

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: *Intervento di “Realizzazione del Parco della Marinella” CUP 864E11000540006 - CIG 5259147166. Approvazione atto di indirizzo finalizzato alla conclusione di un atto transattivo ex art. 239 del D. Lgs. 163/2006 al fine della risoluzione delle controversie derivanti dall’esecuzione del contratto e conseguente variazione di bilancio per applicazione dell’avanzo accantonato afferente al Fondo Passività Potenziali.*

L’anno duemilaventiquattro, il giorno 18 del mese di luglio, nella Casa Comunale e, precisamente, nella Sala del Consiglio Comunale sita in Via Verdi n. 35, si è riunito il Consiglio Comunale in grado di **SECONDA** convocazione ed in seduta **PUBBLICA**.

Premesso che a ciascun Consigliere (di cui all’elenco che segue) ai sensi dell’art. 125 del R.D. 4 febbraio 1915, n. 148 (Testo Unico della Legge comunale e Provinciale) e dell’art. 61 del R.D. 30 dicembre 1923 n. 2839 (Riforma della legge comunale e Provinciale) è stato notificato l’avviso di convocazione pubblicato all’Albo Pretorio del Comune; si dà atto che gli stessi Consiglieri, all’atto della votazione, risultano presenti e/o assenti come appresso specificato:

SINDACO

MANFREDI Gaetano

1) **ACAMPORA Gennaro**

2) **AMATO Vincenza**

3) **ANDREOZZI Rosario**

4) **BASSOLINO Antonio**

5) **BORRELLI Rosaria**

6) **BORRIELLO Ciro**

7) **BRESCIA Domenico**

8) **CARBONE Luigi**

9) **CECERE Claudio**

10) **CILENTI Massimo**

11) **CLEMENTE Alessandra**

12) **COLELLA Sergio**

13) **D’ANGELO Bianca Maria**

14) **D’ANGELO Sergio**

15) **ESPOSITO Aniello**

16) **ESPOSITO Gennaro**

17) **ESPOSITO Pasquale**

18) **FLOCCO Salvatore**

19) **FUCITO Fulvio**

20) **GRIMALDI Luigi**

Assente		
P	21) GUANGI Salvatore	P
P	22) LANGE CONSIGLIO Salvatore	P
P	23) LONGOBARDI Giorgio	Assente
Assente	24) MADONNA Salvatore	Assente
Assente	25) MAISTO Anna Maria	P
P	26) MARESCA Catello	Assente
Assente	27) MIGLIACCIO Carlo	Assente
P	28) MINOPOLI Roberto	Assente
Assente	29) MUSTO Luigi	Assente
Assente	30) PAIPAIS Gennaro Demetrio	Assente
Assente	31) PALUMBO Rosario	Assente
P	32) PEPE Massimo	P
Assente	33) RISPOLI Gennaro	P
P	34) SAGGESE Fiorella	Assente
Assente	35) SANNINO Pasquale	Assente
Assente	36) SAVARESE d’Atri Walter	P
P	37) SAVASTANO Iris	P
P	38) SIMEONE Gaetano	Assente
P	39) SORRENTINO Flavia	P
Assente	40) VITELLI Mariagrazia	Assente

Presiede l'assemblea la Presidente del Consiglio dott.ssa Vincenza Amato.

In grado di seconda convocazione ed in prosieguo di seduta.

Assiste ai lavori il Vice Segretario Generale dott.ssa Maria Aprea.

La Presidente introduce la Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 20/05/2024, avente ad oggetto: *Intervento di "Realizzazione del Parco della Marinella" CUP 864E11000540006 - CIG 5259147166. Approvazione atto di indirizzo finalizzato alla conclusione di un atto transattivo ex art. 239 del D. Lgs. 163/2006 al fine della risoluzione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto e conseguente variazione di bilancio con i poteri del Consiglio per applicazione dell'avanzo accantonato afferente al Fondo Passività Potenziali.*

Il provvedimento è stato trasmesso alla Commissione Bilancio che, con verbale n. 270 del 31/05/2024, ha rinviato l'espressione del parere in sede di Consiglio Comunale, e alla Commissione Urbanistica.

La Presidente cede la parola all'Assessore Laura Lieto, per l'illustrazione.

L'Assessore Laura Lieto spiega che con il provvedimento in esame la Giunta Comunale ha approvato un significativo atto di indirizzo riguardante il progetto di riqualificazione del Parco della Marinella alla Marina. Questo progetto ha comportato un impegno notevole da parte del Comune di Napoli, culminato in un accordo transattivo con l'appaltatore coinvolto, il raggruppamento temporaneo di imprese RTI RE.AM. Fino a luglio 2023, per questo intervento erano state registrate riserve contabili per circa 5 milioni di euro. Queste riserve sono state accumulate principalmente a causa di due problematiche. La prima, riguarda la continua sospensione dei lavori dovuta al rinvenimento di rifiuti di vario tipo, che ha complicato e ritardato significativamente l'avanzamento dei lavori. La seconda questione riguarda la mancata consegna di alcune aree, ancora di proprietà privata o di altri enti, non trasferite formalmente al patrimonio del Comune di Napoli, rendendo difficoltoso il proseguimento dei lavori. Inoltre, il progetto ha subito ulteriori complicazioni a causa del significativo aumento dei prezzi dei materiali e dei servizi negli ultimi anni. La normativa attuale prevede che anche per gli appalti in corso possa essere garantito un adeguamento dei prezzi tramite il Fondo Opere Indifferibili. Tuttavia, la procedura per ottenere questi fondi è complessa e può durare fino a dodici mesi, imponendo all'appaltatore di anticipare tutte le spese, anche verso i sub-appaltatori e i fornitori, rappresentando un onere significativo per un appalto di lunga durata.

