



COMUNE DI NAPOLI
II MUNICIPALITÀ

Avvocata – Montecalvario San Giuseppe – Porto
Mercato – Pendino

DELIBERAZIONE CONSIGLIO N. 10 DEL 23/04/2023

OGGETTO: Espressione parere su Deliberazione di G.C. n. 103 del 28/03/2024 di proposta al Consiglio: Approvazione del Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio.

L'anno duemila ventiquattro, il giorno 23 del mese di aprile, alle ore 10,44 nella Sala Consiliare della II Municipalità, sita in piazza Dante n. 93, si è riunito, giusta convocazione PG/2024/352571 del 17/04/2024, il Consiglio della II Municipalità.

Assiste, in qualità di Segretario, il Direttore arch. Emilia G. Trifiletti. Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula n 18 Consiglieri.

Assume la Presidenza il Presidente Avv. Roberto Marino.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione, invita il Consiglio a trattare l'argomento in oggetto e votare lo stesso alle ore 11,34

PRESIDENTE

Roberto Marino

P

CONSIGLIERI

Cognome	Nome		Cognome	Nome	
Aiello	Luigi	P	Parisi	Carmela	P
Brandolini	Giuseppe	P	Parlato	Angela	P
Capretti	Chiara	P	Parulano	Ciro	A
Criscuolo	Vincenzo	P	Petroli	Luigi	P
Della Ragione	Nunzio	P	Piro	Rosaria	P
De Stasio	Giuseppe Renato	P	Platone	Enrico	P
Esposito	Vincenzo	P	Polio	Francesco	P
Ferrara	Luigi	A	Raiano	Immacolata	A
Ferrigno	Letizia	A	Rizzo	Carmela	A
Franchi	Rita	P	Sarnacchiaro	Pasquale	A
Gambardella	Marco	A	Sepe	Rita	P
Grandullo	Francesco	A	Straus	Thomas Adolf	P
Manfredi	Rita	A	Troise	Paolo	A
Murolo	Paolo	P	Visconti	Daniele	P
Oriente	Emilio	P	Vitale	Valeria	P

Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, la dicitura "ASSENTE"; per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, la dicitura "PRESENTE".



COMUNE DI NAPOLI
II MUNICIPALITÀ

Avvocata – Montecalvario San Giuseppe – Porto
Mercato – Pendino

IL CONSIGLIO, SU PROPOSTA DEL PRESIDENTE

Premesso che:

- la Responsabile dell'Area Consiglio Comunale con nota PG/2024/333045 del 11 aprile 2024 ha trasmesso la Deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 28 marzo 2024 di proposta al Consiglio ai fini dell'espressione di parere da parte del Consiglio delle Municipalità ai sensi dell'art.88, comma 2, dello Statuto Comunale e degli art. 23, comma 4, e 32 del Regolamento delle Municipalità;
- con nota PG/2024/334236 il Presidente della II Municipalità ha trasmesso alla competente Commissione Attività Produttive la Deliberazione di G.C. n. 103 del 28 marzo 2024 ai fini dell'istruttoria per il relativo parere.

Visto che la Commissione Attività Produttive ha espresso, nella seduta del 18 aprile 2024, parere favorevole.

Considerato che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 comma 5 del Regolamento delle Municipalità e dell'art. 88 comma 2 dello Statuto del Comune di Napoli, la II Municipalità è chiamata ad esprimere il proprio parere.

Visto il parere espresso dalla Commissione Commissione Attività Produttive della II Municipalità.

Visti:

- il T.U.E.L.;
- lo Statuto del Comune di Napoli;
- il Regolamento delle Municipalità.

Visti altresì gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023/2025 aggiornato a dicembre 2023, come modificato dalla Giunta comunale con la deliberazione n. 471 del 7/12/2023, alla Sezione 2 "Valore pubblico, performance e anticorruzione", sezione 2.3 "Rischi corruttivi e Trasparenza".

Attestando che:

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli di cui alla delibera di G.C.n.254 del 24/04/2014, è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 1, comma 1, lettera b), e 17, comma 2, lettera a), del *Regolamento dei controlli interni* dell'Ente;



COMUNE DI NAPOLI
II MUNICIPALITÀ

Avvocata – Montecalvario San Giuseppe – Porto
Mercato – Pendino

- il presente atto rientra nella previsione normativa di cui all'art. 40, c. 2, D. Lgs. n.33/2013, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione;
- il presente atto non contiene dati personali.

