 1 e Lotto 2);
- affidamento e avvio delle opere relative all'ampliamento dei binari presso l'attuale deposito officina di Piscinola;
- redazione del progetto di fattibilità tecnico economica della seconda uscita della stazione Materdei;
- predisposizione dei documenti di gara relativi all'appalto integrato per l'affidamento della progettazione ed esecuzione dei lavori della seconda uscita della stazione Materdei, con le riserve relative all'accesso alla cavità n. 82;
- avvio esecuzione dell'intervento di "Rinnovo e valorizzazione dell'armamento della tratta Montedonzelli-Piscinola" (codice ARIT1063-16).
- avvio delle procedure per l'affidamento dell'intervento di "Miglioramento degli standard di sicurezza della linea (tratta Vanvitelli - Montedonzelli)" appena disponibili le risorse finanziarie;
- affidamento della progettazione ed esecuzione dell'ammodernamento funzionale tecnologico di segnalamento ed avvio dell'esecuzione del contratto (codice ARIT1063-9);
- sottoscrizione di un ulteriore contatto applicativo dell'accordo quadro per l'implementazione del sistema di emettitrici automatiche di titoli di viaggio (codice ARIT1063-14);
- completamento dei lavori degli impianti di telecomunicazione mobile per garantire la copertura della rete cellulare all'utenza nelle stazioni della tratta



Vanvitelli - Toledo;

- monitoraggio e rendicontazione dei nuovi interventi relativi ai deficit manutentivi affidati in convenzione ad ANM, a valere sui fondi MIMS di cui al D.M. n. 443 del 12.11.2021;
- ultimazione lavori relativi al rinnovo degli impianti di sollevamento della tratta Vanvitelli – Piscinola, a esclusione della stazione Policlinico (codice ARIN1070-17);
- attuazione delle misure integrative per il contrasto della criminalità nell’ambito dei cantieri dei lavori di realizzazione della metropolitana linea 1;
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente e miglioramento standard della sicurezza (codice ARIT1063-3), anche attraverso l’acquisto di mezzi di soccorso per manovre in linea.

Linea 6

- approvazione progetto e avvio produzione n.6 UDT corrispondenti a n. 3 treni, cofinanziati dal PNRR (D.M. n. 448 del 16.11.2021);
- completamento della sistemazione superficiale in piazza Santa Maria degli Angeli;
- attivazione tratta Mostra - Municipio;
- avvio dei lavori connessi alla realizzazione della galleria di collegamento tra la stazione Mostra e il deposito officina e lavori del deposito officina I fase (codice ARIT1063-3);
- approvazione della progettazione definitiva del deposito officina II fase (codice ARIT1063-3);
- esecuzione delle indagini propedeutiche e approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica per il prolungamento verso Bagnoli e verso Posillipo della Linea 6;
- sottoscrizione di un ulteriore contatto applicativo dell’accordo quadro per l’implementazione del sistema di emettitrici automatiche di titoli di viaggio (codice ARIT1063-14);
- definizione degli accordi con per la progettazione, realizzazione e gestione degli impianti di telecomunicazione mobile, per garantire la copertura della rete cellulare all’utenza lungo l’intera tratta;
- attuazione delle misure integrative per il contrasto della criminalità nell’ambito dei cantieri dei lavori di realizzazione della metropolitana linea 6;
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente e miglioramento standard di sicurezza (codice ARIT1063-1).

Linea 10

- in qualità di soggetto beneficiario, verifica e monitoraggio dello stato di attuazione dell’appalto gestito da EAV, per la realizzazione della Linea 10 della metropolitana;

Funicolari

- completamento dei lavori di revisione generale ventennale della funicolare di Chiaia (codice ARIT1064);
- ultimazione dei lavori di variante della sistemazione esterna della stazione Petraio della funicolare Centrale, affidati ad ANM;
- procedura di affidamento dei lavori degli impianti di telecomunicazione mobile per garantire la copertura della rete cellulare all’utenza lungo l’intera tratta;
- sottoscrizione di un ulteriore contatto applicativo dell’accordo quadro per l’implementazione del sistema di emettitrici automatiche di titoli di viaggio (codice ARIT1063);
- Approvazione del progetto esecutivo dell’intervento “Funicolare di Montesanto: II uscita S. Elmo”,
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili delle altre funicolari esistenti;



- Approvazione del progetto definitivo/esecutivo relativo ai lavori di revisione generale ventennale della funicolare di Montesanto
- Tram, filobus, scale mobili, ascensori cittadini**
- stipula contratto applicativo dei lavori del collegamento tranviario tra via della Stadera e il deposito di via delle Puglie, compresa la realizzazione di una nuova officina tranviaria (ARIT1064);
 - stipula contratto applicativo per l'appalto integrato e approvazione del progetto relativo al completamento della linea tranviaria tra S. Giovanni e piazza Sannazaro (codice ARIT1064);
 - Stipula del 1° contratto applicativo nell'ambito dell'A.Q., per la fornitura di 20 tram bidirezionali. (codice ARIT1064)
 - Avvio attività di potenziamento delle linee filoviarie, comprese le sottostazioni elettriche (codice ARIT1064);
 - Avvio attività dell'impianto di segnalamento della linea tranviaria n. 4 (codice ARIT1064);
 - monitoraggio e rendicontazione dei nuovi interventi relativi ai deficit manutentivi affidati in convenzione ad ANM, a valere sui fondi MIMS di cui al D.M. n. 443 del 12.11.2021;
 - riattivazione della linea filoviaria 203 (Museo-Brin);
 - linee filotranviarie: miglioramento standard della sicurezza e completamento (codice ARIT1064).
- Trasporto pubblico**
- Sviluppare, per il tramite della Napoli Holding Srl, le attività di analisi, studio ed affiancamento specialistico in materia di affidamento del TPL, a supporto dell'Amministrazione Comunale nel quadro normativo e contrattuale vigente, in vista della scadenza del contratto per il TPL.
 - Acquisizione del parere della Commissione Consultiva, istituita ai sensi dell'art. 20 del Regolamento Comunale per la disciplina del servizio di trasporto pubblico non di linea, sullo schema definitivo del nuovo Regolamento Comunale per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea.
 - Attività relative alla misura M2 C2 – 4.4 “Rinnovo flotte bus e treni verdi” sub-investimento 4.4.1 “ Bus” del PNRR, nel rispetto del crono programma dell’investimento assegnato di € 144.182.000,00.
 - Attività relative alla Missione 1 – Componente 1 – Asse 1- Sub-Investimento 1.4.6. “Mobility As A Service For Italy – MAAS4ITALY – del PNRR - finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU., nel rispetto del crono programma dell’investimento assegnato di € 3.295.000,00.
 - Proposta di aggiornamento delle tariffe ordinarie e predeterminate del servizio di trasporto pubblico non di linea Taxi.

Anno 2025

Linea 1

- immissione in servizio n. 7 treni;
- fornitura di un locomotore e una autoscala per la manutenzione e il soccorso in linea;
- ultimazione dei lavori relativi all'archeologia connessa al completamento delle opere della tratta Dante/Garibaldi – Stazione Duomo e Municipio (codice ARIN1063-11);
- prosecuzione delle attività archeologiche per consentire il montaggio del Tempio e il completamento dei lavori della stazione Duomo;
- prosecuzione dei lavori di impermeabilizzazione della canna ex Circumvesuviana in adiacenza alla linea 1 della metropolitana di Napoli tratta CDN-Capodichino – Fase I (codice ARIN1063-2);
- avvio dei lavori di impermeabilizzazione della canna ex Circumvesuviana in adiacenza alla linea 1 della metropolitana di Napoli tratta CDN-Capodichino



- Fase II (codice ARIT1063-2), subordinatamente al reperimento di nuovi finanziamenti;
- prosecuzione lavori della tratta Di Vittorio – Capodichino - Fase I (codice ARIN1063-12),
 - approvazione in linea economica del progetto definitivo della tratta Di Vittorio – Capodichino Fase II, subordinatamente al reperimento di nuovi finanziamenti;
 - prosecuzione aggiornamento del tavolo tecnico relativo al modello di gestione per l'esercizio a seguito della chiusura dell'anello metropolitano della linea 1;
 - prosecuzione della sistemazione viabilistica interna all'aeroporto di Capodichino, annessa alla realizzazione della stazione della metropolitana;
 - prosecuzione dei lavori relativi alla tratta Tribunali - Capodichino: stazioni, ricovero materiale rotabile, camere di ventilazione;
 - prosecuzione lavori relativi all'appalto integrato dell'intero ampliamento del deposito - officina di Piscinola (Lotto 1 e Lotto 2);
 - messa in esercizio delle opere relative all'ampliamento dei binari presso l'attuale deposito officina di Piscinola;
 - avvio dei lavori della seconda uscita della stazione Materdei, con le riserve di cui all'annualità 2024;
 - prosecuzione dell'intervento di "Rinnovo e valorizzazione dell'armamento della tratta Montedonzelli-Piscinola" (codice ARIT1063-16);
 - affidamento e avvio dell'intervento di "Miglioramento degli standard di sicurezza della linea (tratta Vanvitelli - Montedonzelli)" con le riserve di cui all'annualità 2024;
 - approvazione del progetto dell'ammodernamento funzionale tecnologie di segnalamento e avvio attività (codice ARIN1063-9);
 - ultimazione lavori relativi al rinnovo degli impianti di sollevamento della stazione Policlinico;
 - messa in servizio di tutti gli impianti di sollevamento della tratta Vanvitelli – Piscinola (codice ARIN1063-17);
 - ultimazione dell'accordo quadro per l'implementazione del sistema di emettitrici automatiche di titoli di viaggio (codice ARIT1063-14);
 - attuazione delle misure integrative per il contrasto della criminalità nell'ambito dei cantieri dei lavori di realizzazione della metropolitana linea 1;
 - manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente e miglioramento standard della sicurezza (codice ARIN1063-3).

Linea 6

- fornitura del primo treno testa di serie;
- prosecuzione lavori del deposito officina I fase e avvio dei lavori di II fase (codice ARIN1063-3);
- ultimazione lavori connessi alla realizzazione della galleria di collegamento tra la stazione Mostra e il deposito officina;
- avvio dei lavori degli impianti di telecomunicazione mobile per garantire la copertura della rete cellulare all'utenza lungo l'intera tratta;
- ultimazione dell'accordo quadro per l'implementazione del sistema di emettitrici automatiche di titoli di viaggio (codice ARIT1063-14);
- attuazione delle misure integrative per il contrasto della criminalità nell'ambito dei cantieri dei lavori di realizzazione della metropolitana linea 6;
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente e miglioramento standard di sicurezza (codice ARIN1063-1).
- Linea 6 prolungamento verso Bagnoli e verso Posillipo: attivazione della procedura di gara sul Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica ed eventuale avvio lavori, se reperiti in finanziamenti per la realizzazione, o in alternativa elaborazione del Progetto Esecutivo.

Linea 10

- in qualità di soggetto beneficiario, verifica e monitoraggio dello stato di attuazione dell'appalto gestito da EAV, per la realizzazione della Linea 10 della metropolitana;

Funicolari

- Affidamento dei lavori di "Abbattimento delle barriere architettoniche" della funicolare di Mergellina (codice ARIT1064);



- avvio dei lavori degli impianti di telecomunicazione mobile per garantire la copertura della rete cellulare all'utenza lungo l'intera tratta;
- avvio dei lavori relativi all'intervento "Funicolare di Montesanto: II uscita S. Elmo", se reperite le risorse;
- avvio lavori di revisione generale ventennale della funicolare di Montesanto;
- ultimazione dell'accordo quadro per l'implementazione del sistema di emettitrici automatiche di titoli di viaggio (codice ARIT1063);
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili delle altre funicolari esistenti.

Tram, filobus, scale mobili, ascensori cittadini

- avvio dei lavori relativi al completamento del collegamento tranviario tra via della Stadera e il deposito di via delle Puglie, compresa la realizzazione di una nuova officina tranviaria (ARIT1064);
- avvio lavori relativi al completamento della linea tranviaria tra S. Giovanni e piazza Sannazaro (ARIT1064);
- Fornitura del tram n. 1 (testa di serie) e avvio della produzione in stabilimento delle restanti vetture, di cui al primo contratto applicativo (codice ARIT1064)
- ultimazione interventi delle linee filoviarie, comprese le sottostazioni elettriche (codice ARIT1064);
- avvio realizzazione dell'impianto di segnalamento della linea tranviaria n. 4 (codice ARIT1064);
- linee filotranviarie: miglioramento standard della sicurezza e completamento (codice ARIT1064).

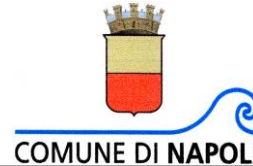
Trasporto pubblico

- Approvazione del nuovo Regolamento Comunale per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea.
- Proseguo delle attività relative alla misura M2 C2 – 4.4 "Rinnovo flotte bus e treni verdi" sub-investimento 4.4.1 " Bus" del PNRR, nel rispetto del crono programma dell'investimento assegnato di € 144.182.000,00.
- Proseguo delle attività relative alla Missione 1 – Componente 1 – Asse 1- Sub-Investimento 1.4.6. "Mobility As A Service For Italy – MAAS4ITALY – del PNRR, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU., nel rispetto del crono programma dell'investimento assegnato di € 3.295.000,00.

Anno 2026

Linea 1

- immissione in servizio n. 4 treni;
- ultimazione dei lavori relativi all'archeologia connessa al completamento delle opere della tratta Dante/Garibaldi – Stazione Duomo e Municipio (codice ARIN1063-11);
- completamento delle attività archeologiche per consentire il montaggio del Tempio e il completamento dei lavori della stazione Duomo;
- ultimazione dei lavori di impermeabilizzazione della canna ex Circumvesuviana in adiacenza alla linea 1 della metropolitana di Napoli tratta CDN-Capodichino – Fase I (codice ARIN1063-2);
- prosecuzione dei lavori di impermeabilizzazione della canna ex Circumvesuviana in adiacenza alla linea 1 della metropolitana di Napoli tratta CDN-Capodichino Fase II, con le riserve di cui all'annualità 2025;
- completamento della sistemazione viabilistica interna all'aeroporto di Capodichino, annessa alla realizzazione della stazione della metropolitana;
- completamento della tratta Tribunali – Capodichino, a singolo binario;
- prosecuzione dei lavori relativi alla stazione Poggioreale, ricovero materiale rotabile, camere di ventilazione;
- completamento dei lavori della tratta Di Vittorio – Capodichino - Fase I (codice ARIN1063-12);



- avvio dei lavori della tratta Di Vittorio – Capodichino Fase II, con le riserve di cui al 2025;
- definizione del modello di gestione per l'esercizio della chiusura dell'anello metropolitano della linea 1;
- completamento dei lavori relativi all'appalto integrato dell'intero ampliamento del deposito - officina di Piscinola (Lotto 1 e Lotto 2);
- avvio della fase di collaudo, rendicontazione e messa in esercizio delle opere del nuovo deposito officina di Piscinola;
- completamento dei lavori della seconda uscita della stazione Materdei, con le riserve di cui all'annualità 2024;
- avvio della fase di collaudo, rendicontazione e messa in esercizio delle opere della seconda uscita della stazione Materdei;
- completamento dell'intervento di "Rinnovo e valorizzazione dell'armamento della tratta Montedonzelli-Piscinola" (codice ARIT1063-16);
- prosecuzione dell'intervento di "Miglioramento degli standard di sicurezza della linea (tratta Vanvitelli - Montedonzelli)", con le riserve di cui all'annualità 2024;
- prosecuzione delle attività dell'ammodernamento funzionale tecnologie di segnalamento (codice ARIN1063-9);
- attuazione delle misure integrative per il contrasto della criminalità nell'ambito dei cantieri dei lavori di realizzazione della metropolitana linea 1;
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente e miglioramento standard della sicurezza (codice ARIN1063-3).

Linea 6

- immissione in servizio n 3 treni;
- prosecuzione lavori del deposito officina I fase e II fase (codice ARIN1063-3);
- attuazione delle misure integrative per il contrasto della criminalità nell'ambito dei cantieri dei lavori di realizzazione della metropolitana linea 6;
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente e miglioramento standard di sicurezza (codice ARIN1063-1).
- prosecuzione dei lavori per la realizzazione del prolungamento della Linea 6 verso Bagnoli e verso Posillipo, se reperiti i finanziamenti per la realizzazione, o in alternativa approvazione del Progetto Esecutivo.

Linea 10

- in qualità di soggetto beneficiario, verifica e monitoraggio dello stato di attuazione dell'appalto gestito da EAV, per la realizzazione della Linea 10 della metropolitana.

Funicolari

- inizio dei lavori di "Abbattimento delle barriere architettoniche" della funicolare di Mergellina (codice ARIT1064);
- completamento dei lavori degli impianti di telecomunicazione mobile per garantire la copertura della rete cellulare all'utenza lungo l'intera tratta;
- prosecuzione delle opere relative all'intervento "Funicolare di Montesanto: II uscita S. Elmo";
- ultimazione lavori di revisione generale ventennale della funicolare di Montesanto;
- manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili delle altre funicolari esistenti.

Tram, filobus, scale mobili, ascensori cittadini

- ultimazione lavori relativi al completamento del collegamento tranviario tra via della Stadera e il deposito di via delle Puglie, compresa la realizzazione di una nuova officina tranviaria (ARIT1064);
- ultimazione lavori relativi al completamento della linea tranviaria tra S. Giovanni e piazza Sannazaro (ARIT1064);
- Fornitura dei restanti tram di cui al primo contratto, nell'ambito dell'accordo quadro (codice ARIT1064)
- ultimazione dell'impianto di segnalamento della linea tranviaria n. 4 (codice ARIT1064);



COMUNE DI NAPOLI

- linee filotranviarie: miglioramento standard della sicurezza e completamento (codice ARIT1064);
- ultimazione interventi delle linee filoviarie, comprese le sottostazioni elettriche (codice ARIT1064);

Trasporto pubblico

- Piano delle aree di sosta per il trasporto pubblico non di linea, TAXI: ricognizione delle disposizioni di istituzione delle aree di sosta per aggiornamento del piano.
- Conclusione delle attività relative alla misura M2 C2 – 4.4 “Rinnovo flotte bus e treni verdi” sub-investimento 4.4.1 “ Bus” del PNRR, nel rispetto del cronoprogramma dell’investimento assegnato di € 144.182.000,00.
- Conclusione delle attività relative alla Missione 1 – Componente 1 – Asse 1- Sub-Investimento 1.4.6. “Mobility As A Service For Italy – MAAS4ITALY – del PNRR, finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU., nel rispetto del cronoprogramma dell’investimento assegnato di € 3.295.000,00.

Finalità da conseguire

La principale finalità che si intende conseguire, con il raggiungimento degli obiettivi indicati nel triennio di riferimento, consiste nello sviluppo e nel potenziamento delle infrastrutture metropolitane e funicolari, nonché nella razionalizzazione delle reti tranviarie e filoviarie, in maniera tale da assicurare un adeguato livello di regolarità, efficienza, funzionalità e qualità del servizio di trasporto pubblico locale, anche rinnovando e potenziando le flotte nonché potenziando il trasporto superficiale con bus elettrici.

L’incremento delle aree servite dal servizio, in uno alla evidente percezione del miglior servizio reso all’utenza, determinerà un incremento della domanda di trasporto, con evidenti ricadute sulla decongestione del traffico cittadino e sulla diminuzione dell’inquinamento atmosferico dovuti al minor uso dei veicoli privati.

L’ulteriore finalità è il mantenimento in efficienza delle infrastrutture esistenti, incrementandone, ove possibile gli standard di sicurezza.

In linea generale dovranno essere attuati meccanismi volti a migliorare l’efficienza e a conseguire una quota di recupero dei costi pari ad almeno il 35%, come richiesto dalla normativa nazionale in materia di trasporto pubblico urbano, attraverso la revisione degli indicatori di prestazione, che dovrà essere inclusa nei contratti di servizi pubblici successivi a quello attuale.

Valorizzazione e razionalizzazione del sistema di trasporto pubblico in sinergia con il soggetto gestore dei servizi ANM S.p.A. al fine aumentare l’offerta e di migliorare livelli quali-quantitativi dei servizi:

- a) garantire un servizio di TPL sempre più efficiente e in linea con le rinnovate esigenze di viabilità cittadina, intensificando la frequenza di trasporto su gomma e su ferro sulle direttrici principali;
- b) garantire una maggiore cura e accoglienza degli utenti, al fine di migliorare la comunicazione e la reputazione aziendale, nonché maggiori azioni per la pulizia e il decoro dei beni strumentali e del materiale rotabile;
- c) predisporre tutti gli atti propedeutici all’avvio del servizio della Linea 6 della Metropolitana di prossima riattivazione;
- d) aggiornare i piani di Esercizio, con la previsione della riattivazione della predetta Linea nel rispetto dei parametri qualitativi previsti dal contratto di servizio, e in relazione al trasferimento delle risorse necessarie da parte della Regione Campania;
- e) attivazione della tratta CDN – Capodichino, con esercizio a navetta sulla tratta Tribunali Capodichino;
- f) sviluppo e definizione del modello di gestione e di esercizio della chiusura dell’anello metropolitano della Linea 1 in accordo e sinergia con EAV srl e la



Regione Campania.

Valorizzare e sostenere il trasporto non di linea e la sua integrazione con i trasporti pubblici su gomma e ferro, nonché incentivare l'utilizzo delle aree di sosta e/o parcheggi di interscambio.

Sviluppo nell'ambito del progetto "MaaS4Naples" di servizi digitali finalizzati a facilitare l'accesso alle modalità di trasporto pubblico anche per le fasce più deboli della popolazione, favorendo così, nel contesto dei sistemi di trasporto già presenti all'interno della città, una maggiore accessibilità, multimodalità e sostenibilità degli spostamenti.

Motivazione delle scelte effettuate

Integrazione trasporti-urbanistica e progetto del sistema dei trasporti metropolitano

Tra gli obiettivi strategici individuati dal livello direttore del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) e confermati nel Piano adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 415 del 13.08.2021 vi sono: l'incentivazione dell'uso del trasporto collettivo, il miglioramento della qualità degli spazi urbani e la riduzione delle emissioni inquinanti. Inoltre il potenziamento dell'offerta di trasporto pubblico metropolitano deve essere integrato e coordinato nell'ambito del più ampio progetto del sistema dei trasporti metropolitano che prevede la progettazione e realizzazione di linee metropolitane che, anche se non di competenza comunale, hanno un impatto sul territorio di grandissima attenzione.

Sviluppo e potenziamento delle infrastrutture metropolitane, funicolari, delle reti tranviarie e filoviarie

Il potenziamento e la riorganizzazione della rete su ferro sono alcuni degli obiettivi strategici dell'Amministrazione al fine di decongestionare la città dal traffico automobilistico. Il processo attuativo di tale strategia è iniziato con l'approvazione del Piano Comunale dei Trasporti integrato, con la pianificazione urbanistica ed è proseguito con la programmazione e l'attuazione di molti interventi di singole tratte ferroviarie e metropolitane. Anche il potenziamento e la riorganizzazione delle reti tranviarie e filoviarie sono alcuni degli obiettivi strategici dell'Amministrazione al fine di decongestionare la città dal traffico automobilistico.

Rinnovamento e potenziamento delle flotte (materiale rotabile, autobus, filobus, etc) e relative infrastrutture

Il potenziamento e la riorganizzazione dell'offerta del sistema di trasporto pubblico richiede un rinnovo e potenziamento delle flotte e delle relative infrastrutture in modo da assicurare un adeguato livello di regolarità, efficienza, funzionalità e qualità del servizio di trasporto pubblico locale.

Gestione e integrazione di altre forme di Trasporto Pubblico

Il governo delle ulteriori forme di trasporto pubblico, quali quello autorizzato e non di linea, consentono di aumentare l'offerta di trasporto pubblico in ambito urbano, incentivando l'uso del trasporto collettivo, orientando gli utenti verso l'utilizzo di modalità di trasporto più consone alle caratteristiche della città e meno impattanti in termini di uso di spazio, inquinamento e incidentalità.

Mobility as a Service for Italy

Lo sviluppo di efficaci servizi digitali permetterà di fruire agevolmente di un servizio di mobilità cittadino integrato in più modalità di trasporto utilizzando piattaforme che consentiranno la completa pianificazione degli spostamenti, ottimizzandone tempi e costi. in un unico sistema.

Relativamente ai servizi di trasporto pubblico l'obiettivo è di contribuire al miglioramento della qualità dei servizi di trasporto pubblico locale, attraverso una corretta programmazione e monitoraggio dei servizi da svolgersi anche nell'ambito delle attività del comitato di indirizzo e monitoraggio dei servizi di tpl istituito in sede regionale e del nucleo di valutazione del Contratto dei servizi urbani;

– Per i servizi di trasporto pubblico non di linea si dovrà:



- Garantire la corretta gestione tecnica ed amministrativa ordinaria dei servizi non di linea ed in particolare delle licenze taxi rilasciate dal Comune;
- Garantire un costante monitoraggio sulla regolarità e sul corretto svolgimento dei servizi non di linea anche attraverso un efficace controllo disciplinare;
- Innovare il sistema di gestione dei servizi non di linea da un punto di vista regolamentare, organizzativo e tecnologico.

Risorse finanziarie

Sviluppo e potenziamento delle infrastrutture metropolitane, funicolari, delle reti tranviarie e filoviarie

Per l'ampliamento ed adeguamento della rete metropolitana si prevede l'attivazione di tutte le procedure necessarie per ottenere i cofinanziamenti statali ed europei (Programma Operativo Regionale - POR, Programmi Operativi Nazionali - PON. Attualmente sono stati individuati una serie di obiettivi primari che, d'intesa con la Regione Campania, definiscono il trasferimento all'A.C. di finanziamenti a valere sui fondi PAC 2007-2013, POC e FSC 2007-2013, 2014-2020 e 2021-2027, oltre agli obiettivi di cui al Piano Sviluppo e Coesione Città di Napoli (già Patto per la Città di Napoli), finanziato con fondi FSC 2014-2020, e quelli di cui ai fondi prestito BEI, PON Metro 2014-2020 – REACT EU, legge 30.12.2018 n. 145 e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Saranno completate le procedure per l'ulteriore finanziamento da parte dello Stato nell'ambito dei programmi di finanziamento da esso gestiti.

Sono state formulate istanze per l'accesso a nuovi finanziamenti a valere su fondi MIMS di cui alla L. n. 145/2018, Fondo Investimenti e Recovery Fund.

Manutenzione straordinaria programmata degli impianti e delle opere civili esistenti: individuare specifiche risorse finanziarie al fine di evitare un precoce deprezzamento dell'investimento e l'obsolescenza delle opere.

Linee tranviarie e filoviarie

Sono state formulate istanze per l'accesso a nuovi finanziamenti per le linee tramviarie e filoviarie a valere su fondi MIMS di cui alla legge 30.12.2018 n. 145 e Fondo Investimenti.

Rinnovo e potenziamento delle flotte (materiale rotabile, autobus, filobus, etc) e relative infrastrutture

Gestione e integrazione di altre forme di Trasporto Pubblico

Quelle assegnate con il PEG.

Progetto "MaaS4Naples", investimento 1.4.6 del PNRR "Mobility as a Service for Italy"

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi competenti.



Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali
Struttura di I livello interessata	<i>Area Servizi al Cittadino</i>

Le attività inerenti alla Toponomastica si sostanziano nella certificazione, attribuzione e rilevazione dei numeri civici, esistenti e nuovi, nella certificazione relativa alle aree di circolazione e nella revisione della numerazione stradale.

Nell'ambito delle attività svolte, è fornito supporto e assistenza:

- alle Municipalità per le verifiche dei numeri civici e degli indirizzi connesse alle richieste di cambi di residenza, con il conseguente inserimento dei civici mancanti nella piattaforma digitale dell'Amministrazione;
- alla città Metropolitana per le verifiche dei numeri civici degli istituti scolastici di competenza, con l'attribuzione degli stessi in caso di mancanza nella documentazione di ufficio;
- alla Regione Campania per l'autorizzazione all'apertura e/o alla trasformazione e/o allo spostamento di sedi farmaceutiche;
- alle Forze dell'Ordine per quanto di competenza;
- a professionisti e/o incaricati dal Tribunale per la notifica di atti e provvedimenti.

Inoltre, sono realizzate le attività connesse alla procedura di intitolazione di nuove aree di circolazione e apposizione di targhe commemorative, con compiti di organizzazione e segreteria per la Commissione Consultiva per la Toponomastica cittadina, redazione degli atti deliberativi e delle istanze di autorizzazione all'Ufficio Territoriale di Governo.

La modifica e/o l'aggiunta di toponimi comporta altresì modifiche nella situazione anagrafica dei residenti e, a tal riguardo, si fornisce supporto all'Anagrafe centrale e alle Municipalità, competenti per territorio, nelle operazioni di migrazione dei residenti da un indirizzo a un altro, attraverso l'estrazione dei dati dalla piattaforma informatica, il controllo della sezione di censimento e della sezione elettorale.

È fornito, altresì, supporto all'ISTAT per le il Censimento Permanente della popolazione, ovvero per la verifica degli indirizzi e per l'estrazione di dati in funzione degli indirizzi e/o delle sezioni censuarie.

Complementare a dette attività, continua la complessa procedura di digitalizzazione della documentazione cartacea di ciascuna strada (mappe e documenti), finalizzata alla conservazione di tale materiale nonché al miglioramento e alla accessibilità della consultazione.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Approvazione con deliberazione di Giunta Comunale di nuovi toponimi per n. 3 aree individuate nell'ambito del territorio comunale tra quelle prive di toponimo, approvate in Commissione Consultiva per la Toponomastica Cittadina nell'anno 2023;
- Verifica dei civici e degli indirizzi, finalizzata al miglioramento della qualità degli indirizzi su richiesta dell'Istat quale attività propedeutica alle operazioni connesse ai censimenti permanenti e alle indagini per il 2024;
- Digitalizzazione delle strisciate stradali, per l'identificazione dei numeri civici, per quartiere;
- Svolgimento delle procedure di affidamento per la fornitura e la posa in opera di targhe viarie e commemorative, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse finanziarie per l'anno 2024 nel bilancio comunale per tali finalità.



Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Approvazione con deliberazione di Giunta Comunale di nuovi toponimi per n. 4 aree individuate nell'ambito del territorio comunale tra quelle prive di toponimo approvate in Commissione Consultiva per la Toponomastica Cittadina nell'anno 2023; - Digitalizzazione delle strisciate stradali, per l'identificazione dei numeri civici, per quartiere; - Attività di supporto e verifica per le operazioni di verifica e miglioramento delle sezioni censuarie e dei relativi indirizzi e numeri civici; - Svolgimento delle procedure di affidamento per la fornitura e la posa in opera di targhe viarie e commemorative, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse finanziarie per l'anno 2025 nel bilancio comunale per tali finalità.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Completamento dell'iter di intitolazione di n. 3 aree di circolazione prive di toponimo – tra quelle individuate nel 2023 e approvate con deliberazione di Giunta Comunale nell'anno 2024 – con apposizione delle relative targhe stradali, subordinatamente all'autorizzazione dell'Ufficio Territoriale di Governo e dei fondi disponibili per la realizzazione e messa in opera delle targhe; - Sistemazione e archiviazione delle documentazioni cartacee delle strisciate stradali, per la conservazione e l'eventuale consultazione ai soli fini storici - Attività di supporto e verifica per le operazioni di verifica e miglioramento delle sezioni censuarie e dei relativi indirizzi e numeri civici; - Svolgimento delle procedure di affidamento per la fornitura e la posa in opera di targhe viarie e commemorative, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse finanziarie per l'anno 2026 nel bilancio comunale per tali finalità.
Finalità da conseguire
Migliorare la toponomastica cittadina ed armonizzare le banche dati dell'Amministrazione (toponomastica, anagrafe, tributi, ecc.)
Motivazione delle scelte effettuate
Attività improntata a logiche di efficacia e di economicità.
Risorse finanziarie
Risorse finanziarie assegnate con il PEG al programma in esame.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al competente servizio, rispetto alle quali si pone in evidenza l'esigenza di riadeguamento delle stesse, sia in termini di hardware sia di software, causa obsolescenza e inadeguatezza nei confronti degli attuali fabbisogni.



Missione 10 – Trasporti e Diritto alla Mobilità
Direzioni di Municipalità

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 1

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Il programma è volto alla definizione ed attuazione delle politiche per migliorare la vivibilità del territorio della Municipalità e la fruibilità delle sue strutture, permettendone il massimo utilizzo. Particolare attenzione va posta per la definizione degli interventi manutentivi che, se coordinati con l'azione in capo alle Direzioni Centrali, relativamente alla viabilità primaria, potranno assicurare un significativo miglioramento delle condizioni di sicurezza e vivibilità dell'intera rete stradale cittadina. A tal proposito è prevista la realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade di viabilità secondaria, con azioni da realizzare anche su muri di contenimento e di delimitazione delle strade. Si tratta quindi di una programmazione circoscritta alla sola viabilità secondaria affidata alla Municipalità, in quanto rappresenta una porzione di territorio più facilmente controllabile dalle strutture decentrate.

Si prevede inoltre, di agire sul comparto della sicurezza urbana e della mobilità. Lo scopo è realizzare progetti finalizzati a rendere più fluidi i percorsi del traffico urbano, mediante strumenti di mobilità avanzata e aumentare la sicurezza urbana, implementando le attività della Municipalità nel settore, anche attraverso le segnalazioni di dissesti da parte della cittadinanza sul portale dedicato (PIS).

Sotto tale aspetto, si prevedono gli interventi atti al miglioramento della sicurezza e della mobilità attraverso le seguenti attività:

- Disciplina del traffico nelle strade municipali, compatibilmente con il Piano del Traffico del Comune, attraverso lo studio e la predisposizione di provvedimenti finalizzati a rendere più fluidi i flussi di traffico ed a risolvere problematiche legate ad un uso improprio del sistema viario, incentivando l'uso dei mezzi pubblici e dei percorsi ciclo-pedonali;
- Disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, manifestazioni, lavori di manutenzione stradale o da interventi realizzati dagli Enti erogatori di servizi; installazione di segnaletica idonea a nuovi dispositivi di traffico e manutenzione della segnaletica esistente.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Con le risorse finanziarie assegnate con il bilancio di previsione 2024/2026 si prevede di effettuare la manutenzione del manto stradale di via Carlo De Cesare; il rifacimento del parapetto stradale in salita Betlemme; la manutenzione del manto stradale di vico Mondragone.
- Organizzazione permanente della viabilità e della circolazione veicolare mediante l'ulteriore installazione e connessa manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale mediante ordinativi diretti alla società ANM.

Anno 2025

- In caso di assegnazione delle relative risorse finanziarie si prevede di effettuare il rifacimento di via San Pasquale tratto finale; la manutenzione del manto stradale di via Egiziaca a Pizzofalcone; la manutenzione del manto stradale di via Torre Ranieri; la manutenzione del manto stradale di via Nicotera; rifacimento totale del manto stradale e dei marciapiedi di via Riccardo Filangieri di Candida Gonzaga; la messa in sicurezza dei parapetti in particolare in Discesa Gaiola e in via del Marzano.
- Si prevede la conclusione dei lavori per la realizzazione area giochi in Piazza Salvatore di Giacomo;
- Si avvieranno i lavori finalizzati a migliorare l'impatto ambientale, ai fini di una maggiore vivibilità del territorio ponendo massima attenzione – soprattutto



nelle aree adiacenti alle ZTL e nelle aree storicizzate – alla protezione degli scivoli per passaggi pedonali, nonché ai passaggi pedonali privi di marciapiede, a tutela dell'incolumità dei pedoni.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - In caso di assegnazione delle relative risorse finanziarie si prevede di effettuare la manutenzione del manto stradale di via Pallonetto Santa Lucia. - Realizzare, previa assegnazione delle necessarie risorse finanziarie, idonei spazi ed aree pubbliche municipali da fruire in sicurezza con adeguati standard qualitativi mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche.
Finalità da conseguire
<ul style="list-style-type: none"> - Migliorare la sicurezza stradale e la mobilità veicolare, compatibilmente con il livello di qualità dello spazio urbano. - Assicurare migliori livelli di conservazione ed efficienza del sistema delle strade e delle piazze a valenza municipale e del patrimonio stradale.
Motivazione delle scelte effettuate
<ul style="list-style-type: none"> - Migliorare la sicurezza stradale e la fluidificazione della mobilità di pedoni e conducenti e assicurare un buon livello di mobilità sulle strade delle Municipalità.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione della Municipalità.



COMUNE DI NAPOLI

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 7

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Il Programma prevede interventi manutentivi ordinari e straordinari per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale di competenza municipale, in particolare per la rete di viabilità secondaria. La programmazione comprende inoltre, interventi riparatori su tratti di strada o su intere strade con problematiche manutentive diffuse per garantire maggiore sicurezza nonché interventi di ripristino di segnaletica stradale o di installazione di nuova segnaletica per una corretta organizzazione della viabilità e della circolazione veicolare e pedonale. È prevista inoltre, la realizzazione di azioni di riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Infine, si opererà in relazione ai dissesti di pronto intervento stradale (PIU ex PIS disciplinare Napoli Servizi), effettuati su segnalazione della Municipalità. Nell'ambito di ulteriori interventi finanziati da Servizi Centrali e/o da altre fonti di finanziamento si procederà in collaborazione con i Servizi Centrali agli interventi di messa in sicurezza e/o manutenzione delle strade secondarie.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Attività ordinaria di disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale con aggiornamento costante dell'archivio locale delle Ordinanze di viabilità in essere sul territorio municipale;
- Potenziamento e monitoraggio degli interventi su segnalazioni dissesti stradali attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS disciplinare Napoli Servizi);
- Verifica degli interventi previsti nel piano triennale alla luce delle attività di scavo eseguite su strade dagli enti eroganti pubblici servizi e successiva identificazione di strade dissestate e di percorsi pedonali protetti da riqualificare compresa segnaletica;
- Affidamento ed avvio degli interventi di manutenzione programmata su strade secondarie compresa segnaletica ed eventuale creazione di stalli pubblici per bici e monopattini secondo le risorse di bilancio assegnate;
- Collaborazione con i Servizi centrali per l'esecuzione di interventi di messa in sicurezza e/o manutenzione delle strade secondarie.

Anno 2025

- Interventi di manutenzione straordinaria su Via Cassano secondo le risorse di bilancio assegnate.
- Prosecuzione di interventi di manutenzione programmata di strade compresa segnaletica nei limiti delle risorse assegnate nel bilancio;
- Aggiornamento attività ordinaria di disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale con aggiornamento costante dell'archivio locale delle Ordinanze di viabilità in essere sul territorio municipale;
- Potenziamento e monitoraggio degli interventi su segnalazioni dissesti stradali attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS disciplinare Napoli Servizi);
- Collaborazione con i Servizi centrali per l'esecuzione di interventi di messa in sicurezza e/o manutenzione delle strade secondarie.

Anno 2026

- Esecuzione di interventi di manutenzione programmata di strade compresa segnaletica nei limiti delle risorse assegnate nel bilancio;
- Aggiornamento attività ordinaria di disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale con implementazione di un archivio locale delle Ordinanze di viabilità in essere sul territorio municipale;
- Potenziamento e monitoraggio degli interventi su segnalazioni dissesti stradali attraverso la piattaforma del PIU (ex PIS disciplinare Napoli Servizi);
- Collaborazione con i Servizi centrali per l'esecuzione di interventi di messa in sicurezza e/o manutenzione delle strade secondarie.



Finalità da conseguire
Garantire il raggiungimento di un livello ottimale di percorribilità degli assi viari secondari di competenza municipale con interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.
Motivazione delle scelte effettuate
Mantenimento in buono stato d'uso della rete di viabilità secondaria.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.



COMUNE DI NAPOLI

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 10

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Il miglioramento della sicurezza della mobilità e della rete stradale cittadina, di competenza della Municipalità, riguarda la sola viabilità secondaria. L'obiettivo è quello di migliorare, nel corso del periodo di riferimento, il livello qualitativo della sicurezza e della mobilità della rete viaria di competenza introducendo azioni strategiche tese a:

- Ottimizzare la disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale, compatibilmente con il Piano del Traffico del Comune;
- Presidiare la disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni;
- Installare ulteriore segnaletica stradale, e connessa manutenzione, sulle strade a valenza municipale tramite ordinativi diretti alla Società ANM nei limiti delle risorse economiche assegnate.

Inoltre, il programma prevede interventi, sempre nei limiti delle risorse finanziarie assegnate, a carattere manutentivo, ordinario e straordinario, delle strade secondarie ricadenti sul territorio municipale.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria delle strade e piazze, nonché della segnaletica orizzontale e verticale, con esclusione di quelle a valenza metropolitana riportate nell'elenco "A" del Regolamento.

Anno 2025

- Lavori di manutenzione straordinaria del capostrada e marciapiedi di via Lepanto;
- Lavori di messa in sicurezza stradale e adeguamento di via Raffaele Ruggiero compresa la realizzazione di nuovi tratti di marciapiede e del potenziamento del sistema di captazione delle acque superficiali.

Anno 2026

- Lavori di riqualificazione delle strade e piazze limitrofe a via Canzanella Vecchia;
- Lavori di riqualificazione di via Caserma di Cavalleria.

Finalità da conseguire

Miglioramento della viabilità e della sicurezza veicolare e pedonale lungo le strade a valenza Municipale.

Motivazione delle scelte effettuate

Necessità di garantire la sicurezza della circolazione dei veicoli e dei pedoni.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate alla Municipalità.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate alla Municipalità.



Missione 11 –Soccorso Civile
Strutture Centrali

Programma 01	Sistema di protezione civile
Struttura di I livello interessata	<i>Area Tutela del Territorio</i>

Il Sistema Comunale di Protezione Civile è deputato a dare attuazione alla direzione dei primi soccorsi e assistenza alla popolazione in situazioni derivanti da eventi calamitosi, mediante la pianificazione degli strumenti di intervento, sia in caso di emergenze fronteggiabili con mezzi e poteri presenti in ambito comunale sia in caso di eventi che, per estensione e gravità, richiedono il supporto di Enti sovracomunali.

La gestione delle emergenze è affidata a un Presidio c.d. “turno di guardia” (dgc n. 106/1996), attivo h. 24 e 365 giorni, cui compete l’attività di primo intervento, su chiamata dei VVF e/o della Polizia Locale in presidio sui luoghi, in presenza di accidentalità, quali sprofondamenti, caduta alberi, caduta cornicioni, dissesti idrogeologici o sgomberi di immobili e dissesti stradali, in maniera sussidiaria alle competenze per materia e/o per territorio di altri servizi dell’Amministrazione Comunale.

Sul breve periodo, l’attività di Protezione Civile verrà potenziata attraverso servizi strutturali e non strutturali, secondo gli indirizzi dell’Amministrazione Comunale e sulla base delle risorse assegnate, con l’obiettivo primario di proseguire nell’azione di promozione e rafforzamento della partecipazione e collaborazione di tutte le componenti il Sistema di Protezione Civile locale (Enti, Servizi comunali, Organizzazioni di Volontariato, ecc.).

Medio tempore proseguirà l’azione di riorganizzazione della Protezione Civile comunale attraverso la sistematizzazione del Sistema Comunale di Protezione Civile, previsto nel Regolamento di Protezione Civile (dgc n. 566/2012), in prosecuzione con l’istituzione dell’Unità di Crisi Comunale - UCC e del Centro Operativo Comunale – COC (dgc n. 76/2020), oltre che con la piena esecutività e funzionalità dell’istituto della reperibilità, anche a supporto del Servizio Protezione Civile, come previsto nell’ambito della regolamentazione del citato istituto (dgc n. 75/2020).

Nel corso del triennio programmatico, si procederà a un ulteriore aggiornamento del Piano Generale di Protezione Civile, in accordo alle tempistiche discendenti dalla pianificazione regionale e nazionale, attraverso lo studio, a cura delle competenti articolazioni, del piano di viabilità di esodo comunale (in modalità autonoma ed assistita) della popolazione della c.d. Zona Rossa soggetta a rischio vulcanico, sia relativamente al Rischio Vesuvio sia per l’Area Flegrea.

In particolare, per quest’ultimo, vista l’evoluzione del fenomeno legato allo sciame sismico, si procederà all’aggiornamento del piano di Protezione Civile per l’esodo rischio vulcanico Campi Flegrei, in coincidenza degli aggiornamenti della pianificazione sovraordinata. Inoltre, a valere sulle risorse che saranno stanziare nell’ambito del DL n. 140/2023, avente ad oggetto “Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell’area dei Campi Flegrei”, saranno previste assunzioni di personale dedicato, a tempo determinato, e acquisizioni di forniture e mezzi, previa adozione degli atti di finanziamento da parte dei soggetti preposti.

Allo scopo di perseguire l’attività di mitigazione dei rischi, è stato approvato da parte della Regione lo studio di microzonazione sismica di primo livello ed analisi della Condizione Limite di Emergenza (C.L.E). Tali strumenti sono propedeutici alla realizzazione dei successivi livelli di approfondimento e per la pianificazione in ambito sismico.

Sulla base dei Criteri di individuazione dei Centri operativi e delle aree emergenza, forniti dal Dipartimento della Protezione Civile (dir. n. 1099/2015), sono state individuate, congiuntamente al Piano Comunale per il rischio sismico (dcc. n. 46/2019), n. 129 aree di emergenza su tutte le Municipalità, da utilizzarsi



COMUNE DI NAPOLI

principalmente come aree di attesa per la popolazione in caso di scossa sismica, che soddisfano criteri di sicurezza idrogeologica e idraulica. Con finanziamenti regionali (POC 2014/2020) nel prossimo triennio è in programma l'acquisto e l'apposizione di segnaletica di emergenza di Protezione Civile.

In tema di previsioni e prevenzione, prosegue l'adeguamento degli strumenti che consentono di predisporre e coordinare gli interventi di soccorso; in tale ottica è stato adottato il Piano Comunale di Emergenza di Protezione Civile per il Rischio Neve e Gelate (dcc n. 23 – 12/5/23), e si prevede l'aggiornamento del Piano per il Rischio Idrogeologico e Idraulico con la pianificazione relativa al Rischio Difesa Coste.

Proseguirà, altresì, lo sviluppo dell'attività legata al sistema di allertamento per il rischio idrogeologico e idraulico, attraverso attività di monitoraggio di percorsi noti, mirando all'individuazione di situazioni critiche da cui possano scaturire fenomeni più importanti di dissesto idrogeologico.

Saranno gestite le funzioni di raccordo operativo con le strutture di volontariato che supportano una gamma di attività di protezione civile, soprattutto per quanto concerne il monitoraggio ambientale e/o il rischio idrogeologico. Inoltre, previo stanziamento di idonee risorse finanziarie, saranno avviate le procedure di evidenza atte a garantire una compiuta operatività delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile.

Attività di informazione

Nell'ambito delle attività proprie del sistema di Protezione Civile, fondamentale importanza riveste la corretta informazione rivolta alla cittadinanza, finalizzata, tra l'altro, a rafforzare il concetto di "autoprotezione", novità introdotta dal Codice della Protezione Civile, e a diffondere la cultura di Protezione Civile.

A tal fine, si proseguirà ad aggiornare periodicamente la sezione, del sito istituzionale dell'Ente, dedicata alla Protezione Civile e a pubblicare, per il tramite degli uffici preposti, avvisi di allerta meteo prodotti dalla Regione Campania, mediante il sito istituzionale e i canali social ufficiali dell'Amministrazione.

Inoltre, in coordinamento con gli enti deputati sovraordinati, saranno realizzati programmi di formazione/informazione rivolti alla cittadinanza incentrate sulla preparazione al rischio, illustrando le procedure e i comportamenti da tenere in relazione a situazioni emergenziali, e attività didattiche per le scolaresche.

Al riguardo, un ruolo fondamentale nell'ambito dell'informazione ai cittadini è rappresentato anche dal posizionamento della segnaletica di emergenza, in quanto, oltre a segnalare elementi del piano utili in caso di emergenza, quali le aree di attesa, riportano dei codici QR cui sono collegate molteplici ulteriori informazioni tra cui anche un questionario conoscitivo, la cui compilazione da parte dei cittadini contribuirà a perfezionare la pianificazione di protezione civile.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Apposizione cartellonistica di emergenza per le aree di attesa individuate per il rischio sismico e vulcanico.
- Approvazione dell'aggiornamento del Piano di esodo comunale per il rischio vulcanico dei Campi Flegrei e delle attività connesse di informatizzazione, partecipazione e comunicazione con contestuale aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile.
- Sviluppo del programma per la predisposizione, applicazione e diffusione del piano di Protezione Civile (POC 2014/2020)
- Pianificazione generale di Protezione Civile: avvio delle attività di aggiornamento del Piano di Protezione Civile Rischio Idrogeologico e Idraulico con la pianificazione relativa al rischio Difesa Coste.
- Avvio delle attività finalizzate all'aggiornamento del Piano di allontanamento comunale per il rischio vulcanico Vesuvio e delle attività connesse di informatizzazione, partecipazione e comunicazione con contestuale aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile.
- Coordinamento e gestione del Volontariato.
- Gestione delle attività di primo intervento.



- Aggiornamento della pagina “protezione civile” del sito web comunale.

Anno 2025

- Sviluppo piano di viabilità per il rischio vulcanico Campi Flegrei – modalità di esodo assistito ed autonomo ed informazione alla popolazione.
- Approvazione dell’aggiornamento del Piano di allontanamento comunale per il rischio vulcanico Vesuvio e delle attività connesse di informatizzazione, partecipazione e comunicazione con contestuale aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile
- Pianificazione generale di Protezione Civile: approvazione dell’aggiornamento del Piano di Protezione Civile Rischio Idrogeologico e Idraulico con la pianificazione relativa al rischio Difesa Coste.
- Avvio, previo finanziamento, delle attività di divulgazione delle informazioni relative al piano di protezione civile, anche attraverso incontri, rivolte sia al personale dell’Ente che alla popolazione residente in zona rossa rischio vulcanico, interfacciandosi anche con le scuole per progetti di “pianificazione partecipata”.
- Esercitazioni in scala locale per testare le attività del COC in emergenza.
- Coordinamento e gestione del Volontariato.
- Gestione delle attività di primo intervento.
- Aggiornamento della pagina “protezione civile” del sito web comunale.

Anno 2026

- Adeguamento del piano per il rischio sismico a valle degli elementi di approfondimento ricavati dallo studio di microzonazione sismica di primo livello e approccio ai livelli successivi di dettaglio subordinatamente all'erogazione di specifici finanziamenti da parte della Regione Campania.
- Sviluppo piano di viabilità per il rischio vulcanico Vesuvio – modalità di esodo assistito ed autonomo ed informazione alla popolazione.
- Prosieguo, previo finanziamento, delle attività di divulgazione delle informazioni relative al piano di protezione civile, anche attraverso incontri, rivolte sia al personale dell’Ente che alla popolazione residente in zona rossa rischio vulcanico, interfacciandosi anche con le scuole per progetti di “pianificazione partecipata”.
- Esercitazioni a scala locale per testare le attività del COC in emergenza.
- Coordinamento e gestione del Volontariato.
- Gestione delle attività di primo intervento.
- Aggiornamento della pagina “protezione civile” del sito web comunale.

Finalità da conseguire

Promuovere e rafforzare la partecipazione di tutte le componenti il Sistema di Protezione, alle attività di mitigazione del rischio sul territorio comunale. Programmare e gestire le attività di raccordo operativo con le strutture di volontariato, i Vigili del Fuoco e con i servizi di emergenza.

Motivazione delle scelte effettuate

Rendere maggiormente efficaci ed efficienti le procedure di intervento sul territorio .

**Risorse finanziarie**

Risorse di bilancio.

Risorse trasferite da Regione Campania e Città Metropolitana.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Protezione Civile.



Missione 12 – Diritti Sociali, Politiche Sociali e Famiglie
Strutture Centrali

Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Struttura di I livello interessata	<i>Area Welfare</i>

Il sistema di interventi per l'infanzia e l'adolescenza si articola in tre macro-aree di azione che variano per intensità di presa in carico dei servizi, per le modalità di accesso agli stessi e per la tipologia di interventi previsti: l'area dei servizi di tipo ludico e aggregativo; l'area dei servizi socio-educativi territoriali e semiresidenziali (laboratori di Educativa territoriali e Centri polifunzionali per minori); l'area degli interventi a favore dei "bambini fuori famiglia".

Gli interventi vengono declinati in coerenza con le strategie definite nel costituito Tavolo di Lavoro per l'Infanzia e l'Adolescenza.

L'azione amministrativa per il triennio 2024-2026 sarà fortemente orientata al coordinamento dei servizi, con l'obiettivo di realizzare una rete integrata tra politiche del welfare, istruzione e giovanili, coinvolgendo altresì le associazioni presenti sul territorio. Dall'attuazione di tale nuova strategia ci si attende:

- il miglioramento dell'impatto della prevenzione primaria, che potrà essere programmata conoscendo ex ante le opportunità offerte anche dagli altri servizi e progetti curati in autonomia dal Terzo settore;
- il potenziamento dell'efficacia della presa in carico di minori e famiglie da parte dei servizi sociali;
- il conseguimento di maggiori economie procedurali e finanziarie attraverso il migliore coordinamento delle risorse.
 - *Area dei servizi di tipo ludico e aggregativo*

Nel triennio programmatico, proseguiranno le attività volte alla promozione della cultura e dell'attività ludica, prendendo spunto dalle innovazioni già sperimentate, prevedendo: un'apertura ampia e articolata della Ludoteca cittadina; la valorizzazione del Palazzetto Urban, anche al fine di potenziarne la funzione di socializzazione e aggregazione intorno a percorsi e attività che stimolino la creatività, la dimensione espressiva e ludica, nonché l'attività motoria; assicurare la continuità del progetto Lib(e)ri per crescere, per garantire la promozione della cultura del leggere già nei primi anni di vita dei minori.

- *Area dei servizi socio-educativi territoriali e semiresidenziali*

Attraverso i contratti attuativi, nell'ambito dell'Accordo Quadro triennale per la realizzazione delle attività del Servizio di Laboratori di Educativa Territoriale, si provvederà a garantire la continuità e la stabilità delle prestazioni per le famiglie e i ragazzi della Città. Si rafforzeranno, sulla base delle valutazioni degli esiti degli affidamenti in essere, le innovazioni organizzative e operative già introdotte allo scopo di favorire l'inclusione dei bambini con disabilità e con bisogni educativi specifici. Inoltre, si opererà al fine di rivedere le attività di educativa nel territorio mediante una migliore e più efficace programmazione delle azioni di coinvolgimento della comunità locale e dei gruppi spontanei del territorio. Il vigente accordo quadro terminerà nel 2025. La successiva programmazione dell'intervento avverrà sulla scorta dell'esperienza conseguita con l'attuazione dei progetti, muovendo dalla nuova strategia di integrazione e coordinamento tra i servizi offerti sul territorio.

Inoltre, si darà inoltre continuità alla realizzazione dei Progetti innovativi nel campo degli interventi per gli adolescenti, mettendo a sistema tutte le sperimentazioni effettuate, con particolare riferimento a quella del service learning che è apparsa di cruciale importanza nei percorsi di crescita degli adolescenti. Verrà assicurata continuità ai progetti Dote Comune, che realizzano interventi in favore dei minori tra i 16 e i 19 anni che non studiano e non lavorano, mediante affidamento di durata triennale, allo scopo di raggiungere una platea più ampia di destinatari e intervenire con azioni socio-educative specifiche per supportare il difficile passaggio nell'età adolescenziale e la ricerca del percorso di vita, prima ancora che di formazione e avvicinamento al lavoro. Si rileva la necessità di



COMUNE DI NAPOLI

assicurare la convergenza di tale fondamentale strumento di sostegno all'autonomia degli adolescenti e dei giovani adulti verso gli obiettivi di integrazione e coordinamento, specie con riferimento alle azioni poste in essere dall'Area Giovani e Lavoro.

Nel corso del triennio programmatico, si prevede, inoltre, la realizzazione di iniziative di sensibilizzazione e informazione con il coinvolgimento delle scuole, volte a prevenire i disturbi alimentari (anoressia e bulimia) e a sostenere gli adolescenti/giovani affetti da tali disturbi.

E' intenzione dell'Amministrazione mantenere e potenziare la "Piattaforma documentale delle esperienze dell'infanzia e adolescenza", destinata a raccogliere in maniera sistematica tutte le progettualità realizzate dai servizi socio educativi territoriali e favorire una costruzione di un archivio accessibile a tutti gli operatori delle equipe professionali. Ai suddetti fini sarà assicurato l'accompagnamento degli Enti del terzo settore all'inserimento dei progetti di rispettiva competenza.

Nell'ambito dei percorsi socio-educativi e semiresidenziali si attiveranno anche specifiche azioni a sostegno della sana alimentazione e contrasto all'obesità infantile, anche nell'ambito di percorsi di collaborazione con le famiglie, le scuole, pediatri di base e istituzioni sanitarie.

- *Area degli interventi a favore dei "bambini fuori famiglia"*

Per gli interventi a favore dei "bambini fuori famiglia", a seguito dell'avvenuta sottoscrizione del documento concernente le linee operative di collaborazione tra organi della magistratura minorile, Comune e ASL nel campo dei minori soggetti a provvedimenti giudiziari, e alla luce della sperimentazione conseguita si proseguirà – di concerto con le amministrazioni coinvolte – alla programmazione ed all'attuazione delle necessarie azioni di coordinamento e monitoraggio. Sarà inoltre data continuità al percorso laboratoriale con gli educatori e i responsabili delle comunità di accoglienza e gli assistenti sociali del Comune per la revisione e l'adeguamento degli strumenti della progettazione educativa individuale e del programma quadro di tutela.

Sarà, altresì, potenziato l'affido familiare, con azioni di sensibilizzazione e informazione rivolte a nuclei familiari aspiranti affidatari e nuclei familiari affidanti, promuovendo, al contempo, la cultura dell'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati rintracciati sul territorio cittadino, oltre che con interventi di formazione e sostegno, coinvolgendo le famiglie in tutte le fasi del percorso.

Inoltre, si intende incentivare la collaborazione con il Tribunale dei Minorenni e gli Enti del terzo settore operanti sul territorio, per potenziare lo strumento dell'affido temporaneo quale soluzione preferenziale rispetto al collocamento dei minori in strutture residenziali, anche per i minori stranieri non accompagnati.

L'elevato flusso di minorenni stranieri, dovuto ai numerosi sbarchi, ha notevolmente saturato il sistema complessivo di accoglienza in comunità residenziale creando significative criticità e difficoltà nel reperimento dei posti oltre che sulla realizzazione dei progetti educativi. Pertanto, sarà valutata la possibilità di attivare ulteriori progetti in favore di Minori stranieri non accompagnati, che, sulla base di specifici finanziamenti, consentano la realizzazione di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela e l'integrazione dei minori interessati, nell'ambito della rete SAI.

La linea di azione relativa ai neo-maggiorenni in uscita dai percorsi residenziali proseguirà con la realizzazione dei Percorsi di Autonomia Guidata (PAG), mediante finanziamenti a valere sul "PN Metro plus e città medie Sud 2021 - 2027", attingendo, inoltre, ad eventuali ulteriori finanziamenti del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, al fine di consolidare interventi già attivati in tale ambito di riferimento.

Convergenza e coordinamento dei progetti attuati dall'Area Welfare con quelli di afferenza dell'Area Educazione e dell'Area Politiche Giovanili e del Lavoro, nonché con le progettualità gestite in autonomia dal terzo settore

Per una più efficace programmazione ed implementazione dei progetti seguiti dall'Area, si è scelto un approccio metodologico orientato alla mappatura dei servizi e degli interventi a valenza sociale per singole realtà territoriale (da un lato i CST e gli Istituti Scolastici, dall'altro i presidi offerti da Enti del Terzo settore nell'ambito dei progetti governati e finanziati dal Comune di Napoli o gestiti in autonomia), alla creazione di una rete informatica per il loro efficace coordinamento e di una cartella sociale integrata, nonché all'apertura ai tavoli di coordinamento con altre istituzioni pubbliche coinvolte.