Per affrontare questa situazione, il Comune ha ottenuto un finanziamento dal Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) dedicato esclusivamente ai costi di adeguamento dei prezzi, per un importo massimo di un milione di euro. Questa misura è fondamentale per mantenere l'appaltatore coinvolto e per evitare ulteriori rallentamenti o interruzioni nei lavori. Dopo trattative con l'appaltatore, si è giunti a una soluzione che prevede la rinuncia da parte dell'appaltatore a qualsiasi ulteriore pretesa di rimborso, eccetto per le spese vive effettivamente sostenute, per un ammontare di 173.000,00 euro, rispetto ai 5 milioni di euro di riserve iniziali. L'accordo transattivo, se approvato, comporterà il riconoscimento di un importo forfettario di 173.000,00 euro, che il Comune di Napoli si impegna a corrispondere entro e non oltre 120 giorni dalla sottoscrizione dell'atto transattivo. Inoltre, si è concordato che il Comune risolverà il problema del rinvenimento di rifiuti speciali in modo risolutivo e definitivo. Questo sarà fatto tramite una variante al progetto, che prevede l'uso di teli sul terreno di riempimento per gestire meglio le quote e le condizioni dell'area. Questa variante sarà realizzata senza variazione di costo, a esclusione dell'adeguamento dei prezzi, e dovrà tenere conto delle mutate condizioni del sito, specialmente in relazione ai rifiuti recentemente rinvenuti. Tutto

ciò avverrà nel rispetto delle disposizioni previste dal D. Lgs. 163/2006, mantenendo però le migliorie proposte in sede di gara. Conclude, precisando che si propone infine al Consiglio una variazione di bilancio finalizzata a concludere l'accordo transattivo con l'appaltatore, garantire il riconoscimento dell'importo forfettario di 173.000,00 euro e definire la variante progettuale senza variazione di costo.

La Presidente, constatato che non vi sono richieste di intervento, pone in votazione, per alzata di mano, la ratifica della Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 20/05/2024, assistita dagli scrutatori, Salvatore Flocco e Sergio Colella, con la presenza in Aula di n. 18 Consiglieri, i cui nominativi sono riportati sul frontespizio del presente atto, dichiara il seguente risultato:

Presenti e votanti: n. 18

Voti Favorevoli: 15

Voti contrari: //

Astenuti: n. 3 (Consiglieri Lange Consiglio, Guangi e Savastano)

in base all'esito dell'intervenuta votazione nei modi di legge, a maggioranza dei presenti, il Consiglio

RATIFICA

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 20/05/2024, approvata dalla Giunta con i poteri del Consiglio, avente ad oggetto: *Intervento di "Realizzazione del Parco della Marinella" CUP 864E11000540006 - CIG 5259147166. Approvazione atto di indirizzo finalizzato alla conclusione di un atto transattivo ex art. 239 del D. Lgs. 163/2006 al fine della risoluzione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto e conseguente variazione di bilancio con i poteri del Consiglio per applicazione dell'avanzo accantonato afferente al Fondo Passività Potenziali.*

Si allega, quale parte integrante del presente provvedimento:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 20/05/2024, con i poteri del Consiglio, composta da n.19 pagine progressivamente numerate (allegato n.1).

Il contenuto del presente atto rappresenta l'estratto delle dichiarazioni riportate integralmente nel resoconto, depositato presso la Segreteria del Consiglio.

La Responsabile dell'Area

Cinzia D'Orfano



Del che il presente verbale viene sottoscritto come appresso:

Il Vice Segretario Generale

Maria Aprea



La Presidente del Consiglio Comunale

Vincenza Amato



Deliberazione di C. C. n. 33 del 18/07/2024 composta da n. 4 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine n.19 separatamente numerate.

Si attesta:

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 5/8/2024 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni (comma 1, art. 124 del D.lgs. 267/2000).

Il Responsabile

[Signature]

Il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4, art. 134, del D.lgs. 267/2000, è stato comunicato con nota

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Constatato che sono decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del comma 3, art. 134 del D.lgs. 267/2000.

Addi 15/8/2024

La Responsabile dell'Area
Cinzia D'Orlando

Il presente provvedimento viene assegnato ai servizi competenti attraverso l'applicativo e-grammata per le procedure attuative:

- AREA PROGETTI SPECIALI
- SERVIZIO PROGETTI STRATEGICI
- DC: SINDACO
- / ASSESSORE ALL'URBANISMA
- AREA FACCIONEVA

Addi

15/8/2024

La Responsabile dell'Area
Cinzia D'Orlando

[Signature]

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. _____ pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della Deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____

divenuta esecutiva in data _____;

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. _____ pagine progressivamente numerate:

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente;
sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati.

Il Funzionario Responsabile

**ORIGINALE**

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA PROGETTI SPECIALI**SERVIZIO: PROGETTI STRATEGICI****ASSESSORATO: SINDACO E ASSESSORATO ALL' URBANISTICA**

SG: 183 del 09/05/2024

DGC: 206 del 07/05/2024

Cod. allegati: //////////////

Proposta di deliberazione prot. n° 5 del 30/04/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 178

OGGETTO: Intervento di "Realizzazione del Parco della Marinella" CUP 864E11000540006 - CIG 5259147166. Approvazione atto di indirizzo finalizzato alla conclusione di un atto transattivo ex art. 239 del D. Lgs. 163/2006 al fine della risoluzione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto e conseguente variazione di bilancio con i poteri del Consiglio per applicazione dell'avanzo accantonato afferente al Fondo Passività Potenziali.

Il giorno 20/05/2024, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Nove Amministratori in carica:

SINDACO:

	P	A
<i>Gaetano MANFREDI</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

	P	A
<i>Laura LIETO</i> <i>(Vicesindaco)</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Pier Paolo BARETTA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Antonio DE IESU</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Teresa ARMATO</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Edoardo COSENZA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Vincenzo SANTAGADA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	P	A
<i>Maura STRIANO</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Emanuela FERRANTE</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Luca FELLA TRAPANESE</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Chiara MARCIANI</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco e del Vicesindaco Assessore all'Urbanistica