Preso atto che il verbale dell'odierna seduta consiliare è parte integrante del presente provvedimento.

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente deliberazione per complessive n. 20 pagine, sono di seguito elencati:

- PG/2024/333045 del 11/04/2024;
- *Delibera G.C. n. 108 del 208/03/2024 e Regolamento;*

Per i motivi indicati in narrativa,

DELIBERA

A MAGGIORANZA

Esprimere parere Favorevole ai sensi dell'art. 88, comma 2, dello Statuto e dell'art. 32 del Regolamento delle Municipalità, sulla Deliberazione di G C n. 103 del 28/03/2024 di proposta al Consiglio: Approvazione del Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio.

A votazione separata unanime, stante l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità.

Il Direttore della II Municipalità
Arch. Emilia G. Trifiletti

Il Presidente della II Municipalità
Avv. Roberto Marino



COMUNE DI NAPOLI
II MUNICIPALITÀ

Avvocata – Montecalvario San Giuseppe – Porto
Mercato – Pendino

DELIBERAZIONE CONSIGLIO N. 10 DEL 23/04/2024

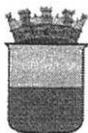
OGGETTO: Espressione parere su Deliberazione di G.C. n. 103 del 28/03/2024 di proposta al Consiglio: Approvazione del Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio.

Il Direttore della II Municipalità esprime, ai sensi art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì Napoli, 23/04/2024

Il Direttore
arch. Emilia G. Trifiletti



**COMUNE DI NAPOLI
II MUNICIPALITÀ**

Avvocata – Montecalvario San Giuseppe – Porto
Mercato – Pendino

Deliberazione di C.M. N. _____ DEL _____ composta da n. _____ pagine, nonché da allegati di complessive pagine.....progressivamente numerate, che ne costituiscono parte integrante.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

.....

.....

Addi **IL Dirigente della 2^ Municipalità**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addi.....

IL Dirigente della 2^ Municipalità

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

Attestazione di avvenuta pubblicazione:



COMUNE DI NAPOLI

Area Consiglio Comunale

PG/2024/333045 del 11/04/2024

Presidenti delle Municipalità

Oggetto: Deliberazione di G.C. n. 103 del 28/03/2024 di proposta al Consiglio: Approvazione del Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio.

Si trasmette la proposta di Deliberazione in oggetto indicata ai fini dell'espressione del parere da parte del Consiglio di ciascuna Municipalità, ai sensi dell'art. 88, comma 2, dello Statuto e dell'art. 32 del Regolamento delle Municipalità.

La Responsabile dell'Area
Cinzia D'Oriano*



Firmato digitalmente da
CINZIA D'ORIANO
C: IT

**La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente documento ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.*

Via Verdi, 35 - 80133 Napoli - Tel. 081-7959722
area.consiglio.comunale@comune.napoli.it

Comune ATT. Prod x parere
sentito il 19-4-24 OM



COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

Mod_fdg_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: **AREA SVILUPPO ECONOMICO E TURISMO**

SERVIZIO: **MERCATI - SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE - SUAP**

Parzialmente di Proposta al Consiglio

ASSESSORATO: **AL TURISMO E ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

SG: 110 del 27/03/2024

DGC: 127 del 26/03/2024

Cod. allegati: 1103L_2024_02

Proposta di deliberazione prot. n° 2 del 25/03/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 103

OGGETTO: Proposta al Consiglio Comunale. Approvazione del Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio.