L'obiettivo è di creare un nuovo modello di progettazione degli interventi, governato in un tavolo paritetico composto tra Area Welfare, Area Educazione e Area



COMUNE DI NAPOLI

Giovani e Lavoro, nutrito dagli apporti del settore pubblico e privato, che superi gli effetti negativi della distinzione delle competenze in favore dell'integrazione.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Programmazione e implementazione sperimentale di un progetto pilota per il coordinamento degli interventi in favore dei minori e volti al contrasto del disagio giovanile e dell'abbandono scolastico, attraverso la collaborazione con l'area Giovani e Lavoro e l'area Educazione, con riferimento ai servizi socio-educativi individuati in due differenti municipalità;
- Informatizzazione della cartella sociale;
- Miglioramento e ampliamento del sistema complessivo di offerta dei centri a rilevanza cittadina, mediante il potenziamento delle collaborazioni già esistenti con gli enti del terzo settore e la prosecuzione degli interventi avviati mediante affidamenti a enti selezionati con procedure ad evidenza pubblica.
- Completa attivazione dei progetti "dote comune";
- Analisi delle progettualità rivolte agli adolescenti, ampliamento ad altre municipalità e attivazione di un processo di potenziamento delle stesse, anche al fine di promuovere percorsi partecipazione che li rendano protagonisti delle scelte da effettuare;
- Miglioramento e potenziamento del progetto sperimentale promosso dalla Regione Campania sugli affidi e le adozioni difficili;
- Assicurare continuità all'operatività della "Piattaforma documentale delle esperienze dell'infanzia e adolescenza" e l'accompagnamento degli Enti del terzo settore all'inserimento dei progetti;
- Potenziamento delle azioni di sostegno al miglioramento della qualità dei servizi mediante la programmazione delle visite in loco presso le sedi delle attività, l'organizzazione di audit per le equipe educative e la realizzazione di percorsi di supervisione metodologica nell'utilizzo degli strumenti di programmazione, progettazione educativa individuale e valutazione degli esiti;
- Progettazione di azioni sperimentali, inserite nel contesto delle attività svolte dai centri semiresidenziali e dei laboratori di educativa territoriale, in favore dei minori per la diffusione della sana alimentazione e contrasto all'obesità infantile, anche attraverso la partecipazione ai percorsi di collaborazione con le famiglie, le scuole, pediatri di base e istituzioni sanitarie;
- Definizione e avvio di un progetto sperimentale di coordinamento tra interventi dell'Area del Welfare, dell'Area Educazione e dell'Area Politiche Giovanili e Lavoro, con riferimento all'infanzia e all'adolescenza, integrato anche con le azioni poste in essere dagli Enti pubblici ed Enti del terzo settore, per il sostegno all'infanzia, il supporto all'autonomia dell'adolescente, il contrasto al disagio giovanile e all'abbandono scolastico.

Anno 2025

- Consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo, con particolare attenzione alla messa a sistema delle procedure e dei processi di monitoraggio, valutazione e miglioramento continuo della qualità e alla capacità di migliorare il livello della integrazione tra interventi sociali in favore dei minori e interventi sanitari, della scuola, della formazione e del lavoro
- Implementazione e monitoraggio del progetto sperimentale pilota per il coordinamento degli interventi in favore dei minori e volti al contrasto del disagio giovanile e dell'abbandono scolastico, anche con la condivisione degli strumenti operativi con tutti gli attori della rete istituzionale coinvolta; programmazione progettualità estesa a tutto il territorio comunale;
- Ampliamento delle azioni di sostegno all'affido familiare.



Anno 2026

- Ampliamento delle azioni di sostegno all'affido familiare
- Consolidamento del progetto sperimentale pilota, anche attraverso azioni di accompagnamento alle equipe impegnate nella realizzazione dei progetti e valorizzazione delle buone prassi, per il coordinamento degli interventi in favore dei minori e volti al contrasto del disagio giovanile e dell'abbandono scolastico; Prima implementazione del progetto esteso all'area comunale;
- Coordinamento ed accompagnamento metodologico e di supporto alla funzione di allontanamento del minore dal proprio nucleo familiare, mediante definizione di un protocollo operativo definito in sinergia con gli altri attori territoriali cui è demandata tale funzione di intervento.

Finalità da conseguire

Realizzazione di un sistema complessivo di interventi sociali, in grado di offrire un insieme di opportunità ai bambini, agli adolescenti e alle loro famiglie, mediante azioni a carattere socio-educativo, interventi di tutela e protezione, interventi di promozione del protagonismo e dell'autonomia dei ragazzi.

Motivazione delle scelte effettuate

Tutelare i bambini e i ragazzi, promuovere il loro benessere e contesti di vita e sociali adeguati alle loro esigenze di crescita, allo scopo di garantire i diritti tutelati dalla Convenzione e dalla Costituzione e costruire una città a misura di bambino e una comunità più sana e solidale.

Risorse finanziarie

Il Fondo Unico d'Ambito costituisce l'insieme delle fonti di finanziamento previste dalla normativa di settore per l'attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali programmato all'interno del Piano Sociale di Zona.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Politiche per l'Infanzia e l'adolescenza e sostegno alla genitorialità.



Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
Struttura di I livello interessata	<i>Area Tecnica Patrimonio</i>	

Nell'ottica di rendere le scuole di Napoli sicure e accoglienti, mediante interventi di messa in sicurezza, ristrutturazione e riconversione di edifici pubblici da destinare ad asili nido, nel corso del triennio proseguiranno gli interventi programmati, mediante l'impiego dei finanziamenti in essere, la candidatura di nuove proposte progettuali e risorse di bilancio, da destinare a manutenzione ordinaria/straordinaria di nidi e micro nidi. Saranno, inoltre, potenziati gli interventi manutentivi in accordo con le competenti Municipalità.

In merito ai finanziamenti ottenuti, rilevano:

- **Legge Regionale n. 3/2017 Riparto Fondo Regionale**

Fondi predisposti dalla Regione Campania per concorso alle spese di gestione – funzionamento e manutenzione di Asili nido e micro nido (Legge Regionale n. 3/2017) con particolare riferimento alla normativa sulla sicurezza.

- **Fondi SIEI - Integrato di Educazione e Istruzione (SIEI)**

Con decreto della Regione Campania (n. 611 - 28/08/20) è stato assegnato al Comune di Napoli, quale ripartizione del Fondo SIEI. Al riguardo, si procederà, d'intesa con l'Area Educativa del Comune di Napoli ad eseguire una serie di interventi di miglioramento delle condizioni di qualità dello spazio del benessere delle strutture riservate ai bambini compresi nella fascia 0-6 anni.

- **PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Programma Next generation**

A valere su risorse PNRR, Missione 4 "Istruzione e Ricerca" rivolta al Piano Asili Nido, su risorse del Ministero dell'Istruzione (DM n. 253/21), sono stati ammessi diversi interventi, di seguito indicati, che saranno realizzati secondo i crono programmi:

- PNRR M4C1 - 1.1- Riqualficazione funzionale e messa in sicurezza del 13° circolo didattico "Nido De Meis";
- PNRR M4C1 - 1.1- Demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico sito in via G. Appulonn. 14 – 16, ospitante l'asilo nido comunale Rocco Jemma e la Scuola dell'infanzia De Simone dell'I.C. Fava Gioia;
- PNRR M4C1 - 1.1- Riqualficazione funzionale e messa in sicurezza Plesso Partenope;
- PNRR M4C1 - 1.1- Messa in sicurezza e riqualficazione funzionale con interventi di adeguamento strutturale ed efficientamento energetico dell'asilo nido – 25° Circolo Comunale "Marco Polo";
- PNRR M4C1 - 1.1 - Messa in Sicurezza e Riqualficazione funzionale con interventi di adeguamento strutturale ed efficientamento energetico dell'Asilo Nido Acquarola - 14° Circolo Didattico;
- PNRR M4C1 - 1.1 - Riqualficazione funzionale e messa in sicurezza del 12° circolo didattico "nido Malaparte";
- PNRR M4C1 - 1.1 - Riqualficazione funzionale e messa in sicurezza del 10° circolo didattico "nido Ciccarelli";
- PNRR M4C1 - 1.1 - Demolizione e ricostruzione - IC Madre Claudia Russo Plesso Chance;
- PNRR M4C1 - 1.1 - Riqualficazione funzionale e messa in sicurezza Plesso Bice Zona – via della Piazzolla n.36;
- PNRR M4C1 - 1.1 - Riqualficazione funzionale - messa in sicurezza - riconversione del 12° circolo didattico in "nido R. Fucini";
- PNRR M4C1 - 1.1 - Riqualficazione funzionale - messa in sicurezza - riconversione dell' 11° circolo didattico in "nido Scialoja";
- PNRR M4C1 - 1.1 - Messa in Sicurezza e Riqualficazione mediante intervento di sostituzione edilizia della Scuola infanzia "Villa Adele";
- PNRR M4 C1 - 1.1 - Piano per gli asili nido e scuole dell'inf. e servizi di educaz. e cura per la prima infanzia Centro Polifunz. per la Famiglia - Flauto Magico



- **PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Programma Next generation (ulteriori 6 interventi ammessi a finanziamento 2024)**
- PNRR.M4C1-1.1. riconversione ad asilo nido con demolizione e ricostruzione dell'I.C. Marotta - Plesso Catone;
- PNRR M4C1 - 1.1 riconversione ad asilo nido con demolizione e ricostruzione del corpo di fabbrica strutturale dell'IC Radice Sanzio Ammaturo-Plesso Selva Cafaro in Via Rosa dei venti;
- M4C1 - 1.1 Riconversione ad asilo nido del Plesso ex Sannicandro in Via Enrico Forzati;
- PNRR M4C1 - 1.1 Riconversione di edificio pubblico esistente non già destinato ad asilo nido: Plesso Scuola materna ex I.C.S. 47° Sarria – Monti Via Eugenio Reale;
- PNRR M4C1 - 1.1 Recupero e riqualificazione del laboratorio sociale Insurgencia da destinare alla realizzazione di asilo nido in Via Cardinale Prisco;
- PNRR M4C1-1.1 Riqualificazione dei locali piano terra dell'educando da destinare alla realizzazione di asilo nido in Piazza Miracoli, 37.

- **Livelli essenziali della prestazione riferiti ai servizi educativi per l'infanzia - Fondo di solidarietà comunale (FSC)**

La legge n. 234/2021 (legge di bilancio 2022 – commi 172 – 173) incrementa la quota del Fondo di solidarietà comunale destinato a potenziare il numero di posti disponibili negli asili nido, determinando un livello minimo che ciascun comune o bacino territoriale è tenuto a garantire entro il 2027, pari al 33 per cento su base locale. Al riguardo, nel corso del triennio si prevede la realizzazione di una serie di interventi di edilizia, al fine di raggiungere tale obiettivo.

- **Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su Nidi e Micronidi con Fondi da individuare sul Bilancio Comunale**

Al fine di rendere le scuole di Napoli accoglienti e sicure, il Comune provvederà con Fondi propri ove necessario, per far fronte a tali esigenze, in maniera sinergica e coordinata con le Municipalità.

- **Fenomeno bradisisma – interventi di adeguamento sismico**

Con riferimento alle misure urgenti di riduzione del rischio sismico del patrimonio edilizio pubblico, di cui al DL n. 140/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 183/2023, recante “Misure urgenti di prevenzione del rischio sismico connesso al fenomeno bradisismico nell’area Campi Flegrei, risulta finanziato, con 1.105,00 euro, l’intervento di adeguamento sismico del 25° Circolo Comunale – Asilo Nido “Guido Rossa” - Scuola Collodi, in v.le della Liberazione.

Inoltre, nel corso del triennio si procederà alla realizzazione di eventuali ulteriori interventi di riqualificazione degli edifici scolastici, sulla base del nuovo Piano Triennale di Edilizia Scolastica – PTES della Regione Campania e /o a seguito di scorrimento della graduatoria PNRR del Ministero e della Regione Campania.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- **PNRR Istruzione**– Missione 4, Componente 1- Istruzione e ricerca – Investimento 1.1 – “Piano per gli asili e le scuole dell’infanzia” – n. 13 interventi: Lavori in corso.
- **PNRR Istruzione**– Missione 4, Componente 1- Istruzione e ricerca – Investimento 1.1 – “Piano per gli asili e le scuole dell’infanzia” – n. 6 interventi: Aggiudicazione dei Lavori
- **Legge Regionale n. 3/2017 - Riparto Fondo Regionale** - Fondi predisposti dalla Regione Campania per concorso alle spese di gestione – funzionamento e manutenzione di Asili nido e micro nido, con particolare riferimento alla normativa sulla sicurezza: Lavori in corso degli interventi individuati.
- **Fondi SIEI**: Al riguardo, si procederà, d’intesa con l’Area Educativa, all’esecuzione di una serie di interventi di miglioramento delle condizioni di qualità dello spazio del benessere delle strutture riservate ai bambini compresi nella fascia 0-6 anni: Lavori in corso degli interventi individuati.
- Realizzazione di eventuali interventi manutenzione, ordinaria e straordinaria, su Nidi e Micronidi, con Fondi da individuare sul Bilancio Comunale



<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità. • Fenomeno bradisisma – intervento di adeguamento sismico del 25° Circolo Comunale – Asilo Nido “Guido Rossa” - Scuola Collodi, in v.le della Liberazione: realizzazione dei lavori
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> • PNRR Istruzione– Missione 4, Componente 1- Istruzione e ricerca – Investimento 1.1 – “Piano per gli asili e le scuole dell’infanzia” – n. 13 interventi: Conclusione dei lavori. • PNRR Istruzione– Missione 4, Componente 1- Istruzione e ricerca – Investimento 1.1 – “Piano per gli asili e le scuole dell’infanzia” – n. 6 interventi: Lavori in corso; • Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> • PNRR Istruzione– Missione 4, Componente 1- Istruzione e ricerca – Investimento 1.1 – “Piano per gli asili e le scuole dell’infanzia” – n. 13 interventi: Collaudo. • Realizzazione di eventuali interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su richiesta degli Uffici tecnici delle Municipalità.
Finalità da conseguire
Potenziare le strutture da destinare ad asili nido, prevedendo, al riguardo, anche interventi di manutenzione/riqualificazione degli edifici e di adeguamento normativo in materia di prevenzione incendi e prevenzione dal rischio sismico.
Motivazione delle scelte effettuate
Realizzazione di un sistema complessivo di azioni e di interventi di carattere tecnico manutentivo, in grado di offrire idonee opportunità di sviluppo e promozione del protagonismo e dell’autonomia dei bambini.
Risorse finanziarie
<p>Risorse di cui al Finanziamento D.Lgs.65/2017 “Fondo Nazionale per il sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni”.</p> <p>Risorse finanziate con risorse FSC 2014 – 2020 (Patto per la Città di Napoli) – Piano Straordinario Aggiuntivo.</p> <p>Legge Regionale n. 3/2017 – Fondo Riparto assegnato al Comune di Napoli per Nidi e Micro nidi.</p> <p>Fondi Ministeriali e PNRR.</p> <p>FSC di cui ai commi 172 e 173 – legge Bilancio 2022.</p> <p>Stanziamenti di bilancio comunale.</p>
Risorse Strumentali
Quelle assegnate al Servizio competente.



Programma 03	Interventi per gli anziani
Struttura di I livello interessata	<i>Area Welfare</i>

Nell'ambito dei progetti per la tutela della popolazione fragile, in particolare delle persone anziane, rilevano una serie di azioni mirate a offrire oltre all'assistenza di base, anche momenti di socialità, integrazione e attività utili al mantenimento delle abilità residue. A tal fine, saranno garantiti il *Servizio di Assistenza Domiciliare Sociale a persone anziane*, l'*Accoglienza residenziale* e il Progetto "Comunità a Spazi Condivisi Signoriello"

- *Il Servizio di Assistenza Domiciliare Sociale a persone anziane*, erogato mediante accordo quadro con Enti autorizzati ed accreditati ai sensi del Regolamento Regionale 4/2014, è rivolto a garantire la permanenza delle persone nel proprio contesto di vita, tutelando il loro diritto ad una vita dignitosa e sostenibile evitando l'istituzionalizzazione. A partire dall'annualità 2024 il servizio sarà erogato con fondi concessi nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.
- *Accoglienza residenziale*

Il fenomeno dell'invecchiamento della popolazione, dovuto a un sempre minor numero di nascite e all'allungamento della vita media, determina una significativa modificazione del quadro demografico con il conseguente cambiamento delle situazioni oggettive di vita e dei vissuti soggettivi della popolazione anziana, che manifesta bisogni molto differenziati per condizioni economiche, familiari, socio-relazionali e di salute.

Sulla base di tale assunto e degli indirizzi legislativi nazionali, si punta al continuo miglioramento qualitativo del servizio di accoglienza residenziale, erogato da strutture residenziali nella tipologia di Casa Albergo accreditate e convenzionate, attivato quando la permanenza dell'anziano all'interno del proprio nucleo familiare non appare più possibile o quando siano presenti condizioni tali per cui il passaggio nel servizio residenziale costituisce un momento di crescita e sviluppo delle autonomie personali. L'erogazione del citato servizio, che prevede una quota di compartecipazione, avviene in attuazione delle convenzioni stipulate a seguito dell'Avviso Pubblico per la selezione di Strutture Residenziali per anziani autonomi o semi autonomi. Il servizio di accoglienza residenziale delle persone anziane è stato ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.

Nell'ambito del progetto "Autonomia degli anziani non autosufficienti", a seguito di ammissione a finanziamento a valere su risorse PNRR, proseguiranno, a cura dell'Area Tecnica Patrimonio, i lavori di ristrutturazione dell'immobile, di proprietà dell'Ente, sito in via Cleopatra, destinato all'accoglienza residenziale in forma di gruppo appartamento per un massimo di sette persone, allo scopo di evitare la deistituzionalizzazione delle persone anziane non autosufficienti, limitando, in tal modo, il rischio di isolamento sociale e forme di ricovero inappropriate.

Inoltre, con l'ammissione a finanziamento, a valere su risorse PNRR, della progettualità indirizzata al "Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità" (dimissioni protette), nel corso della prima annualità del triennio si procederà al perfezionamento dell'iter amministrativo e all'attivazione dei servizi previsti, previo affidamento ad un Ente del Terzo Settore individuato tramite Avviso Pubblico di co-progettazione.

- *Il Progetto "Comunità a Spazi Condivisi Signoriello"*

La comunità alloggio "Giuseppe Signoriello" assicura attività di accoglienza residenziale alberghiera caratterizzata da media intensità assistenziale e medio livello di protezione, erogando prestazioni a persone ultrasessantacinquenni autonome e semiautonome, e agli anziani senza dimora, che non necessitano di assistenza sanitaria continuativa.

Presso la struttura sono realizzate molteplici attività, volte al sostegno e allo sviluppo dell'autonomia individuale e sociale e alla riduzione dei fenomeni di emarginazione, garantendo forme di coinvolgimento e partecipazione degli utenti. L'individuazione dei destinatari, la richiesta di accesso al servizio, l'erogazione del servizio e la definizione del Progetto personalizzato avviene secondo le modalità indicate nelle relative linee guida (dgc n. 44/2021). Il progetto è stato



ammesso a finanziamento; dal 2024 il servizio sarà erogato con fondi concessi nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Attivazione dell'intervento denominato "Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità" (dimissioni protette) a valere sul PNRR.
- Monitoraggio e valutazione del servizio di accoglienza residenziale presso le strutture convenzionate.
- Affidamento del servizio di gestione della comunità alloggio "Giuseppe Signoriello".

Anno 2025

Monitoraggio e valutazione del servizio di accoglienza residenziale presso le strutture convenzionate e presso la Comunità Alloggio Signoriello.

Anno 2026

Mantenimento e miglioramento degli standard qualitativi raggiunti per il servizio di accoglienza residenziale per anziani.

Finalità da conseguire

Migliorarne la qualità della vita, a prevenire l'insorgenza di situazioni di bisogno e al graduale recupero dell'autonomia della persona dal punto di vista fisico, psichico e sociale, stimolando al massimo le potenzialità individuali ed evitando il più possibile forme di dipendenza.

Motivazione delle scelte effettuate

Tutelare i diritti delle persone anziane e con disabilità, in ottemperanza al dettato normativo di settore cui è conformata l'azione amministrativa, allo scopo di favorire la permanenza presso il proprio domicilio, garantendo loro le prestazioni necessarie a condurre una vita dignitosa.

Risorse finanziarie

Il Fondo Unico d'Ambito costituisce l'insieme delle fonti di finanziamento previste dalla normativa di settore per l'attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali programmato all'interno del Piano Sociale di Zona.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale.



Programma 04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
Struttura di I livello interessata	<i>Area Welfare</i>	

Nell'ambito della programmazione delle politiche sociali, rientrano misure specifiche, articolate in benefici economici e servizi dedicati, indirizzate a contrastare le diverse forme di povertà e di fragilità, allo scopo di prevenire l'emarginazione sociale delle fasce deboli.

➤ *Misure economiche di sostegno al reddito dei nuclei familiari*

- Assegno di Inclusione

L'Assegno di Inclusione è la nuova misura di contrasto alla povertà che, dal 1° gennaio 2024, sostituisce il reddito di cittadinanza. Si tratta di una misura di sostegno economico e inclusione sociale e professionale con un'impostazione categoriale e non universalistica, rivolta ai nuclei familiari con persone di minore età, persone con disabilità e persone con almeno 60 anni di età e un componente che si trova in una condizione di svantaggio certificata da una pubblica amministrazione. Per i soggetti beneficiari della misura è prevista la presa in carico nonché l'elaborazione ed attuazione dei progetti personalizzati a partire dalla valutazione multidimensionale dei bisogni e delle problematiche dei nuclei familiari percettori della misura da parte dei servizi sociali territoriali. Inoltre è prevista la possibilità di attivare un PUC (Programmi di Utilità Collettiva) per uno o più componenti del nucleo beneficiario dell'ADI. Come previsto dalla normativa (DL 48/2023 - L. 85/2023) vengono espletati dei controlli relativi al possesso dei requisiti di residenza, cittadinanza ed alla composizione del nucleo rispetto a quanto dichiarato ai fini ISEE.

- Assegno di maternità

L'Assegno di maternità è un contributo economico concesso dal Comune, ed erogato dall'INPS, sulla scorta dell'esame svolto dagli uffici Comunali sulla documentazione e sul modello ISEE, presentati da ciascuna richiedente a operatori di enti designati dal Comune e trasmessi attraverso l'applicativo informatico dedicato alla gestione degli assegni sociali.

- Bonus elettrico per gravi condizioni di salute - disagio fisico

Con l'introduzione, dal 1° Gennaio 2021, del Bonus Automatico per Disagio Economico (Bonus energia elettrica, gas naturale e acqua), sono rimasti in capo ai Comuni italiani gli obblighi legislativi in tema di compensazione della spesa sostenuta dai clienti domestici in condizioni di disagio fisico, per la fornitura di energia elettrica, attraverso l'utilizzo del Sistema di Gestione delle Agevolazioni sulle tariffe energetiche (SGAte).

Il Bonus per gravi condizioni di salute (Disagio Fisico) si sostanzia in uno sconto annuale sul costo dell'energia elettrica destinato agli utenti che gravano in particolari condizioni di salute (o per quei clienti con fornitura elettrica presso i quali viva un soggetto affetto da grave malattia), costretti ad utilizzare apparecchiature elettromedicali necessarie per il mantenimento in vita.

Per entrambe le misure citate, il Comune di Napoli si avvale della collaborazione dei Centri di Assistenza Fiscale (CAF) mediante la stipula di apposite convenzioni, al fine di garantire ai cittadini una capillare presenza di sportelli sul territorio comunale e una qualificata assistenza. Al riguardo, nel corso del triennio programmatico, si procederà alla stipula di accordi di durata annuale, sulla base di uno schema convenzionale approvato dalla Giunta, in considerazione della scadenza del convenzionamento triennale (2021/2023), per assicurare una sempre più ampia e significativa rete di sportelli.

➤ *Sperimentazione del reddito alimentare*

A partire dall'annualità 2024 il Comune di Napoli aderisce alla sperimentazione del "Reddito alimentare", da finanziare a valere sulla Legge 29/12/2022, n. 197, rivolta a 4 comuni capoluogo delle Città Metropolitane e avente le finalità di: a) fornire un contributo alla lotta alla grave deprivazione materiale; b) contrastare lo spreco alimentare.



La durata della sperimentazione è di 3 anni. Il reddito alimentare consiste nella distribuzione gratuita, anche tramite gli enti del Terzo Settore presenti sui territori, di pacchi alimentari realizzati con l'inventario della distribuzione alimentare, donati dagli esercizi commerciali che aderiscono volontariamente alla sperimentazione, in favore di soggetti in grave deprivazione segnalati dai Servizi Sociali Territoriali competenti e/o da altre Organizzazioni del Terzo Settore operanti sul territorio. In tale ambito, il comune di Napoli - tramite avvisi pubblici - intende costruire una rete tra operatori del settore alimentare e agroalimentare, che doneranno prodotti alimentari eccedenti, enti del Terzo Settore che si occuperanno della distribuzione diretta dei beni e un'Agenzia di comunicazione che svilupperà una campagna di comunicazione/sensibilizzazione per la pubblicizzazione del reddito alimentare e la sensibilizzazione contro lo spreco alimentare.

➤ *Emergenze sociali*

Riguardo alle diverse forme di emergenza sociale, sono attivi servizi dedicati, tra questi rileva La Centrale Operativa Sociale, che fornisce informazioni in merito all'accesso alle prestazioni erogate dall'Ente, soccorso primario e urgente a persone in situazioni di bisogno e di particolare necessità (anziani, invalidi, persone non autosufficienti) e assistenza alle persone per le quali sia stato disposto un provvedimento di tutela, emesso dalle Autorità Giudiziarie minorili e/o Ordinarie. Tali funzioni sono esercitate attraverso i servizi di: Telefonia sociale, Pronto intervento sociale, Telesoccorso e Attività di supporto alla funzione di Amministratore di sostegno e/o Tutore per soggetti sottoposti a misure di protezione (minori, minori stranieri non accompagnati, adulti). Il servizio di Centrale Operativa Sociale è stato ammesso a finanziamento nell'ambito del "PN Metro plus e città medie Sud 2021 – 2027.

Nell'ambito del sistema di intervento per le emergenze sociali opera il Servizio di reperibilità che coinvolge gli assistenti sociali in turni predisposti mensilmente in modo da garantire la disponibilità di operatori anche negli orari di chiusura degli uffici comunali, rispondendo con tempestività ai bisogni emergenziali, che possono riguardare minori, minori stranieri non accompagnati, persone anziane, persone adulte in condizioni di grave marginalità e senza dimora.

Nell'ambito delle attività afferenti alle emergenze sociali, si colloca, tra l'altro, la funzione di Tutore e Amministratore di Sostegno, che si concretizza nell'assumere e svolgere, a seguito di assegnazione da parte del Tribunale, la tutela legale di un minore di età, privo di genitori o i cui genitori siano decaduti dalla potestà genitoriale o di persone adulte soggette ad interdizione legale, giudiziale o amministrazione di sostegno, sulla base del decreto emesso dal Giudice Tutelare e su delega dell'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Napoli. Al riguardo, con deliberazione di Giunta comunale n. 148/2020, si è inteso avviare un processo di ripensamento e riorganizzazione dell'intero sistema di gestione delle Tutele ed Amministrazioni di sostegno, al fine di garantire adeguata assistenza ai tutelati/amministrati. Nel merito, il Comune di Napoli risulta destinatario di oltre 200 tra tutele e amministrazioni di sostegno, gestite anche attraverso l'implementazione di un Elenco esterno di persone e/o associazioni, cui delegare la funzione di Tutore e Amministratore di Sostegno.

➤ *Contrasto alla grave marginalità degli adulti – persone senza dimora*

La strategia della programmazione concernente il contrasto alla grave marginalità degli adulti, fondata sul riconoscimento dei diritti delle persone e sulla costruzione/ricostruzione identitaria, mira a costruire un sistema di servizi finalizzati a promuovere percorsi di autonomia e di emancipazione, mediante cooperazione tra istituzioni, enti del terzo settore e del volontariato. Il sistema dei servizi può essere distinto in tre macro aree: Advocacy e tutela dei diritti, Bassa Soglia e Pronto Intervento Sociale, Accoglienza e Reinserimento.

- I servizi di Advocacy e tutela dei diritti sono pensati e strutturati per superare la logica assistenziale dell'utente privo di qualsiasi risorsa per autogestirsi. A tal fine, la residenza anagrafica, con l'iscrizione nelle liste anagrafiche del Comune, permette alla comunità territoriale di identificare e di raggiungere i suoi membri più deboli, mentre l'accesso al servizio di fermo posta consente di assicurare la reperibilità della persona, con particolare riferimento all'accesso alle comunicazioni istituzionali, legate all'esercizio della cittadinanza.



- I servizi a Bassa Soglia e Pronto Intervento Sociale mirano prevalentemente ad offrire una risposta concreta a bisogni urgenti e indifferibili e alla riduzione del danno, fungendo da primo contatto e da ponte verso servizi di Accoglienza e Reinserimento. Le attività delle unità di strada sono volte a fornire alle persone senza dimora risposte di primo livello, quali attività di accompagnamento, segretariato sociale e consulenza in merito a diritti e opportunità.

L'Accoglienza a bassa soglia per le persone adulte in difficoltà senza dimora, garantita a residenti e non e di entrambi i sessi, è realizzata presso la struttura, a gestione diretta, denominata Centro di Prima Accoglienza, dotata di una Equipe Sociale multi professionale a supporto del personale interno al fine di avviare percorsi di fuoriuscita dal disagio e recupero dell'autonomia, e mediante il convenzionamento con enti del terzo settore, che mettono a disposizione complessivamente n.225 posti di accoglienza. Si prevede di migliorare il complessivo sistema di Offerta differenziando la risposta sulla base delle specifiche esigenze dell'utenza.

In tale ambito saranno attivati interventi a valere sul "PN Metro plus e città medie Sud 2021 - 2027".

In favore delle fasce più deboli sono, inoltre, predisposti Piani di intervento per situazioni condizioni meteorologiche avverse, per il periodo estivo e invernale.

- I Servizi di accoglienza e reinserimento prevedono accessi opportunamente mediati da un servizio di presa in carico, in base ad un progetto finalizzato al raggiungimento più rapido possibile dell'autonomia personale, e sono orientati a sviluppare un forte lavoro di rete per facilitare la risposta a bisogni più specifici, riferiti in particolare a quelli sanitari, psicologici e relazionali.

La crescita del fenomeno delle persone senza dimora ha richiesto una programmazione potenziata, nell'ottica inclusiva di un'accoglienza diffusa, strutturata e organizzata, sviluppando misure come l'housing sociale e soluzioni abitative protette e i centri servizi.

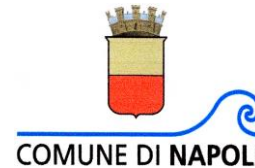
Al riguardo, s'intende avviare la sperimentazione di percorsi di housing sociale e soluzioni abitative protette, in strutture gestite da Enti del Terzo Settore, per adulti in difficoltà dettata dalla mancanza di una dimora e dalla perdita, o dal forte affievolimento, dei legami e delle reti di appartenenza familiari e sociali, mediante l'accesso a un piano di intervento finalizzato al raggiungimento dell'autonomia personale e/o al reinserimento lavorativo.

L'Accoglienza diurna presso Centri Servizi per il contrasto alla povertà si pone l'obiettivo di offrire opportunità di sviluppo delle conoscenze e delle competenze formative e lavorative, mediante l'elaborazione di piani individuali orientati a favorire la riacquisizione della capacità di gestione della vita quotidiana. Attualmente, tali attività sono realizzate presso il Real Albergo dei Poveri. Si prevede la realizzazione di ulteriori Poli di Accoglienza Diurna a valere sul "PN Metro plus e città medie Sud 2021 - 2027". I descritti servizi saranno ulteriormente potenziati con n. 3 Progetti di Housing sociale e n.3 Progetti di centri Servizi, finanziati a valere su risorse PNNR, in merito ai quali sono in corso i lavori di adeguamento e riqualificazione delle strutture allo scopo individuate. Anche l'accoglienza diurna sarà, potenziata attraverso l'attuazione di progetti a valere sul "PN Metro plus e città medie Sud 2021 - 2027".

Ai fini dell'accoglienza e reinserimento sociale, rileva, inoltre l'attivazione di tavoli di lavoro con la ASL, in quanto molto spesso le persone che vivono la condizione di homeless presentano problematiche di salute fisica e psichica, dovuta anche a diverse forme di abuso di sostanze psicotrope con grave dipendenza, che richiedono la definizione di politiche adeguate in risposta a bisogni sociosanitari e l'individuazione di idonee strategie di intervento per una presa in carico integrata efficace.

Dimissioni protette delle persone senza dimora: Le dimissioni protette rappresentano uno strumento essenziale di accompagnamento all'uscita dal reparto ospedaliero per le persone senza dimora, le quali non dispongono di una adeguata abitazione e, spesso, nemmeno di una rete familiare o di supporto. Il servizio, che si configurerà come servizio a bassa intensità assistenziale, sarà rivolto a soggetti senza dimora bisognosi di continuità assistenziale dopo le dimissioni ospedaliere ma che, al contempo, non necessitano di soluzioni a lungodegenza. Il servizio, programmato e gestito d'intesa con la ASL Napoli 1 Centro, fornirà supporto a bisogni di tipo sociosanitario con un'equipe multidisciplinare.

L'intervento sarà finanziato con la quota "Dimissioni protette" del Fondo Nazionale Politiche Sociali previsto dal Decreto Dirigenziale Regione Campania n.



61/2023 del 25/05/2023.

➤ *Interventi per le persone immigrate*

In conformità al Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027, l'Amministrazione comunale garantisce un sistema di servizi e interventi di accoglienza e di inclusione sociale per migranti, richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale, per contrastare l'esclusione e la marginalità sociale, attraverso: interventi di cittadinanza attiva, progetti di accoglienza residenziale e progetti di accoglienza del bisogno sociale.

- Gli interventi di cittadinanza attiva. La Consulta degli Immigrati, organismo di partecipazione e consultazione sulle tematiche riguardanti le comunità di immigrati presenti sul territorio comunale, ha funzione consultiva e propositiva promuove l'integrazione sociale e lavorativa dei cittadini immigrati e formula proposte in merito al fenomeno dell'immigrazione. A supporto dell'integrazione degli immigrati rileva, inoltre, il confronto intrapreso con l'UNHCR, a seguito del quale è stato approvato (D.G.C. n. 533/2022) lo Schema di Protocollo d'Intesa tra Comune di Napoli e l'Alto Commissariato per le Nazioni Unite per i Rifugiati (UNHCR) per l'erogazione di servizi ai rifugiati, da parte di diversi attori, con approccio OneStop-Shop, attraverso la creazione dello Spazio Comune all'interno di un immobile confiscato alla criminalità organizzata, sito in via Amerigo Vespucci.
- I Progetti di accoglienza residenziale forniscono protezione e assistenza, sostegno nel percorso di uscita dall'accoglienza e integrazione nel tessuto sociale. Tali attività sono realizzate attraverso misure dedicate, quali:
- Sistema SAI, che offre ai titolari di protezione internazionale, ai migranti che hanno fatto ingresso nel territorio nazionale attraverso corridoi umanitari, evacuazioni o programmi di reinsediamento e ai migranti in condizione di vulnerabilità ai sensi dell'art.17 comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2015 n.142 servizi di accoglienza integrata e sostegno nel percorso di uscita dall'accoglienza e integrazione nel tessuto sociale italiano.
- LGNet - "Housing led per persone migranti", progetto europeo coordinato dal Ministero dell'Interno in collaborazione con ANCI, rivolto ai migranti maggiorenni regolarmente soggiornanti che si trovano sprovvisti di una dimora, finalizzato all'inserimento abitativo, lavorativo e alla realizzazione di interventi di mediazione culturale.
- Progetto 8 per mille 2017. Attraverso l'ammissione a finanziamento di proposte progettuali e sottoscrizione di apposita Convenzione con l'ANCI, sono realizzati interventi straordinari di accoglienza integrata, esterna al SAI, misure innovative di inserimento abitativo e rafforzamento delle procedure di presa in carico delle crescenti vulnerabilità in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale.
- I Progetti di accoglienza del bisogno sociale sono volti a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di grave difficoltà dei cittadini migranti, con azioni di inclusione socio – lavorativa. Rilevano, al riguardo, i progetti:
- Progetto "Cantieri di Comunità" nell'ambito della programmazione FAMI 2021-27 Obiettivo Specifico 1. Asilo – Misura di attuazione 1.b) - Ambito di applicazione 1.d) - Intervento f) - "Promozione dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati". L'amministrazione comunale ha presentato una proposta progettuale, in attesa di finanziamento, in partenariato con 5 enti del Terzo Settore, finalizzata a sostenere i processi di uscita dei beneficiari dal sistema SAI, attraverso il potenziamento dei servizi per il transito verso soluzioni abitative autonome, di accompagnamento al territorio e di inclusione socio economica nel contesto locale.
- Servizi di mediazione linguistico culturale. L'intervento ha per oggetto la presentazione da parte degli enti del Terzo Settore (ETS) di manifestazioni di interesse a partecipare al procedimento di co-progettazione del servizio di Mediazione linguistico-culturale, al fine di completare ed arricchire la presa in carico da parte dei CSS territoriali dei cittadini dei Paesi terzi. Il servizio si articola nell'espletamento di attività di traduzione e interpretariato, mediazione, accompagnamento ai servizi, consulenza sulle specifiche caratteristiche dei gruppi migranti presenti sul territorio cittadino tesa ad una maggiore comprensione dei bisogni espressi dagli stessi.



Interventi per la comunità Rom di Napoli

Nel corso degli anni si sono insediate, nei quartieri di Secondigliano, Scampia, Poggioreale, Soccavo e Barra numerose famiglie di Rom pari a circa 2000 persone - di cui il 40% sono minorenni, in favore delle quali sono erogate specifiche prestazioni, finalizzate alla loro integrazione. Per i numerosi minori sono realizzati interventi di inclusione scolastica, sanitaria e sociale in generale. Le attività di scolarizzazione includono interventi sia in ambito scolastico sia presso i contesti di vita nonché di trasporto con scuolabus. La mediazione scolastica prevede sia interventi svolti direttamente nelle classi per i discenti sia nei contesti di vita per sensibilizzare e coinvolgere figure genitoriali ed alunni. Gli interventi in tale ambito sono basati sulle Linee guida del Progetto Nazionale denominato Inclusione ed integrazione di minori Rom, Sinti e Caminanti (RSC). Inoltre è predisposto il servizio di trasporto scolastico per gli alunni che dimorano in insediamenti distanti dalle scuole, come Secondigliano e Poggioreale.

Per quanto concerne l'accoglienza residenziale, sono attive strutture di accoglienza comunali temporanee per nuclei Rom, quali: i Villaggi di Secondigliano il centro Deledda di Soccavo ed il centro di Poggioreale. Nei centri di Soccavo e Poggioreale è realizzato il Progetto E.Co (Esperienze di comunità) che prevede attività di vigilanza e guardiania sociale nonché di mediazione interculturale per il tramite della sottoscrizione del Patto Sociale di Emersione con cui il nucleo accolto si impegna a perseguire percorsi di autonomia dall'assistenza pubblica e di rispetto delle regole del vivere in comunità organizzate.

Con deliberazione di GC n. 68 del 01/03/2024 è stato approvato il Piano per il superamento dell'insediamento rom di Viale della Resistenza (Scampia) con il quale, tramite uno stanziamento in giacenza presso il Ministero dell'Interno, si intende attivare interventi integrati in ambito lavorativo, abitativo e formativo a favore dei nuclei rom di Scampia, favorendo i percorsi di integrazione dei nuclei ed al contempo migliorando le condizioni generali dell'area di insediamento. Il Piano è attualmente trasmesso alla Prefettura di Napoli in attesa delle relative determinazioni per l'attuazione.

Con Deliberazione di GC n. 86 del 15/03/2024, l'Amministrazione ha approvato la proposta progettuale per l'adesione, in qualità di Ambito Territoriale Sociale, all'Avviso Pubblico per la presentazione di progetti per l'inclusione e l'integrazione di bambine, bambini e adolescenti RSC della Direzione Generale per la Lotta alla Povertà e per la Programmazione Sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

La domanda di adesione all'Avviso pubblico ministeriale è stata inoltrata in data 28/03/2024 e si resta in attesa delle determinazioni della commissione di valutazione delle istanze.

Il progetto di cui alla deliberazione presentato, denominato Integrazione ed inclusione dei minori rom della Città di Napoli, prevede attività da svolgersi nel triennio 2024/2026 per gli anni scolastici 2024/25 e 2025/26. Sono programmate attività di sostegno didattico d'aula, di mediazione interculturale e sociale coi nuclei dei discenti, attività pomeridiane ed extrascolastiche anche a carattere ludico e ricreativo nei centri territoriali di aggregazione, di trasporto con scuolabus in orari extracurricolari.

➤ *Interventi per le persone detenute/privi di libertà*

La tutela delle persone detenute/privi di libertà è attuata attraverso diversi strumenti, che si occupano di diritti umani e delle condizioni di detenzione, al fine di favorire la partecipazione attiva dei cittadini in una strategia volta a promuovere coesione sociale, a sensibilizzare sulle problematiche più rilevanti e a proporre mete comuni di riflessione e azione. Rilevano, al riguardo: la figura del Garante dei diritti delle persone detenute e private della libertà personale e le Convenzioni sia con il Tribunale di Napoli sia con gli Enti del Terzo settore, finalizzate allo svolgimento dei lavori di pubblica utilità. Inoltre, si è prevista l'attivazione del servizio di Accoglienza a fine pena, che prevede percorsi di inserimento temporaneo nei centri di accoglienza a bassa soglia e di percorsi di housing sociale per coloro sprovvisti di una dimora al momento della fuoriuscita dal carcere, a seguito di segnalazione da parte di istituti di detenzione e/o da parte dell'UEPE.

➤ *Interventi per contrastare la povertà abitativa*

Nell'ambito del PN Metro plus e città medie Sud 2021 – 2027 saranno implementate azioni in favore di individui e nuclei familiari in condizione di povertà



abitativa oppure esposti a grave rischio, che appartengono a gruppi sociali e target di popolazione in situazioni di particolare fragilità, per una concreta attuazione del diritto all'abitare.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- *Misure economiche di sostegno al reddito dei nuclei familiari*
 - Formazione del personale per la gestione della nuova misura di contrasto alla povertà Assegno di Inclusione (ADI), in vigore dal 1° gennaio 2024.
 - Indicazioni operative ai Centri di Servizio Sociale Territoriale per la gestione della misura
 - Presa in carico dei soggetti beneficiari dell'Assegno di inclusione, elaborazione ed attuazione dei progetti personalizzati a partire dalla valutazione multidimensionale dei bisogni e delle problematiche dei nuclei familiari percettori della misura da parte dei CSST.
 - Attivazione dei PUC (Programmi di Utilità Collettiva).
 - Attivazione nuova convenzione con i Centri di Assistenza Fiscale per l'erogazione di alcune misure di sostegno al reddito.
- *Centrale Operativa Sociale*
 - Monitoraggio delle diverse linee di attività (telesoccorso, telefonia sociale, pronta reperibilità).
 - Predisposizione della nuova procedura di affidamento del servizio denominato "Centrale Operativa Sociale" ammesso a finanziamento sul Pn Metro Plus 21-27
- *Servizio di Reperibilità*
 - Gestione e monitoraggio del sistema di intervento relativo al Servizio di Reperibilità.
 - Aggiornamento e formazione degli assistenti sociali relativamente alle procedure di intervento in situazioni emergenziali, con particolare riferimento alle nuove disposizioni per l'applicazione della normativa in materia di collocamenti di emergenza di minorenni ex art 403 cc. ai sensi dell'art. 27 legge 26.11.2021 nr 206.
- *Supporto al Tutore Pubblico*
 - Monitoraggio delle attività dei Tutori/Ads iscritti nell'Elenco di cui alla Deliberazione di G.C. n. 148 del 14.05.2020 al fine di verificare lo stato di avanzamento del percorso di presa in carico dei soggetti sottoposti a misura di protezione.
 - Aggiornamento dell'Elenco dei Tutori/Ads a seguito delle modifiche apportate alle Linee di Indirizzo approvate con Deliberazione di G.C. n. 148 del 14.05.2020 e modifica con Deliberazione di G.C. n. 512 del 21/12/2023
- *Interventi per il contrasto alla grave emarginazione degli adulti*
 - Indizione procedure di affidamento per garantire il servizio equipe sociale, fornitura pasti e manutenzione ordinaria.
 - Potenziamento delle attività di accoglienza diurna per le persone senza dimora
 - Avvio del sistema di Pronto Intervento sociale per le persone senza dimora (Centrale Operativa e n.5 Unità di Strada)
 - Immigrazione
 - Prosecuzione delle attività di accoglienza ed integrazione previste dal sistema SAI per il biennio 2022/2024.
- *Rom, Sinti e Caminanti*



- Integrazione dei minorenni Rom attraverso interventi di contrasto alla marginalità e di inclusione sociosanitaria , di scolarizzazione nonché di trasporto con scuolabus
- Implementazione del progetto E.Co. (Esperienze condominiali – vigilanza sociale nei centri comunali rom
- *Persone detenute*
- Ampliamento dei posti a disposizione per l'accoglienza dei condannati ai lavori di pubblica utilità grazie alla stipula di Convenzioni con gli Enti del Terzo settore.
- Avvio delle attività del Garante dei diritti delle persone detenute e private della libertà personale.

Anno 2025

- *Misure economiche di sostegno al reddito dei nuclei familiari*
- Monitoraggio della presa in carico dei nuclei familiari beneficiari dell'Assegno di Inclusione sociale (ADI).
- Monitoraggio dei servizi attivati a supporto dei beneficiari dell'ADI con le risorse della QSFP
- Gestione dei Progetti di utilità collettiva
- *Centrale Operativa Sociale*
- Aggiudicazione del Servizio denominato "Centrale Operativa Sociale" a valere sul Pn Metro Plus 21-27
- Incontri periodici di coordinamento per l'implementazione delle attività afferenti al Servizio
- *Servizio di Reperibilità*
- Gestione e monitoraggio del sistema di intervento relativo al Servizio di Reperibilità.
- Incontri periodici per la definizione di metodologie e buone prassi lavorative nella gestione degli interventi di Pronto Intervento Sociale
- *Supporto al Tutore Pubblico*
- Gestione del Servizio ed aggiornamento dell'Elenco dei Tutori/Ads iscritti;
- Consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo, con particolare attenzione alla messa a sistema delle procedure e dei processi di monitoraggio, valutazione e miglioramento continuo della qualità del servizio anche attraverso visite presso le strutture o a domicilio delle persone
- *Interventi per il contrasto alla grave emarginazione degli adulti*
- Revisione delle modalità di intervento, degli approcci e delle metodologie attraverso: Convocazione periodica del Tavolo Povertà, Incontri periodici di confronto e coordinamento con gli operatori, Attività formative per gli operatori pubblici e privati.
- Adozione di un sistema informativo in grado di raccogliere dati su tutte le persone senza dimora accolte e intercettate dai Servizi dell'Amministrazione
- Monitoraggio del servizio di accoglienza integrata presso il C.P.A. con individuazione di misure migliorative.
- Realizzazione delle attività di accoglienza ed integrazione previste dal sistema SAI.
- *Rom, Sinti e Caminanti*
- Integrazione dei minorenni Rom attraverso interventi di contrasto alla marginalità e di inclusione sociosanitaria, di scolarizzazione nonché di trasporto con scuolabus.
- Implementazione del progetto E.Co. (esperienze condominiali) – vigilanza sociale e mediazione interculturale nei centri comunali rom
- *Persone detenute: Prosecuzione delle attività in favore delle persone detenute/private di libertà e condannate ai lavori di pubblica utilità.*



Anno 2026

- *Misure economiche di sostegno al reddito dei nuclei familiari*
 - Monitoraggio della presa in carico dei nuclei familiari beneficiari dell'Assegno di Inclusion sociale (ADI).
 - Monitoraggio dei servizi attivati a supporto dei beneficiari dell'ADI con le risorse della QSFP
 - Gestione dei Progetti di utilità collettiva
- *Centrale Operativa Sociale*
 - Monitoraggio delle diverse attività relative al Servizio;
 - Incontri periodici di confronto e coordinamento con gli operatori impegnati nelle attività di pronto intervento sociale.
 - Mantenimento degli standard qualitativi raggiunti.
 - Rendicontazione della spesa sulla base del cronoprogramma previsto nell'ambito del PN Metro Plus 21-27.
- *Servizio di Reperibilità*
 - Gestione e monitoraggio del sistema di intervento relativo al Servizio di Reperibilità.
 - Incontri periodici per la definizione di metodologie e buone prassi lavorative nella gestione degli interventi.
- *Supporto al Tutore Pubblico*
 - Gestione e monitoraggio nell'ambito del Servizio di Pubblico Tutore
 - Mantenimento degli standard qualitativi raggiunti
- *Interventi per il contrasto alla grave emarginazione degli adulti*
 - Consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo, con particolare attenzione alla messa a sistema delle procedure e dei processi di monitoraggio, valutazione e miglioramento continuo della qualità e alla capacità di migliorare il livello della integrazione tra interventi sociali in favore di persone in condizione di grave marginalità e interventi sanitari, della formazione e del lavoro.
 - Condivisione degli strumenti operativi e documenti metodologici definiti per gli interventi di accoglienza, accompagnamento e inclusione in favore di persone in condizione di grave marginalità con tutti gli attori della rete istituzionale.
 - Attivazione di eventuali procedure migliorative a seguito dell'andamento del monitoraggio nell'ambito dell'accoglienza presso il C.P.A..
 - consolidamento di procedure per l'accoglienza di dimittendi dagli istituti penitenziari che presentano fragilità sociali e sono a rischio di esclusione.
- *Rom, Sinti e Caminanti*
 - Integrazione dei minorenni Rom attraverso interventi di contrasto alla marginalità e di inclusione sociosanitaria, di scolarizzazione nonché di trasporto con scuolabus.
 - Implementazione del progetto E.Co. (esperienze condominiali) – vigilanza sociale e mediazione interculturale nei centri comunali rom.

Finalità da conseguire

Contrastare il rischio di emarginazione sociale delle persone indigenti e/o a basso reddito e delle persone fragili, efficientando il rapporto tra cittadini e servizi, mediante un sistema strutturato di prestazioni in grado di rispondere a bisogni urgenti e indifferibili, intervenendo sui principali fattori di rischio, individuale e/o



collettivo, sostenendo il recupero dell'autonomia personale e la fuoriuscita dalla situazione di disagio.

Motivazione delle scelte effettuate

Favorire l'integrazione e l'inclusione sociale, fornendo adeguati servizi ed idonea assistenza in una logica di programmazione sociale capace di generare un miglioramento complessivo delle condizioni di vita della popolazione e di integrare, in modo funzionale, risorse e strategie d'azione, agendo sulla prevenzione e non solo sull'emergenza.

Risorse finanziarie

Il Fondo Unico d'Ambito costituisce l'insieme delle fonti di finanziamento previste dalla normativa di settore per l'attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali programmato all'interno del Piano Sociale di Zona.

Sistema di intervento per le persone senza dimora: SPRAR/SIPROIM, FAMI, PN METRO, PON Inclusione, REACT EU e PNRR

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali e Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale



Programma 04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
Struttura di I livello interessata	Area Sport e Pari Opportunità	

Interventi a favore delle donne vittime di violenza sole o con figli minori

Il Comune è stato sempre impegnato nella prevenzione e contrasto alla violenza di genere. Per quanto concerne la prevenzione sulla violenza di genere, al fine di sensibilizzare l'opinione pubblica sul fenomeno della violenza sulle donne, che ha assunto il connotato di “emergenza sociale”, a partire dall' 8 marzo 2022, in occasione della Giornata internazionale della donna, è stata attivata una campagna mensile di comunicazione sociale (cd. spot) pubblicata sul sito istituzionale e sui canali social collegati. L'obiettivo è di sperimentare nuove forme di comunicazione sociale in modo da garantirne la diffusione anche tra le fasce che hanno meno dimestichezza con l'utilizzo di internet. Nel corso degli anni è stata implementata la rete delle strutture (Centri Antiviolenza – Case Rifugio) che, gratuitamente e con un servizio di reperibilità h 24, tutelano le donne vittime di violenza fisica e/o psicologica.

Attualmente sono operativi, nel territorio comunale n. 7 Centri Antiviolenza (CAV) ripartiti per competenza territoriale (Municipalità).

I CAV costituiscono luoghi di prima accoglienza dove le donne vittime di violenza di genere, nel rispetto dell'anonimato, possono beneficiare dei seguenti servizi: ascolto e orientamento, sostegno legale e psicologico, orientamento alla formazione e al lavoro, mediazione linguistico-culturale.

L'aumento esponenziale dei casi di violenza di genere e le difficoltà di inserimento delle donne vittime di violenza nel mondo del lavoro, indispensabile per la loro emancipazione ed il relativo conseguimento dell'indipendenza economica, richiede un rafforzamento dei CAV attraverso il potenziamento dell'accoglienza, del supporto psicologico e dell'orientamento al lavoro attraverso lo stanziamento di risorse comunali che integrino i finanziamenti provenienti dal PON Metro e dal Piano Sociale di Zona.

E' altresì necessario prevedere un'attività di monitoraggio in loco sul funzionamento dei CAV che si aggiunga alle verifiche sulle attività realizzate che vengono quotidianamente effettuate ai fini delle relative rendicontazioni.

In sinergia con i CAV operano le Case Rifugio, strutture protette con indirizzo segreto, che ospitano donne, in pericolo di vita, sole o con figli minori che accettano di essere messe in protezione. Nelle Case Rifugio le donne ospitate possono intraprendere un percorso personalizzato e condiviso di fuoriuscita dalla violenza.

Il Comune ha destinato un immobile confiscato alla criminalità (“Casa Fiorinda”) all'accoglienza delle donne vittime di violenza sole e/o con figli minori che viene gestito, grazie a finanziamenti esterni (PON Metro – Piano Sociale di Zona), da associazioni del terzo settore.

Con le risorse previste dal PON/POC Metro 2021/2027 si prevede di indire, nell'anno 2024, una gara per l'affidamento pluriennale del servizio di accoglienza residenziale presso Casa Fiorinda e le strutture convenzionate.

Stante l'esiguità recettività di Casa Fiorinda (massimo sei nuclei familiari), rispetto all'incremento del numero di donne da mettere in protezione, previo avviso pubblico, sono state sottoscritte convenzioni con enti del terzo settore, per il triennio 2023-2025 accreditati ai sensi del Regolamento Regionale n. 4/2014, che gestiscono Case di Accoglienza per donne maltrattate (Case Rifugio).

Il Comune di Napoli, nella consapevolezza che le donne vittime di violenza, per poter vivere in maniera libera e dignitosa, necessitano di essere economicamente autosufficienti, ha finanziato per gli anni 2023/2024 progetti per l'inserimento nel mondo del lavoro.

Per quanto concerne l'autonomia abitativa delle donne vittime di violenza di genere, con le risorse del PON Metro 2014-2020, è stato attuato un progetto, conclusosi nel febbraio 2023, di co-housing (“Semi(di)Autonomia”). Per il triennio 2024/2026, grazie alle risorse assegnate dal PON Metro 2021/2027 e dal Piano Sociale di Zona si prevede la riattivazione e potenziamento del predetto progetto.



Per quanto riguarda le politiche per il contrasto all'omotransfobia, l'Amministrazione, oltre a patrocinare e promuovere ogni evento per la lotta alle discriminazioni, intende impiegare parte delle risorse previste dal PON Metro e dal Piano Sociale di Zona per la sottoscrizione di convenzioni, previo avviso pubblico, con enti del terzo settore disposti a darne alloggio in armonio con quanto già avviene per le donne maltrattate. La “Casa delle Culture e dell'Accoglienza LGBTQI+”, infatti, solo in casi eccezionali e limitati (massimo n. 3 persone), può garantire l'alloggio a persone della comunità.

Al fine di avere una piena conoscenza del fenomeno della violenza di genere e della lotta alle discriminazioni si prevede di convocare periodicamente i relativi Osservatori Comunali. Inoltre, si intende riattivare il Tavolo interistituzionale contro la violenza di genere per gestire e coordinare al meglio le azioni di contrasto al fenomeno.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

Azioni per le pari opportunità e per il contrasto all'esclusione sociale

- Organizzazione, coordinamento e collaborazione a eventi (Giornata Mondiale contro la Violenza sulle Donne, Marzo Donna, Napoli Campania Pride, Manifestazioni Antiviolenza)
- Reperimento di nuove risorse per l'accoglienza residenziale delle donne vittime di violenza e delle persone LGBTQI+
- Potenziamento Centri Antiviolenza (CAV), anche attraverso l'accreditamento di un nuovo CAV.
- Approvazione delibera di aggiornamento linee di indirizzo CAV.
- Realizzazione progetti per l'autonomia abitativa e lavorativa delle donne vittime di violenza, mediante l'utilizzo delle risorse del PON PLUS e/o altre fonti di finanziamento.
- Avvio delle procedure di individuazione di un cespite pubblico o, mediante avviso pubblico, privato da destinare, nel rispetto della normativa regionale vigente, a Casa di Accoglienza per Donne Maltrattate.
- Avvio delle procedure di individuazione tra gli immobili confiscati alla criminalità di un cespite da destinare a Casa di Accoglienza per persone LGBTQI+.

Anno 2025

Azioni per le pari opportunità e per il contrasto all'esclusione sociale

- Organizzazione, coordinamento e collaborazione a eventi (Giornata Mondiale contro la Violenza sulle Donne, Marzo Donna, Pride, Manifestazioni Antiviolenza)
- Utilizzo delle risorse individuate per l'accoglienza residenziale delle donne vittime di violenza e delle persone LGBTQI+
- Reperimento risorse per empowerment femminile e per progetti di sostegno alle vittime di violenza di genere
- Adozione Bilancio di Genere
- Adozione provvedimenti di parità con il C.U.G. per dipendenti comunali
- Potenziamento Centri Antiviolenza (CAV)
- Realizzazione progetti per l'autonomia abitativa e lavorativa delle donne vittime di violenza mediante l'utilizzo delle risorse del PON PLUS e/o altre fonti di finanziamento
- Creazione di un sistema di monitoraggio e controllo su CAV, Case Rifugio e Case di Accoglienza per le persone LGBTQI+



- Individuazione nuovi immobili da destinare all'accoglienza residenziale delle donne vittime di violenza e/o delle persone LGBTQI+.

Anno 2026

Azioni per le pari opportunità e per il contrasto all'esclusione sociale

- Organizzazione, coordinamento e collaborazione a eventi (Giornata Mondiale contro la Violenza sulle Donne, Marzo Donna, Pride, Manifestazioni Antiviolenza)
- Reperimento di nuove risorse per l'accoglienza residenziale delle donne vittime di violenza e delle persone LGBTQI+
- Potenziamento Centri Antiviolenza (CAV)
- Realizzazione progetti per l'autonomia abitativa e lavorativa delle donne vittime di violenza mediante l'utilizzo delle risorse del PON PLUS e/o altre fonti di finanziamento
- Adozione del sistema di monitoraggio e controllo su CAV, Case Rifugio e Case di Accoglienza per le persone LGBTQI+

Finalità da conseguire

Pari Opportunità e contrasto all'esclusione sociale

Il presente Programma persegue l'obiettivo di contribuire alla costruzione di processi di radicamento delle Pari Opportunità in ogni settore della vita sociale e culturale della città.

L'Amministrazione Comunale intende promuovere la cultura dei diritti di cittadinanza e della loro esigibilità, sulla base di un processo continuo e partecipato di individuazione dei bisogni, definizione di priorità e obiettivi, valutazione dei risultati.