Premesso che

con deliberazione di Giunta comunale n. 480 del 26 giugno 2013 è stato approvato il progetto definitivo del *Parco della Marinella* ricompreso nel *Grande Progetto Riqualificazione urbana area portuale Napoli est – Patto* per la città di Napoli - finanziamento POR Campania FESR 2007/2013;

con determinazione dirigenziale n. 5 del 1° giugno 2017 della Direzione centrale *Ambiente, tutela del territorio e del mare*, registrata all'indice generale al n. 535 del 16 giugno 2017, la gara per l'affidamento della progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori dell'intervento relativo alla Realizzazione del parco della Marinella, all'esito di un contenzioso instauratosi, è stata aggiudicata in via definitiva al raggruppamento temporaneo di imprese costituito da *RE.AM. s.r.l.* (mandataria), *Vivai Barretta srl*, *Green's service di Riccio Paolo*, per l'importo complessivo di € 4.204.207,20 oltre IVA e oneri previdenziali;

in data 11 gennaio 2018 è stato stipulato il contratto di appalto per la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori, repertoriato con il n. 86181 in pari data;

con determinazione dirigenziale n. 32 del 9 agosto 2018 del Servizio *Verde della Città*, registrata all'indice generale con n. 4453/2018, si è preso atto della costituzione ai sensi dell'art. 93 del d.P.R. n. 207/2010, giusta Atto del 9 novembre 2017 per notaio in Santa Maria Capua Vetere (CE) dott. Antonio Decimo, repertorio n. 85661 raccolta n. 21247, della Marinella soc. consortile a r.l. (formata dalle medesime società del RTI), codice fiscale 08798521210 per l'esecuzione unitaria dell'intervento in parola;

con deliberazione di Giunta comunale n. 224 del 16 maggio 2019 è stato approvato, nell'ambito della procedura di cui all'art. 169 del D.P.R. 207/2010, il progetto esecutivo redatto dal soggetto aggiudicatario dell'appalto di cui al citato contratto rep. n. 86181 dell'11 gennaio 2018;

in data 26 giugno 2019 si è proceduto alla consegna parziale dei lavori in parola;

i lavori di realizzazione del Parco di cui all'oggetto sono finanziati per € 4.999.998,83 a valere sulle risorse del FSC 2014/2020, a seguito della riprogrammazione degli interventi già ricompresi nel Patto per la città di Napoli, di cui la Giunta Comunale ha preso atto con propria deliberazione n. 284 del 1° giugno 2017;

durante i lavori, avviati nel giugno 2019 ed eseguiti dal RTI costituito da *RE.AM. s.r.l.* (mandataria), *Vivai Barretta srl*, *Green's service di Riccio Paolo* (mandanti) è stata rilevata la presenza cospicua, in cumuli, di materiale abbandonato di diversa tipologia, che risultava necessario prelevare, trasportare e conferire ad apposito impianto per il successivo recupero e/o smaltimento;

per effetto dell'Atto modificativo del 2 aprile 2020, sottoscritto dal Ministro per il Sud e la Coesione territoriale e dal Sindaco della Città Metropolitana di Napoli – del quale la deliberazione di Giunta Comunale n. 132 dell'8 maggio 2020 ha preso atto – questa Amministrazione ha ricevuto un ulteriore finanziamento di € 1.500.000,00 relativo alle spese per "*Caratterizzazione, rimozione, trasporto a discarica e smaltimento dei rifiuti dell'area destinata alla realizzazione del Parco della Marinella*".

l'appalto concernente tali servizi è stato aggiudicato, mediante una procedura di accordo quadro con un unico operatore economico, in favore della società C.G.F. S.r.l. per un importo contrattuale massimo di € 800.000,00 oltre oneri di sicurezza e IVA al 22% e le attività sono state avviate il 13 luglio 2022;

a seguito della conclusione dell'attività di rimozione dei rifiuti, è stato necessario eseguire indagini volte a verificare la compatibilità della qualità di suolo e sottosuolo delle aree ricomprese nel Parco della Marinella con la destinazione d'uso prevista dal progetto esecutivo. Nell'ambito di tali indagini, affidate alla società *Amirante s.r.l.* è emersa la presunta presenza di MCA (materiale contenente amianto);

con Ordine di Servizio n. 1 del 6 luglio 2023 sono state sospese le attività a causa della presunta presenza amianto ed è stato disposto di provvedere alla messa in sicurezza dello scavo, integrando l'attività con un monitoraggio ambientale in tecnica MOCF dell'aria, per verificare la presenza di eventuali fibre di amianto

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

aerodisperse;

le analisi di laboratorio hanno confermato la necessità di effettuare ulteriori indagini ai fini della redazione di un *Piano di indagine e caratterizzazione per l'attivazione delle procedure ex art. 242 bis del D.lgs. n. 152/2006*; i relativi servizi tecnici sono stati affidati nell'ottobre 2023 a Buonaiuto Aniello – ditta individuale, che nella relazione conclusiva, oltre a confermare la presenza di frammenti di MCA in alcuni areali, stima i materiali da rimuovere in circa 553 tonnellate;

Rilevato che

per il costo dei lavori di realizzazione del Parco è possibile beneficiare della somma aggiuntiva di € 1.000.000,00 a valere sul FSC al fine di far fronte all'incremento eccezionale di costi dei materiali;

l'intervento in parola è stato assegnato al Servizio Progetti Strategici, a seguito di assegnazione con nota del Sindaco PG/605320 del 21 luglio 2023;

con disposizione dirigenziale n 4 del 15 settembre 2023 del Servizio Progetti Strategici, la Dirigente del Servizio ha assunto, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento in parola;

Considerato che

a seguito di insediamento del RUP, in fase di sospensione del cantiere dal 6 luglio 2023, dalla disamina degli atti contabili si è rilevata l'apposizione di riserve da parte dell'appaltatore per un ammontare – al 4° SAL a tutto il 16/02/2023 – di € 5.371.789,01;

valutato il rischio di un potenziale contenzioso, anche tenuto conto delle relazioni riservate del D.L., in sede di ricognizione del Fondo Rischi Passività Potenziali (F.P.P.), si è provveduto a comunicare al Servizio Finanziario con nota PG/2024/196985 del 29/02/24 l'importo di € 5.371.789,01 relativo all'apposizione di riserve da parte dell'appaltatore Marinella s.c. a r.l. in occasione dell'emissione dell'ultimo SAL;

a seguito di valutazione del RUP e sulla base delle richiamate relazioni riservate del D.L., con nota PG/2024/210825 del 05/03/2024 è stato chiesto il parere all'Avvocatura dell'Ente ai fini della conclusione di un atto transattivo ai sensi ex art. 239 del D. Lgs 163/2006 al fine della risoluzione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto;

con Prot. Riservato n. 219727 del 07/03/24 l'Area Avvocatura del comune di Napoli ha reso il parere richiesto ad un'ipotesi di transazione, precisando in merito che detta ipotesi di transazione *“non appare peregrina, nei limiti – si intende – di una valutazione prognostica dell'esito di una lite non ancora portata nelle sedi giudiziarie. Ciò anche nell'ottica – valorizzata nella richiesta di parere – di portare a termine un'opera così travagliata, ma di rilevanza strategica per la città.*

Tuttavia, a fronte di un'alea controversa, così come sopra evidenziato, in adesione agli orientamenti [...] tracciati dalla giurisprudenza contabile, occorre che il corrispettivo transattivo che si concorderà con la SCARL sia il più contenuto e meno oneroso possibile tenendo conto del principio di economicità e del rapporto rischi benefici; ciò al fine, conseguentemente, di pervenire ad un rilevante risparmio di spesa futuribile, derivante dal probabile contenzioso. Peraltro, proprio il fatto che non sia in corso un giudizio induce a comprimere, più che sensibilmente, la pretesa sproporzionata della controparte, consapevole anch'essa dell'alea”;

a seguito di detto parere, con nota PG/2024/256870 del 19 marzo 2024 il Servizio Progetti Strategici ha convocato per il giorno 26 marzo 2024 una riunione con il raggruppamento temporaneo di imprese costituito da RE.AM SRL (mandataria) – Viavai Barretta SRL – Green's Service di Riccio Paolo (mandanti) al fine di definire le possibili condizioni di un accordo di transazione finalizzato alla prosecuzione ed esecuzione del contratto di realizzazione del Parco Della Marinella;

con verbale di audizione del 26 marzo 2024 – Prot. PG/2024/287528 del 27/03/2024 - il Dirigente del Servizio Progetti Strategici e RUP dell'intervento in parola, ha proposto il riconoscimento di un importo forfettario di spese vive effettivamente sostenute dall'appaltatore per un totale di € 100.000,00, oltre ad impegnarsi a definire una variante che tenga conto delle mutate condizioni dell'area, soprattutto in relazione alle circostanze di rinvenimento dei rifiuti di vario tipo più volte palesatesi nel corso degli anni, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 163/2006, senza snaturare il progetto iniziale né la natura del contratto e riproponendo le medesime

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

migliorie proposte dall'Appaltatore in sede di gara, con riconoscimento dell'adeguamento prezzi in sede di redazione della variante, nei limiti di quanto previsto dal D. L. 50/2022;

in data 03/04/24 – Prot. PG/2024/334477 dell'11/04/2024 il procuratore del Raggruppamento Temporaneo di imprese *RE.AM SRL (mandataria) Vivai Barretta SRL, Green's Service di Riccio Paolo* ha trasmesso al Servizio Progetti Strategici il parere in ordine alla convenienza della proposta transattiva formulata dall'Ente formulando una controproposta di riconoscimento € 432.408,00, o *comunque oscillante in un range tra 250.000 e 500.000 euro, tesa a raggiungere il bonario componimento dell'insorgenza controversia ed al contempo a pervenire all'ultimazione dei lavori sulla base di una variante progettuale*;

con nota n. PG/2024/337915 del 12 aprile 2024, il Servizio Progetti Strategici ha convocato per il giorno 15 aprile 2024 – ore 15:00 la 2a riunione con il menzionato raggruppamento temporaneo di imprese al fine di poter giungere all'accordo transattivo;

in sede di incontro del 15.04.2024, con verbale di audizione della medesima data – Prot. PG/2024/344849 del 15.04.2024 – in considerazione delle motivazioni espresse dalla ditta appaltatrice nella controproposta trasmessa nonché delle valutazioni dell'alea del giudizio rilevata anche dal parere dell'Avvocatura, nonché della rilevanza economica delle altre condizioni transattive proposte (adeguamento prezzi, ecc.), è stato proposto un importo complessivo transattivo di € 173.000,00 accettato dalle ditte RTI *RE.AM (mandataria), Vivai Barretta SRL, Green's Service di Riccio Paolo (mandanti)*;

i verbali sottoscritti e le comunicazioni intercorse con la ditta mandataria sono stati trasmessi all'Avvocatura dell'Ente con nota PG/2024/344997 del 15.04.2024, al fine di attivare il necessario supporto alla predisposizione dello schema di accordo transattivo, anche mediante confronto con il procuratore della controparte;

Rilevato, altresì, che

l'importo transattivo trova capienza nell'ambito del Fondo Rischi e Passività Potenziali (F.P.P.) a seguito di prima nota PG/2024/196985 del 29.02.2024, con la quale il Servizio Progetti Strategici aveva comunicato in via precauzionale l'inserimento della somma di € 5.371.789,01 nell'elenco delle passività potenziali insorte nel corso dell'anno 2023 inerente l'apposizione di riserve di pari importo da parte della RTI, nonché successiva nota PG/2024/358639 del 18/04/2024 con la quale l'importo è stato ridotto a seguito dell'accordo economico sulle riserve raggiunto con l'ultimo verbale di audizione del 15.04.2024, per € 173.000,00;

Visti

- il D. Lgs n. 267/2000;
- il D. Lgs 163/2006;
- la Legge n. 241/1990;
- lo statuto del Comune di Napoli ed i vigenti regolamenti interni;
- il Regolamento di contabilità;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023 - 25, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Verificata:

l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 ss. mm. ii. e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24 aprile 2014;

la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa in ordine al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 ss. mm. ii. e dell'art. 13, co. 1, lett. b) e dell'art.17, co. 2, lett. a) del Regolamento dei Sistemi dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione consiliare n. 4 del 28 febbraio 2013.

Precisato che:

il presente provvedimento e che gli allegati allo stesso non contengono dati personali;

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui all'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 e all'art. 1, comma 15, del L. 190/2012 e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli.