Il giorno 28/03/2024, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

SINDACO:

P A

Gaetano MANFREDI

ASSESSORI(*):

P A

Laura LIETO
(Vicesindaco)

Pier Paolo BARETTA

Antonio DE IESU

Teresa ARMATO

Edoardo COSENZA

Vincenzo SANTAGADA

P A

Maura STRIANO

Emanuela FERRANTE

Luca FELLA TRAPANESE

Chiara MARCIANI

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

IL PRESIDENTE

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Turismo e alle Attività Produttive,

PREMESSO che:

- l'Amministrazione Comunale intende promuovere le manifestazioni di vendita occasionale di merci di modico valore, comunque dal prezzo unitario non superiore a 250,00 euro, di opere a carattere creativo, frutto del proprio ingegno, comprese le pubblicazioni di natura scientifica ed informativa, prodotte non professionalmente, non classificabili come opere d'arte e vendute direttamente ai privati in modo occasionale e saltuario;
- tali manifestazioni di vendita non costituiscono attività strettamente commerciali, atteso che sono svolte da operatori non professionali, che propongono, espongono, vendono o barattano, in modo saltuario ed occasionale, prodotti di modico valore, con esclusione dei generi alimentari;
- tali attività, tra l'altro, contribuiscono a promuovere l'aggregazione sociale nello spazio pubblico e la valorizzazione del territorio, con un interesse significativo per i cittadini;

CONSIDERATO che:

- la città di Napoli, negli ultimi anni, ha visto incrementare significativamente i flussi turistici nazionali ed internazionali, con un'offerta sempre più diversificata ed un aumento delle potenzialità ricettive e ricreative, soprattutto nel centro storico;
- a seguito del predetto incremento della domanda dei servizi turistici, le iniziative menzionate hanno assunto un carattere sempre meno straordinario, connotandosi viepiù con carattere di regolarità, con eventi che andavano svolgendosi anche con frequenza mensile, caratterizzati dal costante ingresso di nuovi partecipanti, con conseguente richiesta di spazi supplementari rispetto a quelli già utilizzati;
- il servizio SUAP ha più volte segnalato le crescenti difficoltà a far fronte alle numerosissime istanze di occupazione suolo pubblico che, senza soluzione di continuità, pervengono all'ufficio, riguardanti le più disparate zone del territorio comunale, da parte di soggetti che intendono vendere occasionalmente opere del proprio ingegno, ovvero da parte dei c.d. "hobbisti", come individuati dall'art. 52 della L.R. 21 aprile 2020, n. 7;
- sovente tali richieste vengono ciclicamente reiterate da parte dei medesimi soggetti, interessati alle stesse zone del territorio comunale, nei periodi più confacenti alle proprie esigenze, così generando, di fatto, una sorta di monopolizzazione delle varie aree da parte dei medesimi soggetti; monopolizzazione resa possibile dalla carenza di una specifica regolamentazione comunale in materia;
- le predette condizioni di assenza di regolamentazione hanno generato svariate problematiche amministrativo-gestionali riguardanti la materia delle occupazioni di suolo per le attività in parola, atteso che, nella sostanza, esse non impediscono che un generico soggetto possa liberamente scegliere le porzioni di suolo pubblico da occupare e possa decidere, a proprio piacimento, il calendario delle attività di vendita, eventualmente "diluito" su ampi periodi dell'anno, generando, tra l'altro, significative problematiche a livello locale (interferenze con la viabilità, con l'accessibilità ai plessi scolastici nelle ore di punta, etc.);

TENUTO CONTO che:

- le condizioni sopra esposte non appaiono più sostenibili, anche alla luce dei principi euro-unitari posti a tutela della libertà di iniziativa economica e della concorrenza, e che, pertanto, occorre procedere ad una regolamentazione di tali eventi, con una riclassificazione degli stessi e l'istituzione di regole chiare ed univoche, anche al fine di disciplinare correttamente l'assegnazione dei posti disponibili nelle aree già interessate ed in quelle potenzialmente di nuova istituzione;
- le predette attività, più correttamente, vanno riclassificate come "*manifestazioni temporanee*" contemplanti l'esposizione, la vendita, la proposta di vendita o il baratto di merci da parte di operatori non autorizzati per il commercio nelle aree pubbliche, come previsto dall'art. 28 del D. Lgs. 114/1998, anche tramite associazioni senza scopo di lucro;
- si rende necessario, pertanto, individuare criteri di assegnazione degli spazi pubblici che siano il più possibile oggettivi, trasparenti e non discriminatori, in particolare nelle zone di maggiore

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

attrattività turistica, e che contemperino gli interessi privati con quelli pubblici, quali la tutela del patrimonio storico, culturale, artistico ed ambientale, la regolamentazione del traffico urbano e la tutela della residenzialità dei cittadini.