Nell'ottica della promozione di un contesto urbano accogliente e inclusivo, le politiche di tutela delle Pari Opportunità devono garantire un livello minimo di dignità umana e di condizioni di vita socialmente accettabili, attraverso azioni sinergiche, armoniose e sostenibili di inclusione e aggregazione socio-culturale.

Motivazione delle scelte effettuate

Pari Opportunità e contrasto all'esclusione sociale

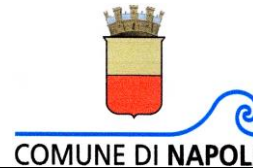
Le Pari Opportunità e, in generale, le politiche di tutela dei diritti costituiscono il nucleo fondante e strategico, inviolabile e inalienabile, delle linee di indirizzo politiche e operative dell'Amministrazione, che intende dare un nuovo impulso con una visione delle Politiche di Parità non solo come emergenza sociale. Le Pari Opportunità, de facto e de iure, sono la base, trasversale e sinergica, di ogni intervento finalizzato alla tutela della dignità umana, alla valorizzazione della cittadinanza e alla promozione delle comunità.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al competente servizio



Programma 05	Interventi per le famiglie	
Struttura di I livello interessata	<i>Area Welfare</i>	

Sistema di interventi di sostegno alla genitorialità dei minori presi in carico dai servizi sociali territoriali

Il sistema di interventi a sostegno della genitorialità trova il suo centro nei Poli territoriali per le famiglie che prevedono la realizzazione coordinata e congiunta delle attività del servizio di Centro per le Famiglie e di Mediazione Familiare, come da Regolamento Regionale 4/2014. In particolare, il Polo opera in una logica sistemica familiare e interviene in maniera specifica per promuovere il benessere dell'intero nucleo familiare, sostenendolo in ogni fase del ciclo di vita, avendo come obiettivo specifico quello di garantire ai bambini la possibilità di vivere in contesti familiari positivi e tutelanti. I riferimenti metodologici e l'approccio utilizzato nascono da una messa a sistema di diverse azioni implementate negli anni in favore della tutela e sostegno di minori e famiglie, sulla scia della sperimentazione nazionale del "Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione" e delle Linee di indirizzo nazionali per l'intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità. Il Polo rappresenta uno spazio strutturato che ha come obiettivo principale il sostegno educativo/relazionale alle famiglie, la cui logica sottesa è quella del "prendersi cura delle famiglie" rafforzandone le competenze e le capacità di coping, supportando, anche in una dimensione preventiva, la promozione del benessere nelle e delle famiglie, incentivando tutti i processi che facilitano o sostengono le relazioni di coppia o genitori-figli, con particolare attenzione alle "crisi" familiari (separazione, divorzio, affidamento dei figli) e, laddove possibile, la valorizzazione delle famiglie-risorsa (famiglie appoggio-famiglie solidali).

Nel corso del triennio sarà data continuità al percorso di accompagnamento metodologico e di miglioramento della qualità degli interventi realizzati, focalizzando l'attenzione sulla sperimentazione di alcune azioni innovative quali:

- favorire l'introduzione della figura del Coordinatore genitoriale, di concerto con l'Autorità giudiziaria, per promuovere la corretta ed equilibrata gestione della bi-genitorialità nell'ambito dei nuclei con separazioni difficili o conflittualità;
- la sperimentazione di specifiche azioni di supporto alla genitorialità nella fascia di età 0-6 anni quale forma precoce di prevenzione e intervento sulle vulnerabilità familiari.

Inoltre, saranno consolidati gli interventi già programmati nel DUP 2023-2025 e conseguenzialmente attuati. Si procederà, sulla base della costante azione di monitoraggio e di lettura dei risultati raggiunti, alla programmazione dei futuri interventi per le successive annualità, in coerenza con l'approccio integrato e multidisciplinare adottato in relazione agli obiettivi di convergenza tra le azioni promosse dai diversi servizi comunali che operano nel campo sociale, educativo e del lavoro.

Proseguiranno, altresì, le azioni previste dal programma PIPPI nazionale e ammesse a finanziamento a valere sull'Avviso 1 PNRR del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, progetto destinato a terminare, salvo proroghe, nel marzo 2026. I risultati di tale attività saranno valorizzati al fine di potenziare i servizi già attivi nell'ambito dei poli territoriali per le famiglie.

Saranno programmati, a valere sulle risorse del Piano Sociale di Zona e a partire dal 2024, specifici progetti sperimentali a sostegno delle madri gestanti, dei genitori e dei nuclei familiari con disagio socio-economico e con minori fino a tre anni. Si provvederà inoltre, di concerto con gli assessorati competenti, al potenziamento delle azioni di tutela a beneficio delle donne vittime di violenza con figli minori al fine di prevenire gli specifici rischi di istituzionalizzazione connessi a processi di marginalizzazione sociale e favorire processi di emersione di denunce di abuso e di violenza domestica.



COMUNE DI NAPOLI

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Prosecuzione del processo di confronto con l'autorità giudiziaria sulle modalità di introduzione della figura del Coordinatore genitoriale per promuovere la corretta ed equilibrata gestione della bi-genitorialità nell'ambito dei nuclei con separazioni difficili o conflittualità;
- Promozione di specifiche azioni di supporto alla genitorialità nella fascia di età 0-6 anni quale forma precoce di prevenzione e intervento sulle vulnerabilità familiari.
- Programmazione di specifiche azioni di sostegno alle madri gestanti in condizione di marginalità sociale e dei nuclei familiari in condizioni di disagio socio-economico con minori nella fascia di età 0-3 anni.
- Programmazione di specifiche azioni connesse alla tutela della donna vittima di violenza con minori, al fine di favorire processi di emersione di denunce di abuso e prevenire gli specifici rischi di istituzionalizzazione connessi a fenomeni di marginalizzazione sociale.
- Revisione del protocollo operativo sottoscritto con ASL e Tribunale di Napoli al fine di adeguarlo ai recenti riferimenti normativi (Riforma Cartabia) di condividere il processo di adeguamento e miglioramento dei dispositivi di intervento utili a trovare risposte sinergiche ai mandati dell'A.G.;
- Promozione di nuovi percorsi di collaborazione con l'ASL Napoli 1 per definire un quadro di interventi a sostegno dei minori con fragilità;
- Apertura di un tavolo di confronto sull'operatività dell'istituto degli incontri in "spazio neutro", destinato alle famiglie con minori in situazioni di conflittualità, al fine di valorizzare la funzione di valutazione e accompagnamento svolta dal servizio sociale in risposta ai mandati dell'autorità giudiziaria.
- Messa a sistema del modello di intervento in relazione al dispositivo Gruppi di genitori attivato dai poli territoriali per le famiglie nell'ambito dei PAF e Definizione di un documento di buone prassi;
- Ridefinizione del dispositivo percorsi di accompagnamento alla genitorialità per supportare le famiglie in fase di conflittualità, identificazioni di nuovi strategie per il supporto e l'accompagnamento alle famiglie ricostituite;
- Costruzione di un percorso finalizzato alla sperimentazione del Coordinamento genitoriale quale strumento di supporto alla costruzione di una buona bigenitorialità;
- Ridefinizione dello strumento operativo "programma quadro di accompagnamento familiare" per renderlo rispondente ai bisogni emergenti dal lavoro con le famiglie vulnerabili.

Anno 2025

- Accompagnamento e sensibilizzazione ai csst alla guida del protocollo operativo sottoscritto con ASL e Tribunale di Napoli adeguato ai recenti riferimenti normativi (Riforma Cartabia) di condividere il processo di adeguamento e miglioramento dei dispositivi di intervento utili a trovare risposte sinergiche ai mandati dell'A.G.;
- Messa a sistema del modello di intervento in relazione ai dispositivi a bassa soglia utili alla sensibilizzazione sui temi della genitorialità positiva.
- Approfondimento metodologico e riflessioni strumenti operativi su accompagnamento alla genitorialità fragile in presenza di disturbi della personalità, quale equipe di lavoro e con quali strategie.
- Messa a sistema del modello di intervento in relazione al dispositivo "l'affiancamento familiare".
- Attivazione dei progetti sperimentali relativi alle madri gestanti in condizione di marginalità sociale e dei nuclei familiari in condizioni di disagio socio-economico con minori nella fascia di età 0-3 anni.



- Attivazione dei progetti sperimentali relativi al rafforzamento delle azioni a tutela delle donne vittima di violenza con minori.

Anno 2026

- Implementazione dei nuovi progetti relativi dei “Poli Territoriali per le Famiglie” sulla base dei principi di coordinamento metodologico e multidisciplinare della nuova strategia di programmazione adottata dall’Ente.

Finalità da conseguire

Ridurre la frammentarietà degli interventi in favore delle famiglie e rafforzare la presenza di luoghi stabili ed accoglienti che possano agire come catalizzatori e facilitatori di interventi in rete e di azioni di supporto e di comunità, garantendo altresì il protagonismo e la partecipazione della comunità locale e delle famiglie in grado di affiancare gli interventi più specialistici e professionali, mediante azioni di promozione dal basso e di partecipazione e solidarietà (gruppi di sostegno, famiglie solidali e di supporto, banca del tempo,...). A tal fine risulta fondamentale la condivisione di buone prassi.

Motivazione delle scelte effettuate

Il principio guida delle azioni messe in campo parte dall’assunto che la genitorialità non è una disposizione atemporale ed innata, e quindi imm modificabile, degli adulti, ma è un insieme di funzioni che possono essere continuamente migliorate ed apprese, mediante costituzione di dispositivi di intervento specifici, attività di supporto alle competenze genitoriali, volte sia alla ricostruzione dei legami familiari sia al sostegno delle relazioni familiari in momenti critici del ciclo vitale.

Risorse finanziarie

Il Fondo Unico d'Ambito costituisce l’insieme delle fonti di finanziamento previste dalla normativa di settore per l’attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali programmato all'interno del Piano Sociale di Zona.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio Politiche per l’Infanzia e l’adolescenza e sostegno alla genitorialità.



Programma 06	Interventi per il diritto alla casa	
Strutture di I livello interessate	Area Amministrativa Patrimonio	

Il patrimonio immobiliare, dalla cui corretta gestione dipendono, in parte, sia la capacità di tenuta del bilancio comunale, sia la qualità della vita dei cittadini, nei confronti dei quali le istituzioni pubbliche hanno l'onere di garantire servizi efficienti, costituisce una risorsa ingente ed è una delle principali leve utilizzabili per evitare la riduzione dei servizi da erogare alla collettività.

La gestione del patrimonio immobiliare deve diventare un'occasione per la concreta attuazione delle politiche abitative di tutela delle fasce più deboli della popolazione e, nel contempo, delle ulteriori politiche di riqualificazione del tessuto urbano, di razionalizzazione dell'utilizzo degli immobili, di eliminazione di eventuali sacche di privilegio e/o di abuso nel godimento dei beni di proprietà del Comune.

Al fine di coniugare interessi diversi connessi sia alla garanzia della legittimità dell'azione amministrativa sia alla tutela delle fasce vulnerabili del tessuto sociale cittadino, è necessario l'intervento di una molteplicità di uffici dell'Ente e, a tale riguardo, con ordine di servizio n. 5 del 11.4.2022 del Direttore Generale è stata costituita una Struttura permanente di Coordinamento trasversale agli uffici dell'Ente, per la gestione di interventi straordinari che potrebbero insorgere relativamente al disagio abitativo, legato ad altre forme di inadeguatezza (sociale, ambientale, psicologica etc..), di svantaggio (dovuto all'etnia di origine, provenienza geografica etc..) oppure al mutamento delle condizioni familiari (separazioni, aumento numero di figli etc..), di lavoro (licenziamento, disoccupazione etc..) e abitative (sfratti).

Il disagio abitativo per il Comune di Napoli rappresenta una forma di fragilità diffusa in molteplici famiglie che o sono prive di alloggio, e non in grado di far fronte alle locazioni ai canoni di mercato con mezzi propri, oppure che si trovano in una situazione alloggiativa impropria o comunque gravemente pregiudizievole per la salute con particolare riguardo ad anziani, minori e disabili. Conseguenza di tali criticità, sono le molteplici casistiche di occupazione *sine titolo* di edifici di proprietà comunale o comunque in fitto passivo a carico dell'Ente, che spesso sfociano in situazioni di illegalità, di degrado e di pericolo.

Al riguardo, sono state delineate, con l'approvazione di deliberazioni dedicate, le prime azioni di una strategia complessiva (dgc nn. 388, 389, 390, 391 – 13/10/22), che tiene conto, da un lato dell'esigenza di tutela della legalità e di recuperare gli immobili occupati abusivamente - anche per dare corso a importanti progetti di riqualificazione del patrimonio ERP e indisponibile in genere, non solo del Comune, ma anche dell'ACER – dall'altro, di attivare interventi a supporto delle famiglie che si trovino in effettive condizioni di disagio, rilevate attraverso la verifica di specifici prerequisiti e della presenza di indicatori predeterminati di vulnerabilità/fragilità. Conseguentemente, saranno curate le attività per l'attuazione delle predette Deliberazioni; al riguardo, è necessario incrementare la programmazione degli sgomberi da effettuare, secondo le priorità stabilite con il supporto dell'UOTP, della Polizia Municipale e delle altre Forze dell'Ordine.

Al contempo, si proseguiranno le iniziative volte a garantire il diritto all'abitare, sostenendo giovani, famiglie ed altri soggetti fragili in condizioni economicamente disagiate, anche mediante l'accesso a soluzioni abitative vantaggiose in collaborazione con altre strutture dell'Amm.ne; sarà data continuità al progetto Condominio Sociale

Nella logica della legalità, della trasparenza e della tutela delle fasce deboli e nel rispetto della normativa vigente in materia di politiche abitative si rende necessario dare corso alle attività amministrative per consentire la mobilità degli occupanti di unità immobiliari che rientrano nei programmi di interventi straordinari di riqualificazione, del riordino urbano ed ambientale delle zone più degradate del Comune di Napoli attraverso la demolizione di vecchie strutture e la realizzazione di nuovi insediamenti di edilizia residenziale pubblica, come il complesso denominato Bipiani di Ponticelli, nonché perseguire il completamento della mobilità degli occupanti del Campo Evangelico, del De Gasperi, delle Vele di Scampia



In quadro di scarsità di risorse umane rispetto alle attività da programmare si garantirà il graduale smaltimento del consistente arretrato di istanze di subentro e di regolarizzazione non evase e della necessità di procedere alla verifica dei requisiti e all'assegnazione degli alloggi ERP agli aventi diritto inseriti nella graduatoria definitiva (circa 8.000) approvata e da parte della regione Campania con decreto n. 297 del 15.05.2023; l'Amministrazione dovrà valutare l'adozione di misure di task-force o altre soluzioni idonee (unità di progetto) per garantire in tempi celeri una soluzione stralcio poiché l'arretrato rallenta le altre attività afferenti l'ufficio

La Regione Campania con Regolamento n. 11/2019 e s.m.i., nel dettare la *“Nuova disciplina per l'assegnazione, per la gestione e per la determinazione dei canoni di locazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica”* ha introdotto, tra l'altro, una nuova procedura di regolarizzazione per coloro che occupano senza titolo legittimante un alloggio destinato all'Edilizia Residenziali Pubblica. Tale procedura si è aggiunta a quelle già disciplinate dalle leggi regionali 18/1997, 13/2000, 1/2012, 5/2013, 16/2014. A seguito della scadenza del termine per la presentazione delle istanze di regolarizzazione di cui al predetto Regolamento, e nella prospettiva della predisposizione del bando per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P. disponibili, la stessa Regione ha effettuato una ricognizione del numero di istanze pendenti presso i Comuni e presso l'ACER, che ammontavano complessivamente a circa 20.000 di cui circa 11.000,00 del Comune di Napoli. Nell'ottica di accelerare la definizione delle pratiche arretrate, con decreto n. 10 dell'11.2.2022, la Regione ha approvato un apposito avviso per l'erogazione di contributi economici a favore dei Comuni e degli altri Enti gestori di edilizia residenziale pubblica per la definizione delle pratiche di regolarizzazione pendenti entro il 30 novembre 2022. Con Decreto 584 del 18/09/2023 la Regione Campania ha assegnato per la morosità incolpevole ERP l'importo di 3.709.406,16 €. Al riguardo, a seguito dell'avviso emanto nel 2023, nel 2024 sono state definite le istruttorie delle istanze pervenute, finalizzate all'erogazione.

Nel corso del triennio, si prevede di:

- rinnovare i contratti del patrimonio disponibile
- riformare il regolamento inerente le morosità ERP/NON ERP con la finalità di ridurre l'entità dello stock di morosità anche nell'ottica di dare tempo alle fasce deboli di rientrare nella regolarità dei pagamenti, in ossequio alla normativa nazionale e comunitaria che nel post Covid è orientata e riaprire termini per pagare debiti pregressi di natura tributaria, fiscale ed erariale in genere.

La programmazione delle attività nel triennio in esame dovrà, avere l'obiettivo di:

- Definire le istanze di regolarizzazione presentate alla luce dell'art. 33 del regolamento regionale n.11 del 28.10.2019, come modificato da ultimo con la Deliberazione regionale n. 623/2021, nonché delle domande non evase presentate alla luce delle Leggi Regionali n. 18/97, n. 13/2000, n. 1/2012, n. 5/2013, n. 16/2014;
- Definire le istanze di subentro non evase.

Quanto sopra si rende necessario al fine di contrastare ogni forma di illegalità ed abusivismo e di proseguire con il recupero delle morosità a carico degli occupanti abusivi regolarizzabili sia per quanto concerne le indennità di occupazione non corrisposte, sia per quanto concerne il recupero dei tributi locali (cd. Programma 100). Il pagamento o la sottoscrizione dei relativi piani di rateizzo, ovvero la verifica dell'esistenza dei medesimi, sono presupposti indispensabili per l'emissione dei provvedimenti di regolarizzazione o di subentro. Avviare le procedure di sgombero degli occupanti senza titolo legittimante che non risulteranno regolarizzabili: è fondamentale nell'ottica richiamata della trasparenza e legalità proseguire, in sinergia con le altre articolazioni dell'Ente, alla programmazione e realizzazione degli sgomberi degli alloggi occupati abusivamente, al fine di procedere alla successiva assegnazione legittima, all'esito della procedura in itinere da parte della Regione Campania per l'approvazione della graduatoria degli aventi diritto all'assegnazione di alloggi ERP.



Inoltre, si provvederà ad assegnare le unità immobiliari ERP libere o che si renderanno libere a seguito di sgomberi, nel rispetto della graduatoria degli aventi diritto approvata dalla Regione Campania, ai sensi del regolamento 11/2019 e s.m.i., nonché ad assegnare alloggi ERP per mobilità degli occupanti a seguito di interventi straordinari che rientrano in programmi straordinari di abbattimento e ricostruzione.

A valle delle azioni dell'OA Agenzia Sociale per la Casa, le cui attività sono concluse si dovrà riprogettare, compatibilmente con le risorse finanziarie reperibili, interne ed esterne, le attività di accompagnamento all'abitare e di inclusione attiva di individui e nuclei familiari a rischio di povertà, anche con la collaborazione dell'Area del Welfare, nonché con soggetti attivi nel campo della promozione dell'azione sociale operanti sul territorio del Comune di Napoli al fine di costruire una rete di sistema per il contrasto all'impovertimento ed all'esclusione sociale con particolare riferimento all'emergenza abitativa.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Prosecuzione dello smaltimento delle pratiche di regolarizzazione del rapporto locativo a favore dei nuclei familiari che ne hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 33 del regolamento regionale n.11/2019 e s.m.i. e a favore di quelli che avevano presentato istanza ai sensi delle previgenti normative regionali (n. 18/97, n. 13/2000, n.1/2012, n.5/2013, n. 16/2014);
- Prosecuzione dello smaltimento delle pratiche di subentro nell'assegnazione di alloggi pubblici;
- Prosecuzione delle attività di sgombero degli alloggi occupati abusivamente che non risulteranno regolarizzabili secondo i criteri di priorità stabiliti con la deliberazione della Giunta Comunale n. 389/2022;
- Assegnazione degli alloggi ERP liberi o che si renderanno liberi a seguito di sgomberi, nel rispetto della graduatoria in corso di definizione da parte della Regione Campania ai sensi del regolamento 11/2019 e s.m.i.;
- Cura delle attività tese alla riduzione del disagio abitativo sulla base dei criteri approvati (dgc nn. 388, 389, 390, 391 – 13/10/22);
- Cura delle procedure tese alla concessione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli e di eventuali, ulteriori tipologie di contributi finanziati dalla Regione Campania.
- Gestione istanze bando morosità incolpevole ERP

Anno 2025

- Prosecuzione dello smaltimento delle pratiche di regolarizzazione del rapporto locativo a favore dei nuclei familiari che ne hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 33 del regolamento regionale n.11/2019 e s.m.i. e a favore di quelli che avevano presentato istanza ai sensi delle previgenti normative regionali (n. 18/97, n. 13/2000, n.1/2012, n.5/2013, n. 16/2014);
- Prosecuzione dello smaltimento delle pratiche di subentro nell'assegnazione di alloggi pubblici;
- Prosecuzione delle attività di sgombero degli alloggi occupati abusivamente che non risulteranno regolarizzabili secondo i criteri di priorità stabiliti con la deliberazione della Giunta Comunale n. 389/2022;
- Assegnazione degli alloggi erp liberi o che si renderanno liberi a seguito di sgomberi, nel rispetto della graduatoria definita da parte della Regione Campania ai sensi del regolamento 11/2019 e s.m.i.;
- Cura delle attività tese alla riduzione del disagio abitativo sulla base dei criteri approvati (dgc nn. 388, 389, 390, 391 – 13/10/22);
- Prosecuzione delle attività di accompagnamento all'abitare e di inclusione attiva di individui e nuclei familiari a rischio di povertà, anche con la



collaborazione della Area del Welfare, nonché con soggetti attivi nel campo della promozione dell'azione sociale operanti sul territorio del Comune di Napoli - al fine di costruire una rete di sistema per il contrasto all'impoverimento ed all'esclusione sociale con particolare riferimento all'emergenza abitativa;

- Definizione Istruttoria pratiche morosità incolpevole ERP, correlate a eventuali nuovi bandi.
- Cura delle procedure tese alla concessione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli e di eventuali, ulteriori tipologie di contributi finanziati dalla Regione Campania.

Anno 2026

- Completamento dello smaltimento delle pratiche di regolarizzazione del rapporto locativo a favore dei nuclei familiari che ne hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 33 del regolamento regionale n.11/2019 e s.m.i. e a favore di quelli che avevano presentato istanza ai sensi delle previgenti normative regionali (n. 18/97, n. 13/2000, n.1/2012, n.5/2013, n. 16/2014);
- Completamento dello smaltimento delle pratiche di subentro nell'assegnazione di alloggi pubblici;
- Prosecuzione delle attività di sgombero degli alloggi occupati abusivamente che non risulteranno regolarizzabili secondo i criteri di priorità stabiliti con la deliberazione della Giunta Comunale n. 389/2022;
- Assegnazione degli alloggi erp liberi o che si renderanno liberi a seguito di sgomberi, nel rispetto della graduatoria definita da parte della Regione Campania ai sensi del regolamento 11/2019 e s.m.i.;
- Cura delle attività tese alla riduzione del disagio abitativo sulla base dei criteri approvati (dgc nn. 388, 389, 390, 391 – 13/10/22);
- Prosecuzione delle attività di accompagnamento all'abitare e di inclusione attiva di individui e nuclei familiari a rischio di povertà, anche con la collaborazione della Area del Welfare, nonché con soggetti attivi nel campo della promozione dell'azione sociale operanti sul territorio del Comune di Napoli - al fine di costruire una rete di sistema per il contrasto all'impoverimento ed all'esclusione sociale con particolare riferimento all'emergenza abitativa;
- Cura delle procedure tese alla concessione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli e di eventuali, ulteriori tipologie di contributi finanziati dalla Regione Campania.

Finalità da conseguire

- Promuovere nuove politiche abitative per migliorare l'offerta abitativa e contrastare il disagio abitativo attraverso:
- Regolarizzazione degli occupanti di alloggi comunali ai sensi dell'art. 33 del regolamento n.1 del 28.10.2019 e s.m.i. e delle previgenti normative regionali (n. 18/97, n. 13/2000, n.1/2012, n.5/2013, n. 16/2014);
- definizione delle istanze di subentro arretrate;
- sgombero degli alloggi occupati abusivamente ;
- assegnazione di alloggi ERP nel rispetto delle graduatorie definite dalla Regione Campania ai sensi del regolamento 11/2019 e s.m.i. e a seguito di mobilità per l'attuazione di programmi straordinari di abbattimento e ricostruzione;
- erogazione contributi per sostegno fitto ai sensi della Legge n. 431/98, per morosità incolpevole e/o altre tipologie di contributi tese a fronteggiare il disagio abitativo;



- costruzione di una rete di sistema per il contrasto all'impoverimento e all'esclusione sociale con particolare riferimento all'emergenza abitativa.

Motivazione delle scelte effettuate

Rispondere in modo mirato ai diversi bisogni che le diverse tipologie di utenza esprimono. Porre in essere interventi che cercano di contemperare la soddisfazione del bisogno espresso con la necessità di valorizzare l'esistente in un'ottica di miglioramento ambientale e delle condizioni di abitabilità. Fornire all'esigenza abitativa, sempre più sentita in periodo di crisi economica, risposte adeguate sia tramite l'assegnazione di alloggi, sia attraverso politiche di contributo per il sostegno all'affitto e per il sostegno alla morosità incolpevole, compatibilmente con le risorse disponibili, sia, infine attraverso interventi e progetti per il contrasto all'impoverimento ed all'esclusione sociale con particolare riferimento all'emergenza abitativa.

Risorse finanziarie

Risorse da assegnare con il Bilancio 2024-26, in continuità con la Programmazione economico finanziaria pluriennale effettuata per gli anni precedenti.

Risorse Strumentali

Risorse assegnate al Servizio competente.



Programma 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
Struttura di I livello interessata	<i>Area Welfare</i>	

- *Sistema integrato di interventi e servizi sociali*

Il processo di Programmazione sociale, basato sui principi della concertazione, partecipazione e coordinamento di servizi, risorse e prestazioni (L.328/2000), si concretizza nelle azioni definite nel Piano di Zona rispetto alle aree tematiche (minori e famiglia, anziani, disabili, donne vittime di violenza, disagio adulto..) di cui al Piano Sociale Nazionale e Piano Sociale Regionale, promuovendo l'integrazione degli interventi e dei servizi sociali, sanitari e socioassistenziali e consentendo, al Comune, la gestione delle diverse fonti di finanziamento, nazionali, regionali e comunitarie, in una visione organica. Al riguardo, sono stati individuati obiettivi di carattere trasversale a tutte le aree di utenza in risposta a specifici finanziamenti, compreso le progettualità del PNRR (Missione 5, Componente 2, Sottocomponente 1), al fine di garantire una infrastruttura di base e il perseguimento dei diritti sociali intesi come livello essenziale delle prestazioni.

Nell'ambito del citato processo, che ha quale obiettivo prioritario il perseguimento del benessere sociale, particolare rilievo assumono i rapporti con il Terzo Settore, autorizzati e accreditati dal Comune, sia per quanto riguarda l'attività di concertazione, coprogrammazione, coprogettazione e gestione integrata di servizi e interventi, sia per quanto riguarda l'attività di governo, vigilanza e controllo della qualità dei servizi erogati sul territorio. L'Autorizzazione al funzionamento, per l'esercizio dei servizi residenziali e semi-residenziali, e la Segnalazione Certificata di Inizio Attività, per l'erogazione di uno dei servizi domiciliari/territoriali, sono i titoli abilitativi previsti dal Regolamento Regionale. Pertanto, il Comune provvede:

- Al rilascio di titoli abilitativi per strutture residenziali presenti sul territorio cittadino;
- Al rilascio di titoli abilitativi all'erogazione di servizi sociali domiciliari o territoriali per Enti del Terzo settore;
- All'accreditamento delle strutture e dei servizi domiciliari o territoriali in possesso di titoli abilitativi;
- Ai controlli sulle autocertificazioni acquisite
- Alla vigilanza e al controllo.

- *Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale e coordinamento dei Servizi Sociali Territoriali*

Ai fini del rafforzamento del Servizio Sociale professionale e del raggiungimento del Livello essenziale delle prestazioni di assistenza sociale, definito da un operatore sociale ogni 5000 abitanti, la normativa (Legge di Bilancio 2021 – n. 178/2020) prevede l'attribuzione, a ciascun Ambito territoriale, di contributi stabili e strutturali per l'assunzione a tempo indeterminato di assistenti sociali. Il Comune ha aderito alla citata misura che prevede, annualmente, il caricamento dei dati relativi agli assistenti sociali assunti a tempo indeterminato mediante la Piattaforma SIOSS, come da procedura definita dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, e l'erogazione del contributo nell'arco dell'annualità.

Nell'ambito del sistema di welfare cittadino, un nodo strategico è ricoperto dai Centri di Servizio Sociale Territoriale che costituiscono l'interfaccia tra i cittadini e le famiglie e il sistema di interventi e servizi previsti per rispondere ai bisogni e problematiche. Attraverso il lavoro degli assistenti sociali che operano presso i CSST è possibile agganciare le famiglie, decodificare le domande ed i bisogni, realizzare percorsi di aiuto e di sostegno. Particolare rilievo assume l'attività di segretariato sociale garantita dai Servizi Sociali delle Municipalità cittadine in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale (L. n. 328/2000; L.R. n. 11/2007), con l'obiettivo di facilitare l'accesso al sistema locale dei servizi, fornire orientamento e informazioni ai cittadini sui diritti e le opportunità, sui servizi e gli interventi presenti nell'ambito.



COMUNE DI NAPOLI

Il lavoro di coordinamento generale, indirizzo e monitoraggio delle attività dei Centri di servizio sociale territoriale, ha quale obiettivo quello di monitorare l'andamento delle attività di segretariato sociale per valutarne l'impatto sulla cittadinanza, attraverso la somministrazione di questionari. Inoltre, il lavoro di coordinamento dei Servizi Sociali ha lo scopo di introdurre processi di cambiamento e miglioramento del loro funzionamento attraverso la costruzione di spazi formativi, di riflessione e confronto sulle metodologie di lavoro e sulle pratiche professionali, attivazione di progetti di sostegno e supervisione degli operatori sociali, per rafforzarne la professionalità e favorire la condivisione di competenze e prevenire in tal senso il fenomeno del burn out tra gli operatori, recependo quanto disposto dal Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali (DM del 22/10/2021). Questa progettualità sarà sostenuta a valere sulle risorse previste nell'ambito del PNRR - Missione 5 e sulle risorse del Fondo Nazionale Politiche Sociali.

- *Prestazioni socio sanitarie a compartecipazione della spesa*

L'evoluzione delle politiche sociali in favore delle persone anziane e disabili ha determinato una sostanziale ridefinizione degli obiettivi e delle misure da attivare, segnando il passaggio da interventi tradizionali riparativi, rivolti prevalentemente al ricovero e all'istituzionalizzazione, ad un nuovo sistema articolato principalmente in interventi di sostegno alla domiciliarità e ai care giver e misure per il sostegno alla partecipazione e alla vita indipendente. Tali interventi, in ragione della loro specifica natura, vedono una forte integrazione tra servizi sociali e sanitari, così come previsto dall'OMS e disciplinato dalla normativa di settore (d.lgs. n. 229/99). Al riguardo, in linea con i principali strumenti di programmazione delle politiche di settore nazionali e regionali, che annoverano tra gli obiettivi prioritari dei Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS) il potenziamento delle PUA - "Porta Unica di Accesso"- e del welfare di accesso, il Comune di Napoli prevede lo sviluppo della precedente progettualità attraverso l'attivazione di un servizio complesso di PUA e Segretariato Sociale distribuito capillarmente sul territorio in 20 sedi cittadine. La Porta Unica di Accesso (PUA) è l'anello operativo strategico per il recepimento unitario della domanda di servizi sociali, sanitari e socio-sanitari, cui fornire una risposta specifica e tempestiva, ma soprattutto completa, orientata alla logica della presa in carico continuativa, integrata e multidisciplinare della persona portatrice di molteplici esigenze, che si configura come governo di un insieme articolato e coordinato di interventi rivolti a soddisfare un bisogno complesso ed articolato. Attraverso il servizio PUA – Segretariato Sociale si vogliono realizzare complessivamente i seguenti obiettivi: a) facilitare al cittadino/utente l'entrata nei servizi attraverso punti di accesso agevolmente raggiungibili e immediatamente identificabili, rappresentando un luogo d'ingresso privilegiato per i cittadini nel sistema dei servizi Sociali, Sanitari e Sociosanitari che, attraverso una modalità organizzativa integrata, deve essere in grado di fornire risposte alle persone con disagio derivato da problemi di salute e da difficoltà sociali.; b) facilitare l'accesso unificato alle prestazioni Sociali, Sanitarie e Sociosanitarie mediante le porte che siano luoghi prioritari di integrazione sociosanitaria professionale e gestionale, che come tali richiede il coordinamento ed il lavoro congiunto fra le diverse componenti sanitarie e tra queste e le componenti sociali dei Comuni. Il Servizio competente, nel corso dell'annualità 2024 provvederà all'affidamento delle suddette attività ad enti esterni, attraverso la definizione di un Accordo Quadro con un unico operatore di durata triennale finanziato con la Quota Servizi del Fondo Povertà 2022/2023 .

In tale ambito, inoltre, l'ASL Napoli 1 Centro ha inoltre avviato – in collaborazione con l'Amministrazione - le procedure per l'istituzione dell'Albo dei Co-gestori di Progetti Terapeutici Riabilitativi Individuali/Progetto di Abilitazione e Inclusione Sociale Personalizzato (PTRI/PAIS) sostenuti con budget di salute, ossia "percorsi abilitativi individuali nelle aree apprendimento/socialità/affettività, formazione/lavoro, casa/habitat sociale". Destinatari di tali interventi sono i cittadini in condizioni di fragilità e/o non autosufficienza concomitante o conseguente a patologie psichiche o fisiche a decorso protratto e potenzialmente ingravescente (malattie croniche e/o cronico degenerative e disabilità sociale) o a stati di grave rischio e vulnerabilità per la prognosi che richiedono progetti individuali caratterizzati dalla inscindibilità degli interventi sanitari e sociali, a partenza da bisogni con prevalenza sanitaria ad espressività sociale. Il budget di salute è promosso, valutato, gestito e monitorato in maniera integrata e concordata tra operatori sanitari, sociali e del privato, insieme agli utenti ed ai familiari, mediante le Unità di Valutazione Integrate, ovvero attraverso l'intreccio tra iniziativa pubblica e risorse comunitarie, finalizzate a costruire un approccio integrato



COMUNE DI NAPOLI

e personalizzato ai bisogni di salute della persona (welfare mix). Nel corso dell'anno 2024, a conclusione del procedimento a regia ASL di costituzione del citato Albo dei co-gestori, sarà dato avvio alla sperimentazione dei PTRI in partenariato con l'azienda Sanitaria e gli enti iscritti.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- *Programmazione sociale*
 - Elaborazione del Piano Sociale di Zona annuale sulla base delle indicazioni e tempi comunicati dalla Regione;
 - Monitoraggio degli interventi e servizi programmati nei Piani Sociali di Zona a valere sulle diverse fonti di finanziamento attraverso l'inserimento dei dati richiesti dal Ministero nella Piattaforma SIOSS istituita con D.M 103/2019
 - Abilitazione all'erogazione di servizi sociali domiciliari o territoriali per Enti del Terzo settore;
 - Accredimento delle strutture e dei servizi domiciliari o territoriali in possesso di titoli abilitativi;
 - Rilascio di titoli abilitativi per strutture residenziali presenti sul territorio cittadino.
- *Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale e coordinamento dei Servizi Sociali Territoriali*
 - Definizione di azioni tese ad introdurre processi di cambiamento e di miglioramento nel funzionamento dei CSST anche attraverso percorsi di supervisione per gli assistenti sociali dei CSST Municipali al fine di prevenire il fenomeno del burnout, recependo quanto disposto dal Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali adottato con DM del 22/10/2021:
 - Monitoraggio delle attività di segretariato sociale attraverso strumenti idonei (questionari) al fine di valutare il grado di soddisfazione dei cittadini rispetto alla funzione di segretariato sociale ed orientamento ai servizi resa dai Servizi Sociali Territoriali
- *Prestazioni sociosanitarie*
 - Aggiudicazione e avvio del nuovo Accordo Quadro per la gestione del servizio PUA/Segretariato sociale, a valere sulle risorse della quota servizi del Fondo Povertà.
 - Avvio della sperimentazione dei PTRI in partenariato con l'azienda Sanitaria e gli enti iscritti all'Albo dei co-gestori
 - Erogazione in continuità delle prestazioni sociosanitarie soggette a compartecipazione alla spesa.

Anno 2025

- *Programmazione sociale*
 - Elaborazione del Piano Sociale di Zona annuale sulla base delle indicazioni e tempi comunicati dalla Regione;
 - Monitoraggio degli interventi e servizi programmati nei Piani Sociali di Zona a valere sulle diverse fonti di finanziamento attraverso l'inserimento dei dati richiesti dal Ministero nella Piattaforma SIOSS istituita con D.M 103/2019
 - Rilascio di titoli abilitativi per strutture residenziali presenti sul territorio cittadino;
 - Abilitazione all'erogazione di servizi sociali domiciliari o territoriali per Enti del Terzo settore;
 - Accredimento delle strutture e dei servizi domiciliari o territoriali in possesso di titoli abilitativi;
- *Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale e coordinamento dei Servizi Sociali Territoriali*



- Monitoraggio delle attività di segretariato sociale attraverso strumenti idonei (questionari) al fine di valutare il grado di soddisfazione dei cittadini rispetto alla funzione di segretariato sociale ed orientamento ai servizi resa dai Servizi Sociali Territoriali
- Incontri di confronto con i Servizi Sociali Territoriali al fine di individuare criticità e problematiche utili per la definizione di buone prassi e procedure uniformi da adottare presso i Servizi Sociali Territoriali.
- Prosecuzione del progetto sperimentale di coordinamento delle attività poste in essere dall'Area Welfare, dall'Area Educazione e dall'Area Politiche Giovanili, nonché da Enti pubblici ed Enti del Terzo Settore, sul tema dell'infanzia e l'adolescenza;
- *Prestazioni sociosanitarie*
- Erogazione delle prestazioni sociosanitarie soggette a compartecipazione alla spesa.
- Governance, verifica qualità, coordinamento e raccordo operativo delle Porte Unitarie di Accesso.

Anno 2026

- Elaborazione del Piano Sociale di Zona annuale sulla base delle indicazioni e tempi comunicati dalla Regione;
- Monitoraggio degli interventi e servizi programmati nei Piani Sociali di Zona a valere sulle diverse fonti di finanziamento attraverso l'inserimento dei dati richiesti dal Ministero nella Piattaforma SIOSS istituita con D.M 103/2019
- Rilascio di titoli abilitativi per strutture residenziali presenti sul territorio cittadino;
- Abilitazione all'erogazione di servizi sociali domiciliari o territoriali per Enti del Terzo settore;
- Accreditemento delle strutture e dei servizi domiciliari o territoriali in possesso di titoli abilitativi;
- *Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale e coordinamento dei Servizi Sociali Territoriali*
- Monitoraggio delle attività di segretariato sociale attraverso strumenti idonei (questionari) al fine di valutare il grado di soddisfazione dei cittadini rispetto alla funzione di segretariato sociale ed orientamento ai servizi resa dai Servizi Sociali Territoriali;
- Incontri di confronto con i Servizi Sociali Territoriali al fine di individuare criticità e problematiche utili per la definizione di buone prassi e procedure uniformi da adottare presso i Servizi Sociali Territoriali;
- Valutazione dei risultati raggiunti dal progetto sperimentale di coordinamento delle attività poste in essere dall'Area Welfare, dall'Area Educazione e dall'Area Politiche Giovanili, nonché da Enti pubblici ed Enti del Terzo Settore, sul tema dell'infanzia e l'adolescenza. Estensione del progetto.

Finalità da conseguire

- Assicurare e promuovere il diritto alla pari dignità sociale della persona, l'effettiva tutela dei diritti sociali di cittadinanza, attraverso l'attuazione, nel rispetto del principio di sussidiarietà, di un sistema di protezione, fondato sulla corresponsabilità dei soggetti istituzionali e sociali, che concorrono alla costruzione di una comunità solidale, prevedendo l'accesso alle prestazioni sociosanitarie valorizzando la capacità economica del singolo e della sua famiglia.
- Aumentare le competenze professionali e il benessere psicologico degli assistenti sociali che operano presso i Centri di Servizio Sociale Professionale e degli altri operatori impegnati nei servizi alla persona.

Motivazione delle scelte effettuate

Contribuire alla costruzione di una città inclusiva in grado di garantire giustizia sociale potenziando il sistema del welfare e promuovendo la cultura dei diritti di



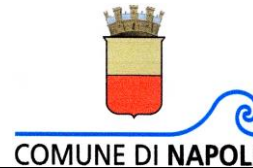
cittadinanza e la loro esigibilità, basata su un processo continuo e partecipato di individuazione dei bisogni, di definizione di priorità e obiettivi e di valutazione dei risultati, mediante l'interazione sinergica di soggetti pubblici, privati e del terzo settore.

Risorse finanziarie

Fondo Unico d'Ambito
FNPS, Fondo Sociale Regionale
Fondi nazionali e comunitari: PON Inclusionione REACT – PNRR – PN METRO

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai competenti Servizi dell'Area Welfare.



Programma 08	Cooperazione e associazionismo	
Struttura di I livello interessata	<i>Area Giovani e Lavoro</i>	

L'Amministrazione comunale promuove il Servizio Civile Universale quale strumento di crescita personale e sociale offerto ai giovani, partecipando in prima persona o in reti di partenariato ai Bandi di selezione delle leve annuali come predisposti dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile. Attraverso la predisposizione e la realizzazione di progetti, mettendo a disposizione le proprie sedi e le proprie competenze professionali il Comune seleziona e segue sempre più giovani che intendono cogliere la chance di questa esperienza formativa retribuita. Nel campo del supporto alla cooperazione e all'associazionismo si collocano le iniziative connesse al Servizio Civile Universale.

In tale ambito, l'Amministrazione Comunale ha inteso istituire l'Ufficio del Servizio Civile, incardinato nel Servizio Politiche Giovanili, quale sede di gestione dei progetti che la stessa Amministrazione propone, avvia e gestisce, avvalendosi delle risorse messe a disposizione dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile, in coprogettazione con Enti terzi accreditati ed anche con il supporto della Regione Campania.

Ad oggi, l'organizzazione del servizio ruota intorno alle figure del Responsabile Nazionale Coordinatore dell'Ente e si avvale di "sedi locali di progetto", che costituiscono i luoghi fisici dove i progetti devono e possono essere attuati con la collaborazione di Operatori locali di progetto, disponibili a fare da "maestri" ai giovani che vengono loro affidati. E' stata predisposta la ricognizione delle Strutture dell'Amministrazione ed è stato ampliato il numero delle sedi di svolgimento dei progetti, nelle quali ospitare i giovani interessati all'esperienza del Servizio Civile.

Compito dell'Ufficio è quello di supportare il Responsabile Coordinatore dell'Ente nelle attività di predisposizione e realizzazione delle progettualità, nella gestione delle procedure di selezione dei volontari, e nel monitoraggio delle attività progettuali. I giovani selezionati nella leva in corso svolgono le attività dei progetti approvati dal Dipartimento che li contrattualizza direttamente.

Si intendono radicare nel territorio cittadino, dal centro alle cosiddette periferie a rischio, veri e propri presidi sociali e culturali gestiti attraverso l'ausilio e il supporto dei giovani volontari, contro ogni forma di disagio e marginalità e contro ogni forma di discriminazione di genere, contribuendo inoltre ad incoraggiare l'intraprendenza giovanile.

Ciascun volontario è chiamato a farsi carico delle finalità del progetto, partecipando responsabilmente alle attività, aprendosi con fiducia al confronto con gli operatori del privato sociale e del pubblico impegnati nelle attività progettuali, esprimendo nel rapporto con gli altri il meglio delle proprie energie, delle proprie capacità, della propria intelligenza, disponibilità e sensibilità.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Partecipazione a bandi in via di pubblicazione da parte del Dipartimento del Servizio Civile.
- Monitoraggio dell'esito delle istanze di partecipazione ai bandi di Servizio Civile Digitale 2024-25 in collaborazione con Enti del Terzo Settore tramite l'invio del Programma denominato "Campania digitale 2024";
- Monitoraggio dell'esito delle istanze di partecipazione ai bandi di Servizio Civile Universale 2024-25 in collaborazione con Enti del Terzo Settore tramite l'invio del Programma denominato "Napoli per i giovani 2024"
- Avvio delle attività progettuali di Servizio Civile Universale in collaborazione con Enti del Terzo Settore nell'ambito del Programma denominato "Napoli



Città dei Giovani 2023” e già approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Servizio Civile

Anno 2025

- Partecipazione a nuovi bandi in via di pubblicazione da parte del Dipartimento del Servizio Civile.
- Realizzazione di progetti approvati.

Anno 2026

- Partecipazione a nuovi bandi in via di pubblicazione da parte del Dipartimento del Servizio Civile.
- Realizzazione di progetti approvati.

Finalità da conseguire

Stimolare nei giovani il desiderio di partecipazione, di cittadinanza, di relazione, di inclusione. Difatti, essi tendono a fornire loro non solo informazioni, ma anche tangibili opportunità per orientarli e invogliarli a integrare i propri orizzonti esistenziali con qualità. Sviluppare nel giovane la capacità di imparare a conoscersi e a conoscere la realtà, a orientarsi e a saper prendere decisioni circa il proprio futuro, nonché a favorire la consapevolezza di dover operare una scelta autonoma rispetto a un personale progetto di vita.

Motivazione delle scelte effettuate

Dare ai giovani volontari strumenti adeguati per affinare le capacità di autonomia e autorealizzazione.

Risorse finanziarie

Fondi Dipartimento della Gioventù –Presidenza Consiglio dei Ministri.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate al Servizio competente.



Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale
Struttura di I livello interessata	<i>Area Ambiente</i>

Prioritario obiettivo, del triennio programmatico, è la prosecuzione della riorganizzazione complessiva del “Sistema Cimiteri”, avviata nel corso dei precedenti anni, volta ad affermare una nuova centralità pubblica, ai fini della regolazione degli interessi collettivi e individuali, così da corrispondere ai bisogni dei cittadini, erogando prestazioni efficienti, basate su corretti procedimenti amministrativi e sulla digitalizzazione dei servizi.

Al contempo si sta potenziando l’informatizzazione dei servizi gestionali, anche sfruttando le risorse finanziarie ottenute a valere sul PNRR MIC1 *Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale”*, nell’ambito del Progetto denominato “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici” - azione “Richiesta sepoltura defunti”. L’obiettivo è proporre sul sito istituzionale del comune di Napoli i servizi erogati dal Servizio Cimiteri, integrando le diverse piattaforme gestionali già in uso, in particolare l’applicativo denominato TobiSystem.

Ciò al fine di migliorare i servizi erogati e semplificare l’accessibilità ai diversi *stakeholders*, con particolare riferimento alle ditte di onoranze funebri e alle aziende ospedaliere.

Particolare attenzione sarà data alla comunicazione istituzionale, in particolare a quella via web, allo scopo di consentire agli utenti di conoscere immediatamente da remoto servizi, tariffe applicate, responsabili preposti ai diversi procedimenti.

Nell’ambito delle azioni di efficientamento della gestione dei cimiteri, si rappresenta che sono in itinere:

- l’affidamento in concessione del servizio di illuminazione votiva e ambientale cimiteriale
- il nuovo affidamento dell’appalto di servizi per la gestione delle operazioni cimiteriali nei cimiteri centrali e periferici (n. 4 lotti).

Altro importante obiettivo da raggiungere nel breve termine è l’adozione, da parte Consiglio comunale, del nuovo Regolamento di polizia mortuaria e dei servizi funebri e cimiteriali, allo scopo di rimuovere le criticità attualmente esistenti e per colmare alcune lacune normative, quali:

- regolamentazione del servizio di illuminazione votiva e ambientale cimiteriale
- armonizzazione della disciplina di edilizia cimiteriale con le norme statali vigenti
- Abolire l’art. 54, co. 3 lett. d) ed e), concernente gli oneri di nettezza, giardinaggio e manutenzione delle aree cimiteriali
- Inserire la cremazione tra i servizi a pagamento.

Nel corso del triennio saranno realizzati interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri centrali e periferici (per questi ultimi nelle more dell’attuazione di quanto previsto dal regolamento delle Municipalità), compatibilmente con le risorse assegnate, e si procederà all’aggiornamento del Piano Regolatore Cimiteriale e, conseguentemente, del Piano Urbanistico Attuativo (PUA) del Parco Cimiteriale di Poggioreale, fermo restando la parte già contrattualizzata.

OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> • Ringegnerizzazione dei procedimenti e delle funzioni e aggiornamento della modulistica; • Implementazione del processo di informatizzazione per la gestione dei servizi cimiteriali: <ul style="list-style-type: none"> - implementazione del Pago PA per le operazioni cimiteriali e per le concessioni (attualmente in fase di testing)



- integrazione della piattaforma Tobi System il sito istituzionale del Comune di Napoli e con la piattaforma Partenopay
- implementazione dell'inoltro telematico e gestione delle istanze di sepoltura arti e prodotti abortivi da parte delle Aziende Ospedaliere
- implementazione del processo di informatizzazione dell'obitorio giudiziario
- Efficientamento della comunicazione interna ed istituzionale, con particolare riferimento al canale web, attraverso:
 - revisione ed aggiornamento delle pagine web istituzionali dei Cimiteri Cittadini
 - predisposizione di un simulatore on line per agevolare l'utenza nella comprensione delle tariffe da corrispondere rispetto alle operazioni cimiteriali da eseguire
 - pubblicazione sul web della modulistica aggiornata
- Assegnazione di manufatti funebri disponibili, in particolare di quelli presenti nei cimiteri di Ponticelli (loculi), di Secondigliano (loculi) e nel fondo Zevola (cellette per urne cinerarie)
- Prosecuzione a regime dell'avviato procedimento tecnico-amministrativo delle istanze di sub concessione dei manufatti cimiteriali in seguito all'approvazione della Delibera n. 410 del 12/09/2019 recante "*Linee guida circa la portata applicativa dell'art. 58 del Regolamento comunale di Polizia mortuaria e dei servizi funebri e cimiteriali, approvato con delibera consiliare n. 11 del 21 febbraio 2006 (norma transitoria in tema di sub concessione di suoli e di cappelle, edicole, monumenti funebri)*".
- Monitoraggio e supervisione del servizio di illuminazione votiva ed ambientale nei cimiteri cittadini, mediante la contrattualizzazione di nuovo aggiudicatario, a seguito dell'espletamento della gara europea, bandita dal Servizio Cimiteri Cittadini
- Predisposizione del bando per l'affidamento in *outsourcing* del servizio di prelevamento delle cosiddette salme di giustizia
- Adozione, da parte del Consiglio comunale, del nuovo Regolamento di polizia mortuaria e dei servizi funebri e cimiteriali
- Programmazione degli interventi di manutenzione in linea con l'Accordo Quadro di manutenzione dei cimiteri centrali e periferici (lotto 1-2) attualmente in essere.
- Piano Regolatore Cimiteriale: Attivazione di tavoli di confronto con l'Area Urbanistica, anche finalizzati all'aggiornamento del Piano Urbanistico Attuativo (PUA) del parco cimiteriale di Poggioreale, fermo restando la parte già contrattualizzata.

Anno 2025

- Rafforzamento della comunicazione istituzionale e aggiornamento continuo della modulistica.
- Implementazione del processo di informatizzazione per la gestione dei servizi cimiteriali e passaggio definitivo al PagoPa per tutte le istanze gestite
- interoperabilità tra la piattaforma in uso e i sistemi informativi utilizzati dai concessionari con particolare riferimento all'illuminazione votiva e all'impianto crematorio comunale
- implementazione della gestione informatizzata delle istanze di edilizia privata cimiteriale.
- Monitoraggio e supervisione del servizio di illuminazione votiva e ambientale nei cimiteri cittadini (controllo analogo)
- Monitoraggio e supervisione del servizio di prelevamento delle cosiddette salme di giustizia (controllo analogo)
- Predisposizione del Bando per l'affidamento in *outsourcing* delle operazioni cimiteriali (inumazione, esumazione, tumulazioni, estumulazioni, trasporti, traslazioni, ecc.) per i 4 lotti attualmente in essere



- Consolidamento del procedimento tecnico-amministrativo per la gestione delle istanze di sub concessione dei manufatti cimiteriali
- Assegnazione di manufatti funebri disponibili
- Definizione del Piano Regolatore Cimiteriale.
- Progettazione di azioni ed interventi per la valorizzazione dei siti cimiteriali, anche attraverso il ricorso al *fundraising*

Anno 2026

- Ottimizzazione dei processi informatici e della comunicazione istituzionale
- Assegnazione di manufatti funebri disponibili
- Monitoraggio e supervisione del servizio di illuminazione votiva e ambientale nei cimiteri cittadini (controllo analogo)
- Predisposizione del bando per l'affidamento in *outsourcing* del servizio di prelevamento delle cosiddette salme di giustizia (controllo analogo)
- Consolidamento/ottimizzazione del procedimento tecnico-amministrativo per la gestione delle istanze di sub concessione dei manufatti cimiteriali
- Progettazione di azioni e interventi per la valorizzazione dei siti cimiteriali, anche attraverso il ricorso al *fundraising*

Finalità da conseguire

Il completamento, e la messa a regime, delle attività intraprese in merito al Riordino del Sistema Cimiteri permetterà una migliore organizzazione del lavoro, tesa a garantire una reale efficienza delle politiche gestionali, a fronte di una pluralità di servizi e di una specifica peculiarità delle attività svolte dall'Area, contribuendo al coinvolgimento efficace degli ulteriori operatori del settore, ovvero Enti e imprese operanti nel "Sistema Cimiteri".

Motivazione delle scelte effettuate

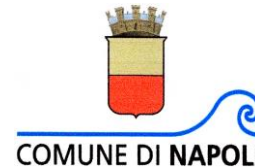
Riformare il Sistema cimiteri al fine di corrispondere ai bisogni dei cittadini, erogando prestazioni efficienti, basate su corretti procedimenti amministrativi e sulla digitalizzazione dei servizi.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate con il PEG.

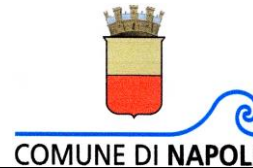
Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al servizio competente.



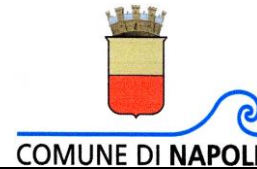
Missione 12 –Diritti Sociali, Politiche Sociali e Famiglia
Direzioni di Municipalità

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 3
Programma 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
<p>La Municipalità coopera a livello decentrato per l’attuazione delle politiche sociali rivolte ai soggetti a rischio di esclusione sociale, attraverso gli assistenti sociali ed anche con l’ausilio delle Associazioni operanti sul territorio.</p> <p>Occorre prendere atto che l’esclusione sociale può derivare ed essere generata dalla sussistenza di più e diverse condizioni, anche strutturali, fortemente radicate su un territorio difficile come quello della Municipalità 3.</p> <p>Pertanto, l’accompagnamento ed il supporto devono essere garantiti non solo dagli assistenti sociali, chiamati ad intervenire in una fase già “patologica” o “prepatologica” della devianza, ma anche attraverso sportelli di ascolto con funzione di prevenzione che trovano ospitalità nelle Municipalità, all’esito delle scelte, convenzionate, dei Servizi Centrali.</p> <p>Allo stato, la Municipalità, con il supporto delle associazioni e degli assistenti sociali, cura e garantisce l’identità anagrafica degli homeless, onde non aggravare l’isolamento derivante dalla perdita di riferimenti, anche abitativi.</p> <p>La terza Municipalità, ha curato il progetto PITER - Percorsi di Inclusione e Innovazione Territoriale ed Empowerment, attuato attraverso finanziamenti ministeriali, rivolto ai minori a rischio di esclusione sociale appartenenti al rione Sanità, con lo scopo, tra l’altro, di contrastare la dispersione scolastica e garantire la diffusione di principi di legalità. E’ in corso la procedura per utilizzare i fondi rimasti per altre attività attinenti al progetto stesso, in attesa di autorizzazione del Ministero.</p>
OBIETTIVI CORRELATI ALL’ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
Coinvolgimento degli stakeholder e delle istituzioni pubbliche e private del territorio per l’avviamento dei percorsi professionalizzanti tesi a favorire l’avviamento lavorativo dei ragazzi che vivono situazioni di forte disagio socio-economico e a rischio di marginalizzazione nell’ambito del Profetto PI TER -fase 2.
Anno 2025
Completamento dei percorsi professionalizzanti del progetto PITER. Adeguata pubblicizzazione dei risultati raggiunti.
Anno 2026
Nuove azioni a supporto della prevenzione e del trattamento dei soggetti a rischio.
Finalità da conseguire
<i>Welfare</i> , integrazione sociale, sostegno e tutela dei soggetti disagiati e svantaggiati.
Motivazione delle scelte effettuate
Fornire accoglienza e risposte per combattere ed arginare emarginazione ed isolamento, attraverso la maggiore integrazione dei cittadini con il territorio



Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG e/o finanziate da altri Enti.
Risorse Strumentali

<i>Programma 05 - Interventi per le famiglie</i>
Nell'ambito delle responsabilità familiari, la Municipalità si pone come obiettivo la promozione del benessere e della prevenzione del disagio del nucleo familiare, attraverso una pluralità di servizi volti, sia al sostegno alla genitorialità, (educativa domiciliare, sostegno alla genitorialità, mediazione familiare, spazi neutri, spazi di ascolto individuale e di coppia). Si cercherà, dunque, di valorizzare l'accompagnamento socio educativo relazionale intra familiare a sostegno di nuclei familiari in situazioni di disagio.
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Presa in carico del nucleo familiare, attraverso l'intervento di adozione sociale, sostegno precoce alla genitorialità, per ridurre significativamente i rischi di allontanamento del minore dalla famiglia. - Rinforzare le azioni dei Poli territoriali per le famiglie quali spazi strutturati aventi quale obiettivo principale il sostegno educativo/relazionale alle famiglie tramite la promozione delle competenze genitoriali incentivando tutti i processi che facilitano o sostengono le relazioni familiari con particolare attenzione alle crisi familiari.
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Presa in carico del nucleo familiare, attraverso l'intervento di adozione sociale, sostegno precoce alla genitorialità, per ridurre significativamente i rischi di allontanamento del minore dalla famiglia. - Rinforzare le azioni dei Poli territoriali per le famiglie quali spazi strutturati aventi quale obiettivo principale il sostegno educativo/relazionale alle famiglie tramite la promozione delle competenze genitoriali incentivando tutti i processi che facilitano o sostengono le relazioni familiari con particolare attenzione alle crisi familiari.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Presa in carico del nucleo familiare, attraverso l'intervento di adozione sociale, sostegno precoce alla genitorialità, per ridurre significativamente i rischi di allontanamento del minore dalla famiglia.:- - Rinforzare le azioni dei Poli territoriali per le famiglie quali spazi strutturati aventi quale obiettivo principale il sostegno educativo/relazionale alle famiglie tramite la promozione delle competenze genitoriali incentivando tutti i processi che facilitano o sostengono le relazioni familiari con particolare attenzione alle crisi familiari.
Finalità da conseguire
Offrire alla cittadinanza un punto di accesso preferenziale alle informazioni e alle prestazioni, nell'ambito dei servizi sociali, in un momento in cui la domanda di interventi comunali a sostegno delle fasce deboli della popolazione ha subito un notevole incremento.



Prevenire il disagio e la disgregazione. Rendere più giuste ed efficaci le politiche equitative in un periodo di scarsa disponibilità di risorse e quindi di necessità di una corretta individuazione della situazione di bisogno economico delle famiglie.
Motivazione delle scelte effettuate
Sostenere il ruolo peculiare delle famiglie nella formazione e nella cura della persona, nella promozione del benessere; sostenere e valorizzare, altresì, i molteplici compiti che le famiglie svolgono sia nei momenti critici sia nello sviluppo della vita quotidiana.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate dal PEG e/o finanziate da altri Enti.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.



COMUNE DI NAPOLI

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 7

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Il programma di ampliamento dell'offerta educativa e formativa, comprenderà tutte quelle azioni volte alla promozione e al potenziamento dei servizi alla prima infanzia quale leva essenziale per contrastare la povertà educativa, offrire pari opportunità di crescita, combattere la dispersione scolastica, abbattere le barriere territoriali, economiche, etniche e culturali e infine sostenere la conciliazione tra tempi di vita, di cura e di lavoro dei genitori.

Nell'ambito dei Servizi per la prima infanzia sarà previsto l'incremento del numero dei posti disponibili negli asili nido e l'individuazione di ulteriori spazi da destinare all'apertura di nuovi Nidi e Sezioni Primavera.

Nell'ambito dei servizi rivolti ai ragazzi e alle ragazze, al fine di progettare percorsi professionalizzanti in aree particolarmente caratterizzate da forte disagio socio – economico e per offrire opportunità concrete sul territorio, sarà ampliata l'offerta formativa della Scuola Secondaria di II Grado, attraverso l'istituzione di un comprensorio scolastico a ciclo unico.

In ambito inter - istituzionale si promuoverà la creazione di un "Osservatorio Minori e Disabili" che, partendo dalla presa in carico integrata dei minori e dei soggetti con disabilità, lavorerà sulla costruzione di un modello integrato e condiviso di intervento nell'ottica di attivazione di un "Patto di Comunità" che mira a costruire un livello di cooperazione tra i Servizi Istituzionali, le Istituzioni Educative, le Forze dell'Ordine, il Terzo Settore, l'Associazionismo e i cittadini .

Nel Programma infine, sono compresi gli interventi per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Al riguardo, si prevedono attività manutentive per il mantenimento della funzionalità degli edifici adibiti ad asili nido e servizi integrati. Individuazione degli interventi da finanziare nel PTES e PNRR in coordinamento con il Servizio Edilizia Scolastica dell'Area Tecnica Patrimonio. Infine nell'ambito del Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti (PAC Infanzia) - Azioni di Rafforzamento territoriale, Fase II, sono stati ammessi a finanziamento interventi concernenti asili nido comunali e servizi integrativi di ludoteca. Conseguentemente, nel corso del triennio, si procederà alla realizzazione dei lavori di manutenzione ordinaria della citata ludoteca e all'affidamento della gestione a Enti del Terzo settore e all'estensione del funzionamento nel mese di luglio di alcuni nidi comunali.

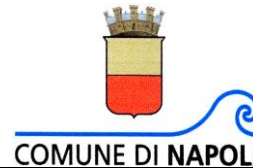
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Prosecuzione dell'affidamento in appalto del servizio di gestione della ludoteca per la prima infanzia presso l'IC Rodari Moscati finanziato fino a luglio 2024 ed eventuale prosecuzione in caso di proroga dei finanziamenti PAC Infanzia Azioni di rafforzamento territoriale;
- Affidamento in appalto del servizio di gestione della ludoteca per la prima infanzia presso l'IC Rodari Moscati finanziato fino a luglio 2024 ed eventuale prosecuzione in caso di proroga dei finanziamenti PAC Infanzia Azioni di rafforzamento territoriale;
- Estensione al mese di luglio 2024 attività dell' asilo nido comunale Pizzorusso e Asilo nido Aquino;
- Individuazione di nuove sedi nelle quali collocare Nidi a Gestione Indiretta e Sezioni Primavera;
- Costituzione dell'Osservatorio Minori e Disabili;
- Realizzazione del progetto "Aule verdi" per la riscoperta della botanica e la rivalutazione dell'alimentazione sana e biologica, promuovendo la collaborazione tra scuola, famiglia e associazione per favorire la crescita dei bambini attraverso la corretta educazione alimentare grazie al contatto diretto con la natura, mediante incontri programmati aperti alla partecipazione di bambini, docenti, genitori e responsabili di associazioni da svolgere nei parchi e nelle aree a verde in prossimità delle scuole;
- Verifica dello stato di manutenzione degli edifici scolastici destinati a nido compresi quelli realizzati per lo spostamento dei bambini dell'asilo nido Acquarola (plesso Rodari, Cupa dell'Arco, Via Valente e Soave) ed esecuzione di interventi di manutenzione programmata sugli asili nido di nuova formazione con



<p>finanziamenti e/o risorse di bilancio disponibili in coordinamento con i servizi centrali;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lavori di manutenzione programmata finanziamento PAC per Ludoteca per la prima infanzia presso l'IC Rodari Moscati; - Proseguimento del supporto ai Servizi Centrali e/o proseguimento degli incarichi conferiti al personale tecnico per l'esecuzione per interventi finanziati PNRR: adeguamento e riqualificazione asilo nido Acquarola; - Verifica della fattibilità tecnica ed organizzativa per la realizzazione di una sezione primavera presso la scuola infanzia <i>Via Casoria</i> ed eventuale progettazione di nuova sezione primavera. - Lavori di manutenzione per adeguamento strutture esistenti per la costituzione di nuovi Nidi/ Sezioni Primavera anche in coordinamento con i servizi centrali;
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Ampliamento dell'offerta formativa della municipalità attraverso la costituzione di nuovi Nidi a Gestione Indiretta e Sezioni Primavera al fine di garantire maggiori opportunità di accesso ai bambini e alle bambine; - Apertura dell'Istituto di Scuola Superiore di II Grado "Liceo del Made in Italy" con sede in San Pietro a Patierno; - Costruzione e condivisione del Patto di Comunità con il coinvolgimento degli attori istituzionali; - Realizzazione del progetto "Aule verdi" per la riscoperta della botanica e la rivalutazione dell'alimentazione sana e biologica, promuovendo la collaborazione tra scuola, famiglia e associazione per favorire la crescita dei bambini attraverso la corretta educazione alimentare grazie al contatto diretto con la natura, mediante incontri programmati aperti alla partecipazione di bambini, docenti, genitori e responsabili di associazioni da svolgere nei parchi e nelle aree a verde in prossimità delle scuole; - Verifica dello stato di manutenzione dei vari plessi scolastici utilizzati per asili nido ed esecuzione di interventi di manutenzione programmata sugli asili nido con le risorse di bilancio disponibili; - Realizzazione di una sezione primavera presso la scuola infanzia <i>Via Casoria</i> ed eventuale progettazione di nuova sezione primavera con fondi assegnati in bilancio.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Ampliamento dell'offerta formativa della municipalità attraverso l'avvio di nuovi Nidi a Gestione Indiretta e Sezioni Primavera al fine di garantire maggiori opportunità di accesso ai bambini e alle bambine; - Favorire attraverso i percorsi di alternanza scuola lavoro, il processo di integrazione dei sistemi dell'istruzione, della formazione e del lavoro a partire dalla collaborazione produttiva tra i diversi ambiti. La finalità è quella di creare luoghi dedicati all'apprendimento al fine di garantire ai giovani un'opportunità di crescita e di inserimento futuro nel mercato del lavoro; - Attivazione e riflessione sulle "buone prassi" elaborate nell'ambito dell'Osservatorio Minori e Disabili e nel Patto di Comunità; - Realizzazione del progetto "Aule verdi" per la riscoperta della botanica e la rivalutazione dell'alimentazione sana e biologica, promuovendo la collaborazione tra scuola, famiglia e associazione per favorire la crescita dei bambini attraverso la corretta educazione alimentare grazie al contatto diretto con la natura, mediante incontri programmati aperti alla partecipazione di bambini, docenti, genitori e responsabili di associazioni da svolgere nei parchi e nelle aree a verde in prossimità delle scuole; - Verifica dello stato di manutenzione dei vari plessi scolastici utilizzati per asili nido ed infanzia ed esecuzione di interventi di manutenzione programmata sugli asili nido e scuole infanzia con le risorse di bilancio disponibili.



Finalità da conseguire
Ampliare l'offerta formativa, per tutta la platea, assicurando la presa in carico di minori portatori di handicap e di minori stranieri, e costruire modelli per la creazione di opportunità di crescita e di inserimento nel mercato del lavoro.
Motivazione delle scelte effettuate
Contrastare la povertà educativa attraverso azioni educative concrete capaci di combattere la dispersione scolastica, abbattere le barriere territoriali, economiche, etniche e culturali e sostenere le famiglie.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.

Programma 03 - Interventi per gli anziani

Il Programma comprende le attività volte all'erogazione di servizi e allo svolgimento di azioni in favore degli anziani, mirati alla riduzione dei rischi collegati alla vecchiaia (reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgimento delle incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva), per favorire la loro permanenza nel proprio nucleo familiare e nel contesto ambientale. Si ritiene di poter raggiungere questi risultati, anche grazie all'introduzione di modelli di *welfare* basati su servizi domiciliari e diurni, che coinvolgano le strutture sanitarie (ASL). Le attività in favore degli anziani si sostanziano nel servizio di assistenza domiciliare integrata all'assistenza socio-sanitaria (ADI), nel servizio di assistenza domiciliare per anziani non autosufficienti cosiddetti non in ADI/CDI (ADSA) e nel potenziamento delle PUAT della Municipalità. Inoltre, si promuoverà la possibilità di attivare soggiorni climatici per anziani autosufficienti quali contesti utili ad offrire opportunità di socializzazione e occasioni per promuovere o rinforzare legami di amicizia e di reciproca solidarietà all'interno della comunità locale.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Realizzazione del progetto "Ricominco da tre." rivolto agli anziani autosufficienti per il sostegno all'invecchiamento "attivo", al fine di migliorarne le condizioni di vita e ridurre l'emarginazione, promuovendo attività ricreative quali ginnastica dolce, ballo, tornei, pony della solidarietà, in collaborazione con le parrocchie e le associazioni del territorio;
- Realizzazione con il coinvolgimento della struttura "Casa Signoriello di giornate a tema rivolte agli anziani del territorio grazie alla presenza degli operatori, dei volontari del servizio civile o, eventualmente, dei percettori di Reddito di cittadinanza;
- Organizzazione di gite e soggiorni climatici per la popolazione anziana.

Anno 2025

- Ulteriore incremento del numero delle ore per utenti già in carico e presa in carico di nuovi utenti per la fruizione di servizi a sostegno degli anziani basati su servizi domiciliari e diurni, che coinvolgano anche le strutture sanitarie (ASL) quali ADI, ADSA e PUAT.;
- Prosecuzione del progetto "Ricominco da tre." rivolto agli anziani autosufficienti per il sostegno all'invecchiamento "attivo", al fine di migliorarne le condizioni di vita e ridurre l'emarginazione, promuovendo attività ricreative quali ginnastica dolce, ballo, tornei, pony della solidarietà, in collaborazione con



<p>le parrocchie e le associazioni del territorio;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione con il coinvolgimento della struttura “Casa Signoriello di giornate a tema rivolte agli anziani del territorio grazie alla presenza degli operatori, dei volontari del servizio civile o, eventualmente, dei percettori di Reddito di cittadinanza; - Organizzazione di gite e soggiorni climatici per la popolazione anziana.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Ulteriore incremento del numero delle ore per utenti già in carico e presa in carico di nuovi utenti per la fruizione di servizi a sostegno degli anziani basati su servizi domiciliari e diurni, che coinvolgano anche le strutture sanitarie (ASL) quali ADI, ADSA e PUAT; - Prosecuzione del progetto “Ricominicio da tre.” rivolto agli anziani autosufficienti per il sostegno all'invecchiamento “attivo”, al fine di migliorarne le condizioni di vita e ridurre l'emarginazione, promuovendo attività ricreative quali ginnastica dolce, ballo, tornei, pony della solidarietà, in collaborazione con le parrocchie e le associazioni del territorio; - Realizzazione con il coinvolgimento della struttura “Casa Signoriello di giornate a tema rivolte agli anziani del territorio grazie alla presenza degli operatori, dei volontari del servizio civile o, eventualmente, dei percettori di Reddito di cittadinanza; - Organizzazione di gite e soggiorni climatici per la popolazione anziana.
Finalità da conseguire
<ul style="list-style-type: none"> - Attivazione di interventi di cura (assistenza domiciliare, assistenza socio assistenziale) idonei a favorire il permanere dell’anziano, parzialmente o totalmente non autosufficiente, il più a lungo possibile nel contesto socio-familiare o comunque in ambiente domiciliare; - Sostenere e favorire lo svago e l’integrazione sociale dell’anziano.
Motivazione delle scelte effettuate
<ul style="list-style-type: none"> - Favorire la permanenza della persona anziana nel proprio ambiente di vita per preservare un equilibrio psico-fisico della stessa; - Creare contesti di socializzazione e svago per gli anziani autosufficienti.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.

<i>Programma 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</i>
Il Programma comprende le attività in materia di protezione sociale a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale, in collaborazione con le associazioni di volontariato del territorio.
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione spazi di confronto per la promozione della cultura dell'accoglienza e della solidarietà, attraverso azioni di informazione e sensibilizzazione dei cittadini. Incontri tra i Servizi Istituzionali, Agenzie Educative, Istituzioni Ecclesiastiche e Realtà associative del territorio su tematiche di riflessione comune



COMUNE DI NAPOLI

<p>quali la dispersione scolastica, l'orientamento professionale, l'inserimento lavorativo e le fragilità familiari;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di un Monitoraggio della "dispersione scolastica".
<p>Anno 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di una rete di prevenzione della dispersione scolastica attraverso la costruzione di una collaborazione efficace fra i CSST, le Scuole, gli Organismi di Volontariato e la Famiglia per accogliere difficoltà e proposte, facilitare la messa in rete delle risorse e promuovere la cultura dell'accoglienza; - Svolgimento di una riunione mensile dell'Organismo di Coordinamento dei CSS della Municipalità 7 per l'organizzazione, la gestione dei procedimenti e la risoluzione di problematiche afferenti all'erogazione dei servizi ai cittadini in condizioni di disagio.
<p>Anno 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> - Istituzione di un tavolo di lavoro permanente a cadenza trimestrale sul tema dell'inclusione sociale composto da: Cittadini, Referenti Istituzionali dei Servizi al Cittadino, Referenti Scuole, Parrocchie, ed Associazioni, che possa fungere da organismo promotore di azioni di sistema mirate all'inclusione sociale; - Svolgimento di una riunione mensile dell'Unità di Coordinamento dei CSS della Municipalità 7 per l'organizzazione, la gestione dei procedimenti e la risoluzione di problematiche afferenti all'erogazione dei servizi ai cittadini in condizioni di disagio.
<p>Finalità da conseguire</p> <p>Organizzazione di iniziative di inclusione sociale.</p>
<p>Motivazione delle scelte effettuate</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favorire e valorizzare le iniziative di inclusione sociale e di dialogo in favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale; - Sensibilizzare singoli e associazioni per favorire la diffusione di iniziative di inclusione sociale.
<p>Risorse finanziarie</p> <p>Quelle assegnate alla Municipalità.</p>
<p>Risorse Strumentali</p> <p>Quelle assegnate alla Municipalità.</p>



COMUNE DI NAPOLI

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 8

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Attraverso i Centri dei Servizi Sociali Territoriali, proseguiranno gli interventi a favore dei minori quali:

- Rapporti con le AA.GG. per varie problematiche quali comportamenti a rischio devianza, affidamento intra ed extra familiare, adozioni, ecc.;
- Tutela dei minori in ambito familiare (separazioni giudiziali, abusi e maltrattamenti);
- Azioni di contrasto alla dispersione scolastica (piano di recupero personalizzato);
- Inserimento in attività socio-educative (centri polifunzionali diurni socio-educativi, laboratori di educativa territoriale per i minori dai 6 ai 16 anni, soggiorni e progetti estivi, progetti ludico-ricreativi);
- Azioni a supporto dei minori in carico ai servizi sanitari;
- Ricovero in strutture protette con misura amministrativa o in stato di abbandono.

Viene gestito il servizio di nido comunale per bambini in età da 3 mesi a 3 anni, assicurando il servizio per lattanti semidivezzi e divezzi per otto ore al giorno con refezione. Si provvederà alla programmazione e alla realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli asili nido di competenza della Municipalità 8.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Rafforzare gli interventi per la prima infanzia attraverso attività quali: asili nido di competenza municipale; educativa territoriale con la collaborazione del Terzo Settore, semiconvitto, soggiorni estivi, progetti per contrastare la dispersione scolastica, inserimenti in case famiglia, affidamento, adozione, garantendo assistenza a tutti i minori che versino in situazioni problematiche, asilo nido per minori da 3 mesi a 3 anni nelle strutture di competenza municipale attraverso la formazione di sezioni di bambini omogenee per età (divezzi, semidivezzi, lattanti) e offrendo il servizio per otto ore al giorno dalle 8 alle 16;
- Manutenzione straordinaria degli edifici sedi di asili nido comunali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.

Anno 2025

- Rafforzare gli interventi per la prima infanzia attraverso attività quali: asili nido di competenza municipale; educativa territoriale con la collaborazione del terzo settore, semiconvitto, soggiorni estivi, progetti per contrastare la dispersione scolastica, inserimenti in case famiglia, affidamento, adozione, garantendo assistenza a tutti i minori che versino in situazioni problematiche, asilo nido per minori da 3 mesi a 3 anni nelle strutture di competenza municipale attraverso la formazione di sezioni di bambini omogenee per età (divezzi, semidivezzi, lattanti) e offrendo il servizio per otto ore al giorno dalle 8 alle 16;
- Manutenzione straordinaria degli edifici sedi di asili nido comunali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.

Anno 2026

- Rafforzare gli interventi per la prima infanzia attraverso attività quali: asili nido di competenza municipale; educativa territoriale con la collaborazione del terzo settore, semiconvitto, soggiorni estivi, progetti per contrastare la dispersione scolastica, inserimenti in case famiglia, affidamento, adozione, garantendo assistenza a tutti i minori che versino in situazioni problematiche, asilo nido per minori da 3 mesi a 3 anni nelle strutture di competenza municipale attraverso la formazione di sezioni di bambini omogenee per età (divezzi, semidivezzi, lattanti) e offrendo il servizio per otto ore al giorno dalle 8 alle 16;
- Manutenzione straordinaria degli edifici sedi di asili nido comunali, se disponibili le necessarie risorse finanziarie.



Finalità da conseguire
Promuovere condizioni di benessere per la prima infanzia e garantire la continuità nell'erogazione dei servizi degli asili nido presenti sul territorio municipale.
Motivazione delle scelte effettuate
Miglioramento della qualità di vita dell'utenza, attraverso l'accesso a servizi che consentano lo sviluppo del territorio di appartenenza. Gli interventi saranno inoltre orientati ad offrire ai piccoli utenti ed al personale impegnato spazi fruibili e sicuri.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.



COMUNE DI NAPOLI

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 9

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Numerosi sono gli interventi a favore dei minori:

- Supporto alle Scuole dell'Infanzia Comunali per tutto quanto concerne la loro gestione;
- Si continuerà ad utilizzare l'opportunità offerta dai Fondi SIEI per l'erogazione di servizi ed interventi a favore dei minori, attraverso la gestione degli asili nido avviati nell' a.s. 2021/2022 di cui l'asilo nido Basile è ubicato nel quartiere di Soccavo, e gli asili nido via Napoli e Padula, ubicati a Pianura. Con i nidi di nuova apertura è stata soddisfatta la richiesta pervenuta dal territorio, garantendo sia un supporto ai genitori lavoratori che uno spazio crescita e sviluppo psicomotorio agli iscritti.

Al fine di supportare la crescita dei figli (nonché la gestione dei tempi di vita e lavoro familiari) e per la tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile:

- Si continuerà a curare l'inserimento dei minori dei nuclei seguiti a vario titolo dai Centri di Servizio Sociale, nei centri polifunzionali diurni socio-educativi a gestione privata (che provvederanno a mantenere in carico i minori iscritti negli anni precedenti e per i quali la famiglia chiede il proseguimento);
- Si continuerà, anche attraverso il servizio sociale, ad inserire minori nelle attività delle dei laboratori delle educative territoriali (progetti comunali in collaborazione col terzo settore), rivolte ai minori dagli 8 ai 16 anni;
- Saranno attivati progetti estivi e ludico-ricreativi, provvedendo altresì a curare l'inserimento dei bambini nelle attività estive dei suddetti Centri Diurni Polifunzionali;
- Si continuerà a supportare l'attività del progetto di educativa domiciliare per minori età 3/18 anni (Polo per le Famiglie), dello Spazio Mamme e degli altri progetti a tutela delle giovani madri, delle donne sole, dei nuclei di nuova costituzione, organizzate da Associazioni del Terzo Settore del territorio ("Legami Nutrienti");
- Si continuerà, tramite il servizio di Segretariato sociale (che svolge attività di accoglienza e di ascolto e garantisce informazioni e orientamento di carattere generale sugli interventi attivabili) a fornire supporto alle famiglie per i possibili contributi economici previsti dagli Enti pubblici;
- Si continuerà con le azioni di supporto per i minori disabili (richieste di trasporto e assistenza scolastica, etc.).

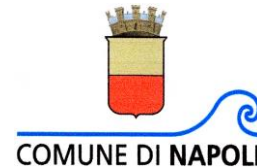
Infine, si ricorda che i servizi sociali operano:

- anche in accordo con le AA.GG. in relazione a diverse problematiche quali: comportamenti a rischio devianza, tutela dei minori in ambito familiare (separazioni giudiziali, abusi e maltrattamenti), ricovero in strutture protette con misura amministrativa o in stato di abbandono, affido intra ed eterofamiliare, adozioni in azioni di contrasto alla dispersione scolastica.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Rafforzamento degli interventi ricorrenti sociali e sociosanitari, descritti nel programma, conciliando ed integrando le politiche per contrastare la povertà ed ogni forma di disuguaglianza, per sostenere l'inclusione sociale e promuovere condizioni di benessere delle comunità;
- Rafforzamento delle politiche socio educative;
- Prosecuzione dei progetti previsti dai Fondi SIEI per la gestione dei nidi per l'infanzia;
- Avviare il prolungamento orario e l'apertura di n. 2 asili nido nel mese di luglio;
- Acquisto nuovi arredi e beni di consumo per asili nido.



Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Rafforzamento degli interventi ricorrenti sociali e sociosanitari, descritti nel programma, conciliando ed integrando le politiche per contrastare le povertà ed ogni forma di disegualianza, per sostenere l'inclusione sociale e promuovere condizioni di benessere delle comunità; - Rafforzamento delle politiche socio educative; - Implementazione di nuovi progetti di tutela per i minori, in collaborazione col Terzo Settore e con la Direzione Welfare; - Continuazione dei progetti previsti dai Fondi SIEI per la gestione dei nidi e, nel caso di nuovi finanziamenti, attivazione di nuovi posti in nuove strutture; - Acquisto nuovi arredi e beni di consumo per asili nido.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Rafforzamento degli interventi ricorrenti sociali e sociosanitari, descritti nel programma, conciliando ed integrando le politiche per contrastare le povertà ed ogni forma di disegualianza, per sostenere l'inclusione sociale e promuovere condizioni di benessere delle comunità; - Rafforzamento delle politiche socio educative; - Continuazione dei progetti previsti dai Fondi SIEI per la gestione dei nidi e, nel caso di nuovi finanziamenti, attivazione di nuovi posti in nuove strutture; - Acquisto nuovi arredi e beni di consumo per asili nido.
Finalità da conseguire
Contrastare la futura esclusione sociale, attraverso un programma globale di interventi volti ad aiutare i minori e le loro famiglie che si trovino in condizione di emergenza sociale e/o socio-economica. Un'azione orientata a impegnare e valorizzare le risorse individuali e familiari degli interessati, associando il contributo economico a specifici programmi di inserimento sociale.
Motivazione delle scelte effettuate
La IX Municipalità presenta un'alta percentuale di minori di età inferiore ai 14 anni. Sono molto diffusi i fenomeni di devianza minorile, che si presentano dalla terza infanzia (dai sei anni all'inizio dello sviluppo puberale) per cronicizzarsi poi nell'età adolescenziale. Si registrano numeri elevati di dispersione scolastica già dalla scuola primaria e secondaria di I grado; molte sono le famiglie in condizione di disagio socio economico. È necessario un vasto programma di aiuto economico e strutturale per migliorare il livello di vita minorile nel quartiere, ma anche una funzione di prevenzione primaria che possa contrastare i fenomeni suddetti.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Direzione di Municipalità.



Missione 13 – Tutela della Salute
Strutture Centrali

Programma 07	Ulteriori spese in materia sanitaria
Struttura di I livello interessata	<i>Area Ambiente</i>

Nel tutelare la salute quale diritto fondamentale dell'individuo, sancito dalla Costituzione, l'Amministrazione si impegna a salvaguardarla quale bene indivisibile ed egualitario ponendo in essere l'adozione di interventi mirati che prevedano azioni finalizzate anche al miglioramento della qualità dell'alimentazione e la promozione dell'agricoltura biologica; rientrano inoltre tra le competenze di tutela della salute pubblica e dell'ambiente le misure volte alla tutela degli animali d'affezione. Su tali premesse nell'ambito della programmazione per il prossimo triennio sono previste le seguenti azioni:

Azioni per la tutela della salute.

Si instaura un confronto stabile con l'ASL NA 1 Centro con la finalità di implementare, per la componente comunale, la riforma sanitaria territoriale, sviluppando sanità di prossimità anche alla luce delle carenze emerse nel periodo pandemico e all'isolamento delle persone registrate, attraverso:

- l'istituzione presso ciascuna Municipalità dei Tavoli della Salute;
- campagne di prevenzione primaria di patologie ricorrenti, itineranti per i territori delle Municipalità con l'impiego di Camper della Salute;
- iniziative di partenariato istituzionale, con azioni a valere sul PNRR, per lo sviluppo di: Case di Comunità, assistenza domiciliare mediante Telemedicina ed ospedali di Comunità.

Azioni per il miglioramento della qualità dell'alimentazione e per la promozione dell'agricoltura biologica

La scienza medica ha ormai affermato che gli stili di vita, ed in particolare le abitudini alimentari, costituiscono il principale fattore di prevenzione delle malattie e di miglioramento della qualità della vita. In un territorio altamente urbanizzato e non indenne da attività inquinanti, l'Amministrazione ritiene di dover sviluppare ogni azione informativa, anche attraverso le scuole, per invitare ad un'alimentazione consapevole, ad un consumo oculato e indirizzato soprattutto a prodotti dell'agricoltura locale, con conseguente riduzione dell'inquinamento derivante dal trasporto e miglioramento dell'occupazione locale.

In questa chiave vanno letti i provvedimenti di igiene alimentare, in particolare per i mercati del biologico e del venditore diretto, per la facilitazione del rapporto produttore-consumatore, per la sensibilizzazione del mercato della grande distribuzione alle nuove esigenze di qualità.

Azioni per la tutela degli animali

Le attività di contrasto al randagismo, che si inseriscono a pieno titolo nei servizi resi alla cittadinanza per sicurezza pubblica e protezione civile, riguarderanno:

- La gestione della convenzione con i canili che accolgono il ricovero dei cani vaganti catturati dall'ASL Napoli 1 Centro sul territorio cittadino, in quanto giudicati dai servizi veterinari non idonei alla re-immissione sul territorio. La verifica del rapporto con le strutture convenzionate per il ricovero di cani è rivolta al controllo amministrativo-contabile, fatti salvi gli accertamenti eseguiti dall'ASL sul mantenimento delle condizioni previste a tutela del benessere degli animali.
- La Gestione della struttura "La Collina di Argo" di via Janfolla, canile dinamico municipale, in competenza concorrente con i servizi veterinari dell'ASL NA 1 Centro e il Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.
- La promozione di azioni volte ad una sana e corretta tenuta dei cani negli ambienti domestici nonché all'affiancamento degli animali domestici a bambini e anziani.



- La tutela degli animali mediante richiesta, agli organi di vigilanza, degli accertamenti tesi a debellare fenomeni di maltrattamento.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

Promozione di attività di prevenzione e screening sanitari portando a conoscenza della cittadinanza le molteplici eccellenze della sanità cittadina e consentendo alla comunità di fruire di servizi sanitari specialistici in modo gratuito.

- Realizzazione della manifestazione "Giornate napoletane della Salute, della Prevenzione e del Benessere".

Riqualificazione dell'area limitrofa al Centro comunale di accoglienza per cani "La Collina di Argo" di cui alle Delibere n. 243 del 10.06.2021 e n. 117 del 21 aprile 2022.

- Messa in fruizione dei nuovi servizi attivati a seguito dell'opera di riqualificazione dell'area limitrofa al Centro comunale di accoglienza per cani La Collina di Argo attraverso la predisposizione del Disciplinare per la fruizione delle aree riqualificate da parte dei cittadini.
- Promuovere campagne per la tenuta consapevole e corretta degli animali e contro l'abbandono.
- Azione di sensibilizzazione per l'adozione dei cani ospiti del canile.

Avvio dell'iter di revisione del Regolamento Tutela Animali.

Anno 2025

Implementazione, per la componente comunale, della Medicina territoriale, in raccordo con l'ASL Napoli 1 Centro.

- Campagne di prevenzione primaria di patologie ricorrenti, itineranti per i territori delle Municipalità.

Approvazione del Regolamento Tutela Animali.

Anno 2026

Sviluppo sanità di prossimità

- Confronto stabile con l'ASL Napoli 1 Centro con la finalità di implementare, per la componente comunale la riforma sanitaria territoriale.
- Promuovere campagne per la tenuta consapevole e corretta degli animali e contro l'abbandono.
- Azioni di sensibilizzazione per l'adozione dei cani ospiti del canile e di contrasto al randagismo.

Finalità da conseguire

Sensibilizzare la collettività amministrata sul tema della salute, attraverso attività di monitoraggio, prevenzione e screening e sull'importanza delle stesse ai fini di diagnosi precoci di molte patologie, tra cui quelle oncologiche. Contrastare il randagismo e l'abbandono degli animali di affezione.

Motivazione delle scelte effettuate

Tutelare la salute quale bene comune indivisibile ed egualitario. Proteggere gli animali di affezione da maltrattamenti e/o abbandono.

**Risorse finanziarie**

Quelle assegnate dal PEG.

Risorse Strumentali

Quelle assegnate ai Servizi competenti.



Missione 14 – Sviluppo Economico e Competitività
Strutture Centrali

Programma 01	Industria, PMI e Artigianato
Struttura di I livello interessata	<i>Area Giovani e Lavoro</i>

Il Comune di Napoli è particolarmente interessato a sviluppare un consapevole e capace ruolo nello sviluppo di ogni iniziativa utile a favorire l'occupazione e l'inserimento lavorativo, anche attraverso gli strumenti micro finanziari rivolti ad attività di autoimpiego e autoimprenditorialità, nonché per la promozione e lo sviluppo di reti e sinergie con strutture locali, regionali e nazionali e di rapporti con gli organi istituzionali in materia di politiche del lavoro e della formazione, anche in un'ottica di valorizzazione offerte da avvisi pubblici per la creazione ed il consolidamento d'impresa.

A tal fine, il Comune è impegnato nella realizzazione e implementazione di sedi specifiche di informazione per quanti intendono investire su Napoli e a Napoli e nella partecipazione e promozione di interventi che si prefiggono di contribuire allo sviluppo della città sul versante del lavoro, dello sviluppo, della legalità. Il Comune promuove altresì interventi di sviluppo e di potenziamento del tessuto socio-economico della città, incoraggia intese formali sul territorio, nell'ottica dello sviluppo sostenibile, della qualità dei servizi, dell'innovazione e condivisione di buone pratiche.

Nell'ambito delle iniziative finalizzate allo sviluppo dell'imprenditoria cittadina, con i finanziamenti previsti dall'art. 14 della Legge 266/97 e dal collegato D.M. 267/2004, grazie alle economie rivenienti dalle precedenti annualità, si procederà alla formulazione di un nuovo Piano finanziario in cui saranno esplicitati gli "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano", con particolare riferimento alle PMI e microimprese.

All'interno del nuovo programma di interventi imprenditoriali sarà previsto il nuovo "*Bando di concessione delle agevolazioni a favore delle piccole imprese e delle microimprese per "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano"* nonché la prosecuzione, attraverso un nuovo affidamento, delle attività dell'incubatore CSI - Centro Servizi Incubatore d'impresa, con servizi di assistenza tecnico-gestionale della struttura ed erogazione di servizi innovativi e consulenziali specialistici.

Per quanto concerne le Zone Economiche Speciali - ZES, all'interno delle quali le imprese già operative o di nuovo insediamento possono beneficiare di agevolazioni fiscali e di semplificazioni amministrative, quelle istituite nell'area del Comune di Napoli sono costituite dal demanio portuale e dalle aree retroportuali - con i territori a vocazione industriale di Napoli Est, l'Area di Bagnoli e quella aeroportuale di Capodichino. Al riguardo, si continuerà a fornire il necessario supporto tecnico-amministrativo per l'attuazione di politiche di attrazione degli investimenti e incremento dell'occupazione che riguardino tali aree, sulla base delle direttive formulate dall'Assessore alle Politiche giovanili e al Lavoro, designato quale rappresentante dell'Amministrazione comunale in seno alla prevista Conferenza regionale dei Comuni nei cui territori sono state individuate aree ZES, con il compito di pervenire ad intese attuative dell'Accordo con l'Ente regionale al fine di armonizzare la gestione di interventi.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

Nuovo Piano finanziario relativo ad "*Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano*", con particolare riferimento alle PMI e microimprese con i finanziamenti previsti dall'art. 14 della Legge 266/97 e dal collegato D.M. 267/2004:



- Pubblicazione bando di concessione delle agevolazioni a favore delle piccole imprese e delle microimprese per “Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano ai sensi del D.M. n. 267/2004, grazie all’utilizzo dell’avanzo vincolato proveniente da annualità precedenti.
- Avvio delle procedure per la selezione di un operatore economico per l'affidamento dell'assistenza tecnica e supporto operativo alle attività connesse ai Bandi di concessione di contributi alle piccole e micro imprese per interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano ai sensi del D.M. 267/2004 e alle attività connesse al Bando di concessione di contributi in regime de minimis (a valere sul PN Metro Plus 2021-2027) alle MPMI per progetti nei settori della transizione ambientale e/o della transizione digitale.
- Eventuali missioni funzionali all’attuazione del nuovo Programma 2023 per interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano ai sensi del D.M. 267/2004.

Anno 2025

- Approvazione delle graduatorie delle imprese beneficiarie a seguito della pubblicazione del bando di concessione delle agevolazioni a favore delle piccole imprese e delle microimprese per “Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano” di cui al D.M. 267/2004, grazie all’utilizzo dell’avanzo vincolato di amministrazione provenienza annualità precedenti.
- Stipula e sottoscrizione degli “Atti di adesione ed obbligo” da parte dei soggetti beneficiari/imprese collocatisi utilmente nelle graduatorie del nuovo Bando di concessione dei contributi a favore delle piccole imprese e delle microimprese per “Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano – Programma 2023” ai sensi del D.M. 267/2004 sulla base dell’istruttoria delle domande utilmente collocate in graduatoria.
- Avvio dell’erogazione delle anticipazioni o del I° SAL (contributi) alle imprese beneficiarie di cui al Bando di concessione delle agevolazioni a favore delle piccole imprese e delle microimprese per “Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano – Programma 2023” ai sensi del Decreto del Ministro delle attività produttive 14 settembre 2004, n. 267.
- Nell'ambito del piano finanziario relativo agli "Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano": - selezione, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, di un soggetto gestore del CSI - Centro Servizi Incubatore d'impresa cui dovrà essere affidato il servizio di assistenza tecnica-gestionale ed erogazione di servizi innovativi e consulenziali specialistici da svolgersi all'interno della struttura;
- Avvio del servizio di assistenza tecnica-gestionale ed erogazione di servizi innovativi e consulenziali specialistici da parte del soggetto "gestore" del CSI, tra cui la riattivazione, all’interno del FabLab, dell’attività di implementazione di tecniche di fabbricazione digitale con prototipazione nei processi produttivi, a seguito di specifico Avviso pubblico rivolto ai c.d. “artigiani digitali” con particolare riferimento all’attività di coaching per il trasferimento tecnologico/start-up creation.
- Eventuali missioni funzionali all’attuazione del nuovo Programma 2023 per interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano.

Anno 2026

- Prosecuzione dell’erogazione dei contributi (2° SAL e/o saldo) alle imprese beneficiarie di cui al Bando di concessione delle agevolazioni a favore delle piccole imprese e delle microimprese per “Interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano – Programma 2023” ai sensi del Decreto del Ministro delle attività produttive 14 settembre 2004, n. 267.
- Prosecuzione del servizio di assistenza tecnica-gestionale ed erogazione di servizi innovativi e consulenziali specialistici da parte del soggetto "gestore" del CSI, tra cui la continuazione del percorso di implementazione di tecniche di fabbricazione digitale con prototipazione nei processi produttivi a seguito dell'avviso FabLab CSI.



– Eventuali missioni funzionali all’attuazione del nuovo Programma 2023 per interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano.

Finalità da conseguire

Stimolare lo sviluppo economico e l’attitudine del tessuto economico cittadino a produrre valore aggiunto.

Motivazione delle scelte effettuate

Attivare un sistema organico di azioni concertate di sviluppo socio-economico.

Risorse finanziarie

La realizzazione del programma richiede lo stanziamento di risorse finanziate dall’Unione Europea, del Governo, della Regione Campania e di altri soggetti pubblici e privati.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione al Servizio competente.



Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Struttura di I livello interessata	<i>Area Sviluppo Economico e Turismo</i>	

Nell'ambito della variegata offerta commerciale, che caratterizza la Città, quella insistente su suolo pubblico (*dehors dei pubblici esercizi e chioschi-edicole*), contribuisce in maniera peculiare a definirne l'immagine, garantendo redditività e, di conseguenza, vitalità e caratterizzazione dei luoghi.

Le occupazioni di suolo incidono con vigore sugli aspetti funzionali e percettivi dello spazio urbano e, pertanto, risulta indispensabile uno studio omogeneo del settore.

Occupazioni di suolo pubblico

A seguito della presa d'atto del Disciplinare "Studio per la regolamentazione dell'occupazione del suolo pubblico per attività di ristorazione all'aperto finalizzata alla riqualificazione ambientale e urbana sostenibile del Centro Storico di Napoli sito UNESCO" (dgc n. 222/2023), redatto in attuazione dell'Accordo di Collaborazione Scientifica, stipulato dal Comune di Napoli con l'Università degli Studi di Napoli Federico II — Dipartimento di Architettura, la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di Napoli e la Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli, a si è provveduto alla modifica del vigente Regolamento (dcc n. 71/2014) per l'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita al dettaglio di prodotti alimentari confezionati e/o artigianali (*dehors*), con deliberazione di G.C. 198 del 20/05/2024.

All'interno della riforma del Regolamento di Occupazione di Suolo Pubblico, al fine di dare un maggiore ordine e di razionalizzare il numero di occupazioni di suolo pubblico, è stata esplicitamente prevista all'art. 16 del nuovo Regolamento, la possibilità di installare, in determinate condizioni, *dehors* su fasce di sosta della carreggiata, in modo da abolire le deroghe all'art. 15 del vecchio Regolamento *dehors*, previste con dcc n. 2/2020.

Con l'adozione delle *Linee Guida del Piano di Localizzazione delle Edicole* (dgc n. 640/2019) è stata effettuata l'analisi quantitativo-descrittiva delle Edicole e dei Chioschi esistenti sul territorio comunale, suddiviso per Municipalità, con una valutazione di larga massima sulla conformità del manufatto rispetto al Codice della Strada. Ad oggi, a causa delle variazioni intercorse del tempo, si rende necessario effettuare una revisione di tale elenco, che possa consentire tra l'altro di stabilire quali sono i manufatti da rimuovere, anche a valle di una verifica della conformità rispetto a quanto previsto dal Codice della Strada, in sinergia con la Polizia Locale e la Soprintendenza.

Ma, oltre a quanto indicato in precedenza, propedeutico alla redazione del successivo Piano di Localizzazione delle Edicole, a causa di mutate esigenze di mercato e sulla base della spinta sempre più forte delle Associazioni di categoria, è emersa con maggiore intensità l'esigenza di effettuare nell'anno in corso determinate modifiche al Regolamento dei Chioschi su suolo Pubblico, di cui alla dgc n. 79/2014, in particolare per quanto novellato dall'art. 4, relativamente alle tipologie di vendite ed attività consentite.

Tali modifiche, che terranno pertanto conto delle esigenze degli *stakeholders*, svolgeranno certamente da propulsore sia per la redazione del Piano, sia per la successiva assegnazione delle postazioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche dei chioschi e delle edicole, aumentandone pertanto l'appetibilità.

A seguito dell'approvazione del Regolamento per la serena convivenza tra cittadinanza e le attività commerciali, di pubblici esercizi e di svago nelle aree private e pubbliche (dcc. n. 54/2022), si procederà alla costituzione dell'organismo denominato "Consulta della notte", istituito con il citato regolamento (art. 2 lett. b).

Per quanto concerne il *Piano per la Localizzazione degli Impianti di distribuzione Carburanti*, si rappresenta che, sulla base delle attività precedentemente svolte, lo stesso era in attesa di verifica da parte della Commissione competente, a valle della quale era stato previsto l'avvio dell'iter di approvazione.



Ma la recente pubblicazione della Sentenza del Consiglio di Stato Sez. IV n. 04405/2024, attraverso la quale l'Organo preposto ha sia riconosciuto le piena legittimità e validità del vigente Piano di Razionalizzazione del sistema di distribuzione carburanti del Comune di Napoli, non essendo inoltre sopravvenute norme che richiedano obbligatoriamente la modifica del Piano vigente o l'adozione di un nuovo strumento di pari efficacia, ha indotto a non procedere ad alcuna modifica o alla redazione di un nuovo strumento che possa sostituire od integrare quanto già in essere.

Distretti del Commercio

La Legge Regionale 7/2020 all'art. 11, tra le iniziative per lo sviluppo delle attività commerciali, ha previsto *i Distretti del Commercio*, ovvero ambiti territoriali, finalizzati a fare del commercio il fattore d'integrazione con altri settori produttivi quali attività artigianali, di servizi e turistico - ricettive nonché di valorizzazione di tutte le risorse di cui dispone il territorio, per accrescere l'attrattività complessiva, rigenerare il tessuto urbano e sostenere la competitività delle sue polarità commerciali. Al riguardo, è previsto che i comuni individuati quali soggetti capofila, devono agire in qualità di referenti amministrativi nei confronti della Regione in nome e per conto di un partenariato locale costituito da soggetti pubblici e privati, proponendo programmi di intervento di gestione integrata per lo sviluppo del contesto urbano di riferimento.

A seguito di approvazione, da parte della Regione, dei criteri attuativi e dell'avviso pubblico per l'iscrizione dei Distretti del Commercio nell'apposito Elenco Regionale, l'Amministrazione comunale ha dato ampia diffusione del processo per la costituzione dei citati Distretti ed ha approvato, nell'ambito del territorio della Municipalità 10, due distretti (dgc n. 329/2023), in merito i quali si provvederà alla definizione di tutti gli atti necessari all'attivazione. Inoltre, sarà sostenuta la nascita di ulteriori distretti considerati meritevoli da parte dell'Ente.

Attività produttive

L'evoluzione normativa e l'entrata in vigore del Testo Unico sul Commercio e la Prevenzione e disturbo da gioco d'azzardo (LR n. 7 e n. 2 del 2020), ha determinato la necessità di provvedere ad un adeguamento dei correlati regolamenti comunali. Pertanto, nel triennio 2024/2026 si procederà all'aggiornamento del Regolamento sul Commercio in sede fissa e al Regolamento sul Commercio su aree pubbliche, e all'adeguamento del Regolamento per le sale da gioco e giochi leciti.

Inoltre, nel prossimo triennio si prevede di modificare e integrare il Regolamento di igiene urbana (dcc n. 46/2001), per quanto concerne la parte relativa ai requisiti per gli esercizi di somministrazione.

Per quanto riguarda l'ambito delle strutture ricettive, è attualmente in itinere la procedura per la nuova classificazione delle strutture alberghiere presenti sul territorio, secondo i criteri, le tempistiche e le modalità che saranno fissate da parte della Regione Campania. In tal senso, nel corso del 2024, per le strutture che hanno presentato regolare istanza di riclassificazione, sarà predisposta presa d'atto delle dichiarazioni

Nel contempo, proseguirà la pubblicazione/aggiornamento sul sito istituzionale dell'Ente, dell'elenco delle strutture ricettive, alberghiere ed extra-alberghiere, cui è attribuito il Codice Unico delle Strutture Ricettive (CUSR), e l'aggiornamento dei dati relativi a tali strutture ricettive nel portale *TurismoWeb*, con l'inserimento di quelli relativi alle nuove aperture, alle variazioni e alle cessazioni. Tale ambito, così come indicato dalla circolare PG/2023/364487 del 18/07/2023 della Regione Campania, sarà allargato anche alle c.d. "locazioni brevi", in quanto, con L.R. 11 del 05/07/2023, è stata modificata la L.R. 7/2019, estendendo l'obbligo della dotazione del CUSR anche alle locazioni brevi, di cui al D.L. 50/2017.

La collaborazione con la Regione Campania riguarderà inoltre i procedimenti relativi alle *Agenzie di viaggi e Turismo* (DDR n. 42 del 9/11/2020 "Circolare esplicativa per l'apertura, variazione o cessazione delle Agenzie di viaggi e turismo") e alle *imprese funebri* (L.R. 30 dicembre 2019, n. 27 di aggiornamento alla



COMUNE DI NAPOLI

L.R. 12/2001 e avvio dell'operatività del Registro Regionale delle imprese funebri e cimiteriali e delle aggregazioni di imprese abilitate dai comuni della Regione Campania) In particolare, per le Agenzie di viaggi, in sinergia con la Regione Campania, saranno predisposti ed effettuati controlli delle attività operanti sul territorio comunale in ordine alla presenza di idonea copertura assicurativa e garanzia per i casi di insolvenza o fallimento, e saranno effettuate le dovute comunicazioni alla Regione relativamente alle nuove aperture/variazioni/cessazioni ai fini dell'elaborazione dell'elenco regionale, pubblicato ai sensi della L.R. 18/2014.

Sempre in tema di attività produttive, è stata effettuata l'individuazione di zone e aree nel centro storico sito UNESCO e buffer zone (dgc n. 246/2023), nelle quali sottoporre a particolari limitazioni l'avvio di nuove attività produttive di food and beverage, mediante l'approvazione della bozza di intesa poi sottoposta alla Regione, che ha provveduto ad approvarla, ai sensi dell'art. 1 c. 4 D.Lgs. 222/2016 ed art. 52 del D.Lgs. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali). Sulla base dell'approvazione di tale intesa, in ambito attuativo ci si pone l'obiettivo entro il 2024, da un lato, dell'adozione, ai sensi dell'art. 64 del d.lgs. 59/2010, di un piano contenente i criteri per il rilascio delle autorizzazioni degli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, nelle zone oggetto di tutela (dgc n. 246/2023) e, dall'altro di monitorare l'applicazione del provvedimento per valutarne con la regione il proseguito.

Impianti pubblicitari

In *materia pubblicitaria*, sarà prioritaria la revisione dell'impalcatura regolamentare di settore, con particolare riferimento al Piano generale degli impianti e al servizio delle pubbliche affissioni. Al riguardo, sono state approvate le linee d'indirizzo, gli obiettivi e i criteri per la redazione del *Piano generale degli impianti pubblicitari* (dgc n. 232/2022), in attuazione del *Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria*, con riserva di fornire ulteriori indirizzi anche all'esito delle valutazioni da effettuare circa il mantenimento, la revisione o la soppressione del servizio delle pubbliche affissioni, alla luce di quanto stabilito dalla legge 160/2019 (art. 1, co. 836).

Contestualmente, è stata definita una disciplina transitoria (disp. dir. n. 43/2022) per gli impianti pubblicitari permanenti su suolo pubblico e su suolo privato, nelle more dell'approvazione del nuovo *Piano generale degli impianti pubblicitari*, e con determinazione dirigenziale (rep. 447 del 01/08/2023), è stata indetta la procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione, a titolo oneroso, di superficie pubblicitaria su suolo pubblico nell'area cittadina per l'installazione di impianti pubblicitari privati di tipo permanente destinati ad affissione diretta per la durata di anni due.

Ai fini della redazione del *Piano generale degli impianti pubblicitari*, in considerazione della natura plurisetoriale dello stesso e del suo impatto sul territorio, è stato costituito un gruppo di lavoro interdisciplinare composto da dipendenti dei vari uffici e settori interni all'Amministrazione (disp. DG n. 63 e 64 settembre 2022).

Per un'efficace attività di revisione del Piano Generale degli Impianti sono attivate azioni di coinvolgimento e coordinamento della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli, nell'ottica della migliore tutela del territorio e del patrimonio storico-artistico della città, con l'obiettivo di arrivare alla conclusione di un accordo con la stessa Soprintendenza.

Aree Mercatali

Per quanto concerne la *gestione delle aree mercatali*, sono in corso processi di ristrutturazione e riorganizzazione dei sistemi produttivi, offrendo elementi *attrattivi, anche dal punto di vista turistico*, per gli utenti/visitatori. La rappresentazione identitaria dei mercati rionali, come centro di aggregazione sociale, deve mutare in un sistema produttivo caratterizzato da maggiore flessibilità e polifunzionalità: un centro a scala locale che possa attirare, nell'arco dell'intera giornata, un maggiore e più eterogeneo flusso di utenti, utile a sostenere le attività commerciali operanti nel mercato.



In particolare, è intenzione dell'Amministrazione agire sulle aree mercatali, intese come fattore di sviluppo della vita urbana e della socialità, capaci di attrarre turismo anche nei quartieri periferici. Per tali motivi è necessario:

- investire sulla riqualificazione dei mercati in sede propria, favorendo l'erogazione di servizi innovativi, integrando le attività commerciali tradizionali con attività ad attrazione turistica, come lo street food (punti di ristorazione con somministrazione non assistita);
- ridisegnare e razionalizzare nel numero e nelle dimensioni i mercati su strada, in sinergia con le Municipalità di competenza, integrandole in un tessuto urbano ormai mutato;
- procedere alla pubblicazione dei bandi per l'assegnazione dei box/posteggi resisi liberi nei mercati in sede propria e su strada;
- sperimentare l'integrazione tra pubblico e privato, con servizi innovativi finalizzati alla rigenerazione urbana e all'inclusione sociale.

Nel corso del triennio 2024/2026 si potenzieranno le azioni volte a conseguire la buona tenuta delle strutture in *aree mercatali in sede propria*, il buon andamento dell'esercizio dei *mercati su strada pubblica* e la corretta pianificazione dei *posteggi extra-mercato*, in forma itinerante, collocati anch'essi su strade e/o piazze pubbliche.

Ogni azione di controllo della buona tenuta delle strutture sarà intrapresa di concerto con ciascuna Municipalità di riferimento territoriale, vista la competenza in merito alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria delle aree mercatali in sede propria e della tenuta delle strade, delegate altresì a proporre nuovi mercati, modificare e/o spostare quelli già esistenti.

Relativamente al controllo della corretta conduzione delle attività di mercato in termini di legalità, questo sarà effettuato in sinergia con ciascuna U.O. della Polizia locale competente, cui è attribuita anche la verifica di ogni eventuale possibile abuso, in termini di occupazione di suolo e/o di vendita di prodotti non autorizzati o non a norma.

Per quanto concerne i rinnovi delle autorizzazioni/concessioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche (mercati su strada, mercati in sede propria e posteggi fuori mercato), in attuazione delle disposizioni normative e delle linee guida ministeriali, è stato stabilito (disp. dir. n. 236/2021 e n. 84/2022) di procedere al rinnovo dei citati titoli fino al 31/12/2032, compreso quelli in corso di validità. Al fine, quindi, di concludere le attività istruttorie e di verifica per il rinnovo dei titoli fino al 31/12/32, è necessario modulare le procedure tributarie e amministrative di routine di contrasto all'evasione/elusione dei canoni di concessione, adottando tutte le misure previste dalla legge per consentire agli operatori commerciali di sanare il proprio debito, accordando rateizzazioni in congrui termini, scongiurando le gravi implicazioni sociali sottese all'eventuale mancato rinnovo e, allo stesso tempo, perseguendo il fine dell'azzeramento dei residui riportati in bilancio. Contestualmente, si dovrà procedere, mediante apposite gare a evidenza pubblica, all'assegnazione dei posteggi attualmente liberi e dei posteggi per i quali il procedimento di rinnovo dovesse concludersi negativamente, fatte salve ulteriori valutazioni dell'Amministrazione sui posteggi da dismettere.

Inoltre, si procederà:

- alla revisione dell'attuale *Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche*, in ottemperanza alla L.R. 7/2020 e in coerenza con le mutate condizioni di marketing, allo scopo di mettere in atto ulteriori opportunità di commercio attraverso la diversificazione e l'incremento di nuove tipologie merceologiche, il miglioramento della qualità dell'esercizio di vendita e la promozione di azioni tese a creare nuove opportunità di incontro e di scambio;
- alla definizione del *Piano generale dei mercati*, prevista entro il 2025, la cui approvazione, da parte del Consiglio comunale, consentirà la lettura della localizzazione territoriale di tutti i mercati di competenza. Al riguardo, si rende necessaria l'elaborazione delle planimetrie della totalità dei mercati gestiti (*in sede propria* e *strada pubblica*), effettuando sopralluoghi di verifica tesi alla rilevazione di tutti gli elementi costituenti ciascun mercato, di concerto con le competenti Municipalità e U.O. della Polizia locale e, ove necessario, con i rappresentanti degli ulteriori Servizi interessati. Nello specifico, per i posteggi



afferenti ai mercati su strada pubblica, le suddette attività comportano l'adeguamento a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di esercizio delle attività commerciali su aree/suolo pubblico, con particolare riferimento alle misure di sicurezza e pubblica incolumità, in termini di rispetto delle distanze minime utili al transito dei mezzi di soccorso nei casi di pronto intervento.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Aggiornamento del "Regolamento dehors" (dcc n. 71/2014).
- Modifiche al Regolamento dei Chioschi su suolo Pubblico, di cui alla dgc 79/2014;
- Attuazione del Regolamento per disciplinare le manifestazioni di vendita di prodotti dell'ingegno, artigianali ed hobbisti;
- Adozione, ai sensi dell'art. 64 del d.lgs. 59/2010, di un piano contenente i criteri per il rilascio delle autorizzazioni degli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, nelle zone oggetto di tutela, stabilite ai sensi della deliberazione di G.C. n. 246/2023;
- Pubblicazione sul sito web del Comune di Napoli dell'elenco delle strutture ricettive, alberghiere ed extra-alberghiere e delle "locazioni brevi" situate nel territorio comunale in possesso del CUSR a seguito dell'aggiornamento del portale TurismoWeb;
- Effettuazione controlli delle agenzie di viaggi operanti sul territorio comunale, in ordine alla presenza di idonea copertura assicurativa ed idonea garanzia per i casi di insolvenza o fallimento;
- Inoltro periodico alla Regione Campania dei dati relativi alle imprese funebri e cimiteriali ed alle aggregazioni di imprese abilitate dai Comuni della Regione Campania a svolgere dette attività, in ottemperanza alla L.R. 30 dicembre 2019, n. 27 di aggiornamento alla L.R. 12/2001;
- Effettuazione della riclassificazione delle strutture alberghiere presenti sul territorio comunale e predisposizione dei conseguenti adempimenti;
- Approvazione del nuovo Piano generale degli impianti pubblicitari.
- Rilascio dei provvedimenti concessori, a titolo oneroso, di superficie pubblicitaria su suolo pubblico per l'installazione di impianti pubblicitari privati di tipo permanente destinati ad affissione diretta (det. dir. 447/2023).
- Modifica e integrazione del Regolamento sul Commercio in sede fissa, per l'adeguamento dello stesso al T. U. regionale (L.R. 7/2020);
- Prosecuzione delle attività riferite al procedimento amministrativo di rinnovo fino al 31/12/2032 delle concessioni/autorizzazioni in corso di validità per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, previa regolarizzazione contabile delle posizioni debitorie dei concessionari morosi;
- Completamento del *Piano generale dei mercati* attraverso la redazione dell'elenco delle aree mercatali in sede propria, la redazione dell'elenco dei mercati su strada pubblica e l'acquisizione delle deliberazioni municipali in ordine al parere positivo sulle apportate modifiche per la predisposizione del successivo atto deliberativo di proposta al Consiglio comunale per l'approvazione del piano;
- Procedura a evidenza pubblica per l'assegnazione dei posteggi nel mercato di nuova istituzione di via Provinciale, previa approvazione della delocalizzazione del mercato da via Provinciale a via Escrivà e, in ogni caso, completamento e collaudo positivo delle opere di realizzazione delle strutture pubbliche a uso collettivo da parte del Concessionario privato;
- Procedure a evidenza pubblica per l'assegnazione dei posteggi liberi nelle aree mercatali in sede propria e su strada;
- Razionalizzazione della procedura di "spunta" sui posti liberi nelle aree mercatali in sede propria;
- Approvazione del *Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche*, per l'adeguamento alla L.R. 7/2020, con implementazione di ogni



- possibile azione finalizzata ad ampliare l'offerta merceologica e a differenziarne le modalità di esercizio, in coerenza con le mutate esigenze degli utenti e la volontà espressa dalla stessa Amministrazione di potenziare la loro vocazione turistica;
- Controllo del buon andamento delle attività di mercato, monitoraggio della buona tenuta delle strutture mercatali, verifica del corretto utilizzo delle occupazioni di suolo extra-mercato concessi su strade e/o piazze pubbliche, in sinergia con le competenti Municipalità, le competenti U.O. della Polizia locale e, ove necessario, con i rappresentanti dei Servizi interessati;
 - Attivazione della modalità di pagamento dei canoni concessori per il mercato pilota in sede propria di Via Caramanico tramite la piattaforma telematica PagoPA;
 - Azioni utili a contrastare l'evasione ed eventuali fenomeni di abusivismo nelle *aree mercatali in sede propria* e nei *mercati su strada pubblica*, per il tramite delle competenti U.O. di Polizia locale;
 - Ri-assegnazione dei posteggi nelle aree mercatali in sede propria e su strada pubblica, mediante pubblicazione di bandi ad evidenza pubblica, ovvero valutando la possibilità di procedere a rinnovi, in conformità alla normativa vigente.

Anno 2025

- Monitoraggio e verifica dei risultati ottenuti con l'applicazione del Disciplinare per le manifestazioni di vendita di prodotti dell'ingegno, artigianali e hobbisti;
- Modifica e integrazione del Regolamento di igiene urbana, di cui alla deliberazione C.C. 46/2001, per quanto concerne la parte relativa ai requisiti per gli esercizi di somministrazione;
- Avvio delle procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione delle postazioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche dei chioschi e delle edicole non rinnovabili e non rinnovati al 31/12/2022;
- Formulazione e inoltro di proposte alla Regione per l'individuazione dei Distretti del Commercio nell'ambito cittadino, anche sulla base degli atti di impulso pervenuti, in sinergia con le competenti municipalità;
- Approvazione del *Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche*, per l'adeguamento alla L.R. 7/2020, con implementazione di ogni possibile azione finalizzata ad ampliare l'offerta merceologica e a differenziarne le modalità di esercizio, in coerenza con le mutate esigenze degli utenti e la volontà espressa dalla stessa Amministrazione di potenziare la loro potenziale vocazione turistica;
- Predisposizione degli atti di gara per il rilascio delle concessioni in attuazione del nuovo Piano Generale degli Impianti
- Ridefinizione degli spazi affissionali per la comunicazione istituzionale;
- Pubblicazione sul sito web del Comune di Napoli dell'elenco delle strutture ricettive, alberghiere ed extra-alberghiere e delle "locazioni brevi" situate nel territorio comunale in possesso del CUSR a seguito dell'aggiornamento del portale TurismoWeb;
- Effettuazione controlli delle agenzie di viaggi operanti sul territorio comunale, in ordine alla presenza di idonea copertura assicurativa ed idonea garanzia per i casi di insolvenza o fallimento;
- Inoltro periodico alla Regione Campania dei dati relativi alle imprese funebri e cimiteriali e alle aggregazioni di imprese abilitate dai Comuni della Regione Campania a svolgere dette attività, in ottemperanza alla L.R. 30 dicembre 2019, n. 27 di aggiornamento alla L.R. 12/2001;
- Verifica dei risultati ottenuti con l'attuazione del piano, redatto ai sensi dell'art. 64 del d.lgs. 59/2010;
- Definizione del Piano generale dei mercati;



- Attivazione delle procedure per il rilascio agli operatori mercatali dell'attestazione annuale ai sensi dell'art. 53 della legge regionale 7/2020, sulla base di apposita convenzione e in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa statale, da allegare alla carta di esercizio, per comprovare l'assolvimento degli obblighi previdenziali e assistenziali previsti dalle vigenti normative in relazione all'attività di commercio su aree;
- Ulteriori procedure a evidenza pubblica per l'assegnazione dei posteggi liberi nelle aree mercatali in sede propria e su strada.

Anno 2026

- Promozione e monitoraggio dell'andamento delle attività di cui ai distretti del Commercio di nuova istituzione;
- Elaborazione delle linee guida relative al contenimento degli interessi in caso di eventi e spettacoli per la tutela del patrimonio artistico e archeologico cittadino, in collaborazione con la soprintendenza;
- Espletamento delle procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione delle postazioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche dei chioschi e delle edicole non rinnovabili e non rinnovati al 31/12/2022;
- Verifica dell'eventuale sussistenza di particolari esigenze da parte delle municipalità per l'adozione di misure a maggiore tutela, in riferimento all'avvio di attività produttive nelle aree sottoposte a particolari limitazioni;
- Monitoraggio e verifica dei risultati ottenuti con l'attuazione del Regolamento per la disciplina degli eventi "fieristici temporanei" finalizzati alla vendita di prodotti dell'ingegno, artigianali, hobbisti e del Regolamento per il funzionamento del mercato di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli;
- Espletamento delle procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione delle postazioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche dei chioschi e delle edicole non rinnovabili e non rinnovati al 31/12/2022;
- Formulazione e inoltro di proposte alla Regione per l'individuazione dei Distretti del Commercio nell'ambito cittadino, anche sulla base degli atti di impulso pervenuti;
- Rilascio delle concessioni a valle delle procedure di gara indette in attuazione del nuovo piano generale degli impianti
- Definizione linee guida per le installazioni di impianti pubblicitari permanenti su suolo privato.
- Pubblicazione sul sito web del Comune di Napoli dell'elenco delle strutture ricettive, alberghiere ed extra-alberghiere e delle "locazioni brevi" situate nel territorio comunale in possesso del CUSR a seguito dell'aggiornamento del portale TurismoWeb;
- Attuazione del Piano generale dei mercati;
- Effettuazione controlli delle agenzie di viaggi operanti sul territorio comunale, in ordine alla presenza di idonea copertura assicurativa e idonea garanzia per i casi di insolvenza o fallimento;
- Inoltro periodico alla Regione Campania dei dati relativi alle imprese funebri e cimiteriali e alle aggregazioni di imprese abilitate dai Comuni della Regione Campania a svolgere dette attività, in ottemperanza alla L.R. 30 dicembre 2019, n. 27 di aggiornamento alla L.R. 12/2001;
- Attuazione del Piano generale dei mercati;
- Ulteriori procedure a evidenza pubblica per l'assegnazione dei posteggi liberi nelle aree mercatali in sede propria e su strada;
- Ultimazione dell'aggiornamento del programma gestionale amministrativo/contabile con i dati delle concessioni mercatali rinnovate;
- Istituzione del Fascicolo digitale del concessionario mercatale sul portale del Comune di Napoli, per la consultazione on line delle proprie situazioni contabili e/o amministrative;
- Completamento delle procedure per il recupero dei canoni di concessione evasi dai titolari e dagli ex concessionari dei box/posteggi/depositi siti



all'interno dei mercati in sede propria, anni 2021 e 2022.

Finalità da conseguire

Stimolare lo sviluppo economico e l'attitudine del tessuto economico cittadino a produrre valore aggiunto.

Motivazione delle scelte effettuate

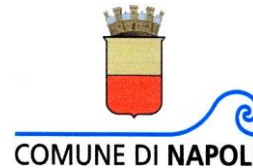
Attivare un sistema organico di azioni concertate di sviluppo socio-economico nei vari ambiti.

Risorse finanziarie

Quelle in dotazione ai servizi competenti.

Risorse Strumentali

Quelle in dotazione ai servizi competenti.



Missione 14 – Sviluppo Economico e la Competitività
Direzioni di Municipalità

STRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 7
Programma 02 – Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
<p>Il Programma comprende il funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione e alla programmazione degli interventi e progetti di sostegno e sviluppo del commercio locale, comprese le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Si prevedono attività propedeutiche alla riqualificazione del mercato Montesomma e alla promozione di fiere di tipo artigianale in concorrenza di processo con i servizi Centrali.</p>
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> – Proseguimento della digitalizzazione degli atti endoprocedimentali, mediante scambio di PEC, per il rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi mobili ed espositori); – Adozione delle procedure digitali, dei modelli e dei processi implementati nel 2020 in concorrenza con le altre Municipalità e servizi dell'Ente; – Aggiornamento continuo dell'archivio delle pratiche e delle concessioni per una gestione più efficiente dei procedimenti; – Affidamento ed esecuzione lavori di manutenzione ordinaria al Mercato Montesomma di Via Monte Nero in concorrenza di processo con il Servizio Centrale che si occupa della gestione dei box commerciali. – Promozione di eventi stagionali in coordinamento con i Servizi Centrali (fiere di Natale, fiere di primavera etc.);
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> – Proseguimento della digitalizzazione degli atti endoprocedimentali, mediante scambio di Pec, per il rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi mobili); – Implementazione delle procedure digitali, dei modelli e dei processi avviati nel 2020 in concorrenza con le altre Municipalità e servizi dell'Ente; – Aggiornamento continuo dell'archivio delle pratiche e delle concessioni per una gestione più efficiente dei procedimenti; – Proseguimento di interventi di manutenzione programmata dell'area mercatale comunale di Montesomma nei limiti delle risorse assegnate in bilancio; – Promozione di eventi stagionali in coordinamento con i Servizi Centrali (fiere di Natale, fiere di primavera etc.).
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> – Proseguimento della digitalizzazione degli atti endoprocedimentali, mediante scambio di Pec, per il rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi mobili); – Aggiornamento e revisione relativa alle procedure digitali, ai modelli e ai processi implementati nel 2020, in concorrenza con le altre Municipalità e servizi dell'Ente; – Aggiornamento continuo dell'archivio delle pratiche e delle concessioni per una gestione più efficiente dei procedimenti; – Esecuzioni di interventi di manutenzione programmata dell'area mercatale comunale di Montesomma nei limiti delle risorse assegnate in bilancio; – Promozione di eventi stagionali in coordinamento con i Servizi Centrali (fiere di Natale, fiere di primavera etc.).

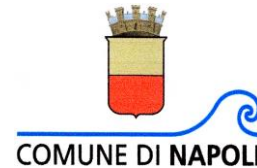


Finalità da conseguire
<p>Le attività per lo sviluppo del commercio sono organizzate su tre linee essenziali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (installazione di tende, banchi mobili); - Manutenzione delle aree mercatali comunali; - Promozione di eventi stagionali in coordinamento con i Servizi Centrali (fiere di Natale, fiere di primavera).
Motivazione delle scelte effettuate
Manutenzione delle strutture mercatali e regolamentazione delle attività accessorie attraverso il rilascio di concessioni suolo pubblico.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità.
Risorse strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.



COMUNE DI NAPOLI

TRUTTURA DI I LIVELLO INTERESSATA: MUNICIPALITÀ 10
<i>Programma 02 – Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</i>
<p>Il Programma riguarda sostanzialmente le iniziative e/o le misure che saranno intraprese con l'obiettivo di contribuire, a livello locale, a sviluppare sul territorio le attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.</p> <p>È stato approvato in linea tecnica il progetto per la manutenzione straordinaria e la messa a norma degli impianti del mercato “Canzanella” a Fuorigrotta. Il Programma riguarda inoltre, le misure che saranno intraprese in alcune aree municipali per ospitare iniziative per la promozione e la divulgazione dei prodotti artigianali, alimentari e non, e a sostegno della economia locale.</p>
OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
– Istituzione in via definitiva del mercato su strada pubblica in viale della Liberazione.
Anno 2025
Interventi di manutenzione straordinaria degli impianti e rinnovo delle relative certificazioni dei mercatini rionali Marco Polo, Starza e Pendio.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> – Rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico per attività accessorie al commercio (tende, banchi mobili); – Monitoraggio dei percorsi organizzativi ed autorizzativi per lo svolgimento di fiere, mercati ed eventi sul territorio municipale.
Finalità da conseguire
Interventi mirati alla razionale sistemazione degli spazi nelle aree mercatali nel rispetto delle prescrizioni legislative in materia.
Motivazione delle scelte effettuate
Migliorare la sicurezza dei luoghi al fine di garantire la salvaguardia della pubblica e privata incolumità.
Risorse finanziarie
Quelle assegnate alla Municipalità.
Risorse Strumentali
Quelle assegnate alla Municipalità.



Missione 15 – Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale
Strutture Centrali

Programma 02	Formazione professionale
Struttura di I livello interessata	<i>Area Giovani e Lavoro</i>

Il Comune di Napoli si prefigge, tra gli obiettivi di carattere socio-economico, di favorire un accesso al lavoro dignitoso, inclusivo e trasparente concentrandosi sull'attivazione di politiche diversificate ed integrate finalizzate ad elaborare un percorso partecipativo teso ad accompagnare i soggetti socialmente svantaggiati all'accesso al mercato del lavoro e consolidando la sinergia con gli enti preposti al fine di sviluppare un'adeguata formazione professionale; a tal fine, le politiche giovanili rispondono al citato obiettivo con la finalità di promuovere, incentivare e valorizzare proposte, iniziative e, più in generale, il protagonismo dei giovani intesi come leva di sviluppo della comunità.

A seguito dell'istituzione del sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore – IFTS (L. n. 144/1999), nell'ambito del quale gli Istituti Tecnici Superiori (ITS) rappresentano un'opportunità di assoluto rilievo perché scuole di eccellenza ad alta specializzazione tecnologica ed espressione di una nuova strategia che unisce le politiche d'istruzione, formazione e lavoro con le politiche industriali del Paese, promuovendo i processi di innovazione e trasferimento tecnologico nella logica della “Smart Specialization”, la Regione Campania ha approvato l'Avviso pubblico per la “Costituzione di nuove Fondazioni di Istruzione Tecnica Superiore (ITS) e l'attivazione di nuovi percorsi per le annualità 2022/2025”.

La Legge n. 99/2022 ha innovato il sistema delle fondazioni ITS prevedendo, tra l'altro, la loro trasformazione in ITS Academy. Ciò comporta l'adeguamento degli statuti secondo lo schema approvato con D.M. n. 89/2023. Pertanto, nel corso del 2024 sarà confermata la volontà dell'Amministrazione di mantenere lo status di socio degli ITS, già partecipati dal Comune, secondo quanto previsto dalla citata legge e dai relativi decreti attuativi, in particolare il D.M. n. 89/2023.

Al fine di creare un sistema virtuoso che consenta di offrire opportunità concrete ai propri giovani ed alle imprese, in modo da garantire un contestuale sviluppo del territorio, si prevede l'utilizzo alcuni locali del CSI - Centro Servizi Incubatore d'Impresa, mediante concessione a titolo oneroso, da parte delle costituite Fondazioni ITS per l'espletamento delle attività di competenza formative e laboratoriali.

Strettamente correlato al tema appena descritto, cui il Comune è particolarmente sensibile, è quello del sostegno all'*empowerment* femminile e al contrasto alle discriminazioni di genere, di incremento delle prospettive occupazionali dei giovani, di riequilibrio territoriale e sviluppo del Mezzogiorno e delle aree interne. Per accompagnare la modernizzazione del sistema economico italiano e la transizione verso un'economia sostenibile e digitale sono centrali le politiche di sostegno all'occupazione: formazione e riqualificazione dei lavoratori, attenzione alla qualità dei posti di lavoro creati, garanzia di reddito durante le transizioni occupazionali. Da questo punto di vista il Comune di Napoli vuole rivestire un ruolo di “facilitatore” rispetto alla tematica dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro ed è, quindi, in questa prospettiva che va letta l'intenzione di un rafforzamento dei servizi per il lavoro – nel caso specifico dei c.d. “sportelli per il lavoro” – come mezzo espressivo del concetto di prossimità.

Inoltre saranno opportunamente verificate e monitorate, ai fini della partecipazione alle relative iniziative progettuali, le politiche tese al miglioramento della formazione di soggetti inoccupati e dei disoccupati, nonché delle lavoratrici e dei lavoratori, previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) - Missione 5 “Inclusione e Coesione”, Componente 1: Politiche per il Lavoro, con specifico riguardo agli ambiti del potenziamento delle politiche attive del mercato del lavoro (ALMPs), del nuovo Programma Nazionale per la Garanzia Occupabilità dei Lavoratori (GOL) e delle politiche finalizzate alla governance del sistema di formazione professionale adottate con il “Piano Nazionale Nuove Competenze”. La citata Missione ha l'obiettivo di fornire adeguati strumenti



COMUNE DI NAPOLI

formativi e innalzare le tutele degli inoccupati, dei disoccupati e dei lavoratori che si trovano ai margini del mercato del lavoro, migliorandone l'occupabilità e favorendone l'inserimento e la transizione lavorativa nell'attuale fase di trasformazione economica e tecnologica, anche attraverso la creazione di una "rete" territoriale di servizi di istruzione, formazione e lavoro. Al riguardo, saranno valutate anche eventuali opportunità offerte dalla Missione 1 del P.N.R.R. – "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo", Componente 2: Digitalizzazione, Innovazione e Competitività nel Sistema Produttivo, in concorrenza di processo con l'Area Sviluppo Socio Economico e Turismo.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a bandi regionali e nazionali predisposti in attuazione della Missione 5 del P.N.R.R., per quanto di competenza dell'Area, monitoraggio periodico dello stato di attuazione e realizzazione dei progetti. - Predisposizione della delibera di proposta al Consiglio concernente la conferma della volontà da parte dell'Amministrazione di mantenere la qualità di socio degli ITS, ai quali il Comune di Napoli ha già aderito con precedenti deliberazioni consiliari, secondo lo schema statutario approvato con D.M. n. 89/2023.
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a bandi regionali e nazionali predisposti in attuazione della Missione 5 del P.N.R.R., per quanto di competenza dell'Area, monitoraggio periodico dello stato di attuazione e realizzazione dei progetti.
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a bandi regionali e nazionali predisposti in attuazione della Missione 5 del P.N.R.R., per quanto di competenza dell'Area, monitoraggio periodico dello stato di attuazione e realizzazione dei progetti.
Finalità da conseguire
Promuovere l'occupazione e l'inserimento/reinserimento lavorativo, e al contempo lo sviluppo economico locale, attraverso un sistema strutturato di azioni e strumenti che unisca le politiche d'istruzione, formazione e lavoro.
Motivazione delle scelte effettuate
Fornire ai giovani competenze spendibili nel mercato del lavoro
Risorse finanziarie
Le politiche tese al miglioramento della formazione di soggetti inoccupati e dei disoccupati, nonché delle lavoratrici e dei lavoratori, come previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.), prevedono l'utilizzo di fondi strutturali (PON FSE 2021-2027) ed eventualmente risorse stanziare da bandi regionali e nazionali predisposti in attuazione del P.N.R.R.
Risorse Strumentali
Quelle in dotazione al Servizio competente.



Programma 03	Sostegno all'occupazione
Struttura di I livello interessata	<i>Area Giovani e Lavoro</i>

Gestione amministrativa lavoratori socialmente utili assegnati al Comune di Napoli

Le procedure di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili, già attivate e concluse nel triennio 2019-2021, hanno consentito all'Amministrazione Comunale di ridurre drasticamente il bacino di competenza dell'Ente attraverso la sottoscrizione di contratti di lavoro a tempo pieno e indeterminato. L'attuale platea di lavoratori socialmente utili assegnati al Comune di Napoli pertanto è costituita da n. 6 unità.

Il Servizio continuerà a curare - coerentemente con la vigente normativa in materia - la gestione della quota residuale dei lavoratori socialmente utili assegnati all'Ente nell'ambito del Progetto Unico denominato "Lavori Socialmente utili per Napoli", provvedendo anche ad eventuali trasferimenti e redistribuzioni in funzione delle necessità.

Gestione delle attività socialmente utili per mezzo della Cooperativa "25 giugno"

In ottemperanza alla vigente normativa in materia, seguendo una prassi ormai consolidata, si procederà ad effettuare un'attenta analisi delle principali necessità che l'Amministrazione Comunale ritiene soddisfare tramite l'utilizzo del lavoro dei soci cooperatori, nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità degli interventi. Si terrà nella dovuta considerazione anche i pareri dei responsabili dei Servizi comunali interessati, sulla qualità e la funzionalità della precedente Programmazione 2023 al fine di apportare, laddove necessario, le opportune modificazioni e/o integrazioni nell'ottica di una sempre maggiore razionalizzazione e coordinamento funzionale degli interventi. Alla luce di quanto esposto saranno pertanto definiti i Progetti costituenti il Programma di Lavoro 2024 da assegnare alla Società Coop. in gestione commissariale L. 452/87 "25 Giugno". Anche per la prossima programmazione, pur utilizzando imprescindibili criteri per garantire la funzionalità e la razionalità degli interventi, data la costante diminuzione dei soci a causa dei pensionamenti, sarà inevitabile una rimodulazione della distribuzione del numero di soci lavoratori assegnati a ciascun progetto e/o settore, nonché una eventuale riduzione degli ambiti di attività che compongono l'intero programma di lavoro ritenuti non più in linea con le finalità dell'Amministrazione. Onde consentire una compiuta valutazione della rispondenza tra i programmi di lavoro affidati e la loro corretta realizzazione, sono previsti, in maniera dettagliata, strumenti volti alla verifica ed al controllo della regolare esecuzione dei lavori da parte, *in primis*, dei Servizi di riferimento dei singoli progetti e, a campione, dello scrivente Servizio. Al fine di dare piena attuazione alle attività di verifica e controllo, si continueranno a realizzare le seguenti azioni: a) redazione di schede mensili da parte dei servizi utilizzatori attestanti l'effettiva esecuzione dei lavori e la loro qualità; b) contestazione di eventuali disservizi e conseguenziale comminazione di penali, come da convenzione; c) controlli a campione sui luoghi di svolgimento delle attività con cadenza mensile, effettuato da personale del Servizio politiche a sostegno del Lavoro.

Progetti Utili alla Collettività del Comune di Napoli

Con il superamento del Reddito di Cittadinanza si è dato seguito alle politiche di sostegno attraverso l'istituzione di due nuove misure di inclusione sociale e lavorativa rispettivamente denominate "Assegno di Inclusione" e "Supporto per la formazione e il lavoro".

Dette misure sono individuate quali strumenti di contrasto alla povertà, alla fragilità e all'esclusione sociale delle fasce deboli attraverso percorsi di inserimento sociale, nonché di formazione, di lavoro e di politica attiva del lavoro. La normativa sarà prossimamente completata con l'emanazione di un Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, da emanarsi previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, che dovrà definire termini e modalità di attuazione dei P.U.C.

I percettori delle nuove misure dovranno aderire a percorsi personalizzati di attivazione, tra i quali figurano i Progetti utili alla Collettività, in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni da svolgere presso il Comune di residenza.



In funzione dell'evoluzione della normativa in materia di Progetti Utili alla Collettività saranno predisposte le attività inerenti le progettualità, da realizzarsi da parte delle Strutture comunali ovvero di Enti del terzo Settore.

Il Servizio Politiche a sostegno del lavoro pertanto fornirà:

- Assistenza amministrativa ai Servizi Attuatori dei progetti;
- Verifica della compatibilità formale dei P.U.C. del Comune di Napoli alla vigente normativa in materia ed approvazione dei Progetti Utili alla Collettività predisposti dai Servizi comunali "Attuatori";
- Sottoscrizione della Polizza assicurativa in materia di Responsabilità Civile verso terzi;
- Gestione della piattaforma telematica Gepi con riguardo specifico alla misura del Supporto alla Formazione e Lavoro;
- Monitoraggio periodico dello stato di realizzazione dei P.U.C., attraverso la rilevazione periodica dello stato di attuazione degli stessi ad opera dei Servizi Attuatori;

Al fine di promuovere un numero di opportunità di attivazione congruo rispetto a quello dei destinatari delle misure di inclusione sociale e lavorativa di cui al Decreto legge 48/2023 saranno valutate le opportunità di promuovere procedure ad evidenza pubblica finalizzate all'individuazione di soggetti partner interessati a stipulare specifico accordo con il Comune di Napoli per la realizzazione di Progetti di Utilità Collettiva.

I progetti approvati con la procedura confluiranno nel "Catalogo PUC" del Comune di Napoli, in costante e progressivo aggiornamento.

Attivazione dei tirocini di inclusione sociale a valere sulla QSFP annualità 2021

Per quanto di competenza l'Amministrazione opera per la realizzazione dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione in favore di persone prese in carico dal servizio sociale professionale e/o dai servizi sanitari competenti.

La Quota Servizi del Fondo Povertà - annualità 2021 ha previsto, tra l'altro, la possibilità di attivare tirocini di inclusione sociale con uno stanziamento di € 7.100.000,00, destinati, secondo la vigente normativa in materia, a percettori dell'Assegno di Inclusione, a nuclei familiari ed individui in simili condizioni di disagio economico. La gestione dei tirocini verrà affidata ad operatori selezionati a seguito di apposita procedura di gara. Sono previsti 860 tirocini da svolgersi in diversi settori di attività strategici (Turismo; Servizi alla persona e Servizi alle imprese; Moda, commercio e artigianato; Eventi, cinema e spettacolo; Edilizia e meccanica), con la corresponsione delle indennità di partecipazione ai tirocinanti da parte dell'Amministrazione Comunale a valere sul QSFP 2021.

Promozione del Salario Minimo

Nei contratti di appalto e in tutti i provvedimenti di concessione e/o autorizzazione, comunali o demaniali, da parte dell'Amministrazione è inclusa la clausola sociale con la quale il soggetto contraente dell'appalto o beneficiario della concessione o dell'autorizzazione, si impegna ad applicare, a pena di decadenza e/o risoluzione, il contratto collettivo, più attinente all'attività svolta, nazionale o territoriale vigente, stipulato con le organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative, con la corresponsione ai lavoratori impiegati per lo meno della retribuzione minima ini prevista che, in ogni caso, non deve essere inferiore a quella di cui all'art. 36 della Costituzione. Al fine di rendere effettivo il citato impegno programmatico alla Polizia Municipale e ai responsabili dei singoli procedimenti è demandato il controllo della regolarità contributiva dei rapporti di lavoro e l'accertamento del salario minimo così come sopra definito.



OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO
Anno 2024
<ul style="list-style-type: none"> - Controlli a campione, a cadenza mensile, sui luoghi di svolgimento delle attività inerenti al Programma annuale di lavoro definito, finalizzato all'utilizzo della Società Cooperativa in gestione commissariale ex L. 452/87, "25 Giugno", sulla base di schede mensili redatte da parte dei Servizi utilizzatori attestanti l'effettiva esecuzione dei lavori e la loro qualità. - Gestione della piattaforma telematica Gepi con riguardo alla misura Supporto Formazione e Lavoro, monitoraggio periodico dello stato di attuazione dei progetti. - Affidamento del servizio di gestione dei tirocini di inclusione sociale ed avvio degli stessi. - Organizzazione, gestione e promozione di giornate evento finalizzate a promuovere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.
Anno 2025
<ul style="list-style-type: none"> - Controlli a campione, a cadenza mensile, sui luoghi di svolgimento delle attività inerenti al Programma annuale di lavoro definito, finalizzato all'utilizzo della Società Cooperativa in gestione commissariale ex L. 452/87, "25 Giugno", sulla base di schede mensili redatte da parte dei Servizi utilizzatori attestanti l'effettiva esecuzione dei lavori e la loro qualità. - Gestione della piattaforma telematica Gepi con riguardo alla misura Supporto Formazione e Lavoro, monitoraggio periodico dello stato di attuazione dei progetti. - Prosecuzione dei tirocini di inclusione sociale
Anno 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Controlli a campione, a cadenza mensile, sui luoghi di svolgimento delle attività inerenti al Programma annuale di lavoro definito, finalizzato all'utilizzo della Società Cooperativa in gestione commissariale ex L. 452/87, "25 Giugno", sulla base di schede mensili redatte da parte dei Servizi utilizzatori attestanti l'effettiva esecuzione dei lavori e la loro qualità. - Gestione della piattaforma telematica Gepi con riguardo alla misura Supporto Formazione e Lavoro, monitoraggio periodico dello stato di attuazione dei progetti. - Conclusione dei tirocini di inclusione sociale e relativa rendicontazione sulla piattaforma Multifondo della quota delle risorse nazionali.
Finalità da conseguire
Rendere maggiormente efficaci gli strumenti e le politiche attive utili all'accesso attivo al mercato del lavoro, con riguardo speciale a categorie di soggetti sociali particolarmente deboli, inoccupati o disoccupati.
Motivazione delle scelte effettuate
Salvaguardia dei livelli occupazionali adeguati, promozione di azioni di lotta al precariato e allo sviluppo economico del territorio, promozione di azioni in grado di migliorare l'occupabilità di soggetti vulnerabili, temporaneamente ai margini del mercato del lavoro.
Risorse finanziarie



La realizzazione del programma richiede lo stanziamento di risorse nazionali e regionali.

Risorse Strumentali

Risorse strumentali in dotazione al competente.



Missione 19 – Relazioni Internazionali
Strutture Centrali

Programma 01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Struttura di I livello interessata	<i>Area Gabinetto del Sindaco</i>

L'Area Gabinetto del Sindaco, attraverso i competenti Servizi nello stesso incardinati, cura le attività relative alle relazioni e ai progetti internazionali organizzando – anche attraverso forme di collaborazione – le attività volte alla realizzazione dei vertici nazionali e internazionali che si svolgono nella Città di Napoli per rafforzarne il ruolo e l'immagine in Europa e nel mondo.

I Servizi della medesima Area curano inoltre, sulla base delle rispettive competenze, la sottoscrizione di patti, accordi e gemellaggi con altre città straniere con le quali si instaurano rapporti di amicizia e di solidarietà. In tale contesto viene curata la corrispondenza del Sindaco in ambito internazionale attraverso lettere e note rivolte a Capi di Stato, ad Ambasciatori, a personalità di rilievo e vengono organizzate le visite protocollari di Consoli, Diplomatici, Militari nonché quelle del Sindaco all'estero; sono altresì garantite le relazioni con il Corpo Consolare di Napoli. I rapporti internazionali avviati dalla Città di Napoli per il tramite di Consolati, Ambasciate, Istituti di Cultura e di Commercio sono varie e complesse e spaziano in tutti i settori della vita associata, dal turismo alla cultura, dal welfare all'urbanistica, dalla mobilità sostenibile all'ambiente.

E, nel triennio in esame, saranno sollecitate e favorite le iniziative finalizzate:

- alla conoscenza delle culture, in particolare dei Paesi dell'Unione Europea, con la partecipazione attiva delle associazioni presenti sul territorio;
- alla promozione di patti, accordi e gemellaggi intrecciando, ove possibile, relazioni con le istituzioni locali straniere omologhe;
- alla promozione e sensibilizzazione delle politiche dell'Unione Europea.

OBIETTIVI CORRELATI ALL'ARCO TEMPORALE DEL BILANCIO

Anno 2024

- Partecipazione al progetto “ASOC - A scuola di Opencoesione” del Dipartimento per le Politiche di Coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione e la Rappresentanza in Italia della Commissione Europea.
- Organizzazione dell'evento in occasione della Giornata europea delle Lingue del 26 Settembre.
- Realizzazione dell'evento “Festa dell'Europa” in data 9 maggio 2024.
- Organizzazione di vertici internazionali. Relazioni con Enti, Organismi, Associazioni, Ambasciate e Consolati Esteri. Predisposizione e preparazione di atti di collaborazione, accordi e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo. Predisposizione e preparazione di atti di collaborazione, patti e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo. Corrispondenza protocollare e cura del cerimoniale. Conferimento di onorificenze e riconoscimenti a personalità straniere che si sono particolarmente distinte nel loro campo.
- Partecipazione ai meeting UNESCO nazionali ed internazionali.
- Partecipazioni a meeting e riunioni volte ad istituire e rafforzare atti di collaborazione, accordi, intese e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo.



Anno 2025

- Partecipazione al progetto “ASOC - A scuola di Opencoesione” del Dipartimento per le Politiche di Coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri in collaborazione con il Ministero dell’Istruzione e la Rappresentanza in Italia della Commissione Europea.
- Infoday sulla iniziativa della Commissione europea “EuropeanSolidarityCorps”.
- Organizzazione di vertici internazionali. Relazioni con Enti, Organismi, Associazioni, Ambasciate e Consolati Esteri. Predisposizione e preparazione di atti di collaborazione, accordi e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo. Corrispondenza protocollare e cura del cerimoniale. Conferimento di onorificenze e riconoscimenti a personalità straniere che si sono particolarmente distinte nel loro campo.
- Partecipazioni a meeting e riunioni volte ad istituire e rafforzare atti di collaborazione, accordi, intese e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo.

Anno 2026

- Partecipazione al progetto “ASOC - A scuola di Opencoesione” del Dipartimento per le Politiche di Coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri in collaborazione con il Ministero dell’Istruzione e la Rappresentanza in Italia della Commissione Europea.
- Realizzazione dell'evento “Erasmus Welcome Day” con la partecipazione di una rappresentanza degli studenti Erasmus presso gli Atenei partenopei.
- Organizzazione di vertici internazionali. Relazioni con Enti, Organismi, Associazioni, Ambasciate e Consolati Esteri. Predisposizione e preparazione di atti di collaborazione, accordi e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo. Corrispondenza protocollare e cura del cerimoniale. Conferimento di onorificenze e riconoscimenti a personalità straniere che si sono particolarmente distinte nel loro campo.
- Partecipazioni a meeting e riunioni volte ad istituire e rafforzare atti di collaborazione, accordi, intese e gemellaggi con Città dell'Europa e del Mondo.

Finalità da conseguire

Promozione e diffusione dei valori fondanti della UE.

Motivazione delle scelte effettuate

Attuazione del programma del Sindaco in materia di informazione sulle Politiche dell’Unione Europea e sui diritti umani.

Risorse finanziarie

Quelle assegnate dal PEG

Risorse Strumentali

Quelle assegnate e da assegnare ai competenti servizi dell’area



Obiettivi Operativi Generali degli Organismi Partecipati

Organismo Partecipato	Obiettivi operativi - per ciascuno degli anni del triennio 2024/2026
A.B.C. Azienda speciale	<ol style="list-style-type: none"> 1) EBITDA (rappresentante il saldo dei componenti positivi e negativi di reddito collegati all'attività tipica svolta dall'impresa) non negativo. Tale risultato sarà depurato da eventuali componenti straordinari che dal 2015 non sono più esposti in apposita sezione del bilancio. 2) EBIT non negativo. 3) Rapporto tra costi di funzionamento (escluso costo del personale) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 4) Rapporto tra costi del personale (al netto di rinnovi contrattuali) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 5) Approvazione bilancio di esercizio 2022 da parte dell'organo amministrativo. 6) Predisposizione, ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale, di tutti gli atti aziendali previsti dall'art.114, co 8 del D.lgs 267/2000. 7) Rispetto degli indirizzi del Comune di Napoli in materia di contenimento delle politiche retributive (inteso come contenimento del costo medio delle singole categorie di dipendenti ex art. 2095 c.c. rispetto al valore medio dell'ultimo triennio o, se superiore, al valore medio dell'anno precedente, al netto dei rinnovi del CCNL e/o di ulteriori costi straordinari non ripetibili) e delle spese del personale, il tutto in applicazione dell'art. 18 del d.lgs. 112/2008 e ss.mm.ii. e della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27/2017, da recepire nell'ambito del piano programma, del bilancio pluriennale, nel bilancio annuale di previsione e nel piano di fabbisogno, da predisporre e sottoporre al Consiglio Comunale, tenendo conto anche dell'evoluzione del modello gestionale-operativo aziendale, del perimetro delle attività affidate e della conseguente evoluzione della struttura dei ricavi complessivi e dei costi del personale connessi. 8) Attivare, nel corso del 2024, le attività necessarie affinché nella relazione sulla gestione relativa al bilancio di esercizio al 31/12/2024, e in quella per gli esercizi successivi, siano inserite informazioni necessarie alla comprensione dell'impatto dell'impresa sulle questioni di sostenibilità, nonché informazioni necessarie alla comprensione del modo in cui le questioni di sostenibilità influiscono sull'andamento dell'impresa, sui suoi risultati e sulla sua situazione (c.d. "Rendicontazione di sostenibilità"), redigendo le stesse secondo le indicazioni contenute nell'art. 19-bis della Direttiva 2013/34/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26/06/2013 e negli atti delegati, emanati ed emanandi, ai sensi dell'art. 29-ter della medesima Direttiva.



A.N.M. S.p.A.	<ol style="list-style-type: none"> 1) EBITDA (rappresentante il saldo dei componenti positivi e negativi di reddito collegati all'attività tipica svolta dall'impresa) non negativo. Tale risultato sarà depurato da eventuali componenti straordinari che dal 2015 non sono più esposti in apposita sezione del bilancio. 2) EBIT non negativo. 3) Rapporto tra costi di funzionamento (escluso costo del personale) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 4) Rapporto tra costi del personale (al netto di rinnovi contrattuali) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 5) Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento politiche retributive (inteso come contenimento del costo medio delle singole categorie di dipendenti ex art. 2095 c.c. rispetto al valore medio dell'ultimo triennio o, se superiore, al valore medio dell'anno precedente, al netto dei rinnovi del CCNL e/o di ulteriori costi straordinari non ripetibili) e delle spese del personale, il tutto in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017. 6) Alienazione della quota di partecipazione detenuta nella City Sightseeing Napoli Srl. 7) Predisposizione di idoneo piano industriale che evidenzi la redditività delle singole linee di attività e l'evoluzione delle stesse. 8) Collaborazione col socio per l'attuazione degli indirizzi di riorganizzazione di cui al presente DUP. 9) Attivare, nel corso del 2024, le attività necessarie affinché nella relazione sulla gestione relativa al bilancio di esercizio al 31/12/2024, e in quella per gli esercizi successivi, siano inserite informazioni necessarie alla comprensione dell'impatto dell'impresa sulle questioni di sostenibilità, nonché informazioni necessarie alla comprensione del modo in cui le questioni di sostenibilità influiscono sull'andamento dell'impresa, sui suoi risultati e sulla sua situazione (c.d. "Rendicontazione di sostenibilità"), redigendo le stesse secondo le indicazioni contenute nell'art. 19-bis della Direttiva 2013/34/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26/06/2013 e negli atti delegati, emanati ed emanandi, ai sensi dell'art. 29-ter della medesima Direttiva.
A.S.I.A.- Napoli S.p.A.	<ol style="list-style-type: none"> 1) EBITDA (rappresentante il saldo dei componenti positivi e negativi di reddito collegati all'attività tipica svolta dall'impresa) non negativo. Tale risultato sarà depurato da eventuali componenti straordinari che dal 2015 non sono più esposti in apposita sezione del bilancio. 2) EBIT non negativo. 3) Rapporto tra costi di funzionamento (escluso costo del personale) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 4) Rapporto tra costi del personale (al netto di rinnovi contrattuali) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 5) Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento politiche retributive (inteso come contenimento del costo medio delle singole categorie di dipendenti ex art. 2095 c.c. rispetto al valore medio dell'ultimo triennio o, se superiore, al valore medio dell'anno precedente, al netto dei rinnovi del CCNL e/o di ulteriori costi straordinari non ripetibili) e delle spese del personale, il tutto in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017. 6) Predisposizione di idoneo piano industriale che evidenzi la redditività delle singole linee di attività e l'evoluzione delle stesse. 7) Collaborazione col socio per l'attuazione degli indirizzi di riorganizzazione di cui al presente DUP. 8) Attivare, nel corso del 2024, le attività necessarie affinché nella relazione sulla gestione relativa al bilancio di esercizio al



	<p>31/12/2024, e in quella per gli esercizi successivi, siano inserite informazioni necessarie alla comprensione dell'impatto dell'impresa sulle questioni di sostenibilità, nonché informazioni necessarie alla comprensione del modo in cui le questioni di sostenibilità influiscono sull'andamento dell'impresa, sui suoi risultati e sulla sua situazione (c.d. "Rendicontazione di sostenibilità"), redigendo le stesse secondo le indicazioni contenute nell'art. 19-bis della Direttiva 2013/34/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26/06/2013 e negli atti delegati, emanati ed emanandi, ai sensi dell'art. 29-ter della medesima Direttiva.</p>
C.A.A.N S.C.p.A.	<ol style="list-style-type: none"> 1) EBITDA (rappresentante il saldo dei componenti positivi e negativi di reddito collegati all'attività tipica svolta dall'impresa) non negativo. Tale risultato sarà depurato da eventuali componenti straordinari che dal 2015 non sono più esposti in apposita sezione del bilancio. 2) EBIT non negativo. 3) Rapporto tra costi di funzionamento (escluso costo del personale) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 4) Rapporto tra costi del personale (al netto di rinnovi contrattuali) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 5) Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento politiche retributive (inteso come contenimento del costo medio delle singole categorie di dipendenti ex art. 2095 c.c. rispetto al valore medio dell'ultimo triennio o, se superiore, al valore medio dell'anno precedente, al netto dei rinnovi del CCNL e/o di ulteriori costi straordinari non ripetibili) e delle spese del personale, il tutto in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017. 6) Collaborazione col socio per l'attuazione degli indirizzi di riorganizzazione di cui al presente DUP.
MOSTRA D'OLTREMARE	<ol style="list-style-type: none"> 1) EBITDA (rappresentante il saldo dei componenti positivi e negativi di reddito collegati all'attività tipica svolta dall'impresa) non negativo. Tale risultato sarà depurato da eventuali componenti straordinari che dal 2015 non sono più esposti in apposita sezione del bilancio. 2) EBIT non negativo. 3) Rapporto tra costi di funzionamento (escluso costo del personale) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 4) Rapporto tra costi del personale (al netto di rinnovi contrattuali) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 5) Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento politiche retributive (inteso come contenimento del costo medio delle singole categorie di dipendenti ex art. 2095 c.c. rispetto al valore medio dell'ultimo triennio o, se superiore, al valore medio dell'anno precedente, al netto dei rinnovi del CCNL e/o di ulteriori costi straordinari non ripetibili) e delle spese del personale, il tutto in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017. 6) Predisposizione di un piano di attività dettagliato per l'attuazione del piano industriale, dotato di cronoprogramma, indicatori e target, e monitoraggio periodico del raggiungimento degli obiettivi programmati, con adozione delle eventuali azioni correttive. 7) Collaborazione col socio per l'attuazione degli indirizzi di riorganizzazione di cui al presente DUP.



<p style="text-align: center;">NAPOLI SERVIZI S.p.A.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) EBITDA (rappresentante il saldo dei componenti positivi e negativi di reddito collegati all'attività tipica svolta dall'impresa) non negativo. Tale risultato sarà depurato da eventuali componenti straordinari che dal 2015 non sono più esposti in apposita sezione del bilancio. 2) EBIT non negativo. 3) rapporto tra costi di funzionamento (escluso costo del personale) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 4) rapporto tra costi del personale (al netto di rinnovi contrattuali) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 5) Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento politiche retributive (inteso come contenimento del costo medio delle singole categorie di dipendenti ex art. 2095 c.c. rispetto al valore medio dell'ultimo triennio o, se superiore, al valore medio dell'anno precedente, al netto dei rinnovi del CCNL e/o di ulteriori costi straordinari non ripetibili) e delle spese del personale, il tutto in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017. 6) Predisposizione di idoneo piano industriale che evidenzia la redditività delle singole linee di attività ed i relativi livelli di produzione, entro il 30 giugno 2024 e monitoraggio periodico della sua attuazione negli anni successivi. 7) Collaborazione col socio per l'attuazione degli indirizzi di riorganizzazione di cui al presente DUP. 8) Attivare, nel corso del 2024, le attività necessarie affinché nella relazione sulla gestione relativa al bilancio di esercizio al 31/12/2024, e in quella per gli esercizi successivi, siano inserite informazioni necessarie alla comprensione dell'impatto dell'impresa sulle questioni di sostenibilità, nonché informazioni necessarie alla comprensione del modo in cui le questioni di sostenibilità influiscono sull'andamento dell'impresa, sui suoi risultati e sulla sua situazione (c.d. "Rendicontazione di sostenibilità"), redigendo le stesse secondo le indicazioni contenute nell'art. 19-bis della Direttiva 2013/34/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26/06/2013 e negli atti delegati, emanati ed emanandi, ai sensi dell'art. 29-ter della medesima Direttiva.
<p style="text-align: center;">NAPOLI HOLDING S.r.l.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) EBITDA (rappresentante il saldo dei componenti positivi e negativi di reddito collegati all'attività tipica svolta dall'impresa) non negativo. Tale risultato sarà depurato da eventuali componenti straordinari che dal 2015 non sono più esposti in apposita sezione del bilancio. 2) EBIT non negativo. 3) rapporto tra costi di funzionamento (escluso costo del personale) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 4) rapporto tra costi del personale (al netto di rinnovi contrattuali) e ricavi caratteristici uguale od inferiore al valore medio conseguito nel triennio precedente, oppure, se maggiore, al valore conseguito nell'anno precedente. 5) Rispetto indirizzi azionista in materia di contenimento politiche retributive (inteso come contenimento del costo medio delle singole categorie di dipendenti ex art. 2095 c.c. rispetto al valore medio dell'ultimo triennio o, se superiore, al valore medio dell'anno precedente, al netto dei rinnovi del CCNL e/o di ulteriori costi straordinari non ripetibili) e delle spese del personale, il tutto in applicazione del D. lgs. 175/2016 e della delibera di C.C. n. 27/2017. 6) Collaborazione col socio per l'attuazione degli indirizzi di riorganizzazione di cui al presente DUP.



Obiettivi Operativi Specifici degli Organismi Partecipati

ORGANISMO PARTECIPATO: A.S.I.A.- Napoli S.p.A.

LINEA DI ATTIVITÀ	OBIETTIVI 2024	OBIETTIVI 2025	OBIETTIVI 2026
	Sviluppo della raccolta differenziata e miglioramento della qualità del servizio erogato		
Raccolta differenziata dei rifiuti	Miglioramento generale della qualità dei servizi erogati con particolare riferimento ai servizi a chiamata per i quali l'azienda ha l'obiettivo di migliorare l'indice di puntualità del prelievo. Tali verifiche verranno eseguite anche attraverso specifici sondaggi		
	Potenziamento del controllo di qualità sulle attività espletate dalla società e dei controlli relativi al corretto comportamento dell'utenza sia commerciale che domestica attraverso l'attività congiunta degli ispettori ambientali Asia, con l'aggiunta di ulteriori n° 8 unità, con la Polizia Municipale ed il nucleo di tutela ambientale.	Potenziamento del controllo di qualità sulle attività espletate dalla società e dei controlli relativi al corretto comportamento dell'utenza sia commerciale che domestica attraverso l'attività congiunta degli ispettori ambientali Asia, con l'aggiunta di ulteriori n° 10 unità, con la Polizia Municipale ed il nucleo di tutela ambientale.	
	Efficientamento dell'organizzazione aziendale per il miglioramento del servizio di igiene urbana: Fornire adeguato supporto alla realizzazione del servizio di digitalizzazione del servizio di igiene urbana, finanziato nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.	Efficientamento dell'organizzazione aziendale per il miglioramento del servizio di igiene urbana: Fornire adeguato supporto alla realizzazione del servizio di digitalizzazione del servizio di igiene urbana, finanziato nell'ambito del Programma Nazionale Metro Plus e città medie del SUD 2021-2027.	
	ESTENSIONE PaP e miglioramento RD stradale		
	Proseguimento del piano di estensione del porta a porta avviato nel 2023 ed inserito nel piano della Regione Campania ex CUB del 2019 con attivazione nei quartieri di Piscinola e Marianella.	Proseguimento del piano di estensione del porta a porta inserito nel piano della Regione Campania ex CUB del 2019 con l'attivazione di circa 5.000 abitanti nel quartiere Stella nella III Municipalità.	
	Completamento del piano di attivazione del porta a porta presso la Municipalità VI.		
	Estensione del servizio di raccolta di prossimità dell'umido con campane per 50.000 abitanti	Estensione del servizio di raccolta di prossimità dell'umido con campane per 50.000 abitanti	Estensione del servizio di raccolta di prossimità dell'umido con campane per 50.000 abitanti
Comunicazione istituzionale e	Attività di comunicazione multicanale e di mediazione territoriale a sostegno della raccolta differenziata		



mediazione territoriale	Attività di comunicazione e sensibilizzazione alla raccolta differenziata da svolgersi sul territorio, ai fini dell'attivazione di nuovi PAP e servizi stradali dedicati	Attività di comunicazione e sensibilizzazione alla raccolta differenziata da svolgersi sul territorio, ai fini dell'attivazione di nuovi PAP e servizi stradali dedicati	Attività di comunicazione e sensibilizzazione alla raccolta differenziata da svolgersi sul territorio, ai fini dell'attivazione di nuovi PAP e servizi stradali dedicati
	Iniziative di comunicazione, sensibilizzazione, informazione ed educazione ambientale da realizzarsi con le strutture scolastiche.	Iniziative di comunicazione, sensibilizzazione, informazione ed educazione ambientale da realizzarsi con le strutture scolastiche	Iniziative di comunicazione, sensibilizzazione, informazione ed educazione ambientale da realizzarsi con le strutture scolastiche
	Attività di comunicazione istituzionale per la riqualificazione dell'immagine Aziendale		
	Campagna multicanale per migliorare e rivalutare la percezione di ASIA da parte dell'utenza	Campagna multicanale per migliorare e rivalutare la percezione di ASIA da parte dell'utenza	
Adeguamenti ARERA/normativi	Sperimentazione TARIP		
	Inizio sperimentazione su limitato territorio di una circoscrizione di un sistema finalizzato alla TARIP	Monitoraggio della sperimentazione su limitato territorio di una circoscrizione di un sistema finalizzato alla TARIP	Estensione sistema finalizzato alla TARIP
	Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani		
	Verifica e adeguamento dell'organizzazione aziendale in base agli schemi regolatori introdotti da ARERA con le Delibere n. 15/2022 e n. 385/2023.	Monitoraggio dell'organizzazione aziendale in base agli schemi regolatori introdotti da ARERA con le Delibere n. 15/2022 e n. 385/2023.	
	Azioni per promuovere "Accordi con la Grande Distribuzione Organizzata e commercio al dettaglio", come definiti del D.Lgs. 116/20	Azioni per promuovere "Accordi con la Grande Distribuzione Organizzata e commercio al dettaglio", come definiti del D.Lgs. 116/20	
Pianificazione strategica	Monitoraggio ed aggiornamento obiettivi del piano industriale aziendale	Monitoraggio ed aggiornamento obiettivi del piano industriale aziendale	Monitoraggio ed aggiornamento obiettivi del piano industriale aziendale
	Monitoraggio della ristrutturazione dell'organigramma e inserimento nuove risorse		
	Adesione, nelle more dell'implementazione e del rafforzamento della holding company del Comune di Napoli – a forme di collaborazione (quali, ad esempio, i contratti di rete) con altre società e soggetti operanti nel settore dei servizi pubblici locali a rete al fine di creare sinergie operative relative alle funzioni trasversali, con connesse economie di scala e di scopo, nonché miglioramento dell'efficacia e della qualità dei servizi erogati.		



COMUNE DI NAPOLI

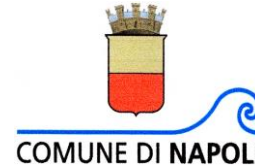
LINEA DI ATTIVITÀ	OBIETTIVI 2024	OBIETTIVI 2025	OBIETTIVI 2026
	IMPIANTI e INFRASTRUTTURE A SUPPORTO DELLA RD		
Sviluppo impiantistica di supporto alla raccolta differenziata	Completamento iter autorizzatorio per impianto di selezione del multimateriale a Scampia – viale della Resistenza e candidatura al finanziamento della Regione Campania “Programmi di investimento produttivi strategici, innovativi e ad alto impatto occupazionale”	Progettazione esecutiva impianto di selezione del multimateriale a Scampia – viale della Resistenza e avvio realizzazione se finanziato.	Realizzazione impianto di selezione del multimateriale a Scampia – viale della Resistenza se finanziato.
	Avvio progettazione esecutiva e realizzazione dell’impianto di selezione della carta autorizzato AIA presso ex ICM via Nuova delle Breccie (Fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027 - SA Comune di Napoli)	Completamento lavori per la realizzazione impianto di selezione della carta autorizzato AIA presso ex ICM via Nuova delle Breccie (Fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027 - SA Comune di Napoli)	Messa in esercizio dell’impianto di selezione della carta autorizzato AIA presso ex ICM via Nuova delle Breccie (Fondi PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021/2027 - SA Comune di Napoli)
	Affidamento esecuzione opere per realizzazione di un’area di trasbordo in via Pablo Picasso Napoli (fondi PN Metro – SA Comune di Napoli).	Esecuzione opere per realizzazione di un’area di trasbordo in via Pablo Picasso Napoli (fondi PNRR – SA Comune di Napoli).	
	Progettazione esecutiva e iter autorizzatorio CdR in Via Pigna (fondi Piano Strategico Città Metropolitana – SA Comune di Napoli)	Completamento procedura di gara ed avvio realizzazione CdR in Via Pigna (fondi Piano Strategico Città Metropolitana – SA Comune di Napoli)	Realizzazione CdR in Via Pigna (fondi Piano Strategico Città Metropolitana – SA Comune di Napoli)
	Avvio dell’esecuzione dell’appalto per la progettazione esecutiva e realizzazione dell’impianto di compostaggio con recupero di biometano in via De Roberto	Esecuzione dell’appalto per la progettazione esecutiva e realizzazione dell’impianto di compostaggio con recupero di biometano.	Completamento dell’impianto di compostaggio con recupero di biometano
	Organizzazione e logistica	Ristrutturazione di sedi, distretti e autoparchi per una riorganizzazione dei poli logistici aziendali al fine di garantire una più efficiente distribuzione delle risorse umane preposte alle attività di spazzamento e prelievo sul territorio, riducendo i tempi di messa in esercizio compatibilmente con la risoluzione delle problematiche di carattere autorizzativo dei siti e di coesistenza con le realtà presenti nelle aree circostanti	Ristrutturazione di sedi, distretti e autoparchi per una riorganizzazione dei poli logistici aziendali al fine di garantire una più efficiente distribuzione delle risorse umane preposte alle attività di spazzamento e prelievo sul territorio, riducendo i tempi di messa in esercizio compatibilmente con la risoluzione delle problematiche di carattere autorizzativo dei siti e di coesistenza con le realtà presenti nelle aree circostanti


ORGANISMO PARTECIPATO: ABC Azienda Speciale

LINEA DI ATTIVITÀ	OBIETTIVI 2024	OBIETTIVI 2025	OBIETTIVI 2026
Servizio Idrico Integrato	Mantenimento degli impianti e delle opere del S.I.I. di proprietà del Comune di Napoli	Incremento della pianificazione di azioni volte al mantenimento degli impianti e delle opere oggetto del S.I.I. di proprietà del Comune di Napoli	Incremento della pianificazione di azioni volte al mantenimento degli impianti e delle opere oggetto del S.I.I. di proprietà del Comune di Napoli
	Manutenzione ordinaria e straordinaria prevista nel Programma degli interventi	Aumento degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria previsti nel Programma degli Interventi e della percentuale di esecuzione	Aumento degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria previsti nel Programma degli Interventi e della percentuale di esecuzione
	Elaborazione partecipata del Piano economico Finanziario per la gestione del S.I.I.	Elaborazione partecipata del Piano economico Finanziario per la gestione del S.I.I.	Elaborazione partecipata del Piano economico Finanziario per la gestione del S.I.I.
	Condivisione degli investimenti fatti da tariffa sulle infrastrutture del S.I.I.	Condivisione degli investimenti fatti da tariffa sulle infrastrutture del S.I.I.	Condivisione degli investimenti fatti da tariffa sulle infrastrutture del S.I.I.
	Interventi straordinari imprevisi / imprevedibili eseguiti o in corso con relativa rendicontazione degli stessi	Interventi straordinari imprevisi / imprevedibili eseguiti o in corso con relativa rendicontazione degli stessi	Interventi straordinari imprevisi / imprevedibili eseguiti o in corso con relativa rendicontazione degli stessi
	Raggiungimento degli standard di efficienza e il rispetto dei limiti in materia alla qualità dell'acqua potabile erogata	Incremento degli standard di efficienza e rispetto dei limiti in materia alla qualità dell'acqua potabile erogata e controllo sul loro raggiungimento	Incremento degli standard di efficienza e rispetto dei limiti in materia alla qualità dell'acqua potabile erogata e controllo sul loro raggiungimento
	Uso razionale della risorsa idrica e salvaguardia della qualità dell'acqua	Miglioramento delle attività per l'uso razionale della risorsa idrica e la salvaguardia della qualità dell'acqua	Miglioramento delle attività per l'uso razionale della risorsa idrica e la salvaguardia della qualità dell'acqua
Attività complementari non rientranti nel S.I.I.	Manutenzione delle vasche di sedimentazione esistenti nel territorio di Pianura e Soccavo.	Manutenzione delle vasche di sedimentazione esistenti nel territorio di Pianura e Soccavo.	Manutenzione delle vasche di sedimentazione esistenti nel territorio di Pianura e Soccavo.
	Gestione/Manut.ne impianti di sollevamento acque reflue, non riconducibili al S.I.I.	Gestione/Manut.ne impianti di sollevamento acque reflue, non riconducibili al S.I.I.	Gestione/Manut.ne impianti di sollevamento acque reflue, non riconducibili al S.I.I.
	Gestione/Manut.ne dei Beverini presenti sul territorio del Comune di Napoli	Gestione/Manut.ne dei Beverini presenti sul territorio del Comune di Napoli	Gestione/Manut.ne dei Beverini presenti sul territorio del Comune di Napoli



<p>Azioni di sistema</p>	<p>Adesione – nelle more dell’implementazione e del rafforzamento della <i>holding company</i> del Comune di Napoli – a forme di collaborazione (quali, ad esempio, i contratti di rete) con altre società e soggetti operati nel settore dei servizi pubblici locali a rete al fine di creare sinergie operative relative alle funzioni trasversali, con connesse economie di scala e di scopo, nonché miglioramento dell’efficacia e della qualità dei servizi erogati.</p>		
---------------------------------	---	--	--


ORGANISMO PARTECIPATO: NAPOLI HOLDING SRL

Linea di Attività:	Obiettivi 2024	Obiettivi 2025	Obiettivi 2026
TPL e servizi accessori alla mobilità	Potenziamento del controllo di qualità sulle attività espletate dalla società A.N.M. SpA	Potenziamento del controllo di qualità sulle attività espletate dalla società A.N.M. SpA	Potenziamento del controllo di qualità sulle attività espletate dalla società A.N.M. SpA
	Monitoraggio delle attività di controllo di A.N.M. SpA sul corretto comportamento dell'utenza.	Monitoraggio delle attività di controllo di A.N.M. SpA sul corretto comportamento dell'utenza.	Monitoraggio delle attività di controllo di A.N.M. SpA sul corretto comportamento dell'utenza.
	Miglioramento generale della qualità dei servizi erogati all'utenza per il tramite di A.N.M.	Miglioramento generale della qualità dei servizi erogati all'utenza per il tramite di A.N.M.	Miglioramento generale della qualità dei servizi erogati all'utenza per il tramite di A.N.M.
	Attuazione del riordino dei servizi da affidare all'azienda cittadina di mobilità, nel rispetto del quadro normativo vigente, secondo quanto stabilito dal Comune di Napoli.	Attuazione del riordino dei servizi da affidare all'azienda cittadina di mobilità, nel rispetto del quadro normativo vigente, secondo quanto stabilito dal Comune di Napoli.	
	Sviluppare le attività di analisi, studio e affiancamento specialistico in materia di affidamento del TPL, a supporto dell'Amministrazione Comunale nel quadro normativo e contrattuale vigente, in vista della scadenza del contratto per il TPL.		



Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026
Sezione Operativa – Parte II
COMUNE DI NAPOLI

*A cura dell'Area Direzione Generale
Servizio Programmazione e Valutazione*

ALLEGATO 3



Sommario

Capitolo B.6: Programmazione triennale degli Acquisti di forniture e servizi – 2024/2026	3
Capitolo B.7: Programmazione dei Lavori Pubblici 2024/2026 - Piano triennale - Elenco annuale	4



Sezione Operativa – B – Parte II

Capitolo B.6: Programmazione triennale degli Acquisti di forniture e servizi – 2024/2026

SI VEDA ALLEGATO 3A – COMPOSTO DA 40 PAGINE



Sezione Operativa – B – Parte II

Capitolo B.7: Programmazione dei Lavori Pubblici 2024/2026 - Piano triennale - Elenco annuale

SI VEDA ALLEGATO 3B – COMPOSTO DA 30 PAGINE

- Scheda D: Programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026 (tot. pagine 19)
- Scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale 2024 (tot. pagine 10)
- Scheda F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati (tot. pagine 1).

ALLEGATO 3A

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Napoli**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	46.240.012,11	35.224.662,78	24.366.380,89	105.831.055,78
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	92.999.461,94	0,00	0,00	92.999.461,94
Stanziameti di bilancio	133.381.168,09	84.336.902,88	60.161.841,78	277.879.912,75
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	97.153.443,51	20.653.799,99	16.546.069,44	134.353.312,94
Totale	369.774.085,65	140.215.365,65	101.074.292,11	611.063.743,41

Il referente del programma
COPPOLA ANTONIO

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA H: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Napoli
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto o (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		Denominazione
																					importo	tipologia			
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2
S80014890638202400780	80014890638	2024	2024		2		SI	NAPOLI	Servizio	72000000-5	AREN1079 - LOTTO 1 - Affidamento del servizio di gestione delle sanzioni amministrative, comprensivo dei servizi di notificazione tramite PEC e servizio messi comunali e delle forniture accessorie.	2	CARLO CALDERONE	48	SI	5.088.279,56	5.088.279,56	5.088.279,56	5.088.279,56	20.353.118,24	0,00				2
F80014890638202000191	80014890638	2020	2024		0	80014890638202000191	NO	NAPOLI	Fornitura	34611000-3	Locomotore ibrido da manovra, soccorso e manutenzione e carrello gru per manutenzione linea aerea	1	Riccio Serena	18	SI	2.000.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,00	99			
S80014890638202300004	80014890638	2024	2024		0		NO	napoli	Servizio	85312000-9	Housing First	2	Mariarosaria Cesarino	36	SI	986.279,23	695.200,00	695.200,00	0,00	2.376.679,23	0,00				
S80014890638202200099	80014890638	2022	2024	B69J21023370002	0		NO	napoli	Servizio	19710000-6	PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA MESSA IN SICUREZZA DI EMERGENZA, TRAMITE COPERTURA DEI CUMULI CON GEOMEMBRANA IN POLIETILENE ARMATO	1	Monica Pisano	1	SI	258.837,59	0,00	0,00	0,00	258.837,59	0,00				
F8001489063820240003	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Fornitura	34114100-0	Avviso pubblico Città Metropolitana - Sostegno ai Comuni per acquisto di attrezzature di Protezione Civile - annualità 2021-2022	1	Monica Adamo	48	SI	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	0,00				
S80014890638202200098	80014890638	2022	2024	B69J21023370002	0		NO	napoli	Servizio	90732600-3	REDAZIONE ED ESECUZIONE DEL PIANO DI CARATTERIZZAZIONE CON RIFERIMENTO ALL'INTERA AREA DI CAVA	1	Monica Pisano	1	SI	258.837,59	0,00	0,00	0,00	258.837,59	0,00				
F80014890638202000805	80014890638	2024	2024		2		NO	napoli	Fornitura	09310000-5	Fornitura energia elettrica impianti di pubblica illuminazione	1	Edoardo Fusco	36	SI	14.000.000,00	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00	42.000.000,00	0,00	99			
S80014890638202200032	80014890638	2022	2024	B64E22000010004	2		NO	napoli	Servizio	71322000-1	PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA DEL TUNNEL DI COLLEGAMENTO TRA VIA BAGNOLI E VIA	1	Edoardo Fusco	12	SI	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	99			

F80014890 638202200 303	80014890638	2022	2026		2		NO	Napoli	Fornitura	39150000-8	Fornitura di Arredi compattanti ignifughi per allestimento sedi archivi e di Arredi per allestimento sedi uffici dell'Ente	1	Fabio Ferriero	36	SI	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.400.000,00	3.400.000,00	0,00					
S80014890 638202000 163	80014890638	2020	2024	B67E1900 0130006	1		NO	Napoli	Servizio	71220000-6	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Riqualficazione complesso SS. Trinità delle Monache - servizio di rilievo, diagnosi energetica e vulnerabilità sismica progettazione def ed esec, coordinamento sicurezza fase progettaz e esecuz D.L. - ARTU1056	1	Roberta Nicchia	12	NO	875.000,00	0,00	0,00	0,00	875.000,00	0,00					
F80014890 638202300 319	80014890638	2023	2025		2		NO	NAPOLI	Fornitura	31711000-3	PAN museo dell'immagine - FORNITURE	1	Fabio Ferriero	36	SI	0,00	400.000,00	400.000,00	600.000,00	1.400.000,00	0,00					
S80014890 638202000 165	80014890638	2020	2024	B67E1900 0130006	1		NO	Napoli	Servizio	71632000-7	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Riqualficazione complesso SS.Trinità delle Monache - Collaudo - ARTU1056	1	Roberta Nicchia	12	NO	62.000,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00	0,00					
F80014890 638202300 700	80014890638	2023	2024		2		NO	Napoli	Fornitura	39150000-8	Restauro e riqualficazione sede della cultura Annunziata - ARREDI	2	Crocetti	12	SI	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00					
S80014890 638202100 570	80014890638	2020	2024	B67E1900 0130006	1		NO	Napoli	Servizio	90510000-5	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Riqualficazione complesso SS. Trinità delle Monache - servizio smaltimento rifiuti - ARTU1056	1	Roberta Nicchia	6	NO	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	99				
F80014890 638202300 701	80014890638	2023	2024		2		NO	Napoli	Fornitura	39150000-8	Forniture arredi Complesso San Domenico e bibliotece	2	Fabio Ferriero	12	SI	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00					
F80014890 638202300 550	80014890638	2023	2024		2		NO	NAPOLI	Fornitura	39150000-8	Acquisizione arredi scolastici	1	schettino vincenzo	12	SI	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00					
S80014890 638202200 127	80014890638	2022	2024	B67E1900 0150006	1		NO	Napoli	Servizio	71632000-7	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Riqualficazione complesso ex Convento delle Cappuccinelle - Collaudo statico e tecnico-amministrativo - ARTU1056	2	Monica Michelino	12	NO	51.823,19	0,00	0,00	0,00	51.823,19	0,00					
F80014890 638202300 551	80014890638	2023	2024		2		NO	NAPOLI	Fornitura	35113000-9	ACQUISIZIONE BENI DUREVOLI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO STATALI PER OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DEL D. LGS. 81/2008	1	schettino vincenzo	12	SI	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00					
S80014890 638202200 128	80014890638	2022	2024	B67E1900 0150006	1		NO	Napoli	Servizio	90510000-5	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO -	1	Monica Michelino	6	NO	59.836,07	0,00	0,00	0,00	59.836,07	0,00					

593													Fornitura															
S80014890 638202300 429	80014890638	2023	2025	B69G230 00590002	2		NO	NAPOLI	Servizio	85320000-8	Promozione dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati - progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 Obiettivo Specifico 1. Asilo	1	Cesarino Mariarosaria	36	SI	166.666,67	333.333,00	333.333,00	166.666,33	999.999,00	0,00						2	
S80014890 638202200 147	80014890638	2022	2024	B63D2000 0240001	1		NO	Napoli	Servizio	90510000-5	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Riqualificazione dell'area Vergini - Sanità a Napoli: Smaltimento rifiuti - ARTU1056	2	Nicola Masella	6	NO	163.934,43	0,00	0,00	0,00	163.934,43	0,00							
F80014890 638202300 604	80014890638	2023	2024	B65F2100 0900001	1	80014890638 202100603	NO	ITF33	Fornitura	44115000-9	ARPS1048 - Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri a Napoli nell'ambito urbano da piazza Carlo III, via Foria a piazza Cavour - PNC Servizi e forniture impiantistiche	1	Nicola Masella	12	NO	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	0,00							
S80014890 638202200 153	80014890638	2022	2024	B63D2000 0240001	1		NO	Napoli	Servizio	71356000-8	Contratto istituzionale di sviluppo Riqualificazione dell'area Vergini Sanità a Napoli: verifica e validazione progetto - ARTU1056	1	Nicola Masella	6	NO	46.864,72	0,00	0,00	0,00	46.864,72	0,00							
F80014890 638202300 605	80014890638	2023	2024	B65F2100 0900001	1	80014890638 202100603	NO	ITF33	Fornitura	32321200-1	ARPS1048 - Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri a Napoli nell'ambito urbano da piazza Carlo III, via Foria a piazza Cavour - PNC Forniture attrezzature audiovisive	1	Nicola Masella	12	NO	260.000,00	0,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00							
S80014890 638202300 045	80014890638	2023	2024	B63D2000 0240001	1		NO	Napoli	Servizio	71356000-8	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO Riqualificazione dell'area Vergini Sanità a Napoli:direzione lavori - ARTU1056	1	Nicola Masella	12	NO	319.681,67	0,00	0,00	0,00	319.681,67	0,00							
F80014890 638202300 614	80014890638	2023	2024	B65F2100 0900001	1	80014890638 202100603	NO	ITF33	Fornitura	39150000-8	ARPS1048 - Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri a Napoli nell'ambito urbano da piazza Carlo III, via Foria a piazza Cavour - PNC - Forniture di arredi	1	Nicola Masella	12	NO	720.000,00	0,00	0,00	0,00	720.000,00	0,00							
F80014890 638202300 891	80014890638	2023	2024	B69E1900 1810003	0		NO	napoli	Fornitura	34144511-3	acquisto di automezzi per la raccolta di ingombranti su appuntamento	1	marino urso	1	SI	419.560,00	0,00	0,00	0,00	419.560,00	0,00							
S80014890 638202300 046	80014890638	2023	2024	B63D2000 0240001	1		NO	Napoli	Servizio	71356000-8	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO Riqualificazione dell'area Vergini Sanità a Napoli:coordinamento	1	Nicola Masella	12	NO	90.124,47	0,00	0,00	0,00	90.124,47	0,00							

F80014890 638202400 490	80014890638	2024	2024		0		NO	NAPOLI	Fornitura	32323500-8	MONITORAGGIO SITI AMBIENTALI FINANZIATO CON FONDI DEL MINISTERO DELL'INTERNO - ART. 35 QUATER DEL dl 113/2018 CONVERTITO CON L. 132/2018 - DECRETO SICUREZZA ANNO 2024	2	SEBILLO SALVATORE	12	SI	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00				
S80014890 638202300 108	80014890638	2023	2024	866D0700 0200002	2	80014890638 201900139	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	Progettazione di fattibilità tecnica ed economica "Schema di drenaggio urbano e sistemazione idrogeologica dei versanti di Contrada Pisani"	1	roberta catapano	12	SI	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	99			
S80014890 638202300 107	80014890638	2023	2024		2		NO	NAPOLI	Servizio	80000000-4	Interventi mirati a prevenire, contrastare ed arginare la dispersione ed il disagio scolastico	1	TRUPIANO BARBARA	12	SI	390.465,70	0,00	0,00	0,00	390.465,70	0,00				
F80014890 638202400 325	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Fornitura	30197643-5	carta per fotocopie A4 e A3 per prossime elezioni europee 2024	2	Anna Aiello	3	SI	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00				
S80014890 638202200 122	80014890638	2023	2024	B62C2200 0460004	2		NO	NAPOLI	Servizio	71322000-1	Progettazione definitiva ed esecutiva di lavori di Manutenzione straordinaria finalizzata alla messa in sicurezza di ponti stradali della Municipalità 1	1	Edoardo Fusco	12	NO	212.839,45	0,00	0,00	0,00	212.839,45	0,00	99			
F80014890 638202400 327	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Fornitura	33760000-5	Materiale di igiene per consultazioni elettorali	2	Anna Aiello	3	SI	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00				
F80014890 638201900 025	80014890638	2019	2024	B69E1900 1820003	0		NO	napoli	Fornitura	34144511-3	Acquisto veicoli a pedalata assistita e alimentazione ecosostenibile, accessori per la raccolta rifiuti nel centro urbano (numero 8)	1	marino urso	1	NO	146.400,00	0,00	0,00	0,00	146.400,00	0,00				
S80014890 638202300 109	80014890638	2023	2024	B67C0900 0240001	2	80014890638 202000451	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	Supporto Rup "Adeguamento del Collettore Arena S. Antonio area P. R. U. di Soccavo"	1	roberta catapano	12	SI	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00				
F80014890 638202000 457	80014890638	2020	2024	B60J2100 0120004	0	80014890638 202000457	NO	ITF33	Fornitura	34941000-5	Linea 1 - Ampliamento binari presso l'attuale deposito officina	1	Riccio Serena	22	SI	1.931.700,00	0,00	0,00	0,00	1.931.700,00	0,00	99			
C80014890 638202300 371	80014890638	2023	2024		2		NO	CAMPANI A - NAPOLI	Servizio	92610000-0	Concessione del servizio per la riqualificazione e gestione del centro sportivo comunale sito nel rione INCIS di Ponticelli alla via Walt Disney	1	Quaranta Vincenzo	12	SI	26.368.471,94	0,00	0,00	0,00	26.368.471,94	0,00	01			
S80014890 638202300 110	80014890638	2023	2024	B67H040 00440001	2	80014890638 202000470	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	Supporto RUP "Riassetto idrogeologico e adeguamento rete fognaria area di Fuorigrotta"	1	roberta catapano	24	SI	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	44.000,00	0,00				
S80014890 638202200 123	80014890638	2022	2024	B62C2200 0480004	2		NO	NAPOLI	Servizio	71322000-1	Progettazione definitiva ed esecutiva di lavori di Manutenzione straordinaria finalizzata	1	Edoardo Fusco	12	SI	151.626,06	0,00	0,00	0,00	151.626,06	0,00	99			

										alla messa in sicurezza di ponti stradali di Corso Vittorio Emanuele, via Suarez e via Santacroce																									
F80014890 638202400 341	80014890638	2024	2024			0		NO	Napoli	Fornitura											MISURE URGENTI DI PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO CONNESSO AL FENOMENO BRADISISMICO NELLAREA DEI CAMPI FLEGREI PER ACQUISIZIONE MATERIALI, MEZZI E RISORSE STRUMENTALI	1	Casaburi Carlo	24	SI	498.592,00	0,00	0,00	0,00	498.592,00	0,00				
C80014890 638202300 571	80014890638	2023	2024			2		NO	CAMPANI A - NAPOLI	Servizio	92610000-0										Concessione del servizio relativo alla "Riqualificazione e gestione del campo di calcio comunale di via Nuova dietro La Vigna"	1	Quaranta Vincenzo	12	SI	35.967.670,00	0,00	0,00	0,00	35.967.670,00	0,00	01			
S80014890 638202300 117	80014890638	2023	2024	B6210900 232001		1	80012890638 202400650	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1										Supporto RUP "Riordino dei collettori principali della rete fognaria della zona orientale della città di Napoli II lotto - Completamento"	1	roberta catapano	24	SI	74.000,00	0,00	0,00	40.000,00	114.000,00	0,00				
F80014890 638202400 801	80014890638	2024	2024			0		NO	NAPOLI	Fornitura	30210000-4										PN PLUS 2021_2027 Napoli Progetta HARDWARE	1	siciliano silvia	36	SI	100.000,00	93.500,00	57.000,00	0,00	250.500,00	0,00				
C80014890 638202300 572	80014890638	2023	2024			2		NO	CAMPANI A - NAPOLI	Servizio	92610000-0										Concessione di servizi di riqualificazione e di gestione del Palaindoor e delle aree esterne del complesso sportivo denominato Palavesuvio	1	Quaranta Vincenzo	12	SI	30.663.320,00	0,00	0,00	0,00	30.663.320,00	0,00	01			
S80014890 638202300 118	80014890638	2023	2024	B6210900 2320001		1	80014890638 202400650	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1										Supporto RUP per la verifica del progetto definitivo - "Riordino dei collettori principali della rete fognaria della zona orientale della città di Napoli II lotto - Completamento"	1	roberta catapano	24	SI	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
S80014890 638202200 125	80014890638	2022	2024	B62C2200 0450004		2		NO	NAPOLI	Servizio	71322000-1										Progettazione definitiva ed esecutiva di lavori di Manutenzione straordinaria finalizzata alla messa in sicurezza del Sottopasso Claudio	1	Edoardo Fusco	12	SI	356.863,15	0,00	0,00	0,00	356.863,15	0,00	99			
C80014890 638202200 012	80014890638	2022	2024	B6412300 1820009		2		NO	CAMPANI A - NAPOLI	Servizio	71314200-4										Servizio Energia presso gli impianti termici a servizio degli impianti sportivi di proprietà comunale per il periodo di anni cinque	1	Maurizio ATTANASIO	48	SI	1.000.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	4.100.000,00	8.500.000,00	0,00				
C80014890 638202400 555	80014890638	2024	2024			2		NO	napoli	Servizio	92610000-0										Procedura aperta per affidamento in concessione per un periodo di anni 4 -4 del servizio di gestione dell'impianto sportivo Palademmerlein.	2	VINCENZO PAPA	0	SI	839.365,88	871.262,75	904.371,66	4.492.477,63	7.107.477,92	0,00				
S80014890 638202300 119	80014890638	2023	2024	B6210900 2320001		1	80014890638 202400650	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1										Supporto RUP per la verifica del progetto esecutivo "Riordino dei collettori principali della rete fognaria della zona	1	roberta catapano	12	SI	123.000,00	0,00	0,00	0,00	123.000,00	0,00				

286											affidamento servizi tecnici per progettazioni immobili edilizia residenziale pubblica sub ambito 9 e validazione															
S80014890 638202000 296	80014890638	2020	2024			0			NO	NAPOLI	Servizio	71220000-6	ARPA 1084 Intervento di demolizione Campo Bipiani di via Isidoro Fuortes -Ponticelli- affidamento servizi tecnici	1	Montella Concetta	12	SI	57.096,00	0,00	0,00	0,00	57.096,00	0,00	99		
S80014890 638202000 291	80014890638	2020	2024			0			NO	Napoli	Servizio	45210000-2	ARPA 1084 Intervento di realizzazione 126 alloggi in via Cupa Spinelli II lotto- affidamento servizio di progettazione esecutiva	1	cerotto paola	12	SI	871.000,00	0,00	0,00	0,00	871.000,00	0,00	99		
S80014890 638202000 292	80014890638	2020	2024	B69E0100 0020002		0			NO	Napoli	Servizio	71356300-1	ARPA 1084 Intervento di realizzazione 126 alloggi in via Cupa Spinelli II lotto- affidamento servizio supporto Rup per validazione progetto esecutivo	1	cerotto paola	12	SI	120.536,00	0,00	0,00	0,00	120.536,00	0,00	99		
S80014890 638202000 601	80014890638	2021	2024			0			NO	Napoli	Servizio	71240000-2	ARPA 1084 Accordo di Programma Mod A Immobile vicolo Grazie a Soprammuro 25- affidamento servizi tecnici per direzione lavori , CSE, collaudatore	1	GIOVANNI TOSCANO	12	SI	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	99		
S80014890 638202000 321	80014890638	2020	2024	B64C2000 2670001		0			NO	Napoli	Servizio	71300000-1	ARPA 1084 Accordo di Programma Immobile via Napoli a Ponticelli - affidamento servizi tecnici per direzione lavori, CSE e collaudatore	1	Vincenzo Brandi	12	SI	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	99		
S80014890 638202100 240	80014890638	2021	2024			0			NO	Napoli	Servizio	71330000-0	ARPA 1084 Accordo di Programma - Mod. B - Intervento Pru Soccavo sub ambito 2 e 3, 4- Affidamento servizio di Ingegneria ed architettura per la redazione dei Piani Urbanistici Attuativi	1	cerotto paola	12	SI	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	99		
S80014890 638202100 241	80014890638	2021	2024			0			NO	Napoli	Servizio	71300000-1	ARPA 1084 Accordo di Programma - Mod. B - Intervento Pru Soccavo sub ambito 3 - Affidamento servizio ingegneria architettura per la redazione del progetto di fattibilità tecnica-economica opere di urbaniz. primaria e secondaria relative al Pua	1	cerotto paola	12	SI	360.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00	0,00	99		
S80014890 638202200 201	80014890638	2022	2024	B69G200 00890001		0			NO	Napoli	Servizio	71221000-3	ARPA 1084 Accordo di Programma.-Mod A - Immobile Via Cisterna dell'Olio 8/10 - Affidamento Servizi Tecnici per direzione lavori, CSE e collaudatore	1	Fabio Ferriero	12	SI	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	99		
S80014890	80014890638	2022	2024			0			NO	Napoli	Servizio	71221000-3	ARPA 1084 Accordo di	1	cerotto paola	12	SI	360.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00	0,00	99		

638202200207										Programma - MOD B Intervento Pru Soccavo sub ambito 4 Affidamento Servizio di ingegneria ed architettura per la redazione del prog.fattibilità tecnica economica delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria relative al Pua																	
880014890638202200211	80014890638	2022	2024	861B2100628001	0		NO	Napoli	Servizio	71632000-7	ARPA 1084 Intervento Eco- quartiere - Ponticelli PNC- PNRR . Servizio di collaudo statico e tecnico-amministrativo e funzionale in corso d'opera	1	Montella Concetta	12	SI	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00	99					
880014890638202200220	80014890638	2022	2024	862C21001570001	0		NO	Napoli	Servizio	71632000-7	ARPA 1084 Case giardini Scarpetta Ponticelli Recupero primario del COMPENSORIO 10 - edificio P4 (corpi a, b, c, d, e, f) vi riqualificazione spazi pubblici , serv. ingegn architettura relativo al servizio collaudo statico tecnico amministrativo	1	Verde Antonio	12	SI	320.000,00	0,00	0,00	0,00	320.000,00	0,00	99					
880014890638202200646	80014890638	2022	2024		1	80014890638202000445	NO	ITF33	Servizio	71220000-6	ARPS1048 - Recupero ex Complesso industriale Corradini : Affidamento progettazione definitiva	1	runfoia giuseppe	12	NO	354.746,54	0,00	0,00	0,00	354.746,54	0,00	99					
880014890638202300196	80014890638	2023	2024		0		NO	Napoli	Servizio	77230000-1	ARAM 1074 Censimento fitosanitario e valutazione di stabilità delle alberature _ CAP 255105	1	Teresa Bastia	6	SI	190.000,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00						
880014890638202300198	80014890638	2023	2024		0		NO	Napoli	Servizio	71356300-1	ARPA 1084 PINQUA - Incarico progettazione esecutiva dell'intervento di edilizia residenziale pubblica via Toscanella- Chiaiano-77 alloggi	1	Montella Concetta	12	SI	237.910,00	0,00	0,00	0,00	237.910,00	0,00	99					
880014890638202300199	80014890638	2023	2024		0		NO	Napoli	Servizio	71356300-1	ARPA 1084 PINQUA - Incarico collaudo intervento di edilizia residenziale pubblica via Toscanella- Chiaiano- 77 alloggi	1	Montella Concetta	12	SI	72.000,00	0,00	0,00	0,00	72.000,00	0,00	99					
880014890638202300206	80014890638	2023	2024	867B22000080005	1	80014890638202200421	NO	ITF33	Servizio	71356300-1	ARPS1048 Corradini . Servizio di indagini , rilievi progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza	1	Rosa Pascarella	12	NO	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00	99					
880014890638202300210	80014890638	2023	2025	861E16000780001	1	80014890638202300158	NO	Napoli	Servizio	71300000-1	Servizi di ingegneria e architettura per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo degli interventi infrastrutturali con sistemazione di aree verdi e realizzazione BRT - via Mario Palermo	2	Ignazio Leone	1	NO	0,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	99					

S80014890 638202300 666	80014890638	2023	2024	B69B2200 1860004	2			NO	NAPOLI	Servizio	71356200-0	Assistenza tecnica per la programmazione e l'attuazione di attività e misure finalizzate alla transizione energetica e alla lotta al cambiamento climatico	1	Iaccarino Maria	12	SI	19.104,70	0,00	0,00	0,00	19.104,70	0,00					
S80014890 638202100 208	80014890638	2021	2024		2			NO	NAPOLI	Servizio	71240000-2	Aggiornamento piano generale di protezione civile per il rischio Idrogeologico e Idraulico - Piano particolareggiato rischio difesa coste	1	Monica Adamo	12	SI	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	99				
S80014890 638202300 333	80014890638	2023	2024	b6912100 0040001	0			NO	Napoli	Servizio	71621000-7	Aggiornamento caratterizzazione area retrostante arenile San Giovanni a Teduccio	1	Marra Fausto	24	SI	40.000,00	125.000,00	0,00	0,00	165.000,00	0,00					
S80014890 638202000 009	80014890638	2020	2024		2			NO	NAPOLI	Servizio	71240000-2	Piano di esodo comunale per il rischio vulcanico Vesuvio e Campi Flegrei	1	Monica Adamo	12	SI	310.000,00	0,00	0,00	0,00	310.000,00	0,00					
S80014890 638202200 282	80014890638	2022	2024	B6812200 0150006	2			NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	PNRR Infanzia. Servizi di ingegneria. RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA SCUOLA CHIARA D'ASSISI	2	Alfonso Ghezzi	12	SI	85.685,18	0,00	0,00	0,00	85.685,18	0,00					
S80014890 638202200 294	80014890638	2022	2024	B6812200 0260006	2			NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	PNRR Infanzia. Servizi di ingegneria. RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEL 11° CIRCOLO DIDATTICO SCUOLA DELL'INFANZIA "BERTELLI"	2	Alfonso Ghezzi	12	SI	212.506,07	0,00	0,00	0,00	212.506,07	0,00					
S80014890 638202200 295	80014890638	2022	2024	B6812200 0340006	2			NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	PNRR Infanzia. Servizi di ingegneria. RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEL 10° CIRCOLO DIDATTICO SCUOLA DELL'INFANZIA "A. S. NOVARO	1	Alfonso Ghezzi	12	SI	159.055,85	0,00	0,00	0,00	159.055,85	0,00					
S80014890 638202200 296	80014890638	2022	2024	B6812200 0270006	2			NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	PNRR Infanzia. Servizi di ingegneria. RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEL 10° CIRCOLO DIDATTICO SCUOLA DELL'INFANZIA "EMMA PERODI"	1	Alfonso Ghezzi	12	SI	100.261,64	0,00	0,00	0,00	100.261,64	0,00					
S80014890 638202200 292	80014890638	2022	2024	B6812200 0190006	2			NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	PNRR MIUR Infanzia. Servizi di ingegneria. INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA NOVELLI - Via VICINALE PALAZZIELLO 86	1	Alfonso Ghezzi	12	SI	106.950,57	0,00	0,00	0,00	106.950,57	0,00					
S80014890 638202200 293	80014890638	2022	2024	B6812200 0180006	2			NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	PNRR MIUR Infanzia. Servizi di ingegneria. INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA DELL'INFANZIA QUINTILIANO - Via QUINTILIANO_30	1	Alfonso Ghezzi	12	SI	115.852,20	0,00	0,00	0,00	115.852,20	0,00					
S80014890	80014890638	2022	2024		2			NO	Campania	Servizio	71300000-1	Servizi di ingegneria	1	Maurizio	12	SI	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00					

638202200358										CLEOPATRA 31*RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE Progettazione e direzione dei lavori -Via Cleopatra - Sostegno obiettivi PNRR grandi città - Intervento WELFARE - Completamento intervento Art.42 D. L. n.50/2022														
S80014890638202200359	80014890638	2022	2024	B64H22000340006	1	80014890638202200900	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	Progettazione e direzione dei lavori - Viale Traiano - Housing first - PNRR grandi città - Intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE 5 componente 2	2	Vincenzo Brandi	24	NO	55.000,00	39.540,16	0,00	0,00	94.540,16	0,00			
S80014890638202200360	80014890638	2022	2024	B64H22000390006	1	80014890638202200931	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	Progettazione e direzione dei lavori - via Brigata Bologna piano seminterrato - stazioni di posta- sub investimento 1.3.2 - PNRR grandi città - Intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE 5 componente 2	2	Vincenzo Brandi	24	NO	120.000,00	104.120,00	0,00	0,00	224.120,00	0,00			
S80014890638202200362	80014890638	2022	2024	B64H22000370006	1	80014890638202200903	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	Progettazione e direzione dei lavori - Via Aquila n.30-33 (Grandi Stazioni) - sub investimento 1.3.2 - Stazioni di posta - PNRR grandi città - Intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE 5 componente 2	2	Vincenzo Brandi	24	NO	100.000,00	76.135,23	0,00	0,00	176.135,23	0,00			
S80014890638202200363	80014890638	2022	2024	B64H22000380006	1	80014890638202200604	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	Progettazione e direzione dei lavori - Via Aquila n.35-36 (Grandi Stazioni) - sub investimento 1.3.2 - Stazioni di posta - PNRR grandi città - Intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE 5 componente 2	2	Vincenzo Brandi	24	NO	80.000,00	48.264,03	0,00	0,00	128.264,03	0,00			
S80014890638202200365	80014890638	2022	2024		1	80014890638202200606	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	Progettazione - direzione lavori - Vico San Matteo	2	Vincenzo Brandi	24	NO	500.000,00	305.913,66	300.000,00	0,00	1.105.913,66	0,00			
S80014890638202200366	80014890638	2022	2024	B63D22000030005	1	80014890638202200607	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	Progettazione - direzione lavori -"EX FORNO COMUNALE" SITO IN VICO DEL VASTO A CASANOVA N.4	2	Vincenzo Brandi	36	NO	600.000,00	380.476,48	200.000,00	0,00	1.180.476,48	0,00			
S80014890638202200369	80014890638	2022	2024	B67I22000030006	1	80014890638202200598	NO	NAPOLI	Servizio	71300000-1	EX CENTRO CULTURALE POLIVALENTE*VIA CLEOPATRA 31*RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE Progettazione e direzione dei lavori -Via Cleopatra - PNRR grandi città - Intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE 5 componente 2	2	Vincenzo Brandi	36	NO	400.000,00	292.292,06	200.000,00	0,00	892.292,06	0,00			

											nell'ambito urbano da piazza Carlo III, via Foria a piazza Cavour - PNC Analisi specialistiche													
S80014890 638202300 607	80014890638	2023	2024	B65F2100 0900001	1	80014890638 202100603	NO	ITF33	Servizio	71300000-1	ARP51048 - Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri a Napoli nell'ambito urbano da piazza Carlo III, via Foria a piazza Cavour - PNC affidamento membro 1 collegio consultivo tecnico	1	Nicola Masella	12	NO	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00			
S80014890 638202300 608	80014890638	2023	2024	B65F2100 0900001	1	80014890638 202100603	NO	ITF33	Servizio	71300000-1	ARP51048 - Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri a Napoli nell'ambito urbano da piazza Carlo III, via Foria a piazza Cavour - PNC affidamento membro 2 collegio consultivo tecnico	1	Nicola Masella	12	NO	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00			
S80014890 638202300 609	80014890638	2023	2024	B65F2100 0900001	1	80014890638 202100603	NO	ITF33	Servizio	71300000-1	ARP51048 - Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri a Napoli nell'ambito urbano da piazza Carlo III, via Foria a piazza Cavour - PNC affidamento membro 3 collegio consultivo tecnico	1	Nicola Masella	12	NO	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00			
S80014890 638202300 610	80014890638	2023	2024	B65F2100 0900001	1	80014890638 202100603	NO	ITF33	Servizio	71300000-1	ARP51048 - Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri a Napoli nell'ambito urbano da piazza Carlo III, via Foria a piazza Cavour - PNC affidamento membro 4 collegio consultivo tecnico	1	Nicola Masella	12	NO	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00			
S80014890 638202300 611	80014890638	2023	2024	B65F2100 0900001	1	80014890638 202100603	NO	ITF33	Servizio	71300000-1	ARP51048 - Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri a Napoli nell'ambito urbano da piazza Carlo III, via Foria a piazza Cavour - PNC affidamento membro 5 collegio consultivo tecnico	1	Nicola Masella	12	NO	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00			
S80014890 638202300 650	80014890638	2023	2024	B67F2300 0000008	2		NO	NAPOLI	Servizio	79000000-4	REALIZZAZIONE DELLE CASE DELLE TECNOLOGIE EMERGENTI	1	Fabio Russo	12	SI	5.486.678,00	0,00	0,00	0,00	5.486.678,00	0,00	99		
S80014890 638202300 620	80014890638	2023	2024	B67B2200 0490006	1	80014890638 202200563	NO	ITF33	Servizio	79311200-9	Mercato Ittico Piazza Duca degli Abruzzi - Indagini	1	Rosa Pascarella	12	NO	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00			
S80014890 638202399 998	80014890638	2023	2024		0		NO	napoli	Servizio	79952000-2	POC CAMPANIA 2014-2020 - Fornitura del servizio di organizzazione di itinerari turistici	1	Peluso Norma Carla	12	SI	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00			

										di Napoli Valorizzazione del sito UNESCO lavori complementari. Sub-intervento 3: DL e CSE ARTU1055																		
580014890 638202400 442	80014890638	2024	2024	B65F2100 1090001	1		NO	Napoli	Servizio	90510000-5	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Grande progetto Centro storico di Napoli Valorizzazione del sito UNESCO lavori complementari. Sub-intervento 3: Servizio smaltimento rifiuti - ARTU1055	1	Luca d'Angelo	12	NO	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00							
580014890 638202400 439	80014890638	2024	2024	B64H220 00330006	0		NO	NAPOLI	Servizio	85320000-8	PNRR - INTERVENTO 1.2 - PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'	1	RAFFAELE SALAMINO	12	SI	295.000,00	0,00	0,00	0,00	295.000,00	0,00							
580014890 638202400 443	80014890638	2024	2024	B64H220 0030006	0		NO	NAPOLI	Servizio	85320000-8	PNRR - INTERVENTO 1.1.2 - AUTONOMIA ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI	1	RAFFAELE SALAMINO	12	SI	173.000,00	0,00	0,00	0,00	173.000,00	0,00							
580014890 638202200 322	80014890638	2022	2024		0		NO	NAPOLI	Servizio	85311100-3	Convenzionamento per strutture accreditate ai sensi del Regolamento Regionale nr. 4/2014 - Case Albergo e Comunita' Tutelari	1	SARA CHIAUZZI	42	SI	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	750.000,00	5.250.000,00	0,00							2
580014890 638202400 444	80014890638	2024	2024	B69G240 0099007	0		NO	NAPOLI	Servizio	75310000-2	ASSISTENZA SPECIALISTICA ALLUNNI DISABILI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	1	SARA CHIAUZZI	36	SI	8.046.605,54	16.093.211,09	0,00	0,00	24.139.816,63	0,00							
580014890 638202400 445	80014890638	2024	2024	B65F2100 1090001	1		NO	Napoli	Servizio	71300000-1	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Grande progetto Centro storico di Napoli Valorizzazione del sito UNESCO lavori complementari. Sub-intervento 1 San Lorenzo: DL e CSE ARTU1055	1	Luca d'Angelo	12	NO	120.134,00	0,00	0,00	0,00	120.134,00	0,00							
580014890 638202400 525	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Servizio	90910000-9	PULIZIE SEDI ELETTORALI	2	Anna Aiello	12	NO	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00							
580014890 638202400 405	80014890638	2024	2025		0		NO	napoli	Servizio	85310000-5	Servizio di Pronto Intervento Sociale denominato "Centrale Operativa Sociale"	1	Cesarino Mariarosaria	48	SI	1,00	475.000,00	600.000,00	1.325.000,00	2.400.001,00	0,00							
580014890 638202400 460	80014890638	2024	2024		0		NO	napoli	Servizio	85312000-9	Accoglienza Bassa soglia per persone senza dimora presso CPA	1	Cesarino Mariarosaria	24	SI	503.638,50	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	2.703.638,50	0,00							
580014890 638202400 455	80014890638	2024	2024		0		NO	Napoli	Servizio	72267000-4	Data Governance, IT Governance e manutenzione dei progetti PON METRO/PNRR	1	D'AMBROSIO ANTONIO	36	SI	0,00	2.460.000,00	5.507.000,00	0,00	7.967.000,00	0,00							2
580014890 638202400 436	80014890638	2024	2024		2		NO	Napoli	Servizio	85320000-8	Azioni innovative finalizzate al coinvolgimento ed alla partecipazione degli adolescenti	2	ARTIACO DORA	24	SI	0,00	1.110.000,00	1.110.000,00	616.666,67	2.836.666,67	0,00							
580014890 638202400	80014890638	2024	2024		0		NO	Napoli	Servizio	72252000-6	Conservazione sostitutiva	1	D'AMBROSIO ANTONIO	36	SI	123.000,00	123.000,00	123.000,00	0,00	369.000,00	0,00							2

580014890 638202400 412	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Servizio	71330000-0	Progettazione, coordinamento della sicurezza e direzione lavori "Realizzazione canale pedemontano di Soccavo con vasca sedimentazione ecologamento all'Arena S. Antonio" - Gara Accordo quadro del Servizio Tecnico Patrimonio - cluster 3 pit 4 ID 43	1	Salvatore Iervolino	24	SI	209.000,00	206.000,00	0,00	0,00	415.000,00	0,00							
580014890 638202400 480	80014890638	2024	2024		1	80014890638 201900104	NO	NAPOLI	Servizio	71340000-3	Progettazione, coordinamento della sicurezza e direzione " Completamento reti fognarie e vasche di sedimentazione in corso di realizzazione versante " - Gara Accordo quadro del Servizio Tecnico Patrimonio - Cluster 3 - PIT 4 ID44	1	roberta catapano	24	NO	700.000,00	799.000,00	0,00	0,00	1.499.000,00	0,00							
580014890 638202000 203	80014890638	2024	2024	B62C1900 0170001	2		NO	NAPOLI	Servizio	71322000-1	Progettazione Asse costiero: Riconfigurazione nodo Portosalvo	2	Edoardo Fusco	12	SI	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	99						
580014890 638202400 477	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Servizio	72260000-5	PN PLUS 2021_2027 Incremento e supporto attività Ufficio Speciale PPP- SERVIZI SOFTWARE	1	siciliano silvia	48	SI	150.000,00	100.000,00	70.000,00	0,00	320.000,00	0,00							
580014890 638202400 479	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Servizio	72260000-5	PN PLUS 2021_2027 Portale della cultura SERVIZI SOFTWARE	1	siciliano silvia	48	SI	128.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	328.000,00	0,00							
580014890 638202300 003	80014890638	2024	2024		0		NO	napoli	Servizio	85312000-9	Accoglienza Diurna Senza dimora	2	Mariarosaria Cesarino	24	SI	96.101,00	230.642,00	0,00	0,00	326.743,00	0,00							
580014890 638202400 482	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Servizio	79411000-8	PN PLUS 2021_2027 Incremento e supporto attività Ufficio Speciale PPP Supporto governance	1	siciliano silvia	36	SI	150.000,00	80.000,00	20.000,00	0,00	250.000,00	0,00							
580014890 638202400 483	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Servizio	72260000-5	PN PLUS 2021_2027 Supporto alla Decisione, Strumento di Analisi Dati, interoperabilità e analisi territoriale. SERVIZIO SOFTWARE	1	siciliano silvia	36	SI	300.000,00	280.000,00	270.000,00	0,00	850.000,00	0,00							
580014890 638202400 485	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Servizio	72300000-8	PN PLUS 2021_2027 Supporto alla Decisione, Strumento di Analisi Dati, interoperabilità e analisi territoriale ELABORAZIONE DATI	1	siciliano silvia	24	SI	240.000,00	270.000,00	0,00	0,00	510.000,00	0,00							
580014890 638202400 486	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Servizio	72400000-4	PN PLUS 2021_2027 Supporto alla Decisione, Strumento di Analisi Dati, interoperabilità e analisi territoriale. SERVIZIO CLOUD	1	siciliano silvia	36	SI	30.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	150.000,00	0,00							
580014890 638202300 160	80014890638	2023	2023		2		NO	napoli	Servizio	85320000-8	Minori stranieri non accompagnati	1	Mariarosaria Cesarino	36	SI	249.660,00	249.660,00	0,00	0,00	499.320,00	0,00						2	
580014890 638202300 587	80014890638	2023	2024		1	80014890638 202300627	NO	napoli	Servizio	71250000-5	SIA Messa in sicurezza edificio in via S. Maria Antesaecula 64/65	1	Crocenti	12	SI	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00							

880014890 638202400 414	80014890638	2024	2024		0		NO	Napoli	Servizio	79632000-3	Formazione e addestramento del personale	1	Silvi Giuseppina	1	SI	40.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	200.000,00	0,00					
880014890 638202400 415	80014890638		2024		0		NO	ITF3	Servizio	71356200-0	Assistenza tecnica per la concessione di contributi a favore delle Micro e Piccole e Medie imprese.	3	MARIA ROSARIA FEDELE	0	SI	79.918,03	79.918,03	0,00	0,00	159.836,06	0,00					
880014890 638202400 424	80014890638	2024	2024		0		NO	NAPOLI	Servizio	85320000-8	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALL'ABITARE	1	RAFFAELE SALAMINO	12	NO	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00					
880014890 638202400 950	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Servizio	92000000-1	POC progetto Napoli Contemporanea ammesso a finanziamento a valere sui fondi POC Campania 2014-2020/Programmazione POC 2022 Piano Strategico per la cultura e i beni culturali 2022-2023 della Regione Campania, giusta D.G.R. n. 564 del 03/11/2022.	1	MASSIMO PACIFICO	12	NO	858.489,60	42.700,00	0,00	0,00	901.189,60	0,00	99				
880014890 638202400 494	80014890638	2024	2024		0		NO	Napoli	Servizio	50334400-9	Sistema di comunicazione	2	VALERIA DE LISA	1	SI	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00					
880014890 638202400 429	80014890638	2024	2024		4		NO	CAMPANI A - NAPOLI	Servizio	48000000-8	Soluzioni tecnologiche digitali per servizi innovativi a Scampia	1	cerotto paola	12	NO	6.500.000,00	0,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,00	99				
880014890 638202400 449	80014890638	2024	2024		0		NO	Campania - Napoli	Servizio	72000000-5	SMART CITY: DIGITALIZZAZIONE IGIENE URBANA E ARCHIVIO PATRIMONIO EDILIZIO	1	Vincenzo Brandi	12	SI	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00					
880014890 638202200 076	80014890638	2023	2024	B6912200 0510004	1	80014890638 202200151	NO	NAPOLI	Servizio	71322000-1	Progettazione definitiva ed esecutiva dell'intervento per la Sistemazione della colmata/terrazza su cui è ubicato il dismesso impianto di depurazione di san giovanni a teduccio	1	Marra Fausto	12	NO	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	99				
880014890 638202400 524	80014890638	2024	2024		2		SI	Napoli	Servizio	79971000-1	fornitura, compresa la consegna, di contenitori in cartone, nonché lavori di legatoria, occorrente per le attività ordinarie e consultazioni elettorali e referendarie che si terranno nel Comune di Napoli in vigenza dell'Accordo Quadro	2	Anna Aiello	48	NO	60.000,00	60.000,00	120.000,00	60.000,00	300.000,00	0,00					
880014890 638202400 999	80014890638	2024	2024		2		NO	NAPOLI	Servizio	79952000-2	Feste per ricorrenze patronali e di identità del territorio cittadino all'interno del contenitore "Le Quattro Stagioni"	1	Pelusio Norma Carla	7	SI	488.000,00	488.000,00	488.000,00	0,00	1.464.000,00	0,00	99				
880014890 638202400 998	80014890638	2024	2024		0		NO	NAPOLI	Servizio	79952000-2	Rassegna "Vedi Napoli e poi... mangi" all'interno del contenitore "Le Quattro Stagioni"	1	Pelusio Norma Carla	3	SI	237.900,00	237.900,00	237.900,00	0,00	713.700,00	0,00					
880014890 638202400	80014890638	2024	2024		0		NO	NAPOLI	Servizio	79952000-2	Rassegna "Vedi Napoli d'estate e poi... torni" all'interno del	1	Pelusio Norma Carla	5	SI	261.080,00	261.080,00	261.080,00	0,00	783.240,00	0,00				4	

- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato 1.1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F = CPV<45 o 48, S: CPV> 48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Riporto complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.2

1. modifica ex art. 7, comma 8, lettera b)
2. modifica ex art. 7, comma 8, lettera c)
3. modifica ex art. 7, comma 8, lettera d)
4. modifica ex art. 7, comma 8, lettera e)
5. modifica ex art. 7, comma 9

SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Napoli

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programmazione	Ereditato da precedente programmazione	Ereditato da precedente programmazione	Ereditato da scheda H	Testo
80014890638202200339	B62E22044650004	servizio di supporto alle attività di competenza del Delegato e del Comitato di monitoraggio di cui alla concessione rep. numero 86603 del 21/06/2022	0,00	1	Gara espletata € 140000
80014890638202000713	0	Sviluppo di una rete neurale per il collegamento di stazioni meteo pubbliche sul territorio cittadino finalizzato alla ottimizzazione dei fattori previsionali	0,00	1	Non finanziato
80014890638202200204	B65F21001090001	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Grande progetto Centro storico di Napoli Valorizzazione del sito UNESCO lavori complementari. Sub-interventi 1, 2 e 3: Forniture arredi - ARTU1055	800.000,00	1	Intervento non riproposto per rimodulazione del Quadro Economico
80014890638202300078	B65F21001090001	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Grande progetto Centro storico di Napoli Valorizzazione del sito UNESCO lavori complementari. Sub-intervento 1: Forniture arredi - ARTU1055	560.000,00	1	Intervento non riproposto per rimodulazione del Quadro Economico
80014890638202200137	B65F21001090001	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Grande progetto Centro storico di Napoli Valorizzazione del sito UNESCO lavori complementari. Sub-interventi 1, 2 e 3: Indagini - ARTU1055	106.000,00	1	Intervento non riproposto per rimodulazione del Quadro Economico
80014890638202200138	B65F21001090001	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Grande progetto Centro storico di Napoli Valorizzazione del sito UNESCO lavori complementari. Sub-interventi 1, 2 e 3: progettazione definitiva ed esecutiva, DL, CSP e CSE - ARTU1055	438.384,26	1	Intervento non riproposto per rimodulazione del Quadro Economico
80014890638202200141	B65F21001090001	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Grande progetto Centro storico di Napoli Valorizzazione del sito UNESCO lavori complementari. Sub-interventi 1, 2 e 3: Servizio smaltimento rifiuti - ARTU1055	204.918,03	1	Intervento non riproposto per rimodulazione del Quadro Economico
80014890638202300077	B65F21001090001	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Grande progetto Centro storico di Napoli Valorizzazione del sito UNESCO lavori complementari. Sub-intervento 1 San Lorenzo: progettazione definitiva ed esecutiva, DL e CSE - ARTU1055	140.000,00	1	Intervento non riproposto per rimodulazione del Quadro Economico

80014890638202100126	0	Verifiche e monitoraggio strutturali dei versanti e dei muri di contenimento	290.000,00	1	Duplicazione servizio
80014890638202200987	B69I21000050001	Aggiornamento della caratterizzazione sito Arenile San Giovanni	550.000,00	1	Si è deciso di effettuare dei lavori di bonifica in luogo del servizio di caratterizzazione
80014890638202300754	B61H21000010001	Gestione tirocini di inclusione sociale - Lotto 2	1.387.356,31	2	E' stato programmato sul triennio 2024-2026 analogo intervento da attuare con diverse modalità
80014890638202300755	B61H21000010001	Gestione tirocini di inclusione sociale - Lotto 3	1.224.137,93	2	E' stato programmato sul triennio 2024-2026 analogo intervento da attuare con diverse modalità
80014890638202300756	B61H21000010001	Gestione tirocini di inclusione sociale - Lotto 4	1.224.137,93	2	E' stato programmato sul triennio 2024-2026 analogo intervento da attuare con diverse modalità
80014890638202300757	B61H21000010001	Gestione tirocini di inclusione sociale - Lotto 5	1.224.137,93	2	E' stato programmato sul triennio 2024-2026 analogo intervento da attuare con diverse modalità
80014890638202400458	0	Acquisto subscription Alfresco	450.000,00	1	Intervento da non riproporre per riprogrammazione degli obiettivi.
80014890638202400456	0	Digitalizzazione processi	9.000.000,00	3	E' stato programmato analogo intervento nell'ambito dell'Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi.
80014890638202200169	0	ARAM 1073 - Servizi di Direzione Lavori e ufficio D.L. per l' intervento "Città verticale: riqualificazione dei percorsi pedonali tra la collina e il mare"- Scala Salita Cacciottoli - Fondi PSC Città di Napoli FSC	61.615,80	2	intervento per il quale si è stabilito di procedere all'esecuzione con personale interno
80014890638202200166	0	ARAM 1073 - Servizi di Direzione Lavori e ufficio D.L. per l' intervento "Città verticale: riqualificazione dei percorsi pedonali tra la collina e il mare"- Scala del Petraio - Fondi PSC Città di Napoli FSC	47.848,76	0	intervento per il quale si è stabilito di procedere all'esecuzione con personale interno
80014890638202200163	0	ARAM 1073 - Servizi di Direzione Lavori e ufficio D.L. per l' intervento "Città verticale: riqualificazione dei percorsi pedonali tra la collina e il mare"- Scala di Montesanto - Fondi PSC Città di Napoli - FSC	40.981,92	0	intervento inferiore alla soglia di cui all'art. 50 comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023
80014890638202300138	0	DIGITALIZZAZIONE DEGLI ARCHIVI RELATIVI ALLE PRATICHE EDILIZIE	1.200.000,00	2	Competenza dell'intervento passata ad altro Servizio.
80014890638202400585	0	Manutenzione PNRR - URP	192.500,00	1	Intervento che sarà incluso in ambito ARDI1041
80014890638202400586	0	Manutenzione PNRR - Sito	272.500,00	1	Intervento che sarà incluso in ambito ARDI1041
80014890638202400437	0	DIMISSIONI PROTETTE IN FAVORE DI ANZIANI CON PROBLEMATICHE ABITATIVE	284.505,32	0	Le risorse sono state assegnate ad altro servizio
80014890638202400424	0	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALL'ABITARE	3.000.000,00	2	Le risorse sono state spostate su altra area
80014890638202400465	0	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA CON I SERVIZI SANITARI	543.456,46	0	Impossibilità giuridica di realizzazione dell'intervento sopraggiunta
80014890638202200258	0	Promozione del territorio partecipazione a borse/fiere	200.000,00	1	l'intervento è stato scorporato in diversi sotto-interventi di importo inferiore alla soglia per la

					quale interviene l'obbligo di inserimento nella presente programmazione
80014890638202200259	0	Eventi festività natalizie	500.000,00	1	l'intervento è stato scorporato in diversi sotto-interventi di cui uno soltanto di importo superiore alla soglia per la quale interviene l'obbligo di inserimento nella presente programmazione, per il quale è stato creato un apposito intervento
80014890638202200263	0	Servizi turistici di accoglienza e promozione - servizio gestione bagni e infopoint	260.000,00	1	l'intervento è stato scorporato in diversi sotto-interventi, uno solo di importo superiore alla soglia per la quale interviene l'obbligo di inserimento nella programmazione, per il quale è stato predisposto un apposito intervento
80014890638202200276	0	Studio progettazione attività DMO	900.000,00	1	a seguito di mutate esigenze, si è ritenuto di non riproporre il servizio da acquistare

Il referente del programma
COPPOLA ANTONIO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

ALLEGATO 3B

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Napoli

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento (4)	Responsabile unico del progetto (5)	Lotto funzionale (6)	Lavoro complesso (7)	Codice ISTAT			Localizzazione Codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (8)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (9)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (10)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (11)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (12)		
																						Importo		Tipologia
numero intervento CUI		codice	data (anno)		si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
180014890638202100509	MU061561-19		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria cavalcavia Gilberti	1	0,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00			
180014890638202100050	MU074473-1	PROV0000005005	2024	Bellino Laura	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	manutenzione pluriennale per adeguamento impianti scuole	1	0,00	400.000,00	300.000,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00			
180014890638202200255	MU061561-16		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 99	Manutenzione straordinaria degli impianti elevatori in alcuni edifici di competenza della Municipalità 6	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00			
180014890638202200472	MU051551-13		2025	Pierpaolo Pagliano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Accordo Quadro per manutenzione straordinaria strade Municipalità 5	1	0,00	800.000,00	800.000,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00			
180014890638202200473	MU051551-14		2025	Pierpaolo Pagliano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	Accordo Quadro per manutenzione straordinaria scuole Municipalità 5	1	0,00	800.000,00	800.000,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00			
180014890638201900369	DCPA4042-7	B64H17001610004	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	063	049	ITF33	05	05 11	PATTO PER NAPOLI - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PUBBLICI ISTITUZIONALI - RESTAURO PALAZZO SAN GIACOMO - VINCOLO CAP. ENTRATA 452300	1	6.109.477,85	1.000.000,00	0,00	0,00	7.109.477,85	0,00	0,00			
180014890638201900354	MU074473-11	PROV0000009627	2025	Bellino Laura	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	02 11	Lavori di manutenzione pluriennale dei parchi di municipalità	1	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00	0,00	0,00			
180014890638201900346	MU074473-2		2024	laura bellino	NO	NO	15	063	049	ITF33	06	05 33	Accordo quadro manutenzione pluriennale immobili	1	50.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00			
180014890638201900347	MU074473-3	B69G150G3270004	2025	laura bellino	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	06 42	Lavori di riqualificazione presso il mercato coperto di Secondigliano	1	0,00	250.000,00	500.000,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00			
180014890638201900349	MU074473-5	PROV0000005012	2026	Bellino Laura	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	02 11	Lavori di riqualificazione parchi Via Aquino e Via IV Aprile	3	0,00	100.000,00	50.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00			
180014890638201900350	MU074473-6	B61J24000300004	2024	laura bellino	NO	NO	15	063	049	ITF33	06	05 08	Accordo quadro Manutenzione pluriennale scuole	1	240.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	840.000,00	0,00	0,00			
180014890638201900377	MU074473-14		2025	Bellino Laura	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione di Via del Maestrale	1	0,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00			
180014890638201900077	ARIN1072-1	B67H1900630003	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione dell'emiciclo vigili del fuoco (PIANO STRATEGICO CITTÀ METROPOLITANA)	2	724.158,26	0,00	0,00	0,00	724.158,26	0,00	0,00			
180014890638201900379	MU074473-16		2024	Bellino Laura	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione Via Paolo Giovio, Via B. Cristiano Franco e Via Monte Ifata	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00			
180014890638201900229	DCIL4048-47	B67H18001420002	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria di via pollino tratto San Luigi - Santo Strato (PIANO STRATEGICO CITTÀ METROPOLITANA)	2	1.400.000,00	4.000.000,00	1.589.195,10	0,00	6.989.195,10	0,00	0,00			
180014890638202000039	MU071571-2		2025	Bellino Laura	NO	NO	15	063	049	ITF33	06	05 12	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA PLURIENNALE IMPIANTI SPORTIVI	2	50.000,00	75.000,00	75.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00			
180014890638201900121	DCIL4048-5	B67H18003270002	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione degli assi urbani di accesso alla mostra d'Oltremare LOTTO 3 Via Comunale Cintia	1	1.130.000,00	3.164.000,00	1.356.000,00	0,00	5.650.000,00	0,00	0,00			
180014890638201900316	DCIL4048-115	B69J18002830002	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione di Viale Umberto Maddalena (PIANO STRATEGICO CITTÀ METROPOLITANA)	2	1.004.209,45	2.811.786,45	1.205.051,33	0,00	5.021.047,23	0,00	0,00			
180014890638202000412	ARIN1072-7	B61B22000010004	2026	Edoardo Fusco	NO	SI	15	063	049	ITF33	01	01 01	Realizzazione di un nuovo asse viario di collegamento tra via Bagnoli e via Beccadelli	3	0,00	0,00	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00	0,00	0,00			
180014890638202100512	MU071571-7		2025	Bellino Laura	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 33	Lavori urgenti di manutenzione della sede della Municipalità 7 e oltre	1	0,00	730.000,00	480.000,00	0,00	1.210.000,00	0,00	0,00			
180014890638201900117	DCIL4048-3	B67H18003260002	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione degli assi urbani di accesso alla mostra d'Oltremare LOTTO 2 Via Antonio Beccadelli	1	1.350.000,00	3.780.000,00	1.620.000,00	0,00	6.750.000,00	0,00	31-12-2024	0,00		
180014890638202100516	MU071571-8		2025	Bellino Laura	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 12	Manutenzione straordinaria impianti e attrezzature sportive	1	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	450.000,00	0,00	0,00			
180014890638201900231	DCIL4048-48	B67H1900620003	2024	Christian Merola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione di viale Virgilio (PIANO STRATEGICO CITTÀ METROPOLITANA)	1	815.959,58	2.284.686,84	979.151,50	0,00	4.079.797,92	0,00	0,00			
180014890638202300049	MU071571-9		2025	Bellino Laura	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Riqualificazione capostrada e marciapiedi Via Cassano nel tratto compreso tra la Rotonda di Arzano e incrocio Vico Maglione	1	0,00	200.000,00	730.334,37	0,00	930.334,37	0,00	0,00			

180014890638201900252	DCIL4048-64	B67H19000640003	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria di via Girolamo Santacroce (PIANO STRATEGICO CITTÀ METROPOLITANA)	2	100.000,00	2.350.035,26	0,00	0,00	2.450.035,26	0,00	0,00
180014890638202300050	MU071571-10		2025	Bellino Laura	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione strada e capostrada seconda traversa Maglione	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
18001489063820200054	DCIL4048-19	B67H18001910002	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di via A. Manzoni - Tratto compreso tra Via Boccaccio e Via Torre Ramieri	2	1.446.632,19	4.050.570,14	1.735.958,63	0,00	7.233.160,96	0,00	0,00
180014890638202000058	MU011511-8		2025	Annunziata di Nola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	02 11	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	1	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
180014890638202000064	MU011511-11		2025	Annunziata di Nola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI PRESSO LA SCUOLA MEDIA STATALE "POBRO" SITA AL CORSO VITTORIO EMANUELE 124	1	0,00	359.894,43	0,00	0,00	359.894,43	0,00	0,00
180014890638202000411	ARIN1072-6	B67H19000660003	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione di via Boccaccio	2	2.500.000,00	314.910,85	0,00	0,00	2.814.910,85	0,00	0,00
180014890638201900045	DCIL4048-148	B63D19000350001	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	03	02 11	Riqualificazione urbanistica ambientale e messa in sicurezza dell'area di Salita dello Scudillo (CIS)	2	725.768,54	2.032.151,93	870.922,25	0,00	3.628.842,72	0,00	0,00
18001489063820200372	MU011511-24		2025	Annunziata di Nola	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE COMUNALI	1	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
180014890638202000063	MU011511-10	B62B18000150006	2025	Annunziata di Nola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI PRESSO LI I.C.S. "CIMAROSA", SEDE CENTRALE "CIMAROSA" SITA ALLA VIA POSILLIPO 88 E PLESSO "MARECHIARO" SITO ALLA DISCESA MARECHIARO 60/62	1	0,00	952.318,47	0,00	0,00	952.318,47	0,00	0,00
18001489063820200059	ARIN1072-34		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di Capodimonte (Tratto da via Milano a via Sant'Antonio a Capodimonte)	2	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00
18001489063820200062	DCIL4048-62	B67H18001200002	2026	Christian Merola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di viale Giochi del Mediterraneo	2	0,00	0,00	1.582.983,73	0,00	1.582.983,73	0,00	0,00
180014890638202000065	MU011511-12	B62B18000160006	2025	Annunziata di Nola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI PRESSO LI I.C.S. "RAFFAELE VIVIANI", SEDE CENTRALE "VILLANOVA" SITA ALLA VIA MANZONI 175 E PLESSO "VIVIANI" SITO ALLA VIA MANZONI 193	1	0,00	759.246,22	0,00	0,00	759.246,22	0,00	0,00
180014890638202000066	MU011511-13	B62B18000170006	2025	Annunziata di Nola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI PRESSO LA SCUOLA MEDIA STATALE "TITO LIVIO" SITA AL LARGO FERRANTINA A CHIAIA 3	1	0,00	722.132,48	0,00	0,00	722.132,48	0,00	0,00
180014890638201900331	DCIL4048-131		2026	Daniele Luccisano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di Via De Pinedo	3	0,00	0,00	1.606.070,91	0,00	1.606.070,91	0,00	0,00
180014890638201900318	DCIL4048-117	B67H18001460002	2026	Daniele Luccisano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di via S. Rossini	3	0,00	0,00	1.189.514,93	0,00	1.189.514,93	0,00	0,00
180014890638202000089	MU011511-14		2025	Annunziata di Nola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	LAVORI RIFACIMENTO GUAINA SU ALCUNE SCUOLE	1	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
180014890638202000091	MU011511-15		2025	Annunziata di Nola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	MANUTENZIONE DELLE SEDI MUNICIPALI	1	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
180014890638201900327	DCIL4048-127	B67H18001510002	2026	Christian Merola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di via Santo Strato	2	0,00	0,00	1.456.577,73	0,00	1.456.577,73	0,00	0,00
18001489063820200391	MU011511-40		2025	ARCH. LIETO CARMELA	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di ripristino di alcune strade ricadenti nel territorio della Municipalità I: Vico Santo Spirito, Via Nunziatella, Gradoni di Santa Maria Apparente, Parco Grifone, Rampe Brancaccio, Via Galdieri/via Posillipo 168, via Plauro	1	0,00	406.564,21	0,00	0,00	406.564,21	0,00	0,00
180014890638201900203	DCIL4048-28	B67H18001210002	2026	Edoardo Fusco	SI	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di via Pallucci II lotto	3	0,00	0,00	727.002,42	0,00	727.002,42	0,00	0,00
180014890638202300065	MU011511-39		2025	ARCH. LIETO CARMELA	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di ripristino del manto stradale e dei marciapiedi di via Francesco Giardini	1	0,00	279.418,03	0,00	0,00	279.418,03	0,00	0,00
18001489063820200504	MU011511-38		2025	ARCH. LIETO CARMELA	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di rifacimento del manto stradale di via Del Marzano	1	0,00	201.564,90	0,00	0,00	201.564,90	0,00	0,00
180014890638201900293	DCIL4048-92	B67H18001740002	2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di via S. Giacomo dei Capri - Tratto compreso tra S. Altamura e via D. Fontana	2	0,00	0,00	1.546.796,40	0,00	1.546.796,40	0,00	0,00
18001489063820200503	MU011511-37		2025	ARCH. LIETO CARMELA	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di ripristino del manto stradale e dei marciapiedi di via Nicotera	1	0,00	166.731,10	0,00	0,00	166.731,10	0,00	0,00
180014890638201900311	DCIL4048-110	B67H18001790002	2026	Christian Merola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di Via Giacomo Leopardi	2	0,00	0,00	1.629.588,40	0,00	1.629.588,40	0,00	0,00
18001489063820200502	MU011511-36		2025	ARCH. LIETO CARMELA	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di ripristino del manto stradale e dei marciapiedi di via Monte di Dio	1	0,00	286.641,69	0,00	0,00	286.641,69	0,00	0,00
180014890638201900332	DCIL4048-132	B67H18001430002	2026	Christian Merola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di viale della Liberazione	2	0,00	0,00	2.433.241,73	0,00	2.433.241,73	0,00	0,00
18001489063820200501	MU011511-35		2025	ARCH. LIETO CARMELA	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di ripristino del manto stradale di via Pallonetto a Santa	1	0,00	171.453,15	0,00	0,00	171.453,15	0,00	0,00