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 ss. mm. ii., per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza, tenuto conto della tempistica prevista dal decreto ministeriale di finanziamento che richiede di procedere speditamente al fine di rispettare il termine tempestivo di ripresa e conclusione dei lavori di realizzo del Parco.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Progetti Strategici sotto la sua responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso qui di seguito sottoscrive:

Il Dirigente del Servizio Progetti Strategici
Arch. Rosa Pascarella



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

- 1. Approvare** l'indirizzo per la conclusione di un accordo transattivo con il Raggruppamento Temporaneo di imprese RE.AM SRL (mandataria) Vivai Barretta SRL, Green's Service di Riccio Paolo, volto a dirimere la controversia insorta per l'intervento di "Realizzazione del Parco della Marinella" - CUP 864E11000540006 - CIG 5259147166, che prevede sostanzialmente:
 - il riconoscimento di un importo forfettario all'appaltatore per un totale di € 173.000,00, che il Comune s'impegna a corrispondere entro e non oltre 120 gg dalla sottoscrizione dell'atto transattivo;
 - la definizione una variante senza variazione di costo, al netto dell'adeguamento prezzi, che tenga conto delle mutate condizioni dell'area, soprattutto in relazione alle circostanze di rinvenimento dei rifiuti di vario tipo più volte palesatesi nel corso degli anni, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 163/2006, senza snaturare la natura del contratto e riproponendo le medesime migliorie proposte dall'Appaltatore in sede di gara, con riconoscimento dell'adeguamento prezzi nei limiti di quanto previsto dal D. L. 50/2022;
- 2. Dare atto** che l'importo di € 173.000,00 è escluso dal campo di applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 15, comma 1, n. 1, del D.P.R. n. 633/1972;
- 3. Dare atto** che l'importo transattivo di € 173.000,00 trova capienza nel Fondo Rischi e Passività Potenziali (F.P.P.) costituito in via precauzionale con nota PG/2024/196985 del 29/02/2024 e diminuito con comunicazione nota PG/2024/358639 del 18/04/2024 in seguito all'accordo transattivo raggiunto tra le parti con verbale di audizione del 15/04/2024;
- 4. Approvare, con poteri del Consiglio**, ai sensi degli artt. 42 e 175 del TUEL, la seguente variazione di bilancio:

PARTE ENTRATA

Applicare quota parte dell'avanzo di amministrazione accantonato al risultato di amministrazione 2023 nel Fondo Rischi Passività Potenziali per € 173.000,00.

PARTE SPESA

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque



Incrementare di € 173.000,00 lo stanziamento della MISSIONE 1 - PROGRAMMA 5 - TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 10 – TERZO LIVELLO 5 - CAPITOLO N.I. denominato “APPLICAZIONE AVANZO ACCANTONATO DA F.P.P. PER ACCORDO TRANSATTIVO CON RTI costituito da REAM SRL (mandataria), Vivai Barretta SRL, Green Service di Riccio Paolo (mandanti)”.

5. Demandare al Dirigente del Servizio Progetti Strategici tutti gli atti consequenziali alla presente, incluso il successivo provvedimento di approvazione dello schema di atto transattivo redatto mediante supporto dell’Avvocatura dell’Ente, nonché la sottoscrizione dello stesso.

(**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l’urgenza ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l’ipotesi indicata.

Il Sindaco
Gaetano Manfredi

L’Assessore
Laura Lieto

La Dirigente del Servizio Progetti Strategici
Rosa Pascarella

*VISTO: Il Responsabile dell’Area Progetti
Speciali*
Gerarda Vaccaro

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinqué

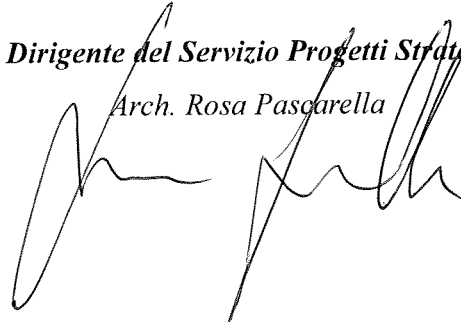
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 10/01/2024, AVENTE AD OGGETTO:

Intervento di "Realizzazione del Parco della Marinella" -Cup master: B64E11000540006 – CUP: B61B11001420006 – CIG: 52591471 - Approvazione dell'atto di indirizzo finalizzato alla conclusione dell'atto transattivo ex art. 239 del D. Lgs. 163/2006

Il Dirigente del Servizio Progetti Strategici esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

Il Dirigente del Servizio Progetti Strategici

Arch. Rosa Pascarella



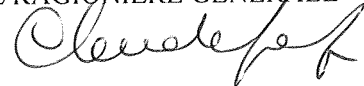
Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 07/05/2024 e protocollata con il n. 090/2024/205;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

-Vedi Parere ALLEGATO

Addi, 9/5/24

IL RAGIONIERE GENERALE



Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, Proposta di Delibera n. 5 del 07/05/2024, Servizio Progetti Strategici, avente ad oggetto: "Intervento di "Realizzazione del Parco della Marinella" CUP 864E11000540006 – CIG 5259147166. Approvazione atto di indirizzo finalizzato alla conclusione di un atto transattivo ex art. 239 del D.Lgs. 163/2006 al fine della risoluzione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto e conseguente variazione di bilancio con i poteri del consiglio per applicazione dell'avanzo accantonato afferente al Fondo Passività Potenziali".

La proposta in esame propone di approvare:

L'indirizzo per la conclusione di un accordo transattivo con la RTI RE.AM srl (mandataria), volto a dirimere la controversia insorta per l'intervento di "realizzazione del Parco della Marinella" che prevede il riconoscimento di un importo forfettario di € 173.000.000 e la definizione di una variante senza variazione di costo, al netto dell'adeguamento prezzi, che tenga conto delle mutate condizioni dell'area oggetto dell'intervento.

Viene disposta la
Variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 – esercizio 2024 per l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione accantonato.

L'art. 1, commi 897-898, della Legge 145/2018, fissa limiti all'applicazione in bilancio del risultato di amministrazione vincolato, accantonato, destinato. Per quanto al Comune di Napoli questo limite, a seguito del risultato di amministrazione al 31.12.2023, è fissato per **€ 187.431.283,08**.

Ai fini del rispetto di richiamato limite, si dà atto della seguente situazione: che rientra nell'importo massimo applicabile.