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 02/08/2023, con la quale l'Amministrazione:

- ha approvato uno specifico atto d'indirizzo finalizzato alla stesura, da parte del Servizio Mercati, di concerto con il Servizio SUAP, di Linee Guida tese a disciplinare in maniera organica e puntuale l'intera materia *de qua*, onde consentire una corretta procedura istruttoria, con l'obiettivo di selezionare e gestire gli eventi classificabili come "*manifestazioni temporanee*", compresi quelli di natura commerciale, da svolgersi sul territorio comunale e da inserire in un calendario unico, da definire annualmente su richiesta delle Municipalità;
- ha demandato al Servizio SUAP, nelle more della stesura delle Linee Guida di cui al punto che precede, il rilascio dei titoli autorizzativi per l'occupazione del suolo pubblico, fino alla definizione e all'approvazione degli atti di regolamentazione cui si è fatto sopra cenno, fermo restando che gli eventi di cui trattasi, per ciascuna associazione, non possono superare il numero di 2 (due) in un anno, decorrente dalla data di esecutività del predetto atto, della durata massima di gg. 10 cadauno, e che essi eventi - tassativamente - non possono prevedere la commercializzazione di cibi e bevande, sotto qualsiasi forma;

TENUTO CONTO che, a seguito di opportuni approfondimenti, si è ritenuto che la materia *de qua* possa essere più compiutamente e correttamente trattata mediante un Regolamento, che disciplini le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio, in luogo delle Linee Guida contemplate nel richiamato atto d'indirizzo, approvato con Deliberazione di G.C. n. 273 del 02/08/2023;

VISTA la Disposizione del Direttore Generale n. 50 del 28/07/2023, ad oggetto: "*Attribuzione di funzioni all'Area Sviluppo Economico e Turismo, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo organigramma del Comune di Napoli*", che - al punto 21), lettera a) - attribuisce al Servizio Mercati gli "*Atti di regolamentazione delle materie di competenza e stesura dei relativi provvedimenti*";

CONSIDERATO, altresì, che:

- il Servizio Mercati, di concerto con il Servizio SUAP, in ossequio alla Disposizione del Direttore Generale sopra indicata, al fine di risolvere le criticità sopra argomentate, ha provveduto alla elaborazione di una bozza del "*Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio*", nel rispetto della normativa vigente e dei vigenti regolamenti comunali in materia di occupazione suolo pubblico e di Polizia e Sicurezza Urbana;
- in particolare, con il Regolamento in parola, si è inteso disciplinare:
 - ✓ la corretta definizione e distinzione dei soggetti non professionisti (hobbisti ed OPI), cui è concessa l'attività di vendita occasionale;
 - ✓ la tipizzazione della manifestazione occasionale di vendita, individuando n. 3 specifiche tipologie di mercatini, e segnatamente:
 - a) i mercatini di iniziativa comunale;
 - b) i mercatini di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi pubblici e/o privati;
 - c) i mercatini di iniziativa da parte di terzi (associazioni, società, soggetti pubblici e privati, etc.);
 - ✓ l'introduzione del criterio della programmazione degli eventi e - conseguentemente - delle assegnazioni delle aree pubbliche;
 - ✓ la stesura di specifiche linee di indirizzo per il rilascio dei tesserini per gli hobbisti e delle concessioni per l'esercizio delle attività di vendita;
- con comunicazione inviata a mezzo mail in data 22/01/2024, si è provveduto a trasmettere al Capo di Gabinetto di Questo Ente la citata bozza del Regolamento, in ossequio alle indicazioni da

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

questo fornite con note PG/2022/402604 del 23/05/2022 (*Revisione e/o aggiornamento Regolamenti Comunali*) e PG/2022/482496 del 22/06/2022 (*Indicazioni operative alla nota del 23 maggio 2022 - Revisione e/o aggiornamento Regolamenti Comunali*);