180014890638202200499	MU011511-33		2025	ARCH. LIETO CARMELA	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lucia Lavori di ripristino e consolidamento del paramento murario delle rampe di Lamont Young	2	0,00	564.159,26	0,00	0,00	564.159,26	0,00	0,00
18001489063820200092	MU011511-16		2025	Annamaria di Nola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE DELLA PRIMA MUNICIPALITÀ	1	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
180014890638201900319	DCIL4048-118	B67H18001730002	2026	Viggiano Valerio	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria del capostrada e dei marciapiedi di via A. Falcone	3	0,00	0,00	3.200.791,17	0,00	3.200.791,17	0,00	0,00
180014890638201900313	DCIL4048-112	B67H18001750002	2026	Daniele Lucisano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria del capostrada I di via Prov.le Montagna Spaccata	2	0,00	0,00	3.001.977,62	0,00	3.001.977,62	0,00	0,00
180014890638201900292	DCIL4048-90	B67H18001760002	2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di via Santa Teresa degli Scolzi, da via Cagnazzi a incrocio con via Salvator Rosa	2	0,00	0,00	2.052.828,65	0,00	2.052.828,65	0,00	0,00
180014890638202300084	MU061561-23		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria delle strade, delle piazze e loro pertinenze ricadenti nel territorio della Municipalità 6	2	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	1.050.000,00	0,00	0,00
18001489063820200092	ARIN1072-36	B67H19000650003	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Riqualificazione di Via Tito Lucrezio Caro	1	0,00	1.137.332,45	3.184.530,86	1.364.798,94	5.686.662,25	0,00	0,00
18001489063820200093	ARIN1072-37		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria del capostrada della Galleria delle 4 Giornate	1	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
18001489063820200094	ARIN1072-38		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di Via Pesina/ Piazza Dante	2	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00
18001489063820200596	MU061561-29		2024	Marinella Striano	NO	NO	15	63	49	ITF33	06	05 99	Manutenzione ordinaria degli impianti elevatori in alcuni edifici di competenza della Municipalità 6	1	0,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	135.000,00	0,00	0,00
18001489063820200095	ARIN1072-39		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di piazza Carità / via Cesare Battisti / piazza Matteotti	1	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900239	DCIL4048-56	PROV0000005090	2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di Via Costantinopoli, via Broggia, via Conte di Ruvo	3	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900451	MU064463-10		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione di viale Hemingway tratto da via F.lli Grimm a via Salgari ricadente nell'ambito del territorio della Municipalità 6	2	0,00	259.703,67	0,00	0,00	259.703,67	0,00	0,00
180014890638201900452	MU064463-11		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione e ripavimentazione di corso Sirena tratto da via villa Della Romana a piazza Crocelle ricadente nell'ambito del territorio della Municipalità 6	2	0,00	605.927,62	0,00	0,00	605.927,62	0,00	0,00
180014890638201900300	DCIL4048-99	B69J16003070004	2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione di via S. Anna dei Lombardi	3	0,00	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00
180014890638201900453	MU064463-12		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione e ripavimentazione di via Sorrento - via Cupa Cimitero - via S. Barbato ed altre	2	0,00	1.017.859,81	0,00	0,00	1.017.859,81	0,00	0,00
180014890638201900454	MU064463-13		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione capostrada e marciapiedi di via Franciosa	2	0,00	543.647,20	0,00	0,00	543.647,20	0,00	0,00
18001489063820200101	ARIN1072-41		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di Via Montebiveto	2	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00
180014890638201900211	DCIL4048-33	B69J16002930004	2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria Corso Garibaldi	2	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900465	MU064463-25		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione di via Passeggiata a mare ricadente nell'ambito del territorio della Municipalità 6	2	0,00	167.961,88	0,00	0,00	167.961,88	0,00	0,00
18001489063820200105	DCIL4048-38		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria di via Cardinale Guglielmo Sanfelice	3	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
180014890638201900500	MU064463-35		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	01 01	Nuova configurazione dell'intersezione stradale tra Via dei Martiri della Libertà e Viale Aldo Merola	2	0,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00
180014890638201900446	MU064463-4		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione di via Madonnelle tratto da Via Taverna della Noce a Via Provinciale Botteghelle di Portici ricadente nell'ambito del territorio della Municipalità 6	2	0,00	608.511,27	0,00	0,00	608.511,27	0,00	0,00
18001489063820200106	ARIN1072-42		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di Via Forà	2	0,00	0,00	5.800.000,00	0,00	5.800.000,00	0,00	0,00
180014890638201900257	DCIL4048-68		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione e messa in sicurezza di capostrada e marciapiedi via Nicolini e piazza Ottocalli	2	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00
180014890638201900501	MU064463-36		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 12	Manutenzione straordinaria degli impianti sportivi di competenza della Municipalità 6	2	0,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	750.000,00	0,00	0,00
180014890638201900502	MU064463-37		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	03	05 12	Recupero della funzionalità dell'impianto sportivo di via Ulisse Prota Giurleo	2	0,00	820.000,00	0,00	0,00	820.000,00	0,00	0,00
180014890638201900504	MU064463-38		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	03	05 12	Recupero della funzionalità dell'impianto sportivo di Via Taverna del Ferro	2	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00

18001489063820100518	ARIN1072-25		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di corso Arnaldo Lucchi	2	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900160	DCIL4048-18		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione via S. Martini	3	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00
180014890638201900505	MU064463-39		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	01 01	Nuova configurazione delle intersezioni stradali di Via Mario Palermo con Via Molino Felispane e con Via Comunale Maranda	2	0,00	875.000,00	0,00	0,00	875.000,00	0,00	0,00
180014890638201900507	MU064463-41		2024	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Ripristino e messa in sicurezza di segnaletica stradale con installazione di segnaletica complementare su alcune strade	2	0,00	20.000,00	70.000,00	70.000,00	160.000,00	0,00	0,00
180014890638201900156	DCIL4048-16		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione di corso Europa	3	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00
180014890638201900447	MU064463-5		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione del capostrada e dei marciapiedi di via vicinale Porchiano e via vicinale Ravoncello facente nell'ambito del territorio della Municipalità 6	2	0,00	559.929,99	0,00	0,00	559.929,99	0,00	0,00
180014890638201900448	MU064463-6		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione del capostrada e dei marciapiedi di via Provinciale Bottegelle tratto compreso tra via Palermo a via Comunale Maranda facente nell'ambito del territorio della Municipalità 6	2	0,00	891.357,20	0,00	0,00	891.357,20	0,00	0,00
180014890638201900234	DCIL4048-51	PROV000005081	2025	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria di via Pacioi	3	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900508	MU064463-7		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione del capostrada e dei marciapiedi di via Bottegelle tratto da via Soderia a via Palermo facente nell'ambito del territorio della Municipalità 6	2	0,00	755.062,63	0,00	0,00	755.062,63	0,00	0,00
180014890638201900449	MU064463-8		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione del capostrada di via Provinciale delle Brece tratto compreso tra via M. Palermo e via De Roberto ricadente nell'ambito del territorio della Municipalità 6	2	0,00	752.970,91	0,00	0,00	752.970,91	0,00	0,00
180014890638201900450	MU064463-9		2025	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Riqualificazione del capostrada e dei marciapiedi di via Napolitano ricadente nell'ambito del territorio della Municipalità 6	2	0,00	277.419,02	0,00	0,00	277.419,02	0,00	0,00
180014890638202001124	ARIN1072-46		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di Via del Riposo	1	0,00	0,00	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00	0,00	0,00
180014890638201900455	MU064463-14		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	IC Vittorino da Feltre PON 2014-2020	2	0,00	322.425,00	0,00	0,00	322.425,00	0,00	0,00
180014890638201900457	MU064463-16		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	s.m.s. Solimena PON 2014-2020 PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO	2	0,00	543.375,00	0,00	0,00	543.375,00	0,00	0,00
180014890638202000419	ARIN1072-14		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione del capostrada di via Roma verso scampia e realizzazione marciapiede tratto confinante comune di Melito	3	0,00	0,00	6.800.000,00	0,00	6.800.000,00	0,00	0,00
180014890638202000085	MU064463-17		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	IC San Giovanni Bosco PON 2014-2020 PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO	2	0,00	499.135,00	0,00	0,00	499.135,00	0,00	0,00
180014890638202000087	MU064463-18		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	IC Rodinò PON 2014-2020 PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO	2	0,00	517.915,00	0,00	0,00	517.915,00	0,00	0,00
180014890638201900460	MU064463-19		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	plesso Don Milani PON 2014-2020 PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO	2	0,00	619.735,00	0,00	0,00	619.735,00	0,00	0,00
180014890638202001133	ARIN1072-47		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di Viale Traiano	2	0,00	0,00	11.000.000,00	0,00	11.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900333	DCIL4048-133		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione di via Agnano - Astroni	3	0,00	0,00	5.800.000,00	0,00	5.800.000,00	0,00	0,00
180014890638202001195	MU064463-15		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	IC 70 PON 2014-2020 PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO	2	0,00	359.635,00	0,00	0,00	359.635,00	0,00	0,00
180014890638201900171	DCIL4048-22	B67H11002800004	2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di capostrada e marciapiedi di via Coroglio	3	0,00	0,00	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00	0,00	0,00
180014890638201900461	MU064463-20		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	plesso CORTESE PON 2014-2020 PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO	2	0,00	430.815,00	0,00	0,00	430.815,00	0,00	0,00
180014890638201900462	MU064463-21		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	plesso CARUSO PON 2014-2020 PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO	2	0,00	492.115,00	0,00	0,00	492.115,00	0,00	0,00
180014890638202001140	ARIN1072-48		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria del capostrada del Sottopasso Claudio	2	0,00	0,00	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00	0,00
180014890638201900463	MU064463-22		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	scuola Aldo Moro PON 2014-2020 PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO	2	0,00	989.117,60	0,00	0,00	989.117,60	0,00	0,00
180014890638201900464	MU064463-24		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	Lavori di adeguamento funzionale ed impiantistico della sede municipale di Ponticelli	2	0,00	904.062,84	0,00	0,00	904.062,84	0,00	0,00
180014890638201900532	DCIL4048-144		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria di via Augusto Righi	3	0,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00

180014890638201900492	MU064463-27		2024	Marinella Striano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 08	Manutenzione straordinaria di alcuni immobili scolastici di proprietà comunale ricadenti nel territorio della Municipalità 6	1	0,00	70.000,00	350.000,00	350.000,00	770.000,00	0,00	0,00
180014890638201900493	MU064463-28		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 33	Manutenzione straordinaria di alcuni immobili di proprietà comunale ricadenti nel territorio della Municipalità 6	2	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
180014890638201900506	MU064463-40		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	063	049	ITF33	03	02 11	Riqualificazione parco Mazzetta	2	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
180014890638202200148	ARIN1072-50		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di via Guanta ad Orsolone	2	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00
180014890638202300105	MU061561-31		2025	Carmela Olivieri	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	VERIFICHE ED ADEGUAMENTI AI SENSI DEL DPR 462/2001 SS.MM.II PER LA MESSA A TERRA PER TUTTI GLI EDIFICI SCOLASTICI	1	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00	0,00	0,00
180014890638202200149	ARIN1072-51		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di piazza Museo Nazionale	2	0,00	0,00	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00	0,00	0,00
180014890638202000111	ARIN1070-3	B61F0800060006	2024	Elefante Ludovica	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	01 03	Realizzazione dell'estendimento della linea 6 nell'area di Campagna-Nisida(ARIT 1063)	2	0,00	50.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00	250.000.000,00	0,00	0,00
180014890638202200152	ARIN1072-54	B61B22000140004	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	09	03 16	ILLUMINAZIONE ORNAMENTALE DEI GIARDINI MONUMENTALI DELLA PRINCIPESSA JOLANDA	1	0,00	100.000,00	500.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
180014890638202101070	ARIN1070-19		2025	Riccio Serena	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	01 03	Linea 6 - Realizzazione della seconda uscita della stazione Chiaia(ARIT1063)	1	0,00	6.200.000,00	14.500.000,00	53.100.000,00	73.800.000,00	0,00	0,00
180014890638202101071	ARIN1070-20		2025	Riccio Serena	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	01 03	Linea 6 - Realizzazione della seconda uscita della stazione Mostra(ARIT1063)	1	0,00	9.000.000,00	15.000.000,00	6.200.000,00	30.200.000,00	0,00	0,00
180014890638201900387	DCPA4044-6		2025	STELLA ARNALDO	NO	NO	15	063	049	ITF33	03	05 99	Mausoleo di pasillo I e II lotto	3	0,00	5.892.486,96	0,00	0,00	5.892.486,96	0,00	0,00
180014890638201900391	DCPA4044-9		2025	Francesco Maria Michele Illiano	NO	NO	15	063	049	ITF33	05	05 99	Restauro chiesa Madre di S. Maria del Pianto 1 lotto	1	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
180014890638202000110	ARIN1071-2		2025	Fiorenzo De Cicco	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	01 05	Linee Filotranviarie - Miglioramento standard della sicurezza e completamento (ARIT1064)	1	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900392	DCPA4044-10		2026	Francesco Maria Michele Illiano	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	05 99	Completamento di ampliamento di cimitero di Secondigliano-S. Pietro in Paterno	3	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
180014890638201900400	DCPA4044-12		2025	Francesco Maria Michele Illiano	NO	NO	15	063	049	ITF33	05	05 99	Restauro Chiesa Madre di S. Maria del Pianto 2° lotto	2	0,00	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,00	0,00
180014890638201900406	DCPA4044-16		2025	Dario Matarazzo	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI NICCHIAI COMUNALI NEL CIMITERO MONUMENTALE DI POGGIOREALE E DEL CIMITERO DELLA PIETA'	1	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00
180014890638201900269	DCIL4052-13	B63H17000010005	2025	Fiorenzo De Cicco	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	01 03	Funicolare di Mergellina - Interventi di manutenzione straordinaria e di abbattimento delle barriere architettoniche (ARIT1064)	2	0,00	1.500.000,00	1.900.000,00	0,00	3.400.000,00	0,00	0,00
180014890638201900243	DCIL4052-3	B69H11000250001	2024	Riccio Serena	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 03	Linea 1 - Miglioramento standard della sicurezza: impianti fissi di linea e di stazione e OO.CC.(ARIT1063)	1	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900410	DCPA4044-19		2025	Paolo Angelino	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 99	Manutenzione straordinaria della Chiesa Monumentale del Quadrato Cimitero Monumentale di Poggioreale	2	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00
180014890638201900245	DCIL4052-5	B67C17000150004	2025	Fiorenzo De Cicco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 03	Funicolari - Miglioramento standard della sicurezza: impianti fissi di linea e di stazione e OO.CC. (ARIT1064)	1	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900258	DCIL4052-9	B66C17000160005	2024	Riccio Serena	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	01 03	Immodernamento funzionale tecnologie di segnalamento Linea 1 della Metropolitana di Napoli(ARIT1063)	1	15.000.000,00	15.000.000,00	9.000.000,00	11.000.000,00	50.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900271	DCIL4053-1	B69H11000250001	2025	Riccio Serena	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 03	Linea 6 - Miglioramento standard della sicurezza: impianti fissi di linea e di stazione e OO.CC.(ARIT1063)	1	0,00	3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900416	DCPA4044-23		2025	Francesco Maria Michele Illiano	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON REGIMAZIONE DELLEACQUE DEL PIAZZALE DEI LANTERNINI NEL CIMITERO MONUMENTALE DI POGGIOREALE	2	0,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00
180014890638201900417	DCPA4044-24		2025	Angelino Paolo	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	02 15	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO FOGNARIOCIMITERO PERIFERICO DI SOCCAVO	2	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
180014890638202100514	MU091591-5	PROV0000018811	2025	Bucci de Santis Ludovica	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 33	Lavori di manutenzione straordinaria della sede di Soccavo della Municipalità 9	1	0,00	605.631,21	0,00	0,00	605.631,21	0,00	0,00
180014890638202300137	ARIN1070-22	B61E16000800001	2024	Elefante Ludovica	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	01 03	Linea 6 - Realizzazione della seconda uscita della Stazione Materdei nel quartiere Sanità(ARIT1063)	1	1.300.000,00	3.400.000,00	2.000.000,00	0,00	6.700.000,00	0,00	0,00
180014890638201900076	DCAM4143-23	B6219000830005	2024	Francesca Spera	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	02 11	ARAM 1073 Riqualificazione del Parco Virgiliano (PSCM)	1	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,00	0,00
180014890638202100579	DPSC1051-3		2026	Pietro Raguso	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 10	messi in sicurezza immobile sito in via Ottavio Morisani	1	0,00	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00	0,00	0,00
180014890638202100008	DPSC1051-2	B66D16000560004	2024	Antonio Grasso	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 10	messi in sicurezza facciate	1	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	0,00	0,00

180014890638202000438	ARTT1058-64	B65120000140002	2026	cerotto paola	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 99	ARPA 1084 Accordo di Programma MOD 1 - Realizzazione attrezzature pubbliche Lotta 2 (ex sub ambito 9) PRU Ponticelli	2	1.628.556,66	3.257.113,32	3.257.113,32	0,00	8.142.783,30	0,00	31-12-2025	0,00
180014890638202000439	ARTT1058-66	B69C08000190005	2025	cerotto paola	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 99	ARPA 1084 Riqualificazione aree ricadenti in sub ambito 1 di attuazione PRU Ponticelli. Realizzazione opere pubbliche	2	0,00	1.609.325,17	0,00	0,00	1.609.325,17	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638202000440	ARTT1058-67	B69D08000030008	2025	cerotto paola	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 99	ARPA 1084 Riqualificazione aree ricadenti in sub ambito 2 di attuazione PRU Ponticelli. Realizzazione opere pubbliche	2	0,00	996.322,17	0,00	0,00	996.322,17	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638202000441	ARTT1058-68	B69B08000050008	2025	cerotto paola	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 99	ARPA 1084 SUB 3 di attuazione del PRU Socavo. Realizzazione di attrezzature pubbliche e Riqualificazione stradale	2	0,00	1.272.226,26	0,00	0,00	1.272.226,26	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638202000443	ARTT1058-72	B62G07000000001	2024	GALEANO LAURA	SI	NO	15	63	49	ITF33	01	05 10	ARPA 1084 Contratto di quartiere 2 Pianura - completamento del programma di riqualificazione	2	1.000.000,00	500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638202000444	ARTT1058-73	B64J17000100005	2024	Montella Concetta	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	05 10	ARPA 1084 Intervento di demolizione campo bipiani di via Isodoro Fuortes a Ponticelli.	2	0,00	1.000.000,00	978.479,64	0,00	1.978.479,64	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638202000445	ARTT1058-74	B66114001290005	2024	runfola giuseppe	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	05 99	ARPS1048 - Recupero ex complesso industriale Corradini	2	13.484.494,34	8.000.000,00	0,00	0,00	21.484.494,34	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638201900477	DCPT4060-12	B62112000140009	2024	Luca d'Angelo	NO	NO	15	063	049	ITF33	05	05 11	RESTAURO COMPLESSO S.MARIA DELLA PACE (UNESCO) (codice PEG ARTU1055)	1	0,00	2.500.000,00	4.500.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00		0,00
180014890638201900478	DCPT4060-13	B6811200990006	2024	Luca d'Angelo	NO	NO	15	063	049	ITF33	05	05 11	RESTAURO COMPLESSO S.LORENZO MAGGIORE (UNESCO) (codice PEG ARTU1055)	1	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00		0,00
180014890638202000447	ARTT1058-76	B65G20000310002	2024	Montella Concetta	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 10	ARPA 1084 Accordo di programma Modulo C. Realizzazione insediam. residenz. integrato alloggi di edilizia residenziale pubblica Lotta 1 sub ambito 8 PRU Ponticelli.	3	3.688.491,02	7.376.982,04	7.376.982,04	0,00	18.442.455,10	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638201900479	DCPT4060-14	B64B12000140006	2024	Luca d'Angelo	NO	NO	15	063	049	ITF33	05	05 11	RESTAURO CHIESA DEL MONTE DEI POVERI (UNESCO) (codice PEG ARTU1055)	1	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00		0,00
180014890638202000448	ARTT1058-77	B65G20000320002	2025	cerotto paola	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 10	ARPA 1084 Accordo di Programma MOD e Realiz. insediam.resid. alloggi ERP Lotta 2 (ex subamb.9) PRU Ponticelli.	3	3.091.000,00	6.181.998,59	6.181.998,59	0,00	15.454.997,18	0,00	31-12-2024	0,00
180014890638201900480	DCPT4060-15	B69G12000090003	2024	Luca d'Angelo	NO	NO	15	063	049	ITF33	05	05 11	RESTAURO COMPLESSO DI S.LORENZO MAGGIORE - ARCHEOLOGIA (UNESCO) (codice PEG ARTU1055)	1	0,00	300.000,00	700.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00
180014890638201900802	ARTT1058-78	B63G10000660002	2024	cerotto paola	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 10	ARPA 1084 accordo di programma MOD C. demolizione campo evangelico - sub. ambito 7 PRU Ponticelli 1 lotto	1	685.256,67	0,00	0,00	0,00	685.256,67	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638201900481	DCPT4060-16	B64B12000140006	2024	Luca d'Angelo	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	AREA CENTRO ANTICO DI NAPOLI INTERESSATA DALLA ZTL (UNESCO) (codice PEG ARTU1055)	1	0,00	300.000,00	700.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00
180014890638201900078	DCPT4060-19	B67E19000160003	2024	Monica Michelino	NO	NO	15	063	049	ITF33	05	05 11	Completamento del Museo "Dedicato a Toto" (codice PEG ARPA1085)	1	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00		0,00
180014890638202100578	ARTT1058-90	B62J01000030008	2025	cerotto paola	SI	NO	15	63	49	ITF33	01	05 10	ARPA 1084 lavori di "completamento dell'intervento di edilizia residenziale abitativa - sostitutiva per la realizzazione di 126 alloggi in via Cupa Spinelli circoscrizione Chiaiano 2° lotto funzionale".	1	7.500.000,00	3.850.000,00	3.000.000,00	0,00	14.350.000,00	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638202000273	DCPT4060-22	B67E19000220001	2024	Luca d'Angelo	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 11	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Grande Progetto centro storico di Napoli valorizzazione del sito UNESCO - Lavori di completamento (codice PEG 1055)	1	2.000.000,00	19.000.000,00	0,00	0,00	21.000.000,00	0,00		0,00
18001489063820200421	ARTT1058-139	B67B22000080005	2024	Rosa Pascarella	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	05 11	ARPS1048 - Corradini	1	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638201900466	DCPT4060-3	B62112000140009	2024	Luca d'Angelo	NO	NO	15	063	049	ITF33	05	05 11	COMPLESSO S.GREGORIO ARMENO E EX ASILO FILANGIERI (UNESCO) (codice PEG ARTU1055)	1	0,00	300.000,00	800.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00		0,00
180014890638202100580	ARTT1058-107	B69J21000640001	2024	Gianluca Buonocore	NO	NO	15	63	49	ITF33	08	05 10	ARPA 1084 Intervento di riqualificazione urbana e ambientale sostenibile del complesso residenziale "P&ER in via della Bontà a Marianella (PinQua)	1	7.000.000,00	7.000.000,00	1.000.000,00	0,00	15.000.000,00	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638201900470	DCPT4060-8	B69G12000100003	2024	Luca d'Angelo	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	05 11	INSULA DEL DUOMO - ARCHEOLOGIA (UNESCO) (codice PEG ARTU1055)	1	0,00	500.000,00	1.000.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00
180014890638202100581	ARTT1058-108	B61B210000560001	2025	Montella Concetta	NO	NO	15	63	49	ITF33	08	05 10	ARPA 1084 PINQUA Intervento di rigenerazione urbana del complesso di edilizia residenziale pubblica di via Toscana - 77 alloggi	1	7.000.000,00	7.000.000,00	1.000.000,00	0,00	15.000.000,00	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638202000285	ARTT1059-13	B67E19000130005	2024	Roberta Nicchia	NO	NO	15	063	049	ITF33	05	05 11	Riqualificazione complesso SS.Trinità delle Monache (codice PEG ARTU1056)	1	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	6.000.000,00	0,00		0,00

18001489063820200385	ARTT1058-112		2026	Montella Concetta	NO	NO	15	63	49	ITF33	02	05 10	PINQUA Intervento di rigenerazione urbana del complesso edilizia residenziale di Via Toscana - 77 alloggi - Demolizioni e sistemazioni aree esterne	1	0,00	1.416.400,00	0,00	0,00	1.416.400,00	0,00	31-12-2026	0,00
180014890638202000276	ARTT1059-15	B67E19000150006	2024	MONICA MICHELENO	NO	NO	15	063	049	ITF33	05	05 11	Riqualificazione complesso ex Convento delle Cappuccinelle (codice PEG ARTU1056)	1	3.000.000,00	2.500.000,00	2.000.000,00	0,00	7.500.000,00	0,00		0,00
180014890638202000298	ARTT1059-17	B64F18000000006	2024	claudia rusciano	NO	NO	15	063	049	ITF33	99	02 11	Rimozione dei prolungamenti della scogliera foranea alla rotonda Diaz (codice PEG ARTU1055)	1	0,00	650.000,00	1.000.000,00	0,00	1.650.000,00	0,00		0,00
18001489063820200753	ARAM1066-8	B69J21036740001	2024	Marra Fausto	NO	NO	15	63	49	ITF33	99	02 11	Bonifica del sito ex impianto di depurazione di San Giovanni a Teduccio	1	100.000,00	600.000,00	300.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00
180014890638202000302	ARTT1059-22	B63D19000210003	2024	Luca d'Angelo	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Piano Strategico Città Metropolitana - Riqualificazione spazi urbani lotto 1 - completamento (codice PEG ARTU1055)	1	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00	
18001489063820200999	ARAM1066-9	B67B1700072001	2024	Marra Fausto	SI	NO	15	63	49	ITF33	99	02 11	Messa in sicurezza di emergenza e bonifica della falda del SIN Napoli Orientale e realizzazione della prima fase attuativa	1	250.000,00	250.000,00	2.000.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00		0,00
180014890638202000301	ARTT1059-21	B63D19000210003	2024	Luca d'Angelo	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Piano Strategico Città Metropolitana - Riqualificazione spazi urbani lotto 3 - completamento (codice PEG ARTU1055)	1	500.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00
180014890638201900469	DCPT4060-7	B64B12000140006	2024	Luca d'Angelo	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	05 11	RESTAURO COMPLESSO S.MARIA LA NOVA (UNESCO) (codice PEG ARTU1055)	1	0,00	500.000,00	600.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00		0,00
180014890638202000408	DIOP3007-14	B63D20000240001	2024	Nicola Masella	NO	NO	15	063	049	ITF33	03	01 01	Contratto Istituzionale di Sviluppo - Riqualificazione dell'area Verginiani a Napoli (codice PEG ARTU1056)	2	6.000.000,00	4.000.000,00	2.200.000,00	0,00	12.200.000,00	0,00		0,00
180014890638202000417	DIOP3007-11	B68C18000210001	2024	Nicola Masella	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	05 11	ARPS1048 - PAC - Valorizzazione delle aree di attrazione culturale - Progettazione di un Parco Archeologico della metropolitana Linea 1 a Piazza Municipio	2	0,00	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	0,00		0,00
180014890638202100524	ARSP1130-10	B67H21000940005	2024	Maurizio Siani	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 12	Lavori di manutenzione straordinaria dei locali adibiti a palestre dello stadio diego Armando Maradona	1	411.872,86	0,00	0,00	411.872,86	0,00		0,00	
180014890638202000296	ARSP1130-4	B67H21001620001	2025	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	05 12	Interventi di manutenzione straordinaria del complesso sportivo Nestore in via Carderio - Chialano	1	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00	0,00		0,00	
180014890638202000502	ARTU1061-2		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	02 15	Nuova rete di raccolta delle acque nere e bianche della Conca d'Agnano	1	0,00	3.749.000,00	0,00	0,00	3.749.000,00	0,00		0,00
180014890638202000504	ARTU1061-4		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	02 15	Riorganizzazione degli scarichi a mare per garantire le scariche di portate di sfioro nei limiti accettabili per la balneabilità	1	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00		0,00
180014890638202000505	ARTU1061-3		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	63	49	ITF33	58	02 11	Rifunzionalizzazione condotte sottomarine dell'Emissario di Bagnoli	1	0,00	2.895.000,00	2.895.000,00	0,00	5.790.000,00	0,00		0,00
180014890638202000506	ARTU1061-5		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	63	49	ITF33	58	02 11	Rimozione pigliatura pozzo 12 per trattenuta trasporto solido di fondo e flottante	1	0,00	760.000,00	0,00	0,00	760.000,00	0,00		0,00
180014890638202000507	ARTU1061-6		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	63	49	ITF33	58	02 15	Equipaggiamento meccanico pozzo 12 per regolazione invaso prima pioggia nella galleria DNS000	1	0,00	2.830.000,00	0,00	0,00	2.830.000,00	0,00		0,00
180014890638202000508	ARTU1061-7		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	02 11	Manufatto di separazione acque nere/bianche Via Pedula e completamento collettori	1	0,00	1.920.000,00	1.920.000,00	0,00	3.840.000,00	0,00		0,00
180014890638202000509	ARTU1061-8		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	02 11	Realizzazione bretella di alleggerimento Cuma	1	0,00	1.915.000,00	1.915.000,00	0,00	3.830.000,00	0,00		0,00
180014890638202000510	ARTU1061-9		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	02 11	Realizzazione canale pedemontano di Socca con vasca pedimentazione e collegamento all'Arena S. Antonio	1	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.260.000,00	9.260.000,00	0,00		0,00
18001489063820200331	ARSP1130-16		2024	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	06	05 12	Manutenzione ORDINARIA strutture sportive	1	155.000,00	155.000,00	155.000,00	0,00	465.000,00	0,00		0,00
18001489063820200332	ARSP1130-17		2024	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	06	05 12	Manutenzione ORDINARIA stadi ed altri impianti	1	125.000,00	125.000,00	125.000,00	0,00	375.000,00	0,00		0,00
18001489063820200333	ARSP1130-18		2024	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	06	05 12	Manutenzione ordinaria dello stadio Diego Armando MARADONA	1	220.000,00	220.000,00	220.000,00	0,00	660.000,00	0,00		0,00
18001489063820200334	ARSP1130-19		2025	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	06	05 12	Manutenzione ordinaria per tutti gli altri impianti	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00
180014890638202000449	DCIL4138-1	B68H11000140002	2025	Massimo Camilli	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Rifunzionalizzazione "Collettrici donn'Anna" e sistema delle adduzioni - Rifunzionalizzazione strutturale ed idraulica della collettrice fognaria denominata "donn'Anna" nonché del sistema di adduzioni fognarie che afferiscono alla predetta collettrice	1	0,00	1.000.000,00	1.900.000,00	0,00	2.900.000,00	0,00		0,00

180014890638201900104	DCIL4138-4	B61E09000090002	2024	roberta catapano	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 05	Interventi per il completamento delle reti fognarie e delle vasche di sedimentazione in corso di realizzazione su versante Pianura	1	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900107	DCIL4138-5	B45C0500016004	2025	stefano napoletano	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Realizzazione di un manufatto fognario lungo via Giacinto Gigante da P.zza Muzi a P.zza Canneto	1	0,00	2.350.000,00	2.350.000,00	0,00	4.700.000,00	0,00	0,00
180014890638202000454	DCIL4138-11	B61B05000410004	2025	stefano napoletano	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Lavori per la costruzione della rete fognaria lungo Via Quattro Galli, Vespuolo, delle Cave, Liburia (Circoscrizione S.Pietro a Patierno) - Il Lotto	1	0,00	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,00	0,00
180014890638201900139	DCIL4138-29	B66D07000200002	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	02 05	Schema di drenaggio urbano e sistemazione idrogeologica dei versanti della Contrada Pisani	1	0,00	50.000.000,00	0,00	0,00	50.000.000,00	0,00	0,00
180014890638202500114	DCIL4138-41		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	02 15	Realizzazione sistema fognario via Cupa Vecchia Napoli	1	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900194	DCIL4138-66		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	02 15	Riqualificazione rete fognaria delle vie Nicolini, SS. Giovanni e Paolo e rami di adduzione	2	0,00	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,00	0,00
180014890638202000459	DCIL4138-9		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Risanamento e riqualificazione rete fognaria Via Consalvo	2	0,00	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00	0,00	0,00
180014890638202000460	DCIL4138-13	B69G11000080000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Lavori di risanamento manufatto fognario pubblico promiscuo ubicato in via Ponti Rossi	2	0,00	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00
180014890638201900124	DCIL4138-16		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 05	Riqualificazione fognaria di Via Giusso	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
180014890638201900207	DCIL4138-73		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	03	02 15	Riqualificazione del sistema fognario in via S. Donato e via Vecchia Comunale Napoli	2	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
180014890638201900208	DCIL4138-72		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	03	02 15	Riqualificazione e ripristino funzionale del canale di via E. Ricci	2	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00
180014890638201900213	DCIL4138-75	B66D11000180000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	02 15	Intervento di sistemazione fognaria in rione S. Alfonso e zone limitrofe	2	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00
180014890638201900210	DCIL4138-74		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	02 15	Realizzazione sistema fognario zona Vasto a monte corso Meridionale e ristrutturazione collettore Monteverginelle tratto a monte piazza Garibaldi	2	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00
180014890638201900113	DCIL4138-10		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Ristrutturazione statico conservativa della Collettrice fognaria di Via M. Caravaggio e del nodo fognario Loggetta	1	0,00	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,00	0,00
180014890638201900119	DCIL4138-15	B64B11000040000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Eliminazione interferenza condotte mandata impianto villa Comunale con il collettore Medio tratta via Campiglione	1	0,00	820.000,00	0,00	0,00	820.000,00	0,00	0,00
180014890638201900125	DCIL4138-17		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 05	Risanamento e riqualificazione funzionale collettore orientale delle colline 2° stralcio zona monte da via S. Rosa a via Veterinaria	1	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900126	DCIL4138-18	B66D11000140000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 05	Rifunzionalizzazione e adeguamento statico del collettore fognario via Cupa dei cani	1	0,00	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00
180014890638201900127	DCIL4138-19		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 05	Risanamento e riqualificazione funzionale collettore orientale delle colline 2° stralcio zona monte da piazza Mazzini a via Veterinaria	1	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900128	DCIL4138-20	B63J11000500000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 05	Regimentazione idraulica acque di via Miccoli e adeguamento sistema fognario pubblico di recapito in via Nuova Poggioreale	1	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00
180014890638201900130	DCIL4138-22	B68F11001540000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Risistemazione e adeguamento rete fognaria pluviale di via Delle Scuderie Agnano	1	0,00	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,00	0,00
180014890638201900131	DCIL4138-23		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 05	Sistemazione e completamento rete fognaria via E. Scaglione tratto finale nell'alveo S. Rocco altezza ponte via Nuova S. Rocco	1	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00
180014890638202000475	DCIL4138-24		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	02 11	Realizzazione di una rete di fognatura del tipo fecale in via G.B. Vela quartiere BARRA	1	0,00	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,00	0,00
180014890638201900133	DCIL4138-25	B63J11000560000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 11	Realizzazione di un nuovo manufatto fognario ed opere accessorie su via Cupa Girolomini	1	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
180014890638202000477	DCIL4138-30		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	02	02 05	realizzazione nuova rete fognaria di tipo fecale in via detta Traversa dell'Aia Tonda	1	0,00	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00	0,00	0,00
180014890638202000478	DCIL4138-31	B63J11000540000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	02 05	Realizzazione nuovo manufatto fognario di tipo fecale su via Diocesa Galati	1	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
180014890638201900141	DCIL4138-32	B63J11000550000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	02 05	Costruzione di una rete fognaria di tipo promiscuo su via Cupa Orefici allo Scudillo	1	0,00	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00	0,00
180014890638202000480	DCIL4138-34	B66D11000290000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	02 05	Ristrutturazione manufatto terminale scarico a mare della cloaca massima denominato "Imbarcadero"	1	0,00	2.275.000,00	0,00	0,00	2.275.000,00	0,00	0,00

180014890638201900163	DCIL4138-38	B66D11000330000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Ristrutturazione e ampliamento collettore sifono (Pastore Lagana e S. Francesco) della coll. ce via Tasso, idegn. nto imp. Arco Mirelli, p.zza Repubblica	1	0,00	7.600.000,00	0,00	0,00	7.600.000,00	0,00	0,00
180014890638202000483	DCIL4138-40	B63112000030005	2025	stefano napoletano	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	02 15	Lavori per la ricostruzione della rete fognaria da via Nuova Agnana a via Beccadelli	1	0,00	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00
180014890638202000484	DCIL4138-42		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	02 15	Costruzione e completamento fogna pubblica in Via S.Domenico	1	0,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00
180014890638201900170	DCIL4138-44		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Riqualificazione della rete fognaria a monte di Piazza Capodichino Secondigliano, Cassano, S. Pietro a Patierno - Bacino Sud	1	0,00	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00	24.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900172	DCIL4138-45		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	02 15	Risanamento colatoi pluviali in Via Posillipo e sistemazione valliva largo Sermoneta e Mergellina	1	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900174	DCIL4138-47		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Intervento di riqualificazione rete fognaria di Via Orazio	1	0,00	1.565.368,15	0,00	0,00	1.565.368,15	0,00	0,00
180014890638201900178	DCIL4138-50		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Riqualificazione fognaria Borgo degli Orefici	1	0,00	2.065.911,25	2.000.000,00	0,00	4.065.911,25	0,00	0,00
180014890638201900182	DCIL4138-54	B66D07000190002	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	02 15	Lavori di risanamento statico conservativo del collettore medio 1 stralcio da Via Mancini a Piazza Trieste e Trento	1	0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00	0,00
180014890638201900185	DCIL4138-57	B66D11000220000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	03	02 15	Risanamento e riqualificazione manufatto pluviale torre Ranieri	1	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00
180014890638201900186	DCIL4138-58		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	02 15	Lavori fognari vico S. Efram Vecchio	1	0,00	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00
180014890638201900188	DCIL4138-60	B69G11000150000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	02 15	Riqualificazione collettore Arenaccia in corso Novara	1	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00
180014890638201900189	DCIL4138-61		2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	58	02 15	Riqualificazione e potenziamento a completamento rete fognaria di via don Bosco	1	0,00	1.500.000,00	1.000.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00
180014890638202000495	DCIL4138-62	B66D11000160000	2025	Salvatore Iervolino	NO	NO	15	063	049	ITF33	04	02 15	Ristrutturazione collettore occidentale delle colline	1	0,00	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	3.200.000,00	0,00	0,00
180014890638202100598	ARSP1130-13	B67H21008140005	2025	Quaranta Vincenzo	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 12	Riqualificazione dello stadio Caduti di Brema e delle aree interne perimetrali da adibire a funzioni di aggregazione sociale	1	1.489.214,29	0,00	0,00	1.489.214,29	0,00	0,00	
180014890638202000073	MU014413-10		2025	Annamaria di Nola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE RAMPE LAMOUNT YOUNG CON RIPRISTINO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE E DEGLI INTONACI DELLE MURATURE DI CONTENIMENTO DEGLI INTONACI DELLE MURATURE DI CONTENIMENTO	1	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
180014890638202000077	MU014413-12		2025	Annamaria di Nola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	LAVORI STRAORDINARI PER I RIPRISTINI DELLA PAVIMENTAZIONE DISSESTATA PREVIA IMPERMEABILIZZAZIONE DI IN TRATTO DI VIA DEL PARCO GRIFEO RICADENTE SUL TERRITORIO DELLA 'A' MUNICIPALITA' - GIUSTA SENTENZA TRIBUNALE ORDINARIO DI NAPOLI N. 17603/2016	1	0,00	163.870,08	0,00	0,00	163.870,08	0,00	0,00
180014890638202000080	MU014413-3		2025	Annamaria di Nola	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	MUNICIPALITA' 1 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E PIAZZE della prima municipalità	1	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
180014890638202000081	MU014413-5		2025	ARCH. LIETO CARMELA	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	PERCORSO PARTECIPATIVO PER I LAVORI DIRIQUALIFICAZIONE DEGLI ACCESSI AL MARE VIA RUSSO - VIAMARECHIARO - DISCESA GAIOLA	1	0,00	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00	0,00	0,00
180014890638202000086	MU014413-9		2025	ARCH. LIETO CARMELA	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	LAVORI PER PROBLEMATICA RADICI INFESTANTI VIA MANZONI (PARTE ALTA) E STRADE LIMITROFE	1	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00
180014890638202200500	MU011511-34		2025	ARCH. LIETO CARMELA	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di ripristino del manto stradale e dei marciapiedi di via Gradoni di Chiaia	1	0,00	166.730,41	0,00	0,00	166.730,41	0,00	0,00
180014890638202200411	MU031531-2		2024	FRANCESCO CUCCARI	NO	NO	15	63	49	ITF33	06	05 99	Manutenzione degli impianti elevatori installati in uffici e servizi comunali	1	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00	31-12-2024	0,00
180014890638202200412	MU031531-3		2024	FRANCESCO CUCCARI	NO	NO	15	63	49	ITF33	06	05 08	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE MATERNE COMUNALI E STATALI	1	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	31-12-2024	0,00
180014890638202200413	MU031531-4		2024	FRANCESCO CUCCARI	NO	NO	15	63	49	ITF33	06	05 08	Manutenzione ordinaria scuole elementari	1	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	31-12-2024	0,00
180014890638202200414	MU031531-5		2024	FRANCESCO CUCCARI	NO	NO	15	63	49	ITF33	06	05 08	Manutenzione ordinaria scuole medie	1	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	31-12-2024	0,00
180014890638202200415	MU031531-6		2024	FRANCESCO CUCCARI	NO	NO	15	63	49	ITF33	06	05 33	Manutenzione ordinaria immobili comunali	1	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	31-12-2024	0,00
180014890638201900236	DCIL4048-53		2025	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	06	01 01	Lavori di Manutenzione ordinaria dei cunicoli sottoservizi del comune di Napoli	3	0,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00
180014890638202200392	DCIL4048-54	PROV0000005085	2025	Edoardo Fusco	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria dei cunicoli sottoservizi del comune di Napoli	2	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	

180014890638202200394	ARTT1059-103	B67B22000020002	2024	Nicola Masella	NO	NO	15	63	49	ITF33	58	05 08	ARPS1048 - Ampliamento del Centro di Accoglienza per senza fissa dimora (Gabinetto medico e Avvocato di strada) presso il Real Albergo dei Poveri	1	219.245,79	0,00	0,00	0,00	219.245,79	0,00	89.245,79
180014890638202000152	ARTU1062-15		2025	stefano napoletano	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	02 05	Intervento di sistemazione del costone tufaceo in via merigliana n 2	2	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
180014890638202100789	ARTU1062-22	B68H23015880004	2024	stefano napoletano	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	02 05	Rifacimento per la messa in sicurezza del muro di contenimento in via Comunale Margherita	1	325.000,00	0,00	0,00	0,00	325.000,00	0,00	0,00
180014890638202100963	ARTU1062-31	B68H23015870004	2023	Antonino Barba	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	02 05	Interventi di sistemazione delle pareti tufacee del Cimitero delle Fontanelle	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00
180014890638202100875	ARTU1062-32		2024	stefano napoletano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	02 05	Accordo Quadro Muri Versanti e Costoni	1	200.000,00	500.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00
180014890638201900436	DCAM4072-6	B66F23000200004	2025	Antonio Palmese	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	02 05	Ispezione, verifica e interventi di messa in sicurezza del versante ubicato in Largo Montagna Spaccata	2	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
180014890638202200420	ARSP1130-20	B62H22012360005	2025	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 12	Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento delle condizioni di sicurezza dello stadio Diego Armando Maradona	1	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00
180014890638202200422	MU091591-7	B62B22000120004	2025	Giulio Davini	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	Lavori di manutenzione straordinaria di ripristino della palestra con annessi locali WC e spogliatoi locali e locali di accesso al piano seminterrato del plesso scolastico dell'IC Russolillo	2	0,00	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,00	0,00
180014890638202200444	ARMA1082-91	B69122001470006	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	08	05 08	PNRR Regione. MIGLIORAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IC Bonghi, plesso SCUOLA QUATTRO GIORNATE	1	0,00	5.286.836,50	0,00	0,00	5.286.836,50	0,00	0,00
180014890638202200435	ARMA1082-92	B69122001480006	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	08	05 08	PNRR Regione MIGLIORAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IC Bonghi Plesso Centrale	2	0,00	5.444.583,70	0,00	0,00	5.444.583,70	0,00	0,00
180014890638202200436	ARMA1082-94	B69122001460006	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	08	05 08	PNRR Regione. MIGLIORAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO 76° CD PLESSO MASTRIANI (SUCCURSALE)	2	0,00	2.676.027,58	0,00	0,00	2.676.027,58	0,00	0,00
180014890638202200438	ARMA1082-96	B69122001520006	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	04	05 08	PNRR Regione- ADEGUAMENTO/MIGLIORAMENTO SISMICO - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E INTERVENTI ULTERIORI IC 49° TOTI BORSI GIURLEO	2	0,00	1.329.916,80	0,00	0,00	1.329.916,80	0,00	0,00
180014890638202200442	ARMA1082-101	B68122000130006	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	08	05 08	PNRR Infanzia. RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA SCUOLA BELTRAMELLI	2	0,00	3.001.637,80	0,00	0,00	3.001.637,80	0,00	0,00
180014890638202200443	ARMA1082-102	B68122000150006	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	04	05 08	PNRR Infanzia. RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA SCUOLA CHIARA D'ASSISI	2	0,00	1.117.954,66	0,00	0,00	1.117.954,66	0,00	0,00
180014890638202200445	ARMA1082-104	B68122000260006	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	08	05 08	PNRR Infanzia. RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEL 11° CIRCOLO DIDATTICO SCUOLA DELL'INFANZIA "BERTELLI"*	2	0,00	2.627.564,06	0,00	0,00	2.627.564,06	0,00	0,00
180014890638202200446	ARMA1082-105	B68122000340006	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	08	05 08	PNRR Infanzia. RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEL 10° CIRCOLO DIDATTICO SCUOLA DELL'INFANZIA "A.S. NOVARO	2	0,00	2.071.212,70	0,00	0,00	2.071.212,70	0,00	0,00
180014890638202200447	ARMA1082-106	B68122000270006	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	08	05 08	PNRR Infanzia. RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DEL 10° CIRCOLO DIDATTICO SCUOLA DELL'INFANZIA "EMMA PERODI"	2	0,00	1.303.381,32	0,00	0,00	1.303.381,32	0,00	0,00
180014890638202200460	ARMA1082-113	B68122000180006	2024	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	08	05 08	PNRR MIUR Infanzia. INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA DELL'INFANZIA QUINTILIANO - Via QUINTILIANO, 30	2	0,00	1.139.706,00	0,00	0,00	1.139.706,00	0,00	0,00
180014890638202200453	ARMA1082-112	B68122000190006	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	08	05 08	PNRR MIUR Infanzia. INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA NOVELLI - Via VICINALE PALAZZIELLO 86	2	0,00	1.059.819,00	0,00	0,00	1.059.819,00	0,00	0,00
180014890638201900474	DCPT4058-1	B68F17000010007	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	063	049	ITF33	03	05 10	Riqualificazione della vela B di Scampia - sistemazione delle aree esterne (ARPA1085)	1	8.753.844,53	2.071.917,21	0,00	0,00	10.825.761,74	0,00	0,00
180014890638201900475	DCPT4058-2	B68F17000010007	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	063	049	ITF33	02	05 10	Demolizione Vele C e D (ARPA1085 -ARTP1124)	1	5.102.805,95	0,00	0,00	0,00	5.102.805,95	0,00	0,00
180014890638202200468	ARMA1082-123	B69122001540006	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	09	05 08	PNRR Regione. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO/MIGLIORAMENTO	1	0,00	6.310.681,18	0,00	0,00	6.310.681,18	0,00	0,00

											completamento generale)										
I80014890638202200571	ARPA1135-79	B64H17001620004	2025	CAPRIELLO CHRISTIAN	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	05 33	Ex Hotel Tiberio (completamento)	2	1.500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200575	ARPA1135-83		2025	Fabio Ferriero	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	05 99	Polifunzionale di Piscinola Letto 14b (completamento)	2	0,00	1.000.000,00	5.000.000,00	16.000.000,00	22.000.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200581	ARPA1135-89		2025	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	05 33	Riqualificazione autoparco Pazzino	2	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200598	ARPA1135-100	B67J22000300006	2025	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	09	05 08	EX CENTRO CULTURALE POLIVALENTE*VIA CLEOPATRA 31*RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE -Via Cleopatra - PNRR grandi città - Intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE 5 componente 2	2	1.811.000,00	1.002.000,00	0,00	0,00	2.813.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200899	ARPA1135-101	B67J22000040006	2025	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	09	05 08	EX CENTRO CULTURALE POLIVALENTE*VIA CLEOPATRA 31*RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE-Via Cleopatra - Sostegno obiettivi PNRR grandi città Intervento WELFARE - Completamento intervento Art.42 D.L. n. 50/2022	2	1.200.000,00	620.000,00	0,00	400.000,00	2.220.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200900	ARPA1135-102	B64H22000340006	2025	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	09	05 08	Viale Traiano - Housing first - sub investimento 1.3.1-PNRR grandi città - intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE 5 componente 2	2	310.000,00	0,00	0,00	0,00	310.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200931	ARPA1135-103	B64H22000390006	2025	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	09	05 08	Via Brigata Bologna piano seminterrato -stazioni di posta sub investimento 1.3.2 -PNRR grandi città - intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE 5 componente 2	2	557.600,00	146.400,00	0,00	0,00	704.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200903	ARPA1135-105	B64H22000370006	2025	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	09	05 08	Via Aquila n.30-33 (Grandi Stazioni) - Stazioni di posta - sub investimento 1.3.2 -PNRR grandi città - intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE Scomponete 2	2	332.040,00	204.960,00	0,00	0,00	537.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200604	ARPA1135-106	B64H22000380006	2025	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	09	05 99	Via Aquila n.35-36 (Grandi Stazioni) Stazioni di posta -sub investimento 1.3.2 - PNRR grandi città - InterventoWELFARE - fondi PNRR MISSIONE Scomponete 2	2	231.240,00	131.760,00	0,00	0,00	363.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200607	ARPA1135-109	B63D22000300005	2025	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	09	05 99	EX FORNO COMUNALE" SITO IN VICO DEL VASTO ACASANOVA N.4	2	0,00	3.000.000,00	3.500.000,00	0,00	6.500.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200608	ARPA1135-110	B67J22000070006	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	09	05 10	Sostegno obiettivi PNRR grandi città - Completamento interventi Riqualificazione edilizia e Rigenerazione urbana comparti edificatori compresi nel quartiere Scampia, connessi alle opere previste nel PUI Scampia (ARPA1085)	1	7.500.000,00	4.500.000,00	3.000.000,00	0,00	15.000.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200609	ARPA1135-111	B62D22000070001	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	04	05 10	Sostegno obiettivi PNRR grandi città - Completamento interventi Riqualificazione edilizia e Rigenerazione urbana comparti edificatori compresi a San Giovanni a Teduccio - Taverna del Ferro, connessi alle opere del PUI (ARPA1085)	1	4.500.000,00	5.900.000,00	2.200.000,00	0,00	12.600.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200610	ARPA1135-112	B67J22000050006	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	04	05 10	Sostegno obiettivi PNRR grandi città - Interventi di riqualificazione edilizia e rigenerazione urbana del compartoedificatorio Lotto F cd. "Case dei Puffi" nel quartiereScampia - Lotto 1 (ARPA1085 - ARTP1124)	1	3.000.000,00	5.000.000,00	10.000.000,00	0,00	18.000.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200611	ARPA1135-113	B62D22000110004	2024	GIOVANNI TOSCANO	NO	NO	15	63	49	ITF33	06	05 10	Manutenzione ordinaria e straordinaria Servizio EdiliziaResidenziale Pubblica	1	2.550.000,00	2.550.000,00	0,00	0,00	5.100.000,00	0,00	0,00
I80014890638202200612	ARPA1135-114	B67J22000590004	2023	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	09	02 11	Manutenzione ordinaria e straordinaria - Rigenerazioneurbana di piazze e aree verdi, comprensiva di arredo urbano, impiantistica connessa e pavimentazione.	1	2.310.000,00	2.310.000,00	0,00	0,00	4.620.000,00	0,00	0,00
I80014890638202300633	ARIN1072-86		2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Riqualificazione urbanistica ed ambientale di via Don Bosco	1	0,00	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,00	0,00
I80014890638202300641	ARIN1072-33		2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di Via di Milano (tratto viale Colli Aminei - via nuova san Rocco)	1	0,00	516.660,00	1.446.648,00	619.992,00	2.583.300,00	0,00	0,00
I80014890638202300642	ARIN1072-94		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Provinciale Caserta	3	0,00	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00
I80014890638202300644	ARIN1072-96		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Marano Pianura	3	0,00	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00
I80014890638202300645	ARIN1072-97		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Consalvo	3	0,00	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00
I80014890638202300646	ARIN1072-98		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di Via C. Grimaldi e via Giarturco (tratto ex 162)	1	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
I80014890638202300649	ARIN1072-101	B67H24000080003	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Petrarca	3	1.584.767,42	0,00	0,00	0,00	1.584.767,42	0,00	0,00

180014890638202300650	ARIN1072-102	B67H24000050003	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Orsizio	3	1.571.732,62	0,00	0,00	0,00	1.571.732,62	0,00	0,00	
180014890638202300652	ARIN1072-103		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Salvatore Rosa	3	0,00	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300653	ARIN1072-104		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria di Via Giustiniano	2	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300654	ARIN1072-105		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Nicolardi	3	0,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300655	ARIN1072-106	B67H24000160003	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Montagna Spaccata tratto via Spadari via Provinciale Pianura	1	1.505.264,58	0,00	0,00	0,00	1.505.264,58	0,00	0,00	
180014890638202300656	ARIN1072-107		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada della Perimetrale di Scampia	2	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300657	ARIN1072-108		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Vecchia San Rocco	3	0,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300658	ARIN1072-109		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Corso Secondigliano	3	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300659	ARIN1072-110		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Lahalle	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300660	ARIN1072-111		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Orsi	2	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300661	ARIN1072-112		2026	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Carlo Di Tocco	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	
1800148906382023006618	MU101601-12		2024	Luigi Loffredo	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici della Municipalità 10	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	
180014890638202100002	ARTT1058-53	B69G20000900001	2024	GIOVANNI TOSCANO	NO	NO	15	63	49	ITF33	04	05 33	ARPA 1084 accordo di programma Mod. A - Lavori di riqualificazione dell'immobile di Vicolo Grazie a Soprammuro, 25	2	177.856,90	1.000.000,00	0,00	0,00	1.177.856,90	0,00	31-12-2024	0,00
180014890638202300606	ARPA1135-180	B61B22000670006	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 99	PUI - ReStart Scampia un nuovo ecoquartiere nell'area ex Lotto M (ARPA1085)	1	25.742.792,34	27.525.670,39	30.649.605,58	0,00	83.918.068,31	0,00	0,00	
180014890638202300607	ARPA1135-181	B61B22000680006	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 99	PUI - Riqualificazione dell'insediamento di Taverna del Ferro	1	33.564.203,48	20.621.603,27	10.297.451,63	0,00	64.483.258,38	0,00	0,00	
180014890638202300608	ARPA1135-182	B67B22002310006	2024	Fabio Ferriero	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 11	Complesso monumentale di Castel Nuovo: antichi percorsi e nuova accessibilità	1	700.000,00	700.000,00	700.000,00	400.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	
180014890638202000999	ARUR1054-9	B67E17000000001	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 10	Realizzazione dell' insediamento abitativo temporaneo sull'area di sedime della Veia A (ARPA1085 - ARTP1124)	1	7.087.865,39	0,00	0,00	0,00	7.087.865,39	0,00	0,00	
180014890638202000466	ARTU1061-1	B66B15000300001	2024	roberta catapano	NO	NO	15	63	49	ITF33	58	02 05	Completamento dell'emissario in galleria della Conca di Agnano	1	4.000.000,00	6.000.000,00	0,00	3.316.838,00	13.316.838,00	0,00	0,00	
180014890638202300611	ARTU1062-39		2025	stefano napoletano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria del muro di contenimento in via Dell'Eremo 118 Cupa Camaldoli	1	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	
180014890638202000470	DCIL4138-2	B67HD400440001	2024	roberta catapano	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	02 05	Riassetto idrogeologico e adeguamento rete fognaria area di Fuorigrotta - intervento di potenziamento del sistema fognario per la salvaguardia dal rischio allagamento	1	2.500.000,00	2.777.947,00	0,00	0,00	5.277.947,00	0,00	0,00	
180014890638202000451	DCIL4138-3	B66G04000070001	2024	roberta catapano	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	02 11	Riassetto idrogeologico e adeguamento rete fognaria area di Soccavo - intervento di adeguamento sistema fognario per il rischio idrogeologico	1	4.000.000,00	5.599.216,42	0,00	0,00	9.599.216,42	0,00	0,00	
180014890638202300615	ARPA1135-191		2024	Crocetti	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	01 01	Interventi di recupero di scale cittadine	2	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300711	ARPA1135-197			Fabio Ferriero	NO	NO	15	63	49	ITF33	05	05 11	Cimitero delle Fontanelle	1	0,00	300.000,00	350.000,00	350.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300622	ARPA1135-200		2024	Crocetti	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 11	Manutenzione Impianti antincendio e speciali sedi della Cultura - altre sedi	1	150.000,00	150.000,00	0,00	100.000,00	400.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300625	ARPA1135-203		2024	Fabio Ferriero	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	05 31	Riqualificazione ipogeo di Piazza Plebiscito	2	0,00	800.000,00	800.000,00	400.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300626	ARPA1135-208		2024	Fabio Ferriero	NO	NO	15	63	49	ITF33	99	05 11	Messa in sicurezza Villa Ebe	2	0,00	200.000,00	200.000,00	100.000,00	500.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300627	ARPA1135-210		2024	Crocetti	NO	NO	15	63	49	ITF33	99	05 99	Messa in sicurezza edificio in via S. Maria Antesaesula 64/65	1	0,00	200.000,00	200.000,00	100.000,00	500.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300899	ARPA1135-218		2025	Crocetti	NO	NO	15	63	49	ITF33	05	05 11	Restauro e riqualificazione sede della cultura Annunziata - Completamento	2	0,00	600.000,00	800.000,00	600.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300789	ARPA1135-223		2025	Fabio Ferriero	NO	NO	15	63	49	ITF33	05	05 11	Restauro e riqualificazione sede della cultura S. Domenico Maggiore - Completamento	2	0,00	600.000,00	600.000,00	800.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300703	ARPA1135-228		2025	Fabio Ferriero	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 11	Biblioteche Comunali	2	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300700	ARPA1135-231	B69J22002390006	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	05 33	Riqualificazione - bene confiscato - via Fontanelle - Lavori	1	76.000,00	76.000,00	0,00	0,00	152.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300701	ARPA1135-232	B69J22002400006	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	05 33	Riqualificazione bene confiscato - Corso Sirena - Lavori	1	143.000,00	143.000,00	0,00	0,00	286.000,00	0,00	0,00	

180014890638202300702	ARPA1135-233	B69122002410006	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	05 33	Riqualificazione bene confiscato - via Ottaviano - Lavori	1	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00	0,00
180014890638202300704	ARPA1135-234	B69122002420006	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	05 33	Riqualificazione bene confiscato - via Tiberio - Lavori	1	136.000,00	136.000,00	0,00	0,00	272.000,00	0,00	0,00
180014890638202300705	ARPA1135-235	B69122002430006	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	02	02 11	Demolizione e ricostruzione orto urbano - bene confiscato via Montagna Spaccata - Lavori	1	225.000,00	225.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00
180014890638202300123	ARAM1066-17	B6781700072001	2024	Marra Fausto	SI	NO	15	63	49	ITF33	99	02 11	Messa in sicurezza di emergenza e bonifica della falda del SIN Napoli Orientale e realizzazione della seconda e terza fase attuativa	1	250.000,00	250.000,00	500.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
180014890638202300675	ARSP1130-40		2024	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	04	05 12	Riqualificazione e ristrutturazione del Palazzetto dello Sport Palastadera	2	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00
180014890638202300676	ARSP1130-41		2025	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	04	05 12	Riqualificazione e ristrutturazione della Piscina di corso Secondigliano	1	0,00	4.250.000,00	0,00	0,00	4.250.000,00	0,00	0,00
180014890638202300677	ARSP1130-42		2025	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	04	05 12	Riqualificazione e ristrutturazione della Piscina Emilio Bulgarelli di Via Monfalcone a Poggioreale	1	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
180014890638202300678	ARSP1130-43		2025	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 12	Manutenzione straordinaria del complesso sportivo Nestore a Chialano	1	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
180014890638202300679	ARSP1130-44		2025	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 12	Manutenzione straordinaria del Palazzetto dello Sport Palavessio	1	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00
180014890638202300680	ARSP1130-45		2025	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 12	Manutenzione straordinaria presso la pista di atletica sita all'interno del Parco Virgiliano a Posillipo	1	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
180014890638202200618	ARPA1135-144	B62F22000600004	2023	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	06 42	Manutenzione ordinaria e straordinaria - Ristrutturazione di elementi del Patrimonio Costo ERP, AREE MERCATALI, SCUOLE E IMPIANTI SPORTIVI	1	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,00	0,00
180014890638202300750	ARPA1135-241	B67822000420002	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 11	Ex Asilo Filangieri PNRR	1	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300739	ARPA1135-242	B67822000410002	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 33	Dormitorio Via De Blasiis PNRR	1	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300740	ARPA1135-243	B67822000390002	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 11	Infissi Castel Nuovo PNRR	1	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300741	ARPA1135-244	B67822000430002	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	03	05 99	Giardino Liberato di Materdei PNRR	1	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300742	ARPA1135-245	B67822000440002	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 33	PAN PNRR	1	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300752	ARPA1135-255	B67822000400002	2024	Vincenzo Brandi	NO	NO	15	63	49	ITF33	05	05 31	CHIESA DI S. DIEGO DELL'OSPEDALETTO PNRR	1	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300811	MU061561-32		2024	Marinella Striano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07		Lavori di adeguamento funzionale ed impiantistico della sede municipale di San Giovanni a Teduccio	1	0,00	1.057.051,60	0,00	0,00	1.057.051,60	0,00	0,00
180014890638202300812	MU061561-33		2024	CARMELA OLIVIERI	NO	NO	15	63	49	ITF33	07		Lavori di adeguamento funzionale ed impiantistico di parte della sede municipale di Ponticelli	1	0,00	983.336,08	0,00	0,00	983.336,08	0,00	0,00
180014890638202300813	MU061561-34		2024	Marinella Striano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07		Lavori di estrema urgenza per ripristino delle condizioni di sicurezza del solaio di copertura del plessoDon Milani ambito territoriale della Municipalità 6	1	0,00	300.499,87	0,00	0,00	300.499,87	0,00	0,00
180014890638201900080	DCAM4143-22	B6219000840005	2024	Cupo Paolo	NO	NO	15	063	049	ITF33	07	02 11	ARAM1073 Riqualificazione della villa comunale di Napoli (PSCM)	1	1.985.115,10	0,00	0,00	1.985.115,10	0,00	0,00	
180014890638202400631	MU054451-1		2025	Pierpaolo Pagliano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	02 11	Intervento di manutenzione straordinaria del verde	1	0,00	800.000,00	800.000,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00
180014890638202400632	MU054451-2		2025	Pierpaolo Pagliano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 33	Manutenzione straordinaria immobili comunali	1	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00
180014890638202400633	MU054451-3		2025	Pierpaolo Pagliano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria della balaustra metallica del bivevedere di via Raffaello	1	0,00	400.942,00	0,00	0,00	400.942,00	0,00	0,00
180014890638202400634	MU054451-4		2026	Pierpaolo Pagliano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria del capostada e dei marciapiedi di Calata San Francesco	1	0,00	0,00	415.000,00	0,00	415.000,00	0,00	0,00
180014890638202400635	MU054451-5		2025	Pierpaolo Pagliano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	06 42	Lavori di riqualificazione del mercato coperto di tipo misto Kerbaker	1	0,00	328.243,12	0,00	0,00	328.243,12	0,00	0,00
180014890638202400636	MU054451-6		2025	Pierpaolo Pagliano	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	06 42	Lavori di riqualificazione del mercato coperto di tipo misto di via De Bustis	1	0,00	323.411,78	0,00	0,00	323.411,78	0,00	0,00
180014890638202300670	ARSP1130-35	B62H23001760004	2024	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 12	Manutenzione straordinaria presso la Piscina Poerio di Corso Vittorio Emanuele	1	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300671	ARSP1130-36	B62H23001770004	2024	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 12	Manutenzione straordinaria presso la Piscina comunale di via M. Rocco di Torrepadula	1	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300672	ARSP1130-37	B62H23001780004	2024	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 12	Manutenzione straordinaria del complesso natatorio F. Scandone	1	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300673	ARSP1130-38	B62H23001790004	2024	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 12	Manutenzione straordinaria del campo di calcio di San Pietro a Patierno	1	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	
180014890638202300674	ARSP1130-39	B62H23001800004	2024	Maurizio ATTANASIO	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 12	Manutenzione straordinaria presso il campo di calcio G. Ascarelli	1	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	
180014890638202400597	ART1068-2	B69121000050001	2024	Casale Monica	NO	NO	15	63	49	ITF33	99	02 11	Bonifica sito arenile San Giovanni a	3	400.000,00	50.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00

180014890638202400588	ARIS1058-13		2025	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria di via Lauria e Ferradini	1	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00		
180014890638202400589	ARIS1058-14	B67H24000150003	2025	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria di via di Pozzuoli	1	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00		
180014890638202400600	ARPA1084-1	B62C2100157001	2024	Verde Antonio	SI	NO	15	63	49	ITF33	99	05 10	Case Giardini e Scarpetta II° LOTTO FUNZIONALE	1	19.021.676,00	6.340.559,00	6.340.559,00	0,00	31.702.794,00	0,00	31-12-2026		
180014890638202400801	ARPA1084-2	B61B21006280001	2024	Montella Concetta	SI	NO	15	63	49	ITF33	01		Intervento Ecoquartiere Ponticelli II° STRALCIO	1	12.000.000,00	11.000.000,00	1.028.622,25	0,00	24.028.622,25	0,00	30-06-2026		
180014890638202400601	ARIS1058-15		2025	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria di via Francesco Giordani	1	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00		
180014890638202400602	ARIS1058-16		2025	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Lavori di manutenzione straordinaria di via Piave	1	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00		
180014890638202200401	ARTT1058-126	B62J01000030008	2025	cerotto paola	NO	NO	15	63	49	ITF33	02	05 10	ARPA 1084 Lavori completamento dell'intervento di edilizia residenziale abitativa sostitutiva per la realizzazione di 126 alloggi in Via Cupa Spinelli - Chiaiano. Demolizione edificio 7	1	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,00	0,00		
180014890638202200437	ARMA1082-95	B69J22001490006	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	08	05 08	PNRR Regione. ADEGUAMENTO E MIGLIORAMENTO SISMICO - EFFICIENTAMENTO ULTERIORI IC MADRE CLAUDIA RUSSEAU. PLESSO ROUSSEAU	2	0,00	2.085.418,96	0,00	0,00	2.085.418,96	0,00	0,00		
180014890638202400538	ARES1088-1		2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 08	Installazione di un nuovo impianto ascensore e montascale presso IC Viviani plesso Orazio - Via Orazio 120 Napoli e montascale presso I.C. Cimara plesso Della Valle in via Salita del Casale 22	1	0,00	211.448,47	0,00	0,00	211.448,47	0,00	0,00		
180014890638202200151	ARIN1072-53	B69J22000510004	2024	Marra Fausto	SI	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Napoli LungoEst terrazza a mare	1	0,00	6.200.000,00	0,00	0,00	6.200.000,00	0,00	0,00		
180014890638202400542	ARES1088-2		2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 33	Fondo regionale per l'eliminazione delle barriere architettoniche delle strutture pubbliche o di interesse pubblico. Realizzazione impianto elevatore ad uso dell'edificio sede Ufficio della Municipalità 3, Via S. Agostino degli Scalzi n.61	2	0,00	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00		1
180014890638202400543	ARES1088-3		2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 33	Fondo regionale per l'eliminazione delle barriere architettoniche delle strutture pubbliche o di interesse pubblico. Installazione di un nuovo impianto ascensore presso IC Viviani plesso Orazio e montascale presso I.C. Cimara plesso Della Valle	2	0,00	211.448,47	0,00	0,00	211.448,47	0,00	0,00		1
180014890638202400544	ARES1088-4	B62B24000080004	2024	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	COMPLETAMENTO LAVORI DI ESTREMA URGENZA PER IL CONSOLIDAMENTO DELLE VOLTE AMBIENTE UBICATO AL PIANO TERRA E MESSA IN SICUREZZA DEGLI AMBIENTI AL PRIMO PIANO DELL'IMMOBILE SEDE DELL'IC BARACCIA PLESSO "VITTORIO EMANUELE"	1	188.335,73	0,00	0,00	188.335,73	0,00	0,00		2	
180014890638202400545	ARES1088-5	B62B24000090004	2024	Francesco Greco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	MESSA IN SICUREZZA E RIPRISTINO FUNZIONALE DEL MURO DI CONTENIMENTO DEGLI SPAZI ESTERNI DELLA SCUOLA LONBARDI IN VIA SANTA MARIA DELLE CATENE ALLE FONTANELLE	1	360.982,52	0,00	0,00	0,00	360.982,52	0,00	0,00		2
180014890638202400546	ARES1088-6	B62B24000100004	2024	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	LAVORI DI MANUTENZIONE PER L'IMMOBILE DI VIA P. TRINCHERA 88 VARIANTE	1	125.012,15	0,00	0,00	0,00	125.012,15	0,00	0,00		2
180014890638202400547	ARES1088-7	B62B24000110004	2024	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IMPERMEABILIZZAZIONE LASTRICO SOLARE PLESSO RADICE DI VIA R. CUOMO 78	1	24.923,11	0,00	0,00	0,00	24.923,11	0,00	0,00		2
180014890638202400548	ARES1088-8	B62B24000120004	2024	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IMPERMEABILIZZAZIONE LASTRICO SOLARE PLESSO CAPASSO DI VIA L. SETTEMBRINI 84	1	49.913,39	0,00	0,00	0,00	49.913,39	0,00	0,00		2
180014890638202400549	ARES1088-9	B62B24000130004	2024	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	Interventi di riqualificazione della Palestra dell' I.C. Minucci di via B. Cavallino n. 54, complementari ai lavori di cui all'Avviso MIUR del 28 giugno 2021	1	185.560,26	0,00	0,00	0,00	185.560,26	0,00	0,00		2
180014890638202400550	ARES1088-10	B62B24000140004	2024	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	Lavori di estrema urgenza per ripristino delle condizioni di sicurezza del solaio di copertura del plesso Don Milani ambito territoriale della Municipalità 6	1	202.425,35	0,00	0,00	0,00	202.425,35	0,00	0,00		2
180014890638202400551	ARIS1058-22	B67H24000170003	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di comandante U. Maddalena tratto piazza di Vittorio a civ 164	1	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00		

I80014890638202400552	ARIS1058-23	B67H24000180003	2024	Christian Merola	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria di via D. Salimone	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	
I80014890638202400553	ARIS1058-24	B67H24000210003	2024	Edoardo Fusco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	01 01	Manutenzione straordinaria dell'area di svicolo centro dir. della SS162 DIR	1	978.235,35	0,00	0,00	0,00	978.235,35	0,00	0,00	
I80014890638202400539	ARES1088-12	B69J22001570008	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	Demolizione e Ricostruzione presso "Primaria Guantani" I.C. Nazareth	1	0,00	3.866.984,80	0,00	0,00	3.866.984,80	0,00	0,00	
I80014890638202400540	ARES1088-13	B65E23015450002	2025	Alfonso Ghezzi	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	Demolizione e Ricostruzione dell'edificio scolastico Senise dell'I.C. Borsellino, ospitante anche l'asilo nido comunale Marcellino	1	0,00	4.398.042,15	0,00	0,00	4.398.042,15	0,00	0,00	
I80014890638201900017	ARAM1065-5	B66D19000110003	2024	Monica Pisano	NO	NO	15	063	049	ITF33	01	02 10	Realizzazione di un nuovo centro di raccolta a servizio dell'utenza delle Municipalità 5 e 9	1	721.700,00	0,00	0,00	0,00	721.700,00	0,00	0,00	
I80014890638202400610	ARS1031-21		2024	CARLO CALDERONE	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	07 18	PROGETTO VIDEOSORVEGLIANZA FINANZIATO CON FONDI DEL MINISTERO DELL'INTERNO - ART. 35 QUATER DEL dl 113/2018 CONVERTITO CON L. 132/2018 - DECRETO SICUREZZA ANNO 2024	2	1.993.497,09	0,00	0,00	0,00	1.993.497,09	0,00	31-12-2024	0,00
I80014890638202400555	ARAM1073-6		2024	Cupo Paolo	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	02 11	Accordo Quadro per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria arredi urbani e manufatti all'interno dei Grandi Parchi Urbani - cap. 121161	1	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	
I80014890638202400439	MU071571-11		2024	Bellino Laura	NO	NO	15	63	49			06	Accordo quadro manutenzione ordinaria mercato comunale	1	80.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	280.000,00	0,00	0,00	
I80014890638202400537	ARCI1094-3		2025	Paolo Angelino	NO	NO	15	63	49	ITF33	06	05 31	Interventi di manutenzione ordinaria dei cimiteri cittadini suddiviso in due lotti	1	0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00	0,00	
I80014890638202400700	ARTP1126-1	B65E24000100006	2024	Francesco Greco	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 08	PNRR.M4C1-1.1. RICONVERSIONE AD ASILO NIDO CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'I.C. MARGITTA - PLESSO CATONE	1	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	3
I80014890638202400900	ARTP1126-2	B65E24000110006	2024	Francesco Greco	NO	NO	15	63	49	ITF33	01	05 08	PNRR M4C1 - 1.1 RICONVERSIONE AD ASILO NIDO CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL CORPO DI FABBRICA STRUTTURALE F DELL'IC RADICE SANZIO AMMATURO- PLESSO SELVA CAFARO in VIA ROSA DEI VENTIL	1	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	2
I80014890638202400901	ARTP1126-3	B67G24000270006	2024	Francesco Greco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	M4C1 - 1.1 RICONVERSIONE AD ASILO NIDO DEL PLESSO EX SANNICANDRO in VIA ENRICO FORZATI	1	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	2
I80014890638202400541	ARTP1126-4	B67G24000280006	2024	Francesco Greco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	PNRR M4C1 - 1.1 RICONVERSIONE DI EDIFICIO PUBBLICO ESISTENTE NON GIA' DESTINATO AD ASILO NIDO: PLESSO SCUOLA MATERNA EX I.C.S. 47'SARRIA - MONTI*VIA EUGENIO REALE	1	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	2
I80014890638202400902	ARTP1126-5	B67G24000290006	2024	Francesco Greco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	PNRR M4C1 - 1.1 RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL LABORATORIO SOCIALE INSURGENTIA DA DESTINARE ALLA REALIZZAZIONE DI ASILO NIDO in VIA CARDINALE PRISCO	1	720.000,00	0,00	0,00	0,00	720.000,00	0,00	0,00	2
I80014890638202400903	ARTP1126-6	B67G24000300006	2024	Francesco Greco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	PNRR M4C1 - 1.1RIQUALIFICAZIONE DEI LOCALI PIANO TERRA DELL'EDUCANDATO DA DESTINARE ALLA REALIZZAZIONE DI ASILO NIDO in PIAZZA MIRACOLI, 37.	1	920.000,00	0,00	0,00	0,00	920.000,00	0,00	0,00	2
I80014890638202400535	ARTP1126-7	B65E24000150001	2024	Francesco Greco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	Intervento di adeguamento sismico del 24° Circolo Comunale - Scuola dell'Infanzia "J.F.Kennedy" in viale Kennedy (decreto legge 12 ottobre 2023 n. 140 - prevenzione del rischio sismico per il fenomeno bradisismico	1	1.417.780,00	0,00	0,00	0,00	1.417.780,00	0,00	0,00	2
I80014890638202400536	ARTP1126-8	B65E24000160001	2024	Francesco Greco	NO	NO	15	63	49	ITF33	07	05 08	Intervento di adeguamento sismico del 25° Circolo Comunale e del 24° Circolo Comunale: Asilo nido "Guido Rossa" - Scuola Collodi in viale della Liberazione (decreto legge 2023 n. 140 per la prevenzione rischio bradisismico)	1	1.105.000,00	0,00	0,00	0,00	1.105.000,00	0,00	0,00	2
															533.536.186,34	1.054.012,98 3,45	786.242.799,19	1.103.384.419,84	3.477.176.428,82	0,00	33.571.135,5 9	

Il referente del programma

Note:

(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

- (3) Indica il Cup (cfr. articolo 3, comma 5)
 (4) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto
 (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1 al codice
 (6) Indica se lavoro complesso di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), dell'allegato I.1 al codice
 (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3, commi 11, 12 e 13
 (8) Ai sensi dell'articolo 4, comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
 (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 5, commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera b)
2. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera c)
3. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera d)
4. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera e)
5. modifica ex articolo 5, comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile del progetto				
Codice fiscale del responsabile del procedimento		formato cf		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge n. 310 del 1990, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 403 del 1990	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

**SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Napoli**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE - INTERVENTO	RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	IMPORTO ANNUALITÀ	IMPORTO INTERVENTO	FINALITÀ	LIVELLO DI PRIORITÀ	CONFORMITÀ URBANISTICA	VERIFICA VINCOLI AMBIENTALI	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		INTERVENTO AGGIUNTO O VARIATO A SEGUITO DI MODIFICA PROGRAMMA (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
180014890638201900369	B64H17001610004	PATTO PER NAPOLI - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PUBBLICI ISTITUZIONALI - RESTAURO PALAZZO SAN GIACOMO - VINCOLO CAP. ENTRATA 452300	Vincenzo Brandi	6.109.477,85	7.109.477,85	CPA	1	SI	SI	2			
180014890638201900346		Accordo quadro manutenzione pluriennale immobili	laura bellino	50.000,00	350.000,00	CPA	1	SI	SI	3			
180014890638201900350	B61J24000300004	Accordo quadro Manutenzione pluriennale scuole	laura bellino	240.000,00	840.000,00	CPA	1	SI	SI	3			
180014890638201900077	B67H19000630003	Riqualificazione dell'emiclopo vigili del fuoco (PIANO STRATEGICO CITTÀ METROPOLITANA)	Edoardo Fusco	724.158,26	724.158,26	URB	2	SI	SI	2			
180014890638201900229	B67H18001420002	Lavori di manutenzione straordinaria di via posillipo tratto San Luigi - Santo Strato (PIANO STRATEGICO CITTÀ METROPOLITANA)	Edoardo Fusco	1.400.000,00	6.989.195,10	URB	2	SI	SI	4			
180014890638202000039		ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA PLURIENNALE IMPIANTI SPORTIVI	Bellino Laura	50.000,00	200.000,00	CPA	2	SI	SI	3			
180014890638201900121	B67H18003270002	Riqualificazione degli assi urbani di accesso alla mostra d'Oltremare LOTTO 3 Via Comunale Cintia	Edoardo Fusco	1.130.000,00	5.650.000,00	URB	1	SI	SI	3			
180014890638201900316	B69J18002830002	Riqualificazione di Viale Umberto Maddalena (PIANO STRATEGICO CITTÀ METROPOLITANA)	Edoardo Fusco	1.004.209,45	5.021.047,23	URB	2	SI	SI	3			
180014890638201900117	B67H18003260002	Riqualificazione degli assi urbani di accesso alla mostra d'Oltremare LOTTO 2 Via Antonio Beccadelli	Edoardo Fusco	1.350.000,00	6.750.000,00	URB	1	SI	SI	3			
180014890638201900231	B67H19000620003	Riqualificazione di viale Virgilio (PIANO STRATEGICO CITTÀ METROPOLITANA)	Christian Merola	815.959,58	4.079.797,92	URB	1	SI	SI	3			
180014890638201900252	B67H19000640003	Lavori di manutenzione straordinaria di via Girolamo Santacroce (PIANO STRATEGICO CITTÀ METROPOLITANA)	Edoardo Fusco	100.000,00	2.450.035,26	URB	2	SI	SI	2			
180014890638202200054	B67H18001910002	Manutenzione straordinaria di via A. Manzoni - Tratto compreso tra Via Boccaccio e Via Torre Ranieri	Edoardo Fusco	1.446.632,19	7.233.160,96	AMB	2	SI	SI	3			
180014890638202000411	B67H19000660003	Riqualificazione di via Boccaccio	Edoardo Fusco	2.500.000,00	2.814.910,85	AMB	2	SI	SI	2			
180014890638201900045	B63D19000350001	Riqualificazione urbanistica , ambientale e messa in sicurezza	Edoardo Fusco	725.768,54	3.628.842,72	AMB	2	SI	SI	2			

		dell'area di Salita dello Scudillo (CIS)											
180014890638201900258	B66C17000160005	ammodernamento funzionale tecnologie di segnalamento Linea 1 della Metropolitana di Napoli(ARIT1063)	Riccio Serena	15.000.000,00	50.000.000,00	MIS	1	SI	SI	2			
180014890638202300137	B61E16000800001	Linea 1 - Realizzazione della seconda uscita della Stazione Materdei nel quartiere Sanità(ARIT1063)	Elefante Ludovica	1.300.000,00	6.700.000,00	COP	1	SI	SI	2			
180014890638201900076	B6219000830005	ARAM 1073 Riqualficazione del Parco Virgiliano (PSCM)	Francesca Spera	1.700.000,00	1.700.000,00	AMB	1	SI	SI	1			
180014890638202100008	B66D16000560004	messaggio in sicurezza facciate fabbricato in vico Grotta della Marra 22	Antonio Grasso	175.000,00	175.000,00	URB	1	SI	SI	1			
180014890638201900075	B6219000850005	ARAM 1073 Riqualficazione del Parco Massimo Troisi (PSCM)	Cupo Paolo	1.000.000,00	1.000.000,00	AMB	1	SI	SI	2			
180014890638201900085	B61B17000980007	Opere di urbanizzazione connesse alla realizzazione del piano di recupero ex Manifattura tabacchi in via Ferraris. Lotti 1, 2, 3	Anna Rita Affortunato	11.406.549,08	11.406.549,08	URB	1	SI	SI	3			
180014890638202300134	B61B05000420007	Opere di urbanizzazione connesse alla realizzazione dell'insediamento produttivo ex ICM1 di via Ferrante Imparato-Lotto P1	Marzia Di Caprio	590.074,00	590.074,00	URB	1	SI	SI	3			
180014890638202200430	B69D22000060006	ARAM 1073 Intervento di Restauro e Valorizzazione del Parco Virgiliano- Piano Sostegno obiettivi PNRR	Cupo Paolo	990.000,00	1.650.000,00	VAB	1	SI	SI	3			
180014890638202200480	B69D22000080006	ARAM 1073 Intervento di Restauro e Valorizzazione della Villa Comunale di Napoli - Piano Sostegno obiettivi PNRR	Cupo Paolo	990.000,00	1.650.000,00	VAB	1	SI	SI	4			
180014890638201900070	B6219000870005	ARAM 1073 Riqualficazione del Parco dei Camaldoli (PSCM)	Francesca Spera	1.800.000,00	1.800.000,00	AMB	1	SI	SI	2			
180014890638202100510	B68C19000020003	Realizzazione di CDR e Ecodistretto in viale della Resistenza a Scampia (NUOVO CODICE ARAM 1071)	GIULIANA VESPERE	1.896.640,97	1.896.640,97	AMB	1	SI	SI	2			
180014890638202200382	B61B22001010006	ARIS1061-REALIZZAZIONE DI PERCORSI CICLABILINELL'AREA ORIENTALE DI NAPOLI	Marzia Di Caprio	3.395.716,42	3.395.746,42	URB	2	SI	SI	1			
180014890638201900472	B67E19000140006	Completamento del restauro della Galleria Principe di Napoli (CIS) (codice PEG ARPA1085)	MONICA MICHELINO	10.000.000,00	10.000.000,00	CPA	1	SI	SI	2			
180014890638202000423	B69C08000190005	ARPA 1084 Intervento di realizzazione di 124 alloggi di ERP a Soccavo ex su. ambito 1 - 1 lotto	cerotto paola	5.748.037,72	19.160.125,72	URB	2	SI	SI	3			
180014890638202000424	B69G20000890001	ARPA 1084 - Accordo di programma mod. A - Lavori di riqualficazione dell'immobile di Via Cisterna dell'olio 8/10	Fabio Ferrero	1.434.441,54	4.356.000,00	URB	2	SI	SI	3			
180014890638202000425	B64C20002670001	ARPA 1084 Accordo di Programma Mod. A - Lavori di riqualficazione dell'immobile di Via Napoli a Ponticelli	Vincenzo Brandi	503.616,80	3.003.616,80	URB	2	SI	SI	3			
180014890638202000437	B65I20000130002	ARPA 1084 Accordo di Programma MOD B - realizzazione di attrezzature pubbliche Lotto 1 sub ambito 8 PRU Ponticelli	Montella Concetta	1.393.225,97	6.966.129,87	URB	2	SI	SI	2			
180014890638202000438	B65I20000140002	ARPA 1084 Accordo di Programma MOD B - Realizzazione attrezzature pubbliche Lotto 2 (ex sub ambito 9) PRU Ponticelli	cerotto paola	1.628.556,66	8.142.783,30	URB	2	SI	SI	2			
180014890638202000443	B62G07000000001	ARPA 1084 Contratto di quartiere 2 Pianura - completamento del programma di riqualficazione	GALEANO LAURA	1.000.000,00	1.500.000,00	URB	2	SI	SI	3			
180014890638202000445	B66J14001290005	ARPS1048 - Recupero ex complesso industriale Corradini	runfola giuseppe	13.484.494,34	21.484.494,34	URB	2	SI	SI	3			
180014890638202000447	B65G20000310002	ARPA 1084 Accordo di programma Modulo C. Realizzazione insediam. residenz. integrato alloggi di edilizia residenziale pubblica Lotto 1 sub ambito 8 PRU Ponticelli	Montella Concetta	3.688.491,02	18.442.455,10	URB	3	SI	SI	3			

180014890638202000448	B65G2000320002	ARPA 1084 Accordo di Programma MOD C Realizz. insediam.resid. alloggi ERP Lotto 2 (ex subamb.9) PRU Ponticelli	cerotto paola	3.091.000,00	15.454.997,18	URB	3	SI	SI	3		
180014890638201900802	B63G10000660002	ARPA 1084 accordo di programma MOD C demolizione campo evangelico - sub. ambito 7 PRU Ponticelli 1 lotto	cerotto paola	685.256,67	685.256,67	URB	1	SI	SI	3		
180014890638201900078	B67E19000160003	Completamento del Museo dedicato a Toto' (codice PEG ARPA1085)	Monica Michelino	650.000,00	650.000,00	COP	1	SI	SI	3		
180014890638202100578	B62J01000030008	ARPA 1084 lavori di "Completamento dell'intervento di edilizia residenziale abitativa sostitutiva per la realizzazione di 126 alloggi in via Cupa Spinelli circoscrizione Chiaiano 2° lotto funzionale".	cerotto paola	7.500.000,00	14.350.000,00	URB	1	SI	SI	2		
180014890638202000273	B67E19000220001	CONTRATTO ISTITUZIONALE DI SVILUPPO - Grande Progetto centro storico di Napoli valorizzazione del sito UNESCO - Lavori di completamento (codice PEG 1055)	Luca d'Angelo	2.000.000,00	21.000.000,00	COP	1	SI	SI	2		
180014890638202200421	B67B22000080005	ARPS1048 - Corradini	Rosa Pascarella	6.000.000,00	12.000.000,00	URB	1	SI	SI	2		
180014890638202100580	B69J21000640001	ARPA 1084 Intervento di riqualificazione urbana e ambientale sostenibile del complesso residenziale PSER in via della Bontà a Marianella (PinQua)	Gianluca Buonocore	7.000.000,00	15.000.000,00	URB	1	SI	SI	3		
180014890638202100581	B61B21000560001	ARPA 1084 PINQUA Intervento di rigenerazione urbana del complesso di edilizia residenziale pubblica di via Toscanella-77 alloggi	Montella Concetta	7.000.000,00	15.000.000,00	URB	1	SI	SI	3		
180014890638202000285	B67E19000130006	Riqualificazione complesso SS.Trinità delle Monache (codice PEG ARTU1056)	Roberta Nicchia	2.000.000,00	6.000.000,00	COP	1	SI	SI	2		
180014890638202000276	B67E19000150006	Riqualificazione complesso ex Convento delle Cappuccinelle (codice PEG ARTU1056)	MONICA MICHELINO	3.000.000,00	7.500.000,00	COP	1	SI	SI	2		
180014890638202200753	B69J21036740001	Bonifica del sito ex Impianto di depurazione di San Giovanni a Teduccio	Marra Fausto	100.000,00	1.000.000,00	AMB	1	SI	SI	1		
180014890638202000302	B63D19000210003	Piano Strategico Città Metropolitana - Riqualificazione spazi urbani lotto 1 - completamento (codice PEG ARTU1055)	Luca d'Angelo	500.000,00	500.000,00	COP	1	SI	SI	3		
180014890638202200999	B67B1700072001	Messa in sicurezza di emergenza e bonifica della falda del SIN Napoli Orientale e realizzazione della prima fase attuativa	Marra Fausto	250.000,00	2.500.000,00	AMB	1	SI	SI	3		
180014890638202000301	B63D19000210003	Piano Strategico Città Metropolitana - Riqualificazione spazi urbani lotto 3 - completamento (codice PEG ARTU1055)	Luca d'Angelo	500.000,00	2.000.000,00	COP	1	SI	SI	3		
180014890638202000408	B63D20000240001	Contratto Istituzionale di Sviluppo - Riqualificazione dell'area Vergini-Sanità a Napoli (codice PEG ARTU1056)	Nicola Masella	6.000.000,00	12.200.000,00	CPA	2	SI	SI	2		
180014890638202100524	B67H21000940005	Lavori di manutenzione straordinaria dei locali adibiti a palestre dello stadio diego Armando Maradona	Maurizio Siani	411.872,86	411.872,86	CPA	1	SI	SI	2		
180014890638202000296	B67H21001620001	Interventi di manutenzione straordinaria del complesso sportivo Nestore in via Carderito - Chiaiano	Maurizio ATTANASIO	235.000,00	235.000,00	MIS	1	SI	SI	2		
180014890638202200331		Manutenzione ORDINARIA strutture sportive	Maurizio ATTANASIO	155.000,00	465.000,00	CPA	1	SI	SI	2		
180014890638202200332		Manutenzione ORDINARIA stadi ed altri impianti	Maurizio ATTANASIO	125.000,00	375.000,00	CPA	1	SI	SI	2		
180014890638202200333		Manutenzione ordinaria dello stadio Diego Armando	Maurizio ATTANASIO	220.000,00	660.000,00	CPA	1	SI	SI	2		

		MARADONA											
180014890638202200334		Manutenzione ordinaria per tutti gli altri impianti	Maurizio ATTANASIO	100.000,00	300.000,00	ADN	1	SI	SI	1			
180014890638201900104	B61E09000090002	interventi per il completamento delle reti fognarie e delle vasche di sedimentazione in corso di realizzazione su versante Pianura	roberta catapano	2.500.000,00	5.000.000,00	COP	1	SI	SI	2			
180014890638202100598	B67H21008140005	Riqualificazione dello stadio Caduti di Breme e delle aree interne perimetrali da adibire a funzioni di aggregazione sociale	Quaranta Vincenzo	1.489.214,29	1.489.214,29	CPA	1	SI	SI	2			
180014890638202200411		Manutenzione degli impianti elevatori installati in uffici e servizi comunali	FRANCESCO CUCCARI	75.000,00	75.000,00	CPA	1	SI	SI	1			
180014890638202200412		MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE MATERNE COMUNALI E STATALI	FRANCESCO CUCCARI	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	2			
180014890638202200413		Manutenzione ordinaria scuole elementari	FRANCESCO CUCCARI	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	2			
180014890638202200414		Manutenzione ordinaria scuole medie	FRANCESCO CUCCARI	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	2			
180014890638202200415		Manutenzione ordinaria immobili comunali	FRANCESCO CUCCARI	60.000,00	60.000,00	CPA	1	SI	SI	2			
180014890638202200392	PROV0000005085	Lavori di manutenzione straordinaria dei cunicoli sottoservizi del comune di Napoli	Edoardo Fusco	450.000,00	450.000,00	URB	2	SI	SI				
180014890638202200394	B67B22000020002	ARPS1048 - Ampliamento del Centro di Accoglienza per senza fissa dimora (Gabinetto medico e Avvocato di strada) presso il Real Albergo dei Poveri	Nicola Masella	219.245,79	219.245,79	MIS	1	SI	SI	1			
180014890638202100789	B68H23015880004	Rifacimento per la messa in sicurezza del muro di contenimento in via Comunale Margherita	stefano napolitano	325.000,00	325.000,00	COP	1	SI	SI	1			
180014890638202100963	B68H23015870004	interventi di sistemazione delle pareti tufacee del Cimitero delle Fontanelle	Antonino Barba	350.000,00	350.000,00	CPA	1	SI	SI	1			
180014890638202100875		Accordo Quadro Muri Versanti e Costoni	stefano napolitano	200.000,00	700.000,00	CPA	1	SI	SI	1			
180014890638201900436	B66F23000200004	Ispezione, verifica e interventi di messa in sicurezza del versante ubicato in Largo Montagna Spaccata	Antonio Palmese	600.000,00	600.000,00	CPA	2	SI	SI	1			
180014890638202200420	B62H22012360005	Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento delle condizioni di sicurezza dello stadio Diego Armando Maradona	Maurizio ATTANASIO	2.000.000,00	2.000.000,00	CPA	1	SI	SI	2			
180014890638201900474	B68F17000010007	Riqualificazione della vela B di Scampia - sistemazione delle aree esterne (ARPA1085)	Vincenzo Brandi	8.753.844,53	10.825.761,74	URB	1	SI	SI	3			
180014890638201900475	B68F17000010007	Demolizione Vele C e D (ARPA1085 - ARTP1124)	Vincenzo Brandi	5.102.805,95	5.102.805,95	URB	1	SI	SI	3			
180014890638202100951		Lavori di manutenzione ordinaria dei mercatini rionali - Marco Polo, Starza e Pendio Agnano ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 10	Mariapina Testa	30.000,00	60.000,00	CPA	1	SI	SI	2			
180014890638202100832		Lavori di manutenzione ordinaria del verde orizzontale di competenza municipale	Mariapina Testa	30.000,00	60.000,00	CPA	1	SI	SI	2			
180014890638201900048		Lavori di manutenzione ordinaria delle strade secondarie della municipalità 10	Marina Pizzo	130.000,00	390.000,00	CPA	1	SI	SI	3			
180014890638201900426		Manutenzione straordinaria e ordinaria degli impianti elevatori di competenza della Municipalità 10	Luigi Loffredo	40.000,00	40.000,00	CPA	1	SI	SI	2			

180014890638201900429	B67J2000060004	Manutenzione ordinaria edifici scolastici della Municipalità 10	Luigi Loffredo	370.000,00	370.000,00	CPA	1	SI	SI	3		
180014890638202200495		Lavori di manutenzione straordinaria strade secondarie ricadenti nel territorio municipale	Marina Pizzo	200.000,00	400.000,00	CPA	1	SI	SI	3		
180014890638202200508		Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico impianti termici	Vincenzo Brandi	500.000,00	1.000.000,00	ADN	1	SI	SI	2		
180014890638202200631	B62F22000700004	Interventi manutentivi Edifici di culto	Fabio Ferriero	2.000.000,00	3.700.000,00	ADN	1	SI	SI	1		
180014890638202200532	B68C22000750001	Restauro e riqualificazione sede della cultura S. Domenico Maggiore	Fabio Ferriero	600.000,00	1.400.000,00	ADN	2	SI	SI	1		
180014890638202200534	B68C22000770001	Restauro e riqualificazione sede della cultura Annunziata	Crocenti	500.000,00	1.100.000,00	CPA	2	SI	SI	1		
180014890638202200537	B69D22000580007	PAN museo dell'immagine	Fabio Ferriero	2.000.000,00	4.000.000,00	CPA	2	SI	SI	1		
180014890638202200547	B64H17001630004	PSC Archivio di piazza Giovanni XXIII (completamento) da articolare in vari lotti	Fabio Ferriero	2.000.000,00	6.000.000,00	COP	1	SI	SI	1		
180014890638202200560	B69D22000520006	Restauro e riqualificazione Galleria Umberto I - Pavimentazione	Fabio Ferriero	600.000,00	600.000,00	VAB	1	SI	SI	2		
180014890638202200563	B67B22000490006	ARPS1048 - Mercato Ittico Piazza Duca degli Abruzzi	Rosa Pascarella	3.000.000,00	15.000.000,00	VAB	2	SI	SI	1		
180014890638202200564	B69D22000140001	Molo San Vincenzo	Vincenzo Brandi	1.100.000,00	5.680.309,44	VAB	2	SI	SI	1		
180014890638202200571	B64H17001620004	Ex Hotel Tiberio (completamento)	CAPRIELLO CHRISTIAN	1.500.000,00	2.000.000,00	CPA	2	SI	SI	1		
180014890638202200598	B67I22000030006	EX CENTRO CULTURALE POLIVALENTE*VIA CLEOPATRA 31*RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE -Via Cleopatra - PNRR grandi città - Intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE 5 componente 2	Vincenzo Brandi	1.811.000,00	2.813.000,00	CPA	2	SI	SI	1		
180014890638202200899	B67I22000040006	EX CENTRO CULTURALE POLIVALENTE*VIA CLEOPATRA 31*RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE-Via Cleopatra - Sostegno obiettivi PNRR grandi città -Intervento WELFARE - Completamento intervento Art.42 D.L. n. 50/2022	Vincenzo Brandi	1.200.000,00	2.220.000,00	CPA	2	SI	SI	1		
180014890638202200900	B64H22000340006	Viale Traiano - Housing first - sub investimento 1.3.1-PNRR grandi città - Intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE 5 componente 2	Vincenzo Brandi	310.000,00	310.000,00	CPA	2	SI	SI	1		
180014890638202200931	B64H22000390006	via Brigata Bologna piano seminterrato -stazioni di posta sub investimento 1.3.2 -PNRR grandi città - Intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE 5 componente 2	Vincenzo Brandi	557.600,00	704.000,00	CPA	2	SI	SI	1		
180014890638202200903	B64H22000370006	Via Aquila n.30-33 (Grandi Stazioni) - Stazioni di posta - sub investimento 1.3.2 -PNRR grandi città - Intervento WELFARE - fondi PNRR MISSIONE Scomponente 2	Vincenzo Brandi	332.040,00	537.000,00	CPA	2	SI	SI	1		
180014890638202200604	B64H22000380006	Via Aquila n.35-36 (Grandi Stazioni) - Stazioni di posta- sub investimento 1.3.2 - PNRR grandi città - InterventoWELFARE - fondi PNRR MISSIONE Scomponente 2	Vincenzo Brandi	231.240,00	363.000,00	CPA	2	SI	SI	1		
180014890638202200608	B67I22000070006	Sostegno obiettivi PNRR grandi città - Completamento interventi riqualificazione edilizia e rigenerazione urbana comparti edificatori compresi nel quartiere Scampia, connessi alle opere previste nel PUI Scampia (ARPA1085)	Vincenzo Brandi	7.500.000,00	15.000.000,00	CPA	1	SI	SI	2		
180014890638202200609	B62D22000070001	Sostegno obiettivi PNRR grandi città - Completamento	Vincenzo Brandi	4.500.000,00	12.600.000,00	URB	1	SI	SI	2		

		interventi riqualificazione edilizia e rigenerazione urbana comparti edificatori compresi a San Giovanni a Teduccio - Taverna del Ferro, connessi alle opere del PUI (ARPA1085)										
180014890638202200610	B67122000050006	Sostegno obiettivi PNRR grandi città - Interventi di riqualificazione edilizia e rigenerazione urbana del comparto edificatorio Lotto P cd. "Case dei Puffi" nel quartiere Scampia - Lotto 1 (ARPA1085 - ARTP1124)	Vincenzo Brandi	3.000.000,00	18.000.000,00	URB	1	SI	SI	2		
180014890638202200611	B62D22000110004	Manutenzione ordinaria e straordinaria Servizio Edilizia Residenziale Pubblica	GIOVANNI TOSCANO	2.550.000,00	5.100.000,00	CPA	1	SI	SI	3		
180014890638202200612	B62F22000590004	Manutenzione ordinaria e straordinaria - Rigenerazione urbana di piazze e aree verdi, comprensiva di arredamento urbano, impiantistica connessa e pavimentazione	Vincenzo Brandi	2.310.000,00	4.620.000,00	CPA	1	SI	SI	3		
180014890638202300649	B67H24000080003	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Petrarca	Edoardo Fusco	1.584.767,42	1.584.767,42	URB	3	SI	SI	1		
180014890638202300650	B67H24000050003	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Orazio	Edoardo Fusco	1.571.732,62	1.571.732,62	URB	3	SI	SI	1		
180014890638202300655	B67H24000160003	Manutenzione Straordinaria del capostrada di Via Montagna Spaccata tratto via Spadari via Provinciale Pianura	Edoardo Fusco	1.505.264,58	1.505.264,58	URB	1	SI	SI	1		
180014890638202300618		Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici della Municipalità 10	Luigi Loffredo	300.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	2		
180014890638202100002	B69G20000900001	ARPA 1084 accordo di programma Mod. A - Lavori di riqualificazione dell'immobile di Vicolo Grazie a Soprammuro, 25	GIOVANNI TOSCANO	177.856,90	1.177.856,90	URB	2	SI	SI	3		
180014890638202300606	B61B22000670006	PUI - ReStart Scampia un nuovo ecoquartiere nell'area ex Lotto M (ARPA1085)	Vincenzo Brandi	25.742.792,34	83.918.068,31	URB	1	SI	SI	2		
180014890638202300607	B61B22000680006	PUI - Riqualificazione dell'insediamento di Taverna del Ferro	Vincenzo Brandi	33.564.203,48	64.483.258,38	URB	1	SI	SI	2		
180014890638202300608	B67B22002310006	Complesso monumentale di Castel Nuovo: antichi percorsi e nuova accessibilità	Fabio Ferriero	700.000,00	2.500.000,00	ADN	1	SI	SI	1		
180014890638202000999	B67E17000000001	Realizzazione dell' insediamento abitativo temporaneo sull'area di sedime della Vela A (ARPA1085 - ARTP1124)	Vincenzo Brandi	7.087.865,39	7.087.865,39	URB	1	SI	SI	2		
180014890638202000466	B66B15000030001	Completamento dell'emissario in galleria della Conca di Agnano	roberta catapano	4.000.000,00	13.316.838,00	COP	1	SI	SI	3		
180014890638202000470	B67HD400440001	Riassetto idrogeologico e adeguamento rete fognaria area di Fuorigrotta - intervento di potenziamento del sistema fognario per la salvaguardia dal rischio allagamento	roberta catapano	2.500.000,00	5.277.947,00	MIS	1	SI	SI	3		
180014890638202000451	B66G04000070001	Riassetto idrogeologico e adeguamento rete fognaria area di Soccavo - intervento di adeguamento sistema fognario per il rischio idrogeologico	roberta catapano	4.000.000,00	9.599.216,42	MIS	1	SI	SI	3		
180014890638202300622		Manutenzione Impianti antincendio e speciali sedi della Cultura - altre sedi	Crocetti	150.000,00	400.000,00	ADN	1	SI	SI	2		
180014890638202300700	B69J22002390006	Riqualificazione - bene confiscato - via Fontanelle - Lavori	Vincenzo Brandi	76.000,00	152.000,00	CPA	1	SI	SI	3		
180014890638202300701	B69J22002400006	Riqualificazione bene confiscato - Corso Sirena - Lavori	Vincenzo Brandi	143.000,00	286.000,00	CPA	1	SI	SI	3		
180014890638202300702	B69J22002410006	Riqualificazione bene confiscato - via Ottaviano - Lavori	Vincenzo Brandi	110.000,00	220.000,00	CPA	1	SI	SI	3		
180014890638202300704	B69J22002420006	Riqualificazione bene confiscato - via Tiberio - Lavori	Vincenzo Brandi	136.000,00	272.000,00	CPA	1	SI	SI	3		

180014890638202300705	B69J22002430006	Demolizione e ricostruzione orto urbano - bene confiscato via Montagna Spaccata - Lavori	Vincenzo Brandi	225.000,00	450.000,00	URB	1	SI	SI	3		
180014890638202300123	B67B1700072001	Messa in sicurezza di emergenza e bonifica della falda del SIN Napoli Orientale e realizzazione della seconda e terza fase attuativa	Marra Fausto	250.000,00	1.000.000,00	AMB	1	SI	SI	1		
180014890638202200618	B62F22000600004	Manutenzione ordinaria e straordinaria - Ristrutturazione di elementi del Patrimonio Costruito (ERP, AREE MERCATALI, SCUOLE E IMPIANTI SPORTIVI)	Vincenzo Brandi	2.400.000,00	4.800.000,00	CPA	1	SI	SI	3		
180014890638202300750	B67B22000420002	Ex Asilo Filangieri PNRR	Vincenzo Brandi	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	1		
180014890638202300739	B67B22000410002	Dormitorio Via De Blasiis PNRR	Vincenzo Brandi	250.000,00	250.000,00	CPA	1	SI	SI	1		
180014890638202300740	B67B22000390002	Infissi Castel Nuovo PNRR	Vincenzo Brandi	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	1		
180014890638202300741	B67B22000430002	Giardino Liberato di Materdei PNRR	Vincenzo Brandi	500.000,00	500.000,00	CPA	1	SI	SI	2		
180014890638202300742	B67B22000440002	PAN PNRR	Vincenzo Brandi	250.000,00	250.000,00	CPA	1	SI	SI	2		
180014890638202300752	B67B22000400002	CHIESA DI S. DIEGO DELL'OSPEDALETTO PNRR	Vincenzo Brandi	350.000,00	350.000,00	CPA	1	SI	SI	1		
180014890638201900080	B62I19000840005	ARAM1073 Riqualficazione della villa comunale di Napoli (PSCM)	Cupo Paolo	1.985.115,10	1.985.115,10	AMB	1	SI	SI	3		
180014890638202300670	B62H23001760004	Manutenzione straordinaria presso la Piscina Poerio di Corso Vittorio Emanuele	Maurizio ATTANASIO	315.000,00	315.000,00	ADN	1	SI	SI	2		
180014890638202300671	B62H23001770004	Manutenzione straordinaria presso la Piscina comunale di via M. Rocco di Torrepadula	Maurizio ATTANASIO	560.000,00	560.000,00	ADN	1	SI	SI	2		
180014890638202300672	B62H23001780004	Manutenzione straordinaria del complesso natatorio F. Scandone	Maurizio ATTANASIO	400.000,00	400.000,00	ADN	1	SI	SI	2		
180014890638202300673	B62H23001790004	Manutenzione straordinaria del campo di calcio di San Pietro a Patierno	Maurizio ATTANASIO	250.000,00	250.000,00	ADN	1	SI	SI	2		
180014890638202300674	B62H23001800004	Manutenzione straordinaria presso il campo di calcio G. Ascarelli	Maurizio ATTANASIO	150.000,00	150.000,00	ADN	1	SI	SI	1		
180014890638202400597	B69I21000050001	Bonifica sito arenile San Giovanni a Teduccio	Casale Monica	400.000,00	450.000,00	AMB	3	SI	SI	2		
180014890638202400596		Realizzazione di un'area di trasbordo al servizio del pap della municipalità 9	Monica Pisano	428.197,47	428.197,47	MIS	1	NO	NO	2		
180014890638202400763		realizzazione di un impianto per la selezione e valorizzazione dei rifiuti da imballaggio di carta e cartone da raccolta differenziata	Monica Pisano	12.321.780,91	12.321.780,91	AMB	1	NO	NO	2		
180014890638202400586	B67B20002350001	Realizzazione della Linea 10 della Metropolitana (Lotto 1- Lotto 2-Lotto 4- Rotabili)	Riccio Serena	127.865.398,70	1.203.653.987,00	MIS	1	SI	SI	2		
180014890638202400650	B62109002320001	Riordino dei collettori principali della rete fognaria della zona orientale della città di Napoli - Il lotto - Completamento	roberta catapano	10.400.000,00	10.400.000,00	MIS	1	SI	SI	3		
180014890638202400689	B65F21000900001	Valorizzazione e rigenerazione urbana del Real Albergo dei Poveri a Napoli nell'ambito urbano da Piazza Carlo III, via Foria a piazza Cavour - Maggiori opere PNC	Nicola Masella	33.000.000,00	33.000.000,00	VAB	1	SI	SI	3		2
180014890638202400579		Lavori di manutenzione ordinaria immobili comunali di competenza	Mariapina Testa	70.000,00	140.000,00	CPA	1	SI	SI	1		
180014890638202400578	B65I12000810000	Auditorium Scampia	Vincenzo Brandi	1.000.000,00	3.600.000,00	URB	1	SI	SI	2		

180014890638202400570	B62B23000830004	LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE ED IMPIANTISTICO DI PARTE DELLA SEDE MUNICIPALE DI PONTICELLI SITA IN PIAZZA DE IORIO 22, NAPOLI	GIOVANNI TOSCANO	400.000,00	400.000,00	CPA	1	SI	SI	1		
180014890638202400564	B6H22001400001	Na Play Ground Parco Camaldoli Sud - Programma sperimentale Dateci spazio - Realizzazione aree giochi sperimentali nel Parco Camaldoli Sud	Cupo Paolo	500.000,00	500.000,00	AMB	1	SI	SI	1		
180014890638202400567	B6H22001410001	Na Play Ground Parco Marianella - Programma sperimentale Dateci spazio - Realizzazione aree giochi sperimentali nel Parco Marianella	Cupo Paolo	500.000,00	500.000,00	AMB	1	SI	SI	1		
180014890638202400600	B62C2100157001	Case Giardini e Scarpetta II* LOTTO FUNZIONALE	Verde Antonio	19.021.676,00	31.702.794,00	URB	1	SI	SI	2		
180014890638202400801	B61B21006280001	Intervento Ecoquartiere Ponticelli II* STRALCIO	Montella Concetta	12.000.000,00	24.028.622,25	URB	1	SI	SI	2		
180014890638202200401	B62J01000030008	ARPA 1084 Lavori completamento dell'intervento di edilizia residenziale abitativa sostitutiva per la realizzazione di 126 alloggi in Via Cupa Spinelli - Chiaiano. Demolizione edificio 7	cerotto paola	1.700.000,00	1.700.000,00	URB	1	SI	SI	2		
180014890638202400544	B62B24000080004	COMPLETAMENTO LAVORI DI ESTREMA URGENZA PER IL CONSOLIDAMENTO DELLE VOLTE AMBIENTE UBICATO AL PIANO TERRA E MESSA IN SICUREZZA DEGLI AMBIENTI AL PRIMO PIANO DELL'IMMOBILE SEDE DELLI.C. BARACCA PLESSO "VITTORIO EMANUELE"	Alfonso Ghezzi	188.335,73	188.335,73	CPA	1	SI	SI	2		2
180014890638202400545	B62B24000090004	MESSA IN SICUREZZA E RIPRISTINO FUNZIONALE DEL MURO DI CONTENIMENTO DEGLI SPAZI ESTERNI DELLA SCUOLA LOMBARDI IN VIA SANTA MARIA DELLE CATENE ALLE FONTANELLE	Francesco Greco	360.982,52	360.982,52	CPA	1	SI	SI	2		2
180014890638202400546	B62B24000100004	LAVORI DI MANUTENZIONE PER L'IMMOBILE DI VIA P. TRINCHERA 18 VARIANTE	Alfonso Ghezzi	125.012,15	125.012,15	ADN	1	SI	SI	2		2
180014890638202400547	B62B24000110004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IMPERMEABILIZZAZIONE LASTRICO SOLARE PLESSO RADICE DI VIA R. CUOMO 78	Alfonso Ghezzi	24.923,11	24.923,11	CPA	1	SI	SI	2		2
180014890638202400548	B62B24000120004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IMPERMEABILIZZAZIONE LASTRICO SOLARE PLESSO CAPASSO DI VIA L. SETTEMBRINI 84	Alfonso Ghezzi	49.913,39	49.913,39	CPA	1	SI	SI	2		2
180014890638202400549	B62B24000130004	Interventi di riqualificazione della Palestra dell' I.C. Minucci di via B. Cavallino n. 54, complementari ai lavori di cui all'Avviso MIUR del 28 giugno 2021	Alfonso Ghezzi	185.560,26	185.560,26	CPA	1	SI	SI	2		2
180014890638202400550	B62B24000140004	Lavori di estrema urgenza per ripristino delle condizioni di sicurezza del solaio di copertura del plesso Don Milani ambito territoriale della Municipalità 6	Alfonso Ghezzi	202.425,35	202.425,35	CPA	1	SI	SI	2		2
180014890638202400551	B67H24000170003	Manutenzione straordinaria di comandante U. Maddalena tratto piazza di Vittorio a civ 164	Edoardo Fusco	1.300.000,00	1.300.000,00	AMB	1	SI	SI	2		
180014890638202400552	B67H24000180003	Manutenzione straordinaria di via O. Salomone	Christian Merola	500.000,00	500.000,00	AMB	1	SI	SI	2		
180014890638202400553	B67H24000210003	Manutenzione straordinaria dell'area di svincolo centro dir. della SS162 DIR	Edoardo Fusco	978.235,35	978.235,35	AMB	1	SI	SI	2		
180014890638201900017	B66D19000110003	Realizzazione di un nuovo centro di raccolta a servizio	Monica Pisano	721.700,00	721.700,00	AMB	1	SI	SI	2		

		dell'utenza delle Municipalità 5 e 9											
180014890638202400610		PROGETTO VIDEOSORVEGLIANZA FINANZIATO CON FONDI DEL MINISTERO DELL'INTERNO - ART. 35 QUATER DEL dl 113/2018 CONVERTITO CON L. 132/2018 - DECRETO SICUREZZA ANNO 2024	CARLO CALDERONE	1.993.497,09	1.993.497,09	MIS	2	SI	NO	1			
180014890638202400555		Accordo Quadro per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria arredi urbani e manufatti all'interno dei Grandi Parchi Urbani - cap. 121161	Cupo Paolo	600.000,00	1.200.000,00	AMB	1	SI	SI	2			
180014890638202400439		Accordo quadro manutenzione ordinaria mercato comunale	Bellino Laura	80.000,00	280.000,00	CPA	1	NO	NO	1			
180014890638202400700	B65E24000100006	PNRR.M4C1-1.1. RICONVERSIONE AD ASILO NIDO CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'I.C. MAROTTA - PLESSO CATONE	Francesco Greco	1.200.000,00	1.200.000,00	MIS	1	SI	SI	1			3
180014890638202400900	B65E24000110006	PNRR M4C1 - 1.1 RICONVERSIONE AD ASILO NIDO CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL CORPO DI FABBRICA STRUTTURALE F DELL'IC RADICE SANZIO AMMATURO-PLESSO SELVA CAFARO in VIA ROSA DEI VENTI,	Francesco Greco	1.800.000,00	1.800.000,00	MIS	1	SI	SI	1			2
180014890638202400901	B67G24000270006	M4C1 - 1.1 RICONVERSIONE AD ASILO NIDO DEL PLESSO EX SANNICANDRO in VIA ENRICO FORZATI	Francesco Greco	1.000.000,00	1.000.000,00	MIS	1	SI	SI	1			2
180014890638202400541	B67G24000280006	PNRR M4C1 - 1.1 RICONVERSIONE DI EDIFICIO PUBBLICO ESISTENTE NON GIÀ DESTINATO AD ASILO NIDO: PLESSO SCUOLA MATERNA EX I.C.S. 47*SARRIA - MONTI*VIA EUGENIO REALE	Francesco Greco	1.200.000,00	1.200.000,00	MIS	1	SI	SI	1			2
180014890638202400902	B67G24000290006	PNRR M4C1 - 1.1 RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL LABORATORIO SOCIALE INSURGENTIA DA DESTINARE ALLA REALIZZAZIONE DI ASILO NIDO in VIA CARDINALE PRISCO	Francesco Greco	720.000,00	720.000,00	MIS	1	SI	SI	1			2
180014890638202400903	B67G24000300006	PNRR M4C1 - 1.1RIQUALIFICAZIONE DEI LOCALI PIANO TERRA DELL'EDUCANDATO DA DESTINARE ALLA REALIZZAZIONE DI ASILO NIDO in PIAZZA MIRACOLI, 37.	Francesco Greco	920.000,00	920.000,00	MIS	1	SI	SI	1			2
180014890638202400535	B65E24000150001	Intervento di adeguamento sismico del 24° Circolo Comunale - Scuola dell'infanzia "J.F.Kennedy" in viale Kennedy (decreto legge 12 ottobre 2023 n. 140 - prevenzione del rischio sismico per il fenomeno bradisismico	Francesco Greco	1.417.780,00	1.417.780,00	ADN	1	SI	SI	2			2
180014890638202400536	B65E24000160001	Intervento di adeguamento sismico del 25° Circolo Comunale e del 24° Circolo Comunale: Asilo nido "Guido Rossa" - Scuola Collodi in viale della Liberazione (decreto legge 2023 n. 140 per la prevenzione rischio bradisismico)	Francesco Greco	1.105.000,00	1.105.000,00	ADN	1	SI	SI	2			2

Il referente del programma

Note:

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento opera incompiuta CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati DEM - Demolizione opera incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
2. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"
3. progetto esecutivo

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Napoli

458

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON È RIPROPOSTO (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente	Ereditato da scheda D	Testo
180014890638202300710	B67H23000820006	REALIZZAZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI QUARTIERI PONTICELLI E PIANURA FINANZIATO CON POC LEGALITA' 2014-2020 - ASSE 2	223.115,99	2	Con DGC 137/2024 si è rinunciato al finanziamento a valere sull'Asse 2 del POC Legalità 2014-2020 e richiedere i fondi di cui all'art 35 quater del DL 113/2018 per l'anno 2024, con i quali realizzare un sistema di VDS in tutto il territorio cittadino

Il referente del programma

Note:

(1) Breve descrizione dei motivi