

II MUNICIPALITÀ

Avvocata – Montecalvario

San Giuseppe - Mercato - Pendino – Porto

DELIBERAZIONE CONSIGLIO N. 15 DEL 28.06.2024

OGGETTO: Proposta di **variazione in compensazione in termini di competenza e di cassa** al Bilancio 2024-2026 annualità 2024 di **parte spesa**, ai fini dell'approvazione del Consiglio Comunale entro il 31/07/2024. Salvaguardia degli equilibri di bilancio ex art. 193D.lgsv267/2000. Variazione di assestamento generale ex art. 175 c. 8 D.lgsv 267/2000.

L'anno duemila ventiquattro, il giorno 28 del mese di giugno, alle ore 10:46, nella Sala Consiliare della II Municipalità, sita in piazza Dante n. 93, si è riunito, giusta convocazione PG/2024/566649 del 24/06/2024, il Consiglio della II Municipalità.

Assiste, in qualità di Segretario, il Direttore arch. Emilia G. Trifiletti. Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula n. 17 Consiglieri.

Assume la Presidenza il Presidente Avv. Roberto Marino.

Il Presidente constatata la regolarità della convocazione, invita il Consiglio a trattare l'argomento in oggetto e votare lo stesso alle ore 10,52.

PRESIDENTE

Roberto MARINO P

CONSIGLIERI

Cognome	Nome		Cognome	Nome	
Aiello	Luigi	P	Parisi	Carmela	A
Brandolini	Giuseppe	A	Parlato	Angela	A
Capretti	Chiara	A	Parulano	Ciro	A
Criscuolo	Vincenzo	A	Petroli	Luigi	P
Della Ragione	Nunzio	P	Piro	Rosaria	P
De Stasio	Giuseppe Renato	P	Platone	Enrico	P
Esposito	Vincenzo	P	Polio	Francesco	A
Ferrara	Luigi	A	Raiano	Immacolata	A
Ferrigno	Letizia	P	Rizzo	Carmela	A
Franchi	Rita	P	Sarnacchiaro	Pasquale	P
Gambardella	Marco	P	Sepe	Rita	A
Grandullo	Francesco	P	Straus	Thomas Adolf	A
Manfredi	Rita	P	Troise	Paolo	A
Murolo	Paolo	P	Visconti	Daniele	P
Oriente	Emilio	P	Vitale	Valeria	P

Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, la dicitura "ASSENTE"; per i presenti viene apposto, a fianco del



II MUNICIPALITÀ

Avvocata – Montecalvario
San Giuseppe - Mercato - Pendino – Porto
nominativo, la dicitura "PRESENTE".

IL CONSIGLIO, SU PROPOSTA DEL PRESIDENTE

Premesso che:

- con deliberazione n. 01 del 24/01/2024 il Consiglio Comunale ha approvato il DUP 2024/2026;
- con deliberazione di G.C. n. 91 del 14/03/2024 è stata approvata la proposta al consiglio comunale di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2024/2026 ex art. 174 d.lgs 267/2000;
- con deliberazione di C.C. n. 10 del 09/04/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- con deliberazione di G.C. n. 215 del 29/05/2024 è stata approvato il PEG 2024/2026.

Atteso che a seguito delle nominate deliberazioni, sono stati tra gli altri, autorizzati in termini di competenza e di cassa per l'esercizio finanziario 2024, gli importi riferiti alle spese afferenti alla Municipalità 2, visualizzabili altresì sul sistema di contabilità finanziaria Halley e di seguito riportati:

Capitolo/ Art	Codice Bilancio	Descrizione	Competenza 2024	Disponibilità di Cassa 2024
1803/2	01.05-1.03.02.09.004	Manutenzione ascensori installati in uffici e servizi comunali	50.000,00	108.103,89
128907	08.01-1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria parchi municipali	70.000,00	72.117,06

Preso atto della generale scarsità delle risorse stanziare, nel ridefinire le priorità di intervento finalizzate a garantire al meglio la continuità dell'esercizio delle molteplici funzioni di competenza della Municipalità 2, è emersa nello specifico la necessità per i numerosi interventi richiesti, di **provvedere urgentemente** alla messa in sicurezza del verde pubblico di competenza della Municipalità 2;

Considerato che per la gestione e la manutenzione globale degli impianti elevatori installati negli uffici e scuole comunali di competenza della Municipalità 2 si determinerà nell'anno in corso un risparmio di spesa di circa € 15.000,00;

II MUNICIPALITÀ

Avvocata – Montecalvario

San Giuseppe - Mercato - Pendino – Porto

Tenuto conto

- della pervenuta nota PG/544937 del 17/06/2024 dell'Area Ragioneria, avente ad oggetto la Salvaguardia degli equilibri di bilancio ex art. 193D.lgsv267/2000 e la Variazione di assestamento generale ex art. 175 c. 8 D.lgsv 267/2000;
- della possibilità in sede di assestamento di segnalare proposte di variazione alle previsioni di bilancio ai fini dell'approvazione del Consiglio Comunale entro il prossimo 31 Luglio.