Totale applicato nel bilancio di previsione 2024, rilevante ex art. 1 commi 897/898 legge 145/2018	€ 77.222.735,42
Avanzo applicato con successive variazioni	€ 9.426.823,84
Avanzo applicato con la presente proposta di variazione	€ 173.000,00
TOTALE APPLICATO AGGIORNATO	€86.822.559,26

cy

10 9



Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, Proposta di Delibera n. 5 del 07/05/2024, Servizio Progetti Strategici, avente ad oggetto: "Intervento di "Realizzazione del Parco della Marinella" CUP 864E11000540006 – CIG 5259147166. Approvazione atto di indirizzo finalizzato alla conclusione di un atto transattivo ex art. 239 del D.Lgs. 163/2006 al fine della risoluzione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto e conseguente variazione di bilancio con i poteri del consiglio per applicazione dell'avanzo accantonato afferente al Fondo Passività Potenziali ”.

La proposta in esame propone di approvare:

L'indirizzo per la conclusione di un accordo transattivo con la RTI RE.AM srl (mandataria), volto a dirimere la controversia insorta per l'intervento di "realizzazione del Parco della Marinella" che prevede il riconoscimento di un importo forfettario di € 173.000.000 e la definizione di una variante senza variazione di costo, al netto dell'adeguamento prezzi, che tenga conto delle mutate condizioni dell'area oggetto dell'intervento.

Viene disposta la
Variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 – esercizio 2024 per l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione accantonato.

L'art. 1, commi 897-898, della Legge 145/2018, fissa limiti all'applicazione in bilancio del risultato di amministrazione vincolato, accantonato, destinato. Per quanto al Comune di Napoli questo limite, a seguito del risultato di amministrazione al 31.12.2023, è fissato per € 187.431.283,08.

Ai fini del rispetto di richiamato limite, si dà atto della seguente situazione: che rientra nell'importo massimo applicabile.

Totale applicato nel bilancio di previsione 2024, rilevante ex art. 1 commi 897/898 legge 145/2018	€ 77.222.735,42
Avanzo applicato con successive variazioni	€ 9.426.823,84
Avanzo applicato con la presente proposta di variazione	€ 173.000,00
TOTALE APPLICATO AGGIORNATO	€86.822.559,26

cy

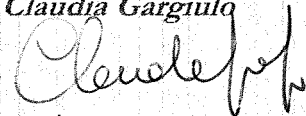
Preso atto che il pagamento dovrà avvenire entro 120 giorni dalla sottoscrizione dell'atto transattivo, e che verificati i flussi di cassa è possibile procedere al pagamento nei tempi stabiliti.

Atteso il parere espresso dall'Area Avvocatura così come riportato nell'atto "non appare peregrina, nei limiti - si intende - di una valutazione prognostica dell'esito di una lite non ancora portata nelle sedi giudiziarie. Ciò anche nell'ottica - valorizzata nella richiesta di parere - di portare a termine un'opera così travagliata, ma di rilevanza strategica per la città....omissis..."

Ad avvenuta approvazione del presente provvedimento il Dirigente responsabile della spesa dovrà porre in essere i conseguenziali atti di gestione per l'impegno della spesa, tutto ciò premesso e considerato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Il Ragioniere Generale

R
Dott.ssa Claudia Gargiulo



PARERE PREVENTIVO DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 10/05/2024

OGGETTO: Proposta di Deliberazione n.5 del 30/04/2024. Intervento di “Realizzazione del Parco della Marinella” CUP 864E11000540006 - CIG 5259147166. Approvazione atto di indirizzo finalizzato alla conclusione di un atto transattivo ex art. 239 del D. Lgs. 163/2006 al fine della risoluzione delle controversie derivanti dall’esecuzione del contratto e conseguente variazione di bilancio con i poteri del Consiglio per applicazione dell’avanzo accantonato afferente al Fondo Passività Potenziali.

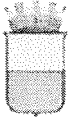
L’anno duemilaventiquattro, il giorno 10 del mese di maggio, si è riunito, presso la sede comunale di Palazzo San Giacomo, il Collegio dei Revisori dei Conti così composto e presente:

dott. Costantino SESSA	Presidente
dott. Raffaele PIA	Componente
dott.ssa Teresa DEL PRETE	Componente

per esprimere il proprio parere sulla proposta di Deliberazione di cui all’oggetto.

PREMESSO

- *che il Comune di Napoli è ente in riequilibrio finanziario pluriennale, avendo aderito alla procedura di cui agli art. 243 bis e ss del D. Lgs. n. 267/2000;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.01 del 24/01/2024 è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.)2024/2026;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 9/04/2024 è stato approvato la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2024/2026;*



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 9/04/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;*
- *che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 1/03/2024 è stato approvato il Piano Provvisorio degli Obiettivi per il 2024;*
- *che con Deliberazione di Giunta Comunale n.141 del 29/04/2024 è stato approvato il Rendiconto della gestione finanziaria 2023.*

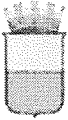
CONSIDERATO

- *che con disposizione dirigenziale n 4 del 15 settembre 2023 del Servizio Progetti Strategici, la Dirigente del Servizio ha assunto, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento "Realizzazione del Parco della Marinella";*
- *che a seguito di insediamento del RUP, in fase di sospensione del cantiere dal 6 luglio 2023, dalla disamina degli atti contabili si è rilevata l'apposizione di riserve da parte dell'appaltatore per un ammontare – al 4° SAL a tutto il 16/02/2023 – di € 5.371.789,01;*
- *che valutato il rischio di un potenziale contenzioso, anche tenuto conto delle relazioni riservate del D.L., in sede di ricognizione del Fondo Rischi Passività Potenziali (F.P.P.), si è provveduto a comunicare al Servizio Finanziario con nota PG/2024/196985 del 29/02/24 l'importo di € 5.371.789,01 relativo all'apposizione di riserve da parte dell'appaltatore Marinella s.c. a r.l. in occasione dell'emissione dell'ultimo SAL;*
- *che con Prot. Riservato n. 219727 del 07/03/24 l'Area Avvocatura del comune di Napoli ha reso il parere richiesto ad un'ipotesi di transazione, precisando in merito che detta ipotesi di transazione "non appare peregrina, nei limiti – si intende – di una valutazione prognostica dell'esito di una lite non ancora portata nelle sedi giudiziarie. Ciò anche nell'ottica – valorizzata nella richiesta di parere – di portare a termine un'opera così travagliata, ma di rilevanza strategica per la città;*

- *che in sede di incontro del 15.04.2024, con verbale di audizione della medesima data – Prot. PG/2024/344849 del 15.04.2024 – in considerazione delle motivazioni espresse dalla ditta appaltatrice nella controproposta trasmessa nonché delle valutazioni dell’alea del giudizio rilevata anche dal parere dell’Avvocatura, nonché della rilevanza economica delle altre condizioni transattive proposte (adeguamento prezzi, ecc.), è stato proposto un importo complessivo transattivo di € 173.000,00 accettato dalle ditte RTI RE.AM (mandataria), Vivai Barretta SRL, Green’s Service di Riccio Paolo (mandanti);*
- *che i verbali sottoscritti e le comunicazioni intercorse con la ditta mandataria sono stati trasmessi all’Avvocatura dell’Ente con nota PG/2024/344997 del 15.04.2024, al fine di attivare il necessario supporto alla predisposizione dello schema di accordo transattivo, anche mediante confronto con il procuratore della controparte;*
- *che la proposta in esame propone di approvare : l’indirizzo per la conclusione di un accordo transattivo con il Raggruppamento Temporaneo di imprese RE.AM SRL (mandataria) Vivai Barretta SRL, Green’s Service di Riccio Paolo, volto a dirimere la controversia insorta per l’intervento di “Realizzazione del Parco della Marinella” - CUP 864E11000540006 - CIG 5259147166, che prevede sostanzialmente: il riconoscimento di un importo forfettario all’appaltatore per un totale di € 173.000,00, che il Comune s’impegna a corrispondere entro e non oltre 120 gg dalla sottoscrizione dell’atto transattivo;*

PRESO ATTO

- *che l’Ente intende procedere, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42, 175, commi 1, 2, 3, 4, 5, del D.Lgs. 267/2000 alla variazione del bilancio di previsione 2024-2026 per l’annualità 2024 , così come esplicitata nella proposta in oggetto, con applicazione di una quota accantonata al Fondo Rischi Passività Potenziali dell’avanzo di amministrazione 2023, per l’importo di € 173.000,00;*



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

- *che l'art. 1, commi 897-898, della Legge 145/2018, fissa limiti all'applicazione al bilancio di previsione di quote del risultato di amministrazione vincolato, accantonato, destinato, in virtù del quale il Comune di Napoli può applicare al bilancio tali quote per importo almeno pari a quello del disavanzo da recuperare iscritto nel primo esercizio del bilancio di previsione pari ad € 187.431.283,08.*

RILEVATO

- *che l'importo rientra nel limite massimo applicabile di € 187.431.283,08;*

VISTI

- *il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Dirigente del Servizio Progetti Strategici, ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;*
- *il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Ragioniere Generale, ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;*

**TUTTO CIO' PREMESSO, CONSIDERATO,
PRESO ATTO, RILEVATO E VISTO**

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

esprime, per quanto di competenza, parere "favorevole" sulla proposta di Deliberazione n. 05 del 30/04/2024, ai sensi dell'art. 239 del TUEL.



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

15

RACCOMANDA

ai dirigenti proponenti di adottare tempestivamente tutti gli atti consequenziali ai fini della liquidazione e del pagamento delle relative somme entro i 120 giorni dalla sottoscrizione dell'atto transattivo.

Napoli, 10/05/2024

IL COLLEGIO DEI REVISORI

dott. Costantino SESSA

dott. Raffaele PIA

dott.ssa Teresa DEL PRETE

Sottoscritta digitalmente*

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.07/03/2005, n.82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 5 DEL 30.4.2024

SERVIZIO PROGETTI STRATEGICI

PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 9.5.2024

SG 183 – realizzazione Parco della Marinella – accordo transattivo – variazione con poteri del Consiglio

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende esprimere l'indirizzo per la conclusione di un accordo transattivo volto a dirimere la controversia insorta per la realizzazione dell'intervento di "Realizzazione del Parco della Marinella", riconoscendo il pagamento a favore dell'appaltatore di un importo forfettario per un totale di €173.000,00, da finanziare approvando, con i poteri del Consiglio comunale, apposita variazione di bilancio con applicazione di quota di avanzo vincolato.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

La conclusione di un accordo transattivo con il soggetto appaltatore viene proposta in quanto *“dalla disamina degli atti contabili si è rilevata l'apposizione di riserve [...] di € 5.371.789,01; valutato il rischio di un potenziale contenzioso [...] a seguito di valutazione del RUP e sulla base delle richiamate relazioni riservate del D.L. [...] è stato chiesto il parere all'Avvocatura dell'Ente ai fini della conclusione di un atto transattivo ai sensi ex art. 239 del D. Lgs 163/2006 al fine della risoluzione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto”*.

La dirigenza dichiara, inoltre, che *“in considerazione delle motivazioni espresse dalla ditta appaltatrice nella controproposta trasmessa nonché delle valutazioni dell'alea del giudizio rilevata anche dal parere dell'Avvocatura, nonché della rilevanza economica delle altre condizioni transattive proposte (adeguamento prezzi, ecc.), è stato proposto un importo complessivo transattivo di € 173.000,00 accettato dalle ditte”*.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Nel parere di regolarità contabile, il Ragioniere Generale dichiara che *“Preso atto che il pagamento dovrà avvenire entro 120 giorni dalla sottoscrizione dell'atto transattivo, e che verificati i flussi di cassa è possibile procedere al pagamento nei tempi stabiliti [...] Ad avvenuta approvazione del presente provvedimento il Dirigente responsabile della spesa dovrà porre in essere i conseguenziali atti di gestione per l'impegno della spesa.”*

- ULTERIORI PARERI PREVISTI DALLA DISCIPLINA LEGISLATIVA O INTERNA

Il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso il seguente parere: *favorevole*, raccomandando, tuttavia, *“ai dirigenti proponenti di adottare tempestivamente tutti gli atti conseguenziali ai fini della liquidazione e del pagamento delle relative somme entro i 120 giorni dalla sottoscrizione dell'atto transattivo”*.