- con nota PG/2022/155679 del 16/02/2024, il Capo di Gabinetto ha invitato i Responsabili dell'Area Direzione Generale, dell'Area Gabinetto del Sindaco, dell'Area Segreteria Generale, dell'Area Avvocatura e dell'Area Sviluppo Socio Economico e Turismo ad esaminare la bozza del Regolamento di cui trattasi, al fine di definire, con la massima celerità, il testo da condividere e da sottoporre all'attenzione della Giunta Comunale;
- in data 05/03/2024 la bozza di regolamento in parola è stata sottoposta all'esame del gruppo di lavoro attivato dal Capo di Gabinetto con la nota PG/2022/155679 del 16/02/2024 di cui al punto che precede;
- in tale sede, a seguito di approfondita disamina del testo in parola, sono state formulate alcune osservazioni dai partecipanti al gruppo di lavoro, prontamente recepite dagli Uffici dell'Area Sviluppo Socio Economico e Turismo, che hanno provveduto, pertanto, ad aggiornare la richiamata bozza regolamentare;

RITENUTO, pertanto, di doversi dotare di idonea regolamentazione finalizzata a disciplinare l'individuazione, l'approvazione, l'organizzazione e lo svolgimento dei mercatini in cui viene svolta l'attività di vendita occasionale da parte di soggetti non professionisti, nel rispetto delle normative vigenti ed in ottemperanza ai vigenti regolamenti comunali in materia di occupazione suolo pubblico e di Polizia e Sicurezza Urbana e, quindi, proporre al Consiglio di approvare il "*Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio*", che allegato al presente atto sotto la lettera "A" ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta aumento di spesa o diminuzione di entrata;

VISTI:

- il D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 114;
- il T. U. sul Commercio di cui alla Legge Regionale n. 7/2020;
- il Regolamento del Commercio su Arre Pubbliche approvato con Deliberazione di C.C. n. 2/2017;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

ATTESTATO che:

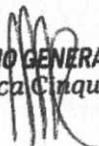
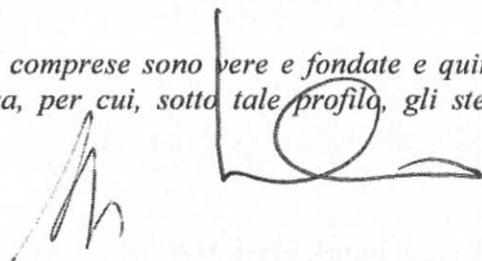
- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6-bis della legge 241/1990, introdotto con legge 190/2012, art. 1, comma 41, è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 13, comma 1, lett. B) e 17, comma 2, lett. A) del vigente Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;
- il presente atto non contiene dati personali.

Gli allegati, costituenti parte integrante del presente atto, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 10 (dieci), firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. 1103L/2024/02 in data 25/03/2024:

- 1 1103L/2024/02/01: *Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio;*
- 2 1103L/2024/02/02: *Relazione Illustrativa.*

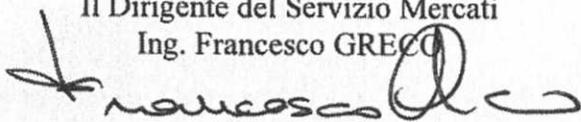
La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dai Dirigenti sotto la propria responsabilità tecnica, per cui, sotto tale profilo, gli stessi dirigenti qui di seguito sottoscrivono.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

Il Dirigente del Servizio Mercati

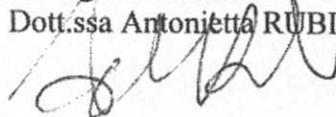
Ing. Francesco GRECO



5 Mod.dgc_1_21bis

Il Dirigente del Servizio SUAP

Dott.ssa Antonietta RUBINO



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

- 1. DI DEMANDARE** al Servizio SUAP, nelle more dell'approvazione - da parte del Consiglio Comunale - del Regolamento di cui al punto che segue, il rilascio dei titoli autorizzativi per l'occupazione del suolo pubblico connessi ad ulteriori 2 (due) eventi straordinari, in aggiunta a quelli già previsti nella Deliberazione di G.C. n. 273 del 02/08/2023, fermo restando che gli eventi di cui trattasi, per ciascuna associazione, potranno avere durata massima di gg. 10 cadauno, saranno utilizzabili fino al 31/12/2024 e - tassativamente - non potranno prevedere la commercializzazione di cibi e bevande, sotto qualsiasi forma.

PROPORRE AL CONSIGLIO:

- 2. DI APPROVARE** il testo del "Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio", che allegato al presente atto sotto la lettera "A" ne costituisce parte integrante e sostanziale;

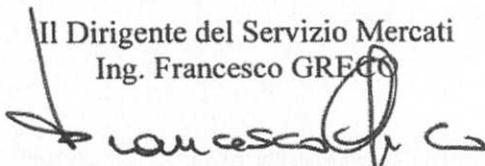
- (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

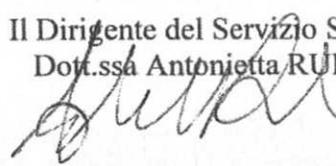
L'Assessore
Teresa ARMATO



Il Dirigente del Servizio Mercati
Ing. Francesco GRECO

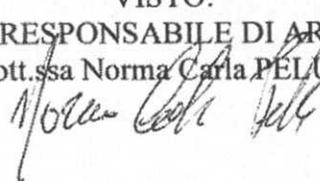


Il Dirigente del Servizio SUAP
Dott.ssa Antonietta RUBINO



VISTO:

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott.ssa Norma Carla PELUSIO



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. n. 02 del 25/03/2024, AVENTE AD OGGETTO: Proposta al Consiglio Comunale. Approvazione del Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio.

Il Dirigente del Servizio MERCATI ed il Dirigente del Servizio SUAP esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

favorevole

Addì, 25/03/2024

Il Dirigente del Servizio Mercati
Ing. Francesco Greco
[Signature]

Il Dirigente del Servizio SUAP
Dott.ssa Antonietta Rubino
[Signature]

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 26/03/2024..... e protocollata con il n. 2024/127..... ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V.P.

Addì, 27/3/24

IL RAGIONIERE GENERALE
[Signature]

Deliberazione di G. C. n. del composta da n..... pagine progressivamente numerate,
 nonché da allegati come descritti nell'atto.*
*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

.....

Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .
Proposta al Consiglio Comunale prot. n. 2 del 25.03.2024 DGC/2024/127 del 26.03.2024 .
Servizi Mercati e Sportello Unico Attività Produttive- SUAP**

Il provvedimento in esame propone al Consiglio l'approvazione del testo del " Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio", al fine di definire gli eventi, quali " manifestazioni temporanee", all'interno dei mercatini comunali da parte di soggetti non professionisti del commercio.

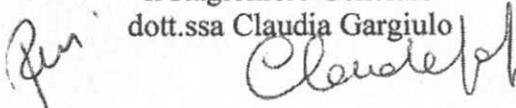
La proposta inoltre, nelle more dell'approvazione del Regolamento da parte del Consiglio Comunale, autorizza il rilascio dei titoli autorizzativi per occupazione di suolo pubblico connessi per ulteriori 2 (due) eventi straordinari, con le prescrizioni come riportate, in aggiunta ai 2 (due) previsti negli indirizzi per tali attività di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 2.08.2023.

Tanto premesso, il dirigente competente dovrà procedere all'accertamento dell'entrata nel Bilancio di Previsione 2024/2026, inerente il canone occupazione di suolo pubblico per le attività di vendita occasionale comprensiva degli eventuali ulteriori due eventi di cui si dispone l'autorizzazione, verificando preliminarmente eventuali morosità da parte del richiedente.

Con le precisazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 27.03.2024

Il Ragioniere Generale
dott.ssa Claudia Gargiulo



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 25.3.2024
SERVIZIO MERCATI E SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE - SUAP
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 27.3.2024
SG 110 - Regolamento per le attività di vendita occasionale da parte di soggetti non professionisti del commercio

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende proporre al Consiglio comunale l'approvazione del Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio e, nelle more, si intende demandare al Servizio SUAP il rilascio dei titoli autorizzativi per l'occupazione del suolo pubblico per due eventi straordinari, ulteriori rispetto a quelli già previsti con deliberazione di G.C. n. 273/2023, stabilendo, inoltre, che ogni evento potrà avere una durata massima di dieci giorni e non potrà prevedere la commercializzazione di cibi e bevande.

• ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

La regolamentazione della vendita occasionale da parte di soggetti non professionisti del commercio viene proposta in quanto *“il servizio SUAP ha più volte segnalato le crescenti difficoltà a far fronte alle numerosissime istanze di occupazione suolo pubblico [...] da parte di soggetti che intendono vendere occasionalmente opere del proprio ingegno, ovvero da parte dei c.d. hobbisti [...] sovente tali richieste vengono ciclicamente reiterate da parte dei medesimi soggetti, interessati alle stesse zone del territorio comunale [...] così generando, di fatto, una sorta di monopolizzazione delle varie aree da parte dei medesimi soggetti; monopolizzazione resa possibile dalla carenza di una specifica regolamentazione comunale in materia; [...] le condizioni sopra esposte non appaiono più sostenibili, anche alla luce dei principi euro-unitari posti a tutela della libertà di iniziativa economica e della concorrenza, e che, pertanto, occorre procedere ad una regolamentazione di tali eventi, con una riclassificazione degli stessi e l'istituzione di regole chiare ed univoche, anche al fine di disciplinare correttamente l'assegnazione dei posti disponibili nelle aree già interessate ed in quelle potenzialmente di nuova istituzione”*.

Il provvedimento fa seguito alla deliberazione di G.C. n. 273/2023, con la quale si dava mandato agli uffici di redigere apposite Linee Guida per la disciplina delle cd. *manifestazioni temporanee* e, nelle more della loro stesura, si demandava all'ufficio il rilascio dei titoli autorizzativi per l'occupazione di suolo pubblico stabilendo che gli eventi (dalla durata massima di dieci giorni e senza possibilità di commercializzazione di cibo e bevande) non potessero superare il numero di due in un anno. In proposito, la dirigenza dichiara che è stato, tuttavia, ritenuto che *“la materia de qua possa essere più compiutamente e correttamente trattata mediante un Regolamento [...] in luogo delle Linee Guida contemplate nel richiamato atto d'indirizzo, approvato con Deliberazione di G.C. n. 273 del 02/08/2023”*.

Nelle premesse viene rappresentato che *“con il Regolamento in parola, si è inteso disciplinare: la corretta definizione e distinzione dei soggetti non professionisti (hobbisti ed OPI); la tipizzazione della manifestazione occasionale di vendita [...]; l'introduzione del criterio della programmazione degli eventi e delle assegnazioni delle aree pubbliche; la stesura di specifiche linee di indirizzo per il rilascio dei tesserini per gli hobbisti e delle concessioni per l'esercizio delle attività di vendita”*.

• PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Simona Lombardi
Il dirigente, Maria Aprea

Nel parere di regolarità contabile viene precisato che *“il dirigente competente dovrà procedere all'accertamento dell'entrata nel Bilancio di Previsione 2024/2026, inerente il canone occupazione di suolo pubblico per le attività di vendita occasionale comprensiva degli eventuali ulteriori due eventi di cui si dispone l'autorizzazione, verificando preliminarmente eventuali morosità da parte del richiedente.”*

• QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'ambito di applicazione della disciplina regolamentare proposta riguarda sia l'attività di vendita svolta dagli hobbisti sia quella svolta dagli operatori del proprio ingegno (OPI).

Ai sensi dell'art. 52 della L. R. 7/2020 (recante il Testo Unico sul commercio), si definiscono hobbisti *“i soggetti che vendono, propongono o espongono, in modo saltuario ed occasionale, merci di modico valore, comunemente dal prezzo unitario non superiore a 250,00 euro”*.

L'attività di vendita da parte degli hobbisti è disciplinata dall'art. 69 della L.R. 7/2020, in cui si prevede, tra l'altro, che agli *“operatori che non esercitano l'attività commerciale in modo professionale e che vendono beni ai consumatori in modo del tutto sporadico ed occasionale [...] non è richiesto titolo abilitativo”*; gli stessi *“devono essere in possesso di un tesserino rilasciato dal comune di residenza o dal comune capoluogo della Regione Campania per i residenti in altre regioni. [...] Gli hobbisti [...] possono partecipare ad un massimo di dodici manifestazioni l'anno. Si considera unitaria la partecipazione a manifestazioni della durata di due giorni, purché consecutivi. I comuni sono tenuti a redigere un elenco degli hobbisti che partecipano a ciascuna manifestazione e a trasmetterlo alla Regione.”*

Il Testo Unico regionale sul commercio non si applica *“a chi vende o espone per la vendita le proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo, comprese le proprie pubblicazioni di natura scientifica o informativa, realizzate anche mediante il supporto informatico”*.

