





## CONSIGLIO DI MUNICIPALITA' 9 PIANURA/SOCCAVO

### Deliberazione Consiglio di Municipalità 9 n° 14 del 26.07.2022

Oggetto: approvazione verbali dei Consigli di Municipalità del 27.06.2022 e 14.07.2022.

L'anno 2022 il giorno 26 del mese di luglio, convocato nei modi di legge, si è riunito in presenza il Consiglio della Municipalità 9 Pianura/Soccavo.

Assiste, in qualità di Segretario, il Direttore della Municipalità 9.

Eseguito l'appello nominale, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i Consiglieri:

#### PRESIDENTE

Andrea SAGGIOMO

P

#### CONSIGLIERI

Cognome	Nome	
Baiano	Angela	A
Bassano	Federica	AG
Bianchimani	Roberto	P
Birra	Giorgio	P
Curcio	Massimo	AG
De Giulio	Teresa	P
De Simini	Antonio	P
Di Costanzo	Luca	P
Di Gennaro	Valentina	P
Di Martino	Antonio	P
Gaetano	Giuseppe	P
Gelormini	Mario	P
Izzi	Elio	P
Lezzi	Maurizio	P
Luongo	Franco	P
Mangiapia	Giovanni	P
Mazziotti	Mario	P
Monaco	Patrizia	AG
Palmese	Salvatore	P
Patierno	Ugo	A

Petra	Valerio	A
Pisano	Roberto	AG
Ragno	Assunta	A
Romano	Agostino	P
Sanges	Salvatore	P
Tirelli	Fabio	A
Valentino	Mattia	P
Varchetta	Vincenza	P
Zarra	Giovanni	P
Zecconi	Luigi	P

**NOTA BENE:** per gli assenti viene apposto, affianco al nominativo, il timbro “A”; per i presenti viene apposto, affianco al nominativo, il timbro “P”; per gli assenti giustificati viene apposto, affianco al nominativo, il timbro “A G”.

Assume la Presidenza il Presidente Avv. Andrea Saggiomo.

Il Presidente, constatata la legalità della riunione, **nomina scrutatori i Consiglieri Birra, Lezzi e Mazziotti**

ed invita il Consiglio della Municipalità 9 a trattare l'argomento all'odg: approvazione verbali dei Consigli di Municipalità del 27.06.2022 e 14.07.2022

### **Il Consiglio della Municipalità 9**

**Premesso:**

-**che** degli argomenti e tematiche trattate in seduta comune nell'ambito dei Consigli di Municipalità viene redatto apposito verbale;

**Preso atto:**

-**che** l'art. 39 del Regolamento del Consiglio della Municipalità 9 all'art. 1 espressamente prevede che il verbale della seduta del Consiglio è approvato nella seduta successiva a quella in cui si riferisce o, in relazione ai tempi tecnici occorrenti per la compilazione, in altra seduta.

**Ritenuto** in ossequio ai disposti del precitato articolo del Regolamento procedere all'approvazione dei verbali di Consiglio di Municipalità tenutisi nelle sotto indicate date:

**27 giugno 2022**

**14 luglio 2022**

Per le motivazioni espresse in premessa che integralmente si richiamano, il Presidente pone in discussione: approvazione verbali dei Consigli di Municipalità del 27.06.2022 e 14.07.2022

Con i voti all'unanimità del Consiglio

### **DELIBERA**

a) approvare i verbali di Consiglio di Municipalità tenutisi nelle sottoindicate date:

**27 giugno 2022**

**14 luglio 2022**

2) autorizzare il Direttore alla pubblicazione degli stessi sul sito Amministrazione Trasparente come da circolare dell'Ente.

Il Presidente mette in votazione lo schema di delibera  
Presenti 21

Favorevoli 21 più il Presidente  
Contrari /  
Astenuiti /

Il Presidente, visto l'esito della votazione, dichiara che il Consiglio della Municipalità 9 approva all'unanimità la delibera avente ad oggetto: approvazione verbali dei Consigli di Municipalità del 27.06.2022 e 14.07.2022

**Il Segretario**  
**Il Direttore**  
**Dott. ssa A. Agliata**

**Il Presidente**  
**Avv. Andrea Saggiomo**

Deliberazione di Consiglio della Municipalità n° 14 del 26/07/2022 composta da n° 3 pagine, nonché da allegati di complessive pagine 10 progressivamente numerate, che ne costituiscono parte integrante.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il ... e vi rimarrà per quindici giorni (art. 47 e 48 Regolamento Municipalità).

**Il Funzionario Responsabile**

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi quindici giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art. 48, comma 1, Regolamento Municipalità .....

.....

Addì .....

**Il Direttore della Municipalità 9**

---

Il presente provvedimento viene assegnato a:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addì

**Il Direttore della Municipalità 9**

**Data e firma per ricevuta di copia del presente**  
**atto da parte dell'addetto al ritiro**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

**Attestazione di avvenuta pubblicazione:**

---

---