L'Avvocatura Comunale si è espressa con proprio parere, un estratto del quale è riportato nella parte narrativa, secondo cui *“non appare peregrina, nei limiti — si intende — di una valutazione prognostica dell'esito di una lite non ancora portata nelle sedi giudiziarie. Ciò anche nell'ottica — valorizzata nella richiesta di parere — di portare a termine un'opera così travagliata, ma di rilevanza strategica*

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario Simona Lombardi

Il Dirigente, Maria Aprea

per la città. Tuttavia, a fronte di un'alea controversa, così come sopra evidenziato, in adesione agli orientamenti [...] tracciati dalla giurisprudenza contabile, occorre che il corrispettivo transattivo che si concorderà [...] sia il più contenuto e meno oneroso possibile tenendo conto del principio di economicità e del rapporto rischi benefici; ciò al fine, conseguentemente, di pervenire ad un rilevante risparmio di spesa futuribile, derivante dal probabile contenzioso. Peraltro, proprio il fatto che non sia in corso un giudizio induce a comprimere, più che sensibilmente, la pretesa sproporzionata della controparte, consapevole anch'essa dell'alea.”

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

La transazione è un contratto, disciplinato dall'art. 1965 del codice civile, “*col quale le parti, facendosi reciproche concessioni, pongono fine a una lite già incominciata o prevengono una lite che può sorgere tra loro*”.

Con riferimento alla variazione di bilancio, si richiamano,:

- gli artt. 42, comma 4 e 175 del D. Lgs. 267/2000 in materia di approvazione delle variazioni di bilancio, in via d'urgenza, da parte della Giunta;
- l'art. 187, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di variazioni con applicazione della quota di avanzo vincolato;
- l'art. 1, commi 897 e 898, della L.145/2018, che fissa limiti all'applicazione in bilancio del risultato di amministrazione vincolato.

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Con circolare del Servizio Supporto Giuridico agli Organi Assistenza alla Giunta e Affari istituzionali PG/2023/882520 - avente ad oggetto “*Transazioni, Convenzioni e Protocolli di Intesa. Aspetti relativi alla competenza in ordine all'adozione degli atti*” - è stato evidenziato che “*L'orientamento giurisprudenziale si è consolidato nel ritenere che l'approvazione dello schema transattivo sia riconducibile di regola alla competenza dirigenziale, potendo la stessa rientrare nell'ambito di attribuzione della Giunta o del Consiglio solo in situazioni particolari e cioè qualora la transazione involga atti di disposizione che implicano valutazioni che vanno oltre la mera gestione. In tali ipotesi la competenza spetta alla Giunta comunale, ai sensi dell'art. 48 del TUEL, sempre che non rientri nelle materie attribuite al Consiglio comunale, come elencate all'art. 42 del medesimo TUEL (quali ad esempio acquisti e alienazioni immobiliari, spese che impegnino i bilanci per gli esercizi successivi, ecc.). La Giunta Comunale e il Consiglio Comunale, nelle ipotesi sopra evidenziate, sono chiamati ad esprimere esclusivamente la volontà di transigere indicando in delibera gli aspetti salienti che l'accordo transattivo dovrà contemplare”.*

- PRONUNCE DELLA GIURISPRUDENZA AMMINISTRATIVA/CONTABILE O DELL'ANAC DI INTERESSE CON RIFERIMENTO AL CONTENUTO DELLA PROPOSTA DELIBERATIVA

Con riferimento alla scelta di giungere ad un accordo transattivo con il soggetto appaltatore, si richiamano di seguito alcune considerazioni espresse in materia dalla giurisprudenza.

Come precisato dalla Corte dei Conti – sezione regionale di controllo per la Puglia - con delibera n. 112/2021, “*Affinché un accordo possa qualificarsi come “atto di transazione” è necessario che dalla relativa scrittura risultino gli elementi essenziali del negozio, quali: i) la comune volontà delle parti di comporre una controversia in atto o prevista; ii) la res dubia, ossia la materia oggetto delle contrastanti pretese giuridiche delle parti; iii) il nuovo regolamento di interessi, che, mediante le reciproche concessioni, sostituisca quello precedente foriero della lite o del pericolo di lite.”*

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario Simona Lombardi
Il Dirigente, Maria Aprea

La Corte dei Conti Umbria, con sentenza n. 9/2022, ha evidenziato che *“così come è sindacabile la scelta di addivenire ad una transazione palesemente svantaggiosa per l'amministrazione, altrettanto sindacabile è la scelta di non concludere una transazione palesemente vantaggiosa, in applicazione dell'ancor più generale principio in base al quale il limite all'insindacabilità delle scelte discrezionali della Pubblica Amministrazione risiede nella esigenza di accertare che l'attività svolta si sia ispirata a criteri di ragionevole proporzionalità tra costi e benefici”*. Ai fini della valutazione sulla congruità e convenienza dell'atto di conciliazione e, quindi, del rapporto costo-benefici, si richiama la deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Liguria – 5/2014, secondo cui *“tale valutazione non può che competere alla dirigenza del Servizio proponente, depositaria degli elementi di interesse ai fini delle determinazioni concludenti.”*

- CONSIDERAZIONI FINALI

La valutazione dei contenuti dell'atto transattivo proposto attiene all'esclusiva competenza della dirigenza, depositaria degli elementi di interesse che le consentono di valutarne il rapporto costo/benefici e la sua convenienza per l'Amministrazione.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità ed imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Firmato digitalmente da
MONICA CINQUE
Firmato il 17/05/2024 12:05
Serialo Certificato: 23094910
Valido dal 10/08/2021 al
10/05/2024
InfoCerti Firma Qualificata 2

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 178 del 20/05/2024..... composta da n. 19..... pagine progressivamente numerate,

nonché da allegati come descritti nell'atto.*

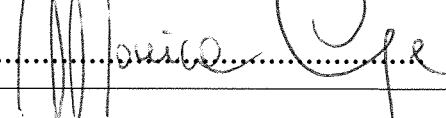
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

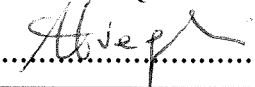
IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 22/05/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione**

.....

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione**

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione**

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione**

.....