Altresì, non trova applicazione per gli operatori del proprio ingegno la disciplina del settore del commercio dettata con D. Lgs. 114/1998, in cui art. 4, comma 2, lettera h, si prevede che tale decreto non si applica *“a chi venda o esponga per la vendita le proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo, comprese le proprie pubblicazioni di natura scientifica od informativa, realizzate anche mediante supporto informatico”*.

Il Ministero dello Sviluppo Economico, con risoluzione n. 224879 del 5.11.2015, ha precisato *“di non poter considerare come opera dell'ingegno creativo ogni attività che presenti i caratteri dell'artigianato, anche artistico. [...] come opere dell'ingegno a carattere creativo potessero intendersi tutte quelle opere frutto del proprio ingegno, prodotte non professionalmente, cioè non realizzate in serie, non classificabili come opere d'arte e vendute direttamente ai privati. Ha sostenuto, altresì, l'importanza del criterio della occasionalità: ovvero l'attività di specie deve essere svolta in modo occasionale e saltuario senza il carattere della continuità in modo da non configurarsi come attività di impresa.”* Nella risoluzione viene, altresì, richiamata l'attenzione sulla distinzione delle opere di ingegno creativo da quelle artigianali disciplinate dal D.P.R. 288/2001.

• DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

La sezione operativa del DUP 2024/2026 prevede, al Programma 02, denominato *“Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori”*, il perseguimento del seguente obiettivo: *“Attuazione del Regolamento per disciplinare le manifestazioni di vendita di prodotti dell'ingegno, artigianali ed hobbisti”*.

• CONSIDERAZIONI FINALI

La disciplina regolamentare proposta prevede per i soli hobbisti che la partecipazione ai mercatini sia limitata al numero massimo delle manifestazioni previste dalla normativa regionale, la quale, invece, non limita l'attività degli OPI ad un numero massimo di eventi.

Si rileva, in proposito, che al punto 1 del dispositivo (il quale integra quanto disposto al punto 2 della deliberazione di G.C. n. 273/2023) l'Amministrazione comunale effettua la scelta di stabilire, nelle more dell'applicazione del regolamento, un numero massimo di eventi anche per gli OPI.

Compete alla dirigenza la valutazione della compatibilità con l'art. 69, comma 7, della L.R. 7/2020 di quanto previsto dall'art. 3, comma 8, del testo regolamentare proposto, riferito alla possibilità di considerare "*come unico evento per l'intero periodo*" le manifestazioni che si svolgeranno sull'intero territorio comunale, durante le principali festività religiose e civili.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante le valutazioni e le determinazioni concludenti, tenuto conto che la potestà regolamentare è tipica espressione dell'attività di governo dell'Ente, secondo quanto stabilito dall'articolo 7 del D. Lgs. n. 267/2000, in cui si sancisce l'autonomia regolamentare degli enti locali "*nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto*".

Monica Cinque



Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

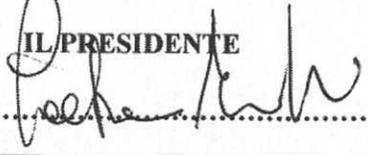
Visto
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 103 del 29/03/2024 composta da n. 11 pagine progressivamente numerate,

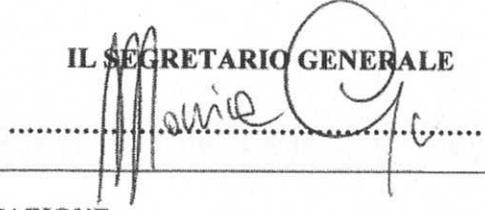
*nonché da allegati come descritti nell'atto.**
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

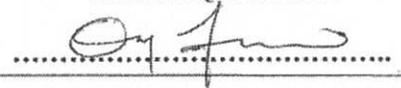
(per la parte di competenza di Giunta):

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 8/4/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

(per la parte proposta al Consiglio):

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D. Lgs. 267/2000).

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione



ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, limitatamente alla parte di competenza della Giunta.;
- è divenuta esecutiva, limitatamente alla parte di competenza della Giunta, il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

divenuta esecutiva, per la parte di competenza della Giunta, in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....