Tanto premesso e considerato, verificata la possibilità e la necessità di ottimizzare e razionalizzare ulteriormente l'uso delle risorse stanziare, si ritiene indispensabile proporre **variazioni in compensazione** in termini di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2024/206 annualità 2024, secondo quanto di seguito riportato:

Decrementare in termini di competenza e di cassa lo stanziamento del seguente capitolo:

Capitolo/Art	Codice Bilancio	Descrizione	Competenza 2024	Cassa 2024
1803/2	01.05- 1.03.02.09.004	Manutenzione ascensori installati in uffici e servizi comunali	-15.000,00	-15.000,00

Incrementare in termini di competenza e di cassa lo stanziamento del seguente capitolo:

Capitolo/Art	Codice Bilancio	Descrizione	Competenza 2024	Cassa 2024
128907	08.01- 1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria parchi municipali	+15.000,00	+15.000,00

Visti:

- -il T.U.E.L.;
- il Regolamento delle Municipalità (*Deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21 settembre 2005 – Testo aggiornato alle modifiche apportate all'art. 74 con deliberazione di C. C. n. 47/2006, all'art. 23, comma 4 e all'art. 27, comma 2 con deliberazione di C.C. n. 20/2006*), all'art. 23, comma 4, stabilisce che: "La Municipalità, nel rispetto della normativa vigente e della programmazione comunale, esprime pareri obbligatori e vincolanti nonché formula proposte per la destinazione di aree a mercato";
- il Regolamento di contabilità del Comune di Napoli

II MUNICIPALITÀ

Avvocata – Montecalvario

San Giuseppe - Mercato - Pendino – Porto

Visti altresì gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024/2026, adottato dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 124 del 12/04/2024, alla Sezione 2 “Valore pubblico, performance e anticorruzione”, sezione 2.3 “Rischi corruttivi e Trasparenza”.

Attestato che:

- l’istruttoria preordinata all’adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ai sensi dell’art. 6-bis della legge 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli di cui alla delibera di G.C.n.254 del 24/04/2014, è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- l’adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell’attività amministrativa e contabile ai sensi dell’art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 1, comma 1, lettera b), e 17, comma 2, lettera a), del Regolamento dei controlli interni dell’Ente;
- il presente atto rientra nella previsione normativa di cui all’art. 40, c. 2, D.lgs. n. 33/2013, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione;
- il presente atto non contiene dati personali.

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, al fine dell’approvazione del Consiglio Comunale entro il prossimo 31 Luglio (Variazione di assestamento generale ex art. 175 c. 8 D.lgsv 267/2000) per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l’urgenza.

Preso atto che il verbale dell’odierna seduta consiliare è parte integrante del presente provvedimento.

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente riportati e confermati in questa parte dispositiva,

DELIBERA A Maggioranza dei presenti

1. **Proporre** la seguente **variazione compensativa in termini di competenza e di cassa**, in sede di assestamento generale ex art. 175 c. 8 D.lgsv 267/2000, alle previsioni di bilancio ai fini dell’approvazione del Consiglio Comunale entro il prossimo 31 Luglio, mediante:



II MUNICIPALITÀ

Avvocata – Montecalvario
San Giuseppe - Mercato - Pendino – Porto

Decremento in termini di competenza e di cassa dello stanziamento del seguente capitolo

Capitolo/Art	Codice Bilancio	Descrizione	Competenza 2024	Cassa 2024
1803/2	01.05- 1.03.02.09.004	Manutenzione ascensori installati in uffici e servizi comunali	-15.000,00	-15.000,00

Incremento in termini di competenza e di cassa dello stanziamento del seguente capitolo

Capitolo/Art	Codice Bilancio	Descrizione	Competenza 2024	Cassa 2024
128907	08.01- 1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria parchi municipali	+15.000,00	+15.000,00

Il presente provvedimento deve essere approvato dal Consiglio Comunale nei termini previsti dagli art. 42 e 175 del D.Lgsv 267/2000.

(**) Con separata votazione, sempre a Maggioranza dei presenti, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Direttore della II Municipalità
Arch. Emilia G. Trifiletti

Il Presidente della II Municipalità
Avv. Roberto Marino



II MUNICIPALITÀ

Avvocata – Montecalvario
San Giuseppe - Mercato - Pendino – Porto

DELIBERAZIONE CONSIGLIO N. 15 DEL 28.06.2024

OGGETTO: Proposta di **variazione in compensazione in termini di competenza e di cassa** al Bilancio 2024-2026 annualità 2024 di **parte spesa**, ai fini dell'approvazione del Consiglio Comunale entro il 31/07/2024. Salvaguardia degli equilibri di bilancio ex art. 193D.lgsv267/2000. Variazione di assestamento generale ex art. 175 c. 8 D.lgsv 267/2000

Il Direttore della II Municipalità esprime, ai sensi art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì Napoli,

Il Direttore
arch. Emilia G. Trifiletti



II MUNICIPALITÀ

Avvocata – Montecalvario
San Giuseppe - Mercato - Pendino – Porto

Deliberazione di C.M. N. _____ DEL _____ composta da n. _____ pagine, nonché da allegati di complessive pagine.....progressivamente numerate, che ne costituiscono parte integrante.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il.....e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario

Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

.....

.....

.....Addì

IL Dirigente

della 2^a Municipalità

Il presente provvedimento viene assegnato a:
del presente

ritiro

per le procedure attuative.

Addì.....

IL Dirigente della 2^a Municipalità

Data e firma per ricevuta di copia

atto da parte dell'addetto al

Attestazione di avvenuta pubblicazione:

